

Razpisna dokumentacija za oddajo naročila male vrednosti

Predmet javnega naročila:

***»Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema
BusinessConnect (BC)«***

Ljubljana, junij 2016

VSEBINA DOKUMENTACIJE

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe
3. Obrazci

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, v nadaljevanju »ZJN-3«) družba Slovenske železnice, d. o. o. (v nadaljevanju naročnik) vabi ponudnike, da v skladu s tem povabilom in navodilom k oddaji ponudb podajo svojo pisno ponudbo.

Ponudnik mora, glede na predmet naročila male vrednosti, izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu s ponudbenimi določili tega povabila in navodila.

1.1 NAROČNIK

Naziv naročnika	Slovenske železnice, d. o. o.
Naslov in kraj naročnika	KOLODVORSKA ULICA 11, 1506 LJUBLJANA
Matična številka podjetja	5142733
Identifikacijska številka za DDV	SI18190995
Transakcijski račun	SI5602923-0019346887 NLB, d. d.

1.2 PONUDNIK

Na javni razpis »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)« se lahko prijavijo ponudniki, ki izpolnjujejo predpisane pogoje in zahteve določene v razpisni dokumentaciji.

Kot ustrezen dokaz morajo ponudniki priložiti izpolnjene, podpisane in žigosane izjave (obrazce), ki so sestavni del te razpisne dokumentacije. Enaki dokazi morajo biti predloženi za vse ponudnike v skupini in podizvajalce, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila.

V kolikor ponudbo predloži posrednik ali zastopnik, mora predložiti pisno pooblastilo izvajalca, da lahko predloži ponudbo v imenu izvajalca na navedeno javno naročilo.

1.3 PODATKI O RAZPISU

OZNAKA RAZPISA	PONUDBA JAVNI RAZPIS »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)« -NE ODPIRAJ-
VRSTA	JAVNO NAROČILO MALE VREDNOSTI
PREDMET RAZPISA	»Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)«

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na splošnem področju.

Naročilo se oddaja celovito in ni razdeljeno na sklope.

Variantne ponudbe niso dovoljene.

Naročnik bo izključil iz postopka oddaje javnega naročila gospodarske subjekte, ki bodo izpolnjevali pogoje za izključitev in ne bodo izpolnjevali pogojev za sodelovanje.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru ne zagotovljenih sredstev ne sklene pogodbe za izvedbo naročila.

1.4 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)«.

Naročnik bo ocenjeval ponudbe v skladu z merilom in vsemi tehničnimi zahtevami in pogoji po javnem odpiranju ponudb.

Tehnični pogoji so določeni v: Razpisni obrazec 14: Tehnične zahteve.

Naročnik vabi vse potencialne ponudnike, da oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili naročnika za izdelavo ponudbe.

Odgovorna oseba naročnika:

*Dušan Mes
Generalni direktor*

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

2.1 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)« v skladu s tehničnimi zahtevami.

2.2 IZBOR DOBAVITELJA

Javno naročilo se odda najugodnejšemu ponudniku, v skladu z merilom za ocenjevanje ponudb.

2.3 TEHNIČNE ZAHTEVE

Tehnične zahteve so navedene v razpisnem obrazcu 14: Tehnične zahteve.

2.4 PLAČILO

Plačilni rok je 30 dni od datuma prejema računa.

2.5 PONUDNIK

Kot ponudnik lahko za javno naročilo konkurira vsak gospodarski subjekt, ki na trgu opravlja navedeno storitev ter ima vsa potrebna dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega naročila ter izpolnjuje navedene tehnične zahteve naročnika.

Ponudba s podizvajalci:

- *Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:*
 - *seznam vseh podizvajalcev in del naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,*
 - *izpolnjene enotne evropske dokumente v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3, če jih ti imajo, sicer morajo predložiti dokazila, ki so zahtevana v tej RD,*
 - *priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.*
- *Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora :*
 - *Glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,*
 - *Podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,*
 - *Glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*
 - *Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.*

2.6 DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE:

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in

zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik in razlogi zaradi katerih je lahko izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

2.7 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV PONUDNIKA:

1. Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
 - terorizem (108. člen KZ-1),
 - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
 - ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
 - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
 - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
 - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
 - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
 - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
 - ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
 - ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),

- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257. a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Ponudnik lahko predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.

V kolikor bo ponudnik predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov bo naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

2. Plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Ponudnik lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

V kolikor bo ponudnik predložil zgolj razpisni obrazec, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo

izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

3. Evidenca gospodarskih subjektov z negativnimi referencami

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

4. Prekršek v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

2.8 POGOJI ZA SODELOVANJE:

1. Spособnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

DOKAZILO: Izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni Obrazec 2.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v uradnih registrih in evidencah.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.

2. Ekonomska in finančna sposobnost

Ponudnik mora razpolagati s potrebno ekonomsko in finančno zmogljivostjo za izvedbo javnega naročila: ponudnikov račun v zadnjih šestih mesecih ni bil blokiran zaradi neizpolnjevanja finančnih obveznosti. Ponudnik bo na zahtevo naročnika v roku, ki ga bo leta določil, predložil potrdilo banke o (ne)obstoju predmetne okoliščine.

DOKAZILO: Izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni Obrazec 2a.

3 Tehnična sposobnost ponudnika

Ponudnik mora izpolnjevati pogoj za dokazovanje tehnične sposobnosti:

- Splošna usposobljenost ponudnika

Dokazilo:

- *Potrdilo o referencah dejanskega izvajalca za dobavo in uvedbo elektronskega dokumentnega sistema eDMS, da je v zadnjih 5 letih v podjetju na območju EU (države članice) z najmanj 500 uporabniki dobavil in uvedel elektronski dokumentni sistema eDMS (navesti predmet pogodbe).*

NEOBICAJNO NIZKA PONUDBA:

Naročnik bo preveril obstoj neobičajno nizke ponudbe v skladu s 86. členom ZJN-3.

2.9 PRIPRAVA PONUDBE

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku, isto velja za morebitna vprašanja v zvezi razpisno dokumentacijo. V drugem (angleškem ali nemškem) jeziku je lahko samo propagandni material, tehnična dokumentacija, strokovna literatura, certifikati in podobno. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezeni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudba mora biti oblikovana v skladu s pogoji in tehničnimi zahtevami naročnika.

Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Vsi v ponudbi predloženi obrazci morajo biti v celoti izpolnjeni, (razen Obrazec 9 – Vzorec pogodbe, kjer je ponudnikom dopuščeno, da ne izpolnijo podatkov na koncu osnutka, in sicer: št., kraj in datum), podpisani in žigosani s strani ponudnika oziroma drugih pristojnih oseb.

Ponudnika bremenijo vsi stroški povezani s pripravo, izdelavo in predložitvijo ponudbe.

Vsa zahtevana dokazila naj bodo zložena po vrstnem redu, kot so navedena v Seznamu predloženih dokumentov, s katerimi ponudnik dokazuje izpolnjevanje pogojev za ugotavljanje sposobnosti.

2.10 PONUDBENA CENA

Cena na enoto mere (kos) mora biti fiksna, izražena v evrih (EUR), brez davka na dodano vrednost (DDV).

Cene v ponudbi morajo zajemati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila. Naknadno naročnik ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne do zaključka realizacije pogodbe.

2.11 FINANČNO ZAVAROVANJE

Zavarovanje za resnost ponudbe

Kot zavarovanje za resnost ponudbe ponudnik priloži v ponudbi menico z menično izjavo v višini 4.000,00 EUR

Zavarovanje za resnost ponudbe mora biti v veljavi najmanj 60 (šestdeset) dni po skrajnem roku za predložitev ponudb oziroma enako kot veljavnost same ponudbe.

Naročnik lahko unovči zavarovanje za resnost ponudbe:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi,
 - če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne priloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Naročnik bo menico z menično izjavo za resnost ponudbe vrnil ponudniku po sklenitvi pogodbe, če bodo to zahtevali.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ob podpisu pogodbe mora dobavitelj (izbrani ponudnik) naročniku predložiti menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 odstotkov (%) pogodbene vrednosti (z DDV), v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Veljavnost garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je 30 (trideset) dni po končanem vzdrževanju.

Pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

2.12 MERILO ZA OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe.

Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje cene, naročnik bo izbral najcenejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

2.13 VELJAVNOST PONUDBE

Predložena ponudba ponudnika mora veljati 120 dni od skrajnega roka za predložitev ponudb.

2.14 SKLENITEV POGODBE

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik pisno obvestil uspešnega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta in ponudniku poslal ustrezno izpolnjeno pogodbo v podpis, in sicer v obliki in vsebini, kot je določena v tej razpisni dokumentaciji.

Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 5 (pet) dni po prejemu pogodbe to potrditi in jo v 4 (štirih) izvodih vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

2.15 STROŠKI PONUDBE

Ponudnika bremenijo vsi stroški, povezani s pripravo, izdelavo in predložitvijo ponudbe.

2.16 ODDAJA PONUDBE

Naročnik vabi ponudnike, da oddajo svojo ponudbo v skladu z objavljenim javnim naročilom.

*Ponudniki oddajo ponudbo s priporočeno pošiljko, po pošti ali osebno na naslov: SLOVENSKE ŽELEZNICE, d. o. o., Kolodvorska 11, 1506 Ljubljana (s **pripisom: Sektor za nabavo**, pri čemer se šteje, da je ponudba prispela pravočasno, če prispe v vložišče naročnika do **30. 06. 2016** najkasneje do **10:00 ure**).*

*Ponudnik odda ponudbo v zapečatenem ali zaprtem ovoju tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprt tako, kot je bil predan, z jasno oznako in napisom »**PONUDBA – NE ODPIRAJ**«, z navedbo številke objave javnega naročila na Portalu javnih naročil in navedbo predmeta javnega naročila »**Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)**«. Na hrbtni strani ovoja pa mora biti naveden točen naziv in naslov ponudnika.*

2.17 DATUM, ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

*Javno odpiranje ponudb bo **30. 06. 2016 ob 12.00 uri** na naslovu: Slovenske železnice, d. o. o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana, Sektor za nabavo, sejna soba št. 606.*

Predstavniki ponudnikov, ki bodo sodelovali pri javnem odpiranju ponudb, se morajo izkazati s pisnim pooblastilom.

2.18 PREGLED PONUDB

Naročnik bo preveril vse pravočasne ponudbe z vidika zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa bo preveril ponudbe glede na izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje.

Pri ponudbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.

Iz postopka javnega naročanja bo izključil gospodarske subjekte, ki izpolnjujejo pogoje za izključitev in ne izpolnjujejo pogojev za sodelovanje.

Nato bo razvrstil dopustne ponudbe po merilih in izbral ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo.

2.19 DOPOLNJEVANJE, SPREMINJANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB

Naročnik sme skladno z 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni ali spremeni v delu, v katerem ni dopustna.

Ravno tako sme naročnik sme od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih je že predložil.

Ponudnik lahko dopolni, spremeni ali umakne ponudbo pred rokom za predložitev ponudbe.

Obvestilo o spremembi ali dopolnitvi ponudbe mora biti na ovojno ustrezno označeno s »SPREMEMBA PONUDBE ZA – NE ODPIRAJ«, ponudnik pa jo mora poslati na naslov naročnika s priporočenim pismom ali osebno predložiti v vložišču naročnika.

V primeru, da ponudnik nadomesti svojo ponudbo z novo ponudbo, mora hkrati staro ponudbo umakniti iz postopka javnega naročanja. Umik ponudbe mora prispeti k naročniku do izteka roka za predložitev ponudb, podan pa mora biti pisno. Pisen umik ponudbe mora biti označen z »UMIK PONUDBE ZA.....« ponudnik pa ga mora poslati na naslov naročnika s priporočenim pismom ali osebno predložiti v vložišče naročnika.

Naročnik umaknjene ponudbe neodprte vrne ponudnikom še pred odpiranjem prispelih ponudb.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- *svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,*
- *tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,*
- *tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.*

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

2.20 ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

2.21 SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

2.22 ZAUPNOST

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen

samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo izvedel popoln pregled vseh ponudb zato bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki bodo oddali dopustno ponudbo.

Naročnik bo ponudniku, ki je oddal dopustno ponudbo in je v roku dveh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v dveh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

2.23 PRAVNO VARSTVO

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, v nadaljevanju »ZPVPJN«) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Šteje se, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno ponudbo, če rok za oddajo ponudb še ni potekel, pa vsaka oseba, ki lahko opravlja dejavnost, potrebno za izvedbo predmeta javnega naročanja. Če v skladu s petim odstavkom 5. člena ZPVPJN oseba, ki je vložila zahtevek za revizijo, naročnika predhodno ni opozorila na očitano kršitev, ali tega ni storil drug morebitni ponudnik, s čimer je bila oseba seznanjena preko portala javnih naročil ali bi lahko bila seznanjena, se šteje, da taka oseba ni izkazala interesa za dodelitev javnega naročila. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vložijo katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo. Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen, če ZJN-3 in ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo se vložijo pisno, neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati Ministrstvu za finance.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo se lahko vložijo najpozneje v 5 (pet) delovnih dneh po preteku roka za predložitev ponudb. Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Zahtevku za revizijo obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz drugega ali tretjega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 1.500,00 EUR.

3 SEZNAM PRILOŽENIH OBRAZCEV, KI SO ZAHTEVANI S STRANI NAROČNIKA

1.	razpisni obrazec 1	Podatki o ponudniku
2.	razpisni obrazec 2	Izjava ponudnika za opravljanje poklicne dejavnosti
2a	razpisni obrazec 2a	Izjava o izpolnjevanju ekonomske in finančne sposobnosti
3.	razpisni obrazec 3	Ponudba s ponudbenim predračunom
4.	razpisni obrazec 4	Izjava pooblaščen osebe ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji
5.	razpisni obrazec 5	Izjava fizične osebe v zvezi s kaznivimi dejanji
6	razpisni obrazec 6	Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev osnovne sposobnosti
7.	razpisni obrazec 7	Izjava ponudnika o posredovanju podatkov
8	razpisni obrazec 8	Izjava ponudnika o sprejemanju vseh ostalih pogojev
9.	razpisni obrazec 9	Vzorec pogodbe
10	razpisni obrazec 10	Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci
11.	razpisni obrazec 11	Podatki o podizvajalcu
12	razpisni obrazec 12	Soglasje podizvajalca
12a	razpisni obrazec 12a	Seznam podizvajalcev
13.	razpisni obrazec 13	Menična izjava za resnost ponudbe
13a.	razpisni obrazec 13a	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
14.	razpisni obrazec 14	Tehnični pogoji
15.	razpisni obrazec 15	Reference ponudnika
16.	razpisni obrazec 16	Primer skupnega nastopa

Vse v prilogi priložene obrazce mora ponudnik izpolniti, podpisati in jih ožigosati.

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju ESPD), ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt (ponudnik, podizvajalec):

a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;

b) izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3;

c) če je to primerno, izpolnjuje objektivna pravila in merila, določena v skladu z 82. členom ZJN-3.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD informacije iz prejšnjega odstavka vsebovati tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

Če je to potrebno, da se zagotovi pravilna izvedba postopka javnega naročanja, lahko naročnik ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Razpisni obrazec 1: PODATKI O PONUDNIKU

Predmet javnega naročila: »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)«

Naziv ponudnika	
Naslov in kraj ponudnika	
Odgovorna oseba ponudnika	
Matična številka ponudnika	
Davčna številka ponudnika	
Št. vpisa v sodni (št. vložka)	
Številka transakcijskega računa	
Banka pri kateri je račun odprt	
Telefon	
Faks	
Kontaktna oseba za izvedbo javnega naročila (ime in priimek, telefon in naslov elektronske pošte):	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	

V primeru skupnega nastopa izpolni Razpisni obrazec 1 vodilni in vsi ostali partnerji skupnega nastopa.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Razpisni obrazec 2:

PONUĐNIK:

**IZJAVA PONUĐNIKA, DA JE SPOSOBEN ZA OPRAVLJANJE POKLICNE
DEJAVNOSTI**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti: »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)«

1. da smo vpisani:

- ☐ v sodni register ali poslovni register
- ☐ pod št.

2. da imamo registrirano dejavnost

oziroma

3. da smo vpisani v register poklicev ali trgovski register

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Razpisni obrazec 2a:

PONUĐNIK:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI

V zvezi z izpolnjevanjem pogojev za ekonomsko in finančno sposobnost v postopku oddaje javnega naročila male vrednosti »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)«

ponudnik/soponudniki: _____

pod materialno in kazensko odgovornostjo

izjavljam/-o:

- da naš račun v zadnjih šestih mesecih ni bil blokiran zaradi neizpolnjevanja finančnih obveznosti.
- da bomo na zahtevo naročnika, v roku, ki ga bo le-ta določil, predložili potrdilo banke o (ne)obstoju okoliščine iz prejšnje točke.

Datum:

Žig

(ime in priimek)

Podpis:

Razpisni obrazec 3: PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

IME IN NASLOV PONUDNIKA:

Naročnik:

Slovenske železnice, d. o. o.
Kolodvorska ulica 11
1506 Ljubljana

Številka ponudbe:	Datum:
-------------------	--------

Na podlagi javnega razpisa za oddajo naročila male vrednosti za »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema **BusinessConnect (BC)**« za potrebe družbe Slovenske železnice, d. o. o., številka javnega naročila NMV _____/2016, poslanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS, dne _____, dajemo ponudbo, kot sledi:

- I. Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti):
- Samostojno
 - Skupno ponudbo v skupini izvajalcev: _____

Ponudbena cena:

Z. št.	VRSTA STORITVE	Količina v mesec / ura	Cena v EUR brez DDV / kos	Vrednost v EUR brez DDV
1	2	3	4	5
1.	Licenčno vzdrževanje/mesec skupaj (za obdobje 3 let): <ul style="list-style-type: none"> BC modul Vložišče BC modul Likvidacija BC modul Pogodbe BC modul eRačuni BC uporabniška licenca (do 2000 uporabniških licenc)			
2.	Aplikativno vzdrževanje/mesec (za obdobje 3 let)			
SKUPAJ VREDNOST (v EUR brez DDV)				
22 % DDV				
SKUPAJ VREDNOST (v EUR z DDV)				

Ponudbeni pogoji:

- Če bo naša ponudba sprejeta, smo pripravljeni izvesti predmetno naročilo po sklenitvi pogodbe v rokih, količini in kakovosti kot izhaja iz razpisne dokumentacije in naše ponudbe.
- Ponudba velja **120 dni**, od skrajnega roka za predložitev ponudb.

3. Rok plačila je **30 dni** od datuma prejema računa.

Cene morajo biti navedene v EUR. Cena za celotno količino je **nespremenljiva** v EUR -ih ves čas trajanja pogodbe.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ponudba skupaj z odločitvijo o izboru ponudnika tvori med nami obvezujoč dogovor.

Datum:

Žig

Podpis:

Razpisni obrazec 4: IZJAVA POOBLAŠČENE OSEBE PONUDNIKA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12, uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- o terorizem (108. člen KZ-1),*
- o financiranje terorizma (109. člen KZ-1),*
- o ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),*
- o novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),*
- o spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),*
- o trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),*
- o sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),*
- o kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),*
- o goljufija (211. člen KZ-1),*
- o protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),*
- o povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),*
- o oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),*
- o poslovna goljufija (228. člen KZ-1),*
- o goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),*
- o preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),*
- o preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),*
- o preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),*
- o neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),*
- o neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),*
- o ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),*
- o izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),*
- o zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),*
- o zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),*
- o zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),*
- o zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),*
- o nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),*
- o nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),*
- o ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),*
- o ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),*
- o pranje denarja (245. člen KZ-1),*
- o zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),*
- o uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),*
- o izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),*
- o davčna zatajitev (249. člen KZ-1),*
- o tihotapstvo (250. člen KZ-1),*
- o zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),*
- o oškodovanje javnih sredstev (257. a člen KZ-1),*
- o izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),*
- o jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),*
- o dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),*
- o sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),*
- o dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),*
- o hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).*

In

POOBLASTILO

ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Pooblašcam družbo Slovenske železnice, d. o. o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za »**Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)**« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

Kraj in datum:

Žig ponudnika in podpis pooblaščene osebe:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Razpisni obrazec 5: IZJAVA FIZIČNE OSEBE V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. št. 50/12 uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- o terorizem (108. člen KZ-1),
- o financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- o ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- o novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- o spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- o trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- o sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- o kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- o goljufija (211. člen KZ-1),
- o protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- o povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- o oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- o poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- o goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- o preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- o preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- o preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- o neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- o neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- o ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- o izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- o zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- o zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- o zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- o zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- o nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- o nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- o ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- o ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- o pranje denarja (245. člen KZ-1),
- o zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- o uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- o izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- o davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- o tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- o zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- o oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- o izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- o jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- o dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- o sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- o dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- o hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).in

in

**POOBLASTILO
ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) pooblašča Slovenske železnice, d. o. o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO: _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega bivališča: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek se je glasil: _____

Kraj in datum:

Podpis

Opomba naročnika:

Izjavo izpolnijo oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta (ponudnika, partnerja v skupnem nastopu, podizvajalca) ali oseba, ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Razpisni obrazec 6: IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV OSNOVNE SPOSOBNOSTI

PONUDNIK:

IZJAVA

Predmet javnega naročila: Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)

V zvezi z izpolnjevanjem pogojev ponudnika za izdelavo ponudbe pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da:

- da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami 4. odstavka 75. člena ZJN-3 in 73. člen ZJNPOV*
- da nismo v stečajnem postopku;*
- da proti nam ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave;*
- da nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja, da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in da nismo opustili poslovne dejavnosti, in da nismo v katerem koli podobnem položaju;*
- pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 75. do 81. člena ZJN-3 v tem ali predhodnih postopkih nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,*
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,*
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;*
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb nam ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.*

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik tako zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil oziroma potrdil.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Razpisi obrazec 7:

PONUĐNIK:

.....
.....
.....

Predmet javnega naročila: Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)

IZJAVA PONUĐNIKA O POSREDOVANJU PODATKOV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo naročniku, na njegov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komandisti ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;*
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.*
- udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.*

Podatke bomo naročniku posredovali v roku 8 (osmih) dni, od dneva prejema poziva.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Razpisni obrazec 8: KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

PONUDNIK:

*Predmet javnega naročila: **Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)***

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglavljenih podizvajalcev ali priglavljenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglavljeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglavljenih podizvajalcev, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;

- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni,
- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopke v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Razpisni obrazec 9: VZOREC POGODBE



Na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja po 47. členu Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju ZJN-3)

Slovenske železnice, d. o. o., 1506 Ljubljana, Kolodvorska 11

TR št. **SI56 0292 3001 9346 887** (odprt pri NLB, d.d.), osnovni kapital: 205.274.421,23 EUR, Mat. št. **5142733000**, davčni zavezanec, Identifikacijska številka za DDV: SI18190995, ki jih zastopa generalni direktor **Dušan Mes** (v nadaljevanju besedila: NAROČNIK)

in

(v nadaljevanju besedila: IZVAJALEC)

sklepata naslednjo

POGODBO NAB št.: _____/2016/12

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil prodajalec izbran kot najugodnejši ponudnik za »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)« na podlagi izvedenega javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave NMV_____/2016.

I. PREDMET POGODBE IN CENA

1. člen

Stranki s predmetno pogodbo uredita medsebojna razmerja v zvezi s storitvami in režimom vzdrževanja naslednje programske opreme:

- Elektronskega dokumentnega sistema »BusinessConnect« v nadaljevanju BC, z naslednjimi moduli:
 - BC Vložišče
 - BC Register Pogodb
 - BC Likvidacija vhodnih računov
 - BC e-računi
- Funkcionalnost integracije BC – SAP
- v 8 različnih podjetjih v skupini z uporabo »multicompany« dodatkov.

Vsebina vzdrževanja je podrobno opredeljena v potrjeni ponudbi št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe. Na podlagi te pogodbe, bo izvajalec izvajal vsa vzdrževalna dela, tehnično pomoč in posodobitve v okviru mesečnega pavšala.

II. PODIZVAJALCI

2. člen

Poleg prodajalca sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. _____ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

- predmet, količina, vrednost izvedbe del:

2. _____ (naziv, polni
naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)
- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec
.....
- predmet, količina, vrednost izvedbe del:
.....

Prodajalec pooblašča kupca za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil kupca podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoji za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani prodajalca. Prodajalec mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti kupca do prodajalca v tej pogodbi.

Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora kupcu posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s prodajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo kupec od prodajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.

III. POGODBENA VREDNOST

3. člen

Pogodbena vrednost je določena na podlagi ponudbe izvajalca, v celoti potrjena s strani naročnika in znaša (na dve decimalni mesti natančno brez DDV):

Vrednost mesečnega pavšala: _____ EUR
Celotna pogodbena vrednost 36 (šestintridest) mesečnih pavšalov _____ EUR.

Pogodbena vrednost je fiksna in nesprejemljiva za čas veljavnosti pogodbenega razmerja. V pogodbeni vrednosti so zajeti vsi stroški, ki nastanejo z izvedbo predmeta naročila, vključno s potnimi stroški za prihod in odhod serviserjev in drugih strokovnjakov izvajalca na lokacijo naročnika.

V ceno pavšala je vključeno reševanje neomejenega števila prijavljenih napak s strani naročnika.

IV. NAČIN PLAČILA IN PLAČILNI POGOJI

4. člen

Izvajalec obračunava uporabo storitve enkrat mesečno z izstavitvijo računa najkasneje do osmega dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Priloga računa sta mesečno poročilo o izvajanju vzdrževanja iz predmeta pogodbe ter poročilo o izvedenih dodatnih storitvah.

Naročnik je dolžan plačati račune za opravljene storitve v roku 30 dni od prejema računa. V primeru zamude s plačili je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti.

V. NAČIN IZVAJANJA VZDRŽEVANJA

5. člen

Izvajalec bo dela, ki so predmet te pogodbe, opravljal:

- iz prostorov izvajalca z modemsko povezavo ali po varni internetni povezavi (VPN). Zaradi varnostne politike naročnika, VPN povezava ne bo odprta stalno, temveč na zahtevo, za vnaprej predvideno časovno obdobje in za vnaprej predvidene uporabnike izvajalca.;
- v primeru, da dela ne bo možno ali racionalno opraviti iz prostorov izvajalca, bo izvajalec delo opravil na primernejšem mestu, ki ga določi skupaj z naročnikom.

6. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta enkrat mesečno na skupnih sestankih pregledali stanje vseh odprtih zadev in se dogovorili o najustreznejšem načinu za nadaljnje izvajanje vzdrževanja.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

- vsa dela določena v Razpisnem obrazcu 14 (TEHNIČNE ZAHTEVE)
- dostopnost dežurne telefonske linije storitvenega centra izvajalca (SC),
- mesečno poročilo o izvajanju vzdrževanja iz predmeta pogodbe ter poročilo o izvedenih dodatnih storitvah,
- pregled sistema enkrat letno,
- vsaj enkrat letno sporoči predvideno rast baz in povečanje strežniških kapacitet za naslednji 2 leti in
- komunikacija s proizvajalcem programske opreme BC.

8. člen

Izvajalec je dolžan vsa dela, ki so predmet te pogodbe, opravljati skrbno, profesionalno in v skladu s pravili stroke.

9. člen

Izvajalec se obvezuje ne-interventna dela opravljati v svojem rednem delovnem času med 08:00 in 16:00.

Izvajalec se obvezuje interventna dela opravljati tudi izven svojega rednega delovnega časa, če skupaj z naročnikom ugotovita, da je predmet dela urgentne narave.

Naročnik ne bo posebej plačeval del, opravljenih izven časa iz prvega odstavka tega člena, če je to delo planirano ter ga zaradi njegove narave ni možno opraviti v tem času, a je nujno za redno vzdrževanje instalirane systemske in aplikativne programske opreme.

V primeru izpada delovanja aplikacije za več kot 2 uri, je potrebno na strani izvajalca te vzdrževalne pogodbe poskrbeti za ustrezen odzivni čas ter ustrezen čas popravila napake.

10. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo resnost s strani naročnika prijavljenih incidentov s programsko opremo določal skupaj z naročnikom in upošteval to stopnjo pri hitrosti odziva.

Incidenti povezani s programsko opremo BC iz predmeta te pogodbe se delijo v tri (3) stopnje resnosti. Stopnjo resnosti sporazumno določita avtorizirani predstavnik naročnika, naveden v prilogi 1 te pogodbe in SC izvajalca ob prijavi incidenta glede na definicijo iz tabele 1.

Tabela 1 Odprava napak:

Stopnja	Definicija	Odzivni čas*	Čas odprave napake**
A	Kritična napaka - Izpad okolja oz. izpad programske opreme BC, ki naročniku zaustavi delovni proces	< 1 ura	< 4 ure
B	Manj kritična napaka - Pomembna zadeva, ki moti ne pa ustavlja delovni proces naročnika.	< 4 ure	< 16 ur
C	Nekritična napaka – delovni proces ni moten, lahko pa postane; pojasnila uporabnikom;	< 4 ure	< 56 ur

* ODZIVNI ČAS – čas od trenutka prijave incidenta do trenutka prejema obvestila o številki incidenta, ko izvajalec začne z diagnosticiranjem in reševanjem/odpravljanjem napake. Čas podan v urah predstavlja delovne ure v režimu delovanja.

** ČAS ODPRAVE NAPAKE – čas od trenutka prijave incidenta do trenutka prejema obvestila, da je incident rešen. Čas podan v urah predstavlja delovne ure v režimu delovanja.

Incidente s stopnjo resnosti A (kritične napake) mora naročnik obvezno prijaviti tudi preko telefona. V kolikor se avtorizirani predstavnik naročnika in SC izvajalca sporazumeta in določita incidentu stopnjo resnosti A, mora izvajalec zagotavljati neprekinjeno odpravljanje napak do odprave napak, tudi izven pogodbenega režima. Naročnik bo za ves čas reševanja takega incidenta zagotovil prisotnost svojih strokovnjakov. V primeru, da naročnik ne zagotovi sodelovanja svojih strokovnjakov, se stopnja resnosti incidenta avtomatsko zniža na stopnjo resnosti B.

11. člen

Izvajalec se zavezuje za vzdrževanje programske opreme po tej pogodbi zagotavljati ustrezne zmogljivosti v osebju, strojni in programski opremi.

12. člen

Izvajalec lahko opravi dodatne storitve brez odobritve naročnika samo v primeru, da s takšnim ravnanjem odvrne nepopravljivo škodo za naročnika. Če izvajalec ne ravna v skladu s prejšnjim stavkom, naročnik ni dolžan plačati teh del.

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

13. člen

Naročnik se zavezuje, da:

- bo zagotovil minimalne tehnične pogoje za vzdrževanje, in sicer:
 - dostop do interneta in elektronske pošte;
 - da bo računalniška oprema ustrezala vsaj minimalni konfiguraciji strojne opreme, zahtevani v dokumentaciji programskega proizvoda;
- bo uporabljal program skladno z navodili;
- bo pred uporabo novih različic pazljivo prebral navodila in se držal napotkov izvajalca;
- bo pravočasno obveščal izvajalca o svojih organizacijskih in poslovnih namerah, ki vplivajo na drugačno programsko podporo;
- bo arhiviral podatke vsaj enkrat tedensko, pred vsako instalacijo nove verzije in pred vsakim posegom izvajalca;
- v času trajanja te pogodbe ne bo sam, brez predhodne odobritve izvajalca, posegal v nastavitve delovanja programske opreme in tega ne bo dovolil tretji osebi;
- bo ob zamenjavi kadrov, ki uporabljajo programsko opremo, osveževano po tej pogodbi, zagotovil ustrezno izobraževanje novih kadrov, preden začnejo delati s programsko opremo;

- se bo zavedal dogovorjenega odzivnega časa izvajalca in se bo pravočasno lotil časovno kritičnih opravil;
- da bo storitvene zahteve in incidente prijavljal **na storitveni center izvajalca preko naslednjih komunikacijskih kanalov:**
 - **Telefon:**
 - **email:**

14. člen

Naročnik je dolžan sporočati izvajalcu podatke in informacije, ki jih izvajalec pri delu potrebuje, morebitna zamuda zaradi nepopolnih ali pozno dostavljenih podatkov gre v breme naročnika. Naročnik omogoča izvajalcu pri delu na lokaciji naročnika dostop do potrebne strojne opreme, dostop do podatkov, dostop do literature, diagnostičnih programov in medijev, ki jih je prejel od proizvajalca, ter neomejeno uporabo telefona, telefaksa in interneta.

VIII. POOBLAŠČENE OSEBE POGODBENIH STRANK

15. člen

Pooblaščenim osebam pogodbenih strank za potrebe te pogodbe sta:

- za naročnika: **Sebastjan Mavrič**
- za izvajalca:

Pooblaščenim osebam naročnika:

- zagotavlja strokovno sodelovanje;
- organizacija in obveščanje ključnih uporabnikov
- zagotavlja ustrezno strojno in sistemsko programsko opremo;
- odgovarja na vprašanja izvajalca;
- zagotavlja pravočasno izvajanje obveznosti naročnika.

Pooblaščenim osebam izvajalca:

- zagotavlja strokovno in pravočasno izvedbo storitev, ki so predmet te pogodbe;
- rešuje morebitne reklamacije s strani naročnika.

IX. OMEJITEV ODGOVORNOSTI

16. člen

V vzdrževanje po tej pogodbi ne sodijo, popravila okvar in reševanje problemov, nastalih zaradi:

- naročnikove uporabe nezdružljive programske in strojne opreme;
- naročnikove uporabe programske opreme, za katero naročnik ne dovoljuje tehničnih izboljšav proizvajalca;
- naročnikovega ravnanja s programsko opremo, ki ni v skladu s proizvajalčevimi navodili za uporabo te opreme;
- posega nepooblaščenih oseb;
- nestrokovnega ali malomarnega ravnanja naročnika s strojno in programsko opremo;
- napak na strojni in sistemski programski opremi;
- nihanja električne napetosti ali udarov električnega toka;
- višje sile, to je dogodkov, ki so nepredvidljivi in nepričakovani ter nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank.

17. člen

Vzdrževalna dela po tej pogodbi morajo biti opravljena v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi, standardi ali normativi za tovrstno storitev. Izvajalec naročniku jamči za kakovostno opravljeno vzdrževanje ves čas trajanja te pogodbe. V primeru prekinitve te pogodbe izvajalec naročniku jamči za kakovost opravljenih storitev po tej pogodbi dvanajst (12) mesecev od dneva potrditve (verifikacije) opravljene storitve s strani naročnika.

X. POGODBENA KAZEN

18. člen

Naročnik je upravičen do pogodbene kazni v višini pet promilov (5%) od celotne pogodbene vrednosti brez DDV za vsako začeto uro zamude po preteku odzivnega časa ali časa za izvršitev popravila, določenega v pogodbi, vendar največ do deset odstotkov (10%) celotne pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom.

V primeru, da se pogodbena kazen ne plača, ima naročnik pravico, da jo odbije od še ne plačanih plačil.

Izvajalec soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Pogodbeni stranki se dogovorita, da ima naročnik pravico zahtevati povrnitev tako nastale škode po splošnih pravilih o odškodninski odgovornosti, istočasno pa ima pravico do unovčitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XI. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

19. člen

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti bo izvajalec v roku 5 (pet) delovnih dni po obojestranskem podpisu pogodbe naročniku izročil bančno garancijo v višini 10% od pogodbene vrednosti

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno do _____ (navesti datum, še 30 dni po izteku veljavnosti pogodbe).

XII. VELJAVNOST POGODBE

20. člen

Stranki se dogovorita, da predmetna pogodba predstavlja celovit dogovor strank v zvezi z njenim predmetom in v celoti nadomešča vse dosedanje pisne ali ustne dogovore strank v tej zvezi.

21. člen

Pogodba je sklenjena za 3 (tri) leta. Pogodbo je ob upoštevanju 3 mesečnega odpovednega roka mogoče odpovedati s priporočenim pismom s povratnico ob vsakem primernem času.

V času odpovednega roka sta stranki dolžni pravilno izpolnjevati svoje obveznosti, prevzete s to pogodbo.

V primeru izvajalčeve zamude, neizpolnitve oziroma nepravilne izpolnitve pogodbenih obveznosti, si naročnik pridržuje pravico pisno opozoriti izvajalca in mu določiti dodatni roka za izvedbo del.. Če izvajalec do izteka tega roka ne izpolni naročnikove zahteve, lahko naročnik odstopi od pogodbe in zahteva povrnitev škode.

22. člen

V primeru, da ena od strank krši bistvena določila te pogodbe in s kršitvami ne preneha oz. posledic kršitev ne odpravi v roku 30 dni, šteto od dneva prejema pisnega poziva nasprotne stranke, je nasprotna stranka pogodbo upravičena odpovedati s takojšnjim učinkom.

XIII. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

23. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011 ZIntPK-UPB2), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,*
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,*
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,*
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.*

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz prejšnjega odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odst. tega člena je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

XIV. SOCIALNA KLAVZULA

24. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

XV. KONČNE DOLOČBE

25. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti po mirni poti z neposrednimi razgovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. Če sporazum ne bo mogoč, bo o sporih iz te pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

26. člen

Spremembe in dopolnitve te pogodbe ali njenih prilog veljajo le, če so sestavljene v pisni obliki in jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

27. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko izvajalec izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

28. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme (2) dva izvoda.

Priloge:

- *Razpisni obrazec 1 Podatki o ponudniku*
- *Razpisni obrazec 12a Seznam podizvajalcev*
- *Razpisni obrazec 11 Podatki o podizvajalcu*
- *Razpisni obrazec 12 Soglasje podizvajalca*
- *Razpisni obrazec 14 Tehnične zahteve*
- *PRILOGA 1 Avtorizirani predstavniki naročnika*

V _____, dne _____

V Ljubljani, dne _____

Izvajalec:

(ime in priimek)

direktor

Naročnik:

Slovenske železnice, d.o.o.

Dušan Mes

Generalni direktor

PRILOGA 1: Avtorizirani predstavniki naročnika

<i>Ime in priimek</i>	<i>Funkcija</i>	<i>Elektronska pošta</i>
<i>Sebastjan Mavrič</i>	<i>Vodja projekta</i>	<i>sebastjan.mavric@slo-zeleznice.si</i>
<i>Andreja Balič</i>	<i>Strokovni sodelavec informatik</i>	<i>andreja.balic@slo-zeleznice.si</i>
<i>Majda Dovič</i>	<i>Strokovni sodelavec informatik</i>	<i>majda.dovic@slo-zeleznice.si</i>
<i>Marjan Dobrotinšek</i>	<i>Vodja projektov</i>	<i>marjan.dobrotinsek@slo-zeleznice.si</i>

Razpisni obrazec 10:

PONUĐNIK:

.....

.....

.....

IZJAVA PONUĐNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

V zvezi z javnim naročilom za »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)«, poslanega v objavo na Portal javnih naročil JN____/2016, dne _____ izjavljamo, da pod kazensko in materialno odgovornostjo ne nastopamo s podizvajalci.

Pooblaščen za podpis izjave v imenu ponudnika:

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

(OPOMBA: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci)

Razpisni obrazec 11: PODATKI O PODIZVAJALCU

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)

Podizvajalec	
Naziv in naslov:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	
Spletni naslov:	
Telefon:	
Faks:	
Št. transakcijskega računa, odprt pri:	
Vrednost (v EUR brez DDV) in delež (v %):	
Vrsta del, ki jih bo izvajal	

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE
(ustrezno obkroži)

Kraj in datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:

Razpisni obrazec 12:

PONUĐNIK:

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec: _____
(naziv in naslov podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom št. NMV _____/2016, za »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema **BusinessConnect (BC)**«, dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca (dobavitelja) poravna našo terjatev do glavnega izvajalca (dobavitelja).

Kraj in datum:

Žig in podpis podizvajalca:

Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.

Razpisni obrazec 12a:

PONUDBNIK:

SEZNAM PODIZVAJALCEV

**Predmet javnega naročila: Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema
BusinessConnect (BC)**

<i>Naziv in naslov podizvajalca</i>	<i>Vrsta del oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel</i>	<i>Vrednost (v EUR z DDV) in delež (v %):</i>

Vsak partner navede samo svoje podizvajalce.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Razpisni obrazec 13: VZOREC MENIČNE IZJAVE

Izdajatelj menice:

MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE

V zavarovanje resnosti ponudbe do naročnika Slovenske železnice, d. o. o. po javnem naročilu št. za izbor ponudnika za »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)« izročamo družbi Slovenske železnice, d. o. o. 1 kom podpisane blanco menice, ki jo je podpisala pooblaščen oseb za podpisovanje pri banki (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje .

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo Slovenske železnice, d.o.o., da izpolni menico za znesek 4.000,00 EUR ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če ponudnik na nedovoljen način ponudbo umakne ali jo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi, spremeni,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne priloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Odrekam se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavežujemo menico ob dospelju plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika Slovenske železnice, d. o. o., Kolodvorska 11, 1506 Ljubljana, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljuje banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

TRR št.: .

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga: 1 kom blanco menic

Razpisni obrazec 13a: VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izdajatelj menice:

MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika [] (naziv in naslov), po pogodbi [] (naziv pogodbe, številka) sklenjeni datum [] izročamo družbi [] I kom podpisane blanco menice, ki jo je podpisala pooblaščen oseb za podpisovanje pri banki [] (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje [] .

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo Slovenske železnice, d.o.o., da izpolni menico za znesek [] EUR ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi;
- naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Odreka se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezuje menico ob dospelosti plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika [] (naziv in naslov), da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljsem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

[] TRR št.: [] .

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljsem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do []

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

I kom blanco menic

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Razpisni obrazec 14: TEHNIČNE ZAHTEVE

IME IN NASLOV PONUDNIKA

Datum: _____

Ponudba št.: _____

I. SPLOŠNI POGOJI

Predmet naročila je vzdrževanje dokumentnega sistema BusinessConnect za obdobje treh (3) let:

- *licenčno vzdrževanje za licence uporabnikov in licence modulov,*
- *aplikativno vzdrževanje (pripravljenost in reševanje incidentov).*

II. TEHNIČNE ZAHTEVE

1. Licenčno vzdrževanje

- *Popravljanje bistvenih skritih napak in pomanjkljivosti v kodi standardne programske opreme BC (bug fix releases and remedial software patches)*
- *Izvajanje morebitnih zakonskih prilagoditev BC*
- *Skrb za lokalizacijo BC*
- *Nadgradnje in nove verzije z vključenimi vsemi novimi v BC vključenimi funkcionalnostmi. S tem dobavitelj zagotavlja razvoj novih verzij produkta, kar vključuje spremembe iz naslova zakonodaje (zagotavljanje zakonskih skladnosti) ter dodajanje novih funkcionalnosti, ki so posledica razvoja produkta in vključevanja dobrih poslovnih praks.*

2. Aplikativno vzdrževanje

- *Popravljanje bistvenih skritih napak in pomanjkljivosti v kodi za naročnika prilagojene programske opreme BC.*
- *Komunikacija in aktiviranje proizvajalca programske opreme v primeru reševanja napak v delovanju standardne programske opreme BC.*
- *Nameščanje posodobitev rešitve s posodobitvami in novimi verzijami po potrebi, a najmanj enkrat letno (v kolikor ima naročnik sklenjeno licenčno vzdrževanje).*
- *Posodabljanje tehnične dokumentacije, ki je bila predmet primopredaje ob uvedbi rešitve.*
- *Podpora za ključne uporabnike sistema pri njihovem delu, odpravo funkcionalnih napak in podporo pri ponovni vzpostavitvi sistema po okvari.*
- *V pavšal vzdrževalne pogodbe je vključeno neomejeno število incidentov, ki odpravljajo napake (kritične, manj kritične in nekritične).*
- *Aplikativno vzdrževanje vključuje 72 ur storitev letno, za izvajanje posebnih zahtev naročnika. Za potrjevanje in evidenco porabljenih letnih ur sta zadolženi pooblaščenici osebi iz pogodbe.*

Vzdrževanje vključuje tudi storitve vzdrževanja aplikativnih parametrov strežnikov (MS Windows Server, SQL Server) na katerih teče aplikativna programska oprema BusinessConnect:

- Prijava incidenta na strežniškem okolju BC;
- Reševanje zastojev ali padcev performans na strežnikih v skladu s prioritetami in časovnimi administrativnimi okni, v sodelovanju za administrativnim osebjem naročnika;
- periodično (kvartalno) preverjanje performans aplikacije na ravni baznega strežnika in aplikativnega strežnika;
- priprava priporočil o konfiguraciji na ravni operacijskega sistema in MS SQL baze.

Storitve ne vključujejo inicialne postavitve operacijskega sistema in baze omenjenih strežnikov niti samostojnega posega v parametre operacijskega sistema in baze – za to so pooblaščen upravljalci naročnikove IT infrastrukture.

Izvajalec storitve na tem področju izvaja skupaj z upravljalci naročnikove IT infrastrukture.

3. Storitev pripravljenosti, odzivni čas in čas odprave napake

- Pripravljenost in sprejem incidentov preko storitvenega centra (v nadaljevanju SC), v režimu 8x5, oziroma vsak delovni dan med 8.00 in 16.00 uro. Preko SC izvajalca je naročniku omogočeno:
 - a. prijava incidenta na okolju ali/in aplikacijah iz predmeta te pogodbe;
 - b. prijava storitvenega zahtevka na okolju ali/in aplikacijah iz predmeta te pogodbe;
 - c. pridobivanje informacij o okolju ali/in aplikacijah iz predmeta te pogodbe.
- Pomoč pri upravljanju – administriranju programske opreme BC.
- Incidenti povezani s programsko opremo BC iz predmeta te pogodbe se delijo v tri (3) stopnje resnosti. Stopnjo resnosti sporazumno določita avtorizirani predstavnik naročnika, navedeni v prilogi 1 te pogodbe in SC izvajalca ob prijavi incidenta, glede na definicijo iz tabele 1.

Tabela 1. Odprava napak:

Stopnja	Definicija	Odzivni čas *	Čas odprave napake **
A	Kritična napaka - Izpad okolja oz. izpad programske opreme BC, ki naročniku zaustavi delovni proces	< 1 ura	< 4 ure
B	Manj kritična napaka - Pomembna zadeva, ki moti, ne pa ustavlja delovni proces naročnika.	< 4 ure	< 16 ur
C	Nekritična napaka – delovni proces ni moten, lahko pa postane; pojasnila uporabnikom;	< 4 ure	< 56 ur

*ODZIVNI ČAS – čas od trenutka prijave incidenta do trenutka prejema obvestila o številki incidenta, ko izvajalec začne z diagnosticiranjem in reševanjem/odpravljanjem napake. Čas podan v urah predstavljajo delovne ure v režimu delovanja.

**ČAS ODPRAVE NAPAKE – čas od trenutka prijave incidenta, do vzpostavitve delovanja sistema. Čas podan v urah predstavljajo delovne ure v režimu delovanja.

Incidente s stopnjo resnosti A (kritične napake) mora naročnik obvezno prijaviti tudi preko telefona. V kolikor se avtorizirani predstavnik naročnika in SC izvajalca sporazumeta in določita incidentu stopnjo resnosti A, mora izvajalec zagotavljati neprekinjeno odpravljanje napak do odprave napak, tudi izven pogodbenega režima. Naročnik bo za ves čas reševanja takega incidenta zagotovil prisotnost svojih strokovnjakov. V primeru, da naročnik ne zagotovi sodelovanja svojih strokovnjakov, se stopnja resnosti incidenta avtomatsko zniža na stopnjo resnosti B.

4. Mesečni pregled delovanja aplikacij in okolja BusinessConnect

Mesečni pregled naj vsebuje:

- *Analiza sistemskih logov SQL in aplikacije BC*
- *Analize meritev*
- *Povprečno izvajanje akcij na podatkovni bazi v obdobju prejšnjega meseca*
- *Rezultati izvedenih ukrepov na podlagi izvedene analize meritev*
- *Poraba prostora*
- *Po tipih in podtipih dokumentacije*
- *Po tipu datoteke (vsebine)*
- *Priporočila*

Poročilo mesečnega pregleda se najkasneje do petega delovnega dne v mesecu pošlje po e-pošti pooblaščenim osebam naročnika.

5. Tehnična sposobnost ponudnika

Ponudnik mora imeti vsaj naslednje strokovne kompetence:

- *Potrdilo o referencah dejanskega izvajalca za dobavo in uvedbo elektronskega dokumentnega sistema eDMS, da je v zadnjih 5 letih v podjetju na območju EU (države članice) z najmanj 500 uporabniki dobavil in uvedel elektronski dokumentni sistema eDMS (navesti predmet pogodbe).*

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Razpisni obrazec 15: REFERENCE PONUDNIKA

IME IN NASLOV PONUDNIKA:

Javni razpis: »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)«

Ponudniki morajo izpolniti spodaj navedeni obrazec kot dokaz, da izpolnjujejo zahteve iz te razpisne dokumentacije, kar dokažejo s pisnim potrdilom referenc (z žigom in podpisom naročnika), iz katerih bo razvidno, da so v roku zadnjih 5 (petih) letih pred dnevom objave tega javnega naročila, dobavili in uvedli elektronski dokumentni sistem eDMS z najmanj 500 končnimi uporabniki v podjetju na območju EU.

<i>Dobava/ Pogodba</i>	<i>Datum zaključka</i>	<i>Naročnik (naziv in naslov)</i>	<i>Vzdrževanje sistema</i>	<i>Št. končnih uporabnikov</i>	<i>Vrednost</i>

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Razpisni obrazec 16: PRIMER SKUPNEGA NASTOPA

IME IN NASLOV PONUDNIKA:

Javni razpis: »Vzdrževanje elektronskega dokumentarnega sistema BusinessConnect (BC)«

PONUDBNIK OZ. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):

Partnerji v skupnem nastopu (Joint venture)

Imena vseh partnerjev, ki se skupaj prijavljajo na javni razpis:

1. Glavni partner	
2. Partner	
3. Partner	
4. Partner	

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika: