

**Slovenske železnice, d.o.o.
Kolodvorska 11
1506 Ljubljana**

Razpisna dokumentacija za oddajo naročila male vrednosti

Predmet javnega naročila:

OSEBNO VOZILO Z NIZKIMI EMISIJAMI

Avgust 2016

Vsebina razpisne dokumentacije:

1. Povabilo k oddaji ponudbe

- 1.1. Predmet javnega naročila
- 1.2. Vrsta postopka
- 1.3. Sklopi in variantne ponudbe
- 1.4. Veljavnost ponudbe
- 1.5. Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti (dobavo vozila)
- 1.6. Lokacija dobave
- 1.7. Objave
- 1.8. Pridobivanje dodatnih informacij
- 1.9. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije
- 1.10. Način in rok za oddajo ponudbe
- 1.11. Odpiranje ponudb
- 1.12. Pregled ponudb
- 1.13. Dopustne dopolnitve, spremembe, umik in popravki ponudbe
- 1.14. Merilo za ocenjevanje ponudb
- 1.15. Oddaja javnega naročila
- 1.16. Sklenitev pogodbe
- 1.17. Revizija postopka
- 1.18. Ostali pogoji, opozorila in pravice

2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

- 2.1. Izdelava ponudbe
- 2.2. Jezik ponudbe
- 2.3. Označitev podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost
- 2.4. Sestavni deli ponudbe
 - A. Podatki o ponudniku
 - B. Pooblastilo za podpis ponudbe
 - C. Krovna izjava, s katero ponudnik izkazuje verodostojnost na izjavi navedenih trditev
 - D. Izjava ponudnika o posredovanju podatkov
 - E. Razlogi za izključitev
 - F. Pogoji za sodelovanje
 - G. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD
 - H. Finančno zavarovanje
 - I. Pogodba
 - J. Vrednosti za ocenjevanje ponudb
 - K. Ponudbeni predračun / Tehnični zahteve

3. Razpisni obrazci:

- Razpisni obrazec 1: Podatki o ponudniku
- Razpisni obrazec 2: Krovna izjava ponudnika
- Razpisni obrazec 3: Izjava ponudnika o posredovanju podatkov
- Razpisni obrazec 4a: Izjava ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji
- Razpisni obrazec 4b: Izjava zakonitega zastopnika v zvezi s kaznivimi dejanji
- Razpisni obrazec 5: Izjava o izpolnjevanju pogojev za priznanje osnovne sposobnosti in ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti ponudnika
- Razpisni obrazec 6: Izjava o izpolnjevanju pogojev za priznanje tehnične sposobnosti
- Razpisni obrazec 7: Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Razpisni obrazec 8: Vzorec pogodbe
- Razpisni obrazec 9: Vrednosti za ocenjevanje ponudb
- Razpisni obrazec 10: Ponudbeni predračun / Tehnične zahteve

1. Povabilo k oddaji ponudbe

V skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, v nadaljevanju »ZJN-3«) naročnik

Slovenske železnice, d.o.o.
Kolodvorska ulica 11
1506 Ljubljana
Matična številka podjetja: 5142733

vabi vse zainteresirane ponudnike (v nadaljevanju tudi »dobavitelj«), da predložijo svojo ponudbo po zahtevah iz razpisne dokumentacije.

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je **nakup novega osebnega vozila z nizkimi emisijami**, v nadaljevanju »**vozilo**«.

Podrobnejši opis vozila je določen v tehničnih pogojih (Razpisni obrazec 10) te razpisne dokumentacije.

1.2. Vrsta postopka

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na splošnem področju.

Javno naročilo se odda v skladu s 47. členom ZJN-3 po postopku oddaje naročila male vrednosti.

1.3. Sklopi in variantne ponudbe

Javno naročilo je enovito. Ponudba po sklopih ni dovoljena.

Variantne ponudbe niso dovoljene.

1.4. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati 60 dni od skrajnega roka za oddajo ponudbe.

1.5. Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti (dobavo vozila)

Rok za dobavo vozila je najkasneje 14 dni od dneva podpisa pogodbe.

1.6. Lokacija dobave

Naročnik bo skladno z zahtevami te razpisne dokumentacije vozilo prevzel na lokaciji v Ljubljani (Republika Slovenija), kjer bo izvedel tudi tehnični prevzem vozil. (v nadaljevanju »lokacija prevzema«). Naročnik in ponudnik bosta protokol prevzema in svoje kontaktne osebe določila po podpisu pogodbe.

1.7. Objave

Portal javnih naročil RS (v nadaljevanju »Portal«).

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami te razpisne dokumentacije in veljavno zakonodajo v RS.

1.8. Pridobivanje dodatnih informacij

Vsa morebitna dodatna pojasnila oziroma vprašanja, vezana na razpisno dokumentacijo, se posredujejo naročniku preko Portala v skladu s 4. odstavkom 61. člena ter 67. členom ZJN-3. Naročnik bo odgovarjal le na vprašanja, postavljena preko Portala v elektronski obliki.

Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, to je najkasneje **17.8.2016 do 12.00 ure**, da bo naročnik lahko pripravil in objavil odgovore najkasneje **18.8.2016 do 12.00 ure**. Odgovori

bodo objavljeni na Portalu v obliki odgovora na vprašanje kot dodatek k razpisni dokumentaciji.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage in dodatke, ki so bili ponudnikom dani v ustni obliki in ne obvezujejo naročnika.

1.9. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik objavil na Portalu.

Vsaka sprememba ali dopolnitev je sestavni del razpisne dokumentacije.

1.10. Način in rok za oddajo ponudbe

Ponudnik odda ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprta tako, kot je bila predložena. Ovojnica mora biti opremljena z oznako »**Ne odpiraj**« in naslovom »**Osebno vozilo z nizkimi emisijami**« ter navedbo številke objave naročila na Portalu. Na hrbtni strani mora biti naveden naziv in naslov pošiljatelja.

V kolikor je ovojnic več, morajo biti tudi oštevilčene (1., 2., ovojnica).

Na vseh ovojnicah mora biti naveden naziv in naslov pošiljatelja.

Ponudba se šteje za pravočasno, če jo ponudnik predloži najkasneje **25.8.2016 do 8.30 ure** na naslov:

Slovenske železnice, d.o.o.
Sektor za nabavo
Kolodvorska 11
1506 Ljubljana
(Vložišče)

Ponudniki oddajo ponudbe po pošti s priporočeno pošiljko ali osebno.

V primeru, da ponudba ni označena kot je to zahtevano v tej točki, naročnik ne odgovarja za predčasno odpiranje ponudbe ali za založitev ponudbe.

1.11. Odpiranje ponudb

Komisija, ki jo imenuje naročnik, bo izvedla javno odpiranje ponudb **25.8.2016 ob 9.30 uri** na naslovu

Slovenske železnice, d.o.o.
Sektor za nabavo
Kolodvorska ulica 11,
1506 Ljubljana
Sejna soba 606

Navzoči pooblaščen predstavniki za zastopanje ponudnikov pred začetkom javnega odpiranja izročijo komisiji naročnika pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju. Samo predstavniki, ki bodo predložili pooblastila, imajo pravico dajati pripombe v postopku odpiranja ponudb.

Komisija naročnika bo najprej izločila vse nepravočasne ponudbe in jih neodprte vrnila ponudnikom z navedbo, da so bile prepozne.

Ponudbe se bodo odpirale po vrstnem redu prispetja.

Komisija naročnika bo pri odpiranju ponudb objavila glavne podatke iz vsake ponudbe, in sicer:

- naziv ponudnika,
- ugotovitev o pravočasnosti prispele ponudbe,
- ponujeno vozilo in ponudbeno vrednost (Razpisni obrazec 10: Ponudbeni predračun).

O odpiranju ponudb bo komisija naročnika skladno z 88. členom ZJN-3 sproti sestavljala zapisnik. Po en izvod zapisnika prejmejo navzoči predstavniki takoj po odpiranju, ostali ponudniki, ki na odpiranju niso prisotni, pa ga prejmejo po pošti najkasneje v 5 delovnih dneh po odpiranju ponudb.

1.12. Pregled ponudb

DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE: Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Naročnik bo preveril vse pravočasne ponudbe z vidika zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa bo preveril ponudbe glede na izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje.

Pri ponudbah, pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta javnega naročila, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.

Iz postopka javnega naročanja bo izključil gospodarske subjekte, ki izpolnjujejo pogoje za izključitev in ne izpolnjujejo pogojev za sodelovanje.

Nato bo razvrstil dopustne ponudbe po merilih in izbral ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo.

1.13. Dopustne dopolnitve, spremembe, umik in popravki ponudbe

Naročnik sme skladno s 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni ali spremeni v delu, v katerem ni dopustna.

Ravno tako sme naročnik sme od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih je že predložil.

Ponudnik lahko dopolni, spremeni ali umakne ponudbo pred rokom za predložitev ponudbe.

Obvestilo o spremembi ali dopolnitvi ponudbe mora biti na ovoju ustrezno označeno s »SPREMEMBA PONUDBE ZA ! **navedba oznake javnega naročila** – NE ODPIRAJ«, ponudnik pa jo mora poslati na naslov naročnika s priporočenim pismom ali osebno predložiti v vložišču naročnika.

V primeru, da ponudnik nadomesti svojo ponudbo z novo ponudbo, mora hkrati staro ponudbo umakniti iz postopka javnega naročanja. Umik ponudbe mora prispeti k naročniku do izteka roka za predložitev ponudb, podan pa mora biti pisno. Pisen umik ponudbe mora biti označen z »UMIK PONUDBE ZA ! **navedba oznake javnega naročila**« ponudnik pa ga mora poslati na naslov naročnika s priporočenim pismom ali osebno predložiti v vložišče naročnika.

Naročnik umaknjene ponudbe neodprte vrne ponudnikom še pred odpiranjem prispelih ponudb.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne

vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

1.14. Merilo za ocenjevanje ponudb

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najnižja ocena stroškov v življenjski dobi vozila (LCC) oziroma temeljne okoljske zahteve za osebna vozila.

Izbrana bo tista ponudba, ki bo dosegla najnižjo oceno stroškov v življenjski dobi vozila (LCC).

V kolikor več ponudnikov doseže enako najnižjo oceno stroškov v življenjski dobi vozila (LCC), bo izbran tisti ponudnik, ki bo ponudil nižjo ponudbeno vrednost v EUR.

Temeljne okoljske zahteve za osebna vozila

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila se upoštevajo nabavna cena vozila, vključno z davkom na dodano vrednost, stroški energentov v življenjski dobi vozila in zunanji okoljski stroški v življenjski dobi vozila. Za zunanje okoljske stroške v življenjski dobi vozila se štejejo stroški emisij ogljikovega dioksida v življenjski dobi vozila, stroški emisij dušikovih oksidov v življenjski dobi vozila, stroški emisij nemetanskih ogljikovodikov v življenjski dobi vozila in stroški emisij trdnih delcev v življenjski dobi vozila.

Formula za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila:

$$LCC = N_c + (LC_{km} \times [(poraba_E \times P_E \times C_{Emin} / P_{Emin}) + (CO_2em \times C_{CO2}) + (NO_xem \times C_{NOx}) + (NMHCem \times C_{NMHC}) + (PMem \times C_{PM})])$$

Oznake v formuli imajo naslednji pomen:

- LCC - ocena stroškov v življenjski dobi vozila,
- N_c - nabavna cena vozila,
- LC_{km} - kilometrina v življenjski dobi vozila,
- $poraba_E$ - poraba energenta,
- P_E - vsebnost energije v energentu,
- P_{Emin} - vsebnost energije v najcenejšem energentu,
- C_{Emin} - cena najcenejšega energenta,
- CO_2em - emisije ogljikovega dioksida,
- C_{CO2} - cena za emisije ogljikovega dioksida,
- NO_xem - emisije dušikovih oksidov,
- C_{NOx} - cena za emisije dušikovih oksidov,
- $NMHCem$ - emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- C_{NMHC} - cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- $PMem$ - emisije trdnih delcev,
- C_{PM} - cena za emisije trdnih delcev.

Naročnik bo pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila uporabil vrednosti, ki jih bo v svoji ponudbi navedel ponudnik, in vrednosti, ki jih je naročnik sam opredelil v razpisni dokumentaciji.

Vrednosti, ki jih v ponudbi navede ponudnik, so:

- nabavna cena vozila, ki vključuje davek na dodano vrednost in je izražena v EUR,
- poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,
- emisije ogljikovega dioksida (CO_2em), izražene v kg/km,
- emisije dušikovih oksidov (NO_xem), izražene v g/km,
- emisije nemetanskih ogljikovodikov ($NMHCem$), izražene v g/km,
- emisije trdnih delcev ($PMem$), izražene v g/km.

Vrednosti, ki jih je naročnik opredeli sam, so:

Opis parametra	Oznaka	Vrednost
kilometrino v življenjski dobi vozila	LC_{km}	200.000 km
vsebnost energije v dizelskem gorivu	P_E	36 MJ/l
vsebnost energije v bencinu	P_E	32 MJ/l
vsebnost energije v zemeljskem plinu ali bioplinu	P_E	38 MJ/Nm ¹
vsebnost energije v utekočinjenem naftnem plinu	P_E	24 MJ/l
vsebnost energije v etanolu	P_E	21 MJ/l
vsebnost energije v biodizlu	P_E	33 MJ/l
vsebnost energije v emulzijskem gorivu	P_E	32 MJ/l
vsebnost energije v vodiku	P_E	11 MJ/Nm
vsebnost energije v električni energiji	P_E	3,6 MJ/kWh
cena za emisije ogljikovega dioksida	C_{CO_2}	0,04 EUR/kg
cena za emisije dušikovih oksidov	C_{NO_x}	0,0044 EUR/g
cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov	C_{NMHC}	0,001 EUR/g
cena za emisije trdnih delcev	C_{PM}	0,087 EUR/g
cena najcenejšega energenta brez davka na dodano vrednost	C_{Emin}	EUR/l ali EUR/Nm ali EUR/kWh
vsebnost energije v najcenejšem energentu	P_{Emin}	MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh

¹ Energetska vrednost za zemeljski plin v Sloveniji je izračunana med 36 – 40 MJ, zato je za potrebe tega izračuna upoštevana povprečna vrednost 38 MJ.

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent uporablja bencin ali dizelsko gorivo, bo naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta (C_{Emin}) uporabil veljavno ceno bencina ali dizelskega goriva, pri čemer bo upošteval ceno brez davka na dodano vrednost, in sicer tistega energenta, ki je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, cenejši. Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent ne uporablja bencina ali dizelskega goriva, bo naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta (C_{Emin}) uporabil veljavno ceno energenta, ki ga uporablja vozilo. Kadar vozilo kot energent uporablja dizelsko gorivo, bencin, utekočinjeni naftni plin, etanol, biodizel ali emulzijsko gorivo, bo naročnik uporabil ceno najcenejšega energenta izraženo v EUR/l, kadar vozilo kot energent uporablja zemeljski plin, bioplin ali vodik, mora biti izražena v EUR/Nm, kadar vozilo kot energent uporablja električno energijo, pa bo naročnik uporabil ceno izraženo v EUR/kWh.

Vrednost vsebnosti energije v najcenejšem energentu (P_{Emin}) bo določil naročnik glede na vrsto energenta, na katerega se nanaša cena najcenejšega energenta. Vsebnost energije v najcenejšem energentu bo izražena v MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh.

1.15. Oddaja javnega naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

1.16. Sklenitev pogodbe

Takoj, ko bo postala odločitev o oddaji javnega naročila pravnomočna, bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 5 dni od prejema. Če

naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od pogodbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

1.17. Revizija postopka

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, v nadaljevanju »ZPVPJN«) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Šteje se, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno ponudbo, če rok za oddajo ponudb še ni potekel, pa vsaka oseba, ki lahko opravlja dejavnost, potrebno za izvedbo predmeta javnega naročanja. Če v skladu s petim odstavkom 5. člena ZPVPJN oseba, ki je vložila zahtevek za revizijo, naročnika predhodno ni opozorila na očitano kršitev, ali tega ni storil drug morebitni ponudnik, s čimer je bila oseba seznanjena preko portala javnih naročil ali bi lahko bila seznanjena, se šteje, da taka oseba ni izkazala interesa za dodelitev javnega naročila. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vložijo katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen, če ZJN-3 in ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo se vložijo pisno, neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati Ministrstvu finance.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo se lahko vložijo najpozneje v 5 delovnih dneh po preteku roka za predložitev ponudb. Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo 5 delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz drugega ali tretjega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:
<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 1.500,00 EUR.

1.18. Ostali pogoji, opozorila in pravice

Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije.

Izpolnjevanje pogojev, ki jih ponudnik dokazuje bodisi s podpisanimi in izpolnjenimi obrazci iz razpisne dokumentacije, bodisi s predložitvijo drugih listin, lahko naročnik po lastni presoji kadarkoli preveri in se prepriča o njihovi resničnosti.

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti vse ponudbe. V tem primeru bo ravnal v skladu s 5. odstavkom 90. člena ZJN-3. V primeru zavrnitve vseh ponudb ponudniki nimajo pravice do povrnitve stroškov za izdelavo ponudbe.

S spoštovanjem,

Naročnik:
Slovenske železnice, d.o.o.
Dušan Mes
Generalni direktor



2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

2.1. Izdelava ponudbe

Ponudbena dokumentacija se sestavi tako, da ponudnik z urejevalnikom teksta Word vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Obvezno se izpolnijo, ali obkrožijo, ali podpišejo in žigosajo vsa rumena polja v ponudbenih obrazcih.

Ponudba mora biti oddana na originalnih obrazcih iz razpisne dokumentacije v skladu s temi navodili. Vsi ponudbeni obrazci morajo biti podpisani s strani pooblaščenice osebe za zastopanje ponudnika in žigosani s strani ponudnika.

Če so obrazci izpolnjeni in predloženi na elektronskem mediju v datoteki WORD ali EXCEL, morajo biti obvezno priloženi tudi originalni obrazci iz razpisne dokumentacije, ki morajo biti podpisani s strani pooblaščenice osebe za zastopanje ponudnika in žigosani s strani ponudnika.

Zaželeno je, da:

- so vsa zahtevana dokazila in pripadajoče priloge v ponudbi oziroma mapi ločene s pregradnimi kartoni, na katerih so navedeni naslovi zahtevanih dokazil in zaporedna črka,
- da so vsi dokumenti, priloženi v ponudbi, zvezani z notarsko vrvico in spojeni s pečatom ali žigosano nalepko tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oziroma pečata.

Ponudniki oddajo en originalni izvod ponudbe.

Ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati razpisne dokumentacije.

Ponudnik lahko odda ponudbo za kompletno vozilo.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

2.2. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. V primeru, da so dokazila za izpolnjevanje pogojev v tujem jeziku, morajo biti v ponudbi predloženi tudi uradni prevodi v slovenski jezik s strani zapriseženega stalnega sodnega prevajalca. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Prospekti, strokovna literatura, tehnična dokumentacija, potrdila, certifikati in podobno, kar pojasnjuje ponudbo, morajo biti v slovenskem ali angleškem jeziku. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezeni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Vsa korespondenca in drugi dokumenti, ki si jih bosta izmenjala naročnik in ponudnik, bodo v slovenskem jeziku.

2.3. Označitev podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti

podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo izvedel popoln pregled vseh ponudb zato bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki bodo oddali dopustno ponudbo.

Naročnik bo ponudniku, ki je oddal dopustno ponudbo in je v roku dveh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v dveh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

2.4. Sestavni deli ponudbe

Ponudnik v uvodu ponudbe priloži morebitni sklep o določitvi poslovne skrivnosti.

Posamezna dokazila in pripadajoče priloge morajo biti v ponudbi oziroma mapi vložene po spodaj navedenem vrstnem redu od črke A do J v nadaljevanju.

A. Podatki o ponudniku

Ponudnik se mora identificirati. V ta namen obvezno izpolni in priloži Razpisni obrazec 1a: Podatki o ponudniku.

Ponudnik

Ponudnik je gospodarski subjekt, ki je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljena za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina gospodarskih subjektov (v nadaljevanju »skupina ponudnikov« oziroma »ponudniki v skupnem nastopu«), ki predloži skupno ponudbo. Ponudniki so upravičeni in lahko izvajajo storitve, ki so v skladu z razpisnimi pogoji.

Tuji ponudniki, ki nimajo predstavnika v Republiki Sloveniji, lahko v ponudbi imenujejo pooblaščenca v Republiki Sloveniji za vročanje na način, da poleg vseh ostalih dokazil predložijo tudi pisno izjavo pooblaščenca osebe ponudnika, s katero potrjuje, da so seznanjeni z vsebino razpisa in s predpisi s področja razpisa, veljavnimi v Republiki Sloveniji. Ponudnik mora, vezano na izvedbo javnega naročila, spoštovati veljavne zakone in predpise Republike Slovenije in poznati veljavnosti pravnega sistema Republike Slovenije.

Dokazilo:

- s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 1,
- izjava pooblaščenca osebe tujega ponudnika v RS za vročanje (ki jo priloži za Razpisnim obrazcem 1).

B. Pooblastilo za podpis ponudbe

Ponudnik priloži pooblastilo za podpis, iz katerega je razvidno, da je oseba (oziroma osebe), ki je podpisala ponudbo, pooblaščenca za tako dejanje in je ponudba za ponudnika pravno zavezujoča. Pooblastila ni potrebno predložiti za osebe, ki so navedene kot pooblaščenca za tako dejanje v izpisku iz sodnega registra. Overovitev pooblastila pri notarju ni potrebna. Oseba (ali osebe), pooblaščenca za podpis ponudbe, mora parafirati vsako stran ponudbe, razen tiskane literature.

Dokazilo:

- izpolnjeno, podpisano in žigosano pooblastilo za podpis ponudbe.

C. Krovna izjava, s katero ponudnik izkazuje verodostojnost

Ponudnik izpolni, podpiše in žigosa Razpisni obrazec 2.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 2.

D. Izjava ponudnika o posredovanju podatkov

Ponudnik izpolni, podpiše in žigosa Razpisni obrazec 3.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 3.

E. Razlogi za izključitev

V nadaljevanju so opredeljeni razlogi, zaradi katerih je ponudnik lahko izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Nekaznovanost:

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),

- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 4a (če ima sedež v Republiki Sloveniji),
- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 4b (če ima sedež v Republiki Sloveniji),
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nimajo sedeže v Republiki Sloveniji, priložena za Razpisnim obrazcem 4a oziroma 4b.

Dokazila morajo priložiti:

- ponudnik,
- vse osebe, ki so članice u pravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali osebe, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Ponudnik naj predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.

V kolikor bo ponudnik predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, bo naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Plačani davki in prispevki:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj

navedenih položajev.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 5 (če ima sedež v Republiki Sloveniji),
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nimajo sedeže v Republiki Sloveniji, priložena za Razpisnim obrazcem 5.

Ponudnik lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

V kolikor bo ponudnik predložil zgolj Razpisni Obrazec 4, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Izločitev iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco subjektov z negativnimi referencami:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 5 (če ima sedež v Republiki Sloveniji),
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nimajo sedeže v Republiki Sloveniji, priložena za Razpisnim obrazcem 5.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Prekršek v zvezi s plačilom za delo:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 5 (če ima sedež v Republiki Sloveniji),
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nimajo sedeže v Republiki Sloveniji, priložena za Razpisnim obrazcem 5.

Ponudnik lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

V kolikor bo ponudnik predložil zgolj Razpisni Obrazec 5, bo naročnik potrdilo Inšpektorata RS za delo pridobil sam.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

F. Pogoji za sodelovanje

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik, zaradi katerih je lahko izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti.

Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 5 (če ima sedež v Republiki Sloveniji),
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nimajo sedeže v Republiki Sloveniji, priložena za Razpisnim obrazcem 5.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v uradnih registrih in evidencah.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.

Tehnična in kadrovska sposobnost:

Ponudnik bo izločen, če niso izpolnjene zahteve iz te točke razpisne dokumentacije.

Zahteva se, da so za ponujeno vozilo pooblaščen serviserji vsaj v mestih Republike Slovenije, ki so naštet v Razpisnem obrazcu 6. Ponudnik tudi priloži seznam vseh pooblaščenih serviserjev v Republiki Sloveniji.

Razpisni obrazec 6 se po potrebi kopira.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 6.

G. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju ESPD), ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt (ponudnik):

- a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja,
- b) izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3,
- c) če je to primerno, izpolnjuje objektivna pravila in merila, določena v skladu s 82. členom ZJN-3.

Če gospodarski subjekt v skladu s 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD informacije iz prejšnjega odstavka vsebovati tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

Če je to potrebno, da se zagotovi pravilna izvedba postopka javnega naročanja, lahko naročnik ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

H. Finančno zavarovanje

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku 5 delovnih dni od dneva podpisa pogodbe mora dobavitelj naročniku predložiti menico z menično izjavo v višini 10% od celotne pogodbene vrednosti z DDV v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je 30 dni od dneva podpisa pogodbe.

Pogodba bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če dobavitelj ne izpolni obveze iz prvega in drugega odstavka, bo naročnik unovčil zavarovanje za resnost ponudbe.

Naročnik bo menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti dobavitelju vrnil po preteku veljavnosti zavarovanja, če bo to zahteval.

Dokazilo:

- podpisan in žigosan (neizpolnjen) Razpisni obrazec 7.

I. Pogodba

Vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, parafirati vsako stran pogodbe in pogodbo podpisati.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 8.

J. Vrednosti za ocenjevanje ponudb

Ponudnik izpolni in podpiše Razpisni obrazec 9.

Ponudnik navede tovarniške oznako ponujenega vozila (tip/varianta/izvedenka), ki mora biti enaka oznaki ponujenega vozila iz Razpisnega obrazca 10.

Ponudbena vrednost vozila mora biti enaka ponudbeni vrednosti iz Razpisnega obrazca 10.

Vrednost mora biti izražena v EUR na dve decimalni mesti natančno.

Ponudnik mora za tem obrazcem obvezno priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerih izhaja, da vozilo izpolnjuje zahtevane temeljne okoljske zahteve.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 9.

K. Ponudbeni predračun / Tehnične zahteve

Ponudnik izpolni, podpiše in žigosa Razpisni obrazec 8: Ponudbeni predračun (**rumena polja**).

Ponudnik navede tovarniško oznako ponujenega vozila (tip/varianta/izvedenka), ki mora biti popolnoma enaka ponujenemu vozilu iz Razpisnega obrazca 9.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika za izvedbo naročila: vrednost vozila z vso zahtevano opremo, tehnično pripravljeno za prevzem oziroma vožnjo, morebitne carine, davek na motorna vozila, transportni in zavarovalni stroški, vsa dela in preizkusi do polne funkcionalnosti vozila, DDV, morebitna dovoljenja ter ostali morebitni stroški v zvezi z izvedbo naročila. Podražitev ni.

Če ponudnik predloži popust v ločeni ovojnici, se šteje, da je takšna ponudba nepravilna.

Vrednosti morajo biti izražene v EUR na dve decimalni mesti natančno.

Ponudba morajo veljati najmanj 60 dni od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

Navedbe v poljih, kjer se zahteva komentar, naj bodo kratke, jasne in konkretne.

V primeru, da se veljavnost ponudbe izteče, naročnik pa še ni sprejel odločitve o oddaji naročila, lahko naročnik ponudnika zaprosi za soglasje k podaljšanju veljavnosti ponudbe. Zahteva naročnika za podaljšanje in odgovor ponudnika morata biti poslana pisno po pošti priporočeno s povratnico. Če ponudnik podaljša veljavnost ponudbe, mora za ta čas podaljšati tudi veljavnost zavarovanja za resnost ponudbe.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 10.

3. Razpisni obrazci

Razpisni obrazec 1: PODATKI O PONUDNIKUPredmet javnega naročila: **Osebno vozilo z nizkimi emisijami**

Naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik ponudnika	
Matična številka ponudnika	
Davčna številka ponudnika	
Vpis v sodni ali drug register	
Številka vpisa	
Številka transakcijskega računa	
Banka pri kateri je račun odprt	
Telefon	
Faks	
Elektronski naslov	
Kontaktna oseba	
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščen osebe:

Razpisi obrazec 2: KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Ponudnik:

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

Predmet javnega naročila: **Osebnno vozilo z nizkimi emisijami**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
2. ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
3. vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
4. v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
5. smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
6. smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
7. bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
8. bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
9. bomo v primeru zamenjave priglasičenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
10. bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
11. se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
12. bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
13. smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
14. smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
15. smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
16. bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
17. za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
18. so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni,
19. z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali

- izkrivljati konkurenco,
20. nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem,
 21. pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
 22. izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe:

Razpisi obrazec 3: IZJAVA PONUDNIKA O POSREDOVANJU PODATKOV

Ponudnik:

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

Predmet javnega naročila: **Osebno vozilo z nizkimi emisijami**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo naročniku, na njegov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komandisti ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
- udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatke bomo naročniku posredovali v roku 8 dni, od dneva prejema poziva.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe:

Razpisni obrazec 4a: IZJAVA PONUDNIKA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12, uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- škovanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Polno ime podjetja	
Sedež podjetja	
Občina sedeža podjetja	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka)	
Matična številka podjetja	

Kraj in datum:

Žig

Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

Moji osebni podatki so naslednji:

Zakoniti zastopnik podjetja (naziv podjetja)	
EMŠO (obvezen podatek)	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Občina rojstva	
Država rojstva	
Naslov stalnega/začasnega bivališča:	
ulica in hišna številka	
poštna številka in pošta	
Državljanstvo	
Moj prejšnji priimek se je glasil	

Kraj in datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

Razpisni obrazec 5: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA PRIZNANJE OSNOVNE SPOSOBNOSTI IN USTREZNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI PONUDNIKA

Ponudnik:

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

IZJAVAPredmet javnega naročila: **Osebnno vozilo z nizkimi emisijami**

V zvezi z izpolnjevanjem pogojev ponudnika za izdelavo ponudbe pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da:

1. na dan, ko je bila oddana ponudba, nimamo neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več, v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež, ali določbami države naročnika,
2. na dan, ko je bila oddana ponudba, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 4. odstavka 75. člena ZJN-3 in 73. člen ZJNPOV,
3. na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
4. v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
5. imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
6. smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,

Kraj in datum:

Žig

Podpis pooblaščenice osebe:

Razpisni obrazec 6: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA PRIZNANJE TEHNIČNE SPOSOBNOSTI

Ponudnik:

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

Predmet javnega naročila: **Osebno vozilo z nizkimi emisijami**

Znamka in model ponujenega vozila

Mesto	Seznam pooblaščenih serviserjev	
	Naziv	Naslov
Ljubljana		
Celje		
Maribor		
Murska Sobota		
Kranj		
Novo Mesto		
Postojna		
Nova Gorica		

Kraj in datum:

Žig

Podpis pooblaščenice osebe:

Razpisni obrazec 7: VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izdajatelj menice:

MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska 11, 1506 Ljubljana, po pogodbi [] (naziv pogodbe, številka) sklenjeni datum [] izročamo družbi Slovenske železnice, d.o.o. 1 kom podpisane blanco menice, ki jo je podpisala pooblaščen oseb za podpisovanje pri banki [] (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje [] .

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo Slovenske železnice, d.o.o., da izpolni menico za znesek [] EUR ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi;
- naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Odreka se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezuje menico ob dospelosti plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska 11, 1506 Ljubljana, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljuje banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

[] TRR št.: [] .

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do []

[]

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

[]

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

1 kom blanco menic

Kraj in datum:

Žig

Podpis pooblaščen osebe:

Razpisni obrazec 8: VZOREC POGODBE

Naročnik:

Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana
Matična št. 5142733
Osnovni kapital 205.274.421,23 EUR
Davčni zavezanec, identifikacijska številka za DDV SI18190995
TR št. IBAN: SI56 0292 3001 9346 887 pri NLB d.d. Ljubljana
ki jih zastopa generalni direktor

in

Dobavitelj:

Matična št.
Osnovni kapital
Davčni zavezanec, identifikacijska številka za DDV
TR št.
ki jih zastopa

sklepata naslednjo

POGODBO NAB – /2016/06/INV

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju po postopku naročila male vrednosti (ZJN-3, Uradni list RS, št. 51/15), sklepom naročnika o začetku oddaje naročila male vrednosti št. 77/2016/06 ter objavo na

Portal javnih naročil RS št.

1. PREDMET POGODBE

1.1 S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o **dobavi osebnega vozila z nizkimi emisijami (v nadaljevanju »vozilo«)**.

1.2 Vozilo je podrobno opredeljeno v potrjeni ponudbi:

št.		z dne		Razpisni obrazec 10: Ponudbeni predračun / Tehnični pogoji
-----	--	-------	--	--

ki je sestavni del te pogodbe.

1.3 **Sestavni del te pogodbe so:**

- **Priloga 1:** Razpisni obrazec 1: Podatki o ponudniku
- **Priloga 2:** Razpisni obrazec 6: Izjava o izpolnjevanju pogojev za priznanje tehnične sposobnosti ponudnika

2. POGODBENA VREDNOST

2.1 Pogodbena vrednost vozil za iz točke 1 te pogodbe je določena na osnovi ponudbe dobavitelja, v celoti potrjene s strani znaša, in znaša:

brez DDV	22% DDV	z DDV
EUR	EUR	EUR

2.2 Pogodbena vrednost za dogovorjeni obseg dobav po tej pogodbi je fiksna in nespremenljiva. Podražitve so vključene v pogodbeno vrednost.

3. ROK DOBAVE IN PREVZEM VOZIL

- 3.1 Dobavitelj za obvezuje, da bo vozilo naročniku dobavil oziroma predal v uporabo najkasneje v 14 dneh od dneva obojestranskega podpisa pogodbe.
- 3.2 Naročnik bo vozilo prevzel na lokaciji prevzema v Ljubljani, kjer bo izvedel tudi tehnični prevzem.
- 3.3 Naročnik in dobavitelj bosta protokol prevzema vozil in svoje kontaktne osebe za prevzem vozil določila po podpisu pogodbe.
- 3.4 Vozilo mora biti ob dobavi opremljeno z avtoplašči, ki so, upoštevajoč zakonodajo, ustrezni za čas, v katerem je vozilo dobavljeno.
- 3.5 Kakovostni prevzem vozila opravi naročnik na lokaciji prevzema v navzočnosti predstavnika dobavitelja. Ob prevzemu naročnik in dobavitelj podpišeta prevzemni zapisnik, iz katere morajo biti jasno razvidni:
- številka pogodbe,
 - serijska številka šasije vozila,
 - registrska številka vozila.
- 3.6 Dobavitelj mora hkrati z vozilom ob predaji naročniku izročiti še:
- potrdilo o skladnosti vozila na podlagi zadnjega veljavnega Pravilnika o ugotavljanju skladnosti vozil,
 - podpisani in potrjeni garancijski list,
 - tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo vozila,
 - garancijsko knjižico,
 - servisno knjižico,
 - seznam pooblaščenih servisov,
 - druge dokumente, če so zahtevani,
- v slovenskem jeziku.

4. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

- 4.1 Dobavitelj se zavezuje, da bo dobavljena vozila novo (zadnje modelno leto) in da bo delovalo brezhibno.
- 4.2 V primeru zapisniško ugotovljenih kakovostnih napak jih je dobavitelj dolžan brezplačno odpraviti v roku 8 dni od datuma zapisnika.
- 4.3 V primeru, da v roku odprave napak, določenem v prejšnji točki, napak ni možno odpraviti ali se enaka oziroma podobna napaka ponovi trikrat, dobavitelj to vozilo zamenja z novim, ki ima enake ali boljše tehnične lastnosti ter je opremljeno z enako ali boljšo opremo, sicer lahko naročnik zniža pogodbeno vrednost ali odstopi od pogodbe. V obeh primerih je dobavitelj dolžan naročniku povrniti nastalo škodo po splošnih pravilih o odškodninski odgovornosti.
- 4.4 Ravno tako ima naročnik pravico do odstopa od pogodbe in uveljavitve nastale škode po splošnih pravilih o odškodninski odgovornosti, v kolikor dobavitelj ne dobavi vozil v 10 dneh po izteku roka dobave.

5. NAČIN PLAČILA IN PLAČILNI POGOJI

- 5.1 Naročnik se obvezuje, da bo svojo obveznost do dobavitelja poravnal s plačilnim nalogom v 30 dneh od dneva izdaje računa na

TRR dobavitelja št.	
odprt pri banki	

- 5.2 Račun bo pooblaščen predstavnik naročnika potrdil v 8 dneh. V kolikor račun v 8 dneh od uradnega prejema ni zavržen, se šteje, kot da ga je naročnik potrdil.
- 5.3 Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti,

ki veljajo v času plačilne zamude.

6. POGODBENA KAZEN

- 6.1 Naročnik je upravičen do pogodbene kazni v višini 5 ‰ (pet promilov) od pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude vendar največ do 5% (pet procentov) celotne pogodbene vrednosti z DDV.
- 6.2 Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom.
- 6.3 V primeru, da se pogodbena kazen ne plača, ima naročnik pravico, da jo odbije od še ne plačanih plačil.
- 6.4 Dobavitelj soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Pogodbeni stranki se dogovorita, da ima v primeru nastanka škode naročnik pravico zahtevati povrnitev nastale škode po splošnih pravilih o odškodninski odgovornosti, istočasno pa ima pravico do unovčitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

7. GARANCIJSKI ROK IN SERVISIRANJE VOZIL

- 7.1 Dobavitelj zagotavlja naročniku splošno garancijo proizvajalca vozil v roku trajanja najmanj 24 mesecev od dneva uspešnega zapisniškega prevzema vozila.
- 7.2 Dobavitelj zagotavlja naročniku garancijske roke proizvajalca vozil za protikorozijsko zaščito pločevine.
- 7.3 V primeru z zapisnikom ugotovljene napake ob prevzemu vozil začne teči garancijski rok z dnem, ko je napaka odpravljena. V primeru nezmožnosti odprave napake začne teči garancijski rok z dnem zapisniškega prevzema novega vozila.
- 7.4 Dobavitelj zagotavlja servisiranje in vgrajevanje originalnih rezervnih delov in s strani proizvajalca odobrenih neoriginalnih rezervnih delov za vso standardno (serijsko) in dodatno opremo v času garancijskega roka in izven garancijskega roka v času 10 let od dneva uspešnega zapisniškega prevzema vozila.

8. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

- 8.1 Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo dobavitelj v roku 3 delovnih dni po obojestranskem podpisu pogodbe naročniku izročil menico z menično izjavo v višini 10% od celotne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo 30 dni od dneva podpisa pogodbe.
- 8.2 V kolikor se podaljša rok za izvedbo pogodbenih obveznosti, je temu ustrezno dobavitelj dolžan podaljšati zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

9. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

- 9.1 Pooblaščen predstavniki:

naročnika je	
dobavitelja je	

- 9.2 Pogodbeni stranki imata pravico v primeru objektivnih razlogov zamenjati v tej točki navedene predstavnike. O spremembi se morata pisno obvestiti.

10. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

- 10.1 Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011 ZIntPK-UPB2), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla,
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,

ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

10.2 Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz točke 10.1 pomenila kršitev zakonskih določil.

10.3 V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz točk 10.1 in 10.2, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

11. SOCIALNA KLAVZULA

11.1 Pogodba preneha veljati, če je dobavitelj seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani naročnika pogodbe o izvedbi javnega naročila.

12. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE

12.1 Spremembe in dopolnitve te pogodbe veljajo le, če so sklenjene med pogodbenima strankama v pisni obliki.

13. REŠEVANJE SPOROV

13.1 Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi izhajali iz te pogodbe ali bi bili v zvezi z njo, reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo spor obravnavalo pristojno sodišče v Ljubljani.

14. ODSTOP OD POGODBE

14.1 V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitve.

15. KONČNA DOLOČILA

15.1 Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, pod pogojem, da dobavitelj naročniku predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

15.2 Ta pogodba je napisana v 4 izvodih, od katerih 3 izvode prejme naročnik in 1 dobavitelj.

V

V Ljubljani, dne

Dobavitelj:

Naročnik:

Slovenske železnice, d.o.o.

Razpisni obrazec 9: VREDNOSTI ZA OCENJEVANJE PONUDB

Ponudnik:

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

Predmet javnega naročila: **Osebnno vozilo z nizkimi emisijami**

Ponujeno vozilo:

Znamka in model ponujenega vozila

Temeljne okoljske zahteve, ki jih navede ponudnik za ponujeno vozilo:

Vrednosti za ponujeno vozilo	Vrednosti	Izraženo v
Ponudbena vrednost vozila/enoto z DDV		EUR
Vrsta in poraba energenta (navedi vrsto energenta)		
		l/km
ali		kWh/km
Emisije ogljikovega dioksida (CO ₂ em)		kg/km
Emisije dušikovih oksidov (NO _x em)		g/km
Emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem)		g/km
Emisije trdnih delcev (PMem)		g/km

Ponudnik mora za tem obrazcem obvezno priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerih izhaja, da vozilo izpolnjuje zahtevane temeljne okoljske zahteve.

Kraj in datum:

Žig

Podpis pooblaščen osebe:

Razpisni obrazec 10: PONUDBENI PREDRAČUN / TEHNIČNE ZAHTEVE

Ponudnik:

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

Predmet javnega naročila: **Osebno vozilo z nizkimi emisijami**

Številka ponudbe:		Datum ponudbe:	
-------------------	--	----------------	--

Ponujeno vozilo:

Znamka in model ponujenega vozila

Količina ponujenih vozil	1
--------------------------	---

Ponudbeni predračun

#	POSTAVKA	NAČIN IZRAČUNA	
A	Ponudbena vrednost vozila brez DDV	A	EUR
B	22% DDV	B	EUR
C	Ponudbena vrednost vozila/enoto z DDV	A + B	EUR

Strinjamo se, da naša ponudba velja najmanj 60 dni od skrajnega roka za predložitev ponudb, kot je določeno v razpisni dokumentaciji in bo za nas obvezujoča.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.

Kraj in datum:

Žig

Podpis pooblaščenice osebe:

Tehnične zahteve

Komponenta	Minimalna zahteva	Ponujeno
Tip vozila	<ul style="list-style-type: none"> - srednji zgornji razred - karavan - medosna razdalja: najmanj 2.730 mm - pogon na vsa štiri kolesa (4WD oziroma 4x4) - število sedežev: 5 - število vrat: 5 - novo vozilo, zadnje modelno leto 	
Motor	<ul style="list-style-type: none"> - prostornina v ccm: od 1.900 do 2.200 - moč motorja v kW: najmanj 110 - emisijski razred: EURO 6 - izpust CO₂ v g/km: največ 150 	
Oprema	<ul style="list-style-type: none"> - zunanja črna barva vozila (kovinska ali biserna) - vsaj 17-palčna aluminijasta platišča - čelni varnostni blazini za voznika in sovoznika - stranski varnostni blazini za voznika in sovoznika + varnostni zavesi - ABS zavorni sistem - elektronski nadzor stabilnosti in zdrsa pogonskih koles - daljinsko centralno zaklepanje z daljinskim upravljanjem - potovalni računalnik - navigacijski sistem s kartografijo Evrope - avtomatska 2 ali več področna klimatska naprava - avtoradio / CD / USB priključek - sistem za prostoročno telefoniranje - električni pomik stekel spredaj in zadaj - zunanji ogledali, električno nastavljivi in ogrevani - prednji in zadnji xenon ali LED žarometi - meglenke - parkirni senzorji spredaj in zadaj z zvočnim opozorilnikom - volan nastavljiv po višini in globini - voznikov sedež nastavljiv po višini, naklonu ter ledvenem delu - pokrivalo prtljažnega prostora (rolo ali odstranljiva polica) - rezervno kolo (normalne dimenzije) - predpražniki za na tla - obvezna oprema 	
Podpora in izvajalske storitve	<ul style="list-style-type: none"> - brezplačna pomoč v času garancije na področju Republike Slovenije - v primeru servisiranja – popravila v času garancije nadomestno vozilo enake oblike in moči - zagotavljanje rezervnih delov najmanj 10 let 	
Garancijska doba	<ul style="list-style-type: none"> - splošna garancija 24 mesecev ali več 	

Ponudnik mora za tem obrazcem obvezno priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerih izhaja, da vozilo izpolnjuje zahtevane tehnične pogoje.

Kraj in datum:

Žig

Podpis pooblaščen osebe: