



S sofinanciranjem Evropske unije
Instrument za povezovanje Evrope

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS d.d.

POGLAVJE 1

NAVODILA PONUDNIKOM
ZA IZDELAVO PONUDBE

za

**DOBAVO IN MONTAŽO AVTOMATSKIH ŠTEVCEV PROMETA S KLASIFIKACIJO VOZIL NA AC IN HC V
REPUBLIKI SLOVENIJI**

Celje, september 2016

»Disclaimer«

Za to publikacijo je odgovoren izključno avtor. Evropska unija ne odgovarja za kakršnokoli morebitno uporabo v njej navedenih informacij.

V S E B I N A

A. SPLOŠNO

1. Obseg ponudbenih del
2. Viri sredstev
3. Dopustna vrednost ponudb
4. Ugotavljanje sposobnosti ponudnika na javnem naročilu
5. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba
6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe
7. Ogled delovišča

B. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

8. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
9. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
10. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

C. PRIPRAVA PONUDBE

11. Jezik ponudbe
12. Sestavni deli ponudbe
13. Ponudbena cena
14. Valute ponudbe in plačil
15. Veljavnost ponudbe
16. Garancija za resnost ponudbe
17. Priprava variantne ponudbe
18. Sestanek pred oddajo ponudbe
19. Oblika ponudb

D. ODDAJA PONUDBE

20. Pečatenje in označevanje ponudb
21. Skrajni rok za predložitev ponudbe
22. Nepravočasno dostavljene ponudbe
23. Spremembe, dopolnitve in umik ponudbe

E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

24. Javno odpiranje ponudb
25. Pregled in ocenjevanje ponudb
26. Zaupnost postopka
27. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudb

F. ODDAJA DEL

28. Odločitev o oddaji naročila
29. Sklenitev pogodbe in posredovanje podatkov
30. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

POGLAVJE 1

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

A. SPLOŠNO

Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, DARS d.d., 3000 Celje, Ulica XIV. divizije 4 (v nadaljevanju: naročnik) v skladu z določilom 40. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015, v nadaljevanju ZJN-3) razpisuje oddajo javnega naročila po odprtem postopku za izvedbo del:

DOBAVA IN MONTAŽA AVTOMATSKIH ŠTEVCEV PROMETA S KLASIFIKACIJO VOZIL NA AC IN HC V REPUBLIKI SLOVENIJI

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

1. Obseg razpisanih del je dobava in montaža avtomatskih števcov prometa s klasifikacijo vozil na AC in HC v Republiki Sloveniji.

Ponudnik mora v sklopu dobave števnih naprav ponuditi tudi strojno in programsko opremo (gostovanje strežnika) za pobiranje in arhiviranje podatkov ter upravljanje števnih mest.

Obseg razpisanih del zajema tudi redno in preventivno vzdrževanje programske opreme in naprav v času garancije.

Podrobnejši opis del je razviden iz Poglavja 2 (Projektna naloga s prilogami) dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

1.1 Rok dokončanja del

Izbrani ponudnik se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem del, prevzetih s to pogodbo takoj po sklenitvi pogodbe.

Izbrani ponudnik bo v sklopu izvedbe pogodbenih del:

- zamenjal določene obstoječe šteвне naprave
- namestil nove šteвне naprave

Naročnik bo dobavo in montažo avtomatskih števcov prometa s klasifikacijo vozil na AC in HC v Republiki Sloveniji naročal sukcesivno, v obdobju treh let od sklenitve pogodbe.

Izbrani ponudnik je dolžan pogodbeni dela izvesti v naslednjih rokih:

1. Zamenjava obstoječih števnih naprav:

- v roku 12 mesecev od uvedbe v delo zamenjati opremo na obstoječih števnih mestih po seznamu za zamenjavo števnih mest.

Prevzem števnih mest se izvrši s podpisom prevzemnega zapisnika.

2. Namestitev novih števnih naprav:

Namestitev novih števnih naprav se bo izvajala sukcesivno v obdobju treh let od sklenitve pogodbe.

Naročnik bo posredoval izvajalcu ob začetku vsakega koledarskega leta, najkasneje do konca meseca februarja v posameznem koledarskem letu, letni plan vgradnje števnih naprav in seznam odsekov za postavitve števnih mest.

Izbrani ponudnik bo dela izvedel v naslednjih rokih:

- v roku 30 dni od uvedbe v delo v celoti izvedel dela za najmanj 10 novih lokacij za štetje prometa,
- v roku 30 dni od izvedbe del za prvih 10 novih lokacij, izvedel postavitve strežnika in avtomatskega pobiranja podatkov,
- v roku 30 dni od posamezne uvedbe v delo izvesti posamezno novo števno mesto.

Prevzem posameznih izvedenih novih števnih mest se bo vršil ob koncu koledarskega leta, za vse števne naprave, ki so bile v tistem koledarskem letu izvršene. Prevzem števnih mest se izvrši s podpisom prevzemnega zapisnika.

Izbrani ponudnik bo moral v času garancije izvajati redno in preventivno vzdrževanje programske opreme in naprav. V tem času je dolžan zagotavljati tudi rezervne dele.

Kot dokončanje dobave in montaže posameznega števca prometa šteje vzpostavitev funkcionalnosti v sistemu števecv prometa.

Prva uvedba izbranega ponudnika v delo bo predvidoma v letu 2016.

Upravljanje sistema števecv prometa z gostovanjem strežnika se bo izvajalo v obdobju 5 let od dneva postavitve strežnika in avtomatskega pobiranja podatkov.

2. Viri sredstev

- 2.1 Razpisana dela se bodo financirala iz sredstev naročnika DARS d.d. in finančne pomoči Evropske skupnosti projektom splošnega interesa na področju vseevropskega omrežja prometne infrastrukture (TEN-T).

3. Dopustna vrednost ponudb

- 3.1 Ponudba, katere višina bo brez DDV presegala vrednost 960.000,00 EUR, bo ocenjena kot nedopustna in je naročnik ne bo upošteval v postopku ugotavljanja najugodnejšega ponudnika.

4. Ugotavljanje sposobnosti ponudnika na javnem naročilu

Ponudnik je upravičen sodelovati v postopku oddaje javnega naročila, v kolikor niso podani razlogi za izključitev, kot so podani v nadaljevanju v podčlenih 4.1 (a) do 4.1 (f) in so izpolnjeni pogoji za sodelovanje, kot so podani v podčlenih 4.2 (a) do 4.2 (e). Izpolnjevanje posameznega pogoja dokazuje ponudnik na način, kot je naveden pri posamezni zahtevi. Obrazci in izjave za dokazovanje sposobnosti gospodarskih subjektov so podani v ESPD in Poglavju 7-Sposobnost.

Vsebina izpolnjenih obrazcev mora ustrezati zahtevam iz obrazca, podanega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ne glede na način izpolnjevanja.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

Ponudnik mora v ponudbi navesti podatke o ponudniku s seznamom pooblaščenih predstavnikov ponudnika s primerki njihovih podpisov z navedbo podlage, na osnovi katere navedene osebe podpisujejo dokumente v imenu in za račun ponudnika (zakoniti zastopnik, prokurist ali pooblaščenec). V seznam pooblaščenih predstavnikov morajo ponudniki navesti vse zakonite zastopnike. Prokuriste in pooblaščenca je potrebno v seznamu navajati le v primeru, da le-ti podpisujejo dokumente, ki so predloženi v ponudbi. V primeru navajanja pooblaščenca morajo biti seznamu priložena pooblastila za podpis.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati kontaktno osebo v RS.

4.1 Razlogi za izključitev

- (a) Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljeni v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (b) Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (c) Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (d) Gospodarskemu subjektu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (e) Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (f) Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preverjal po lastnih evidencah.

4.2 Pogoji za sodelovanje

- (a) Ponudnik mora biti registriran pri pristojnem organu in imeti v temeljnem aktu družbe določeno dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.

V zvezi z navedenim mora ponudnik v ponudbi priložiti ESPD obrazec.

- (b) Ponudnik v zadnjih 6 mesecih, pred skrajnim rokom za oddajo ponudbe na podlagi predmetnega javnega naročila, ni imel blokiranega posameznega računa več kot 15 dni (skupno število dni blokade na posameznem računu).

Za dokazovanje navedenih pogojev mora ponudnik v ponudbi priložiti ESPD obrazec. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika naknadno zahteva predložitev dokazil (kot npr. potrdila bank, S BON obrazec ipd.), iz katerih bo razvidno, da posamezni račun ni bil blokiran v skupnem trajanju več kot 15 dni v zadnjih šestih mesecih pred oddajo ponudbe.

- (c) Ponudnik ima vsakoletni čisti prihodek od prodaje v letih 2013, 2014 in 2015 v višini 200.000,00 EUR. V kolikor podjetje posluje krajši čas, se za leto, v katerem je bilo podjetje ustanovljeno, zahteva po čistem prihodku od prodaje sorazmerno zniža glede na obdobje od ustanovitve.

V zvezi z navedenim mora ponudnik v ponudbi priložiti ESPD obrazec.

- (d) Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih petih letih pred objavo predmetnega javnega naročila izvedel dobavo in montažo vsaj 20 avtomatskih števcov prometa s klasifikacijo vozil na državnih cestah.

DOKAZILO: ESPD obrazec.

Naročnik bo po razvrstitvi prejetih ponudb v skladu z merilom od najugodnejšega ponudnika zahteval v določenem roku predložitev potrdil naročnikov za referenčna dela, navedena v ESPD obrazcu. Potrdilo naročnika naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podan v Poglavju 7 - Sposobnost kot PRILOGA št. 1. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 1. Zaželeno je, da ponudniki navedena potrdila predložijo že v ponudbi.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja referenčnih del šteje datum izdaje potrdila o prevzemu ali enakovrednega potrdila.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo zahteva še dodatna dokazila.

- (e) Ponudnik mora razpolagati s tehničnim osebjem oz. strokovnimi kadri, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila in so odgovorni za izvedbo razpisanih del in sicer z odgovornim vodjem.

V zvezi z navedenim mora ponudnik v ponudbi priložiti ESPD obrazec.

- 4.3 Gospodarski subjekt lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 glede pogojev iz podčlenov 4.2 (c), 4.2 (d) in 4.2 (e) po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

V takem primeru mora gospodarski subjekt naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen (kot npr. pogodba, izjava subjekta, katerega zmogljivosti gospodarski subjekt uporablja,...).

Naročnik mora v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov preveriti, ali ti subjekti izpolnjujejo pogoje za sodelovanje iz podčlena 4.2 (a) ter 4.2 (b) in ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz podčlena 4.1 teh Navodil.

V ta namen mora gospodarski subjekt za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v podčlenih 4.1 in 4.2 (a) ter 4.2 (b) teh Navodil.

5. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba

- 5.1 Ponudnik lahko posamezni del naročila odda v podizvajanje. Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, kot so navedeni v Izjavi o izpolnjevanju pogojev za podizvajalca v poglavju 7 – Sposobnost.

Če bo ponudnik nastopal s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, ko ponudnik namerava izvajati naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi za vsakega od podizvajalcev predložiti obrazec: »PODATKI O PODIZVAJALCU«, v katerem izpolni vse navedene rubrike in soglasje podizvajalca, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava njegovo terjatev do glavnega izvajalca (predložitev soglasja je potrebna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Podizvajalci neobstoj razlogov za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, izkažejo na način, kot je v podčlenih 4.1 (a) do 4.1 (d) zahtevano za gospodarski subjekt.

- 5.2 Ponudnik, ki predloži skupno ponudbo dveh ali več partnerjev, mora v ponudbi izpolnjevati naslednje zahteve:

- a) Ponudba mora vsebovati za vsakega partnerja v skupni ponudbi posebej vsa dokazila iz podčlenov 4.1 (a) – 4.1 (f), 4.2 (a) in 4.2 (b).

Za dokazila, zahtevana v podčlenih 4.2 (c), 4.2 (d) in 4.2 (e) zadošča, da jih predloži eden od partnerjev, v kolikor je iz njih razvidno zadoščanje navedenemu pogoju.

Dokazila, zahtevana v podčlenu 5.1 v ponudbi predložijo partnerji, ki nominirajo podizvajalce.

- 5.3 V primeru predložitve skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več partnerjev, se zmogljivosti posameznih partnerjev v skupni ponudbi seštevajo, da se ugotovi izpolnitev pogojev po podčlenih 4.2 (c), 4.2 (d) in 4.2 (e) teh Navodil ponudnikom.

6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

- 6.1 Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

7. Ogljed delovišča

- 7.1 Ponudniku se priporoča, da si ogleda bodoče delovišče in okolico obstoječih lokacij števnih mest po podatkih, ki so priloga k Projektni nalogi (Poglavje 2 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila).

B. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

8. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

8.1 Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila vsebuje naslednje dokumente:

- Poglavje 1 Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe;
 - Poglavje 2 Projektna naloga s prilogami;
 - Poglavje 3 Tehnični pogoji za izvedbo del;
 - Poglavje 4 Obrazec ponudbe;
 - Poglavje 5 Obrazec pogodbe in vzorec pooblastila vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe;
 - Poglavje 6 Vzorec garancije za resnost ponudbe,
Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
Vzorec garancije za odpravo napak v garancijskem roku;
 - Poglavje 7 Obrazci in IZJAVE za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov v skladu z zahtevami
Poglavja 1;
- ESPD obrazec
- Naslovnica za ponudbo.

Sestavni del dokumentacije so tudi Pojasnila, izdana skladno s členom 10 teh Navodil ponudnikom in Dodatki, izdani skladno s členom 11 teh Navodil ponudnikom.

8.2 Ponudnikom je na voljo dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila na Portalu javnih naročil.

8.3 Ponudnik mora skrbno pregledati vso dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ob predložitvi ponudbe izpolniti vse zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik mora oddati ponudbo v tiskani obliki, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je na voljo na portalu javnih naročil, natisnejo in oddajo na način, kot je opisan v podčlenu 12.1 teh Navodil ponudnikom.

9. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

9.1 Potencialni ponudnik, ki potrebuje pojasnila k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, naj svojo zahtevo za pojasnilo oz. vprašanja naročniku postavi preko portala javnih naročil. Naročnik bo odgovoril na vsako prošnjo za dodatno pojasnilo pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Za pravočasno bo štela vsaka zahteva, ki jo bo naročnik prejel preko portala javnih naročil do datuma in ure, kot sta določena za prejem vprašanj v objavi predmetnega naročila. Vsako tako izdano Pojasnilo postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s podčlenom 8.1 teh Navodil ponudnikom.

10. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

10.1 Naročnik si pridržuje pravico, ob vsakem času pred skrajnim datumom za oddajo ponudbe, vendar ne pozneje kot šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve se izdajo v obliki Dodatkov, ki jih naročnik objavi na portalu javnih naročil. V kolikor bodo spremembe vezane na dokumentacijo, ki ni dostopna preko portala javnih naročil, bo v Dodatku pojasnjen način, kako potencialni ponudnik lahko pridobi takšno dokumentacijo.

10.2 Vsak tako izdan Dodatek postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s podčlenom 8.1 teh Navodil ponudnikom.

Če bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest dni ali manj pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb, o podaljšanju roka bo obvestil ponudnika preko portala javnih naročil in spremembo roka objavil na način, kot je bilo objavljeno javno naročilo.

C. PRIPRAVA PONUDBE

11. Jezik ponudbe

Ponudbe in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

12. Sestavni deli ponudbe

12.1 Ponudba, ki jo predloži ponudnik mora vsebovati naslednje dokumente:

1. Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD obrazec
2. Pisno izjavo pooblaščen osebe ponudnika, s katero potrjuje, da je ponudnik seznanjen s predpisi s področja gradenj v Republiki Sloveniji, da spoštuje veljavne zakone Republike Slovenije na splošno in priznava veljavnost pravnega reda Republike Slovenije- v ta namen ponudnik predloži izpolnjen in podpisan ESPD obrazec
3. Podpisano Projektno nalogo z izpolnjeno priložo - specifikacija ponudbe
4. Izpolnjeno in podpisano Poglavlje 4 (Obrazec ponudbe)
5. Garancijo za resnost ponudbe (po vzorcu iz Poglavlja 6)
6. Izpolnjeno in podpisano Poglavlje 5 - Obrazec pogodbe, v primeru skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več partnerjev, mora ponudba vsebovati za vsakega od ponujenih sklopov tudi pooblastilo/a vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe v skladu z vzorcem pooblastila, kot je podan v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (pooblastilo je potrebno ponudbi predložiti za vse partnerje)
7. Izpolnjeno in podpisano Poglavlje 7 vključno z vsemi zahtevanimi dokazili
8. Ponudnik mora za točke od 1.2 do 1.4 projektne naloge (Poglavlje 2 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila) izdelati analizo rezultatov na zahtevanem vzorcu vozil in jih predložiti v ponudbi. Rezultati se beležijo za vsak voznik pas ločeno skupno število vozil vzorca pa mora biti večje od 2.000 vozil. V vzorcu mora biti skupno število ne osebnih vozil večje od 200 pri tem, da mora v vsaki kategoriji vozil biti minimalno 10 vozil. Poleg analize rezultatov mora v elektronski obliki predati tudi video zapis z izpisanim časom snemanja, ki se mora pokrivati s časom nastavljenim v številni napravi
9. Ponudnik mora predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev in drugih lastnosti naprave, ki so navedeni v Poglavlju 2 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila – projektna naloga v točki 1 (tehnični pogoji-zahteve). Vse lastnosti naprave morajo biti napisane v slovenskem jeziku. Naprava mora biti v skladu s predpisi, ki se nanašajo na obvezno atestiranje proizvodov. Ponudnik mora predložiti za ponujene številne naprave dokazilo, s katerim je ugotovljena skladnost delovanja v skladu z Zakonom o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 99/04 – uradno prečiščeno besedilo in 17/11 – ZTZPUS-1)

Zaželeno je, da so vsi sestavni deli ponudbene dokumentacije zloženi v vrstnem redu, kot sledi iz podčlena 12.1 teh Navodil ponudnikom, opremljeni s pregradnimi kartoni, zvezani z dovolj dolgo vrvico, ki omogoča listanje dokumentov, in zapečateni.

12.2 Merilo za izbiro ponudbe

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

Ekonomsko najugodnejša ponudba bo določena na podlagi merila najnižja ponudbena cena (v EUR brez DDV).

V primeru, da dva ali več ponudnika/ov ponudita/jo enako najnižjo ponudbeno ceno, bo izbrana ponudba, ki je bila prej predana na naslov, kot je naveden v podčlenu 21.1 teh Navodil. V primeru, da je enak tudi rok prispetja na naslov, kot je naveden v podčlenu 21.1 teh Navodil ponudnikom, bo o najugodnejši ponudbi odločil žreb. Žreb bo vodila strokovna komisija naročnika v prisotnosti ponudnikov, ki so oddali pravočasno ponudbo in se bodo odzvali vabilu naročnika, da prisostvujejo žrebu.

13. Ponudbena cena

13.1 Šteje se, da je izvajalec pred oddajo svoje ponudbe v celoti proučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter tako prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na sestavo ponudbe kot tudi na izvedbo del, predvsem pa:

- je obiskal in natančno pregledal bodoče delovišče in okolico,
- se je seznanil z obstoječimi cestami in ostalimi prometnimi potmi,
- je spoznal vse bistvene elemente, ki lahko vplivajo na organizacijo gradbišča,
- je preizkusil in kontroliral vse obstoječe vire za oskrbo z materialom ter vse ostale okoliščine, ki lahko vplivajo na izvedbo del,
- se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov, povračil - odškodnin za škodo povzročeno v času izvajanja del in ostalih dajatev v Republiki Sloveniji.

13.2 Ponudbena cena mora vključevati vse stroške za izvajalčevo opremo (vozila, stroji in naprave), transport, delavce, vodstvo, materiale, odvoz materiala na deponijo, montažo, zavarovanja, prispevke za socialno varnost in vse ostale stroške, ki so potrebni za izvedbo del, skupaj z vsemi splošnimi riziki, odgovornostmi in obveznostmi. V kolikor vrednost vseh del, potrebnih za popolno dokončanje prevzetih del po pogodbi ni razvidna iz posameznih postavk ponudbenega predračuna, mora biti zajeta v ostalih enotnih cenah ponudbenega predračuna.

13.3 Ponudbena cena mora vključevati vse stroške za izdelavo elaborata zapore ceste (začasna prometna ureditev za čas izvajanja del) in tehnološkega elaborata.

Uspešni ponudnik, ki bo izbran za izvajalca del, mora za vsako novo postavljeno števno mesto izdelati projekt izvedenih del (PID), navodila za obratovanje in vzdrževanje (NOV), podatke za vpis v kataster GJI in podatke za BCP za vsa dela. Navedeno projektno dokumentacijo mora predložiti naročniku v 4 (štirih) tiskanih izvodih in 1 (enem) izvodu v elektronski obliki.

13.4 Ponudniki so pozvani, da predložijo ponudbe na osnovi enotnih cen iz Ponudbenega predračuna za vsa dela, navedena v podčlenu 1.1 teh Navodil.

13.5 Ponudnik izpolni cene za vse pozicije del opisane v popisu del (priloga k Poglavju 2 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila). Pri tem nobena od enotnih cen ne sme biti enaka 0. V nasprotnem primeru bo ponudba ocenjena kot nedopustna.

13.6 Ponudbena cena mora vsebovati tudi vse stroške povezane s faznostjo izvedbe del in začasnimi preusmeritvami prometa med gradnjo, vključno s stroški varnostnih ukrepov (varovanje prometa in delovišča).

Ponudnik je tako v ponujenih cenah dolžan upoštevati tudi vse stroške izdelave potrebne projektne dokumentacije za izvedbo prometnih zapor ter vse stroške pridobivanja ustreznih soglasij in dovoljenj za postavitve prometne signalizacije.

V skladu z določili 7. odstavka 74. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US in 46/15) bo zaporo ceste postavil DARS d.d., ki bo v okviru rednega nadzora stanja ceste zagotovil tudi nadzor stanja začasne prometne signalizacije. Izvajalec del mora

imenovati odgovorno osebo za nadzor nad postavitvijo, stalnim spremljanjem prometa in začasne prometne signalizacije in prometne opreme v območju zapore ceste. Odstranitev začasne prometne signalizacije in prometne opreme po končanih delih izvede DARS d.d..

Stroški za zaporo avtoceste za posamezno lokacijo za štetje prometa največ 2 dni, niso predmet te pogodbe in jih krije naročnik.

V primeru daljšega skupnega trajanja zapor, ki je posledica razlogov na strani izvajalca, stroške za zaporo izven predvidenega roka trajanja zapore nosi izvajalec sam.

Izvajalec del je dolžan izvedbo del organizirati tako, da bo dela izvajal po potrjenem elaboratu zapore ceste predvidoma pod delovnimi zaporami izven prometnih konic.

13.7 Za dela, ki so predmet te pogodbe, velja obrnjeno davčno breme, skladno s 76.a členom Zakona o davku na dodano vrednost (Ur. l. RS, št. 13/11-UPB3, 18/11, 78/11, 38/12, 40/2012-ZUJF, 83/2012, 46/2013-ZIPRS1314-A in 101/2013-ZIPRS1415) tako, da je zavezanec za plačilo DDV naročnik, upošteva tudi stališče iz uradnega pojasnila MF, DURS, Generalnega davčnega urada, štev: 4230-48/2009 01032-01 z dne 05.02.2010 glede na pretežnost gradbenih storitev. Davek na dodano vrednost (DDV) pri ponudbeni ceni mora biti izkazan posebej, kot je navedeno v rekapitulaciji priloge k Projektni nalogi – Poglavje 3 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

13.8 Vse enotne cene iz ponudbenega predračuna so fiksne.

13.9 Popusti na ponudbeno ceno niso dovoljeni. V kolikor ponudnik želi spremeniti ponudbeno ceno, mora to storiti na način, kot je naveden v podčlenu 23.2 Navodil ponudnikom.

14. Valute ponudbe in plačil

14.1 Ponudbene cene se v celoti prikazujejo izključno v valuti, ki je uradno plačilno sredstvo v Republiki Sloveniji.

15. Veljavnost ponudbe

15.1 Ponudbe, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen ostanejo v veljavi do vključno dne 17.04.2017.

15.2 Naročnik lahko pozove ponudnika k podaljšanju roka veljavnosti ponudbe in garancije za resnost ponudbe za dodaten čas. Zahteva, oziroma odgovori nanjo, morajo potekati v pisni obliki. Ponudnik v takem slučaju podaljša veljavnost garancije za resnost ponudbe za čas podaljšanja, vse v skladu s členom 16 teh Navodil ponudnikom. Ponudnik lahko odkloni tako zahtevo. V primeru, da ponudnik ne podaljša roka veljavnosti ponudbe in garancije za resnost ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izločil iz nadaljnega postopka.

16. Garancija za resnost ponudbe

16.1 Ponudnik predloži kot sestavni del ponudbe Garancijo za resnost ponudbe v znesku 28.800,00 EUR.

16.2 Garancija za resnost ponudbe mora biti izdana od:

- a) banke v državi naročnika,
- b) zavarovalnice v državi naročnika ali
- c) tuje banke preko korespondenčne banke v državi naročnika.

Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem, kot je podan v poglavju 6 predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Garancija za resnost ponudbe mora biti v veljavi do vključno dne 17.04.2017.

Naročnik lahko v primeru, da v obdobju veljavnosti ponudbe in garancije še ni bila sklenjena pogodba in predložena garancija za dobro izvedbo, pozove ponudnike k podaljšanju roka veljavnosti garancije za resnost ponudbe za dodaten čas.

16.3 Garancija za resnost ponudbe bo izbranemu ponudniku vrnjena potem, ko izbrani ponudnik sklene pogodbo z naročnikom in predloži zahtevano garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Garancija za resnost ponudbe bo neizbranim ponudnikom vrnjena po pravnomočnosti naročnikove odločitve o oddaji naročila. V primeru, ko naročnik ne sprejme odločitve o oddaji naročila, pa bodo garancije za resnost ponudbe vsem ponudnikom vrnjene po pravnomočnosti naročnikovega sklepa v predmetnem postopku javnega naročanja.

16.4 Garancija za resnost ponudbe je unovčljiva:

- a) če ponudnik umakne ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi;
- b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - naročniku ne vrne podpisane pogodbe in ne posreduje podatkov v roku 8 dni od prejema pogodbe (podčlen 29.2 Navodil ponudnikom) ali
 - ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku, kot je določen v podčlenu 30.1 Navodil ponudnikom).

17. Priprava variantne ponudbe

17.1 Za navedeno javno naročilo variantne ponudbe niso sprejemljive. Ponudnik mora predložiti svojo ponudbo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila brez kakršnihkoli odstopanj.

18. Sestanek pred oddajo ponudbe

18.1 Naročnik ne bo imel sestanka pred oddajo ponudb. Za pojasnjevanje bistvenih vprašanj, ki zadevajo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in postopek oddaje del, se uporabijo navodila v členu 9 teh Navodil ponudnikom.

19. Oblika ponudb

- 19.1 Ponudnik mora ponudbo pripraviti v enem izvodu na način, kot je to opisano v podčlenu 12.1 teh Navodil ponudnikom.
- 19.2 Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati.

D. ODDAJA PONUDBE

20. Pečatenje in označevanje ponudb

20.1 Ponudnik bo ponudbo zapečatil oziroma zaprl v ovojnico tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprta tako kot je bila predana.

Ponudnik bo ponudbo vložil na naslovu, kot je naveden v podčlenu 21.1 teh Navodil ponudnikom: DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d.o.o., Kotnikova ulica 40, Ljubljana.

20.2 Ovoj mora biti opremljen z izpolnjeno naslovnico, ki je podana v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Na naslovnici mora biti naveden pošiljatelj, kar bo omogočilo vračilo neodprte ponudbe, ki bi skladno s členom 22 teh Navodil ponudnikom bila razglašena za "nepravočasno".

V kolikor ovoj ni zapečaten oziroma ustrezno zaprt in označen, kot je navedeno zgoraj, naročnik ne bo odgovarjal za založitev ali predčasno odpiranje ponudbe.

21. Skrajni rok za predložitev ponudbe

21.1 Ponudba mora biti vložena na naslov DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d.o.o., Kotnikova ulica 40, Ljubljana, v vložišče, do 12:00 ure, 18.10.2016. Takšna ponudba se bo štela kot pravočasna.

21.2 Naročnik lahko podaljša skrajni rok za oddajo ponudb v skladu s členom 10 teh Navodil ponudnikom. Podaljšanje roka bo naročnik objavil na način, kot je bilo objavljeno obvestilo o naročilu.

22. Nepravočasno dostavljene ponudbe

22.1 Vsaka ponudba, ki jo prejme naročnik po izteku roka, določenega za prejem ponudb ali na drug naslov, kot je navedeno v členu 21 teh Navodil ponudnikom, bo nepravočasna in se z navedbo, da je nepravočasna, neodprta vrne pošiljatelju.

23. Spremembe pred potekom roka za oddajo ponudbe, dopolnitve in umik ponudbe

23.1 Ponudnik sme spremeniti, dopolniti ali umakniti svojo ponudbo po predložitvi ponudbe, pod pogojem, da je poslal naročniku spremembo, dopolnitev ali umik ponudbe pred skrajnim rokom za predložitev ponudb.

23.2 S spremembo ali dopolnitvijo ponudbe mora ponudnik dopolniti oziroma spremeniti in nadomestiti že predloženi del ponudbe z novim.

V kolikor sprememba ponudbe vsebuje tudi spremembo ponudbene cene, mora ponudnik v Spremembi ponudbe predložiti novo Poglavlje 4 – Ponudba, izpolnjen vzorec Pogodbe (Poglavje 5), Poglavlje 2 – priloga k Projektni nalogi (Specifikacija ponudbe) in pripadajoče spremembe podatkov o podizvajalcih. Sprememba ponudbene cene mora biti zajeta v vseh enotnih cenah ponudbenega predračuna.

- 23.3 Spremembo, dopolnitev ali umik ponudbe je ponudnik dolžan predložiti v skladu z določili členov 20 in 21 teh Navodil ponudnikom in dodatno in primerno označeno s »SPREMEMBA«, »DOPOLNITEV« ali »UMIK«. V primeru predložitve spremembe in/ali dopolnitve ponudbe, bo strokovna komisija v postopku javnega odpiranja ponudb le-te odprla in prebrala pred odprtjem osnovne ponudbe.
- 23.4 Ponudnik lahko v postopku javnega naročanja umakne svojo ponudbo. Kadar to stori po poteku roka za oddajo ponudb, mora naročnik unovčiti ponudnikovo garancijo za resnost ponudbe.

E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

24. Javno odpiranje ponudb

- 24.1 Strokovna komisija bo odpirala ponudbe v Ljubljani, v dvorani 1.18, DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d.o.o., Kotnikova ulica 40, 18.10.2016 ob 13:00 uri. Predstavniki ponudnikov, ki so navzoči, morajo za aktivno prisostvovanje na javnem odpiranju predložiti komisiji pooblastilo za zastopanje ponudnika ter se vpisati v register, ki potrjuje njihovo prisotnost.

Ponudb naročnik ne bo vračal ponudnikom.

- 24.2 Obvestila o umiku in spremembi se bodo odpirala in objavila pred ponudbo. Ponudbe za katere je prispelo obvestilo o umiku, v skladu s členom 23 teh Navodil ponudnikom, se ne bodo odpirale, temveč se bodo vrnile ponudnikom.

- 24.3 Strokovna komisija bo o postopku javnega odpiranja ponudb vodila zapisnik. Zapisnik bodo podpisali prisotni člani komisije ter prisotni pooblaščen predstavniki ponudnikov.

25. Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik bo pravočasne ponudbe razvrstil glede na merila in (preveril ali je ponudba, ki je glede na merilo prvo uvrščena, dopustna) in predhodno preveril ponudbe z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila. Nato bo preveril ali pri ponudbi, ki je glede na merilo prvo uvrščena obstajajo razlogi za izključitev ponudnika in ali so izpolnjeni pogoji za njegovo sodelovanje. V kolikor bo ugotovil, da je prvo uvrščena ponudba glede na merila nedopustna, bo preveril dopustnost naslednje ponudbe v skladu z razvrstitvijo po merilih.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb od ponudnika naknadno zahteva še pojasnilo glede enotnih cen za postavke, za katere meni, da je to potrebno.

26. Zaupnost postopka

- 26.1 Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

27. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudb

27.1 Če naročnik ugotovi, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija iz ponudbe nepopolna ali napačna oziroma če dokumenti manjkajo, bo gospodarski subjekt pozval, da v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo in sicer samo, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt v roku, kot ga bo v zahtevi določil naročnik, ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izločil.

27.2 Računske napake

Naročnik bo preveril ponudbe glede očitnih računskih napak. Izključno naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Ponudnik je dolžan posredovati zahtevano soglasje v roku, določenem v pisnem zahtevku naročnika.

27.3 Znesek, naveden v obrazcu ponudbe, bo naročnik popravil s soglasjem ponudnika in se bo smatral za ponudnika obvezujoč. V kolikor ponudnik ne soglaša s korigirano ponudbeno ceno v roku, določenem v pisnem zahtevku naročnika, bo njegova ponudba zavrnjena kot nedopustna.

F. ODDAJA DEL

28. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb v roku iz 90. člena ZJN-3 sprejel odločitev o oddaji naročila.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji javnega naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

29. Sklenitev pogodbe

29.1 Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, bo naročnik z "Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji" obvestil uspešnega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta. Skupaj z "Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji" bo naročnik poslal ponudniku v podpis pogodbo v vsebini, kot je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

29.2 Najkasneje v roku 8 dni po prejemu pogodbe mora izbrani ponudnik pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku.

Izbrani ponudnik mora skupaj s podpisano pogodbo naročniku posredovati tudi podatke, kot so opredeljeni v šestem odstavku 91. člena ZJN-3 in šestem odstavku 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 in 81/2013):

- o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če se ponudnik v tem roku ne odzove na poziv za podpis pogodbe in posredovanje podatkov, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil garancijo za resnost ponudbe.

30. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

30.1 Uspešni ponudnik mora v roku 10 (deset) delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe dostaviti naročniku Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10% pogodbene vrednosti del (brez DDV). Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se ustrezno znižuje, glede na vrednost že izvršenih del. Uporabi se oblika Garancije, ki je navedena v Poglavju 6 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

30.2 Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki jo mora dati uspešen ponudnik, bo izdana bodisi od

- a) banke v državi naročnika,
- b) zavarovalnice v državi naročnika ali
- c) tuje banke preko korespondenčne banke v državi naročnika.

30.3 V kolikor uspešni ponudnik ne izpolni obvez po členih 29 ali 30 teh Navodil ponudnikom, je to zadosten razlog za unovčenje garancije za resnost ponudbe.

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS, d.d.