

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI  
DARS d.d.

POGLAVJE 1

NAVODILA PONUDNIKOM  
ZA IZDELAVO PONUDBE

za

**NADGRADNJO IN INTEGRACIJO OBSTOJEČIH SISTEMOV VIDEO NADZORA IN AVTOMATSKE  
DETEKCIJE PROMETA (VN IN ADP) NA PRIMORSKEM AVTOCESTNEM KRAKU V NOVI REGIONALNI  
NADZORNI CENTER KOZINA**

december 2016

## V S E B I N A

### A. SPLOŠNO

1. Obseg ponudbenih del
2. Viri sredstev
3. Dopustna vrednost ponudb
4. Ugotavljanje sposobnosti ponudnika na javnem naročilu
5. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba
6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe
7. Ogled delovišča

### B. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

8. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
9. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
10. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

### C. PRIPRAVA PONUDBE

11. Jezik ponudbe
12. Sestavni deli ponudbe
13. Ponudbena cena
14. Valute ponudbe in plačil
15. Veljavnost ponudbe
16. Garancija za resnost ponudbe
17. Priprava variantne ponudbe
18. Sestanek pred oddajo ponudbe
19. Oblika ponudb

### D. ODDAJA PONUDBE

20. Pečatenje in označevanje ponudb
21. Skrajni rok za predložitev ponudbe
22. Nepravočasno dostavljene ponudbe
23. Spremembe, dopolnitve in umik ponudbe

### E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

24. Javno odpiranje ponudb
25. Pregled in ocenjevanje ponudb
26. Zaupnost postopka
27. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudb

### F. ODDAJA DEL

28. Odločitev o oddaji naročila
29. Sklenitev pogodbe in posredovanje podatkov
30. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
31. Garancija za odpravo napak v garancijski dobi

## POGLAVJE 1

### NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

#### A. SPLOŠNO

Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, DARS d.d., 3000 Celje, Ulica XIV. divizije 4 (v nadaljevanju: naročnik) v skladu z določilom 40. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015, v nadaljevanju ZJN-3) razpisuje oddajo javnega naročila po odprtem postopku za izvedbo del:

#### **NADGRADNJA IN INTEGRACIJA OBSTOJEČIH SISTEMOV VIDEO NADZORA IN AVTOMATSKE DETEKCIJE PROMETA (VN IN ADP) NA PRIMORSKEM AVTOCESTNEM KRAKU V NOVI REGIONALNI NADZORNI CENTER KOZINA**

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

1. Obseg razpisanih del je nadgradnja in integracija obstoječih sistemov video nadzora in avtomatske detekcije prometa (VN in ADP) na primorskem avtocestnem kraku v novi Regionalni nadzorni center Kozina.

Podrobnejši opis del je razviden iz Poglavlja 2 (Ponudbeni predračun) in Poglavlja 3 (Načrt-Izvleček iz PZI) dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

#### 1.1 Rok dokončanja del

Izbrani ponudnik se zavezuje pričeti z izvajanjem del po tej pogodbi takoj po prejemu sklenjene pogodbe in jih izvesti v naslednjih rokih:

a) izdelava popolnega tehnološkega elaborata in predaja v potrditev naročniku v roku 15 dni po prejemu sklenjene pogodbe. Naročnik ali inženir mora morebitne pripombe na tehnološki elaborat v pisni obliki posredovati izbranemu ponudniku v roku 10 dni od prejema elaborata. Izbrani ponudnik je dolžan v roku 5 dni po prejemu pisnih pripomb tehnološki elaborat dopolniti in ga popravljenega in usklajenega predati naročniku.

b) nadgradnja in integracija obstoječih sistemov VN in ADP na primorskem avtocestnem kraku v novi RNC Kozina v roku 8 mesecev od uvedbe v delo, pri čemer se izbrani ponudnik zavezuje, da bo

- v roku 3 mesecev od uvedbe v delo izvedel integracijo obstoječih sistemov VN in ADP v pomožnih nadzornih centrih Markovec in Nanos.

Naročnik bo ob dokončanju integracije obstoječih sistemov VN in ADP v pomožnih nadzornih centrih Markovec in Nanos izvedel komisijski pregled izvedenih del in izdal Potrdilo o delnem prevzemu del.

Predpogoj za izdajo Potrdila o delnem prevzemu del je izvedeno šolanje uporabnikov in uspešno izveden komisijski pregled ob dokončanju integracije obstoječih sistemov VN in ADP v pomožnih nadzornih centrih Markovec in Nanos.

Kot dokončanje nadgradnje in integracije obstoječih sistemov VN in ADP na primorskem avtocestnem kraku v novi RNC Kozina se šteje vzpostavitev funkcionalnosti po izvedeni obnovi in optimizaciji sistemov v RNC Kozina za vodenje in nadzor prometa.

Rok za pridobitev Potrdila o izvedbi je dva meseca po dokončanju nadgradnje in integracije obstoječih sistemov VN in ADP na primorskem avtocestnem kraku v novi RNC Kozina, pri čemer mora izbrani ponudnik v roku enega meseca po dokončanju nadgradnje in integracije obstoječih sistemov VN in ADP na primorskem avtocestnem kraku v novi RNC Kozina izpolniti vse pogoje, potrebne za izdajo Potrdila o prevzemu.

Predpogoj za izdajo Potrdila o prevzemu je uspešno izveden komisijski pregled po dokončanju nadgradnje in integracije obstoječih sistemov VN in ADP na primorskem avtocestnem kraku v novi RNC Kozina in izvedeno šolanje uporabnikov.

Uvedba izbranega ponudnika v delo bo predvidoma v letu 2017.

## 2. Viri sredstev

### 2.1 Razpisana dela se bodo financirala iz sredstev naročnika DARS d.d..

## 3. Dopustna vrednost ponudb

### 3.1 Ponudba, katere višina bo z DDV presegala vrednost 365.800,00 EUR, bo ocenjena kot nedopustna in je naročnik ne bo upošteval v postopku ugotavljanja najugodnejšega ponudnika.

## 4. Ugotavljanje sposobnosti ponudnika na javnem naročilu

Ponudnik je upravičen sodelovati v postopku oddaje javnega naročila, v kolikor niso podani razlogi za izključitev, kot so podani v nadaljevanju v podčlenih 4.1 (a) do 4.1 (f) in so izpolnjeni pogoji za sodelovanje, kot so podani v podčlenih 4.2 (a) do 4.2 (e). Izpolnjevanje posameznega pogoja dokazuje ponudnik na način, kot je naveden pri posamezni zahtevi. Obrazci in izjave za dokazovanje sposobnosti gospodarskih subjektov so podani v ESPD in Poglavju 7-Sposobnost.

Vsebina izpolnjenih obrazcev mora ustrezati zahtevam iz obrazca, podanega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ne glede na način izpolnjevanja.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

V kolikor ni naveden brezplačni spletni dostop na internetu, kjer lahko naročnik preveri obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, mora ponudnik na poziv naročnika predložiti dokazila v zvezi s takšnimi podatki.

V skladu s četrтым odstavkom 77. člena ZJN-3 lahko gospodarski subjekti, če država članica ali tretja država dokazil ne izdaja, namesto dokazila predložijo zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati kontaktno osebo v RS.

#### 4.1 Razlogi za izključitev

- (a) Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljeni v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (b) Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (b) Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (c) Gospodarskemu subjektu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (d) Nad ponudnikom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev ponudniki v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (e) Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preverjal po lastnih evidencah.

#### 4.2 Pogoji za sodelovanje

- (a) Ponudnik mora biti registriran pri pristojnem organu in imeti v temeljnem aktu družbe določeno dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.

V zvezi z navedenim mora ponudnik v ponudbi priložiti ESPD obrazec.

- (b) Ponudnik v zadnjih 6 mesecih, pred skrajnim rokom za oddajo ponudbe na podlagi predmetnega javnega naročila, ni imel blokiranega posameznega računa več kot 15 dni (skupno število dni blokade na posameznem računu).

Za dokazovanje navedenega pogoja mora ponudnik v ponudbi priložiti ESPD obrazec. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika naknadno zahteva predložitev dokazil (kot npr. potrdila bank, S BON obrazec ipd.), iz katerih bo razvidno, da posamezni račun ni bil blokiran v skupnem trajanju več kot 15 dni v zadnjih šestih mesecih pred oddajo ponudbe.

- (c) Ponudnik ima vsakoletni čisti prihodek od prodaje v letih 2013, 2014 in 2015 v višini 200.000,00 EUR. V kolikor podjetje posluje krajši čas, se za leto, v katerem je bilo podjetje ustanovljeno, zahteva po čistem prihodku od prodaje sorazmerno zniža glede na obdobje od ustanovitve.

V zvezi z navedenim mora ponudnik v ponudbi priložiti ESPD obrazec.

- (d) Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih desetih letih pred objavo predmetnega javnega naročila izvedel ali nadgradil sistem za videonadzor in avtomatsko detekcijo prometa in sicer v predorih daljših od 1000 m ali na odprti trasi AC ali HC pri vsaj enem naročilu v vrednosti ne manjši od 300.000,00 EUR (brez DDV) ali pri vsaj dveh naročilih, vsakem v vrednosti ne manjši od 150.000,00 EUR (brez DDV).

Če so bila referenčna dela izvedena v sklopu drugih del, se mora zgoraj navedena vrednost nanašati le na sistem za videonadzor in avtomatsko detekcijo prometa in ne na vrednost celotnega naročila.

DOKAZILO: ESPD obrazec in potrdila naročnikov za navedena referenčna dela.

Potrdilo naročnika naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podan v Poglavju 7 - Sposobnost kot PRILOGA št. 1. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 1.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja referenčnih del šteje datum izdaje potrdila o prevzemu ali enakovrednega potrdila.

Ponudnik pogoje iz tega podčlena lahko izpolnjuje skupaj s podizvajalcem. V kolikor se ponudnik sklicuje na reference podizvajalca, mora dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja tega podčlena priložiti podizvajalec. Takšen podizvajalec mora izpolnjevati poleg pogojev, navedenih v podčlenu 5.1 teh navodil, tudi pogoje iz podčlena 4.2 (a) in (b) teh Navodil.

V primeru, da ponudnik pogoj iz tega podčlena izkazuje s podizvajalcem, ponudnik takšnega podizvajalca tekom izvajanja pogodbe za dela, ki so predmet tega javnega naročila, ne sme zamenjati brez izrecnega soglasja naročnika in ob izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije. V primeru sklicevanja na reference nominiranega podizvajalca mora ponudnik naročniku predložiti tudi dogovor oz. pogodbo, s katero se podizvajalec zavezuje da bo izvajal dela, za katera izkazuje referenco.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo zahteva še dodatna dokazila.

- (e) Ponudnik mora biti usposobljen za kvalitetno izvedbo del na opremi, kakršna je dejansko instalirana na objektu (Trafficon in Initra).

DOKAZILO: ESPD obrazec, izjava o sposobnosti (obrazec 4.2 (e)) in potrdila proizvajalca opreme o usposobljenosti ponudnika.

Potrdilo proizvajalca opreme o usposobljenosti ponudnika naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podan v Poglavju 7 - Sposobnost kot PRILOGA št. 1a in PRILOGA št. 1b. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 1a in PRILOGI št. 1b.

Naročnik si pridržuje pravico, da za izkazovanje posamezne izjave in potrdila naknadno zahteva dodatna dokazila.

- (f) Ponudnik mora razpolagati s tehničnim osebjem oz. strokovnimi kadri, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila in so odgovorni za izvedbo razpisanih del.

**Odgovorni vodja del mora:**

- imeti najmanj univerzitetno izobrazbo tehnične smeri,
- izpolniti pogoje za odgovornega vodja del v skladu s prvim odstavkom 77. člena Zakona o graditvi objektov - ZGO-1 (Ur. l. RS, št. 110/02 in spremembe), ob upoštevanju določil Pravilnika o obliki in vsebini ter o načinu vodenja imenika Zbornice za arhitekturo in prostor Slovenije in Inženirske zbornice Slovenije (Ur. l. RS, št. 123/03, 56/05 in 108/09) oziroma v skladu z 230. členom ZGO-1,
- imeti v zadnjih desetih letih pred objavo predmetnega javnega naročila izkušnje pri izvedbi ali nadgradnji sistema za VN in ADP v predorih daljših od 1000 m, ki je zajemala najmanj 30 kamer ali na odprti trasi AC ali HC, ki je zajemala najmanj 20 kamer in sicer kot kader, ki je opravljal dela, ki v smislu določb ZGO – 1 pomenijo funkcijo odgovornega vodje del ali odgovornega vodja posameznih del.

**Sistemske integrator za video nadzor in avtomatsko detekcijo prometa mora:**

- imeti v zadnjih desetih letih pred objavo predmetnega javnega naročila izkušnje pri izvedbi ali nadgradnji video prenosne opreme v predorih daljših od 1000 m, ki je zajemala najmanj 30 kamer ali na odprti trasi AC ali HC, ki je zajemala najmanj 20 kamer.

Ponudnik lahko navede enega strokovnjaka, v kolikor izpolnjuje obe zgoraj navedeni referenčni deli.

DOKAZILO: ESPD obrazec in potrdila naročnikov za navedena referenčna dela.

Potrdilo naročnika naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podan v Poglavju 7 - Sposobnost kot PRILOGA št. 2. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 2.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja referenčnih del šteje datum izdaje potrdila o prevzemu ali enakovrednega potrdila.

Ponudnik v obrazec ESPD ne sme navesti istih referenčnih del, kot jih je navedel v obrazec Seznam kadrov z referenčnimi deli za merilo v Poglavju 7 – Sposobnost.

Ponudnik mora razpolagati tudi z vsaj dvema strokovnima kadroma, ki sta usposobljena za izvedbo del na opremi, kakršna je dejansko instalirana na objektu (Trafficon in Initra).

Za dokazovanje usposobljenosti kadra, mora ponudnik v ponudbi predložiti potrdila za posamezne sisteme sledečih proizvajalcev:

1. TRAFFICON-potrdilo proizvajalca opreme o usposobljenosti kadra
2. INITRA-potrdilo proizvajalca opreme o usposobljenosti kadra.

DOKAZILO: ESPD obrazec in potrdila proizvajalca opreme o usposobljenosti kadra.

Potrdilo proizvajalca opreme o usposobljenosti kadra naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podan v Poglavju 7 - Sposobnost kot PRILOGA št. 2a in PRILOGA št. 2b. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 2a in PRILOGI št. 2b.

Naročnik si pridržuje pravico, da za izkazovanje kadrovske usposobljenosti naknadno zahteva dodatna dokazila.

- 4.3 Gospodarski subjekt lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 glede pogoja iz podčlena 4.2 (e) in 4.2 (f) po potrebi za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti pod pogojem, da bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

V takem primeru mora gospodarski subjekt naročniku dokazati, da bo imel na voljo potreben kader, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen (kot npr. pogodba, izjava subjekta, katerega kadrovske zmogljivosti gospodarski subjekt uporablja,...).

Naročnik mora v primeru uporabe kadrovskih zmogljivosti drugih subjektov preveriti, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz podčlena 4.1 teh Navodil.

V ta namen mora gospodarski subjekt za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v podčleni 4.1 teh Navodil.

## 5. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba

- 5.1 Ponudnik lahko posamezni del naročila odda v podizvajanje. Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz podčlena 4. 1 teh Navodil.

Če bo ponudnik nastopal s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,



–podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,

–glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, ko ponudnik namerava izvajati naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi za vsakega od podizvajalcev predložiti obrazec: »PODATKI O PODIZVAJALCU«, v katerem izpolni vse navedene rubrike in soglasje podizvajalca, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna njegovo terjatev do glavnega izvajalca (predložitev soglasja je potrebna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Podizvajalci neobstoj razlogov za izključitev iz podčlena 4.1 Navodil izkažejo na način, kot je v podčlenu 4.1 zahtevano za gospodarski subjekt.

5.2 Ponudnik, ki predloži skupno ponudbo dveh ali več partnerjev, mora v ponudbi izpolnjevati naslednje zahteve:

- a) Ponudba mora vsebovati za vsakega partnerja v skupni ponudbi posebej vsa dokazila iz podčlenov 4.1 (a) – 4.1 (f), 4.2 (a) in 4.2 (b).

Za dokazila, zahtevana v podčlenih 4.2 (c), 4.2 (d) in 4.2 (e) zadošča, da jih predloži eden od partnerjev, v kolikor je iz njih razvidno zadoščanje navedenemu pogoju.

Dokazila, zahtevana v podčlenu 5.1 v ponudbi predložijo partnerji, ki nominirajo podizvajalce.

5.3 V primeru predložitve skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več partnerjev, se zmogljivosti posameznih partnerjev v skupni ponudbi seštevajo, da se ugotovi izpolnitev pogojev po podčlenih 4.2 (c), 4.2 (d) in 4.2 (e) teh Navodil ponudnikom.

6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

6.1 Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

7. Ogled delovišča

7.1 Ponudniku se priporoča, da si ogleda bodoče delovišče in okolico in si sam pridobi na lastno odgovornost vse podatke, ki bi mu lahko koristili pri pripravi ponudbe oziroma ob sklenitvi pogodbe za gradnjo del. Vse stroške in odgovornost v zvezi z ogledom prevzame ponudnik sam.

## B. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

### 8. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

#### 8.1 Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila vsebuje naslednje dokumente:

- Poglavje 1 Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe;
  - Poglavje 2 Ponudbeni predračun (popis del s količinami);
  - Poglavje 3 Načrt – Izvleček iz PZI;
  - Poglavje 4 Obrazec ponudbe; Vzorec garancije za resnost ponudbe;
  - Poglavje 5 Vzorec pogodbe in vzorec pooblastila vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe;
  - Poglavje 6 Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti  
Vzorec garancije za odpravo napak v garancijskem roku;
  - Poglavje 7 Obrazci za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov v skladu z zahtevami Poglavja 1;
- ESPD obrazec
- Naslovnica za ponudbo.

Sestavni del dokumentacije so tudi Pojasnila, izdana skladno s členom 10 teh Navodil ponudnikom in Dodatki, izdani skladno s členom 11 teh Navodil ponudnikom.

8.2 Ponudnikom je na voljo dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila na Portalu javnih naročil, razen Poglavja 3 (Načrt – Izvleček iz PZI), ki je dostopno ponudnikom v elektronski obliki na Portalu naročnika DARS d.d., spletni naslov [www.dars.si](http://www.dars.si), v rubriki javna naročila; pregled večjih javnih naročil, interna številka javnega naročila 000149/2016. Poglavje 2 (Ponudbeni predračun) v elektronski obliki izdelani s sistemom PIS (šifra predračuna N53Z012) lahko ponudniki pridobijo na spletnem naslovu <https://pis.dars.si> preko anonimnega dostopa za ponudnike.

8.3 Ponudnik mora skrbno pregledati vso dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ob predložitvi ponudbe izpolniti vse zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik mora oddati ponudbo v tiskani obliki, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je na voljo na portalu javnih naročil, natisnejo in oddajo na način, kot je opisan v podčlenu 12.1 teh Navodil ponudnikom.

### 9. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

9.1 Potencialni ponudnik, ki potrebuje pojasnila k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, naj svojo zahtevo za pojasnilo oz. vprašanja naročniku postavi preko portala javnih naročil. Naročnik bo odgovoril na vsako prošnjo za dodatno pojasnilo pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Za pravočasno bo štela vsaka zahteva, ki jo bo naročnik prejel preko portala javnih naročil do datuma in ure, kot sta določena za prejem vprašanj v objavi predmetnega naročila. Vsako tako izdano Pojasnilo postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s podčlenom 8.1 teh Navodil ponudnikom.

10. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

- 10.1 Naročnik si pridržuje pravico, ob vsakem času pred skrajnim datumom za oddajo ponudbe, vendar ne pozneje kot šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve se izdajo v obliki Dodatkov, ki jih naročnik objavi na portalu javnih naročil. V kolikor bodo spremembe vezane na dokumentacijo, ki ni dostopna preko portala javnih naročil, bo v Dodatku pojasnjen način, kako potencialni ponudnik lahko pridobi takšno dokumentacijo.
- 10.2 Vsak tako izdan Dodatek postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s podčlenom 8.1 teh Navodil ponudnikom.

Če bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest dni ali manj pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb, o podaljšanju roka bo obvestil ponudnika preko portala javnih naročil in spremembo roka objavil na način, kot je bilo objavljeno javno naročilo.

### C. PRIPRAVA PONUDBE

#### 11. Jezik ponudbe

Ponudbe in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

#### 12. Sestavni deli ponudbe

##### 12.1 Ponudba, ki jo predloži ponudnik mora vsebovati naslednje dokumente:

1. Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD
2. Ponudbeni predračun - Poglavlje 2 v naslednji obliki:

*Ponudnik pridobi Ponudbeni predračun v elektronski obliki, izdelani s sistemom PIS na spletnem naslovu <https://pis.dars.si> preko anonimnega dostopa za ponudnike pod šifro predračuna N53Z012. Datoteka N53Z012.md3 ponudniku služi kot osnova za pripravo Ponudbenega predračuna v tiskani in elektronski obliki.*

*Projektno informacijski sistem (PIS) je sestavljen iz petih neodvisnih modulov in glavnega modula iPIS, ki omogočajo popoln pregled projektov nizkih gradenj. Ta sistem zajema vse faze od priprave projektantovih popisov do poteka razpisnih postopkov in do spremljanja fizične in finančne realizacije projekta nizkih gradenj v smislu mesečnih situacij, ki jih izvajalcu potrjuje nadzor. Modul iPIS je ključni modul celotnega sistema in služi za kontrolo in kot povezava med ostalimi moduli.*

*Ponudnik mora na osnovi prejete dokumentacije izdelati Ponudbeni predračun (Poglavlje 2) z uporabo informacijskega sistema PIS.*

*Ponudnik mora kot sestavni del ponudbe oddati na vsaki strani podpisan Ponudbeni predračun v tiskani obliki in ponudbeni predračun v elektronski obliki, izdelani s sistemom PIS (.md4 datoteka).*

*V slučaju neskladja bo veljala tiskana oblika, zvezana z vrvico in zapečatenena. Enako velja tiskana oblika, zvezana z vrvico in zapečatenena tudi v primeru, da elektronske oblike ponudbenega predračuna ni mogoče prenesti v sistem PIS.*

3. Izpolnjeno in podpisano Poglavlje 4 (Obrazec ponudbe)
4. Garancijo za resnost ponudbe (po vzorcu iz Poglavlja 4)
5. Izpolnjeno in podpisano Poglavlje 5 - Obrazec pogodbe, v primeru skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več partnerjev, mora ponudba vsebovati tudi pooblastilo/a vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe v skladu z vzorcem pooblastila, kot je podan v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (pooblastilo je potrebno ponudbi predložiti za vse partnerje)
6. Izpolnjeno in podpisano Poglavlje 7 vključno z vsemi zahtevanimi dokazili

Zaželeno je, da so vsi sestavni deli ponudbene dokumentacije zloženi v vrstnem redu, kot sledi iz podčlena 12.1 teh Navodil ponudnikom, opremljeni s pregradnimi kartoni, zvezani z dovolj dolgo vrvico, ki omogoča listanje dokumentov, in zapečateni.

##### 12.2 Merilo za izbiro ponudbe

Merilo za ocenitev in izbiro ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena po merilih, navedenih v nadaljevanju.

Merilo je sestavljeno iz:

- ponujene cene (v EUR z DDV)
- dodatnih referenc strokovnega kadra
- zaposlitev systemskega integratorja za video nadzor in avtomatsko detekcijo prometa pri ponudniku.

Merilo	Število točk
<p><b>Ponujena cena (v EUR z DDV)</b></p> <p>Ponujena cena bo ocenjevana kot razmerje med najnižjo izmed vseh ponujenih cen in ceno ponudnika na podlagi naslednje formule:</p> $T = 80 * \frac{C_{\min}}{C_x}$ <p>T...število točk  <math>C_{\min}</math>...najnižja izmed vseh ponujenih cen  <math>C_x</math>...cena ponudnika</p>	<p><b>0 - 80</b></p>
<p><b>Dodatne reference strokovnega kadra</b></p> <p>Pri merilu se vrednotita maksimalno dve dodatni referenci systemskega integratorja za video nadzor in avtomatsko detekcijo prometa, kot sledi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- imeti v zadnjih desetih letih pred objavo predmetnega javnega naročila izkušnje pri izvedbi ali nadgradnji video prenosne opreme v predorih daljših od 1000 m, ki je zajemala najmanj 30 kamer ali na odprti trasi AC ali HC, ki je zajemala najmanj 20 kamer.</li> </ul> <p>Za dokazovanje izpolnjevanja referenčnih del po merilu mora ponudnik v ponudbi priložiti obrazec Seznam kadrov z referenčnimi deli za merilo v Poglavju 7 – Sposobnost. Poleg tega mora priložiti referenčna potrdila naročnikov del, ki jih navaja v obrazcu. Potrdilo naročnika naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podan v Poglavju 7 - Sposobnost kot PRILOGA št. 2. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 2.</p> <p>Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja referenčnih del šteje datum izdaje potrdila o prevzemu ali enakovrednega potrdila.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno navedeno referenčno delo naknadno zahteva pisna dokazila.</p> <p>V kolikor ponudnik v obrazec Seznam kadrov z referenčnimi deli za merilo v Poglavju 7 – Sposobnost ne bo navedel dodatnih referenc systemskega integratorja za video nadzor in avtomatsko detekcijo prometa, naročnik naknadno predloženih dodatnih referenc ne bo upošteval.</p>	<p><b>0 – 10:</b></p> <p><i>Maksimalno 2 dodatni referenci x 5 točk za posamezno referenčno delo</i></p>

Ponudnik v obrazec Seznam kadrov z referenčnimi deli za merilo v Poglavju 7 – Sposobnost ne sme navesti istih referenčnih del, kot jih je navedel v obrazec ESPD za izpolnjevanje pogoja iz podčlena 4.2 e) Navodil in zanje predložil potrdila naročnikov del.	
<b>Zaposlitev systemskega integratorja za video nadzor in avtomatsko detekcijo prometa pri ponudniku</b> - 10 točk = če ima ponudnik zaposlenega systemskega integratorja za video nadzor in avtomatsko detekcijo prometa, ki izpolnjuje pogoje za systemskega integratorja iz podčlena 4.2 (e) Navodil.  Za zaposlitev se šteje sklenjeno delovno razmerje na podlagi pogodbe o zaposlitvi, kot je opredeljena v Zakonu o delovnih razmerjih.  DOKAZILO: ESPD obrazec. Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru dvoma zahteva dodatna dokazila.	<b>10</b>

Najugodnejša ponudba je tista, ki doseže največje število točk. Maksimalno možno število točk je 100.

V primeru, da dva ali več ponudnika/ov dosežeta/jo enako najvišje skupno število točk, bo izbrana ponudba ponudnika, ki je ponudil najnižjo ponudbeno vrednost. V primeru, da je pri ponudnikih z enakim najvišjim številom točk enaka tudi ponudbena vrednost, bo izbrana ponudba, ki je bila prej predana na naslov, kot je naveden v 21.1 členu teh Navodil. V primeru, da je pri ponudnikih z enakim najvišjim skupnim številom točk in enako ponudbeno vrednostjo, enak tudi rok prispetja na naslov, kot je naveden v 21.1. členu teh Navodil, bo o najugodnejši ponudbi odločil javni žreb, ki ga bo izvedla strokovna komisija naročnika. O datumu in uri žreba ter poteku postopka žreba bodo ponudniki predhodno obveščeni.

### 13. Ponudbena cena

- 13.1 Šteje se, da je izvajalec pred oddajo svoje ponudbe v celoti proučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter tako prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na sestavo ponudbe kot tudi na izvedbo del.
- 13.2 Ponudbena cena mora zajemati vsa dela opisana v Ponudbenem predračunu in vsa dela, s katerimi se zagotovi funkcionalno delovanje sistema video nadzora in avtomatske detekcije prometa (VN in ADP) na primorskem avtocestnem kraku v novi Regionalni nadzorni center Kozina. V ponudbeni ceni morajo biti upoštevani stroški koordinacije, pridobivanja podatkov oz. podlog, testiranja ter materialni in manipulativni stroški. V kolikor vrednost vseh del, potrebnih za popolno dokončanje prevzetih del po pogodbi ni razvidna iz posameznih postavk ponudbenega predračuna, mora biti zajeta v ostalih enotnih cenah ponudbenega predračuna.
- 13.3 Ponudniki so pozvani, da predložijo ponudbe na osnovi enotnih cen iz Ponudbenega predračuna za vsa dela, navedena v podčlenu 1.1 teh Navodil.
- 13.4 Ponudnik izpolni cene za vse pozicije del opisane v Predračunu (Poglavje 2). Pri tem nobena od enotnih cen ne sme biti enaka 0. V nasprotnem primeru bo ponudba ocenjena kot nedopustna.

13.5 Vse enotne cene iz ponudbenega predračuna so fiksne.

13.6 Popusti na ponudbeno ceno niso dovoljeni. V kolikor ponudnik želi spremeniti ponudbeno ceno, mora to storiti na način, kot je naveden v podčlenu 23.2 Navodil ponudnikom.

14. Valute ponudbe in plačil

14.1 Ponudbene cene se v celoti prikazujejo izključno v valuti, ki je uradno plačilno sredstvo v Republiki Sloveniji.

15. Veljavnost ponudbe

15.1 Ponudbe, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen ostanejo v veljavi do vključno dne 14.07.2017.

15.2 Naročnik lahko pozove ponudnika k podaljšanju roka veljavnosti ponudbe in garancije za resnost ponudbe za dodaten čas. Zahteva, oziroma odgovori nanjo, morajo potekati v pisni obliki. Ponudnik v takem slučaju podaljša veljavnost garancije za resnost ponudbe za čas podaljšanja, vse v skladu s členom 16 teh Navodil ponudnikom. Ponudnik lahko odkloni tako zahtevo. V primeru, da ponudnik ne podaljša roka veljavnosti ponudbe in garancije za resnost ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izločil iz nadaljnjega postopka.

16. Garancija za resnost ponudbe

16.1 Ponudnik predloži kot sestavni del ponudbe Garancijo za resnost ponudbe v znesku 8.900,00 EUR.

16.2 Garancija za resnost ponudbe mora biti izdana od:

a) banke v državi naročnika,

b) zavarovalnice v državi naročnika.

Vsebinska garancija mora biti skladna z vzorcem, kot je podan v poglavju 6 predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Garancija za resnost ponudbe mora biti v veljavi do vključno dne 14.07.2017.

Naročnik lahko v primeru, da v obdobju veljavnosti ponudbe in garancije še ni bila sklenjena pogodba in predložena garancija za dobro izvedbo, pozove ponudnike k podaljšanju roka veljavnosti garancije za resnost ponudbe za dodaten čas.

16.3 Garancija za resnost ponudbe bo izbranemu ponudniku vrnjena potem, ko izbrani ponudnik sklene pogodbo z naročnikom in predloži zahtevano garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Garancija za resnost ponudbe bo neizbranim ponudnikom vrnjena po pravnomočnosti naročnikove odločitve o oddaji naročila. V primeru, ko naročnik ne sprejme odločitve o oddaji naročila, pa bodo garancije za resnost ponudbe vsem ponudnikom vrnjene po pravnomočnosti naročnikovega sklepa v predmetnem postopku javnega naročanja.

16.4 Garancija za resnost ponudbe je unovčljiva:

- a) če ponudnik umakne ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi;
- b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
  - naročniku ne vrne podpisane pogodbe in ne posreduje podatkov v roku 8 dni od prejema pogodbe (podčlen 29.2 Navodil ponudnikom) ali
  - ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku, kot je določen v podčlenu 30.1 Navodil ponudnikom.

17. Priprava variantne ponudbe

17.1 Za navedeno javno naročilo variantne ponudbe niso sprejemljive. Ponudnik mora predložiti svojo ponudbo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila brez kakršnihkoli odstopanj.

18. Sestanek pred oddajo ponudbe

18.1 Naročnik ne bo imel sestanka pred oddajo ponudb. Za pojasnjevanje bistvenih vprašanj, ki zadevajo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in postopek oddaje del, se uporabijo navodila v členu 9 teh Navodil ponudnikom.

19. Oblika ponudb

19.1 Ponudnik mora ponudbo pripraviti v enem izvodu na način, kot je to opisano v podčlenu 12.1 teh Navodil ponudnikom.

19.2 Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati.



#### D. ODDAJA PONUDBE

##### 20. Pečatenje in označevanje ponudb

- 20.1 Ponudnik bo ponudbo zapečatil oziroma zaprl v ovojnico tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprta tako kot je bila predana.

Ponudnik bo ponudbo vložil na naslovu, kot je naveden v podčlenu 21.1 teh Navodil ponudnikom: DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d.o.o., Kotnikova ulica 40, Ljubljana.

- 20.2 Ovoj mora biti opremljen z izpolnjeno naslovnico, ki je podana v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Na naslovnici mora biti naveden pošiljatelj, kar bo omogočilo vračilo neodprte ponudbe, ki bi skladno s členom 22 teh Navodil ponudnikom bila razglašena za "nepravočasno".

V kolikor ovoj ni zapečaten oziroma ustrezno zaprt in označen, kot je navedeno zgoraj, naročnik ne bo odgovarjal za založitev ali predčasno odpiranje ponudbe.

##### 21. Skrajni rok za predložitev ponudbe

- 21.1 Ponudba mora biti vložena na naslov DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d.o.o., Kotnikova ulica 40, Ljubljana, v vložišče, do 12:00 ure, 16.01.2017. Takšna ponudba se bo štela kot pravočasna.

- 21.2 Naročnik lahko podaljša skrajni rok za oddajo ponudb v skladu s členom 10 teh Navodil ponudnikom. Podaljšanje roka bo naročnik objavil na način, kot je bilo objavljeno obvestilo o naročilu.

##### 22. Nepravočasno dostavljene ponudbe

- 22.1 Vsaka ponudba, ki jo prejme naročnik po izteku roka, določenega za prejem ponudb ali na drug naslov, kot je navedeno v členu 21 teh Navodil ponudnikom, bo nepravočasna in se z navedbo, da je nepravočasna, neodprta vrne pošiljatelju.

##### 23. Spremembe pred potekom roka za oddajo ponudbe, dopolnitve in umik ponudbe

- 23.1 Ponudnik sme spremeniti, dopolniti ali umakniti svojo ponudbo po predložitvi ponudbe, pod pogojem, da je poslal naročniku spremembo, dopolnitev ali umik ponudbe pred skrajnim rokom za predložitev ponudb.

- 23.2 S spremembo ali dopolnitvijo ponudbe mora ponudnik dopolniti oziroma spremeniti in nadomestiti že predloženi del ponudbe z novim.

V kolikor sprememba ponudbe vsebuje tudi spremembo ponudbene cene, mora ponudnik v Spremembi ponudbe predložiti novo Poglavje 4 – Ponudba (razen garancije za resnost ponudbe), izpolnjen vzorec Pogodbe (Poglavje 5), ponudbeni predračun (Poglavje 2) v tiskani in elektronski obliki in pripadajoče spremembe podatkov o podizvajalcih. Sprememba ponudbene cene mora biti zajeta v vseh enotnih cenah ponudbenega predračuna.

- 23.3 Spremembo, dopolnitev ali umik ponudbe je ponudnik dolžan predložiti v skladu z določili členov 20 in 21 teh Navodil ponudnikom in dodatno in primerno označeno s »SPREMEMBA«, »DOPOLNITEV« ali »UMIK«. V primeru predložitve spremembe in/ali dopolnitve ponudbe, bo strokovna komisija v postopku javnega odpiranja ponudb le-te odprla in prebrala pred odprtjem osnovne ponudbe.
- 23.4 Ponudnik lahko v postopku javnega naročanja umakne svojo ponudbo. Kadar to stori po poteku roka za oddajo ponudb, mora naročnik unovčiti ponudnikovo garancijo za resnost ponudbe.

## E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

### 24. Javno odpiranje ponudb

- 24.1 Strokovna komisija bo odpirala ponudbe v Ljubljani, v dvorani 1.18, DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d.o.o., Kotnikova ulica 40, 16.01.2017 ob 13:00 uri. Predstavniki ponudnikov, ki so navzoči, morajo za aktivno prisostvovanje na javnem odpiranju predložiti komisiji pooblastilo za zastopanje ponudnika ter se vpisati v register, ki potrjuje njihovo prisotnost.

Ponudb naročnik ne bo vračal ponudnikom.

- 24.2 Obvestila o umiku in spremembi se bodo odpirala in objavila pred ponudbo. Ponudbe za katere je prispelo obvestilo o umiku, v skladu s členom 23 teh Navodil ponudnikom, se ne bodo odpirale, temveč se bodo vrstile ponudnikom.

- 24.3 Strokovna komisija bo o postopku javnega odpiranja ponudb vodila zapisnik. Zapisnik bodo podpisali prisotni člani komisije ter prisotni pooblaščen predstavniki ponudnikov.

### 25. Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik bo pravočasne ponudbe razvrstil glede na merila in (preveril ali je ponudba, ki je glede na merilo prvo uvrščena, dopustna) in predhodno preveril ponudbe z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila. Nato bo preveril ali pri ponudbi, ki je glede na merilo prvo uvrščena obstajajo razlogi za izključitev ponudnika in ali so izpolnjeni pogoji za njegovo sodelovanje. V kolikor bo ugotovil, da je prvo uvrščena ponudba glede na merila nedopustna, bo preveril dopustnost naslednje ponudbe v skladu z razvrstitvijo po merilih.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb od ponudnika naknadno zahteva še pojasnilo glede enotnih cen za postavke, za katere meni, da je to potrebno.

### 26. Zaupnost postopka

- 26.1 Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

27. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudb

27.1 Če naročnik ugotovi, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija iz ponudbe nepopolna ali napačna oziroma če dokumenti manjkajo, bo gospodarski subjekt pozval, da v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo in sicer samo, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt v roku, kot ga bo v zahtevi določil naročnik, ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil.

27.2 Računske napake

Naročnik bo preveril ponudbe glede očitnih računskih napak. Izključno naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Ponudnik je dolžan posredovati zahtevano soglasje v roku, določenem v pisnem zahtevku naročnika.

27.3 Znesek, naveden v obrazcu ponudbe, bo naročnik popravil s soglasjem ponudnika in se bo smatral za ponudnika obvezujoč. V kolikor ponudnik ne soglaša s korigirano ponudbeno ceno v roku, določenem v pisnem zahtevku naročnika, bo njegova ponudba izključena kot nedopustna.

## F. ODDAJA DEL

### 28. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb v roku iz 90. člena ZJN-3 sprejel odločitev o oddaji naročila.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji javnega naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

### 29. Sklenitev pogodbe

29.1 Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, bo naročnik z "Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji" obvestil uspešnega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta. Skupaj z "Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji" bo naročnik poslal ponudniku v podpis pogodbo v vsebini, kot je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

29.2 Najkasneje v roku 8 dni po prejemu pogodbe mora izbrani ponudnik pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku.

Izbrani ponudnik mora skupaj s podpisano pogodbo naročniku posredovati tudi podatke, kot so opredeljeni v šestem odstavku 91. člena ZJN-3 in šestem odstavku 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 in 81/2013):

- o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če se ponudnik v tem roku ne odzove na poziv za podpis pogodbe in posredovanje podatkov, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil garancijo za resnost ponudbe.

### 30. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

30.1 Uspešni ponudnik mora v roku 10 (deset) delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe dostaviti naročniku Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v znesku 10% pogodbene vrednosti del (brez DDV). Uporabi se oblika Garancije, ki je navedena v poglavju 6 – Vzorci garancij.

30.2 Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki jo mora dati uspešen ponudnik, bo izdana bodisi od

- a) banke v državi naročnika,
- b) zavarovalnice v državi naročnika.

30.3 V kolikor uspešni ponudnik ne izpolni obvez po členih 29 ali 30 teh Navodil ponudnikom, je to zadosten razlog za unovčenje garancije za resnost ponudbe.

31. Garancija za odpravo napak v garancijski dobi

31.1 Garancijo za odpravo napak v garancijskem roku bo izdana bodisi od:

- a) banke v državi naročnika ali
- b) zavarovalnice v državi naročnika.

31.2 Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem, kot ga je izvajalec potrdil v ponudbi za izvedbo predmetnega naročila v poglavju 6 – Vzorci garancij.

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI  
DARS, d.d.