

Naročnik: ELEKTRO PRIMORSKA podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,
Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO NAROČILA STORITVE

po postopku s pogajanji po predhodni objavi

Predmet naročila:

ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV od 01.01.2017 do 31.12.2021

Štev: 10-S/2016

Nova Gorica, marec 2016

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1	POVABILO K ODDAJI PRIJAVE	3
2	SPLOŠNA NAVODILA KANDIDATOM ZA IZDELAVO PRIJAVE	4
3	MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB.....	14
4	OBRAZEC PRIJAVE	15
4.1.	OBRAZEC PONUDBE - PREDRAČUNA	17
5	ZAVAROVALNO TEHNIČNA DOKUMENTACIJA.....	18
6	PRILOGE	19
	IZJAVA O STROKOVNI IN KAKOVOSTNI IZVEDBI POSLA.....	25
	IZJAVA O PLAČILU PREMIJE V 12 MESEČNIH OBROKIH	28
7	VZOREC POGODBE.....	31
8	IZJAVA KANDIDATA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU KANDIDATA (izpolni samo izbrani kandidat po obvestilu o izbiri)	32
9	POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PRIJAV	33
10	Ovojnica.....	34

Naročnik: ELEKTRO PRIMORSKA, d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica

Pri pripravi razpisne dokumentacije je sodeloval zavarovalni posrednik PROZAVA, zavarovalno posredovanje, d.o.o., Cesta proletarskih brigad 59, 2000 Maribor

1 POVABILO K ODDAJI PRIJAVE

Vabimo vas, da podate vašo prijavo na ta razpis v skladu z navodili za izdelavo prijave.

Predmet naročila je: ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV
OD 01.01.2017 DO 31.12.2021

Podatki kandidata:
(izpolni kandidat):

Kandidat: _____
ki ga zastopa zastopnik _____
Ulica: _____
Poštna št. in kraj: _____
Matična številka: _____
ID za DDV : _____
TRR št.: _____
pri banki: _____

Naročnik:

Elektro Primorska d.d.

2 SPLOŠNA NAVODILA KANDIDATOM ZA IZDELAVO PRIJAVE

2.1. Zakoni in drugi predpisi na podlagi katerih se izvaja javno naročilo::

Javno naročilo se oddaja na podlagi določil Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetske in transportnem področju (, 90/2014-ZDU-11, Uradni list Evropske unije št. 330/2015). Javno naročilo se izvaja tudi skladno z ostalimi veljavnimi predpisi na področju javnih naročil, konkurence, varstva okolja ter ostalimi predpisi ki urejajo področje kamor sodi javno naročilo

2.2. Jezik v katerem naj bo izdelana prijava:

Kandidat mora izdelati in predložiti ponudbo in ostalo dokumentacijo v slovenskem jeziku. V vseh postopkih oddaje javnega naročila se uporablja samo slovenski jezik. Če ponudnik predloži ponudbo v tujem jeziku, naročnik zahteva, da predloži v isti kuverti tudi overjen prevod.

2.3. Predloženi dokumenti obvezni za popolnost prijave:

Kandidat mora za popolnost prijave predložiti sledečo dokumentacijo:

- 2.3.1. v celoti izpolnjen in podpisan obrazec prijave ter predračuna (tč. 4 razpisne dokumentacije),
- 2.3.2. Ponudba zavarovalnice – izračun iz katerega je razvidna letna premija za vsako zavarovalno vrsto posebej,
- 2.3.3. izpolnjen in podpisan vzorec pogodbe,
- 2.3.4. finančno zavarovanje za resnost prijave,
- 2.3.5. vsi zahtevani dokumenti iz tč 2.11. navodil kandidatom za izdelavo prijave,
- 2.3.6. ovojnica (tč. 10 razpisne dokumentacije)

Naročnik želi, da kandidat predloži dokumente po navedenem vrstnem redu.

2.4. Razpisna dokumentacija:

Razpisna dokumentacija, z izjemo zavarovalno tehnične dokumentacije in vzorca pogodbe je objavljena na Portalu javnih naročil ter v glasilu EU.

Preostalo dokumentacijo (zavarovalno tehnična dokumentacija in vzorec pogodbe) lahko kandidati dobijo na sedežu naročnika-vložišče, v času uradnih ur (od 8:00 do 15:00) do roka za oddajo prijav. Zainteresirani kandidat se obvezuje, da bo prejeto dokumentacijo obravnaval kot zaupno, v skladu s predpisi o varovanju podatkov. Ob prevzemu dokumentacije bo kandidat oz njegov zastopnik podpisal izjavo o prevzemu zgoščenke in izjavo o varovanju podatkov.

Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

2.5. Pojasnila in dopolnitve v zvezi z razpisno dokumentacijo:

Kandidati morajo zahteve za dodatna pojasnila razpisne dokumentacije poslati preko za to namenjenega obrazca na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si), pri objavi predmetnega javnega naročila.

Za vprašanja, ki ne bodo tako oddana, naročnik ne jamči, da bo nanje odgovoril.

Kandidati lahko zahtevajo dodatna pojasnila najkasneje do 14.5.2016 do 10:00 ure

Odgovori na vprašanja in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljeni na Portalu javnih naročil. Vsi odgovori postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so za kandidate in naročnika obvezujoči.

Pred potekom roka za oddajo prijav lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje šest dni pred iztekom roka za oddajo prijav. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena na Portalu javnih naročil. V tem primeru ostaneta roka za oddajo oziroma odpiranje prijav praviloma nespremenjena. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo prijav, da bo kandidatom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo prijav se pravice in obveznosti naročnika in kandidatov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo prijav.

2.6. Oddaja prijave

Prijava mora biti oddana v zaprti ovojnici (zapečateni ali žigosani), tako da je na odpiranju prijav možno preveriti, da je ovojnica zaprta tako, kot je bila predana.

Na zunanjo stran kuverte / prijav/ je potrebno prilepiti ovojnico.

Prijavna dokumentacija mora biti podpisana s strani osebe ali oseb, ki so pravnomočno pooblaščen za podpis v imenu kandidata.

Za pravočasno oddano bo štela prijava, ki bo prispela po pošti v tajništvo družbe ali bo osebno izročena v tajništvo družbe do vključno dne **24.5.2016 do 10:00 ure**.

Prijava je potrebno dostaviti na naslov naročnika: ELEKTRO PRIMORSKA d.d., Erjavčeva 22, 5000 NOVA GORICA.

V kolikor kandidat predloži prijavo v več ovojnicah, morajo biti vse ovojnice zapečateni v skladu s temi navodili, označeno njihovo število in zaporedje.

Kandidat lahko umakne, spremeni ali dopolni prijavo do poteka roka za oddajo prijav.

Kandidat mora to ustrezno označiti na ovojnici in sicer: umik/sprememba/dopolnitev.

Po poteku roka za oddajo prijav, le-te ni mogoče več umakniti, spremeniti ali dopolniti.

2.7. Javno odpiranje prijav

Javno odpiranje prijav bo dne **24.5.2016 ob 10:30 uri** v sejni dvorani Elektro Primorska d.d., Erjavčeva 22, Nova Gorica. Odpiranje bo opravila strokovna komisija za izvedbo postopkov oddaje javnih naročil. Prisotni predstavniki kandidatov morajo imeti na odpiranju prijav pooblastilo o zastopanju. Predstavniki kandidatov, ki niso zakoniti zastopniki, morajo za veljavno zastopanje kandidata, pred pričetkom odpiranja naročniku predložiti veljavno pooblastilo za zastopanje, izdano s strani zakonitega zastopnika. Nepooblaščen predstavniki kandidatov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Na odpiranju prijav bo strokovna komisija za izvedbo postopkov oddaje naročil vodila zapisnik o odpiranju. Prisotni predstavniki kandidatov s pooblastili ga bodo podpisali in prejeli en izvod, ostali kandidati, ki ne bodo prisotni, oziroma da njihovi predstavniki ne

bodo predložili pooblastila o zastopanju, bodo izvod zapisnika prejeli po pošti v roku treh dni po odpiranju prijav.

2.8. Celovitost prijave in omejitev sodelovanja

Naročnik ne dopušča variantne prijave. Prijava, ki bo vsebovala variantno prijavo, bo iz javnega razpisa izločena kot nepravilna.

2.9. Način ocenjevanja prijav kandidatov:

- 2.9.1. Nepravočasno prispele prijave bodo izločene iz nadaljnjega postopka in bodo zaprte vrnjene kandidatom. Enako bo naročnik storil s prijavi, katere bodo neustrezno označene, razen v kolikor bo naročnik iz označbe prijave ugotovil na katero javno naročilo se nanašajo.
- 2.9.2. Naročnik bo pri ocenjevanju upošteval popolnost prijave (točka 2.3.) glede na razpisane pogoje v razpisni dokumentaciji.
- 2.9.3. Sposobnost kandidatov bo naročnik ugotavljal na podlagi predloženih dokumentov iz točke 2.11. Navodil kandidatom za izdelavo prijave. Od kandidata se lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. V primeru formalno nepopolne prijave bo naročnik postopal v skladu z 82. členom ZJNVETPS.
- 2.9.4. Naročnik bo s sklepom priznal sposobnost vsem kandidatom, ki bodo predložili popolne prijave in bo njihova ponujena izhodiščna cena v EUR z DPZP enaka ali nižja od 120,00% izhodiščne cene najugodnejše popolne prejete prijave v EUR z DPZP. V kolikor bo prijavljenih tri ali manj kandidatov, bodo pogajanja izvedena z vsemi, ne glede na ponujeno izhodiščno ceno. Vsi kandidati, ki bodo oddali prijavo, bodo o uspehu njihove prijave obveščeni s sklepom naročnika, v okviru katerega bo zagotovljena možnost uveljavljanja pravnega varstva.
- 2.9.5. Po pravnomočnosti sklepa o priznanju sposobnosti bodo kandidati, ki jim bo priznana sposobnost (v nadaljnjem besedilu: »ponudniki«), pozvani k udeležbi na pogajanjih, ki bodo potekala na sedežu naročnika. Udeležba na pogajanjih je za določenega ponudnika pravica, zato v primeru da se ponudnik pogajanju ne udeleži, naročnik v zapisnik zapiše ugotovitev, da se ponudnik ni udeležil pogajanj. V takšnem primeru obveljajo kot končne cene ponudbene predračunske postavke iz predložene prijave.
- 2.9.6. Naročnik bo vsem ponudnikom pred pričetkom pogajanj sporočil vrednost začetne cene. Kot začetna cena bo upoštevana najnižja ponujena cena v EUR brez DPZP izmed vseh ponudnikov. Najmanjše možno nižanje začetne cene bo v višini popusta ponudnikove izhodiščne cene, ki v absolutni vrednosti predstavlja nižanje začetne cene za najmanj 10.000,00 EUR brez DPZP. Absolutna vrednost znižanja ponudbe morata biti zaokrožena na dve decimalni mesti natančno. V vsakem krogu pogajanj bodo ponudnikom, ki bodo še udeleženi v pogajanjih, razdeljeni obrazci in kuverte, na katerih bodo ponudniki predložili popust in znižano ponudnikovo izhodiščno ceno. Po razdelitvi obrazcev bodo ponudniki imeli cca. 5 minut časa za predložitev popusta in nižanje cene. Naročnik bo v vsakem posameznem krogu izvedel javno odpiranje vseh ponudb hkrati in prebral višine popustov in ponujene cene vseh ponudnikov. V primeru, da bo v posameznem krogu več ponudnikov znižalo ceno za 10.000,00 EUR brez DPZP ali več, bo naročnik izvedel dodaten krog pogajanj, vendar samo s ponudniki, ki bodo ceno

znižali za več kot 10.000,00 EUR. Naročnik bo izvedel skupaj največ tri kroge pogajanj. V posameznem krogu dosežena nova najnižja cena bo štela kot nova začetna cena za naslednji krog pogajanj. V primeru, da bo posamezen ponudnik ceno znižal za manj kot 10.000,00 EUR brez DPZP od nove začetne cene, naročnik takšnega nižanja cene ne bo upošteval, in bo štel, da takšen ponudnik ponuja njegovo še zadnjo pred tem veljavno ponujeno ceno ter bo ponudnika izključil iz nadaljnjih pogajanj. V primeru, da ponudnik v posameznem krogu ne bo želel več nižati cene, bo naročnik štel, da se ponudnik ne želi več pogajati ter da ponuja njegovo še zadnjo, pred tem veljavno ponujeno ceno.

- 2.9.7. V primeru, da bo naročnik v zadnjem krogu pogajanj prejel več enakih najugodnejših ponudb, bo naročnik izvedel dodaten krog pogajanj.
- 2.9.8. Popust, ki ga končna ponujena cena predstavlja glede na ponudnikovo izhodiščno ceno, bo obračunan za vsako posamezno postavko .
- 2.9.9. V primeru neskladja med višino ponujenega popusta in navedbo absolutnega zneska bo naročnik za veljavno vzel vrednost ponujenega popusta na izhodiščno ponudnikovo ceno ter na podlagi tega popravil absolutno vrednost v EUR z DPZP. Ostale računske napake bo naročnik presojal v skladu s pravili ZJNVETPS.
- 2.9.10. Prisotni predstavniki ponudnikov, ki ne bodo zakoniti zastopniki, morajo za veljavno zastopanje ponudnika, pred pričetkom pogajanj naročniku predložiti veljavno pooblastilo za zastopanje, izdano s strani zakonitega zastopnika. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe. Predstavniki ponudnikov morajo imeti s seboj tudi veljavni žig pravne osebe. V primeru, da obrazec za nižanje cene ne bo opremljen z žigom in podpisom predstavnika ponudnika, naročnik takšnega nižanja cene ne bo upošteval in bo štel, da takšen ponudnik ponuja njegovo še zadnjo pred tem veljavno ponujeno ceno ter da je s tem podal izjavo, da se ne bo več pogajal. V primeru, da se nobeden od ponudnikov ne bo želel več pogajati, bo naročnik pogajanja zaključil.
- 2.9.11. O postopku pogajanj bo voden zapisnik, na katerega bodo lahko ponudniki podali pripombe, ki se bodo nanašale na postopkovna dejanja v fazi pogajanj. Naročnik si pridržuje pravico, da pred začetkom pogajanj obstoječi protokol pogajanj dopolni z natančnejšimi navodili, ki ne bodo v nasprotju s tem protokolom.
- 2.9.12. Naročnik bo končne ponudbe ocenjeval na podlagi meril, navedenih v razpisni dokumentaciji (točka 3).
- 2.9.13. Osnova za izbiro ponudnika je letna premija za vsako posamezno vrsto zavarovanja. Zavarovalne premije so fiksne.
- 2.9.14. V primeru nesorazmernih odstopanj vrednosti prejetih ponudb bo naročnik postopal skladno z 11. členom ZJNVETPS.
- 2.9.15. Naročnik si pridružuje pravico ne izbrati nobene ponudbe in ponoviti javni razpisi, v kolikor ponudbe, kljub popolnosti, vsebinsko ne ustrezajo. V tem primeru ne prevzema odškodninske odgovornosti in se ponudnik s podajo ponudbe takemu zahtevku odpoveduje.

2.10. Cena ponudbe in rok plačila:

- 2.10.1. Vse cene morajo biti v evrih (EUR) brez DPZP in morajo biti fiksne ves čas trajanja pogodbe.
- 2.10.2. Davek mora biti naveden ločeno.
- 2.10.3. Navedena mora biti skupna vrednost ponudbe **za eno obračunsko leto**, ki velja še za nadaljnja leta zavarovanja. Naročnik si pridržuje pravico spreminjati zavarovalna kritja za posamezno zavarovano vrsto.
- 2.10.4. Ponudbena cena je fiksna in ni odvisna od gibanja cen zavarovalnih storitev, bodisi pri izbrani zavarovalnici bodisi drugje na tržišču .
- 2.10.5. Mesečni obrok zapade 20. v mesecu in bo poravnan na osnovi izdanega dokumenta (računa) zavarovalnice.

2.11. Dokumenti, ki jih je kandidat dolžan predložiti kot dokazila o sposobnosti:

Kandidat mora kot dokazila o sposobnosti kandidata predložiti naslednje dokumente:

Pogoji	Listine/Dokazila
1. Kandidat in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2, v povezavi z 48. členom ZJNVETPS(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	Izjava kandidata o izpolnjevanju pogojev (PRILOGA 1)
2. Kandidat na dan, ko se izteče rok za oddajo prijave, ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77 a. člena ZJN-2 oz. 81a. člena ZJNVETPS ali oziroma 73. člena ZJNPOV(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	
3. Kandidat zagotavlja, da na dan oddaje prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da kandidat nastopa s podizvajalci morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci).	
4. Kandidat ali njegov zakoniti zastopnik zagotavlja, da ne obstaja nobeden od izločitvenih razlogov po četrtem odstavku 42. člena ZJN-2(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev)	
5. Kandidat je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa pri pristojnem sodišču ali drugem organu(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	
6. Kandidat mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih javnih razpisih(v primeru skupne ponudbe mora pogoj	

izpolniti vsak izmed partnerjev).	
7. Kandidatu zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za razpisano storitev(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	
8. Kandidat ni udeležen v nobenem medsebojnem sporu, ki bi lahko vplival na sposobnost izvrševanja obveznosti in pravic iz pogodbe, sklenjene na podlagi tega javnega razpisa (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	
9. Kandidat se strinja, izpolnjuje in sprejema vse razpisne pogoje	Izjava, da kandidat sprejema vse razpisne pogoje, s katerimi se tudi v celoti strinja (PRILOGA 2)
10. Kandidat pooblašča naročnika za pridobitev potrdila iz kazenske evidence	Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence (PRILOGA 3 in 3.1.)
11. V primeru, ko kandidat nastopa s podizvajalci	Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (PRILOGA 4)
12. Kandidat mora biti sposoben izvesti naročilo strokovno in kakovostno	Izjava o strokovni in kakovostni izvedbi posla (PRILOGA 5)
13. Kandidat bo naročniku vsakih šest mesecev poročal o višini zneskov, datumih in upravičencih, ki jim je izplačal odškodnino iz naslova posameznih vrst zavarovanj , ki so predmet tega naročila .	Pisno izjava kandidata o šestmesečnem poročanju o izplačilu odškodnin (PRILOGA 6).
14. Zagotovilo kandidata, da bo v primeru škodnega dogodka z višino ocenjene škode nad 25.000,00 EUR, poravnal 50% odškodnine(zavarovalnine) v obliki akontacije pred popolno likvidacijo škode po podanem temelju v roku 14 dni od skupaj ocenjene škode v sodelovanju med zavarovancem in zavarovalnico	Izjava kandidata o akontiranju večjih škod. (PRILOGA 7).
15. Kandidat ponuja možnost plačila zavarovalne premije naročniku s plačilom letne zavarovalne premije v 12 mesečnih obrokih, 20. v mesecu , brez obresti. Poračun za tekoče obdobje oziroma obračun premij za nove nabave se opravijo po koncu zavarovalnega obdobja enega leta.	Izjava kandidata o obročnem odplačevanju. (PRILOGA 8)

Naročnik želi, da kandidat predloži dokumente po navedem vrstnem redu.

2.12. Finančna zavarovanja v zvezi z javnim naročilom

Kandidati so dolžni predložiti:

- 2.12.1. Kandidat mora ob oddaji ponudbe predložiti finančno zavarovanje (bianco menico z menično izjavo) za resnost ponudbe, ki znaša 20.000,00 EUR. Veljavnost finančnega zavarovanja za resnost ponudbe mora biti do 1.9.2016. (menična izjava -priloga 9)
- 2.12.2. Ponudnik mora za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti dostaviti bianco menico z menično izjavo v roku 10 dni od podpisa pogodbe v višini 10% pogodbene vrednosti z DPZP za celotno razpisno obdobje z veljavnostjo do 1.1.2022 (menična izjava -priloga 10).

2.13. Rok veljavnosti prijave

- Kandidat mora v prijavi navesti rok veljavnosti prijave in njegove izhodiščne ponudbe.
- Prijava in izhodiščna ponudba morata veljati najmanj do **31.8.2016**
- V kolikor bo vložen zahtevek za revizijo, bo naročnik pozval kandidate k podaljšanju veljavnosti prijave in izhodiščne ponudbe in garancije za resnost prijave do zaključka postopka revizije, oziroma izbire najugodnejšega kandidata.

2.14. Obvestilo o oddaji naročila najugodnejšemu ponudniku

Obvestilo o oddaji naročila najugodnejšemu ponudniku bo naročnik dostavil ponudnikom takoj po sprejemu odločitve.

2.15. Podpis pogodbe z izbranim ponudnikom

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo (točka 7 razpisne dokumentacije).

Ob sklenitvi pogodbe je izbrani ponudnik dolžan predložiti naročniku podpisano Izjavo ponudnika o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika iz 8. točke razpisne dokumentacije (izpolni samo izbrani ponudnik po obvestilu o izbiri).

V primeru, da izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe v zahtevanem roku, se šteje, da je odstopil od ponudbe, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ne glede na razloge za odstop od pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko po pravnomočnosti Obvestila o oddaji naročila skladno s 5. odstavkom 84. člena ZJNVETPS odstopi od izvedbe naročila in posledično ne sklene pogodbe z izbranim ponudnikom. Zaradi takšnega odstopa, izbranemu ponudniku ne pripade nikakršna odškodnina.

2.16. Zavarovalna pogodba

Zavarovalna pogodba se bo sklenila s podpisom posameznih zavarovalnih polic za posamezno vrsto zavarovanja. Zavarovanje po posameznih policah mora vsebovati vse nevarnosti in pogoje iz specifikacij, ki so dogovorjene na podlagi tega ponudbenega naročila, ne glede na to ali so na polici vpisane vse klavzule ali ne. Sestavni del zavarovalnih polic je ponudbena dokumentacija. Ponudniki so dolžni priložiti k ponudbeni dokumentaciji vzorec obračunskih polic posamezne zavarovalne vrste.

K vsaki zavarovalni polici ponudniki priložijo tudi splošne pogoje, ki ustrezajo posameznemu področju zavarovanja, ki so predmet ponudbe. V primeru, da so splošni pogoji katerega koli zavarovanja in določbe v naročnikovi razpisni dokumentaciji med seboj v nasprotju, se uporabljajo določbe, ki so ugodnejše za zavarovanca.

Posebne zahteve so zapisane v posameznih specifikacijah.

2.17. Skupna prijava

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno prijavo.

V primeru skupne prijave mora vsak kandidat posamično izpolnjevati pogoje glede osnovne sposobnosti. Pogoje glede ekonomske in finančne sposobnosti ter tehnične in/ali kadrovske sposobnosti lahko kandidati izpolnjujejo skupno.

Prijava mora za vsakega partnerja pri skupnem poslu vsebovati vse podatke, ki se jih zahteva za kandidata, dokazila glede osnovne sposobnosti (PRILOGA 1, PRILOGA 2 in PRILOGI 3 in 3.1.) priloži vsak od partnerjev sam.

Ostala zahtevana dokazila priložijo vsi partnerji skupaj.

- K prijavi mora biti priložena podpisana pogodba, žigosana in parafirana s strani vseh partnerjev, ki mora biti sklenjena tako, da formalno zavezuje vse partnerje (pravni akt o skupni izvedbi naročila), iz katere mora biti razviden obseg del posameznega partnerja, vsi partnerji morajo biti skupno in posamično odgovorni za izvedbo posla v skladu s pogodbenimi določili.
- V pogodbi mora biti eden od partnerjev določen kot glavni partner, ki bo pooblaščen za podpis celotne prijave, dokumentacije, pogodbe ter prevzemanje obveznosti in sprejemanje navodil v imenu in za račun vsakega in vseh partnerjev pri skupnem poslu. Izvedba celotnega posla se bo izvajala preko glavnega partnerja.
- Finančno zavarovanje za resnost prijave in za dobro izvedbo posla predloži glavni partner v skupni prijavi.
- Partnerji v prijavi skupno navedejo reference, ključno osebje oz. strokovne sodelavce.

2.18. Podizvajalci

Kandidat lahko izvede javno naročilo sam ali pa ga izvede delno ali v celoti s podizvajalci. V primeru, da kandidat nastopa s podizvajalci, mora upoštevati zahteve 74. člena ZJNVETPS.

Kandidat mora v prijavi navesti vse podizvajalce, ki bodo izvajali naročilo ter dela, ki jih prevzema posamezen podizvajalec, pri čemer izpolni za vsakega podizvajalca posebej obrazec PRILOGA 4 in vanj vnese vse zahtevane podatke, ki so obvezna sestavina pogodbe. Navedeni obrazec potrdi posamezen podizvajalec. V primerih javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, mora kandidat v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki. Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z ZJNVETPS obvezna. Glavni izvajalec,

ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.

Kandidat v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila.

2.19. Protikorupcijsko določilo

- V času javnega razpisa naročnik in kandidat ne smeta izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbiro prijave.
- V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe naročnik in izbrani kandidat ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali, da ne bi bila izpolnjena.
- V primeru ustavitve postopka ne sme nobena izmed strank pričenjati in izvajati postopkov, ki bi onemogočili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.
- Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

2.20. Pravno varstvo kandidata oz. ponudnika

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Ur.l. RS, št. 43/2011, 60/2011-ZTP-D) je pravno varstvo zoper kršitve v postopkih javnega naročanja zagotovljeno v predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, revizijskem postopku, ki poteka pred Državno revizijsko komisijo in sodnem postopku, ki na prvi stopnji poteka pred okrožnim sodiščem.

Aktivna legitimacija za vložitev zahteve za pravno varstvo se prizna vsaki osebi, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila, sklenitev okvirnega sporazuma ali vključitev v dinamični nabavni sistem ali sistem ugotavljanja sposobnosti in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) ne določa drugače. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev prijav, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ta zakon in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

V predrevizijskem, revizijskem in pritožbenem postopku se glede vprašanj, ki jih ZPVPJN ne ureja, uporablja zakon, ki ureja pravdni postopek.

Način vložitve zahtevka za revizijo:

Zahtevke za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočano s povratnico ali z elektronskimi sredstvi. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti kandidate oz. ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali prijavo oz. ponudbo. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti vse zahtevane podatke iz 15. člena ZPVPJN.

Zahtevku za revizijo mora vlagatelj priložiti potrdilo o plačilu takse po 71. členu ZPVPJN v znesku 3.500 EUR, ki jo vplača na transakcijski račun Ministrstva za finance RS, številka SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXYY.

Zadnji del sklica je sestavljen iz 8 cifer, od tega jih je 6 namenjeno številki objave na enotnem informacijskem portalu, zadnji 2 mesti pa pomenita letnico iz številke objave.

Obvestilo o oddaji naročila bo naročnik dostavil ponudnikom takoj po izbiri najugodnejšega ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico, da ne sklene pogodbe z nobenim od ponudnikov.

3 MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB

Najugodnejši ponudnik je tisti, ki mu je bila priznana sposobnost in je po izvedenih pogajanjih ponudil najnižjo ceno letne premije v EUR brez DPZP.

Letna premija za vsako zavarovalno vrsto mora biti izkazana po zavarovanih postavkah, sicer se ponudba izloči.

4 OBRAZEC PRIJAVE

Podatki ponudnika:

Ponudnik/poslovodeči partner: _____

Zastopnik ponudnika: _____

Davčna številka: _____

Ulica: _____

Poštna št. in kraj: _____

Matična številka: _____

IBAN: _____

Kontaktna oseba : _____

E-mail: _____

Telefon: _____

Telefax: _____

V primeru skupnega nastopanja:

Partner 1: _____

Partner 2: _____

Partner 3: _____

PONUDBA ŠT. _____

Datum: _____

Predmet izhodiščne ponudbe:

**ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH
INTERESOV od 01.01.2017 do 31.12.2021**

Vrednost izhodiščne ponudbe (za 5 let) brez DPZP: EUR

Vrednost DPZP: EUR

Skupna vrednost izhodiščne ponudbe (za 5 let) z DPZP EUR

Datum veljavnosti izhodiščne ponudbe: _____

Ponudnik:

(žig in podpis)

4.1. OBRAZEC PONUDBE - PREDRAČUNA

**Predmet ponudbe: Zavarovanje premoženja in premoženjskih pravic za obdobje od
01.01.2017 do 31.12.2021**

PONUDBA ŠT. _____
(REKAPITULACIJA SKUPNE PONUDBE)

Ponudnik:

.....

VRSTA ZAVAROVANJA	CENA BREZ DPZP (davek od prometa zavarovalnih poslov)
POŽARNO ZAVAROVANJE	
RAZŠIRITEV POŽARNEGA ZAVAROVANJA	
STROJELOMNO ZAVAROVANJE	
RAZŠIRITEV STROJELOMNEGA ZAVAROVANJA	
ZAVAROVANJE SPLOŠNE ODGOVORNOSTI	
MONTAŽNO ZAVAROVANJA	
VLOMSKO ZAVAROVANJE	
ZAVROVANJE PROJEKTANTSKE ODGOVORNOSTI	
PONUDBENA VREDNOST SKUPAJ	
MOREBITNI POPUSTI	
DAVEK PROMETA ZAVAROVALNIH POSLOV	
PONUDBENA CENA BRUTO ZA 1 LETO	
PONUDBENA CENA BRUTO ZA 5 LET	

5 ZAVAROVALNO TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

Zavarovalno tehnično dokumentacijo lahko ponudniki (brezplačno) prejmejo na vložišču naročnika.

6 PRILOGE

**IZJAVA KANDIDATA
o izpolnjevanju pogojev**

Kandidat

.....

.....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

- 1. da nismo pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2 ter**

nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropske skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti,

- 2. da na dan, ko se izteče rok za oddajo prijave, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2, 81a. člena ZJNVETPS oz. 73. člena ZJNPOV**

- 3. da na dan, ko je bila oddana prijava, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več**

- 4. da pri nas ne obstaja nobeden od naslednjih izločitvenih razlogov po četrtem odstavku 42 člena ZJN-2 in sicer:**

- da nismo v postopku prisilne poravnave ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave o katerem sodišče še ni odločilo;
- da nismo v stečajnem postopku ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo;
- da nismo v postopku prisilnega prenehanja;
- da zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja, o katerem sodišče še ni odločilo;
- da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali da nismo opustili poslovne dejavnosti ali nismo v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo opustili dejavnosti;
- da nismo bili pravnomočno obsojeni v katerikoli državi za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem;

- da nismo storili velike strokovne napake iz področja predmetnega javnega naročila, ki bi nam bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji;
 - da nismo pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena tega zakona, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili.
- 5. da smo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa, registrirani pri pristojnem sodišču ali drugem organu**
- 6. da imamo poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih javnih razpisih**
- 7. da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe**
- 8. da nismo udeleženi v nobenem medsebojnem sporu, ki bi lahko vplival na sposobnost izvrševanja obveznosti in pravic iz pogodbe, sklenjene na podlagi tega javnega razpisa**
- 9. da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični**

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe kandidata:

IZJAVA KANDIDATA

Kandidat

.....

.....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo,

IZJAVLJAMO,

- da sprejemamo vse razpisne pogoje, s katerimi se tudi v celoti strinjamo
- da so vse navedbe v prijavi in priloženi dokumenti točni in resnični

Kraj in datum:

Žig:

podpis pooblaščne osebe kandidata:

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Naročnik je dolžan iz postopka javnega naročanja izločiti vsakega kandidata, če je bil le-ta ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, pravnomočno obsojen za kazniva dejanja, ki so opredeljena v prvem odstavku 42. člena ZJN-2.

Da bi pospešili postopek oddaje javnega naročila, kandidata prosimo, da v prijavi predloži:

- za kandidata (kot pravno osebo): potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence pravnih oseb pristojnega organa (za ponudnike iz RS je to Ministrstvo za pravosodje in javno upravo);
- za vsakega zakonitega zastopnika: potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence fizičnih oseb pristojnega organa (za državljane RS je to Ministrstvo za pravosodje in javno upravo).

Potrdila ne smejo biti starejša od štirih mesecev.

V kolikor kandidat ne predloži zgoraj navedenih potrdil, mora na obrazcu 3.1. predložiti pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za kandidata in za vsakega njegovega zakonitega zastopnika, da bo lahko potrdila o nekaznovanosti v njegovem imenu pridobil naročnik.

Pooblastilo je potrebno podati ločeno za kandidata in za vsakega njegovega zakonitega zastopnika. Če je zakonitih zastopnikov več, se pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb ustrezno prekopira glede na število zakonitih zastopnikov.

PODATKI O PODIZVAJALCU IN SOGLASJE ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Kandidat

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi predmetnega javnega naročila sodelovali z naslednjim podizvajalcem:

Naziv in sedež: _____

ID št. za DDV: _____

Matična številka: _____

IBAN: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Dela, ki jih prevzema podizvajalec: _____

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec: _____ brez DDV; _____ z DDV

Kraj izvedbe del: . _____

Rok izvedbe del: _____

Podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca potrjujem, da pri izvedbi predmetnega javnega naročila sodelujemo kot podizvajalci glavnega izvajalca. Soglašam, da naročnik za delo, ki smo ga opravili pri izvedbi predmetnega javnega naročila, plača neposredno na naš transakcijski račun in sicer na podlagi računa, ki ga naročniku izstavi glavni izvajalec.

S podpisom te izjave potrjujem izpolnjevanje naslednjih pogojev:

- nismo v stečajnem postopku ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo;
- na dan, ko je bila oddana prijava, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.

Naročniku dajemo pooblastilo, da iz uradnih evidenc za potrebe tega javnega razpisa pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje teh pogojev.

Kraj in datum:

Žig:

Podizvajalec:

Podpis pooblaščenice osebe podizvajalca:

IZJAVA O STROKOVNI IN KAKOVOSTNI IZVEDBI POSLA

Kandidat: _____

IZJAVLJAM,

da bom s pogodbo prevzete obveznosti opravljal strokovno in kakovostno, po vseh veljavnih predpisih, sicer odgovarjam za škodo, ki bi naročniku nastala zaradi nekvalitetne ali nepravočasne izvedbe pogodbenih obveznosti na podlagi javnega naročila:

Datum _____

Podpis pristojne osebe
kandidata

žig

IZJAVA KANDIDATA
O ŠESTMESEČNEM POROČANJU O IZPLAČILU ODŠKODNIN

Kandidat: _____

IZJAVLJAM,

da bom naročniku vsakih šest mesecev poročal o višini zneska, datumih in upravičencih , ki smo jim izplačali odškodnino iz naslova posamezne vrste zavarovanja, ki so predmet tega javnega naročila.

Datum _____

Podpis pooblaščenec osebe kandidata :

Žig

Kandidat: _____

IZJAVA O AKONTIRANJU VEČJIH ŠKOD

IZJAVLJAMO ,

da bomo v primeru škodnega dogodka z višino ocenjene škode nad 25.000,00 EUR, poravnali 50 % odškodnine (zavarovalnine) v obliki akontacije pred dokončno likvidacijo škode po podanem temelju, v roku 14 dni od dneva skupno ocenjene škode v sodelovanju med zavarovancem in zavarovalnico.

Datum: _____

Podpis pooblaščenice osebe kandidata

Žig

Kandidat: _____

IZJAVA O PLAČILU PREMIJE V 12 MESEČNIH OBROKIH

IZJAVLJAMO,

da ponujamo naročniku plačilo letne zavarovalne premije v 12 mesečnih obrokih, 20. v mesecu, brez obresti. Poračun za tekoče obdobje oziroma obračun premij za nove nabave se opravijo po koncu zavarovalnega obdobja enega leta.

Datum: _____

Podpis pooblaščene osebe kandidata

Žig

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Kandidat:

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec kandidata:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam **Elektro Primorsko, d. d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica** (naročnik), da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za resnost ponudbe, oddane v postopku naročila **ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV OD 01.01.2017 DO 31.12.2021**, z oznako **10-S/2016**,

skladno z določili razpisne dokumentacije naročnika in ponudbe kandidata št. _____ z dne _____ za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek 20.000,00 EUR

Kandidat se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun Elektro Primorska, d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica št. **SI56047500000510950** pri NKBM področje Nova Gorica.

kandidat izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Kandidat hkrati POOBLAŠČAM naročnika Elektro Primorska, d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. nepreklicno in brezpogojno POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta izjava velja do 1.9.2016

Datum:

Podpis in žig:

Op.: Izpolnjeno in podpisano menično izjavo kandidat predloži ponudbi, skupaj s podpisano bianco menico.

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Ponudnik:

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam **Elektro Primorsko, d. d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica** (naročnik), da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v postopku naročila **ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV OD 01.01.2017 DO 31.12.2021**, z oznako **10-S/2016**,

skladno z določili razpisne dokumentacije naročnika in ponudbe ponudnika št. _____ z dne _____ za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek _____ EUR (10% pogodbene obveznosti z DPZP za celotno pogodbeno obdobje)

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun Elektro Primorska, d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica št. **SI56047500000510950** pri NKBM področje Nova Gorica.

Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika Elektro Primorska, d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. nepreklicno in brezpogojno POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta izjava velja do 1.1.2022 .

Datum:

Podpis in žig:

Op.: Izpolnjeno in podpisano menično izjavo ponudnik predloži ponudbi, skupaj s podpisano bianco menico.

7 VZOREC POGODBE

Vzorec pogodbe lahko kandidat (brezplačno) prejme na vložišču naročnika

8 IZJAVA KANDIDATA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU KANDIDATA (izpolni samo izbrani kandidat po obvestilu o izbiri)

Kandidat _____

izjavljamo, da bomo pri sklepanju pogodbe z naročnikom ravnali v skladu z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/02010, 26/2011 in 43/2011), in v skladu s šestim odstavkom 14. člena navedenega zakona zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj **podajamo sledeče podatke:**

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva):

Podatki o udeležbi tihih družbenikov, ter podatki o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom:

Kandidat izjavlja, da je seznanjen, da je naročnik Elektro Primorska d.d. zgoraj navedene podatke dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije na njeno zahtevo.

Kandidat zagotavlja pod kazensko in materialno odgovornostjo, da je izjava o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu kandidata, ki je sestavni del pogodbe, resnična in izkazuje resnične podatke. V kolikor se ugotovi, da je lažna ali da vsebuje neresnične podatke, je pogodba nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe kandidata:

9 POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PRIJAV

Številka:

Kraj in datum:

POOBLASTITELJ: _____

(ime oz. naziv in sedež kandidata)

ki ga zastopa

POOBLAŠČENEC: _____

(ime, priimek in naziv ter sedež pooblaščenca)

(razmerje do kandidata)

Na podlagi tega pooblastila je pooblaščen predstavnik kandidata upravičen:

1. zastopati kandidata pri javnem odpiranju prijav in dajati pripombe k delu strokovne komisije, k poteku javnega razpisa ali k vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju prijav ter
2. podpisati zapisnik o javnem odpiranju prijav.

Pooblastilo se nanaša na odpiranje prijav po javnem razpisu za **ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV od 01.01.2017 do 31.12.2021** objavljenem na portalu javnih naročil, št. objave: _____

.....
(žig in podpis pooblastitelja)

10 Ovojnica

OVOJNICA

Pošiljatelj (vlagatelj):		Prejem vloge (izpolni prejemnik):	
Naziv:		Datum in ura:	
Naslov:		Zap št.:	
<input type="checkbox"/> Ponudba/Prijava <input type="checkbox"/> Sprememba <input type="checkbox"/> Umik		Podpis pooblaščenih oseb	Žig:
Javno naročilo (predmet):		Prejemnik:	
ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV od 01.01.2017 do 31.12.2021		Elektro Primorska d.d. Erjavčeva ulica 22 5000 Nova Gorica	
Oznaka JN:	10-S/2016		
Rok za oddajo:	24.5.2016 do 10:00		
PRIJAVA, NE ODPIRAJ !			