



RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za

javno naročilo male vrednosti

***„Svetovanje pri vodenju transakcije in izračunu sinergij
pri postavitvi modela strateškega partnerstva”***

Ljubljana, marec 2016

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Kazalo

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
II. NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB.....	4
1. PODATKI O NAROČNIKU	4
2. PRAVNA PODLAGA.....	4
3. PONUDNIK	4
4. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA	4
5. VRSTA POSTOPKA	5
6. ZAHTEVANI POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI.....	5
7. SKUPNA PONUDBA	10
8. UDELEŽBA PODIZVAJALCEV	10
9. DODATNI PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCU.....	11
10. OMEJITEV SODELOVANJA	12
11. MERILA PRI ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	12
14. PONUDBENA CENA.....	13
16. PREVERITEV PONUDBE	14
17. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA	14
18. SKLENITEV POGODBE	14
III. RAZPISNI OBRAZCI.....	15

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 12/2013-UPB5 in 19/2014, v nadaljevanju: ZJN-2) in naročnikovega Navodila za postopke oddaje naročila male vrednosti – 624, naročnik Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana, vabi ponudnike k oddaji ponudbe za oddajo javnega naročila, katerega predmet je izvedba storitev svetovanja pri vodenju transakcije in izračunu sinergij, ki bodo podlaga za postavitev modela strateškega partnerstva.

Naročnik vodi oddajo javnega naročila **po postopku oddaje naročila male vrednosti** (30. a člen ZJN-2).

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo in morajo izpolnjevati vse pogoje za ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku javnega naročila.

Vsi stroški priprave in predložitve ponudbene dokumentacije bremenijo ponudnika.

1. Predložitev ponudbe

Ponudniki oddajo ponudbe v pisni obliki, s priporočeno pošiljko po pošti na naslov: Slovenske železnice, d.o.o., služba za nabavo in investicije, Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana; **ali** osebno, v vložišče naročnika (s pripisom: Služba za nabavo in investicije),

pri čemer se šteje, da je ponudba prispela pravočasno, če prispe v vložišče naročnika do 12.04.2016, najkasneje do 09.00 ure.

Ponudnik odda ponudbo v zapečatenem ali zaprtem ovoju tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprt tako kot je bil predan, z jasno oznako in napisom »**PONUDBA – NE ODPIRAJ**«, z navedbo **številke objave** javnega naročila na Portalu javnih naročil in navedbo predmeta javnega naročila. Na hrbtni strani ovoja mora biti naveden točen naziv in naslov ponudnika.

Vse nepravočasno predložene ponudbe bodo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprte vrnjene ponudnikom z navedbo, da so prepozne.

2. Odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo 12.04.2016, ob 13.00 uri na naslovu: Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, Ljubljana, sejna soba 606.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

Ponudbe se bodo odpirale po vrstnem redu prispetja.

Odgovorna oseba naročnika:
Slovenske železnice, d.o.o.
Dušan Mes
generalni direktor

II. NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

1. Podatki o naročniku

Naziv naročnika	Slovenske železnice, d.o.o.
Naslov in kraj naročnika	Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana
Matična številka podjetja	5142733000
Identifikacijska številka za DDV	SI18190995

2. Pravna podlaga

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih zakonov in predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-2, Ur.l. RS, št. 12/2013-UPB5 in 19/2014);
- Uredba o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (Ur. l. 66/07, 19/10);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur.l. RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I);
- Zakon o davku na dodano vrednost (Ur.l. RS št. 117/06, 52/07, 33/09, 85/09, 85/10, 18/11, 78/11, 38/12, 40/12-ZUJF, 83/12 in 86/14);
- Obligacijski zakonik (Ur.l. RS št. 97/07-UPB1, 30/2010 Odl.US: U-I-207/08-10, Up-2168/08-12);
- Zakon o gospodarskih družbah (Ur.l.RS št. 65/09, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12 in 55/15);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1-UPB1; Ur.l. RS 94/07);
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Ur.l. RS št. 24/06, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13).

3. Ponudnik

Kot ponudnik lahko za predmetno javno naročilo konkurira vsak gospodarski subjekt, ki na trgu ponuja storitve, ki so predmet tega razpisa, ima registrirano dejavnost za izvedbo storitev, ki so predmet javnega naročila in ima za opravljanje teh dejavnosti vsa dovoljenja v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije.

4. Oznaka in predmet javnega naročila

Oznaka javnega naročila:

»Svetovanje pri vodenju transakcije in izračunu sinergij pri postavitvi modela strateškega partnerstva«.

Javno naročilo je enovito.

Predmet naročila je izvedba svetovanja pri vodenju transakcije in izračunu sinergij, ki bo podlaga za postavitev modela strateškega partnerstva.

5. Vrsta postopka

Naročnik vodi oddajo javnega naročila na podlagi 30. a člena Zakona o javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 12/13-UPB5, 19/14 in 90/14, v nadaljevanju: ZJN-2) **po postopku oddaje naročila male vrednosti**.

Naročnik bo, z najugodnejšim ponudnikom, za katerega bo ugotovil, da je njegova ponudba, v skladu s postavljenim merilom, najugodnejša, pri tem pa izpolnjuje vse tehnične zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije, sklenil pogodbo.

Naročnik bo ocenjeval ponudbe v skladu z merilom in vsemi tehničnimi zahtevami in pogoji, po javnem odpiranju ponudb.

6. Zahtevani pogoji za ugotavljanje sposobnosti

Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki:

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik v prvi fazi predložiti dokazila kot so navedena v razpisni dokumentaciji. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika in žigosane.

Po javnem odpiranju ponudb, pregledu in ocenjevanju ponudb bo naročnik pozval ponudnika, če bo to potrebno, da ponudbo dopolni z dokazili o izpolnjevanju vseh pogojev.

Ponudba ponudnika, ki ne bo izpolnjevala pogojev, bo kot nepravilna zavržena, in izločena iz nadaljnje obravnave (postopka).

6.1 Dokazovanje osnovne sposobnosti ponudnika za sodelovanje (42. člen ZJN-2)

Naročnik bo iz nadaljnjega postopka izbire izločil ponudnika, če ugotovi, da ponudnik, njegovi podizvajalci ali ponudniki v skupini ne izpolnjujejo osnovnih sposobnosti iz 42. člena ZJN-2.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil kandidata ali ponudnika, katerega osnovno sposobnost je preverjal, če je bil le-ta ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),

- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izločil ponudnika ali kandidata, če je le-ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena tega zakona, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil kandidata ali ponudnika, če ima na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil kandidata ali ponudnika, če:

- je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju;
- je bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem;
- mu lahko naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil;
- je pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena tega zakona, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

Naročnik bo izpolnjevanje osnovne sposobnosti ponudnika preverjal po javnem odpiranju, pregledu in ocenjevanju ponudb na način, da bo pozval ponudnika, če bo to potrebno, da ponudbo dopolni z dokazili (2. odst. 78. člena ZJN-2).

6.2 Dokazovanje sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti (43. člen ZJN-2)

Ponudnik mora biti sposoben za opravljanje poklicne dejavnosti: ponudnik mora biti vpisan v sodni register, v primeru, da je ponudnik samostojni podjetnik, mora biti vpisan v poslovni register Slovenije, ki ga izdaja AJPES.

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost za izvedbo storitev, ki so predmet javnega naročila in za opravljanje te dejavnosti vsa dovoljenja, v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije.

V primeru skupne ponudbe ali če ponudnik nastopa s podizvajalci mora ta pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev (podizvajalcev), posebej.

Naročnik bo izpolnjevanje sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti ponudnika preverjal po javnem odpiranju, pregledu in ocenjevanju ponudb na način, da bo pozval ponudnika, če bo to potrebno, da ponudbo dopolni z dokazili (2. odst. 78. člena ZJN-2).

6.3 Dokazovanje ekonomske in finančne sposobnosti (44. člen ZJN-2)

Naročnik bo iz nadaljnega postopka izbire izločil ponudnika, če ugotovi, da je imel ponudnik v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred objavo tega javnega naročila blokiran transakcijski račun.

V primeru skupne ponudbe ali če ponudnik nastopa s podizvajalci mora ta pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev (podizvajalcev), posebej.

Naročnik bo izpolnjevanje ekonomske in finančne sposobnosti ponudnika preverjal po javnem odpiranju, pregledu in ocenjevanju ponudb na način, da bo pozval ponudnika, če bo to potrebno, da ponudbo dopolni z dokazili (2. odst. 78. člena ZJN-2).

6.4 Dokazovanje tehnične in/ali kadrovske sposobnosti (45. člen ZJN-2)

6.4.1 Tehnična sposobnost:

Specifikacija zahtev naročnika, ki jih mora izvesti (izdelati) ponudnik:

1. Finančni preliminarni skrbni pregled

- Podrobna analiza finančnega vpliva povezovanja na SŽ (za obdobje 5 let)
- Simulacija finančnih vplivov v različnih strateških scenarijih povezovanja (simulacija strategij povezovanja z vidika obsega povezovanja, kapitalskih deležev, upravljaljske strukture)
- Definiranje finančnih rizikov in aktivnosti za obvladovanje rizikov
- Analiza celovitih finančnih koristi za skupino SŽ in ustanovitelja SŽ glede na strategijo upravljanja kapitalskih deležev

- Definiranje mehanizma potencialnih dividendnih politik po povezovanju
- Definiranje mehanizma, organizacije in procesov za upravljanje transfernih cen med povezanimi družbami

2. Preliminarni komercialni in preliminarni operativni skrbni pregled

- Opredelitev, koordinacija in izdelava končnih izdelkov
- Analiza sinergij in tržnega potenciala povezovanja na segmentih na katerih poslujejo SŽ in ÖBB v ciljnih regijah (potencial na področju povečanja prihodkov in tržnega deleža)
- Analiza sinergij in operativnega potenciala povezovanja (stični procesi, tehnologija, IT, prodaja). Za posamezne sinergije je potrebno izdelati poslovni načrt, ki vsebuje vsaj opis sinergije, cilje, terminski načrt, učinke na stroške, prihodke, kadre, procese, morebitne rizike in predpostavke
- Analiza komercialnih in operativnih rizikov povezovanja oz. predlaganega modela strateškega partnerstva, vrednotenje rizikov in priprava predlogov za upravljanje rizikov

3. Detajliranje strategije povezovanja:

- Ocena konkurenčnih prednosti posameznih družb, ki delujejo na interesnem področju (SWOT analiza). Družbe vključene v analizo po tej točki so odvisne družbe, na področju tovarnega prometa SŽ in ÖBB, ki delujejo v ciljnih regijah SEE (JV Evropa) in CE (Srednja Evropa).
- Definiranje podrobne strategije povezovanja in analiza izhodnih alternativ za SŽ – Tovorni promet, d.o.o., če povezovanje ne doseže zastavljenih ciljev ali če se povezovanje ne izvede:
 - Definiranje scenarijev (kaj se zgodi, v kolikor ne pride do povezovanja, kateri so drugi možni scenariji)
 - Definiranje kriterijev za oceno in primerjavo scenarijev
 - Definiranje in potrditev predpostavk za scenarije
 - Analiza scenarijev po definiranih kriterijih
 - Razvoj poslovnih načrtov za izbrane scenarije
- Predlog ciljne upravljske strukture in organizacije
- Definiranje elementov in izhodišč za pogajanja o povezovanju
- Priprava podrobnih gradiv za komuniciranje z deležniki SŽ (kot deležnike SŽ se razume: poslovodstvo SŽ, nadzorni svet SŽ in Slovenski državni holding, d.d.)
- Podpora pri komunikaciji z deležniki še 8 tednov po zaključku projekta
- Vodenje projektne pisarne v času trajanja projekta z dediceranimi viri za projektno pisarno (SŽ imajo imenovanega vodjo projektne pisarne in iščejo pomoč pri koordinaciji in vodenju pisarne)

Način dokazovanja:

Ponudnik mora k ponudbi predložiti lasten dokument (opis), iz katerega bo razvidno:

- Razumevanje trenutne situacije:
 - Opis
Ponudnik mora imeti jasno predstavo in razumevanje glede pomena sektorja promet, transport in infrastruktura ter njegovega vpliva na splošno konkurenčnost celotnega gospodarstva in razumevanje sedanjega in pričakovanega konkurenčnega okolja in trendov v transportno logistični dejavnosti, kar se mora odražati v opisu.

- Priložnosti in izzivi za SŽ – Tovorni promet, d.o.o.
Kratka ocena priložnosti in potencialnih koristi, zaradi česar je smiselno iti v projekt strateškega partnerstva
- Podroben pristop k projektu:
 - Delovna področja in način izvedbe
 - Rezultati projekta
 - Časovna izvedba
Ponudnik mora predložiti terminski načrt izvedbe (rok za dokončanje – izvedbo del je 30.06.2016)
 - Svetovalci vključeni v projekt
Ponudnik mora navesti svetovalce, ki bodo dejansko delali pri izvedbi predmetnega javnega naročila.
 - Obremenjenost SŽ ekipe v času trajanja projekta
Ponudnik mora navesti kakšna so njegova pričakovanja od SŽ, v smislu vhodnih podatkov (inputov) in aktivnosti.
 - CV (življenjepis) svetovalcev, ki bodo dejansko delali na projektu.

6.4.2 Kadrovska sposobnost:

Pogoji kadrovske sposobnosti, ki jih mora izpolnjevati vsak ponudnik/soponudnik/podizvajalec:

- Ponudnik mora biti kadrovsko usposobljen: imeti mora izkušnje na področju primerljivih projektov:
 - Pristop k projektu: ponudnik mora imeti že izdelano metodologijo pristopa;
 - Rezultati projekta: ponudnik je uspešno zaključil projekte, ki jih navaja kot reference;
 - Svetovalci, ki so bili na projektu: ponudnik **mora** v ekipo za naročnika (SŽ, d.o.o.) imenovati svetovalce, ki so dejansko delali na projektih, ki jih navaja kot svoje reference.

Kot primerljivi projekt se šteje: svetovanje na področju reorganizacije, svetovanje na področju povezovanja družb, svetovanje na področju prevzema družb, svetovanje na področju prodaje družb).

Ponudnik/soponudnik/podizvajalec je uspešno zaključil projekte (ima reference):

- Vsaj 2 (dva) primerljiva projekta za železniška podjetja v Evropi, v zadnjih 7 (sedmih) letih pred dnevom objave tega javnega naročila, pri čemer je vrednost posameznega projekta znašala več kot 150.000,00 EUR brez DDV, **in**
- Vsaj 3 (tri) projekte na področju povezovanja (M&A) v SEE (JV Evropa) ali CE (Srednja Evropa) regiji v zadnjih 7 (sedmih) letih pred dnevom objave tega javnega naročila **in**
- Vsaj 3 (tri) projekte za velika podjetja (definicija v skladu s 55. členom ZGD-1) v Sloveniji v zadnjih 7 letih pred dnevom objave tega javnega naročila, pri čemer je vrednost posameznega projekta znašala več kot 300.000,00 EUR brez DDV.

Način dokazovanja:

Kot ustrezen dokaz morajo ponudniki priložiti izpolnjene, podpisane in žigosane izjave (Razpisni obrazec št. 7, 8 in 9), ki so sestavni del te razpisne dokumentacije. Enaki dokazi morajo biti predloženi za vse ponudnike v skupini in podizvajalce, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila.

Naročnik si za vse navedene reference pridružuje pravico preveriti resničnost navedb.

6.5 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora predložiti:

- Izjavo (Razpisni obrazec št. 12), da bo naročniku, po obojestranskem podpisu pogodbe v roku 10 (desetih) dni, izročil menico z menično izjavo za dobro izvedbo posla, z veljavnostjo 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe v višini 10 % od pogodbene vrednosti z DDV.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

7. Skupna ponudba

Poleg dokazil, ki so navedene v točki 6 mora vsebovati skupna ponudba, ki jo predloži skupina dveh ali več izvajalcev kot partnerjev, še:

- a) izjavo o skupnem nastopu in
- b) pravni akt o skupni izvedbi naročila, v primeru, da bodo izbrani v tem postopku. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila in nosilca (glavnega partnerja) izvedbe. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila za vsakega ponudnika posebej. Navedena morajo biti dela, ki jih bo izvajal posamezni partner v skupnem nastopu in delež ponudbene cene (%).

V primeru skupnega nastopa bo naročnik ugotavljal sposobnost za vsakega partnerja iz skupnega nastopa posebej, ne glede na to ali je član ali glavni partner skupnega nastopa. Če je tako priznana sposobnost vsakega posamičnega partnerja v skupnem nastopu, se nato ugotovi še skupna sposobnost skupnega nastopa za celotno izvedbo javnega naročila. V primeru, da posamezni partnerji v skupnem nastopu oziroma skupen nastop kot celota ne dokažejo sposobnosti, bo ponudba skupinskega nastopa zavrnjena.

Gospodarska družba je lahko članica samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrnjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

8. Udeležba podizvajalcev

V kolikor ponudnik ponuja izvedbo naročila s podizvajalcem/ci, mora poleg dokazil, ki so navedena v točki 6 izpolniti še obrazce v katere navede vse potrebne podatke:

- seznam vseh podizvajalcev;

- vsako vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec;
- predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del;
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun);
- izpolnjeno in potrjeno SOGLASJE PODIZVAJALCA.

Navedeni podatki so obvezna sestavina pogodbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora:

- ponudnik v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z zakonom obvezna.

Vsaka sprememba podizvajalca/cev je možna ob predhodnem obvestilu naročnika. Pri tem pa mora vsak podizvajalec/i upoštevati in izpolnjevati vse zahtevane pogoje iz te razpisne dokumentacije.

Ponudnik, ki bo izbran za izvedbo javnega naročila **mora**, v petih dneh po spremembi, predložiti vsako spremembo o podizvajalcu, oziroma dopolnitev, ki bi nastala v času veljavnosti pridobljene usposobljenosti oz. do dokončanja del po sklenjeni pogodbi in sicer:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Podizvajalec pa mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s ponudnikom v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

9. Dodatni podatki o ponudniku in podizvajalcu

Izbrani ponudnik in morebitni podizvajalec **mora na pisni poziv naročniku**, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora te podatke posredovati naročniku v roku 8 (osmih) dni, od dneva prejema poziva.

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, pred podpisom pogodbe, pisno pozval izbranega ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe,

šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke, bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

10. Omejitev sodelovanja

Naročnik bo iz nadaljnjega postopka izločil ponudbo ponudnika:

- ki izvaja storitve svetovanja (velja za vsa svetovanja, ne glede na predmet) za ÖBB (velja za vse družbe ÖBB - Avstrijske zvezne železnice),
- ki je neposredno ali posredno povezan s svetovalci (družbo) ali katerokoli osebo, ki svetujejo ÖBB.

Način dokazovanja:

Ponudnik mora k ponudbi predložiti lastno podpisano in potrjeno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da ne izvaja storitve svetovanja za ÖBB in da ni neposredno ali posredno povezan s svetovalci ÖBB (tako kot je zgoraj zapisano). Naročnik si pridružuje pravico preveriti resničnost navedb.

Vsak ponudnik lahko kot partner predloži oziroma nastopa le v eni ponudbi. Ponudnik, ki kot partner nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe. Vse ponudbe v katerih nastopa **bodo izločene**.

11. Merila pri oddaji javnega naročila

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika ob izpolnjevanju pogojev in zahtev ter na podlagi edinega merila, to je najnižja cena.

12. Priprava ponudbe

12.1 Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezní rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

12.2 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

Ponudniki lahko ponudijo samo ponudbo, skladno z zahtevami te razpisne dokumentacije.

12.3 Obseg ponudbe

Ponudba se mora nanašati na celotno naročilo.

12.4 Oblika ponudbe

Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Vsi v ponudbi predloženi obrazci morajo biti v celoti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika oziroma drugih pristojnih oseb.

Vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, morajo biti originali, razen dokumenti, za katere naročnik v razpisni dokumentaciji izrecno določi, da so lahko fotokopija (v primeru, da bo naročnik naknadno zahteval originalno dokazilo, ga mora ponudnik predložiti v roku, ki ga določi naročnik).

Zaželeno je, da so vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, **zvezani z vrvico v celoto in notranje pečateni** tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oziroma pečata.

Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni v celoti, natipkani ali čitljivo napisani z neizbrisljivo pisavo, podpisani s strani pooblaščen osebe ponudnika in žigosani.

Ponudnik predloži ponudbo v enem izvodu (ORIGINAL PONUDBA), ki mora biti oddana v zapečatenem ovitku ali v zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprta tako, kot je bila predana.

Tuji ponudnik, ki nastopa samostojno ali kot partner v skupini izvajalcev, mora ob zgoraj navedenih dokumentih predložiti še:

- Pisno izjavo pooblaščen osebe ponudnika, s katero potrjuje, da je ponudnik seznanjen s predpisi, veljavnimi v Republiki Sloveniji. Ponudnik mora spoštovati veljavne zakone RS in priznati veljavnost pravnega reda RS, vezano na izvedbo razpisanega javnega naročila,
- Potrdilo pristojnega organa, da niso nastopila dejstva in okoliščine, da je bil ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, kot so; hudodelsko združevanje, sprejemanje ali dajanje podkupnin, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti, zatajitev finančnih obveznosti in pranje denarja.
- Tuji ponudnik, ki nima sedeža v RS mora s posebno izjavo, ki jo predloži k razpisni dokumentaciji, imenovati fizično ali pravno osebo s sedežem v RS, ki bo po veljavni zakonodaji na področju javnega naročanja in po Zakonu o upravnem postopku (ZUP), v njegovem imenu in zanj prevzela vso pošto naslovljeno nanj.

13. Stroški ponudbe

Ponudnika bremenijo vsi stroški, povezani s pripravo, izdelavo in predložitvijo ponudbe.

14. Ponudbena cena

Cena mora biti izražena v evrih, na največ 2 (dve) decimalni mesti natančno in mora vključevati vse elemente iz katerih je sestavljena: razpisane storitve, morebitne popuste, stroške dela, prevozne stroške, prevajanje, zavarovanja in vse ostale morebitne stroške, ki jih bo imel ponudnik z izvedbo naročila.

Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovoljeval dodatnega zaračunavanja.

14.1 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 120 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

14.2 Plačilni pogoji

14.2.1 Rok plačila

Plačilni rok je 30 dni, od datuma prejema računa.

15. Sprememba in umik ponudbe

Ponudnik sme umakniti ponudbo, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe.

V kolikor bo ponudnik ponudil spremembo ponudbe v nasprotju z določili razpisnih pogojev bo njegova ponudba ocenjena kot nepravilna.

Po preteku roka za predložitev ponudbe, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, jo dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti. Izključno naročnik sme, ob pisnem soglasju ponudnika in po zaključenem postopku odpiranja ponudb, popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb.

16. Preveritev ponudbe

Naročnik bo, najkasneje pred sklenitvijo pogodbe, preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe. V kolikor naročnik v postopku javnega naročanja ugotovi, da je ponudnik v ponudbi predložil neresnična in zavajajoča dokazila, je dolžan ponudnika izločiti iz nadaljnjega postopka javnega naročanja. Naročnik je dolžan o tem obvestiti ministrstvo, pristojno za finance, ki vodi evidenco o ponudnikih z negativnimi referencami.

17. Oddaja javnega naročila

Naročnik bo po opravljenem ocenjevanju ponudb izbral ponudbo, v skladu z edinim merilom in pogoji iz te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo o svoji odločitvi pisno obvestil ponudnike. Odločitev se vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek.

18. Sklenitev pogodbe

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, bo naročnik pisno obvestil uspešnega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta in ponudniku poslal ustrezno izpolnjene pogodbe v podpis, in sicer v obliki in vsebini, kot je določena v tej razpisni dokumentaciji.

Uspešni ponudnik mora najkasneje v roku 10 dni po prejemu pogodbe, to potrditi in jo vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

III. RAZPISNI OBRAZCI

OBRAZEC 1

PODATKI O PONUDNIKU

NAZIV PONUDNIKA: _____

NASLOV PONUDNIKA: _____

KONTAKTNA OSEBA: _____

ELEKTR. NASLOV KONTAKTNE OSEBE: _____

SPLETNI NASLOV: _____

TELEFON: _____

TELEFAX: _____

MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA: _____

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV: _____

OSNOVNI KAPITAL: _____

ŠT. TRANSAKCIJKEGA RAČUNA: _____
pri banki: _____

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE: _____

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

OBRAZEC 2

PONUĐNIK:

**IZJAVA PONUĐNIKA O SPOSOBNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE
DEJAVNOSTI**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti in da smo vpisani:
 - v sodni register ali poslovni register
 - pod št.;
- da imamo registrirano dejavnost in vsa potrebna dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega naročila.

Kraj in datum:

Žig ponudnika in podpis pooblaščne osebe:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

OBRAZEC 3

PONUĐNIK:

PONUDBA

Številka ponudbe:

Datum:

Na podlagi javnega razpisa za oddajo naročila »Svetovanje pri vodenju transakcije in izračunu sinergij pri postavitvi modela strateškega partnerstva«, številka javnega naročila NMV _____/2016, poslanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS, dne _____, dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti!):

a) samostojno

b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev: _____

II. Ponudbena cena: _____ EUR brez DDV.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OBRAZEC 4

PONUDNIK:

IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV OSNOVNE SPOSOBNOSTI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS in 73. člen ZJNPOV;
- da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb nimamo neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več, v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež, ali določbami države naročnika;
- da nismo v postopku prisilne poravnave ali, da proti nam ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- da nismo v stečajnem postopku ali, da proti nam ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- da nismo v postopku prisilnega prenehanja, da ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali, da nismo opustili poslovno dejavnost ali, da nismo v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem;
- da nam naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi ne more dokazati veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil;
- da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili.

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik tako zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil oziroma potrdil.

Kraj in datum:

Žig ponudnika in podpis pooblaščen osebe:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

**IZJAVA POOBLAŠČENE OSEBE PONUDNIKA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI
IZ 1. IN 2. Odstavka 42. Člena ZJN-2**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12, uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

in

**POOBLASTILO
ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

Pooblašcam družbo Slovenske železnice, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Svetovanje pri vodenju transakcije in izračunu sinergij pri postavitvi modela strateškega partnerstva«, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

Kraj in datum:

Žig ponudnika in podpis pooblašcene osebe:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Če v državi, kjer ima sedež tuji ponudnik ali podizvajalec, noben organ ne izda zahtevanega potrdila, se predloži lastna izjava, overjena na sodišču, pri notarju ali drugem pristojnem upravnem organu, ki izkazuje in potrjuje zahtevano dejstvo. Izjava mora biti predložena v overjenem prevodu v slovenski jezik.

**IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI IZ 1. in 3.
ODSTAVKA 42. ČLENA ZJN-2**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. št. 50/12 uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

in

**POOBLASTILO
ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) pooblašča Slovenske železnice, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Svetovanje pri vodenju transakcije in izračunu sinergij pri postavitvi modela strateškega partnerstva«, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO: _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega bivališča: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek se je glasil: _____

Kraj in datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

Opomba: Obrazec izpolni vsak zakoniti zastopnik ponudnika, zato se le ta ustrezno fotokopira. Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Če v državi, kjer ima sedež tuji ponudnik ali podizvajalec, noben organ ne izda zahtevanega potrdila, se predloži lastna izjava, overjena na sodišču, pri notarju ali drugem pristojnem upravnem organu, ki izkazuje in potrjuje zahtevano dejstvo. Izjava mora biti predložena v overjenem prevodu v slovenski jezik.

PONUDNIK:

SEZNAM REFERENC PONUDNIKA

Projekti s katerimi ponudnik, pod kazensko in materialno odgovornostjo, izkazuje svojo usposobljenost za dela po predmetnem javnem naročilu:

- **da ima vsaj 2 (dva) primerljiva projekta za železniška podjetja v Evropi, v zadnjih 7 (sedmih) letih pred dnevom objave tega javnega naročila, pri čemer je vrednost posameznega projekta znašala več kot 150.000,00 EUR brez DDV:**

Projekt	Naročnik	Leto izvedbe	Vrsta del
1.			
2.			
3.			

Naročniki storitev, ki dajo lahko priporočila o usposobljenosti ponudnika in uspešni izvedbi projekta:

Naročnik in kontaktna oseba naročnika	Naslov	Telefon

Ponudnik izkazuje resničnost navedb in kakovost izvedenih projektov z naslednjimi dokazili (listinami):

- **da ima vsaj 3 (tri) projekte na področju povezovanja (M&A) v SEE (JV Evropa) ali CE (Srednja Evropa) regiji v zadnjih 7 (sedmih) letih pred dnevom objave tega javnega naročila:**

Projekt	Naročnik	Leto izvedbe	Vrsta del
1.			
2.			

3.			
----	--	--	--

Naročniki storitev, ki dajo lahko priporočila o usposobljenosti ponudnika in uspešni izvedbi projekta:

Naročnik in kontaktna oseba naročnika	Naslov	Telefon

Ponudnik izkazuje resničnost navedb in kakovost izvedenih projektov z naslednjimi dokazili (listinami):

- **da ima vsaj 3 (tri) primerljive projekte za velika podjetja (definicija v skladu s 55. členom ZGD-1) v Sloveniji v zadnjih 7 letih pred dnevom objave tega javnega naročila, pri čemer je vrednost posameznega projekta znašala več kot 300.000,00 EUR brez DDV:**

Projekt	Naročnik	Leto izvedbe	Vrsta del
1.			
2.			
3.			

Naročniki storitev, ki dajo lahko priporočila o usposobljenosti ponudnika in uspešni izvedbi projekta:

Naročnik in kontaktna oseba naročnika	Naslov	Telefon

Ponudnik izkazuje resničnost navedb in kakovost izvedenih projektov z naslednjimi dokazili (listinami):

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OBRAZEC 8

PONUDNIK:

**SEZNAM SVETOVALCEV,
KI BODO DEJANSKO DELALI NA PROJEKTU**

Ime in priimek	Položaj v podjetju	Izobrazba	Projekti	Tuji jeziki

Kraj in datum:

Žig in podpis zakonitega zastopnika:

OBRAZEC 9

PONUDNIK:

REFERENCE SVETOVALCA, KI BO DEJANSKO DELAL NA PROJEKTU

Ime in priimek
Izobrazba: Položaj v podjetju:
Delo oz. svetovanje na primerljivih projektih (naziv projekta, naročnik in sedež naročnika, leto izvedbe):
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
Način zaposlitve pri ponudniku:

Kraj in datum:

Žig in podpis zakonitega zastopnika:

OBRAZEC 10

PONUĐNIK:

IZJAVA PONUĐNIKA O POSREDOVANJU PODATKOV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo naročniku, na njegov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditisti ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
- udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatke bomo naročniku posredovali v roku 8 (osmih) dni, od dneva prejema poziva.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

PONUĐNIK:

IZJAVA PONUĐNIKA O SPREJEMANJU VSEH OSTALIH POGOJEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v Navodilih ponudnikom za izdelavo ponudbe za udeležbo na predmetnem javnem razpisu in po njih dajemo svojo ponudbo;
- da smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo razpisanih del;
- da ne bomo imeli nobenih odškodninskih zahtevkov, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik;
- da smo zanesljiv ponudnik, sposoben izvedbe storitev svetovanja, ki so predmet tega javnega naročila, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela;
- da bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke;
- da bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenim kadrom;
- da bomo v primeru zamenjave priglašениh kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- da bodo ob morebitni menjavi vsi zamenjani kadri izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- da se strinjamo s pogodbo;
- da se strinjamo, da je/bo naša ponudba izločena, če smo dali namerno zavajajoče izjave in podatke v zvezi z izpolnjevanjem pogojev določb glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti, ekonomske in finančne sposobnosti, tehnične in/ali kadrovske sposobnosti in drugih podatkov, potrebnih za ugotovitev sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročanja.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

OBRAZEC 12

Izdajatelj menice

**VZOREC MENIČNE IZJAVE
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika Slovenske železnice, d.o.o. po pogodbi (naziv pogodbe, številka), sklenjene datum :....., izročamo družbi Slovenske železnice, d.o.o. kom podpisanih blanco menic, ki jih je podpisala pooblaščen oseb za podpisovanje pri banki:..... (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo Slovenske železnice, d.o.o., da izpolni menico za znesek ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Odrekam se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavežemo menico ob dospelosti plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika Slovenske železnice, d.o.o.,, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

.....TRR št.:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

_____ kom blanco menic

VZOREC POGODBE**Slovenske železnice, d.o.o.** (naročnik)

Transakcijski račun:

Mat. št. _____, Identifikacijska številka za DDV: SI _____,

Osnovni kapital:

ki jih zastopa

(v nadaljevanju besedila: naročnik)

in

_____ (izvajalec)

Transakcijski račun:

Mat. št.: _____, Identifikacijska številka za DDV: _____,

Osnovni kapital:

ki ga zastopa.....

(v nadaljevanju besedila: izvajalec)

skleneta naslednjo

POGODBA NAB št.

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik, na podlagi izvedenega javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave NMV_____/2016, __. __. 2016.

I. PREDMET POGODBE**1. člen**

Predmet pogodbe je izvedba storitev svetovanja pri vodenju transakcije in izračunu sinergij pri postavitvi modela strateškega partnerstva.

S to pogodbo pogodbeni stranki dogovorita, da bo izvajalec za naročnika izvedel (izdelal):

1. Finančni preliminarni skrbni pregled

- Podrobna analiza finančnega vpliva povezovanja na SŽ (za obdobje 5 let)
- Simulacija finančnih vplivov v različnih strateških scenarijih povezovanja (simulacija strategij povezovanja z vidika obsega povezovanja, kapitalskih deležev, upravljalvske strukture)
- Definiranje finančnih rizikov in aktivnosti za obvladovanje rizikov
- Analiza celovitih finančnih koristi za skupino SŽ in ustanovitelja SŽ glede na strategijo upravljanja kapitalskih deležev
- Definiranje mehanizma potencialnih dividendnih politik po povezovanju

- Definiranje mehanizma, organizacije in procesov za upravljanje transference cen med povezanimi družbami

2. Preliminarni komercialni in preliminarni operativni skrbni pregled

- Opredelitev, koordinacija in izdelava končnih izdelkov
- Analiza sinergij in tržnega potenciala povezovanja na segmentih na katerih poslujejo SŽ in ÖBB v ciljnih regijah (potencial na področju povečanja prihodkov in tržnega deleža)
- Analiza sinergij in operativnega potenciala povezovanja (stični procesi, tehnologija, IT, prodaja). Za posamezne sinergije je potrebno izdelati poslovni načrt, ki vsebuje vsaj opis sinergije, cilje, terminski načrt, učinke na stroške, prihodke, kadre, procese, morebitne rizike in predpostavke
- Analiza komercialnih in operativnih rizikov povezovanja oz. predlaganega modela strateškega partnerstva, vrednotenje rizikov in priprava predlogov za upravljanje rizikov

3. Detajliranje strategije povezovanja:

- Ocena konkurenčnih prednosti posameznih družb, ki delujejo na interesnem področju (SWOT analiza). Družbe vključene v analizo po tej točki so odvisne družbe, na področju tovarnega prometa SŽ in ÖBB, ki delujejo v ciljnih regijah SEE (JV Evropa) in CE (Srednja Evropa);
- Definiranje podrobne strategije povezovanja in analiza izhodnih alternativ za SŽ – Tovorni promet, d.o.o., če povezovanje ne doseže zastavljenih ciljev ali če se povezovanje ne izvede:
 - Definiranje scenarijev (kaj se zgodi, v kolikor ne pride do povezovanja, kateri so drugi možni scenariji)
 - Definiranje kriterijev za oceno in primerjavo scenarijev
 - Definiranje in potrditev predpostavk za scenarije
 - Analiza scenarijev po definiranih kriterijih
 - Razvoj poslovnih načrtov za izbrane scenarije
- Predlog ciljne upravljalne strukture in organizacije
- Definiranje elementov in izhodišč za pogajanja o povezovanju
- Priprava podrobnih gradiv za komuniciranje z deležniki SŽ (kot deležnike SŽ se razume: poslovodstvo SŽ, nadzorni svet SŽ in Slovenski državni holding, d.d.)
- Podpora pri komunikaciji z deležniki še 8 tednov po zaključku projekta
- Vodenje projektne pisarne v času trajanja projekta z dediceranimi viri za projektno pisarno (SŽ imajo imenovanega vodjo projektne pisarne in iščejo pomoč pri koordinaciji in vodenju pisarne)

1. a člen

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. _____ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:

.....
-	predmet,	količina,	vrednost,	kraj	in	rok	izvedbe del:
.....

2. _____ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:

.....
 - predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del:

Podizvajalec lahko plačilo od naročnika zahteva samo v primeru in obsegu tistih del, ki so kot nesporna potrjena s strani izvajalca.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca, sestavni del pogodbe.

Izvajalec mora k svojemu računu oz. situaciji obvezno priložiti z njegove strani potrjene račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ker so neposredna plačila podizvajalcem po zakonu obvezna.

Izvajalec se nadalje izrecno obvezuje, da mora v primeru, če odda sprejeto izvedbo storitev/del podizvajalcem oz. spremeni podizvajalca, pridobiti predhodno pisno soglasje naročnika, za kar se sklene aneks k tej pogodbi, pri čemer mora podizvajalec izpolnjevati zahteve iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev predmetnega javnega naročila.

II. POGODBENA CENA

2. člen

Pogodbena cena po tej pogodbi je določena na podlagi ponudbe izvajalca št. _____, _____ 2016 in znaša: _____ EUR.

Cena ne vključuje predpisanega davka na dodano vrednost.

Cena je v času veljavnosti pogodbe fiksna in nespremenljiva in zajema vse morebitne podražitve. Če naročnik ugotovi, da je izvajalec zaračunal storitev po višji ceni kot je ta določena s pogodbo, jo mora ta na zahtevo naročnika popraviti oziroma uskladiti s ceno iz te pogodbe.

III. NAČIN PLAČILA

3. člen

Naročnik se zavezuje, da bo svojo obveznost do izvajalca poravnal v 30 dneh od dneva prejema računa. Računu mora izvajalec priložiti s strani naročnika potrjeno specifikacijo vseh izvedenih del. Izvajalec se mora na računu sklicevati na številko sklenjene pogodbe.

Plačilo se izvrši na transakcijski račun izvajalca.

Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

IV. ROK IZVEDBE

4. člen

Rok za izvedbo vseh zahtevanih del (1. člen pogodbe) je 30.06.2016.

V. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

Obveznosti naročnika

5. člen

Naročnik se zavezuje:

- da bo izvajalcu zagotovil dostop do dokumentacije in drugih informacij, potrebnih v zvezi z izvedbo storitev po tej pogodbi,
- da bo izvajalcu omogočil dostop do poslovnih prostorov, v okviru običajnega poslovnega časa.

Obveznosti izvajalca

6. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- pogodbeni dela izvršil vestno, strokovno in v pogodbenih rokih, s skrbnostjo dobrega gospodarja in v skladu s to pogodbo,
- naročniku omogočal vpogled v izvajanje pogodbenih del in da bo upošteval njegova navodila,
- naročnika obvestil o poslovnih dogodkih in okoliščinah, ki po njegovem mnenju bistveno vplivajo ali bi lahko vplivale na izvrševanje te pogodbe
- kadarkoli na zahtevo naročnika poročal naročniku o vseh dotlej opravljenih storitvah po tej pogodbi in o rezultatih teh storitev.

VI. KONTAKTNE OSEBE

7. člen

Kontaktne osebe naročnika po tej pogodbi je:

_____, tel.: _____
_____, tel.: _____
_____, tel.: _____

Kontaktne osebe izvajalca po tej pogodbi je:

_____, tel.: _____
_____, tel.: _____
_____, tel.: _____

Vsa komunikacija in korespondenca med pogodbenima strankama (kakorkoli v povezavi s to pogodbo) in izvedbo naročila, poteka med kontaktnimi osebami, določenimi v tem členu, v slovenskem jeziku.

VII. POSLOVNA SKRIVNOST

8. člen

Izvajalec je dolžan vse podatke in informacije, ki jih bo prejel v okviru izvajanja te pogodbe in/ali s katerimi se je seznanil v okviru izvajanja te pogodbe, varovati kot poslovno skrivnost in sicer trajno in ne glede na veljavnost te pogodbe.

VIII. NEIZPOLNJEVANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI

9. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem pogodbenih obveznosti po tej pogodbi sporočal izvajalcu v pisni obliki.

Če izvajalec ne bo upošteval upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik odstopi od pogodbe. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti izvajalca.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

IX. POGODBENA KAZEN

10. člen

Naročnik lahko v primeru zamude pri izvedbi, ki ni posledica višje sile oziroma razlogov na strani naročnika, zaračuna izvajalcu pogodbeno kazen v višini 0,3 % od vrednosti naročila, za vsak zamujeni dan, vendar ne več kot 10 % vrednosti celotnega naročila.

Pogodbena kazen se lahko zaračuna v primeru, da je izvajalec v zamudi več kot en delovni dan od roka izvedbe, ki ga določa ta pogodba.

Naročnik lahko znesek pogodbene kazni odtegne od zneskov, ki jih mora plačati izvajalcu.

X. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

11. člen

Za vestno in kakovostno izvedbo del po tej pogodbi bo dobavitelj v roku desetih (10) dni po podpisu pogodbe izročil naročniku menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo 30 dni, po prenehanju veljavnosti pogodbe.

XI. VELJAVNOST POGODBE

12. člen

Pogodba je sklenjena za obdobje od podpisa pogodbe do 31.08.2016, in stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XII. ODPOVED POGODBE

13. člen

Stranki sta soglasni, da naročnik lahko pogodbo predčasno kadarkoli odpove z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči s prvim dnem v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka odpoved prejela.

Odpovedni rok prične teči z dnem prejema priporočene poštne pošiljke.

Zaradi odpovedi pogodbe naročnik izvajalcu odškodninsko ni odgovoren.

XIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

14. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz I. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

XIV. KONČNE DOLOČBE

15. člen

Vsi dosedanji dogovori v zvezi z deli pod točko I te pogodbe, ki niso zajeti v pogodbi, so neveljavni. Spremembe in dopolnitve pogodbe pa veljajo le, če jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Morebitna nesoglasja iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri), izvajalec pa 1 (en) izvod.

NAROČNIK:

IZVAJALEC:

Datum:

Datum:

OBRAZEC 14

PONUDNIK:

OBRAZEC – PRIMER SKUPNEGA NASTOPA**PONUDNIK OZ. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):***Partnerji v skupnem nastopu (Joint venture)*

Imena vseh partnerjev, ki se skupaj prijavljajo na javni razpis:

1. Glavni partner	
2. Partner	
3. Partner	
4. Partner	

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OBRAZEC 15

PONUĐNIK:

IZJAVA PONUĐNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila »Svetovanje pri vodenju transakcije in izračunu sinergij pri postavitvi modela strateškega partnerstva«, poslanega v objavo na Portal javnih naročil, dne _____ izjavljamo, pod kazensko in materialno odgovornostjo, da ne nastopamo s podizvajalci.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OBRAZEC 16

PONUDNIK:

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Predmet naročila:

»Svetovanje pri vodenju transakcije in izračunu sinergij pri postavitvi modela strateškega partnerstva«

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec	Količina – delež izvedbe javnega naročila

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Prilogi:

- Podatki o podizvajalcu (OBRAZEC 17)

- Soglasje podizvajalca (OBRAZEC 18).

OBRAZEC 17

PONUĐNIK:

PODATKI O PODIZVAJALCU

NAZIV PODIZVAJALCA: _____

NASLOV PODIZVAJALCA: _____

KONTAKTNA OSEBA: _____

ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE
OSEBE: _____

SPLETNI NASLOV: _____

TELEFON: _____

TELEFAKS: _____

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV: _____

OSNOVNI KAPITAL: _____

ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: _____

MATIČNA ŠTEVILKA: _____

ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER (št. vložka): _____

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE: _____

GLAVNE DEJAVNOSTI, KI JIH PODIZVAJALEC DEJANSKO OPRAVLJA:

Zap. št.	Klasifikacija (Uradni list RS št. 17/2008)	Opis dejavnosti

Kraj in datum:

Žig in podpis podizvajalca:

OBRAZEC 18

PONUĐNIK:

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec: _____
(naziv in naslov podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom št. NMV _____/2016 za »Svetovanje pri vodenju transakcije in izračunu sinergij pri postavitvi modela strateškega partnerstva«, dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna našo terjatev do glavnega izvajalca.

Kraj in datum:

Žig in podpis podizvajalca: