

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE PRILOG A, B, C IN D

Priloge A, B, C in D razpisne dokumentacije so oblikovane v EXCEL formatu.

Vsak tip motorja in menjalnika je opredeljen v svoji datoteki.

Vsaka datoteka vsebuje sledeče zvezke:

- zvezek "Cenik storitev";
- zvezek "Cenik materiala";
- več zvezkov "Servis XYZ ur" (število zvezkov v posamezni datoteki in nazivi servisov so vezani na proizvajalčeve normative vzdrževanja).

Ponudnik v posameznih zvezkih **izpolnjuje le neosenčene** celice.

Celice v tabelah osenčene v sivi barvi **so zaklenjene**.

Komentarje za posamezne postavke ponudnik vnaša v rubriko opomba (neosenčene celice).

Vsako celico je potrebno izpolnjevati individualno **brez uporabe funkcij** KOPIRAJ (COPY) in PRILEPI (PASTE). V nasprotnem primeru lahko pride do napak pri samodejnem preračunavanju vrednosti servisov.

Vse vnesene cene morajo biti **brez DDV**.

Vsi podatki se vnašajo za **en komplet** motorja ali menjalnika, ne glede na to koliko motorjev ali menjalnikov je vgrajenih na posamezno ladjo.

Vneseni podatki omogočajo samodejno preračunavanje vrednosti posameznega servisa.

Skupna vrednost posameznega servisa se izpiše na dnu posameznega zvezka "Servis XYZ ur".

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE POSAMEZNIH ZVEZKOV V DATOTEKAH

Ponudniki izpolnjujejo podatke **v vseh** zvezkih.

Podatki vneseni v zvezke "Cenik storitev" in "Cenik materiala" **se samodejno prenašajo** v izračune servisov v zvezkih "Servis XYZ ur", zato morajo biti izpolnjene **vse zahtevane** celice.

Zaradi samodejnega izračuna vrednosti servisov **morajo biti** vrednosti v posameznih celicah preračunane na zahtevane merske enote (h, dan, km, oseba, kos, L, g).

1. Zvezek "Cenik storitev"

1.1. Tabela "SERVISNA URA MEHANIKA/ELEKTRIČARJA/ELEKTRONIKA"

Ponudnik izpolni celico C4: vrednost v EUR/h.

1.2. Tabela "POTNI STROŠKI"

Ponudnik izpolni:

- celica C10: vrednost v EUR/h;
- celica C11: vrednost v EUR/km;
- celica C12: vrednost v EUR/dan;
- celica C13: skupno vrednost cestnin v EUR za vožnjo **v eno smer** od matičnega naslova opravljanja dejavnosti izvajalca/podizvajalca vzdrževanja do naslova Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper;
- celica C14: vrednost namestitve v EUR/dan za 1 osebo.

V primeru, da ponudnik **ne bo zagotavljal** namestitve svojega osebja **mora v celico vnesti vrednost 0**.

V primeru, da bo ponudnik zagotovil namestitve servisnega osebja v večposteljni sobi/apartmaju/stanovanju/objektu z več posteljami, v celico vnese vrednost tako, da vrednost namestitve deli s številom osebja. V primeru najema namestitve za daljše časovno obdobje (v primeru plačevanja tedenskega, večtedenskega ali mesečnega najema) pa vrednost deli še s številom dni najema. Ponudnik v opombi navede vir vrednosti (npr. Hotel XY).

Pri opredelitvi vrednosti namestitve servisnega osebja v prilogah A, B, C in D se ponudnik obvezuje, da bo kot izvajalec pri izvajanju pogodbenih obveznostih obračunaval namestitve svojega osebja v namestitvenih zmogljivostih enakega cenovnega razreda, kot navedeno v ponudbi. V primeru povišanja vrednosti namestitve s strani izvajalca namestitve, se bo obračunavala dejanska vrednost namestitve, pri čemer bo izvajalec priložil vse potrebne dokumente iz katerih bo jasno razvidna vrednost namestitve.

V primeru zasedenosti opredeljenih namestitvenih kapacitet v času visoke turistične sezone na širšem območju občin Koper, Izola, Piran ali Divača bo izvajalec izjemoma lahko, samo po predhodnem dogovoru z naročnikom, obračunaval namestitve v namestitvenih zmogljivostih višjega cenovnega razreda, kot je bilo to opredeljeno v ponudbi.

1.3. Tabela "RELACIJA IN ČAS VOŽNJE"

Ponudnik izpolni:

- celica B20: relacija **v eno smer** od kraja kjer izvajalec/podizvajalec vzdrževanja opravlja dejavnost do Kopra (npr. Izola-Koper);
- celica C20: število km **v eno smer** od matičnega naslova opravljanja dejavnosti izvajalca/podizvajalca vzdrževanja do naslova Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper;
- celica C21: število ur vožnje v desetiškem sistemu (npr. 90 min vožnje se vnese kot 1,5 ure) **v eno smer** od matičnega naslova opravljanja dejavnosti izvajalca/podizvajalca vzdrževanja do naslova Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper.

Vneseni podatki v celicah C20 in C21 morajo biti preračunani z uporabo spletne aplikacije Najdi.si ali [ViaMichelin Route Planner](http://ViaMichelin.com) ali druge enakovredne spletne aplikacije za izračun potovanj (ponudnik navede spletno aplikacijo).

1.4. Tabela "OPREDELJEN ČAS ZA IZVEDBO STANDARDNIH KODIRANIH STORITEV MTU/ZF"

Ponudnik izpolni celice v stolpcu C.

Ponudnik vnaša količine ur v desetiškem sistemu (npr. 45 min se vnese kot 0,75 ure) za posamezno kodirano storitev na osnovi proizvajalčevih normativov, lastnih izkušenj pri opravljanju podobnih del na podobnih plovilih in opravljenega informativnega ogleda na posamezni ladji.

Posebnost je tabela v datoteki "Priloga B – MTU 8V 396 TE 94", kjer mora ponudnik v celici C73 vnesti načrtovano skupno število ur za izvedbo servisa na 6000 ur. Skupno število ur mora poleg ur potrebnih za izvedbo samega servisa zajemati tudi ure vezane na demontažo iz in montažo motorjev v HPL ANKARAN 21. Vrednost se nato samodejno prenese v zvezek "Servis 6000 ur" v celico C24. V vrednosti niso zajete morebitne ure vezane na aktivnosti transporta motorjev - le te so zajete v drugi postavki.

2. **Zvezek "Cenik materiala"**

Ponudnik izpolni celice v stolpcu C.

Vrednosti motornega olja in hladilnih ter drugih tehničnih tekočin se vnašajo v EUR/L.

Vrednosti trdih maziv in tesnilnih mas se vnašajo v EUR/g.

Vrednosti rezervnih delov se vnašajo v EUR/kos.

3. Zvezek "Servis XYZ ur"

3.1. Tabela "OPREDELITEV POTREBNEGA ŠTEVILA OSEBJA, VOZIL IN DELOVNIH DNI ZA IZVEDBO STORITVE"

Ponudnik izpolni:

- celica C4: število oseb, ki jih ponudnik načrtuje za izvedbo opredeljenega servisa;
- celica C5: število potrebnih vozil, ki jih ponudnik načrtuje za izvedbo opredeljenega servisa, pri čemer ponudnik utemelji razlog števila vozil (npr. 1 vozilo za prevoz osebja, 1 vozilo za prevoz opreme) – ponudnik lahko utemeljitev napiše na lastnem dokumentu, ki ga priloži k ponudbi;
- celica C6: število delovnih dni, ki jih ponudnik načrtuje za izvedbo opredeljenega servisa;
- celica C7: število dni namestitve, v kolikor jih ponudnik načrtuje.

V primeru, da ponudnik **ne bo zagotavljal** namestitve svojega osebja **mora v celico vnesti vrednost 0**.

V primeru, da bo ponudnik zagotovil namestitev servisnega osebja, mora biti število dni namestitve **nižje** od števila delovnih dni. V nasprotnem primeru lahko pride do napak pri samodejnemu preračunavanju vrednosti servisov.

3.2. Tabela "POTNI STROŠKI"

Ponudnik **ne izpolnjuje** vrednosti v tabeli. V kolikor je potrebno vnese komentarje v opombe.

Podatki se v tabeli samodejno preračunavajo na osnovi vnesenih podatkov iz:

- zvezka "Servis XYZ ur" – tabela "OPREDELITEV POTREBNEGA ŠTEVILA OSEBJA, VOZIL IN DELOVNIH DNI ZA IZVEDBO STORITVE";
- zvezka "Cenik storitev" – tabela "RELACIJA IN ČAS VOŽNJE";
- zvezka "Cenik storitev" – tabela "POTNI STROŠKI".

3.3. Tabela "STROŠKI KODIRANIH STANDARDNIH STORITEV MTU/ZF"

Ponudnik **ne izpolnjuje** vrednosti v tabeli. V kolikor je potrebno vnese komentarje v opombe.

Podatki se v tabeli samodejno preračunavajo na osnovi vnesenih podatkov iz:

- zvezka "Cenik storitev" – tabela "OPREDELJEN ČAS ZA IZVEDBO STANDARDNIH KODIRANIH STORITEV MTU/ZF";
- zvezka "Cenik storitev" – tabela "SERVISNA URA MEHANIKA/ELEKTRIČARJA/ELEKTRONIKA".

Izjema je datoteka Priloga B – MTU 8V 396 TE 94, zvezek "Servis 6000 ur", kjer mora ponudnik v celico **E25** vnesti **skupno vrednost vseh** morebitnih **dodatnih stroškov** vezanih na demontažo in montažo motorja iz HPL ANKARAN 21 ter izvedbo servisa na 6000 ur (administrativni stroški, transport, skladiščenje, itd...). Ponudnik priloži specifikacijo iz katere so jasno razvidni vsi posamezni stroški.

3.4. Tabela "CENIK MATERIALA"

Ponudnik **ne izpolnjuje** vrednosti v tabeli. V kolikor je potrebno vnese komentarje v opombe.

Podatki se v tabelo samodejno preračunavajo na osnovi vnesenih podatkov iz zvezka "Cenik materiala".