



REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA OBRAMBO

DIREKTORAT ZA LOGISTIKO

Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana

T: 01 471 25 46

F: 01 471 24 23

E: glavna.pisarna@mors.si

www.mors.si

Številka:

Datum: 22. 06. 2020

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za

oddajo javnega naročila na področju obrambe in varnosti
po postopku s pogajanji po predhodni objavi za

sklenitev pogodbe za

VZDRŽEVANJE LADIJSKIH POGONSKIH MOTORJEV IN MENJALNIKOV

MORS 249/2019-ON-PSPs

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OBRAMBO

NAROČNIK:

Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana

I. POVABILO

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo za izbiro izvajalca za sklenitev večletne pogodbe za VZDRŽEVANJE LADIJSKIH POGONSKIH MOTORJEV IN MENJALNIKOV.

Javno naročilo se izvaja skladno z določili Zakona o javnem naročanju na področju obrambe in varnosti (Uradni list RS, št. 90/12, 90/14-ZDU1I in 52/16, v nadaljevanju: ZJNPOV).

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka javnega naročila: **MORS 249/2019-ON-PSPs.**

Predmet javnega naročila: **Sklenitev večletne pogodbe za vzdrževanje ladijskih pogonskih motorjev MTU in menjalnikov ZF, vgrajenih na večnamenski ladji Triglav 11 in hitri patroljni ladji Ankaran 21, ki bo zajemalo tekoče vzdrževanje, redno servisiranje, popravila, dobavo rezervnih in nadomestnih delov ter potrošnega materiala ter ostalo.**

Tehnične specifikacije predmeta javnega naročila so razvidne iz poglavja V. Tehnične specifikacije.

Ponudnik odda ponudbo za celotno javno naročilo.

3. ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDBE

Ponudbe morajo prispeti na naslov: Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, do vključno 27.7.2020 do 12:00 ure.

Sprejemna pisarna na naslovu naročnika, kjer lahko osebno oddate ponudbo, ima uradne ure vsak delovnik od 9.00 do 13.00 ure.

Ponudbe, ki ne bodo pravočasno dostavljene na naslov naročnika, bodo neodprte vrnjene ponudniku. Ponudnik lahko v postopku javnega naročanja umakne svojo ponudbo.

4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo **28.7.2020 ob 10.00 uri** na Ministrstvu za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana.

5. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba, skupaj s ponudbeno dokumentacijo, mora veljati 120 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe, kar ponudnik potrdi z oddajo ponudbe.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka za veljavnost ponudbe, vendar ne več kot za 60 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.

6. PREDVIDEN ČAS VELJAVNOSTI POGODBE

Pogodba bo sklenjena za obdobje 48 mesecev od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank. Naročila se izvajajo sukcesivno, glede na dejanske potrebe naročnika in v okviru zagotovljenih finančnih sredstev naročnika.

7. INFORMATIVNA VREDNOST NAROČILA

Informativna/okvirna skupna vrednost naročila je cca 2.800.000,00 EUR z DDV za 48 mesečno obdobje. Naročnik si pridržuje pravico, da pred podpisom pogodbe ponovno preveri višino razpoložljivih sredstev in prilagodi vrednost pogodbe dejansko razpoložljivim sredstvom. Vrednost obsega del je okvirna in se prilagaja dejanskim potrebam naročnika.

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren za nedoseganje okvirnih vrednosti oziroma ocenjene vrednosti naročila/pogodbe.

8. KRAJ IZVEDBE PREDMETA NAROČILA

Kraj izvršitve vzdrževalnih del ter ostalih del na motorjih in menjalnikih je glede na naravo vzdrževalnih del ter potrebnih pogojev za njihovo realizacijo lahko:

- na ladjah na privezu št. 8A koprskega tovornega pristanišča (Koper, Slovenija);
- na drugih privezih v koprskem tovornem pristanišču, kjer so ladje v času izvajanja vzdrževalnih del privezane;
- na s strani Luke Koper dodeljeni lokaciji na območju koprskega tovornega pristanišča, kjer je omogočen dvig ladje HPL Ankaran (zaradi tehničnih karakteristik to velja samo za HPL Ankaran);
- v doku v Trstu, na lokaciji izvajanja dejavnosti pogodbenega izvajalca po pogodbi za vzdrževanje ladij in vanje vgrajenih sistemov;
- na lokaciji izvajanja dejavnosti vzdrževanja ponudnika oz. njegovega/ih podizvajalca/ev (za aktivnosti vzdrževanja, ki zahtevajo izvzem motorjev iz ladij in se nato izvajajo v ustrezno opremljeni infrastrukturi);
- po potrebi (tekoče vzdrževanje in intervencije) na najbližji ustrezni lokaciji, kadar ladje sodelujejo na mednarodnih aktivnostih v tujini.

Kraj dobave blaga so predvidoma prostori naročnika MORS / SV / 430. MOD, Jadranska cesta 11, 6280 Ankaran, Slovenija ali po dogovoru za konkretno ponudbo in se določi v naročilnem listu.

9. ROK IN NAČIN PLAČILA

E-račun se uporablja le za slovenske pravne osebe, tuji ponudniki pošiljajo račune v pdf. obliki na e-naslov: glavna.pisarna@mors.si.

Naročnik se zaveže e-račun plačati **30. dan**, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana / s pripisom organizacijske enote, ki je naročilni list izdala, št. pogodbe in št. naročilnega lista.

V primeru, da e-račun ne bo izpolnjen z zahtevanimi podatki, se e-račun zavrne.

10. INFORMATIVNI DAN

Pred rokom za oddajo ponudb bo naročnik z namenom olajšanja priprave ustrezne ponudbe za vsakega zainteresiranega ponudnika organiziral ogled ladij na privezu št. 8A ali drugem privezu v koprskem tovornem pristanišču, kjer bodo ladje v času ogleda privezane. Zainteresirani ponudnik

mora poslati najavo na spodnji elektronski naslov, s podatki o podjetju ter osebah, ki bodo prisotne na ogledu. Ogled bo omogočen le ponudnikom, ki se profesionalno ukvarjajo z deli (izvajalci s podizvajalci so registrirani za opravljanje dejavnosti), ki so predmet tega postopka (kar izkažejo s podatki ob prijavi).

Vsak ponudnik lahko prijavi največ do 3 osebe, ki bodo sodelovale na ogledu.

Po odobritvi vstopa na VNL Triglav in HPL Ankaran bo naročnik prijavljenim ponudnikom sporočil termine ogledov.

Pri ogledih bo naročnik zagotovil prisotnost pripadnikov posadk obeh ladij, ki so zadolženi za upravljanje posameznih sistemov/sklopov.

Ob ogledu bo ponudnikom na voljo vsa razpoložljiva tehnična dokumentacija ladij.

Najavo za ogled ladij in opreme, skupaj s skeniranimi osebnimi dokumenti in Soglasji za izvedbo varnostnega preverjanja (ki je priloga pri vzorcu pogodbe te dokumentacije), zainteresirani ponudniki pošljejo najkasneje 6 dni pred željenim datumom na elektronska naslova jozica.glavan@mors.si in glavna.pisarna@mors.si. Brez predhodne najave in mnenja o neobstoju varnostnega zadržka, izdanega s strani OVS ogled ne bo možen.

Ponudnike prosimo za pravočasno najavo, da lahko naročnik izvede vse potrebne postopke preverjanja najavljenih oseb.

11. VROČITEV ODLOČITVE O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

12. SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo (upoštevaje določila 5. odstavka 77. člena ZJNPOV) sklenil pogodbo z izbranim ponudnikom za celotno javno naročilo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

13. PRAVICA NAROČNIKA DO USTAVITVE IN DO ODSTOPA OD IZVEDBE POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA

Naročnik si pridržuje pravico, da skladno s 77. členom ZJNPOV, kadarkoli ustavi postopek javnega naročanja brez odgovornosti do ponudnikov, ki sodelujejo ali bi sodelovali v postopku naročila.

14. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. PREDPISI, KI SE UPOŠTEVAJO PRI IZVEDBI POSTOPKA

Postopki se izvajajo na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje na področju obrambe in varnosti ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

2. PONUDBA

2.1. Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, vrednosti ponudbe (cene) morajo biti izražene v evrih (EUR). Ponudnik predloži zahtevane tehnične podatke za ponujeno blago oziroma storitev v slovenskem ali angleškem jeziku, v kolikor so v drugem tujem jeziku, mora predložiti prevod v angleški ali slovenski jezik.

V izogib morebitnim nesporazumom ali napačnemu razumevanju vsebine kot posledice napačnega prevoda iz tujega jezika v slovenski jezik, je naročnik v prilogah A, B, C in D razpisne dokumentacije poleg kataloških števil navajal sestavne dele motorjev in menjalnikov ter standardne kodirane storitve v angleškem jeziku.

2.2. Ponudbena dokumentacija naj bo predložena na pisarniškem papirju A4 formata, ponudba oddana v ovojnici temu ustreznega formata in pravilno označena: v spodnjem desnem kotu ovojnice mora biti naslov naročnika, v zgornjem levem kotu ovojnice pa navedba razpisa, z opozorilom: **»NE ODPIRAJ, PONUDBA; MORS 249/2019-ON-PSPs; VZDRŽEVANJE LADIJSKIH MOTORJEV IN MENJALNIKOV«**, na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden polni naslov ponudnika. Vse označbe naj bodo napisane čitljivo z velikimi tiskanimi črkami. Če ponudnik ne bo opremil ponudbe tako kot je določeno, naročnik ne nosi odgovornosti za založitev ali predčasno odprtje ponudbe.

2.3. Ponudnik naj zaradi lažjega pregleda ponudb, ponudbeno dokumentacijo odda speto v mapi na naslednji način:

2.3.1. Poglavlje III. - Navodila o načinu dokazovanja ponudnikove sposobnosti za izvedbo javnega naročila mora vsebovati vse zahtevane priloge in druge dokumente po vrsti kot so zahtevani.

2.3.2. Ponudnik naj ne vlaga v mapo naslednjih poglavij: Poglavlja I. – Povabilo k oddaji ponudbe, Poglavlja II. – Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe in Poglavlja IV. - Ocenjevanje ponudb

Razvrstitev ponudbene dokumentacije in pogoji pod točko 2.3 razpisne dokumentacije nista izločilna kriterija!

3. POJASNILA IN ROK ZA POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje v pisni obliki na spletni naslov: <http://www.enarocanje.si>, in sicer do objavljenega roka.

Naročnik bo odgovor objavil na istem spletnem naslovu najpozneje 6 (šest) dni pred potekom roka za oddajo ponudb pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

V kolikor navedene kataloške številke ali nazivi navedeni v prilogah A, B, C in D niso več v prodaji, so spremenjeni ali iz drugega razloga niso več dobavljivi, le to obvezno sporočite preko vprašanj na portalu JN in predlagajte spremembo. Naročnik bo po potrebi ustrezno popravil navedbe v razpisni dokumentaciji in prilogah. Navedbe, da določen artikel ni več dobavljiv ali, da je spremenjena kataloška številka, po oddaji ponudb, naročnik ne bo upošteval in bo taka ponudba označena kot nepopolna.

4. CENE

Ponudnik smiselno izpolni obrazec "Priloga 2 – ponudba-cene" ter priloži ustrezne cenike, kot so zahtevani v poglavju III.

Ponudnik mora navesti ponudbene cene v ponudbi in v predračunih pri realizaciji pogodbe na naslednji način:

- v EUR, na enoto, brez DDV, vsaj na dve decimalni mesti, sicer bo naročnik vrednost na dve decimalni mesti zaokrožil sam upoštevajoč splošno veljavna pravila zaokroževanja vrednosti;
- DDV v EUR se obračuna skladno z veljavno zakonodajo, tuji ponudniki DDV ne navedejo – DDV obračuna naročnik sam po izvedeni storitvi oziroma dobavi blaga;
- zajeti morajo biti popolnoma vsi stroški vključno s popusti, dajatvami – vsi stroški, ki jih mora naročnik plačati ponudniku;
- če ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije;
- v kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0,00) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno;
- naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov;
- ne sme spreminjati vsebine Ponudba - cene;
- izračunana mora biti na rok plačila 30. dan od uradnega prejema e-računa, z upoštevanjem, da rok plačila začne teči naslednji dan po prejemu listine pri naročniku in mora biti veljavna za čas veljavnosti ponudbe;
- navedena mora biti skupna vrednost ponudbe za vse zahtevano blago in storitve;
- embalaža mora biti všteta v ceno, dobavljeno blago bo moralo biti embalirano tako, da med transportom popolnoma zaščiti blago pred mehanskimi, kemičnimi in drugimi poškodbami,
- v ceno mora biti vštet odvoz odpadne embalaže, zamenjanih rezervnih delov in nadomestnih delov (izvedba vedno v dogovoru z naročnikom skladno z veljavnimi predpisi s področja varstva okolja in materialnega poslovanja naročnika).

a) Servisiranje in vzdrževanje ter ostale storitve

Cene so DDP (INCOTERMS 2020) dostavljeno in razloženo prostori naročnika (privez, lokacija izvajanja dejavnosti izvajalca) oziroma po dogovoru za konkretno pogodbeno delo.

Naročnik mora potrditi ceno iz ponudbe (za vsako posamezno naročilo) pred pričetkom del.

Storitve vzdrževanja ladijskih pogonskih motorjev in menjalnikov se količinsko (v delovnih urah) obračunajo skladno z dejansko opravljenimi delovnimi urami izvajalčevega/podizvajalčevega osebja ter normativi proizvajalca (v kolikor obstajajo). Navedeni način obračunavanja storitev vzdrževanja velja tudi v kolikor je količina dejansko opravljenih delovnih ur izvajalčevega/podizvajalčevega osebja nižja od v ponudbi načrtovane količine delovnih ur. Prisotnost izvajalčevega osebja na posamezni ladji in s tem količino dejansko opravljenih delovnih ur vodi dežurna služba ladje na kateri potekajo storitve vzdrževanja. Storitve vzdrževanja, katere mora izvajalec/podizvajalec opraviti v lastnih proizvodnih obratih/delavnicah se obračunajo z dejansko opravljenimi delovnimi urami izvajalčevega/podizvajalčevega osebja oz. strojne opreme. S tem namenom mora izvajalec/podizvajalec pooblaščen službi oziroma pooblaščen osebi naročnika omogočiti ogled in po potrebi prisotnost osebja naročnika pri izvajanju storitev vzdrževanja v svojih proizvodnih obratih/delavnicah. Kjer obsega vzdrževalnih del zaradi kompleksnosti ali/in drugih vzrokov količinsko ni možno izrecno opredeliti, se bodo le ta obračunavala na osnovi evidentiranih delovnih ur na krovu in delovnih ur v proizvodnem obratu/delavnici. V kolikor pri opravljanju storitev vzdrževanja pride do nepredvidenih zapletov oziroma do zapletov na katere izvajalec nima vpliva in imajo le-ti za posledico podaljšanje časa vzdrževanja, se kot polne delovne ure količinsko obračunajo tudi ure prisotnosti izvajalčevega/podizvajalčevega osebja in drugi dodatni stroški.

V primeru, da se bodo pri vzdrževalnih delih pokazale dodatne potrebe po popravilu določenih delov motorjev oz. menjalnikov, bo moral ponudnik posredovati novo, dodatno ponudbo za izvedbo dodatnega popravila. Pooblaščen služba oziroma pooblaščen oseba naročnika pa bo na podlagi teh podatkov odločil ali se bodo dela izvedla ali ne. Naročnik bo moral z naročilnim listom potrditi ceno iz

ponudbe (za vsako posamezno naročilo) pred pričetkom del. Končni znesek popravila je seštevek vseh ponudb in se ga vpiše v obrazec zapisnika pregleda izvedenih del.

b) Nadomestni deli in potrošni material

Nadomestni in potrošni deli se obračunajo po v tem postopku dogovorjenih cenikih.

Cene v ceniku vključujejo pariteto DDP po Incoterms 2020 dostavljeno in razloženo skladišče naročnika (MORS / SV / 430. MOD, Jadranska cesta 11, 6280 Ankaran, Slovenija) ali po dogovoru za konkretno ponudbo.

Način spreminjanja cen je razviden iz vzorca pogodbe.

5. RAČUNSKE NAPAKE

Ponudbe bo naročnik preveril zaradi računskih napak.

Naročnik bo izključno ob pisnem soglasju ponudnika popravil računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

6. OBSEG PONUDBE IN VARIANTNE PONUDBE

Ponudniki oddajo ponudbo za celotno javno naročilo. Variantne ponudbe ne bodo upoštevane. Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo, diskvalificira vse svoje ponudbe.

7. NAČIN OCENJEVANJA PONUDB IN POSTOPKI, KI SE NANAŠAJO NA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKOV

Splošni in posebni pogoji za priznanje sposobnosti in dokumenti, s katerimi se le-ta dokazuje, so navedeni v poglavju III. - Navodila o načinu dokazovanja ponudnikove sposobnosti za izvedbo javnega naročila.

Naročnik bo izvedel ocenjevanje ponudb kot je določeno v poglavju IV. – Ocenjevanje ponudb.

8. PODIZVAJALCI

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev¹.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci se uporabljajo določila ZJNPOV.

9. SKUPNA PONUDBA

¹ »Podizvajalec« je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom naročanja.

V pravnem aktu o skupnem nastopanju morajo biti natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. V pravnem aktu mora biti navedeno, kdo so partnerji v skupni ponudbi, kdo je vodilni partner, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi, način plačila (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej) in druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik posamično izpolnjevati vse zahtevane pogoje, določene v poglavju III., in sicer točke: podatki o ponudniku; osnovna sposobnost in krovno izjavo. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati zahtevane dokumente posamično.

Zahtevana finančna zavarovanja, določena v poglavju III. predloži vodilni partner.

Pogoje, določene v poglavju III., točkah: ponudba in pravni akt o skupnem nastopanju; vzorec pogodbe ter tehnični pogoji in kadrovska sposobnost, lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno, zato jih vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, oddajo skupaj (podpisani morajo biti s strani vseh ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

10. STROŠKI PONUDBE

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

11. VPOGLED V PONUDBE IN POSLOVNA SKRIVNOST

Naročnik bo morebiti zahtevan vpogled v ponudbo izbranega ponudnika omogočil in izvedel v skladu s 3. odstavkom 17. člena ZJNPOV, pri čemer izpostavljamo, da naročnik izbranega ponudnika ni več dolžan obveščati in vabiti na vpogled.

Ponudnik se je dolžan opredeliti, kateri deli ponudbe zanj predstavljajo poslovno skrivnost oziroma konkurenčno prednost na trgu, in sicer s pisnim sklepom, kjer je vrsta podatka, opredeljenega kot poslovna skrivnost, odvisna od volje ponudnika, kot je to opredeljeno v Zakonu o gospodarskih družbah – ZGD-1 (Uradni list RS, št. 65/09-UPB, s spremembami in dopolnitvami). Iz pisnega sklepa mora izhajati, da je bil sprejet pred rokom za oddajo ponudb. V primeru, da bo ponudnik pozvan k dopolnitvi ponudb, mora biti pisni sklep za te podatke sprejet pred rokom določenim za predložitev dopolnitev.

Ne glede na navedeno, so javni podatki: vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, v primeru merila ekonomsko najugodnejše ponudbe pa tudi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril in niso označeni kot tajni.

III. NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA PONUDNIKOVE SPOSOBNOSTI ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tem poglavju navedene pogoje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti dokazila, ki so navedena pri vsakem od zahtevanih pogojev. Če v navodilih za posamezne dokumente ni drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov. Obrazci izjav ponudnika so del razpisne dokumentacije. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika in žigosane. Dokumenti morajo odražati zadnje stanje ponudnika.

Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Naročnik si pridružuje pravico, da skladno s prvim odstavkom 72. člena ZJNPOV, pred sprejetjem odločitve o oddaji javnega naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi javnega naročila, preveri obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe.

Če naročnik ugotovi neobstoj oziroma neresnično vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe bo naročnik najugodnejšega ponudnika izločil iz postopka javnega naročanja oziroma z njim ne bo sklenil pogodbe in mu ne bo oddal predmetnega javnega naročila.

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB) se ponudnik zavezuje, da bo naročniku, na njegov poziv in na predloženem obrazcu, pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 evrov brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, posredoval izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo pred podpisom pogodbe preveril, ali obstajajo razlogi iz 35. člena ZIntPK o prepovedi poslovanja, zaradi katerih naročnik ne sme poslovati z izbranim ponudnikom.

1. PODATKI O PONUDNIKU IN FINANČNA PONUDBA

1.1 Ponudnik mora predložiti podatke o ponudniku.

DOKAZILO:

- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec **Priloga 1** – Podatki o ponudniku.

1.2 Ponudnik mora predložiti finančno ponudbo na, s to razpisno dokumentacijo, predpisanih obrazcih

DOKAZILO:

- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga 2 – Ponudba–cene;
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 2a – Cene in ceniki;
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga A – MTU 16V 4000 M73L (ponudnik cenik predloži tudi v EXCEL* obliki na ustreznem elektronskem mediju);
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga B – MTU 8V 396 TE 94 (ponudnik cenik predloži tudi v EXCEL* obliki na ustreznem elektronskem mediju);
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga C – ZF 9050 A (ponudnik cenik predloži tudi v EXCEL* obliki na ustreznem elektronskem mediju);
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga D – ZF 255 BW (ponudnik cenik predloži tudi v EXCEL* obliki na ustreznem elektronskem mediju).

*Priloge A, B, C in D razpisne dokumentacije so oblikovane v aplikaciji MS EXCEL. Navodilo za izpolnjevanje se nahaja v posebni prilogi.

V kolikor navedene kataloške številke ali nazivi navedeni v prilogah A, B, C in D niso več v prodaji, so spremenjeni ali iz drugega razloga niso več dobavljivi, le to obvezno sporočite preko vprašanj na portalu JN in predlagajte spremembo. Naročnik bo po potrebi ustrezno popravil navedbe v razpisni dokumentaciji in prilogah. Navedbe, da določen artikel ni več dobavljiv ali, da je spremenjena kataloška števila, po oddaji ponudb, naročnik ne bo upošteval in bo taka ponudba označena kot nepopolna.

2. OSNOVNA SPOSOBNOST

2.1 Ponudnik mora potrditi krovno izjavo.

DOKAZILO:

- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga 3 – Krovna izjava

2.2 Ponudnik in njegovi zakoniti zastopniki, v kolikor gre za pravne osebe, niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz prvega odstavka 32. člena ZJNPOV.

DOKAZILA:

- **Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga 4** – Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo kot izjava pod prisego, da ponudnik ali njegovi zakoniti zastopniki, **v kolikor gre za pravne osebe**, niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz prvega odstavka 32. člena ZJNPOV in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za posamezne zakonite zastopnike);
- **Izpolnjen in podpisan obrazec Priloga 4A** – Potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb in sicer za vse zakonite zastopnike, navedene v prilogi 4, z vsemi zahtevanimi podatki;
- **Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga 4B** – Potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.

Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoj iz te točke izpolnjevati tudi podizvajalec. Prav tako mora pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec/lastnik, ki razpolaga z infrastrukturo navedeno v tem poglavju pod točko 4. OSTALI POGOJI IN DOKAZILA, podtočka 4.1.

Tuji ponudniki/podizvajalci predložijo dokazilo pristojnega organa, da ponudnik/podizvajalec in njegovi zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni za zgoraj navedena kazniva dejanja. V kolikor to ni mogoče, ponudnik/podizvajalec predloži lastno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da se v državi ponudnika/podizvajalca tovrstna dokazila ne izdajajo in da ponudnik/podizvajalec in njegovi zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni za zgoraj navedena kazniva dejanja.

2.3 Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 73. člena ZJNPOV ali 110. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18) in mu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

DOKAZILO:

- **Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga 5** – Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoj iz te točke izpolnjevati tudi podizvajalec. Prav tako mora pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec/lastnik, ki razpolaga z infrastrukturo navedeno v tem poglavju pod točko 4. OSTALI POGOJI IN DOKAZILA, podtočka 4.1

Tuji ponudniki/podizvajalci predložijo dokazila pristojnih organov države, kjer imajo sedež, ki izkazujejo stanje, za pogoj naveden v tej točki. V kolikor to ni mogoče, ponudnik/podizvajalec predloži lastno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, ki izkazuje zgoraj naveden pogoj in da se v državi ponudnika/podizvajalca tovrstna dokazila ne izdajajo.

DOKAZILO:

- **Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga 5** – Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoj iz te točke izpolnjevati tudi podizvajalec.

Tuji ponudniki/podizvajalci predložijo dokazila pristojnih organov države, kjer imajo sedež, ki izkazujejo stanje za zgoraj navedene alineje. V kolikor to ni mogoče, ponudnik/podizvajalec predloži lastno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, ki izkazuje stanje za zgoraj navedene alineje in da se v državi ponudnika/podizvajalca tovrstna dokazila ne izdajajo.

2.4 Izbrani ponudnik se zavezuje, da bo na naročnikov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, naročniku v roku 8 (osem) dni od prejema poziva posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik ponudbi predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga 6: Izjava.

DOKAZILO:

- **Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga 5** – Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo.

3. EKONOMSKO – FINANČNA SPOSOBNOST

3.1 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik je dolžan **bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** po vzorcu iz razpisne dokumentacije (Priloga 6) predložiti naročniku najkasneje v roku 20 (dvajsetih) dni od sklenitve pogodbe, in sicer v višini 10.000. Veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti do 15.01.2022 (ali do konca veljavnosti pogodbe). Pred potekom tega roka (če bo veljavnost krajša od veljavnosti pogodbe) mora ponudnik predložiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje s podaljšano veljavnostjo za tekoče leto. Veljavno finančno zavarovanje je pogoj za veljavnost pogodbe.

3.2 Boniteta

Poslovni subjekt – nosilec ponudbe (ali ponudniki v primeru skupne ponudbe) s sedežem v Republiki Sloveniji mora/jo na datum izdaje dokazila pri AJPes izkazovati bonitetno oceno razreda vsaj SB5 ali boljši.

Poslovni subjekt – nosilec ponudbe (ali ponudniki v primeru skupne ponudbe) s sedežem v tujini mora/jo na datum izdaje dokazila izkazovati bonitetno oceno vsaj Baa1 agencije Moody's ali bonitetno oceno vsaj BBB+ agencije S&P ali bonitetno oceno vsaj BBB agencije Fitch ali boljšo bonitetno oceno po metodologiji katerekoli od navedenih treh bonitetnih agencij, v skladu s standardi BASEL II.

DOKAZILO:

Za bonitetno oceno izdano s strani AJPES, mora/jo poslovni subjekt – nosilec ponudbe (ali ponudniki v primeru skupne ponudbe) s sedežem v Republiki Sloveniji predložiti dokument/e na obrazcu/ih S.BON-1/P (podjetja) oz. S.BON-1/SP (samostojni podjetniki) s podatki in kazalniki izhajajočimi iz letnega/ih poročila/il poslovanja za leto 2019.

Poslovni subjekt – nosilec ponudbe (ali ponudniki v primeru skupne ponudbe) s sedežem v tujini predloži/jo bonitetno/e oceno/e v originalu s podatki in kazalniki izhajajočimi iz letnega/ih poročila/il poslovanja za leto 2019. Bonitetna/e ocena/e mora/jo biti izdelana/e v skladu s standardi BASEL II.

Bonitetna ocena v obeh primerih ne sme biti starejša od 45 dni od datuma roka za oddajo ponudbe.

3.3 Podizvajalci

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora ponudbi priložiti:

- Prilogo 7: Podatki o podizvajalcu in
- Prilogo 8: Udeležba podizvajalcev.

Skladno z ZJNPOV pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju mora izbrani ponudnik, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila so naslednji podatki: podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun), vrsta del, vrednosti in obseg naročila, ki ga namerava izvesti s podizvajalci.

Izbrani ponudnik mora v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali sklenitve pogodbe z novim podizvajalcem, pred spremembo o tem pridobiti pisno soglasje naročnika in priložiti vsa zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev, navedenih v tem poglavju.

V primeru, da je za aktivnosti vzdrževanja predmeta naročila potrebno angažirati dodatne podizvajalce, ki jih zaradi tehničnih ali drugi dejavnikov v okviru izvedbe tega postopka naročila ni bilo mogoče vnaprej opredeliti, jih bo lahko izvajalec angažiral samo ob predhodnem pisnem soglasju naročnika. Pri tem bo moral izvajalec predložiti vsa zahtevana dokazila kot za že opredeljene podizvajalce.

4. OSTALI POGOJI IN DOKAZILA

Ponudnik – izvajalec storitev (sam ali s podizvajalci) mora izkazati sposobnost opravljanja storitve, ki so predmet tega postopka.

- 4.1 Ponudnik – izvajalec storitev (sam ali s podizvajalci) mora razpolagati z ustrezno infrastrukturo in opremo, ki omogoča izvedbo vzdrževanja motorjev MTU in menjalnikov ZF do nivoja generalnega remonta.

Med drugim mora razpolagati vsaj s sledečimi zmogljivostmi:

- Delavnica z nadzorovanimi klimatskimi pogoji. Delavnica mora biti varovana z video nadzornim sistemom in alarmom ali alarmom in zagotovljenim varovanjem (prisotna stalna varnostna služba ali periodični obhodi pogodbene varnostne službe).
- Specialno orodje za izvajanje vzdrževanja motorjev skladno s prilogo E.
- Ustrezna testna miza za testiranje motorjev moči vsaj 1105 KW, s katero je mogoče simulirati delovanje motorja v različnih režimih obratovanja in obremenitev ter meriti vse relevantne podatke. Testna miza mora omogočati merjenje vseh podatkov v skladu s predpisi klasifikacijskega zavoda člana IACS.

DOKAZILO:

- Ponudnik navede točen naslov lokacije, kjer se nahaja navedena infrastruktura in oprema, kjer se bo izvajalo vzdrževanje.
- Ponudnik navede točen naslov lokacije testne mize, v kolikor se le-ta nahaja na drugi lokaciji kot v predhodni alineji navedena infrastruktura in oprema.

- Ponudnik predloži seznam tehnične opreme, katera je za posamezni nivo servisa skladno z normativi vzdrževanja predpisana s strani proizvajalca.
- Testna miza mora imeti veljaven certifikat ali enakovreden dokument o umerjenosti izdan s strani pristojne institucije države skladno z zakonodajo države, kjer se testna miza nahaja.
- Ponudnik predloži veljavno dovoljenje za izvajanje dejavnosti na lokaciji (delavnica, testna miza v kolikor se nahaja na drugi lokaciji kot delavnica), izdano s strani pristojne institucije skladno z zakonodajo države, kjer se infrastruktura nahaja.

Ponudnik lahko predloži fotografije s katerimi bo izkazal izpolnjevanje zahtev. Naročnik si pridržuje možnost ogleda lokacij in opreme, s katerimi ponudnik izkazuje izpolnjevanje zahtev naročnika.

- 4.2 Ponudnik – izvajalec storitev (sam ali s podizvajalci) mora imeti pooblastila (oziroma sklenjene ustrezne poslovne odnose) za vzdrževanje ladijskih pogonskih motorjev MTU in menjalnikov ZF Marine.

DOKAZILO:

Dokumentacija iz katere so razvidni poslovni odnosi s proizvajalci opreme, ki zagotavljajo njihovo podporo ponudniku pri vzdrževanju predmeta naročila. Lastna izjava ponudnika, da bodo naročniku pravočasno (pred iztekom veljavnosti) predložili dokazila o podaljšanju veljavnosti poslovnega odnosa s proizvajalci opreme, oziroma da bodo naročnika obvestili o vsakršni spremembi poslovnega odnosa med njimi ter proizvajalci opreme. V kolikor bo ponudnik za določeno opremo uporabil podizvajalce se jih navede in za njih smiselno predloži enaka dokazila.

- 4.3 Ponudnik – izvajalec storitev mora zagotavljati izvedbo storitev z usposobljenim osebjem ter vgradnjo ustreznih nadomestnih delov.

DOKAZILO:

- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga 9 – izjava o zagotavljanju ustreznosti izvedenih del ter vgrajenih nadomestnih delov.
- dokazila (potrdila, certifikati, diplome, itd..) o strokovni usposobljenosti serviserjev za izvajanje vseh navedenih nivojev vzdrževanja modelov motorjev in menjalnikov navedenih v tej povabilni dokumentaciji v poglavju II. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE, točka 1. Ladijski pogonski motorji MTU in točka 2. Ladijski menjalniki ZF Marine. Dokazila morajo biti izdana s strani izobraževalne organizacijske enote proizvajalca ali druge s strani proizvajalca pooblaščenice izobraževalne ustanove.
- Dokazila o usposobljenosti za vzdrževanje sistemov upravljanja in nadzora ECS-5-E3 (2000, 4000), ECU-5-Type 2 in Blue Vision. Dokazila morajo biti izdana s strani izobraževalne organizacijske enote proizvajalca ali druge s strani proizvajalca pooblaščenice izobraževalne ustanove

- 4.4 Dokumenti, ki jih mora ponudnik v ponudbi še predložiti:

- podpisan obrazec V – Tehnična specifikacija – Izjava o izpolnjevanju tehničnih zahtev naročnika,
- podatke o kontaktnih osebah za naročanje (ime in priimek, telefon, faks, elektronski naslov,...) del, ki so predmet tega postopka,
- morebitne ostale cenike in informacije pomembne za izvajanje del, ki so predmet tega postopka.

Pri vseh podanih cenah in cenikih morajo biti razvidne cene brez DDV. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Kilometrina v RS (v kolikor ni že všteta v ceno storitve) se obračuna skladno z veljavno Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo (trenutna vrednost je 0,37 EUR brez DDV). Čas in število kilometrov morata

biti specifičirana na podlagi preračuna poti z uporabo spletnega iskalnika Najdi.si. Obračun kilometrine se izvede le za eno vozilo, ne glede na to, koliko oseb je v njem. V primeru uporabe več vozil in obračuna kilometrine, mora izvajalec/podizvajalec utemeljiti razlog uporabe več vozil.

Izvajalci/podizvajalci iz tujine predložijo obračun iz katerega je jasno razvidno obračunavanje kilometrine. Čas in število kilometrov morata biti specifičirana na podlagi preračuna poti z uporabo spletnega iskalnika ViaMichelin Route Planner ali drugega iskalnika (ponudnik navede iskalnik). Obračun kilometrine se izvaja le za eno vozilo, ne glede na to, koliko izvajalcev storitev je prisotno pri popravilu. V primeru uporabe več vozil in obračuna kilometrine, mora izvajalec/podizvajalec utemeljiti razlog uporabe več vozil.

Pri morebitni opredelitvi vrednosti namestitve servisnega osebja v prilogah A, B, C in D se ponudnik obvezuje, da bo kot izvajalec pri izvajanju pogodbenih obveznostih obračunaval namestitve svojega osebja v namestitvenih zmogljivostih enakega cenovnega razreda, kot je navedeno v ponudbi v prilogah A, B, C in D. V primeru povišanja vrednosti namestitve s strani izvajalca namestitve, se bo obračunavala dejanska vrednost namestitve, pri čemer bo izvajalec priložil vse potrebne dokumente iz katerih bo jasno razvidna vrednost namestitve.

V primeru zasedenosti opredeljenih namestitvenih kapacitet v času visoke turistične sezone na širšem območju občin Koper, Izola, Piran ali Divača bo izvajalec izjemoma lahko, samo po predhodnem dogovoru z naročnikom, obračunaval namestitve v namestitvenih zmogljivostih višjega cenovnega razreda, kot je bilo to opredeljeno v ponudbi.

Ostali potni stroški (cestnine, nočitve, itd..) se (v kolikor niso že všteti v ceno storitve) obračunavajo na podlagi priloženih kopij računov in v dogovoru z naročnikom.

V kolikor se struktura cen ponudnika in njegovih podizvajalcev razlikuje od strukture cen navedenih v tej povabilni dokumentaciji, mora ponudnik svojo strukturo cen prilagoditi strukturi cen zahtevani v tej povabilni dokumentaciji.

- 4.5. Ponudnik mora pregledati, podpisati in žigosati vzorec pogodbe.

DOKAZILO:

Podpisan in žigosan vzorec pogodbe – Priloga 10.

Ponudnik lahko predlaga spremembe in dopolnitve pogodbe. V kolikor ponudnik predlaga spremembe v zvezi s pogodbeno kaznijo in finančnim zavarovanjem, mora vprašanje zastaviti na način določen v točki 3 II. poglavja te razpisne dokumentacije.

5. REFERENCE

Ponudnik je v zadnjih petih letih na plovilih, katerih plovnost je redno nadzorovana s strani enega od klasifikacijskih zavodov, člana IACS, izvedel sledeče servise:

- servis na 5000 ur delovanja na vsaj enem motorju 16V 4000 M73L;
- servis na 5000 ur delovanja na vsaj enem menjalniku ZF 9050 A;
- servis na 6000 ur delovanja na vsaj enem motorju 8V 396 TE94;
- servis na 5000 ur delovanja na vsaj enem menjalniku ZF 255 BW.

Dokazila morajo biti predložena za vse našteje vrste servisov.

DOKAZILO:

- Dokaz je overjena izjava ali izdano tehnično poročilo ter potrdilo s strani naročnika, kateri potrjuje, da so bila dela opravljena kvalitetno in skladno s specifikacijami proizvajalca.
- Za potrebe preverjanja izpolnjevanja zgoraj navedenih pogojev mora ponudnik v ponudbeni dokumentaciji priložiti kontaktne številke končnih uporabnikov motorjev pri katerih so bili izvedeni servisi.

IV. POGAJANJA IN OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika ob izpolnjevanju pogojev navedenih v poglavju III. razpisne dokumentacije - Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe in na podlagi kriterijev ocenjevanja navedenih v tem poglavju.

Naročnik bo izvedel pogajanja in ocenjevanje ponudb na naslednji način:

1. faza: po odpiranju ponudb naročnik izvede pregled prejetih ponudb. V tej fazi ponudnike pozove k odpravi morebitnih računskih napak, formalnih nepravilnosti, k predložitvi morebiti potrebnih pojasnil in odpravi ugotovljenih neskladnosti.
2. faza: naročnik s ponudniki izvede uskladitev na tehničnem področju glede izvedbe predmeta naročila ter s ponudniki izvede pogajanja glede cen predmeta naročila. Naročnik bo med pogajanjmi vnaprej napovedal zadnji krog pogajanj.
3. faza: ponudniki predložijo končno ponudbo.
4. faza: po izvedenem javnem odpiranju ponudb in analizi ponudb, naročnik izbere ponudnika, ki je med popolnimi ponodbami dosegel največje število točk, skladno z navedenimi ocenjevalnimi merili.

Posamezni ponudnik prejme število točk glede na navedene formule za izračun; število dobljenih točk posameznega ponudnika je vsota točk posameznih meril. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo skupno dosegel največje število točk. Ponudnik lahko skupno prejme maksimalno 100 točk.

V primeru, da bo več ponudnikov prejelo enako število točk in so najugodnejši, se izvede še en krog pogajanj.

KRITERIJI OCENJEVANJA:

	Kriterij	max število točk
A	Servisna ura mehanika/električarja/elektronika	15
B	Diagnostika mehanike motorja (endoskopija) MTU	2
C	Diagnostika elektronike motorja MTU	3
D	Servis menjalnika ZF 255 BW na 5000 ur delovanja	10
E	Servis motorja MTU 8V 396 TE94 na 1500 ur delovanja	10
F	Servis motorja MTU 8V 396 TE94 na 3000 ur delovanja	5
G	Servis motorja MTU 8V 396 TE94 na 6000 ur delovanja	15
H	Servis menjalnika ZF 9050 A na 5000 ur delovanja	10
I	Servis motorja MTU 16V 4000 M73L na 1000 ur delovanja	10
J	Servis motorja MTU 16V 4000 M73L na 2000 ur delovanja	5
K	Servis motorja MTU 16V 4000 M73L na 5000 ur delovanja	10
L	Servis motorja MTU 16V 4000 M73L na 7500 ur delovanja	5
S K U P A J :		100

Dokazilo: Priloge 2a, A, B, C in D.

FORMULE IZRAČUNA DODELJENIH TOČK:

Podatki za ocenjevanje so navedeni v prilogi 2a in označeni s sivo barvo. Zahtevane cene v Prilogi 2a morajo biti enake tistim v prilogah A, B, C, in D.

a) Servisna ura mehanika/električarja/elektronika, brez DDV – maks. število točk: 15, Priloga 2a, zap. št. 1.

Število točk	Kriterij
0 - 15	<u>najnižja ponujena servisna ura meh/elek./elektro.izmed vseh ponudnikov brez DDV x 15</u> ponujena servisna ura meh./elek./elektro. ocenjevanega ponudnika brez DDV

b) Diagnostika mehanike motorja (endoskopija) MTU, brez DDV – maks. število točk: 2, Priloga 2a, zap. št. 5.

Število točk	Kriterij
0 - 2	<u>najnižja ponujena cena diagnostike mehanike motorja izmed vseh ponudnikov brez DDV x 2</u> ponujena servisna ura elektronika ocenjevanega ponudnika brez DDV

c) Diagnostika elektronike motorja MTU, brez DDV – maks. število točk: 3, Priloga 2a, zap. št. 6.

Število točk	Kriterij
0 - 3	<u>najnižja ponujena cena diagnostike elektronike motorja izmed vseh ponudnikov brez DDV x 3</u> ponujena cena diagnostike motorja ocenjevanega ponudnika brez DDV

d) Servis menjalnika ZF 255 BW na 5000 ur delovanja, brez DDV – maks. število točk: 10, Priloga 2a, zap. št. 19.

Število točk	Kriterij
0 - 10	<u>najnižja ponujena cena servisa menjalnika izmed vseh ponudnikov brez DDV x 10</u> ponujena cena servisa menjalnika ocenjevanega ponudnika brez DDV

Zaradi omejenega prostora v celicah tabele se besede "cena servisa menjalnika" v ulomku formule razumejo kot cena servisa menjalnika ZF 255 BW na 5000 ur delovanja z vključenim materialom po specifikaciji proizvajalca.

e) Servis motorja MTU 8V 396 TE94 na 1500 ur delovanja, brez DDV – maks. število točk: 10, Priloga 2a, zap. št. 11.

Število točk	Kriterij
0 - 10	<u>najnižja ponujena cena servisa motorja izmed vseh ponudnikov brez DDV x 10</u> ponujena cena servisa motorja ocenjevanega ponudnika brez DDV

Zaradi omejenega prostora v celicah tabele se besede "cena servisa motorja" v ulomku formule razumejo kot cena servisa motorja MTU 8V 396 TE94 na 1500 ur delovanja z vključenim materialom po specifikaciji proizvajalca.

f) Servis motorja MTU 8V 396 TE94 na 3000 ur delovanja, brez DDV – maks. število točk: 5, Priloga 2a, zap. št. 12.

Število točk	Kriterij
0 - 5	<u>najnižja ponujena cena servisa motorja izmed vseh ponudnikov brez DDV x 5</u> ponujena cena servisa motorja ocenjevanega ponudnika brez DDV

Zaradi omejenega prostora v celicah tabele se besede "cena servisa motorja" v ulomku formule razumejo kot cena servisa motorja MTU 8V 396 TE94 na 3000 ur delovanja z vključenim materialom po specifikaciji proizvajalca.

g) Servis motorja MTU 8V 396 TE94 na 6000 ur delovanja, brez DDV – maks. število točk: 15, Priloga 2a, zap. št. 13.

Število točk	Kriterij
0 - 15	<u>najnižja ponujena cena servisa motorja izmed vseh ponudnikov brez DDV x 15</u> ponujena cena servisa motorja ocenjevanega ponudnika brez DDV

Zaradi omejenega prostora v celicah tabele se besede "cena servisa motorja" v ulomku formule razumejo kot cena servisa motorja MTU 8V 396 TE94 na 6000 ur delovanja z vključenim materialom po specifikaciji proizvajalca.

h) Servis menjalnika ZF 9050 A na 5000 ur delovanja, brez DDV – maks. število točk: 10, Priloga 2a, zap. št. 21.

Število točk	Kriterij
0 - 10	<u>najnižja ponujena cena servisa menjalnika izmed vseh ponudnikov brez DDV x 10</u> ponujena cena servisa menjalnika ocenjevanega ponudnika brez DDV

Zaradi omejenega prostora v celicah tabele se besede "cena servisa menjalnika" v ulomku formule razumejo kot cena servisa menjalnika ZF 9050 A na 5000 ur delovanja z vključenim materialom po specifikaciji proizvajalca.

i) Servis motorja MTU 16V 4000 M73L na 1000 ur delovanja, brez DDV – maks. število točk: 10, Priloga 2a, zap. št. 14.

Število točk	Kriterij
0 - 10	<u>najnižja ponujena cena servisa motorja izmed vseh ponudnikov brez DDV x 10</u> ponujena cena servisa motorja ocenjevanega ponudnika brez DDV

Zaradi omejenega prostora v celicah tabele se besede "cena servisa motorja" v ulomku formule razumejo kot cena servisa motorja MTU 16V 4000 M73L na 1000 ur delovanja z vključenim materialom po specifikaciji proizvajalca.

j) Servis motorja MTU 16V 4000 M73L na 2000 ur delovanja, brez DDV – maks. število točk: 5, Priloga 2a, zap. št. 15.

Število točk	Kriterij
0 - 5	<u>najnižja ponujena cena servisa motorja izmed vseh ponudnikov brez DDV x 5</u> ponujena cena servisa motorja ocenjevanega ponudnika brez DDV

Zaradi omejenega prostora v celicah tabele se besede "cena servisa motorja" v ulomku formule razumejo kot cena servisa motorja MTU 16V 4000 M73L na 2000 ur delovanja z vključenim materialom po specifikaciji proizvajalca.

k) Servis motorja MTU 16V 4000 M73L na 5000 ur delovanja, brez DDV – maks. število točk: 10, Priloga 2a, zap. št. 16.

Število točk	Kriterij
0 - 10	$\frac{\text{najnižja ponujena cena servisa motorja izmed vseh ponudnikov brez DDV} \times 10}{\text{ponujena cena servisa motorja ocenjevanega ponudnika brez DDV}}$

Zaradi omejenega prostora v celicah tabele se besede "cena servisa motorja" v ulomku formule razumejo kot cena servisa motorja MTU 16V 4000 M73L na 5000 ur delovanja z vključenim materialom po specifikaciji proizvajalca.

l) Servis motorja MTU 16V 4000 M73L na 7500 ur delovanja, brez DDV – maks. število točk: 5, Priloga 2a, zap. št. 17.

Število točk	Kriterij
0 - 5	$\frac{\text{najnižja ponujena cena servisa motorja izmed vseh ponudnikov brez DDV} \times 5}{\text{ponujena cena servisa motorja ocenjevanega ponudnika brez DDV}}$

Zaradi omejenega prostora v celicah tabele se besede "cena servisa motorja" v ulomku formule razumejo kot cena servisa motorja MTU 16V 4000 M73L na 7500 ur delovanja z vključenim materialom po specifikaciji proizvajalca.

Dokazilo: Priloge 2a, A, B, C in D. Zahtevani podatki v prilogi 2a se morajo skladati s podatki v prilogah A, B, C in D.

V. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE – Izjava o izpolnjevanju tehničnih zahtev naročnika - OBRAZEC**1. Ladijski pogonski motorji MTU**

- 1.1 Motor MTU 8V 396TE94
Lokacija: Hitra patruljna ladja Ankaran 21
Količina: 2 kos
Serijski številki: 556 5215 in 556 5233
- 1.2 Motor 16V 4000 M73L
Lokacija: Večnamenska ladja Triglav 11
Količina: 3 kos
Serijske številke: 527 106 882, 527 106 883 in 527 106 893

2. Ladijski menjalniki ZF Marine

- 2.1 Menjalnik ZF 255 BW
Lokacija: Hitra patruljna ladja Ankaran 21
Količina: 2 kos
Kataloška številka: 3082 011 94
Serijski številki: 4451 in 4452
- 2.2 Menjalnik ZF 9050 A
Lokacija: Večnamenska ladja Triglav 11
Količina: 3 kos
Kataloška številka: 3103 008 006
Serijske številke: 50028550, 50028489 in 50028492

Izvajalec bo za naročnika sam ali (v dogovoru z naročnikom) preko pooblaščenih serviserjev/podizvajalcev, skladno s proizvajalčevimi normativi in v dogovoru z naročnikom, izvajal tekoča vzdrževalna dela, redne servise, popravila, dobavljal rezervne dele, nadomestne dele in potrošni material, izvajal analizo olj, goriv in hladilnih tekočin motorjev in menjalnikov, intervencije ter ostala dela na ladijskih pogonskih motorjih MTU in menjalnikih ZF, ki so vgrajeni v VNL Triglav oz. HPL Ankaran v lasti in uporabi Ministrstva za obrambo RS.

DINAMIKA IZVAJANJA PREDMETA NAROČILA

Dinamika izvajanja predmeta naročila je zgolj okvirno opredeljena glede na načrtovano angažiranost VNL TRIGLAV 11 in HPL ANKARAN 21 v obdobju 48 mesecev po podpisu pogodbe in se po potrebi prilagaja dejanski angažiranosti ladij v navedenem obdobju.

Naročnik namerava v času izvajanja predmeta naročila glede na obseg in s tem povezano potrebno opremo ter infrastrukturo tako izvesti sledeča vzdrževalna dela na pogonskih motorjih MTU in menjalnikih ZF na ladjah VNL TRIGLAV 11 in HPL ANKARAN 21:

VNL TRIGLAV 11:

- 1. leto – zaščita ter konzervacija motorjev MTU 16V 4000 M73L in njihove periferne opreme ter menjalnikov ZF 9050 A v doku v Trstu (naročnik ima sklenjeno ločeno pogodbo za najem). Termin izvedbe je vezan na termin začetka izvajanja vzdrževalnih del na VNL TRIGLAV 11 po pogodbi za vzdrževanje ladij in vanje vgrajenih sistemov.
- 2. leto – servis na 1000 ur delovanja na pogonskih motorjih MTU 16V 4000 M73L in 1000 ur delovanja na menjalnikih ZF 9050 A, na eni od lokacij navedenih v prvih 2 alinejah točke 8. KRAJ IZVEDBE PREDMETA NAROČILA. Termin izvedbe je vezan na zaključek vzdrževalnih del na VNL TRIGLAV 11 po pogodbi za vzdrževanje ladij in vanje vgrajenih sistemov.
- 2. leto – nabava rezervnih delov skladno z razpoložljivimi finančnimi sredstvi.

- 3. leto – servis na 5000 ur delovanja na pogonskih motorjih MTU 16V 4000 M73L in 5000 ur delovanja na menjalnikih ZF 9050 A, na eni od lokacij navedenih v prvih 2 alinejah točke 8. KRAJ IZVEDBE PREDMETA NAROČILA.
- 3. leto – nabava rezervnih delov skladno z razpoložljivimi finančnimi sredstvi.
- 4. leto – servis na 2000 ur delovanja na pogonskih motorjih MTU 16V 4000 M73L in 1000 ur delovanja na menjalnikih ZF 9050 A, na eni od lokacij navedenih v prvih 2 alinejah točke 8. KRAJ IZVEDBE PREDMETA NAROČILA.

HPL ANKARAN 21:

- 1. leto – servis na 6000 ur delovanja na pogonskih motorjih MTU 8V 396 TE94 in 5000 ur delovanja na menjalnikih ZF 255 BW. Demontaža iz in montaža motorjev ter menjalnikov v ladjo mora biti izvedena v doku v Trstu (naročnik ima sklenjeno ločeno pogodbo za najem) ali na s strani Luke Koper dodeljeni lokaciji na območju koprskega tovrnega pristanišča, kjer je omogočen dvig ladje HPL Ankaran. Servis motorjev in menjalnikov se izvaja na lokaciji izvajanja dejavnosti vzdrževanja izbranega pogodbenega izvajalca oz. njegovega/ih podizvajalca/ev.
- 2. leto – servis na 1500 ur delovanja na pogonskih motorjih MTU 8V 396 TE94 in 1000 ur delovanja na menjalnikih ZF 255 BW, na eni od lokacij navedenih v prvih 3 alinejah točke 8. KRAJ IZVEDBE PREDMETA NAROČILA.
- 2. leto – nabava rezervnih delov skladno z razpoložljivimi finančnimi sredstvi.
- 3. leto – servis na 1500 ur delovanja na pogonskih motorjih MTU 8V 396 TE94 in 1000 ur delovanja na menjalnikih ZF 255 BW, na eni od lokacij navedenih v prvih 3 alinejah točke 8. KRAJ IZVEDBE PREDMETA NAROČILA.
- 3. leto – nabava rezervnih delov skladno z razpoložljivimi finančnimi sredstvi
- 4. leto – servis na 1500 ur delovanja na pogonskih motorjih MTU 8V 396 TE94 in 1000 ur delovanja na menjalnikih ZF 255 BW, na eni od lokacij navedenih v prvih 3 alinejah točke 8. KRAJ IZVEDBE PREDMETA NAROČILA.

V kolikor pridobi naročnik na trgu enako blago (originalne rezervne in nadomestne dele) ali izvedbo storitve (s strani pooblaščenega izvajalca) po bistveno nižji ceni od pogodbene, ga sme naročiti drugje.

Izvajalec bo, po potrebi in v dogovoru z naročnikom, izvedel tudi morebitne ostale storitve, vezane na zagotavljanje operativnosti motorjev in menjalnikov.

Izvajalec del bo moral v dogovoru in skladno z navodili naročnika vse posege na posameznem sredstvu vpisati v tehnične knjižice sredstva ter izdelati servisno/tehnično poročilo o izvedenih posegih, vgrajenem materialu ter zamenjanih sestavnih in rezervnih delih.

Izvajalec bo moral zagotoviti vgradnjo od proizvajalca potrjenih originalnih rezervnih in nadomestnih delov, oziroma bo lahko samo s predhodnim soglasjem pooblaščen službe oziroma pooblaščen osebe naročnika na mestih kjer je to izvedljivo, vgradil ustrezne splošne kompatibilne/ekvivalentne dele drugih proizvajalcev, ki imajo ekvivalentne tehnične lastnosti trenutno vgrajenih sestavnih delov in v celoti ustrezajo proizvajalčevim specifikacijam. Kot splošni deli se razumejo standardni strojni elementi, standardna tesnila in tesnilni obročki, standardne objemke, standardni ležaji, priključki, elementi spojnih zvez, nosilci in plošče različnih oblik, žice, kabli, kovinske in gumijaste cevi.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo lahko preveril poreklo rezervnih in nadomestnih delov, pri čemer bo moral izvajalec predložiti vse relevantne podatke (podatke dobavitelja, kontaktne podatke odgovorne osebe dobavitelja, itd..). Iz preverjanja so izvzeti podatki vezani na cenovno politiko in s tem povezan odnos med dobaviteljem in izvajalcem.

Pri izvajanju vzdrževanja bo moral izvajalec dobavljati sledeča maziva in hladilna sredstva:

- motorji MTU 16V 4000 M73L in 8V 396 TE94 ter menjalniki ZF 9050 A in ZF 255 BW - olje viskoznosti SAE 10W-40 po specifikaciji MTU kategorije 3.1. pri čemer je potrebno navesti točen naziv olja in številko ZF odobritve (t.i. "ZF approval number");
- motorji MTU 16V 4000 M73L in 8V 396 TE94 – hladilno sredstvo po specifikaciji MTU MTL 5048.

Pri izvajanju vzdrževalnih del, ko se plovila nahajajo na lokacijah opredeljenih v poglavju I. POVABILO, točka 8. KRAJ IZVEDBE NAROČILA, bo naročnik zagotovil dovoljenja za nemoten dostop izvajalčevega osebja in vozil na opredeljene lokacije. Iz navedenega je izvzeta lokacija navedena pod 5. alinejo.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred izbiro preveri resničnost navedb in izjav iz ponudbe na terenu.

Garancija za vsako vzdrževalno delo ter vgrajene in dobavljene nadomestne dele mora biti najmanj 12 mesecev.

V primeru popravil oziroma vzdrževanja opreme v tujini se naročnik in izvajalec predhodno dogovorita o načinu, okoliščinah in ceni takih posegov (upoštevaje s ponudbo predložene cene).

Način naročanja po pogodbi je razviden iz vzorca pogodbe.

Podrobnosti izvedbe del so razvidne tudi iz vzorca pogodbe.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 1

OBRAZEC PONUDBE NA JAVNO NAROČILO
MORS 249/2019-ON-PSPs
VZDRŽEVANJE LADIJSKIH POGONSKIH MOTORJEV IN MENJALNIKOV

Podatki o ponudniku:

POPOLNI NAZIV PONUDNIKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA	
NASLOV (SEDEŽ) PONUDNIKA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	
NAZIV BANKE	
PRISTOJNI FINANČNI URAD	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV (za prejemanje uradne pošte)	
KONTAKTNA OSEBA – SKRBNIK POGODBE	
MOBILNI TELEFON KONTAKTNE OSEBE - SLUŽBENI	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE	

(desni stolpec izpolni ponudnik)

Kraj in datum_____
Žig_____
Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 2: Ponudba – cene, št. _____, z dne _____

MORS _____ - VZDRŽEVANJE _____

OPIS DEL	KOLIČINA	OKVIRNA VREDNOST z DDV v EUR
VZDRŽEVANJE LADIJSKIH POGONSKIH MOTORJEV IN MENJALNIKOV	Glede na posamezno naročilo	Informativna/okvirna vrednost javnega naročila za je 2.295.081,97 EUR brez DDV oz. 2.800.000,00 EUR z DDV za 48 mesečno obdobje

KRAJ IZVRŠITVE DEL IN DOBAVE BLAGA: razvidno iz vzorca pogodbe

GARANCIJSKI ROK VZDRŽEVANJA IN DOBAVE NADOMESTNIH DELOV:

Garancija za opravljeno delo za posamezno naročilo znaša _____ mesecev (najmanj 12 mesecev), za vgrajeno in dobavljeno blago pa _____ mesecev (najmanj 12 mesecev), ki začne teči z dnem prevzema.

ROK IZVEDBE VZDRŽEVANJA:

Izvajalec se zaveže popravila opraviti v rokih kot jih dogovori z naročnikom za vsako posamezno naročilo in bo opredeljeno v obrazcu ST 09.1 oziroma naročilnem listu. Izvajalec mora zagotavljati tudi možnost intervencijskih naročil s krajšimi roki za izvedbo vzdrževanja.

ROK DOBAVE NADOMESTNIH DELOV TER POTROŠNEGA MATERIALA

Po konkretni ponudbi. Rok se določi sproti za vsako posamezno naročilo. Ponudnik mora v rok izvedbe všteti tudi čas za pridobivanje zahtevanih dovoljenj

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 2a Cene in ceniki.**Ponudnik:** _____**Številka in datum ponudbe:** _____**Tuji ponudniki ne navajajo vrednosti DDV ter cen z DDV.**

Zap. št.	Predmet naročila	EM	Cena na EM brez DDV	Vrednost DDV [4x0,22]	Cena z DDV [4+5]
1	2	3	4	5	6
1.	Servisna ura mehanika/električarja/elektronika	ura	EUR	EUR	EUR
2.	Ura serviserja na vožnji (največ 30% servisne ure)	ura	EUR	EUR	EUR
3.	Ura intervencije v času od 15:30 do 22:00	ura	EUR	EUR	EUR
4.	Ura intervencije v času od 22:00 do 06:00	ura	EUR	EUR	EUR
5.	Diagnostika mehanike motorja MTU (endoskopija)	ura	EUR	EUR	EUR
6.	Diagnostika elektronike motorja MTU	ura	EUR	EUR	EUR
7.	Analiza motornega olja	kpl	EUR	EUR	EUR
8.	Analiza olja v menjalniku	kpl	EUR	EUR	EUR
9.	Analiza dizel goriva	kpl	EUR	EUR	EUR
10.	Analiza hladilne tekočine motorja	kpl	EUR	EUR	EUR
11.	Servis motorja MTU 8V 396 TE94 na 1500 ur	kpl	EUR	EUR	EUR
12.	Servis motorja MTU 8V 396 TE94 na 3000 ur	kpl	EUR	EUR	EUR
13.	Servis motorja MTU 8V 396 TE94 na 6000 ur	kpl	EUR	EUR	EUR

14.	Servis motorja MTU 16V 4000 M73L na 1000 ur	kpl	EUR	EUR	EUR
15.	Servis motorja MTU 16V 4000 M73L na 2000 ur	kpl	EUR	EUR	EUR
16.	Servis motorja MTU 16V 4000 M73L na 5000 ur	kpl	EUR	EUR	EUR
17.	Servis motorja MTU 16V 4000 M73L na 7500 ur	kpl	EUR	EUR	EUR
18.	Servis ladijskega menjalnika ZF 255 BW na 1000 ur	kpl	EUR	EUR	EUR
19.	Servis ladijskega menjalnika ZF 255 BW na 5000 ur	kpl	EUR	EUR	EUR
20.	Servis ladijskega menjalnika ZF 9050 A na 1000 ur	kpl	EUR	EUR	EUR
21.	Servis ladijskega menjalnika ZF 9050 A na 5000 ur	kpl	EUR	EUR	EUR
22.	Kilometrina podizvajalca (s sedežem v tujini)	km	EUR	EUR	EUR

Vrednosti navedene v tej tabeli morajo biti enake tistim v prilogah A, B, C in D.

Kraj in datum

Žig

Podpis zakonitega zastopnika ponudnika

PRILOGA 3

KROVNA IZJAVA

Potrujemo, da

- smo seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije za to javno naročilo in splošnimi pogodbenimi pogoji ter z njimi v celoti soglašamo ter potrjujemo, da smo seznanjeni z navodilom za izdelavo ponudbe, z njim soglašamo in bomo ponudbe pripravili in predložili skladno z zahtevami, navedenimi v omenjenem navodilu;
- razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi (tehnična opremljenost, skladiščni prostori, servisna mreža, ukrepi za zagotavljanje kakovosti) za kakovostno realizacijo predmeta javnega naročila;
- izjavljamo, da so vsi podatki v naši ponudbi resnični in niso zavajajoči. Seznanjeni smo s tem, da našo ponudbo lahko naročnik zavrne, če bodo naši podatki v ponudbeni dokumentaciji zavajajoči.

Izjavljamo, da:

- smo seznanjeni, da je naročnik predmetno javno naročilo objavil na portalu javnih naročil;
- smo bili dolžni in smo spremljali ter pri pripravi ponudbe upoštevali vprašanja in odgovore, obvestila in sporočila, vezana na predmetno javno naročilo, ki so bila objavljena na portalu javnih naročil;
- nismo spreminjali določb razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil;
- vse kopije dokumentov, ki so predložene ponudbi, ustrezajo originalom;
- nam zakon ali katerikoli drug predpis ne prepoveduje skleniti pogodbe, katere predmet je javno naročilo po tem javnem razpisu;
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
- nismo prenehali opravljati dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila;
- proti nam ni bila izdana pravnomočna sodba, ki kaže na našo nestrokovnost iz dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila;
- smo sprejeli izjavo o varnosti, skladno z zakonom o varstvu in zdravju pri delu;
- izjavljamo, da smo pri pripravi ponudbe upoštevali veljavno zakonodajo v zvezi z določanjem poslovnih skrivnosti;
- soglašamo, da lahko naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 72. členom ZJNPOV v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz petnajstega odstavka 31. člena ZJNPOV.

Kraj in datum

Žig

Podpis zakonitega zastopnika
ponudnika

PRILOGA 4

I Z J A V A I N P O O B L A S T I L O

Izjavljamo, da ponudnik

(naziv, naslov in sedež ponudnika)

in ponudnikov(-i) zakoniti zastopnik(-i)

(ime in priimek)

(podpis)

(ime in priimek)

(podpis)

(ime in priimek)

(podpis)

ni(-sta,-so) bil(-a,-i) pravnomočno obsojen(-i) za naslednja kazniva dejanja po Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 in 54/15 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),

- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Pooblaščamo naročnika, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, da lahko pridobi podatke iz kazenske evidence (za ponudnika in zakonite zastopnike) za postopek oddaje javnega naročila MORS 249/2019-ON-PSPs.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora zgoraj navedeni pogoji izpolnjevati tudi podizvajalec. V ta namen mora tudi podizvajalec izpolniti to prilogo.

Tuji ponudniki/podizvajalci predložijo dokazilo pristojnega organa, da ponudnik/podizvajalec in njegovi zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni za zgoraj navedena kazniva dejanja. V kolikor to ni mogoče, ponudnik/podizvajalec predloži lastno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da se v državi ponudnika/podizvajalca tovrstna dokazila ne izdajajo in da ponudnik/podizvajalec in njegovi zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni za zgoraj navedena kazniva dejanja.

Zavezujemo se, da bomo na naročnikov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, naročniku v roku 8 (osmih) dni od prejema poziva posredovali Izjavo o nekaznovanosti (prilogi 4A in 4B). Izjavi morata biti podani pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež in ne smeta biti starejši od dveh tednov od dneva določenega za oddajo ponudbe.

Kraj in datum

Žig

Podpis zakonitega zastopnika
ponudnika

PRILOGA 4A:

IZJAVA ZA FIZIČNO OSEBO IN VSE DRUGE OSEBE, KI SO POOBlašČENE ZA ZASTOPANJE

_____ stanujoč _____, v skladu z določbami Zakona o javnem naročanju na področju obrambe in varnosti (Uradni list RS, št. 90/12, št. 90/14 – ZDU-1I in 52/16, v nadaljevanju: ZJNPOV) v zvezi s postopkom javnega naročanja št. MORS 249/2019-ON-PSPs, naročnika Ministrstva za obrambo Republike Slovenije, podajam naslednjo:

izjavo o nekaznovanosti, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo

Podpisani _____, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da zame, na dan _____, ne obstaja razlog za izključitev iz prvega odstavka 32. člena ZJNPOV.

Kraj in datum:

Podpis:

Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati zapriseženo izjavo o nekaznovanosti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Izjava ne sme biti starejša od dveh tednov od dneva določenega za predložitev ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora zgoraj navedeni pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec. V ta namen mora tudi podizvajalec izpolniti to prilogo.

PRILOGA 4B:

IZJAVA ZA PRAVNO OSEBO

_____ stanujoč _____, kot
direktor družbe _____, matična številka: _____, v skladu z določbami
Zakona o javnem naročanju na področju obrambe in varnosti (Uradni list RS, št. 90/12, 90/14 – ZDU-
11 in 52/16, v nadaljevanju: ZJNPOV) v zvezi s postopkom javnega naročanja št. MORS 249/2019-
ON-PSPs, naročnika Ministrstvo za obrambo Republike Slovenije, podajam naslednjo

izjavo o nekaznovanosti, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo

Podpisani _____, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da za
družbo _____, na dan _____, ne obstaja razlog za izključitev iz prvega
odstavka 32. člena ZJNPOV.

Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati zapriseženo izjavo o nekaznovanosti podana
pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih
subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Izjava ne sme biti starejša od dveh tednov od
dneva določenega za predložitev ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora zgoraj navedeni pogoji
izpolnjevati tudi podizvajalec. V ta namen mora tudi podizvajalec izpolniti to prilogo.

PRILOGA 5

I Z J A V A

Ponudnik

(naziv, naslov in sedež)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 73. člena ZJNPOV ali 110. člena Zakona o javnem naročanju in nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Zavezujemo se, da bomo na naročnikov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, naročniku v roku 8 (osmih) dni od prejema poziva posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora zgoraj navedeni pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec. V ta namen mora tudi podizvajalec izpolniti to prilogo.

Tuji ponudniki/podizvajalci predložijo dokazila pristojnih organov države, kjer imajo sedež, ki izkazujejo stanje, za pogoje navedene v tej točki. V kolikor to ni mogoče, ponudnik/podizvajalec predloži lastno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, ki izkazuje zgoraj navedene pogoje in da se v državi ponudnika/podizvajalca tovrstna dokazila ne izdajajo.

Kraj in datum

Žig

Podpis zakonitega zastopnika
ponudnika

PRILOGA 6: Vzorci finančnih zavarovanj
Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

PRILOGA 7**PODATKI O PODIZVAJALCU**

PODIZVAJALEC	
NASLOV PODIZVAJALCA	
SPLETNA STRAN PODIZVAJALCA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	
NAZIV BANKE	
PRISTOJNI DAVČNI URAD	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV	
KONTAKTNA OSEBA	

(desni stolpec izpolni podizvajalec)

 Kraj in datum

Žig

 Podpis odgovorne osebe
podizvajalca
OPOMBA:

- V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira

PRILOGA 8

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom _____ izjavljamo, **DA** nastopamo s podizvajalcem, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-tega:

V ponudbi _____ je podizvajalec _____ (naziv) v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV, kar znaša _____% ponudbene vrednosti, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____ (navesti del izvedbe).

V ponudbi _____ je podizvajalec _____ (naziv) v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV, kar znaša _____% ponudbene vrednosti, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____ (navesti del izvedbe).

V ponudbi _____ je podizvajalec _____ (naziv) v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV, kar znaša _____% ponudbene vrednosti, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____ (navesti del izvedbe).

Izjavljamo, da bomo s temi podizvajalci, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo sklenili pogodbe, in sicer do sklenitve pogodbe z naročnikom ali v času izvajanja pogodbe za predmetno naročilo.

Obvezujemo se, da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca, pred zamenjavo pridobili o tem pisno soglasje naročnika.

Kraj in datum

Žig

Podpis zakonitega zastopnika
ponudnika

OPOMBA:

- Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem
- V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

PRILOGA 9

**IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU USTREZNOSTI IZVEDENIH DEL
TER VGRAJENIH NADOMESTNIH DELOV**

- Izjavljamo, da bomo za storitve, ki so predmet tega naročila, uporabljali originalne nadomestne dele ter originalne tovarniške oziroma dogovorjene (s strani naročnika potrjene) normative, dela pa bodo izvajale za to usposobljene in pooblaščne osebe.
- Neoriginalne nadomestne dele ustrezajoče kakovosti, obnovljene ali kakršnekoli druge dele in dela, ki niso navedena v tovarniškem oziroma dogovorjenem normativu, bomo vgrajevali oz. izvajali ter obračunavali sporazumno in s predhodnim pisnim soglasjem naročnika.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 10: VZOREC POGODBE

Ponudnik s podpisom vzorca pogodbe potrjuje, da je seznanjen in se strinja z vsebino določil pogodbe. Istočasno s podpisom vzorca potrjuje, da se strinja, da bo po morebitnem obojestranskem podpisu pogodbe, pogodba objavljena na Portalu javnih naročil, skladno s Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15).

NAROČNIK: Republika Slovenija, MINISTRSTVO ZA OBRAMBO,
Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa minister _____

Matična št.: 5268923000
Št. TRR: 01100-6370191114
Davčna št.: 47978457

in

IZVAJALEC: _____
ki ga zastopa direktor _____

Matična št.: _____
Št. TRR: _____
Identifikacijska št.: _____

skleneta naslednjo

**GENERALNO POGODBO ZA
VZDRŽEVANJE LADIJSKIH POGONSKIH MOTORJEV IN MENJALNIKOV**

Splošna določba

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik, na podlagi 21. člena Zakona o javnem naročanju na področju obrambe in varnosti (Ur. list RS št. 90/12, 90/14-ZDU1I in 52/16; v nadaljevanju: ZJNPOV) in v skladu z razpisno dokumentacijo, št. _____ z dne _____, izvedel postopek _____ MORS 249/2019-ON-PSPs, za vzdrževanje ladijskih pogonskih motorjev MTU in menjalnikov ZF.

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila, št. 430-_____/2020-_____ z dne _____, ki je postala pravnomočna dne _____.

Predmet pogodbe

2. člen

Izvajalec bo za naročnika sam ali (v dogovoru z naročnikom) preko pooblaščenih serviserjev/podizvajalcev, skladno s proizvajalčevimi normativi in v dogovoru z naročnikom, izvajal vzdrževalna ter ostala dela na ladijskih pogonskih motorjih MTU (v nadaljevanju tega teksta: motorji) in ladijskih menjalnikih ZF (v nadaljevanju tega teksta: menjalniki) vgrajenih na večnamenski ladji Triglav 11 (v nadaljevanju teksta: VNL Triglav) in hitri patruljni ladji Ankaran 21 (v nadaljevanju teksta: HPL Ankaran), v lasti in uporabi Ministrstva za obrambo RS (servisiranje, vzdrževanje, dobava rezervnih delov, nadomestnih delov in potrošnega materiala oziroma ostalega potrebnega materiala za naročnikovo lastno vzdrževanje navedene opreme...), kot izhaja iz zahtev naročnika iz razpisne

dokumentacije MORS 249/2019-ON-PSPs in iz ponudbene dokumentacije, št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

V kolikor pridobi naročnik na trgu enako blago ali izvedbo storitev s strani pooblaščenega servisa po nižji ceni od pogodbene, jih sme naročiti drugje.

V primeru, da bo izvajalec predmet pogodbe realiziral s podizvajalci je podroben opis blaga in storitev, ki jih bo realiziral s podizvajalci, je naveden v členu »Podizvajalci«.

Embalaža mora biti taka, da med transportom popolnoma zaščiti blago pred mehanskimi, kemičnimi in drugimi poškodbami. Pakiranje in embalaža sta vključena v ceno. Posamezen komplet blaga mora biti enotno zapakiran (vsi sestavni deli in pripadajoča dokumentacija za posamezen komplet). Zaradi neustrezne embalaže lahko naročnik prevzem blaga zavrne. Uvoženo blago mora imeti predpisano deklaracijo v slovenskem jeziku.

Okvirna vrednost pogodbe, cene, kraj in rok izvedbe storitve ter dobave blaga

3. člen

Ker bo naročnik dajal posamezna sprotna naročila za izvedbo predmeta pogodbe glede na okoliščine, ki se bodo pokazale pri izvajanju teh del, se skupna vrednost pogodbe določi okvirno, in sicer za 48 mesečno obdobje cca EUR 2.800.000,00 z vključenim 22% davkom na dodano vrednost. DDV se obračunava skladno z veljavno zakonodajo. Pogodbena vrednost za naročnika ni obvezujoča in se prilagaja dejanskim potrebam. Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren za nedoseganje okvirne vrednosti pogodbe.

V primeru vzdrževanja opreme v tujini se naročnik in izvajalec predhodno dogovorita o načinu in ceni takih posegov oziroma dobave blaga.

a) Vzdrževanje (servisiranje in popravila) motorjev in menjalnikov

Vzdrževanje se izvaja skladno časovnimi normativi za zaračunavanje opravljenega dela. V kolikor normativ del ni določen, izvajalec poda predračun na osnovi ocenjenega dejansko potrebnega časa, ki ga mora potrditi naročnik pred naročilom.

Za potrebe servisiranja motorjev in menjalnikov ladij, lahko izvajalec potrebne rezervne in nadomestne dele, v kolikor ima naročnika dele na zalogi in se s tem strinja, pridobi tudi neposredno od naročnika.

Cene

Ceniki vzdrževanja so sestavni del pogodbe in vsebujejo vse stroške. Kjer cene v cenikih ne vključujejo DDV, se le-ta obračunava skladno z veljavno zakonodajo.

Podlaga za obračun storitev je cena delovne ure serviserja (mehanika/električarja/elektronika), ki je navedena v cenikih v prilogi. Delovna ura se obračunava na enega serviserja, ne glede na število serviserjev, ki so prisotni pri izvedbi in po dejansko opravljenem času.

Storitve vzdrževanja se količinsko (v delovnih urah) obračunajo skladno z dejansko opravljenimi delovnimi urami izvajalčevega/podizvajalčevega osebja ter normativi proizvajalca (v kolikor obstajajo). Navedeni način obračunavanja storitev vzdrževanja velja tudi v kolikor je količina dejansko opravljenih delovnih ur izvajalčevega/podizvajalčevega osebja nižja od v ponudbi načrtovane količine delovnih ur. Prisotnost izvajalčevega osebja na posamezni ladji in s tem količino dejansko opravljenih delovnih ur vodi dežurna služba ladje na kateri potekajo storitve vzdrževanja. Storitve vzdrževanja, katere mora izvajalec/podizvajalec opraviti v lastnih proizvodnih obratih/delavnicah se obračunajo z dejansko opravljenimi delovnimi urami izvajalčevega/podizvajalčevega osebja oz. strojne opreme. S tem namenom mora izvajalec/podizvajalec pooblaščen službi oziroma pooblaščen osebi naročnika omogočiti ogled in po potrebi prisotnost (odločitev je v pristojnosti naročnika) pri izvajanju storitev vzdrževanja v svojih proizvodnih obratih/delavnicah. Kjer obsega vzdrževalnih del zaradi kompleksnosti ali/in drugih vzrokov količinsko ni možno izrecno opredeliti, se bodo le ta obračunavala

na osnovi evidentiranih delovnih ur na krovu in delovnih ur v proizvodnem obratu/delavnici. V kolikor pri opravljanju storitev vzdrževanja pride do nepredvidenih zapletov oziroma do zapletov na katere izvajalec nima vpliva in imajo le-ti za posledico podaljšanje časa vzdrževanja, se kot polne delovne ure količinsko obračunajo tudi ure prisotnosti izvajalčevega/podizvajalčevega osebja in drugi dodatni stroški.

Izvajalcu/podizvajalcu storitve se prizna kilometrino, šteto od lokacije sedeža podjetja do mesta opravljanja storitev in nazaj po najkrajši poti. Čas in število kilometrov se obračunata na podlagi preračunavanja poti z uporabo spletnega iskalnika Najdi.si. Kilometrino se obračuna skladno z Uredbo o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Uradni list RS, št. 140/06 in 76/08) in velja le za eno vozilo, ne glede na to, koliko izvajalcev storitev je prisotno pri popravilu. Cena delovne ure na poti je razvidna iz priloženih cenikov. V primeru uporabe več vozil in obračuna kilometrine, mora izvajalec/podizvajalec utemeljiti razlog uporabe več vozil.

Cena urne postavke na terenu je enaka ceni urne postavke v delavnici.

Redne servise bo izvajalec izvedel po cenah in skladno s specifikacijo, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Izvajalci/podizvajalci iz tujine predložijo obračun iz katerega je jasno razvidno obračunavanje kilometrine. Čas in število kilometrov se obračunata na podlagi preračunavanja poti z uporabo spletnega iskalnika ViaMichelin Route Planner. Obračun kilometrine se izvaja le za eno vozilo, ne glede na to, koliko izvajalcev storitev je prisotno pri popravilu. V primeru uporabe več vozil in obračuna kilometrine, mora izvajalec/podizvajalec utemeljiti razlog uporabe več vozil.

Ostali potni stroški (cestnine, nočitve, itd..) se obračunavajo na podlagi priloženih kopij računov in v dogovoru z naročnikom.

Cene za storitve so fiksne za obdobje vsaj 12 mesecev od podpisa pogodbe. Po tem datumu izvajalec v času trajanja pogodbe lahko spreminja cene za storitve skladno s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) v soglasju z naročnikom prvič, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa cen preseže 4% vrednosti, šteto od poteka enega leta od sklenitve pogodbe in nadalje vsakokrat, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa ponovno preseže 4% vrednosti, šteto od zadnjega povišanja cen. Izvajalec mora za vsako spremembo cen predlagati naročniku nov cenik z oznako datuma veljavnosti. Cene se lahko spremenijo v višini 80% dogovorjenega indeksa – stopnje inflacije v euro območju. Naročnik in izvajalec se bosta pogajala o višini spremembe cen in v primeru dogovora sklenila aneks k pogodbi.

Kraj izvedbe:

Lokacija izvajanja vzdrževalnih ter ostalih del na motorjih in menjalnikih je glede na naravo vzdrževalnih del ter potrebnih pogojev za njihovo realizacijo lahko:

- na ladjah na privezu št. 8A koprškega tovornega pristanišča (Koper, Slovenija);
- na drugih privezih v koprskem tovornem pristanišču, kjer so ladje v času izvajanja vzdrževalnih del privezane;
- na s strani Luke Koper dodeljeni lokaciji na območju koprškega tovornega pristanišča, kjer je omogočen dvig ladje HPL Ankaran (zaradi tehničnih karakteristik to velja samo za HPL Ankaran);
- v doku v Trstu, na lokaciji izvajanja dejavnosti pogodbenega izvajalca po pogodbi za vzdrževanje ladij in vanje vgrajenih sistemov;
- na lokaciji izvajanja dejavnosti vzdrževanja ponudnika oz. njegovega/ih podizvajalca/ev (za aktivnosti vzdrževanja, ki zahtevajo izvzem motorjev iz ladij in se nato izvajajo v ustrezno opremljeni infrastrukturi);
- po potrebi (tekoče vzdrževanje in intervencije) na najbližji ustrezni lokaciji, kadar ladje sodelujejo na mednarodnih aktivnostih v tujini.

Rok izvedbe:

Izvajalec se zaveže popravila opraviti v rokih kot jih dogovori z naročnikom za vsako posamezno naročilo in bo opredeljeno v obrazcu ST 09.1 oziroma naročilnem listu. Izvajalec mora zagotavljati tudi možnost intervencijskih naročil s krajšimi roki za izvedbo vzdrževanja.

b) Nabava rezervnih delov, nadomestnih delov in potrošnega materiala

Dobavljeno blago mora biti novo, nikoli uporabljeno, tehnično brezhibno in funkcionalno pripravljeno za uporabo.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko preveri poreklo rezervnih delov in nadomestnih delov, pri čemer mora izvajalec predložiti vse relevantne podatke (podatke dobavitelja, kontaktne podatke odgovorne osebe dobavitelja, itd.). Iz preverjanja so izvzeti podatki vezani na cenovno politiko in s tem povezan poslovni odnos med dobaviteljem in izvajalcem.

Cene:

Veljavni ceniki blaga so priloga te pogodbe. Kjer cene v cenikih ne vključujejo DDV, bo le-ta obračunan skladno z veljavno zakonodajo.

Cene za blago so fiksne najmanj do 31. 12. 2021. Po tem času lahko izvajalec predlaga spremembo cen. Naročnik in izvajalec se bosta pogajala o višini spremembe cen in v primeru dogovora za spremembo sklenila aneks k pogodbi. V času trajanja pogodbe lahko izvajalec spreminja cene blaga največ enkrat letno in v soglasju z naročnikom.

Kraj dobave:

Naročnik bo blago posameznega pogodbenega naročila prevzel na lokaciji naročnika, MORS / SV / 430. MOD, Jadranska cesta 11, 6280 Ankaran, Slovenija ali po dogovoru za konkretno ponudbo. Izvajalec odgovarja za transport blaga do kraja dobave in nosi vse morebitne stroške poškodb, ki lahko nastanejo med prevozom blaga.

Rok dobave:

Izvajalec se zavezuje, da bo naročniku dobavil nadomestne dele in potrošni material v rokih kot so opredeljeni pri cenikih oziroma po dogovoru z naročnikom.

Način naročanja in plačila

4. člen

a) Vzdrževanje (servisiranje in popravila) opreme:

- naročnik pošlje izvajalcu pismeni ZAHTEVEK ZA POPRAVILO MS (materialnega sredstva) PRI ZUNANJEM IZVAJALCU (obrazec ST 09.1-09.4), v katerem navede opremo in opis predvidenega dela ter obvesti izvajalca, katera enota bo pripeljala materialno sredstvo (v nadaljevanju: MS), kdaj in v kakšnih količinah;
- po prejemu MS izvajalec oceni vrednost popravila, se v primeru nejasnosti posvetuje z naročnikom in izdela predračun v katerem specificira delo in material ter izvedbeni rok, ki ga potrdi naročnik z izdajo naročilnega lista. Pogoji za pričetek del je podpisan naročilni list s strani odredbodajalca;
- v primeru, da se pri pregledu oziroma popravilu pokažejo dodatne potrebe po popravilu določenih delov mora izvajalec posredovati nov oziroma dopolnjen predračun z obrazložitvijo razloga povečanja vrednosti predračuna popravila. Naročnik, na podlagi teh podatkov odloči ali se bodo dodatna dela izvedla. Dodatna dela naročnik potrdi z izdajo dodatnega naročilnega lista. Vsa dodatna dela se zavedejo na obrazcih ST 09.1 in ST 09.4.
- po uspešno opravljenem kakovostnem in količinskem prevzemu posameznega naročila izvajalec izstavi naročniku e-račun ter priloži sledeče obrazce, ki morajo biti predhodno potrjeni s strani naročnika:
 - zahtevek za popravilo MS pri zunanjem izvajalcu (obrazec št. ST 09.1);
 - kopijo naročilnega lista;
 - dokazilo o kakovostnem prevzemu kot je določeno v členu »Prevzem storitev in blaga«;
 - druga poročila o opravljenih funkcionalnih preizkusih.

b) Nabava rezervnih delov in potrošnega materiala

- naročilo za dobavo blaga bo naročnik posredoval izvajalcu z izpolnjenim naročilnim listom, pri čemer bo upošteval cene iz priloženih cenikov;
- po uspešno opravljenem kakovostnem in količinskem prevzemu posameznega naročila izvajalec izstavi naročniku e-račun ter priloži sledeče obrazce, ki morajo biti predhodno potrjeni s strani naročnika:
 - kopijo naročilnega lista;
 - dobavni dokument;
 - dokazilo o kakovostnem prevzemu kot je določeno v členu »Prevzem storitev in blaga«.

Naročnik in izvajalec lahko uporabljata tudi druge obrazce, ki vsebuje vse bistvene podatke naročila.

V primeru, da izvajalec sprejme naročilo od enote in realizira naročilo brez vednosti in potrditve naročilnega lista s strani pooblaščenih oseb naročnika, mu le ta ni dolžan plačati storitev in blaga.

Naročnik se zaveže e-račun plačati 30. dan, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, s pripisom organizacijske enote, ki je naročilni list izdala, št. pogodbe in št. naročilnega lista.

V primeru reklamacije se e-račun zavrne. Po prejemu novega e-računa, ki se izda po odpravi reklamacije, se plačilo izvede 30. dan po prejemu novega e-računa. Rok plačila začne teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-račun), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

V kolikor naročnik ne poravna e-računa v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico zahtevati zakonite zamudne obresti.

E-račun se uporablja le za slovenske pravne osebe, tuji ponudniki pošiljajo račune v pdf. obliki na e-naslov: glavna.pisarna@mors.si.

Kakovost pogodbenega dela in uporabljenega materiala

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela opravljal strokovno in kvalitetno, v skladu z zahtevami naročnika oziroma proizvajalca, veljavnimi tehničnimi zahtevami, predpisi in standardi ter da bodo storitve izvajale za to pooblaščen in usposobljene osebe.

Izvajalec zagotavlja vgradnjo od proizvajalca potrjenih originalnih rezervnih, nadomestnih delov in sestavnih delov.

Izvajalec lahko samo s predhodnim soglasjem pooblaščen službe oziroma pooblaščen osebe, ki je imenovana v členu te pogodbe »Pooblaščen osebe in skrbnik pogodbe«, na mestih kjer je to izvedljivo, vgradi ustrezne splošne kompatibilne/ekvivalentne dele drugih proizvajalcev, ki imajo ekvivalentne tehnične lastnosti (kakovost, življenjska doba, itd...) trenutno vgrajenih delov in v celoti ustrezajo proizvajalčevim specifikacijam. Kot splošni deli se razumejo standardni strojni elementi, standardna tesnila in tesnilni obročki, standardne objemke, standardni ležaji, priključki, elementi spojnih zvez, nosilci in plošče različnih oblik, žice, kabli, kovinske in gumijaste cevi.

Za dele in sklope, ki jim je potekla življenjska doba se bosta naročnik in izvajalec sproti dogovorila za še sprejemljiva odstopanja vrednosti tehničnih karakteristik.

V primeru, da originalni rezervni deli ali sestavni deli niso več dobavljivi zaradi vzrokov na katere izvajalec nima vpliva kot npr.:

- prenehanje proizvodnje (poslovna odločitev proizvajalca ali prenehanje delovanja proizvajalca);
- posodobljene ali druge tehnične spremembe pogojene s tehnološkim razvojem ali spremembo zakonodaje;
- na podlagi naročnikovih izkušenj ugotovljene in utemeljene nezanesljivosti v delovanju, ki ogrožajo varnost delovanja motorjev ali menjalnikov;
- drugi vzroki;

lahko izvajalec s predhodnim soglasjem pooblaščenih službe oziroma pooblaščenih oseb naročnika ter ladijskega klasifikacijskega zavoda (kjer je to potrebno) člana IACS, dobavi in vgradi kompatibilne/ekvivalentne rezervne dele, nadomestne dele ali sestavne dele istega proizvajalca ali drugih proizvajalcev, ki imajo ekvivalentne tehnične lastnosti (kakovost, življenjska doba, itd...) originalnih vgrajenih rezervnih delov, sestavnih delov ali naprav in zagotavljajo nespremenjeno funkcionalno delovanje motorjev in menjalnikov.

Izvajalec se obvezuje, da bo delo po tej pogodbi opravil sam ali pooblaščen podizvajalci, glede na naravo del. Naročnik lahko izvaja vzdrževalna dela tudi sam z lastnimi kapacitetami v skladu s pristojnostmi in usposobljenostjo osebja.

Izvajalec del bo v dogovoru in skladno z navodili naročnika vse posege na posameznem sredstvu vpisal v tehnične knjižice sredstva ter izdelal servisno/tehnično poročilo o izvedenih posegih, vgrajenem materialu ter zamenjanih sestavnih in rezervnih delih.

Kakovost blaga

6. člen

Dobavljeno blago (rezervni deli, nadomestni deli, potrošni material) mora ustrezati standardom ter podatkom v tehnični dokumentaciji proizvajalca in zahtevam naročnika. Izvajalec oz. proizvajalec izkazuje skladnost blaga oz. izdelka z izjavo o ustreznosti s katero se sklicuje na zakone, tehnične predpise in standarde, ki veljajo v RS ali s sklicevanjem na evropske standarde in direktive. Kakovost blaga mora ustrezati podatkom v tehnični dokumentaciji proizvajalca.

Za dokazilo o kakovosti funkcionalnih sklopov mora izvajalec naročniku ob dostavi skupaj z blagom priložiti:

- navodila za uporabo, vzdrževanje in skladiščenje v slovenskem jeziku,
- natančno tehnično dokumentacijo proizvajalca za blago,
- garancijsko izjavo oziroma podpisan in potrjen garancijski list proizvajalca,
- izjavo o ustreznosti.

Za dokazilo o ustreznosti in kakovosti nadomestnih delov ter potrošnega materiala, velja generalna izjava izvajalca.

Prevzem storitev in blaga

7. člen

a) Prevzem vzdrževanja (servisiranje in popravila) motorjev in menjalnikov

Prevzem sredstev v popravilo/servis opravi pooblaščen servisier izvajalca (oseba, ki bo opravila prevzem na lokaciji serviserja).

Za dan prevzema izvedene storitve se šteje dan podpisanega Zapisnika pregleda MS po izvršenem popravilu pri zunanjem izvajalcu (ST 09.4) oziroma drugega dokumenta, iz katerega je razvidna ustreznost in popolnost izvedenih storitev in ga podpišeta pooblaščen oseb pogodbenih strank.

Prevzem izvedenih storitev se izvede pri naročniku (glede na dogovor ter lokacijo del) in ga izvede pooblaščen oseb naročnika za realizacijo predmeta te pogodbe, imenovana v členu pogodbe »Pooblaščen oseb in skrbnik pogodbe« (v nadaljevanju: pooblaščen oseb naročnika za realizacijo predmeta te pogodbe).

b) Prevzem rezervnih delov in potrošnega materiala

Izvajalec bo dal naročniku naročeno blago na razpolago, v roku in kraju, ki ga določita pogodbeni stranki. Blago mora ustrezati zahtevani kakovosti in količini.

Količinski prevzem

Ob dobavi bo naročnik opravil količinski prevzem z vizualnim pregledom blaga in embalaže ter podpisom dobavnega dokumenta.

Kakovostni prevzem se opravi na enega izmed naslednjih načinov:

- V primeru naročila, pri katerem skupna vrednost ne presega 5.000,00 € brez DDV oziroma vrednost posameznega artikla ne presega 500,00 € brez DDV, postopek kakovostnega prevzema izvede pooblaščen oseba naročnika za realizacijo predmeta te pogodbe. Ustreznost kakovosti blaga in količine glede na zahteve pri naročilu potrdi s podpisom na dobavnem dokumentu.
- V primeru naročila, pri katerem skupna vrednost presega 5.000,00 € brez DDV oziroma vrednost posameznega artikla presega 500,00 € brez DDV, postopek kakovostnega prevzema izvede pooblaščen oseba naročnika za realizacijo predmeta te pogodbe. Ustreznost kakovosti blaga in količine glede na zahteve pri naročilu se potrdi s podpisom Zapisnika o kontroli kakovosti proizvodov (obrazec SS 14-7) oziroma drugega dokumenta, iz katerega je razvidna ustreznost in popolnost blaga. Zapisnik podpišeta pooblaščen osebni pogodbenih strank - s strani naročnika pooblaščen oseba naročnika za realizacijo predmeta te pogodbe.
- Ne glede na določbi prve in druge alineje, v primeru naročila osnovnih sredstev postopek kakovostnega prevzema izvede predstavnik Oddelka za prevzem in kakovost oz. od njega pooblaščen oseba, katero o prevzemu pravočasno obvesti pooblaščen oseba naročnika za realizacijo predmeta te pogodbe. Ustreznost kakovosti blaga in količine glede na zahteve pri naročilu se potrdi s podpisom Zapisnika o kontroli kakovosti proizvodov (obrazec SS 14-7) oziroma drugega dokumenta, iz katerega je razvidna ustreznost in popolnost blaga. Zapisnik podpišeta pooblaščen osebni pogodbenih strank - s strani naročnika predstavnik Oddelka za prevzem in kakovost oz. od njega pooblaščen oseba.

Za kakovost blaga jamči izvajalec. Stranki soglašata, da se za datum prevzema blaga šteje datum, ko je podpisan dobavni dokument in dokument o kakovostnem prevzemu kot je zahtevano v prejšnjem odstavku tega člena. S tem izroči blago naročniku v neposredno posest in mu zagotovi lastninsko pravico na blagu.

Skrite napake

Izvajalec jamči za skrite napake za izvedeno storitev in dobavljeno blago skladno z določili Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 –UPB; s spremembami in dopolnitvami).

Izvajalec je dolžan odpraviti napako oz. blago z napako zamenjati z novim blagom v roku, ki mu ga bo določil naročnik, saj bo v obratnem primeru naročniku odškodninsko odgovoren. Stroške nastale z odpravo napake, vključno s prevoznimi in ostalimi odvisnimi stroški ter povrnitev s tem nastale škode, nosi izvajalec.

Obveznosti naročnika

8. člen

Naročnik bo v posameznem naročilu navedel:

- točno specifikacijo blaga oz. storitve,
- količino dobavljenega blaga ali potrebne storitve,
- rok in kraj vrnitve blaga,
- ostale pomembne podatke za izvršitev dobave blaga oz. storitve.

Naročnik mora vsak konkreten predračun skrbno pregledati in eventualno od izvajalca zahtevati dopolnitev.

Naročnik lahko opravlja nadzor nad delom dobavitelja.

Obveznosti izvajalca**9. člen**

Izvajalec je dolžan predmet pogodbe izvesti kot dober strokovnjak, skrbno in kvalitetno, upoštevajoč predpise in ustrezne standarde. Izvajalec se obvezuje, da bo izpolnjene predračune dostavil v potrditev pooblaščenim osebam naročnika pred pričetkom izvršitve naročila. Izvajalec se zaveže naročniku predložiti najugodnejši predračun za vsako posamezno naročilo.

Izvajalec je dolžan upoštevati naslednje naročnikove zahteve:

- delovni čas mora biti v rednem delovnem času oziroma po dogovoru;
- zaradi prepoznavnosti izročeno blago opremljeno s tovarniškimi številkami in z ID številkami MORS (za katere ID obstaja). ID številke MORS, naročnik posreduje izvajalcu ob naročilu.
- naročniku kadarkoli omogoči prisotnost pri tehničnem popravilu sredstva.

Izvajalec se zaveže, da bo zaradi spremljanja realizacije pogodbe naročniku pošiljal v pisni obliki polletne podatke o izvajanju te generalne pogodbe, in sicer za vsako posamezno sprotno naročilo:

- predmet naročila,
- skupna vrednost predračuna,
- številka, datum in vrednost računa.

Podatke bo izvajalec dostavil najpozneje do 10. za preteklo polletje, in sicer skrbniku pogodbe – _____, SNB (MORS, Sektor za naročila, Vojkova cesta 59, Ljubljana), _____, _____ (MORS, SV, _____) ter _____, PSSV (MORS, _____).

10. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo v vsakokratnem predračunu navedel natančno in podrobno kaj vse je vključeno v predračunu in na način, da bo mogoče primerjati cene iz predračuna s cenami določenimi v tej pogodbi. Na zahtevo naročnika bo zagotovil dodatne opredelitve, dokumente in pojasnila.

Izvajalec se obvezuje, da bo imel na zalogi potrebno količino rezervnih delov, nadomestnih delov in potrošnega materiala za izvedbo manjših pogodbenih naročil. V primeru, da izvajalec del nima potrebnega rezervnega ali nadomestnega dela na zalogi, ga bo zagotovil v dogovorjenem roku z naročnikom.

11. člen

V primeru, da se med realizacijo te pogodbe izkaže, da se izvajalec ne drži pogodbenih pogojev oziroma ne dela skladno s tehničnimi zahtevami in standardi proizvajalca, ga naročnik na to opozori. Če v roku 10 delovnih dni (ali kot se dogovori z naročnikom) od dneva obvestila izvajalec ne prilagodi dela zahtevam naročnika oziroma tej pogodbi, lahko naročnik takoj po preteku tega roka pogodbo razdre in zahteva povračilo upravičene in dokazane škode.

12. člen

Izvajalec mora naročnika opozoriti na pomanjkljivosti njegovega naročila in na druge okoliščine, ki bi bile pomembne za pogodbeno naročilo ali za njegovo pravočasno izvedbo, ker je sicer tudi v tem primeru naročniku odškodninsko odgovoren.

Podizvajalci**13. člen**

Izvajalec bo predmet pogodbe izvedel z naslednjimi podizvajalci:

- _____ (navesti: naziv, polni naslov, matična številka, identifikacijska številka, TRR), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____ (navesti podatke o delu izvedbe, ki ga bo izvajal podizvajalec: predmet, količina, vrednost v EUR brez DDV in z DDV, kraj in rok izvedbe teh del).

- _____ (navesti: naziv, polni naslov, matična številka, identifikacijska številka, TRR), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____ (navesti podatke o delu izvedbe, ki ga bo izvajal podizvajalec: predmet, količina, vrednost v EUR brez DDV in z DDV, kraj in rok izvedbe teh del).
- _____ (navesti: naziv, polni naslov, matična številka, identifikacijska številka, TRR), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____ (navesti podatke o delu izvedbe, ki ga bo izvajal podizvajalec: predmet, količina, vrednost v EUR brez DDV in z DDV, kraj in rok izvedbe teh del).

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali sklenitve pogodbe z novim podizvajalcem pred spremembo o tem pridobil pisno soglasje naročnika. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

Podizvajalci (velja samo, če izvajalec ne bo nastopal s podizvajalci)

x. člen

Izvajalec bo določbe te pogodbe realiziral sam, brez podizvajalcev.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru sklenitve pogodbe s podizvajalcem pred spremembo o tem pridobil pisno soglasje naročnika. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

14. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 20 (dvajsetih) dni od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10.000,00 EUR.

Veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti do 15.01.2021 (ali do konca veljavnosti pogodbe). Pred potekom tega roka (če bo veljavnost krajša od veljavnosti pogodbe) mora ponudnik predložiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje s podaljšano veljavnostjo za tekoče leto. Veljavno finančno zavarovanje je pogoj za veljavnost pogodbe.

Garancija

15. člen

Izvajalec daje za opravljeno delo _____ mesečno garancijo, za vgrajeno in dobavljeno blago pa garancijo _____ mesecev, ki začne teči z dnem prevzema.

Garancije za vsako posamezno naročilo se opredelijo tudi v predračunu in začnejo teči z dnem prevzema.

V času garancije je izvajalec dolžan odpraviti napake oziroma nadomestiti okvarjen del z novim. Stroške nastale z odpravo napake, vključno s prevoznimi in ostalimi odvisnimi stroški ter povrnitev s tem nastale škode, nosi izvajalec.

Protikorupcijska klavzula

16. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

Varnostno preverjanje

17. člen

Izvajalec mora zagotoviti, da pogodbene storitve znotraj upravnega območja oz. območja v objektih in okoliših, ki so posebnega pomena za obrambo, opravljajo samo osebe, zaposlene pri izvajalcu oziroma pri podizvajalcu (v nadaljevanju osebe izvajalca), katerim je odobren vstop v upravno območje oz. na območja in v objekte, ki so posebnega pomena za obrambo. Vstop se odobri, če pristojni organ po predhodno izvedenem postopku varnostnega preverjanja, skladno s 35. členom Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo in 95/15) ni ugotovil varnostnega zadržka oz. če se oseba na vhodu v objekte in okoliše posebnega pomena za obrambo izkaže z veljavnim dovoljenjem za dostop do tajnih podatkov stopnje tajnosti ZAUPNO ali višje in da se ob tem izvede postopek ugotavljanja istovetnosti. Izvajalec se zavezuje, da bo v času izvajanja te pogodbe zagotavljal stalnost preverjenih oseb izvajalca ter v primeru sprememb redno obveščal naročnika tako, da bo z dopisom posredoval »Soglasje za izvedbo varnostnega preverjanja« osebe izvajalca. Vse osebe izvajalca so dolžne upoštevati naročnikova navodila glede vstopa ter gibanja po naročnikovih prostorih oz. območjih. Izvajalec je dolžan naročnika takoj obvestiti, če oseba, ki je pridobila odobritev vstopa, ne bo več opravlja del za izvajalca - zaradi prekinitve delovnega razmerja ali drugih vzrokov.

Izvajalec pred začetkom izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev skrbniku pogodbe z dopisom posreduje originale lastnoročno podpisanih obrazcev »Soglasja za izvedbo varnostnega preverjanja« posameznih oseb izvajalca na naslov: Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko/Sektor za nabavo, Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana. V spremnem dopisu obvezno navede številko in datum pogodbe, ime, priimek in rojstni datum oseb izvajalca ter število priloženih soglasij.

Nepopolna ali nečitljiva soglasja in tista, ki niso posredovana skladno s prejšnjim odstavkom, naročnik vrne izvajalcu, da odpravi pomanjkljivosti.

Naročnik pisno obvesti izvajalca, katerim osebam izvajalca je zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev vstop v objekte in okoliše posebnega pomena za obrambo odobren.

Če bo zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev določena oseba izvajalca vstopala v varnostna območja I. stopnje znotraj MORS in SV, ali dostopala do tajnih podatkov ZAUPNO ali višje, potrebuje ta oseba izdano veljavno nacionalno dovoljenje za dostop do tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti, v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje in dostop do tajnih podatkov, organizacija pa mora imeti izdano veljavno nacionalno varnostno dovoljenje za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti v varnostnem območju naročnika.

Če bo zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev določena oseba izvajalca dostopala do tajnih podatkov zveze NATO, potrebuje ta oseba na podlagi nacionalnega dovoljenja za dostop do tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti tudi dovoljenje za dostop do tajnih podatkov zveze NATO, organizacija pa izdano varnostno dovoljenje za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov zveze NATO ustrezne stopnje tajnosti

Nespoštovanje varnostnih standardov je lahko zadosten razlog za prekinitve pogodbe.

V kolikor se bodo v okviru izvajanja postopka javnega naročila oziroma realizacije pogodbe tajni podatki posredovali tudi potencialnemu izvajalcu, se mora le-ta pred posredovanjem tajnih podatkov

izkazati z veljavnim varnostnim dovoljenjem organizaciji za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti v prostorih organizacije.

Odstop od pogodbe

18. člen

Naročnik ima pravico od pogodbe odstopiti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode, če izvajalec:

- postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi ali stečaju, če je kot pravna oseba sprejela sklep o prenehanju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja oziroma sredstev ali če se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga,
- zamudi z realizacijo naročila več kot 3-krat,
- sklene pogodbo z novim podizvajalcem v nasprotju z vsebino poglavja »podizvajalci«,
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi.

V kolikor izvajalec po sklenitvi pogodbe ali po potrjenem naročilu odstopi od pogodbe ali od naročila in tako ne izpolni pogodbenih obveznosti iz razlogov na njegovi strani, je dolžan plačati pogodbeno kazen za neizvedbo storitve oziroma nedobavo blaga.

Pogodbena kazen

19. člen

V kolikor izvajalec ne opravi posameznega pogodbenega naročila v dogovorjenem roku in ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (promilov) od zamujene vrednosti posameznega pogodbenega naročila z DDV za vsak dan zamude, vendar ne več kot 15% (odstotkov) od zamujene vrednosti posameznega pogodbenega naročila z DDV.

Izvajalec je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v 15% (odstotkov) od celotne vrednosti posameznega pogodbenega naročila z DDV, če posameznega pogodbenega naročila, ki je predmet pogodbe ne izvede oz. ne dobavi.

Izvajalec se strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po tej pogodbi oziroma v kolikor navedeno ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora dobavitelj plačati v roku 8 dni od prejema.

Če je škoda, ki jo je naročnik utrpel večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Pooblašcene osebe in skrbnika pogodbe

20. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____, s strani izvajalca pa _____.

Pooblašcene osebe so:

- za realizacijo predmeta te pogodbe _____ s strani naročnika in _____ s strani izvajalca
- za izvajanje nadzora te pogodbe pa _____ s strani naročnika.

Vsi dogovori, ki vplivajo na določila te pogodbe, so brez vednosti in odobritve skrbnikov pogodbe nični.

Višja sila

21. člen

Za višjo silo se šteje dogodek, ki ga stranka ob sklenitvi pogodbe ni mogla predvideti, se mu izogniti, oziroma ga odvrniti, čeprav je ravnala s skrbnostjo dobrega gospodarja, pod pogojem, da dogodek izhaja iz zunanje sfere njenega poslovanja in z njim ni bila dolžna računati.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v dveh dneh po nastopu oz. prenehanju višje sile.

Po končanem delovanju višje sile pogodbeni stranki zapisniško ugotovita morebitne spremembe obveznosti iz pogodbe ter na podlagi tega skleneta ustrezen aneks k tej pogodbi. Če se ne moreta sporazumeti o tem, ima stranka, pri kateri niso nastopile okoliščine višje sile, pravico odstopiti od pogodbe s pisnim obvestilom drugi stranki. Stranki morata druga drugi poravnati vse do takrat nastale obveznosti.

Končne določbe

22. člen

Pogodba je veljavna 48 mesecev, šteto od datuma podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila do 31. 12. 2021, za nadaljnja plačila do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije oziroma sprejeti proračun za naslednja leta. V kolikor pogoji za nadaljnja plačila ne bodo izpolnjeni, bo naročnik o tem in o datumu prenehanja pogodbe takoj obvestil izvajalca. Obveznosti in pravice nastale do dne prenehanja pogodbe sta naročnik in izvajalec dolžna medsebojno poravnati.

23. člen

Izvajalec bo naročniku pravočasno (pred iztekom) predložili dokazilo o podaljšanju veljavnosti pogodbe o zastopanju proizvajalca oziroma bo naročnika obvestil o vsakršni spremembi odnosa ekskluzivnosti med njimi ter proizvajalcem.

24. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, se obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegove pravne naslednike.

25. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne, le če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

Za spremembo skrbnikov in pooblaščenih oseb iz te pogodbe, je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

26. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se za vsa določila, ki niso dogovorjena s pogodbo, uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

27. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da spora ne bi mogli rešiti sporazumno, bo o sporu po slovenskem pravu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

28. člen

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 1 (en) izvod.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da začne pogodba veljati z dnem obojestranskega podpisa pogodbe, pod pogojem, da izvajalec naročniku v dvajsetih dneh od podpisa izroči bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Številka: _____

V Ljubljani, dne _____

NAROČNIK
Republika Slovenija
Ministrstvo za obrambo

IZVAJALEC

Priloge kot sestavni del te pogodbe so:

- ponudba št. _____ z dne _____
- obrazci (ST 09.1, ST 09.4, SS 14-7)
- podatki o podizvajalcih,
- udeležba podizvajalcev.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

**SOGLASJE
ZA IZVEDBO VARNOSTNEGA PREVERJANJA**

Podpisani(a) _____, rojen(a) _____
Ime in priimek dan, mesec, leto

v/na _____, s stalnim prebivališčem _____
Kraj

Kraj, ulica, hišna številka

državljan _____

dajem soglasje, da se v zvezi z opravljanjem del (storitev čim bolj natančno opisati, vrsta dela in lokacije izvajanja del, čas izvajanja ...):

in skladno z:

- dokumentom*. sklenjeno pogodbo med naročnikom in _____, številka 4300-_____/_____-__, z dne _____
- Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. list RS, št. 94/07– UPB1)
- in obsegom, določenem v 35. členu Zakona o obrambi (Ur. list RS, št. 103/04 – in 46/10 – Odl. US,

zame opravi varnostno preverjanje.

lastnoročni podpis**

V/na _____, dne _____
Kraj Datum

* navesti **štev.**, **datum** in **partnerja** v primeru obstoja pogodbe, dogovora, podpisanega sporazuma ali drugega dokumenta, ki pravno formalizira izvajanje storitev; če teh pravnih podlag ni, se ta del izpusti

**soglasje mora biti podpisano z lastnoročnim podpisom osebe, ki daje soglasje.

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA OBRAMBO <hr/> Naročnik	ZAHTEVEK ZA POPRAVILO MS PRI ZUNANJEM IZVAJACU Št. zahtevka: ____ / ____ Št. delovnega naloga: ____ / ____	ODOBRIL: <hr/> Ime in priimek odredbodajalca <hr/> Datum odobritve
1. VRSTA NAROČILA		
1.1 Številka pogodbe	1.2 številka naročilnice	
2. PODATKI O IZVAJALCU		
2.1 Naziv	2.2 Naslov	2.3 Datum predaje MS
3. MATIČNI PODATKI MS		
3.1 Naziv	3.2 Naslov	3.3 Datum predaje MS
3.4 Številka kompleta naprave	3.5 Serijska številka	3.6 Opomba
4. OPIS NAPAKE		
OPOMBE: <ol style="list-style-type: none"> Zunanji izvajalec lahko začne z delom na osnovi potrjenega predračuna za delo in material Za dodatna dela, katera niso predvidena po predračunu mora zunanji izvajalec prodbiti soglasje, preden začne z delom Morebitna dodatna dela ZI se potrjujejo v polju 4. s strani odgovarjajočega odredbodajalca s podpisom, datumom in žigom. 		
MS PREDAL: <hr/> Ime in priimek <hr/> Podpis Tel: _____ Fax: _____		MS PREVZEL: <hr/> Ime in priimek <hr/> Podpis Tel: _____ Fax: _____

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA OBRAMBO <hr/> Naročnik	ZAPISNIK PREGLEDA MS PO IZVRŠENEM POPRAVILU PRI ZUNANJEM IZVAJALCU Vezan na zahtevek ST 09.1 številka: ____ / ____	
1. PODATKI O IZVAJALCU		
2.1 Naziv	2.3 Naslov	2.3 Datum predaje MS
2. MATIČNI PODATKI MS		
3.1 Naziv in tip MS	3.3 Številka šasije	3.3 Številka motorja
3.4 Številka kompleta naprave	3.5 Serijska številka	3.6 Opomba
3. OPIS OPRAVLJENEGA DELA NA MS		
4. KAKOVOSTNI PREVZEM Popravilo je v celoti izvršeno: DA NE Preizkus tehničnih lastnosti je ustrezen: DA NE Žig Garancija za vgrajeni material: _____ mesecev Garancija na izvršeno delo: _____ mesecev Datum		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> Kontrolor naročnika Ime in priimek _____ Podpis _____ </div> </div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> MS PREDAL (izvajalec): Ime in priimek: _____ Podpis: _____ Žig Datum: _____ </div> <div style="width: 45%;"> MS PREVZEL (naročnik): Ime in priimek: _____ Podpis: _____ Datum: _____ </div> </div>		

ST 09.4



IZPOLNI OE

T: 01 471 23 05
F: 01 471 12 65
E:

glavna.pisarna@mors.si

www.mors.si

Številka: 430-281/2019-3

Datum: [datum - avtomatsko - ne spreminjaj]

ZAPISNIK O KONTROLI KAKOVOSTI PROIZVODOV

Št. kontrole kakovosti:
OP – Z.ŠT./LETO –
OE/IZVAJALEC

Dobavitelj/izvajalec/prodajalec:			Naslov:	
Identifikacija	Naziv proizvoda	Enota mere	Količina	Opombe
Številka pogodbe:		Datum pogodbe:	Pogodbeni datum dobave:	
Številka dobavnice/računa:				

Presoja kakovosti:

Način preverjanja skladnosti - kontrola je potekala po metodi (ustrezno obkroži):

1. 100% pregleda; 2. naključnega pregleda; 3. certifikacije; 4. vzorčenja; 5. primerjave s potrjenim vzorcem;

Ocena: **KAKOVOST (NE) USTREZA POGODBENIM DOLOČILOM**

Kraj kontrole:

Datum kontrole:

IZJAVA :

DOBAVITELJ/PRODAJALEC JAMČI, DA JE CELOTNA DOBAVLJENA KOLIČINA PROIZVODOV ENAKE KAKOVOSTI KOT KONTROLIRANI PROIZVODI.

DOLOČBA :

V KOLIKOR JE DOBAVITELJ / PRODAJALEC Z DOBAVO / IZVEDBO / STORITVIJO, PRIŠEL V ZAMUDO,

BO NAROČNIK OBRAČUNAL DOGOVORJENO POGODBENO KAZEN.**Pooblaščen**i predstavnik(-i) dobavitelja/izvajalca/prodajalca:**Pooblaščen**i predstavnik(-i) kupca/naročnika:**Opombe:**Organizacijska enota, ki bo izvedla vknjižbo v materialno evidenco: **OE**

SS 14-7

Poslano:

- dobavitelju/prodajalcu (brez prilog – prejel ob prevzemu),
- skrbniku pogodbe (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- naročniku/predlagatelju naročila (XY, OE, po IRDG – s prilogami)
- uporabniku (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- knjigovodji (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- zbirka DG, SUMS (original – brez prilog).

Priloge:

- dobavni dokumenti,
- garancije,
- izkazi kakovosti,
- tehnična dokumentacija.