



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za
javna naročila

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-642/2017-9

Oznaka JN: 17/600010

Datum: 12-05-2017

JAVNI RAZPIS
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA STORITEV PO ODPRTEM POSTOPKU

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

(v nadaljevanju razpisna dokumentacija)

**ZA IZVAJANJE OBČASNIH PREVOZOV ŠOLSKIH
OTROK ZA OBDOBJE TREH LET**

POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila

»Izvajanje občasnih prevozov šolskih otrok za obdobje treh let«

Pripravila:

Irena Stopar Kavčič

Tadeja Möderndorfer
Vodja službe



I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

Spodaj navedeni naročniki so s pooblastilom na podlagi tretjega odstavka 66. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3) za izvedbo oziroma odločanje v postopku oddaje javnega naročila pooblastili Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

Naziv in naslov javnega zavoda: Osnovna šola Vižmarje Brod, na gaju 2, 1000 Ljubljana

Odgovorna oseba: ravnateljica, Nevenka Lamut

ID za DDV: SI31191070

Matična številka: 5084407000

Naziv in naslov javnega zavoda: Osnovna šola Vič, Abramova 26, 1000 Ljubljana

Odgovorna oseba: ravnatelj, Sašo Vlah

ID za DDV: SI35103086

Matična številka: 5084458000

Naziv in naslov javnega zavoda: Osnovna šola Trnovo, Karunova 14/a, 1000 Ljubljana

Odgovorna oseba: ravnateljica, Irena Kokovnik

ID za DDV: 67940650

Matična številka: 5084440000

Naziv in naslov javnega zavoda: Osnovna šola n.h. Maksa Pečarja, Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana - Črnuče

Odgovorna oseba: ravnateljica, Zlatka Vlasta Zgonc

ID za DDV: SI79338119

Matična številka: 5084091000

2. Gospodarski subjekt

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija). V nadaljevanju se za gospodarski subjekt uporablja izraz ponudnik.

V kolikor **ponudnik nastopa s podizvajalci** mora v ESPD obrazcu navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi **skupina ponudnikov (skupna ponudba)**, ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi **drugi subjekti**, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

3. Pravna podlaga

Javno naročilo se bo izvedlo skladno z veljavnimi predpisi s področja prevozov in sicer Zakona o prevozih v cestnem prometu, Pravilnikom o oznakah in opremi vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu in Pravilnikom o delih in opremi vozil.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 40. členom ZJN-3 izvede odprti postopek s sklenitvijo okvirnega sporazuma na podlagi 6. odstavka 48. člena ZJN-3.

Po izvedenem postopku javnega naročila bodo naročniki sklenili okvirne sporazume z izbranim ponudnikom.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika le-temu, pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo izbrani ponudnik predložil neresnično izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljena na portalu javnih naročil. Ponudniki lahko vprašanja, vezana na razpisno dokumentacijo, preko portala javnih naročil postavijo najkasneje do **7.6.2017 do 9.00 ure**. Naročnik bo odgovore objavil najkasneje 12.6.2017. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji. Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

Ponudnik žigosa dokumente le v primeru, če posluje z žigom.

S predložitvijo ponudbe ponudnik priloži **prilogi 1 in 2**.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila, od najugodnejšega ponudnika, zahteval predložitev dokazil (**priloge 3-10**) z namenom preveritve obstoja vsebine podatkov ter drugih navedb iz ponudbe ponudnika.

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje obrazcev
Priloge predložene v ponudbi		
PRILOGA 1	ESPD obrazec	Gospodarski subjekt izpolni ESPD in ga podpisanega in žigosanega predloži v prijavi.

		<p>Naročnik ob predložitvi prijav namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja; - izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3. <p>ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.</p> <p>V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.</p> <p>ESPD obrazec predloži prijavitelj, v primeru skupne prijave vsi partnerji, subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti prijavitelj in podizvajalci.</p>
PRILOGA 2	Ponudba	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. - Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v večih ponudbah. - Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo posegati v vsebino obrazcev, kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno. - Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bi spremenil vsebino postavk izločil kot neprimerno. - Ponudniki morajo izpolniti vse postavke v tem obrazcu.

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 120 dni od odpiranja ponudb.

7. Jezik, valuta

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v eurih.

Certifikate, sezname ali potrdila in druga dokazila lahko ponudnik razen v slovenskem jeziku priloži v angleškem ali nemškem ali italijanskem jeziku. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je dokazilo, ki ne bo predloženo v slovenskem jeziku, potrebno uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval od ponudnika in mu določil ustrezen rok. Stroške prevoda bo nosil ponudnik.

8. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

9. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

10. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev) skupaj. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno

odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno kdo so partnerji, kdo je vodilni partner, ki jih zastopa ter katera dela in za kakšno vrednost bo posamezni partner dela oziroma dobave izdelal.

11. Podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- ob prijavi za sodelovanje priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo),
- priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravnava podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo).

12. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprti ovojnici/zaprth ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ – PONUDBA JN - 17/600010**«. Ponudnik lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »**OZNAČBA PONUDBE**« (priloga B).

Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje do **19.6.2017** do **9.00** ure na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

Osebno se lahko ponudbe odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure.

13. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Ponudniki lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ – PONUDBA JN – 17/600010** – z oznako **UMIK / SPREMEBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

14. Način, mesto in rok odpiranja ponudb

Javno odpiranje ponudb bo **19.6.2017** ob **10.00** uri v prostorih Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, Ljubljana.

Predstavniki ponudnikov, ki želijo sodelovati pri javnem odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Nepravočasno prispela ponudba se neodprta vrne ponudniku po končanem postopku odpiranja ponudb.

15. Obveščanje ponudnikov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavi.

16. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presoja le tista dokumentacija, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi le v primeru, da se bo pri naročniku pojavil

dvom o resničnosti gospodarski subjektovih izjav predloženih v ponudbeni dokumentaciji. Popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom. Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

17. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

18. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D in 63/2013, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa. Zahtevek za revizijo se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri naročniku.

V skladu z ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 3.500,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno pri Mestni občini Ljubljana, Mestna uprava, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila so občasni prevozi šolskih otrok za Osnovno šolo Vižmarje Brod, Osnovno šolo Trnovo, Osnovno šolo Maksa Pečarja in Osnovno šolo Vič.

Naročniki oddajajo javno naročilo za obdobje 36 mesecev in sicer od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2020.

Osnovne šole v okviru osnovnošolskega izobraževanja izvajajo dneve dejavnosti. Posamezna šola za šolske izlete, šole v naravi naravoslovne taborne, športna tekmovanja, športne, naravoslovne, kulturne in tehniške dneve, organizira avtobusne prevoze po Sloveniji in tujini.

Naročnik bo naročilo oddal na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma z enim ponudnikom, ki mora zagotoviti prevoze, za vse učence hkrati. Naročnik bo občasne prevoze naročal glede na svoje potrebe, v skladu s šolskim koledarjem in letnim delovnim načrtom.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da se število potrebnih prevozov, kot tudi število kilometrov in število otrok lahko spremeni, kar je odvisno predvsem od dejanskih potreb naročnika.

Cena poldnevnega prevoza mora vključevati čas od 7.00 ure – 14.00 ure in do 150 km.

Cena dnevnega prevoza mora vključevati čas od 7.00 ure – 18 ure in do 360 km.

Ponudnik mora podati tudi ceno na dodatno prevožen kilometer v kolikor se jih s posamezno vrsto vozila prekorači.

Prevozi učencev

Prevozi učencev na šolske izlete, športne dneve tekmovanja, tabore, itd. se bodo opravljali med šolskim letom od ponedeljka do petka. Po potrebi tudi v soboto in nedeljo.

Prevoznik bo opravljal prevoze učencev z avtobusom na območju MOL, območju Republike Slovenije in izven območja RS. Prevoz po potekal predvidoma od šole do zelene relacije in nazaj do šole.

Vozilo mora biti na lokaciji odhoda vsaj 15 minut pred predvidenim odhodom.

Posebna določila

Prevoznik je dolžan zagotavljati prevoze skladno z določbo 90. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – UPB in 68/16) dovoljen prevoz skupine otrok z avtobusi.

Kakovost prevozov mora ustrezati veljavnim predpisom in obstoječim standardom. Prevoznik je dolžan zavarovati potnike v javnem prometu za škodo, ki nastane zaradi smrti, okvare zdravja ali poškodbe potnikov, ki bi jih le-ti lahko utrpeli v primeru prometne nesreče.

Prevoznik odgovarja za škodo, ki jo utrpijo potniki, v skladu z veljavnimi predpisi.

V primeru okvare vozila med vožnjo mora prevoznik nemudoma (najkasneje v 60 minutah) zamenjati vozilo na lastne stroške in opraviti prevoz z nadomestnim vozilom. O tem dejstvu mora prevoznik nemudoma obvestiti naročnika in se z njim dogovoriti o načinu nadaljnjega izvajanja prevozov po tej pogodbi.

		OŠ MAKS PEČAR	OŠ TRNOVO	OŠ VIČ	OŠ VIŽMARJE BROD	SKUPAJ
Kombi do 8 sedežev	Celodnevni prevoz	0	0	0	21	21
Kombi do 8 sedežev	Poldnevni prevoz	0	0	0	30	30
Avtobus do 20 sedežev	Celodnevni prevoz	5	0	0	12	17
Avtobus do 20 sedežev	Poldnevni prevoz	0	0	0	18	18
Avtobus do 35 sedežev	Celodnevni prevoz	20	30	15	18	83
Avtobus do 35 sedežev	Poldnevni prevoz	15	0	21	36	72
Avtobus do 50 sedežev	Celodnevni prevoz	60	105	75	21	261
Avtobus do 50 sedežev	Poldnevni prevoz	130	9	39	21	199
Avtobus do 56 sedežev	Celodnevni prevoz	86	0	9	30	125
Avtobus do 56 sedežev	Poldnevni prevoz	0	0	21	39	60
Kapaciteta do 75 oseb	Poldnevni prevoz	30	0	24	69	123
Kapaciteta do 120 oseb	Poldnevni prevoz	18	24	24	30	96

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75 do 80 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z ESPD obrazcem.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

Starost listin: listine morajo odražati aktualno oziroma dejansko stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

1. Ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15).

(V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec ter v primeru sklicevanja na druge gospodarske subjekte ga mora izpolnjevati tudi slednji.)

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.

Naročnik bo sam preveril izpolnjevanje pogoja v uradnih evidencah na podlagi danih pooblastil v prilogi 3 in 4.

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

1. Ponudnik mora imeti na dan oddaje ponudbe ali prijave poravnane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v katerih ima sedež, ali predpisi države naročnika, pri čemer vrednost neplačanih zapadlih obveznosti

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.

Naročnik bo sam preveril izpolnjevanje pogoja v uradnih evidencah.

lahko znaša maj kot 50 evrov. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka v primeru, če na dan oddaje ponudbe ali prijave nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec ter v primeru sklicevanja na druge gospodarske subjekte ga mora izpolnjevati tudi slednji.)	
--	--

C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

1. Proti ponudniku ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe; ali z njegovimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče ali njegove poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene ali se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začel postopek ali pa nastal enak položaj z enakimi pravnimi posledicami. (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec ter v primeru sklicevanja na druge gospodarske subjekte ga mora izpolnjevati tudi slednji.)	DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca. Naročnik bo sam preveril izpolnjevanje pogoja v uradnih evidencah.
--	--

D: Nacionalni razlogi za izključitev

1. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami oziroma mu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec ter v primeru sklicevanja na druge gospodarske subjekte ga mora izpolnjevati tudi slednji.)	DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca. Naročnik bo sam preveril izpolnjevanje pogoja v uradnih evidencah.
--	--

POGOJI ZA SODELOVANJE

A: Ustreznost

1. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila. (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec ter v primeru sklicevanja na druge gospodarske subjekte ga mora izpolnjevati tudi slednji.)	DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca. Naročnik bo sam preveril izpolnjevanje pogoja v uradnih evidencah.
2. Ponudnik mora imeti veljavne licence za prevoz potnikov v notranjem prometu	DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.

<p>(V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec, ter v primeru sklicevanja na druge gospodarske subjekte ga mora izpolnjevati tudi slednji.)</p>	<p>Naročnik bo dokazilo zahteval pred oddajo naročila od najugodnejšega ponudnika (priloga 5).</p>
<p>B: Ekonomski in finančni položaj</p>	
<p>1. Zavarovanje odgovornosti proti tretji osebi ter zavarovanje potnikov.</p> <p>Gospodarski subjekt bo v skladu z sporazumom dolžan na svoje stroške zavarovati avtomobilsko odgovornost z zakonsko najnižjo zavarovalno vsoto povečano za 100 % in zavarovanje potnikov v javnem prometu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za primer smrti z najmanj trikratno povečano zakonsko določeno najnižjo zavarovalno vsoto; - za primer trajne izgube splošne zmožnosti (invalidnosti) z najmanj trikratno povečano zakonsko določeno najnižjo zavarovalno vsoto in - za primer začasne nezmožnosti za delo za povračilo izgubljenega dohodka in nujno potrebnih stroškov zdravljenja z najmanj zakonsko določeno najnižjo zavarovalno vsoto. <p>Gospodarski subjekt bo moral imeti ves čas trajanja sporazuma zavarovano tudi odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti izvedbe tega javnega naročila - splošna civilna odgovornost iz dejavnosti z razširitvijo delodajalčeve odgovornosti in odgovornostjo za škodo na stvareh, ki jih ima prevoznik kakorkoli na skrbi (upravljanje, hramba, obdelava, predelava oziroma za poškodbe tujih stvari pri nakladanju in razkladanju ipd.).</p> <p>Za primer zavarovanja splošne civilne odgovornosti iz dejavnosti z razširitvami velja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - da je enotna zavarovalna vsota najmanj 150.000 EUR; - dovoljena je franšiza v kolikor zavarovalnica obravnava vse odškodninske zahtevke ne glede na franšizo, tako po temelju kot po višini ter izplača celotno odškodnino oškodovancu do zavarovalne vsote in nato plačani znesek franšize refundira od prevoznika; - dovoljen je letni agregat najmanj v višini trikratnika zavarovalne vsote in - zavarovalni kraj je Evropa (geografsko). <p>(V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec, ter v primeru sklicevanja na druge gospodarske subjekte ga mora izpolnjevati tudi slednji).</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Ponudnik, kateremu namerava naročnik oddati javno naročilo bo izpolnjevanje pogoja izkazal s predložitvijo Izjave zavarovalnice da bo v primeru oddaje predmetnega javnega naročila ponudniku, sklenila z njim zavarovalno pogodbo z zavarovalnim kritjem najmanj v obsegu in višini določenim v vzorcu sporazuma in tega pogoja (priloga 6).</p>
<p>C: Tehnična in strokovna sposobnost</p>	
<p>1. Gospodarski subjekt je v zadnjih treh (3) letih od dneva oddaje ponudbe izvajal ali izvaja storitev občasnega prevoza šolskih otrok za vsaj tri (3) javne naročnike v vrednosti najmanj 50.000 EUR z DDV, vezano na posamezen posel. (Pogoj lahko izpolnjuje sam v skupni ponudbi, s podizvajalci oz. z drugimi gospodarskimi subjekti na katere se sklicuje)</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo bo izpolnjevanje pogoja izkazal s predložitvijo referenčne tabele (priloga 7) in referenčnih potrdil (priloga 7/1).</p>
<p>2. Gospodarski subjekt razpolaga z najmanj 10 avtobusi (55 sedežni) primernimi za opravljanje obasnih prevozov v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje vozil za prevoz skupin otrok v cestnem prometu, pri čemer morajo vsi avtobusi izpolnjevati emisijski standard EURO VI.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca</p> <p>Ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo bo izpolnjevanje pogoja izkazal s predložitvijo tabele (priloga 8) in dokazil iz katerih izhaja izpolnjevanje pogoja.</p>

Vsa vozila morajo biti klimatizirana, tehnično brezhibna, redno in ustrezno vzdrževana.

Ponudnik mora zagotavljati nadomestno vozilo oz. nadomestnega voznika v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika.

(Pogoj lahko izpolnjuje sam v skupni ponudbi, s podizvajalci oz. z drugimi gospodarskimi subjekti na katere se sklicuje)

IV. MERILA

Ponudnik bo izbran na podlagi **ekonomsko najugodnejše ponudbe**.

Naročnik bo kot merilo uporabil:

- **»skupno najnižjo ceno« 90 točk**

Ponudnik bodo prejeli število točk za po merilu skupna najnižja cena po spodnji formuli.

Največje število točk pri tem merilu je 90.

najnižja ponudba

----- x 90

ponudba x

- **»druge ugodnosti« 10 točk**

Pri merilu dodatne ugodnosti lahko ponudnik prejme največ 10 točk. Pri navedenem merilu bo naročnik štel kot dodatno ugodnost:

- dvakrat letno brezplačen prevoz vsakič do 300 km (56 sedežni avtobus) ... 10 točk
- enkrat letni brezplačen prevoz do 300 km (56 sedežni avtobus) ... 5 točk
- v kolikor ne ponudi nikakršne ugodnosti ... 0 točk

Ponudnik, ki ne bo ponudil nobene od zgoraj navedenih dodatnih ugodnosti, po tem merilu ne bo prejel točk.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorec okvirnega sporazuma (priloga A)
- Označba ponudbe (priloga B)

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

ESPD OBRAZEC

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni prijavi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

PONUDNIK: _____

ki ga zastopa _____

dajem naslednjo

PONUDBO št. _____**za javno naročilo »Izvajanje občasnih prevozov šolskih otrok za obdobje treh let«**

	VRSTA VOZILA	ENOTA	Cena na dodatno prevožen km	Okvirna količina prevozov za obdobje treh let	CENA NA PREVOZ BREZ DDV	Cena za okvirno količino prevozov brez DDV za tri letno obdobje brez DDV	DDV	Cena za okvirno količino prevozov brez DDV za tri letno obdobje brez DDV
	1	2	3	4	5	6=4*5	7	8=6+7
1	Kombi do 8 sedežev	Celodnevni prevoz		21				
2	Kombi do 8 sedežev	Poldnevni prevoz		30				
3	Avtobus do 20 sedežev	Celodnevni prevoz		17				
4	Avtobus do 20 sedežev	Poldnevni prevoz		18				
5	Avtobus do 35 sedežev	Celodnevni prevoz		83				
6	Avtobus do 35 sedežev	Poldnevni prevoz		72				
7	Avtobus do 50 sedežev	Celodnevni prevoz		261				
8	Avtobus do 50 sedežev	Poldnevni prevoz		199				
9	Avtobus do 56 sedežev	Celodnevni prevoz		125				
10	Avtobus do 56 sedežev	Poldnevni prevoz		60				
11	Kapaciteta do 75	Poldnevni prevoz		123				
12	Kapaciteta do 120 oseb	Poldnevni prevoz		96				
SKUPAJ								

DODATNE UGODNOSTI:

Ponudba velja do vključno 120 dni od datuma odpiranja ponudb.

Datum:

Žig:

Podpis:

POOBLASTILO PRAVNE OSEBE

Pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku javnega naročanja »**Izvajanje občasnih prevozov šolskih otrok za obdobje treh let**«

Za nas kot gospodarski subjekt/podizvajalca z naslednjimi podatki:

Polno ime pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Občina sedeža pravne osebe: _____

Matična številka pravne osebe: _____

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Datum: _____

Žig: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

(podpis)

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni prijavi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3)!

Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni prijavi, ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3) kateremu oziroma katerim, naročnik namerava oddati javno naročilo.

Gospodarski subjekt: _____

POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani _____ (*ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu*) **pooblašcam** naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročanja »**Izvajanje občasnih prevozov šolskih otrok za obdobje treh let**«, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

Ime in priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
ulica in hišna številka: _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec izpolni vsaka fizična oseba, ki je član upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, partnerja v skupni prijavi oziroma podizvajalca, ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu, partnerju v skupni prijavi oziroma podizvajalcu, ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3)!

Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni prijavi, ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3) kateremu oziroma katerim, naročnik namerava oddati javno naročilo.

LICENCA ZA PREVOZ POTNIKOV V NOTRANJEM PROMETU

Licenco bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

IZJAVA ZAVAROVALNICE

Izjavo zavarovalnice bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

TABELA - PODATKI O REFERENCAH PODJETJA

Št.	Naziv naročnika referenčnega posla	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR z DDV
1				
2				
3				
4				

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe iz tabele preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Obrazec bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....
.....

POTRJUJEMO

da imamo oz. smo v zadnjih treh letih imeli sklenjeno pogodbo o medsebojnem sodelovanju z
izvajalcem za opravljanje storitev občasnih prevozov

_____.

Pogodba je sklenjena za obdobje: _____

Vrednost pogodbe zanaša _____ eur z DDV.

Naziv in naslov naročnika:

.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Obrazec se po potrebi fotokopira. Obrazec bo predložil le ponudnik, kateremu, naročnik namerava oddati javno naročilo.

PRILOGA 8

zap. št.	AVTOBUS (znamka avtobusa)*	število sedežev	leto izdelave	lastništvo vozila

Datum:

Žig:

Podpis

Obrazec se po potrebi fotokopira. Obrazec bo predložil le ponudnik, kateremu, naročnik namerava oddati javno naročilo.

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta _____
(naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi
nominira podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »Izvajanje občasnih prevozov šolskih
otrok za obdobje treh let« naročnik za opravljena dela, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim
naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani izvajalca, na naš
transakcijski račun.

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

PODIZVAJALEC: _____

SOGLASJE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca _____,
soglašam, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna naše terjatve do glavnega izvajalca na
način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

PRILOGE

RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorec okvirnega sporazuma (priloga A)
- Oznachba ponudbe (priloga B)

NAZIV OSNOVNE ŠOLE , ki jo zastopa

Matična številka:

Identifikacijska številka za DDV:

(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____, ki ga zastopa _____ (navesti funkcijo in ime ter priimek osebe, pooblaščen za zastopanje)

matična številka: _____

identifikacijska številka za DDV: _____

(v nadaljevanju: prevoznik)

skleneta naslednji

OKVIRNI SPORAZUM O IZVAJANJU OBČASNIH PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata da:

- je naročnik v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št.91/15; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel oddajo javnega naročila številka JN xxxxxxxx po odprtem postopku.
- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil, pod številko objave XXXXXXXX in v Uradnem listu Evropske unije številkaz dne.....
- je bil prevoznik izbran z Odločitvijo o oddaji naročila številka xxxxxxxx z dne.....
- za leta 2017, 2018, 2019 in 2020 ima naročnik za predmetno naročilo predvidena finančna sredstva v finančnem načrtu.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma je izvajanje občasnih prevozov šolskih otrok z avtobusi in kombiji (v nadaljevanju: prevoz šolskih otrok) na vseh relacijah, ki jih bo naročil naročnik v času trajanja tega sporazuma, vse v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila številka XXXXXXXX z dne in ponudbo prevoznika številka XXXXX z dne XXXXXX (v nadaljevanju: ponudba prevoznika), ki sta kot prilogi sestavna dela tega okvirnega sporazuma, ter določili tega sporazuma.

Stranki tega okvirnega sporazuma sporazumno ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti vseh potreb po izvajanju prevozov šolskih otrok, zato bo naročal le tiste prevoze, ki jih bo dejansko potreboval.

ČAS TRAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA

3. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen za določen čas od 01. 09. 2017 do 31.8.2020.

CENA PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK

4. člen

Cena posameznega prevoza šolskih otrok je določena na podlagi ponudbe prevoznika in znaša:

	VRSTA VOZILA/STORITEV	ENOTA	CENA NA DODATNI KILOMETER	CENA NA PREVOZ BREZ DDV	DDV	CENA NA PREVOZ Z DDV
	1	2	3	4	5	4*5=6
1	Kombi do 8 sedežev	Celodnevni prevoz				
2	Kombi do 8 sedežev	Poldnevni prevoz				
3	Avtobus do 20 sedežev	Celodnevni prevoz				
4	Avtobus do 20 sedežev	Poldnevni prevoz				
5	Avtobus do 35 sedežev	Celodnevni prevoz				
6	Avtobus do 35 sedežev	Poldnevni prevoz				
7	Avtobus do 50 sedežev	Celodnevni prevoz				
8	Avtobus do 50 sedežev	Poldnevni prevoz				
9	Avtobus do 56 sedežev	Celodnevni prevoz				
10	Avtobus do 56 sedežev	Poldnevni prevoz				
11	Kapaciteta do 75	Celodnevni prevoz				
12	Kapaciteta do 75	Poldnevni prevoz				
13	Kapaciteta do 120 oseb	Celodnevni prevoz				
14	Kapaciteta do 120 oseb	Poldnevni prevoz				

Poldnevni prevoz vključuje čas od 7.00 ure – 14.00 ure in do 150 prevoženih kilometrov.

Celodnevni prevoz vključuje čas od 7.00 ure – 18 ure in do 360 prevoženih kilometrov.

Cena na dodatno prevožen kilometer se obračunava v primeru ko se jih s posameznim vozilom prekorači.

DODATNE UGODNOSTI:

.....

V tabeli navedene cene posameznega prevoza šolskih otrok, ne vključujejo cestnin, mostnin, tunelnin, parkirnin, ekoloških taks in morebitnih dodatnih stroškov, ki so nujno potrebni za izvedbo posameznega prevoza. Stranki okvirnega sporazuma jih dogovorita pred prevozom, ki jih prevoznik, glede na dejanske stroške, zaračuna naročniku pri izstavitvi posameznega računa.

Cene na enoto posameznega prevoza in cene na dodatno prevoženi kilometer pri posamezni vrsti prevoza šolskih otrok, določene s tem okvirnim sporazumom, so fiksne ves čas trajanja okvirnega sporazuma.

Tveganje spremembe davčne stopnje nosi prevoznik.

Skupna ocenjena vrednost vseh prevozov šolskih otrok, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, za celotno obdobje trajanja tega okvirnega sporazuma znaša XXXXXX EUR brez DDV oziroma XXXXXXXX EUR z DDV.

Naročnik bo plačeval le dejansko opravljene prevoze skladno z določili tega okvirnega sporazuma in ne nosi nobene odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja skupne ocenjene vrednosti prevozov iz tega okvirnega sporazuma.

PODIZVAJALCI

5. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo prevoznik nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene tega sporazuma pa se ustrezno preštevilči.)

Prevoznik bo dela iz tega sporazuma izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv), (polni naslov), matična številka.
....., davčna številka/identifikacijska številka za DDV,
bo izvedel (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša EUR brez DDV inEUR z DDV. Podizvajalec bo dela izvedel (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do/ v roku dni od

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Prevoznik mora med izvajanjem tega sporazuma naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če prevoznik med izvajanjem tega okvirnega sporazuma namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora prevoznik skupaj z obvestilom posredovati naročniku dokazila iz priloge – podizvajalci iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca stranki okvirnega sporazuma uredita z aneksom k te tem sporazumu.

V razmerju do naročnika prevoznik v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet tega okvirnega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga prevoznik ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem okvirnim sporazumom ali z aneksom k tem okvirnim sporazumu, ima pravico odstopiti od tega okvirnega sporazuma.

Prevoznik mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila računa za opravljeni posamezni prevoz poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tem okvirnem sporazumu.

NEPOSREDNA PLAČILA PODIZVAJALCEM

6. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene tega sporazuma pa se ustrezno preštevilči.)

Prevoznik je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-.....,
-

Prevoznik je naročniku za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljena dela, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto prevoznika poravna podizvajalčevo terjatev do prevoznika.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, prevoznik pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa s strani prevoznika izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Prevoznik mora svojem računu obvezno priložiti račune podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

NAČIN OBRAČUNA IN PLAČILA IZVEDENIH DEL

7. člen

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da prevoznik izstavi račun naročniku po vsakokratnem opravljenem prevozu šolskih otrok.

Prevoznik mora k vsakemu računu za opravljeni prevoz šolskih otrok priložiti dokumente, ki naročniku omogočajo nadzor nad opravljenimi prevozi in so podlaga za izstavitev računov. Iz dokumentov mora biti razvidno:

- število otrok in spremljevalcev;
- število prevoženih kilometrov;
- relacija prevoza;
- ostali stroški (npr. cestnine, parkirnine, ekološka taksa, mostnine, tunelnine in morebitni dodatni stroški, ki so nujno potrebni za izvedbo posameznega prevoza).

Naročnik bo potrjeni račun plačal v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun prevoznika št. XXXXXXXXX, odprt pri XXXXXXXX. banki.

Na računu mora biti obvezno navedena številka tega sporazuma, sicer bo naročnik račun zavrnil kot nepopoln. Številka sporazuma je številka referenčnega dokumenta.

Prevoznik je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnimi predpisi.

Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik se obvezuje, da bo posamezni račun potrdil ali zavrnil v 15.dneh po prejemu računa. Če v tem roku računa niti ne potrdi niti ne zavrne, se šteje, da je račun potrjen.

VARLANTA (Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena v primeru, če bo prevoznik nastopal s podizvajalci.)

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da prevoznik in podizvajalci/i izstavijo račune naročniku po vsakokratnem opravljenem prevozu šolskih otrok.

Prevoznik je dolžan v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu računa, ki ga izstavijo podizvajalci za opravljene storitve, račun pregledati in potrditi oziroma ga v tem roku zavrniti. Zavrnitev izstavljenega računa podizvajalca mora prevoznik obrazložiti.

Prevoznik mora k vsakemu računu za opravljeni prevoz šolskih otrok priložiti tudi račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil ter dokumente, ki naročniku omogočajo nadzor nad opravljenimi prevozi in so podlaga za izstavitev računov. Iz dokumentov mora biti razvidno:

- število otrok in spremljevalcev;
- število prevoženih kilometrov;
- relacija prevoza;
- ostali stroški (npr. cestnine, parkirnine, ekološka taksa, mostnine, tunelnine in morebitni dodatni stroški, ki so nujno potrebni za izvedbo posameznega prevoza).

Naročnik bo potrjene račune plačati v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun prevoznika št. XXXXXXXXX, odprt pri XXXXXXXX. banki.

Na računu mora biti obvezno navedena številka tega sporazuma, sicer bo naročnik račun zavrnil kot nepopoln. Številka sporazuma je številka referenčnega dokumenta.

Prevoznik je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnimi predpisi.

Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik se obvezuje, da bo posamezni račun potrdil ali zavrnil v 15 dneh po prejemu računa. Če v tem roku računa niti ne potrdi niti ne zavrne, se šteje, da je račun potrjen.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalca/ev, ki zahteva/jo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal podizvajalcu/em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcuna transakcijski račun št. pri
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri

PREPOVED PRENOSA TERJATEV

8. člen

Stranki okvirnega sporazuma se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da prevoznik ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi tega okvirnega sporazuma ali kateregakoli dodatka, ki bo v prihodnosti sklenjen k njem. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje. Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da za namene tega okvirnega sporazuma bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala,

pri čemer se stranki okvirnega sporazuma dogovorita, da se šteje, da terjatev prevoznika do naročnika nastane takrat, ko je prevoznik dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa ter je naročnik izstavljeni račun potrdil.

V primeru, da bi prevoznik kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje prevozniku, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove ta okvirni sporazum, vključno z vsemi k njej sklenjenimi dodatki.

V primeru, da bi prevoznik kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 10 % od skupne ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, to je EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo kazni po tem okvirnem sporazumu ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi sporazuma iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati kazen po tem okvirnem sporazumu, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

V primeru, da bi prevoznik kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani prevoznika. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tem okvirnem sporazumu in aneksih, sklenjenih k njemu, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Prevoznik soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani prevoznika, zato se prevoznik izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od kazni po tem okvirnem sporazumu, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Stranki sporazuma soglašata s tem, da prevoznik ne odgovarja naročniku in slednji proti njemu ne more uveljaviti sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena v primeru, da bi prevoznikovi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do naročnika ali prevoznika.

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da naročnik ni seznanjen s tem, da bi prevoznik katerakoli dela po tem sporazumu izvedel s podizvajalci, razen za dela, za katera je s tem okvirnim sporazumom izrecno dogovorjeno, da bodo izvedena s podizvajalci. Prevoznik se izrecno zaveže, da bo sam pravočasno poplačal vse terjatve vseh svojih podizvajalcev, ki se nanašajo na katerakoli dela, za katere s tem okvirnim sporazumom ali z aneksi, ki bodo sklenjeni k temu okvirnemu sporazumu, ni dogovorjeno, da jih bodo izvedli podizvajalci, ki so zahtevali neposredno plačilo s strani naročnika.

OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA

9. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- naročila za prevoze šolskih otrok posredoval prevozniku največ 1 mesec in najmanj 2 delovna dneva pred dnem, ko potrebuje prevoz;
- naročila posredoval pisno po elektronski pošti, telefaksu ali pošti, v nujnih primerih pa tudi po telefonu, kar bo potrdil tudi pisno, in sicer bo sporočil število otrok in spremljevalcev, relacijo prevoza (začetno in končno lokacijo), čas odhoda in prihoda z OBRAZCEM »NAROČILNICA«;

- vsaj 1 delovni dan pred predvidenim dnem, ko potrebuje prevoz, zaradi vremenskih razmer ali drugih nepredvidenih razlogov že naročen prevoz odpovedal;
- tekoče obveščal prevoznika o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev naročenih storitev prevozov.

10. člen

Prevoznik se obvezuje, da bo ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma:

- spoštoval pogoje in zahteve, določene dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila številka XXXXXXXXX in svojo ponudbo številka XXXXXXXX z dne XXXXXXXX, na podlagi katere je bil izbran;
- naročniku pred posameznim prevozom posredoval potrjen OBRAZEC »NAROČILNICA«;
- prevzete prevoze opravljal vestno, kakovostno, varno in pravočasno, v skladu z veljavnimi predpisi;
- zagotavljal voznike avtobusov, ki izpolnjujejo vse zdravstvene, delovne in druge pogoje, določene z veljavnimi predpisi;
- opravljal prevoze z vozili, ki po standardu ustrezajo posamezni vrsti prevoza ter predpisom, ki določajo pogoje za vozila, s katerimi se prevažajo skupine otrok;
- v primeru okvare vozila priskrbel nadomestno vozilo, na svoje stroške, v najkrajšem možnem času glede na lokacijo vozila, kjer je prišlo do okvare, in skladno z dogovorom z naročnikom;
- za izvajanje prevozov šolskih otrok zagotovil toliko vozil, da bo zadostil vsem zahtevam naročnika za posamezni prevoz;
- naročniku na njegovo zahtevo predložil dokumente o brezhibnosti vozil, s katerimi prevoznik izvaja prevoze.

11. člen

Prevoznik se obvezuje, da bodo njegovi vozniki opravljali prevoze šolskih otrok v skladu z naslednjimi zahtevami naročnika:

- da bodo upoštevali navodila naročnika in delavcev naročnika, ki bodo spremljali otroke, v zvezi z prevozi šolskih otrok,
- da bodo upoštevali, da so potniki, za katere se opravljajo prevozi, šoloobvezni otroci, ki jim je potrebno pomagati in svetovati,
- da bodo tolerantni in strpn do otrok,
- da bodo upoštevali manjše spremembe relacij za že naročen prevoz šolskih otrok, kolikor bo za to obstajal utemeljen razlog in jim jih bodo naročili delavci šole, ki bodo spremljali otroke,
- da bodo v primeru, da imajo otroci oziroma delavci šole, ki bodo spremljali otroke pri prevozih šolskih otrok, prtljago, le-to naložili v za to določen prostor v vozilu,
- da bodo ob zaključku prevoza upoštevali lokacije, kamor bo potrebno pripeljati otroke, v skladu z navodili delavcev šole, ki bodo spremljali otroke pri prevozih šolskih otrok.

ZAVAROVANJE

12. člen

Prevoznik jamči, da ima sklenjeno zavarovanje za odgovornost proti tretji osebi ter zavarovanje potnikov, za celotno obdobje oddaje naročila.

Prevoznik je dolžan na svoje stroške zavarovati avtomobilsko odgovornost z zakonsko najnižjo zavarovalno vsoto povečano za 100 % in zavarovanje potnikov v javnem prometu:

- za primer smrti z najmanj trikratno povečano zakonsko določeno najnižjo zavarovalno vsoto;
- za primer trajne izgube splošne zmožnosti (invalidnosti) z najmanj trikratno povečano zakonsko določeno najnižjo zavarovalno vsoto in

- za primer začasne nezmožnosti za delo za povračilo izgubljenega dohodka in nujno potrebnih stroškov zdravljenja z najmanj zakonsko določeno najnižjo zavarovalno vsoto.

Prevoznik mora imeti ves čas trajanja tega sporazuma zavarovano tudi odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti izvedbe tega javnega naročila - splošna civilna odgovornost iz dejavnosti z razširitvijo delodajalčeve odgovornosti in odgovornostjo za škodo na stvareh, ki jih ima prevoznik kakorkoli na skrbi (upravljanje, hramba, obdelava, predelava oziroma za poškodbe tujih stvari pri nakladanju in razkladanju ipd.).

Za primer zavarovanja splošne civilne odgovornosti iz dejavnosti z razširitvami velja:

- da je enotna zavarovalna vsota najmanj 150.000 EUR;
- dovoljena je franšiza v kolikor zavarovalnica obravnava vse odškodninske zahtevke ne glede na franšizo, tako po temelju kot po višini ter izplača celotno odškodnino oškodovancu do zavarovalne vsote in nato plačani znesek franšize refundira od prevoznika
- dovoljen je letni agregat najmanj v višini trikratnika zavarovalne vsote in
- zavarovalni kraj je Evropa (geografsko).

Naročnik si pridržuje pravico zahtevati od prevoznika dodatna zavarovanja v primeru, da bi nastopila druga tveganja, ki jih ob sklenitvi tega sporazuma, zaradi kakršnihkoli razlogov ni bilo mogoče predvideti.

V primeru, da prevoznik izvaja ta sporazum s podizvajalci morajo vsa navedena zavarovanja po tem členu zajemati tudi podizvajalce ali pa mora ta imeti sklenjena enaka zavarovanja, kot je to zahtevano za prevoznika.

Prevoznik mora ob podpisu tega sporazuma oz. pred pričetkom izvajanja dejavnosti naročniku predložiti kopijo zavarovalne dokumentacije, v skladu s tem okvirnim sporazumom.

Prevoznik je dolžan na vsakokratni poziv naročnika predložiti naročniku kopijo ustrezne zavarovalne dokumentacije v roku petih delovnih dni od poziva.

ODGOVORNOST PREVOZNIKA

13. člen

Prevoznik odgovarja za prevoz potnikov ter za izročeno in ročno prtljago potnikov v skladu z veljavnimi predpisi.

POGODBENA KAZEN

14. člen

V primeru, da prevoznik iz razlogov, za katere je odgovoren:

- ne izvede posameznega naročenega prevoza ali
- zamuja na kraj odhoda ali
- zamuja z zaključkom prevoza ali
- v dogovorjenem roku na mesto okvare ne pošlje nadomestnega vozila,

mora naročniku za vsak naveden primer plačati pogodbeno kazen v višini 10% od cene posameznega prevoza šolskih otrok v EUR z DDV iz tega sporazuma. Za uveljavljanje pogodbene kazni bo naročnik prevozniku izstavil račun, ki ga je prevoznik dolžan poravnati v 8 (osmih) dneh od izstavitve.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od prevoznika razliko do popolne odškodnine.

PRENEHANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

15. člen

Če naročnik ugotovi nepravilno ali nekakovostno izvajanje prevozov, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, ali nespoštovanje določil tega okvirnega sporazuma, ima pravico odstopiti od okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko kadarkoli s pisnim obvestilom odstopi od okvirnega sporazuma, tudi če:

- prevoznik ne izpolnjuje več pogojev za priznanje sposobnosti, določenih v Dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila številka XXXXXXXX z dne.....
- prevoznik ne izpolnjuje več z veljavnimi predpisi določenih pogojev za izvajanje dejavnosti prevozov potnikov v cestnem prometu, ki je predmet tega okvirnega sporazuma;
- je proti prevozniku začel postopek za odvzem licence za prevoz potnikov v cestnem prometu, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, prevoznik preneha s poslovanjem,
- ugotovi, da prevoznik opravlja prevoze po tem sporazumu z vozniki, ki ne izpolnjujejo vseh zdravstvenih, delovnih in drugih pogojev, določenih z veljavnimi predpisi,
- če prevoznik ne zagotovi tehnično brezhibnih vozil opremljenih z napravami in opremo v skladu z veljavnimi predpisi.

Prevoznik ima v primeru odstopa od tega okvirnega sporazuma pravico do plačila za dotlej skladno z določili tega okvirnega sporazuma opravljene prevoze.

16. člen

Naročnik in prevoznik lahko kadarkoli in brez razloga odpovesta ta okvirni sporazum z dvomesečnim odpovednim rokom.

Prevoznik ima v primeru odpovedi tega okvirnega sporazuma pravico do plačila za dotlej skladno z določili tega okvirnega sporazuma opravljene storitve.

17. člen

V primeru, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje v zvezi oziroma pri izvajanju tega sporazuma s strani prevoznika ali njegovega podizvajalca, je ta sporazum razvezan po samem zakonu. Naročnik bo o prenehanju sporazuma nemudoma pisno obvestil prevoznika.

POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI

18. člen

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da sta za izvajanje tega okvirnega sporazuma odgovorna njuna naslednja pooblaščenata predstavnika:

- na strani naročnika: XXXXXXXXXX, epšta....., tel:.....
- na strani prevoznika: XXXXXXXXXXXX epšta....., tel:.....

Stranki okvirnega sporazuma se o zamenjavi pooblaščenih predstavnikov pisno obvestita.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

19. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor prevoznika po tem okvirnem sporazumu ali pri izvajanju tega sporazuma kdo v imenu ali na račun prevoznika, predstavniku ali posredniku naročnika ali javnemu uslužbencu naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz tega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika ali javnemu uslužbencu naročnika ali prevozniku ali njegovemu predstavniku, zastopniku posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogoje ničnosti tega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

REŠEVANJE SPOROV

20. člen

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da bosta vse morebitne spore reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE SPORAZUMA

21. člen

Vse morebitne spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma se dogovorijo v obliki pisnih dodatkov k temu okvirnemu sporazumu.

ŠTEVILO IZVODOV

22. člen

Okvirni sporazum je sestavljen v štirih (4) izvodih, od katerih prejme vsaka stranka tega sporazuma po dva (2) izvoda.

KONČNA DOLOČBA

23. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen z dnem podpisa obeh strank okvirnega sporazuma.

Številka:

Številka okvirnega sporazuma

Datum:

Datum:

PREVOZNIK

NAROČNIK

Direktor
XXXXXX

Ravnatelj
XXXXXXX

Priloge in sestavni deli okvirnega sporazuma:

- Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila številkaz dne.....;
- Ponudba prevoznika številka XXXXXX z dne XXXXX;
- OBRAZEC »NAROČILNICA«

POŠILJATELJ (ponudnik):

PREJEM PONUDBE (izpolni prejemnik):

OSEBNO **PO POŠTI**

Datum:

Ura:

Številka: 430-642/2017-

Zaporedna številka ponudbe:

»NE ODPIRAJ - PRVA PONUDBA - JN 17-600010«

Izvajanje občasnih prevozov šolskih otrok za obdobje treh let

PREJEMNIK (naslovnik):

MESTNA OBČINA LJUBLJANA

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, II. nadstropje

1000 Ljubljana