

Družba za upravljanje terjatev bank, d. d.
Razpisna dokumentacija v postopku oddaje javnega naročila št. JN/10-NEP/2017

»Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB«



Razpisna dokumentacija v postopku oddaje javnega naročila male vrednosti
v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3)

Družba za upravljanje
terjatev bank, d. d.

Bank Assets
Management Company

Davčna ulica 1
SI-1000 Ljubljana

+386 820 542 35

info@dutb.eu
www.dutb.eu

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

»Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB«

Datum: 26.7.2017

ID za DDV
VAT identification number
SI41251482

Matična številka
Registration number
6339620000

Vpis v register: Okrožno
sodišče Ljubljana opr. št. Srg
District Court in Ljubljana,
registration number:
2013/11708

Osnovni kapital
Share capital
104.117.500,00 EUR

VSEBINA

VSEBINA	2
1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	4
2. NAVODILA PONUDNIKU ZA PRIPRAVO PONUDBE	5
2.1. NAROČNIK	5
2.2. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	5
2.3. PREDMET NAROČILA	5
2.4. KOMUNIKACIJA S PONUDNIKI	5
2.5. ROK ZA ODDAJO PONUDBE	6
2.6. OBLIKA PONUDBE	6
2.7. PREDLOŽITEV PONUDBE	6
2.8. VELJAVNOST PONUDBE	7
2.9. SPREMEMBE IN UMIK PONUDB	7
2.10. JEZIK PONUDBE	7
2.11. VARIANTNE PONUDBE, SKUPNE PONUDBE, PODIZVAJALCI, TUJI PONUDNIKI 8	8
2.12. MESTO IN ČAS ODPIRANJA PONUDB	9
2.13. MERILO ZA IZBIRO PONUDBE	10
2.14. USTAVITEV JAVNEGA NAROČILA	13
2.15. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	13
2.16. LASTNIŠKA STRUKTURA PONUDNIKA	13
2.18. SKLENITEV POGODBE	14
2.19. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO	14
2.20. ZAUPNOST PODATKOV	15
2.21. PRAVNO VARSTVO	16
3. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE.....	17
3.1 OSNOVNA SPOSOBNOST	17
3.2 POGOJI ZA SODELOVANJE	22

3.2.1 SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI.....	22
3.2.2 EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST	22
3.2.3 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST	22
4. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE.....	25
Priloga 1: Obrazci	30
I. Obrazec - Ovojnica	31
II. Obrazec – Ponudba	32
III. Ponudbeni predračun.....	33
IV. Obrazec – Referenca – POGOJ	34
V. Seznam kadrov	35
VI. Obrazec – Referenčna izjava za kader – POGOJ/MERILO	36
VII. Obrazec - Izjava za ponudnika.....	37
VIII. Obrazec - Izjava o nekaznovanosti za fizično osebo.....	39
IX. Obrazec – Izjava ponudnika o nekaznovanosti za pravne osebe	41
X. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe	43
XI. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe	44
XII. BANČNA GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI.....	45
XIII. Obrazec: OSNUTEK POGODBE.....	47

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. (v nadaljevanju: naročnik oz. DUTB) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo za oddajo naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15), veljavnimi podzakonskimi predpisi s področja javnega naročanja in z zahtevami iz razpisne dokumentacije za:

»Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB«

V razpisni dokumentaciji je naročnik natančno opisal predmet javnega naročila in merila za izbor ponudnika. Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo v predmetnem postopku oddaje javnega naročila.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani ponudniki pridobijo na Portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>).

Merilo za izbiro izvajalca je ekonomsko najugodnejša ponudba.

Ponudnik lahko odda originalno ponudbeno dokumentacijo osebno na naslovu naročnika ali po pošti in sicer v zaprti ovojnici, na kateri je naslov naročnika s točno oznako javnega naročila. Ne glede na način pošiljanja mora ponudba prispeti do roka za predložitev ponudb.

Kot pravočasno se bo upoštevala vsaka ponudba, ki bo na sedež naročnika prispela najkasneje do dne **11.8.2017 do 10.00 ure**.

Javno odpiranje ponudb bo **11.8.2017 ob 13.00** na sedežu naročnika. Vse prepozno predložene ponudbe bo naročnik neodprte vrnil ponudnikom.

Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.

Janez Škrubej, izvršni direktor

2. NAVODILA PONUDNIKU ZA PRIPRAVO PONUDBE

Z razpisno dokumentacijo v postopku oddaje javnega naročila za »**Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB**« (v nadaljevanju: naročilo), naročnik določa razpisne pogoje oz. navodila za pripravo ponudbe ter pogoje oziroma zahteve, ki jih morajo ponudniki izpolnjevati pri predložitvi ponudbe.

2.1. NAROČNIK

Kontaktni podatki naročnika so:

Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. (DUTB), Davčna ulica 1, SI - 1000 Ljubljana

Matična številka: 6339620000

ID za DDV: SI41251482

Kontaktna oseba naročnika: Maja Vehab

Telefonska številka kontaktne osebe: +386 1 4293 477

Elektronski naslov kontaktne osebe: maja.vehab@dutb.eu

2.2. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Naročilo se izvede po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Ur.l. RS 91/2015), ostalimi določili ZJN-3 in veljavnimi podzakonskimi predpisi s področja javnega naročanja. Naročnik bo po merilih in pogojih, ki so navedeni v tej razpisni dokumentaciji, izbral najugodnejšega ponudnika.

2.3. PREDMET NAROČILA

Predmet javnega naročila je izvedba pregleda baze nepremičnin v lasti DUTB in zniževanje NUSZ.

Podrobnejši opis o predmetu javnega naročila je v TEHNIČNIH SPECIFIKACIJAH.

2.4. KOMUNIKACIJA S PONUDNIKI

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil pri Uradnem listu RS: www.enarocanje.si.

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 4.8.2017 do 10.00 ure. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil najkasneje do 8.8.2017. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.

2.5. ROK ZA ODDAJO PONUDBE

Kot pravočasna se upošteva vsaka ponudba, ki bo na sedež naročnika (Sprejemna pisarna: tretje nadstropje) prispela najkasneje do **11.8.2017 do 10.00 ure.**

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter morajo izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na tem javnem razpisu.

Ponudbe, ki bodo na naslov naročnika prispele po izteku roka, določenega za prejem ponudb, bodo kot nepravočasno izločene iz postopka odpiranja ponudb in bodo neodprte vrnjene ponudnikom. Naročnik ob prejemu ponudbe označi datum in uro prejema ponudbe in na zahtevo ponudnika izroči potrdilo o prejemu.

2.6. OBLIKA PONUDBE

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter priloži zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev, kjer je to zahtevano.

Vsi obrazci ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika (razen Obrazec I – Ovojnica) morajo biti priloženi v ponudbi in podpisani ter po potrebi žigosani. Vsi ostali dokumenti, ki se predložijo kot sestavni del ponudbe in ki izvirajo od ponudnika, morajo biti opremljeni z žigom in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo za podpis ponudbe, ki ga pripravi ponudnik sam.

Ponudnik vse izjave, ki jih v skladu z zahtevami te razpisne dokumentacije prilaga k ponudbi, podaja pod kazensko in materialno odgovornostjo.

2.7. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici oziroma ovoju tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprta na način, kot je bila predana. Na ovojnici oziroma ovoju mora biti nalepljen izpolnjen obrazec »Ovojnica«, na katerem mora biti označeno »Ponudba«.

Ponudba se predloži v enem izvodu. Vsa zahtevana dokazila naj bodo zložena po vrstnem redu (ločena s pregradnimi kartoni oziroma na kakšen drug ustrezen način).

Vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, morajo biti zvezani z vrvico v celoto in notranje pečateni oz. zalepljeni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oziroma pečata. Če je kakšen dokument vложен v plastično mapo, ni dovolj, da je zvezana le mapa, ampak mora biti dokument v mapi preluknjan skupaj z mapo in zvezan z vrvico.

V kolikor ponudba ne bo zvezana z vrvico, jo bo, komisija naročnika, zvezala z vrvico na javnem odpiranju ponudb. Takšno ravnanje se zabeleži v zapisniku o javnem odpiranju ponudb.

Predložena ponudnikova dokumentacija ne sme vsebovati dodatnih pogojev. Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik sam.

2.8. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od roka določenega za oddajo ponudb. V primeru, da v ponudbi ni nobene navedbe o časovni veljavnosti ponudbe, bo naročnik štel, da je ponudba časovno neomejena.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki po pošti ali preko telefaksa.

2.9. SPREMEMBE IN UMIK PONUDB

Ponudnik lahko spremeni ali umakne ponudbo s pisnim obvestilom, ki prispe k naročniku pred iztekom roka za oddajo ponudb. V primeru umika bo ponudba na odpiranju neodprta vrnjena ponudniku.

Ponudnikovo obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti pripravljeno, zaprto, označeno in dostavljeno na enak način kot ponudba. Na ovojnici mora biti označeno s »Sprememba ponudbe« oziroma z »Umik ponudbe«. Sprememba in umik ponudbe se enako kot ponudba predložita v enem izvodu.

2.10. JEZIK PONUDBE

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti predložena v slovenskem jeziku.

Ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Prav tako mora biti v slovenskem jeziku ves prospektni material, strokovna literatura, originalne listine, licenčne pogodbe, licence in podobno, kar pojasnjuje ponudbo. Vsa

korespondenca in drugi dokumenti, ki si jih bosta izmenjala naročnik in ponudnik, bodo v slovenskem jeziku. Izjemoma je lahko ponudnikova ponudbena dokumentacija delno v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo (npr. prospekti, tehnični material ipd.). Ponudnik mora ponudbo in morebitna vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo pripraviti v slovenskem jeziku.

2.11. VARIANTNE PONUDBE, SKUPNE PONUDBE, PODIZVAJALCI, TUJI PONUDNIKI

- Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne. Predmet javnega naročila je enovit in ni razdeljen na sklope.

- Skupne ponudbe

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov. V poglavju 3 je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj. V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu iz katere mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročilo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

- Podizvajalci

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora podizvajalec izpolnjevati pogoj za udeležbo, da v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.

Podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila, če tega pogoja ne izpolnjuje. Naročnik bo v skladu z zakonodajo izpolnjevanje tega pogoja preveril pri pristojnem organu.

Ponudnik mora v primeru izvedbe naročila s podizvajalcem, v ponudbo predložiti:

- lastno izjavo z navedbo podizvajalca (kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev) s katerim bo v predmetnem javnem naročilu sodeloval,

- lastno izjavo v kateri mora navesti v kolikšnem delu bo izvedbo javnega naročila oddal podizvajalcu, ter naloge, ki jih bo opravljal podizvajalec,
- v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, zahtevo (lastno izjavo) za neposredno plačilo podizvajalcu in soglasje ponudnika, da naročnik neposredno plača podizvajalcu.

Kadrovske in tehnične pogoje lahko ponudnik s podizvajalcem izpolnjuje kumulativno-skupno. Reference ponudnika in podizvajalca, ki so upoštevane pri merilih se bodo pri ocenjevanju seštele.

- **Tuji ponudniki**

Tuji ponudnik (to je ponudnik, ki ima sedež v tuji državi) dokazuje izpolnjevanje obveznih pogojev v skladu z veljavno zakonodajo in predpisi oziroma običajno prakso tuje države. Če izdaja listin o izpolnjevanju katerega od obveznih pogojev ni v skladu z veljavno zakonodajo in predpisi tuje države, se prizna kot dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja zaprisežena izjava ponudnika (pisna izjava, ki jo tuji ponudnik poda pod kazensko in materialno odgovornostjo) ali v državah članicah, kjer ne obstaja določba o zapriseženi izjavi, zaprisežena izjava ponudnika pred pristojnim organom tuje države. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež.

Če izpolnjevanje enega od obveznih pogojev v skladu z veljavno zakonodajo oziroma običajno prakso tuje države pomeni tudi izpolnjevanje enega ali drugih obveznih pogojev, pa to v listini ni izrecno zapisano, mora tuji ponudnik to dokazati s predložitvijo izvlečka iz relevantnega zakona ali predpisa, pisne izjave pristojnega organa tuje države ali svoje zaprisežene izjave ali zaprisežene izjave, ki jo potrdi pristojni organ tuje države.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi, navesti svojega pooblaščenca ali pooblaščenca za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP). V kolikor tega ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

2.12. MESTO IN ČAS ODPIRANJA PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo **11.8.2017 ob 13.00** na sedežu naročnika DUTB, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana. O odpiranju ponudb se bo vodil zapisnik. V kolikor naročnik ne bo vročil zapisnika pooblaščenim predstavnikom na odpiranju ponudb, ga bo posredoval ponudnikom v petih delovnih dneh.

Ponudbe bodo odprte po vrstnem redu prejema. Naročnik bo na javnem odpiranju ponudb prebral merodajne podatke, ki se vežejo na merila.

Predstavniki ponudnikov, ki niso zakoniti zastopniki, morajo za veljavno zastopanje ponudnika pred pričetkom odpiranja naročniku predložiti veljavno pooblastilo za zastopanje, izdano s strani zakonitega zastopnika. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

2.13. MERILO ZA IZBIRO PONUDBE

Naročnik bo najugodnejšega ponudnika izbral na podlagi merila ekonomsko najugodnejše ponudbe:

- **C1** – ponudbena cena storitve na mesec (brez DDV) (do 60 točk)
- **C2** – razpoložljiv kader (do 25 točk)
- **C3** – čas poslovanja podjetja (do 15 točk)

Maksimalno število točk, ki jih lahko prejme ponudba je 100 točk. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo zbral največ točk in sicer po formuli: **P = C1 + C2 + C3**

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov zbrali enako število točk (P), bo izbran ponudnik, ki bo zbral več točk po merilu C1. V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov zbrali enako število točk tudi po merilu C1, bo izbran ponudnik, ki bo zbral več točk po merilu C2. V kolikor bi bila tudi ta enaka, bo ponudnik izbran z žrebom (z vlečenjem kroglic) na sedežu naročnika v prisotnosti vpletenih ponudnikov.

Način uporabe meril pri ocenjevanju in vrednotenju ponudb je naslednji:

a) ponudbena cena storitve na mesec (brez DDV)

Število točk za merilo C1 bo naročnik izračunal po naslednji formuli:

$$C1 = \frac{\text{ponudbena cena storitve na mesec (brez DDV)}_{\text{najugodnejše ponudbe}}}{\text{ponudbena cena storitve na mesec (brez DDV)}_{\text{obravnavane ponudbe}}} \times 60$$

Maksimalno možno število doseženih točk po merilu C1 je 60.

OPIS PONUDBENE CENE

Ponudbena cena mora biti izražena v EUR in mora vključevati vse stroške ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila (prevozi, dnevnice, kilometrina, potrebna dokumentacija, materialni stroški...). Znesek se zaokroži na dve decimalni mesti natančno. Ponudbena cena mora biti fiksna in nespremenljiva ves čas veljavnosti pogodbe.

Upošteva se, da je ponudnik pred oddajo svoje ponudbe natančno pregledal tehnično specifikacijo ter vse ostale okoliščine, ki lahko vplivajo na izvedbo del. Upošteva se, da je ponudnik pred oddajo svoje ponudbe seznanjen z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in ostalih dajatev v RS, da je v celoti proučil dokumentacijo, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na izvedbo del ter na podlagi vsega tega tudi pripravil

svojo ponudbo. V kolikor ponudniki nudijo kakršen koli popust, mora ta biti že všteti v končno ponudbeno ceno z vsemi davki in prispevki.

Če bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3.

b) razpoložljiv kader

Število točk za merilo C2 bo naročnik izračunal na podlagi doseženih točk iz spodnje tabele.

Naročnik bo ponudniku priznal dodatno razpoložljiv kader in dodelil točke le v primeru, če bo dodatno priglašen kader:

- naveden v V. Obrazcu – Seznam kadrov
- razpolagal z minimalno 1 (eno) potrjeno referenco s strani prejšnjih naročnikov predloženo na VI. Obrazcu - Referenčna izjava za kader – POGOJ/MERILO, da je aktivno sodeloval:
 - **ALI** v projektu določitve nezazidanih stavbnih zemljišč za namen odmere NUSZ in/ali zemljišč za gradnjo stavb skladno s Pravilnikom o določanju zemljišč za gradnjo stavb
 - **ALI** v projektu vzpostavitve in/ali vzdrževanja občinske evidence za potrebe odmere NUSZ s podatki iz katastra stavb in registra nepremičnin.
- razpolagal z referenco/ami pridobljenimi v obdobju 11.8.2012 – 11.8.2017

Ponudnik lahko v svoji ponudbi sodeluje s partnerji v skupnem nastopu ali s podizvajalci oz. lahko zagotavlja ustrezne kadrovske reference na delovnopравни ali obligacijsko pravni podlagi.

Doseženo št. točk	0 točk	5 točk	15 točk	25 točk
Dodatno priglašen kader	0 oseb	1 oseba	2 osebi	3 ali več oseb

Naročnik priglašen kader ne bo upošteval, v kolikor bo le ta že naveden kot zadostitev kadrovskega pogoja za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu.

Maksimalno možno število doseženih točk po merilu C2 je 25.

c) čas poslovanja podjetja

Ponudnik bo po merilu C3 prejel točke, kot navedeno v spodnji tabeli, v kolikor ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec na trgu posluje več kot 2 leti od roka določenega za oddajo ponudb (avgust 2017).

Naročnik bo ponudniku dodelil točke le v primeru, da bo v ponudbi predloženo:

- dokazilo iz katerega je razviden čas poslovanja ponudnika, partnerja v skupnem nastopu ali podizvajalcev (npr. Redni izpis iz sodnega/poslovnega registra, ipd.)

Merodajno je leto vpisa v sodno/poslovni register Slovenije in se šteje polno doseženo leto poslovanja do roka določenega za odpiranje ponudb. Naročnik let poslovanja ponudnika/partnerja v skupnem nastopu/podizvajalca ne bo sešteval. Upoštevala se bodo le leta poslovanja za eno pravno osebo.

Primer izračuna točk:

Če je bilo podjetje ustanovljeno marca 2013 → se za izračun do leta 2017 upošteva 4 leta

Če je bilo podjetje ustanovljeno decembra 2013 → se za izračun do leta 2017 upošteva 3 leta

Če je bilo podjetje ustanovljeno januarja 2014 → se za izračun do leta 2017 upošteva 3 leta

Doseženo št. točk	0 točk	5 točk	10 točk	15 točk
Čas poslovanja podjetja	0 – 2 leti	3 - 6 let	7 - 10 let	11 in več let

Maksimalno možno število doseženih točk po merilu C3 je 15.

2.14. USTAVITEV JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb v skladu z 90. členom ZJN-3 kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik prav tako lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

2.15. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb v skladu z 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike o svoji odločitvi z objavo odločitve preko portala javnih naročil.

Z izbranim ponudnikom bo naročnik sklenil pogodbo. Merilo za izbor ponudnika je navedeno v točki 2.13.

2.16. LASTNIŠKA STRUKTURA PONUDNIKA

Skladno s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZintPK) je naročnik dolžan, pred sklenitvijo pogodbe, pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Ponudnik s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral pred podpisom le tega, na poziv naročnika, predložiti merodajne podatke navedene zgoraj. V kolikor se ponudnik na poziv ne odzove v 8 dneh, se smatra da je odstopil od ponudbe in bo njegova ponudba izločena.

2.17. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik mora najpozneje v roku osmih (8) dni po sklenitvi pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 15.000 EUR, ki mora biti veljavna najmanj 60 dni po koncu veljavnosti pogodbe.

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje/menico z lastno menično izjavo, ki mora biti

brezpogojna in plačljiva na prvi poziv, ter izdana po vzorcu iz razpisne dokumentacije. Uporabljena mora biti valuta, ki se uporablja za predmetno javno naročilo.

Ponudnik mora v ponudbo predložiti le **podpisan in ožigosan** vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru, da ponudnik izbere drugo finančno zavarovanje (npr. kavcijsko zavarovanje ali menico z lastno menično izjavo), kljub temu parafira vzorec bančne garancije in nanj dopiše katero finančno zavarovanje bo predložil.

Naročnik lahko unovči bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje/menico z lastno menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če izvajalec obveznosti po pogodbi ne bo pravočasno in pravilno izvajal ali če jih bo prenehal izvajati, ter v primeru, da bo naročnik razdril pogodbo s takojšnjim učinkom, ker:

- bo izvajalec kršil kakšno določbo pogodbe in kršitev ne bo odpravljena v roku 5 (petih) dni od poziva naročnika oz. kršitve ne bo mogoče odpraviti;
- bo izvajalec storitve, prevzete na podlagi te pogodbe, opravljal nekvalitetno in nestrokovno;
- bo izvajalec zamujal pri izvajanju storitev iz te pogodbe.

Pogodba velja pod razveznim pogojem. Če izbrani ponudnik v roku iz prvega odstavka te točke naročniku ne izroči finančnega zavarovanja, pogodba preneha veljati.

2.18. SKLENITEV POGODBE

Pogodba bo podpisana na podlagi osnutka iz razpisne dokumentacije. Morebitno dodano, izpuščeno ali spremenjeno besedilo mora biti zaradi preglednosti posebej označeno.

Ponudnik spremeni, doda oziroma izpusti besedilo le tam, kjer je to v osnutku predvideno. Vsaka stran osnutka pogodbe mora biti parafirana. Osnutek pogodbe mora biti podpisan s strani pooblaščen osebe ponudnika.

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo v roku 8 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisano pogodbo. Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

2.19. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

Pogodbeni stranki izjavljata, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja pogodbe nobena pogodbeni stranka ni in ne bo ponudila, dala ali obljubila kakršnokoli nedovoljeno korist (kot je npr. denar, darilo, spodbuda, nagrada, itd.) kateremukoli zaposlenemu ali članu organov vodenja in nadzora pri nasprotni pogodbeni stranki, za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bi bila lahko nasprotni pogodbeni stranki povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi kateremukoli zaposlenemu ter članu organov vodenja ali nadzora pri nasprotni pogodbeni stranki.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že sklenjena pogodba nična. V kolikor se pogodba še ni pričela uporabljati, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi tudi v primeru, ko se pojavi utemeljen sum, da je bilo pred ali pri samem sklepanju te pogodbe, izvedbi te pogodbe ali v zvezi z njo poskušeno ali storjeno dejanje korupcije ali katerokoli drugo nezakonito dejanje, bodisi s strani oseb na strani naročnika, ali z njim povezanih oseb, bodisi s strani izvajalca ali z njim povezanih oseb ali oseb, ki so bile ali so na kakršenkoli način povezane s tem poslom, tudi če niso podpisniki te pogodbe.

Stranke se strinjajo, da bodo v celotnem času veljavnosti pogodbe ravnale skladno z veljavno verzijo pravil ICC (International Chamber of Commerce), ki se nanašajo na ravnanje in priporočila za boj proti izsiljevanju in podkupovanju pri mednarodnih poslovnih transakcijah, in da bodo zagotovile, da bodo tudi njihovi podizvajalci, zaposleni in zastopniki ravnali skladno z vsakokratno veljavno verzijo pravil ICC. Omenjena pravila so sestavni del te pogodbe, kot da bi bile v celoti napisane v njej.

Naročnik je dolžan na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali na podlagi obvestila drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

2.20. ZAUPNOST PODATKOV

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni izključno za namene naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka oziroma kasneje. Kot zaupne lahko ponudnik označi le tiste dokumente, za katere je tako določeno z veljavnimi predpisi (predpisi o gospodarskih družbah in drugi predpisi).

Ponudnik pa ne more v nobenem primeru označiti kot zaupne tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, na podlagi katerih bo naročnik ocenjeval ponudbe in ki se nanašajo na komercialne elemente ponudbe. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste strani dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi

črkami izpisano »ZAUPNO«, pod tem napisom pa podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. V primeru, če je zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rumeno barvo, v isti vrstici ob desnem robu strani pa mora biti izpisano »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni na takšen način.

2.21. PRAVNO VARSTVO

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, skladno s 25. čl. ZPVPJN, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Ur.l. RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I) ne določata drugače.

Skladno s 25. členom ZPVPJN se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, vloži najkasneje v roku petih delovnih dni od roka, določenega za oddajo ponudbe. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno s prvo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, če je predmet javnega naročila blago in se javno naročilo oddaja postopku oddaje naročila male vrednosti 1.500,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXX.

3. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE

Ponudnik (gospodarski subjekt) mora izpolnjevati vse, v tej točki, navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik od ponudnika sprejel lastno izjavo, ki dokazuje izpolnjevanje vseh zahtev naročnika.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila pri ponudniku, v katerega resničnost izjav bo podvomil, preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi.

Za skupne ponudbe ter ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati tudi točko 2.10 teh navodil. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval razloge za izključitev v nadaljevanju.

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil ponudnik v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se ponudnika ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, ponudniku pošlje utemeljitev takšne odločitve.

3.1 OSNOVNA SPOSOBNOST

1.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če:

- je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230.

- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1)

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- izpolnjen obrazec »Izjava o nekaznovanosti za fizično osebo in Izjava o nekaznovanosti za pravne osebe«
- izpolnjena pooblastila *Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe*

Ponudnik potrdila iz kazenske evidence lahko predloži sam, če odražajo zadnje stanje in če niso starejša od štirih mesecev, šteto od dneva oddaje ponudbe. V kolikor ponudnik sam predloži ustrezna dokazila, v ponudbi ni potrebno prilagati Pooblastilo za pridobitev

potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe.

2.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

3.

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

4.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

5.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

6.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je naročnik od prejšnje pogodbe o izvedbi javnega naročila predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije, ker so se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

7.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

8.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo ponudnik, njegov partner ali podizvajalec poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

9.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo z ustreznimi sredstvi izkazal, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Kot ustrezna sredstva štejejo pravnomočne odločbe inšpekcijskih organov.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

10.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, za katerega se bo upravičeno sklepala, da je z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco, na način, kot je predvideno v 75. členu ZJN-3.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

11.

Ponudniku je mogoče na kakršen koli način izkazati kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

12.

Ponudnik mora imeti ves čas trajanja pogodbe zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti (smiselna uporaba s 33. člena Zakon o graditvi objektov (v nadaljevanju ZGO-1)).

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

3.2 POGOJI ZA SODELOVANJE

3.2.1 SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Ponudnik mora biti registriran za izvajanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe velja pogoj tudi za partnerje, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

3.2.2 EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST

Ponudnik v zadnjih 6-ih mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.

Ponudnik mora imeti na dan oddaje ponudbe tekočo bonitetno oceno najmanj SB7 AJPES S.BON oz. primerljive bonitetne ocene agencij Moody's, S&P ali Fitch.

V primeru skupne ponudbe velja pogoj tudi za partnerje, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- ali AJPES S.BON-1 ali S.BON-1/P iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja najmanj SB7
ali primerljive bonitetne ocene agencij Moody's, S&P ali Fitch (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
ali lastna izjava ponudnika s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da je njegova tekoča bonitetna ocena najmanj SB7.

3.2.3 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST

3.2.3.1 Ponudnik mora biti tehnično in kadrovsko sposoben izvesti naročilo, skladno z vsemi zahtevami naročnika.

Ponudnik mora imeti veljaven certifikat ISO 27001:2013 o informacijski varnosti.

V primeru skupne ponudbe velja pogoj tudi za partnerje, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Dokazilo, iz katerega je razvidno, da ima gospodarski subjekt veljavni certifikat (npr. fotokopija veljavnega certifikata ali lastna izjava ponudnika)

3.2.3.2 Ponudnik mora razpolagati z minimalno tremi (3) potrjenimi referencami s strani prejšnjih naročnikov, da je v obdobju 11.8.2014 - 11.8.2017, pravočasno in kvalitetno izvedel vzpostavitev in/ali vzdrževanje evidence nepremičnin v lasti naročnika in prostorskega pregledovalnika podatkov evidence nepremičnin, pri čemer je bila evidenca vzpostavljena oz. vzdrževana na podlagi združitve internih in uradnih državnih nepremičninskih evidenc (ZK, KS, REN, ZKnj) in je vsebovala najmanj 2.000 nepremičnin, ter je bila vrednost posla najmanj 10.000 (EUR brez DDV) za posamezno referenco.

Ta pogoj lahko ponudniki izpolnijo skupaj v obliki skupne ponudbe in/ali skupaj s podizvajalcem.

DOKAZILA:

- IV. Obrazec – Referenca-POGOJ

3.2.3.3

Ponudnik mora za izvedbo naročila oblikovati delovno skupino, ki je sestavljena iz najmanj treh (3) članov. Ponudnik mora razpolagati s potrjenimi kadrovskimi referencami s strani prejšnjih naročnikov, pridobljenimi v obdobju 11.8.2012 - 11.8.2017 in sicer:

št. kadrov	opis kadra	izobrazba (*po SOK)	delovne izkušnje	zahtevana referenca
1	Vodja projekta	VII. stopnja s področja geodezije	10 let s področja evidenc nepremičnin	3 potrjene reference (*)
1	Strokovnjak s področja nepremičnin	/	5 let na področju nepremičninskih evidenc	1 potrjena referenca (**)
1	skih evidenc			1 potrjena referenca (***)

Zahtevane reference za Vodjo projekta (*):

- ena (1) potrjena referenca kot vodja projekta vzpostavitve in/ali vzdrževanja evidence nepremičnin v lasti naročnika in prostorskega pregledovalnika podatkov evidence nepremičnin, pri čemer je bila evidenca vzpostavljena oz. vzdrževana na podlagi združitve internih in uradnih državnih nepremičninskih evidenc (ZK, KS, REN, ZKnj) in je vsebovala najmanj 2.000 nepremičnin, ter je bila vrednost posla najmanj 10.000,00 EUR (brez DDV)
- ena (1) potrjena referenco kot vodja projekta izdelave programa opremljanja stavbnih zemljišč, kjer je bila vrednost posla najmanj 10.000,00 EUR (brez DDV)
- ena (1) potrjena referenca kot vodja projekta, v sklopu katerega se je za lastnika, ki je imel v lasti več kot 150 nepremičnin v več kot eni občini, na podlagi sistematičnega

pregleda podatkov iz za ta namen vzpostavljene evidence nepremičnin, pripravilo pritožbe na odločbe o odmeri NUSZ, na podlagi katerih se je odmera znižala za najmanj 35% od prvotne odmere, a ne manj kot za 40.000 EUR (brez DDV).

Zahtevana referenca za Strokovnjaka s področja nepremičninskih evidenc (**):

- ena (1) potrjena referenca s področja aktivnega sodelovanja v projektu določitve nezazidanih stavbnih zemljišč za namen odmere NUSZ in/ali zemljišč za gradnjo stavb skladno s Pravilnikom o določanju zemljišč za gradnjo stavb;
- ali
- ena (1) potrjena referenca s področja aktivnega sodelovanja v projektu vzpostavitve in/ali vzdrževanja občinske evidence za potrebe odmere NUSZ s podatki iz katastra stavb in registra nepremičnin.

Zahtevana referenca za Strokovnjaka s področja nepremičninskih evidenc (***):

- ena (1) potrjena referenca s področja aktivnega sodelovanja v projektu določitve nezazidanih stavbnih zemljišč za namen odmere NUSZ in/ali zemljišč za gradnjo stavb skladno s Pravilnikom o določanju zemljišč za gradnjo stavb;
- ali
- ena (1) potrjena referenca s področja aktivnega sodelovanja v projektu vzpostavitve in/ali vzdrževanja občinske evidence za potrebe odmere NUSZ s podatki iz katastra stavb in registra nepremičnin.

Ponudnik lahko izpolni pogoj s partnerji ali podizvajalci. Ponudnik lahko zagotavlja ustrezno kadrovska strukturo na delovnopravni ali obligacijsko pravni podlagi.

DOKAZILA:

- V. Obrazec – Seznam kadra
- VI. Referenčna izjava za kader – POGOJ/MERILO

4. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

4.1 Opis stanja

DUTB upravlja z nepremičninami, ki so bile in še bodo prenesene iz stečajnih in drugih izvršilnih postopkov dolžnikov bank na DUTB. Do leta 2015 je bilo v portfelju DUTB skupaj v posredni ali neposredni lasti okoli 5200 parcel in 6000 delov stavb. V prvi polovici leta 2016 se je portfelj DUTB, primarno zaradi priključitve Factor banke in Probanke, precej povečal. Po priključitvi je imela DUTB julija 2016 skupaj v posredni ali neposredni lasti okoli 9700 parcel in 9500 delov stavb. Danes ima DUTB v lasti okoli 1830 parcel in 2380 delov stavb, v posredni lasti (kot zavarovanje terjatev) pa 8760 parcel in 4000 delov stavb. Dinamika sprememb v posrednem in neposrednem lastništvu nepremičnin DUTB je precejšnja.

Za tiste nepremičnine, ki so v lasti ali najemu DUTB in nimajo drugega uporabnika (najemnika), je DUTB zavezanka za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (NUSZ). DUTB je imela konec leta 2016 v lasti nepremičnine v 80 slovenskih občinah, odločbe za odmero NUSZ za leto 2016 je prejela iz 31 slovenskih občin. Do maja 2017 je imela DUTB v lasti nepremičnine v 80 občinah, prejela pa je skupaj 18 odločb za odmero NUSZ, pričakujemo pa še cca. 30 odločb. Pričakovati je, da bo DUTB v letu 2018 in 2019 prejela odločbe o odmeri NUSZ v vseh tistih občinah, v katerih bo imela v lasti nepremičnine, ki v naravi predstavljajo stavbe ali nezazidana stavbna zemljišča. To je okoli 50 odločb o odmeri NUSZ letno. Kasneje bo zaradi prodaje nepremičnin število občin, v katerih bo DUTB zavezanka za plačilo NUSZ, začelo padati, predvsem pa bo začelo padati število odmernih predmetov.

Skozi dosedanje delo na področju NUSZ v 2016 in 2017 je bilo odkritih precej napak v podatkih, na podlagi katerih je bil odmerjen NUSZ. Predvidevamo, da bo število odločb o odmeri NUSZ za leto 2017 v primerjavi z letom 2016 zaradi zapoznelega ažuriranja odmernih seznamov precej višje, da se bo v letu 2018 in 2019 še povečalo, nato pa bo zaradi prodaje nepremičnin začelo padati. Dosedanje aktivnosti DUTB na tem področju so pokazale, da zaradi napak v podatkih, napačne interpretacije dejanskega stanja ter ohlapnih predpisov s tega področja prihaja pogosto do previsokih odmer NUSZ. Največji problem so nezazidana stavbna zemljišča in podatki o njihovi dejanski komunalni opremljenosti, pa tudi napačni ali neažurni podatki o stavbah in delih stavb v registru nepremičnin ali pa v evidencah občin.

Izbrani ponudnik bo moral za naročnika vse prejete odločbe o NUSZ, v roku, ki je predpisan za podajanje pritožb, preveriti:

- a) Primerjava podatkov na odločbah z ažurnimi in uradnimi podatki o nepremičninah iz uradnih državnih evidenc (ZK, KS, REN in ZKNJ) ter po potrebi ocena kakovosti podatkov v državnih evidencah,

- b) ujemanje podatkov na odločbah s podatki prostorskih aktov in komunalne opremljenosti,
- c) usklajenost s predpisi ki vplivajo na predmet in višino odmere s področja NUSZ

Za učinkovito preverjanje odločb se uporablja evidenca, ki vsebuje kartografske podatke o lokaciji nepremičnin DUTB tako, da je možno nedvoumno določiti območje odmere NUSZ, namensko rabo, prostorske izvedbene pogoje in komunalno opremljenost nepremičnin. Prostorski podatki o nepremičninah v tej evidenci temeljijo na podatkih o lokacijah parcel in stavb iz zemljiškega katastra in katastra stavb. Opisni podatki o nepremičninah pa temeljijo na podatkih REN in zemljiške knjige ter internih podatkih DUTB. Ostale podatke za preverjanje odločb se pridobi iz občinskih odlokov, podatke o namenski rabi pa iz prostorskih aktov in podatkov o gospodarski javni infrastrukturi na podlagi prekrivanja prostorskih slojev.

4.2 Namen predmeta naročila

Namen predmeta naročila je podpora DUTB pri zagotavljanju pravilnosti odmere nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (NUSZ) za nepremičnine v lasti ali uporabi DUTB ter vodenje prostorske evidence nepremičnin DUTB za potrebe nadzora nad odmero NUSZ.

4.3 Podroben opis predmeta naročila

Izbrani ponudnik bo naročniku izdajal mesečne račune za ves čas trajanja pogodbe v fiksnem znesku skladno s ponudbenim predračunom. Obseg del, ki ga mora izbrani ponudnik izvajati, je naveden v nadaljevanju, in se bo v času trajanja pogodbe spreminjal po mesecih in letih. Izbrani ponudnik mora biti z razpoložljivim kadrom nemudoma sposoben odreagirati na prejeto odločbo NUSZ in se v zakonskih rokih nanjo pritožiti.

Naročnik bo storitev naročal in potrjeval praviloma preko e-pošte ob konkretni potrebi. Izbrani ponudnik ne bo imel ekskluzivne pravice za predmetno storitev.

Izbrani ponudnik mora za potrebe podpore DUTB na področju odmere NUSZ izvajati naslednje aktivnosti:

A) Analiza odločb o odmeri NUSZ ter priprava pritožb na odmero NUSZ v primeru nepravilnih odločb, ki obsega:

- primerjava podatkov odmere iz odločbe z: podatki o nepremičninah iz interne in uradnih nepremičninskih evidenc (ZK, KS, REN in ZKNJ), prostorskih aktov, komunalne opremljenosti in predpisov s področja odmere NUSZ
- priprava pritožb za FURS na 1. stopnji, za tiste odločbe za katere se odkrije neustreznost podatkov in odmere NUSZ z zahtevkom za odpravo napake.

Pritožbo in pripadajočo dokumentacijo pripravi izvajalec, na FURS pa jo posreduje DUTB.

- analiza odgovorov občin, sodelovanje z občinami, priprava dodatnih gradiv in pojasnil v imenu DUTB, dokler občina ne pripravi uradni odgovor za FURS.
- analiza uradnih odgovorov FURS na pritožbe in morebitne nadomestne odločbe o odmeri NUSZ.
- svetovanje naročniku glede nadaljnjega pritožbenega postopka v primeru neugodne pritožbe ali neustrezne nadomestne odločbe
- glede na odločitev DUTB priprava dopisov ali ponovnih pritožb na 2. stopnjo. Odziv in pripadajočo dokumentacijo pripravi izvajalec, na FURS jo posreduje DUTB.
- priprava dodatnih pojasnil, obrazložitev in utemeljitev za DUTB s področja pravilnosti podatkov odmere (podatki GURS, zemljiške knjige, prostorskih aktov, komunalne opremljenost in predpisov s področja NUSZ), v nadaljevanju postopka
- po potrebi poprava podatkov o nepremičninah, ki so podlaga za odmero NUSZ, v interni evidenci DUTB in/ali pa posredovanje pravilnih podatkov občinam ter posredovanje navodil DUTB za popravke podatkov v uradnih nepremičninskih evidencah.

B) Vodenje in ažuriranje prostorske evidence nepremičnin DUTB za potrebe nadzora nad NUSZ:

- Prostorska evidenca vključuje povezave med interno evidenco DUTB in lokacijskimi podatki iz uradnih nepremičninskih evidenc ter podatki o odmeri NUSZ na premoženjski predmet natančno.
- Osnovne vsebine iz uradnih nepremičninskih evidenc GURS (zemljiški kataster, kataster stavb in register nepremičnin) se dopolnijo tudi s podatki o vknjiženih lastninskih pravicah DUTB iz zemljiške knjige.
- Lokacijske podatke GURS in podatke zemljiške knjige bo izvajalcu predala DUTB, naloga izvajalca je pripraviti ustrezna naročila oziroma specifikacije podatkov. Morebitne stroške geodetskih podatkov krije DUTB.
- Ažuriranje evidence se praviloma izvede na štiri (4) mesečna obdobja

C) Poročanje DUTB, praviloma po štiri (4) mesečnih obdobjih, ki obsega:

- aktivnosti, analizo uspešnosti in pregled stanja odmere NUSZ po občinah.
- poročanje o stanju in spremembah prostorske evidence nepremičnin po vsaki periodični osvežitvi

4.4 Obseg in terminski plan dela

Z izbranim ponudnikom bo naročnik sklenil pogodbo za obdobje 2 (dveh) let z možnostjo podaljšanja za 1 (eno) leto.

Glede na predhodne izkušnje naročnik predvideva, da bo dinamika izvajanja predmeta naročila kot navedeno v nadaljevanju:

- v letu 2017 bo v obdelavi 30 odločb za leto 2017, 9 odločb, na katere so bile že podane pritožbe v 2017 in 12 odločb, na katere so bile že podane pritožbe v 2016
- v letu 2018 bo skupaj v obdelavi cca. 70 odločb
- v letu 2019 bo skupaj v obdelavi cca. 70 odločb
- v letu 2020 bo skupaj v obdelavi cca. 50 odločb

Ažuriranje prostorske evidence nepremičnin, pri čemer se bo:

- Evidenca v letu 2017 ažurirala 1x, predvidoma ob začetku izvedbe projekta
- Evidenca v letih 2018 in 2019 ažurirala 3x, predvidoma na vsake štiri mesece
- Evidenca v letu 2020 ažurirala 2x, predvidoma na vsake štiri mesece

Poročanje DUTB, pri čemer se bo:

- V letu 2017 izdelalo eno poročilo ob koncu leta,
- V letih 2018 in 2019 se bosta vsako leto izdelali 2 poročili, in sicer ob zaključku vsakega šestmesečnega obdobja (konec junija konec decembra),
- V letu 2020 se bo izdelalo eno poročilo ob zaključku projekta.

Bolj natančen predlog terminskega plana bo izbrani ponudnik pripravil v roku 14 dni od podpisa pogodbe in ga uskladi z naročnikom.

4.5 Zakonske zahteve

Izbrani ponudnik mora pri izvajanju predmeta javnega naročila upoštevati sledeče zakone in podzakonske akte ter ostale veljavno merodajno zakonodajo na področju predmeta javnega naročila:

1. Zakon o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97, 67/02 – ZV-1, 110/02 – ZUreP-1 in 110/02 – ZGO-1)
2. Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 14/05 - popr., 92/05 - ZJC-B, 93/05 - ZVMS, 111/05 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 20/11 - odl. US, 57/12, 101/13 – ZdavNepr, 110/13 in 19/15)
3. Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US)
4. Zakon o zemljiški knjigi (Uradni list RS, št. 58/03, 37/08 – ZST-1, 45/08, 28/09, 25/11 in 14/15 – ZUUJFO)
5. Zakon o evidentiranju nepremičnin – ZEN (Uradni list RS, št. 47/2006, 65/2007 - Odločba US, 106/2010 - ZDoh-2H, 47/2012 - ZUKD-1A, 79/2012 - Odločba US in 55/2013 - ZUKD-1B)
6. Zakon o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15 in 63/16)

7. Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo)
8. Sistemska priporočila za izboljšanje sistema za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (skupno gradivo MOP, MF in MJU; povezava: http://www.mop.gov.si/fileadmin/mop.gov.si/pageuploads/medijsko_sredisce/2016/09_september/20_Priporocila_NUSZ/16_09_20_SJ_Priporocila_NUSZ_priporocilo.pdf)
9. Izvedbene prostorske akte občin

Priloga 1: Obrazci

I. Obrazec - Ovojnica

PONUDBA – NE ODPIRAJ !	
JAVNO NAROČILO: JN/10-NEP/2017	
PREDMET: Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB	
ROK ZA PREJEM PONUDBE: __.__.2017 do 10.00 ure	
POŠILJATELJ	PREJEMNIK Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. Davčna ulica 1 SI - 1000 Ljubljana
VRSTA VLOGE (izpolni vlagatelj) <ul style="list-style-type: none"> • PONUDBA • SPREMEMBA PONUDBE • UMIK PONUDBE 	PREJEM VLOGE (izpolni prejemnik)
	Datum in ura:
	Zap. št.:
	Podpis pooblaščen osebe prejemnika:

II. Obrazec – Ponudba

JAVNO NAROČILO	JN/10-NEP/2017
PREDMET	Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB
NAROČNIK	PONUĐNIK (naziv in sedež)
Družba za upravljanje terjatev bank, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana	

Na podlagi razpisne dokumentacije, objavljene v postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3, se prijavljamo na predmetni javni razpis in prilagamo ponudbo ter obvezne priloge, kot zahteva predmetna razpisna dokumentacija.

NAZIV PONUĐNIKA:	
Sedež:	
Zakoniti zastopnik:	
Številka TRR:	
Matična številka:	
ID številka za DDV:	
Telefon:	
Faks:	
Elektronska pošta:	
Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:	
Elektronska pošta kontaktne osebe za obveščanje:	
Nastopanje v skupni ponudbi (ustrezno označiti)	DA NE
Nastopanje s podizvajalci (ustrezno označiti)	DA NE
Veljavnost ponudbe	_____ dni

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

III. Ponudbeni predračun

NAROČNIK	Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.
JAVNO NAROČILO	JN/10-NEP/2017
PREDMET	Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB

Cene so v EUR		
Opis storitve	Cena storitve/mesec brez DDV	Cena storitve/mesec z DDV
Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB		

Opomba: Ponudnik mora podati ponudbeno ceno na 2 decimalki natančno

Pri oblikovanju ponudbene cene mora ponudnik upoštevati vse stroške, ki jih bo imel z izvedbo naročila.

V ponudbeni ceni morajo biti ločeno prikazani tudi vsi davki in morebitne druge dajatve, ki bremenijo naročnika. V kolikor ponudniki nudijo kakršen koli popust, mora ta biti že všteti v končno ponudbeno ceno z vsemi davki in prispevki.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

IV. Obrazec – Referenca – POGOJ

NAROČNIK	Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.
JAVNO NAROČILO	JN/10-NEP/2017
PREDMET	Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB

REFERENCA ŠT. _____	
NAROČNIK REFERENČNEGA POSLA	
Ime referenčnega posla	
Datum začetka in končanja posla	
Predmet storitve	
Skupna vrednost (EUR brez DDV)	
Opis posla iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev	
<p>IZJAVA REFERENČNEGA NAROČNIKA</p> <p>Potrjujemo zgoraj navedene podatke in izjavljamo, da je izvajalec _____ navedeni posel izvedel kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi, ter da proti izvajalcu nismo uveljavljali jamčevalnih zahtevkov in proti njemu nimamo odprtih drugih zahtevkov iz naslova referenčnega posla.</p> <p>Kraj in datum: _____ Žig: _____ Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe referenčnega naročnika: _____</p>	
Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco	Ime in priimek:
	E-pošta:
	Telefon:

OPOMBA:

- Obrazec se kopira za vsako referenco posebej.
- Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni formi, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

V. Seznam kadrov

NAROČNIK	Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.
JAVNO NAROČILO	JN/10-NEP/2017
PREDMET	Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB

Priglašamo delovno skupino, ki je sestavljena iz najmanj zahtevanih kadrov, ki bodo tekom veljavnosti okvirnega sporazuma izvajali predmet javnega naročila.

Ime in priimek, strokovna izobrazba	Funkcija pri izvedbi javnega naročila	Število let delovnih izkušenj z zahtevanega področja	Poslovni odnos do ponudnika
	Vodja projekta		
	Strokovnjak s področja nepremičninskih evidenc		
	Strokovnjak s področja nepremičninskih evidenc		

Opomba:

- V kolikor ponudnik v delovni skupini razpolaga z več kot tremi zahtevanimi kadri, lahko ponudnik sam doda vrstice v zgornji tabeli.

Obvezna priloga:

- Ponudnik mora za vsak nominirani kader predložiti zahtevana dokazila.
- V kolikor nominirani kader ni zaposlen pri ponudniku/partnerju/podizvajalcu mora predložiti dogovor, iz katerega bo razvidno, da bo imel na razpolago nominirani kader za izvedbo predmeta naročila.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

VI. Obrazec – Referenčna izjava za kader – POGOJ/MERILO

Naročnik _____

Referenčna izjava za: _____

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je (ime in priimek ter izobrazba in strokovni naziv): _____

Po pogodbi/naročilu za nas izvajal naslednje storitve (kratek opis del in nalog, vrednost, ipd.):

v obdobju od _____ do _____

Kontaktna oseba naročnika je: e-mail: _____, tel.: _____.

Pogodbena dela so bila opravljena strokovno in kvalitetno, po predpisih stroke ter ustrezno in pravočasno zaključena.

Kraj in datum:

Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe referenčnega naročnika:

Opomba:

- Obrazec se kopira za vsako zahtevano referenco posebej (min 5x)
- Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah za kader tudi v drugačni formi, vendar **morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki.**

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

VII. Obrazec - Izjava za ponudnika

JAVNO NAROČILO	JN/10-NEP/2017
PREDMET	Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB
NAROČNIK	PONUDBNIK (naziv in sedež)
Družba za upravljanje terjatev bank, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana	

S podpisom te izjave pod **kazensko in materialno odgovornostjo** izjavljamo, da:

1. izpolnjujemo vse pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije za javno naročilo z oznako JN/10-NEP/2017, katerega predmet je »Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB«;
2. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe za predmetno naročilo, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
3. smo registrirani za izvajanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila;
4. na dan oddaje ponudbe nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
5. nam v zadnjih treh letih pred roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
6. nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
7. da naročnik od prejšnje pogodbe o izvedbi javnega naročila ni predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe in ni uveljavljal odškodnine ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije, zaradi česar bi se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti;
8. nismo krivi dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi

preverjanja obstoja razlogov za izključitev;

9. nismo poskušali neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;
10. nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar bi bila omajana naša integriteta;
11. nismo z drugimi gospodarskimi subjekti sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco, na način, kot je predvideno v 75. členu ZJN-3;
12. nam ni mogoče na kakršen koli način izkazati kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU;
13. nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 69/2011 – ZintPK-UPB2);

SOGLAŠAMO S TEM, DA NAROČNIK PRIDOBI PODATKE O IZPOLNJEVANJU TEH POGOJEV IZ URADNIH EVIDENC IN SE ZAVEZUJEMO, DA BOMO NAROČNIKU NA NJEGOVO ZAHTEVO IZDALI USTREZNO POOBLASTILO ZA VPOGLED V URADNE EVIDENCE ZA NAMEN PREVERJANJA RESNIČNOSTI VSEH TRDITEV V TEJ IZJAVI.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri resničnost vseh navedb v tej izjavi.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

VIII. Obrazec - Izjava o nekaznovanosti za fizično osebo

Ime in priimek:

Datum in kraj rojstva:

EMŠO:

Podpisani _____ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam,

da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1) (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 38/16 in 27/17):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

SOGLAŠAM S TEM, DA NAROČNIK PRIDOBI PODATKE O IZPOLNJEVANJU TEH POGOJEV IZ URADNIH EVIDENC IN SE ZAVEZUJEM, DA BOM NAROČNIKU NA NJEGOVO ZAHTEVO IZDALI USTREZNO POOBLASTILO ZA VPOGLED V URADNE EVIDENCE ZA NAMEN PREVERJANJA RESNIČNOSTI VSEH TRDITEV V TEJ IZJAVI.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri resničnost vseh navedb v tej izjavi.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

IX. Obrazec – Izjava ponudnika o nekaznovanosti za pravne osebe

NAROČNIK	Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.
JAVNO NAROČILO	JN/10-NEP/2017
PREDMET	Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB

S podpisom te izjave pod **kazensko in materialno odgovornostjo** izjavljamo, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila **izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1)** (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 38/16 in 27/17):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),

- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V KOLIKOR PONUDNIK NASTOPA S PARTNERJEM ALI PODIZVAJELCEM MORATA PREDLOŽITI TUDI IZJAVO ZA PARTNERJA OZ. PODIZVAJALCA O NEKAZNOVANOSTI.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

X. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Družbi za upravljanje terjatev bank, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana, da skladno s 1. odstavkom 75. člena ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. JN/10-NEP/2017 s predmetom naročila »Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

IME IN PRIIMEK	
(prejšnji priimek)	
EMŠO	
DATUM ROJSTVA	
KRAJ ROJSTVA	
OBČINA ROJSTVA	
DRŽAVA ROJSTVA	
STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE	
DRŽAVLJANSTVO	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

XI. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Družbi za upravljanje terjatev bank, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana, da skladno s 1. odstavkom 75. člena ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. JN/10-NEP/2017 s predmetom naročila »Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot pravna oseba ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE	
SEDEŽ PRAVNE OSEBE	
OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE	
MATIČNA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

XII. BANČNA GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

BANKA	
KRAJ IN DATUM	_____, dne _____
UPRAVIČENEC (NAROČNIK JAVNEGA NAROČILA)	Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. Davčna ulica 1 1000 Ljubljana matična številka: 6339620000 davčna številka: 41251482
JAVNO NAROČILO	JN/10-NEP/2017
POGODBA ŠT.	_____
GARANCIJA ŠT.	_____

V skladu s pogodbo št. _____, sklenjeno z dne _____.2017 med upravičencem in izbranim dobaviteljem _____ za »Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB«, je dobavitelj dolžan predložiti bančno garancijo na prvi poziv za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti _____ brez DDV.

Na zahtevo dobavitelja _____ se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na ugovor dobavitelja plačali _____ EUR, če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in na način, opredeljen v zgoraj navedeni pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavitelj delno ne izpolni svojih obvez, prevzetih na podlagi pogodbe.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
- original Garancije št. _____ / _____.

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 60 (šestdeset) dni po preteku roka za dokončanje obveznosti, prevzetih na podlagi pogodbe, tj. do _____. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se dobavitelju podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da dobavitelj ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko dobavitelj in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Opomba:

- *predmetni obrazec je osnutek, ki ga ponudnik samo parafira in priloži v ponudbo.*
- *V primeru, da ponudnik izbere drugo finančno zavarovanje (npr. kavcijsko zavarovanje ali menico z lastno menično izjavo), kljub temu parafira obrazec bančne garancije in dopiše katero finančno zavarovanje bo predložil.*

Kraj:

Žig:

Podpis ponudnika:

XIII. Obrazec: OSNUTEK POGODBE

P O G O D B A
z a i z v a j a n j e s t o r i t e v z a z n i Ź e v a n j e N U S Z z a
p o t r e b e D U T B

š t . J N / 1 0 - N E P / 2 0 1 7

NAROČNIK:

Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.
Davčna ulica 1
SI - 1000 Ljubljana,
matična številka: 6339620000
davčna številka: SI 41251482

e-pošta: info@dutb.eu
telefon: +386 820 542 35
+386 1 429 38 70
faks: +386 1 429 38 59

ki jo zastopa
_____, izvršni direktor
v nadaljevanju: »**DUTB**« ali »**naročnik**«

in

IZVAJALEC

e-pošta:
telefon:

matična številka:
davčna številka:

ki ga zastopa

v nadaljevanju: »**izvajalec**«,

vsak od njiju »**stranka**«, oba skupaj pa »**stranki**«

UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bil izvajalec na osnovi javnega razpisa za oddajo javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil št. _____/2017 za predmet »Izvajanje storitev za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB« izbran kot najugodnejši ponudnik;
- da se ta pogodba sklepa z namenom natančnejše določitve pravic in obveznosti pogodbenih strank;
- da sta razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija kot prilogi sestavni del te pogodbe.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je izvajanje storitev oz. ukrepov za zniževanje NUSZ za potrebe DUTB, ki obsega sledeče storitve, ki so podrobneje opredeljene v tehničnih specifikacijah razpisne dokumentacije:

- A) analiza odločb o odmeri NUSZ ter priprava pritožb na odmero NUSZ v primeru nepravilnih odločb,
- B) vodenje in ažuriranje prostorske evidence nepremičnin DUTB za potrebe nadzora nad NUSZ,
- C) poročanje DUTB, praviloma po štiri (4) mesečnih obdobjih.

Izvajalec bo moral za naročnika vse prejete odločbe o NUSZ, v roku, ki je predpisan za podajanje pritožb, preveriti:

- primerjati podatke na odločbah z ažurnimi in uradnimi podatki o nepremičninah iz uradnih državnih evidenc (ZK, KS, REN in ZKNJ) ter po potrebi oceniti kakovosti podatkov v državnih evidencah,
- ujemanje podatkov na odločbah s podatki prostorskih aktov in komunalne opremljenosti,
- usklajenost s predpisi, ki vplivajo na predmet in višino odmere s področja NUSZ.

Izvajalec nima ekskluzivne pravice za izvajanje predmeta naročila po tej pogodbi, ki se bo v času trajanja pogodbe spreminjal po mesecih in letih.

3. člen

Izvajalec bo za naročnika izvajal storitve, ki so predmet te pogodbe po pavšalni mesečni ceni, ki je _____ EUR brez DDV, _____ EUR z DDV.

Pavšalna mesečna cena vključuje plačilo vseh stroškov, ki so potrebni za izvedbo naročila (prevozi, dnevnice, kilometrina, potrebna dokumentacija, materialni stroški...).

Pavšalna mesečna cena za izvedbo storitev po tej pogodbi je fiksna ves čas trajanja pogodbe in se ne spreminja.

4. člen

Izvajalec bo naročniku izstavil račun za v predhodnem mesecu opravljene storitve najpozneje 10. dan tekočega meseca, pri čemer mora biti obvezna sestavina vsakega izstavljenega računa specifikacija oz. mesečno poročilo opravljenih aktivnosti oz. storitev.

Na računu mora biti navedena številka pogodbe na podlagi katere se plačilo izvaja.

Plačilo bo naročnik izvedel v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa s specifikacijo opravljenih storitev in ga nakazal na transakcijski račun izvajalca št. _____, odprt pri banki _____.

5. člen

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvajal v zakonsko določenih rokih.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

6. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- izvajal storitve po tej pogodbi s skrbnostjo dobrega strokovnjaka v skladu z veljavnimi zakonskimi določbami,
- nemudoma odreagirati na prejeto odločbo NUSZ in se v zakonskih rokih nanjo pritožil,
- vse informacije naročnika varoval kot poslovno skrivnost tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe,
- sodeloval s pooblaščenim predstavnikom naročnika, ga sproti obveščal o vseh morebitnih spremembah izvajanja te pogodbe ter mu sproti posredoval vse podatke, ki bi lahko kakorkoli vplivali na potek izvajanja te pogodbe,
- naročniku izročil vso potrebno dokumentacijo.

Izvajalec se v skladu s to pogodbo obvezuje izvesti tudi:

- ažuriranje prostorske evidence nepremičnin, pri čemer mora izvajalec:
 - evidenco v letu 2017 ažurirati 1x, predvidoma ob začetku izvedbe projekta,
 - evidenco v letih 2018 in 2019 ažurirati 3x, predvidoma na vsake štiri mesece,
 - evidenco v letu 2020 ažurirati 2x, predvidoma na vsake štiri mesece.

- poročanje DUTB, pri čemer mora izvajalec:
 - o v letu 2017 izdelati eno poročilo ob koncu leta,
 - o v letih 2018 in 2019 vsako leto izdelati 2 poročili, in sicer ob zaključku vsakega šestmesečnega obdobja (konec junija konec decembra),
 - o v letu 2020 izdelati eno poročilo ob zaključku projekta.

Bolj natančen predlog terminskega plana bo izvajalec pripravil v roku 14 dni od podpisa pogodbe in ga uskladi z naročnikom.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

7. člen

Naročnik je ves čas trajanja te pogodbe dolžan sodelovati s pooblaščenim predstavnikom izvajalca in pravočasno izpolnjevati finančne obveznosti po tej pogodbi.

POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI

8. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi je:

e-mail: _____
telefon: _____

Pooblaščen predstavnik izvajalca po tej pogodbi je:

e-mail: _____
telefon: _____

VROČANJE IN KOMUNIKACIJA MED STRANKAMA

9. člen

Pogodbene stranki soglašata, da bosta komunicirali preko elektronske pošte (navedene v prejšnjem členu te pogodbe) in takšno komunikacijo šteli za veljaven način pošiljanja opominov in vse medsebojne korespondence.

Obe pogodbene stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto pošto. Pošta, poslana na elektronska naslova iz prejšnjega člena te pogodbe, se šteje nasprotni stranki za vročeno drugi delovni dan po pošiljanju.

POGODBENA KAZEN

10. člen

Pogodbeni stranki dogovorita pogodbeno kazen za primer, če izvajalec pogodbenih obveznosti ne izvede ali jih ne izvede pravočasno.

Če izvajalec ne izvede pogodbenih obveznosti ali je z izvedbo pogodbenih obveznosti v zamudi, ne glede na obseg zamude in ne glede na to, ali je naročniku zaradi zamude nastala kakšna škoda, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 20 % od pavšalne mesečne vrednosti brez DDV.

Če izvajalec po lastni krivdi zamuja z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti več kot 15 dni, lahko naročnik odstopi od pogodbe in zahteva pogodbeno kazen v višini 20 % od pavšalne mesečne vrednosti brez DDV, pri čemer naročnik ni dolžan izvajalcu plačati ne pogodbeno dogovorjene cene, niti stroškov, ki bi izvajalcu v zvezi z odstopom od pogodbe nastali.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da ima naročnik pravico poleg pogodbene kazni po prejšnjih odstavkih tega člena neodvisno obremeniti izvajalca še za vso dejansko nastalo škodo, ki bi nastala zaradi izvajalčeve zamude pri izpolnitvi pogodbene obveznosti, nekvalitetne ali nedokončanih storitev.

Pogodbena kazen se dokončno obračuna pri izdaji računa.

V primeru, da pride izvajalec v zamudo zaradi višje sile, ki onemogoči izvajanje del v dogovorjenih rokih, je dolžan naročnika takoj obvestiti, da so nastali razlogi višje sile, z deli pa nadaljevati takoj, ko ti razlogi prenehajo.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

11. člen

Izvajalec je najkasneje v osmih dneh od prejema podpisanega izvoda te pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izroči zavarovanje v obliki bančne garancije/kavcijsko zavarovanje/menico z lastno menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 15.000 EUR, z veljavnostjo 60 dni po koncu trajanja te pogodbe.

Če izvajalec v roku iz prvega odstavka tega člena naročniku ne izroči finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pogodba preneha veljati.

Naročnik lahko unovči bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje/menico z lastno menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če izvajalec obveznosti po pogodbi ne bo pravočasno in pravilno izvajal ali jih bo prenehal izvajati v skladu s to pogodbo.

PREPOVED CESIJE

12. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, izvajalec pa se izrecno zavezuje, da svojih terjatev do naročnika iz kateregakoli naslova brez izrecnega pisnega soglasja naročnika ne bo niti delno, niti v celoti odstopil (cediral) tretjim osebam (prepoved cesije).

POSLOVNA SKRIVNOST

13. člen

Vsi podatki in informacije, ki jih izvajalec v času trajanja te pogodbe pridobi od naročnika ali se nanj nanašajo, predstavljajo poslovno skrivnost, iz česar izhaja njegova obveznost do molčečnosti in varovanja poslovne skrivnosti ves čas veljavnosti te pogodbe in tudi po njenem prenehanju.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti v celoti obvezuje tudi morebitne podizvajalce in vse partnerje v morebitni skupni ponudbi.

ODSTOP OD POGODBE

14. člen

Če izvajalec ne opravlja del v skladu s to pogodbo in ponudbeno dokumentacijo ter pri delu ne upošteva veljavne zakonodaje in pri tem nastane škoda, sme naročnik takoj odstopiti od te pogodbe ter zahtevati povrnitev nastale škode.

Naročnik lahko odpove to pogodbo tudi v primeru, če izvajalec po lastni krivdi zamuja z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti več kot 15 dni. V takem primeru je izvajalec naročniku odgovoren za vso nastalo škodo.

Naročnik obvesti izvajalca o kršitvah in odstopu od te pogodbe pisno, priporočeno s povratnico. Ta pogodba preneha veljati zaradi prej navedenih razlogov, takoj po prejemu pisne odpovedi.

SOCIALNA KLAVZULA

15. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitve delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

16. člen

Stranki izjavljata, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja te pogodbe nobena stranka ni in ne bo ponudila, dala ali obljubila kakršnokoli nedovoljeno korist (kot je npr. denar, darilo, spodbuda, nagrada, itd.) kateremukoli zaposlenemu ali članu organov vodenja in nadzora pri nasprotni stranki, za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bi bila lahko nasprotni stranki povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi kateremukoli zaposlenemu ter članu organov vodenja ali nadzora pri nasprotni stranki.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že sklenjena pogodba nična. V kolikor se pogodba še ni pričela uporabljati, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi tudi v primeru, ko se pojavi utemeljen sum, da je bilo pred ali pri samem sklepanju te pogodbe, pri njuni izvedbi ali v zvezi z njo poskušeno ali storjeno dejanje korupcije ali katerokoli drugo nezakonito dejanje, bodisi s strani oseb na strani naročnika, ali z njim povezanih oseb, bodisi s strani izvajalca ali z njim povezanih oseb ali oseb, ki so bile ali so na kakršenkoli način povezane s tem poslom, tudi če niso podpisniki te pogodbe.

Stranke se strinjajo, da bodo v celotnem času veljavnosti te pogodbe ravnale skladno z veljavno verzijo pravil ICC (International Chamber of Commerce), ki se nanašajo na ravnanje in priporočila za boj proti izsiljevanju in podkupovanju pri mednarodnih poslovnih transakcijah, in da bodo zagotovile, da bodo tudi njihovi podizvajalci, zaposleni in zastopniki ravnali skladno z vsakokratno veljavno verzijo pravil ICC. Omenjena pravila so sestavni del te pogodbe, kot da bi bile v celoti napisane v njej.

Naročnik je dolžan na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali na podlagi obvestila drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

KONČNA DOLOČILA

17. člen

Pogodbo je mogoče spremeniti ali dopolniti samo v pisni obliki po sporazumu vseh pogodbenih strank.

18. člen

Morebitna neveljavnost kateregakoli določila te pogodbe ne vpliva na veljavnost pogodbe kot celote.

Če se stranki ne dogovorita drugače, se morebitni spori iz te pogodbe razrešujejo pred stvarno pristojnim sodiščem v Ljubljani po slovenskem pravu.

19. člen

Ta pogodba je sklenjena za obdobje dveh (2) let z možnostjo podaljšanja za eno (1) leto in začne veljati ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko naročnik od izvajalca prejeme bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje/menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ta pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme en (1) izvod pogodbe.

Kraj in datum:

Kraj in datum:

IZVAJALEC

NAROČNIK

Opomba: Ponudnik mora vzorec pogodbe izpolniti, parafirati vsako stran pogodbe ter jo na zadnji strani podpisati in žigosati.