NUKLEARNA ELEKTRARNA KRŠKO D.O.O.

POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Št.: 114/17

za oddajo javnega naročila
po postopku s pogajanji z objavo na podlagi 45. člena ZJN-3

Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Povabilo k oddaji ponudbe

Nuklearna elektrarna Krško, d.o.o., Vrbina 12, Krško (v nadaljevanju "naročnik") vabi gospodarske subjekte, da predložijo ponudbo za **Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve),** skladno z skladno z Zakonom o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju ZJN-3) in to dokumentacijo.

Član uprave

Hrvoje Petharić

Predsednik uprave

Stanislav Rožman

NUKLEARNA ELEKTRARNA
KRŠKO, d.o.o.
12

Krško, 2. 8. 2017

KAZALO

1	POGLAVJE 1:	NAVODILA GOSPODARSKIM SUBJEKTOM ZA IZDELAVO PONUDBE
2	POGLAVJE 2:	OBRAZEC POGODBE
3	POGLAVJE 3:	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE
4	POGLAVJE 4:	PONUDBENI PREDRAČUN
5	POGLAVJE 5:	SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE REMONTNIH DEL IN OSTALIH STORITEV, Rev. 23
6	POGLAVJE 6:	IZPOLNJEVANJE POGOJEV IZ ZVISJV
7	POGLAVJE 7:	OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

POGLAVJE 1

NAVODILA GOSPODARSKIM SUBJKETOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

Ta dokumentacija določa zahteve, pod katerimi se lahko gospodarski subjekti udeležijo javnega razpisa, način oddaje ponudb, ocenjevanja ponudb in izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika za »**Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)**«.

A. SPLOŠNO

1 POMEN IZRAZOV V NAVODILIH

1.1 **Ponudnik** je gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo.

1.2 **Podizvajalec** je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročanja.

1.3 **Gospodarski subjekt** pomeni katerokoli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

1.4 Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedo tega javnega naročila.

2 NAROČNIK JAVNEGA NAROČILA

2.1 Naročnik javnega naročila je Nuklearna elektrarna Krško, d.o.o.

Kontaktna oseba: Tadeja Sumrak Vegelj, Lokalna nabava
Tel.: + 386 7 48 02 743, Fax: + 386 7 49 21 528,
e-mail: tadeja.sumrak-vegelj@guest.nek.si

Od oddaje ponudbe do podpisa pogodbe poteka vsa morebitna komunikacija, vezana na razpisano javno naročilo, preko zgoraj navedene kontaktne osebe.

3 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

3.1 Opredelitev javnega naročila: javno naročilo storitev.

3.2 Predmet javnega naročila so »**Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)«,** skladno s tehničnimi specifikacijami:

SKLOP 1:

- »Varilsko-cevarska dela v letu 2018«, rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na ventilih primarne strani v letu 2018« rev. 0, z dne 11. 5. 2017,
- »Vzdrževalna dela na dvižnih napravah in cevnih obesah v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na opremi HVAC v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na rotacijskih in stabilnih komponentah primarne strani v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Vzdrževalna dela na mostnih dvigalih v letu 2018«, TS-KS-DVIGALA-2018, rev. 0 z dne 1. 6. 2017;

SKLOP 2:

- »Izvajanje inženirskih storitev«, SP-ES606, rev.2, z dne 4. 7. 2017 in njeno prilogo št. 17-41.

3.3 Gospodarski subjekti lahko predložijo ponudbo za celotno razpisano javno naročilo, za posamezen sklop ali več njih. Variantne ponudbe ne bodo upoštevane. Ponudnik mora v svoji ponudbi navesti na katere sklope javnega naročila se njegova ponudba nanaša. Ne glede na to ali ponudnik odda ponudbo za vse sklope, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po sklopih.

3.4 Predviden obseg del, ki bo naročen za izvedbo vseh nalog iz točke 3.2. v obdobju, ki je predmet javnega naročila, je le okviren. Predviden obseg del je specificiran v ponudbenem predračunu in v nobenem primeru ne zavezuje naročnika. Naročnik si glede na svoje potrebe, možnosti in razpoložljiva finančna sredstva pridržuje pravico naročiti manjši ali večji obseg del, kot je navedeno. Ponudniki z oddajo ponudbe soglašajo s tem, da bodo delavci, ki bodo dela opravljali, izvršili dejansko potrebno število delovnih ur.

3.5 Predmet javnega naročila in zahteve naročnika so podrobneje opredeljeni v 3. Poglavju dokumentacije (»Tehnične specifikacije«) in v 4. Poglavju dokumentacije (»Ponudbeni predračun«).

4 ROK ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

4.1 Od izbranega ponudnika se pričakuje, da se bo storitev izvajala kontinuirano v letih 2018 in 2019.

5 VRSTA POSTOPKA

5.1 Postopek za oddajo javnega naročila je **postopek s pogajanji z objavo** skladno s 45. členom ZJN-3.

5.2 Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril ter opravljenih pogajanj izbral ponudnika (če bo izpolnil vse zahtevane naročnikove pogoje) ter z njim sklenil pogodbo.

6 NAČIN IZVEDBE POGAJANJ

6.1 Naročnik se bo pogajal s ponudniki, ki bodo oddali dopustne ponudbe. Naročnik bo ponudnike v povabilu k pogajanjem obvestil o protokolu pogajanj, datumu, uri in kraju kjer bodo pogajanja potekala.

6.2 Naročnik se bo pogajal s ponudniki o vseh pogojih za izvedbo naročila, opredeljenih v ponudbah, z namenom izbire najugodnejše ponudbe, ob uporabi vnaprej določenega merila.

6.3 Naročnik bo pogajanja izvedel v toliko krogih, kolikor bo naročnik štel za smiselno glede na okoliščine po oddaji ponudb – naročnik se bo tako lahko odločil za več krogov pogajanj ali le en krog pogajanj. Naročnik bo ponudnike pred zadnjim oz. pred edinim krogom pogajanj obvestil, da gre za zadnji oz. edini krog pogajanj.

6.4 Naročnik bo v vsakem oz. v edinem krogu pogajanj vse ponudnike pozval, da v zaprtih ovojnicah ponudijo nove ponudbene cene/vrednosti. Naročnik bo po vsakem oz. po edinem krogu pogajanj, glede na nove ponudbene cene/vrednosti, preveril računsko pravilnost novih ponudbenih cen. Na podlagi računsko pravilnih končnih skupnih ponudbenih cen po izvedenem zadnjem/edinem krogu pogajanj, bo naročnik opravil končno razvrstitev ponudnikov.

6.5 V kolikor ponudnik v pogajanjih ne bo sodeloval in ponudbe ne bo oddal, se šteje njegova prvotna (zadnja) ponudba za njegovo končno ponudbo.

6.6 Pogajanj se s strani ponudnikov lahko udeleži zakoniti zastopnik ali oseba, ki ima izrecno pisno pooblastilo za sodelovanje na pogajanjih, iz katerega izhaja, da ima polna pooblastila za pogajanja v imenu in za račun ponudnika ter za podpis nove ponudbe.

6.7 Naročnik si pridržuje pravico, da s soglasjem ponudnikov, pred začetkom pogajanj obstoječi protokol pogajanj dopolni z natančnejšimi navodili, ki ne bodo v nasprotju s tem protokolom oz. protokol pogajanj spremeni.

7 MERILO ZA IZBOR NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

7.1 Naročnik oddaja javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, kjer bo edino merilo najnižja predvidena skupna vrednost ponudbe za posamezen sklop brez DDV.

7.2 V primeru, da bo-sta/do dva ali več ponudnikov ponudil-a/i enako najnižjo ceno (končna ponudba), bo ponudnik izbran na podlagi žreba. Žrebanje bo izvedeno takoj po končanih pogajanjih. Na žrebanju bodo lahko prisotni vsi predstavniki ponudnikov, ki so se udeležili predhodnih pogajanj. Žrebanje bo izvedel naročnik. Kot najugodnejši ponudnik bo prepoznan tisti ponudnik, ki bo izžreban prvi.

8 NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDB

8.1 Ne glede na način oddaje, bodo upoštevane samo tiste ponudbe, ki bodo dostavljene do dne **7. 9. 2017 do 9:00** ure na naslov: **Nuklearna elektrarna Krško d.o.o., Vrbina 12, 8270 Krško.**

8.2 Ponudbe poslane po pošti morajo biti poslane priporočeno in morajo prispeti na navedeni naslov do zahtevanega datuma in ure (prejemna teorija).

8.3 Vsaka ponudba, ki bo prispela po roku za oddajo ponudb, bo nepravočasna in se jo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprto vrne ponudniku.

8.4 Naročnik ne prevzema nikakršne odgovornosti za izgubljene ali prepozno dostavljene ponudbe.

8.5 Ponudba mora biti v ustrezno opremljeni ovojnici. Za ustrezno opremljeno ovojnico bo naročnik upošteval zaprto ovojnico (kuverto), na kateri bo čitljivo navedeno:
(1) naziv in naslov naročnika,
(2) naziv in naslov ponudnika,
(3) oznaka »PONUDBA – NE ODPIRAJ!« in
(4) oznaka »**Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018 - 2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)**«.

8.6 Obrazec za ustrezno opremo ovojnice je sestavni del razpisne dokumentacije; uporaba tega obrazca je priporočena.

<table>
<tr><td>POŠILJATELJ:</td><td rowspan="5">NUKLEARNA ELEKTRARNA KRŠKO D.O.O.
Vrbina 12
8270 Krško
g. Zoran Heruc, Direktor Nabave</td></tr>
<tr><td>Označi:
___Ponudba
___Sprememba
___Umik</td></tr>
<tr><td>NE ODPIRAJ – PONUDBA!</td></tr>
<tr><td>za javni razpis za:
»Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)«
Sklop št.:_____</td></tr>
<tr><td>(izpolni naročnik)
Datum in ura prispetja:
Zaporedna številka prispelosti:</td></tr>
</table>

8.7 Ponudnik nosi vse stroške v zvezi s pripravo ponudbe ter stroške, ki jih bo imel s pogajanji.

9 POJASNILA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

9.1 Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko Portala javnih naročil. Naročnik bo dajal izključno pisna pojasnila, ki bodo objavljena na Portalu javnih naročil.

9.2 Če gospodarski subjekt zahteva v zvezi z dokumentacijo, z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi najkasneje osem (8) dni pred iztekom roka, določenega za prejem ponudb.

9.3 Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil najpozneje sedem dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

10 SPREMEMBE IN DOPOLNILA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

10.1 Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da naročnik v roku za predložitev ponudb spremeni ali dopolni dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

10.2 V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, če je potrebno, ustrezno podaljša rok za predložitev ponudb.

10.3 Informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

10.4 Če dodatne informacije niso bile pravočasno zahtevane ali je njihov pomen pri pripravi ponudbe zanemarljiv, podaljšanje roka ni potrebno.

10.5 S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo in podaljšanega roka za oddajo ponudb, razen če naročnik ne poda drugačnih navodil.

11 DOPOLNITVE, SPREMEMBE IN UMIKI PONUDB

11.1 Ponudnik lahko dopolni, spremeni ali umakne ponudbo pred rokom za predložitev ponudbe.

11.2 Vsaka, dopolnitev, sprememba ali umik mora biti napisana, zapečatena in dostavljena v skladu z določili za oddajo ponudbe, pošiljka pa mora biti jasno označeno z napisom »DOPOLNITEV«, »UMIK« ali »SPREMEMBA«. Sprememba ali dopolnitev se predložita v enakem številu kot ponudba.

11.3 V primeru, da ponudnik nadomesti svojo ponudbo z novo ponudbo, mora hkrati staro ponudbo umakniti iz postopka javnega naročanja. Umik ponudbe mora prispeti k naročniku do izteka roka za predložitev ponudb, podan pa mora biti pisno in na ovojnici ustrezno označen.

11.4 Naročnik umaknjene ponudbe neodprte vrne ponudnikom praviloma še pred javnim odpiranjem prispelih ponudb.

11.5 Dopolnitve ali spremembe ponudb bodo odprte na javnem odpiranju pred samo ponudbo.

12 ODPIRANJE PONUDB

12.1 Odpiranje ponudb bo potekalo dne **7. 9. 2017 ob 12.00** uri v prostorih Nuklearne elektrarne Krško d.o.o., Vrbina 12, 8270 Krško **v sejni sobi Upravne stavbe v 2. nadstropju (soba št. 201).** Postopek odpiranja ponudb je javen.

12.2 Zakoniti zastopniki ponudnika oz. predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na postopek odpiranja ponudb podajo svoje pripombe. Ostali subjekti bodo na odpiranju ponudb lahko prisotni, brez možnosti dajanja pripomb na zapisnik.

12.3 Ponudniki naj upoštevajo, da bo varnostno preverjanje predstavnikov ponudnikov trajalo najmanj 15 minut, zaradi česar je potrebno ta čas vključiti v čas prihoda.

12.4 Na javnem odpiranju ponudb bodo prebrani nazivi ponudnikov in njihove ponudbene cene.

12.5 O odpiranju ponudb se bo sproti vodil zapisnik. Na koncu javnega odpiranja bodo zapisnik podpisali prisotni člani komisije ter zakoniti zastopniki ali pooblaščenci ponudnikov. S podpisom zakoniti zastopnik ali pooblaščenec potrdi, da se strinja z načinom odpiranja ponudb in vsebino zapisnika. Če kdo izmed zgoraj navedenih tega noče storiti, se to zavede v zapisnik in navede razloge za odklonitev podpisa.

12.6 V kolikor naročnik ne bo vročil zapisnika o odpiranju ponudb zakonitemu zastopniku ali pooblaščenim predstavnikom ponudnika na odpiranju ponudb, ga bo najkasneje v petih delovnih dneh po odpiranju ponudb posredoval vsem ponudnikom.

13 DOKUMENTACIJA

13.1 Dokumentacijo za oddajo javnega naročila sestavljajo:

POGLAVJE 1 NAVODILA GOSPODARSKIM SUBJEKTOM ZA IZDELAVO PONUDBE

POGLAVJE 2 OBRAZEC POGODBE

POGLAVJE 3 **TEHNIČNE SPECIFIKACIJE**

POGLAVJE 4 **PONUDBENI PREDRAČUN**

POGLAVJE 5 **SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE REMONTNIH DEL IN OSTALIH STORITEV, rev. 23**

POGLAVJE 6 **IZPOLNJEVANJE POGOJEV IZ ZVISJV**

POGLAVJE 7 **OBRAZCI ZA SESTAVO PONUNDBE**

13.2 Vsa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je ponudnikom dostopna preko Portala javnih naročil ter na Uradu za uradne objave Evropskih skupnosti in je brezplačna.

13.3 Z oddajo ponudbe se ponudnik obvezuje, da je z ustrezno pazljivostjo proučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, tehnične specifikacije ter morebitne druge dodatke k dokumentaciji, ki jih je naročnik izdal v zakonsko določenem roku.

14 PRAVNA PODLAGA

14.1 Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročanja predpisuje veljavna zakonodaja, podzakonski akti, pravilniki, standardi, uredbe in ostali tehnični predpisi, ki se nanašajo na predmet javnega naročila in veljajo v Republiki Sloveniji. Pri sami izvedbi bo izbrani ponudnik dolžan upoštevati vso veljavno pravno in tehnično zakonodajo kot tudi vse spremembe le te.

15 ETIČNE KLAVZULE

15.1 Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primerih, ko obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

16 PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

16.1 V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti

pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

16.2 V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

17 SOCIALNA KLAVZULA

17.1 Pogodba, sklenjena z izbranim ponudnikom preneha veljati, če je ugotovil, da je pristojni državni organ ali sodišče, s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitve delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

18 PRAVNO VARSTVO

18.1 Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 in spremembe; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

18.2 Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN in sicer v višini 3.500,00 EUR. Taksa se nakaže na račun Ministrstva za finance, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-7111290-00(1234)*17. (1234)* predstavlja številko objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.

18.3 Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila.

18.4 Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrne.

A. *PONUDBA*

19 JEZIK V PONUDBI

19.1 Gospodarski subjekt mora izdelati ponudbo v slovenskem ali hrvaškem jeziku. V slovenskem ali hrvaškem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil ali vse ostale tehnične dokumentacije, preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki je lahko v angleškem jeziku.

19.2 Vsa dokazila za izpolnjevanje sposobnosti, ki niso v slovenskem ali hrvaškem jeziku, morajo biti prevedena. Ponudnik ponudbeni dokumentaciji priloži dokument - izvirnik v tujem jeziku, zraven pa priloži ustrezen/uraden prevod dokumenta v slovenskem ali hrvaškem jeziku.

19.3 Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v ustreznem jeziku, prevesti, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja dokumentacija v slovenskem jeziku in ponudba v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan v tujem jeziku, pa tuji jezik.

20 VALUTE V PONUDBI

20.1 Ponudbene cene se v celoti prikazujejo **izključno v evrih (€),** ki je uradno plačilno sredstvo v Republiki Sloveniji. Plačila bodo izvedena v evrih in v skladu s plačilnimi roki, navedenimi v vzorcu pogodbe.

20.2 Izkazana mora biti tudi končna vrednost v evrih, brez DDV, vrednost DDV in skupna končna vrednost z DDV.

21 PODPIS PONUDBE

21.1 Ponudba mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščena za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika ponudnika.

22 DOPUSTNOST PONUDBE

22.1 Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z

oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

23 ŠTEVILO IZVODOV IN OBLIKA PONUDBE

23.1 Vse ponudbe naj bodo sestavljene v **dveh izvodih, en tiskan (original) izvod in eden elektronski izvod na USB ključku,** ki je preslikana kopija originala**.** Datoteke naj bodo zložene po poglavjih s tem, da velikost ene (1) datoteke ne sme presegati 40 MB.

23.2 Original ponudbe mora biti izdelan v skladu z zahtevami naročnika, podpisan in potrjen, kjer je to označeno. Vsi dokumenti, ki tvorijo ponudbeno dokumentacijo (tiskan izvod), morajo biti povezani z vrvico in zapečateni tako, da je onemogočeno odvzemanje oz. dodajanje. Elektronska kopija mora biti preslikana različica originalne ponudbe in se uporablja samo za interne namene naročnika (vnos v elektronski sistem).

23.3 Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo, ki se je ne da izbrisati brez posebnih sredstev za brisanje. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

23.4 Zaželeno je:

- da so vse strani v ponudbi oštevilčene, ponudniki pa v spremnem dopisu navedejo skupno število strani v ponudbi;
- da si strani v ponudbi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;
- da je celotna ponudbena dokumentacija zvezana z vrvico v celoto in zapečatena ali drugače zaščitena tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata;
- da so ovitki takšni, da omogočajo popoln pregled dokumentacije, tudi če je dokument sestavljen iz več listov (omogočeno listanje);
- da so vsa zahtevana dokazila ločena s pregradnimi listi.

23.5 Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z dokumentacijo za oddajo ponudbe, ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika.

23.6 Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano. Zaželeno je, da je

ponudba razvrščena po vrstnem redu, razvidnem iz tabele v točki E te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

23.7 Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s črnilom, kemičnim svinčnikom z jasnimi tiskanimi črkami ali jih natipkati ali natisniti, in le-te datirati, podpisati in žigosati. Na ta način pripravljeni dokumenti morajo biti originali. Ponudnik lahko uporabi tudi svoje obrazce, ki pa se morajo po vsebini povsem ujemati z vzorci naročnika (vključno s kontaktno osebo referenčnega naročnika, kjer je to zahtevano).

23.8 Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih listin, razen če izvirnik ni posebej zahtevan.

24 DOLOČITEV POSLOVNE SKRIVNOSTI

24.1 Naročnik bo vse podatke varoval skladno z določbami ZJN-3. Naročnik bo zagotovil, da bodo vsi podatki, ki jih bo ponudnik skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označil kot zaupne, obravnavani kot poslovna skrivnost, razen podatkov, ki so v skladu z veljavno zakonodajo, javni.

24.2 Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene ocenjevanja in primerjave ponudb in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Te osebe, kot tudi naročnik, bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje.

24.3 Kot zaupne lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Ponudnik kot zaupnih tudi ne more označiti podatkov, ki so po zakonu javni (npr. specifikacija ponujenega blaga/storitve/gradnje, količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke, skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril).

24.4 Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste strani dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami zapisano "ZAUPNO", pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, naj bo zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem

robu pa mora biti zapisano "ZAUPNO". Zaupni podatki so lahko v ponudbi označeni tudi na drug način, ki je skladen z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

24.5 Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot je zgoraj navedeno.

25 PONUDBENA CENA

25.1 Javni razpis se izvede za celotna dela razpisana po posameznem sklopu. Delne ponudbe, ki bi ponudile samo delno izvedbo storitve in ne celotne izvedbe storitve po sklopu, ne bodo upoštevane.

25.2 Ponudniki so pozvani, da predložijo ponudbe **po načelu »fiksne cene urnih postavk«** in **»skupna vrednost ponudbe«**.

25.3 Urne postavke so fiksne (skladno z zahtevami iz ponudbenega predračuna) ves čas trajanja te pogodbe in vključujejo vse potne stroške ter vse ostale stroške za izvedbo storitve na zahtevani lokaciji naročnika. Posebej se zaračunajo zgolj dodatki za pogoje dela v kontroliranem območju, dodatki vezani na delo v podaljšanem delovnem času, delo v nedeljo in praznikih ter nočno delo, kot je zapisano v Splošnih pogojih za izvajanje remontnih del in ostalih storitev, Revizija 23.

25.4 Urna postavka in vrednosti posameznih aktivnosti ne vključujejo DDV, ki se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo RS.

25.5 Ponudbena cena se zapiše na dve decimalni mesti natančno. Pri preračunavanju in zaokroževanju zneskov je pomembno, da se zaokrožuje tudi posamezno postavko ponudbenega predračuna na dve decimalni mesti. Pri zaokroževanju zneska se ne sme skrajševati oziroma zaokroževati na manj decimalnih mest. Če je rezultat preračunavanja znesek, ki je točno na sredini, se ta zaokroži navzgor. Zneske se zaokrožuje po posameznih postavkah tako, da je mogoče iz vsote posameznih postavk izračunati končni znesek celotne pogodbene vrednosti.

25.6 Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

26 PLAČILNI POGOJI

26.1 Plačilni rok je 30 dni po prejemu računa v NEK.

27 ROK VELJAVNOSTI PONUDBE

27.1 Ponudba mora veljati **vsaj do 31. 12. 2017.**

27.2 V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnika morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo.

28 NAVEDBA ZAVAJAJOČIH PODATKOV

28.1 Naročnik lahko Državni revizijski komisij poda predlog za uvedbo postopka o prekršku:
- v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3,
- če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3.

29 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

29.1 Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

29.2 Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 % nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 % nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

29.3 Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

29.4 Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

29.5 Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz prejšnjega odstavka.

29.6 Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

30 IZKLJUČITEV PONUDBE

30.1 Naročnik bo izključil:
- nepravočasne ponudbe;
- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev navedenih v pogojih;
- ponudbe, ki ne bodo ustrezale vsem tehničnim zahtevam.

31 SPLOŠNO

31.1 Izbrani ponudnik mora obveznosti izvajati v skladu s slovenskimi predpisi. Vsa dokumentacija, ki jo bo dostavil izbrani ponudnik, mora biti izdelana v skladu z veljavnimi slovenskimi zakoni ter tehničnimi in drugimi predpisi in standardi, kot je zahtevano z ustrezno slovensko zakonodajo.

31.2 Izbrani ponudnik mora na svoje stroške in odgovornosti opraviti vse formalnosti in si pridobiti morebitna ustrezna dovoljenja, potrebna za izvajanje del po pogodbi.

C. ODDAJA NAROČILA

32 ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

32.1 Naročnik bo ponudnike obvestil o oddaji naročila na način, določen v ZJN-3.

33 PODATKI O LASTNIŠKI STRUKTURI

33.1 Izbrani ponudnik mora v roku osem dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

34 SKLENITEV POGODBE

34.1 Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev, glede na morebiti drugačne določbe dogovorjene na pogajanjih in podobno.

34.2 Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v **desetih (10) dneh** po prejemu poziva naročnika skleniti pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik odstopa od sklenitve pogodbe. V takšnem primeru je dolžan ponudnik naročniku povrniti vse stroške, ki jih je imel z izvedbo tega in novega javnega naročila ter vso morebiti nastalo škodo.

D. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE

35 SPLOŠNO

35.1 Da bi bila ponudba ponudnika opredeljena kot dopustna, pri ponudnikih ne smejo biti podani razlogi za izključitev, ponudniki pa morajo izpolnjevati pogoje za sodelovanje, ki so podani v nadaljevanju. Izpolnjevanje posameznega pogoja dokazujejo ponudniki na način, kot je naveden pri posameznem pogoju. Obrazci in izjave za dokazovanje sposobnosti ponudnikov so podani v **Poglavju 7** – obrazci za sestavo ponudbe. Vsa zahtevana dokazila je potrebno priložiti k ponudbi. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati.

35.2 Ob predložitvi ponudb ponudniki namesto potrdil, ki jih izdajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s prvim odstavkom 79. člena ZJN-3 dostavijo ESPD obrazec, ki je posodobljena lastna izjava ponudnika in predhodni dokaz, da pri njem niso podani razlogi za izključitev in da ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje v skladu s 76. členom ZJN-3.

35.3 ESPD obrazec je enotni evropski dokument, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. V ESPD je naveden tudi uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo ponudnik na zahtevo in brez odlašanja predložil ta dokazila.

35.4 Če ponudnik uporablja zmogljivost drugih subjektov, mora ESPD obrazec vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. **Ponudnik naj pri izpolnjevanju obrazca ESPD v delu II/A: Informacije glede gospodarskega subjekta navede celoten naslov in davčno številko gospodarskih subjektov, s katerim bo sodeloval pri postopku oddaje javnega naročila.**

35.5 Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov.

35.6 Kadar naročnik zahteva dokazila, ta ne smejo biti starejša kot trideset (30) dni pred rokom, določenim za oddajo ponudb. Dokumenti morajo ne glede na določeno oz. zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

35.7 Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

35.8 Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove ponudnike, da dopolnijo ali pojasnijo predložena potrdila.

35.9 Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ne bo predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

35.10 Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali pred kvalifikacijski sistem.

36 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

36.1 Razloge za izključitev morajo izpolnjevati:

- ponudnik,
- vsi partnerji v skupni ponudbi,
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v katero se vključijo v izvedbo javnega naročila,
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik.

36.2 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

36.3 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

36.4 Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

Vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, izpolni obrazec **ESPD** v **delu III/B in III/D** in ga predloži v tiskani obliki skupaj s ponudbo

Opomba:

Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva informacije ali (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

37 POGOJI ZA SODELOVANJE

37.1 *Ekonomsko-finančna sposobnost*

Ponudnik v obdobju od 1. 2. 2017 do 31. 7. 2017 ni imel dospelih neporavnanih obveznosti (blokad).
(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).

Dokazilo o izpolnjevanju pogojev 37.1:
- Podpisan in izpolnjen obrazec št. 2. Vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, izpolni obrazec ESPD v delu IV/B in ga predloži v tiskani obliki skupaj s ponudbo ter priloži potrdila vseh bank, pri katerih ima ponudnik odprt račun, da njegov račun v obdobju od 1. 2. 2017 do 31. 7. 2017, ni bil blokiran ali priložiti dokazilo (npr. BON-2), o neblokiranosti TRR v navedenem času, iz katerega je razvidno izpolnjevanje zgoraj navedenega pogoja. Opomba: zadostitev pogoju **ni obvezna** za gospodarske subjekte, ki v ponudbi nastopajo kot podizvajalci.

37.2 ***Reference ponudnika***

SKLOP 1: Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih (upoštevajo se leta 2014, 2015, 2016) pred rokom za oddajo ponudb uspešno izvedel najmanj tri (3) istovrstne storitve, kot je predmet javnega naročila, pri katerih je posamezna vrednost navedenih in izvedenih del presegala 500.000,00 EUR (brez DDV). Navedene referenčne pogodbe so bile zaključene v pogodbeno predvidnem roku.

SKLOP 2: Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih (upoštevajo se leta 2014, 2015, 2016) pred rokom za oddajo ponudb uspešno izvedel najmanj tri (3) istovrstne storitve, kot je predmet javnega naročila, pri katerih je posamezna vrednost navedenih in izvedenih del presegala 45.000,00 EUR (brez DDV).

Dokazilo o izpolnjevanju pogojev 37.2:
- Vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, izpolni obrazec ESPD v delu IV/C in ga predloži v tiskani obliki skupaj s ponudbo. Naročnik bo reference za dela, ki jih je ponudnik opravil pri naročniku, preveril sam, zato ponudnik takšnih referenc s strani NEK ne rabi potrjevati (z obrazcem 1), v obrazcu ESPD pa naj jih navede, kakor tudi številko referenčne pogodbe, da bo naročnik vedel, katero referenco želi uveljavljati.
- Priložena ustrezna referenčna potrdila, podpisana in izpolnjena s strani Naročnika oz. Investitorja referenčnih del (Obrazec 1)

Opomba: Zadostitev pogoju se ugotavlja kot seštevek vrednosti pogodb vseh gospodarskih subjektov, ki nastopajo v ponudbi (ponudnik in/ali partnerji v skupnem nastopanju in/ali podizvajalci), pri čemer morajo vsi skupaj pogoju zadostiti 100%. Ponudnik lahko referenčni pogoj izpolni s podizvajalcem samo v tistem delu, ki ga bo dejansko prevzel in izvedel podizvajalec. Če bo ponudnik referenčni pogoj izkazal s podizvajalcem, naročnik ne bo dovolil menjave takšnega podizvajalca, razen če ponudnik zagotovi drugega podizvajalca, ki izpolnjuje referenčni pogoj.
Primerjajo se pogodbene vrednosti brez DDV.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom oz. investitorjem ali delodajalcem, obračun, končno situacijo, potrdilo o izplačilu,...) za navedene reference oziroma reference preveri neposredno pri naročniku oz. investitorju ali delodajalcu.

37.3 *Kvalifikacijska struktura delavcev*

Dela morajo opravljati delavci z naslednjo kvalifikacijsko strukturo:

SKLOP 1:

Predmet / obseg dela	Kvalifikacijski profil delavcev
Dela na rotacijskih in stabilnih komponentah	IV. stopnja strojne smeri
Vzdrževalna del a na mostnih dvigalih	VKV elektromehanik ali tehnik elektro smeri
Dela na HVAC opremi	IV. stopnja strojne smeri - vzdrževalec specialist 1
	IV. stopnja strojne smeri/ vzdrževalec specialist
	Vzdrževalec
Vzdrževalna dela na dvižnih napravah in cevnih obesah	Snubber koordinator - vodja skupine VI. stopnja strojne smeri
	Vzdrževalci opreme - IV. stopnja strojne smeri
	Operater na opremi za testiranje blažilnih sunkov - IV. stopnja strojne smeri
	Vzdrževalec - specialist za vzdrževanje dvižnih naprav - IV. stopnja strojne smeri
Dela na ventilih primarne strani	IV. stopnja strojne smeri
Varilsko-cevarska dela	Varilec – IV. stopnja strojne smeri/ varilska izobrazba
	Cevar- IV. stopnja strojne smeri s ključavničarskim znanjem

SKLOP 2:

Predmet / obseg dela	Kvalifikacijski profil delavcev
Inženirske storitve – MECL	Univerzitetni diplomirani inženir elektrotehnike

Dela morajo opravljati delavci s predvideno kvalifikacijsko strukturo iz točk 8 priloženih tehničnih specifikacij. Ponudnik mora ponudbi predložiti:
- organizacijsko shemo s poimenskim seznamom delavcev,
- dokazila o kvalifikacijski strukturi delavcev, ki bodo dela opravljali,
- navedbo o referenčnih dokazilih za tiste profile delavcev, za katere je le-to zahtevno v priloženih tehničnih specifikacijah oz.
- vsa ostala dokazila zahtevana v točkah 8 priloženih tehničnih specifikacijah.

Organizacijska shema in vsa navedena dokazila morajo biti ločena glede na posamezno tehnično specifikacijo.

Vsi delavci, ki bodo samostojno opravljali delo v NEK, morajo obvladati vsaj enega izmed navedenih jezikov: slovenščina, hrvaščina, angleščina.

Dokazilo o izpolnjevanju pogojev 37.3:
- Podpisan in izpolnjen Obrazec št. 5 - Izjava o kvalifikacijski strukturi delavcev in njihovih izkušnjah
- Vsa ostala zahtevana dokazila in reference iz točk 8 in 10 Tehničnih specifikacij

37.4 ***Delo v režimu, kjer je vstop pogojen z varnostnim preverjanjem***

Ponudnik mora s podpisom izjave zagotoviti, da bo izpolnil vse zahteve, ki so potrebne za izvajanje del v režimu, kjer je vstop pogojen z varnostnim preverjanjem ter da je pridobil izkušnje v takšnem režimu. Prav tako morajo vsi delavci najkasneje sedem dni pred pričetkom del opraviti vsa potrebna izobraževanja, ki so zahtevana iz naslova samostojnega opravljanja dela v NEK.

Dokazilo o izpolnjevanju pogojev 37.4:
- Podpisan in izpolnjen Obrazec št. 3 - Izjava o izpolnitvi obveznosti za delo v režimu, kjer je vstop pogojen z varnostnim preverjanjem.

37.5 ***Tehnične zmogljivosti***

Dela morajo biti izvedena skladno s tehničnimi specifikacijami, ki veljajo za posamezen sklop, predpisi, postopki in delovnimi navodili. Ponudnik se mora obvezati, da izpolnjuje oz. bo izpolnil vse zahteve NEK, ki so navedene v priloženih in spodaj navedenih tehničnih specifikacijah:

SKLOP 1:

- »Varilsko-cevarska dela v letu 2018«, rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na ventilih primarne strani v letu 2018« rev. 0, z dne 11. 5. 2017,
- »Vzdrževalna dela na dvižnih napravah in cevnih obesah v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na opremi HVAC v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na rotacijskih in stabilnih komponentah primarne strani v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Vzdrževalna dela na mostnih dvigalih v letu 2018«, TS-KS-DVIGALA-2018, rev. 0 z dne 1. 6. 2017;

SKLOP 2:

- »Izvajanje inženirskih storitev«, SP-ES606, rev. 2, z dne 4. 7. 2017 in njeno prilogo št. 17-41.

V ponudbi je potrebno posebej navesti tudi vsa ostala dokazila iz točk 10 in 12 priloženih tehničnih specifikacij.

Dokazilo o izpolnjevanju pogoja 37.5:
- Izjava ponudnika, da izpolnjuje oz. bo izpolnil vse zahteve NEK navedene v priloženih Tehničnih specifikacijah (Obrazec 4) - Relevantna dokazila za tiste pogoje iz Tehničnih specifikacij, ki jih že izpolnjuje (priložene kopije)

37.6 ***Izkušnje za delo v področju ionizirajočega sevanja***

Ponudnik mora imeti izkušnje za delo v področju ionizirajočega sevanja ter veljavno dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti v skladu z ZVISJV - Zakon o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti.

Dokazilo o izpolnjevanju pogojev 37.6:
- Podpisan in izpolnjen Obrazec št. 6- Izjava o izkušnjah za delo v področju ionizirajočega sevanja - Kopija veljavnega Dovoljenja za izvajanje sevalne dejavnosti, izdanega s strani URSJV – Uprava Republike Slovenije za jedrsko varnost

Opomba: zadostitev pogoju **ni obvezna** za gospodarske subjekte, ki v ponudbi nastopajo kot podizvajalci.

38 PODIZVAJALCI

38.1 Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost izvede teh del).

38.2 Ponudnik mora v ponudbi:
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva
- navesti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3

Ponudnik naj pri izpolnjevanju obrazca ESPD v delu II/D: Informacije glede gospodarskega subjekta navede celoten naslov in davčno številko podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri postopku oddaje javnega naročila.

38.3 Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

38.4 Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročanja.

38.5 Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prvega in drugega odstavka te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v **petih dneh** po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prvega in drugega odstavka te točke.

38.6 Ponudnik je odgovoren za izpolnjevanje zahtev kakovosti za celotno javno naročilo. Prav tako je odgovoren, da zagotovi, da se zahteve kakovosti izpolnjujejo tudi s strani njegovih podizvajalcev.

38.7 Vsak podizvajalec na vsakem podizvajalskem nivoju mora izpolnjevati razloge za izključitev. To velja tudi za vse podizvajalce, ki jih ponudnik uvede v posel po sklenitvi pogodbe z naročnikom (podizvajalci, ki niso bili navedeni v ponudbi). Naročnik ima pravico, da za vse nove podizvajalce, ki niso bili navedeni v ponudbi (zamenjava podizvajalcev ali uvedba novih podizvajalcev v delo) kasneje preveri izpolnjevanje zahtevanih pogojev. V kolikor podizvajalci pogojev ne izpolnjujejo, jih ponudnik (izvajalec) ne sme angažirati. V kolikor to vseeno naredi, je to razlog za krivdno razvezo pogodbe.

38.8 Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

39 SKUPNA PONUDBA

39.1 Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:
- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini ,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Dokazilo: Vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, izpolni obrazec **ESPD v delu II/A** in ga predloži v tiskani obliki skupaj s ponudbo ter priloži Sporazum o predložitvi skupne ponudbe za izvedbo naročila.

! V primeru, da Ponudnik oddaja skupno ponudbo kot skupina ponudnikov/ Joint Venture mora vse pogoje, razen kjer je izrecno navedeno drugače, izpolnjevati vsak partner v skupini ponudnikov.

40 TUJI PONUDNIKI

40.1 Ponudniki iz tujine morajo izpolnjevati enake pogoje, kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

40.2 Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, **morajo predložiti dokazila** o izpolnjevanju pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

40.3 Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov dokazil, ki so zahtevana, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

41 UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

41.1 Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

41.2 Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

41.3 V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

E. SESTAVNI DELI PONUDBE

Ponudba mora biti izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in potrjena, kjer je to označeno. Vsi sestavni deli ponudbene dokumentacije naj bodo zloženi v vrstnem redu, kot sledi v nadaljevanju opremljeni s pregradnimi kartoni, oštevilčeni, zvezani z dovolj dolgo vrvico, ki omogoča listanje dokumentov in zapečateni. Ponudba naj bo opremljena s kazalom.

Ponudba mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščena za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika ponudnika, kar je razvidno iz priloženega pooblastila. V primeru, da ponudbo oddaja skupina ponudnikov, mora biti ponudba podpisana s strani zakonitega zastopnika vodilnega partnerja v skupnem nastopanju ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščena za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika vodilnega partnerja v skupnem nastopanju.

OBVEZNI SESTAVNI DELI PONUDBE	**Samostojni ponudnik oz. vodilni ponudnik v skupini ponudnikov / Joint Venture**	**Ostali ponudniki v skupini ponudnikov / Joint Venture**	**Podizvajalci**
1. Poglavje 1 / Navodila gospodarskim subjektom za izdelavo ponudbe, podpisana in žigosana na zadnji strani	✓	✗	✗
2. Poglavje 2, Obrazec pogodbe - izpolnjen, podpisan in žigosana na vsaki strani	✓	✗	✗
3. Poglavje 3, Tehnični specifikaciji, podpisana in žigosana izjava	✓	✗	✗
4. Poglavje 4, Ponudbeni predračun, izpolnjen, podpisan in žigosan	✓	✗	✗
5. Poglavje 5, Splošni pogoji za izvajanje remontih del in ostalih storitev, podpisana in žigosana izjava	✓	✗	✗
6. Poglavje 6, Zahteve ZVISJV, podpisana in žigosana izjava	✓	✗	✗
7. Poglavje 7: Obrazci za sestavo ponudbe (Obrazci 1-6)			
Obrazec št. 1 – Vzorec referenčnega potrdila, potrjena s strani naročnikov oz. investitorjev del, v skladu z **Obrazcem 5**	✓	✓	✗
Obrazec št. 2 – Izjava o izpolnjevanju ekonomskih in finančnih pogojev, izpolnjena, podpisana in žigosana	✓	✓	✗
Obrazec št. 3- Izjava o izkušnjah in izpolnitvi obveznosti za delo v režimu, kjer je vstop pogojen z varnostnim preverjanjem, podpisana in žigosana	✓	✓	✓
Obrazec št. 4 – Izjava o izpolnjevanju zahtev iz Tehničnih specifikacij, izpolnjena, podpisana, žigosana	✓	✓	✗

Obrazec št. 5 – Izjava o kvalifikacijski strukturi delavcev in njihovih izkušnjah, podpisana in žigosana	✓	✓	✓
Obrazec št. 6 – Izjava o izkušnjah za delo v področju ionizirajočega sevanja, izpolnjena, podpisana, žigosana	✓	✓	✗
8. Pooblastilo za sodelovanje pri javnem odpiranju ponudb, izpolnjeno, podpisano in žigosano (v primeru sodelovanja pri javnem odpiranju)	✓	✗	✗
9. Akt oz. sklep o varovanju poslovne skrivnosti, v primeru, da so deli ponudbe označeni s stopnjo zaupnosti	✓	✓	✗
10. Vsa dokazila, opisi, priloge in podobno, kar je zahtevano v Tehničnih specifikacijah, podpisana, žigosana ter označena in ločena s pregradnim kartonom po posamezni tehnični specifikaciji	✓	✗	✗

Izjavljamo, da smo seznanjeni z vsemi določili teh »Navodil gospodarskim subjektom za izdelavo ponudbe«, da smo jih razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbene dokumentacije in pogodbe.

Podpis:_____

(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa:_____

Ponudnikov žig:

NEK
Nuklearna elektrarna Krško, d.o.o.
Vrbina 12, 8270 Krško
Slovenija

POGLAVJE 2

OBRAZEC POGODBE

NUKLEARNA ELEKTRARNA KRŠKO, d.o.o., Vrbina 12, 8270 KRŠKO, matična številka: 5034345000, vpisana v poslovni in sodni register in objavljena po 1. točki drugega odstavka 7. člena ZSReg, osnovni kapital: 353.544.826,00 EUR, davčna številka: SI61082597, ki jo zastopata predsednik uprave Stanislav Rožman in član uprave Hrvoje Perharić, (v nadaljevanju naročnik)

in

.....

....., ki ga zastopa .....(v nadaljevanju izvajalec)
ID za DDV: .....
Matična številka: .....
TRR: .....

skleneta naslednjo

P O G O D B O št. _____

za

Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel javno naročilo po postopku s pogajanji z objavo - 45. člen Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/2015 – v nadaljevanju ZJN-3), objavljenega na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____/2017;
- je bil na podlagi zaključenega postopka javnega naročila izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik izvedenega javnega naročila za »**Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)« Sklop št.: _____.**

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Naročnik naroča, izvajalec pa sprejme naročilo in se obveže za naročnika vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-

varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve), Sklop št._____skladno:

- s Tehničnimi specifikacijami:
  SKLOP 1:
  - »Varilsko-cevarska dela v letu 2018«, rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
  - »Dela na ventilih primarne strani v letu 2018« rev. 0, z dne 11. 5. 2017,
  - »Vzdrževalna dela na dvižnih napravah in cevnih obesah v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
  - »Dela na opremi HVAC v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
  - »Dela na rotacijskih in stabilnih komponentah primarne strani v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
  - »Vzdrževalna dela na mostnih dvigalih v letu 2018«, TS-KS-DVIGALA-2018, rev. 0 z dne 1. 6. 2017;

  SKLOP 2:
  - »Izvajanje inženirskih storitev«, SP-ES606, rev.2, z dne 4. 7. 2017 in njeno prilogo št. 17-41.
- s Splošnimi pogoji za izvajanje remontnih del in ostalih storitev, rev. 23 (upoštevajo se samo določila pogojev, ki se nanašajo na ta obseg storitev),
- s ponudbenim predračunom št. ___ _____ z dne _____,
- s ponudbo št. _____ z dne _____,
- z Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila

III. ROKI ZA IZVEDBO

3. člen

Dela se bodo izvajala kontinuirano v letu 2018 za sklop št. 1 in v letih 2018-2019 za sklop št. 2.

IV. POGODBENA VREDNOST DEL

4. člen

Ocenjena pogodbena vrednost, na podlagi predvidenih količin naročnika, za kvalitetno in v roku izvedena dela iz 2. člena te pogodbe znaša:

Sklop št.1:

=_____ EUR

(z besedo: _____ EUR __/100)

Sklop št.2:

=_____ EUR

(z besedo: _____ EUR __/100)

Dejanska vrednost pogodbe bo odvisna od dejansko izvedenih del pri naročniku.

5. člen

Cene za storitve iz 2. člena te pogodbe so določene na podlagi izvajalčevega predračuna št. _____, z dne _____, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Urne postavke za posamezno kvalifikacijsko strukturo so fiksne ves čas trajanja te pogodbe in vključujejo vse potne stroške ter vse ostale stroške za izvedbo storitve na zahtevani lokaciji naročnika.
Urna postavka ne vključuje DDV, ki se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo RS. Posebej se zaračunajo zgolj dodatki za pogoje dela v kontroliranem območju, dodatki vezani na delo v podaljšanem delovnem času, delo v nedeljo in praznikih ter nočno delo, kot je zapisano v Splošnih pogojih za izvajanje remontnih del in ostalih storitev, Revizija 23.

Urne postavke po kvalifikacijski strukturi, ki bodo osnova za obračun po dejansko opravljenih urah (dnevniki dela) znašajo:
Sklop 1:

Predmet / obseg dela	Kvalifikacijski profil delavcev	Dogovorjena urna postavka (v€/h)
Dela na rotacijskih in stabilnih komponentah	IV. stopnja strojne smeri	
Vzdrževalna del a na mostnih dvigalih	VKV elektromehanik ali tehnik strojne smeri	
	IV. stopnja strojne smeri - vzdrževalec specialist 1	
	IV. stopnja strojne smeri/ vzdrževalec specialist	
Dela na HVAC opremi	Vzdrževalec	
Vzdrževalna dela na dvižnih napravah in cevnih obesah	Snubber koordinator - vodja skupine VI. stopnja strojne smeri	
	Vzdrževalci opreme - IV. stopnja strojne smeri	
	Operater na opremi za testiranje blažilnih sunkov - IV. stopnja strojne smeri	
	Vzdrževalec - specialist za vzdrževanje dvižnih naprav - IV. stopnja strojne smeri	
Varilsko-cevarska dela	Varilec	
	Cevar	

Sklop 2:

Predmet / obseg dela	Kvalifikacijski profil delavcev	Dogovorjena urna postavka (v€/h)
Inženirske storitve – MECL	Univerzitetni diplomirani inženir elektrotehnike	

V. NAČIN ZARAČUNAVANJA IN PLAČILA

6. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo za realizirano storitev po tej pogodbi izstavil račun najkasneje v 8 (osmih) dneh, v EUR-ih, v enem izvodu in z ustreznimi prilogami o opravljenih delih (s strani naročnika potrjeni dnevniki dela) ter z obvezno navedbo številke te pogodbe in datumom opravljene storitve.

Če račun ni predložen z ustreznimi prilogami (s strani naročnika potrjeni dnevniki dela) in ne vsebuje vseh zakonsko določenih elementov ali ni izdan v skladu s pogodbo, se zavrne v celoti.

7. člen

Prejete račune bo naročnik overil ali zavrnil v roku petnajst (15) dni od prejema računa v NEK, poravnal pa v tridesetih (30) dneh od prejema računa z nakazilom na izvajalčev transakcijski račun ali na drug običajen način poravnave obveznosti (npr. cesija, asignacija, kompenzacija ipd.).

8. člen

Prejete račune bo naročnik overil ali zavrnil v roku petnajst (15) dni od prejema računa v NEK, poravnal pa v tridesetih (30) dneh od prejema računa z nakazilom na izvajalčev transakcijski račun ali na drug običajen način poravnave obveznosti (npr. cesija, asignacija, kompenzacija ipd.).

VI. PODIZVAJALCI

9. člen

V primeru izvajanja storitve s podizvajalci mora izvajalec za vsakega podizvajalca v podizvajalski verigi sporočiti vse spremembe ter posredovati informacije o morebitnih novih podizvajalcih in zanje predložiti dokazila, ki so bila zahtevana v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, v roku pet (5) dni od nastopa spremembe.

Izvajalec je dolžan predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oziroma po zaključku dobave posredovati pisno izjavo podizvajalca, da je prejel plačilo za opravljeno delo, kot sledi:

- če podizvajalec zahteva neposredno plačilo:

Skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa naročnik neposredno izvršuje plačila podizvajalcu. Za izvedbo neposrednega plačila mora izvajalec predložiti tudi podizvajalčevo pisno soglasje.

Naročnik bo izvedel plačilo izvajalcu in njegovim podizvajalcem na podlagi predloženega potrjenega računa, kateremu mora izvajalec priložiti potrjene račune, ki so mu jih izstavili podizvajalci. V primeru, da pri obračunanih delih podizvajalci niso sodelovali, mora izvajalec predložiti ustrezno izjavo, iz katere bo razvidno, da obračunana dela niso opravljali podizvajalci. Izjavo podpišeta izvajalec in podizvajalci.

Izvajalec jamči, da je z zgornjimi plačilnimi pogoji seznanil vse vključene podizvajalce.

Na izvajalčevem računu morajo biti natančno opredeljene vrednosti katere mora naročnik poravnati direktno izvajalcu, kot glavnemu izvajalcu in koliko podizvajalcem ter katerim, in sicer skladno s priloženimi in s stani glavnega izvajalca odobrenimi podizvajalčevimi računi.

- če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila:

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno storitev.

10. člen

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

VII. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

Obveznost izvajalca

11. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- izvedel storitev v skladu s priloženimi tehničnimi specifikacijami;
- izvajal storitev strokovno, brezhibno in kvalitetno ter v skladu z dobrimi poslovnimi običaji;
- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;

- pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo storitve;
- pisno obvestil naročnika o nastopu morebitnih okoliščin, ki bi utegnile vplivati na vsebinsko in časovno izvršitev storitve;
- naročniku omogočal ustrezen nadzor;
- pri izvedbi storitve ravnal gospodarno;
- pridobil vnaprejšnje soglasje naročnika za zamenjavo podizvajalca, ki že opravlja dela skladno s to pogodbo;
- najpozneje v 60-ih dneh od plačila končnega računa naročniku poslal pisno izjavo podpisano s strani morebitnega podizvajalca, da je le-ta prejel plačilo za izvedeno delo oz. dobavljeno blago, ki je neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Obveznost naročnika

12. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- izpolnil vse svoje obveznosti v rokih in na predviden način;
- opravljal strokovni nadzor nad deli izvajalca, preverjal in zagotavljal njegovo pravilno izvajanje, zlasti glede vrste, količine in kakovosti del, materiala in opreme ter predvidenih rokov,
- določil osebo, ki bo opravljala strokovni nadzor,
- obvestil izvajalca o ugotovljenih napakah in pomanjkljivostih;
- plačal naročeno storitev v dogovorjenih rokih v skladu z določbami te pogodbe ter
- izpolnjeval vsa ostala določila iz točk 11 priloženih tehničnih specifikacij.

Naročnikove zahteve ter specifikacije se lahko v soglasju z izvajalcem med samim trajanjem pogodbe tudi spremenijo, dopolnijo ali razširijo, pri čemer izvajalec v nobenem primeru ni upravičen do povračila kakršnih koli stroškov, ki bi jih spremenjene zahteve morebiti povzročale.

VIII. POGODBENA KAZEN

13. člen

V primeru, da izvajalec ne izvede predvidenih del v pogodbenih rokih definiranih v 3. členu te pogodbe ali pa ne upošteva svojih obveznosti definiranih v Splošnih pogojih za izvajanje remontnih del in ostalih storitev, mu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen, in sicer:

• v višini 0,3 % skupne pogodbene vrednosti za vsak dan zamude pri izvedbi vseh aktivnosti,

• neupoštevanje zakonskih zahtev VZD, PV, zahtev internih postopkov NEK iz VZD, zahtev strokovnih delavcev VZD NEK, za odklanjanje sklepov, ki so navedeni v zapisniku koordinacijskega sestanka ali na podlagi zapisane kršitve v ZKP, 1000,00 € za kršitev;

• nespoštovanje uniformiranosti, prepoznavnosti, usklajenosti in urejenosti osebja. Prvo opozorilo 250,00 EUR, drugo opozorilo 500,00 €.

Skupna vrednost pogodbene kazni je lahko največ 15 % pogodbene vrednosti. Za zaračunano pogodbeno kazen bo naročnik izstavil bremepis, ki se lahko upošteva/kompenzira pri plačilu vmesnih računov.

IX. VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU, POŽARNA VARNOST

14. člen

Za realizacijo varnosti in zdravja pri delu bo zunanji izvajalec izvajal določbe Zakona o varnosti in zdravju pri delu ZVZD-1 (Uradni list RS, št. 43/2011), interni postopek ADP 1.1.033 "Varnost in zdravje pri delu v Nuklearni elektrarni Krško" in Uredbo o zagotavljanju Varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. list RS št. 83/2005), v primeru gradbenih del. Pogodbena dela se izvajajo v skladu s predpisanimi standardi s ciljem izpolnjevanja zahtev sistema Varnosti in zdravja pri delu po BS OHSAS 18001.

Za realizacijo požarne varnosti bo zunanji izvajalec izvajal določbe Zakona o varstvu pred požarom - ZVPoz-D (Uradni list RS, št. 83/12 z dne 6. 11. 2012) in interni postopek ADP 1.0.500 "Program požarne zaščite - požarni red".

X. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

15. člen

Dela se izvajajo v skladu z QA planom in programom, tehnološkimi in kontrolnimi postopki NEK, v skladu z zahtevami procesa delovnega naloga ter pod nadzorom vodje del ali koordinatorja NEK in QA/QC osebja NEK.

Izvajalec prevzema odgovornost za izpolnjevanje zahtev kakovosti, izpolnjevanje komercialno-tehničnih zahtev in izpolnjevanje terminskih planov za vse svoje potencialne podizvajalce. Izvajalec zagotavlja, da njegovi podizvajalci izvajajo dela v skladu z zahtevami priložene tehnične specifikacije. Neizpolnjevanje zahtev zagotovitve kakovosti pomeni odstopanje od pogodbenih obveznosti izvajalca.

Pogodbena dela se izvajajo v skladu z zakonodajnimi zahtevami, predpisanimi standardi in tehničnimi predpisi s ciljem izpolnjevanja zahtev sistema ravnanja z okoljem po ISO 14001 ter s ciljem izpolnjevanja zahtev sistema varnosti in zdravja pri delu po BS OHSAS 18001.

Za odpadke, ki nastopijo kot posledica pogodbenih del izvajalca, naročnik zagotovi možnost sortiranja in začasnega shranjevanja odpadkov na gradbišču, ponudnik pa poskrbi za odvoz na končno odlagališče in za pridobitev ustreznih dokumentov o predaji odpadkov.

XI. VIŠJA SILA

16. člen

Izvajalec ali naročnik se bosta lahko oprostila odgovornosti, če bo kršitev dogovorjenih obveznosti posledica okoliščin, nastalih po prejetem naročilu/pogodbi in jih ne izvajalec in ne naročnik ne bosta mogla preprečiti ne odpraviti in se jim tudi ne izogniti z ravnanjem, ki ustreza skrbnosti dobrega strokovnjaka in ne izvira iz (področja) delovanja poslovnih partnerjev.

Poslovni partner, pri katerem bi nastopile okoliščine, ki bi ga oproščale odgovornosti iz prejšnjega odstavka, mora o tem takoj obvestiti drugega poslovnega partnerja ter te okoliščine dokazati. Če bi prišlo do zastoja del izvajalca iz okoliščin na strani naročnika, bo izvajalec zagotovil nadaljevanje del takoj, ko bo to mogoče. Če bi prišlo do okoliščin višje sile, bo naročnik priznal izvajalcu dejansnko opravljeno delo.

V času trajanja okoliščin višje sile trpi vsaka stranka svoje stroške.
Če so okoliščine takšne, da otežujejo ali onemogočajo izvajalcu nadaljnjo izvajanje njegovih pogodbenih obveznosti, se bosta naročnik in izvajalec pisno dogovorila o nadaljevanju ali prekinitvi pogodbe.

XII. VELJAVNOST POGODBE IN ODPOVEDNI ROK

17. člen

Pogodba začne veljati z datumom podpisa pogodbe in velja do izteka pogodbenih rokov iz te pogodbe oziroma do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Naročnik si pridržuje pravico do prekinitve pogodbe v naslednjih primerih:
- v izvajanju pogodbenih obveznosti prihaja do resnih odstopanj glede spoštovanja pogodbenih določil ter določil iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- izvajalec zaradi finančne insolventnosti ni sposoben zagotoviti izpolnitve pogodbenih obveznosti;
- če se po sklenitvi pogodbe izkaže, da izvajalec ne izpolnjuje vseh pogojev, ki jih je določil naročnik;
- če se pogodbeni stranki tako sporazumeta;
- v primeru višje sile, ki onemogoča ali čezmerno otežuje izpolnjevanje obveznosti pogodbe;

- v primeru kršitev določb te pogodbe, in sicer v osmih (8) dneh od prejema pisnega sporočila o odpovedi pogodbe;
- če izvajalec opravi storitev ali dobavo blaga, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti in kakovosti, ceni in merski enoti;
- če izvajalec ne upošteva reklamacij glede cene, kakovosti, vrste, merske enote, količine in rokov dobave ter ne odpravi posledic nekvalitetno dobavljenega blaga na zahtevo naročnika;
- če se izvajalec ne drži dogovorjenih rokov za izvedbo dobave blaga oz. izvedbe storitve;
- če opis na dobavnici ne ustreza dogovorom v pogodbi,
- če izvajalec poviša ceno blaga ali storitev v nasprotju s to pogodbo;
- če izvajalec ne spoštuje predpisov navedenih v razpisni dokumentaciji oz. drugih predpisov veljavnih v RS in EU.

Naročnik se obvezuje, da bo izvajalca pisno obvestil o odstopanjih, ki bi lahko privedla do prekinitve pogodbe. Izvajalec mora v roku petnajstih (15) dni po prejemu pisnega obvestila nepravilnosti odpraviti, sicer lahko naročnik od pogodbe odstopi.

XIII. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

18. člen

Pooblaščeni predstavniki po tej pogodbi so:

Za naročnika: za tehnični del - _____
za komercialni del - _____

Za izvajalca: za tehnični del -_____
za komercialni del -_____

Pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank zastopajo strani glede vseh vprašanj, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.
Morebitno zamenjavo odgovornih predstavnikov si morajo pogodbene stranke sporočiti pisno najkasneje v roku pet dni po zamenjavi.

XIV. DOLOČILA SPLOŠNIH POGOJEV

19. člen

Če s to pogodbo ni drugače definirano, potem veljajo določila veljavnih Splošnih pogojev za izvajanje remontnih del in ostalih storitev, rev. 23 podpisana s strani obeh pogodbenih strank.

XV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

20. člen

Pogodbeni stranki se zavežeta, da ne bosta dali, obljubili ali prejeli kakršnega koli darila ali plačila v denarju ali kakršnem koli dragocenem predmetu posredno ali neposredno ena drugi, po katerem koli delavcu, uslužbencu ali drugem zaposlenem z namenom podkupovanja, da bi tako zlorabili položaj in/ali vplivali v tem smislu na druge pri sprejemanju odločitev.

V primeru storitve ali poskusa storitve dejanja iz prejšnjega odstavka je že sklenjena ali veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

XVI. SOCIALNA KLAVZULA

21. člen

Ta pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

XVII. OSTALA DOLOČILA

22. člen

Prioriteta upoštevanja in razlaga dokumentov je po naslednjem vrstnem redu:

- Pogodba št. _____,
- Tehničnimi specifikacijami:

SKLOP 1:

- »Varilsko-cevarska dela v letu 2018«, rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na ventilih primarne strani v letu 2018« rev. 0, z dne 11. 5. 2017,
- »Vzdrževalna dela na dvižnih napravah in cevnih obesah v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na opremi HVAC v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na rotacijskih in stabilnih komponentah primarne strani v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Vzdrževalna dela na mostnih dvigalih v letu 2018«, TS-KS-DVIGALA-2018, rev. 0 z dne 1. 6. 2017;

SKLOP 2:

- »Izvajanje inženirskih storitev«, SP-ES606, rev.2, z dne 4. 7. 2017 in njeno prilogo št. 17-41.

- Splošni pogoji za izvajanje remontnih del in ostalih storitev, rev. 23 (upoštevajo se samo določila pogojev, ki se nanašajo na ta obseg storitev),

- Ponudbeni predračun št. ____ z dne _____
- Ponudba št. _____ z dne _____
- Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila.

23. člen

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da bosta vse svoje zahteve, mnenje in predloge, ki bi kakorkoli vplivali na vsebino in roke izvajanja te pogodbe, dajala v pisni obliki.

24. člen

Vse morebitne spore in nesporazume bosta stranki reševali prvenstveno z dogovarjanjem in v duhu medsebojnega sporazumevanja. V primeru, da ne bosta dosegli sporazuma, bo spor reševalo stvarno pristojno sodišče v Krškem.

25. člen

Za to pogodbo se uporablja slovensko pravo.

26. člen

Ta pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih in je sklenjena z dnem podpisa pogodbenih strank. Vsaka od pogodbenih strank prejme po en (1) izvod pogodbe.

Kraj in datum:
_____

IZVAJALEC:

_____
_____

_____

Kraj in datum:
_____

NAROČNIK:
Nuklearna elektrarna Krško d.o.o.

Predsednik uprave
Stanislav Rožman

Član uprave
Hrvoje Perharić

NEK
Nuklearna elektrarna Krško, d.o.o.
Vrbina 12, 8270 Krško
Slovenija

POGLAVJE 3
TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

I Z J A V A
o sprejemanju Tehnične specifikacije

Dela, ki se bodo izvajala po postopku javnega naročanja s pogajanji z objavo, bodo izvedena v skladu s **Tehničnimi specifikacijami** *(ustrezno obkrožiti glede no sklop, zo koterego se prijovljote)* :

a. **SKLOP 1:**

- »Varilsko-cevarska dela v letu 2018«, rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na ventilih primarne strani v letu 2018« rev. 0, z dne 11. 5. 2017,
- »Vzdrževalna dela na dvižnih napravah in cevnih obesah v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na opremi HVAC v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na rotacijskih in stabilnih komponentah primarne strani v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Vzdrževalna dela na mostnih dvigalih v letu 2018«, TS-KS-DVIGALA-2018, rev. 0 z dne 1. 6. 2017;

b. **SKLOP 2:**

- »Izvajanje inženirskih storitev«, SP-ES606, rev.2, z dne 4. 7. 2017 in njeno prilogo št.17-41

ter njihovimi prilogami, ki so sestavni del dokumentacije.

Podpis:_____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa:_____

Ponudnikov žig:

NUKLEARNA ELEKTRARNA KRŠKO

TO.VZST

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE ZA VARILSKO - CEVARSKA DELA V LETU 2018

(ZAHTEVEK 8171009)

Revizija 0

Klasifikacija: Safety Related

Pripravil: _____ Datum: 25/04/2017
M. Zevnik - Inženir za strojne delavnice in varjenje

Pregledal: _____ Datum: 04/05/2017
T. Gligić - Vodja strojnega vzdrževanja

Pregledal: D. JERLEBIĆ, D. Jenbić Datum: 05/05/2017
QA - inženir

Odobril: _____ Datum: 8/5/2017
V. Planinc - Vodja vzdrževanja

VSEBINA

1. Opis in vsebina aktivnosti
2. Obseg storitve
3. Klasifikacija storitve
4. Tip storitve
5. Veljavna regulativa, standardi in postopki
6. Identifikacija opreme in naprav
7. Tehnične zahteve glede tehnologije izvajanja storitve
8. Zahteve glede kvalifikacije delovne sile, opreme in tehnologije
9. Zahteve glede dinamike izvajanja del
10. Obveznosti dobavitelja
11. Obveznosti NEK
12. Posebne zahteve
13. Zahteve QA
14. Priloge

1. OPIS IN VSEBINA AKTIVNOSTI

Specifikacija podaja obseg storitev za izvedbo varilskih in cevarskih vzdrževalnih del v letu 2018 (preventivnih in korektivnih delih). Izvajalci izvajajo dela po navodilih inženirja vzdrževanja / koordinatorja del NEK v skladu z veljavnimi postopki in delovnimi navodili NEK.

2. OBSEG STORITVE

Navedeni izvajalci del bodo izvajali vzdrževalne posege na opremi in cevovodih pod nadzorom in vodstvom NEK. Predvideno obdobje izvajanja storitev je od 01.01.2018 do konca leta 2018. Izvajalci morajo uspešno opraviti letni zdravniški pregled. Za omenjena dela se na osnovi večletnih izkušenj predvideva potreba po štirih (4) delavcih. Ocenjujemo, da je za opisane storitve potrebno približno 7600 ur v letu 2018. Izvajalci izvajajo dela po navodilih koordinatorja del NEK in so mu odgovorni za kvaliteto izvedenih del. Vsa dela morajo biti izvedena skladno s postopki in navodili NEK.

3. KLASIFIKACIJA STORITVE

Dela se bodo izvajala na opremi, kot je klasificirano spodaj:

3.1. SR – "Safety Related"

V to skupino spada oprema, ki je po ASME in ANSI standardih klasificiran kot oprema varnostnega razreda 1, 2 ali 3. Pred izvedbo del na taki opremi bo s strani vodje del NEK izvedena posebna priprava na delo za izvajalsko ekipo. Dela na taki opremi se bodo izvajala v skladu z naprej pripravljenim delovnim paketom, ki ga pripravi NEK.

3.2. AQ – "Augmented Quality Related"

V to kategorijo spada oprema, ki ni varnostno klasificirana, je pa zaradi svoje funkcije in pomena zajeta v programih preventivnega vzdrževanja, ker vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne. Za izvajalce del na taki opremi veljajo enaka pravila, kot so definirana zgoraj.

3.3. NNS (Non Nuclear Safety)

V to skupino spada oprema, ki funkcionalno nima vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne in sam obseg del ravno tako nima vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne. Dela na taki opremi spadajo v kategorijo manj zahtevnih del, katera pa morajo prav tako biti kvalitetno izvedena v skladu s tehnološko pripravo del.

4. TIP STORITVE

Tip storitve je po dejansko opravljenem delu glede na opravljeno število ur. Kontrolo izvedenih del izvaja NEK. Izvajalec del je dolžan voditi dnevnike izvedenih del in opravljenih delovnih ur ter jih ob koncu meseca dostaviti na pregled in podpis.

5. VELJAVNA REGULATIVA, STANDARDI IN POSTOPKI

5.1. Dokumentacija in postopki NEK

- Pred začetkom del mora izvajalec poznati NEK postopke po indeksu postopkov, še posebej pa mora poznati in se ravnati po naslednjih postopkih NEK-a:

  - ADP-1.1.125 Izvedba delovnega naloga
  - ADP-1.3.004 Osamitev in označevanje sistemov/naprav
  - ADP-1.1.101 Preprečitev vnosa tujkov
  - ADP-1.1.128 Kontrola izvajanja vzdrževalnih aktivnosti z namenom preprečitve vnosa tujkov
  - ADP-1.1.033 Varstvo pri delu v Nuklearni elektrarni Krško
  - ADP-1.1.051 Vstop v kontrolirane prostore tehnološkega procesa
  - ADP-1.1.102 Kontrola nevarnih snovi v NEK
  - ADP-1.1.105 Priročna skladišča in kontrolirano odložena oprema v tehnološkem delu NEK
  - ADP-1.1.130 Izvedba popravil, izdelava novih in modificiranih delov komponent, ki niso predmet RRM programa
  - ADP-1.7.007 Vnos opreme, rezervnih delov, orodja in drugih materialov v radiološko kontrolirano območje NE Krško
  - ADP-1.7.008 Dovoljenje za delo v področju sevanja
  - ADP-1.8.005 Vstop delavcev zunajnih izvajalcev v NEK
  - FPP-3.7.006 Dovolilnica za delo s toplotnimi učinki
  - PRZ-7.300 Nadzor sevanja in radioaktivne kontaminacije v NE Krško

6. IDENTIFIKACIJA OPREME IN NAPRAV

Oprema na kateri se bodo izvajali posegi je definirana v programih preventivnega vzdrževanja, letnem planu izvajanja modifikacij in prispelih korektivnih zahtevkih za delo.

7. TEHNIČNE ZAHTEVE GLEDE TEHNOLOGIJE IZVAJANJA STORITVE

Dela morajo biti izvajana po predpisanih postopkih in delovnih navodilih. Posebno pozornost posvetiti:

- zagotovitvi vseh predpogojev za izvedbo del
- skrbna predpriprava na izvedbo del
- kvalitetna izvedba del
- čistost po izvedenih delih

8. ZAHTEVE GLEDE KVALIFIKACIJE DELOVNE SILE

Zahtevana je sledeča kvalifikacijska struktura delovne sile:

1. Varilec: **2 izvajalca**
   - Najmanj IV. stopnja varilske izobrazbe / strojne smeri,
   - veljavnimi atesti varjenja po standardu ASME za;
     - TIG in REO postopke na nerjavnih in ogljikovih jeklih,
     - navarjanje z inconel-om,
     - varjenje nerjavnih martenzitnih jekl,
     - varjenje sočelnih spojev na cevah (nerjavnih in ogljikovih) dimenzij 1/2" in več,
   - izkušnje z reparaturnim varjenjem,
   - izkušnje z popravki sive litine,
   - približno 5-10 let delovnih izkušenj na termoenergetskih ali jedrskih objektih,
   - 5 let neprekinjenega dela (varjenja) na cevovodih,
   - izkušnje z varjenjem v območju radioaktivnega sevanja in kontaminacije z celoobrazno masko,
   - RZ (Varstvo pred sevanji za odgovorne osebe zun. izvajalcev del v NEK).

2. Cevar: **2 izvajalca**
   - Najmanj IV. stopnja izobrazbe strojne smeri s splošnim ključavničarskim znanjem in znanjem branja tehničnih načrtov (izometrije cevovodov),
   - približno 5-10 let delovnih izkušenj na termoenergetskih ali jedrskih objektih,
   - 5 let neprekinjenega dela na cevovodih,
   - izkušnje z delom v območju radioaktivnega sevanja in kontaminacije z celoobrazno masko,
   - izkušnje pri rokovanju s pnevmatskimi stroji za pripravo zvarnih robov, ki so navedeni spodaj ali podobnimi:
     - PROTEM US25 1÷4"
     - PROTEM US80 3-1/2÷14"
     - PROTEM TTNG168 2÷6"
     - PROTEM TTSNG60 1/2÷2"
   - RZ (Varstvo pred sevanji za odgovorne osebe zun. izvajalcev del v NEK),
   - izpit za viličarja z nosilnostjo 3 tone ali več (vsaj en izvajalec).

9. ZAHTEVE GLEDE DINAMIKE IZVAJANJA DEL

Dinamika del je pogojena z obsegom planiranih del, kot tudi z obsegom neplaniranih del - korektive. Dela se bodo izvajala vsak delovni dan po 8 ur, po potrebi tudi dlje, kar se bo spremljalo z vodenjem dnevnika del. Izvajalci bodo izvajali dela po dinamiki, ki jo bo določal koordinator del NEK glede na plan in prioriteto delovnih nalogov.

10. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

Vse obveznosti ponudnika so definirane v »Splošnih pogojih za izvajanje remontnih del in ostalih storitev«, Priloga 1, med drugim pa mora posebno pozornost posvetiti temu, da zagotovi sledeče:

- prisotnost izvajalcev del,
- zagotavljati mora osebna zaščitna sredstva in osnovno ključavničarsko orodje,
- vsi izvajalci del morajo biti usposobljeni za delo v radiološko kontroliranem področju kot tudi morajo biti zdravstveno sposobni za izvedbo definiranih del. Sposobni morajo biti izvajati dela s popolno zaščitno opremo,
- sposobni za opravljanje del v vročem okolju,
- sposobni za opravljanje del na višini,
- omogočiti in zagotoviti usposabljanje pri proizvajalcu opreme in udeležbo na ostalih usposabljanjih povezanih z njegovim delokrogom,
- zagotoviti izvajalcu garderobne prostore v remontnem kompleksu NEK,
- zagotoviti ustrezno zamenjavo delavca v primeru njegove daljše odsotnosti (dopusti, bolniška in podobno) na zahtevo naročnika,
- poznavanje specifike del na jedrskih elektrarnah in predložitev reference izvajanja del na jedrskih objektih.

11. OBVEZNOSTI NEK

Obveznosti naročnika so ravno tako definirane v »Splošnih pogojih za izvajanje remontnih del in ostalih storitev«.

12. POSEBNE ZAHTEVE

Dobavitelj mora imeti izkušnje na delih režima, kjer je vstop na delovišče pogojen z varnostnim preverjanjem. Dobavitelj mora poskrbeti za izobraževanje in trening svojih kadrov v koordinaciji z zahtevami in potrebami NEK-a. Obenem je potrebno poskrbeti tudi za pravočasno uvajanje novih kadrov in pomlajevanje ekipe, tudi z namenom občasnih zamenjav.
Dobavitelj mora zagotoviti, da se ponujeni izvajalci del sporazumevajo v slovenskem/hrvaškem jeziku in razumejo pisna navodila v slovenščini/hrvaščini.

13. ZAHTEVE QA

Izvajalci izvajajo dela v skladu z naročnikovim QA/QC programom ter delovnimi in kontrolnimi postopki.

14. PRILOGE

SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE REMONTNIH DEL IN OSTALIH STORITEV

NUKLEARNA ELEKTRARNA KRŠKO

TO.VZST

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE
ZA
DELA NA VENTILIH PRIMARNE STRANI V LETU 2018

(IN 8171078)

Revizija 0
Klasifikacija: "SAFETY RELATED"

Pripravil: _____ Datum: 08 / 05 / 17
Damir Foschio – Inž. za reg. komponente

Pregledal: _____ Datum: 9 / 5 / 2017
Tomislav Gligić – Vodja strojnega vzdrževanja

Pregledal: D. JEREBIČ, D. Jerbić Datum: 10 / 05 / 2017
QA inženir

Odobril: _____ Datum: 11 / 05 / 2017
Vinko Planinc - Vodja vzdrževanja

VSEBINA

1. Opis in vsebina aktivnosti
2. Obseg storitve
3. Varnostna klasifikacija aktivnosti
4. Vrsta storitve
5. Veljavna regulativa, standardi in postopki
6. Identifikacija opreme in naprav
7. Tehnične zahteve
8. Zahteve glede kvalifikacije
9. Dinamika izvajanja del
10. Obveznosti dobavitelja
11. Obveznosti NEK
12. Posebne zahteve
13. Zahteve QA
14. Priloge

1. OPIS IN VSEBINA AKTIVNOSTI

Specifikacija podaja obseg storitve za izvedbo vzdrževalnih del na ventilih primarne strani v letu 2018, definiranih s programi preventivnega vzdrževanja (ADP-1.4.170, ADP- 1.4.175, ADP-1.4.180, ADP-1.4.185, ADP-1.4.205, ADP, 1.4.210, ADP-1.4.215) in izvedbo korektivnih posegov na opremi, kot posledica nepredvidenih težav z opremo. Za omenjena dela se na osnovi večletnih izkušenj predvideva potreba po dveh (2) delavcih. Zgoraj omenjena dela se pričenjajo z 01.01.2018 in trajajo do konca leta. Ocenjujemo, da je za opisana dela potrebno cca. 3800 delovnih ur v letu. Izvajalci izvajajo dela po navodilih tehnika specialista oziroma koordinatorja del v skladu z veljavnimi postopki in delovnimi navodili NEK.

2. OBSEG STORITVE

Izvajalca del bosta izvajala v glavnem sledeča dela:

- prediktivni in preventivni pregledi opreme po programih
- korektivni vzdrževalni posegi na ventilih po zahtevkih za delo
- testiranje opreme po posegih
- pomoč pri transportih opreme
- po potrebi tudi ostalo.

Izvajalci morajo uspešno opraviti letni zdravniški pregled ter biti ustrezno usposobljeni za izvedbo del skladno s postopki NEK.
Dela se odvijajo delno po vnaprej definiranem planu in delno glede na nepredvidene korektivne delovne naloge. Izvajalci izvajajo dela po navodilih koordinatorja del NEK in so mu odgovorni za kvaliteto izvedenih del. Vsa dela morajo biti izvedena skladno s postopki in navodili NEK.

3. VARNOSTNA KLASIFIKACIJA AKTIVNOSTI

3.1 SR – "Safety Related"

V to skupino spada oprema, ki je po ASME in ANSI standardih klasificiran kot oprema varnostnega razreda 1, 2 ali 3. Pred izvedbo del na taki opremi bo s strani vodje del NEK izvedena posebna priprava na delo za izvajalsko ekipo. Dela na taki opremi se bodo izvajala v skladu z naprej pripravljenim delovnim paketom, ki ga pripravi NEK.

3.2 **AQ – "Augmented Quality Related"**
V to kategorijo spada oprema, ki ni varnostno klasificirana, je pa zaradi svoje funkcije in pomena zajeta v programih preventivnega vzdrževanja ventilov, ker vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne. Za izvajalce del na taki opremi veljajo enaka pravila, kot so definirana zgoraj.

3.3 **NNS (Non Nuclear Safety)**
V to skupino spada oprema, ki funkcionalno nima vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne in sam obseg del ravno tako nima vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne. Dela na taki opremi spadajo v kategorijo manj zahtevnih del, katera pa morajo prav tako biti kvalitetno izvedena v skladu s tehnološko pripravo del.

4. TIP STORITVE

Tip storitve je po dejansko opravljenem delu glede na opravljeno število ur, potrjenem v dnevniku dela. Koordiniranje del je v odgovornosti koordinatorja del discipline TO. Delo se izvaja v skladu z NEK-ovim QA planom in programom, tehnološkimi in kontrolnimi postopki ter pod nadzorom NEK QA/QC osebja.
Izvajalec je dolžan voditi dnevnik izvedenih del in opravljenih delovnih ur ter jih ob koncu meseca dostaviti na pregled in podpis.

5. VELJAVNA REGULATIVA, STANDARDI IN POSTOPKI

5.1 Poznavanje dokumentacije in postopkov NEK

- Pred začetkom del mora izvajalec poznati NEK postopke po indeksu postopkov, še posebej pa mora poznati in se ravnati po naslednjih postopkih NEK-a:

ADP-1.1.033	Varnost in zdravje pri delu v NEK
ADP-1.1.051	Vstop, izstop in gibanje v tehnološkem delu NEK
ADP-1.1.101	Preprečitev vnosa tujkov
ADP-1.1.105	Priročna skladišča in kontrolirano odložena oprema v tehnološkem delu NEK
ADP-1.1.122	Izdaja, priprava in planiranje delovnega naloga
ADP-1.1.125	Izvedba delovnega naloga
ADP-1.1.126	Testiranje po vzdrževalnih posegih (TPV)

- ADP-1.1.127 Zaključitev delovnega naloga
- ADP-1.1.128 Kontrola izvajanja vzdrževalnih aktivnosti z namenom preprečitve vnosa tujkov
- ADP-1.1.130 Izvedba popravil, izdelava novih in modificiranih delov komponent, ki niso predmet RRM programa
- ADP-1.3.004 Osamitev opreme in naprav
- ADP-1.4.170 Program preventivnega vzdrževanja ventilov s pnevmatskim pogonom (AOV – Air Operated Valves)
- ADP-1.4.175 Program preventivnega vzdrževanja ventilov z motornim pogonom (MOV – Motor Operated Valves)
- ADP-1.4.180 Program preventivnega vzdrževanja in testiranja varnostnih ventilov
- ADP-1.4.205 Program preventivnega vzdrževanja kondenzatnih lončkov – trapov
- ADP-1.4.210 Program preventivnega vzdrževanja nepovratnih ventilov
- ADP-1.4.215 Program preventivnega vzdrževanja ročnih ventilov
- ADP-1.7.007 Vnos opreme, rezervnih delov, orodja in drugih materialov v radiološko kontrolirano območje NE Krško
- ADP-1.7.008 Dovoljenje za delo v področju sevanja
- FPP-3.7.006 Požarna dovolilnica
- PRZ-7.300 Nadzor sevanja in radioaktivne kontaminacije v NEK
- PRZ-7.701 Dekontaminacija orodja in opreme
- **Vsi vzdrževalni postopki GMM, PMM in SMM, ki so vezani na vzdrževanje in testiranje ventilov**
- QCP-9.042 QC postopek za popravilo ventilov (proizvajalec Copes-Vulcan)
- QCP-9.043 QC postopek za popravilo ventilov (proizvajalca Crane)
- QCP-9.044 QC postopek za popravilo in testiranje varnostnih in razbremenilnih ventilov (proizvajalca Crosby)
- QCP-9.045 QC postopek za popravilo ventilov (proizvajalec Fisher)
- QCP-9.147 QC postupak za kontrolu zatezanja vijaka

➢ Izvajalec del mora biti seznanjen z dokumentacijo o opremi ki je na razpolago v NEK (instrukcijske knjige, načrti,...)

6. IDENTIFIKACIJA OPREME IN NAPRAV

Oprema na kateri se bodo izvajali posegi je definirana v programih preventivnega vzdrževanja ventilov in z prispetjem korektivnih zahtevkov za delo.

7. TEHNIČNE ZAHTEVE

Dela morajo biti izvajana po predpisanih postopkih in delovnih navodilih. Posebno pozornost posvetiti:

- zagotovitvi vseh predpogojev za izvedbo del
- skrbna predpriprava na izvedbo del
- nastavitve in izmerjene veličine v okviru predpisanih vrednosti
- pri montaži se vgradi le izpravne rezervne dele
- vse tesnilne površine morajo biti pred montažo izpravne in čiste
- uspešno opravljen test po vzdrževalnem posegu.

8. ZAHTEVE GLEDE KVALIFIKACIJE

Zahtevana je najmanj IV. stopnja izobrazbe izvajalcev strojne smeri z znanjem splošnih ključavničarskih del, uporabe merilnega orodja in osnov tehničnega risanja. **Zahteva se poznavanje specifike del na jedrskih elektrarnah** s poudarkom na ventilih, predvsem tistih tipih, ki so navedeni v **prilogi 2.** in strokovnost za izvedbo predpisanih del. Izvajalci morajo imeti vsaj 5. letne izkušnje na področju vzdrževanja ventilov na energetskih objektih – tudi jedrskih, vsaj pasivno znanje angleškega jezika, potrebno znanje za uporabo specialnega orodja za obdelavo ventilov (EFCO TD-1, EFCO SL15, EFCO SL2, EFCO VSA, EFCO VSK, EFCO PS-50) ter osnovno znanje za delo z računalnikom (Excel, Word).
Izvajalec mora priskrbeti ustrezno dokumentacijo za samostojno gibanje in vodenje del v NEK-u (RZ tečaj, varstvo pri delu, zdravniško spričevalo, varnostno preverjanje,...). Poskrbeti mora za ustrezno kvalificirane in usposobljene delavce, ki bodo sposobni samostojnega izvajanja del, v skladu s postopki NEK, s samo občasnim nadzorom s strani delavcev NEK, pri kritičnih korakih izvedbe.
Za ta namen mora imeti vsaj polovica delavcev opravljen tečaj OTJE.
Izvajalec je v ponudbi dolžan priložiti ustrezna potrdila, ki dokazujejo zagotavljanje zgornjih zahtev.

9. DINAMIKA IZVAJANJA DEL

Dinamika del je pogojena z obsegom planiranih del, kot tudi z obsegom neplaniranih del - korektive. Dela se bodo izvajala vsak delovni dan po 8 ur po potrebi pa tudi dlje ter v primeru intervenc tudi izven normalnega delovnega časa, kar se bo spremljalo z vodenjem dnevnikov dela. Izvajalci bodo izvajali dela po dinamiki, ki jo bo določal koordinator del NEK glede na plan in prioriteto delovnih nalogov.

10. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

Vse obveznosti ponudnika so definirane v »Splošnih pogojih za izvajanje remontnih del in ostalih storitev«, med drugim pa mora posebno pozornost posvetiti temu, da zagotovi sledeče:

- prisotnost izvajalcev del
- zagotavljati mora osebna zaščitna sredstva (delovna obleka, delovna obutev, delovne rokavice, zaščitna očala, ...) in vse potrebno ključavničarsko orodje
- poznavanje specifike del na jedrskih elektrarnah in predložitev referenc izvajanja del na ventilih v jedrskih objektih
- opravljen tečaj OTJE (vsaj polovica ponujenih izvajalcev)
- izvajalci morajo uspešno opraviti letni zdravniški pregled ter biti ustrezno usposobljeni za izvedbo del skladno s postopki NEK
- vsi izvajalci del morajo biti usposobljeni za delo v radiološko kontroliranem področju kot tudi morajo biti zdravstveno sposobni za izvedbo definiranih del. Sposobni morajo biti izvajati dela s popolno zaščitno opremo (zaščitna maska, dihalni aparat, skafander, ...)
- omogočiti in zagotoviti usposabljanje pri proizvajalcu opreme in udeležbo na ostalih usposabljanjih povezanih z njegovim delokrogom na katerih se udeležujejo tudi delavci NEK
- zagotoviti izvajalcu garderobne prostore
- podati reference, da v celoti izpolnjujejo zahteve glede kvalifikacije navedene v **točki 8**

11. OBVEZNOSTI NEK

Obveznosti naročnika so ravno tako definirane v »Splošnih pogojih za izvajanje remontnih del in ostalih storitev«.

12. POSEBNE ZAHTEVE

Dobavitelj mora imeti izkušnje na delih, režimih, kjer je vstop na delovišče pogojen z varnostnim preverjanjem. Dobavitelj mora poskrbeti za izobraževanje in trening svojih kadrov v koordinaciji z zahtevami in potrebami NEK-a. Dobavitelj mora zagotoviti, da se ponujeni izvajalci del sporazumevajo v slovenskem/hrvaškem jeziku in razumejo pisna navodila v slovenščini/hrvaščini.

13. ZAHTEVE QA

Izvajalci izvajajo dela v skladu s QA planom in programom, tehnološkimi in kontrolnimi postopki NEK. Dela se izvajajo pod nadzorom koordinatorja del TO.VZST in NEK QA/QC osebja v skladu z zahtevami delovnega naloga.

14. PRILOGE

- Priloga 1: Splošni pogoji za izvajanje remontnih in ostalih storitev
- Priloga 2: Seznam tipičnih modelov ventilov in pogonov v NEK

Priloga 2
Seznam tipičnih modelov ventilov in pogonov v NEK

Tip ventila	Proizvajalec	Model
Pnevmatski - Globe	Fisher	EC, ES, DBQ, ED, ET
Pnevmatski - Globe	Copes-Vulcan	D-100, D-1000
Pnevmatski - Diafragemski	ITT - Grinell	X42, X72
Pnevmatski - Globe	Hoke	N9303
Motorni - Gate	Westinghouse	
Motorni - Gate	Walworth	
Razbremenilni	Crosby	JRAK, JO, JMAK, OMNI, JLT-JBS, JBAK
Motorni Pogoni	Limitorque	SMB-00, SMB-000, SB-00, SMB-4, SBD-3
Ročni - Butterfly	Posi-Seal	13631-3, 13631-5
Nepovratni	Westinghouse	
Nepovratni	Borg-Warner	81830

NUKLEARNA ELEKTRARNA KRŠKO

TO.VZST

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

ZA

VZDRŽEVALNA DELA NA DVIŽNIH NAPRAVAH IN CEVNIH OBESAH V LETU 2018

(ZAHTEVEK: 8171074)

Revizija: 0

Klasifikacija: Safety related

Pripravil: _____ Datum: 05/05/2017
Bruno Zakšek – Inženir za stabilne komponente

Pregledal: _____ Datum: 05/05/2017
Tomislav Gligić – Vodja strojnega vzdrževanja

Pregledal: _____ Datum: 08/05/2017
QA - Inženir

Odobril: _____ Datum: 8/5/2017
Vinko Planinc - Vodja vzdrževanja

VSEBINA

1.	OPIS IN VSEBINA AKTIVNOSTI	3
2.	OBSEG STORITVE	3
3.	VARNOSTNA KLASIFIKACIJA AKTIVNOSTI	7
4.	TIP STORITVE	8
5.	VELJAVNA REGULATIVA, STANDARDI IN POSTOPKI	8
6.	IDENTIFIKACIJA OPREME IN NAPRAV	11
7.	TEHNIČNE ZAHTEVE	11
8.	ZAHTEVE GLEDE KVALIFIKACIJE	12
9.	DINAMIKA IZVAJANJA DEL	15
10.	OBVEZNOSTI DOBAVITELJA	16
11.	OBVEZNOSTI NEK	19
12.	POSEBNE ZAHTEVE	19
13.	ZAHTEVE QA	19
14.	PRILOGE	19

1. OPIS IN VSEBINA AKTIVNOSTI

Specifikacija podaja obseg storitve na področju preventivnega vzdrževanja **dvižnih naprav** in **cevnih obes** na primarni in sekundarni strani elektrarne v letu 2018, ki so definirane v programih preventivnega vzdrževanja: ADP-1.4.160, ADP-1.4.195, ADP-1.4.196 in ADP-1.4.197 in izvedbo korektivnih posegov na omenjeni opremi kot posledica nepredvidenih težav z opremo.

Za omenjena dela se na osnovi večletnih izkušenj predvideva potreba po **šestih (6)** delavcih. Ocenjujemo, da je za opisana dela potrebno cca **11400** ur. Aktivnosti so planirane od 1. januarja do 31. decembra 2018.

Specifikacija podaja tudi administrativne in tehnične zahteve za obe pogodbeni stranki.

2. OBSEG STORITVE

2.1 Obseg storitve se nanaša na naslednjo opremo:

A. Dvižne naprave – to je skupno ime za naslednjo opremo:

a) Električna mostna, portalna, enotirna in konzolna dvigala, električna prenosna/montažna dvigala, verižna ročna dvigala, vrvni potezniki, škripčevniki, itd,

b) Oprema za prenos goriva - v to skupino spadajo naprave za dvigovanje/spuščanje in transport gorivnih elementov ter vsa orodja, ki se uporabljajo pri rokovanju z novimi ali izrabljenimi gorivnimi elementi,

c) Pomožna nosilna sredstva - to so jeklene vrvi, elastični brezkončni trakovi, verige, spojni material, traverze,

d) Delovne košare za dvig oseb in materiala, itd.

B. Cevne obese – to je skupno ime za naslednjo opremo:

a) Mehanski blažilniki sunkov = Mechanical shock Arrestors ali Snubbers (osnovna in podaljšana izvedba - short and extended assembly); Proiz. opreme: Pacific Scientific oz. BASIC-PSA,
Modeli v NEK: PSA-¼, PSA-½, PSA-1, PSA-3, PSA-10, PSA-35,

b) Hidravlični blažilniki sunkov = Hydraulic Shock and Sway Suppressors ali Snubbers (osnovna in podaljšana izvedba - short and extended assembly) – proiz. BASIC-PSA oz. Basic Engineers ,
Modeli v NEK: BE-3/4"x5", BE-3/4"x10", BE-1"x5", BE-1"x10", BE 1½"x5", BE-1½"x10", BE-2"x5", BE-2"x10", BE-2½"x5", BE 2½"x10", BE-3¼"x5", BE-3¼"x10", BE-4"x5", BE-4"x10", BE-5"x5", BE-6"x5",

c) Hidravlični blažilniki sunkov LISEGA, Tip 30 (različne velikosti) ,

d) Hidravlični blažilniki sunkov na uparjalnikih - Enertech - Paul Munroe 1000 Kip Large Bore Snubbers (LBS),

e) Hidravlični blažilniki vibracij – GERB; Naziv: Pipework; Model: VES-2.5/V40/H40, T=40°C,

f) Vzmeti konstantne sile ali Conterpoise Pipe Hangers; tip: B, D, S - različnih velikosti; proiz. Basic Engineers,

g) Variabilne vzmeti ali Variable Spring Hangers; tip: A, B, C, D, E, F, G – različnih velikosti; proiz. Basic Engineers, Lisega, Železara Sisak,

h) Toge podpore ali Threaded Sway Struts; velikosti: 0, ½, 1, 2, 3, 4, 5; proiz: Basic Engineers,

i) Omejevalci pomikov (Whip restraints),

j) Nosilne šipke (Rigid Rods),

k) Konzole in U-objemke (vijačne ali varjene izvedbe).

2.2 Predvidene aktivnosti vzdrževalnih del na opremi

2.2.1 Priprava na izvajanje del na dvižnih napravah in cevnih obesah

Glede na planirane aktivnosti in terminske plane bo inženir za stabilne komponente NEK odprl delovne naloge, dobavitelj oz. izvajalec storitve pa bo pripravil delovne pakete, ki morajo vsebovati kontrolne liste iz določenih postopkov, po katerih se aktivnosti izvajajo. Enako velja tudi za neplanirane aktivnosti, ki so lahko preventivne ali korektivne narave.

Izvajalci izvajajo dela po navodilih inženirja za stabilne komponente oz. koordinatorja NEK in so mu odgovorni za kvaliteto izvedenih del. Vsa dela morajo biti izvedena skladno s postopki in navodili NEK.

Pred začetkom izvajanja del na cevnih obesah na posameznem sistemu na objektu bo skupina seznanjena z detajlnim obsegom del; določen bo vodja del, QC-oseba in ostali člani skupine.

Velik poudarek je potrebno posvetiti varnosti in zdravju pri delu, spoštovanju pravil ALARA in drugih organizacijskih zahtev (vstop v določene prostore, vnos/iznos opreme, začasno odlaganje opreme, itd).

Vodja skupine je odgovoren, da imajo delavci vsa dovoljenja za vstop v tehnološke prostore, da imajo na razpolago vsa specificirana orodja in opremo za varno delo (dela potekajo tudi na višini/globini in v prostorih, kjer sta prisotna ropot in temperatura nad 30 °C).

2.2.2 Aktivnosti na dvižnih napravah

- Mesečni preventivni pregledi dvižnih naprav,
- Letni pregled/servis dvižnih naprav,
- Korektivni posegi na opremi,
- Testiranje po vzdrževalnih posegih,
- Periodično testiranje dvigal z bremenom,
- Izvajanje del kot upravljavec dvigal oz. dvigalničar,

- Izvajanje del kot privezovalec bremen in signalist,
- Pomoč pri izvajanju modifikacij,
- Pregled pomožnih nosilnih sredstev (jeklene vrvi, brezkončni trakovi, škopci),
- Pregled dvižnih košar za dvigovanje oseb in opreme,
- Udeležba na raznih usposabljanjih (FH-orodja, SF-Bridge, Vložni stroj, transfer sistem),
- Po potrebi tudi ostalo.

Aktivnosti bodo potekale v zgradbah: AB, CCB, DAM, DB, DGB, FHB, IB, RB, TB in YRD (strojna hala, delavnice, skladišče materiala in po potrebi drugje).

2.2.3 Aktivnosti na cevnih obesah

- Vizualen pregled in preverjanje funkcionalnosti mehanskih (PSA) in hidravličnih (BE, Lisega) blažilnikov v skladu s programom ADP-1.4.196,
- Funkcionalno testiranje mehanskih (PSA) in hidravličnih (BE, Lisega) blažilnikov sunkov v skladu s programom ADP-1.4.196,
- Vizualen pregled blažilnikov sunkov na objektu, ki so predmet NEK-TS (ADP-1.4.195),
- Funkcionalno testiranje mehanskih (PSA) in hidravličnih (BE, Lisega) blažilnikov sunkov v skladu s programom ADP-1.4.195,
- Izvajanje postopka "Spremljanje obratovalne sposobnosti blažilnikov sunkov ali Service Life Monitoring",
- Servis ali obnova mehanskih blažilnikov sunkov (PSA),
- Servis ali obnova hidravličnih blažilnikov sunkov (BE, Lisega),
- Funkcionalno testiranje obnovljenih PSA, BE in Lisega blažilnikov sunkov na testni opremi Barker/Diacon S2000NM,
- Ugotavljanje vzrokov odpovedi mehanskih (PSA) blažilnikov sunkov,
- Ugotavljanje vzrokov odpovedi hidravličnih (BE, Lisega) blažilnikov sunkov,
- Vizualen pregled/podmazovanje vzmeti konstantne sile (Counterpoises),
- Vizualen pregled/nastavitev vzmeti spremenljive sile (Variable Springs),
- Vizualen pregled/čiščenje/podmazovanje togih podpor (Sway Struts),
- Vizualen pregled/nastavitev nosilnih šipk (Rigid rods),
- Vizualen pregled vodil, omejevalnikov pomikov (restraints), itd.,
- Pregled in izvajanje meritev na Large Bore Snubber-jih v RB-ju (v času RE'),
- Vizualen pregled dušilcev/izolatorjev vibracij (Gerb, Enidine),
- Treningi s področja:
  - princip delovanja, vzdrževanja in testiranja mehanskih blažilnikov,
  - princip delovanja, vzdrževanja in testiranja hidravličnih blažilnikov,

- princip delovanja in vzdrževanja vzmeti, togih podpor, hidravličnih blažilnikov/dušilcev vibracij,
- ostali treningi in indoktrinacije v izvedbi NEK,

- Po potrebi tudi ostale aktivnosti (sodelovanje pri modifikacijah, demontaža/ montaža cevnih obes za potrebe drugih vzdrževalnih del, odmik obes s transportnih poti, ostalo).

Aktivnosti bodo potekale v zgradbah: AB, CCB, DB, DGB, FHB, IB, RB, TB in prostoru za testiranje blažilnikov sunkov.

2.2.3.1 Definicije

Vizualen pregled blažilnikov sunkov (Snubbers) - pomeni pregled blažilnikov sunkov na objektu v skladu s kontrolnimi listami, kjer so definirani vsi detajli, ki jih je potrebno pregledati, izmeriti ali preizkusiti, npr.:

- vizualen pregled celotnega sklopa, t.j. pregled samega blažilnika sunkov, podaljška, priključnih ušes, vijakov, sornikov, pritrditve temeljne plošče, objemke na cevi in ostalih podpornih elementov,
- kontrola oz. meritev položaja blažilnika v "toplem" ali "hladnem" stanju elektrarne,
- preveriti skladnost izvedenega stanja s projektno dokumentacijo,
- izpolniti vse potrebne formularje, ki so sestavni deli delovnega paketa.

Opomba: Najdene pomanjkljivosti na podpornih/spojnih elementih je potrebno zamenjati ali odpraviti v skladu z navedenimi postopki v točki 5.3.1.

Vizualen pregled vzmeti, togih obes, vodil, omejevalnikov pomikov, itd. – pomeni pregled raznih tipov obes na objektu, ki vključuje: pregled pravilne pritrditve in nastavitve, pregled opreme glede manjkajočih delov, deformacij oz. poškodb, kontrola sestavnih delov glede korozije, itd.

Funkcionalno testiranje blažilnikov sunkov - pomeni preverjanje projektnih odzivov mehanskega ali hidravličnega blažilnika sunkov na specialni testni opremi in primerjanje izmerjenih vrednosti s kriteriji sprejemljivosti.

Obnova blažilnika sunkov - obsega naslednje aktivnosti:

- Opraviti vizualen pregled blažilnika sunkov,
- Opraviti funkcionalen test pred vzdrževalnim posegom,
- Razstaviti blažilnik sunkov v skladu s predpisanim postopkom,
- Očistiti vse sestavne dele,
- Detajlna inšpekcija delov na osnovi vizualnega pregleda in uporabe ustreznih merilnih orodij,
- Popravilo/zamenjava poškodovanih ali obrabljenih delov,
- Sestava blažilnika sunkov,
- Opraviti funkcionalen test po vzdrževalnem posegu,
- Izpolniti vse potrebne formularje, ki so sestavni del delovnega paketa.

Spremljanje obratovalne sposobnosti blažilnika sunkov v njegovi predvideni "življenjski dobi" ali Service Life Monitoring (SLM).

Življenjsko dobo blažilnika predstavlja čas od dne, ko je bil blažilnik sestavljen in pripravljen za vgradnjo (nov ali obnovljen) pa do v naprej predvidenega termina, ko ga je potrebno odstraniti z objekta, da ne bi prišlo do odpovedi zaradi že prisotnih degradacijskih procesov, ki so se pojavili kot posledica staranja ali okoljskih pogojev.

2.2.4 Poročilo o opravljenem delu na cevnih obesah

Izvajalec del (vodja skupine) bo pripravil v dogovoru z inženir za stabilne komponente NEK poročilo za določeno obdobje izvajanja aktivnosti z naslednjo vsebino:

- Oznaka sistema,
- Leto in številka delovnega naloga,
- Poročilo o izvedenih delih na opremi,
- Popis in poročilo o izvedenih dodatnih delih,
- Popis uporabljene merilne opreme in opreme za testiranje,
- Popis obnovljenih blažilnikov sunkov,
- Popis novo vgrajenih delov,
- Popis delovnih in kontrolnih postopkov uporabljenih za izvedbo del,
- Analiza trendov stanja opreme,
- Poročilo o odstopanjih in neskladjih,
- Analiza trendov, predlogov izboljšav/modifikacij,
- Popis in dokazila o kvalificiranosti osebja.

Tehnološka priprava in navodila za delo s prilogami k delovnemu nalogu morajo biti izdelana v programskem orodju Word in zložena v datoteke po sistemih in v elektronski obliki predane inženirju za stabilne komponente NEK skupaj s poročilom.

V prilogi je potrebno priložiti tudi spisek morebiti napisanih ZKP - Zahtevkov za korektivni program oz. ZKP-NCR (NCR = NON-CONFORMANCE REPORT ali Poročil o odstopanju) in vse izdelane skice.

3. VARNOSTNA KLASIFIKACIJA AKTIVNOSTI

3.1 SR – Safety Related

V to skupino spada oprema, ki je po ASME in ANSI standardih klasificirana kot oprema varnostnega razreda 1, 2 ali 3 in je zaradi svoje funkcije in pomena zajeta v programih preventivnega vzdrževanja opreme. Pred izvedbo del na taki opremi bo s strani vodje del NEK izvedena posebna priprava na delo za izvajalsko ekipo. Dela na taki opremi se bodo izvajala v skladu z naprej pripravljenim delovnim paketom, ki ga pripravi NEK. V to skupino spadajo cevne obese, ki so kot "Supports" instalirane na varnostnih sistemih.

3.2 AQ – Augmented Quality

V to kategorijo spada oprema, ki ni varnostno klasificirana, je pa zaradi svoje funkcije in pomena zajeta v programih preventivnega vzdrževanja opreme, ker vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne. Za izvajalce del na taki opremi veljajo enaka pravila, kot so definirana v točki 3.1.

V to skupino spadajo dvigala in oprema za prenos goriva.

3.3 NSR - Non Safety Related

V to skupino spada oprema, ki funkcionalno nima vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne in sam obseg del ravno tako nima vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne. Dela na taki opremi spadajo v kategorijo manj zahtevnih del, vseeno pa morajo biti izvedena kvalitetno in v skladu s tehnološko pripravo del.

V to skupino spadajo cevne obese, ki so kot "Supports" instalirane na Non-Safety related sistemih.

4. TIP STORITVE

Izvajanje aktivnosti po dejansko opravljenem delu glede na potrjeno število ur v dnevniku dela. Koordiniranje del in nalog je v odgovornosti inženirja za stabilne komponente. Delo se izvaja v skladu z NEK-ovim QA planom in programom, tehnološkimi in kontrolnimi postopki ter pod nadzorom NEK QA/QC osebja. Izvajalec je dolžan voditi dnevnik izvedenih del in opravljenih delovnih ur ter jih ob koncu meseca dostaviti na pregled in podpis.

5. VELJAVNA REGULATIVA, STANDARDI IN POSTOPKI

5.1 Mednarodni predpisi

- Za izvajanje vizualnih pregledov blažilnikov sunkov na objektu (VT-Inšpektor) morajo biti delavci kvalificirani skladno z ANSI/ASNT **CP-189,** 2007 Edition with Addenda 2008 za področje vizualne kontrole - level 2.

5.2 Slovenski predpisi

- PRAVILNIK o splošnih ukrepih in normativih za varstvo pri delu z dvigali (Uradni list SFRJ, št. 30/69)
- ZAKON o varnosti in zdravju pri delu – ZVZD (Uradni list Republike Slovenije, št. 43/2011)
- PRAVILNIK o varnosti in zdravju pri uporabi delovne opreme, Ur. list RS, št. 101/2004
- PRAVILNIK o osebni varovalni opremi, ki jo delavci uporabljajo pri delu; Ur. list RS, 39/2005, 76/2011

5.3 Dokumentacija in postopki NEK

Izvajalec del mora poznati in pri izvedbi dosledno upoštevati naslednje postopke NEK:

5.3.1 Splošni postopki:

- ADP-1.0.020 Uporaba korektivnega programa
- ADP-1.1.033 Varnost in zdravje pri delu v Nuklearni elektrarni Krško
- ADP-1.1.051 Vstop, izstop in gibanje v tehnološkem delu NEK
- ADP-1.1.101 Preprečitev vnosa tujkov
- ADP-1.1.105 Priročna skladišča in kontrolirano odložena oprema v tehnološkem delu NEK
- ADP-1.1.122 Izdaja, priprava in planiranje delovnega naloga
- ADP-1.1.125 Izvedba delovnega naloga
- ADP-1.1.126 Testiranje po vzdrževalnih posegih (TPV)
- ADP-1.1.127 Zaključitev delovnega naloga
- ADP-1.1.128 Upoštevanje in dokumentiranje preventivnih ukrepov preprečitve vnosa tujkov (PVT) ob odprtih sistemih ali komponentah
- ADP-1.1.130 Izvedba popravil, izdelava novih in modificiranih delov komponent, ki niso predmet RRM programa
- ADP-1.1.133 ASME Section XI Repair/Replacement Program and Implementation
- ADP-1.3.004 Osamitev opreme
- ADP-1.6.702 Ravnanje z nevarnimi kemikalijami
- ADP-1.6.703 Ravnanje z nevarnimi odpadki
- ADP-1.7.007 Vnos opreme, rezervnih delov, orodja in drugih materialov v radiološko kontrolirano področje
- ADP-1.8.005 Vstop delavcev zunanjih izvajalcev v NEK
- ADP-1.14.203 Delo v ozkih in zaprtih prostorih
- FPP-3.7.006 Požarna dovolilnica

5.3.2 Specialni postopki – Dvižne naprave

- ADP 1.1.141 Ravnanje s težkimi bremeni v NEK
- ADP-1.1.142 Uporaba dvigal, dvižnih naprav, viličarjev in pomožnih nosilnih sredstev v NEK
- ADP-1.4.160 Program preventivnega vzdrževanja dvižnih naprav, opreme za prenos goriva, viličarjev in pomožnih nosilnih sredstev
- GMM-4.014 Vzdrževanje dvigal
- GMM-4.180 Vzdrževanje opreme za prenos goriva, FH oprema

- PMM-4.180 Postopek preventivnega vzdrževanja vložnega stroja (FHSCMC01)

5.3.3 Specialni postopki – Cevne obese:

- TD2I Snubber Program
- ADP-1.4.191 Qualification and Certification of Personnel Conducting Snubber Program Activities
- ADP-1.4.195 Program preventivnega vzdrževanja mehanskih in hidravličnih blažilnikov sunkov, ki so predmet NEK-Tehničnih specifikacij
- ADP-1.4.196 Program preventivnega vzdrževanja mehanskih in hidravličnih blažilnikov sunkov, ki niso predmet NEK-Tehničnih specifikacij
- ADP-1.4.197 Program preventivnega vzdrževanja cevnih obes konstantne sile, togih obes, vzmeti spremenljive sile in hidravličnih blažilnikov vibracij
- GMM-4.650 Medobratovalni pregled blažilnikov sunkov, ki so predmet NEK-TS
- GMM-4.651 Predobratovalni pregled blažilnikov sunkov, ki so predmet NEK-TS
- GMM-4.652 Funkcionalno testiranja mehanskih blažilnikov sunkov
- GMM-4.653 Funkcionalno testiranja hidravličnih blažilnikov sunkov
- GMM-4.655 Pregled blažilnikov sunkov po prehodnih pojavih (tranzientih)
- GMM-4.656 Postopek vzdrževanja hidravličnih blažilnikov sunkov – BE
- GMM-4.657 Postopek vzdrževanja mehanskih blažilnikov sunkov - Pacific Scientific
- GMM-4.659 Spremljanje obratovalne sposobnosti blažilnikov sunkov
- GMM-4.660 Analiza odpovedi mehanskih blažilnikov sunkov
- GMM-4.661 Analiza odpovedi hidravličnih blažilnikov sunkov
- GMM-4.662 Postopek demontaže in montaže mehanskih in hidravličnih blažilnikov sunkov;
- GMM-4.670 Testiranje blažilnikov sunkov na testni opremi Barker/ Diacon S2000NM
- PMM-4.011 Postopek pregleda cevnih obes
- PMM-4.260 Pregled, vzdrževanje in testiranje hidravličnih blažilnikov na uparjalnikih (Large Bore Snubbers RC105HSN)

OPOMBA: Izvajalec del lahko od NEK-a zahteva uradne kopije zgoraj navedenih postopkov.

6. IDENTIFIKACIJA OPREME IN NAPRAV

Oprema, na kateri se bodo izvajali posegi, je opredeljena v točki 2.1, natančno pa definirana v naslednjih programih preventivnega vzdrževanja:

- **ADP-1.4.160** Program preventivnega vzdrževanja dvižnih naprav, opreme za prenos goriva, viličarjev in pomožnih nosilnih sredstev
- **ADP-1.4.195** Program preventivnega vzdrževanja mehanskih in hidravličnih blažilnikov sunkov, ki so predmet NEK-Tehničnih specifikacij
- **ADP-1.4.196** Program preventivnega vzdrževanja mehanskih in hidravličnih blažilnikov sunkov, ki niso predmet NEK-Tehničnih specifikacij
- **ADP-1.4.197** Program preventivnega vzdrževanja cevnih obes konstantne sile, togih obes, vzmeti spremenljive sile in hidravličnih blažilnikov vibracij

7. TEHNIČNE ZAHTEVE

Glede na dejstvo, da je potrebno opraviti vsa dela v predpisanem času, da je oprema instalirana tudi na višini in da je dostop možen po lestvah ali delovnih odrih, je potrebno posebno pozornost posvetiti:

- Da so pravočasno zagotovljeni vsi predpogoji za izvedbo del, npr. Orodje, rezervni deli, zaščitna sredstva (osnovna + za delo na višini),
- Dosledno upoštevanje pravil varnosti in zdravja pri delu (dela se izvajajo na višini, prisoten je ropot in povišana temperatura),
- Spoštovanje pravil protipožarne zaščite,
- Spoštovanje ALARA zahtev,
- Skupina mora biti strokovno usposobljena in sposobna opraviti zahtevana dela kvalitetno in v predpisanem roku,
- Da se pri montaži vgradi le ustrezne rezervne dele,
- Da se vzdržuje red in čistoča na delovnem mestu,
- Da je uspešno opravljen test po vzdrževalnem posegu.

8. ZAHTEVE GLEDE KVALIFIKACIJE

8.1 Vseh **šest (6)** delavcev bo opravljalo dela na cevnih obesah, za dvižne naprave pa mora biti usposobljen vsaj **en (1)** delavec. Po potrebi bodo izvajali vzdrževalna dela na dvižnih napravah tudi ostali delavci.

Skupina **šestih (6)** delavcev mora izpolnjevati zahteve po naslednjih profilih:

• Snubber koordinator – Vodja skupine	1x
• Izvajalci del na objektu/vzdrževalci opreme	5x
Skupaj:	**6x**

Vodja skupine in izvajalci morajo biti usposobljeni za izvajanje različnih funkcij del in sicer:

- Vodja del na objektu:	vseh šest (6) delavcev
- VT – Inspektor - to je kvalificiran delavec za izvajanje vizualnih pregledov - level 2:	vseh šest (6) delavcev
- Vzdrževalec na cevnih obesah (splošna zahteva):	vseh šest (6) delavcev
- Vzdrževalec – specialist za obnovo blažilnikov in izvajanje analize odpovedi	vsaj trije (3) delavci
- Operater na opremi za testiranje blažilnikov sunkov:	vsaj dva (2) delavca
- Specialist za vzdrževanje dvižnih naprav:	vsaj en (1) delavec

Po strokovni plati morajo delavci izpolnjevati splošne in posebne zahteve.

8.1.1 Splošne zahteve:

- Vsi delavci morajo biti usposobljeni za izvajanje funkcije **vodje del** na objektu, enako kot vodje del NEK, v skladu s postopki NEK, s samo občasnim nadzorom s strani delavcev NEK – pri kritičnih korakih izvedbe,
- Vsaj **trije (3)** delavci (vodja skupine in še dva) morajo imeti opravljen **OTJE** tečaj, kar je predpogoj za opravljanje funkcije **koordinatorja del,**
- Vsi delavci morajo biti certificirani skladno z **ANSI/ASNT CP-189**, 2007 Edition with Addenda 2008 za področje **vizualne kontrole – level II,**
- Vsi delavci morajo biti usposobljeni za delo v radiološko nadzorovanih območjih z občasno uporabo zaščitne maske,
- Vsi morajo biti zdravstveno sposobni za delo na višini/globini in pogojih, kjer sta prisotna ropot in temperatura nad 30°C,
- Za vse je zahtevana vsaj IV. stopnja izobrazbe strojne smeri razen za vodjo skupine, kjer se zahteva vsaj VI. stopnja izobrazbe strojne smeri,
- Vsak mora imeti vsaj pet (5) let delovnih izkušenj na področju vzdrževanja cevnih obes oz. dvižnih naprav na elektroenergetskih/jedrskih objektih,
- Vsi delavci morajo poznati osnove tehničnega risanja,
- Vsi delavci morajo znati uporabljati orodja, kot so: merilnik temperature, moment ključi, pomična merila, itd.,
- Vsi delavci morajo biti usposobljeni za delo z ročnim verižnim dvigalom, vrvnim potcznikom, škripčevnikom, itd.,

- Vsi delavci morajo biti usposobljeni za varno privezovanje bremen,
- Vsi morajo imeti ročne spretnosti za izvajanje splošnih ključavničarskih del,
- Vsi delavci morajo poznati sestavo in princip delovanja mehanskih in hidravličnih blažilnikov sunkov; proizvajalec opreme: Basic-PSA (Pacific Scientific/Basic Engineers in Lisega),
- Vsi delavci morajo poznati princip delovanje testne opreme "Barker/Diacon System 2000NM",
- Vsi delavci morajo poznati funkcijo in princip delovanja, nastavitve in vzdrževanja vzmeti konstantne sile – Counterpoise, variabilnih vzmeti - Variable Springs, fiksnih podpor – Rigid Sway Struts (Proizvajalec opreme je Basic Engineers, Lisega), omejevalcev pomikov - Whip Restraints in hidravličnih blažilnikov vibracij – GERB,
- Vsi delavci morajo biti usposobljeni za demontažo in montažo blažilnikov sunkov in ostalih tipov cevnih obes,
- Vsaj **trije (3)** delavci morajo biti kvalificirani in certificirani za obnavljanje mehanskih (PSA) in hidravličnih (BE) blažilnikov sunkov, razumevanje testnih rezultatov ter ugotavljanje vzrokov odpovedi blažilnikov sunkov,
- Vsaj **dva (2)** delavca morata biti kvalificirana in certificirana za testiranje mehanskih in hidravličnih blažilnikov sunkov na testni opremi **"Barker/ Diacon System 2000NM"**,
- Vsaj **en (1)** delavec mora izpolnjevati posebne zahteve s področja vzdrževanja dvižnih naprav iz točke 8.1.2.6.

Usposobljenost delavcev se dokazuje s certifikati obiskanih treningov ali z izvedenimi deli na omenjeni opremi. Certifikati in/ali potrdila o usposobljenosti delavcev morajo biti shranjeni pri vodji skupine v NEK.

8.1.2 Posebne zahteve za posamezne vloge (profile) izvajalcev ob izpolnjevanju splošnih zahtev iz točke 8.1.1:

8.1.2.1 Snubber koordinator – Vodja skupine

Zahtevana je vsaj **VI.** stopnja izobrazbe strojne smeri; izpolnjevati pa mora še naslednje zahteve:

- Imeti mora dobre organizacijske sposobnosti, kar dokazuje z vodenjem skupine z vsaj petimi (5) delavci,
- Imeti mora vsaj pet (5) let delovnih izkušenj na področju vzdrževanja specificirane opreme,
- Biti mora detajlno seznanjen z načinom dela v NEK,
- Znati samostojno poiskati in uporabljati tehnično dokumentacijo s poudarkom na izometrijah cevovodov, As-Built načrte in podobno,
- Poznati mora NEK-ov informacijski sistem: eBS aplikacije, korektivni program,
- Obvladati programsko orodje Microsoft Word, Excel in Access, da bo lahko samostojno vodil bazo podatkov o cevnih obesah, ki je organizirana v Excel oz. Access datoteki,
- Znanje angleškega jezika,

- Poznati postopke navedene v točki 5.3,
- Detajlno mora poznati sestavo in princip delovanja mehanskih blažilnikov sunkov proizvajalca Basic-PSA oz. Pacific Scientific, hidravličnih blažilnikov sunkov proizvajalca Basic-PSA oz. Basic Engineers in Lisega,
- Detajlno mora poznati sestavo, princip delovanja in način vzdrževanja/ testiranja hidravličnih blažilnikov na uparjalnikih - Large Bore Snubberjev,
- Detajlno mora poznati princip funkcionalnega testiranja blažilnikov sunkov na testni opremi **"Barker/Diacon System 2000NM"** in vrednotenje testnih rezultatov.

8.1.2.2 Vodja del na področju vzdrževanja cevnih obes

Vodja del ima veliko odgovornost pri sami izvedbi del, zato je osebno odgovoren za:

- Dosledno spoštovanje zahtev in navodil predpisanih s postopki, ki so navedeni v točki 5.3.1 in 5.3.3,
- Organizacijo in potek del v skladu z odobrenim delovnim nalogom in po navodilih, ki so v delovnem paketu,
- Skrb za urejenost in pravilno zaščito delovišča,
- Poznavanja in upoštevanje zahtev varstva pri delu in protipožarne zahteve,
- Dosledna uporaba predpisanih zaščitnih sredstev v radiološko nadzorovanih območjih in vseh ostalih lokacijah, kjer se izvajajo aktivnosti,
- Indoktriniranje/opozarjanje delavcev v skupini, da ne uničujejo "sosednje" opreme,
- Vsakodnevno obveščanje vodje izmene, v katerih prostorih se izvajajo aktivnosti,
- Pravilno začasno skladiščenje in odlaganje orodja ter odlaganje, uporaba in skladiščenje nevarnih snovi, kot so razna čistilna in mazalna sredstva,
- Izvajanje ukrepov preprečitve vnosa tujkov (to pomeni, da je potrebno preprečiti, da bi orodje, rezervni deli ali kaj podobnega padlo v globino oz. v kakšen odprt sistem).

8.1.2.3 VT inspektor (QC kontrolor) na področju vzdrževanja cevnih obes

- Certificiran mora biti v skladu z **ANSI/ASNT CP-189,** 2007 Edition with Addenda 2008 za področje **vizualne kontrole – level II**,
- Poznati in znati uporabljati postopke (izpolnjevati kontrolne liste) navedene v točki 5.3.3,
- Znati poiskati in uporabljati tehnično dokumentacijo s poudarkom na izometrijah cevovodov, AS BUILT načrte in podobno.

8.1.2.4 Vzdrževalec – specialist za obnovo blažilnikov in izvajanje analize odpovedi

- Biti mora kvalificiran in certificiran za servisiranje/obnavljanje mehanskih (PSA) in hidravličnih (BE) blažilnikov sunkov vseh modelov in velikosti, ki so navedeni v točki 2.1. Za izvajanje navedenih del mora detajlno poznati postopke GMM-4.656 in GMM-4.657,
- Biti mora usposobljen za razumevanje testnih rezultatov ter ugotavljanje vzrokov odpovedi blažilnikov sunkov; detajlno mora poznati postopke GMM-4.660 in GMM-4.661.

8.1.2.5 Operater na opremi za testiranje blažilnikov sunkov – Barker/Diacon System 2000NM

- Operater mora biti usposobljen in certificiran za delo na opremi za testiranje blažilnikov sunkov: **Barker/Diacon System 2000NM**,
- Odgovoren je za red, čistočo in spoštovanje varnostnih predpisov v prostoru za testiranje blažilnikov sunkov,
- Detajlno mora poznati princip delovanja mehanskih in hidravličnih blažilnikov sunkov,
- Poznati vsebino postopkov GMM-4.652, GMM-4.653 in GMM-4.670 (glej točko 5.3.3) in način izpolnjevanja kontrolnih list iz omenjenih postopkov,
- Znati mora detajlno interpretirati testne rezultate za mehanske in hidravlične blažilnike sunkov.

8.1.2.6 Vzdrževalec - specialist za dvižne naprave

- Poznati mora zakonodajo in postopke navedene v točki 5.2 in 5.3.2,
- Imeti mora opravljen izpit za vodenje mostnih dvigal,
- Poznati mora specifiko dvigal, opreme za prenos gorivnih elementov in pomožnih nosilnih sredstev za dvigovanje, ki so specifična za jedrske objekte,
- Imeti mora vsaj **5 letne** izkušnje s področja vzdrževanja dvižnih naprav na jedrskih objektih.

9. DINAMIKA IZVAJANJA DEL

Dinamika del je pogojena z obsegom planiranih del v letu 2018 kot tudi z obsegom neplaniranih del – korektive oz. drugih zahtev.

Izvajalec bo izvajal dela po dinamiki, ki jo bo določal inženir za stabilne komponente oz. koordinator NEK glede na plan in prioriteto zadanih nalog. Izvajanje del se bo spremljalo z vodenjem dnevnika dela.

Aktivnosti med normalnim obratovanjem elektrarne bodo potekale predvidoma samo ob delovnih dneh z 8-urnim delovnim časom; v primeru urgence oz. v času remonta pa lahko tudi izven rednega delovnega časa (npr. več kot osem ur, nočno delo, delo v soboto, nedeljo in med prazniki).

10. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

Vse obveznosti ponudnika so definirane v Splošnih pogojih za izvajanje remontnih del in ostalih storitev. Razen navedenega pa mora izvajalec zagotoviti še sledeče:

- Prisotnost izvajalcev del,
- Vsi izvajalci del morajo biti zdravstveno sposobni za izvajanje definiranih del v radiološko nadzorovanih območjih z uporabo popolne zaščitne opreme,
- Omogočiti in zagotoviti usposabljanje pri proizvajalcu opreme in udeležbo na ostalih usposabljanjih povezanih z njihovim delokrogom,
- Osebna zaščitna sredstva,
- Garderobne prostore v remontnem kompleksu NEK,
- Vsa orodja, ki so potrebna za demontažo, montažo in vzdrževanje oz. obnavljanje mehanskih in hidravličnih blažilnikov sunkov različnih velikosti (velikosti so navedene v točki 2.1), razpolagati mora z varovalno opremo za delo na višini, pomožno nosilno opremo za dvigovanje težkih blažilnikov in računalniško opremo za vodenje baze podatkov,
- Vsa merilno-testna oprema mora biti pregledana in umerjena, kar se potrdi z ustrezno nalepko, ki prikazuje številko in datum umerjanja ter certifikatom (potrdilom) o umerjanju,
- Varovalna oprema za delo na višini in pomožna nosilna sredstva mora imeti veljavne certifikate o opravljenem pregledu.

OPOMBA:

Vsi certifikati o merilno-testni opremi, varovalni opremi za delo na višini in pomožnih nosilnih sredstvih, ki jih uporablja skupina za cevne obese in dvigala, morajo biti shranjeni pri vodji skupine v NEK.

10.1 Seznam minimalno zahtevanega ključavničarskega in merilnega orodja ter ostale opreme / pripomočkov za vzdrževanje cevnih obes:

• laserski tiskalnik	1 kos
• žepni računalnik	1 kos
• nasadni ključi (gedore) od 3/8" do 1 1/4"	2 garnituri
• račna s podaljškom za gedore	2 kos
• ključi, imbus od 1/16" do 1"	2 garnituri
• ključi viličasto-obročni od 3/8" – 1 1/4"	2 garnituri
• klešče, cevne 1" (uporaba dovoljena samo za prijem nosilnih šibk pri napenjanju)	1 kos
• ključ nastavljivi do 2" (uporaba dovoljena samo za razgibavanje blažilnikov in sway strutov v sferičnih ležajih)	2 kos
• žaga za kovine	1 kos
• vrv najlonska ϕ 10 mm	50 m
• varovala za orodje (vrvice s karabini)	10 kos
• mazalka za mast s tremi priključnimi glavami	2 kos

• set sekačev	1 kos
• set izbijačev	1 kos
• klešče, kombinirane	1 kos
• klešče: ščipalke, ploščate, papagajke, koničaste	2 + 1+1+1 kos
• klešče, seger	1 garnitura
• izvijači: križni, ploščati	1 + 1 garnitura
• pile	1 garnitura
• meter tračni (2 ali 3 m)	4 kos
• kovinsko ravnilo, skala 10"	3 kos
• pomično merilo (150 mm, 300 mm)	2 + 2 kos
• merilni lističi, colski	2 kos
• merilni lističi, mm	2 kos
• moment ključi, območje 20 - 450 In-lbs	2 kos
• moment ključi, območje 3 – 600 Ft-lbs	2 kos
• moment ključ od 2 do 24 Nm	2 kos
• kladivo ½ kg	2 kos
• kladivo 1 kg	2 kos
• kladivo 3 kg	2 kos
• točkalo	2 kos
• risalna igla	2 kos
• kladivo plastično 1000 g	2 kos
• vzvod 500 mm	2 kosa
• strgalo za čiščenje ravnih površin (večje, manjše)	2 kosa
• baterijska svetilka MAG LITE	3 kos
• nož, olfa	3 kosa
• flomaster - vodoodporen	5 kos
• ogledalo s podstavkom	2 kos
• ogledalo na fleksibilni ročici	3 kos
• prenosna luč – reflektor	1 kos
• baterijski ročni stroj za uporabo gedora ključev (nastavljiv moment)	1 kos
• zračna pištola za uporabo gedora ključev (nastavljiv moment)	1 kos
• digitalni merilec temperature	1 kos
• kotna brusilka, fi 110 mm	1 kos
• kotna brusilka, fi 180 mm	1 kos
• podaljšek za kotno brusilko	25 m
• varnostni pasovi z dodatki za pripenjanje/privezovanje	6 kos
• glušnike za zaščito sluha	6 kos
• torba za nošenje orodja	3 kos
• priročna torba za nošenje manjše količine orodja - delo na višini	3 kos
• kovinski zaboj za transport orodja	2 kos

10.2 Delovna sredstva in orodja potrebna za vzdrževanje dvigal in opreme za prenos goriva:

• ključi, imbus do 7/16	1 garnitura
• ključi, imbus do 16 mm	1 garnitura
• ključi viličasto-obročni do 1 ½"	1 garnitura
• ključi viličasti-obročni do 32 mm	1 garnitura
• ključi nasadni (račna) do 9/16"	1 garnitura
• ključi nasadni (račna) do 1 ½"	1 garnitura
• ključi nasadni (račna) do 13 mm	1 garnitura
• ključi nasadni (račna) do 32 mm	1 garnitura
• žaga za kovine	1 kos
• vrv naylonska ϕ 10 mm	50 m
• varovala za orodje (vrvice s karabini)	2 kos
• mazalka za mast s tremi priključnimi glavami	1 kosa
• set sekačev, izbijačev	1 kosa
• klešče, kombinirane	1 kos
• klešče, ščipalke	1 kos
• klešče, ploščate	1 kos
• klešče, papagajke	1 kos
• klešče, koničaste	1 kos
• klešče: seger	1 garnitura
• izvijači: križni, ploščati	1+1 garnitura
• pile	1 garnitura
• meter tračni (3 ali 5 m)	1 kos
• pomično merilo (manjše, večje)	1 kos
• merilni lističi, colski, mm	1+ 1 kos
• kladivo 1000 g	1 kos
• kladivo 2000 g	1 kos
• kladivo plastično 1000 g	1 kos
• vzvod 500 mm	2 kosa
• strgalo za čiščenje ravnih površin (večje, manjše)	1 kosa
• baterijska svetilka	1 kosa
• nož, olfa	1 kos
• torba za nošenje orodja	1 kos
• priročna torba za nošenje manjše količine orodja - delo na višini	1 kos
• pribor za menjavo olja (črpalka)	1 kos
• ogledalo s podstavkom	1 kos
• prenosna luč – reflektor	1 kos
• kotnik s prislonom	1 kos

OPOMBA: Iznos opreme iz Radiološko nadzorovanih območij in povračilo stroškov za zadržano opremo je detajlno opredeljeno v Splošnih pogojih za izvajanje remontnih del in ostalih storitev, Priloga 1.

11. OBVEZNOSTI NEK

Naročnik bo izpolnil obveznosti zapisane v Splošnih pogojih za izvajanje remontnih del in ostalih storitev, Priloga 1, kar se pa tiče same izvedbe del, pa bo:

- Odprl vse delovne naloge,
- Zagotovil, da bo potekala izvedba del v skladu z navodili specialista NEK,
- Zagotovil radiološki nadzor,
- Zagotovil vse rezervne dele,
- Zagotovil vsa specialna orodja za obnovo blažilnikov sunkov,
- Poskrbel za vzdrževanje in periodično preskušanje testne opreme in verižnega dvigala na progi kontejnerja,
- Zagotovil potrebna olja in masti.

12. POSEBNE ZAHTEVE

- Dobavitelj mora imeti izkušnje na delih, režimih, kjer je vstop na delovišče pogojen z varnostnim preverjanjem.
- Dobavitelj mora poskrbeti za izobraževanje in trening svojih kadrov v koordinaciji z zahtevami in potrebami NEK. Obenem je potrebno poskrbeti za uvajanje novih kadrov in pomlajevanje ekipe z namenom občasnih zamenjav oz. nadomeščanja v primeru ne-planiranih odsotnosti.
- Dobavitelj mora zagotoviti, da se ponujeni izvajalci del sporazumevajo v slovenskem/hrvaškem jeziku in razumejo pisna navodila v slovenščini/ hrvaščini.

13. ZAHTEVE QA

Dela se izvajajo v skladu z QA Planom in programom, tehnološkimi in kontrolnimi postopki NEK. Dela se izvajajo pod nadzorom vodje del TO.VZST in NEK QA/QC osebja v skladu z zahtevami delovnega naloga.

14. PRILOGE

Priloga 1: Splošni pogoji za izvajanje remontnih del in ostalih storitev.

NUKLEARNA ELEKTRARNA KRŠKO

TO.VZST

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE
ZA
DELA NA OPREMI HVAC
V LETU 2018

(ZAHTEVEK 8171012)

Revizija 0

Klasifikacija: » Safety Related «

Pripravil: Seničar Robert Datum: 25/04/2017
R. Seničar – Inženir za rotacijske komponente

Pregledal: Datum: 04/05/2017
T. Gligić - Vodja strojnega vzdrževanja

Pregledal: D. JEREBIĆ D Jerebić Datum: 05/05/2017
QA inženir

Odobril: Datum: 8/5/2017
V. Planinc - Vodja vzdrževanja

VSEBINA

1.	OPIS IN VSEBINA AKTIVNOSTI	3
2.	OBSEG STORITVE	3
3.	VARNOSTNA KLASIFIKACIJA AKTIVNOSTI	3
4.	TIP STORITVE	4
5.	VELJAVNA REGULATIVA, STANDARDI IN POSTOPKI	5
6.	IDENTIFIKACIJA OPREME IN NAPRAV	6
7.	TEHNIČNE ZAHTEVE	6
8.	ZAHTEVE GLEDE KVALIFIKACIJE	9
9.	DINAMIKA IZVAJANJA DEL	10
10.	OBVEZNOSTI DOBAVITELJA	10
11.	OBVEZNOSTI NEK	11
12.	POSEBNE ZAHTEVE	11
13.	ZAHTEVE QA	11
I4.	PRILOGE	11

1. OPIS IN VSEBINA AKTIVNOSTI

Specifikacija podaja obseg storitve vzdrževalnih del na opremi HVAC* v letu 2018, definiranih s programom preventivnega vzdrževanja ADP-1.4.155 in pri izvedbi korektivnih posegov na opremi, kot posledica nepredvidenih težav z opremo. Podane so tudi vse administrativne in tehnične zahteve za obe pogodbeni stranki.

Za omenjena dela se na osnovi večletnih izkušenj predvideva potreba po **treh (3)** delavcih, ki bodo sodelovali pri pregledu ventilatorjev, meritev vibracij, pregled klima komor, izvedba meritev pretokov, D.O.P test HEPA filtrov, freonski test ogljenih filtrov, odvzem vzorcev aktivnega oglja iz filtrskih plenumov za potrebe testiranja, pregled parnih grelcev in spremljanje opreme v mirovanju ter med obratovanjem ter pregled avtomatskih in nepovratnih regulacijskih žaluzij.
Ocenjujem, da je za opisana dela potrebno cca. 5700 ur v letu 2018. Za vsa dela je potrebno izvesti pripravo del skladno s postopki in navodili procesa delovnega naloga z upoštevanjem navodil iz varstva pri delu, radiološke zaščite, protipožarne zaščite in preprečitve vnosa tujkov v sistem.

2. OBSEG STORITVE

Obseg storitve na opremi HVAC v letu 2018 zajema izvedbo vseh preventivnih in korektivnih aktivnosti in sicer osem (8) ur dnevno oziroma po potrebah. V tem času bo potrebno preveriti določeno opremo HVAC , ki je navedena v postopku PMM-4.100 in je frekvenca pregleda določena s postopkom ADP-1.4.155, Program preventivnega vzdrževanja HVAC opreme.

Med aktivnosti sodi tudi izvedba korektivnih aktivnosti in testi, ki zagotavljajo funkcionalnost opreme, varnost osebja in tehnoloških sistemov NEK. Pri samem delu mora delavec skrbeti, da je delovno okolje vedno urejeno, zaščiteno, uporabljati morajo delovna zaščitna sredstva, spoštovati navodila radiološke zaščite ter upoštevati zahteve glede zagotavljanja požarne zaščite v NEK, kjer je to potrebno.

3. VARNOSTNA KLASIFIKACIJA AKTIVNOSTI

Izvajalec izvaja dela pri vseh vzdrževalnih in testnih aktivnostih na opremi HVAC in je klasifikacija del definirana skladno s delovnim nalogom.

* HVAC – Heating, Ventilating and Air Cinditioning

3.1. SR – "Safety Related"

Dela na opremi, ki je po ASME in ANSI standardih klasificirana kot varnostni razred 1, 2 ali 3 in se bo servisirala, so klasificirana kot kritična dela. Za izvedbo del se zahteva kvalitetna tehnološka priprava, pred samo izvedbo je potrebno izvesti pripravo na delo za celotno izvajalsko ekipo s posebnim poudarkom na kontroli kritičnih veličin. Pri demontaži in defektaži se zahteva prisotnost tehnologa NEK za opremo HVAC. Natančno se mora popisati najdeno stanje, sanacija sestavnih delov mora biti izvedena skladno s odobrenimi postopki NEK. Natančna morajo biti tudi navodila za montažo in izvedbo testa po vzdrževanju. Dela na taki opremi se bodo izvajala v skladu z naprej pripravljenim delovnim paketom, ki ga pripravi NEK.

3.2. AQ – "Augmented Quality Related"

V to kategorijo so klasificirana zahtevna dela, spada pa oprema HVAC, ki ni varnostno klasificirani toda vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne. Vsa dela v tej kategoriji prav tako zahtevajo natančno tehnološko pripravo, izvedena morajo biti skladno z odobrenimi postopki s strani NEK-a. Najdeno stanje, izvršena dela s popisom zamenjanih delov pa morajo biti natančno popisana. Pri defektaži sestavnih delov in pri izvedbi testa po vzdrževanju je obvezna prisotnost tehnologa NEK za HVAC. Za izvajalce del na taki opremi veljajo enaka pravila, kot so definirana v točki 3.1.

3.2. NNS – "Non Nuclear Safety Related"

V to skupino spada oprema, ki funkcionalno nima vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne in sam obseg del ravno tako nima vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne. Dela na taki opremi spadajo v kategorijo manj zahtevnih del, katera pa morajo biti prav tako kvalitetno izvedena v skladu s tehnološko pripravo del.

4. TIP STORITVE

Tip storitve je po dejansko opravljenemu delu glede na opravljeno število ur. Vodenje del je v odgovornosti koordinatorja del discipline delovne organizacije in se izvaja z NEK-ovim QA planom in programom ter tehnološkimi in kontrolnimi postopki pod nadzorom NEK QA/QC osebja.

Izvajalec je dolžan voditi dnevnik izvedenih del in opravljenih delovnih ur in jih ob koncu meseca dostaviti na pregledni podpis.

5. VELJAVNA REGULATIVA, STANDARDI IN POSTOPKI

Poznavanje dokumentacije in postopkov NEK

- Pred začetkom del bo izvajalec seznanjen z NEK postopki po indeksu postopkov, še posebej pa bo moral poznati in se ravnati po naslednjih postopkih NEK-a za opremo HVAC:

ADP-1.1.125	Izvedba delovnega naloga
ADP-1.3.004	Osamitev opreme in naprav
ADP-1.1.101	Preprečitev vnosa tujkov
ADP-1.1.128	Upoštevanje in dokumentiranje preventivnih ukrepov preprečitve vnosa tujkov (PVT) ob odprtih sistemih ali komponentah
ADP-1.1.033	Varnost in zdravje pri delu v Nuklearni elektrarni Krško
ADP-1.8.005	Vstop delavcev zunanjih izvajalcev v NEK
ADP-1.1.051	Vstop, izstop in gibanje v tehnološkem delu NEK
ADP-1.6.701	Kontroliran vstop nevarnih kemikalij v NEK
ADP-1.1.105	Priročna skladišča in kontrolirano odložena oprema v tehnološkem delu NEK
ADP-1.7.007	Vnos opreme, rezervnih delov, orodja in drugih materialov v radiološko kontrolirano območje NE Krško
ADP-1.7.008	Dovolilnica za delo v področju sevanja
FPP-3.7.006	Dovolilnica za delo s toplotnimi učinki
ADP-1.4.155	Program preventivnega vzdrževanja HVAC opreme
GMM-4.350	Postopek vgradnje grobih in HEPA filtrov v filterske plenume
GMM-4.355	Postopek polnjenja in vgradnje filterskih celic v filterske plenume
GMM-4.370	Održavanje ventilatora
PDM-4.101	Določanje vibracijskega stanja rotacijskih komponent z vibrometrom BK – 2513
SMM-4.001	Testiranje vzorcev aktivnega oglja
SMM-4.002	Pregled padcev tlaka in vizualna kontrola zračnih filtrov
SMM-4.003	Test prepustnosti filtrov aktivnega oglja
SMM-4.004	Test prepustnosti HEPA filtrov
SMM-4.005	Testiranje količine pretoka zraka
SMM-4.006	Testiranje sistema za uravnavanje negativnega tlaka v medprostoru reaktorske zgradbe
SMM-4.007	Testiranje sistema za čiščenje odvoda zraka v področju bazena za izrabljeno gorivo
SMM-4.008	Testiranje sistema za čiščenje zraka glavne kontrolne sobe z aktivnim ogljem
SMM-4.009	Sistem klimatiziranja glavne kontrolne sobe

- Specifična zahtevna dela in specifike pa so opisane v instrukcijskih knjigah proizvajalca opreme in so na razpolago po potrebi pri tehnično odgovorni osebi za opremo HVAC.
- Izvajalec del lahko od NEK-a zahteva uradne kopije zgoraj navedenih postopkov.

6. IDENTIFIKACIJA OPREME IN NAPRAV

Oprema na kateri se bodo izvajali posegi je definirana s programom preventivnega vzdrževanja HVAC opreme in od prispetja korektivnih zahtevkov za delo.
Vsak izvajalec bo seznanjen z identifikacijo opreme ob pripravi pred pričetkom del za posamezno delovno aktivnost skladno s pripravo delovnega naloga.

7. TEHNIČNE ZAHTEVE

7.1 Status del

Obseg del je kategoriziran glede na pomembnost opreme in bodo potekala v 8 (osem) urnem delovnem času oziroma glede na zahtevnost dela:

- **kritična dela**
  so dela na varnostno klasificirani opremi HVAC kot del Programa preventivnega vzdrževanja in korektivni posegi kot posledica generiranih delovnih zahtevkov med obratovanjem opreme. Dela bodo potekala po zahtevah v planu aktivnosti glede na delovne naloge. Obsegala bodo pripravljalna dela, razstavljanje komponente in defektažo sestavnih delov, sestavljanje komponente ter izvedbo testa po vzdrževanju. Vzdrževalno osebje mora poznati pravila izvedbe del in mora imeti toliko znanja, da zna pravilno diagnosticirati najdeno stanje, poznati načine sanacije in znati funkcionalno sestaviti komponento.

- **zahtevna dela**
  so dela na opremi HVAC, ki so del Programa preventivnega vzdrževanja oziroma so korektivnega značaja kot posledica delovnih zahtevkov zaradi odstopanja opreme od obratovalnih parametrov, vendar niso klasificirana kot varnostna oprema, toda delovanje vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne. Zelo natančno je potrebno zapisati najdeno stanje, ugotovitve pri defektaži sestavnih delov, skladno s postopki NEK-a izvesti morebitno sanacijo.

- **manj zahtevna dela**
  so dela, ki se opravljajo za nadzor in spremljanje obratovanja opreme HVAC, da bi ugotovili trend opreme in morebitna nepredvidena odstopanja. Dela so tudi posledica odpravljanja preventivnih ali korektivnih posegov, čiščenje, razstavljanje filtrov,…

7.2 Obseg del

Obseg del zajema spremljanje, pregled in testiranje opreme HVAC med obratovanjem in v mirovanju in sicer:

PREGLED VENTILATORJA

Pregled predstavlja kontrolo ležajev, ohišja ventilatorja, lopatic in meritve vibracij skladno z navodili in kontrolnimi listami za posamezno komponento. Na osnovi najdenega stanja, odstopanje od kriterijev sprejemljivosti, je potrebno komponento razstaviti ter izvesti korektivne aktivnosti. Po potrebi sanirati poškodovane površine oziroma določene dele zamenjati z novimi. Dela se izvajajo skladno z referenčnimi postopki, glede na navodila navedena v instrukcijski knjigi proizvajalca komponente in oziroma dobro prakso in navodili specialistov za izvajanje servisa na ventilatorjih.

MERITVE VIBRACIJ

Meritve vibracij izvajamo z instrumentom VIBROMETER BK-2513 po postopku PDM-4.101 in sicer na ležajih ventilatorja v aksialni, horizontalni in vertikalni smeri. Zaradi določanja vibracijskega stanja in dobre prakse, meritev vibracij izvedemo tudi na elektromotorju.

PREGLED KLIMA KOMOR

Pregled klima komor zajema pregled ventilatorja, meritev vibracijskega stanja ležajev ventilatorja in motorja, pregled centričnosti in stanja sklopke, po potrebi centriranje sklopke, pregled same konstrukcije in pregled hladilne enote. Dela se izvajajo skladno z referenčnimi postopki, glede na navodila navedena v instrukcijski knjigi proizvajalca komponente in oziroma dobro prakso in navodili specialistov za izvajanje servisa na ventilatorjih.

MERITEV PRETOKOV

Za zagotovitev pravilnega delovanja sistema in s tem zagotovitev projektne količine pretoka zraka za posamezni ventilacijski sistem, je potrebno izvesti meritev pretoka z ustrezno napravo. Meritev je potrebno izvesti skladno z že izdelanimi nadzornim postopkom.

D.O.P TEST HEPA FILTROV

Test HEPA filtrov zajema testiranje filtrov na nepropustnost. Dela zajemajo predpripravo testne in merilne opreme, postavitev in priključitev, umerjanje ter samo testiranje. Meritev je potrebno izvesti skladno z že izdelanimi nadzornim postopkom. V kolikor test ni zadovoljiv po kriterijih navedenih v nadzornem postopku, je potrebno izvršiti kontrolo tesnjenja HEPA filtrov in izvesti sanacijo ter ponoviti test.

FREONSKI TEST

Test oglenih filtrov zajema testiranje filtrov na nepropustnost. Dela zajemajo predpripravo testne in merilne opreme, postavitev in priključitev, umerjanje ter samo testiranje. Meritev je potrebno izvesti skladno z že izdelanimi nadzornim postopkom. V kolikor test ni zadovoljiv po kriterijih navedenih v nadzornem postopku, je potrebno izvršiti kontrolo tesnjenja oglenih filtrov in izvesti sanacijo ter ponoviti test.

ODVZEM VZORCEV AKTIVNEGA OGLJA

Aktivnost zajema odvzem posebne testne posodice z aktivnim ogljem iz filtrske enote ali vzeti vzoree iz filtrske celice. Ta slednja aktivnost zajema demontažo filtrske celice in njeno odpiranje, odvzem ustrezne količine aktivnega oglja, ki zadošča testnemu namenu, popolnitev filtrske celice in zapiranje ter montaža celice na prvotno mesto. Ta poseg se izvaja le, če so vse testne posodice že izrabljene. Po tem posegu je potreben freonski test nepropustnosti filtrske enote.

PREGLED PARNIH GRELCEV

Dela zajemajo vizualni pregled grelne enote, ventilatorja, izolacijskih ventilov, kondenznih lončkov ter kontrola delovanja.

SPREMLJANJE OPREME MED OBRATOVANJEM

Med obratovanjem opreme HVAC, je potrebno izvajati naslednje:

- meritev in analiza vibracijskega stanja
- kontrola teka jermenov
- kontrola zvoka in temperature ležajev
- kontrola ob zagonu in ustavitvi komponente
- kontrola pretokov
- kontrola padcev tlaka na filtrskih enotah
- dodatne aktivnosti, ki so predmet projektnih osnov in se izvajajo po potrebi

PREGLED ŽALUZIJ

Aktivnosti se navezujejo na pregled projektne kompletnosti komponente, pregled vijačnih spojev in kontrola pogona pnevmatskega upravljanja. Očistiti lamele žaluzije, izvesti podmazovanje vseh gibljivih delov in vgrajenih ležajev ter kontrolirati delovanja žaluzije pri odpiranju in zapiranju. Dela se izvajajo skladno z referenčnimi postopki, glede na navodila navedena v instrukcijski knjigi proizvajalca komponente in oziroma dobro prakso in navodili specialistov za izvajanje servisa žaluzij.

8. ZAHTEVE GLEDE KVALIFIKACIJE

Izvajalec del mora imeti in predstaviti reference dobrega dela na ventilacijskih sistemih v jedrskih elektrarnah.

Zahteva se poznavanje specifike del za servis ventilatorjev, regulacijskih žaluzij, montažo ležajev, centriranje sklopk in ugotavljanje paralelnosti pogona z ventilatorjem ter meritev pretokov na opremi proizvajalcev Westinghouse, SSM Industries, New York Blower, Pennwalt Corp., CVI Inc., Loren Cook Co., Hemminger Company, Ruskin, Aerofin in Termovent.
Delavci morajo biti seznanjeni z zahtevami iz varstva pri delu, protipožarne zaščite in radiološke zaščite, saj bodo dela opravljali tudi v Radiološko nadzorovanem območju.
Zahtevana je najmanj IV. stopnja osnovne izobrazbe strojne smeri z znanjem splošnih ključavničarskih del, znanje tehničnega risanja, uporaba merilnega orodja, poleg tega pa so zaželjene več kot 5 letne izkušnje z delom na ventilacijskih sistemih na energetskih objektih. Dela bodo izvajali po navodilih osebja NEK zadolženi za HVAC opremo, vsi pa morajo skrbeti za dosledno izvajanje vseh odgovornosti.

Zahtevana so znanja iz naslednjih področij:

- poznavanju stanj ventilatorjev
- poznavanje stanj jermenov in jermenic
- zamenjava in nastavitev ležajev
- metodologija zamenjave grobih in HEPA ter ogljenih filtrov
- metodologija testiranja HEPA in ogljenih filtrov
- servisiranje in nastavitev sklopk
- nastavitev žaluzij
- centriranje z opremo OPTALIGN
- merjenje vibracij z vibrometrom RION VM82
- merjenje pretokov in temperatur z napravo ALMEMO 2290-3
- uporabe DOP generatorja NUCON F-1000-DG in F-1000-DD
- uporabe aerosol generatorja NUCON F-1000-HD in F-1000-HGP-H

Izvajalec mora poskrbeti za ustrezno kvalificirane in usposobljene delavce, ki bodo sposobni samostojnega izvajanja del, enako kot vodje del NEK, v skladu s postopki NEK, s samo občasnim nadzorom s strani NEK in sicer pri kritičnih korakih izvedbe.
Vsaj eden izmed delavcev mora imeti opravljen tečaj OTJE (osnove tehnologije jedrskih elektrarn).
Poleg tega mora biti vsaj eden delavec iz skupine kvalificirani v skladu z ANSI N 45.2.6 Qualification of inspection, examination and testing personnel for nuclear power plants.

9. DINAMIKA IZVAJANJA DEL

Dinamika del se navezuje na plan preventivnih aktivnosti v letu 2018, ter na vsa dodatna dela, ki so posledica izdanih delovnih zahtevkov, ko je oprema odstopala od obratovalnih parametrov. Izvajanje del se planira znotraj osem (8) urnega delovnega časa, oziroma po potrebi glede na zahtevnost opravil, časa odpovedi opreme ter v primeru interveneije izven normalnega delovnega časa.

10. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

Ponudnik mora podati izjavo, da v celoti pozna, sprejema in izpolnjuje Splošne pogoje za izvajanje del in ostalih storitev. Razen tega, pa mora posebej natančno izpolnjevati naslednje zahteve:

- V ponudbi mora ponudnik podati podatke o ustrezni izobrazbi in kvalifikaciji le teh, za izvajanje vzdrževalnih del na ventilacijskih sistemih.
- Poleg tega mora navesti reference, da v celoti izpolnjuje zahteve glede kvalifikacije, ki so navedene v točki 8.
- Omogočiti in zagotoviti usposabljanje pri proizvajalcu opreme in udeležbo pri ostalih usposabljanjih povezanih z njegovim delokrogom, na katerih se udeležujejo tudi delavci NEK.
- Ponudnik mora poskrbeti za primerno zamenjavo treh delavcev v primeru odsotnosti le-teh (dopusti, šolanja).
- Glede na v točki 4. TIP STORITVE, predstavljen pogodbeni princip, mora izvajalec sam razpolagati z osnovnim ključavničarskim orodjem, osnovnim merilnim orodjem, merilnimi lističi, ročnimi svetilkami, osebnimi zaščitnimi sredstvi in potrošnim materialom.
- Referencirati izvajanje podobnih del (remontno vzdrževanje ventilacijskih sistemov) na energetskih postrojenjih, ter podati tudi reference samih izvajalcev del.
- Zagotoviti izvajalcem garderobne prostore v remontnem kompleksu NEK.
- Izvajalec mora biti zdravstveno sposoben za izvedbo definiranih del, da lahko opravlja delo na višini in povišani temperaturi ter mora biti usposobljen za delo v radiološko nadzorovanem okolju.

11. OBVEZNOSTI NEK

Naročnik bo izpolnil obveznosti zapisane v Splošnih pogojih za izvajanje del in ostalih storitev v tehnološkem delu NEK-a in dodatno skrbel za:

- seznanitev z opremo HVAC in njeno delovanje
- pripravo in planiranje delovnih nalogov ter pripadajočih delovnih paketov in navodil
- seznanitev z delovnimi navodili in pripravo na izvajanje del
- varno izvajanje del
- vstop v tehnološki del
- pravočasno opozarjanje izvajalcev na nevarnosti in odgovornosti

12. POSEBNE ZAHTEVE

Dobavitelj mora imeti izkušnje na delih, režimu, kjer je vstop na delovišče pogojen z varnostnim preverjanjem.
Dobavitelj mora poskrbeti za izobraževanje svojih kadrov v koordinaciji z zahtevami in potrebami NEK. Poskrbeti je potrebno za pravočasno uvajanje novih kadrov, pomlajevanje izvajalcev z namenom občasnih zamenjav in je potrebno skrbeti za ustrezno zamenjavo ob planiranih odsotnostih.
Dobavitelj mora zagotoviti, da se ponujeni izvajalci del sporazumevajo v slovensko/hrvaškem jeziku ter razumejo pisna navodila v slovenščini oziroma hrvaščini.

13. ZAHTEVE QA

Storitev se bo izvajala pod naročnikovim nadzorom v okviru odgovornosti vodje discipline TO.VZST in v skladu z naročnikovim QA/QC - programom ter delovnimi in kontrolnimi postopki.

14. PRILOGE

Priloga 1 Splošni pogoji za izvajanje remontnih del in ostalih storitev

NUKLEARNA ELEKTRARNA KRŠKO

TO.VZST

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

ZA
DELA NA ROTACIJSKIH IN STABILNIH KOMPONENTAH PRIMARNE STRANI V LETU 2018

(IN 8170968)

Revizija 0

Klasifikacija: Safety Related

Pripravil:	M. Omerzel – Inženir za stab. komp.	Datum: 24/04/2017
Pregledal:	T. Gligić - Vodja strojnega vzdrževanja	Datum: 04/05/2017
Pregledal:	SKV.QA inženir	Datum: 05/05/2017
Odobril:	V. Planinc – Vodja vzdrževanja	Datum: 8/5/2017

VSEBINA

1.	Opis in vsebina aktivnosti	3
2.	Obseg storitve	3
3.	Varnostna klasifikacija aktivnosti	3
4.	Tip storitve	4
5.	Veljavna regulativa, standardi in postopki	4
6.	Identifikacija opreme in naprav	5
7.	Tehnične zahteve	5
8.	Zahteve glede kvalifikacije	6
9.	Dinamike izvajanja del	7
10.	Obveznosti dobavitelja	8
11.	Obveznosti NEK	9
12.	Posebne zahteve	9
13.	Zahteve QA	9
14.	Priloge	9

1. OPIS IN VSEBINA AKTIVNOSTI

Specifikacija podaja obseg storitve za izvedbo vzdrževalnih del na črpalkah, stabilni in ostali primarni strojni opremi v letu 2018 definirani v programih ADP-1.4.150 in ADP-1.4.165 in pa izvedbo korektivnih posegov na opremi kot posledica nepredvidenih težav z opremo. Za omenjena dela se na osnovi večletnih izkušenj predvideva potreba po **treh (3) delavcih.** Ocenjujemo, da je za opisana dela potrebno cca. **5700 ur** (od 01. januarja do 31. decembra).

Podane so tudi vse administrativne in tehnične zahteve za obe pogodbeni stranki.

2. OBSEG STORITVE

Navedeni izvajalci del bodo izvajali dela navedena v programu preventivnega vzdrževanja primarnih črpalk (ADP-1.4.150) in stabilne opreme (ADP-1.4.165). Poleg omenjenega pa tudi sledeča dela:

- servise in remonte črpalk in ostale rotacijske opreme,
- zamenjave filtrskih vložkov,
- čiščenje strainerjev,
- odpiranje in zapiranje prirobničnih spojev z menjavo tesnil,
- odpiranje, pregledi in zapiranje izmenjevalcev ter rezervoarjev,
- čiščenje monitorjev,
- pomoč pri transportih opreme,
- transport svežega jedrskega goriva,
- pomoč pri montaži tesnilnih pokrovov,
- pomoč pri strojniških delih za skupino za nadzorna testiranja in ISI,
- menjave olja,
- vzdrževalni posegi na orodjih,
- testiranje opreme po posegih,
- prediktivni in preventivni pregledi,
- po potrebi tudi ostalo.

3. VARNOSTNA KLASIFIKCIJA STORITVE

Dela se bodo izvajala na opremi, kot je klasificirano spodaj.

3.1. SR – "Safety Related"

V to skupino spada oprema, ki je po ASME in ANSI standardih klasificirana kot oprema varnostnega razreda 1, 2 ali 3. Pred izvedbo del na takšni opremi bo s strani vodje del NEK izvedena posebna priprava na delo za izvajalsko ekipo, vključno z izvajalci podizvajalca. Za

vse veljajo enaka pravila, kot za izvajalce NEK. Dela na taki opremi se bodo izvajala v skladu z naprej pripravljenim delovnim paketom, ki ga pripravi NEK.

3.2. AQ – "Augmented Quality Related"

V to kategorijo spada oprema, ki ni varnostno klasificirana, je pa zaradi njihove funkcije in pomena zajeta kot oprema te skupine, ker vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne. Za izvajalce del na taki opremi veljajo enaka pravila, kot so definirana zgoraj.

3.3 NNS "Non Nuclear Safety"

V to skupino spada oprema, ki funkcionalno nima vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne in sam obseg del ravno tako nima vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne. Dela na taki opremi spadajo v kategorijo manj zahtevnih del, ki pa morajo prav tako biti kvalitetno izvedena v skladu s tehnološko pripravo del.

4. TIP STORITVE

Tip storitve je po dejansko opravljenem delu glede na opravljeno število ur. Koordinacija del je v odgovornosti vodje del discipline TO. Delo se izvaja v skladu z NEK-ovim QA planom in programom, tehnološkimi in kontrolnimi postopki ter pod nadzorom NEK QA/QC osebja. Izvajalec je dolžan voditi dnevnik izvedenih del in opravljenih delovnih ur in jih ob koncu meseca dostaviti na pregled in podpis.

5. VELJAVNA REGULATIVA, STANDARDI IN POSTOPKI

5.1. Dokumentacija in postopki NEK

Izvajalci del morajo izvajati dela v skladu z navodili in postopki NEK. Še posebej pa se morajo ravnati po naslednjih postopkih NEK-a in dokumentaciji:

- ADP-1.1.125 Izvedba delovnega naloga,
- ADP-1.1.126 Testiranje po vzdrževalnih posegih (PMT),
- ADP- 1.1.127 Zaključitev delovnega naloga
- ADP-1.3.004 Osamitev opreme,
- ADP-1.1.101 Preprečitev vnosa tujkov,
- ADP-1.1.128 Upoštevanje in dokumentiranje preventivnih ukrepov preprečitve vnosa tujkov (PVT) ob odprtih sistemih ali komponentah,
- ADP-1.1.033 Varnost in zdravje pri delu v Nuklearni elektrarni Krško,
- ADP 1.1.141 Ravnanje s težkimi bremeni v NEK,
- ADP-1.1.142 Uporaba dvigal, dvižnih naprav in pomožnih nosilnih sredstev,
- ADP-1.1.051 Vstop v kontrolirane prostore tehnološkega procesa,
- ADP-1.1.102 Kontrola nevarnih snovi v NEK,
- ADP-1.1.105 Priročna skladišča in kontrolirano odložena oprema v tehnološkem delu NEK,

- ADP-1.7.007	Vnos opreme, rezervnih delov orodja in drugih materialov v radiološko kontrolirano območje,
- ADP-1.6.702	Ravnanje z nevarnimi kemikalijami,
- ADP-1.6.703	Ravnanje z nevarnimi odpadki,
- ADP-1.0.020	Uporaba korektivnega programa,
- ADP-1.8.005	Vstop delaveev zunanjih izvajalcev v NEK,
- FPP-3.7.006	Dovolilniea za delo s toplotnimi učinki,
- ADP-1.4.165	Program preventivnega vzdrževanja primarnih stabilnih komponent,
- ADP-1.4.150	Program preventivnega vzdrževanja primarnih črpalk,
-	Referenčni postopki opreme navedene v programih vzdrževanja primarnih črpalk in stabilne opreme (ADP-1.4.150 in ADP-1.4.165),
-	Delovna navodila, instrukeijske knjige,
- GMM-4.261	Navodila za menjavo filtrskih vložkov,
- GMM-4.016	Postopek razstavljanja in sestavljanja eevnih prirobniěnih spojev z uporabo spiralno zareznih (Flexitallic) tesnil,
- GMM-4.018	Momentiranje vijačnih spojev in navodila za izbiro in uporabo ploščatih tesnil,
- GMM-4.040	Postopek centriranja sklopk z napravo Optalign

Izvajalee del lahko od NEK-a zahteva uradne kopije zgoraj navedenih postopkov.

6. IDENTIFIKACIJA OPREME IN NAPRAV

Oprema, na kateri se bodo izvajali posegi, je definirana v programih preventivnega vzdrževanja primarnih ěrpalk in stabilne opreme (ADP-1.4.150 in ADP-1.4.165), v točki 2 zgoraj in oprema definirana na prispelih zahtevkih korektivnih posegov.

7. TEHNIČNE ZAHTEVE

Dela morajo biti izvajana po predpisanih postopkih in delovnih navodilih NEK. Posebno pozornost posvetiti da:

- so zagotovljeni vsi predpogoji za izvedbo del,
- so tolerance, nastavitve in izmerjene veličine v okviru predpisanih vrednosti,
- so vijaki prirobničnih spojev pritegnjeni kot je predpisano v postopkih in delovnih navodilih,
- se pri montaži vgradi le brezhibne rezervne dele,
- so vsi prirobnični spoji in tesnilne površine pred montažo brezhibne in čiste,
- so zagotovljeni ukrepi za prepreěitev vnosa tujkov v sisteme,
- je zagotovljena tesnost vseh prirobniěnih spojev po izvedbi posega,
- je uspešno opravljen test po vzdrževalnem posegu.

8. ZAHTEVE GLEDE KVALIFIKACIJE

Izvajalci del morajo imeti in v ponudbi predstaviti reference dobrega dela na primarnih črpalkah in stabilnih komponentah v jedrskih objektih PWR tipa.

Izvajalci del morajo izpolnjevati naslednje zahteve/kvalifikacije:

- zahtevana je najmanj IV. stopnja osnovne izobrazbe strojne smeri z znanjem splošnih strojniških del, uporabe merilnih orodij in znanjem osnov tehniškega risanja,
- veljavno zdravniško spričevalo za izvajanje del na nuklearnih objektih brez omejitev; biti mora zdravstveno sposoben za delo na višini/globini in pogojih, kjer sta prisotna ropot in temperatura nad 30°C, delo v radiološko nadzorovanih področjih – občasna uporaba maske, itd.
- večletne izkušnje na področju vzdrževanja primarnih črpalk in stabilne opreme na energetskih/ jedrskih objektih; še posebej mora imeti izkušnje na področju vzdrževanja opreme, ki je navedena v točki 2 in 6 te specifikacije,
- vsak izvajalec del mora imeti reference o uspešno izvedenih delih, ki so definirana v točki 2 in 6 zgoraj. Zahteva se poznavanje specifike del na identificirani opremi in strokovnost za izvedbo predpisanih del,
- dobre ročne spretnosti za izvajanje splošnih ključavničarskih del,
- osnovno znanje angleškega jezika,
- osnovno znanje za delo z računalnikom - Word,
- opravljen tečaj radiološke zaščite RZ (izobraževanje izvaja služba SU v NEK),
- znati narisati tehniško risbo,
- znati uporabljati standardna orodja in merilno opremo, moment ključe, pomično merilo, merilne lističe, merilnik koraka navoja, mikrometer, itd.
- znati uporabljati specialno opremo:
  - merilnik temperature SKF TMTL 260 thermo laser,
  - merilnik temperature TEC PEL thermometer 305B,
  - merilec plinov Drager Sensor CAT Ex2,
  - ojačevalec momenta XVR40 PLARAD, (560-4000 Nm),
  - električno gnani hidravlični agregat HYTORC 230-HD za momentiranje vijakov,
  - Optalign napravo za centriranje črpalk,
  - vibrometer - Meter Type 2513,
  - merinik št. vrtljajev in vibrometer Vibrotip VIB 8.650,
  - grelec ležajev Induction heater TIH 030 SKF,
  - plinski grelec,
  - oprema tesnilih pokrovov vodnih komor uparjalnikov Nozzle Dam.

- imeti morajo izpit za voznika viličarja in vodenje mostnih dvigal,
- usposobljeni morajo biti za delo: privezovalec bremen in signalist,
- usposobljeni morajo biti za delo z ročnim verižnim dvigalom, vrvnim poteznikom, škripčevnikom,
- usposobljeni morajo biti za delo s kemikalijami,
- usposobljeni morajo biti za izvajanje požarne straže,
- seznanjeni morajo biti s "historiatom" aktivnosti posameznih programov,
- usposobljeni morajo biti za izvajanje funkcije **vodje del** na objektu, enako kot vodje del NEK, v skladu s postopki NEK, s samo občasnim nadzorom s strani delavcev NEK – pri kritičnih korakih izvedbe. Skrbeti morajo za dosledno izvajanje vseh odgovornosti vodje del, kar med drugim zajema tudi sledeče:
  - izvajati dela v skladu z organizacijo in predpisanimi delovnimi navodili,
  - skrbeti za pravilno uporabo dvižnih naprav in zaščite delovišča,
  - skrbeti za pripravo in urejenost delovišča, pripravo in dvig rezervnih delov,
  - poznavanje in upoštevanje zahtev varstva pri delu in protipožarne zahteve,
  - pravilno začasno skladiščenje in odlaganje orodja in opreme,
  - uporaba in skladiščenje nevarnih snovi, kot so razna čistilna in mazalna sredstva,
  - izvajanje ukrepov preprečitve vnosa tujkov v sisteme,
  - ravnati se po navodilih osebja službe radiološke zaščite....

9. DINAMIKA IZVAJANJA DEL

Dinamika del je pogojena z obsegom planiranih del v letu 2018, kot tudi z obsegom neplaniranih del - korektiva in drugo.

Izvajalci bodo izvajali dela po dinamiki, ki jo bo določal vodja del ali koordinator NEK glede na plan in prioriteto delovnih nalogov.

Običajni delovni čas je osem ur ob delovnih dneh. Po potrebi se delo izvaja tudi dlje, ob sobotah, nedeljah in praznikih ter v popoldanski in nočni izmeni. V primeru intervence poteka delo izven normalnega delovnega časa. Prisotnost na delu se bo spremljala z dnevnikom dela.

Delavci morajo biti dosegljivi na poklic preko telefona v primeru potrebe.

10. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

Ponudnik mora podati izjavo, da v celoti pozna, sprejema in izpolnjuje "Splošne pogoje za izvajanje remontnih del in ostalih storitev", ki so podani v Prilogi 1. Med drugim pa mora izpolnjevati tudi sledeče zahteve:

- v ponudbi mora ponudnik podati podatke o ustrezni izobrazbi in zahtevanih kvalifikacijah oz. podatke o izpolnjevanju referenc za vsakega predlaganega izvajalca del na področju vzdrževanja del na primarnih črpalkah in stabilni opremi,
- zagotoviti prisotnost navedenega števila usposobljenega osebja za uspešno izvedbo del. V primeru odsotnosti ali izostankov zagotoviti nadomestilo z osebo enake usposobljenosti,
- spoštovati mora pravila in postopke NEK,
- zagotavljati mora osebna zaščitna sredstva osebju,
- zagotoviti standardno ključavničarsko orodje (prenosna kaseta s ključi (viličasti, nasadni, gedora), pomično merilo, meter, pile, strgala, izvijači, kladivo, baterijska svetilka, itd),
- omogočati in zagotoviti usposabljanje pri proizvajalcu opreme in udeležbo na ostalih usposabljanjih povezanih z njegovim delokrogom, katerih se udeležujejo tudi delavci NEK,
- pred izvedbo del je potrebno izvršiti pripravo na delo. Vse orodje mora biti pred uporabo funkcionalno preizkušeno,
- z orodjem mora strokovno rokovati, se ustrezno usposobiti za delo in uspešno izvedbo del,
- izvajalci morajo imeti veljavno zdravniško spričevalo za izvajanje del na nuklearnih objektih brez omejitev; biti mora zdravstveno sposoben za delo na višini/globini in pogojih, kjer sta prisotna ropot in temperatura nad 30°C, delo v radiološko nadzorovanih področjih – občasna uporaba maske ali popolne zaščitne opreme, itd.
- izvajalci morajo imeti urejene vse formalnosti za nemoten vstop v kontrolirano območje,
- vsa dela morajo dosledno izvajati po navodilih koordinatorja ali vodje del NEK,
- delo mora biti izvajano tako, da je pri tem čim manjša produkcija radioaktivnega odpada,
- delo mora biti izvajano v skladu zahtevami radiološke zaščite NEK,
- vnos in iznos opreme ter potrošnih materialov v radiološko kontrolirano območje izvajati po veljavnih postopkih NEK,
- začasno skladiščenje in uporabo opreme in potrošnih materialov izvajati po veljavnih postopkih NEK.

11. OBVEZNOSTI NEK

Naročnik bo izpolnil obveznosti zapisane v Splošnih pogojih za izvajanje remontnih del in ostalih storitev podanih v Prilogi 1, kar se pa tiče same izvedbe del pa bo:

- odprl vse delovne naloge in podal izvajalcem navodila za delo,
- poskrbel, da bo izvedba del potekala v skladu z navodili vodje del ali koordinatorja NEK in QC kontrole NEK,
- priskrbel radiološki nadzor,
- priskrbel rezervne dele opreme NEK in orodje.

12. POSEBNE ZAHTEVE

Dobavitelj mora imeti izkušnje na delih, režimih, kjer je vstop na delovišče pogojen z varnostnim preverjanjem.

Dobavitelj mora poskrbeti za izobraževanje in trening svojih kadrov v koordinaciji z zahtevami in potrebami NEK-a.

Dobavitelj mora zagotoviti, da se ponujeni izvajalci del sporazumevajo v slovenskem/hrvaškem jeziku in razumejo pisna navodila v slovenščini/hrvaščini.

13. ZAHTEVE QA

Dela se izvajajo v skladu z QA planom in programom, tehnološkimi in kontrolnimi postopki NEK. Dela se izvajajo pod nadzorom vodje del TO in NEK QA/QC osebja v skladu z zahtevami delovnega naloga.

14. PRILOGE

1. Splošni pogoji za izvajanje remontnih del in ostalih storitev.

NUKLEARNA ELEKTRARNA KRŠKO

TO.VZEL

TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

ZA IZVEDBO VZDRŽEVALNIH DEL NA MOSTNIH DVIGALIH V LETU 2018

TS-KS-DVIGALA-2018

revizija 0

AQ (Augmented Quality)

Zahtevek za naročilo : 8171233

Pripravil: _____ Datum: 26 / 05 / 17
B. Kiderič / B. Sember

Pregledal: _____ Datum: 26 / 05 / 17
A. Kunej – Vodja elektrovzdrževanja

Pregledal: _____ Datum: 30 / 05 / 17
T. Planinc
QA inženir

Odobril: _____ Datum: 1 / 6 / 17
V. Planinc – Vodja vzdrževanja

VSEBINA

1.0	OPIS NAROČILA	3
2.0	OBSEG IN OPIS STORITEV	3
3.0	KLASIFIKACIJA STORITVE	3
4.0	TIP STORITEV	4
5.0	VELJAVNA REGULATIVA, STANDARDI IN POSTOPKI	4
6.0	IDENTIFIKACIJA OPREME IN NAPRAV	6
7.0	TEHNIČNE ZAHTEVE GLEDE TEHNOLOGIJE IZVAJANJA STORITVE	7
8.0	ZAHTEVE GLEDE DELOVNE SILE	7
9.0	ZAHTEVE GLEDE DINAMIKE IZVAJANJA DEL	8
10.0	OBVEZNOSTI IZVAJALCA	8
11.0	OBVEZNOSTI NEK	10
12.0	POSEBNE ZAHTEVE	10
13.0	ZAHTEVE QA	11
14.0	PRILOGE	11

1.0 OPIS NAROČILA

Koordinacija, vodenje in izvajanje vzdrževalnih del na mostnih dvigalih v skladu z PM Programom ADP-1.4.160; "Program preventivnega vzdrževanja dvižnih naprav, opreme za prenos goriva, viličarjev in pomožnih nosilnih sredstev". Storitev predvideva sledeče aktivnosti:

- revizija vseh pogonskih elektromotorjev na dvigalih,
- kontrola vseh kontaktorjev na kontaktni pritisk, obrabo in čistočo,
- kontrola pomožnih in časovnih relejev na kontaktni pritisk, zrahljanost vezi in čistočo,
- kontrola zaščitnih stikal in bimetalnih relejev na brezhibnost in pravilno nastavitev,
- kontrola spojev priključnih kablov in posameznih vodnikov,
- kontrola vseh kablov na mehanske poškodbe ter stanje uvodnih mest,
- kontrola delovanja grelcev stikalnih omar,
- kontrola upravljalnih in signalnih elementov na upravljalnem tabloju, oddajniku in upravljalnem pultu na pritrjenost, kompletnost in pravilno delovanje,
- kontrola končnih stikal,
- kontrola kabelske vleke in vozičkov,
- kontrola sistema napajanja (drsni vod, krtačke in dovodni kabel),
- kontrola frekvenčno napetostnih regulatorjev in sistema za radijsko krmiljenje (če so instalirani),
- kontrola glavnega ločilnega stikala,
- kontrola delovanja in nastavitve električnih zavornih sistemov,
- korektivni posegi in popravila na elektro opremi mostnih dvigal.

Po potrebi tudi koordinacija, vodenje in izvajanje drugih del s področja NN motornih pogonov.

2.0 OBSEG IN OPIS STORITEV

Storitev po tej specifikaciji se nanaša na vsa mostna dvigala in električna vitla. Točen spisek je tabelarno podan v točki 6. Storitev vključuje dela, ki so opisana v postopkih in navodilih in so navedena na posameznih delovnih nalogih.

Naročnik si pridržuje pravico, da v dogovoru z izvajalcem naknadno po potrebi spremeni obseg storitve.

3.0 KLASIFIKACIJA STORITVE

Iz točke 6.0 je razvidno, da bodo dela potekala na opremi, ki je klasificirana kot:

3.1 AQ – Augmented Quality

V to kategorijo spada oprema, ki ni varnostno klasificirana, je pa zaradi svoje funkcije in pomena zajeta v programih preventivnega vzdrževanja mostnih dvigal, ker vpliva na varno

in zanesljivo delovanje elektrarne. Pred izvedbo del na takšni opremi bo s strani tehnologa in vodje del NEK izvedena posebna priprava na delo z izvajalcem. Dela na takšni opremi se bodo izvajala v skladu z naprej pripravljenim delovnim paketom, ki ga pripravi NEK.

3.2 NSR – Non Nuclear Safety Related

V to skupino spada oprema, ki funkcionalno nima vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne in sam obseg del ravno tako nima vpliva na varno in zanesljivo delovanje elektrarne. Dela na taki opremi spadajo v kategorijo manj zahtevnih del, vseeno pa morajo biti izvedena kvalitetno in v skladu s tehnološko pripravo del.

4.0 TIP STORITEV

Tip storitve je po dejansko opravljenem delu glede na opravljeno število ur. Delo se izvaja v skladu z NEK-ovim QA planom in programom, tehnološkimi in kontrolnimi postopki ter pod nadzorom NEK QA/QC osebja.

5.0 VELJAVNA REGULATIVA, STANDARDI IN POSTOPKI

Postopki, ki se nanašajo na delovni proces:

- ADP-1.1.122; "Izdaja, priprava in planiranje delovnega naloga",
- ADP-1.1.124; "Pregled planiranih delovnih nalogov in ostalih planiranih aktivnosti",
- ADP-1.1.125; "Izvedba delovnega naloga",
- ADP-1.1.126; "Testiranje po vzdrževalnih posegih (TPV)",
- ADP-1.1.127; "Zaključitev delovnega naloga".

Postopki, ki se nanašajo na varstvo pri delu:

- ADP-1.1.033; "Varstvo in zdravje pri delu v Nuklearni elektrarni Krško",
- ADP-1.14.221; "Varstvena pravila in ukrepi pri delu pred nevarnostjo električnega toka",
- ADP-1.3.004; "Osamitev opreme",
- ADP-1.14.203; "Delo v ozkih in zaprtih prostorih",
- ADP-1.1.141; "Ravnanje s težkimi bremeni v NEK",
- ADP-1.6.702; "Ravnanje z nevarnimi kemikalijami",
- ADP-1.6.703; "Ravnanje z nevarnimi odpadki".

Postopki, ki se nanašajo na izvedbo vzdrževalnih aktivnosti:

- PME-4.036; "Postopek za preventivno vzdrževanje nizkonapetostnih elektromotorjev",
- GMM-4.014; "Vzdrževanje dvigal",
- ADP-1.4.160; "Program preventivnega vzdržcvanja dvižnih naprav, opreme za prenos goriva, viličarjev in pomožnih nosilnih sredstev",
- ADP-1.1.142; "Uporaba dvigal, dvižnih naprav, viličarjev in pomožnih nosilnih sredstev v NEK",

- ADP-1.7.008; "Dovolilnica za delo v področju sevanja",
- PRZ-7.101; "Vstopanje in izstopanje iz radiološko nadzorovanega območja NE Krško",
- FPP-3.7.004; "Kontrola vnosa gorljivih snovi",
- ADP-1.1.158; "Vzdrževanje in kontrola urejenosti in čistosti prostorov ter urejenosti stanja opreme v področju tehnološkega procesa",
- ADP-1.1.101; "Preprečitev vnosa tujkov",
- ADP-1.1.128; "Upoštevanje in dokumentiranje preventivnih ukrepov preprečitve vnosa tujkov (PVT) ob odprtih sistemih ali komponentah",
- ADP-1.7.007; "Vnos opreme, rezervnih delov, orodja in drugih materialov v radiološko kontrolirano območje",
- ADP-1.1.104; "Postupak za odlaganje otpadnog ulja",
- FPP-3.7.006; "Požarna dovolilnica",
- Pravilnik o splošnih ukrepih in normativih za varstvo pri delu z dvigali (žerjavi); objavljen v Uradnem listu RS, št. 83/2007 z dne 14.09.2007,
- Pripadajoče kontrolne in matične knjige dvigal.

6.0 IDENTIFIKACIJA OPREME IN NAPRAV

HE100CRN-001	Polarno dvigalo, 320/80T	RB/115.5	AQ
HE105CRN-001	Turbinsko dvigalo, 164; 23T	TB/115.5	NSR
HE107CRN-001	Fuel Handling Crane, 113; 18T	FHB/100.3	AQ
HE112CRN-001	Drumming Station Crane, 5,5T	AB/100.3	AQ
FHSCMC01	Reactor Cavity Manipulator C.	RB/115.5	AQ
FHSCFB01	Spent Fuel Pit Bridge and Hoist	FHB/100.3	NSR
HE910CRN-001	Mostno dvigalo v strojni hali	ADl/97.7	NSR
HE910CRN-002	Mostno dvigalo v strojni del.	ADl/97.7	NSR
HE910CRN-003	Mostno dvigalo v elektro del.	ADl/97.7	NSR
HE910CRN-004	Mostno dvigalo v varilnici	ADl/97.7	NSR
HE910CRN-005	Mostno dvigalo v skladišču	YRD/100.3	NSR
HE910CRN-006	Mostno konzolno dvigalo	RWS/100.3	NSR
HE910CRN-007	Konzolno dvigalo EKD 500 kg	ADl/97.7	NSR
HE910CRN-008	Mostno dvigalo v MPB 25T	DB/100.3	NSR
HE910CRN-009	Mostno dvigalo v MPB 5T	DB/100.3	NSR
HE910CRN-010	Mostno dvigalo v ventU. del.	ADl/97.7	NSR
RDCRNll	Portal Crane on River Dam	DAM/102.3	NSR
HE103CRN-001	Monorail Crane 2T	AB/94.2	NSR
HE103CRN-002	Hoist for Equipment Hatch 2T	CCB/100.3	NSR
HE103CRN-003	MonoraU Crane 3,2T	AB/100.3	NSR
HE103CRN-004	Monorail Crane 3,2T	AB/100.3	NSR
HE1O3CRN-005	Monorail Crane 10T	AB/115.5	NSR
HE103CRN-006	MonoraU Crane 0,5T (Elma 15)	RB/100.3	NSR
HE103CRN-007	Equipment Hatch Monorail Cr.	RB/115.5	NSR

7.0 TEHNIČNE ZAHTEVE GLEDE TEHNOLOGIJE IZVAJANJA STORITVE

Dela morajo biti izvedena po predpisanih postopkih in delovnih navodilih. Posebno pozornost je potrebno posvetiti:

- da so pravočasno zagotovljeni vsi predpogoji za izvedbo del, npr. orodje, rezervni deli, zaščitna sredstva,
- da se pri izvedbi del upoštevajo navodila vodje del, da se dela izvajajo v skladu z delovnim paketom in v planiranem času, kvalitetno in brez dodatnih popravil,
- da se pri montaži vgradijo le ustrezni rezervni deli,
- da se izvajajo vsi ukrepi za preprečitev vnosa tujkov v sisteme,
- da se dosledno upoštevajo pravila varstva pri delu in protipožarne zaščite,
- pravilno začasno skladiščenje in odlaganje orodja ter odlaganje, uporaba in skladiščenje nevarnih snovi, kot so razna čistila, mazalna sredstva itd.,
- vzdrževanju reda in čistoče na delovnem mestu,
- da je uspešno opravljen test po vzdrževalnem posegu – TPV.

8.0 ZAHTEVE GLEDE DELOVNE SILE

Poleg formalne izobrazbe (VKV elektromehanik ali Tehnik elektro smeri) mora izvajalec ustrezati še sledečim zahtevam:

- mora imeti petletne izkušnje na področju popravil in vzdrževanja mostnih dvigal,
- mora imeti petletne izkušnje na področju vzdrževanja dvigal v radiološko kontroliranih področjih,
- mora imeti veljavno zdravniško spričevalo za izvajanje del na nuklearnih objektih brez omejitev; biti mora zdravstveno sposoben za delo na višini/globini in pogojih, kjer sta prisotna hrup in temperatura nad 30 stopinj C, delo v radiološko nadzorovanih področjih – občasna uporaba maske, itd,
- mora imeti izpit za voznika viličarja ter vodenje mostnih dvigal s tal,
- mora biti usposobljen za delo privezovanja bremen in signalizacije,
- mora biti usposobljen za delo z ročnim verižnim dvigalom, vrvnim poteznikom in škripčevalnikom,
- mora biti usposobljen za uporabo standardnih orodij in merilne opreme kot so: moment ključi, pomično merilo, merilni lističi, merilnik koraka navojev, mikrometer itd,
- mora biti usposobljen za uporabo specialnih orodij kot so: induktivni grelec ležajev, hidravlični izvlekač jermenic, plinska garnitura za segrevanje,
- mora znati uporabljati električne instrumente kot so: univerzalni instrument, tokovne klešče, instrument za merjenje izolacijske upornosti, Wheastone-ov mostiček za merjenje ohmske upornosti, ter biti usposobljen za vrednotenje in analizo meritev pridobljenih s temi instrumenti,
- mora biti usposobljen za uporabo instrumentov za meritev vibracij in stanja ležajev "B & K 2513" in Pruftechnik VIBROTIP/VIB 8.650 ter za evaluacijo in analizo vibracijskega stanja rotacijskih komponent,

- mora znati uporabljati instrument za testiranje rotorjev elektromotorjev Rotortester RTV ter biti usposobljen za diagnostiko in prediktivo stanja rotorjev na podlagi teh meritev,
- mora imeti opravljen tečaj radiološke zaščite RZ-II (izobraževanje izvaja SU NEK-a),
- mora biti usposobljen za opravljanje funkcije koordinatorja in vodje del v NEK.

9.0 ZAHTEVE GLEDE DINAMIKE IZVAJANJA DEL

9.1 Dela se bodo predvidoma izvajala 40 ur tedensko v času med 01.01.2018 do 31.12.2018.

9.2 Za izvedbo navedenega obsega del je planiran 1 človek x 1900 ur = 1900 človek/ur.

10.0 OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Ponudnik storitve mora v celoti poznati, sprejemati in izpolnjevati Splošne pogoje za izvajanje remontnih del in ostalih storitev v Nuklearni elektrarni Krško, točka III, ki so sestavni del naročila. Poleg tega mora še dobavitelj:

10.1 V ponudbi mora ponudnik podati pisna dokazila oziroma izjavo o ustrezni izobrazbi in zahtevanih kvalifikacijah ter o izpolnjevanju referenc za predlaganega izvajalca del na področju vzdrževanja mostnih dvigal in nizkonapetostnih elektromotorjev.

10.2 Zagotoviti stalno prisotnost izvajalca del.

10.3 Spoštovati naročnikov hišni red, pravila in postopke NEK, predpise varstva pri delu, sicer bo naročnik zahteval odstranitev delavca oziroma zamenjavo z drugim.

10.4 Zagotoviti, da je delavec opremljen z ustreznim osebnim zaščitnim sredstvi.

10.5 Omogočiti in zagotoviti usposabljanja pri proizvajalcu opreme in udeležbo na ostalih usposabljanjih povezanih z njegovim delokrogom, na katera se udeležijo tudi delavci NEK.

10.6 Dostaviti veljavno zdravniško spričevalo za izvajanje del na nuklearnih objektih brez omejitev; biti mora zdravstveno sposoben za delo na višini/globini in pogojih, kjer sta prisotna ropot in temperatura nad 30 stopinj C, delo v radiološko nadzorovanih področjih – občasna uporaba maske itd.

10.7 Izvajalec mora biti usposobljen za izvajanje del v radiološko nadzorovanih območjih.

10.8 Zagotoviti, da bo delavec po končanem delu oziroma vsak dan z delovnega mesta odstranil vse ostanke uporabljenih ali poškodovanih mehanskih delov in embalaže oz. očistil svoje delovno mesto.

10.9 Izvajalec je dolžan voditi dnevnik izvedenih del in opravljenih delovnih ur in jih ob koncu meseca dostaviti na pregled in podpis.

10.10 Zagotoviti, da se bo v primeru potrebe njegov delavec zadolževal z naročnikovim specialnim orodjem in instrumenti, ki niso specificirani v točki 10.11.

10.11 Zagotoviti in imeti stalno na razpolago v NEK standardno colsko in milimetrsko orodje in sicer:

- ključi, imbus do 7/16" 1 garnitura,
- ključi, viličasti do 1 1/2" 1 garnitura,
- ključi, viličasti do 9/16" 1 garnitura,
- ključi, imbus do 10 mm 1 garnitura,
- ključi, viličasti do 24 mm 1 garnitura,
- ključi, viličasti do 13 mm 1 garnitura,
- ključ, nasadni (račna) do 1 3/4" 1 garnitura,
- ključ, nasadni (račna) do 9/16" 1 garnitura,
- ključ, nasadni (račna) do 32 mm 1 garnitura,
- ključ, nasadni (račna) do 13 mm 1 garnitura,
- ključ, nasadni (izvijač) 5/16", 3/8", 7/16", 1/2" 1 kom,
- ključ, nasadni (izvijač) 6 mm, 8 mm, 10 mm, 13 mm 1 kom,
- klešče, cevne do 2 1/2" 1 kom,
- klešče, kombinirane 1 kom,
- klešče, ščipalke 1 kom,
- klešče, ploščate 1 kom,
- klešče, papagajke 1 kom,
- klešče, koničaste 1 kom,
- klešče, seger 1 garnitura,
- izvijači, križni elektro 1 garnitura,
- izvijači, ploščati elektro 1 garnitura,
- meter, milimeterski 1 kom,
- pomično merilo 1 kom,
- nož, elektro 1 kom,
- kladivo 250 g 1 kom,
- kladivo 500 g 1 kom,
- kladivo 1000 g 1 kom,
- kladivo, plastično 1 kom,
- vzvod 500 mm 1 kom,
- trgalo za čiščenje ravnih površin 1 kom,
- baterijska svetilka 1 kom,
- točkalo 1 kom,
- univerzalni električni instrument (kalibriran z priložcnim ustreznim certifikatom o kalibraciji) 1 kom.

11.0 OBVEZNOSTI NEK

NEK prevzema obveznosti in bo izpolnila Splošne pogoje za izvajanje remontnih del in ostalih storitev v Nuklearni elektrarni Krško, točka IV, ki so sestavni del naročila.

Poleg splošnih pogojev iz predhodnega stavka se NEK obvezuje še:

11.1 Za vsako delo pred začetkom priskrbeti delovni nalog z vsemi potrebnimi postopki, načrti, navodili in ostalimi dokumenti, ki so potrebni za nemoten, varen in kvaliteten potek del.

11.2 Zagotoviti osamitev sistema/naprave na kateri se izvaja konkretno delo.

11.3 Zagotoviti vstop v tehnološki del elektrarne ter poskrbeti za radiološki nadzor.

11.4 Priskrbeti vse rezervne dele, potrebna olja, masti in sredstva za čiščenje.

11.5 Koordinacijo izvajanja del med TO.VZEL in TO.PRPL (začetek del, konec del, tekoče spremembe plana...).

11.6 Koordinacijo izvajanja del z drugimi izvajalci (podpora drugih disciplin, podpora drugim disciplinam).

11.7 Specialno orodje in instrumente (navadni in hidravlični izvlekač jermenic, induktivni grelec ležajev, plinska garnitura, vibrometer, "Wheatstone"-ov mostiček, instrument za merjenje izolacijske upornosti, komparatorji in pripadajoča merilna oprema za dimenzijske kontrole ...).

12.0 POSEBNE ZAHTEVE

Izvajalec mora imeti izkušnje na delih, režimih, kjer je vstop na delovišče pogojen z varnostnim preverjanjem.

Izvajalec zagotavlja, da bo v primeru neplaniranih – urgentnih situacij imel na razpolago NEK-u svoje delavniške in človeške resurse v roku 12 ur od prejetja poziva po intervenciji.

Izvajalec se obvezuje, da podatkov, informacij in dokumentov, ki jih bo prijel pri izvajanju aktivnosti po tej specifikaciji, ne bo uporabljal v druge namene ter jih ne bo v delih ali celoti posredoval tretjim osebam ali dajal v javnost.

13.0 ZAHTEVE QA

Dela se izvajajo v skladu z QA planom in programom, tehnološkimi in kontrolnimi postopki NEK. Dela se izvajajo pod vodstvom vodje del TO.VZEL in nadzorom NEK QA/QC osebja v skladu z zahtevami delovnega naloga.

14.0 PRILOGE

14.1 Vsa NEK dokumentacija in postopki iz točke 5.0 so razpoložljivi v arhivu NEK.

Nuklearna Elektrarna Krško
MASTER DOCUMENT
Date Received: 05 -07- 2016
Log Number: 240401

NUKLEARNA ELEKTRARNA KRŠKO

TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

Izvajanje inženirskih storitev

SP – ES606

Revizija 2

SAFETY RELATED

Lea Lokajner Gudek — 29.06.2016
Avtor/Datum

Boštjan Pevec — 21.6.2016
Pregledal//Datum

QA — 01.07.2016
Pregledal/Datum Romeo Bišćan

Janko Cerjak — 4/7/2016
Odobril/Datum

Vsebina

1.0 Uvod in opis problema 3
2.0 Obseg storitve 3
3.0 Varnostna klasifikacija 3
4.0 Projektni vhodni podatki 3
5.0 Program za kontrolo 3
6.0 Predpisi, standardi in kriteriji za pripravo projekta 3
7.0 Afektirani sistemi 4
8.0 Pregled afektirane opreme 4
9.0 Pregled/verifikacija aktivnosti 4
10.0 Terminske zahteve 4
11.0 Poročila o izvedenih aktivnostih 4
12.0 Obveze naročnika - NEK 4
13.0 Sprememba obsega storitve 5
14.0 Obveznosti izvajalca 5
15.0 Predaja dokumentacije 5
16.0 Kontaktne osebe 5
17.0 Način izvedbe storitve 6
18.0 Dostop do prostorov in dokumentacije izvajalca 6
19.0 Podizvajalci 6
20.0 Zahteve za zagotovitev kvalitete 6
21.0 Lastninska pravica NEK 7
22.0 Prilogc 7

1.0 Uvod in opis problema

Opis in razlogi za naročanje posamezne storitve so podani v Prilogi 1, točka 1 te specifikacije. Uvodni del mora jasno obrazložiti namembnost zahteve in razloge za naročanje.

2.0 Obseg storitve

Natančen obseg storitve, ki se naroča s to specifikacijo, je definiran v Prilogi 1, točka 2. Opis storitve mora natančno (po postavkah) definirati in opisati vse aktivnosti, katere je potrebno izvesti v okviru zahtevka naročnika.

3.0 Varnostna klasifikacija

Klasifikacija storitve je definirana v prilogi specifikacije in je lahko glede na obseg storitve:

- Safety Relatcd (SR), ali
- Augmented quality (AQ), ali
- Non safety related (NSR).

4.0 Projektni vhodni podatki

Vhodni podatki morajo biti pripravljeni, pregledani in verificirani v skladu z zahtevo iz seta inženirskih postopkov (ESP-2.604, ESP-2.605). Zbiranje vhodnih podatkov se lahko prepusti tudi izvajalcu storitve s tem, da se mora to definirati v Prilogi 1, točka 4–. Odgovornost za pregled in verifikacijo rezultatov storitve ostaja na NEK v skladu z odgovornostmi, kot jih predpisujejo ESP postopki.

5.0 Program za kontrolo izvajanja storitev

SR dela se bodo izvajala na podlagi izvajalčevega sistema vodenja kvalitete, ki je skladen z zahtevami 10CFR50 Appendix B, NEK QS 610 in NEK QS 600 (če je ustrezno), in ki je bil odobren s strani NEK ter v skladu z aplikabilnimi NEK programi in postopki..
AQ dela se bodo izvajala na podlagi izvajalčevega sistema vodenja kvalitete, ki je skladen z zahtevami ISO 9001 ali primerljivega standarda, in v skladu z relevantnimi zahtevami NEK QS 610 in NEK QS 600 (če je ustrezno), in ki je bil odobren s strani NEK.
Zahteve kvalitete za NSR dela je potrebno navesti v Prilogi 1, točka 5.
Postopki, ki so aplikabilni za obseg storitev so definirani v Prilogi 1, točka 5.

6.0 Predpisi, standardi in kriteriji za pripravo projekta

Ob izvajanju storitev v skladu s to specifikacijo se morajo upoštevati standardi, predpisi in projektne zahteve v skladu z NEK licenčnimi ter projektnimi osnovami, ki so definirane v Prilogi 1, točka 6.

7.0 Afektirani sistemi

Storitve v skladu s to specifikacijo se lahko izvajajo na vseh sistemih NEK. Identifikacija sistema je definirana v Prilogi 1, točka 7.

8.0 Pregled afektirane opreme

Storitve v skladu s to specifikacijo se lahko izvajajo na opremi, kot je to definirano v Prilogi 1, točka 7.

9.0 Pregled/verifikacija aktivnosti

Izvajalec mora opraviti pregled ali verifikacijo rezultatov storitev v skladu z aplikabilnimi postopki (ESP-2.607 ali ESP-2.606) kot je to definirano v Prilogi 1, točka 5. Izvajalec mora v prilogi kalkulacij ali projektnih vhodnih podatkov predati dokazila o kvalifikaciji osebja za izvedbo pregleda/verifikacije in kopijo vseh referenciranih dokumentov, ki so bili uporabljeni v kalkulacijah ali pri pripravi projektnih vhodnih podatkov.
NEK osebje mora zagotoviti pregled, verifikacijo in odobravanje rezultatov storitve v skladu z zahtevami NEK QA plana, afektiranih programov in skladu z zahtevami pripadajočih postopkov.

10.0 Terminske zahteve

Terminske zahteve za izvedbo posamezne storitve so definirane v Prilogi 1, točka 8.

11.0 Poročila o izvedenih aktivnostih

Obveznost izvajalca glede obveščanja statusa izvajanja storitve je definirana v Prilogi 1, točka 8.
Generalno je izvajalec dolžan poročati o opravljenem delu v obliki mesečnih in/ali kvartalnih poročil z naslednjo vsebino:

- skupni pregled statusa izvedenih del z vsemi tehničnimi in ostalimi detalji
- primerjava statusa izvajanja storitve glede na plan, kot je bil definiran v naročilu storitve
- potencialni predlogi, priporočila ali delni zaključki v zvezi z izvajanjem storitve.

12.0 Obveze naročnika – NEK

Obveze naročnika so:

- Zagotoviti koordinacijo projekta;
- Zagotovitev pregledanih in verificiranih vhodnih podatkov potrebnih za realizacijo storitve;
- Zagotoviti dostop in uporabo aplikabilnih NEK programov in postopkov (NEK QA plan, ING programi in postopki, administrativni postopki);
- Zagotoviti ostalo razpoložljivo in aplikabilno tehnično dokumentacijo v zvezi z izvedbo storitve (načrti, USAR, Tehnične specifikacije..);
- Zagotoviti organizacijo, vodenje in nadzor nad izvajanjem storitve;

- Zagotoviti izvajalcu usposabljanje in izdati dovoljenj za varno gibanje po tehnološkem delu elektrarne;
- Nadzor nad statusom realizacije storitve, kot osnovo za izplačilo glede na zahteve, ki so definirane v sami pogodbi ali naročilu.

13.0 Sprememba obsega storitve

Izvajalec mora identificirati vsako spremembo od osnovnega obsega izvajanja storitve, ki bi lahko vplivala na izvajalčeve stroške ali na spremembo terminskega plana in jo predložiti odgovornemu inženirju v odobritev.
Izvajalec ne sme izvajati aktivnosti, vezanih na spremembo obsega del pred pridobitvijo pisnega soglasja s strani NEK. Stroški zaradi sprememb obsega dela, ki ne bo predhodno pisno odobren s strani NEK, ne bodo povrnjeni s strani NEK.

14.0 Obveznosti izvajalca

V sklopu izvedbe storitve je izvajalec spoštovati naslednje splošne obveznosti:

- Zagotoviti razpoložljivost zadostnega števila strokovnega in kvalificiranega osebja za pravočasno in kvalitetno izvajanje obsega storitve v skladu z zahtevami te specifikacije;
- Dostaviti dokaze oziroma potrdila o kvalifikaciji osebja, ki sodeluje pri izvedbi storitve (ob predložitvi ponudbe);
- Zagotoviti upravna dovoljenja za osebje v skladu z zahtevami Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (ZVISJV);
- Zagotoviti skladnost z zakoni, standardi in predpisi, ki jih zahteva izvajanje storitve;
- Zagotoviti izdelavo poročila o statusu izvajanja del glede na zahteve, ki se opredelijo v naročilu (mesečno, kvartalno itd..);
- Pripravo in dostavo izdelane dokumentacije oziroma rezultatov izvajanja storitev (analize, načrti, projektna dokumentacij itd.) in zapisov zagotovitve kvalitete zahtevane s to specifikacijo in pogodbo oziroma naročilom.

15.0 Predaja dokumentacije

Končni in vmesni rezultati izvajanja storitve morajo biti v skladu s formatom kot je to definirano v postopkih NEK (analize, načrti, projektna dokumentacija..).
Vsi končni izdelki (analize, načrti, projektna dokumentacija) naročeni v sklopu storitve morajo biti pravočasno dostavljeni NEK v zahtevanem formatu. Vsi izdelki so last NEK in jih lahko glede na potencialne spremembe tudi spreminja oziroma popravlja.
Izvajalec mora dostaviti v NEK vse originalne zapise, ki so bili izdelani v času projekta. Zapisi postanejo last NEK.

16.0 Kontaktne osebe

Izvajalec mora usklajevati vse tehnične in terminske zadeve z odgovornim inženirjem ali vodjo projekta NEK. Komercialne zadeve se rešujejo s predstavnikom organizacijske enote nabave NEK.
Za SR dela, ki podležejo zahtevam 10CFR21, je kontakta oseba vodja oddelka Inženiring podpora.

Kontaktne osebe so navedene v Prilogi 1, točka 9 te specifikacije z navedbo:

- ime in priimek
- funkcija oziroma zadolžitev osebe
- tel/fax/GSM
- e-mail

17.0 Način izvedbe storitve

Izvajalec storitve mora v okviru ponudbe, ki jo pripravi za posamezen zahtevek opisati tudi način dela, ki ga predvideva za izvedbo same aktivnosti. Iz opisa načina izvajanja storitve, kot si jo je zamislil potencialni izvajalec, mora biti razvidno ali je izvajalec razumel obseg in ali način izvajanja rezultira v pričakovanih ciljih.
Izvajalec mora tudi določiti oziroma nominirati odgovorne osebe za izvajanje posamezne naloge. Za svoje izvajalce mora ponudnik navesti tudi vlogo posameznika pri izvajanju storitve (vodja projekta – izvedbe storitve, "peer review" itd.). Naročnik lahko v okviru pripadajoče priloge zahteva od potencialnih izvajalcev posebne reference oziroma izkušnje in v okviru ocenjevanja ponudbe tudi odloča o ustreznosti posameznikov.

18.0 Dostop do prostorov in dokumentacije izvajalca

Izvajalec mora za potrebe izvajanja pregledov, verifikacije, nadzora in kontrole ter izvajanja presoj zagotoviti predstavnikom NEK dostop do izvajalčevih prostorov in dokumentov kot tudi dostop do prostorov in dokumentov za vse svoje podizvajalce na projektu.

19.0 Podizvajalci

Izvajalec del lahko del izvajanje storitve prenese na podizvajalca ob pogoju, da se vse zahteve iz te specifikacije prenesejo tudi na podizvajalca in da to predhodno pisno odobri tudi NEK.

20.0 Zahteve za zagotovitev kvalitete

SR dela se bodo izvajala na podlagi izvajalčevega sistema vodenja kvalitete, ki je skladen z zahtevami 10CFR50 Appendix B, NEK QS 610 in NEK QS 600 (če je ustrezno), in ki je bil odobren s strani NEK. Poročanje o neskladjih in odstopanjih mora izvajalec izvajati v skladu z zahtevami 10CFR21.
AQ dela se bodo izvajala na podlagi izvajalčevega sistema vodenja kvalitete, ki je skladen z zahtevami ISO 9001 ali primerljivega standarda, in v skladu z relevantnimi zahtevami NEK QS 610 in NEK QS 600 (če je ustrezno), in ki je bil odobren s strani NEK. Poročanje o neskladjih in odstopanjih mora izvajalec izvajati v skladu z zahtevami izvajalčevega sistema vodenja kvalitete in relevantnimi zahtevami NEK QS 610.
QA/QC aktivnosti se bodo izvajale skladno s Planom kvalitete/Planom kontrol, lastnimi tehnološkimi in kontrolnimi postopki, odobrenimi s strani naročnika, pod nadzorom NEK in kvalificiranega QA/QC osebja izvajalca.
Zahteve kvalitete za NSR dela je potrebno navesti v Prilogi 1 točka 3 in 5.
Odgovornosti izvajalca za izvajanje QA nadzora na celotnem obsegu del in za katerekoli aktivnosti ni mogoče prenesti na druge ali kakorkoli zmanjšati.

21.0 Lastninska pravica NEK

NEK ima lastninsko pravico do načrtov, projektov, specifikacij in znanj, ki se nudijo pri izvajanju pogodbenih del, in do vsakega znanja/izkušenj, izboljšave ali iznajdbe, ki se razvije med izvedbo pogodbenih del ali kot rezultat takšnih del (skupno poimenovanih kot »informacije«). Za NEK so vse takšne informacije poslovna skrivnost. Pogodbenik ima pravico posredovati takšne informacije samo svojemu osebju izključno za potrebe izvedbe del po pogodbi ter v skladu z določilom o zaupnosti informacij.

22.0 Priloge

Zaporedna številka Priloge 1 (LL-XXX) se rezervira v tajništvu ING.MOD, kjer se shranjujejo tudi izpolnjene priloge.

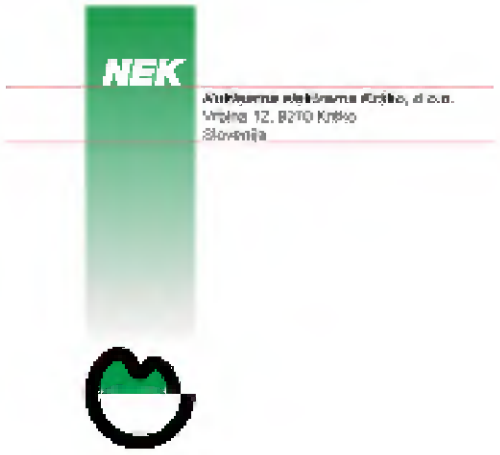
1. Priloga LL-XXX
2. …

PRILOGA 17-41

Priloga	17-41	Naslov storitve	Inženirska storitev za delo in naloge nadzora konfiguracije, vzdrževanja podatkovne baze v EBS aplikaciji – področje MECL ter označevanja opreme tehnoloških sistemov (število izvajalcev: 1).

Točka	Vsebina	
1.	Uvod in opis problema	Inženirska storitev za delo in naloge nadzora konfiguracije, vzdrževanja podatkovne baze v EBS aplikaciji – področje MECL ter označevanja opreme tehnoloških sistemov v NEK.
2.	Obseg storitve	- Vpis in preverjanje podatkov v bazo MECL, datoteke in evidence; - Administriranje dokumentacije oddelka za konfiguracijo (DUR paketi); - Skeniranje in povezovanje MECL DUR paketov in drugih dokumentov na Filer2; - Pregled modifikacijskih paketov (DMP in TOP); - Sodelovanje v revidiranju postopkov oddelka za konfiguracijo; - Vodenje in ažuriranje preglednic na Filer2 (DECR Review, Mfr. Code, DUR, INFO, zahtevkov in naročilnic za blago, Dopisi, Labeling, Misc. Notes, MOD Review, Pregledi aktivnosti,…); - Periodični pregled in postavljanje oznak (label), po potrebi in po navodilih tehnika specialista za oznake; - Fotografiranje komponent na objektu, arhiviranje slik in njihovo povezovanje z MECL bazo; - Po potrebi opravljanje ogledov elektrarne za preverjanje podatkov o posamezni opremi; - Opravljanje drugih aktivnosti in sodelovanje v projektih, po navodilih vodje ING.POD.
3.	Varnostna klasifikacija	SR (Safety Related)
4.	Projektni vhodni podatki	- ADP-1.2.001, Organizacija in odgovornosti OE inženiringa; - ADP-1.2.100, EAM master equipment component list (EAM-MECL) maintenance and control; - ADP-1.0.020, Uporaba korektivnega programa; - ADP-1.2.122, Vzdrževanje in kontrola NEK Q-liste; - ADP-1.2.104, Priprava, pregled in odobritev novih postopkov v NE Krško; - ADP-1.2.108, Pregledi, revizije, spremembe in brisanje obstoječih postopkov elektrarne; - ADP-1.2.127, Quality records management; - ESP-2.111, MECL Data Element Structure/Definition; - ESP-2.112, MECL Standard Abbreviations, Acronyms and System Codes; - ESP-2.601, Engineering Assistance Requests; - ESP-2.113, EAM MECL equipment numbering system; - Splošni pogoji za izvajanje del in ostalih storitev; - Navodila vodje službe ING.POD.
5.	Program za kontrolo izvajanja storitve	Vse storitve ki se bodo izvajale v sklopu naročene storitve bodo potekale v skladu s setom inženirskih postopkov v sklopu katerih so že predvidena vsa odobravanja posameznih izdelkov. Potrebne osebne kvalifikacije izvajalca: - Univ. dipl. Inž. Elektrotehnike z 10 let izkušenj na nuklearnem področju (dokazilo); - Opravljeno usposabljanje, varstvo pri delu (dokazilo oz. certifikat/potrdilo) in zdravniško spričevalo z oceno izpolnjevanja posebnih zdravstvenih zahtev, ki se zahtevajo za nuklearne objekte; - Izvajalec mora imeti min. 5 let delovnih izkušenj z uporabo informacijskega sistema MIS (posebno baze MECL) ter min. 5 leti delovnih izkušen z uporabo aplikacij, ki so vezane na EBS aplikacije (dokazilo);

		- Izvajalec mora biti seznanjen z osnovnimi PC aplikacijami (Word, Power Point, Exel verzija 2010 oz. novejšimi) (dokazilo); - sposobnost uporabe slovenskega in angleškega jezika tako v pisni kot govorni obliki (dokazilo); - Poznavanje osnov dela z radioaktivnimi in ionizirajočimi viri (Certifikat RZ-3 (Radiološka zaščita- Jožef Stefan oz. primeljivo dokazilo); - 10CRF-50.59 Safety screening and safety evaluation process (potrdilo oz. certifikat); - Poznavanje ZDA zakonodaje s področja nuklearne tehnologije (še posebej 10CFR Appendix B) (potrdilo oz. certifikat); - Poznavanje in upoštevanje trenutno veljavnega standarda ISO 14001 v NEK (potrdilo oz. certifikat). Izvajalec storitev je dolžan naročniku dostavljati mesečno poročilo o izvedenih delih. Storitve same po sebi niso definirane kot pomembne za jedrsko varnost. Rezultati izvajanja storitev pa bodo po predhodni verifikaciji s strani NEK-a uporabljeni v sklopu konsolidacije podatkov, ki so navedeni v obsegu storitev (2. točka). - Ponudnik ne sme rotirati ali menjati delavca brez vnaprejšnjega pisnega soglasja naročnika! - Izvajalci del izvajajo storitve pod nadzorom in v skladu z navodili svojega delodajalca. Potrdila in dokazila, o izpolnjevanju zahtev kvalificirancga delavca za izvajanje uslug navedenih v točki 5 (zgoraj), mora ponudnik poslati s ponudbo!		
6.	Predpisi, standardi in kriteriji	Kot navedeno v 5. točki zgoraj		
7.	Afektirani sistemi in oprema	Brez (NP)		
8.	Terminske zahteve	01.01.2018 – 31.12.2019, v skladu z mesečno razporeditvijo delovnih dni, oziroma delovnih ur v letu 2018 in 2019. Način plačila se bo izvajal po metodi človek/ura		
9.	Kontaktne osebe	NEK: Z. Zec	Odgovoren za določevanje nalog, vodenje in pregled rezultatov	
		Izvajalec:		
10.			Podpis:	Datum:
	Pripravil:	G. Zorič		28-06-2017
	QA: (za AQ in SR)	R. Semenič	R.	28.6.2017
	Odobril:	Z. Zec		28.6.2017
SP-ES606 Rev2, Priloga 17-41				



POGLAVJE 4
PONUDBENI PREDRAČUN

Nuklearna elektrarna Krško d.o.o.
Vrbina 12
8270 Krško
davčna številka: 61082597

Ponudnik: _____
Naslov: _____
TRR: _____
DŠ: _____

PONUDBENI PREDRAČUN ŠT. _____

SKLOP 1:

A. VZDRŽEVALANA DELA NA PRIMARNI STRANI V LETU 2018 – obračun rednega dela – (v €) brez DDV

Predmet / obseg dela	Kvalifikacijski profil delavcev	Predvideno št. ur	Število delavcev	Cena urne postavke v €	Skupaj št.ur x cena urne postvke v €
Dela na rotacijskih in stabilnih komponentah	Vzdrževalec	5700	3		
Vzdrževalna del a na mostnih dvigalih	VKV elektromehanik ali tehnik elektro smeri	1900	1		
Dela na HVAC opremi	IV.stopnja strojne smeri - vzdrževalec specialist 1	1900	1		
	IV.stopnja strojne smeri/ vzdrževalec specialist	1900	1		
	Vzdrževalec	1900	1		
Vzdrževalna dela na dvižnih napravah	Snubber koordinator - vodja skupine	1900	1		
	Vzdrževalci opreme - specialist za obnovo blažilnikov, evalvacijo testnih rezultatov in ugotavljanje vzrokov odpovedi blažilnikov	5700	3		
	Operater na opremi za testiranje blažilnih sunkov	1900	1		
	Vzdrževalec - specialist za vzdrževanje dvižnih naprav	1900	1		
Dela na ventilih primarne strani	Vzdrževalec	3800	2		
Varilsko-cevarska dela	Varilec	3800	2		
	Cevar	3800	2		
SKUPAJ :					

Vrednosti urnih postavk so fiksne ves čas trajanja pogodbe in vključujejo vse potne stroške ter vse ostale stroške za izvedbo storitve. Vrednosti ne vključujejo DDV, ki se obračuna skladno z veljavno zakonodajo RS.

B. DODATKI ZA NADURE, DELO OB SOBOTAH, NEDELJAH IN PRAZNIKIH, NOČNO DELO IN DELO V KONTROLIRANEM PODROČJU – (v €) brez DDV

Dodatki za nadure, delo ob sobotah, nedeljah in praznikih, nočno delo in delo v kontroliranem področju se obračuna na podlagi skupne vrednosti rednega dela. Za ta namen se predvideva 20 % predvidene skupne vrednosti za opravljeno redno delo iz tabele A.

Zap. Št.	Predvidena vrednost dodatkov (20 % predvidene vrednosti iz tabele A) – v € brez DDV
1.	

SKUPAJ VREDNOST DEL TOČKA A + B – brez DDV: _____

Vrednost DDV: _____

SKUPAJ VREDNOST DEL TOČKA A + B – z DDV: _____

SKLOP 2:

C. INŽENIRSKE STORITVE ZA DELO IN NALOGE NADZORA KONFIGURACIJE IN VZDRŽEVANJA PODATKOVNE BAZE V EBS APLIKACIJI

Predmet / obseg dela	Kvalifikacijski profil delavcev	Predvideno št. ur -2018	Predvideno št. ur -2019	Število delavcev	Cena urne postavke v €	Skupaj št.ur (2018+2019) x cena urne postvke v €
Inženirske storitve – MECL	Univerzitetni diplomirani inženir elektrotehnike	1700	1700	1		
SKUPAJ:						

Predračun velja do 31.12.2017

v _____, dne_____

_____ __
Podpis odgovorne osebe ponudnika

Žig

NEK
Nuklearna elektrarna Krško, d.o.o.
Vrbina 12, 8270 Krško
Slovenija

POGLAVJE 5

SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE REMONTNIH DEL IN OSTALIH STORITEV, REV. 23

SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE REMONTNIH DEL IN OSTALIH STORITEV, rev. 23

IZJAVA

Dela, ki se bodo izvajala na javnem razpisu, bodo izvedena v skladu s **Splošnimi pogoji za izvajanje remontih del in ostalih storitev (upoštevajo se samo določila pogojev, ki se nanašajo na ta obseg storitev)**, ki jih je izdala:

Nuklearna elektrarna Krško, d.o.o.
Vrbina 12
8270 Krško

in so sestavni del razpisne dokumentacije.

Naročnik bo od ponudnika zahteval predložitev izvoda Splošnih pogojev za izvajanje remontih del in ostalih storitev, rev. 23, pravnomočno podpisanega od osebe, ki je tudi pooblaščena za podpis ponudbe (velja samo za ponudnike, ki še nimajo podpisanih Splošnih pogojev).

Podpis:_____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa:_____

Ponudnikov žig:

NEK
DOZNuklearna elektrarna Krško, d.o.o.
Vrbina 12, 8270 Krško
Slovenija

SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE

REMONTNIH DEL IN OSTALIH STORITEV

Revizija 23

Kazalo:

1. UVOD IN NAMEN 4

2. DEFINICIJA POJMOV 4

3. OBSEG STORITVE 4

4. OBVEZNOSTI ZUNANJEGA IZVAJALCA DEL 4

3.1. SPLOŠNE OBVEZNOSTI 4
3.2. DOKUMENTACIJA 5
3.3. EKIPIRANOST DELAVCEV 6
3.4. TEHNIČNA IZVEDBA DEL 7

5. OBVEZNOSTI NAROČNIKA DEL - NEK 9

4.1 . TEHNIČNA DOKUMENTACIJA 9
4.2. IZVEDBA DEL 9
4.3. PRAVILA, NAVODILA 9
4.4. SPREMLJAJOČE AKTIVNOSTI 10

5. ROKI - PLAN I. IN PLAN II. (VELJA SAMO ZA REMONTNA DELA) 11

6. CENA, PLAČILNI POGOJI, OBRAČUN, ZARAČUNAVANJE, PLAČILA (ZADOLŽITEV: NAB.LN) 11

6.1. FIKSNA CENA ZA DOLOČEN OBSEG DEL 11
6.2. OBRAČUN DEL PO URI ZA PREDVIDEN OBSEG DEL 11
6.3. DINAMIKA OBRAČUNA 12
6.4. ZARAČUNAVANJE 12
6.5. PLAČILA 12
6.6. POGODBENA KAZEN 12

7. QA ZAHTEVE (ZADOLŽITEV: SKV) 12

8. VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU, POŽARNA VARNOST (ZADOLŽITEV: TO.VPD) 13

9. VARSTVO PRED IONIZIRAJOČIMI SEVANJI (VELJA ZA ZUNANJE IZVAJALCE, KI DELAJO V RADIOLOŠKO NADZOROVANEM OBMOČJU) (ZADOLŽITEV: TO.RZ, VAR) 14

10. PREVZEM IZVEDENIH DEL (ZADOLŽITEV: NEK-NAROČNIK) 15

11. ODGOVORNOST ZA NAPAKE 16

12. VIŠJA SILA 16

13. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA 17

14. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV 17

15. KIBERNETSKA VARNOST 18

16.1 NETEHNOLOŠKI IN TEHNOLOŠKI DEL 18
16.2 TEHNOLOŠKI DEL 18

16. ZAVAROVANJE 19

17. CELOTNA ODGOVORNOST ZA ŠKODO 19

18. POOBLAŠČENI ZASTOPNIKI 19

19. SPORI 19

20. KONČNE DOLOČBE 19

21. PRILOGE 20

1. UVOD IN NAMEN

Navedeni splošni pogoji urejajo poslovna razmerja med NEK in zunanjimi izvajalci del in so sestavni del zahtevka za ponudbo, naročila ali pogodbe, razen če v navedenih poslovnih razmerjih ni drugače dogovorjeno.

2. DEFINICIJA POJMOV

Za popolno razumevanje le-teh, bodo imele besede in izrazi pomen, kot je navedeno v Definiciji pojmov - v prilogi 1, ki je sestavni del Splošnih pogojev za izvajanje remontnih del in ostalih storitev. Namen teh definicij je dopolnitev in pojasnitev posameznih besed in izrazov, ki so ali bodo vsebovani v kateremkoli dokumentu naročila. Če bi prišlo do različnih interpretacij ali nedoslednosti, bo upoštevan pomen besed in izrazov, kot je navedeno v tej prilogi.

3. OBSEG STORITVE

3.1 Za obseg storitve je odločilna Tehnična specifikacija za izvedbo storitve, s katero je določen opis, obseg, klasifikacija in vrsta storitve, zakonodajne zahteve, standardi, predpisi, tehnične in QA zahteve, osebje, dinamika izvajanja, obveznosti NEK in zunanjega izvajalca ter ostale zahteve in podatki, ki niso zajeti v teh Splošnih pogojih.

3.2 Če bo potrebno in možno (po predhodnem dogovoru o količini in ceni) bo zunanji izvajalec z ustrezno dokumentacijo zagotovil tudi dodatne storitve, ki niso predmet Tehnične specifikacije in poslovnega razmerja med NEK in zunanjim izvajalcem.

4. OBVEZNOSTI ZUNANJEGA IZVAJALCA DEL

4.1 Splošne obveznosti

Zunanji izvajalec del se zavezuje, da bo vse svoje obveznosti oz. storitve izvajal v dogovorjenih rokih, skladno z dobrimi poslovnimi običaji stroke, tehnično dokumentacijo ter zahtevanimi tehničnimi specifikacijami.

V primerih odstopanja zahtev, določenih v Tehničnih specifikacijah za izvedbo aktivnosti, od zahtev, določenih v Splošnih pogojih za izvajanje remontnih del in ostalih storitev, veljajo zahteve določene v predmetnih Tehničnih specifikacijah.

V primerih odstopanja zahtev, določenih v naročilnici/pogodbe od zahtev, določenih v Splošnih pogojih za izvajanje remontnih del in ostalih storitev, veljajo zahteve določene v naročilnici/pogodbi.

Zunanji izvajalec bo v skladu z veljavnim Zakonom o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (ZVISJV), izvedel varnostno preverjanje svojih delavcev, ki jih bo napotil na delo v NEK. Resničnost izvedbe varnostnega preverjanja svojih delavcev bo potrdil z »**Izjavo o izpolnjevanju pogojev iz ZVISJV**« (ADP-1.8.005, dodatek 6.3), ki jo bo dostavil v NEK (NAB.LN). Na delo v NEK ne bo razporedil delavca, ki ima varnostni zadržek. Odgovorna oseba zunanjega izvajalca je

odgovorna za sodelovanje z NEK v sklopu izvajanja nadzora nad vzpostavljenim sistemom in dokumentacijo varnostnega preverjanja prijavljenih delavcev.

Zunanji izvajalec zagotavlja, da bodo njegovi delavci pri izvajanju del v NEK dosledno upoštevali postopke, ki določajo način vstopa in gibanja v NEK (ADP-1,8.005, ADP 1.1.051), omejitve, ki zagotavljajo kibernetsko varnost (opisane v nadaljevanju v točki 16) in zahteve javno objavljenega dokumenta - »Red na varovanem območju«.

Zunanji izvajalec bo vso dokumentacijo na osnovi teh Splošnih pogojev pošiljal v **NEK NAB.LN.**

4.2 Dokumentacija

Zunanji izvajalec se zavezuje, da bo NEK (v NAB.LN) posredoval naslednjo dokumentacijo:

- **Dokazila** da so delavci usposobljeni **iz varnosti in zdravja pri delu, požarnega varstva in ravnanja z nevarnimi kemikalijami** (za delavce, ki prihajajo v stik z nevarnimi kemikalijami); **veljavna zdravniška spričevala**; **dokazila, da so delavci socialno in zdravstveno zavarovani**; **dokazila o strokovni usposobljenosti delavcev.**

60 dni pred pričetkom del:

- **predremontni paket** - v skladu z zahtevami postopka ADP-1.1.080 - en originalni izvod in dva elektronska izvoda (PDF na CD-ju) in lastne postopke, po katerih bo izvajal remontna dela oz. storitve.

30 dni pred pričetkom del:

- »**Izjavo o izpolnjevanju pogojev iz ZVISJV**« (ADP-1.8.005, dodatek 6.3);
- »**Zahtevek za izdelavo vstopne kartice za zunanjega izvajalca**« (ADP-1.8.005, dodatek 6.5), za vse delavce zunanjega izvajalca in/ali podizvajalca skladno s postopkom NEK št. ADP-1.8.005;
- ovrednoten **gantogram** izvajanja remontnih del;
- zagotovi izdelavo ali izdela **program ukrepov na delovišču** za posamezne večje aktivnosti. Program mora vsebovati tudi organizacijsko shemo s seznamom delavcev in odgovorno osebo za varnost in zdravje pri delu ter terminski plan. Dostavi se ga v TO.VPD;
- podpiše pisni sporazum glede zagotavljanja varstvenih ukrepov na skupnem delovišču in pristopno izjavo k pisnemu sporazumu v katerim pooblašča odgovorno osebo za izvajanje ukrepov VZD, PV za posamezno delovišče. Sodeluje pri imenovanju odgovorne osebe za usklajeno izvajanje VZD na skupnem delovišču / gradbišču skupaj z drugimi izvajalci del na skupnem delovišču / gradbišču;
- za delo v radiološko nadzorovanem območju (z viri ionizirajočih sevanj) - **spisek osebnih podatkov delavcev za register osebne dozimetrije** (datum, kraj in država rojstva, EMŠO, prejeta doza v tekočem letu in prejete doze po letih zadnjih pet let, omejitev doze za tekoče leto oziroma omejitev doze za delo v NEK, datum in veljavnost zdravniškega pregleda za delo z viri sevanj, kategorija A ali B,

veljavnost izpita RZ iz varstva pred sevanji). Podatki se posredujejo na obrazcu NEK (ADP-1.7.006 Dodatek 6.1 v slovenskem jeziku ali Dodatek 6.2 v angleškem jeziku). Obrazec pripravi in podpiše odgovorna oseba zunanjega izvajalca za varstvo pred sevanji ter podpiše tudi pooblaščena oseba zunanjega izvajalca (za sklepanje pogodbe). Izpolnjeni in podpisani obrazci se lahko pošljejo v NEK še predhodno po elektronski pošti. K obrazcu se priloži **kopija zdravniškega potrdila o pregledu**, ki ga opravi pooblaščeni zdravnik za tovrstne preglede. (Za HR izvajalce del: seznam pooblaščenih izvajalcev pregledov lahko preverite na spletu - Državni zavod za nuklearnu sigurnost – sekcija radiološka sigurnost – zdravstveni nadzor izloženih radnika – popis ovlaštenih medicina rada s pravom za preglede). Osebje TO.RZ vnaša podatke v računalnik, preverjati pa jih mora tudi vsak izvajalec sam oz. naš pogodbeni partner. Na Hrvaškem veljajo, tako kot v Sloveniji, posebna pravila glede teh pregledov, kar se vidi tudi iz posameznih potrdil);

- za delo v radiološko nadzorovanem območju - podpiše zunanji izvajalec **Sporazum o izvajanju varstva pred ionizirajočimi sevanji**;
- za delo v radiološko nadzorovanem območju - veljavno **dovoljenje/potrdilo za izvajanje sevalne dejavnosti** in/ali **potrdilo o oceni varstva izpostavljenih delavcev**;
- neposredno pisno obvestilo organizacijske enote za splošne zadeve (ADM.SPL) o **dinamiki prisotnosti** svojih delavcev zaradi organizacije prehrane ter pošiljanje zahtevka glede potrebnega prostora za postavitev kontejnerjev na platoju remontnega kompleksa;
- za vse delavce izpolnjene **prijavnice**, na predhodno razpisane termine, tečaja Program splošnega usposabljanja (veljavnost tečaja je 18 mesecev);
- za vse delavce, ki bodo delali v radiološko nadzorovanem območju jedrske elektrarne, izpolnjene **prijavnice**, na predhodno razpisane termine, tečaja iz radiološke zaščite (veljavnost tečaja je 5 let). Delavce, ki bodo delali v radiološko nadzorovanem območju, navede zunanji izvajalec na posebnem spisku. Opomba – skladno s Pravilnikom o obveznostih izvajalca sevalne dejavnosti in imetnika vira ionizirajočih sevanj (SV8): 8 urni tečaj za delavce, ki delajo pod nadzorom (tečaje izvaja NEK); 40 urni tečaj za izpostavljene delavce, ki delajo samostojno (tečaje organizira ICJT ali ZVD na lokaciji Ljubljana ali NEK).
- za vse delavce, ki bodo v vlogi Vodje del, izpolnjene **prijavnice**, na razpisane termine, tečaja Vodje del (veljavnost tečaja je 18 mesecev);
- Izpolnjene prijavnice na razpisane termine za tečaj o nalogah požarne straže;
- pridobiti **dovoljenje za vnos in uporabo kemikalij**, s katerimi bo zunanji izvajalec izvajal dela v NEK. (Obrazec je v ADP-1.6.701, Dodatek 6.2 za zunanje izvajalce z domačega trga in Dodatek 6.2A za zunanje izvajalce s tujega trga). Za vse kemikalije na seznamu je obvezen varnostni list v jeziku, ki ga poznajo izvajalci del.

a. Ekipiranost delavcev

Zunanji izvajalec se zavezuje, da bo zagotovil potrebno število ustrezno usposobljenih in motiviranih delavcev tako:

- da bo na delovišču zahtevano število in struktura delavcev, kot je to definirano v Tehnični specifikaciji za izvedbo storitev;
- da bo zagotovil prisotnost na splošnem usposabljanju in usposabljanju iz radiološke zaščite ter usposabljanju za vodje del, ki mora biti opravljeno pravočasno in izjemoma najmanj 10 delovnih dni pred začetkom del, oziroma v

skladu s časovnim planom NEK;
- za delo v radiološko nadzorovanem območju bodo v časovni plan vključene meritve na števcu (WBC) za merjenje radioaktivnosti v telesu in ostale zahteve za pridobitev dovoljenja za delo v radiološko nadzorovanem območju;
- da bo pravočasno, in izjemoma najkasneje do začetka del, nadomestil vse tiste delavce, ki ne bodo uspešno opravili preizkusa usposobljenosti za delo v radiološko nadzorovanem območju ali tečaja splošnega usposabljanja ali tečaja za vodje del;
- da bo v skladu s planom remonta oz. storitev, na zahtevo NEK, oz. po potrebi, delal tudi ob sobotah, nedeljah, praznikih in v nočnem času;
- po dnevnem zaključku del v radiološko nadzorovanem območju bo poskrbel, da bodo vsi delavci vrnili osebne dozimetre na predvideno mesto;
- po zaključku del v radiološko nadzorovanem območju bo poskrbel, da bodo vsi delavci opravili meritve na WBC.

Ob zaključku del v NEK mora delavec ob zadnjem izstopu vrniti vstopno kartico receptorju, skladno z zadnjo veljavno revizijo postopka ADP-1.8.005, Vstop zunanjih izvajalcev v NEK - Zaključek dela v NEK. Kartice, ki ne bodo vrnjene, se zunanjemu izvajalcu zaračunajo v vrednosti 50 EUR za vsako kartico. Račun bo pobotan z zadnjim plačilom izvajalcu.

b. Tehnična izvedba del

Zunanji izvajalec se zavezuje, da bo opremljen z vsem standardnim in colskim orodjem, z ustreznimi stroji-napravami in instrumenti, ki imajo ustrezne certifikate o kalibriranosti orodja in opreme za izvajanje del in ustreznimi osebnimi zaščitnimi sredstvi, ter da bo
- pripravil »**Potrdilo za predmete, ki se vnašajo v NEK in bodo iz NEK tudi izneseni**« (ADP-1.8.003, dodatek 7.5), kjer bodo našteta orodja, oprema, ..., ki jih namerava vnesti v NEK;
- zagotovil **seznam delovne opreme** z dokazili o brezhibnosti, ki jo bo uporabljal v območju NEK kot so stroji in naprave, oprema za prenos tovora (dvigala, dvigalne naprave, viličarji, pomožna nosilna sredstva), skupna varovalna oprema, lestve ... in ga ob prihodu v NEK dostavil naročniku in službi TO.VPD, ki bo izvedla pregled;
- zagotovil, da se bodo njegovi delavci osebno zadolžili za orodje NEK, če bo to potrebno;
- vrnil NEK morebitno poškodovano orodje, če je last NEK, ne glede na njegovo uporabnost;
- zagotovil ves potrebni material, opremo in instrumente tudi za preverjanje varnosti svojega delovnega okolja (če izvaja dela samostojno), razen olj za mazanje, ter zagotovil tudi svojo opremo za prvo pomoč in prisotnost usposobljenih oseb za nudenje prve pomoči skladno z zahtevami Tehničnih specifikacij za izvedbo storitve. Vse sezname materiala, opreme in instrumentov bo zunanji izvajalec poslal hkrati s ponudbo;
- organiziral oz. ustrezno zaščitil delovni prostor, da ne pride do poškodovanja, onesnaženja opreme oz. prostora, kar mora biti jasno razvidno iz definiranih pogojev za pričetek planiranih remontnih aktivnosti;
- organiziral, da bodo delavci po končanem delu vsak dan z delovnega mesta odstranili vse ostanke uporabljenih ali poškodovanih mehanskih delov in embalaže/ odpadne embalaže in očistili svoje delovno mesto. V nasprotnem

primeru jim NEK ne bo priznala opravljenega dela za tisti dan;
- hranil na delovnem mestu samo dnevne količine nevarnih snovi;
- ustrezno zaščitil in uporabljal orodje, instrumente in ostala sredstva, da ne pride do nepotrebne kontaminacije;
- plačal NEK stroške dekontaminacije in morebitnega skladiščenja radioaktivnega odpada za orodje, instrumente in ostala sredstva, ki jih je vnesel v radiološko nadzorovano območje in kontaminiral iz malomarnosti, ne glede na to, čigava last so;
- organiziral in opravljal dela tako, da pri tem ne bo ogrožal drugih delavcev na skupnem delovišču ali poškodoval opreme in da ne bo prihajalo do nobenih zastojev ali celo odklanjanja dela s strani njegovih delavcev. V tem smislu se upoštevajo vstopi in delo v radiološko nadzorovanem območju;
- organiziral, da bodo delavci upoštevali hišni red NEK in disciplinirano pri delu upoštevali predpise iz varnosti in zdravja pri delu, sicer bo NEK zahtevala odstranitev delavca oziroma zamenjavo z drugim;
- seznanil svoje delavce z okoljsko politiko NEK ter politiko varnosti in zdravja pri delu v NEK, (objavljeno na spletni strani NEK in na intraNEK v poglavju Okolje - ISO 14001,OHSAS 18000);
- če se izvajajo gradbena dela, skladna z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur.l.RS, št. 83/05, v nadaljevanju: Uredba), bo izvajal določbe varnostnega načrta ter zahteve koordinatorja za varnost in zdravje pri delu. Z varnostnim načrtom bo seznanil svoje delavce, kakor tudi svoje podizvajalce;
- upošteval zahteve in pravila požarne zaščite NEK, definirane v ADP-1.0.500 Program protipožarne zaščite-požarni red in postopkih FPP-3.7.004 kontrola vnosa gorljivih snovi, FPP-3.7.006 Požarna dovolilnica in FPP-3.7.007 Ravnanje z vnetljivimi plini in tekočinami;
- vsakodnevno obveščal NEK o napredovanju del, stopnji dokončanja in ostali problematiki izvajanja storitev. Na zahtevo NEK (interni naročnik) bo zunanji izvajalec v 24 urah ustrezno povečal ali zmanjšal število delavcev na delovišču;
- izvajal storitve z delavci v sklenjenem delovnem razmerju ali kakršnikoli drugi obliki pravnega razmerja (preko pogodb civilnega prava: podjemna, avtorska, mandatna pogodba idr.);
- izvršil tudi vsa dela, ki niso posebej specificirana v Tehnični specifikaciji, sodijo pa vsebinsko v izvajalčev obseg dela in jih ne NEK, ne zunanji izvajalec nista mogla predvideti ali nista predvidela, pa jih je potrebno opraviti. Za takšna dela veljajo enaki pogoji kot za vse definirane storitve po pogodbi oz. naročilu;
- ravnal in opravljal dela v skladu z veljavnimi postopki in navodili NEK;
- upošteval signalizacijo in red na parkirišču;
- tuj zunanji izvajalec bo za svoje delavce pravočasno oz. pred začetkom del pridobil delovna dovoljenja in dovoljenja za bivanje;
- omogočil NEK ali pristojnemu republiškemu nadzornemu organu vpogled v dokumentacijo na delovišču NEK, ki jo zahteva zakonodaja Republike Slovenije;
- spoštoval pravila in razpored prehrambenega obrata NEK.

5. OBVEZNOSTI NAROČNIKA DEL - NEK

5.1 Tehnična dokumentacija

NEK se zavezuje, da bo:
- 30 dni pred izvedbo del dostavila status pregledane dokumentacije;
- 75 dni pred začetkom izvajanja remontnih del zunanjemu izvajalcu predala zadnjo revizijo Indeksa postopkov in delovne kopije postopkov NEK, po katerih bo zunanji izvajalec izvajal vzdrževalna dela v NEK;
- organizirala uvodni sestanek s predstavniki zunanjega izvajalca pred začetkom remontnih del – osnutek zapisnika v prilogi (Priloga 1);
- za gradbena dela v skladu z Uredbo zagotovila varnostni načrt ter imenovala koordinatorja varnosti in zdravja pri delu za fazo priprave del (pripravo projekta);
- pred začetkom del dala zunanjemu izvajalcu na razpolago potrebno tehnično dokumentacijo.

5.2 Izvedba del

NEK se zavezuje, da bo:
- koordinirala izvajanje del z drugimi zunanjimi izvajalci ter v primeru gradbišča v skladu z Uredbo, imenovala koordinatorja varnosti in zdravja pri delu za fazo izvedbe del (izvedbe projekta);
- zagotovila uporabo specialnega orodja, naprav in instrumentov, ki so bili dobavljeni kot del opreme;
- zagotovila zunanjemu izvajalcu del na samem delovišču brezplačno uporabo električne energije, vode in komprimiranega zraka pod tehničnimi pogoji in s posebnim dovoljenjem TO.PR NEK;
- v izjemnih primerih zagotovila zunanjemu izvajalcu brezplačno uporabo svojih delavnic;
- zagotovila izvajanje varstva pred ionizirajočimi sevanji.

5.3 Pravila, navodila

NEK bo lahko:
- Zahtevala plačilo pogodbene kazni, če izvajalec ne bo upošteval:
  - zahtev iz področja varnosti in zdravja (VZD) pri delu ter požarne varnosti (PV). Pogodbena kazen v tem primeru znaša 1.000,00 EUR za kršitev;
  - zahtev določb iz varnostnega načrta ter koordinatorja varnosti in zdravja pri delu za fazo izvajanja del (v skladu z Uredbo). Prvo opozorilo 250,00 EUR, vsako naslednje opozorilo 500,00 EUR;
  - oziroma na podlagi evidentiranih kršitev zahtev VZD in PV, ki so zapisane v zahtevku korektivnega programa (ZKP), ponavljajočih se kršitev v knjigi ukrepov iz VZD na gradbišču/delovišču in vpisana v zapisniku koordinacijskega sestanka. Prvo opozorilo 250,00 EUR, vsako naslednje opozorilo 500,00 EUR.
- Zahtevala odstranitev delavca zunanjega izvajalca oz. njegovo zamenjavo, če pri delu ne bo disciplиniran in če ne bo upošteval:
  - hišnega reda NEK, navodil in opozoril delavcev Varovanja NEK ali obratovalnega osebja NEK;
  - zahtev s področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti;
  - zahtev določb varnostnega načrta ter koordinatorja varnosti in zdravja pri

delu za fazo izvajanja del (v skladu z Uredbo);
- zahtev jedrske in/ali sevalne varnosti;
- zahtev VAR, navedenih v remontnem priročniku;
- postopkov NEK ter Varnostnih navodil za samostojen vstop in delo v NEK, ki jih prejme vsak delavec ob prvem prihodu v NEK, skupaj z vstopno kartico NEK;
- programa za preprečevanje vnosa tujkov (FME-program).

5.4 Spremljajoče aktivnosti

NEK se zavezuje, da bo:

Organizirala tečaj in preizkus znanja iz:
- splošnega usposabljanja;
- radiološke zaščite;
- kompetenc Vodje del in
- privezovanja in dviganja bremen z dvigali ter upravljanje viličarjev, za vse, ki bodo delali z transportno opremo NEK skladno s 37. členom Zakona o varnosti in zdravju pri delu ZVZD-1 (Ur.l.RS,43/11);

- omogočila zunanjim izvajalcem, da si postavijo lastne kontejnerje na lokacijo Remontnega kompleksa izven ograje NEK po predhodnem dogovoru in soglasju NEK (ADM.SPL) ter po podpisu pogodbe z upraviteljem Remontnega kompleksa (KOSTAK). Skladno s podpisano pogodbo o uporabi Remontnega kompleksa nosi vse stroške zunanji izvajalec (uporabnik Remontnega kompleksa);
- omogočila zunanjemu izvajalcu električni in telefonski priključek na platoju Remontnega kompleksa, skladno s pogodbo z upraviteljem Remontnega kompleksa (KOSTAK);
- omogočila uporabo sanitarij in tušev v večnamenski zgradbi na lokaciji Remontnega kompleksa;
- omogočila dostop do EBS v sklopu izvajanja zahtev procesa DN;
- omogočila ustrezno število sanitarij in umivalnic v tehnološkem delu elektrarne;
- omogočila postavitev najnujnejših kontejnerjev znotraj ograje NEK za opremo in vodenje delovnega procesa, po predhodnem dogovoru in soglasju NEK;
- omogočila uporabo telefaksa v centralni telefaks sobi NEK in kopiranje v enotah SKV, ING in TO;
- omogočila parkiranje vozil v skladu s parkirno ureditvijo na področju Remontnega kompleksa in v kolikor bo možnost tudi na parkirišču in dovozni cesti NEK;
- organizirala prehrano (topli obrok, hladne jedi, napitki) pod določenimi pogoji:
  - zunanji izvajalci se bodo prehranjevali izključno v Tehnični restavraciji, Centralna restavracija je namenjena predvsem delavcem NEK,
  - prehrana bo organizirana na podlagi urnika prehranjevanja, ki ga sestavi NEK in bo v skladu z delovnim urnikom,
  - kvaliteto hrane in njeno ceno bo določila NEK v skladu s sprejetimi normativi znotraj NEK,
  - zunanji izvajalci del bodo plačevali prehrano z gotovino (EUR). Če zunanji izvajalec ne bo upošteval teh pogojev, mu bo NEK odpovedala organizacijo prehrane,
  - zunanji izvajalec bo v tajništvo TO dnevno do 12 ure sporočil število delavcev, ki bodo naslednji dan prisotni na lokaciji NEK in malicali v restavraciji NEK, v petek pa do 12. ure za vikend (sobota, nedelja).

6 ROKI - PLAN I. IN PLAN II. (velja samo za remontna dela)

Remontna dela bo zunanji izvajalec izvajal v skladu s planom remonta NEK - Plan I.

Zunanji izvajalec bo izdelal in poslal NEK v sklopu Predremontnega paketa, 60 dni pred pričetkom del, terminski plan-Plan II., v katerem bo podredil in uskladil svoje remontne aktivnosti s Planom I (zadolžitev: NEK-naročnik).

NEK sme najkasneje 10 dni pred pričetkom izvajanja remontnih del obvestiti zunanjega izvajalca o spremembi roka za izvedbo del (zadolžitev: NEK-naročnik).

Če bo prišlo do kasnejše spremembe Plana I. in se bo moral spremeniti Plan II., bo NEK zunanjemu izvajalcu priznala podaljšanje roka izvedbe del in/ali dodatne stroške, ki bodo zaradi te spremembe nastali (zadolžitev: NAB.LN).

7 CENA, PLAČILNI POGOJI, OBRAČUN, ZARAČUNAVANJE, PLAČILA (zadolžitev: NAB.LN)

Glede na naravo storitve in možnosti določitve obsega del je cena lahko fiksna za določen obseg del ali pa obračunana po uri za določeno kvalifikacijsko strukturo delavcev.

7.1. Fiksna cena za določen obseg del

- plačilo začasnih situacij v skladu s stopnjo zaključenosti izvedenih del,
- obračun in plačilo spremembe obsega nepredvidenih dodatnih del po dogovorjenih fiksnih cenah za določeno strukturo delavcev, na podlagi podpisanih dnevnikov dela.

Pri morebitno skupno dogovorjeni spremembi obsega del, glede na določen obseg del, se bosta partnerja dogovorila tudi o vrednosti teh del, kar bo zunanji izvajalec upošteval v situaciji.

7.2 Obračun del po uri za predviden obseg del

- plačilo začasnih situacij na podlagi podpisanih dnevnikov dela po dogovorjenih fiksnih cenah za določeno strukturo delavcev,
- dodatki na urne postavke so za nadurno delo 25% (za delo nad 40 ur tedensko od ponedeljka do petka), za dela v radiološko nadzorovanem območju 20%, za dela ob nedeljah, praznikih in ponoči pa 50%. Vsi dodatki se seštevajo in ne multiplicirajo, če s posamezno pogodbo oz. naročilnico ni drugače dogovorjeno. Osnova za izračun vsakega dodatka posebej je dogovorjena vrednost ure.

Npr.:
1. Osnova + nadura = osnova + 25%
2. Osnova + radiološko nadzorovano območje (20%) + nadura (25%) = osnova + 45%
3. Osnova + radiološko nadzorovano območje (20%) + nedelja (50%) *ali* praznik (50%) in nočno delo (50%) = osnova + 120%
4. Osnova + radiološko nadzorovano območje (20%) + nadura (25%) + nedelja

(50%) *ali* praznik (50%) in nočno delo (50%) = osnova + 145%

5. Dodatek za delo v radiološko nadzorovanem območju se zunanjemu izvajalcu prizna po dejansko opravljenem času.

*Opomba: točka 1. do 4. velja za remontne pogodbe. Izjemoma vključuje tudi pogodbe, kjer ni eksplicitno navedeno, da so dodatki vključeni že v vrednost urne postavke.

Dogovorjene cene in vrednosti vsebujejo vse stroške. DDV je obračunan in prikazan posebej.

7.3 Dinamika obračuna

- zunanji izvajalec bo zaračunaval posamezne faze izvedenih storitev v skladu s % opravljenih del, vendar največ do 90% predvidene vrednosti,
- 10% bo zaračunal po kompletno opravljeni storitvi in odobritvi končnega poročila.

7.4 Zaračunavanje

- zunanji izvajalec bo najkasneje v roku 8 dni po opravljeni fazi storitev, opredeljeni v točki 7.3., izstavil račun za dejansko opravljeno storitev z ustreznimi prilogami;
- na računih bo obvezno navedel številko naročila ali pogodbe NEK; prejete račune bo NEK overila ali reklamirala oz. zavrnila v 15 dneh od datuma prejema.

7.5 Plačila

- obveznosti iz naslova prejetih računov bo NEK poravnala v 30. (javna naročila) oz. 60. (naročila pod mejo za objavo) dneh od datuma prejema računa v NEK na transakcijski račun zunanjega izvajalca št._____, odprt pri banki_____ ali na drug običajen način poravnave obveznosti (npr. cesija, asignacija, kompenzacija ipd.).

7.6 Pogodbena kazen

NEK bo prepoznano pogodbeno kazen, na podlagi bremepisa,obračunala/upoštevala pri plačilu vmesnih računov ali pri končnem računu.

8 QA ZAHTEVE (zadolžitev: SKV)

8.1 Zagotovitev kakovosti

"Safety related" dela se bodo izvajala na podlagi izvajalčevega sistema vodenja kvalitete, ki je skladen z zahtevami 10CFR50 Appendix B in je bil odobren s strani NEK, ter NEK specifikacijo QS 610. Poročanje o neskladjih in odstopanjih se mora izvajati v skladu z zahtevami 10CFR21.

"Augmented Quality" dela se bodo izvajala na podlagi izvajalčevega sistema vodenja kvalitete, ki je skladen z zahtevami ISO 9001 ali primerljivega standarda in je bil odobren s strani NEK, ter v skladu z relevantnimi zahtevami NEK specifikacije QS 610. Poročanje o neskladjih in odstopanjih se mora izvajati v skladu z zahtevami izvajalčevega sistema vodenja kvalitete in relevantnimi zahtevami NEK specifikacije QS 610.

Za "Non-safety Related" dela je zaželeno, da ima izvajalec vpeljan in izvaja komercialni sistem kvalitete.

QA/QC aktivnosti se bodo izvajale skladno s Planom kvalitete/Planom kontrol, lastnimi tehnološkimi in kontrolnimi postopki, odobrenimi s strani naročnika, pod nadzorom NEK in kvalificiranega QA/QC osebja izvajalca.

Izvajalec bo izpolnjeval specifične zahteve sistema vodenja kvalitete NEK, ki so navedene v tehničnih specifikacijah za izvajanje remontnih del in ostalih storitev, na primer dostava pred remontne dokumentacije (paketa) vsaj 60 dni pred remontom in izdelava zaključnega poročila najkasneje v 30 dneh po izvedeni storitvi.

Odgovornosti izvajalca za izvajanje QA nadzora na celotnem obsegu del in za katerekoli aktivnosti ni mogoče prenesti na druge ali kakorkoli zmanjšati.

8.2 Ravnanje z okoljem

Pogodbena dela se izvajajo v skladu z zakonodajnimi zahtevami, predpisanimi standardi in tehničnimi predpisi s ciljem izpolnjevanja zahtev sistema ravnanja z okoljem po ISO 14001.

Za odpadke, ki nastopijo kot posledica pogodbenih del izvajalca, naročnik zagotovi možnost sortiranja in začasnega shranjevanja odpadkov (na gradbišču, delovišču), ponudnik pa poskrbi za odvoz na končno odlagališče in za pridobitev ustreznih dokumentov o predaji odpadkov.

9 VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU, POŽARNA VARNOST (zadolžitev: TO.VPD)

Za realizacijo varnosti in zdravja pri delu bo zunanji izvajalec izvajal določbe Zakona o varnosti in zdravju pri delu ZVZD-1 (Ur.l.RS št.43/11), postopka ADP 1.1.033 »Varnost in zdravje pri delu v Nuklearni elektrarni Krško« in Uredbe o zagotavljanju Varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur.l.RS št. 83/2005) v primeru gradbenih del ter v skladu s sistemom vodenja varnosti in zdravja pri delu v NEK (BS OHSAS 18001 : 2007).
Za realizacijo požarne varnosti bo zunanji izvajalec izvajal določbe Zakona o varstvu pred požarom-uradno prečiščeno besedilo ZVPoz-UPB1(Ur.l.RS št. 3/07) in postopka ADP-1.0.500 »Program požarne zaščite-požarni red«.

Vsi delavci morajo imeti veljavni tečaj iz varstva pri delu, varstva pred požarom in ravnanja z nevarnimi kemikalijami, skladnega z zakonodajo.

V primeru, da je delovišče definirano kot gradbišče, je zunanji izvajalec dolžan izvajati gradbeno-vzdrževalna dela, skladna z Uredbo, navedeno v prvem odstavku, in upoštevati tudi določbe dokumentov, ki izhajajo iz Uredbe, navedene v prvem odstavku.

Zunanji izvajalec del bo za delovna sredstva, ki jih bo pripeljal s seboj na delovišče (gradbišče), dostavil tudi dokazila o pregledu in preizkusu le-teh, kot dokazilo, da so ta sredstva brezhibna ter varna za uporabo pri delu. Dokazila ne smejo biti starejša

od treh let.

Enota NAB s pomočjo TO.VPD posreduje zunanjim izvajalcem v podpis pisni sporazum glede določitve varstvenih ukrepov na skupnem delovišču in pristopno izjavo k pisnemu sporazumu, takoj po podpisu pogodbe oz. izdaje eksternega naročila. Evidenco ter arhiviranje pisnih sporazumov izvaja TO.VPD.

10 VARSTVO PRED IONIZIRAJOČIMI SEVANJI (velja za zunanje izvajalce, ki delajo v radiološko nadzorovanem območju) (zadolžitev: TO.RZ, VAR)

Za realizacijo določb ZVISJV (37. člen ZVISJV) bosta pogodbena partnerja upoštevala Sporazum o izvajanju varstva pred ionizirajočimi sevanji in zahteve iz Splošnih pogojev. V sporazumu navede zunanji izvajalec osebo, ki je zadolžena za področje varstva pred sevanji in za nadzor doz delavcev. Sporazum podpiše pooblaščena oseba zunanjega izvajalca za sklepanje pogodbe. V skladu z navedenim sporazumom dostavi zunanji izvajalec potrebne podatke in podpisane izjave delavcev o tem, da dovolijo posredovanje podatkov o svojih osebnih dozah v nadaljnjo uporabo (za TO.RZ in državni register doz).

NEK zagotovi (v kolikor ni v pogodbi predvideno drugače) brezplačno koriščenje specialnih zaščitnih sredstev za delo v radiološko nadzorovanem območju v obsegu, ki ga določi NEK.

Za delo v radiološko nadzorovanem območju bo NEK spremljala prejete osebne doze za vsakega izpostavljenega delavca posamezno, tako da dozne omejitve niso presežene. Zunanji izvajalec poskrbi, da delavci uporabljajo dozimetre NEK. Pasivne dozimetre procesira NEK v skladu s standardom ISO 17025.

DOVOLJENJA/POTRDILA ZA IZVAJANJE SEVALNE DEJAVNOSTI IN IZOBRAZBA IZPOSTAVLJENIH DELAVCEV (Izvajalec del - Zunanji izvajalec)

- zunanji izvajalec del v radiološko nadzorovanem območju (oz. pogodbenih del v NEK) mora imeti Dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti (v nadaljevanju Dovoljenje), če iz Ocene varstva izpostavljenih delavcev (v nadaljevanju Ocena) izhaja, da bi lahko posamezni delavci, ki so pri delu le občasno izpostavljeni ionizirajočim sevanjem ali prihajajo v stik z njimi posredno, prejeli efektivno dozo nad mejno dozo za posameznika iz prebivalstva (1 mSv na leto), kot to predpisuje 8. člen Uredbe o sevalnih dejavnostih. Predpis, ki ureja vsebino in obseg Ocene ter obliko vloge za potrditev Ocene je Pravilnik o pogojih in metodologiji za ocenjevanje doz,
- zunanji izvajalec sevalne dejavnosti (za katerega ne velja predhodni odstavek) si mora pred začetkom izvajanja del pridobiti Dovoljenje na osnovi 37. člena ZVISJV.
  Zunanji izvajalec sevalne dejavnosti, ki je tuja pravna oseba, lahko izvaja dela v radiološko nadzorovanem območju, če je pridobil dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti po ZVISJV ali je pridobil v svoji državi dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti pod pogoji in po postopkih, ki so enakovredni pogojem in postopkom za pridobitev dovoljenja za izvajanje sevalne dejavnosti, kot so določeni v ZVISJV. O tem mu izda potrdilo URSJV,
- zunanji izvajalec mora predložiti NEK kopijo Potrdila o izpolnjevanju pogojev (v

nadaljevanju Potrdilo) ali Dovoljenje, kar v obeh primerih izda URSJV,

- zunanji izvajalec mora predložiti NEK kopijo predhodne Ocene varstva izpostavljenih delavcev pred sevanji, ki jo je potrdila URSJV. Delodajalec na območju RS mora zagotoviti izdelavo Ocene in jo predložiti URSJV skupaj s potrdilom k vlogi za izdajo ali podaljšanje Dovoljenja (24. člen ZVISJV). Zunanji izvajalec dostavi NEK tudi kopijo Potrdila te Ocene,
- NEK lahko svetuje ali pomaga zunanjemu izvajalcu pri pripravi Ocene varstva njegovih izpostavljenih delavcev in pridobitvi Potrdila glede te Ocene, če za to zaprosi 4 mesece pred začetkom del ali potekom veljavnosti predhodne ocene. Zunanji izvajalec bo kril v zvezi s pripravo ocene in strokovnim mnenjem vse potrebne stroške. Za remontna dela je omenjeni rok 6 mesecev pred začetkom del,
- NEK lahko zastopa zunanjega izvajalca, ki je tuja pravna oseba (in ki ne zna slovenskega ali hrvaškega jezika), v upravnem postopku pridobivanja Dovoljenja, če jo za to zaprosi 2 meseca pred začetkom del ali potekom veljavnosti predhodnega dovoljenja, na osnovi pooblastila. Zunanji izvajalec bo kril v zvezi s tem postopkom vse potrebne stroške. Za remontna dela je omenjeni rok 3 mesece pred začetkom del,
- zunanji izvajalec bo dostavil kopije zahtevanih potrdil in/ali dovoljenj z vsako pogodbo, ki jo ima z NEK. V primeru dolgoročne pogodbe mora poskrbeti za ustrezno obnavljanje Dovoljenj in Potrdil ter pravočasno dostavo kopij v NEK;
- delavci, ki delajo v NEK morajo imeti vsaj osnovnošolsko izobrazbo.

11 PREVZEM IZVEDENIH DEL (zadolžitev: NEK-naročnik)

- po zaključnih delih in po testiranjih po vzdrževalnih posegih bo NEK prevzela opravljena dela in bo začel teči garancijski rok za morebitne napake pri opravljenih delih, ki se bodo pokazale po začetku obratovanja,
- če NEK ne bo mogla opraviti preizkusnega obratovanja po zaključenih delih zaradi objektivnih okoliščin, se šteje, da je delo prevzeto in bo začel teči garancijski rok od dne, ko bo elektrarna obratovala po uspešnem zagonu dva dni, o čemer se bo sestavil pisni dokument, ki ga bo podpisala NEK,
- pred odhodom z delovišča bo zunanji izvajalec predal "**Preliminarno poročilo o opravljenem delu**", kjer se bo ugotovil dan, ko bodo v smislu tega člena predana dela ali bo prevzem del opravljen s testiranji po vzdrževalnih posegih.
- zunanji izvajalec bo pred izstavitvijo zadnje situacije, najkasneje 30 dni po končanih delih predal NEK-u **Končno poročilo o opravljenem delu** v petih izvodih - za TO 2 x papirna verzija in 2 x elektronska verzija v PDF formatu ter za SKV 1 x elektronska verzija v PDF formatu-kar bo pogoj za izplačilo zadnje situacije,
- za storitve iz naslova izvedbe modifikacij bo zunanji izvajalec pred izstavitvijo zadnje situacije, najkasneje 30 dni po končanih delih predal NEK-u Končno poročilo o opravljenih delih v dveh izvodih za ING - 1x papirna verzija in 1 x elektronska verzija v PDF formatu - kar bo pogoj za izplačilo zadnje situacije,
- po zaključenih remontnih delih bo izveden izhodni sestanek – osnutek zapisnika v prilogi (Priloga 2).

12 ODGOVORNOST ZA NAPAKE

- zunanji izvajalec se obveže opraviti vse storitve kvalitetno, strokovno pravilno in v dogovorjenih rokih, skladno z dobrimi poslovnimi pravili stroke in tehnično dokumentacijo,
- 10 dni po prejemu podpisane pogodbe oziroma naročila bo zunanji izvajalec kot instrument za dobro, redno, kvalitetno, v roku, popolno in dokumentirano izvršitev del, prevzetih s pogodbo-naročilom izročil naročniku bančno garancijo prvovrstne banke ali izpolnjeno in podpisano menico v višini 10% dogovorjene vrednosti pogodbe oziroma naročila z veljavnostjo oz. s končnim rokom za unovčenje 6 (šest) tednov po uspešnem zagonu elektrarne pri remontnih storitvah oziroma 6 (šest) tednov po opravljeni storitvi pri ostalih storitvah,
- zunanji izvajalec bo v skladu s temi določbami jamčil za vsa izvršena dela in bo s tega naslova odpravil vsako nepravilnost oz. pomanjkljivost, ki bo nastala po prevzetih delih zaradi napake v projektu, materialu ali delu zunanjega izvajalca,
- odgovornost zunanjega izvajalca bo omejena na napake, ki se bodo pokazale 6 mesecev po prevzetih delih,
- zunanji izvajalec bo odgovarjal za napake, če se bodo pojavile v pogojih redne in pravilne uporabe objekta-naprave-sistema s strani NEK. Ob sklenitvi poslovnega odnosa mora zunanji izvajalec poznati pravilno uporabo objekta, naprave in sistema NEK,
- zaradi uveljavitve pravic iz naslova odgovornosti zunanjega izvajalca za napake bo NEK v roku 3 dni pisno obvestila zunanjega izvajalca o pomanjkljivostih oziroma napakah, ki se bodo pojavile.

  Po pisnem obvestilu NEK bo zunanji izvajalec takoj, ko mu bo NEK to omogočila, ugotovil in odpravil napako, in to na svoje stroške.

  Če zunanji izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz naslova odgovornosti za napake, bo imela NEK pravico na stroške in rizik zunanjega izvajalca odpraviti napake sama, oziroma po drugem zunanjem izvajalcu, pri čemer bo ravnala razumno in skrbno, o tem pa bo obvestila zunanjega izvajalca.

  Za škodo, ki jo bo imela NEK zaradi napake, za katere odgovarja zunanji izvajalec, bo zunanji izvajalec odgovoren v skladu z določili teh pogojev, pogodbe ali naročila in določili Obligacijskega zakonika.

13 VIŠJA SILA

Zunanji izvajalec ali NEK se bosta lahko oprostila odgovornosti, če bo neizpolnitev dogovorjenih obveznosti posledica okoliščin, nastalih po prejetem naročilu in jima te okoliščine ob sklenitvi pogodbenega razmerja niso bile znane ter jih niti zunanji izvajalec niti NEK ne bosta mogla preprečiti ali odpraviti in se jim tudi ne izogniti z ravnanjem, ki ustreza skrbnosti dobrega gospodarja in ne izvira s področja delovanja poslovnih partnerjev.

Poslovni partner, pri katerem bi nastopile okoliščine, ki bi ga oproščale odgovornosti iz prejšnjega odstavka, mora o tem takoj obvestiti drugega poslovnega partnerja ter te okoliščine dokazati. Če bi prišlo do zastoja del zunanjega izvajalca iz okoliščin na strani NEK, bo zunanji izvajalec zagotovil nadaljevanje del takoj, ko bo to mogoče. Če bo prišlo do okoliščin višje sile, bo NEK priznala zunanjemu izvajalcu dejansko

opravljeno delo.

V času trajanja okoliščin višje sile poravna vsaka stranka svoje stroške, ki jih je imela zaradi okoliščin višje sile.

Če so okoliščine višje sile takšne, da otežujejo ali onemogočajo zunanjemu izvajalcu nadaljnje izvajanje njegovih pogodbenih obveznosti, se bosta NEK in zunanji izvajalec pisno dogovorila o nadaljevanju ali prekinitvi pogodbe.

14 PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Pogodbeni stranki se zavežeta, da ne bosta dali, obljubili ali prejeli kakršnegakoli darila ali plačila v denarju ali kakršnem koli dragocenem predmetu posredno ali neposredno ena drugi, po katerem koli delavcu, uslužbencu ali drugem zaposlenem z namenom podkupovanja, da bi tako zlorabili položaj in/ali vplivali v tem smislu na druge pri sprejemanju odločitev.

V primeru storitve ali poskusa storitve dejanja iz prejšnjega odstavka je že sklenjena ali veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Za korupcijo se šteje, če delavec NEK (naročnik storitve, pogajalec, podpisnik ali odgovorni nosilec izvedbe) od pogodbene stranke zahteva ali sprejema darila ali druge koristi.

15 VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

Poslovna partnerja se obvezujeta, da bosta vse podatke, do katerih bosta prišla v zvezi z izvajanjem storitev, hranila kot poslovno tajnost.

Podatke oziroma informacije, ki so s strani NEK predani izvajalcu, lahko izvajalec uporabi samo za namene izpolnjevanja obveznosti iz posameznih delnih pogodb oz. naročil. V primerih, ko je potrebno za izpolnjevanje poslovnih obveznosti podatke oz. informacije posredovati izvajalčevemu poslovnemu partnerju, je izvajalec dolžan zagotoviti, da bo njegov poslovni partner izvajal določila tega člena.

Podatke oziroma informacije, ki so zaupne narave in kot takšne predane NEK, NEK ne bo uporabljala v komercialne namene, lahko pa jih po predhodnem pisnem obvestilu neomejeno uporablja za namen varnega, zanesljivega in ekonomičnega obratovanja NEK.

Vsa projektna dokumentacija, podatki, specifikacije, računalniški programi, ki so bili predani NEK na podlagi posameznih delnih pogodb oz. naročil, postanejo last NEK.

Skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov poslovni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Poslovni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Izvajalec se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov. Naročnik je dolžan izvajalce obvestiti o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov.

16 KIBERNETSKA VARNOST

16.1 Netehnološki in tehnološki del

Vnos fizičnih informacijskih sredstev, ki niso last NEK, kontinuiranim zunanjim izvajalcem, podizvajalcem in obiskovalcem odobri vodja OE s podpisom na »Potrdilo za predmete, ki se vnašajo v NEK in bodo iz NEK tudi izneseni« (Postopek ADP-1.8.003, Dodatek 7.5).

16.2 Tehnološki del

NEK bo dopuščala uporabo informacijske opreme pogodbenih partnerjev **zgolj** za potrebe podpore tehnološkega procesa (kamor spadajo tudi vzdrževalne aktivnosti). Nad opremo, ki jo je resnično potrebno vnesti v tehnološki del NEK (testiranja, umerjanje in vgradnja opreme) se bo izvajal pregled.

Proces pregleda poteka tako, da mora lastnik opremo, ki se vnaša v tehnološki del, najprej dostaviti v oddelek odgovoren za izvajanje pregleda t.j. Inženiring – Procesna informatika (v nadaljevanju ING.PI). Pregled opreme traja od 15 minut do 2 uri. Testiranje je pasivno in ne vpliva na pregledovano strojno in programsko opremo. Med pregledom ni povezana na nobeno mrežo, temveč je izolirana, da se potencialna kibernetska grožnja ne bi razširila po NEK omrežju. Po uspešno končanem pregledu NEK pripravi nalepko s podatki o strojni opremi in datumu veljavnosti. Le-ta se nalepi na strojno opremo.

NEK priporoča, da se za delo na sistemih NEK uporablja posebna namenska oprema, ki je sestavljena samo iz strojne in programske opreme in je dejansko potrebna za delo v NEK. Prav tako priporočamo, da se oprema, ki je bila pregledana, za čas veljavnosti pregleda oziroma za čas, ko se potrebuje za delo v tehnološkem delu, pušča v NEK, če je to le mogoče. Na tehnološkem delu NEK oprema zunanjih izvajalcev ne bo povezana na internet.

Svetujemo, da se dela izven NEK izvajajo na drugem računalniku. V nasprotnem primeru postane pregled opreme pri iznosu iz NEK neveljaven (odstrani se nalepka iz strojne opreme). Tako je potrebno pregled, pred vsakim novim vnosom v tehnološki del, ponoviti.

Uporaba mobilnega telefona v tehnološkem delu NEK je prepovedana. V času remonta bo iz tehnološkega dela NEK omogočeno klicanje zunanjih številk iz stacionarnih telefonov, montiranih zraven Nekomatov. Lokacije telefonov bodo označene na vidnih mestih elektrarna.

Uporaba mobilnih telefonov je dovoljena izven tehnološkega dela NEK. Pred vhodom v tehnološki del pa je potrebno shraniti mobilni telefon v omarice, ki so v ta namen montirane v avli pred jedilnico.

V tehnološki del je dovoljen vnos samo uspešno pregledanega fotoaparata s strani ING.PI, na katerega se prav tako prilepi nalepka s podatki o napravi, kot tudi z datumom veljavnosti. S takim fotoaparatom je dovoljeno slikati opremo navedeno v delovnem nalogu. Z iznosom fotoaparata iz NEK postane pregled neveljaven in ga je potrebno ponoviti.

17 ZAVAROVANJE

NEK bo zagotovila:
- zavarovanje zakonske odgovornosti NEK za jedrsko škodo;
- zavarovanje premoženja NEK zaradi jedrskih, požarnih in drugih nevarnosti, strojeloma.

Zunanji izvajalec del bo sklenil zavarovanje in plačal premijo za zavarovanje od pričetka do konca izvajanja del v NEK med remontom za vse svoje obveznosti iz pogodbe- naročila za naslednje vrste zavarovanja:
- za splošno odgovornost iz svoje dejavnosti del na območju NEK (konvencionalne škode). V polici mora biti NEK označena kot sozavarovanec,
- za svojo opremo in orodje, ki jo bo koristil in jo bo imel v NEK za izvajanje remontnih in vzdrževalnih del,
- za svoje delavce za nesrečo pri delu na zavarovalno vsoto, ki je primerna današnjim ekonomskim razmeram.

Zunanji izvajalec bo pred pričetkom del predal NEK kopije sklenjenih zavarovalnih polic in dokaze o plačilu premije (za NAB.LN).

18 CELOTNA ODGOVORNOST ZA ŠKODO

Celotna odgovornost pogodbenih strank in njenih podizvajalcev je omejena z višino celotne pogodbene vrednosti.

Zgoraj navedena omejitev odgovornosti pa ne velja za škodna dejanja, ki so bila storjena z naklepom ali z veliko malomarnostjo.

19 POOBLAŠČENI ZASTOPNIKI

Pooblaščene zastopnike bosta poslovna partnerja definirala v pogodbi oz. naročilu.

20 SPORI

Vse morebitne spore in nesporazume bodo stranke reševale prvenstveno z dogovarjanjem in v duhu medsebojnega sporazumevanja. V primeru, da ne bodo dosegli sporazuma, bo spor reševalo stvarno pristojno sodišče v Krškem.

21 KONČNE DOLOČBE

NEK in zunanji izvajalec se dogovorita v pisni obliki glede vsega, kar zadeva naročila- pogodbena določila, zato bosta vsa obvestila, ki se nanašajo na izvršitev določil, ki so ustna-neposredna ali telefonska-posredna, takoj potrdila tudi v pisni

obliki. O uvajanju v dela, poteku del in primopredaji bodo pooblaščeni predstavniki poslovnih strank poslali zapisnike.

Vsa pisna sporočila, dokumente, sezname mora zunanji izvajalec poslati NEK v NAB.LN, ki poskrbi za nadaljnjo interno distribucijo.

Če posamezno poslovno razmerje ni urejeno s pogodbo-naročilom in temi Splošnimi pogoji za izvajanje remontnih del in ostalih storitev, se uporablja slovensko pravo.

Vse priloge, na katere se sklicuje ponudba-naročilo-pogodba, morajo biti podpisane s strani obeh poslovnih partnerjev in so sestavni del le-teh.

22 PRILOGE

Priloga št. 1 – Definicije pojmov

Priloga št. 2 - Osnutek zapisnika vhodnega sestanka

Priloga št. 3 - Osnutek zapisnika izhodnega sestanka

Splošni pogoji za izvajanje remontnih del in ostalih storitev začnejo veljati, ko jih podpišeta pooblaščena zastopnika obeh pogodbenih strank.

V Krškem, dne _____

Z U N A N J I I Z V A J A L E C:

_____

Predsednik uprave
Stanislav Rožman

_____

Član uprave
Hrvoje Perharić

_____

DEFINICIJE POJMOV IN KRATIC

Pojem / Kratica	Definicija
OSTALE STORITVE	On line maintenance (OLM), projektne aktivosti, priprava in izvedba modifikacij
NEK	Nuklearna elektrarna Krško, d. o. o.
NEK – naročnik	Iniciator interne naročilnice v NEK
NAB.LN	Nabava - lokalna nabava
ADM.SPL	Administracija - splošne zadeve
TO	Tehnična operativa
TO.PR	Tehnična operativa - proizvodnja
TO.VZ	Tehnična operativa - vzdrževanje
TO.RZ	Tehnična operativa - radiološka zaščita
TO.VPD	Tehnična operativa - varstvo pri delu
VAR	Fizično in tehnično varovanje NEK
VZD	Varnost in zdravje pri delu
SKV	Sistem kvalitete
SU	Strokovno usposabljanje
QA	Zagotovitev kvalitete
WBC	Whole Body Counter – merilnik za merjenje celotnega sevanja gama, ki ga oddaja človekovo telo
EUR	evro
Začetek remonta	Planirani začetek zaustavitve elektrarne zaradi menjave goriva in izvedbe ostalih remontnih del
Remont	Predstavlja aktivnosti menjave goriva ob sočasnem izvajanju aktivnosti, ki vodijo k večji varnosti, razpoložljivosti ter boljšemu obratovanju elektrarne
Terminski plan remonta	Časovno zaporedje med seboj odvisnih in neodvisnih aktivnosti remonta s planiranim rokom začetka in konca
Terminski plan del	Rokovna skladnost določenega izvajanja del s terminskim planom vzdrževanja
Pot	Vsako zaporedje del/aktivnosti, pri katerih je naslednja faza odvisna od končanja predhodne, imenujemo pot
Kritična pot	Pot, ki s svojim zaporedjem aktivnosti neposredno vpliva na terminski

	plan. Vsako odstopanje posamezne faze (skrajšanje/podaljšanje) spreminja zastavljeno terminsko situacijo.
Uspešni zagon elektrarne	Je stanje naprav, sistemov in opreme, ki zagotavlja obratovalno zanesljivost, razpoložljivost in varno obratovanje, ugotovljeno na podlagi preizkusov in testov naprav, sistemov in opreme po izvršenem remontu.
Sistem vstopne kontrole	Računalniški sistem za kontroliranje prisotnosti posameznikov v NEK s pomočjo identifikacijske kartice.
Naročnikov hišni red	So določbe o načinu obnašanja in gibanja zunanjih izvajalcev del v NEK.
Pregled del	Specifikacija obsega storitev
Plan I.	Osnovni plan remonta, ki ga izdela NEK
Plan II.	Plan remonta, ki ga izdela zunanji izvajalec
Predremontni paket	Skupek dokumentov, s katerim zunanji izvajalec dokazuje naročniku usposobljenost za izvajanje dogovorjenih storitev v skladu z zahtevami
Tehnična specifikacija	Je naročnikov dokument, ki definira vsebino, obseg, opredelitev storitev ter obveznosti naročnika in zunanjega izvajalca
Jedrska varnost	So tehnični in organizacijski ukrepi, s katerimi se doseže varno obratovanje jedrskega objekta, preprečuje izredne dogodke ali ublažijo posledice teh dogodkov ter varuje izpostavljene delavce, prebivalstvo in okolje pred ionizirajočimi sevanji
Pooblaščeni predstavnik	Je strokovna oseba za določeno področje dela, ki ima v ta namen potrebna pooblastila naročnika in pooblastila po predpisih
Radiološko nadzorovano območje	Je območje vira sevanja, za katerega veljajo posebna pravila s katerimi se zagotovi ustrezno varstvo pred ionizirajočimi sevanji ali prepreči širjenje radioaktivne kontaminacije in do katerega je dostop nadzorovan. V radiološko nadzorovano območje sodijo pomožna zgradba (AB), zgradba za ravnanje z gorivom (FHB), reaktorska zgradba (RB) in skladišča radioaktivnih odpadkov (RWS in DB).
Fizično nadzorovano območje	Je območje, ki ga na zunanjem robu obdaja kontrolirano območje in obsega območje znotraj varnostne ograje. Samo fizično nadzorovano območje se z notranjo tehnološko ograjo deli v netehnološki del in tehnološki del. Fizično nadzorovano območje je pod stalnim fizičnim in tehničnim nadzorom z omejenim številom vhodov, ki so pod nadzorom.
Kontaminirano orodje	Orodje, ki je kontaminirano iznad predpisanih zakonskih mej
Obračunska situacija	Dokument, ki ga izstavlja zunanji izvajalec za obračun opravljenih delovnih ur in ostalih dogovorjenih stroškov, na podlagi katerega naročnik zunanjemu izvajalcu izvrši plačilo opravljenih ur
Pisni Sporazum, sklenjen na	Je dokument, ki so ga dolžni sestaviti in podpisati naročnik

osnovi 25. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu RS	in zunanji izvajalci del zaradi določanja skupne organizacije varstva pri delu ter pravic in obveznosti delavcev, ki so odgovorni za zagotavljanje varnega delovnega okolja in varnih delovnih razmer, kadar na skupnem delovišču opravljajo delo.
URSJV	Uprava Republike Slovenije za jedrsko varnost
URSVS	Uprava Republike Slovenije za varstvo pred sevanji
Izvajalec sevalne dejavnosti	Je vsaka pravna ali fizična oseba, ki izvaja sevalno dejavnost v radiološko nadzorovanem območju vira sevanja, in ni uporabnik vira sevanja ali upravljavec objekta, v katerem je vir sevanja
Varstvo pred ionizirajočimi sevanji	So tehnični in organizacijski ukrepi, s katerimi se zagotavljata varstvo ljudi pred ionizirajočimi sevanji pri uporabi virov sevanja, pri izvajanju dejavnosti na območju naravnih virov sevanja, med izvajanjem intervencijskih ukrepov in pri sanaciji posledic izrednega dogodka, ter ukrepi sevalne varnosti, če je vir sevanja v sevalnem objektu ali manj pomembnem sevalnem objektu.
Sevalna dejavnost	Je vsaka človekova dejavnost ali dejanje, ki lahko poveča izpostavljenost ionizirajočim sevanjem posameznikov zaradi umetnih virov ali naravnih virov sevanja z naravnimi radionuklidi, predelanimi zaradi njihovih radioaktivnih cepljivih ali oplodnih lastnosti. Za sevalno dejavnost se ne štejejo intervencijski ukrepi in dejavnost, pri kateri so posamezniki izpostavljeni radonu v bivalnih prostorih ali naravni vir sevanja, ki je posledica radionuklidov v človeškem telesu, na površini tal ali v tleh ali zaradi kozmičnega sevanja na površini tal.
Sevalna varnost	So tehnični in organizacijski ukrepi v sevalnem objektu ali manj pomembnem sevalnem objektu, s katerim se doseže varno obratovanje objekta, preprečuje izredne dogodke ali ublažijo posledice teh dogodkov ter zagotovi varstvo izpostavljenih delavcev, prebivalstva in okolja pred ionizirajočimi sevanji.

OSNUTEK ZAPISNIKA VHODNEGA SESTANKA

* zapisnik bo prilagojen in dopolnjen z aktualnimi temami

Z A P I S N I K

*VHODNI SESTANEK ZA REMONT **20__***

IZVAJALEC: _____

Datum: _____

Prisotni: lista prisotnosti

NAROČILA IN POGODBE:
Pogodba št. _____ *za* _____
Naročilo št. _____ *za* _____

NAB:
Pogodba/naročilo je bila podpisana in odobrena; je veljavna in poslana izvajalcu.
Zunanji izvajalec je bil opozorjen na obveznosti, ki jih ima po Splošnih pogojih za izvajanje remontnih del in ostalih storitev, Rev. __.

Preverjanje izpolnjenosti predpogojev: (obkrožiti ustrezno)

Zahtevki za izdelavo vstopnih kartic	DA	NE	Opomba: _____
Kartice narejene	DA	NE	Opomba: _____
Varnostno preverjanje	DA	NE	Opomba: _____
Seznam orodja in priprav	DA	NE	Opomba: _____
Splošno usposabljanje	DA	NE	Opomba: _____

...

Interni naročnik (TO. ali ING. ali drug interni naročnik):

_____

SKV.QA:
1. *Izvajalec bo izvajal delo v skladu z zahtevami svojega QA programa, ki je definiran v dokumentu.....*
   Veljavna revizija dokumenta je dostavljena v NEK SKV.QA.
2. *Izvajalec je odpravil vse ugotovitve iz predhodne presoje št. ....., ki je bila izvedena na lokaciji izvajalca z namenom pregleda učinkovitosti QA programa v poslovnih procesih. Pri tem ni odprtih vprašanj, ki bi negativno vplivala na kvaliteto in izvedbo dela.*
3. *Izvajalec je v roku dostavil vso zahtevano dokumentacijo v pregled in odobritev NEK (PMM, PQP, plani kontrole, postopki za delo, certifikati osebja, kvalifikacija opreme, kalibracijski listi za merilno in testno opremo itn.).*
4. *Če posamezne zahteve v zgornjih točkah niso izpolnjene, se to vnese v zapisnik in se potrdi rok, do katerega se izvajalec obveže odpraviti pomanjkljivosti.*

VAR:
Izvajalec je bil opozorjen na zahteve VAROVANJA, in sicer:
1. *Skladno ZVISJV, morajo biti delavci, ki jih zunanji izvajalec prijavlja na delo v NEK, varnostno preverjeni in ne smejo imeti varnostnih zadržkov. Varnostno preverjanje izvede delodajalec v skladu z določili postopka Vstop delavcev zunanjih izvajalcev v NEK (ADP-1.8.005).*

2. *Za pridobitev vstopnih kartic mora zunanji izvajalec za vse svoje delavce izpolniti in dostaviti »Zahtevek za izdelavo vstopnih kartic za zunanjega izvajalca«.*
3. *K zahtevku za izdelavo vstopne kartice je treba k prvi prijavi priložiti original »Izjave o izpolnjevanju pogojev iz ZVISJV«...*
4. *Odgovorna oseba zunanjega izvajalca je odgovorna za sodelovanje s komisijo NEK, ki opravlja nadzor nad vzpostavljenim sistemom in dokumenti, ki so nastali z varnostnim preverjanjem prijavljenih delavcev.*
5. *Odgovorna oseba zunanjega izvajalca mora svojim delavcem pojasniti postopek kontrole vstopajočih oseb in njihove osebne prtljage.*
6. *Vnos računalnika, ki je last delavca zunanjega izvajalca odobri vodja organizacijske enote NEK.*
7. *V tehnološki del NEK je prepovedan vstop z mobilnim telefonom.*
8. *Vsak računalnik ali fotoaparat, ki bo vnesen v tehnološki del NEK, mora biti pregledan s strani ING.PI in opremljen z ustrezno nalepko.*
9. *Delavci zunanjega izvajalca morajo spoštovati postopke in **RED NA VAROVANEM OBMOČJU** pri vstopu, gibanju, izvajanju del in pri zapuščanju NEK. **Delavci se smejo gibati samo tam, kjer izvajajo svoje delovne naloge in jim je odobren nivo dostopa.***
10. *Vse vstopajoče osebe morajo znotraj NEK spoštovati pravila Varovanja, ki so zapisana v splošnih pogojih, remontnem priročniku, postopkih in v »Varnostnih navodilih za samostojen vstop in delo v NEK«, ki jih prejme vsak delavec skupaj z vstopno kartico.*
11. *Odgovorna oseba zunanjega izvajalca mora zagotoviti, da vsi delavci po zaključku del vrnejo vstopno kartico v recepcijo NEK. Za kartice, ki ne bodo vrnjene, bo zunanji izvajalec odškodninsko odgovoren.*
12. *Za pridobitev nivojev dostopa v nadzorovane prostore NEK, mora vsak delavec opraviti zahtevana dodatna usposabljanja, ki so predpisana v NEK.*

TO.VPD

Izvajalec del, ki bo izvajal dela v NEK–u je dolžan, v skladu s podpisano pogodbo in v skladu s splošnimi pogoji za izvajanje del v NEK, zagotoviti izvajanje vseh zahtev iz VZD in PV, ki so predpisani v NEK ter še dodatno definirani v Varnostnem načrtu. Za delo na delovišču NEK je dolžan pooblastiti odgovorno osebo za zagotavljanje izvajanja vseh predpisanih ukrepov iz VZD in PV za vse svoje delavce in svoje pogodbene izvajalce del. Pred pričetkom del je dolžan službi TO.VPD dostaviti;

- Seznam delavcev s kopijo veljavnih potrdil o usposobljenosti iz VZD in PV,
- Seznam usposobljenih oseb za prvo pomoč (PP), voznika viličarja, upravljavca dvigal,... s kopijo veljavnih potrdil,
- Seznam strojev, naprav, lestev, dvižnih naprav, privezovalnih sredstev, višinske varovalne opreme,... s kopijo veljavnih potrdil o njihovi brezhibnosti (dostavi pred vnosom v NEK TO.VPD in omogoči pregled le-te),
- Podpisan pisni sporazum na skupnih deloviščih v NEK z imenovanjem delavca za zagotavljanje VZD svojih delavcev ter podpisan pisni sporazum s svojimi pogodbenimi izvajalci del.

Za svoje delovišče (za svoj obseg del) mora izdelati "Program varnostnih ukrepov" s katerim dokazuje svojo pripravljenost na izvedbo del v NEK in mora biti usklajen z naročnikom del (pregleda TO.VPD in naročnik).

Upoštevati je potrebno tudi Navodilo za izdelavo programov varnostnih ukrepov, ki ga je izvajalec dobil skupaj z Vabilom na delovni sestanek odgovornih oseb iz Varnosti in zdravja pri delu – Priprava na Remont 20__ v NEK po elektronski pošti dne _____.

*Za vse remontne izvajalce del velja, da imajo/so imeli njihovi strokovni delavci ali pa odgovorne osebe za VZD delovni sestanek s službo TO.VPD, in sicer **dne** _____ v učilnici _____.*

Opozarjamo tudi na režim kajenja v NEK, in sicer je kajenje v NEK dovoljeno izključno na označenih ter v ta namen opremljenih mestih. Morebitne kršitelje znotraj tehnološkega objekta bomo brez opozorila pospremili iz delovišča in jim onemogočili vstop na elektarno.

TO.KM:
Če bo izvajalec uporabljal kakršnekoli nevarne snovi in kemikalije, mora čim prej izpolniti obrazec Soglasje za vnos v NEK in uporabo kemikalije (obrazec Dodatek 6.2 A – postopek ADP-1.6.701) in priložiti vse Varnostne liste.
Za dodatne informacije lahko pokličete ga. Sabino Pungerčar na tel.:07 48 02 916 oz. pišete na njen e-mail: sabina.pungercar@nek.si, ali g. Matjaža Gričarja na tel.:07 48 02 330 (matjaz.gricar@nek.si).

SU:
Ali je izvajalec opravil vsa usposabljanja?
PSU – GET: vsi, ki se samostojno gibajo, drugače morajo imeti spremstvo
Radiološka Zaščita: vsi, ki vstopajo v kontrolirano področje
Vodje del: vsi, vodje del pogodbenega partnerja, če samostojno opravljajo delo

ADM.SPL:
Dinamika prisotnosti na delovišču med remontom:
Izvajalec je bil opozorjen, naj dnevno, tedensko in ob vikendih posebej naredi seznam prisotnosti svojih delavcev na delovišču v NEK in ga pošlje v ADM.SPL, Prehrambeni obrat int. tel. 465 ali 438, zaradi organizacije prehrane.
Parkiranje
Parkiranje bo med remontom urejeno tako, da bo parkirišče NEK razdeljeno na dva dela:
- del za zaposlene v NEK in
- preostali del za izvajalce remontnih del, oziroma obiskovalce NEK

Dostop do dela parkirišča, ki bo rezervirano za zaposlene v NEK, bo kontroliran s strani redarja na uvozu na ta del parkirišča. Zaposleni v NEK se bodo morali pri redarju parkirišča izkazati z vstopno kartico NEK.
Izvajalce remontnih del in obiskovalce pa prosimo, da ne skušajo vstopati na ta del parkirišča, saj s tem povzročajo nepotrebne prometne zastoje.
Izvajalci remontnih del in obiskovalci lahko parkirajo le izven rezerviranega dela parkirišča na označenih parkirnih prostorih preostalega dela parkirišča in ob dovozni cesti od križišča do parkirišča NEK. Parkiranje je možno tudi na odseku dovozne ceste od križišča proti Remontnem kompleksu NEK, razen v okolici tovarne Secom.
Zaželjeno je, da izvajalci del na R 20 svoja vozila parkirajo na ograjenem območju Remontnega kompleksa NEK (severno od tovarne Secom)!
Parkiranje v križišču in ob cesti KRŠKO – NEK – STARI GRAD je ***PREPOVEDANO*** *(prometni prekršek), saj tam parkirana vozila ovirajo promet in morebitno intervencijo!*
Vse udeležence prometa opozarjamo, da morajo upoštevati prometne oznake in navodila redarja parkirišča!

OSTALO:
- *Posebno pozornost je potrebno nameniti ukrepom za preprečitve vnosa tujkov v sisteme. Vsakdo, ki vstopa v tehnološki del elektrarne se mora zavedati, da s svojim ravnanjem in obnašanjem potencialno vnaša možnost vnosa tujkov v sistem. Potrebno spoštovati opozorila in omejitve.*
- *Posebej je potrebno poudariti na delo na višini, uporabi osebne varovalne opreme ter omejitve kajenja znotraj elektrarne.*
- *Remontni priročnik bo izvajalcu posredovan po e-mailu skupaj s tem zapisnikom*
- *Izvajalec je bil opozorjen na redne tedenske sestanke med remontom*

Co.:

- *Direktor TO -*
- *Direktor NAB –*
- *Direktor ING. –*
- *Vodja TO.VZ –*
- *Vodja TO.VZST –*
- *SU -*

- *TO.VZD –*
- *VAR –*
- *Vodja SKV.QA –*
- *SKV.QA –*
- *ADM. –*
- *TO.KM –*
- *NAB.LN –*
- *Podjetje/Izvajalec:* _____

Zapisal/-a referent/-ka:

Krško, dne _____

OSNUTEK ZAPISNIKA IZHODNEGA SESTANKA

* zapisnik bo prilagojen in dopolnjen z aktualnimi temami

Z A P I S N I K

IZHODNI SESTANEK ZA REMONT 20__

IZVAJALEC: _____

Datum: _____ *ob* _____ *uri*

Prisotni: lista prisotnosti

PREDMET in št. eksternega naročila oz. pogodbe:

_____

1. OBSEG IZVRŠENIH DEL / INICIATOR:

_____
_____
_____

2. POTROŠNI MATERIAL, VGRAJENA OPREMA, OPREMA IN ORODJE IZVAJALCA:

_____
_____
_____

2. PODROČJE SKV:

_____
_____
_____

3. IZVAJALEC:

_____
_____
_____

4. ZAKLJUČEK, PRIPOMBE IN KOMENTARJI, PREDLOGI, IZBOLJŠAVE:

- Izvajalec je bil obveščen, da vse kartice za vstop v NEK, katerim veljavnost je potekla, vrne na recepcijo NEK;
- Zapisnik bo izvajalec prejel po e-pošti.

PRILOGE ZAPISNIKA:
- Lista prisotnosti

Zapisal/-a:

Krško, _____

Co.:

- *Direktor TO -*
- *Direktor NAB –*
- *Vodja TO.VZ –*
- *Vodja TO.VZST –*
- *Vodja SKV.QA –*
- *Vodja NAB.LN –*
- *TO.VZST –*
- *SKV.QA –*
- *SU -*
- *TO.VPD –*
- *VAR –*
- *ADM. –*
- *TO.KM –*
- *Podjetje/Izvajalec:* _____

NEK
Nuklearna elektrarna Krško, d.o.o.
Vrbina 12, 8270 Krško
Slovenija

POGLAVJE 6
IZPOLNJEVANJE POGOJEV IZ ZVISJV

I Z J A V A
o izpolnjevanju pogojev iz ZVISJV

Dela, ki se bodo izvajala na javnem razpisu, morajo biti izvedena v skladu z Zakonom o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti ter spremembami in dopolnitvami (ZVISJV, Ur.l. RS, št. 102/2004-UPB2, 70/2008, 60/2011, 74/2015),

ter priloženimi obrazci, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo od izbranega ponudnika zahteval predložitev ustreznih dokumentov (razvidno iz priloge), pravnomočno podpisanih od osebe, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika.

Z izjavo ponudnik sprejema odgovornost, da bodo izpolnjevali pogoje iz ZVISJV tudi vsi ostali ponudniki in podizvajalci. (velja v primeru oddaje skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci)

Podpis:_____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa:_____

Ponudnikov žig:

NEK
Nuklearna elektrarna Krško, d.o.o.
Vrbina 12, 8270 Krško
Slovenija

POGLAVJE 7

OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

Obrazec št. 1
VZOREC REFERENČNEGA POTRDILA

Predmet ponudbe: Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Naročnik: **Nuklearna elektrarna Krško**

_____

Naziv (naročnika oz. investitorja del):

_____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je družba

_____

izvedla _____, po pogodbi št. _____, z dne _____, obdobju od _____ _____ do _____ _____
(mesec) (leto) (mesec) (leto),

v vrednosti _____.
(pogodbena vrednost)

Dela so se izvajala v naslednjem kraju (krajih): _____.

Obseg izvedbe del, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja:

_____

_____

_____

Delo je bilo opravljeno pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe. Obračun izvedenih del je bil izveden korektno.

Kontaktna oseba referenčnega naročnika, ki jo lahko naročnik kontaktira za preverjanje reference:
IME IN PRIIMEK:
naziv pri referenčnem naročniku:
e-mail:
telefon:

OPOMBA:

1. Naročnik bo upošteval izključno že zaključena dela.

Pooblaščena oseba za potrjevanje v imenu naročnika oz. investitorja del:

Priimek in ime: _____

Na delovnem mestu: _____

Podpis: _____

Kraj in datum: _____

Žig:

Obrazec št. 2
IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKIH IN FINANČNIH POGOJEV

Predmet ponudbe: Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Naročnik: **Nuklearna elektrarna Krško**

Ponudnik:

POD KAZENSKO IN MATERIALNO ODGOVORNOSTJO IZJAVLJAMO, DA:

- v obdobju od 1. 2. 2017 do 31. 7. 2017 nismo imel dospelih neporavnanih obveznosti (blokad).

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa: _____

Ponudnikov žig:

Obrazec št. 3
IZJAVA O IZKUŠNJAH IN IZPOLNITVI OBVEZNOSTI ZA DELO V REŽIMU, KJER JE VSTOP POGOJEN Z VARNOSTNIM PREVERJANJEM

Predmet ponudbe: Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Naročnik: **Nuklearna elektrarna Krško**

Ponudnik:

Izjavljamo,

- da imamo izkušnje za delo v režimu, kjer je vstop pogojen z varnostnim preverjanjem in sicer:

- pri naročniku _____ (podjetje) po pogodbi/naročilnici št. _____;

- pri naročniku _____ (podjetje) po pogodbi/naročilnici št. _____;

- pri naročniku _____ (podjetje) po pogodbi/naročilnici št. _____;

- da bomo najkasneje sedem dni pred pričetkom del opravili vsa potrebna izobraževanja.

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa: _____

Ponudnikov žig:

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu naročnika del)

Kraj in datum podpisa: _____

Naročnikov žig:

(v primeru nastopanja s podizvajalcem)

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu podizvajalca)

Kraj in datum podpisa: _____

Podizvajalčev žig:

Obrazec št. 4
IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI

Predmet ponudbe: Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Naročnik: **Nuklearna elektrarna Krško**

Ponudnik:

IZJAVLJAMO, DA:

izpolnjujemo oz. bomo izpolnili vse zahteve NEK, ki so navedene v Tehničnih specifikacijah *(ustrezno obkrožiti glede na sklop, za katerega se prijavljate)* :

A. SKLOP 1:

- »Varilsko-cevarska dela v letu 2018«, rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na ventilih primarne strani v letu 2018« rev. 0, z dne 11. 5. 2017,
- »Vzdrževalna dela na dvižnih napravah in cevnih obesah v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na opremi HVAC v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na rotacijskih in stabilnih komponentah primarne strani v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Vzdrževalna dela na mostnih dvigalih v letu 2018«, TS-KS-DVIGALA-2018, rev. 0 z dne 1. 6. 2017;

B. SKLOP 2:

- »Izvajanje inženirskih storitev«, SP-ES606, rev.2, z dne 4. 7. 2017 in njeno prilogo št. 17-41.

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa: _____

Ponudnikov žig:

Obrazec št. 5
IZJAVA O KVALIFIKACIJSKI STRUKTURI DELAVCEV IN NJIHOVIH IZKUŠNJAH

Predmet ponudbe: Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Naročnik: **Nuklearna elektrarna Krško**

Ponudnik:

IZJAVLJAMO, DA:

- za opravljanje storitev zagotavljamo potrebno število delavcev z ustrezno izobrazbeno strukturo, delovnimi izkušnjami in specifičnimi znanji navedenimi v točkah 8 in 10 priloženih Tehničnih specifikacij;

- vsi delavci, ki bodo samostojno opravljali delo v NEK obvladajo vsaj enega izmed navedenih jezikov: slovenščina, hrvaščina, angleščina.

V prilogi tega obrazca posredujemo poimenski seznam z navedbo kvalifikacijskih profilov ter vsa ustrezna dokazila iz Navodil gospodarskim subjektom za izdelavo ponudbe (dokazila o kvalifikacijski strukturi, o zahtevanih delovnih izkušnjah, o pridobljenih certifikatih itd.).

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa: _____

Ponudnikov žig:

POIMENSKI SEZNAM PREDVIDENIH DELAVCEV

SKLOP 1 :

Predmet / obseg dela	Kvalifikacijski profil delavcev	Število delavcev	Poimenski seznam delavcev
Dela na rotacijskih in stabilnih komponentah	Vzdrževalec	3	
Vzdrževalna del a na mostnih dvigalih	VKV elektromehanik ali tehnik elektro smeri	1	
Dela na HVAC opremi	Vzdrževalec specialist 1	1	
	Vzdrževalec specialist	1	
	Vzdrževalec	1	
Vzdrževalna dela na dvižnih napravah in cevnih obesah	Snubber koordinator - vodja skupine	1	
	Vzdrževalci opreme - specialist za obnovo blažilnikov, evalvacijo testnih rezultatov in ugotavljanje vzrokov odpovedi blažilnikov	3	
	Operater na opremi za testiranje blažilnih sunkov	1	
	Vzdrževalec - specialist za vzdrževanje dvižnih naprav	1	
Dela na ventilih primarne strani	Vzdrževalec	2	
Varilsko-cevarska dela	Varilec	2	
	Cevar	2	

SKLOP 2 :

Predmet / obseg dela	Kvalifikacijski profil delavcev	Število delavcev	Poimenski seznam delavca
Inženirske storitve – MECL	Univerzitetni diplomirani inženir elektrotehnike	1	

Obrazec št. 6
IZJAVA O IZKUŠNJAH ZA DELO V PODROČJU IONIZIRAJOČEGA SEVANJA

Predmet ponudbe: Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Naročnik: **Nuklearna elektrarna Krško**

Ponudnik:

_____

Izjavljamo,

da imamo izkušnje za delo na področju ionizirajočega sevanja

- pri naročniku _____ (podjetje) po pogodbi/naročilnici št. _____;

- pri naročniku _____ (podjetje) po pogodbi/naročilnici št. _____;

- pri naročniku _____ (podjetje) po pogodbi/naročilnici št. _____;

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa: _____

Ponudnikov žig:

POOBLASTILO
ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB

Predmet ponudbe: Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Naročnik: **Nuklearna elektrarna Krško**

Ponudnik:

POOBLASTITELJ:

_____

_____

(ime oz. naziv in sedež ponudnika)

ki ga zastopa:

_____

POOBLAŠČA:

_____

_____

(ime, priimek, naziv ter sedež pooblaščenca)

_____

(razmerje do ponudnika)

- da zastopa ponudnika pri javnem odpiranju ponudb in daje pripombe k delu komisije, k poteku javnega razpisa ali k vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju ponudb ter

- da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb po javnem razpisu za oddajo javnega naročila JN »Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)«.

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa: _____

Ponudnikov žig:

Obrazložitve in navodila za delo z datoteko

a. Prijavnica je v EXCEL datoteki pripravljena tako, da se podatki v glavi obrazca v praznih neobarvanih poljih vpišejo samo na prvi strani (zavihek "STRAN 1"), na ostalih straneh so potem ti podatki vidni samodejno.

b. Podatek v prvi vrstici seznama udeležencev določa samodejno številčenje strani, zato obrazec izpolnjujemo zaporedoma, začenši z zavihkom "STRAN 1", nato "STRAN 2" itd.

c. Izpolnjeno datoteko shranite pod ustreznim imenom, ki naj vsebuje tudi naziv podjetja in datum pošiljanja.

d. Natisniti je potrebno samo tiste strani (zavihke), ki vsebujejo podatke o udeležencih. V NEK je potrebno posredovati podpisane obrazce. Podpisane obrazce v NEK potrdi oseba, ki je s strani NEK odgovorna za koordinacijo obveznosti oziroma dogovorjenih del z zunanjim izvajalcem.

e. Oseba zunanjega izvajalca, ki je odgovorna za koordinacijo usposabljanja, pošlje datoteko po elektronski pošti koordinatorju tečaja v NEK.
- Splošno usposabljanje:
  Jernej Šepec; e-pošta jernej.sepec@nek.si ali info.usposabljanje@nek.si
- Varstvo pred sevanji:
  Miloš Prijatelj; e-pošta milos.prijatelj@nek.si ali info.usposabljanje@nek.si
- Usposabljanje vodij del zunanjih izvajalcev:
  Ivan Sušin; e-pošta ivan.susin@nek.si

PRIJAVNICA NA TEČAJE ZA ZUNANJE IZVAJALCE DEL V NEK

(IZPOLNI PODJETJE)

Podjetje: Naslov: Odgovorna oseba: Podpis:

Želeni termin usposabljanja - datum: e-naslov: tel:

Dodatne informacije:

(POTRDI NEK) Odgovorna oseba iz NEK za zgoraj navedeno podjetje oz. dela v NEK:

OE NEK: Priimek in ime: Podpis: Datum:

PRIIMEK IN IME	Datum rojstva	Matična številka NEK	Stopnja strokovne izobrazbe ali poklic	Jezik			TEČAJ (izbrano označi z **X**)						
				SLO	ANG	HR	**SPLOŠNO USPOSABLJANJE**		**VARSTVO PRED SEVANJI**				**USPOSABLJANJE VODIJ DEL ZUNANJIH IZVAJALCEV ***
							NE DELA v RNO	**DELA** v RNO	začetni RZ3	obnova RZ2	obnova RZ3	specifika RZ	

OPOMBE:

- IZPOLNJENO PRIJAVNICO JE POTREBNO DOSTAVITI V NEK V SU VSAJ 7 DNI PRED ŽELENIM TERMINOM USPOSABLJANJA.
- Veljavnost tečajev: SPLOŠNO USPOSABLJANJE - 18 mesecev občasni zunanji izvajalci (remont), 24 mesecev stalni zunanji izvajalci; VARSTVO PRED SEVANJI - 5 let; USPOSABLJANJE VODIJ DEL ZUNANJIH IZVAJALCEV - 18 mesecev.

* Udeleženci tečaja "Usposabljanje vodij del zunanjih izvajalcev" morajo imeti predhodno opravljen tečaj Splošnega usposabljanja. Usposabljanje vodij del poteka le v slovenskem jeziku.

PRIJAVNICA NA TEČAJE ZA ZUNANJE IZVAJALCE DEL V NEK

(IZPOLNI PODJETJE)

Podjetje: Naslov: Odgovorna oseba: Podpis:

Želeni termin usposabljanja - datum: e-naslov: tel:

Dodatne informacije:

(POTRDI NEK) Odgovorna oseba iz NEK za zgoraj navedeno podjetje oz. dela v NEK:

OE NEK: Priimek in ime: Podpis: Datum:

PRIIMEK IN IME	Datum rojstva	Matična številka NEK	Stopnja strokovne izobrazbe ali poklic	Jezik			TEČAJ (izbrano označi z **X**)						
				SLO	ANG	HR	**SPLOŠNO USPOSABLJANJE**		**VARSTVO PRED SEVANJI**				**USPOSABLJANJE VODIJ DEL ZUNANJIH IZVAJALCEV ***
							NE DELA v RNO	**DELA v RNO**	začetni RZ3	obnova RZ2	obnova RZ3	specifika RZ	

OPOMBE:

- IZPOLNJENO PRIJAVNICO JE POTREBNO DOSTAVITI V NEK V SU VSAJ 7 DNI PRED ŽELENIM TERMINOM USPOSABLJANJA.
- Veljavnost tečajev: SPLOŠNO USPOSABLJANJE - 18 mesecev občasni zunanji izvajalci (remont), 24 mesecev stalni zunanji izvajalci; VARSTVO PRED SEVANJI - 5 let; USPOSABLJANJE VODIJ DEL ZUNANJIH IZVAJALCEV - 18 mesecev.

* Udeleženci tečaja "Usposabljanje vodij del zunanjih izvajalcev" morajo imeti predhodno opravljen tečaj Splošnega usposabljanja. Usposabljanje vodij del poteka le v slovenskem jeziku.

PRIJAVNICA NA TEČAJE ZA ZUNANJE IZVAJALCE DEL V NEK

(IZPOLNI PODJETJE)

Podjetje: Naslov: Odgovorna oseba: Podpis:

Želeni termin usposabljanja - datum: e-naslov: tel:

Dodatne informacije:

(POTRDI NEK) Odgovorna oseba iz NEK za zgoraj navedeno podjetje oz. dela v NEK:

OE NEK: Priimek in ime: Podpis: Datum:

PRIIMEK IN IME	Datum rojstva	Matična številka NEK	Stopnja strokovne izobrazbe ali poklic	Jezik			TEČAJ (izbrano označi z **X**)						
				SLO	ANG	HR	**SPLOŠNO USPOSABLJANJE**		**VARSTVO PRED SEVANJI**				**USPOSABLJANJE VODIJ DEL ZUNANJIH IZVAJALCEV ***
							NE DELA v RNO	**DELA** v RNO	začetni RZ3	obnova RZ2	obnova RZ3	specifika RZ	

OPOMBE:

- IZPOLNJENO PRIJAVNICO JE POTREBNO DOSTAVITI V NEK V SU VSAJ 7 DNI PRED ŽELENIM TERMINOM USPOSABLJANJA.
- Veljavnost tečajev: SPLOŠNO USPOSABLJANJE - 18 mesecev občasni zunanji izvajalci (remont), 24 mesecev stalni zunanji izvajalci; VARSTVO PRED SEVANJI - 5 let; USPOSABLJANJE VODIJ DEL ZUNANJIH IZVAJALCEV - 18 mesecev.

* Udeleženci tečaja "Usposabljanje vodij del zunanjih izvajalcev" morajo imeti predhodno opravljen tečaj Splošnega usposabljanja. Usposabljanje vodij del poteka le v slovenskem jeziku.

PRIJAVNICA NA TEČAJE ZA ZUNANJE IZVAJALCE DEL V NEK

(IZPOLNI PODJETJE)

Podjetje: Naslov: Odgovorna oseba: Podpis:

Želeni termin usposabljanja - datum: e-naslov: tel:

Dodatne informacije:

(POTRDI NEK) Odgovorna oseba iz NEK za zgoraj navedeno podjetje oz. dela v NEK:

OE NEK: Priimek in ime: Podpis: Datum:

PRIIMEK IN IME	Datum rojstva	Matična številka NEK	Stopnja strokovne izobrazbe ali poklic	Jezik			TEČAJ (izbrano označi z X)						
				SLO	ANG	HR	SPLOŠNO USPOSABLJANJE		VARSTVO PRED SEVANJI				USPOSABLJANJE VODIJ DEL ZUNANJIH IZVAJALCEV *
							NE DELA v RNO	DELA v RNO	začetni RZ3	obnova RZ2	obnova RZ3	specifika RZ	

OPOMBE:

- IZPOLNJENO PRIJAVNICO JE POTREBNO DOSTAVITI V NEK V SU VSAJ 7 DNI PRED ŽELENIM TERMINOM USPOSABLJANJA.
- Veljavnost tečajev: SPLOŠNO USPOSABLJANJE - 18 mesecev občasni zunanji izvajalci (remont), 24 mesecev stalni zunanji izvajalci; VARSTVO PRED SEVANJI - 5 let: USPOSABLJANJE VODIJ DEL ZUNANJIH IZVAJALCEV - 18 mesecev.

* Udeleženci tečaja "Usposabljanje vodij del zunanjih izvajalcev" morajo imeti predhodno opravljen tečaj Splošnega usposabljanja. Usposabljanje vodij del poteka le v slovenskem jeziku.

PRIJAVNICA NA TEČAJE ZA ZUNANJE IZVAJALCE DEL V NEK

(IZPOLNI PODJETJE)

Podjetje: Naslov: Odgovorna oseba: Podpis:

Želeni termin usposabljanja - datum: e-naslov: tel:

Dodatne informacije:

(POTRDI NEK) Odgovorna oseba iz NEK za zgoraj navedeno podjetje oz. dela v NEK:

OE NEK: Priimek in ime: Podpis: Datum:

PRIIMEK IN IME	Datum rojstva	Matična številka NEK	Stopnja strokovne izobrazbe ali poklic	Jezik			TEČAJ (izbrano označi z X)						
				SLO	ANG	HR	SPLOŠNO USPOSABLJANJE		VARSTVO PRED SEVANJI				USPOSABLJANJE VODIJ DEL ZUNANJIH IZVAJALCEV *
							NE DELA v RNO	DELA v RNO	začetni RZ3	obnova RZ2	obnova RZ3	specifika RZ	

OPOMBE:

- IZPOLNJENO PRIJAVNICO JE POTREBNO DOSTAVITI V NEK V SU VSAJ 7 DNI PRED ŽELENIM TERMINOM USPOSABLJANJA.
- Veljavnost tečajev: SPLOŠNO USPOSABLJANJE - 18 mesecev občasni zunanji izvajalci (remont), 24 mesecev stalni zunanji izvajalci; VARSTVO PRED SEVANJI - 5 let: USPOSABLJANJE VODIJ DEL ZUNANJIH IZVAJALCEV - 18 mesecev.

* Udeleženci tečaja "Usposabljanje vodij del zunanjih izvajalcev" morajo imeti predhodno opravljen tečaj Splošnega usposabljanja. Usposabljanje vodij del poteka le v slovenskem jeziku.

NEK
Nuklearna elektrarna Krško, d.o.o.
Vrbina 12, 8270 Krško
Slovenija

POGLAVJE 7

OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

Obrazec št. 1
VZOREC REFERENČNEGA POTRDILA

Predmet ponudbe: Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Naročnik: **Nuklearna elektrarna Krško**

_____

Naziv (naročnika oz. investitorja del):

_____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je družba

_____

izvedla _____, po pogodbi št. _____, z dne _____, obdobju od _____ _____ do _____ _____
(mesec) (leto) (mesec) (leto),

v vrednosti _____.
(pogodbena vrednost)

Dela so se izvajala v naslednjem kraju (krajih): _____.

Obseg izvedbe del, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja:

_____

_____

_____

Delo je bilo opravljeno pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe. Obračun izvedenih del je bil izveden korektno.

Kontaktna oseba referenčnega naročnika, ki jo lahko naročnik kontaktira za preverjanje reference:
IME IN PRIIMEK:
naziv pri referenčnem naročniku:
e-mail:
telefon:

OPOMBA:

1. Naročnik bo upošteval izključno že zaključena dela.

Pooblaščena oseba za potrjevanje v imenu naročnika oz. investitorja del:

Priimek in ime: _____

Na delovnem mestu: _____

Podpis: _____

Kraj in datum: _____

Žig:

Obrazec št. 2
IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKIH IN FINANČNIH POGOJEV

Predmet ponudbe: Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Naročnik: **Nuklearna elektrarna Krško**

Ponudnik:

POD KAZENSKO IN MATERIALNO ODGOVORNOSTJO IZJAVLJAMO, DA:

- v obdobju od 1. 2. 2017 do 31. 7. 2017 nismo imel dospelih neporavnanih obveznosti (blokad).

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa: _____

Ponudnikov žig:

Obrazec št. 3
IZJAVA O IZKUŠNJAH IN IZPOLNITVI OBVEZNOSTI ZA DELO V REŽIMU, KJER JE VSTOP POGOJEN Z VARNOSTNIM PREVERJANJEM

Predmet ponudbe: Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Naročnik: **Nuklearna elektrarna Krško**

Ponudnik:

Izjavljamo,

- da imamo izkušnje za delo v režimu, kjer je vstop pogojen z varnostnim preverjanjem in sicer:

- pri naročniku _____ (podjetje) po pogodbi/naročilnici št. _____;

- pri naročniku _____ (podjetje) po pogodbi/naročilnici št. _____;

- pri naročniku _____ (podjetje) po pogodbi/naročilnici št. _____;

- da bomo najkasneje sedem dni pred pričetkom del opravili vsa potrebna izobraževanja.

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa: _____

Ponudnikov žig:

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu naročnika del)

Kraj in datum podpisa: _____

Naročnikov žig:

(v primeru nastopanja s podizvajalcem)

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu podizvajalca)

Kraj in datum podpisa: _____

Podizvajalčev žig:

Obrazec št. 4
IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI

Predmet ponudbe: Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Naročnik: **Nuklearna elektrarna Krško**

Ponudnik:

IZJAVLJAMO, DA:

izpolnjujemo oz. bomo izpolnili vse zahteve NEK, ki so navedene v Tehničnih specifikacijah *(ustrezno obkrožiti glede na sklop, za katerega se prijavljate)* :

A. SKLOP 1:

- »Varilsko-cevarska dela v letu 2018«, rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na ventilih primarne strani v letu 2018« rev. 0, z dne 11. 5. 2017,
- »Vzdrževalna dela na dvižnih napravah in cevnih obesah v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na opremi HVAC v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Dela na rotacijskih in stabilnih komponentah primarne strani v letu 2018« rev. 0, z dne 8. 5. 2017,
- »Vzdrževalna dela na mostnih dvigalih v letu 2018«, TS-KS-DVIGALA-2018, rev. 0 z dne 1. 6. 2017;

B. SKLOP 2:

- »Izvajanje inženirskih storitev«, SP-ES606, rev.2, z dne 4. 7. 2017 in njeno prilogo št. 17-41.

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa: _____

Ponudnikov žig:

Obrazec št. 5
IZJAVA O KVALIFIKACIJSKI STRUKTURI DELAVCEV IN NJIHOVIH IZKUŠNJAH

Predmet ponudbe: Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Naročnik: **Nuklearna elektrarna Krško**

Ponudnik:

IZJAVLJAMO, DA:

- za opravljanje storitev zagotavljamo potrebno število delavcev z ustrezno izobrazbeno strukturo, delovnimi izkušnjami in specifičnimi znanji navedenimi v točkah 8 in 10 priloženih Tehničnih specifikacij;

- vsi delavci, ki bodo samostojno opravljali delo v NEK obvladajo vsaj enega izmed navedenih jezikov: slovenščina, hrvaščina, angleščina.

V prilogi tega obrazca posredujemo poimenski seznam z navedbo kvalifikacijskih profilov ter vsa ustrezna dokazila iz Navodil gospodarskim subjektom za izdelavo ponudbe (dokazila o kvalifikacijski strukturi, o zahtevanih delovnih izkušnjah, o pridobljenih certifikatih itd.).

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa: _____

Ponudnikov žig:

POIMENSKI SEZNAM PREDVIDENIH DELAVCEV

SKLOP 1 :

Predmet / obseg dela	Kvalifikacijski profil delavcev	Število delavcev	Poimenski seznam delavcev
Dela na rotacijskih in stabilnih komponentah	Vzdrževalec	3	
Vzdrževalna del a na mostnih dvigalih	VKV elektromehanik ali tehnik elektro smeri	1	
Dela na HVAC opremi	Vzdrževalec specialist 1	1	
	Vzdrževalec specialist	1	
	Vzdrževalec	1	
Vzdrževalna dela na dvižnih napravah in cevnih obesah	Snubber koordinator - vodja skupine	1	
	Vzdrževalci opreme - specialist za obnovo blažilnikov, evalvacijo testnih rezultatov in ugotavljanje vzrokov odpovedi blažilnikov	3	
	Operater na opremi za testiranje blažilnih sunkov	1	
	Vzdrževalec - specialist za vzdrževanje dvižnih naprav	1	
Dela na ventilih primarne strani	Vzdrževalec	2	
Varilsko-cevarska dela	Varilec	2	
	Cevar	2	

SKLOP 2 :

Predmet / obseg dela	Kvalifikacijski profil delavcev	Število delavcev	Poimenski seznam delavca
Inženirske storitve – MECL	Univerzitetni diplomirani inženir elektrotehnike	1	

Obrazec št. 6
IZJAVA O IZKUŠNJAH ZA DELO V PODROČJU IONIZIRAJOČEGA SEVANJA

Predmet ponudbe: Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Naročnik: **Nuklearna elektrarna Krško**

Ponudnik:

_____

Izjavljamo,

da imamo izkušnje za delo na področju ionizirajočega sevanja

- pri naročniku _____ (podjetje) po pogodbi/naročilnici št. _____;

- pri naročniku _____ (podjetje) po pogodbi/naročilnici št. _____;

- pri naročniku _____ (podjetje) po pogodbi/naročilnici št. _____;

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa: _____

Ponudnikov žig:

POOBLASTILO
ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB

Predmet ponudbe: Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)

Naročnik: **Nuklearna elektrarna Krško**

Ponudnik:

POOBLASTITELJ:

_____

_____

(ime oz. naziv in sedež ponudnika)

ki ga zastopa:

_____

POOBLAŠČA:

_____

_____

(ime, priimek, naziv ter sedež pooblaščenca)

_____

(razmerje do ponudnika)

- da zastopa ponudnika pri javnem odpiranju ponudb in daje pripombe k delu komisije, k poteku javnega razpisa ali k vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju ponudb ter

- da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb po javnem razpisu za oddajo javnega naročila JN »Vzdrževalna dela na primarni strani v letih 2018-2019 (rotacijske in stabilne komponente, HVAC oprema, cevarsko-varilska dela, ventili primarne strani, dvižne naprave in cevne obese, dela na mostnih dvigalih in inženirske storitve)«.

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum podpisa: _____

Ponudnikov žig: