

*Družba za upravljanje terjatev bank, d. d.
Razpisna dokumentacija v postopku oddaje javnega naročila št. JN/13-NEP/2017*

*»Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta
za Argolina Izola«*



Razpisna dokumentacija v postopku oddaje javnega naročila male vrednosti
v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3)

Družba za upravljanje
terjatev bank, d. d.

Bank Assets
Management Company

Davčna ulica 1
SI-1000 Ljubljana

+386 820 542 35

info@dutb.eu
www.dutb.eu

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

**»Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za
Argolina Izola«**

Datum: 3.8.2017

ID za DDV
VAT identification number
SI41251482

Matična številka
Registration number
6339620000

Vpis v register: Okrožno
sodišče Ljubljana opr. št. Srg
District Court in Ljubljana,
registration number:
2013/11708

Osnovni kapital
Share capital
104.117.500,00 EUR

VSEBINA

VSEBINA	2
1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	4
2. NAVODILA PONUDNIKU ZA PRIPRAVO PONUDBE	5
2.1. NAROČNIK	5
2.2. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	5
2.3. PREDMET NAROČILA	5
2.4. KOMUNIKACIJA S PONUDNIKI	5
2.5. ROK ZA ODDAJO PONUDBE	6
2.6. OBLIKA PONUDBE	6
2.7. PREDLOŽITEV PONUDBE	6
2.8. VELJAVNOST PONUDBE	7
2.9. SPREMEMBE IN UMIK PONUDB	7
2.10. JEZIK PONUDBE	7
2.11. VARIANTNE PONUDBE, SKUPNE PONUDBE, PODIZVAJALCI, TUJI PONUDNIKI 8	8
2.12. MESTO IN ČAS ODPIRANJA PONUDB	9
2.13. MERILO ZA IZBIRO PONUDBE	10
2.14. USTAVITEV JAVNEGA NAROČILA	12
2.15. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	12
2.16. LASTNIŠKA STRUKTURA PONUDNIKA	12
2.18. SKLENITEV POGODBE	13
2.19. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO	13
2.20. ZAUPNOST PODATKOV	14
2.21. PRAVNO VARSTVO	15
3. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE.....	16
3.1 OSNOVNA SPOSOBNOST	16
3.2 POGOJI ZA SODELOVANJE	20

3.2.1 SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	20
3.2.2 EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST	21
3.2.3 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST	21
4. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE.....	23
Priloga 1: Obrazci.....	25
I. Obrazec - Ovojnica	26
II. Obrazec – Ponudba	27
III. Ponudbeni predračun.....	28
IV. Obrazec – Referenca – POGOJ	29
V. Obrazec – Referenčna izjava za kader – MERILO	30
VI. Obrazec - Izjava za ponudnika	31
VII. Obrazec - Izjava o nekaznovanosti za fizično osebo.....	33
VIII. Obrazec – Izjava ponudnika o nekaznovanosti za pravne osebe	35
IX. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe	37
X. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe	38
XI. Obrazec - Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	39
XII. Obrazec: OSNUTEK POGODBE.....	41

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. (v nadaljevanju: naročnik oz. DUTB) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo za oddajo naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15), veljavnimi podzakonskimi predpisi s področja javnega naročanja in z zahtevami iz razpisne dokumentacije za:

»Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za Argolina Izola«

V razpisni dokumentaciji je naročnik natančno opisal predmet javnega naročila in merila za izbor ponudnika. Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo v predmetnem postopku oddaje javnega naročila.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani ponudniki pridobijo na Portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>).

Merilo za izbiro izvajalca je ekonomsko najugodnejša ponudba.

Ponudnik lahko odda originalno ponudbeno dokumentacijo osebno na naslovu naročnika ali po pošti in sicer v zaprti ovojnici, na kateri je naslov naročnika s točno oznako javnega naročila. Ne glede na način pošiljanja mora ponudba prispeti do roka za predložitev ponudb.

Kot pravočasno se bo upoštevala vsaka ponudba, ki bo na sedež naročnika prispela najkasneje do dne **25.8.2017 do 10.00 ure**.

Javno odpiranje ponudb bo **25.8.2017 ob 13.00 uri** na sedežu naročnika. Vse prepozno predložene ponudbe bo naročnik neodprte vrnil ponudnikom.

Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.

Janez Škrubej, izvršni direktor

2. NAVODILA PONUDNIKU ZA PRIPRAVO PONUDBE

Z razpisno dokumentacijo v postopku oddaje javnega naročila za »**Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za Argolina Izola**« (v nadaljevanju: naročilo), naročnik določa razpisne pogoje oz. navodila za pripravo ponudbe ter pogoje oziroma zahteve, ki jih morajo ponudniki izpolnjevati pri predložitvi ponudbe.

2.1. NAROČNIK

Kontaktne podatke naročnika so:

Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. (DUTB, d.d.), Davčna ulica 1, SI - 1000 Ljubljana
Matična številka: 6339620000

ID za DDV: SI41251482

Kontaktne osebe naročnika: Maja Vehab

Telefonska številka kontaktne osebe: +386 1 4293 477

Elektronski naslov kontaktne osebe: maja.vehab@dutb.eu

2.2. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Naročilo se izvede po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Ur.l. RS 91/2015), ostalimi določili ZJN-3 in veljavnimi podzakonskimi predpisi s področja javnega naročanja. Naročnik bo po merilih in pogojih, ki so navedeni v tej razpisni dokumentaciji, izbral najugodnejšega ponudnika.

2.3. PREDMET NAROČILA

Predmet javnega naročila je priprava idejne zasnove s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za območje Argolina Izola (v nadaljevanju: naročilo), katerega lastnik je DUTB.

Podrobnejši opis o predmetu javnega naročila je v TEHNIČNIH SPECIFIKACIJAH.

Naročnik bo organiziral ogled lokacije, v kolikor se bodo potencialni ponudniki za ogled najavili pri kontaktne osebi naročnika, Andreju Filipiču, na elektronski naslov: andrej.filipic@dutb.eu, in sicer najkasneje do srede, 16.8.2017 do 10.00 ure.

2.4. KOMUNIKACIJA S PONUDNIKI

Komunikacija s ponudniki o vprašanih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil pri Uradnem listu RS: www.enarocanje.si.

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 17.8.2017 do 10.00 ure. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil najkasneje do 22.8.2017. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.

2.5. ROK ZA ODDAJO PONUDBE

Kot pravočasna se upošteva vsaka ponudba, ki bo na sedež naročnika (Sprejemna pisarna: tretje nadstropje) prispela najkasneje do **25.8.2017 do 10.00 ure.**

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter morajo izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na tem javnem razpisu.

Ponudbe, ki bodo na naslov naročnika prispele po izteku roka, določenega za prejem ponudb, bodo kot nepravočasno izločene iz postopka odpiranja ponudb in bodo neodprte vrnjene ponudnikom. Naročnik ob prejemu ponudbe označi datum in uro prejema ponudbe in na zahtevo ponudnika izroči potrdilo o prejemu.

2.6. OBLIKA PONUDBE

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter priloži zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev, kjer je to zahtevano.

Vsi obrazci ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika (razen Obrazec I – Ovojnica) morajo biti priloženi v ponudbi in podpisani ter po potrebi žigosani. Vsi ostali dokumenti, ki se predložijo kot sestavni del ponudbe in ki izvirajo od ponudnika, morajo biti opremljeni z žigom in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo za podpis ponudbe, ki ga pripravi ponudnik sam.

Ponudnik vse izjave, ki jih v skladu z zahtevami te razpisne dokumentacije prilaga k ponudbi, podaja pod kazensko in materialno odgovornostjo.

2.7. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici oziroma ovoju tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprta na način, kot je bila predana. Na ovojnici oziroma

ovoju mora biti nalepljen izpolnjen obrazec »Ovojnica«, na katerem mora biti označeno »Ponudba«.

Ponudba se predloži v enem izvodu. Vsa zahtevana dokazila naj bodo zložena po vrstnem redu (ločena s pregradnimi kartoni oziroma na kakšen drug ustrezen način).

Vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, morajo biti zvezani z vrvico v celoto in notranje pečateni oz. zalepljeni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oziroma pečata. Če je kakšen dokument vложен v plastično mapo, ni dovolj, da je zvezana le mapa, ampak mora biti dokument v mapi preluknjan skupaj z mapo in zvezan z vrvico.

V kolikor ponudba ne bo zvezana z vrvico, jo bo, komisija naročnika, zvezala z vrvico na javnem odpiranju ponudb. Takšno ravnanje se zabeleži v zapisniku o javnem odpiranju ponudb.

Predložena ponudnikova dokumentacija ne sme vsebovati dodatnih pogojev. Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik sam.

2.8. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od roka določenega za oddajo ponudb. V primeru, da v ponudbi ni nobene navedbe o časovni veljavnosti ponudbe, bo naročnik štel, da je ponudba časovno neomejena.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki po pošti ali preko telefaksa.

2.9. SPREMEMBE IN UMIK PONUDB

Ponudnik lahko spremeni ali umakne ponudbo s pisnim obvestilom, ki prispe k naročniku pred iztekom roka za oddajo ponudb. V primeru umika bo ponudba na odpiranju neodprta vrnjena ponudniku.

Ponudnikovo obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti pripravljeno, zaprto, označeno in dostavljeno na enak način kot ponudba. Na ovojnici mora biti označeno s »Sprememba ponudbe« oziroma z »Umik ponudbe«. Sprememba in umik ponudbe se enako kot ponudba predložita v enem izvodu.

2.10. JEZIK PONUDBE

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti predložena v slovenskem jeziku.

Ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika.

Prav tako mora biti v slovenskem jeziku ves prospektni material, strokovna literatura, originalne listine, licenčne pogodbe, licence in podobno, kar pojasnjuje ponudbo. Vsa korespondenca in drugi dokumenti, ki si jih bosta izmenjala naročnik in ponudnik, bodo v slovenskem jeziku. Izjemoma je lahko ponudnikova ponudbena dokumentacija delno v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo (npr. prospekti, tehnični material ipd.). Ponudnik mora ponudbo in morebitna vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo pripraviti v slovenskem jeziku.

2.11. VARIANTNE PONUDBE, SKUPNE PONUDBE, PODIZVAJALCI, TUJI PONUDNIKI

- Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne. Predmet javnega naročila je enovit in ni razdeljen na sklope.

- Skupne ponudbe

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov. V poglavju 3 je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj. V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu iz katere mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročstvo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

- Podizvajalci

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora podizvajalec izpolnjevati pogoj za udeležbo, da v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.

Podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila, če tega pogoja ne izpolnjuje. Naročnik bo v skladu z zakonodajo izpolnjevanje tega pogoja preveril pri pristojnem organu.

Ponudnik mora v primeru izvedbe naročila s podizvajalcem, v ponudbo predložiti:

- lastno izjavo z navedbo podizvajalca (kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev) s katerim bo v predmetnem javnem naročilu sodeloval,
- lastno izjavo v kateri mora navesti v kolikšnem delu bo izvedbo javnega naročila oddal podizvajalcu, ter naloge, ki jih bo opravljal podizvajalec,
- v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, zahtevo (lastno izjavo) za neposredno plačilo podizvajalcu in soglasje ponudnika, da naročnik neposredno plača podizvajalcu.

Kadrovske in tehnične pogoje lahko ponudnik s podizvajalcem izpolnjuje kumulativno-skupno. Reference ponudnika in podizvajalca, ki so upoštevane pri merilih se bodo pri ocenjevanju seštele.

- **Tuji ponudniki**

Tuji ponudnik (to je ponudnik, ki ima sedež v tuji državi) dokazuje izpolnjevanje obveznih pogojev v skladu z veljavno zakonodajo in predpisi oziroma običajno prakso tuje države. Če izdaja listin o izpolnjevanju katerega od obveznih pogojev ni v skladu z veljavno zakonodajo in predpisi tuje države, se prizna kot dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja zaprisežena izjava ponudnika (pisna izjava, ki jo tuji ponudnik poda pod kazensko in materialno odgovornostjo) ali v državah članicah, kjer ne obstaja določba o zapriseženi izjavi, zaprisežena izjava ponudnika pred pristojnim organom tuje države. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež.

Če izpolnjevanje enega od obveznih pogojev v skladu z veljavno zakonodajo oziroma običajno prakso tuje države pomeni tudi izpolnjevanje enega ali drugih obveznih pogojev, pa to v listini ni izrecno zapisano, mora tuji ponudnik to dokazati s predložitvijo izvlečka iz relevantnega zakona ali predpisa, pisne izjave pristojnega organa tuje države ali svoje zaprisežene izjave ali zaprisežene izjave, ki jo potrdi pristojni organ tuje države.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi, navesti svojega pooblaščenca ali pooblaščenca za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP). V kolikor tega ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

2.12. MESTO IN ČAS ODPIRANJA PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo **25.8.2017 ob 13.00** na sedežu naročnika DUTB, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana. O odpiranju ponudb se bo vodil zapisnik. V kolikor naročnik ne bo

vročil zapisnika pooblaščenim predstavnikom na odpiranju ponudb, ga bo posredoval ponudnikom v petih delovnih dneh.

Ponudbe bodo odprte po vrstnem redu prejema. Na odpiranju bo naročnik prebral merodajne podatke, ki se vežejo na merila.

Predstavniki ponudnikov, ki niso zakoniti zastopniki, morajo za veljavno zastopanje ponudnika pred pričetkom odpiranja naročniku predložiti veljavno pooblastilo za zastopanje, izdano s strani zakonitega zastopnika. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

2.13. MERILO ZA IZBIRO PONUDBE

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo ekonomsko najugodnejše ponudbe, in sicer:

- M1 – ponudbena cena (do 50 točk)
- M2 – kadrovske reference za vodjo projekta (do 50 točk)

Maksimalno število točk, ki jih lahko prejme ponudba je 100 točk. Naročnik bo na predmetnem javnem naročilu izbral tistega ponudnika, ki bo dosegel največ točk (P) in sicer po formuli: **P = M1 + M2**

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov dosegla enako število točk (P), bo izbran ponudnik, ki bo zbral več točk po merilu M1. V kolikor bi bila tudi ta enaka, bo ponudnik izbran z žrebom (z vlečenjem kroglic) na sedežu naročnika v prisotnosti vpletenih ponudnikov.

Način uporabe meril pri ocenjevanju in vrednotenju ponudb je naslednji:

a) M1 – ponudbena cena

Število točk za merilo M1 bo naročnik izračunal po naslednji formuli:

$$M1 = \frac{\text{ponudbena cena storitve SKUPAJ (brez DDV) najugodnejše ponudbe}}{\text{ponudbena cena storitve SKUPAJ (brez DDV) obravnavane ponudbe}} \times 50$$

Maksimalno možno število doseženih točk po merilu M1 je 50.

OPIS PONUDBENE CENE

Ponudbena cena mora biti izražena v EUR in zaokrožena na 2 decimalni mesti. Vključevati mora vse stroške ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila, in sicer: prevoze, dnevnice, kilometrino, materialne stroške, ipd. Ponudbena cena vključuje tudi vsa nadomestila za prenos materialnih avtorskih pravic na izročenem avtorskem delu. Ponudbena cena mora biti fiksna in nespremenljiva ves čas veljavnosti pogodbe.

V ponudbeni ceni morajo biti ločeno prikazani tudi vsi davki in morebitne druge dajatve, ki bremenijo naročnika.

Upošteva se, da je ponudnik pred oddajo svoje ponudbe natančno pregledal vse ostale okoliščine, ki lahko vplivajo na izvedbo del. Upošteva se, da je ponudnik pred oddajo svoje ponudbe seznanjen z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in ostalih dajatev v RS, da je v celoti proučil dokumentacijo, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na izvedbo del ter na podlagi vsega tega tudi pripravil svojo ponudbo. V kolikor ponudniki nudijo kakršen koli popust, mora ta biti že všteti v končno ponudbeno ceno z vsemi davki in prispevki.

Če bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3.

b) M2 – kadrovske reference za vodjo projekta

Število točk za merilo M2 bo naročnik izračunal na podlagi doseženih točk iz spodnje tabele. Ponudnik lahko v svoji ponudbi sodeluje s partnerji v skupnem nastopu ali s podizvajalci oz. lahko zagotavlja ustrezne kadrovske reference na delovnopравни ali obligacijsko pravni podlagi.

Naročnik bo ponudniku priznal kadrovske reference in dodelil točke le v primeru, če je izpolnjen spodaj navedeni pogoj:

- da bo v ponudbi predloženo dokazilo o kadrovskih referencah za, v ponudbi normiranega, vodjo projekta (V. Obrazec – Referenčna izjava za kader-MERILO), ki so pridobljene v obdobju od 25.8.2014 – 25.8.2017 za izdelavo predinvesticijske zasnove ali investicijskega programa.

Kadrovske reference se točkujejo v skladu s spodnjo tabelo in v odvisnosti od vrednosti investicije v EUR (brez DDV) za katero je bila izvedena predinvesticijska zasnova/ investicijski program na katero se referenčna izjava za kader nanaša, in sicer:

Doseženo št. točk	Vrednost referenčne investicije v EUR (brez DDV)	Št. priznanih dodatnih kadrovskih referenc	Izračun prejetih točk po merilu M2
1	2	3	4 = 1 x 3
0 točk	do 500.000		
1 točka	od vključno 500.000 do 1 mio		
3 točke	od vključno 1 mio do 2,5 mio		
5 točk	od vključno 2,5 mio do 4 mio		
7 točk	od vključno 4 mio do 6 mio		
10 točk	od vključno 6 mio do 10 mio		
12 točk	od vključno 10 mio		

Maksimalno možno število doseženih točk po merilu M2 je 50.

2.14. USTAVITEV JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb v skladu z 90. členom ZJN-3 kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik prav tako lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

2.15. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb v skladu z 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike o svoji odločitvi z objavo odločitve preko portala javnih naročil.

Z izbranim ponudnikom bo naročnik sklenil pogodbo. Merilo za izbor ponudnika je navedeno v točki 2.13.

2.16. LASTNIŠKA STRUKTURA PONUDNIKA

Skladno s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZintPK) je naročnik dolžan, pred sklenitvijo pogodbe, pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Ponudnik s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral pred podpisom le tega, na poziv naročnika, predložiti merodajne podatke navedene zgoraj. V kolikor se ponudnik na poziv ne odzove v 8 dneh, se smatra da je odstopil od ponudbe in bo njegova ponudba izločena.

2.17. FINANČNO ZAVAROVANJE

Izbrani ponudnik mora najpozneje v roku osmih (8) dni po sklenitvi pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 3.600,00 EUR, ki mora biti veljavna najmanj 60 dni po koncu veljavnosti pogodbe.

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti

bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje/menico z lastno menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki mora biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv, ter izdana po vzorcu iz razpisne dokumentacije. Uporabljena mora biti valuta, ki se uporablja za predmetno javno naročilo.

Ponudnik mora v ponudbo predložiti le **podpisan in ožigosan** vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru, da ponudnik izbere drugo finančno zavarovanje (npr. kavcijsko zavarovanje ali menico z lastno menično izjavo), kljub temu parafira vzorec bančne garancije in nanj dopiše katero finančno zavarovanje bo predložil.

Naročnik lahko unovči bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje/menico z lastno menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če izvajalec obveznosti po pogodbi ne bo pravočasno in pravilno izvajal ali če jih bo prenehal izvajati, ter v primeru, da bo naročnik razdril pogodbo s takojšnjim učinkom, ker:

- bo izvajalec kršil kakšno določbo pogodbe in kršitev ne bo odpravljena v roku 5 (petih) dni od poziva naročnika oz. kršitve ne bo mogoče odpraviti;
- bo izvajalec storitve, prevzete na podlagi tega pogodbe, opravljal nekvalitetno in nestrokovno;
- bo izvajalec zamujal pri dogovorjenih rokih za izvedbo vzdrževalnih del za več kot 30 (trideset) dni.

Pogodba velja pod razveznim pogojem. Če izbrani ponudnik v roku iz prvega odstavka te točke naročniku ne izroči bančne garancije, pogodba preneha veljati.

2.18. SKLENITEV POGODBE

Pogodba bo podpisana na podlagi osnutka iz razpisne dokumentacije. Morebitno dodano, izpuščeno ali spremenjeno besedilo mora biti zaradi preglednosti posebej označeno.

Ponudnik spremeni, doda oziroma izpusti besedilo le tam, kjer je to v osnutku predvideno. Vsaka stran osnutka pogodbe mora biti parafirana. Osnutek pogodbe mora biti podpisan s strani pooblaščenih oseb ponudnika in predložen v ponudbo.

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo v roku 8 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisano pogodbo. Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

2.19. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

Pogodbeni stranki izjavljata, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja pogodbe nobena pogodbeni stranka ni in ne bo ponudila, dala ali obljubila kakršnokoli nedovoljeno korist

(kot je npr. denar, darilo, spodbuda, nagrada, itd.) kateremukoli zaposlenemu ali članu organov vodenja in nadzora pri nasprotni pogodbeni stranki, za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bi bila lahko nasprotni pogodbeni stranki povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi kateremukoli zaposlenemu ter članu organov vodenja ali nadzora pri nasprotni pogodbeni stranki.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že sklenjena pogodba nična. V kolikor se pogodba še ni pričela uporabljati, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi tudi v primeru, ko se pojavi utemeljen sum, da je bilo pred ali pri samem sklepanju te pogodbe, izvedbi te pogodbe ali v zvezi z njo poskušeno ali storjeno dejanje korupcije ali katerokoli drugo nezakonito dejanje, bodisi s strani oseb na strani naročnika, ali z njim povezanih oseb, bodisi s strani izvajalca ali z njim povezanih oseb ali oseb, ki so bile ali so na kakršenkoli način povezane s tem poslom, tudi če niso podpisniki te pogodbe.

Stranke se strinjajo, da bodo v celotnem času veljavnosti pogodbe ravnale skladno z veljavno verzijo pravil ICC (International Chamber of Commerce), ki se nanašajo na ravnanje in priporočila za boj proti izsiljevanju in podkupovanju pri mednarodnih poslovnih transakcijah, in da bodo zagotovile, da bodo tudi njihovi podizvajalci, zaposleni in zastopniki ravnali skladno z vsakokratno veljavno verzijo pravil ICC. Omenjena pravila so sestavni del te pogodbe, kot da bi bile v celoti napisane v njej.

Naročnik je dolžan na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali na podlagi obvestila drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

2.20. ZAUPNOST PODATKOV

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni izključno za namene naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka oziroma kasneje. Kot zaupne lahko ponudnik označi le tiste dokumente, za katere je tako določeno z veljavnimi predpisi (predpisi o gospodarskih družbah in drugi predpisi).

Ponudnik pa ne more v nobenem primeru označiti kot zaupne tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, na podlagi katerih bo naročnik ocenjeval ponudbe in ki se nanašajo na komercialne elemente ponudbe. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste strani dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO«, pod tem napisom pa podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. V primeru, če je zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rumeno barvo, v isti vrstici ob desnem robu strani pa mora biti izpisano »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni na takšen način.

2.21. PRAVNO VARSTVO

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, skladno s 25. čl. ZPVPJN, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Ur.l. RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I) ne določata drugače.

Skladno s 25. členom ZPVPJN se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, vloži najkasneje v roku petih delovnih dni od roka, določenega za oddajo ponudbe. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno s prvo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, če je predmet javnega naročila blago in se javno naročilo oddaja postopku oddaje naročila male vrednosti 1.500,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXX.

3. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE

Ponudnik (gospodarski subjekt) mora izpolnjevati vse, v tej točki, navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik od ponudnika sprejel lastno izjavo, ki dokazuje izpolnjevanje vseh zahtev naročnika.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila pri ponudniku, v katerega resničnost izjav bo podvomil, preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi.

Za skupne ponudbe ter ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati tudi točko 2.10 teh navodil. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval razloge za izključitev v nadaljevanju.

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil ponudnik v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se ponudnika ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, ponudniku pošlje utemeljitev takšne odločitve.

3.1 OSNOVNA SPOSOBNOST

1.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če:

- je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230.

- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1)

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- izpolnjen obrazec »Izjava o nekaznovanosti za fizično osebo in Izjava o nekaznovanosti za pravne osebe«
- izpolnjena pooblastila *Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe*

Ponudnik potrdila iz kazenske evidence lahko predloži sam, če odražajo zadnje stanje in če niso starejša od štirih mesecev, šteto od dneva oddaje ponudbe. V kolikor ponudnik sam predloži ustrezna dokazila, v ponudbi ni potrebno prilagati Pooblastilo za pridobitev

potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe.

2.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

3.

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

4.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

5.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

6.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je naročnik od prejšnje pogodbe o izvedbi javnega naročila predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije, ker so se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

7.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

8.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo ponudnik, njegov partner ali podizvajalec poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

9.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo z ustreznimi sredstvi izkazal, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Kot ustrezna sredstva štejejo pravnomočne odločbe inšpekcijskih organov.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

10.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, za katerega se bo upravičeno sklepala, da je z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco, na način, kot je predvideno v 75. členu ZJN-3.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

11.

Ponudniku je mogoče na kakršen koli način izkazati kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

12.

Ponudnik mora imeti ves čas trajanja pogodbe zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti (smiselna uporaba s 33. člena Zakon o graditvi objektov (v nadaljevanju ZGO-1)).

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

3.2 POGOJI ZA SODELOVANJE

3.2.1 SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Ponudnik mora biti registriran za izvajanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe velja pogoj tudi za partnerje, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

3.2.2 EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST

1.

Ponudnik mora izkazovati v zadnjih treh poslovnih letih (v kolikor posluje manj kot tri leta pa sorazmerni delež) 600.000,00 EUR (brez DDV) prihodkov iz naslova opravljanja dejavnosti, ki je predmet tega naročila za vsa tri leta skupaj.

Ta pogoj lahko ponudniki izpolnijo skupaj v obliki skupne ponudbe ali s podizvajalcem.

2.

Ponudnik mora imeti na dan oddaje ponudbe tekočo bonitetno oceno najmanj SB7 AJ PES S.BON oz. primerljive bonitetne ocene agencij Moody's, S&P ali Fitch.

V primeru skupne ponudbe velja pogoj tudi za partnerje, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- ali AJ PES S.BON-1 ali S.BON-1/P iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja najmanj SB7
ali primerljive bonitetne ocene agencij Moody's, S&P ali Fitch (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
ali lastna izjava ponudnika s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da je njegova tekoča bonitetna ocena najmanj SB7.

3.2.3 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST

Ponudnik mora biti tehnično in kadrovsko sposoben izvesti naročilo, skladno z vsemi zahtevami naročnika.

Ponudnik mora imeti zagotovljen ustrezen kader v skladu s trenutno veljavnimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

3.2.3.1 Ponudnik mora izkazati, da razpolaga z najmanj desetimi (10) potrjenimi referencami za pravno osebo (podpisano in žigosano s strani prejšnjih naročnikov), da je v obdobju od 25.8.2014 do 25.8.2017 (skladno s točko b, 8. odstavek, 77. členom ZJN-3), pravočasno in kvalitetno, za prejšnjega naročnika izvedel predinvesticijsko zasnovo ali

investicijski program s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta, ki je primerljivo predmetu javnega naročila in v vrednosti najmanj 15.000,00 EUR (brez DDV) za posamezno referenco posebej.

Reference morajo biti zaključene do roka za oddajo ponudb.

Ta pogoj lahko ponudniki izpolnijo skupaj v obliki skupne ponudbe ali s podizvajalcem.

DOKAZILA:

- IV. Obrazec – Referenca - POGOJ

3.2.3.2 Ponudnik mora v imeti na razpolago zadostno število kadrov s katerim bo sposoben izvesti predmetno javno naročilo. V ponudni mora ponudnik priglasiti minimalno 1 (en) kader, ki bo opravljal naloge vodje projekta in ima minimalno 5 let delovnih izkušenj na projektih, ki so primerljivi predmetnemu javnem naročilu.

Ponudnik lahko izpolni pogoj s partnerji ali podizvajalci. Ponudnik lahko zagotavlja ustrezno kadrovske strukturo na delovnopravni ali obligacijsko pravni podlagi.

DOKAZILA

- Lastna izjava ponudnika, da razpolaga z minimalno 1 kadrom - vodjo projekta (ime in priimek, izobrazba, št. let delovnih izkušenj, ...)

4. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Predmet javnega naročila je priprava predinvesticijska zasnova PIZ (Pre-feasibility študija) z idejno zasnovo turističnega projekta za območje Argolina Izola (v nadaljevanju: naročilo), katerega lastnik je Argolina d.o.o. (v 100% lasti DUTB d.d.).

Območje Argolina s površino 23.703 m² se nahaja pri Marini Izola v centru mesta. Območje predstavlja nekdanjo tovarno Argo, večji del objektov je porušenih, ob Dantejevi ulici še vedno stojijo 3 zgradbe in dimnik, ki so pod spomeniškim varstvom. Podrobna namenska raba opredeljuje obravnavano območje kot turistično območje z nastanitvijo.

Namen predmeta javnega naročila je potencialnemu investitorju predložiti urbanistično arhitekturno rešitev, ki je usklajena z Občino Izola in je hkrati podprta s študijo predizvedljivosti.

Ponudnik mora na osnovi izhodišč in parametrov, ki jih je podala Občina Izola in potenciala razvoja za zgoraj navedeno območje izdelati idejno zasnovo, ki je razdeljena na 2 fazi:

1. faza vsebuje:

- A) Predinvesticijska zasnova PIZ (pre-feasibility študija) po stalnih cenah z in brez DDV, ki minimalno vključuje:
 - a. Analiza okolja, trga in turističnih trendov v Obalni regiji
 - b. Analiza mikrolokacije, trga in turističnih trendov v Izoli
 - c. Opredelitev vsaj 3 različic s tehnološkimi rešitvami in obsegi, predvideni viri in načini financiranja urbanistično arhitekturnih rešitev
 - d. Izdelava SWOT analize za vsako različico programske zasnove
 - e. Primerjava ekonomsko finančnih parametrov med predlaganimi različicami

Naročnik bo končno verzijo izdelane predinvesticijske zasnove (pre-feasibility študija) v roku 15 dni pregledal in od treh obravnavanih različic (točka c) izbral eno, po mnenju naročnika optimalno, ki jo mora izbrani izvajalec podrobneje opredeliti kot navedeno spodaj. Naročnik bo izbor različice potrdil po e-pošti kontaktni osebi izvajalca skladno s sklenjeno pogodbo.

Rok za izvedbo 1. faze je 45 dni od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank. 1. faza se šteje za izvedeno, ko naročnik prejme predinvesticijsko zasnovo z ekonomsko analizo in jo potrdi (praviloma po e-pošti).

2. faza vsebuje:

- B) Programska specifikacija – urbanistično arhitekturna zasnova za izbrano različico, ki minimalno vključuje:
 - a. urbanistična preveritev in zasnova kompleksa

- b. izdelava prostorskega prikaza območja in glavnih objektov
 - c. vsaj 3 različice urbanistično arhitekturnih rešitev vseh objektov – programskih sklopov (vezano na pre-feasibility študijo) v merilu 1:500
- C) Podrobna nadaljnja grafična 'render' obdelava izbrane različice urbanistično arhitekturne zasnove

Rok za izvedbo 2. faze je 45 dni od potrditve različice s strani naročnika na podlagi 1. faze. 2. faza se šteje za izvedeno, ko naročnik potrdi s strani izbranega ponudnika prejeto idejno grafiko.

Izbrani ponudnik ne bo imel ekskluzivne pravice za izdelavo predmeta naročila.

Plačilni roki:

Naročnik bo izbranemu ponudniku plačal izvedeno storitev:

- po zaključku 1. faze po predhodni potrditvi naročnika, da je 1. faza uspešno zaključena;
- po zaključku 2. faze po predhodni potrditvi naročnika, da je 2. faza uspešno zaključena.

Priloga 1: Obrazci

I. Obrazec - Ovojnica

PONUDBA – NE ODPIRAJ !	
JAVNO NAROČILO: JN/13-NEP/2017	
PREDMET: Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za Argolina Izola	
ROK ZA PREJEM PONUDBE: __. __. 2017 do 10.00 ure	
POŠILJATELJ	PREJEMNIK Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. Davčna ulica 1 SI - 1000 Ljubljana
VRSTA VLOGE (izpolni vlagatelj) <ul style="list-style-type: none"> • PONUDBA • SPREMEMBA PONUDBE • UMIK PONUDBE 	PREJEM VLOGE (izpolni prejemnik)
	Datum in ura:
	Zap. št.:
	Podpis pooblaščen osebe prejemnika:

II. Obrazec – Ponudba

JAVNO NAROČILO	JN/13-NEP/2017
PREDMET	Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za Argolina Izola
NAROČNIK Družba za upravljanje terjatev bank, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana	PONUDBNIK (naziv in sedež)

Na podlagi razpisne dokumentacije, objavljene v postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3, se prijavljamo na predmetni javni razpis in prilagamo ponudbo ter obvezne priloge, kot zahteva predmetna razpisna dokumentacija.

NAZIV PONUDNIKA:	
Sedež:	
Zakoniti zastopnik:	
Številka TRR:	
Matična številka:	
ID številka za DDV:	
Telefon:	
Faks:	
Elektronska pošta:	
Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:	
Elektronska pošta kontaktne osebe za obveščanje:	
Nastopanje v skupni ponudbi (ustrezno označiti)	DA NE
Nastopanje s podizvajalci (ustrezno označiti)	DA NE
Veljavnost ponudbe	_____ dni

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

III. Ponudbeni predračun

NAROČNIK	Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.
JAVNO NAROČILO	JN/13-NEP/2017
PREDMET	Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za Argolina Izola

MERILO M1:

Cene so v EUR

Opis storitve	brez DDV	z DDV
1. faza predmeta naročila		
2. faza predmeta naročila		
SKUPAJ		

Opomba: Ponudnik mora podati ponudbeno ceno na 2 decimalki natančno

MERILO M2:

Vrednost referenčne investicije v EUR (brez DDV)	Št. dodatnih kadrovskih referenc	Ime in priimek kadra na katerega se kadrovska referenca nanaša
do 500.000		
od vključno 500.000 do 1 mio		
od vključno 1 mio do 2,5 mio		
od vključno 2,5 mio do 4 mio		
od vključno 4 mio do 6 mio		
od vključno 6 mio do 10 mio		
od vključno 10 mio		

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

IV. Obrazec – Referenca – POGOJ

NAROČNIK	Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.
JAVNO NAROČILO	JN/13-NEP/2017
PREDMET	Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za Argolina Izola

REFERENCA ŠT. _____	
NAROČNIK REFERENČNEGA POSLA	
Ime referenčnega posla	
Datum začetka in končanja posla	
Predmet storitve	
Skupna vrednost (EUR brez DDV)	
Opis posla, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev	
IZJAVA REFERENČNEGA NAROČNIKA Potrjujemo zgoraj navedene podatke in izjavljamo, da je izvajalec _____ navedeni posel izvedel kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi, ter da proti izvajalcu nismo uveljavljali jamčevalnih zahtevkov in proti njemu nimamo odprtih drugih zahtevkov iz naslova referenčnega posla.	
Kraj in datum:	Žig: _____ Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe referenčnega naročnika: _____
Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco	Ime in priimek:
	E-pošta:
	Telefon:

OPOMBA:

- Obrazec se kopira za vsako referenco posebej.
- Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni formi, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

V. Obrazec – Referenčna izjava za kader – MERILO

Naročnik _____

Referenčna izjava za: _____

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je (ime in priimek ter izobrazba in strokovni naziv):

Po pogodbi/naročilu za nas izvajal naslednje storitve (kratek opis del in nalog, vrednost, ipd.):

v obdobju od _____ do _____

Kontaktna oseba naročnika je: e-mail: _____, tel.: _____.

Pogodbena dela so bila opravljena strokovno in kvalitetno, po predpisih stroke ter ustrezno in pravočasno zaključena.

Kraj in datum:

Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe referenčnega naročnika:

Opomba:

- Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah za kader tudi v drugačni formi, vendar **morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki.**

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

VI. Obrazec - Izjava za ponudnika

JAVNO NAROČILO	JN/13-NEP/2017
PREDMET	Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za Argolina Izola
NAROČNIK	PONUDBNIK (naziv in sedež)
Družba za upravljanje terjatev bank, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana	

S podpisom te izjave pod **kazensko in materialno odgovornostjo** izjavljamo, da:

1. izpolnjujemo vse pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije za javno naročilo z oznako JN/13-NEP/2017, katerega predmet je »Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za Argolina Izola«;
2. smo registrirani za izvajanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe za predmetno naročilo, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
4. na dan oddaje ponudbe nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
5. nam v zadnjih treh letih pred roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
6. nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
7. da naročnik od prejšnje pogodbe o izvedbi javnega naročila ni predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe in ni uveljavljal odškodnine ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije, zaradi česar bi se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti;
8. nismo krivi dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev;
9. nismo poskušali neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;
10. nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar bi bila omajana naša

integriteta;

11. nismo z drugimi gospodarskimi subjekti sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco, na način, kot je predvideno v 75. členu ZJN-3;
12. nam ni mogoče na kakršen koli način izkazati kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU;
13. nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 69/2011 – ZintPK-UPB2);
14. bomo imeli ves čas trajanja pogodbe zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam zvezi z opravljanjem dejavnosti (smiselna uporaba s 33. člena Zakon o graditvi objektov (v nadaljevanju ZGO-1)).

SOGLAŠAMO S TEM, DA NAROČNIK PRIDOBI PODATKE O IZPOLNJEVANJU TEH POGOJEV IZ URADNIH EVIDENC IN SE ZAVEZUJEMO, DA BOMO NAROČNIKU NA NJEGOVO ZAHTEVO IZDALI USTREZNO POOBLASTILO ZA VPOGLED V URADNE EVIDENCE ZA NAMEN PREVERJANJA RESNIČNOSTI VSEH TRDITEV V TEJ IZJAVI.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri resničnost vseh navedb v tej izjavi.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

VII. Obrazec - Izjava o nekaznovanosti za fizično osebo

Ime in priimek:

Datum in kraj rojstva:

EMŠO:

Podpisani _____ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam,

da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1) (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17)):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

SOGLAŠAM S TEM, DA NAROČNIK PRIDOBI PODATKE O IZPOLNJEVANJU TEH POGOJEV IZ URADNIH EVIDENC IN SE ZAVEZUJEM, DA BOM NAROČNIKU NA NJEGOVO ZAHTEVO IZDALI USTREZNO POOBLASTILO ZA VPOGLED V URADNE EVIDENCE ZA NAMEN PREVERJANJA RESNIČNOSTI VSEH TRDITEV V TEJ IZJAVI.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri resničnost vseh navedb v tej izjavi.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

VIII. Obrazec – Izjava ponudnika o nekaznovanosti za pravne osebe

NAROČNIK	Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.
JAVNO NAROČILO	JN/13-NEP/2017
PREDMET	Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za Argolina Izola

S podpisom te izjave pod **kazensko in materialno odgovornostjo** izjavljamo, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila **izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku** (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 38/16 in 27/17; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),

- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V KOLIKOR PONUDNIK NASTOPA S PARTNERJEM ALI PODIZVAJELCEM MORATA PREDLOŽITI TUDI IZJAVO ZA PARTNERJA OZ. PODIZVAJALCA O NEKAZNOVANOSTI.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

IX. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Družbi za upravljanje terjatev bank, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana, da skladno s 1. odstavkom 75. člena ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. JN/13-NEP/2017 s predmetom naročila »Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za Argolina Izola« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

IME IN PRIIMEK	
(prejšnji priimek)	
EMŠO	
DATUM ROJSTVA	
KRAJ ROJSTVA	
OBČINA ROJSTVA	
DRŽAVA ROJSTVA	
STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE	
DRŽAVLJANSTVO	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

X. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Družbi za upravljanje terjatev bank, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana, da skladno s 1. odstavkom 75. člena ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. JN/13-NEP/2017 s predmetom naročila »Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za Argolina Izola« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot pravna oseba ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE	
SEDEŽ PRAVNE OSEBE	
OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE	
MATIČNA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

XI. Obrazec - Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

BANKA	
KRAJ IN DATUM	_____, dne _____
UPRAVIČENEC (NAROČNIK JAVNEGA NAROČILA)	Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. Davčna ulica 1 1000 Ljubljana matična številka: 6339620000 davčna številka: 41251482
JAVNO NAROČILO	JN/13-NEP/2017
POGODBA ŠT.	_____
GARANCIJA ŠT.	_____

V skladu s pogodbo št. _____, sklenjeno z dne __.__.2017 med upravičencem in izbranim dobaviteljem _____ za »Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za Argolina Izola«, je dobavitelj dolžan predložiti bančno garancijo na prvi poziv za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti _____ brez DDV.

Na zahtevo dobavitelja _____ se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na ugovor dobavitelja plačali _____ EUR, če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in na način, opredeljen v zgoraj navedeni pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavitelj delno ne izpolni svojih obvez, prevzetih na podlagi pogodbe.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
- original Garancije št. _____ / _____.

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 60 (šestdeset) dni po preteku roka za dokončanje obveznosti, prevzetih na podlagi pogodbe, tj. do _____. Po preteku navedenega roka garancija

ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se dobavitelju podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da dobavitelj ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko dobavitelj in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije. Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Opomba:

- *predmetni obrazec je osnutek, ki ga ponudnik samo parafira in priloži v ponudbo.*
- *V primeru, da ponudnik izbere drugo finančno zavarovanje (npr. kavcijsko zavarovanje ali menico z lastno menično izjavo), kljub temu parafira obrazec bančne garancije in dopiše katero finančno zavarovanje bo predložil.*

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

XII. Obrazec: OSNUTEK POGODBE

P O G O D B A
z a i d e j n o z a s n o v o s š t u d i j o e k o n o m s k e
u p r a v i č e n o s t i t u r i s t i č n e g a p r o j e k t a z a A r g o l i n a
I z o l a

š t . J N / 1 3 - N E P / 2 0 1 7

NAROČNIK:

Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.
Davčna ulica 1
SI - 1000 Ljubljana,
matična številka: 6339620000
davčna številka: SI 41251482

e-pošta: info@dutb.eu
telefon: +386 820 542 35
 +386 1 429 38 70
faks: +386 1 429 38 59

ki jo zastopa

_____, izvršni direktor
v nadaljevanju: »**DUTB, d.d.**« ali »**naročnik**«

in

IZVAJALEC

matična številka:
davčna številka:

e-pošta:
telefon:

ki ga zastopa
v nadaljevanju: »**izvajalec**«,

vsak od njiju »**stranka**«, oba skupaj pa »**stranki**«

UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bil izvajalec na osnovi javnega razpisa za oddajo javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil št. _____/2017 za »Idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za Argolina Izola« izbran kot najugodnejši ponudnik;
- da se ta pogodba sklepa z namenom natančnejše določitve pravic in obveznosti pogodbenih strank;
- da sta razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija kot prilogi sestavni del te pogodbe.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je idejna zasnova s študijo ekonomske upravičenosti turističnega projekta za Argolino Izola, ki je podrobneje opredeljen v tehničnih specifikacijah razpisne dokumentacije. Predmet pogodbe je razdeljen na 2 fazi in sicer:

1. faza vsebuje:

A) Predinvesticijska zasnova PIZ (pre-feasibility študija) po stalnih cenah z in brez DDV, ki minimalno vključuje:

- a. Analiza okolja, trga in turističnih trendov v Obalni regiji
- b. Analiza mikrolokacije, trga in turističnih trendov v Izoli
- c. Opredelitev vsaj 3 različic s tehnološkimi rešitvami in obsegi, predvideni viri in načini financiranja urbanistično arhitekturnih rešitev
- d. Izdelava SWOT analize za vsako različico programske zasnove
- e. Primerjava ekonomsko finančnih parametrov med predlaganimi različicami

Naročnik bo končno verzijo izdelane predinvesticijske zasnove (pre-feasibility študija) v roku 15 dni pregledal in od treh obravnavanih različic (točka c) izbral eno, po mnenju naročnika optimalno, ki jo mora izvajalec podrobneje opredeliti kot navedeno spodaj. Naročnik bo izbor različice potrdil po e-pošti kontaktni osebi izvajalca.

2. faza vsebuje:

B) Programska specifikacija – urbanistično arhitekturna zasnova za izbrano različico, ki minimalno vključuje:

- a. urbanistična preveritev in zasnova kompleksa
- b. izdelava prostorskega prikaza območja in glavnih objektov
- c. vsaj 3 različice urbanistično arhitekturnih rešitev vseh objektov – programskih sklopov (vezano na pre-feasibility študijo) v merilu 1:500

- C) Podrobna nadaljnja grafična 'render' obdelava izbrane različice urbanistično arhitekturne zasnove

Izvajalec ne bo imel ekskluzivne pravice za izdelavo predmeta naročila.

POGODBENA CENA IN PLAČILO

3. člen

Pogodbena cena za izvedbo 1. faze naročila, ki je predmet te pogodbe znaša _____ EUR (brez DDV), _____ (_____ EUR z DDV);
pogodbena cena za izvedbo 2. faze naročila, ki je predmet te pogodbe znaša _____ EUR (brez DDV), _____ (_____ EUR z DDV).

Pogodbeni ceni obeh faz sta fiksni ves čas trajanja te pogodbe.

V pogodbeni ceni so zajeti tudi vsi stroški, ki jih bo izvajalec imel z izvedbo predmeta te pogodbe (prevozi oseb, dnevnice, kilometrina, ...). Pogodbena cena vključuje tudi vsa nadomestila za prenos materialnih avtorskih pravic na izročenem avtorskem delu.

4. člen

Izvajalec bo storitev naročila zaračunal v osmih dneh po vsakokratni izvedeni storitvi. Opravljena dela, ki so predmet te pogodbe bo naročnik plačeval sproti in sicer:

- po zaključku 1. faze po predhodni potrditvi naročnika, da je 1. faza uspešno zaključena;
- po zaključku 2. faze po predhodni potrditvi naročnika, da je 2. faza uspešno zaključena.

Na računu mora biti navedena številka pogodbe na podlagi katere se plačilo izvaja.

Plačilo bo naročnik izvedel v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa s specifikacijo opravljenih storitev in ga nakazal na transakcijski račun izvajalca št. _____, odprt pri banki _____.

ROK IZVEDBE

5. člen

Rok za izvedbo 1. faze je 45 dni od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank. 1. faza se šteje za izvedeno, ko naročnik prejme predinvesticijsko zasnovo z ekonomsko analizo in jo potrdi (praviloma po e-pošti).

Rok za izvedbo 2. faze je 45 dni od potrditve različice s strani naročnika na podlagi 1. faze. 2. faza se šteje za izvedeno, ko naročnik potrdi s strani izvajalca prejeto idejno grafiko.

Rok se lahko spremeni v primeru višje sile, ki jo definirajo zakonska določila in zaradi okoliščin, ki jih niti naročnik niti izvajalec nista mogla predvideti.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

6. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- izvajal storitve po tej pogodbi s skrbnostjo dobrega strokovnjaka,
- zagotavljal strokovno in pravočasno izvedbo predmeta iz te pogodbe,
- vse informacije naročnika varoval kot poslovno skrivnost tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe,
- sodeloval s pooblaščenim predstavnikom naročnika ter ga sproti obveščal o vseh morebitnih spremembah izvajanja te pogodbe ter mu sproti posredoval vse podatke, ki bi lahko kakorkoli vplivali na potek izvajanja te pogodbe.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

7. člen

Naročnik je ves čas trajanja te pogodbe dolžan sodelovati s pooblaščenim predstavnikom izvajalca in pravočasno izpolnjevati finančne obveznosti po tej pogodbi.

AVTORSKE PRAVICE

8. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo na naročnika izključno prenesel neomejeno vse materialne avtorske pravice. Naročnik ima pravico do nadaljnjega prenosa uporabe, prilagajanja in predelave vseh materialnih avtorskih pravic relevantnih za to storitev.

Izvajalec je sam odgovoren za morebitne kršitve avtorskih pravic, ki bi nastale v zvezi z izvajanjem storitev po tej pogodbi.

POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI OZ. SKRBNIKI POGODBE

9. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi je:

e-mail: _____

telefon: _____

Pooblaščen predstavnik izvajalca po tej pogodbi je:

e-mail: _____

telefon: _____

VROČANJE IN KOMUNIKACIJA MED STRANKAMA

10. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta komunicirali preko elektronske pošte (navedene v prejšnjem členu te pogodbe) in takšno komunikacijo šteli za veljaven način pošiljanja opominov in vse medsebojne korespondence.

Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto pošto. Pošta, poslana na elektronska naslova iz prejšnjega člena te pogodbe, se šteje nasprotni stranki za vročeno drugi delovni dan po pošiljanju.

POGODBENA KAZEN

11. člen

Pogodbeni stranki dogovorita pogodbeno kazen za primer, če izvajalec pogodbenih obveznosti ne izvede ali jih ne izvede pravočasno.

Če izvajalec ne izvede pogodbenih obveznosti, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 10 % od pogodbene vrednosti posamezne faze brez DDV. Če je izvajalec z izvedbo pogodbenih obveznosti v zamudi, je dolžan za vsak dan zamude plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5 % od pogodbene vrednosti posamezne faze brez DDV, vendar največ 10 % pogodbene vrednosti posameznega dela faze brez DDV.

Če izvajalec po lastni krivdi zamuja z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti za posamezen del faze za več kot 20 dni, lahko naročnik odstopi od pogodbe in zahteva pogodbeno kazen v višini 10 % od pogodbene vrednosti posamezne faze brez DDV, pri čemer naročnik ni dolžan izvajalcu plačati ne pogodbeno dogovorjene cene, niti stroškov, ki bi izvajalcu v zvezi z odstopom od pogodbe nastali.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da ima naročnik pravico poleg pogodbene kazni po prejšnjih odstavkih tega člena neodvisno obremeniti izvajalca še za vso dejansko nastalo škodo, ki bi nastala zaradi izvajalčeve zamude pri izpolnitvi pogodbene obveznosti, nekvalitetne ali nedokončanih storitev.

Pogodbena kazen se dokončno obračuna pri izdaji računa.

VIŠJA SILA

12. člen

Kot višja sila se štejejo nepričakovani naravni dogodki, ki imajo značaj elementarne nesreče (povodenj, potresi, požari itd.) in drugi dogodki, ki jih ni mogoče odpraviti, se jim izogniti ali odvrniti.

Nastop višje sile oprošča izvajalca in naročnika izpolnitve obveznosti iz te pogodbe za čas trajanja višje sile in odpravo posledic le-te, prav tako ju oprošča obveznosti plačila odškodnin zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti v času trajanja višje sile.

Pogodbeni stranki ne odgovarjata za škodo, ki je nastala kot posledica delovanja višje sile oz. vzrokov, na katere nastanek in delovanje nista mogli vplivati.

Pogodbena stranka, ki se sklicuje na višjo silo je dolžna o nastopu višje sile in njenem prenehanju takoj pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko, z deli pa nadaljevati takoj, ko ti razlogi prenehajo. V nasprotnem primeru odgovarja za vso, zaradi tega nastalo škodo.

Primere višje sile in njihovo trajanje ugotavljata pogodbeni stranki sporazumno.

PREPOVED CESIJE

13. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, izvajalec pa se izrecno zavezuje, da svojih terjatev do naročnika iz kateregakoli naslova brez izrecnega pisnega soglasja naročnika ne bo niti delno, niti v celoti odstopil (cediral) tretjim osebam (prepoved cesije).

POSLOVNA SKRIVNOST

14. člen

Vsi podatki in informacije, ki jih izvajalec v času trajanja te pogodbe pridobi od naročnika ali se nanj nanašajo, predstavljajo poslovno skrivnost, iz česar izhaja njegova obveznost do molčečnosti in varovanja poslovne skrivnosti ves čas veljavnosti te pogodbe in tudi po njenem prenehanju.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti v celoti obvezuje tudi morebitne podizvajalce in vse partnerje v morebitni skupni ponudbi.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

15. člen

Izvajalec mora najkasneje v osmih dneh od prejema podpisanega izvoda te pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti zavarovanje v obliki

bančne garancije/kavcijsko zavarovanje/menico z lastno menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 3.600,00 EUR, z veljavnostjo 60 dni po koncu trajanja te pogodbe. Če izvajalec ne predloži pravočasno in skladno s to pogodbo listin za zavarovanje posla, se šteje, da ta pogodba ni bila nikoli sklenjena.

Naročnik lahko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči pod pogoji:

- da izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s to pogodbo,
- če izvajalec preneha z izvajanjem predmeta javnega naročila;
- če bi naročnik odstopil od pogodbe zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani izvajalca.

ODSTOP OD POGODBE

16. člen

Če izvajalec ne opravlja del v skladu s to pogodbo in ponudbeno dokumentacijo ter pri delu ne upošteva veljavne zakonodaje in pri tem nastane škoda, sme naročnik takoj odstopiti od te pogodbe ter zahtevati povrnitev nastale škode.

Naročnik lahko odpove to pogodbo tudi v primeru, če izvajalec po lastni krivdi zamuja z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti več kot 20 dni. V takem primeru je izvajalec naročniku odgovoren za vso nastalo škodo.

Naročnik obvesti izvajalca o kršitvah in odstopu od te pogodbe pisno, priporočeno s povratnico. Ta pogodba preneha veljati zaradi prej navedenih razlogov, takoj po prejemu pisne odpovedi.

SOCIALNA KLAUZULA

17. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitve delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

18. člen

Stranki izjavljata, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja te pogodbe nobena stranka ni in ne bo ponudila, dala ali obljubila kakršnokoli nedovoljeno korist (kot je npr. denar, darilo, spodbuda, nagrada, itd.) kateremukoli zaposlenemu ali članu organov vodenja in nadzora pri nasprotni stranki, za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bi bila lahko nasprotni stranki povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi kateremukoli zaposlenemu ter članu organov vodenja ali nadzora pri nasprotni stranki.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že sklenjena pogodba nična. V kolikor se pogodba še ni pričela uporabljati, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi tudi v primeru, ko se pojavi utemeljen sum, da je bilo pred ali pri samem sklepanju te pogodbe, pri njuni izvedbi ali v zvezi z njo poskušeno ali storjeno dejanje korupcije ali katerokoli drugo nezakonito dejanje, bodisi s strani oseb na strani naročnika, ali z njim povezanih oseb, bodisi s strani izvajalca ali z njim povezanih oseb ali oseb, ki so bile ali so na kakršenkoli način povezane s tem poslom, tudi če niso podpisniki te pogodbe.

Stranke se strinjajo, da bodo v celotnem času veljavnosti te pogodbe ravnale skladno z veljavno verzijo pravil ICC (International Chamber of Commerce), ki se nanašajo na ravnanje in priporočila za boj proti izsiljevanju in podkupovanju pri mednarodnih poslovnih transakcijah, in da bodo zagotovile, da bodo tudi njihovi podizvajalci, zaposleni in zastopniki ravnali skladno z vsakokratno veljavno verzijo pravil ICC. Omenjena pravila so sestavni del te pogodbe, kot da bi bile v celoti napisane v njej.

Naročnik je dolžan na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali na podlagi obvestila drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

KONČNA DOLOČILA

19. člen

Pogodbo je mogoče spremeniti ali dopolniti samo v pisni obliki po sporazumu vseh pogodbenih strank.

20. člen

Morebitna neveljavnost kateregakoli določila te pogodbe ne vpliva na veljavnost pogodbe kot celote.

Če se stranki ne dogovorita drugače, se morebitni spori iz te pogodbe razrešujejo pred stvarno pristojnim sodiščem v Ljubljani po slovenskem pravu.

21. člen

Ta pogodba začne veljati ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko naročnik od izvajalca prejme bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ta pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme en (1) izvod pogodbe.

Kraj in datum:

Kraj in datum:

IZVAJALEC

NAROČNIK

Opomba: Ponudnik mora vzorec pogodbe izpolniti, parafirati vsako stran pogodbe ter jo na zadnji strani podpisati in žigosati.