

Naročnik: OBČINA LOGATEC, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec

Številka naročila: 430-12/2017

Datum: 5. 9. 2017

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Kanalizacija Brod

Postopek izbire izvajalca: **postopek naročila male vrednosti**

Spoštovani,

Vabimo vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z zahtevami te razpisne dokumentacije, obvestilom o javnem naročilu, objavljenim na Portalu javnih naročil ter veljavno zakonodajo oddate ponudbo za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Berto Menard l.r.
ŽUPAN

I. SPLOŠNI DEL

Skladno z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3), naročnik Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec, objavlja dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) z naslovom »**Gradnja Kanalizacija Brod**«.

Javno naročilo se skladno s 47. členom ZJN-3 izvaja po postopku naročila male vrednosti.

A. PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik	OBČINA LOGATEC
Naslov	TRŽAŠKA CESTA 50 A, 1370 Logatec
Matična številka	5874661000
Davčna številka	SI55512844
Transakcijski račun	SI56 0126 4010 0001 228
Naziv banke	UJP
Spletna stran	www.logatec.si
Odgovorna oseba naročnika	Berto Menard, župan
Telefon	01 7590 600
Fax	01 7590 620
E-pošta	obcina.logatec@logatec.si
Kontaktna oseba naročnika	Nina Gregorič, nina.gregoric@logatec.si

B. PODATKI O JAVNEM NAROČILU

Predmet javnega naročila je izgradnja sekundarne kanalizacije Brod.

Ocenjena vrednost naročila znaša 237.189,33 EUR brez DDV.

Predvideni rok za izvedbo predmeta naročila je najkasneje do 30. 4. 2018.

Naročnik ima za izvedbo javnega naročila zagotovljena sredstva v Proračunu Občine Logatec za leto 2017 (Logaške novice, št. 12/16), in sicer na proračunski postavki 15079 Izgradnja sekundarne kanalizacije Brod.

Naročnik je za pripravo ponudbe pripravil popise materiala in del v Excelovih datotekah in tehnične specifikacije.

C. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Rok za oddajo ponudbe: **najkasneje do četrtek 21. 9. 2017, do 9.00. ure.**

Kraj za oddajo ponudbe: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec.

Ponudbo pošljite v zaprti ovojnici osebno ali priporočeno po pošti na naslov naročnika z oznako: **NE ODPIRAJ – Ponudba – GRADNJA KANALIZACIJA BROD.**

Na hrbtni strani ovojnice mora biti izpisan polni naziv in naslov ponudnika.

Ponudba mora biti zvezana z vrstico in zapečaten, in sicer tako, da kadarkoli v fazi obravnavanja prispelih ponudb (od odpiranja ponudb dalje) ni možno vstavljati ali odstranjevati dokumentov. V primeru, da ponudba ne bo zvezana, jo bo naročnik zvezal na samem odpiranju ponudb.

Če kuverta ni zapečaten in označena tako, kot je zgoraj navedeno, naročnik ne bo odgovarjal za založitev ali predčasno odpiranje ponudbe. Če predloži ponudnik ponudbo v več kuvertah, morajo biti kuverte označene po zaporedju in njihovo število navedeno.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo osebno ali priporočeno po pošti na zgornji naslov. Če je ponudba poslana po pošti, se šteje za pravočasno, če **prispe** na navedeni naslov do zgoraj navedenega datuma in ure (prejemna teorija). Vse kasneje prispele ponudbe (nepravočasne ponudbe) se bodo neodprte vrstile na naslov ponudnika. V primeru, da iz hrbtni strani ovojnice ne bo izhajal naslov ponudnika, bo naročnik takšno nepravočasno ponudbo odprl izključno z namenom ugotovitve naslova ponudnika ter predmetno ponudbo vrnil.

Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki.

Č. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo **21. 9. 2017 ob 10.00 uri**, v prostorih Občine Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec, prvo nadstropje. Odpiranje ponudb bo javno.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb strokovni komisiji izročiti pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb (priložen obrazec ali katerokoli pooblastilo s podobno vsebino), v nasprotnem primeru v postopku odpiranja ponudb ne bodo mogli dajati pripomb. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje, svojo identiteto pa dokažejo z osebnim dokumentom.

Na odpiranju bo strokovna komisija ponudbe odpirala po vrstnem redu prispetja in o postopku odpiranja ponudb vodila zapisnik. Prisotnim pooblaščenim predstavnikom ponudnikov bo kopija zapisnika o odpiranju ponudb vročena takoj po končanem odpiranju, ostalim ponudnikom, ki bodo oddali ponudbe, javnega odpiranja pa se ne bodo udeležili, pa bo kopija zapisnika poslana po pošti v petih (5) delovnih dneh od odpiranja ponudb.

Ponudba mora biti sestavljena in podana v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Javno naročilo se izvaja v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje in javne finance v Republiki Sloveniji ter v skladu s predpisi s področja predmeta javnega naročila.

Ta navodila določajo pogoje, pod katerimi lahko ponudniki konkurirajo na tem razpisu, način vlaganja ponudb, postopek ocenjevanja ponudb in izbire ponudnikov ter smernice za izvedbo posla. Upoštevanje teh navodil v celoti je za ponudnike obvezno.

1. PONUDNIK:

➤ **Samostojni ponudnik**

Kot ponudnik lahko na razpisu konkurira vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

➤ **Skupna ponudba**

Skupna ponudba je ponudba, ki jo predloži skupina gospodarskih subjektov. Partnerji v skupni ponudbi so med seboj enakopravni, v razmerju do naročnika pa za izvedbo celotnega naročila odgovarjajo neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe je potrebno priložiti pisni dogovor (sporazum ali pogodbo) skupine ponudnikov o skupni izvedbi javnega naročila, pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina sponudnikov (Obrazec) ter za vsakega od ponudnikov v skupini tudi izpolnjen ESPD dokument.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Točno mora biti opredeljeno tudi katera dela po popisu del bo izvajal posamezni gospodarski subjekt. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Akt se predloži ponudbi.

Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov morajo vsi gospodarski subjekti (ki niso v pravnem aktu opredeljeni kot nosilec posla) dati pooblastilo nosilcu posla (ta pooblastila morajo biti priložena v ponudbi za pravnim aktom), da v njihovem imenu podpiše ponudbo in v primeru, da bodo izbrani v postopku javnega naročila, popiše tudi pogodbo za izvedbo javnega naročila z naročnikom (Obrazec).

➤ **Ponudba s podizvajalci:**

Skladno s 94. členom ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje ali storitve s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (obrazec),
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalcem mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik posebej opozarja, da če glavni izvajalec podizvajalca priglasi kasneje, mora ob priglaski predložiti njegovo morebitno zahtevo za neposredno plačilo. Po oddani ponudbi oziroma priglaski zahteva za neposredno plačilo ni več mogoča. V kasnejših fazah je neposredno plačilo mogoče samo še na podlagi 631. člena OZ.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo za podizvajalca obstajali razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (osnovna sposobnost), prav tako bo naročnik lahko iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt v ostalih primerih, navedenih v 6. odstavku 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Novi podizvajalec lahko prične z opravljanjem del šele po izrecni potrditvi naročnika.

Neposredno plačilo podizvajalcu je obvezno le, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 75. člena ZJN-3. V tem primeru mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ne bo obvezno, ker le-tega podizvajalec ni zahteval, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve, ki so neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Enake obveznosti veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Ponudnik lahko pogoj za izpolnjevanje tehnične in kadrovske sposobnosti izkazuje s podizvajalci.

Ponudnik mora v ESPD obrazcu v delu IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost: Delež podizvajanja navesti delež, ki ga namerava oddati v podizvajanje. V primeru, da ponudnik namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje in v primeru, ko se za izvedbo podizvajalčevega dela uporablja podizvajalčeve zmogljivosti, je potrebno za te podizvajalce izpolniti ločen ESPD.

2. JEZIK PONUDBE

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma predložene vse obvezne sestavine ponudbene dokumentacije. Tuji

ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Ponudnik sme ponudbo predložiti delno tudi v enem od uradnem jeziku evropske unije, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material, potrdila o kakovosti, certifikati.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb menil, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezeni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

3. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati:

- celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- morebitne spremembe, objavljene na Portalu javnih naročil;
- izpolnjene, podpisane, datirane in žigosane obrazce (v primeru, da gospodarski subjekt posluje z žigom) skladno z navodili ter zahtevane priloge,
- na vsaki strani parafiran ter smiselno izpolnjen vzorec pogodbe,
- izpolnjen ESPD dokument.

Obrazci ponudbe:

Zap. št.	Ime dokumenta	Obrazec
1.	Podatki o ponudniku	Obrazec št. 1
2.	Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo prilaga skupina ponudnikov – če ponudnik nastopa s skupno ponudbo	Obrazec št. 1A
3.	Udeležba podizvajalcev	Obrazec št. 1B
4.	Ponudba	Obrazec št. 2
5.	Soglasje za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc	Obrazec št. 3
6.	Zahteva podizvajalca za neposredna plačila – če ponudnik nastopa s podizvajalci	Obrazec št. 4
7.	Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev	Obrazec št. 5
8.	BIANCO MENICA	
9.	Vzorec garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti	Obrazec št. 6
10.	Vzorec garancije za odpravo napak v garancijskem roku	Obrazec št. 7
11.	Odgovorni vodja del za izvedbo javnega naročila	Obrazec št. 8
12.	Referenčno potrdilo	Obrazec št. 9
13.	Vzorec pogodbe	Obrazec št. 10
14.	Pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb	Obrazec št. 11

Naročnik bo kot dopustno ponudbo ocenil vsako ponudbo, ki bo predložena s strani gospodarskega subjekta, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev, ki bo izpolnjeval pogoje za sodelovanje, če bo ponudba ustrezala potrebam in zahtevam določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, če bo ponudba prispela pravočasno, če pri ponudbi ne bo dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, če ponudba ne bo ocenjena kot neobičajno nizka in če končna cena ne bo preseгла zagotovljenih sredstev.

Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja gospodarskega subjekta ter žigosana z žigom (v primeru, da ponudnik nastopa z žigom).

Naročnik je k razpisni dokumentaciji priložil popise v excel programu. Naročnik opozarja, da so popisi v excel programu le računski pripomoček ponudniku, in naročnik ne odgovarja za morebitne nepravilno nastavljene formule in seštevke. Razpisni dokumentaciji so priložene tudi tehnične specifikacije.

Ponudniki morajo ponuditi izvedbo razpisanih storitev v celoti. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili izvedbo razpisanih storitev v celoti, izločil iz ocenjevanja ponudb.

4. OMEJITEV PONUDB

Variantne ali opsijske ponudbe niso dovoljene.

5. POPRAVKI PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb, ki niso v skladu z dokumentacijo naročnika. V primeru, da gospodarski subjekti pri pripravi ponudbe napravi napako pri cenah v ponudbenem predračunu ali v popisu del, mora napačno ceno prečrtati, popraviti ter parafirati.

Prav tako ni dovoljeno kakorkoli spreminjati popisa del; ponudba mora biti v celoti podana na originalnih popisih. Enako velja za količine in vrste materialov, navedene v popisih.

Skladno z 89. členom ZJN-3 ponudnik, razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni zaradi očitne računske napake, in ponudbe v okviru meril. Prav tako ponudnik ne sme dopolnjevati in spreminjati tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila ter tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Izključno naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

6. POJASNILA IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročnik bo na morebitna vprašanja interesentov odgovarjal izključno preko Portala javnih naročil.

Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z dokumentacijo je do **14. 9. 2017 do 12.00 ure**. Naročnik bo pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, podal najpozneje do **15. 9. 2017 do 13.00 ure**, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Pojasnila bodo objavljena na Portalu javnih naročil.

Če bo naročnik spremenil ali dopolnil razpisno dokumentacijo po navedenem roku, bo glede na obseg in vsebino sprememb ustrezno podaljšal rok za oddajo ponudb. O podaljšanju roka bo obvestil ponudnike preko Portala javnih naročil.

Če bo naročnik ugotovil, da so pomanjkljivosti v razpisni dokumentaciji preobširne in onemogočajo pripravo kakovostnih in medsebojno primerljivih ponudb, bo postopek javnega

naročanja prekinil. Naročnik v tem primeru ne odgovarja za stroške, ki jih je imel ponudnik s pripravo ponudbe.

Pojasnila in spremembe, objavljene na Portalu javnih naročil so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe ter priložiti ponudbi.

7. SPOSOBNOST PONUDNIKA

Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega ESPD dokumenta, ki je lastna izjava, na voljo v vseh jezikih EU in se uporablja kot predhodni dokaz, da gospodarski subjekt izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje, ki jih ureja 76. člena ZJN-3 in da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev, ki jih ureja 75. člen ZJN-3.

A. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV PONUDNIKOV

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, navedenih v 75. členu ZJN-3 in so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo).

Dokazilo: **ESPD obrazec** (III. A: razlogi povezani s kazenskimi obsodbami)

Gospodarski subjekti, **ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji**, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima prijavitelj svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta.

2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega odstavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo: **ESPD obrazec** (III. B: razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost)

3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo: **ESPD obrazec** (III. C: razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil)

4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Dokazilo: **ESPD obrazec** (III. C: razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil)

5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Dokazilo: **ESPD obrazec** (III. D: nacionalni razlogi za izključitev)

6. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrškov v zvezi s plačilom za delo.

Dokazilo: **ESPD obrazec** (III. D: nacionalni razlogi za izključitev)

B. POGOJI ZA SODELOVANJE

1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež in je v povezavi s predmetom javnega naročila.

Dokazilo: **ESPD obrazec** (IV. A: Ustreznost)

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo priči ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika subjekta.

2. Ekonomski in finančni položaj

Gospodarski subjekt v zadnjih šestih mesecih pred objavo obvestila o tem naročilu ni imel blokiranih transakcijskih računov oziroma nima dospelih, neporavnanih obveznosti v zadnjih šestih mesecih pred objavo obvestila o tem naročilu.

Ponudnik bo izpolnjevanje pogoja moral dokazovati z ustreznim BON obrazcem ali potrdilom o solventnosti, ki ga izdajo vse poslovne banke pri katerih ima ponudnik odprte račune, pri čemer potrdilo ne sme biti starejše od trideset (30) dni od roka za oddajo ponudb.

Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje tega pogoja ugotavlja za vsakega partnerja posebej.

Dokazilo:

- **ESPD obrazec** (IV. B: Ekonomski in finančni položaj) – ponudnik v razdelek Druge ekonomske in finančne zahteve navede katere priloge prilaga ponudbi;
- **BON obrazec ali potrdilo o solventnosti.**

3. Tehnična in strokovna sposobnost

Gospodarski subjekt mora zagotoviti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila. Izpolnjevati mora formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in mora imeti ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela.

REFERENCE

Gospodarski subjekt mora s predložitvijo enega referenčnega potrdila izkazati, da je v zadnjih petih letih, upošteva obdobje od objave predmetnega javnega naročila, sam ali s partnerji v skupni ponudbi, dobro, kvalitetno in pravočasno, izvedel podobna dela na objektih 22221 - distribucijski cevovod za pitno in tehnološko vodo v vrednosti **ali** 22231 – cevovod za odpadno vodo po enotni klasifikaciji vrste objektov (CC-SI) v vrednosti vsaj 200.000 EUR brez vključenega DDV. Objekt mora biti po izvedenih gradbenih delih po vsebini, zahtevnosti in obsegu, istovrsten predmetu razpisanih del. Upoštevale se bodo tudi ustrezne že potrjene reference drugih naročnikov, ki so bile potrjene v zadnjih šestih mesecih pred oddajo ponudbe.

V ESPD obrazcu (v delu IV. C: tehnična in strokovna sposobnost, v razdelku z naslovom »za naročilo gradenj: izvedba gradnje določene vrste«) ponudnik navede Opis, vrednost, datum in prejemnika (potrjevalca reference).

Gospodarski subjekti morajo posredovati referenčno potrdilo, ki je sestavni del te dokumentacije, v izpolnitev, potrditev in podpis referenčnemu investitorju. Referenčna potrdila, ki ne bodo potrjena s strani investitorjev investicij, naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb ne bo upošteval. Ponudnik lahko kot dokazilo predloži tudi že potrjen kakšen drug obrazec iz predhodnih javnih naročil, ki ne sme biti starejši od šestih mesecev, glede na rok za oddajo ponudb. Obrazec mora biti v bistvenih zadevah skladen s predlogo.

Naročnik si pridržuje pravico preverjati reference in njihovo oceno pri naročnikih.

V ESPD obrazcu (v delu IV. C: tehnična in strokovna sposobnost, v razdelku z naslovom »Izobrazba in strokovna usposobljenost«) ponudnik navede ime in priimek odgovornega vodje del in strokovni naziv (v skladu z ZGO-1), v obrazcu dokumentacije pa še delovne izkušnje ter pravno razmerje med ponudnikom in odgovornim vodjem del (gospodarski subjekt sam, zaposleni, pogodba o delu itd.). Za odgovornega vodjo del mora ponudnik priložiti tudi kopijo potrdila o opravljenem strokovnem izpitu za odgovornega vodjo del pri pristojni poklicni zbornici.

Dokazilo:

- **ESPD (IV. C: Tehnična in strokovna sposobnost),**
- **Referenca, potrjena s strani referenčnega naročnika** (obrazec dokumentacije),
- **Odgovorni vodja del** (obrazec dokumentacije),
- **Kopija potrdila o opravljenem strokovnem izpitu za odgovornega vodjo.**

Odgovorni vodja del mora opravljati dela na objektu samem. Biti mora dosegljiv za investitorja in mora biti prisoten na sestankih z investitorjem.

8. FINANČNA ZAVAROVANJA

a) ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Za zavarovanje resnosti ponudbe mora ponudnik (v skupni ponudbi katerikoli od partnerjev) predložiti **bianco menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice** (obrazec) v višini **7.000,00 EUR** z veljavnostjo najmanj do 30. 10. 2017.

Menico naročnik lahko unovči, če ponudnik:

- po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne,
- ne soglaša z odpravo napak v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe o izvedbi javnega naročila,
- če izbrani ponudnik na zahtevo naročnika v določenem roku ne predloži zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi oziroma svojih navedb ne dokaže, ali
- če v roku 8 dni od poziva naročnika ne posreduje podatkov iz 6. odstavka 91. člena ZJN-3.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti zavarovanja ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti zavarovanja. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem zavarovanja morajo biti v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo zavarovanje za resnost ponudbe, toda s tem je njegova ponudba izločena.

b) ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik, ki bo v postopku javnega naročila izbran bo najkasneje v roku desetih (10) dni po podpisu pogodbe naročniku izročil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti vsebinsko in pomensko enaka priloženem vzorcu (obrazec) iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Pogodba je veljavna ob predložitvi finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavna vsaj še 30 dni po pogodbeno dogovorjenem dokončanju pogodbenih del. Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ne bo uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in stranka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Naročnik bo garancijo unovčil, če izbrani izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne bo izpolnil skladno s pogodbo.

c) ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Izbrani ponudnik bo ob izstavitvi končne situacije naročniku izročil nepreklicno in brezpogojno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku z veljavnostjo 3 leta in en dan brez zadržkov, plačljivo na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, po vzorcu obrazca iz razpisne dokumentacije.

Skupno pogodbeno vrednost predstavlja končna ponudbena cena na obrazcu ponudbe.

Garancija za odpravo napak v garancijski dobi brez zadržkov mora biti vsebinsko in pomensko enaka priloženemu vzorcu (Obrazec) iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom.

Naročnik je pooblaščen unovčiti garancijo za stroške, ki jih je imel v zvezi z odpravo napak, ki so se pojavile v garancijskem roku in jih na njegov poziv izbrani ponudnik - izvajalec ni pravočasno odpravil v skupno določenem roku.

Rok trajanja garancije mora biti za en (1) dan daljši, kot je garancijski rok. Brez predložene garancije tehnični pregled in komisijski pregled oz. prevzem del ni opravljen.

9. MERILO ZA IZBOR

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki se določi na podlagi cene oziroma ponudbene vrednosti v EUR z davkom na dodano vrednost.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudilo enako najnižjo ceno, bo izbran ponudnik, ki je prvi predložil ponudbo.

Skladno s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, se naročnik lahko odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu, ugotovi, da je ta ponudnik, v treh letih pred oddajo ponudbe, kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava.

10. PONUDBENA CENA

Skupna ponudbena cena mora biti izražena v evrih ter mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z izvedbo javnega naročila, morebitne popuste in rabate. Zajemati mora vsa pripravljalna dela, pomožna dela, razne zaščite vključno s preprečitvijo poplavljanja gradbene jame in opreme, zavarovanje in zaščito sosednjih objektov, cest, ograje, ureditev dostopnih poti, dostopa do parkirišča, začasne priključke, začasno fizično zaščito površin, ki niso predmet te pogodbe, stroške potrebnega potrošnega materiala ter stroške prevozov, skladiščenja, vse manipulacije in montaže.

Gospodarski subjekt mora v svoji ponudbi izpolniti cene za vse postavke del, opisane v popisu del s količinami. Postavke, ki jih gospodarski subjekt ne izpolni, naročnik po izvršenem delu ne bo plačal, temveč se predpostavlja, da so cenovno in količinsko zajete v drugih postavkah popisa. Vsi stroški morajo biti vsebovani v količinah in cenah za enoto, kot tudi v skupni ponudbeni ceni za izvedbo del, tako da naročnik na ponudbeno ceno izvajalcu ne plačuje nobenih dodatkov. V ponudbenem predračunu gospodarski subjekt navede neto vrednost oziroma vrednost brez davka na dodano vrednost.

Cene posamezne postavke morajo biti fiksne in nespremenljive za ves čas gradnje. Gospodarski subjekt ni upravičen do podražitve. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno vrednost.

Cena za enoto mora vsebovati vse izdelavne stroške po popisu del, vsa pomožna in pripravljalna dela, zaključna dela in stroške zavarovanja. Cena mora vsebovati tudi stroške kvalitativnega nadzora upravljavcev vseh že položenih infrastrukturnih vodov.

V primeru podajanja popusta izven osnovne ponudbene dokumentacije mora gospodarski subjekt podati popust v posebej zaprti kuverti, na kateri bo navedeno Dodatek k ponudbi - popust, kuverta mora biti pravočasno oddana (torej do roka oddaje ponudbe). Popust, prikazan na celotno ponudbeno vrednost se bo smatral kot popust na posamezne postavke v popisu in bo gospodarski subjekt, v kolikor bo izbran, moral pred podpisom pogodbe predložiti čistopis ponudbe, ki bo vsebovala popust na ceno po enoti za posamezno postavko.

Naročnik bo upošteval samo tiste ponudbe, ki bodo izdelane za celotno razpisano vrsto del. Ponudba, ki bo sestavljena samo za določen del gradnje ali vrsto del, bo naročnik kot nedopustno zavrnil.

Nepoznavanje razmer ne more biti razlog za uveljavljanje raznih dodatnih stroškov in podaljšanje roka izvedbe.

Če se med izvedbo pokaže potreba po izvedbi drugih del, ki je pogojena z zahtevami tretje osebe in nad izvedbo teh del naročnik in izvajalec nimata vpliva na istem gradbišču, bo izvajalec le ta prevzel pod istimi pogoji, kot dela iz osnovne pogodbe; za enaka ali podobna dela, kot so dogovorjena po tej pogodbi, bo cene obračunal po cenah iz pogodbenega predračuna; ostala dela, ki niso podobna delom iz ponudbenega predračuna, pa bo obračunal po cenah, primerljivih s cenami iz te pogodbe; cene se izračunajo na podlagi kalkulativnih elementov iz ponudbene dokumentacije, te pogodbe ter gradbenih norm.

Pri formiranju cene mora ponudnik upoštevati tudi stroške, ki nastanejo iz obveznosti po pogodbi (vzorec pogodbe).

Naročnik pričakuje, da bo izbrani izvajalec del, ob sklenitvi pogodbe v opsijskem roku, ponudil fiksno in nespremenljivo ceno za enoto do konca gradnje oziroma izvedbe del. To pomeni, da ponudnik za izvedena dela ne bo zahteval nobenih podražitev oziroma doplačil. Enako velja tudi za izhodiščne kalkulativne elemente in strojne ure, ki ostajajo fiksne do konca gradnje.

Cena ponudbe se oblikuje na osnovi popisa del s količinami in cenami za enoto, ki jih določi ponudnik.

Cene morajo biti izražene v evrih in morajo zajemati dobave, prevoze franca gradbišče, montaže oz. vgradnje oziroma morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene (razpisane storitve, morebitne trošarine, takse, prevoz, zavarovanje, idr.) in morebitne popuste.

Popust priznan v osnovni ponudbi ponudnika se upošteva tudi pri morebitnih dodatnih, spremenjenih in več delih.

Gospodarski subjekt mora priložiti kalkulativne elemente in sicer: cenik delovne sile, cenik mehanizacije, cenik transportov in cenik materiala FCA gradbišče.

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, mora ponudnik pred oddajo ponudbe pridobiti vse podatke, ki se nanašajo na predmet naročila po tej razpisni dokumentaciji in lahko vplivajo na predmet naročila, na ponudbeno ceno ali ponudnikove obveznosti. Ponudnik ni upravičen do nobenega povišanja cene, ki ga utemeljuje s tem, da ni bil popolno obveščen o pogojih in stanju predmeta naročila.

11. PREDVIDEN TERMIN ZA IZVEDBO PREDMETNEGA JAVNEGA NAROČILA

Vsa dela morajo biti dokončana najkasneje do 30. 4. 2018.

12. PLAČILO

Izvedena dela bo naročnik plačal v skladu s **pogodbo – Vzorec pogodbe** v 30. dnevnem roku, ki začne teči z dnem potrditve računa s strani naročnika.

13. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj do vključno 30. 10. 2017.

V primeru vloženega zahtevka za revizijo so ponudniki vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, toda s tem je njegova ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

14. POGODBA

Ponudnik mora priložen vzorec pogodbe smiselno izpolniti, vsako stran parafirati, na koncu podpisati in žigosati (v primeru, da posluje z žigom). S tem potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe.

Naročnik bo izbranega ponudnika, po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v petih (5) dneh ne bo odzval na poziv naročnika za podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo unovčen dokument za finančno zavarovanje resnosti ponudbe, ne glede na razloge za odstop od ponudbe.

15. POSLOVNA SKRIVNOST

Skladno z prvim odstavkom 35. člena ZJN-3 bo naročnik zagotovil, da so vsi podatki med postopkom oddaje javnega naročila, ki jih kot poslovno skrivnost določi ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, poslovna skrivnost. Tajni podatki pa so tisti, ki jih kot tajne določa zakon, ki ureja tajne podatke ali drug zakon.

Priporočeno je, da gospodarski subjekti na začetek ponudbene dokumentacije priložijo pisni sklep družbe, v katerem naj navedejo, katere dokumente in podatke v ponudbeni dokumentaciji opredeljujejo oziroma smatrajo kot poslovno skrivnost, način varovanja poslovne skrivnosti in odgovornost oseb, ki morajo varovati poslovno skrivnost oziroma dokumente in podatke v ponudbeni dokumentaciji označijo zgoraj desno z navedbo »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«.

Naročnik bo kot poslovno skrivnost in kot zaupne obravnaval le dokumente v ponudbeni dokumentaciji, katere bo ponudnik ustrezno označil, skladno z zgornjo navedbo, oziroma tiste podatke, ki jih kot takšne določa veljavna zakonodaja.

Ne glede na določbo v prvem odstavku 35. člena ZJN-3, morajo ponudniki pri določanju poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki opredeljuje javne podatke, ki vplivajo na razvrstitev.

16. STROŠKI, POVEZANI S PONUDBO

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Ponudniki se udeležujejo razpisa na lastne stroške in ob lastnem tveganju. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi kateremu koli ponudniku nastala zaradi ne sklenitve pogodbe, ustavitve postopka, morebitne zavrnitve vseh ponudb ali odstopa naročnika od izvedbe javnega naročila.

17. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

Naročnik pred oddajo javnega naročila lahko preveri obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

Naročnik o odločitvi obvesti ponudnike na način, da podpisano Odločitev o oddaji javnega naročila objavi na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

18. PRAVNO VARSTVO

Ponudnikom je pravno varstvo v postopku javnega naročanja zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko, v skladu z ZPVPJN, vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ki verjetno izkaže, da je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika. Zahtevek za revizijo lahko vloži tudi zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencom, navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika. Vloži se neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

- **rok:**

Zahtevek za revizijo v postopku naročila male vrednosti, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži najkasneje v petih (5) delovnih dneh po poteku roka za predložitev ponudb.

- **taksa:**

Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati na ustrezen račun pri ministrstvu, pristojnem za finance, takso v skladu z 71. členom ZPVPJN.

Taksa za zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo v postopku naročila male vrednosti znaša 2.500,00 €, taksa za zahtevek za revizijo, ki se nanaša na odločitev o oddaji naročila ali odstop od izvedbe javnega naročila pa znaša dva odstotka od vrednosti (z davkom na dodano vrednost) izbrane ponudbe vendar ne manj kot 500 EUR in ne več kot 25.000 EUR.

Vlagatelj mora zahtevku priložiti potrdilo o plačilu takse, plačane na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, sklic: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. Objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta).

Berto Menard l.r.
ŽUPAN

OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

Obrazec št. 1

PODATKI O PONUDNIKU

Na podlagi javnega naročila z naslovom **Gradnja Kanalizacija Brod**, objavljenega na Portalu javnih naročil, se prijavljamo za predmetno naročilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Naziv ponudnika:	
Naslov oz. sedež ponudnika:	
Status mikro, malega ali srednje velikega podjetja (da ali ne):	
Zakoniti zastopnik:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Številka transakcijskega računa in naziv banke *:	
Pristojni davčni urad:	
Pristojno okrožno sodišče:	
Številka vpisa v sodni register:	
Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje (ime in priimek):	
Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:	
Telefon / faks:	
Odgovorna / pooblaščen oseba za podpis pogodbe (ime, priimek, funkcija):	

*V primeru, da ima ponudnik več odprtih računov, naj navede VSE banke in transakcijske račune. Seznam naj priloži v ponudbo za tem obrazcem.

NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (obvezno ustrezno označite):

- A. kot samostojni ponudnik,
- B. kot samostojni ponudnik s podizvajalci,
- C. skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov,
- D. skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov s podizvajalci.

Kraj	Datum	(žig)	Podpis odgovorne osebe ponudnika

POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PRILAGA SKUPINA PONUDNIKOV

Podpisani		z nazivom	
(ime in priimek pooblastitelja)			
(funkcija)			

iz	
(naziv in naslov podjetja)	

Podpisani		z nazivom	
(ime in priimek pooblastitelja)			
(funkcija)			

iz	
(naziv in naslov podjetja)	

Podpisani		z nazivom	
(ime in priimek pooblastitelja)			
(funkcija)			

iz	
(naziv in naslov podjetja)	

Potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo

gospoda / gospo		s funkcijo	
ki podpisuje		in parafira	

da v našem imenu podpiše ponudbo in v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila z naslovom **Gradnja Kanalizacija Brod**, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, podpiše tudi pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini.

Datum:	(žig)	Podpis pooblastitelja:
--------	--------	------------------------

Datum:	(žig)	Podpis pooblastitelja:
--------	--------	------------------------

Datum:	(žig)	Podpis pooblastitelja:
--------	--------	------------------------

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom z naslovom **Gradnja Kanalizacija Brod**, objavljenem na Portalu javnih naročil,

Ponudnik:

(polni naziv in naslov ponudnika)

Izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh, za katere prilagamo tudi izpolnjene in podpisane obrazce ESPD v ustreznih delih:

PODIZVAJALEC:	DEL JAVNEGA NAROČILA, KI GA BO IZVAJAL POSAMEZNI PODIZVAJALEC:

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Izjavljamo,

- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Kraj	Datum	(žig)	Podpis odgovorne osebe ponudnika

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec fotokopira.

Obrazec št. 2

Ponudnik:	
------------------	--

(polni naziv in naslov ponudnika)

PONUDBA

Na podlagi popisov del, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z javnim naročilom z naslovom **Gradnja Kanalizacija Brod**, objavljeno na Portalu javnih naročil, podajamo naslednjo ponudbo:

Ponudba številka:	
Datum ponudbe:	
Veljavnost ponudbe:	

Skupna ponudbena cena		EUR brez DDV
Popust ____ %		
SKUPAJ BREZ DDV:		EUR brez DDV
DDV: ____ %		
SKUPNA PONUDBENA CENA		EUR z DDV

Ponudba velja za celotno javno naročilo. Ponudba je sestavljena v skladu s popisi del in navodili gospodarskim subjektom za izdelavo ponudbe.
Z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom smo v celoti seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo.

NAVODILO:

- Naročnik je k razpisni dokumentaciji priložil popise del v excelovi tabeli. Naročnik opozarja, da so popisi le računski pripomoček ponudniku in naročnik ne odgovarja za morebitne nepravilno nastavljene formule in seštevke.
- Ponudnik mora za obrazcem ponudba priložiti izpolnjene, podpisane in žigosane popise del.
- Ponudnik mora priložiti tudi kalkulativne elemente (cenik delovne sile, cenik mehanizacije, cenik transportov in cenik materiala FCA gradbišče), potrjene z žigom in podpisom.

Kraj	Datum	(žig)	Podpis odgovorne osebe ponudnika

Obrazec št. 3

Ponudnik:	
(polni naziv in naslov ponudnika)	
ali	
Podizvajalec:	
(polni naziv in naslov podizvajalca)	

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

Soglašamo, da sme naročnik Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec, za namene javnega naročila z naslovom **Gradnja Kanalizacija Brod**, objavljenega na Portalu javnih naročil, pridobiti podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za

- a) nas kot ponudnika/podizvajalca – **gospodarskega subjekta** oz. pravno osebo (preverjanje izključitvenih razlogov na podlagi 75. člena ZJN-3) in
- b) vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa našega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v našem gospodarskem subjektu (preverjanje izključitvenih razlogov na podlagi 1. odstavka 75. člena ZJN-3).

Ime in priimek:	
EMŠO:	
datum in kraj rojstva	
stalno bivališče	
podpis	

Ime in priimek:	
EMŠO:	
datum in kraj rojstva	
stalno bivališče	
Podpis	

Kraj	Datum	(žig)	Podpis odgovorne osebe ponudnika

Kraj	Datum	(žig)	Podpis odgovorne osebe podizvajalca

Opomba:

V primeru, da ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, ta obrazec predložijo vsi gospodarski subjekti. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, ta obrazec predloži ponudnik tudi za vsakega podizvajalca.

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA
ZA NEPOSREDNA PLAČILA NAROČNIKA PODIZVAJALCU**

V primeru, da bo ponudnik

Ponudnik:	
------------------	--

(polni naziv in naslov ponudnika)

pridobil izvedbo javnega naročila z naslovom **Gradnja Kanalizacija Brod**, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil,

Podizvajalec:	
----------------------	--

(polni naziv in naslov podizvajalca)

matična št. podizvajalca:	
davčna št. podizvajalca:	
Št. transakcijskega računa podizvajalca	
naziv banke, kjer je odprt	

na podlagi 4. alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3 **zahtevam, da naročnik namesto navedenega ponudnika poravnava našo podizvajalsko terjatev do navedenega ponudnika neposredno nam.**

Podizvajalec bom, v primeru, da bo zgoraj navedeni ponudnik izbran kot najugodnejši ponudnik v okviru zgoraj navedenega objavljenega javnega naročila

pred podpisom pogodbe oziroma aneksa (v primeru kasnejše nominacije)

naročniku posredoval kopijo pogodbe sklenjene z izbranim ponudnikom, kjer bo med drugim določilo, da glavni izvajalec v pogodbi pooblastil naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu (v primeru, da podizvajalec to zahteva).

PODIZVAJALEC:

Kraj	Datum	(žig)	Podpis odgovorne osebe podizvajalca

Opomba: V skladu 94. členom ZJN-3 neposredna plačila podizvajalcem niso obvezna, razen če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena, zahteva neposredno plačilo. V teh primerih se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca (5. odstavek 94. člena ZJN-3). V primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne zahteva, se izvajalec obvezuje, da bo, skladno s šestim odstavkom 97. člena ZJN-3, na zahtevo naročnika najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel dogovorjeno plačilo od izvajalca.

V primeru, da podizvajalec želi, da naročnik izvede neposredno plačilo podizvajalcu, ponudnik priloži ta obrazec, podpisan s strani odgovorne osebe podizvajalca.

**MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE
S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

Ponudnik:

(polni naziv in naslov ponudnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno izjavljam, da pooblašчам naročnika Občino Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za resnost ponudbe za javno naročilo z naslovom **Gradnja Kanalizacija Brod**, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo, v primeru:

- če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za oddajo ponudbe, ali
- če ne soglaša z odpravo napak v ponudbi, ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe o izvedbi javnega naročila, ali
- če izbrani ponudnik na zahtevo naročnika ne predloži zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi oziroma svojih navedb ne dokaže,
- če v roku 8 dni na poziv naročnika ne posreduje podatkov iz 6. odstavka 91. člena ZJN-3,

po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek **7.000,00 EUR**.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku Občini Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec na račun, številka SI56 0126 4010 0001 228, odprt pri Uprava RS za javna plačila.

Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo **BREZ PROTESTA**.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika Občino Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašчам banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj	Datum	(žig)	Podpis odgovorne osebe ponudnika

Priloga: podpisana in žigosana bianco menica

**VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO
POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Naziv izdajatelja (banka / zavarovalnica):

Kraj in datum:

Naročnik / Upravičenec: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec

Ponudnik:

Garancija številka:

V skladu s pogodbo _____ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec, in _____ (naziv izvajalca) za izvedbo predmeta javnega naročila z naslovom **Gradnja Kanalizacija Brod** (predmet pogodbe), je izvajalec dolžan opraviti dela, ki so razvidna iz razpisne dokumentacije in so sestavni del pogodbe v skupni vrednosti _____ EUR brez DDV oziroma v vrednosti _____ EUR z DDV v roku _____ (datum, dni mesecev) v količini in kakovosti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 10 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali **5% pogodbene vrednosti z DDV**, kar predstavlja _____ EUR, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. ____/____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja vsaj še 30 dni po preteku veljavnosti pogodbe. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbениh obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in stranka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva in je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo z naslovom Gradnja Kanalizacija Brod.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče.

Kraj in datum:

Banka / zavarovalnica
(žig in podpis)

Opomba:

Ponudnik obrazec samo parafira in priloži ponudbi.

Ponudnik vzorca garancije za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti ob podaji ponudbe ne izpolnjuje, temveč ga zgolj parafira.

VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

GARANT (naziv banke / zavarovalnice):

(naslov garanta v kraju izdaje): _____

Kraj in datum: _____

Garancija številka: _____

UPRAVIČENEC (naročnik javnega naročila): Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec

NAROČNIK GARANCIJE (ponudnik): _____

V skladu s pogodbo _____ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjeno med upravičencem Občino Logatec, Tržaška 50 A, 1370 Logatec in naročnikom garancije _____ (naziv), za izvedbo predmeta javnega naročila z naslovom »**Gradnja Kanalizacija Brod**«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____, pod številko objave _____, v skupni vrednosti _____ EUR z DDV, z besedo _____, je izvajalec dolžan po opravljeni primopredaji v jamčevalni dobi odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti.

Kot garant se s to garancijo zavezuje, da bomo v 10 (desetih) dneh po prejemu prvega pisnega zahtevka s strani upravičenca, upravičencu plačali znesek v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, to je _____ EUR, če izvajalec v jamčevalnem roku oziroma v roku, kot velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. ____/____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni po preteku garancijskega (jamčevalnega) roka določenega v pogodbi, to je do _____. Po preteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče.

Kraj in datum:

Banka / zavarovalnica
(žig in podpis)

Opomba:

Ponudnik obrazec samo parafira in priloži ponudbi.

Ponudnik:

(polni naziv in naslov ponudnika)

ODGOVORNI VODJA DEL ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Ime in priimek	
Strokovni naziv	
Pravno razmerje med ponudnikom in vodjo del	
Delovne izkušnje pri gradnjah	

Odgovorni vodja del mora opravljati dela na objektu samem in mora biti dosegljiv za investitorja ter prisoten na sestankih z investitorjem.

Za odgovornega vodjo del je potrebno priložiti tudi fotokopijo potrdila o opravljenem strokovnem izpitu za odgovorno vodenje del pri pristojni poklicni zbornici.

Kraj	Datum	(žig)	Podpis odgovorne osebe ponudnika

OBVEZNA PRILOGA:

- kopija potrdila o opravljenem strokovnem izpitu za odgovornega vodjo del.

Obrazec št. 9

REFERENČNO POTRDILO

Naročnik oziroma investitor (potrjevalec reference):	
Kontaktna oseba za dodatne informacije in preverjanje referenc:	
Telefon kontaktne osebe:	
e-mail:	

pod kazensko in materialno odgovornostjo

POTRJUJEMO

da je izvajalec (ponudnik):	
-----------------------------	--

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

izvedlo (vrsta del):			
na objektu (lokaciji)			
po pogodbi	štev.:	z dne:	
v višini	EUR brez DDV		
v obdobju	od	do	

Potrjevalec reference s podpisom izjavljam, da so bila dela po zgoraj navedeni pogodbi opravljena dobro, kvalitetno in pravočasno.

To potrdilo se izdaja na zahtevo ponudnika.

Kraj	Datum	(žig)	Podpis referenčnega naročnika

Opomba:

Gospodarski subjekti morajo posredovati referenčno potrdilo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, v izpolnitev, potrditev in podpis referenčnemu investitorju.

Ponudnik lahko kot dokazilo predloži tudi že potrjen kakšen drug obrazec iz predhodnih javnih naročil, ki ne sme biti starejši od šestih mesecev, glede na rok za oddajo ponudb. Obrazec mora biti v bistvenih delih vsebinsko skladen s predlogo.

VZOREC POGODBE

NAROČNIK: OBČINA LOGATEC, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec,

ki ga zastopa **župan BERTO MENARD**

ID številka za DDV: SI 55512844

Matična številka: 5874661000

in

IZVAJALEC: _____,

ki ga zastopa _____

ID številka za DDV: SI _____

Matična številka: _____

skleneta naslednjo

P O G O D B O
za izvedbo
gradnja Kanalizacija Brod

I. PREDMET POGODBE

1. člen

(1) Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel javno naročilo po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, v nadaljevanju: ZJN-3) za izvedbo **gradnja Kanalizacija Brod**.

(2) Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na osnovi javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne _____, številka objave: JN_____.

(3) Pogodba je sklenjena skladno z ZJN-3 in na podlagi Odločitve o oddaji javnega naročila, številka: _____, z dne _____.

(4) Pogodbena dela bodo izvedena na osnovi popisa del, ki je sestavni del projektne dokumentacije, in sicer: PGD in PZI Kanalizacija Brod, št. projekta: K-03-08, Logatec, avgust 2016, AquaData, Niko Antončič s.p., Tovarniška 16, Logatec.

2. člen

(1) S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji, sprejeti z razpisno dokumentacijo in ponudba izvajalca št. _____, podani na osnovi javnega naročila **gradnja Kanalizacija Brod**, objavljeno na Portalu javnih naročil, dne _____, številka objave: JN_____.

(2) Naročnik si pridržuje pravico do izvedbe manjšega obsega del.

II. POGODBENA VREDNOST DEL

3. člen

(1) Vrednost naročila po tej pogodbi znaša: _____

(2) **SKUPAJ POGODBENA VREDNOST brez DDV:** _____ **EUR**
(z besedo: _____ 00/100)
DDV: _____ **EUR**
(z besedo: _____ 00/100)
SKUPAJ POGODBENA VREDNOST z DDV _____ **EUR**
(z besedo: _____ 00/100)

(3) Občina Logatec je zavezanica za davek na dodano vrednost z identifikacijsko številko SI55512844, vendar vam za izgradnjo kanalizacije Brod izjavljamo, da je gradbena storitev izgradnja kanalizacije namenjena naši obdavčljivi dejavnosti in smo plačnik DDV po 76. a členu ZDDV-1. Izgradnja prometnih poti in meteorne kanalizacije pa se nanaša na dejavnost, za katero po 5/5 ZDDV-1 nismo zavezanci za DDV. Na podlagi te izjave mora izvajalec sam obračunati DDV in ne sme prevaliti davčne obveznosti na naročnika. Izstavi se ločena računa za obdavčljivo dejavnost in posebej za neobdavčljivo dejavnost

(4) Naročnik bo opravljena dela, v skladu z 10. členom te pogodbe, plačal na transakcijski račun izvajalca št.: _____ 30-i dan po prejemu pravilno izstavljenega računa oz. mesečne situacije. Naročnik skladno s 26. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/10 in 111/13, ZOPSPU) račune (situacije) sprejema izključno v elektronski obliki.

(5) Izvajalec ne bo uveljavljal nobenih pomanjkljivih popisov. Iz naslova naknadno ugotovljenih pomanjkljivih popisov, ali odstopanj od dejansko vgrajenih količin, ne bo uveljavljal razlik v ceni, ali podaljšanja pogodbenega roka za zaključek del, ali kakršnihkoli drugih zahtev.

4. člen

V kolikor bo naročnik ugotovil, da je zaradi nepredvidljivih okoliščin potrebno izvesti dodatne gradnje za izvedbo naročila, ki pa niso bile predvidene v projektu oziroma javnem naročilu, bo dodatna dela oddal istemu izvajalcu, v primeru izpolnjenih pogojev po 95. členu ZJN-3.

III. ROK DOKONČANJA DEL

5. člen

(1) Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del takoj po uvedbi v delo in prevzemu prostora potrebnega za izvedbo pogodbenih del. Uvedba v delo se pisno evidentira v gradbeni dnevnik ali z zapisnikom.

(2) Vsa dela morajo biti dokončana najkasneje do 30.4.2018.

(3) Ob podpisu pogodbe oziroma najkasneje v roku 10 dni od podpisa pogodbe mora izvajalec izročiti naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Predložitev garancije je pogoj za začetek veljavnosti pogodbe.

6. člen

(1) Izvajalec se obvezuje, da bo svoje obveznosti izpolnjeval v skladu s terminskim planom izvedbe del, ki ga potrdi naročnik in nadzorni inženir. Dokončanje del ne sme prekoračiti končnega roka, določenega v drugem odstavku prejšnjega člena.

(2) Pogodbena obveznost je izpolnjena takrat, ko je uspešno opravljena primopredaja objekta. Primopredajo izvršijo pooblaščen predstavniki naročnika, nadzornega organa in izvajalca ter podpišejo primopredajni zapisnik. Primopredaja je uspešno opravljena, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti iz zapisnika o kvalitetnem pregledu in zapisnika o tehničnem pregledu objekta ter po pridobitvi »končnega« uporabnega dovoljenja.

(3) Rok dokončanja del se lahko ustrezno podaljša v naslednjih primerih:

- v primeru višje sile,
- v primeru oblastvenih ukrepov in drugih državnih organov, ki bi onemogočili normalno nadaljevanje del,
- če se zaradi nepredvidenih del ali presežnih del pogodbena vrednost poveča za več kot 10%.

(4) V primeru iz prvih dveh točk prejšnjega odstavka je potrebna obojestranska ugotovitev, katera se vpiše v dnevnik o izvajanju del in se za ugotovljene dneve podaljša rok dokončanja del.

Zakasnitve, katere bi nastale iz zadnje točke prejšnjega odstavka, se ugotovijo ob priliki finančnega obračuna opravljenih del. Za tako ugotovljene dneve se podaljša pogodbeni rok gradnje.

Pri naročilu nepredvidenih del je potrebno ugotoviti njihov vpliv na izvedbeni rok z vpisom v gradbeni dnevnik.

(5) V primeru dogovorjenega podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti ustrezno podaljšano veljavnost garancije za dobro izvedbo del.

IV. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

7. člen

Naročnik se zaveže:

- predati izvajalcu potrjeno projektno dokumentacijo,
- predati izvajalcu prostor oz. zemljišče, potrebno za izvedbo pogodbenih del;
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- plačila izvedenih del izvrševati skladno z 10. členom te pogodbe.

V. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

8. člen

(1) Pogodbena vrednost iz 3. člena pogodbe zajema poleg pogojev iz razpisne dokumentacije tudi vsa pripravljala dela, pomožna dela, razne zaščite vključno s preprečitvijo poplavljanja gradbene jame in opreme, zavarovanje in zaščito sosednjih objektov, cest, ograje, ureditev dostopnih poti, dostopa do parkirišča, začasne priključke, začasno fizično zaščito površin, ki

niso predmet te pogodbe, stroške potrebnega potrošnega materiala ter stroške prevozov, skladiščenja, vse manipulacije in montaže.

(2) Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oz. s prejeto projektno dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

(3) Pred začetkom del mora izvajalec v imenu naročnika na svoje stroške poskrbeti, da bo uredil vse zadeve v zvezi z zagotavljanjem varnosti in zdravja udeleženi v skladu z 82. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, 97/2003 - odl. US, 46/04 - ZRud-A, 47/04, 41/04 - ZVO-1, 45/04 - ZVZP-A, 62/04 - odl. US, 92/05 - ZJC-B, 111/05 - odl. US, 93/05 - ZVMS, 120/06 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 76/10 - ZRud-1A, 20/11 - odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 - ZDavNepr, 22/14 - odl. US, 19/15).

9. člen

(1) V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje:

- upoštevati pogoje iz razpisne dokumentacije;
- pogodbeno dogovorjeno delo opraviti vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, veljavnimi predpisi in standardi ter pravili stroke;
- najkasneje 10 dni po podpisu pogodbe izročiti naročniku garancijo za dobro izvedbo del v višini 5 % od pogodbene vrednosti z vključenim DDV,
- 10 dni po primopredaji objekta izročiti naročniku garancijo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi z veljavnostjo 3 leta in en dan, v višini 5 % vrednosti pogodbenih del z vključenim DDV;
- da bo odgovorni vodja del opravljal svoja dela na gradbišču oziroma na lokaciji izvedbe del in bil dosegljiv za investitorja na gradbišču oziroma na lokaciji izvedbe del;
- da bo postavil gradbiščno tablo,
- predložiti plan angažiranja delovne sile in plan organizacije gradbišča, varstva pri delu ter posredovati podatke za prijavo gradbišča;
- da bo za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela predložil naročniku predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse in meritve;
- za čas ko izvajalec še ni dostavil nadzoru investitorja ustreznih listin o kvaliteti materialov nosi odgovornost za kvaliteto teh materialov izvajalec sam;
- da bo v primeru, kadar bo naročnik zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave vgrajenih materialov oz. materialov predvidenih za vgradnjo. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
- pogodbeno delo opraviti sam ali s svojimi podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbeni dokumentaciji in naročnik z njimi soglaša;
- da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s projektno dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- do bo pridobil vsa potrebna dovoljenja o cestnih zaporah državne ceste in občinskih cest oziroma spremembah prometnih tokov ter postavil in vzdrževal cestnoprometne signalizacije z obveščanjem uporabnikov;
- ob dokončanju predati tudi vso predvideno dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (atesti, certifikati, garancijski listi, meritve...);
- ob dokončanju del seznaniti uporabnika z obratovanjem objekta in ga uvesti v delo z vgrajenimi napravami;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da bo vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ažurno ves čas gradnje;

- izvršiti zavarovanje objekta, delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del, od začetka do konca izvajanja del;
- upoštevati kvalitetnejšo rešitev, v kolikor pride v projektni dokumentaciji do nasprotij (popis - grafična rešitev);
- da bo uporabljal za plačevanje obveznosti do svojih dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov enake roke plačil, kot so določeni v pogodbi z naročnikom o prevzemu del javnega naročila;
- da bo naročniku predal urejen objekt in okolico na območju izvedbe del;
- da bo v primeru, kadar bo imel naročnik na objektu še druge pogodbene izvajalce, sodeloval z njimi s ciljem kvalitetnega dokončanja vseh del v skladu s terminskim planom. V kolikor zaradi tega sodelovanja nastanejo nepredvidljivi in dokazljivi stroški se morata izvajalec in naročnik medsebojno uskladiti in potrditi te stroške;
- da bo slikovno evidentiral obstoječe stanje območja in objektov kjer se bodo izvajala dela skupaj s transportnimi potmi, pred pričetkom del, kot osnova za obračun opravljenih del in eventualne poškodbe, ki bi nastale zaradi opravljenih pogodbenih del;
- da bo izdelal geodetski načrt novega stanja zemljišča po končani gradnji z vrisanimi vsemi komunalnimi vodi in vsemi višinskimi kotami,
- da bo zagotovil prisotnost geomehanika na licu mesta, geološki nadzor izkopa tal, pregled temeljnih tal in izdelava poročila;
- da bo zagotovil vso potrebno gradbeno pomoč pri izvedbi montaže opreme;
- da bo zagotovil potrebne certifikate pooblaščenih organizacij;
- da bo opravil posnetek izvedene kanalizacije s kamero z izdelavo poročila s predhodnim čiščenjem kanala;
- da bo opravil tlačni preizkus vgrajenih cevi in jaškov po navodilih proizvajalca da bo opravil kvalitetni pregled s strani upravljavca bodočega kanalizacijskega in vodovodnega sistema;
- da bo izdelal PID projektno dokumentacijo (v štirih (4) izvodih in v elektronski obliki);
- izpolnjevati vse pogoje, sprejete z razpisno dokumentacijo;
- da bo po končanih delih pridobil izjavo vseh lastnikov zemljišč na katerih se je izvajala gradnja, o vzpostavitvi v prvotno stanje;
- da bo izdelal elaborat in predlog za vpis v kataster gospodarske javne službe.

(2) Prav tako se izvajalec obvezuje, da bo:

- z dopisom obvestil naročnika o pričetku in dokončanju del.

VI. NAČIN OBRAČUNAVANJA IZVEDENIH DEL

10. člen

(1) Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po enotnih cenah iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

(2) Obračunavanje del bo izvajalec opravil z izstavitvijo računa oz. začasnih in končne situacije. Pri izstavitvi računa oz. situacije se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe. Pogodbene cene so fiksne. Izvajalec ni upravičen do podražitev.

(3) Za dodatno naročena dela, ki niso zajeta v predračunu oz. tej pogodbi, bodo pogodbene stranke sklenile aneks k tej pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe. Če te ni, bo cena za ta dela določena na osnovi naknadno dogovorjenih osnov.

VII. NAČIN PLAČEVANJA IZVEDENIH DEL

11. člen

(1) Izvajalec je obvezan dostaviti račun oziroma situacijo do 5. v mesecu. Naročnik je dolžan le-to plačati 30-i dan od prejema pravilno izstavljenega računa oziroma situacije, s tem, da jo je v roku 8 dni dolžan potrditi oziroma zavrni.

(2) Če naročnik ne pregleda in potrdi oziroma zavrne situacije v roku 8 dni od prejema in ji tudi ne ugovarja, se šteje, da je potrjena s pretekom tega roka.

Začasne mesečne situacije z manjšimi korekturami se ne popravljajo in zavračajo, ker se te korekture upoštevajo v naslednji situaciji.

(3) Obračun del se bo izvršil na podlagi izdanih in potrjenih začasnih situacij in končne obračunske situacije, do višine 95% obračunskega zneska izvršenih in potrjenih del. Preostali del zneska (5%) lahko izvajalec obračuna šele po odpravljenih pomanjkljivostih ugotovljenih na kvalitetnem pregledu, uspešno opravljenem tehničnem pregledu, pridobitvi uporabnega dovoljenja in uspešni zapisniški primopredaji objekta oziroma po podpisanem primopredajnem zapisniku.

(4) Šele po zapisniško potrjeni primopredaji opravljenih del oziroma na podlagi podpisanega primopredajnega zapisnika in izročitvi garancije za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi lahko izvajalec izstavi končno situacijo.

VIII. PODIZVAJALCI

(Opomba: Spodnja dva člena veljata samo v primeru, če bo izvajalec v ponudbi nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta dva člena prečrtata).

12. člen

(1) Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel v sodelovanju z naslednjimi podizvajalci, skladno z navedbo podizvajalcev v obrazcu ponudbene dokumentacije izvajalca.

PODIZVAJALEC

naziv: _____

polni naslov: _____

matična številka: _____

davčna številka: _____

transakcijski račun: _____

banka: _____

Vrsta del, ki jih bo opravljal:

Predmet: _____

Količina: _____

Vrednost: _____

Kraj: _____

rok izvedbe teh del: _____

13. člen

(1) V primeru izvedbe pogodbenih obveznosti s podizvajalci izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki v skladu z določbo 94. člena ZJN-3 v ponudbeni dokumentaciji zahtevajo neposredno plačilo.

(2) Izvajalec brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati podizvajalcev. Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti nastopal samo s prijavljenimi podizvajalci. V kolikor izvajalec krši obveznosti iz tega odstavka lahko naročnik odstopi od pogodbe.

(3) Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. Izvajalec naročniku hkrati z obvestilom o novem podizvajalcu posreduje vso dokumentacijo, zahtevano v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila za podizvajalce. Hkrati mora predložiti tudi svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu.

(4) Naročnik zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ali razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

(5) Izvajalec se zavezuje, da bo prejeti račun s strani podizvajalca skladno s sklenjeno pogodbo s podizvajalcem po opravljeni storitvi potrdil ali zavrnil v roku 15 dni od prejema računa, da bo zavrnitev računa obrazložil ter da se v primeru, da v tem roku predloženih dokumentov oziroma računa deloma ali v celoti ne bo potrdil oziroma jih ne bo zavrnil, štejejo ti dokumenti oziroma računi kot sprejeti in potrjeni.

(6) Izvajalec se strinja, da v primerih iz prejšnjega odstavka naročnik izvede plačilo neposredno podizvajalcu pod pogoji, določeni v tej razpisni dokumentaciji ter v skladu z določbami ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB1, v nadaljevanju OZ). V primeru nastopa s podizvajalci mora izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti (predhodno potrjene) račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo.

(7) Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

(8) Naročnik lahko kadarkoli pred podpisom pogodbe ali med izvedbo pogodbe zahteva, da mu izvajalec predloži kopije sklenjenih pogodb s podizvajalci, ki se nanašajo na izvedbo javnega naročila. Izvajalec mora pogodbo predložiti v roku 3 delovnih dni po prejemu zahteve naročnika, sicer lahko naročnik odstopi od pogodbe.

(9) V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe, ne glede na to ali jih opravi podizvajalec. S sklenitvijo pogodbe prenese izvajalec nase vse rizike, ki spremljajo izvedbo del in dobavo blaga do naročnikovega prevzema blaga in se nanašajo na podizvajalca.

IX. POGODBENA KAZEN

14. člen

(1) Če izvajalec po svoji krivdi ne bo izvršil pogodbenih del v dogovorjenem roku ali v sporazumno podaljšanem roku, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 2 (dva) promila od vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni koledarski dan. Vrednost pogodbenih del se ugotavlja na podlagi končne situacije.

(2) Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 5% vrednosti pogodbenih del, ugotovljene na podlagi končne situacije.

Pogodbeni kazni se obračuna s končno situacijo.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

X. ODSTOP OD POGODBE

15. člen

(1) Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe, če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočala izvedbo pogodbenih obveznosti. V tem primeru je izvajalec naročniku dolžan povrniti vso nastalo škodo.

(2) Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe, če izvajalec po svoji krivdi v roku 30 dni od veljavnosti pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom.

(3) Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe, če izvajalec po svoji krivdi z deli po faznih rokih iz potrjenega terminskega plana več kot 30 dni, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

XI. GARANCIJSKA DOBA

16. člen

(1) Izvajalec daje za vsa izvedena GOI dela in opremo 3 letno garancijo od uspešno opravljene primopredaje objekta.

(2) Za vgrajeno opremo, naprave in industrijske izdelke veljajo garancijski roku proizvajalcev oziroma dobaviteljev ob pogoju, da je izvajalec ob prevzemu izvršenih del naročniku izročil pravilno izpolnjene te garancijske listine. Vse garancijske liste je izvajalec dolžan predati naročniku pisno ob končnem obračunu in finančnem prevzemu.

17. člen

Primopredajo del oz. prevzem izvršita pogodbeni stranki v 10-ih dneh od dneva pridobitve uporabnega dovoljenja. Ko so izpolnjeni vsi pogoji se podpiše primopredajni zapisnik in s tem so izpolnjene vse pogodbene obveznosti.

18. člen

(1) Izvajalec se obvezuje, na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi, odpraviti v dogovorjenem roku.

(2) Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

XII. PREDSTAVNIKI INVESTITORJA, IZVAJALCA IN STROKOVNI NADZOR

19. člen

(1) Pooblaščen predstavniki naročnika je Gvido Bokal, univ.dipl.ing.grad.

(2) Nadzornik del po tej pogodbi je v skladu z določili Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, 97/2003 - odl. US, 46/04 - ZRud-A, 47/04, 41/04 - ZVO-1, 45/04 - ZVZP-A, 62/04 - odl. US, 92/05 - ZJC-B, 111/05 - odl. US, 93/05 - ZVMS, 120/06 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 76/10 - ZRud-1A, 20/11 - odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 - ZDavNepr, 22/14 - odl. US, 19/15) podjetje _____, ki za odgovornega nadzornika del imenuje _____.

(3) Odgovorni vodja del s strani izvajalca je _____.

XIII. REŠEVANJE SPOROV

20. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bodo stranke skušale rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču.

XIV. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

21. člen

(1) Naročnik zagotavlja, da nobena od oseb naročnika, njegova odgovorna oseba, drug zaposleni ali druga od naročnika odvisna ali drugače povezana pravna ali fizična oseba v zvezi s sklenitvijo te pogodbe ni dala ali sprejela nobenega plačila ali druge ugodnosti od izvajalca, njegovih svetovalcev, zaposlenih ali z izvajalcem povezanih oseb, niti takšno plačilo ali ugodnost nobenemu ni bila obljubljena za:

- pridobitev posla, ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je drugi pogodbeni stranki povzročena škoda ali ji omogočena pridobitev nedovoljene koristi.

(2) Izvajalec zagotavlja, da nobena od oseb izvajalca, njegov zakoniti zastopnik, svetovalec, drug zaposleni ali druga od izvajalca odvisna ali drugače povezana pravna ali fizična oseba v zvezi s sklenitvijo te pogodbe ni dala ali sprejela nobenega plačila ali druge ugodnosti od naročnika, njegove odgovorne osebe, drugega zaposlenega ali drugega z naročnikom povezanih oseb, niti takšno plačilo ali ugodnost nobenemu ni bila obljubljena za:

- pridobitev posla, ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, ali

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je drugi pogodbeni stranki povzročena škoda ali ji omogočena pridobitev nedovoljene koristi.

(3) Določba tega člena predstavlja razvezni pogojev veljavnosti pogodbe, zato se v primeru kršitve določb tega poglavja, pogodba po samem zakonu razveže.

XV. KONČNE DOLOČBE

22. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

23. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke oz. ko je dostavljena ustrezna bančna garancija.

24. člen

- (1) Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po dva (2) izvoda.
- (2) Pogodba prične veljati v primeru kumulativne izpolnitve dveh odločnih pogojev in sicer, da:
 - ponudnik predloži zavarovanje za dobro izvedbo del skladno s tretjo alinejo prvega odstavka 9. člena te pogodbe;
 - naročnik za izvedbo predmeta pogodbe pridobi gradbeno dovoljenje.

Številka:
Kraj in datum:

Naročnik:
OBČINA LOGATEC
Berto Menard
župan

Številka:
Kraj in datum:

Izvajalec:

Opomba: Ponudnik mora vzorec pogodbe parafirati na vseh straneh, izpolniti, podpisati in žigosati (pod pogojem, da posluje z žigom)!

**POOBLASTILO
ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB**

za javno naročilo z naslovom **Gradnja Kanalizacija Brod**, objavljeno na Portalu javnih naročil

POOBLASTITELJ (ponudnik):

(polni naziv in naslov ponudnika)

ki ga zastopa:

pooblaščen

POOBLAŠČENCA:

Ime in priimek	
Naziv	
Sedež pooblaščenca	
Razmerje do ponudnika	

1. da zastopa interese ponudnika na javnem odpiranju ponudb,
2. da aktivno sodeluje pri postopku odpiranja ponudb,
3. da poda svoje pripombe k vsebini zapisnika o odpiranju ponudb,
4. da podpiše in prevzame zapisnik o javnem odpiranju ponudb.

Kraj	Datum	(žig)	Podpis odgovorne osebe ponudnika

Opomba:

- pooblastilo se ne prilaga ponudbi; predstavnik ponudnika, ki ni zakoniti zastopnik ponudnika, izpolni in odda pooblastilo pred odpiranjem ponudb, če želi sodelovati na odpiranju ponudb.