



Številka:

Datum:

Zadeva: Izvajanje nadzora nad delom upraviteljev po 106. členu ZFPPIPP - PROGRAM

I. VRSTE NADZOROV

Na podlagi četrtega odstavka 106. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/2014. – UPB8 in 10/2015- popr. in 27/16; v nadaljevanju: ZFPPIPP) izvaja Ministrstvo za pravosodje nadzor, kot sledi:

1. opravi pregled dokumentacije insolventnega dolžnika, ki jo je prevzel upravitelj v zvezi s postopkom zaradi insolventnosti, in dokumentacije, ki jo mora voditi upravitelj v zvezi s postopkom, ali zahteva od zbornice upraviteljev, da opravi tak pregled;
2. zahteva uvedbo disciplinskega postopka proti upravitelju;
3. odredi ali izvede druge ukrepe, potrebne za preveritev, ali upravitelj opravlja svoje naloge v postopku zaradi insolventnosti v skladu z zakonom.

II. NAČIN IZVEDBE NADZORA

Način izvedbe nadzora, kot je določen v 1. točki četrtega odstavka 106. Člena ZFPPIPP, je definiran v petem odstavku 106. Člena ZFPPIPP.

Pregled dokumentacije insolventnega dolžnika, ki jo je prevzel upravitelj v zvezi s postopkom zaradi insolventnosti, in dokumentacije, ki jo mora voditi upravitelj v zvezi s postopkom, opravijo:

- sodniki, ki so v skladu z Zakonom o sodniški službi dodeljeni na Ministrstvo za pravosodje, za opravljanje zahtevnejših strokovnih nalog in imajo izkušnje na področju postopkov zaradi insolventnosti, gospodarskih sporov ali izvršbe, ali
- univerzitetni diplomirani pravniki z najmanj petimi leti praktičnih izkušenj na pravniških delih s področja postopkov zaradi insolventnosti po opravljenem pravniškem državnem izpitu, ali
- revizorji, ki jih imenuje minister za pravosodje.

Pregled se opravi pri upravitelju po vnaprejšnjem obvestilu upravitelju ali brez vnaprejšnjega obvestila.

O opravljenem pregledu pregledovalci sestavijo poročilo, katerega en izvod posredujejo upravitelju.

Ugotovitve iz poročila se lahko uporabijo za izvrševanje zakonitih pristojnosti Ministrstva, za pravosodje.

III. RAZLOGI ZA UVEDBO NADZORA

Ministrstvo uvede nadzor:

- na podlagi prijave upnika, dolžnika, sodišča, ki vodi stečajni postopek;
- na podlagi medijsko odmevne zadeve;
- v okviru rednega nadzora, ki ga izvede ministrstvo.

IV. POTEK POSAMEZNEGA NADZORA PRI UPRAVITELJU

Pregled dokumentacije stečajnega dolžnika, ki jo je prevzel upravitelj v zvezi s postopkom zaradi insolventnosti, in dokumentacije, ki jo mora voditi upravitelj se opravi neposredno v pisarni upravitelja ob njegovi prisotnosti.

V. FAZE POTEKA NADZORA NAD DELOM UPRAVITELJA V POSAMIČNEM INSOLVENTNEM POSTOPKU:

1. Minister izda sklep o izvedbi nadzora nad delom upravitelja, v katerem določi revizorja, ki opravi pregled (tako določen revizor brez soglasja ministra ne sme vključiti v delo drugega revizorja), po potrebi pa glede na načrtovano vsebino pregleda še javnega uslužbenca Ministrstva za pravosodje. Pregled dokumentacije se opravi v okviru delovnega časa upravitelja; o poteku izvajanja pregleda dokumentacije stečajnega dolžnika je potrebno voditi zapisnik o opravljenem pregledu.
2. Vsebina sklepa o izvedbi nadzora: v sklepu o izvedbi nadzora nad delom upravitelja minister revizorju, ki je izbran na podlagi izvedenega javnega naročila naloži, da v konkretnem insolventnem postopku opravi pregled dokumentacije stečajnega dolžnika, določi čas, v katerem mora revizor opraviti pregled (izvedba pregleda dokumentacije, priprava poročila, posredovanje poročila upravitelju v seznanitev in oddaja poročila z ugotovitvami ministrstvu, seznanitev ministra, če upravitelj zavrača (onemogoča) pregled dokumentacije posameznega stečajnega postopka po predhodnem sklepu ministra pristojnega za pravosodje, obveza revizorja varovati zaupnost poslovno občutljivih podatkov, ki jih dobi med izvajanjem nadzora.
3. Odziv upravitelja na izdelano poročilo po izvedenem nadzoru.

VI. OBSEG PREGLEDA DOKUMENTACIJE

1. Minister določi obseg pregleda dokumentacije (med drugim se pregled lahko opravi po naslednjih točkah):
 - očitki, navedeni v prijavi;
 - pregled otvoritvenega poročila upravitelja (294. člen ZFPPIPP);
 - pregled pravilnosti določitve ocene vrednosti premoženja, ki sestavlja stečajno maso (327. člen ZFPPIPP);

- oprava izplačil ali drugih izpolnitev v breme stečajne mase v nasprotju z 353. členom ZFPPIPP (ali je upravitelj pridobil sklep sodišča);
- ali je upravitelj v roku iz tretjega odstavka 363. člena ZFPPIPP sodišču predložil načrt prve ali poznejše razdelitve in posodobljenega končnega seznama preizkušenih terjatev, sestavljenega v skladu s prvim in drugim odstavkom 363. člena ZFPPIPP;
- ali je upravitelj v roku iz 367. člena ZFPPIPP sodišču predložil končni načrt prve ali poznejše razdelitve;
- ali je upravitelj v roku iz 368. člena ZFPPIPP upnikom plačal zneske na podlagi končnega načrta prve ali poznejše razdelitve posebne razdelitvene mase;
- ali je upravitelj v roku iz osmega odstavka 371. člena ZFPPIPP sodišču predložil načrt razdelitve posebne razdelitvene mase, sestavljenega v skladu z devetim odstavkom 371. člena ZFPPIPP (osem dni po prejemu kupnine);
- ali je upravitelj v roku iz enajstega odstavka 371. člena ZFPPIPP plačal upnikom na podlagi načrta razdelitve posebne razdelitvene mase (osem dni po pravomočnosti sklepa);
- ali je upravitelj v roku iz prvega odstavka 375. člena ZFPPIPP sodišču predložil končno poročilo, sestavljen v skladu z drugim odstavkom 375. člena ZFPPIPP (en mesec po opravljeni končni razdelitvi);
- ali upravitelj unovčuje stečajno maso v skladu s 320 in 321. členom ZFPPIPP (v skladu z načrtom prodaje);
- ali upravitelj spoštuje potrjen načrt prodaje premoženja in pri vodenju stečajnega postopka ravna v skladu s tretjim odstavkom 321. členom ZFPPIPP (sprememba načrta poteka stečajnega postopka);
- ali upravitelj pri pripravi za prodajo premoženja stečajnega dolžnika ravna v skladu s pododdelkom 5.8.2. prodaja premoženja stečajnega dolžnika, s poudarkom na oceni vrednosti premoženja;
- ali upravitelj pri posredovanju predloga sodišču za soglasje k prodajni pogodbi spoštuje rok iz tretjega odstavka 341. člena ZFPPIPP (tri delovne dni po sklenitvi pogodbe);
- ali upravitelj ravna v skladu s 339. členom ZFPPIPP (pravočasnost plačila kupnine, rok za plačilo kupnine ne sme biti daljši od treh mesecev, če je zamuda kupca več kot 15 dni, upravitelj lahko odstopi od pogodbe)

VII. UKREPI MINISTRSTVA PO IZDELANEM POROČILU

Ukrepi ministrstva zoper upravitelja po zaključenem poročilu pregledovalcev:

1. Izvedba prekrškovnega postopka
2. Predlog ministra predsedniku ZUS, da uvede disciplinski postopek zoper upravitelja
3. Odgovor stranki, če je bil pregled izveden na podlagi prijave stranke o domnevnih nepravilnosti upravitelja
4. Uradni zaznamek, da nadaljnji ukrepi niso potrebni.

Pripravila: Marija Zaletelj, sekretarka