

**DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
(V NADALJEVANJU RAZPISNA DOKUMENTACIJA)**

Naročnik: **SIMBIO d. o. o. (po pooblastilu 24 občin (naročnikov)
po prilogi 4.3)**

Zaporedna številka javnega naročila: **04/JN – 2018/G**

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Vrsta postopka: **postopek oddaje naročila male vrednosti v skladu s
47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3)**

Datum: **07. 03. 2018**

VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA (V NADALJEVANJU RAZPISNA DOKUMENTACIJA)

1. Povabilo k sodelovanju

2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

3. Ponudbena dokumentacija - obrazci in vzorci za pripravo ponudbe

Podatki o ponudniku – OBR 1

Ponudba – OBR 2

Izjava za ugotavljanje sposobnosti ponudnika – OBR 3

Izjava za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc – OBR 4

Izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih – OBR 5

Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti – OBR 6

Izjava o posredovanju podatkov – OBR 7

Izjava o izvajanju del s podizvajalci – OBR 8

Seznam podizvajalcev - OBR 8.1

Podatki o podizvajalcu – OBR 8.2

Izjava podizvajalca oz. partnerja v skupni ponudbi za ugotavljanje sposobnosti – OBR 8.3

Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo – OBR 8.4

Ponudnikovo pooblastilo za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem – OBR 8.5

Izjava o referencah odgovornega vodja del – OBR 9

Seznam primerljivih gradenj - OBR 10

Referenčno potrdilo – OBR 10.1

Vzorec pogodbe – OBR 11

Menična izjava za resnost ponudbe s pooblastilom za izpolnitev ter unovčenje – OBR 12

Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – OBR 13

Vzorec bančne garancije za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi – OBR 14

Obrazec za ovojnico – OBR 15

4. Priloge:

4.1 Tehnično poročilo z risbami

4.2 Popis del (Ponudbeni predračun – OBR 2.1)

4.3 Seznam občin (naročnikov)

1. POVABILO K SODELOVANJU

Na Portalu javnih naročil je objavljeno obvestilo o javnem naročilu (v nadaljevanju besedila: javno naročilo) po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015; v nadaljevanju besedila: ZJN-3) za gradnjo: Dograditev električnega omrežja RCERO.

Vabimo vas k sodelovanju v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija).

Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno in je priložena obvestilu v zvezi z javnim naročilom na Portalu javnih naročil. Gospodarski subjekti lahko zahtevajo dodatne informacije na Portalu javnih naročil.

Ogled je možen po predhodni najavi pri kontaktni osebi naročnika preko e-pošte. Kontaktni osebi s strani naročnika sta Tomaž Ivankovič, e-pošta: tomaz.ivankovic@simbio.si in Franc Podbevšek, e-pošta: franc.podbevsek@simbio.si. Prijavitelji se lahko za ogled dogovorijo najkasneje tri (3) dni pred rokom za oddajo ponudb.

Osnovni podatki o naročilu:

Predmet javnega naročila:	Dograditev električnega omrežja RCERO			
Oznaka javnega naročila:	04/JN-2018/G			
Oddaja ponudb	Rok:	Dan: 22. 03. 2018 Ura: 09.00	Kraj:	SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje (tajništvo)
Javno odpiranje ponudb:	Čas:	Dan: 22. 03. 2018 Ura: 10.00	Kraj:	SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje (sejna soba)
	Predstavniki ponudnikov se izkažejo komisiji s pisnim pooblastilom za zastopanje ter osebnim dokumentom. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj v zvezi z zastopanjem ponudnika.			
Nosilec javnega naročila:	SIMBIO, družba za ravnanje z odpadki d. o. o. (po pooblastilu 24 občin po prilogi 4.3)			

Ponudnik prevzame vse stroške, vezane na izdelavo oz. predložitev ponudbe. Naročnik teh stroškov ne krije v nobenem primeru, ne glede na postopek oz. rezultate postopka javnega naročila.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1.

PРАВNA PODLAGA

Na Portalu javnih naročil je objavljeno obvestilo o javnem naročilu (v nadaljevanju besedila: javno naročilo) po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015; v nadaljevanju besedila: ZJN-3) za gradnjo: Dograditev električnega omrežja RCERO.

Kot ponudnik lahko na javnem naročilu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

2.

JEZIK PONUDBE

Ponudba mora biti v celoti predložena v slovenskem jeziku. Dokumentom, potrdilom, dokazilom in podobno, ki so v tujem jeziku, morajo biti priloženi tudi overjeni prevodi v slovenskem jeziku.

V kolikor bo katerikoli dokument predložen v tujem jeziku brez uradnega prevoda, se šteje, kot da ga ponudnik ni predložil in bo pozvan k dopolnitvi ponudbe.

3.

DOPUSTNE PONUDBE

Dopustna ponudba bo tista, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnem poročilu in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega naročnikovih zagotovljenih sredstev.

4.

IZPOLNJEVANJE DOKUMENTACIJE ZA POPOLNOST PONUDBE

Ponudnik pripravi ponudbo na obrazcih za pripravo ponudbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in priloži zahtevana dokazila.

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti ustrezno izpolnjeno, žigosano in s strani odgovorne osebe podpisano (kakor izhaja iz razpisnih obrazcev) naslednjo dokumentacijo v naslednjem vrstnem redu:

- *Podatki o ponudniku – OBR 1*
- *Ponudba – OBR 2*
- *Ponudbeni predračun – OBR 2.1*
- *Izjava za ugotavljanje sposobnosti ponudnika – OBR 3*

- *Izjava za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc – OBR 4*
- *Izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih – OBR 5*
- *Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti – OBR 6*
- *Izjava o posredovanju podatkov – OBR 7*
- *Izjava o izvajanju del s podizvajalci – OBR 8*
- *Seznam podizvajalcev - OBR 8.1 (v primeru vključitve podizvajalcev)*
- *Podatki o podizvajalcu – OBR 8.2 (v primeru vključitve podizvajalcev)*
- *Izjava podizvajalca oz. partnerja v skupni ponudbi za ugotavljanje sposobnosti - OBR 8.3 (v primeru vključitve podizvajalcev)*
- *Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo – OBR 8.4 (v primeru vključitve podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo)*
- *Ponudnikovo pooblastilo za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem – OBR 8.5 (v primeru vključitve podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo)*
- *Izjava o referencah odgovornega vodja del – OBR 9*
- *Seznam primerljivih izvedenih del – OBR 10*
- *Referenčno potrdilo – OBR 10.1*
- *Vzorec pogodbe – OBR 11 (podpisan in žigosan)*
- *Menične izjave za resnost ponudbe s pooblastilom za izpolnitev ter unovčenje – OBR 12 (3-krat original menične izjave in 3-krat bianco menice)*
- *Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – OBR 13*
- *Vzorec bančne garancije za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi – OBR 14*

Ponudnik lahko opremi ovojnico pri oddaji ponudbe z obrazcem za ovojnico – OBR 15.

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila, zahtevana v Navodilih ponudnikom za izdelavo ponudbe.

5.

DODATNA POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Dodatna pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati samo preko Portala javnih naročil. Naročnik bo pisno preko Portala za javna naročila odgovoril na vsa vprašanja v zvezi z javnim naročilom, najkasneje dva (2) dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje dva (2) dni pred rokom za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko Portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Naročnik opozarja ponudnike, da so odgovori na vprašanja, ki bodo postavljena na zgoraj opisani način, sestavni del razpisne dokumentacije za ta postopek. Ponudniki morajo morebitna vprašanja in zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije zastavljati v slovenskem jeziku. Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena v slovenskem jeziku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo na vprašanja odgovarjal v slovenskem jeziku.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila, zahteve in dopolnitve formalno nepopolnih ponudb ter druge informacije o javnem naročilu, pošiljala po elektronski pošti kontaktni osebi ponudnika navedeni v ponudbi ali po pošti na naslov ponudnika.

6.

ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDB

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov:

SIMBIO d.o.o. (tajništvo)
Teharska cesta 49
3000 Celje

Na kuverti mora biti vidna oznaka “NE ODPIRAJ – PONUDBA” in številka objave javnega naročila na Portalu javnih naročil in/ali evidenčna številka javnega naročila naročnika, z navedbo predmeta naročila. Na hrbtni strani mora biti označen naziv in naslov pošiljatelja.

Upoštewane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v obvestilu o javnem naročilu, in bodo pravilno označene.

Nepravočasne ali nepravilno opremljene ponudbe bodo ponudnikom vrnjene neodprte.

Odpiranje ponudb bo javno. Predstavniki ponudnikov morajo imeti pooblastila za zastopanje na javnem odpiranju ponudb.

7.

POGOJI, KI JIH MORAJO IZPOLNJEVATI PONUDNIKI IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteva, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz te točke navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz te točke navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridružuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v RS in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

A. Razlogi za izključitev

A1. Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovil ali bil drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je član(ica) upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

A2. Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet (5) let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

A3. Nacionalni razlogi za izključitev

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Če je skupna ponudba mora izjavo izpolniti vsak partner v skupni ponudbi; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala.

Dokazilo:

Izjava za ugotavljanje sposobnosti (OBR-3) – *izpolnijo in prilagajo glavni ponudniki/glavni nosilec posla v skupni ponudbi.*

Izjava podizvajalca oz. partnerja v skupni ponudbi/tretji subjekt za ugotavljanje sposobnosti (OBR-8.3)
– *izpolnijo in priložijo podizvajalci in partnerji v skupni ponudbi*

Izjava za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (OBR-4) – *izpolnijo glavni ponudnik, vsi podizvajalci in vsi partnerji v skupni ponudbi.*

B. Pogoji za sodelovanje

B1. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

Če je skupna ponudba mora izjavo izpolniti vsak partner v skupni ponudbi; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala.

Dokazilo:

Izjava za ugotavljanje sposobnosti (OBR-3) – *izpolnijo in prilagajo glavni ponudniki/glavni nosilec posla v skupni ponudbi.*

Izjava podizvajalca oz. partnerja v skupni ponudbi/tretji subjekt za ugotavljanje sposobnosti (OBR-8.3)
– *izpolnijo in priložijo podizvajalci in partnerji v skupni ponudbi*

Ponudnik mora imeti veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali če mora biti član posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri ima svoj sedež, opravljali storitev.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v RS, morajo predložiti potrdilo o sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

B2. Ekonomski in finančni položaj

Ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov.

Ponudnik nudi trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem potrjenega računa s strani naročnika. Izjavo priloži glavni ponudnik oziroma v skupni ponudbi, tisti, ki je pooblaščen za izvedbo posla.

Dokazilo:

Izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih (OBR-5)

B3. Tehnična in strokovna sposobnost

Ponudnik mora imeti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije. V primeru skupne ponudbe ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj.

Ponudnik mora zagotoviti, da ima odgovorni vodja del ustrezne reference v zvezi z uspešnim vodenjem vsaj enega (1) istovrstnega ali podobnega projekta izvedbe nizkonapetostnih vodov v skupni pogodbeni vrednosti najmanj 50.000 EUR brez DDV, v nasprotnem primeru se ponudnika izloči.

Dokazilo:

Izjava o referencah odgovornega vodja del (OBR -9)

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih petih (5) letih pred prijavo na predmetno javno naročilo, samostojno ali v skupni ponudbi kvalitetno izvedel že najmanj dva (2) primerljiva dela izvedbe nizkonapetostnih vodov, kateri je bil vsak izmed njih v pogodbeni vrednosti najmanj 50.000 EUR brez DDV. V primeru ne izkazovanja zahtevane reference se ponudnika izloči iz postopka predmetnega javnega naročila.

Dokazilo:

Seznam primerljivih izvedenih del (OBR-10)

Referenčno potrdilo (OBR-10.1)

C. Omejitev poslovanja

Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena *Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11; v nadaljevanju ZIntPK)* oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ni udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Dokazilo:

Izjava o posredovanju podatkov (OBR-7)

Listine za dokazovanje so lahko predložene v fotokopijah. Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje razen, če je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. starost. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva dodatne informacije ali dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

8.

NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBENEGA PREDRAČUNA

Ponudnik mora navesti končno vrednost ponudbe v EUR. Končna vrednost mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate.

Predračun se izpolni tako, da se vpiše cene zaokrožene na dve decimalni mesti (0,00) in se jih pomnoži s količinami. Cena za posamezno postavko ne sme biti nič. Ponudbeni predračun je sestavljen v skladu z zahtevami naročnika in navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe. Naknadno naročnik ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno vrednost.

Cena je »fiksna po enoti mere«.

Naročnik ponudnike izrecno opozarja, da bo, v kolikor ne bodo s številko izpolnili vseh mest v stolpcu »cena na enoto« na dve decimalki natančno v obrazcu Ponudbeni predračun (OBR 2.1), smatral, da ponudnik tega ne ponuja in bo njegovo ponudbo izločil iz ocenjevanja ponudb.

Pripisi in popravki v Ponudbenem predračunu (OBR 2.1) niso dovoljeni.

Vsak ponudnik nosi polno odgovornost za celovitost, pravilnost in kompletnost svoje ponudbe, ki mora temeljiti na priloženem popisu del. Vsako namerno ali nenamerno spreminjanje, brisanje ali dodajanje postavk in količin se smatra za nepravilno izpolnjeno ponudbo in bo kot taka (tudi če ugotovljeno kasneje) izločena iz nadaljnjega postopka.

Če se bo pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovilo, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, bo naročnik popravil računsko napako tako, da bo ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, izračunal vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz tehničnega poročila in popisov del, ki so del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik mora vse popise predložiti v pisni obliki in v elektronski obliki (CD ali DVD ali USB ključku). V primeru neskladja med pisno in elektronsko obliko, velja ponudba v pisni obliki.

Če je v razpisni dokumentaciji ali popisih del določena blagovna znamka lahko ponudnik ponudi tudi drugo vrsto blaga, ki je enakovredno ali boljše razpisanemu blagu/materialu.

9.

MERILLO ZA IZBOR PONUDBE

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo ekonomsko najugodnejša ponudba – najnižja ponudbena vrednost (v EUR brez DDV).

V primeru, da bosta dve popolni in samostojni ponudbi glede na merilo enakovredni, bo naročnik med njima izbral na podlagi javnega žreba. Naročnik bo ponudnika, ki bosta imela glede na merilo enakovredni ponudbi povabil, da žrebu prisostvujeta. Naročnik bo pred izvedbo žreba javno prebral protokol, na podlagi katerega se bo žreb izvajal.

10.

VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora biti veljavna še najmanj devetdeset (90) dni po roku za predložitev ponudb. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje. V primeru, da nastopijo razlogi (vložitev zahtevka za revizijo, višja sila ipd.), zaradi katerih podpis pogodbe ne bi bil opravljen do tega datuma, mora ponudnik zagotoviti, da se veljavnost ponudbe podaljša.

11.

FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora ponudbi predložiti naslednja finančna zavarovanja:

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudbi mora ponudnik priložiti tri (3) kom bianco menic (podpisanih in žigosanih) in tri (3) kom izpolnjenih in podpisanih meničnih izjav za resnost ponudbe s pooblastilom za izpolnitev ter unovčenje. Zahtevana višina finančnega zavarovanja je 1.500,00 EUR. Menična izjava mora veljati najmanj devetdeset (90) dni od roka za oddajo ponudb.

Naročnik bo unovčil menico za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev okvirnega sporazuma,
- če ponudnik po sklenitvi okvirnega sporazuma v roku ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menična izjava za resnost ponudbe s pooblastilom za unovčenje mora biti izstavljena v skladu z vzorcem menične izjave iz razpisne dokumentacije (OBR-12).

Ponudnikom, ki ne bodo uspešni, bo naročnik po pravnomočni odločitvi na njihovo zahtevo vrnil menične izjave in menice. Izbranemu ponudniku se bodo neunovčene menice na njegovo zahtevo vrnile po prejemu bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menične izjave za unovčitev menic morajo biti v originalu.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora izbrani ponudnik predložiti *bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti* (skladno z OBR - 13 v razpisni dokumentaciji).

Zahtevana višina je 10 % od skupne ocenjene vrednosti pogodbe z vključenim DDV in z veljavnostjo še šestdeset (60) dni po izvedbi vseh pogodbenih obveznosti. Ponudnik mora predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku petnajst (15) dni po podpisu pogodbe. Pogodba postane veljavna pod pogojem, da ponudnik v tem roku predloži bančno garancijo. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči v primeru, če ponudnik svoje obveznosti iz pogodbe ne opravi v dogovorjeni kakovosti, obsegu in rokih.

Ponudnik priloži k ponudbi žigosan in s strani zakonitega zastopnika podpisan vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR - 13).

Ponudnik mora najkasneje v roku deset (10) dni po primopredaji in pred potekom veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku predati bančno garancijo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku v višini 5 % od skupne ocenjene vrednosti pogodbe (z DDV), in sicer z veljavnostjo _____ let (minimalno 5 let - garancijska doba) in še 30 dni po preteku garancijskega roka. Bančno garancijo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku bo naročnik unovčil, če izvajalec ne bo izvrševal pogodbenih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v tej pogodbi in ponudbeni dokumentaciji.

Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. Če se garancijski rok podaljša, se mora hkrati za enak čas podaljšati tudi rok trajanja garancije.

Izvajalec mora bančno garancijo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku predložiti po vzorcu iz razpisne dokumentacije (OBR – 14).

Šteje se, da dokončen prevzem opravljenih del s strani naročnika ni opravljen, če ponudnik ne izroči naročniku bančne garancije za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku. Če ponudnik v roku ne izroči bančnih garancij, lahko naročnik zadrži izplačilo dolgovanega zneska za opravljena dela, v višini manjkajoče bančne garancije.

Za vse bančne garancije velja, da morajo biti nepreklicne, brezpogojne in plačljive na prvi poziv ter morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila. Bančne garancije, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorcev iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Pri ponudbi s podizvajalci garancijo predloži ponudnik kot glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

12.

VARIANTNE PONUDBE

Alternativne in variantne ponudbe niso dovoljene. Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. Ponudnika, ki bo oddal več kot eno ponudbo, bo naročnik izločil glede vseh ponudb, ki jih je oddal. Opcije niso dovoljene.

13.

IZBOR PONUDBE/USTAVITEV POSTOPKA

Naročnik lahko kadarkoli pred odpiranjem ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. O zavrnitvi vseh ponudb bodo ponudniki obveščeni. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudniku zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi ne sklenitve pogodbe.

V primeru ustavitve postopka, nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

14.

Ponudnik mora pripraviti en (1) izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana na način, da je ni mogoče izbrisati in podpisana s strani osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika. Vse strani ponudbe morajo biti oštevilčene.

Ponudba mora biti zvezana z vrvico in zapečaten, tako da posameznih dokumentov, ki sestavljajo ponudbo, ni mogoče ločiti od celote - dokumenti morajo biti zvezani z vrvico in zapečateni tako, da posameznih listov ni možno naknadno vložiti, zamenjati.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. V kolikor ponudba vsebuje takšne spremembe in dodatke se le-ti obravnavajo kot neobstoječi.

Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom osebe, ki ima pravico zastopanja. Iz popravka mora biti jasno razvidno, kdaj in kaj je bilo popravljeno.

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve o oddaji naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo pogodbe preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe. Pri preverjanju sposobnosti ponudnika bo naročnik upošteval podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oziroma jih je predložil ponudnik v drugih postopkih oddaje javnega naročila, če izpis iz uradne evidence ni starejši od štirih (4) mesecev, šteto do dneva oddaje ponudbe.

Ponudnik nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudbe.

15.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

16.

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati vzorca pogodbe (OBR-11), s strani zakonitega zastopnika ponudnika.

V primeru skupne ponudbe vzorca pogodbe podpiše in žigosa tisti partner, ki je določen v dogovoru o skupnem nastopanju. V primeru ponudbe s podizvajalci vzorca pogodbe podpiše in žigosa glavni izvajalec.

17.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila posloval z enim ali več podizvajalci, mora to v ponudbi navesti skladno s priloženimi obrazci (OBR – 8, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5) za vsakega podizvajalca posebej in dokazila iz 7. točke teh navodil, kjer je to zahtevano za podizvajalce.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, mora ponudnik v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izjave podizvajalcev, s katerimi se ugotavljajo pogoji sposobnosti za sodelovanje podizvajalcev v postopku javnega naročanja (OBR-8.3),
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije (OBR – 8, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5).

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3. Le-ta obveznost zavezuje tako naročnika kot glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

18.

ZMOGLJIVOST DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik od ponudnika zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

19.

SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, naročnik v 7. točki teh navodil določa, katere pogoje bo naročnik ugotavljal za vsakega ponudnika/partnerja posebej in katere pogoje za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi skupaj.

20.

ZAUPNOST POSTOPKA

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

21.

PODPIS POGODBE

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo najkasneje v petih (5) delovnih dneh od dneva prejema pogodbe s strani naročnika, v nasprotnem primeru se smatra, da odstopa od naročila.

22.

VLOŽITEV ZAHTEVKA ZA REVIZIJO

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 in 63/13, 90/14 in 60/17 (v nadaljevanju ZPVPJN-B)) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v revizijskem zahtevku v predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih (10) delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 2.000,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom ZPVPJN, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine po ZPVPJN. Zahtevek za revizijo se vloži v dveh (2) izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije.

Zahtevek za revizijo se pošlje naročniku po pošti priporočeno.

3. PONUDBENA DOKUMENTACIJA - OBRAZCI IN VZORCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR-1

PODATKI O PONUDNIKU

Polni naziv ponudnika:

Zakoniti zastopnik ponudnika:

Identifikacijska številka za DDV:

Pristojna finančna uprava (FURS):

Številka transakcijskega računa in banka:

Matična številka:

Naslov:

Številka telefona:

Številka telefaksa:

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:

Odgovorna oseba za podpis pogodbe (z navedbo funkcije):

V primeru, da bomo izbrani za izvedbo javnega naročila, izjavljamo, da:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

Izjavljamo, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Datum:

Žig:

Podpis:

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci. V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR-2

PONUDBA št. _____

Skupna ponudbena vrednost:

(seštevek in prepis iz ponudbenega predračuna - OBR 2.1)

Skupna ponudbena vrednost (v EUR brez DDV)	EUR
Davek na dodano vrednost (_____ %)	EUR
Skupna ponudbena vrednost (v EUR z DDV)	EUR

1. Ponudnik mora navesti končno vrednost ponudbe v EUR. Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate. Predračun se izpolni tako, da se vpiše cena za posamezno postavko zaokroženo na dve decimalni mesti (0,00) in se jih pomnoži s količinami. Predračun (OBR 2.1) je sestavljen v skladu z zahtevami naročnika in navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe. Nobena postavka ne sme biti nič.
2. Ponudbena vrednost vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo javnega naročila.
3. Ponudbeni predračun (Popis del) – OBR 2.1 je sestavni del ponudbe.

OPCIJA PONUDBE: Ponudba velja do _____ (najmanj 90 koledarskih dni od oddaje ponudbe).

PLAČILNI POGOJI: Plačilni pogoji: _____ (30. dan, od pravilno izstavljenega računa/situacije, potrjenega/ene s strani naročnika).

ROK DOBAVE: _____ dni (največ 30 koledarskih dni od uvedbe v delo).

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.
- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik priloži izpolnjen ponudbeni predračun v skladu z navodili. Razpisno dokumentacijo sestavlja popis del – priloga 4.2 (v formatu Excel). Ponudnik izpolni ponudbeni predračun v elektronski obliki in ga natisne. Ponudnik k ponudbi predloži ponudbeni predračun v papirni obliki. Tiskano verzijo ponudbenega predračuna opremi z datumom, žigom in podpisom s strani odgovorne osebe. Ponudniki so za pravilne seštevke in izračune iz popisov del odgovorni sami.

Ponudbeni predračun (Popis del) je sestavni del razpisne dokumentacije pod Prilogo 4.2 v formatu Excel.

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR-3

IZJAVA
za ugotavljanje sposobnosti ponudnika
(izpolni glavni ponudnik/vodilni partner v skupni ponudbi)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- izpolnjujemo obvezne pogoje vezane na osnovno sposobnost kandidata ali ponudnika iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3,
- vrednosti neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, so na dan oddaje ponudbe ali prijave, nižje od 50 eurov,
- imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet (5) let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb,
- nam v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat (2) izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oz. imamo registrirano dejavnost oz. smo vpisani v enega od poklicnih in poslovnih registrov
- razpolagamo s primerno tehnično opremo in z zadostnim številom strokovnega kadra za kvalitetno izvedbo naročila skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (specifikacija naročila), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila,
- bomo upoštevali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditev delovnih pogojev,
- za nas ne velja omejitev poslovanja v skladu s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 45/10 in 26/11), ki določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj pri subjektih, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik, ali pa je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu,
- sprejemamo pogoje iz razpisne dokumentacije in bomo z naročnikom sklenili pogodbo za predmetno javno naročilo.

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

- A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES izpostava _____, številka _____.
- B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____ dne _____.

Smo člani naslednje organizacije: _____

(Vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd.).

- C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.

(Če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.).

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR-4

IZJAVA
za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc

(izpolnijo glavni ponudnik, vodilni partner ter vsi podizvajalci in partnerji v skupnih ponudbah)

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje (po pooblastilu 24 občin (naročnikov) po prilogi 4.3) za namene javnega naročila: »Dograditev električnega omrežja RCERO« objavljenim na Portalu javnih naročil dne _____, pod številko objave _____/2018, pridobi naše osebne podatke o kaznovanju, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za ponudnika, zakonitega zastopnika oz. zastopnike ter morebitne člane/članice upravnega, vodstvenega in/ali nadzornega organa:

PODATKI O PRAVNI OSEBI

Polni naziv ponudnika:

Sedež ponudnika:

Občina sedeža ponudnika:

Matična številka ponudnika:

Datum:

Žig:

Podpis:

PODATKI O ZASTOPNIKU/IH in ČLANIH/CAH UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA (fizični osebi) – ponudnik izpolni toliko obrazcev kot ima zakonitih zastopnikov, članov

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

EMŠO:

Datum rojstva:

Kraj rojstva:

Občina rojstva:

Država rojstva:

Naslov stalnega/začasnega bivališča:

Državljanstvo:

Prejšnji priimek zakonitega zastopnika:

Podpis zastopnika/člana

PODATKI O ZASTOPNIKU/IH in ČLANIH/CAH UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA (fizični osebi)

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

EMŠO:

Datum rojstva:

Kraj rojstva:

Občina rojstva:

Država rojstva:

Naslov stalnega/začasnega bivališča:

Državljanstvo:

Prejšnji priimek zakonitega zastopnika:

Podpis zastopnika/člana

Navodila za izpolnitev:

V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, prosimo, da izpolni obrazec podatki o zastopniku za vsakega zastopnika posebej.

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR-5

IZJAVA
o neblokiranih računih in plačilnih pogojih

IZJAVLJAMO,

- da v zadnjih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe nismo imeli blokirane nobenega transakcijskega računa,
- da nudimo _____ dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem pravilno izstavljenega računa. Minimalni plačilni rok je trideset (30) dni.

Datum:

Žig:

Podpis:

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci.

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR-6

IZJAVA
o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti

IZJAVLJAMO,

- da smo kvalitetno in strokovno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh (3) letih do roka za oddajo ponudb,
- da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede izvedbe del in nespoštovanja drugih določil pogodb. Strinjamo se, da nas naročnik lahko izloči iz predmetnega postopka, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti.

Datum:

Žig:

Podpis:

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci.

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR-7

IZJAVA o posredovanju podatkov

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Javno naročilo	
Naročnik	SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje (po pooblastilu občin (naročnikov) po prilogi 4.3)
Oznaka javnega naročila	04/JN-2018/G
Naziv javnega naročila	Dograditev električnega omrežja RCERO
Podatki o pravni osebi – ponudniku	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka)	
Matična številka podjetja	

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **pravne osebe**:

Št.	Naziv	Sedež	Delež v %
1.			
2.			
3...			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **fizične osebe**:

Št.	Ime	Priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež v %
1.				
2.				
3...				

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so s ponudnikom **povezane družbe** naslednje:

Št.	Naziv	Sedež
1.		
2.		
3...		

S podpisom te izjave jamčimo, da v lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo zagotavljamo, da so zgoraj navedeni podatki resnični.

Datum:

Žig:

Podpis:

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci.

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR-8

IZJAVA o izvajanju del s podizvajalci

V zvezi s predmetnim javnim naročilom za blago: »Dograditev električnega omrežja RCERO«, objavljenim na Portalu javnih naročil pod materialno in kazensko odgovornostjo,

IZJAVLJAMO,

- a) da storitve, ki so predmet tega javnega naročila, **NE BOMO** izvajali s podizvajalci (ni potrebno izpolniti obrazcev OBR – 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5).
- b) da **BOMO** storitve izvedli s podizvajalci in da bomo izpolnili obrazce OBR - 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5.

(Ustrezno obkrožite!)

Datum:

Žig:

Podpis:

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci.

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR-8.1

SEZNAM PODIZVAJALCEV

V zvezi s predmetnim javnim naročilom za blago: »Dograditev električnega omrežja RCERO«, objavljenim na Portalu javnih naročil pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-tega:

V ponudbi je podizvajalec

(naziv)

v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti _____ EUR brez DDV, kar znaša _____ % ponudbene vrednosti, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal

(navesti del izvedbe)

V ponudbi je podizvajalec

(naziv)

v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti _____ EUR brez DDV, kar znaša _____ % ponudbene vrednosti, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal

(navesti del izvedbe)

(v primeru večjega števila podizvajalcev ponudnik ustrezno razširi ali kopira obrazec)

Izjavljamo, da bomo z vsemi podizvajalci, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, sklenili pogodbe, in sicer do sklenitve pogodbe z naročnikom ali v času izvajanja pogodbe za predmetno naročilo.

Obvezujemo se, da bomo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem, pred spremembo o tem pridobili pisno soglasje naročnika.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR-8.2

PODATKI O PODIZVAJALCU/PARTNERJU V SKUPNI PONUDBI

Polni naziv podizvajalca:

Zakoniti zastopnik podizvajalca:

Identifikacijska številka za DDV:

Pristojna finančna uprava:

Številka transakcijskega računa:

Matična številka:

Naslov:

Številka telefona:

Številka telefaksa:

Elektronska pošta za obveščanje:

Kontaktna oseba za obveščanje:

Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni podizvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci, partner v skupni ponudbi ali subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik. V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira.

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Podizvajalec/partner:

Naslov podizvajalca/partnerja:

OBR-8.3

IZJAVA

podizvajalca oz. partnerja v skupni ponudbi za ugotavljanje sposobnosti

(izpolnijo vsi podizvajalci in partnerji v skupnih ponudbah)

Kot podizvajalec/partner _____ v ponudbi
ponudnika _____ za predmet javnega naročila

»Dograditev električnega omrežja RCERO« pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- izpolnjujemo obvezne pogoje vezane na osnovno sposobnost kandidata ali ponudnika iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb,
- vrednosti neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, so na dan oddaje ponudbe ali prijave, nižje od 50 eurov,
- imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet (5) let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nam v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat (2) izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oz. imamo registrirano dejavnost oz. smo vpisani v enega od poklicnih in poslovnih registrov,
- razpolagamo s primerno tehnično opremo in z zadostnim številom strokovnega kadra za kvalitetno izvedbo naročila skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (specifikacija naročila), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti podizvajalec oziroma partnerjev v skupni ponudbi.

Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

- A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES izpostava _____, številka _____.
- B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona _____ pridobili

ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____ dne
_____.

Smo člani naslednje organizacije: _____

(Vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd.).

- C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.

(Če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnjujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.).

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Podizvajalec:

Naslov podizvajalca:

OBR-8.4

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V skladu z ZJN-3 zahtevamo, da naročnik, SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu:

za javno naročilo: »Dograditev električnega omrežja RCERO« objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave _____, z dne _____.

SOGLASJE PODIZVAJALCA

soglašamo, da naročnik, SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje na podlagi pogodbe št. _____ ter v skladu z ZJN-3 namesto ponudnika/izvajalca:

poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/izvajalca.

Kraj in datum:

Odgovorna oseba podizvajalca:

Žig:

Podpis:

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni vsak podizvajalec, ki zahteva neposredno plačilo. V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo, se obrazec kopira.

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Ponudnik: _____

Naslov ponudnika: _____

OBR-8.5

**PONUĐNIKOVO POOBLASTILO ZA IZVAJANJE NEPOSREDNIH PLAČIL
PODIZVAJALCEM**

Ponudnik: _____

v skladu z ZJN-3 daje naročniku za predmetno javno naročilo »Dograditev električnega omrežja RCERO« pooblastilo, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naslednjim podizvajalcem:

Št.	Naziv in naslov podizvajalca
1.	
2.	
3.	
4.	

Kraj in datum:

Odgovorna oseba ponudnika:

Žig:

Podpis:

Opomba:

Ponudnik v obrazec vpiše vse podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo.

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR-9

IZJAVA O REFERENCAH ODGOVORNEGA VODJA DEL

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ima odgovorni vodja del ustrezne reference za vodenje primerljivega projekta razpisanemu.

Odgovorni vodja del na projektu bo:

(ime in priimek, stopnja in naziv izobrazbe)

Izjavljamo, da je odgovorni vodja del v zadnjih petih (5) letih uspešno vodil vsaj eden (1) istovrstni ali podobni projekt izvedbe nizkonapetostnih vodov, kateri je bil v skupni pogodbeni vrednosti najmanj 50.000,00 EUR brez DDV.

Zap. št.	Referenčni naročnik/kontakt za preverbo reference (ime in priimek, e-naslov, telefon)	Predmet pogodbe – opis projekta	Datum prevzema objekta	Vrednost pogodbe v EUR brez DDV
1.				
2.				

Datum:

Žig:

Podpis:

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR-10

SEZNAM PRIMERLJIVIH IZVEDENIH DEL

(obrazec se ustrezno razširi oz. kopira)

Izjavljamo, da smo v zadnjih petih (5) letih pred prijavo na predmetno javno naročilo, samostojno ali v skupni ponudbi kvalitetno izvedli najmanj dva (2) primerljiva dela razpisanemu – izvedba nizkonapetostnih vodov, kateri vsak izmed njiju je znašal v pogodbeni vrednosti najmanj 50.000,00 EUR brez DDV.

Zap. št.	Referenčni naročnik	Opis del	Leto realizacije	Pogodbena vrednost (v EUR brez DDV)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

** Ponudnik priloži za izpolnitev pogoja najmanj dva (2) potrdila (OBR – 10.1)*

Datum:

Žig:

Podpis:

Opozorilo:

Ponudnik obrazec po potrebi ustrezno kopira.

Predmet javnega naročila: **Dograditev električnega omrežja RCERO**

Ponudnik: _____

Naslov ponudnika: _____

OBR-10.1

REFERENČNO POTRDILO

Podpisani izdajatelj potrdila

(naziv) _____

(naslov) _____

(kontaktna oseba – telefon, e-naslov) _____

kot naročnik, potrjujemo, da je izvajalec

(naziv) _____

(naslov) _____

za nas izvedel naslednja dela:

(opis del)

Kraj izvedbe: _____

Leto realizacije : _____ (v zadnjih petih (5) letih pred prijavo na predmetno javno naročilo)

Pogodbena vrednost: _____ (najmanj 50.000 EUR brez DDV).

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vsa dela izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javno naročilo.

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika
izdajatelja potrdila:

VZOREC POGODBE

MESTNA OBČINA CELJE, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, ID za DDV: SI 56012390
 OBČINA DOBRNA, Dobrna 19, 3204 Dobrna, ID za DDV: SI 71772626
 OBČINA ŠTORE, Cesta XIV. Divizije 15, 3220 Štore, ID za DDV: SI 78439388
 OBČINA VOJNIK, Keršova ulica 8, 3212 Vojnik, ID za DDV: SI 67288006
 MESTNA OBČINA VELENJE, Titov trg 1, 3320 Velenje, ID za DDV: SI 49082884
 OBČINA BISTRICA OB SOTLI, Bistrica ob Sotli 17, 3256 Bistrica ob Sotli, ID za DDV: SI 22562605
 OBČINA BRASLOVČE, Braslovče 22, 3314 Braslovče, ID za DDV: SI 49877445
 OBČINA DOBJE, Dobje pri Planini 26, 3224 Dobje pri Planini, ID za DDV: SI 22084665
 OBČINA KOZJE, Kozje 37, 3260 Kozje, ID za DDV: SI 17124379
 OBČINA LAŠKO, Mestna ulica 2, 3270 Laško, ID za DDV: SI 11734612
 OBČINA MOZIRJE, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje, ID za DDV: SI 70998396
 OBČINA PODČETRTEK, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, ID za DDV: SI 83117989
 OBČINA POLZELA, Malteška cesta 28, 3313 Polzela, ID za DDV: SI 27768228
 OBČINA PREBOLD, Hmeljarska cesta 3, 3312 Prebold, ID za DDV: SI 39527972
 OBČINA REČICA OB SAVINJI, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji, ID za DDV: SI 45064440
 OBČINA ROGAŠKA SLATINA, Izletniška ulica 2, 3250 Rogaška Slatina, ID za DDV: SI 84699825
 OBČINA ROGATEC, Pot k ribniku 4, 3252 Rogatec, ID za DDV: SI 47348429
 OBČINA ŠENTJUR, Mestni trg 10, 3230 Šentjur, ID za DDV: SI 20341253
 OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH, Aškerčev trg 12, 3240 Šmarje pri Jelšah, ID za DDV: SI 31214908
 OBČINA ŠMARTNO OB PAKI, Šmartno ob Paki 69, 3327 Šmartno ob Paki, ID za DDV: SI 64225569
 OBČINA ŠOŠTANJ, Trg svobode 12, 3325 Šoštanj, ID za DDV: SI 97214043
 OBČINA TABOR, Tabor 21, 3304 Tabor, ID za DDV: SI 43471862
 OBČINA VRANSKO, Vransko 59, 3305 Vransko, ID za DDV: SI 59929286
 OBČINA ŽALEC, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, ID za DDV: SI 62546708

/v nadaljevanju naročniki, ki jih po pooblastilu zastopa družba/

SIMBIO d.o.o.,

Teharska cesta 49, 3000 Celje,

ki ga zastopa direktor: mag. Marko Zidanšek

ID za DDV: SI 54123135

Transakcijski račun: SI56 1910 0001 0251 111 pri Deželni banki Slovenije

in

ki ga zastopa direktor: _____

ID za DDV: _____

Transakcijski račun: _____ pri banki _____

/v nadaljevanju izvajalec/

sklepata naslednjo

POGODBO O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA št. 04/JN-2018/G

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen

Uvodna določila

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo:

- da je naročnik izvedel javno naročilo za izbiro izvajalca po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju besedila: ZJN-3), objavljenem na Portalu javnih naročil z dne _____ 2018, pod številko objave _____/2018 za: »Dograditev električnega omrežja RCERO«
- da je bil izvajalec v postopku iz prejšnje alineje izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi ponudbe št. _____ z dne _____.
- da pogodbeni stranki to pogodbo sklepata z namenom realizacije pravnega posla, ki je bil predmet povpraševanja in ponudbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe

Predmet pogodbe je izvedba del v skladu z zahtevami naročnika, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____ za »Dograditev električnega omrežja RCERO«.

Izvajalec je svojo ponudbo oddal naročniku na podlagi naslednje razpoložljive dokumentacije, ki jo je v fazi povabila k oddaji ponudbe priskrbel naročnik:

- projekt za izvedbo (PZI) in
- popis del.

III. DOKUMENTACIJA NAROČNIKA

3. člen

Razpoložljiva dokumentacija in pogoji opravljanja del

Naročnik izjavlja, da je dal izvajalcu na razpolago vse razpoložljive podatke in dokumentacijo, ki se nanaša na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivala na pogodbeno ceno, ali na izvajalčeve pravice in obveznosti po tej pogodbi.

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z razpoložljivo dokumentacijo, s pogoji in lokacijo izvajanja del, na katere je bil opozorjen pred oddajo ponudbe, in da so ti pogoji upoštevani tako pri dogovorjeni ceni kot pri določenih rokih za izvajanje del te pogodbe.

4. člen

Notifikacijska dolžnost izvajalca

Izvajalec mora kot skrben izvajalec naročnika opozoriti na morebitne strokovne pomanjkljivosti ali nejasnosti projektne dokumentacije. Na pomanjkljivosti in nejasnosti projektne dokumentacije mora izvajalec opozoriti takoj, ko jih zazna.

IV. POGODBENA CENA

5. člen

Ocenjena vrednost pogodbe

Cena je dogovorjena s klavzulo »dejanske količine in fiksne cene na enoto«, ocenjena vrednost pogodbe znaša:

Znesek (v EUR brez DDV)

DDV (___%)

Znesek (v EUR z DDV)

Pogodbena cena za dela po SKD/F Gradbeništvo ne vključuje davka na dodano vrednost v skladu s 76.a členom ZDDV-1.

V kolikor se tekom izvajanja pogodbe spremeni stopnja DDV, takšno tveganje nosi naročnik.

V enotnih cenah posameznih postavk je upoštevana tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov za izdelavo potrebne delavniške dokumentacije, stroškov meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, varnosti pri delu, POV dokumentacije, sodelovanja na tehničnem pregledu in drugi stroški.

6. člen

Dodatna dela

Dodatna dela so tista dela, ki niso bila dogovorjena s pogodbo, naročnik pa zahteva, da se izvedejo ter dela, ki niso bila zajeta zaradi spremembe zahtev iz projektne dokumentacije, napake ali pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji ali zaradi druge napake oz. pomanjkljivosti, ne glede na to ali so nujna za dokončanje projekta gradnje ali ne.

7. člen

Sprememba pogodbene cene

V primernem roku po prejemu naročila za dodatna dela (iz 6. člena te pogodbe) je izvajalec dolžan naročniku poslati ponudbo za izvedbo dodatnih del s ceno, rokom izvedbe ter rokom veljavnosti ponudbe.

V tem primeru pogodbeni stranki skleneta aneks k pogodbi v čim krajšem času, v katerem uredita ceno za dodatna dela, rok izvedbe dodatnih del in morebitno podaljšanje pogodbenega roka.

V primeru nepredvidenih del je izvajalec dolžan naročnika o razlogih in delih nemudoma obvestiti in mu poslati ponudbo za takšna dela s ceno in rokom izvedbe del, takoj ko so nepredvidena dela zaznana za potrebna.

V primeru nujnih nepredvidenih del je izvajalec dolžan pristopiti k izvedbi takoj, naročnika pa o razlogih in delih nemudoma obvestiti in mu poslati ponudbo za takšna dela s ceno in rokom za izvedbo del, takoj ko je to mogoče. Nujna nepredvidena dela so tista, ki jih je bilo treba nujno opraviti, da bi bila zagotovljena stabilnost objekta ali da ne bi nastala škoda, povzročila pa jih je nepričakovana težja narava zemljišča, nepričakovana voda ali kakšen drug izreden in nepričakovani dogodek.

8. člen

Obračun del – izdajanje začasnih situacij

Izvajalec bo izvedena dela obračunaval z mesečnimi situacijami do petnajstega (15.) dne v mesecu, in sicer na podlagi popisa dejansko izvedenih del ter dobavljene in zmontirane opreme na objektu v prejšnjem mesecu.

Izvajalec mora predhodno obračunsko situacijo poslati nadzorniku v potrditev in nato potrjeno s strani nadzora naročniku po elektronski in navadni pošti ali na drug način, ki je dogovorjen med strankami.

Izvedena dela morajo biti potrjena s strani nadzornika, ki ga določi naročnik, z vpisom v gradbeno knjigo. Nadzornik je dolžan potrditi situacijo oziroma podati pripombe na situacijo v roku petih (5) delovnih dni od njenega prejema. V kolikor v tem roku ni pripomb s strani nadzornika, se situacija šteje za potrjeno, naročnik pa jo je dolžan plačati v skladu z določbo naslednjega člena te pogodbe. Nadzornik ne sme podati pripomb na situacijo, če so dela opravljena in jih je potrdil z vpisom v gradbeno knjigo.

V primeru, da se nadzornik v postavljenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena z izstavljeno situacijo ne bo strinjal, mora izvajalcu in naročniku natančno sporočiti, katere postavke ali deli postavk so sporni, katera višina situacije je sporna ter razloge, zaradi katerih je del situacije sporen.

Situacija se v delu, v katerem ni obrazloženo zavrnjena, šteje za potrjeno.

Naročnik mora plačati nesporni znesek situacije, sicer z dnem zapadlosti situacije preide v dolžniško zamudo in ima izvajalec pravico zaračunati naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi.

Na računu se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe in navesti da je gradbena situacija sestavni del računa. Prikazan mora biti zadržani znesek in znesek za plačilo.

V kolikor je na izstavljenem računu izvajalca/podizvajalca naveden transakcijski račun, ki ni vsebovan v tej pogodbi, se uporablja transakcijski račun, ki je naveden na izstavljenem računu.

9. člen

Rok plačila in način plačila

Naročnik mora situacijo, ki ni bila zavrnjena v roku, plačati trideseti (30.) dan od potrditve s strani nadzora in naročnika.

Pogodbeni stranki soglašata, da je med njima običajen način plačevanja v obliki asignacije, cesije ali kompenzacije in da se plačila lahko izvajajo tudi na tak način.

10. člen

Končna situacija

Končno situacijo bo izvajalec predložil naročniku najkasneje v 10-tih dneh po uspešno opravljenem prevzemu objekta in odpravi morebitnih pomanjkljivosti in napak.

Do izplačila po končni situaciji ne more priti, preden izvajalec naročniku ne preda finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem roku, v skladu s 33. členom te pogodbe.

V. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

11. člen

Obveznosti izvajalca

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del pregledati in podrobno proučiti okoliški teren ter naročnika opozoriti na morebitne pomanjkljivosti, ki bi lahko vplivale na izvedbo del po tej pogodbi, ter v zvezi s tem od naročnika zahtevati pisna navodila.

Izvajalec zagotavlja, da bo prevzeta pogodbeno dela izvedel strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi standardi, zakoni in tehničnimi predpisi.

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo:

- vodil gradbeni dnevnik;
- vodil knjigo obračunskih izmer;
- prevzeta dela izvedel strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi standardi, zakoni in tehničnimi predpisi;
- izvajal dela po tej pogodbi v skladu z navodili naročnika in skladno z dogovorjenim in s strani naročnika potrjenim terminskim planom;

- zagotovil, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom gradbišča;
- upošteval določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu;
- v imenu naročnika prijavil začetek gradbenih del ustreznim organom in organizacijam, v kolikor je prijava potrebna glede na veljavno zakonodajo;
- označil gradbišče skladno s predpisi in navodili naročnika;
- takoj, ko zazna, pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo del;
- naročniku omogočal ustrezen nadzor;
- uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala na/z gradbišča/trase oziroma objekta ter upošteval predpise glede obremenitve cest in poti in predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki;
- na svoje stroške poskrbel za objekte za svoje kadre in osebje na objektu ter prostor za skupne sestanke v dogovoru z naročnikom in drugimi izvajalci;
- zagotovil obvezno prisotnost odgovornega vodje del na gradbišču v času izvedbe del, skladno z dogovorom z naročnikom, na vseh operativnih sestankih, inšpekcijskih pregledih in tehničnih pregledih, kar je vključeno v pogodbeno ceno; v primeru zamenjave odgovornega vodja del, le tega nadomestil z odgovornim vodjem del z enakimi zahtevanimi pogoji ob prijavi predmetno javno naročilo;
- strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli;
- naročniku zagotovil vpogled v izvajanje del ter upošteval njegova navodila;
- vse poškodovane površine spravil v prejšnje stanje;
- da bo na prvi poziv naročnika na svoje stroške odpravil morebitne poškodbe na objektih in napravah, nastale po njegovi krivdi;
- da bo v zavarovanje zagotovil garancijska jamstva v skladu s to pogodbo;
- da bo napake oz. pomanjkljivosti izvedbe, ki jih naročnik zapisniško ugotovi med izvajanjem ali pri pregledu del oz. v garancijskem roku, odpravil na svoje stroške v roku, ki ga določi naročnik. V nasprotnem primeru je napake upravičen odpraviti naročnik na stroške izvajalca s pribitkom vseh stroškov oz. škode, ki jih je utrpel naročnik.

Izvajalec bo pogodbeno dela izvajal s strokovno usposobljenimi delavci.

Izvajalec je dolžan od pričetka izvajanja del in do njihove primopredaje, primerno varovati izvršena dela in materiale ter opremo pred poškodbami, propadanjem in uničenjem. Odgovornost za naključne poškodbe, okvare in uničenja, ki bi se pojavile na delih izvajalca in materialih ter opremi nosi do končne primopredaje teh del izvajalec.

12. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo za vsak odmik od pogodbenih del, zahtevanih iz tehničnega poročila, pisno seznanil naročnika in pridobil njegovo pisno soglasje. Za dela, ki jih je opravil brez takega naročnikovega soglasja, izvajalec ne more zahtevati povečanja dogovorjene cene.

Izvajalec lahko izvede nepredvidena dela tudi brez poprejšnjega soglasja naročnika, če si ga zaradi njihove nujnosti ni mogel preskrbeti. Nujna nepredvidena dela so tista, ki jih je bilo treba nujno opraviti, da bi bila zagotovljena stabilnost objekta ali da ne bi nastala škoda, povzročila pa jih je nepričakovana

težja narava zemljišča, nepričakovana voda ali kakšen drug izreden in nepričakovan dogodek. Izvajalec mora o teh pojavih in storjenih ukrepih nemudoma obvestiti naročnika.

13. člen

Izvajalec je dolžan v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki, ki nastajajo pri gradbenih delih, na gradbišču hraniti ali začasno skladiščiti odpadke ločeno po vrstah gradbenih odpadkov, pri čemer morajo biti nevarni odpadki shranjeni ali skladiščeni ločeno od drugih odpadkov. Izvajalec mora zagotoviti hrambo ali začasno skladiščenje gradbenih odpadkov na gradbišču tako, da ne onesnažujejo okolja (po potrebi v zabojnikih) in da je zbiralcu le-teh omogočen dostop za njihov prevzem. Naročnik v skladu s 6. členom *Uredbe o ravnanju z odpadki*, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur. l. RS št. 34/2008) pooblašča izvajalca za oddajo gradbenih odpadkov zbiralcu ali predelovalcu le-teh, pri čemer mora izvajalec ob predaji vsake pošiljke odpadkov zagotoviti evidenčni list, določen s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

Izvajalec mora voditi evidenco o vrsti in količini gradbenih odpadkov, ki jo bo naročniku dostavljal mesečno skupaj z začasnimi situacijami.

14. člen

Obveznosti naročnika

Naročnik se obvezuje, da bo:

- plačal dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s to pogodbo;
- pred pričetkom izvajanja del izvajalcu pravočasno predal vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvedel izvajalca v delo v roku, ki je naveden v pogodbi in mu nudil vse potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi;
- tekom izvajanja del zagotavljal vso dokumentacijo, ki se bo pokazala za potrebno med izvajanjem del (vključno s popravki in dopolnitvami neustrezne projektne dokumentacije), tako da ne bo moteno napredovanje del in zaključek v pogodbenih rokih;
- v skladu z veljavno zakonodajo imenoval gradbeni nadzor in izvajalcu sporočil ime odgovornega nadzornika, ki bo izvajalcu v imenu naročnika dajal strokovna navodila v zvezi z izvedbo, nadzoroval potek del, nadzoroval gradbeni dnevnik, ugotavljal količine in cene uporabljenega materiala, opreme in del, kadar je v skladu z določili te pogodbe to potrebno. Ni pa odgovorni nadzornik upravičen potrditi ali odobriti nobene spremembe v zvezi s to pogodbo, ki bi lahko imela za posledico spremembo projektne dokumentacije, kakovosti gradnje, terminskega plana ali skupne pogodbene cene. Za tako spremembo, mora izvajalec pridobiti predhodno pisno odobritev naročnika;
- v okviru delovnega časa centra RCERO, kjer se nahaja objekt, ki je predmet pogodbe, zagotovil nemoten dostop do lokacije, na kateri se izvajajo dela; o dostopu izven delovnega časa centra RCERO se stranki lahko posebej dogovorita,
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden v skladu s projektno dokumentacijo;
- obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe.

15. člen

Odobritev s strani naročnika

Nobena poslovna listina oz. zahtevek izvajalca v zvezi z izvajanjem del, razen v primerih, ki jih izrecno določa ta pogodba, ne more biti veljavna in naročnika ne obvezuje, če je predhodno pisno ne odobri pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe.

Kakršnokoli odstopanje od projektne dokumentacije ali te pogodbe s strani izvajalca brez predhodne odobritve naročnika je neveljavno, izvajalec pa je za nepotrjeno odstopanje od projektne dokumentacije naročniku odškodninsko odgovoren in mora na zahtevo naročnika takoj vzpostaviti pravilno stanje gradnje.

VI. ROKI ZA IZVEDBO POGODBE

16. člen

Rok za izvedbo pogodbe

Ta pogodba začne veljati, ko so izpolnjeni vsi odložni pogoji, ki so navedeni v 49. členu te pogodbe ter ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Rok za zaključek del je _____ dni (največ 30 koledarskih dni od datuma uvedbe izvajalca v delo).

Naročnik bo izvajalca uvedel v delo takoj po podpisu pogodbe.

17. člen

Pričetek izvedbe del

Izvajalec je z izvajanjem del po tej pogodbi dolžan pričeti takoj po uvedbi v delo.

Če izvajalec ne začne z deli v roku, ki je določen v prejšnjem odstavku tega člena, mu mora naročnik pustiti primeren dodatni rok za začetek del.

Če izvajalec ne začne z deli niti v dodatno postavljenem roku, lahko naročnik razdre pogodbo in zahteva od izvajalca povračilo škode.

18. člen

Zamude v zvezi z roki za izvedbo pogodbe

Prekoračitev rokov s strani izvajalca pomeni izvajalčevo zamudo, zaradi katere lahko naročnik uveljavlja ukrepe, določene v pogodbi.

Prekoračitev rokov s strani naročnika pomeni naročnikovo zamudo, zaradi katere lahko izvajalec uveljavlja ukrepe, določene v pogodbi.

19. člen

Podaljšanje roka za zaključek del

Izvajalec ima pravico do podaljšanja roka za zaključek del v naslednjih primerih:

- zamude pri uvedbi v delo;
- dogodki, ki so posledica višje sile;
- prekinitev izvajanja del na zahtevo naročnika;
- prekinitev izvajanja po volji izvajalca iz razlogov na strani naročnika;
- če naročnik naroči večja dodatna dela ali občutne spremembe izvedbe - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo.
- če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na gradbišču, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere naleti izvajalec med izvedbo del;
- iz drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka izvedbe in niso v sferi izvajalca.

Izvajalec mora obvestiti naročnika o razlogih za podaljšanje pogodbenega roka v pisni obliki z obrazložitvijo in navedbo razlogov za podaljšanje v čim krajšem možnem času po tem, ko izve za vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša ali ko bi se moral zavedati, da je nastal vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša, sicer izgubi pravico do podaljšanja roka.

Izvajalec mora naročniku predlagati natančno število dni podaljšanja, ko je prenehal razlog za podaljšanje pogodbenega roka.

Spremembo pogodbenega roka pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

Izvajalec je oproščen odgovornosti za zamudo pogodbenega roka, četudi iz razlogov na strani naročnika aneks k pogodbi za podaljšanje ni bil sklenjen, če obstajajo razlogi za podaljšanje pogodbenega roka iz prvega odstavka tega člena in če je izvajalec o razlogih za podaljšanje pravočasno obvestil naročnika.

VII. POGODBENA KAZEN

20. člen

Pogodbena kazen za zamudo

Kadar se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži s to pogodbo dogovorjenega in morebitno sporazumno podaljšanega roka za zaključek del, ki je opredeljen v 16. členu te pogodbe, sme naročnik za vsak dan zamude roka za zaključek del zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 3 ‰ pogodbene vrednosti, vendar ne več kot 10 % pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračunava od prvega dne, ko je izvajalec prišel v zamudo in pred tem ni bilo pisno dogovorjeno podaljšanje roka.

21. člen

Obračun pogodbene kazni

Pogodbena kazen se obračunava (teče) do dneva primopredaje objekta.

22. člen

Notifikacija pogodbene kazni

Naročnik mora dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca vpisati v primopredajni zapisnik. S tem se šteje pogodbena kazen za notificirano.

23. člen

Načelo popolne odškodnine

Če škoda, ki jo je utrpel naročnik zaradi zamude z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti na strani izvajalca, presega znesek pogodbene kazni, lahko zahteva naročnik poleg pogodbene kazni tudi razliko med nastalo škodo in pogodbeno kaznijo.

VIII. IZROČITEV IN PREVZEM DEL

24. člen

Prevzem del (primopredaja)

Izvajalec je dolžan datum zaključka del vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika takoj pisno pozvati na prevzem del. Dela se štejejo za zaključena (dokončana), ko je zgrajeni objekt pripravljen za kvalitetni pregled.

Naročnik se zavezuje opraviti primopredajo s pregledom izvedenih del najkasneje v roku petih (5) koledarskih dni po prejemu izvajalčevega obvestila o zaključku del ter poziva na prevzem del oziroma v najkrajšem možnem roku, ko je to mogoče.

V primeru, da izvajalec neupravičeno zavlačuje s pozivom naročniku na prevzem del, lahko naročnik sam razpiše datum kvalitetnega pregleda, na katerega povabi tudi izvajalca.

O kvalitetnem pregledu izvedenih del sestavijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- datume začetka in zaključka del in datum prevzema del;
- kakovost izvedenih del in morebitne pripombe naročnika v zvezi z njo;
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti ter rok za to;
- opredelitev vseh morebitnih očitnih napak, ki se jih ugotovi pri vidnem pregledu del ter rok za njihovo odpravo;

- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank, sporna vprašanja tehnične narave;
- ali naročnik uveljavlja pogodbeno kazen,
- ali se šteje, da so bila izvedena dela prevzeta ali ne.

Če pogodbeni stranki ugotovita, da je naročnik povsem zadovoljen z izpolnitvijo pogodbe in da na kvalitetnem pregledu ni bilo ugotovljenih nobenih pomanjkljivosti in napak, v zapisniku opredelita, da se šteje objekt (vsa izvedena dela) za uspešno prevzet. V tem primeru je takšen zapisnik hkrati tudi primopredajni zapisnik.

Ob primopredaji je dolžan izvajalec predati naročniku tudi vso potrebno dokumentacijo, ki se nanaša na izvedena dela in vso vgrajeno opremo kot na primer:

- certifikate, izjave o skladnosti s standardi, ustrezne tehnične, projektne in ostale dokumente,
- garancijske liste za brezhibno delovanje predmeta pogodbe,
- navodila za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku, ter druge listine, določene s pogodbo.

V kolikor ob primopredaji naročnik s strani izvajalca še ne prejme vse v prejšnjem odstavku opredeljene zahtevane dokumentacije, lahko izvajalcu določi primerno kratek rok za izročitev manjkajoče dokumentacije. Ta rok se šteje kot odložni pogoj za veljavnost primopredajnega zapisnika.

Če izvajalec tudi v tem postavljenem roku ne predloži zahtevane manjkajoče dokumentacije se šteje, da objekt ni bil uspešno prevzet, čeprav je bilo zapisniško ugotovljeno, da na objektu ni ugotovljenih pomanjkljivosti in napak. S prekoračitvijo roka iz tega odstavka, izvajalec pride v zamudo, naročnik pa začne obračunavati pogodbeno kazen.

V primeru, da katerakoli stranka neupravičeno odkloni udeležbo pri kvalitetnem pregledu del ali podpis zapisnika ali se ne odzove na poziv nasprotne stranke, lahko kvalitetni pregled izvedenih del opravi samo druga pogodbeni stranka, ki tudi sama pripravi in podpiše zapisnik. V takšnem primeru pogodbeni stranka, ki je opravila pregled enostransko, ne sme trpeti nikakršnih negativnih posledic zaradi nesodelovanja druge pogodbene stranke.

25. člen

Razlog za odklonitev prevzema del na kvalitetnem pregledu

Naročnik lahko prevzem izvedenih del odkloni samo v primeru, da se ob prevzemu izvedenih del ugotovi, da pogodbeni dela niso zaključena (dokončana) ali da je določena dela treba izvesti ponovno ali da ni predana vsa potrebna dokumentacija, ki se nanaša na izvedena dela in vso vgrajeno opremo.

Če pogodbeni stranki z zapisnikom o kvalitetnem pregledu ugotovita, da mora izvajalec določena dela končati ali jih ponovno izvesti, mora naročnik izvajalcu dati primeren rok, v katerem naj ta dela dokonča in jih ponovno izvede.

Če izvajalec v postavljenem roku tega ne stori, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki ta dela izvede na izvajalčev račun. Naročnik si sme pri tem obračunati tudi manipulativne stroške v višini največ 2 % od skupne vrednosti izvedenih del, ki jih je izvedel drugi izvajalec.

IX. JAMČEVANJE ZA NAPAKE

26. člen

Odgovornost izvajalca za običajne skrite napake

Če se v roku dveh let od primopredaje (prevzema) del pojavijo stvarne napake, ki jih naročnik ob običajnem pregledu ni mogel odkriti in naročnik izvajalca o napaki pisno obvesti v roku enega (1) meseca od dneva, ko je napako odkril, ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati odpravo napake v primernem roku. Če izvajalec napake ne odpravi v primernem, s strani naročnika postavljenem roku, lahko naročnik ali zniža plačilo (uveljavlja manjvrednost) ali odpravi napako sam oziroma po drugem izvajalcu in sicer na račun izvajalca, pri čemer mora ravnati kot dober gospodarstvenik. Poleg odprave napake ima naročnik od izvajalca pravico zahtevati povračilo škode, ki mu je zaradi napake nastala.

Pred potekom roka za odpravo napake iz prvega odstavka tega člena, lahko naročnik od pogodbe odstopi le, če so dela (gradba) izvedena tako, da je delo neuporabno oziroma je izvedeno v nasprotju z izrecnimi pogoji pogodbe. Če je napaka neznatna, naročnik ne more odstopiti od pogodbe in je dolžan dovoliti izvajalcu, da napako v primernem roku, postavljanjem s strani naročnika, odpravi.

27. člen

Odgovornost izvajalca za solidnost gradbe

Izvajalec odgovarja naročniku oziroma poznejšemu pridobitelju objekta, če se v roku desetih (10) let od primopredaje (prevzema) objekta, pojavijo stvarne napake, ki zadevajo solidnost gradbe in naročnik oziroma poznejši pridobitelj gradbe, izvajalca o napaki obvesti v roku šestih (6) mesecev od dneva, ko je bila napaka odkrita.

X. GARANCIJA IN GARANCIJSKI ROK

28. člen

Garancijska izjava izvajalca

Za dobavljeno in/ali vgrajeno tehnično blago ter vsa izvedena dela, daje izvajalec garancijo za brezhibno delovanje predmeta pogodbe v roku pet (5) let.

Izvajalec lahko da za tehnično blago lastno garancijo za brezhibno delovanje ali garancijo dobavitelja/proizvajalca z enakimi pogoji.

XI. ZAVAROVANJE

29. člen

Zavarovanje splošne odgovornosti

Izvajalec je dolžan imeti v času trajanja te pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, zavarovano svojo odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), in sicer z enotno zavarovalno vsoto v skladu s 33. členom ZGO-1.

V primeru, da ima izvajalec podizvajalce, morajo tudi podizvajalci predložiti kopijo police o zavarovanju odgovornosti v skladu s 33. členom ZGO-1 glavnemu izvajalcu in naročniku ali drugo dokazilo o ureditvi odgovornosti podizvajalca.

30. člen

Izročitev zavarovalne police

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopije zavarovalnih polic v roku štirinajst (14) koledarskih dni od podpisa pogodbe.

31. člen

Povračilo škode

Izvajalec odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, povzročeno zaradi izvajanja pogodbenih del. Izvajalec odgovarja tudi za vso povzročeno škodo, nastalo delavcem in tretjim osebam (osebam, ki niso delavci izvajalca) in ostalo škodo, ki bi nastala zaradi izvajanja del. Povračilo tako nastale škode lahko naročnik uveljavljala po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

XII. FINANČNA ZAVAROVANJA

32. člen

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec se obvezuje, da bo v roku petnajst (15) koledarskih dni od podpisa pogodbe predložil naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10 % ocenjene vrednosti pogodbe (vrednost z DDV) in z veljavnostjo še najmanj šestdeset (60) dni po določenem izvedbenem roku oziroma do datuma, ko izvajalec preda naročniku veljavno bančno garancijo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku. Garancija za dobro izvedbo del je priloga pogodbe.

33. člen

Finančno zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku

Izvajalec mora najkasneje v roku štirinajstih (14) dni po primopredaji oz. najkasneje v roku tri (3) dni pred prenehanjem veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % ocenjene vrednosti pogodbe (z DDV) z veljavnostjo ____ let (najmanj pet (5) let od dneva primopredaje) do vključno 30. dan po preteku garancijskega roka.

Če izvajalec v roku iz prejšnjega odstavka ne bo predložil bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi, bo naročnik unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. Če se garancijski rok podaljša, se mora hkrati za enak čas podaljšati tudi rok trajanja garancije.

Šteje se, da dokončen prevzem opravljenih del s strani naročnika ni opravljen, če izvajalec ne izroči naročniku bančne garancije za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku. Če izvajalec v roku ne izroči bančnih garancij, lahko naročnik zadrži izplačilo dolgovanega zneska za opravljena dela, v višini manjkajoče bančne garancije.

XIII. PODIZVAJALCI

34. člen

Podizvajalci

Izvajalec lahko to pogodbo izvaja samo s podizvajalci, ki jih je priglasil v svoji ponudbi in za katere je naročnik ugotovil, da izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

Z izvajalcem bodo pri izvedbi storitev sodelovali naslednji podizvajalci:

Podizvajalci (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun, zakoniti zastopnik)	Obseg in vrsta del	Predmet, količina, vrednost	Kraj in rok izvedbe teh storitev

V kolikor na strani izvajalca nastane potreba po angažiranju novih podizvajalcev ali zamenjavi podizvajalca, lahko izvajalec angažira nove podizvajalce samo po predhodnem soglasju naročnika, pri čemer mora izvajalec za vsakega novega podizvajalca dokazati, da izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

35. člen

Neposredno plačilo podizvajalcem

Naročnik in izvajalec se strinjata, da bo naročnik v skladu z določbami ZJN-3 izvajal neposredna plačila podizvajalcem, za katere je izvajalec v ponudbi predložil njihovo izjavo, da zahtevajo neposredno plačilo. V ta namen izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi računa oziroma situacije, ki ga bo potrdil izvajalec in priložil svoji situaciji, znesek potrjene situacije oziroma računa plača neposredno podizvajalcu in soglaša, da naročnik namesto njega poravna podizvajalčevo terjatev do njega. Naročnik pa naročilo izvajalca, da namesto njega plača njegovo obveznost podizvajalcu, sprejema in s takšnim načinom plačila soglaša in se zavezuje poravnati terjatev podizvajalca. Izvajalec se zavezuje, da bo svojim situacijam, ki jih bo posredoval naročniku, priložil potrjene situacije svojih podizvajalcev, ki so neposredno plačilo zahtevali.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je podizvajalec predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. V primeru, da se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti izvajalca, ki mu jih nalaga ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu z 7. odstavkom 94. člena ZJN-3.

XIV. ODSTOP POGODBE

36. člen

Prepoved prenosa ali delnega odstopa pogodbe

Nobena stranka ne sme odstopiti celotne pogodbe ali dela pogodbe tretji osebi, ki ni pogodbeni stranka, brez predhodnega pisnega soglasja druge pogodbeni stranke, razen morebitnih pravic do zneskov, ki so že zapadli ali bodo zapadli v okviru te pogodbe.

XV. ZAUSTAVITEV DEL

37. člen

Zaustavitev del po navodilu naročnika

Naročnik lahko kadarkoli naroči izvajalcu, da ustavi napredovanje nekega dela ali vseh del. V takšnem primeru mora izvajalec zaščititi, shraniti ali zavarovati pogodbeni dela proti kvarjenju, izgubi ali škodi. Izvajalec je v primeru ustavitve del po navodilu naročnika upravičen do plačila vseh stroškov, ki jih je utrpel zaradi ustavitve del po navodilu naročnika in do ustreznega podaljšanja pogodbenega roka, v kolikor do ustavitve del ne pride iz razlogov na strani izvajalca.

XVI. VIŠJA SILA

38. člen

Višja sila

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

XVII. PREDSTAVNIK POGODBENIH STANK IN KOMUNIKACIJA

39. člen

Odgovorni vodja del na strani izvajalca je, e-mail:

Pooblaščen predstavnik izvajalca je, e-mail:

Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe in je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika.

Pooblaščen predstavnik naročnika je, e-mail:

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe. Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke in navodila, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Odgovorni nadzornik na strani naročnika, s pristojnostmi po zakonu, ki ureja graditev objektov, je, e-mail:

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov v roku treh (3) delovnih dni po zamenjavi.

40. člen

Način komunikacije

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslane nasprotni stranki po pošti, telefaksu ali e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek gradnje, storitev in dobav, projektno dokumentacijo ter spremembo le-te, situacije, prevzeme in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe.

Operativne komunikacije v času trajanja pogodbe se praviloma vršijo na rednih koordinacijskih sestankih, o katerih se sprotno dogovorita obe pogodbeni stranki in odgovorni nadzornik, ki o teh sestankih vodi zapisnike (zapisnik koordinacije). V kolikor dogovor o terminu rednega koordinacijskega sestanka ni mogoč, termin določi naročnik, pogodbeni stranka pa se je koordinacijskih sestankov dolžna udeležiti. Stroške udeležbe na sestankih in vse posredne stroške v zvezi s tem nosi vsaka pogodbeni stranka za svojo udeležbo.

Kadar je to mogoče, je možno operativne komunikacije vršiti tudi preko telefona. O tem presoja naročnik.

Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s to pogodbo.

Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto elektronsko pošto. Pošta, poslana na elektronske naslove, navedene v 35. členu, se šteje za vročeno naslednji delovni dan po pošiljanju.

XVIII. ODSTOP OD POGODBE

41. člen

Splošno o odstopu od pogodbe

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge pogodbene stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, v katerem je naveden primeren rok za odpravo kršitev, odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

42. člen

Odstop naročnika od pogodbe

Za hujšo kršitev pogodbenih določil, zaradi katerih lahko naročnik predčasno odstopi od pogodbe, štejejo zlasti:

- zamuda izvajalca, ki presega število dni vrednosti maksimalno dogovorjene pogodbene kazni;
- napake v izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen, namen ali uporabnost izvedenih del;
- unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- nedoseganje pogodbeno dogovorjene kvalitete in ne vzpostavitev le-te niti v naknadnem primernem roku, ki ga določi naročnik;

Odstop od pogodbe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne odpravi kršitve oziroma kršitev kljub opominu ponovno zagreši, v kolikor je odprava kršitev sploh možna. Opomin mora biti izvajalcu poslan pisno, po telefaksu ali na elektronski način.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko druga pogodbeni stranka prejme odstop od pogodbe.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi brez odpovednega roka v primeru začetka enega od postopkov insolventnosti po ZFPPIPP zoper izvajalca.

43. člen

Odstop izvajalca od pogodbe

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe zlasti:

- če naročnik zamuja z uvedbo v delo več kot 60 dni od sklenitve pogodbe;
- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za izvedbo pogodbenih del;
- če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati;
- če je nad naročnikom začet eden od postopkov insolventnosti po ZFPPIPP.

44. člen

Dolžnosti pogodbenih strank po odstopu od pogodbe

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista stranka, ki je odgovorna za odstop od pogodbe.

Pogodbeni stranki se zavezujeta takoj po odstopu od pogodbe pristopiti k primopredaji izvedenih del in izdelavi končnega obračuna.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je naročnik izvajalcu dolžan plačati vsa dela, ki so bila izvedena v skladu s pogodbo do trenutka odstopa od pogodbe.

XIX. POSLOVNA SKRIVNOST

45. člen

Varovanje poslovne skrivnosti

Izvajalec in naročnik se zavezujeta, da bosta vse podatke, ki izhajajo iz pogodbene dokumentacije in druge podatke, ki izvirajo iz pogodbenega razmerja, ohranjala kot poslovno skrivnost ves čas trajanja pogodbe oz. dlje, če je glede narave dokumentov to smiselno.

Pogodbeni stranki lahko s pisnim dogovorom določita izjeme od te določbe.

XX. KONČNE DOLOČBE

46. člen

Protikorupcijska klavzula

Pogodbeni stranki soglašata, da je na podlagi 14. člena ZIntPK (Ur. list RS št. 45/10) obvezna sestavina pogodbe protikorupcijska klavzula:

Ta pogodba je nična, če bi se ugotovilo, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega pogodba podpisana, ali pri izvajanju te pogodbe kdorkoli v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, njenega predstavnika ali posrednika organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavnika organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Naročnik bo ob ugotovitvi morebitnega obstoja dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka, ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije, ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka, začel z ugotavljanjem ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi, v skladu s predpisi Republike Slovenije.

47. člen

Socialna klavzula

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

48. člen

Prioriteta dokumentov

Pogodbo je potrebno razlagati po jezikovni razlagi. V primeru, če pogodbeni določila posameznih vprašanj ne urejajo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, zakona, ki ureja gradnjo objektov, in druge veljavne zakonodaje.

Za presojo te pogodbe se poleg zgoraj navedenih uporabljajo tudi določila Posebnih gradbenih uzanc (Uradni list SFRJ, 1. april 1977, št. 18/1977).

49. člen

Datum sklenitve pogodbe

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in velja za čas veljavnosti, kot je opredeljeno v pogodbi.

Pogodba je sklenjena pod odložnim pogojem pridobitve garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter predložitve zavarovalnih polic v skladu z določili te pogodbe.

50. člen

Spremembe pogodbe

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki, razen če ni v tej pogodbi določeno drugače. Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

51. člen

Reševanje sporov

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po slovenskem pravu.

52. člen

Število izvodov pogodbe

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakovrednih izvirnikih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po dva (2).

Naročniki:

MESTNA OBČINA CELJE

OBČINA DOBRNA

OBČINA ŠTORE

OBČINA VOJNIK

MESTNA OBČINA VELENJE

OBČINA BISTRICA OB SOTLI

OBČINA BRASLOVČE

OBČINA DOBJE

OBČINA KOZJE

OBČINA LAŠKO

OBČINA MOZIRJE

OBČINA PODČETRTEK

OBČINA POLZELA

OBČINA PREBOLD

OBČINA REČICA OB SAVINJI

OBČINA ROGAŠKA SLATINA

OBČINA ROGATEC

OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI

OBČINA ŠOŠTANJ

OBČINA TABOR

OBČINA VRANSKO

OBČINA ŽALEC

ki jih po pooblastilu zastopa družba:

SIMBIO d.o.o.

mag. Marko Zidanšek, direktor

V _____, dne _____

Izvajalec:

_____, direktor

V _____, dne _____

MENIČNA IZJAVA

za resnost ponudbe s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje

Ponudnik: _____ (firma in sedež ponudnika)

Naročniku, SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje kot zavarovanje za resnost naše ponudbe za pridobitev javnega naročila za gradnjo »Dograditev električnega omrežja RCERO«, izročamo bianco menico ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje, nepreklicno pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom 1.500,00 EUR.

in z vsemi ostalimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- ponudnik umakne ali spremeni ponudbo (nedopustne spremembe ali dopolnitve) v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe, ter ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Menica je unovčljiva pri: _____

domiciliat (naziv in naslov banke)

s transakcijskega računa (TRR): _____

številka transakcijskega računa

Menica je neprenosljiva, unovčljiva na prvi poziv, brez protesta in je podpisana s strani pooblaščenih oseb:

_____, kot _____

(ime in priimek pooblaščenih oseb)

(funkcija)

(podpis)

Naročnika SIMBIO d.o.o., nepreklicno pooblaščamo, da menico izpolni s klavzulo »brez protesta«.

S podpisom te menične izjave pooblaščamo poslovno banko _____, pri kateri ima naša družba odprt transakcijski račun št. _____, da naročniku SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje pri predložitvi menice na unovčenje izplača znesek naveden na menici.

Menico se lahko unovči najkasneje devetdeset (90) dni po roku za oddajo ponudb.

V primeru menično pravnega uveljavljanja menic proti nam se vnaprej odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom.

Naročnik je zavezan, da nam vrne menice, ki jih ne bo uporabil v zgoraj navedene namene, po izteku roka.

V primeru, da bo družba zaprla transakcijski račun, ki je odprt pri zgoraj navedeni banki in ga odprla pri katerikoli drugi poslovni banki v Republiki Sloveniji, ali v primeru, da sredstva na zgoraj navedenem transakcijskem računu družbe ne zadostujejo za pokritje menične vsote, velja to pooblastilo tudi za vse druge poslovne banke, pri kateri ima ali bo družba imela odprt transakcijski račun.

Za obveznosti po zgoraj omenjeni pogodbi in po menici jamči družba z vsem svoji sedanjim in bodočim premoženjem.

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

(ponudnik)

žig

(ime in priimek zakonitega zastopnika)

(funkcija)

(podpis)

Opozorilo:

Menične izjave je potrebno predložiti v treh (3) originalnih izvodih, h katerim je potrebno obvezno priložiti še tri (3) kom bianco podpisanih in žigosanih menic.

VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke: _____
 Kraj in datum: _____
 Upravičenec: SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje
 Garancija št.: _____

V skladu s pogodbo

(naziv, številka in datum sklenitve)

sklenjeno med upravičencem SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje

in _____
 (naziv izvajalca)

za izvedbo javnega naročila »Dograditev električnega omrežja RCERO« – 04/JN-2018/G na zahtevo ponudnika se s to garancijo **NEPREKLICNO IN BREZPOGOJNO** obvezujemo, da bomo v petnajstih (15) dneh po prejemu vašega **PRVEGA PISNEGA ZAHTEVKA** plačali deset odstotkov (10 %) skupne ocenjene vrednosti pogodbe (z DDV) oziroma _____ EUR, če ponudnik ne bo izpolnil, katere izmed svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma ali jo bo izpolnil, pa le-ta ne bo v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve obveznosti iz pogodbe.

Zahtevki za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original garancijo št. _____/_____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do _____.____ (še 60 dni po roku, ki je določen za skrajni rok izpolnitve pogodbenih obveznosti – torej minimalno 90 dni). Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Celju.

Banka
(žig in podpis)

Navodilo:

Izbrani ponudnik javnega naročila, bo moral naročniku predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti najkasneje v roku petnajst dni (15) po podpisu pogodbe

VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLIVOSTI IN NAPAK

Naziv banke: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec: Simbio d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje

Garancija št. _____

Predmet javnega naročila: blago – Dograditev električnega omrežja RCERO

V skladu s pogodbo _____ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjeno med SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje in _____ (naziv izvajalca) za dobavo blaga – »Dograditev električnega omrežja RCERO«, v vrednosti _____ EUR z DDV, je izvajalec zadolžen za odpravo pomanjklivosti in napak v garancijski dobi, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se NEPREKLICNO IN BREZPOGOJNO zavezuje, da bomo na vaš prvi pisni poziv in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca, naročnika garancije, izplačali znesek v višini 5 % od ocenjene vrednosti pogodbe z vključenim davkom na dodano vrednost kar znaša _____ EUR, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. Original pismo za unovčenje garancije
2. Original garancijo št. _____/_____.

Ta garancija velja še trideset (30) dni po preteku garancijskega roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do _____ (minimalno 5 let in še 30 dni). Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Celju.

Banka:

(žig in podpis)

OBRAZEC ZA OVOJNICO

(Izpolni vložnik ponudbe in nalepi na ovojnico!)

<u>POŠILJATELJ:</u>	<u>VRSTA VLOGE:</u> <input type="checkbox"/> PONUDBA <input type="checkbox"/> SPREMEMBA <input type="checkbox"/> DOPOLNITEV <input type="checkbox"/> UMIK
<u>PREJEMNIK:</u> SIMBIO d.o.o. (tajništvo) Teharska cesta 49 3000 Celje	
<u>PREDMET IN OZNAKA JAVNEGA NAROČILA:</u> Dograditev električnega omrežja RCERO 04/JN-2018/G	
<i>“NE ODPIRAJ – PONUDBA” za javno naročilo št. _____</i>	
(Izpolni/žig sprejemne pisarne – tajništvo!): Datum in ura predložitve:	

4. PRILOGE

4.1 TEHNIČNO POROČILO Z RISBAMI

4.2 POPIS DEL (EXCEL) – PONUDBENI PREDRAČUN – OBR – 2.1

4.3 SEZNAM NAROČNIKOV (OBČIN)

MESTNA OBČINA CELJE, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, ID za DDV: SI 56012390
OBČINA DOBRNA, Dobrna 19, 3204 Dobrna, ID za DDV: SI 71772626
OBČINA ŠTORE, Cesta XIV. Divizije 15, 3220 Štore, ID za DDV: SI 78439388
OBČINA VOJNIK, Keršova ulica 8, 3212 Vojnik, ID za DDV: SI 67288006
MESTNA OBČINA VELENJE, Titov trg 1, 3320 Velenje, ID za DDV: SI 49082884
OBČINA BISTRICA OB SOTLI, Bistrica ob Sotli 17, 3256 Bistrica ob Sotli, ID za DDV: SI 22562605
OBČINA BRASLOVČE, Braslovče 22, 3314 Braslovče, ID za DDV: SI 49877445
OBČINA DOBJE, Dobje pri Planini 26, 3224 Dobje pri Planini, ID za DDV: SI 22084665
OBČINA KOZJE, Kozje 37, 3260 Kozje, ID za DDV: SI 17124379
OBČINA LAŠKO, Mestna ulica 2, 3270 Laško, ID za DDV: SI 11734612
OBČINA MOZIRJE, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje, ID za DDV: SI 70998396
OBČINA PODČETRTEK, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, ID za DDV: SI 83117989
OBČINA POLZELA, Malteška cesta 28, 3313 Polzela, ID za DDV: SI 27768228
OBČINA PREBOLD, Hmeljarska cesta 3, 3312 Prebold, ID za DDV: SI 39527972
OBČINA REČICA OB SAVINJI, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji, ID za DDV: SI 45064440
OBČINA ROGAŠKA SLATINA, Izletniška ulica 2, 3250 Rogaška Slatina, ID za DDV: SI 84699825
OBČINA ROGATEC, Pot k ribniku 4, 3252 Rogatec, ID za DDV: SI 47348429
OBČINA ŠENTJUR, Mestni trg 10, 3230 Šentjur, ID za DDV: SI 20341253
OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH, Aškerčev trg 12, 3240 Šmarje pri Jelšah, ID za DDV: SI 31214908
OBČINA ŠMARTNO OB PAKI, Šmartno ob Paki 69, 3327 Šmartno ob Paki, ID za DDV: SI 64225569
OBČINA ŠOŠTANJ, Trg svobode 12, 3325 Šoštanj, ID za DDV: SI 97214043
OBČINA TABOR, Tabor 21, 3304 Tabor, ID za DDV: SI 43471862
OBČINA VRANSKO, Vransko 59, 3305 Vransko, ID za DDV: SI 59929286
OBČINA ŽALEC, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, ID za DDV: SI 62546708