



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,
ZNANOST IN ŠPORT



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ



European
Commission

Horizon 2020
European Union funding
for Research & Innovation

Št.: JN 5/2018-2

Datum: 10.04.2018

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Dobava (in montaža) laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase

Zaporedna številka: JN 5/2018

Vrsta postopka: odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3



INŠTITUT ZA CELULOZO IN PAPIR

Bogišičeva 8
1000 Ljubljana
Splet: <http://icp-lj.si/>
Email: icp@icp-lj.si

Povabilo k oddaji ponudbe

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet javnega naročila je dobava (in montaža) laboratorijske opreme za **preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase**. Predmet naročila je razdeljen na sklope kot sledi:

1. UV/VIS spektrofotometer
2. Plinski kromatograf z masno selektivnim in plamensko ionizacijskim detektorjem
3. Tekočinski kromatograf z UV/VIS in RI detektorjem
4. Laboratorijski merilnik dolžine vlaken za izdelavo papirja
5. Laboratorijski debelinomer
6. PPS tester
7. Naprava za mehansko preskušanje materialov ter embalaže
8. Laboratorijski merilnik hrapavosti in porznosti
9. Rezalnik
10. Laboratorijski in polpilotni premazovalnik
11. »DIP coater«
12. Laboratorijsko mešalo
13. Sitotiskarski stroj
14. UV-LED digitalni tiskalnik
15. Laboratorijska klimatska naprava za uravnavanje vlage in temperature (50%rh in 23°C)

Opredelitev zahtev naročnika za posamezen sklop izhaja iz priloge k razpisni dokumentacije (Priloga_TS).

Investicija se izvaja kot del projekta izgradnje Centra odličnosti InnoRenew CoE in predstavlja specializirano enoto v skupni raziskovalni infrastrukturi za preiskovanje gradnikov biomase, vlaken in spojin iz lesne in alternativnih primarnih in sekundarnih virov biomase, postopkov pridobivanja ter celostno vrednotenje njihove uporabe.

Naročnik si pridržuje pravico, da naročila vseh ali določenih predvidenih sklopov ne odda, dokler in v kolikor ne bi bila podpisana Pogodba o dodelitvi sredstev iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Naročnik za predmet naročila v fazi začetka postopka javnega naročila še nima zagotovljenih sredstev. Iz tega razloga bo naročnik oddal naročilo oz. sklenil pogodbo za posamezen sklop pod odložnim pogojem, če in v kolikor bodo zagotovljena sredstva za operacijo, ki jo bo predvidoma delno sofinancirala Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj ter Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Operacija se izvaja v okviru Prednostne osi 1: »Mednarodna konkurenčnost raziskav, inovacij in tehnološkega razvoja v skladu s pametno specializacijo za večjo konkurenčnost in ozelenitev gospodarstva« Prednostna naložba 1.1 »Krepitev infrastrukture za raziskave in inovacije ter zmogljivosti za razvoj odličnosti na tem področju, pa tudi spodbujanje pristojnih centrov, zlasti takšnih, ki so evropskega pomena« v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike 2014-2020. Ponudnik ne more zahtevati nobenega povračila stroškov, ki jih je imel v zvezi s pripravo in dostavo njegove ponudbe v primeru, če naročnik iz navedenih razlogov obseg naročila zmanjša ali ga ne odda.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/2015), INŠTITUT ZA CELULOZO IN PAPIR, Bogiščeva 8, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 26.04.2018 do 10:00

Rok za predložitev ponudb	do 16.05.2018 do 10:00
Odpiranje ponudb	Neposredno preko aplikacije e-Oddaja dne 16.05.2018 ob 10:05

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Barbara Šumiga

E-poštni naslov: barbara.sumiga@icp-lj.si

Telefonska št.: +386 1 200 28 11

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb preko spletne aplikacije e-Oddaja, ki je dosegljiva na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejn2>.

Ponudnike opozarjamo, naj si pravočasno zagotovijo vse potrebno (predvsem veljaven elektronski certifikat) za oddajo ponudbe v elektronski obliki in poskrbijo za pravočasno registracijo. Pojasnila v zvezi z navedenim najdete na spletni strani Direktorata za javno naročanje <http://www.djn.mju.gov.si/ejn-pogosta-vprašanja> in spletni strani <https://ejn.gov.si/>. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

Ponudba mora biti preko zgoraj navedene aplikacije oddana do navedene ure. Ponudbe vnesene pred potekom roka, ki bodo oddane po zgoraj navedenem roku, bodo izločene kot nepravočasne.

V izogib kasnejšim težavam si shranite potrdilo o oddani ponudbi s pravilno navedenim datumom in časom oddaje ponudbe preko spletne aplikacije. Zaželeno je, da je ponudba zložena (skenirana) po vrstnem redu, tako kot je navedeno v tej razpisni dokumentaciji.

ODPIRANJE PONUDB

Oddane ponudbe (predračuni) bodo vsem ponudnikom, ki so sodelovali v postopku, vidne preko spletne aplikacije e-Oddaja po poteku roka za predložitev ponudb.

Ponudnike opozarjamo, da poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov pri oddaji ponudbe. Predračun je javno viden po poteku roka za predložitev ponudb, ostala dokumentacija (»Druge priloge«) pa je vidna samo naročniku.

VELJAVNOST PONUDBE

Čas veljavnosti: **najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb.**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je **brezplačna**.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- Portal javnih naročil

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.

Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

Datum: 10. 04. 2018

Kraj: Ljubljana

Podpisnik:

mag. Mateja Mešl, direktorica

Sklopi

Naročilo se oddaja po posameznih sklopih.

Ponudniki lahko ponudijo predmet javnega naročila v celoti ali posamezen sklop v celoti – vse postavke blaga oz. opreme, ki so v sklopu. Ponudniki ne morejo ponuditi posamezne opreme oz. posameznih postavk iz posameznega sklopa.

Ponudniki v ponudbi navedejo, za katere sklope oddajajo ponudbo (OBRAZEC št. 1).

Predmet javnega naročila in zahteve naročnika so podrobneje opredeljene za vsak sklop posebej v Prilogi_TS, ki je del razpisne dokumentacije (»Vrsta, tehnične značilnosti, kvaliteta in opis blaga ter ostale zahteve naročnika«).

Zap. številka	Naziv sklopa
Sklop 1	UV/VIS spektrofotometer
Sklop 2	Plinski kromatograf z masno selektivnim in plamensko ionizacijskim detektorjem
Sklop 3	Tekočinski kromatograf z UV/VIS in RI detektorjem
Sklop 4	Laboratorijski merilnik dolžine vlaken za izdelavo papirja
Sklop 5	Laboratorijski debelinomer
Sklop 6	PPS tester
Sklop 7	Naprava za mehansko preskušanje materialov ter embalaže
Sklop 8	Laboratorijski merilnik hrapavosti in poroznosti
Sklop 9	Rezalnik
Sklop 10	Laboratorijski in polpilotni premazovalnik
Sklop 11	»DIP coater«
Sklop 12	Laboratorijsko mešalo
Sklop 13	Sitotiskarski stroj
Sklop 14	UV-LED digitalni tiskalnik
Sklop 15	Laboratorijska klimatska naprava za uravnavanje vlage in temperature (50 % rh in 23°C)

Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnike, s katerimi bo sklenil pogodbo za vsak posamezen sklop posebej. Naročnik ni obvezen, da posamezen sklop dejansko tudi izbere.

Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljenе napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

V primeru elektronske oddaje ponudbe se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original dokumenti se ne upoštevajo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/2015)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11 in 60/17)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež

lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil oz. prevzel posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

5. ESPD

ESPD (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Ponudniki morajo vedno predložiti ESPD kot predhodno dokazilo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, pri čemer morajo ESPD obrazce predložiti za vse gospodarske subjekte (partnerje, podizvajalce, ostale gospodarske subjekte), ki sodelujejo v ponudbi.

6. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Obveznosti določene v 94. členu ZJN-3, veljajo tudi za oddajo tega javnega naročila, skladno s prvo alinejo osmega odstavka 94. člena ZJN-3.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

7. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

8. Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

9. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

V primeru, da ponudniki v razpisni dokumentaciji ugotovijo napake v prednastavljenih formulah za izračune ponudbenih cen, naj o tem čim prej obvestijo naročnika. Ponudniki lahko ugotovljene napake tudi sami odpravijo, če gre za očitno računsko napake v smislu določil 89. člena ZJN-3, pri čemer je zaželeno, da označijo, na katerih mestih in na kakšen način so odpravili napake. V nobenem primeru pa ponudniki pri odpravi napak ne smejo spreminjati predizpolnjenih količin ali na kakršenkoli način posegati v same vsebinske zahteve predmeta naročila.

10. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

11. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe.

Naročnik bo pogodbo za posamezen sklop sklenil pod odložnim pogojem, če in v kolikor bodo zagotovljena sredstva za predmet naročila v okviru potrditve projekta izgradnje Centra odličnosti InnoRenew CoE, ki jo bo delno sofinancirala Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj ter Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

- a. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
- b. za dodatne dobave blaga, ki jih izvede prvotni dobavitelj, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava dobavitelja:
 - ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
 - bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
- c. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
- d. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov dobavitelj kot posledica enega od naslednjih razlogov:

- nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
- drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;

e. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaža pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

12. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so javni na podlagi določil zakonodaje. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik opredelil oziroma označil kot take.

13. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenih oseb in žigosani z žigom ponudnika;
- da so vse strani v ponudbi oštevilčene z zaporednimi števkami, ponudnik pa v spremnem dopisu navede skupno število strani v ponudbi;

- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščen osebe.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščen osebe ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala, pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

14. Veljavnost ponudbe

Ponudba velja najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

15. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vložijo aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 4.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

Merila

Merila so določena za vsak sklop posebej, kot sledi v nadaljevanju:

Za sklop 1 se bodo upoštevali naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	<p>Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba.</p> <p>Točkovanje se vrši po naslednji formuli:</p> $T \text{ cena} = 60 \times \text{najnižja ponudbena cena z DDV} / \text{točkovana ponudbena cena z DDV}$
Ponder 2:	Cena servisne ure	<p>Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>fikсно ceno servisne ure skupaj s kilometrino</u> za servisiranje ponujene opreme, in sicer za čas najmanj 3 let po izteku garancijske dobe.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najnižjo fikšno ceno servisne ure skupaj s kilometrino za servisiranje ponujene opreme, dobi 10 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugo najnižjo fikšno ceno servisne ure skupaj s kilometrino za servisiranje ponujene opreme, prejme 5 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>
Ponder 3:	Garancijski rok	<p>Ponudnik, ki ponudi daljši garancijski rok od zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme 10 točk.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najdaljši garancijski rok za opremo dobi 10 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najdaljši garancijski rok od zahtevanega, prejme 5 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>
Ponder 4:	Popust za rezervne dele/material/opremo	<p>Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) zagotoviti in navesti naročniku <u>fikсни popust v procentu (%) na redni maloprodaji cenik za vse rezervne dele/material/opremo</u> za ponujeno opremo, in sicer za obdobje se najmanj 5 let po izteku garancijske dobe.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najvišji fikсни procent (%) dobi 10 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najnižji fikсни procent (%) prejme 5 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>

Ponder 5:	Brezplačno posodabljanje programske opreme za obdobje petih let po dobavi	<p>Ponudnik, ki ponudi brezplačno posodabljanje programske opreme za obdobje petih let po dobavi prejme dodatnih 10 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p> <p>Ponudnik navede možnost brezplačnega posodabljanja programske opreme za obdobje petih let po dobavi, v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika).</p>
-----------	---	--

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po vseh petih ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po seštevku Ponderja 1 in Ponderja 2. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponudbami izvede žreb.

Za sklop 2 se bodo upoštevali naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	<p>Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba.</p> <p>Točkovanje se vrši po naslednji formuli:</p> $T \text{ cena} = 60 \times \text{najnižja ponudbena cena z DDV} / \text{točkovana ponudbena cena z DDV}$
Ponder 2:	Cena servisne ure	<p>Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>fixsno ceno servisne ure skupaj s kilometrino</u> za servisiranje ponujene opreme, in sicer za čas najmanj 3 let po izteku garancijske dobe.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najnižjo fixsno ceno servisne ure skupaj s kilometrino za servisiranje ponujene opreme, dobi 10 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugo najnižjo fixsno ceno servisne ure skupaj s kilometrino za servisiranje ponujene opreme, prejme 5 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>
Ponder 3:	Garancijski rok	<p>Ponudnik, ki ponudi daljši garancijski rok od zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme 10 točk.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najdaljši garancijski rok za opremo dobi 10 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najdaljši garancijski rok od zahtevanega, prejme 5 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>

Ponder 4:	Popust za rezervne dele/material/opremo	<p>Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) zagotoviti in navesti naročniku <u>fiksni popust v procentu (%) na redni maloprodajni cenik za vse rezervne dele/material/opremo</u> za ponujeno opremo, in sicer za obdobje se najmanj 5 let po izteku garancijske dobe.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najvišji fiksni procent (%) dobi 10 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najnižji fiksni procent (%) prejme 5 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>
Ponder 5:	Brezplačno posodabljanje programske opreme in knjižnico spektrov za obdobje petih let po dobavi	<p>Ponudnik, ki ponudi brezplačno posodabljanje programske opreme in knjižnico spektrov za obdobje petih let po dobavi prejme dodatnih 10 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p> <p>Ponudnik navede možnost brezplačnega posodabljanja programske opreme in knjižnico spektrov za obdobje petih let po dobavi, v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika).</p>

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po vseh petih ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po seštevku Ponderja 1 in Ponderja 2. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponodbami izvede žreb.

Za sklop 3 se bodo upoštevali naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	<p>Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba.</p> <p>Točkovanje se vrši po naslednji formuli:</p> $T \text{ cena} = 60 \times \text{najnižja ponudbena cena z DDV} / \text{točkovana ponudbena cena z DDV}$
Ponder 2:	Cena servisne ure	<p>Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>fiksno ceno servisne ure skupaj s kilometrino</u> za servisiranje ponujene opreme, in sicer za čas najmanj 3 let po izteku garancijske dobe.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najnižjo fiksno ceno servisne ure skupaj s kilometrino za servisiranje ponujene opreme, dobi 10 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugo najnižjo fiksno ceno servisne ure skupaj s kilometrino za servisiranje ponujene</p>

		<p>opreme, prejme 5 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>
Ponder 3:	Garancijski rok	<p>Ponudnik, ki ponudi daljši garancijski rok od zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme 10 točk.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najdaljši garancijski rok za opremo dobi 10 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najdaljši garancijski rok od zahtevanega, prejme 5 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>
Ponder 4:	Popust za rezervne dele/material/opremo	<p>Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) zagotoviti in navesti naročniku <u>fiksni popust v procentu (%) na redni maloprodajni cenik za vse rezervne dele/material/opremo</u> za ponujeno opremo, in sicer za obdobje se najmanj 5 let po izteku garancijske dobe.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najvišji fiksni procent (%) dobi 10 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najnižji fiksni procent (%) prejme 5 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>
Ponder 5:	Brezplačno posodabljanje programske opreme za obdobje petih let po dobavi	<p>Ponudnik, ki ponudi brezplačno posodabljanje programske opreme za obdobje petih let po dobavi prejme dodatnih 10 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p> <p>Ponudnik navede možnost brezplačnega posodabljanja programske opreme za obdobje petih let po dobavi, v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika).</p>

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po vseh petih ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po seštevku Ponderja 1 in Ponderja 2. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponudbami izvede žreb.

Za sklop 4 se bodo upoštevali naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba.
-----------	-------------------------	---

		<p>Točkovanje se vrši po naslednji formuli:</p> $T \text{ cena} = 60 \times \text{najnižja ponudbena cena z DDV} / \text{točkovana ponudbena cena z DDV}$
Ponder 2:	Garancijski rok	<p>Ponudnik, ki ponudi daljši garancijski rok od zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme 20 točk.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najdaljši garancijski rok za opremo dobi 20 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najdaljši garancijski rok od zahtevanega, prejme 10 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.</p>
Ponder 3:	Naprava omogoča širši obseg meritev dolžin vlaken od navedenega v tehnični specifikaciji (minimalna zahteva naročnika: obseg meritev dolžine vlaken vsaj 0,2 mm – 7,5 mm)	<p>Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>ali ponujena naprava omogoča širši obseg meritev dolžin vlaken od navedenega v tehnični specifikaciji</u>. Ponudnik, ki ponudi takšno napravo, dobi 10 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>
Ponder 4:	Naprava omogoča širši obseg meritev širin vlaken od navedenega v tehnični specifikaciji (minimalna zahteva naročnika: obseg meritev širin vlaken vsaj 10 µm – 100 µm).	<p>Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>ali ponujena naprava omogoča širši obseg meritev širin vlaken od navedenega v tehnični specifikaciji</u>. Ponudnik, ki ponudi takšno napravo, dobi 10 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po vseh štirih ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po seštevku Ponderja 1 in Ponderja 2. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponodbami izvede žreb.

Za sklop 5 se bodo upoštevali naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	<p>Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba.</p> <p>Točkovanje se vrši po naslednji formuli:</p> $T \text{ cena} = 80 \times \text{najnižja ponudbena cena z DDV} / \text{točkovana ponudbena cena z DDV}$
-----------	-------------------------	--

Ponder 2:	Garancijski rok	<p>Ponudnik, ki ponudi daljši garancijski rok od zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme 20 točk.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najdaljši garancijski rok za opremo dobi 20 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najdaljši garancijski rok od zahtevanega, prejme 10 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.</p>
-----------	-----------------	--

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po obeh ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po Ponderju 1. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponodbami izvede žreb.

Za sklop 6 se bodo upoštevali naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	<p>Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba.</p> <p>Točkovanje se vrši po naslednji formuli:</p> $T \text{ cena} = 60 \times \text{najnižja ponudbena cena z DDV} / \text{točkovana ponudbena cena z DDV}$
Ponder 2:	Naprava omogoča širši obseg meritev tiskovne hrapavosti od navedenega v tehnični specifikaciji (minimalna zahteva naročnika: Obseg meritev vsaj 0,6 – 6,00 µm)	<p>Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>ali ponujena naprava</u> omogoča širši obseg meritev tiskovne hrapavosti od navedenega v tehnični specifikaciji. Ponudnik, ki ponudi takšno napravo, dobi 20 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.</p>
Ponder 3:	Garancijski rok	<p>Ponudnik, ki ponudi daljši garancijski rok od zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme 20 točk.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najdaljši garancijski rok za opremo dobi 20 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najdaljši garancijski rok od zahtevanega, prejme 10 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.</p>

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po vseh treh ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po seštevku Ponderja 1 in Ponderja 3. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponodbami izvede žreb.

Za sklop 7 se bodo upoštevali naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba. Točkovanje se vrši po naslednji formuli: $T \text{ cena} = 50 \times \text{najnižja ponudbena cena z DDV} / \text{točkovana ponudbena cena z DDV}$
Ponder 2:	Naprava ima dva ločena delovna prostora (zgornji in spodnji)	Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>ali ima ponujena naprava dva ločena delovna prostora</u> (zgornji in spodnji) Ponudnik, ki ponudi takšno napravo, dobi 30 točk. Maksimalno št. točk po tem merilu je 30 točk.
Ponder 3:	Naprava je opremljena z brezkrtačnim AC motorjem	Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>ali je ponujena naprava opremljena z brezkrtačnim AC motorjem</u> . Ponudnik, ki ponudi takšno napravo, dobi 10 točk. Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.
Ponder 4:	Krajši dobavni rok	Ponudnik, ki ponudi najkrajši dobavni rok od maksimalno zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme dodatnih 10 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najkrajši dobavni rok od zahtevanega, prejme 5 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk. Ponudnik navede dobavni rok, ki ga ponuja, v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika).

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po vseh štirih ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po seštevku Ponderja 1 in Ponderja 4. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponodbami izvede žreb.

Za sklop 8 se bodo upoštevali naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	<p>Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba.</p> <p>Točkovanje se vrši po naslednji formuli:</p> $T \text{ cena} = 50 \times \text{najnižja ponudbena cena z DDV} / \text{točkovana ponudbena cena z DDV}$
Ponder 2:	Naprava omogoča širši obseg meritev tiskovne hrapavosti od navedenega v tehnični specifikaciji (minimalna zahteva naročnika: merilno območje vsaj 10 – 5000 ml/min)	<p>Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>ali ponujena naprava omogoča širši obseg meritev tiskovne hrapavosti od navedenega v tehnični specifikaciji</u>. Ponudnik, ki ponudi takšno napravo, dobi 20 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.</p>
Ponder 3:	Garancijski rok	<p>Ponudnik, ki ponudi daljši garancijski rok od zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme 20 točk.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najdaljši garancijski rok za opremo dobi 15 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najdaljši garancijski rok od zahtevanega, prejme 10 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.</p>
Ponder 4:	Krajši dobavni rok	<p>Ponudnik, ki ponudi najkrajši dobavni rok od maksimalno zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme dodatnih 10 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p> <p>Ponudnik navede dobavni rok, ki ga ponuja, v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika).</p>

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po vseh štirih ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po seštevku Ponderja 1 in Ponderja 4. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponodbami izvede žreb.

Za sklop 9 se bodo upoštevali naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	<p>Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba.</p> <p>Točkovanje se vrši po naslednji formuli:</p>
-----------	-------------------------	--

		T cena = 50 X najnižja ponudbena cena z DDV / točkovana ponudbena cena z DDV
Ponder 2:	Možnost nadgradnje naprave s povečanjem aktivne delovne površine za obdelovanje materialov v velikosti vsaj 3000 x 1500 mm	Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>ali ponujena naprava omogoča</u> <u>kasnejše povečanje</u> aktivne delovne površine za obdelovanje materialov v velikosti vsaj 3000 x 1500 mm. Ponudnik, ki ponudi takšno napravo, dobi 20 točk. Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.
Ponder 3:	Možnost nadgradnje naprave z namenom obdelave debelejših materialov do debeline vsaj 80 mm	Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>ali ponujena naprava omogoča</u> <u>kasnejšo nadgradnjo</u> z namenom obdelave debelejših materialov do debeline vsaj 80 mm. Ponudnik, ki ponudi takšno napravo, dobi 20 točk. Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.
Ponder 4:	Krajši dobavni rok	Ponudnik, ki ponudi najkrajši dobavni rok od maksimalno zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme dodatnih 10 točk. . Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudili drugi najkrajši dobavni rok prejme 5 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk. Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk. Ponudnik navede dobavni rok, ki ga ponuja, v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika).

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po vseh štirih ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po seštevku Ponderja 1 in Ponderja 4. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponudbami izvede žreb.

Za sklop 10 se bodo upoštevali naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba. Točkovanje se vrši po naslednji formuli: T cena = 60 X najnižja ponudbena cena z DDV / točkovana ponudbena cena z DDV
-----------	-------------------------	--

Ponder 2:	Garancijski rok	<p>Ponudnik, ki ponudi daljši garancijski rok od zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme 20 točk.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najdaljši garancijski rok za opremo dobi 20 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najdaljši garancijski rok od zahtevanega, prejme 10 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.</p>
Ponder 3:	Krajši dobavni rok	<p>Ponudnik, ki ponudi najkrajši dobavni rok od maksimalno zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme dodatnih 20 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najkrajši dobavni rok prejme 10 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.</p> <p>Ponudnik navede dobavni rok, ki ga ponuja, v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika).</p>

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po vseh treh ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po seštevku Ponderja 1 in Ponderja 3. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponudbami izvede žreb.

Za sklop 11 se bodo upoštevali naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	<p>Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba.</p> <p>Točkovanje se vrši po naslednji formuli:</p> $T \text{ cena} = 70 \times \text{najnižja ponudbena cena z DDV} / \text{točkovana ponudbena cena z DDV}$
Ponder 2:	Garancijski rok	<p>Ponudnik, ki ponudi daljši garancijski rok od zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme 20 točk.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najdaljši garancijski rok za opremo dobi 20 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najdaljši garancijski rok od zahtevanega, prejme 10 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p>

		Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.
Ponder 3:	Krajši dobavni rok	<p>Ponudnik, ki ponudi najkrajši dobavni rok od maksimalno zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme dodatnih 10 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p> <p>Ponudnik navede dobavni rok, ki ga ponuja, v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika).</p>

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po vseh treh ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po seštevku Ponderja 1 in Ponderja 3. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponudbami izvede žreb.

Za sklop 12 se bodo upoštevali naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	<p>Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba.</p> <p>Točkovanje se vrši po naslednji formuli:</p> $T \text{ cena} = 60 \times \text{najnižja ponudbena cena z DDV} / \text{točkovana ponudbena cena z DDV}$
Ponder 2:	Garancijski rok	<p>Ponudnik, ki ponudi daljši garancijski rok od zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme 20 točk.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najdaljši garancijski rok za opremo dobi 20 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najdaljši garancijski rok od zahtevanega, prejme 10 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.</p>
Ponder 3:	Krajši dobavni rok	<p>Ponudnik, ki ponudi najkrajši dobavni rok od maksimalno zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme dodatnih 20 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najkrajši dobavni rok prejme 10 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.</p> <p>Ponudnik navede dobavni rok, ki ga ponuja, v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika).</p>

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po vseh treh ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po seštevku Ponderja 1 in Ponderja 3. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponodbami izvede žreb.

Za sklop 13 se bodo upoštevali naslednji ponderji::

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba. Točkovanje se vrši po naslednji formuli: $T \text{ cena} = 60 \times \text{najnižja ponudbena cena z DDV} / \text{točkovana ponudbena cena z DDV}$
Ponder 2:	Garancijski rok	Ponudnik, ki ponudi daljši garancijski rok od zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme 20 točk. Ponudnik, ki ponudi najdaljši garancijski rok za opremo dobi 20 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najdaljši garancijski rok od zahtevanega, prejme 10 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk. Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.
Ponder 3:	Krajši dobavni rok	Ponudnik, ki ponudi najkrajši dobavni rok od maksimalno zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme dodatnih 20 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najkrajši dobavni rok prejme 10 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk. Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk. Ponudnik navede dobavni rok, ki ga ponuja, v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika).

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po vseh treh ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po seštevku Ponderja 1 in Ponderja 3. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponodbami izvede žreb.

Za sklop 14 se bodo upoštevali naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	<p>Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba.</p> <p>Točkovanje se vrši po naslednji formuli:</p> $T \text{ cena} = 50 \times \text{najnižja ponudbena cena z DDV} / \text{točkovana ponudbena cena z DDV}$
Ponder 2:	Naprava omogoča potiskovanje materialov debelejših od 80 mm.	<p>Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>ali ponujena naprava omogoča potiskovanje materialov debelejših od 80 mm.</u> Ponudnik, ki ponudi takšno napravo, dobi 20 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.</p>
Ponder 3:	Krajši dobavni rok	<p>Ponudnik, ki ponudi najkrajši dobavni rok od maksimalno zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme dodatnih 20 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudili drugi najkrajši dobavni rok prejme 10 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 20 točk.</p> <p>Ponudnik navede dobavni rok, ki ga ponuja, v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika).</p>
Ponder 4:	Naprava ima dodatne tiskalne glave (minimalna zahteva naročnika: 6 tiskalnih glav)	<p>Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>ali ima ponujena naprava osem ali več ločenih tiskalnih glav.</u> Ponudnik, ki ponudi takšno napravo, dobi 10 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po vseh štirih ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po seštevku Ponderja 1 in Ponderja 3. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponudbami izvede žreb.

Za sklop 15 se bodo upoštevali naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	<p>Upošteva se najnižja ponudbena cena z DDV za dobavo opreme posameznega sklopa, kot izhaja iz obrazca Ponudba.</p> <p>Točkovanje se vrši po naslednji formuli:</p> $T \text{ cena} = 60 \times \text{najnižja ponudbena cena z DDV} / \text{točkovana ponudbena cena z DDV}$
-----------	-------------------------	--

Ponder 2:	Krajši dobavni rok	<p>Ponudnik, ki ponudi najkrajši dobavni rok od maksimalno zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme dodatnih 10 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p> <p>Ponudnik navede dobavni rok, ki ga ponuja, v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika).</p>
Ponder 3:	Cena servisne ure	<p>Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>fiksno ceno servisne ure skupaj s kilometrino</u> za servisiranje ponujene opreme, in sicer za čas najmanj 3 let po izteku garancijske dobe.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najnižjo fiksno ceno servisne ure skupaj s kilometrino za servisiranje ponujene opreme, dobi 10 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugo najnižjo fiksno ceno servisne ure skupaj s kilometrino za servisiranje ponujene opreme, prejme 5 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>
Ponder 4:	Popust za rezervne dele/material/opremo	<p>Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) zagotoviti in navesti naročniku <u>fiksni popust v procentu (%) na redni maloprodaji cenik za vse rezervne dele/material/opremo</u> za ponujeno opremo, in sicer za obdobje se najmanj 5 let po izteku garancijske dobe.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najvišji fiksni procent (%) dobi 10 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najnižji fiksni procent (%) prejme 5 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>
Ponder 5	Garancijski rok	<p>Ponudnik, ki ponudi daljši garancijski rok od zahtevanega v tehničnih specifikacijah za opremo prejme 10 točk.</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najdaljši garancijski rok za opremo dobi 10 točk. Naslednji (drugi) ponudnik v vrstnem redu, ki je ponudil drugi najdaljši garancijski rok od zahtevanega, prejme 5 točk. Preostali ponudniki (tretji in naslednji) v vrstnem redu dobijo 0 točk.</p> <p>Maksimalno št. točk po tem merilu je 10 točk.</p>

Naročnik bo ponudbe razvrstil glede na prejeto št. točk in sicer od ponudbe z največ točkami do ponudbe z najmanj točkami.

Maksimalno št. točk po vseh petih ponderjih znaša 100 točk.

V primeru enakovrednih ponudb, to je ponudb, ki jim je dodeljeno enako število točk, bo izbran kot najugodnejši ponudnik tisti, ki bo prejel več točk po seštevku Ponderja 1 in Ponderja 2. V kolikor tudi v slednjem primeru naročnik ne pride do najugodnejšega ponudnika, se med enakovrednimi ponudbami izvede žreb.

Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Pogoji, ki veljajo za vse sklope, razen če je pri posameznem pogoju določeno drugače.

Razlogi za izključitev

<p>POGOJ 1 Nekaznovanost</p>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila <u>gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa</u> tega gospodarskega subjekta ali ki ima <u>pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem</u>, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava in ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, lahko naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.</p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
<p>Partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj.</p> <p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava in ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz</p>

	kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoje.</p> <p>Izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence ter ESPD in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

POGOJ 2 Plačani davki in prispevki	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <u>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti</u> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe <u>ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja</u> za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoje.</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoje.</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj.</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

POGOJ 4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države <u>dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo</u>.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.
NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj.</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj.</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD.</p>

	Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.
--	---

Poslovna in finančna sposobnost

POGOJ 1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	<p>Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj.</p> <p>Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj.</p> <p>Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD.</p>

POGOJ 2 Bonitetna ocena najmanj SB6	<p>Samostojni ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik in vsi ostali ponudniki imajo tekočo bonitetno oceno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izdano s strani AJPES najmanj SB6 ali • izdano s strani Standard&Poor's najmanj BBB- ali • izdano s strani Fitch najmanj BBB- ali • izdano s strani Moody's najmanj Baa3.
DOKAZILO	Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše.

	Gospodarski subjekt lahko predloži tudi bonitetno oceno druge bonitetne hiše, pri čemer mora izkazati, da je vzporejana bonitetna ocena najmanj enaka eni izmed zgoraj navedenih bonitetnih ocen. Gospodarski subjekt mora poslovati dovolj časa, da mu lahko bonitetna hiša izdela bonitetno oceno, ki jo je mogoče vzporejati z zgoraj navedenimi ocenami.
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od dneva objave javnega naročila.</p> <p><u>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od dneva objave javnega naročila. Dokument mora biti original oziroma overjena kopija dokumenta.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj.
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja.

Tehnična sposobnost

POGOJ 1 Reference za dobavo blaga	<p>Za sklop 1: Ponudnik je v zadnjih štirih (4) letih pred objavo tega javnega naročila izvedel <u>vsaj dve dobavi in montažo istovrstne opreme</u>. Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 7.000,00 EUR brez DDV.</p> <p>Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 1.</p> <p>Za sklop 2: Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih pred objavo tega javnega naročila izvedel <u>vsaj dve dobavi in montaži istovrstne opreme</u>. Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 20.000,00 EUR brez DDV.</p> <p>Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 2.</p> <p>Za sklop 3: Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih pred objavo tega javnega naročila izvedel <u>vsaj dve dobavi in montažo istovrstne opreme</u>. Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 20.000,00 EUR brez DDV.</p> <p>Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 3.</p> <p>Za sklop 4: Ponudnik je v zadnjih desetih (10) letih pred objavo javnega naročila izvedel <u>eno dobavo in montažo laboratorijskih aparatov za testiranje vlakninskih materialov</u>. Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 20.000,00 EUR brez DDV.</p> <p>Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 4 oz. bo naročnik kot istovrstno opremo upošteval npr. opremo namenjeno papirniški dejavnosti, testiranju vlakninskih materialov in podobno.</p> <p>Za sklop 5: Ponudnik je v zadnjih desetih (10) letih pred objavo javnega naročila izvedel <u>eno dobavo in montažo laboratorijskih aparatov za testiranje vlakninskih materialov</u>. Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 5.000,00 EUR brez DDV.</p>
--	---

Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 5 oz. bo naročnik kot istovrstno opremo upošteval npr. opremo namenjeno papirniški dejavnosti, testiranju vlakninskih materialov in podobno.

Za sklop 6: Ponudnik je v zadnjih desetih (10) letih pred objavo javnega naročila izvedel eno dobavo in montažo laboratorijskih aparatov za testiranje vlakninskih materialov. Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 15.000,00 EUR brez DDV.

Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 6 oz. bo naročnik kot istovrstno opremo upošteval npr. opremo namenjeno papirniški dejavnosti, testiranju vlakninskih materialov in podobno.

Za sklop 7: Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih pred objavo javnega naročila izvedel vsaj eno dobavo in montažo istovrstne opreme (oprema za mehansko preizkušanje materialov). Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 40.000,00 EUR brez DDV.

Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 7 oz. bo naročnik kot istovrstno opremo upošteval npr. opremo namenjeno mehanskemu preizkušanju materialov in podobno.

Za sklop 8: Ponudnik je v zadnjih desetih (10) letih pred objavo javnega naročila izvedel vsaj eno dobavo in montažo laboratorijskih aparatov za testiranje vlakninskih materialov. Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 14.000,00 EUR brez DDV.

Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 8 oz. bo naročnik kot istovrstno opremo upošteval opremo namenjeno papirniški dejavnosti, testiranju vlakninskih materialov in podobno.

Za sklop 9: Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih pred objavo javnega naročila izvedel vsaj dve dobavi in montaži istovrstne opreme. Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 25.000,00 EUR brez DDV.

Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 9.

Za sklop 10: Ponudnik je v zadnjih desetih (10) letih pred objavo javnega naročila izvedel vsaj eno dobavo in montažo istovrstne opreme. Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 20.000,00 EUR brez DDV.

Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 10.

Za sklop 11: Ponudnik je v zadnjih desetih (10) letih pred objavo javnega naročila izvedel vsaj eno dobavo in montažo istovrstne opreme. Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 2.000,00 EUR brez DDV.

Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 11.

Za sklop 12: Ponudnik je v zadnjih desetih (10) letih pred objavo javnega naročila izvedel vsaj eno dobavo in montažo istovrstne opreme. Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 8.000,00 EUR brez DDV.

Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 12.

Za sklop 13: Ponudnik je v zadnjih sedmih (7) letih pred objavo javnega naročila izvedel vsaj eno dobavo in montažo istovrstne opreme. Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 7.000,00 EUR brez DDV.

Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 13.

	<p>Za sklop 14: Ponudnik je v zadnjih sedmih (7) letih pred objavo javnega naročila izvedel <u>vsaj eno dobavo in montažo grafične opreme. Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 5.000,00 EUR brez DDV.</u></p> <p>Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 14 oz. bo naročnik kot istovrstno opremo upošteval opremo namenjeno grafični dejavnosti in podobno.</p> <p>Za sklop 15: Ponudnik je v zadnjih štirih (4) letih pred objavo javnega naročila izvedel <u>vsaj dve dobavi in montaži istovrstne opreme. Vrednost posamezne reference je bila enaka ali je presegla znesek 15.000,00 EUR brez DDV.</u></p> <p>Za istovrstno opremo se šteje vsaka oprema, ki funkcionalno služi enakemu namenu kot oprema, ki je predmet naročila za sklop 15.</p>
DOKAZILO	<p>Ponudnik mora v ponudbi predložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> izpolnjen obrazec <i>Referenčna lista ponudnika</i> in Potrdilo o dobro opravljenem delu-PONUĐNIK <p>Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec oz. naknadno potrjene s strani referenčnih naročnikov na predpisanem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz predpisanega obrazca, se pri pregledu ponudb ne bodo upoštevale. Naročnik lahko zavrne tudi reference, ki jih preveri pri investitorjih/naročnikih, in zanje ugotovi njihovo neustreznost.</p> <p>Če bo iz ponudbe razvidno, da ponudnik referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik štel, da ponudnik zahtevanih referenc nima in ponudnika ne bo pozival k predložitvi dodatnih referenc.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p>Naročnik bo priznal reference, ki ne bodo starejše od obdobja, navedenem pri vsakem sklopu posebej, šteto od objave tega javnega naročila nazaj. Pričetek štetja roka za referenco se šteje primopredajni zapisnik opreme in montaže, potrjen s strani naročnika kot uporabnika opreme.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva.</p> <p>Kot nekvalitetno opravljena dela štejejo: zamude pri izvedbi, napake v izvedbi (dobavi in montaži) in podobno.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

<p>POGOJ 2 Tehnična in strokovna usposobljenost</p>	<p>Ponudnik mora zagotovi najmanj naslednje:</p> <ul style="list-style-type: none"> dobavo in montažo opreme najkasneje v navedenem roku po podpisu pogodbe in dostavo na sedež oz. v prostore naročnika kot uporabnika opreme (prostori se nahajajo v prvem nadstropju), skupaj s spremljajočimi dokumenti v slovenskem in/ali angleškem jeziku (navodilo za uporabo v angleškem in/ali slovenskem jeziku), instalacijo, validacijo ter poskusni zagon in preizkus delovanja na lastne stroške,
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> izobraževanje uporabnikov opreme na lokaciji naročnika na lastne stroške, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve ter standarde, navedene v tehničnih specifikacijah, odpravo napak in vzdrževanje opreme v garancijskem roku, ki prične teči s pismeno primopredajo opreme naročniku.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec IZJAVA PONUDNIKA (obrazec št. 6).
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

POGOJ 3 Sposobnost servisiranja	Ponudnik zagotavlja pooblaščen servis v primeru okvare opreme in ga opravlja z ustrezno usposobljenim osebjem.
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec IZJAVA PONUDNIKA (obrazec št. 6) ter priloge:</p> <ul style="list-style-type: none"> potrdilo proizvajalca opreme o pooblaščenem servisu, v kolikor ima ponudnik lastno servisno mrežo, ali potrdilo proizvajalca opreme pooblaščenemu servisu, ki bo izvajal servisiranje ponujene opreme, v kolikor ponudnik ni hkrati pooblaščen servisier, in certifikat/potrdilo ustreznosti servisnega osebja.
NAVODILO / OPOMBA	<p>Ponudnik mora zagotavljati kakovosten servis opreme in dobavo rezervnih delov. Ponudnik mora imeti potrdilo proizvajalca opreme, da je ponudnik pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme z originalnimi rezervnimi deli v garancijskem in po poteku garancijskega roka. V kolikor ponudnik nima lastne servisne mreže, mora imeti potrdilo proizvajalca pooblaščenemu servisu, ki bo izvajal servisiranje ponujene opreme, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme z originalnimi rezervnimi deli v garancijskem in po poteku garancijskega roka.</p> <p>V kolikor bo ponudnik zagotavljal ta pogoj s serviserjem iz tujine in bo pri izvajanju servisne dejavnosti potrebna komunikacija v slovenskem jeziku, mora le-to na svoje stroške zagotoviti ponudnik.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

Finančna zavarovanja

Zavarovanje za dobro izvedbo

Instrument zavarovanja: menica z menično izjavo

Višina zavarovanja: 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: najmanj 30 dni od roka za izvedbo del

Zahtevanje dokazila: zahteva se dokazilo v ponudbi

Dokazovanje: Paraфирana menična izjava zavarovanja za dobro izvedbo

Predmetno zavarovanje za dobro izvedbo krije vse pogodbene zaveze izvajalca/dobavitelja. Če se med trajanjem pogodbe spremeni rok za izvedbo, kvaliteta in količina pogodbenih obveznosti, se mora temu ustrezno spremeniti tudi instrument zavarovanja oziroma se mora le-ta nadomestiti z novim.

V primeru, da naročnik med trajanjem veljavnosti instrument zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, unovči menico, je izvajalec dolžan naročniku v 10 dneh od unovčenja izročiti novo menično izjavo menico.

Predmetno zavarovanje velja za vsak sklop posebej.

Zavarovanje za odpravo napak

Instrument zavarovanja: menica

Višina zavarovanja: 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: 90 dni po datumu zapadlosti garancije za odpravo napak

Zahtevanje dokazila: zahteva se dokazilo v ponudbi

Dokazovanje: Paraфирana menična izjava zavarovanja za dobro izvedbo

Naročnik bo vnovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku:

- če izvajalec ne bo odpravil napak v roku, kvaliteti in količini kot jih določi naročnik v pisni obliki na podlagi opravljenih pregledov.

Predmetno zavarovanje velja za vsak sklop posebej.

Tehnične specifikacije

Predmet javnega naročila in zahteve naročnika (vrsta, tehnične značilnosti, kvaliteta in opis blaga ter ostale zahteve) so za vsak sklop posebej podrobneje opredeljene v **Prilogi_TS (excel)**, ki je del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora izpolniti Prilogo_TS za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo, tako kot izhaja iz zahtev v Prilogi_TS. Ponudnik mora ustrezno navesti:

- tip in proizvajalca ponujene opreme,
- izpolnjevanje tehničnih zahtev (opis lastnosti ponujenega predmeta, skladno z naročnikovimi zahtevami),
- pripadajočo stran, iz katere je razvidno izpolnjevanje posamezne zahteve iz tehničnih specifikacij v priloženem katalogu ali prospektnem materialu. Ustrezen del, ki dokazuje izpolnjevanje minimalnih tehničnih zahtev v priloženih katalogih oz. prospektih označite s flomastrom.

Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštet dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi števkami.

Spodnji ponudbeni obrazci veljajo za vsak sklop.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
Priloga	ESPD	Obrazec je pripravljen za potrebe elektronske oddaje ponudbe. Obrazec se uvozi v aplikacijo e-Oddaja.
2	Krovna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
4	Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
5	Referenčna lista gospodarskega subjekta	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
6	Izjava ponudnika	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
7	Potrdilo o dobro opravljenem delu - PONUDNIK	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
8	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo	Parafiran.
9	Vzorec menične izjave za odpravo napak	Parafiran.

10	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
11	Podatki in udeležba podizvajalcev	Izpolnjen, podpisan in žigosan
12	Izjava in soglasje podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan
13	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan
Dokazilo	Ponudnik za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo, predloži pripadajoče kataloge, prospekte, vzorce, opise, fotografije ponujenega blaga, iz katerih izhajajo zahteve iz tehničnih specifikacij	Ponudnik v predloženih katalogih, prospektih, vzorcih, opisih, fotografijah ponujenega blaga jasno označi stran, opis, kjer je razvidno izpolnjevanje zahtev iz tehničnih specifikacijah.
Dokazilo	Bonitetna ocena	Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše.
Dokazilo	Potrdilo proizvajalca opreme o pooblaščenem servisu, v kolikor ima ponudnik lastno servisno mrežo, ali potrdilo proizvajalca opreme pooblaščenemu servisu, ki bo izvajal servisiranje ponujene opreme, v kolikor ponudnik ni hkrati pooblaščen serviser, in certifikat/potrdilo ustreznosti servisnega osebja.	
Priloga	Predračun	Izpolnjen, podpisan in žigosan Ponudnik ga v aplikaciji e-Oddaja naloži v razdelek »Predračun«
Priloga	Vzorec pogodbe: Pogodba o dobavi laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase	Parafirana, podpisana in žigosana.

Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo »**Dobava (in montaža) laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase**« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- ☐ samostojno
- ☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____
- ☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____
- ☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

Oddajamo ponudbo za naslednje sklope (ustrezno označite):

- ☐ Sklop 1 ☐ Sklop 2 ☐ Sklop 3 ☐ Sklop 4 ☐ Sklop 5 ☐ Sklop 6
- ☐ Sklop 7 ☐ Sklop 8 ☐ Sklop 9 ☐ Sklop 10 ☐ Sklop 11 ☐ Sklop 12
- ☐ Sklop 13 ☐ Sklop 14 ☐ Sklop 15

II. Ponudbena cena

Navodilo:

Cene morajo biti podane v evrih (EUR), zaokrožene na dve decimalni mesti.

Cena brez DDV mora vsebovati vse stroške (prevozne, špeditorske, carinske, zagona, montaže, šolanja oziroma usposabljanja kadra, priključitev, validacijske meritve, nadzor ter morebitne druge stroške), popuste in rabate. Prav tako je treba izkazati stopnjo in znesek davka na dodano vrednost.

Navedi je treba tudi končno vrednost. Končna vrednost ponudbe, mora vsebovati vse stroške in davek na dodano vrednost - DDV. Cene in končna ponudbena vrednost so fiksne do konca izpolnitve pogodbenih obveznosti. Kasnejši odmiki od ponudbene vrednosti niso možni.

Ponudnik za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo, predloži pripadajoče kataloge oz. prospekte ponujenega blaga, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz tehničnih specifikacij naročnika.

Ponudnik v tabelo navede št. sklopa in naziv predmeta naročila ter vnese ponudbeno ceno, skladno s spodnjo tabelo. V kolikor ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, spodnjo tabelo kopira in izpolni za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo.

Sklop _____	Opis	Vrednost brez DDV	DDV	Vrednost z DDV
-------------	------	-------------------	-----	----------------

			(v znesku in %)	
Naziv opreme: _____	Opis v Prilogi_TS			

Zavezuje se, da bomo vsa dela izvršili skladno z zahtevami naročnika, najkasneje v roku določenem v razpisni dokumentaciji.

III. Rok veljavnosti ponudbe Ponudba za ponujen sklop oz. sklope velja najmanj do _____ (najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb).

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

IV. Podatki o plačilu

Plačilo se opravi na podlagi izdanih računov po dobavi blaga. Rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi in pošlje račun na naročnikov naslov. Rok plačila začne teči naslednji dan po uradnem prejemu računa.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

V. Podatki o gospodarskem subjektu

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD: <i>(mikro, majhna, srednja ali velika družba)</i>	
ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)*	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA (če ga gospodarski subjekt ima)*	

POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR (npr. prokuristi)*	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE: <i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>	

*za navedene osebe je potrebno predložiti pooblastila za preverjanje podatkov v Kazenski evidenci

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

*Priloga **ESPD** in **obrazec Predračun**

Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »**Dobava (in montaža) laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase**«,

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglašениh podizvajalcev ali priglašениh kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašени v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopke v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **INŠTITUT ZA CELULOZO IN PAPIR, Bogišičeva 8, 1000 Ljubljana** v zvezi z oddajo javnega naročila z naslovom **Dobava (in montaža) laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase, objavljen na Portalu javnih naročil pod številko _____** pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____(Firma), _____(Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštet v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljamo, da:

- gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb/prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika INŠTITUT ZA CELULOZO IN PAPIR, Bogišičeva 8, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

NAVODILO: Obrazec se (za vsakega ponudnika/partnerja) izda **v 2 originalnih izvodih**, od katerih se enega vpne v z vrstico zvezano ponudbo/prijavo, drugega pa zgolj priloži ponudbi/prijavi in se ne vpenja vanjo. Slednjega lahko naročnik uporabi za preverjanje v uradnih evidencah Ministrstva za pravosodje.

Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Spodaj podpisani pooblaščen naročnika **INŠTITUT ZA CELULOZO IN PAPIR, Bogiščičeva 8, 1000 Ljubljana**, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence. Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(podpis)

NAVODILO: Obrazec se (za vsakega ponudnika/partnerja/podizvajalca) izda v 2 originalnih izvodih, od katerih se enega vpne v z vrstico zvezano ponudbo/prijava, drugega pa zgolj priloži ponudbi/prijavi in se ne vpenja vanjo. Slednjega lahko naročnik uporabi za preverjanje v uradnih evidencah Ministrstva za pravosodje.

Izjava članov UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša. Teh izjav ni mogoče podpisati prek pooblaščenecv.

Referenčna lista gospodarskega subjekta

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Zap. št	Naročnik (naziv, naslov), uporabnik opreme	Predmet dobave (podroben opis predmeta dobave: tip, proizvajalec, funkcionalnost/namen opreme)	Čas realizacije (od mesec/leto do mesec/leto)	Pogodbeni znesek (brez DDV), ki se nanaša na referenčno dobavo	Celotna vrednost pogodbe (brez DDV)	Kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek ter telefon in e- mail)	Sklop na katerega se nanaša referenca
1							
2							
3							
4							

Opomba:

V primeru več referenc se doda nove vrstice.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava ponudnika

V zvezi z javnim naročilom »**Dobava (in montaža) laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase**«,

_____, za sklop _____

(naziv ponudnika)

1. Izjavljamo, da na podlagi zahtev naročnika zagotavljamo:

- dobavo in montažo opreme najkasneje v navedenem roku po podpisu pogodbe in dostavo na sedež oz. v prostore naročnika kot uporabnika opreme (prostori se nahajajo v prvem nadstropju), skupaj s spremljajočimi dokumenti v slovenskem in/ali angleškem jeziku (navodilo za uporabo v angleškem in/ali slovenskem jeziku),
- instalacijo, validacijo ter poskusni zagon in preizkus delovanja na lastne stroške,
- izobraževanje uporabnikov opreme na lokaciji naročnika na lastne stroške,
- da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve ter standarde, navedene v tehničnih specifikacijah,
- odpravo napak in vzdrževanje opreme v garancijskem roku, ki prične teči s pismeno primopredajo opreme naročniku.

Obvezne priloge:

- potrdilo proizvajalca opreme o pooblaščenem servisu, v kolikor ima ponudnik lastno servisno mrežo, ali
- potrdilo proizvajalca opreme pooblaščenemu servisu, ki bo izvajal servisiranje ponujene opreme, v kolikor ponudnik ni hkrati pooblaščen servisier, in
- certifikat/potrdilo ustreznosti servisnega osebja.

2. V okviru postavljenih meril iz razpisne dokumentacije in zahtev naročnika izjavljamo, da ponujamo naslednje (ponudnik izpolni le tiste postavke, ki so relevantne glede na posamezen sklop, za katerega oddaja ponudbo):

Naziv ponderja	Opis ponderja	Ponudnikova navedba cene/popusta/dobavnega roka
Cena servisne ure	Ponudnik mora navesti <u>fiksno ceno servisne ure skupaj s kilometrino</u> za servisiranje ponujene opreme, in sicer za čas najmanj toliko let po izteku garancijske dobe kot izhaja iz opisa meril za posamezni sklop	<p>_____ EUR brez DDV</p> <p>_____ EUR z DDV</p> <p>*Ceno zaokrožiti na dve decimalni mesti</p>
Popust za rezervne dele/material/opremo	Ponudnik mora zagotoviti in navesti naročniku <u>fiksni popust v procentu (%) na redni maloprodajni cenik za vse rezervne dele/material/opremo</u> za ponujeno opremo, in sicer za obdobje se najmanj toliko let po izteku	<p>_____ % popusta</p> <p>*popust zaokrožiti največ na dve decimalni mesti</p>

	garancijske dobe kot izhaja iz opisa meril za posamezni sklop	
Dobavni rok	Krajši dobavni rok glede na maksimalno zahtevanega v okviru tehničnih specifikacij naročnika	Dobavni rok _____ dni
Garancijski rok	Daljši garancijski rok za opremo glede na maksimalno zahtevanega v okviru tehničnih specifikacij naročnika	Garancijski rok _____ dni/mesecev
Brezplačno posodabljanje programske opreme za obdobje petih let po dobavi	Ponudnik ponuja brezplačno posodabljanje programske opreme za obdobje petih let od dobave opreme.	DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Naprava omogoča širši obseg meritev dolžin vlaken od navedenega v tehnični specifikaciji (minimalna zahteva naročnika: obseg meritev dolžine vlaken vsaj 0,2 mm – 7,5 mm)	Ponudnik mora v ponudbi navesti <u>ali ponujena naprava</u> omogoča širši obseg meritev dolžin vlaken od navedenega v tehnični specifikaciji.	DA <input type="checkbox"/> Obseg meritve dolžine: _____ Navedba strani v katalogu/prospektu _____ NE <input type="checkbox"/>
Naprava omogoča širši obseg meritev širin vlaken od navedenega v tehnični specifikaciji (minimalna zahteva naročnika: obseg meritev širin vlaken vsaj 10 µm – 100 µm).	Ponudnik mora v ponudbi navesti <u>ali ponujena naprava</u> omogoča širši obseg meritev širin vlaken od navedenega v tehnični specifikaciji.	DA <input type="checkbox"/> Obseg meritve širine: _____ Navedba strani v katalogu/prospektu _____ NE <input type="checkbox"/>
Naprava omogoča širši obseg meritev tiskovne hrapavosti od navedenega v tehnični specifikaciji (minimalna zahteva naročnika: Obseg meritev vsaj 0,6 – 6,00 µm)	Ponudnik mora v ponudbi navesti <u>ali ponujena naprava</u> omogoča širši obseg meritev tiskovne hrapavosti od navedenega v tehnični specifikaciji.	DA <input type="checkbox"/> Obseg meritve tiskovne hrapavosti: _____ Navedba strani v katalogu/prospektu _____ NE <input type="checkbox"/>
Naprava ima dva ločena delovna prostora (zgornji in spodnji)	Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>ali ima ponujena naprava</u> dva ločena delovna prostora (zgornji in spodnji).	DA <input type="checkbox"/> Navedba strani v katalogu/prospektu _____ NE <input type="checkbox"/>
Naprava je opremljena z brezkrtačnim AC motorjem	Ponudnik mora v ponudbi navesti <u>ali je ponujena naprava</u> opremljena z brezkrtačnim AC motorjem.	DA <input type="checkbox"/> Navedba strani v katalogu/prospektu _____ NE <input type="checkbox"/>

Naprava omogoča širši obseg meritev tiskovne hrapavosti od navedenega v tehnični specifikaciji (minimalna zahteva naročnika: merilno območje vsaj 10 – 5000 ml/min)	Ponudnik mora v ponudbi (obrazec št. 6 – Izjava ponudnika) navesti <u>ali ponujena naprava omogoča širši obseg meritev tiskovne hrapavosti od navedenega v tehnični specifikaciji.</u>	DA <input type="checkbox"/> Navedba strani v katalogu/prospektu _____ NE <input type="checkbox"/>
Možnost nadgradnje naprave s povečanjem aktivne delovne površine za obdelovanje materialov v velikosti vsaj 3000 x 1500 mm	Ponudnik mora v ponudbi navesti <u>ali ponujena naprava omogoča kasnejše povečanje aktivne delovne površine za obdelovanje materialov v velikosti vsaj 3000 x 1500 mm.</u>	DA <input type="checkbox"/> Navedba strani v katalogu/prospektu _____ NE <input type="checkbox"/>
Možnost nadgradnje naprave z namenom obdelave debelejših materialov do debeline vsaj 80 mm	Ponudnik mora v ponudbi navesti <u>ali ponujena naprava omogoča kasnejšo nadgradnjo z namenom obdelave debelejših materialov do debeline vsaj 80 mm.</u>	DA <input type="checkbox"/> Navedba strani v katalogu/prospektu _____ NE <input type="checkbox"/>
Naprava omogoča potiskovanje materialov debelejših od 80 mm.	Ponudnik mora v ponudbi navesti <u>ali ponujena naprava omogoča potiskovanje materialov debelejših od 80 mm.</u>	DA <input type="checkbox"/> Navedba strani v katalogu/prospektu _____ NE <input type="checkbox"/>
Naprava ima dodatne tiskalne glave (minimalna zahteva naročnika: 6 tiskalnih glav)	Ponudnik mora v ponudbi navesti <u>ali ima ponujena naprava osem ali več ločenih tiskalnih glav.</u>	DA <input type="checkbox"/> Navedba strani v katalogu/prospektu _____ NE <input type="checkbox"/>

Opomba:

V primeru, da ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, tabelo iz točke 2 tega obrazca fotokopira in za vsak sklop ločeno opredeli zahtevane postavke, skladno z zahtevami za posamezen sklop v okviru meril.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Potrdilo o dobro opravljenem delu - PONUDNIK

Naziv in naslov potrjevalca reference: _____

Ime in priimek kontaktne osebe referenčnega naročnika: _____,

tel. št. _____, e-naslov: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE PONUDNIKA

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je:

ponudnik	
dobavil in montiral naslednjo opremo (tip, proizvajalec, opis funkcionalnosti in namen opreme)	
po pogodbi številka	
z dne	
v vrednosti (EUR brez DDV)	
v obdobju od	
do	

Posel je bil izvedenem pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe potrjevalca reference: _____

(žig in podpis)

OPOMBA:

1. Naročnik bo upošteval izključno že zaključene posle.
2. Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ponudb ne bodo upoštevale, če bo naročnik od ponudnikov zahteval naknadno predložitev teh potrdil.
3. V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.

Vzorec menične izjave za dobro izvedbo

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku INŠTITUT ZA CELULOZO IN PAPIR, Bogišičeva 8, 1000 Ljubljana, kot zavarovanje za **dobro izvedbo del**, ki so opredeljena v javnem naročilu

Dobava (in montaža) laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase

izročamo blanko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika INŠTITUT ZA CELULOZO IN PAPIR pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša** _____

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Priloga:

- blanco menica, podpisana in žigosana

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

(žig in podpis)

Vzorec menične izjave za odpravo napak

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku INŠTITUT ZA CELULOZO IN PAPIR, Bogiščičeva 8, 1000 Ljubljana, kot zavarovanje za **odpravo napak**, ki izhajajo iz del opravljenih v okviru javnega naročila

Dobava (in montaža) laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase

izročamo blanko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika INŠTITUT ZA CELULOZO IN PAPIR pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **najmanj 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša** _____

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja to zavarovanje, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova obveznosti za odpravo napak.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za odpravo napak po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

(žig in podpis)

Izjava o nastopu s podizvajalci

Pri izvedbi javnega naročila »**Dobava (in montaža) laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase**«,

(naziv ponudnika)

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

☐ ne nastopamo s podizvajalci

☐ nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglasičen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasičil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasičil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.

Podatki in udeležba podizvajalcev

V zvezi z javnim naročilom »**Dobava (in montaža) laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase**«

_____,
(naziv ponudnika)

izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo njihovo vrednostno udeležbo:

PODIZVAJALEC:	
naziv:	
naslov:	
matična št.	
davčna št.	
TRR:	
VRSTA DEL (predmet, količina):	
VREDNOST DEL (v EUR brez DDV)	
% SKUPNE PONUDBENE VREDNOSTI	
kraj izvedbe:	
rok izvedbe:	

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava in soglasje podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom »**Dobava (in montaža) laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase**«,

(naziv podizvajalca)

izjavljamo, da bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Kraj in datum:

Naziv:

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastništva gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OPOMBA: V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

Obrazec predračun

Na osnovi povabila za naročilo »**Dobava (in montaža) laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase**« dajemo predračun, kot sledi:

I. Predračun številka: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

II. Ponudbena cena

Sklop št. _____	Opis	Vrednost na enoto brez DDV	DDV	Vrednost z DDV
	Opis v tehničnih specifikacijah			
Skupna cena				

II. Rok veljavnosti predračuna

Predračun velja najmanj do _____ (najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb).

Predračun mora biti veljaven najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost predračuna pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

Ime in priimek: _____

Kraj in datum:

(žig in podpis)

Vzorec pogodbe

Pogodba o dobavi in montaži laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase

sklenjena med

NAROČNIKOM: INŠTITUT ZA CELULOZO IN PAPIR, Bogiščeva 8, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa mag. Mateja Mešl, direktorica

Matična številka:	5051681000
Identifikacijska številka (ID za DDV):	SI 28572955
Transakcijski račun (TRR):	SI56 0201 7002 0227 809

in

DOBAVITELJEM: _____,
ki ga zastopa _____,

Matična številka:	_____
Identifikacijska številka (ID za DDV):	_____
Transakcijski račun (TRR):	_____

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik in dobavitelj ugotavljata, da je bil na osnovi:

- javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil številka _____ z dne _____ in
- naročnikove odločitve o oddaji javnega naročila številka _____ z dne _____

izbran dobavitelj v okviru omenjenega javnega naročila, zaradi česar se sklepa predmetna pogodba.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je obveznost dobavitelja, da bo naročniku za pogodbeno dogovorjeno ceno in v rokih ter pod pogoji določenimi s to pogodbo in ponudbo dobavil **Dobava (in montaža) laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase.**

3. člen

Dobavitelj bo izvedel dobavo v skladu in v obsegu določenem z naslednjimi dokumenti:

- Ponudba številka _____ z dne _____;
- Povabilom naročnika z dne _____.

Predmetni dokumenti so priloga in sestavni del te pogodbe.

4. člen

Predmet pogodbe je dobava in montaža **laboratorijske opreme za preučevanje lastnosti in sestave vzorcev biomase in sicer za:**

SKLOP _: _____

Predmet pogodbe je tudi:

- dobava in montaža rezervnih delov v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije,
- zagon in preskus delovanja, preverjanje doseganja zahtevanih parametrov,
- predaja vse tehnične in atestne dokumentacije za uporabo in vzdrževanje dobavljenega aparata,
- brezplačno izobraževanje uporabnikov naročnika za pravilno in varno rokovanje z dobavljeno opremo, ki bo potekalo v prostorih naročnika in ga bo ponudnik izvedel v takem obsegu, da bodo uporabniki znali samostojno rokovati z opremo, potrošnim materialom in rezervnimi deli,
- odprava napak in okvar blaga v času veljavnosti garancije, ki začne teči z dnem obojestranskega podpisa primopredajnega zapisnika.

Zaradi specifičnih zahtev predmeta naročila, mora dobavitelj upoštevati naslednje:

- dobava opreme z vsemi zahtevanimi karakteristikami je bistven element te pogodbe,
- izvajalec mora opraviti dobavo predmeta na način in pod takšnimi pogoji, da pri prevozu ne pride do poškodovanja ali dekalibracije dobavljene opreme,
- pred prevzemom mora dobavitelj dobavljeno opremo ustrezno kalibrirati in nastaviti, tako da je primerna za izvedbo testnega preizkusa opreme,
- pred prevzemom opreme se izvede testni preizkus delovanja opreme, predmet katerega je ugotovitev skladnosti opreme z zahtevanimi karakteristikami in ustrezna natančnost opreme, ki jo terja redno obratovanje,
- v primeru, da se v 180 dneh od prevzema izkaže, da dobavljena oprema ne izpolnjuje zahtevanih karakteristik ali ima kakšne skrite napake, ki so se ugotovile šele ob dejanski uporabi opreme, je dobavitelj dolžan opremo nadomestiti z novo ali povrniti del kupnine, če se s tem strinja naročnik.

5. člen

Dodatnih nabav, ki niso opredeljene s to pogodbo, dobavitelj ne sme izvesti brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Za dodatne nabave ali nadomestne nabave, ki bi se izkazale za potrebne šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo dobavitelju osnovnega naročila ob upoštevanju določb zakona, ki ureja javno naročanje.

Z dobaviteljem se v tem primeru sklene dodatek k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

III. POGODBENA CENA

6. člen

Pogodbena vrednost je dogovorjena na osnovi ponudbe dobavitelja in znaša:

Vrednost brez davka na dodano vrednost (DDV): _____ EUR

Davek na dodano vrednost (DDV): _____ EUR

Pogodbena vrednost vključno z davkom na dodano vrednost (DDV): _____ EUR

Sredstva za izvedbo naročila so zagotovljena: _____

(Spodnji odstavek se uporabi zgolj v primeru podpisane pogodbe o sofinanciranju:

Operacija se izvaja v okviru Prednostne osi 1: »Mednarodna konkurenčnost raziskav, inovacij in tehnološkega razvoja v skladu s pametno specializacijo za večjo konkurenčnost in ozelenitev gospodarstva« Prednostna naložba 1.1 »Krepitev infrastrukture za raziskave in inovacije ter zmogljivosti za razvoj odličnosti na tem

področju, pa tudi spodbujanje pristojnih centrov, zlasti takšnih, ki so evropskega pomena« v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike 2014-2020.)

7. člen

Rok plačila je 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa.

Pogodbeni stranki se lahko izjemoma, upošteva je pravila in zakonodajo, ki zavezujejo naročnika, dogovorita za predplačilo v višini največ 30 % pogodbene vrednosti. V tem primeru pogodbeni stranki skleneta aneks k pogodbi.

Naročnik se zavezuje poravnati pogodbeno ceno za pravilno in pravočasno dobavo blaga na podlagi te pogodbe, ki vključuje prevzemni zapisnik, potrjen s strani naročnika.

Naročnik se zavezuje, da bo za nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti dobavitelja zagotovil sodelovanje oseb, ki bodo v stiku z dobaviteljem.

8. člen

Pogodbena cena vključuje vse stroške in vse popuste ter je ni mogoče povečati na nobeni osnovi, razen v kolikor bi za to obstajali zakonsko določeni razlogi. Morebitne podražitve do izteka pogodbenega roka za dokončanje oziroma izročitev s primopredajo so vključene v pogodbeno ceno in nanjo ne morejo vplivati.

Dobavitelj izstavi in pošlje račun na naročnikov naslov.

V kolikor naročnik računa ne zavrne v roku 8 delovnih dni od prejema, se račun šteje za potrjenega.

Naročnik bo pravilno izstavljen in potrjen račun poravnal na transakcijski račun dobavitelja naveden na računu. V primeru, da TRR ni naveden na računu, se plačilo nakaže na prvi račun naveden pri podatkih o dobavitelju.

Rok plačila začne teči naslednji dan po uradnem prejemu računa. Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti se šteje dan, ko naročnik izroči nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj račun.

IV. DOBAVNI ROK

9. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo opremo z vsemi sestavnimi deli, kot izhajajo iz tehničnih specifikacij za relevantni sklop, dobavil najkasneje do _____. Rok dobave je bistvena sestavina te pogodbe.

Za dobavo blaga se upošteva Incoterms 2010 klavzula DDP, na sedežu naročnika, razen kadar je izrecno določeno drugo mesto dobave.

Dobavitelj mora do navedenega datuma opraviti vse pogodbene obveznosti, vključno z montažo oz. vgraditvijo in preizkusom doseganja pogodbeno tehnično – tehnoloških parametrov in funkcionalnega delovanja ter usposabljanjem naročnikovega osebja. Dobavitelj in naročnik opravita primopredajo opreme ter o tem sestavita pisni zapisnik, ki je obvezna priloga računa. Dobavitelj lahko na podlagi podpisanega in žigosanega končnega primopredajnega zapisnika (pisno potrjenega s strani predstavnikov obeh pogodbenih strank) naročniku izstavi račun za dobavljeno, nameščeno in delujočo opremo, kar je pogoj za uspešen zaključek dobave.

V kolikor dobavitelj svojih obveznosti ne bo opravil v pogodbenem roku, je naročniku odškodninsko odgovoren za vso neposredno in posredno škodo iz naslova zamude.

V. PODIZVAJALCI

Opomba:

V KOLIKOR PONUDNIK NE NASTOPA S PODIZVAJALCI SE RAZDELEK V. IZBRIŠE

10. člen

Dobavitelj bo dela izvedel z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

11. člen

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

VI. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

13. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- vsa dela po tej pogodbi opravi vestno in po pravilih stroke ob upoštevanju določil pogodbe in sestavnih delov te pogodbe (razpisna dokumentacija, tehnične specifikacije, ponudba), veljavnih predpisov, pri čemer mora skrbeti, da bo dobava opravljena ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama;
- dobavo izvedel v pogodbeno določenih rokih;
- naročniku po predhodnem pozivu posredoval dodatne informacije o poteku dobave;
- pravočasno opozoril naročnika na morebitne ovire pri dobavi ali montaži;
- varoval poslovno tajnost podatkov in informacij naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh tehničnih podlag, tehnoloških postopkov in ostalih informacij;
- ščitil interese naročnika.

VII. SKRBNIKI POGODBE

14. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____

Predstavnika naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dobavo, dogovorjeno s to pogodbo.

Pooblaščen predstavnik dobavitelja je _____

Pooblaščen predstavnik dobavitelja je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dobavo po tej pogodbi.

VIII. POGODBENA KAZEN

15. člen

Če se dobavitelj po svoji krivdi pri izvedbi ne drži dogovorjenih rokov, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 1 odstotka od vrednosti celotne dobave z DDV, vendar skupaj ne več kot 10 % celotne pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu za opravljeno dobavo.

Če je zaradi zamude dobavitelja naročniku povzročena škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

IX. PREVZEM

16. člen

Po uspešni dobavi ter montaži, zagonu ter preizkusu doseganja pogodbeno tehnično – tehnoloških parametrov in funkcionalnega delovanja ter po opravljenem usposabljanju naročnikovega osebja, dobavitelj in naročnik opravita primopredajo opreme ter o tem sestavita pisni zapisnik, ki je obvezna priloga računa. Dobavitelj lahko na podlagi podpisanega končnega primopredajnega zapisnika (pisno potrjenega s strani predstavnikov obeh pogodbenih strank) naročniku izstavi račun za dobavljeno, nameščeno in delujočo opremo. Ob dobavi opreme mora ponudnik naročniku izročiti še:

- tehnično dokumentacijo v slovenskem in/ali angleškem jeziku;
- navodila za uporabo v slovenskem in/ali angleškem jeziku;
- garancijski list;
- seznam rezervnih delov,
- maloprodajni cenik rezervnih delov,
- in druga dokazila oz. dokumentacijo, kot zahtevano v tehničnih specifikacijah.

X. ODPRAVA NAPAK IN GARANCIJSKA DOBA

17. člen

Garancijska doba po tej pogodbi je _____ mesecev.

Garancijski roki začnejo teči z dnem uspešne pisne primopredaje opreme.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje.

Dobavitelj je naročniku dolžan ne glede na proces ugotovitve in odprave napake zagotoviti funkcionalnost opreme.

Če je napaka bistvena in vpliva na rabo ter je povzročena po krivdi dobavitelja ali njegovih podizvajalcev in kooperantov, je dobavitelj dolžan naročniku nadomestiti vso nastalo škodo.

Če naročnik v garancijskem času ugotovi napako ali pomanjkljivost pri delovanju opreme oziroma aparata, ali katerega koli dela opreme oziroma aparata, ali napake v zvezi z montažo, mora to nemudoma sporočiti ponudniku po telefonu ali e-pošti ter na njegovo zahtevo tudi pisno po pošti.

18. člen

Za vse dobavljeno blago bo dobavitelj v okviru garancijske dobe in v okviru svoje pogodbene obveznosti iz te pogodbe, izvedel odpravo napak.

Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne odpravi napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave, bo naročnik odpravo napake poveril drugemu dobavitelju na stroške dobavitelja iz te pogodbe (kot dober strokovnjak) ali naročil nadomestno dobavo. Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme dobavitelja 3 % pribitek na celotno vrednost dobave za kritje svojih manipulativnih stroškov. V kolikor dobavitelj stroškov odprave napake ne bo pokril, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

19. člen

Dobavitelj mora zagotavljati rezervne dele še najmanj _____ let po poteku garancijske dobe.

S strani proizvajalca opreme oziroma aparata, bo pooblaščen servisier pristopil k odpravi napake, najkasneje v roku po prejemu obvestila o okvari. Napako mora odpraviti v roku _____, sicer bo naročnik popravilo naročil pri tretji osebi v breme ponudnika.

V primeru, da popravilo ne bo možno po tem roku, bo ponudnik naročniku v roku _____ dni po preteku roka za odpravo napak, brezplačno nadomestil opremo oziroma aparat, ali njene dele in okvarjene montaže dele po specifikaciji, s katero se je prijavil na javno naročilo iz 1. člena te pogodbe, sicer bo to storil naročnik v breme ponudnika.

Ponudnik zagotavlja naročniku fiksni popust za rezervne dele in ostali material/opremo za aparat iz te pogodbe, in sicer _____ % se najmanj _____ let po izteku garancijske dobe. Servisna ura skupaj s kilometrino bo za najmanj prej omenjeni čas znašala _____ EUR in je fiksna za čas najmanj _____ let po izteku garancijske dobe.

20. člen

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

21. člen

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

Instrument zavarovanja: menična izjava z menico

Višina zavarovanja: 10 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: _____

Dobavitelj mora najpozneje v desetih dneh od sklenitve pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti izvajalca iz te pogodbe, vezanih na izvajanje pogodbe, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve pogodbenih obveznosti.

22. člen

ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK

Instrument zavarovanja: menična izjava z menico

Višina zavarovanja: 5 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: 90 dni po datumu zapadlosti garancije za odpravo napak

Dobavitelj je dolžan ob primopredaji izvedenih del predložiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, sicer se bo štelo, da javno naročilo ni uspešno izvedeno, naročnik pa lahko unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Prav tako je izdaja in plačilo računa pogojena s predajo ustreznega zavarovanja za odpravo napak naročniku.

Zavarovanje za odpravo napak naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti izvajalca iz te pogodbe, vezanih na odpravo napak v garancijski dobi, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve pogodbenih obveznosti.

XI. ODSTOP OD POGODBE

23. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbeni stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec po svoji krivdi v roku dogovorjenem za naročnikom ne prične z delom;
- izvajalec po svoji krivdi ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XII. SOCIALNA KLAVZULA

24. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku 5 delovnih dneh od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

XIII. REVIZIJSKA SLED

25. člen

Vsa dokumentacija, povezana z izvedbo predmeta pogodbe, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled dobave blaga.

Dobavitelj je vso dokumentacijo, povezano z izvedbo dobave, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo oziroma najmanj za določeno obdobje, ki ga naročnik sporoči dobavitelju, po izpolnitvi pogodbenih obveznosti za potrebe naknadnih preverjanj. Dokumentacija o dobavi je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo dobave.

Dobavitelj se zavezuje, da bo zagotovil dostop do celotne dokumentacije v zvezi z dobavo ministrstvu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa ter njihovim pooblašcem, in sicer tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku pogodbe o izvedbi dobave.

Revizijska sled mora omogočati predstavitev časovnega zaporedja vseh dogodkov, povezanih z izvedbo posamezne aktivnosti dobave, in poslovnih dogodkov, shranjenih v računovodskih in drugih evidencah. Revizijska sled je skupek vseh informacij, ki so potrebne, da se predstavi zgodovinski zapis o pomembnejših dogodkih oziroma aktivnostih povezanih s shranjenimi podatki in informacijami ter sistemi za zbiranje, obdelovanje in arhiviranje podatkov.

Informacije, ki jih revizijska sled vključuje, morajo biti takšne, da dokazujejo nespornost shranjene informacije. Njihov nastanek in hramba morata zagotavljati njihovo nespornost in uporabnost v vsem času hranjenja informacij.

XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

26. člen

V primeru, da je za sklenitev te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je pogodba nična.

XV. REŠEVANJE SPOROV

27. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno v skladu s pogodbo. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

XVI. KONČNE DOLOČBE

28. člen

Pogodbeni stranki bosta vse morebitne spremembe in dopolnitve pogodbe urejali v pisni obliki z aneksi k tej pogodbi.

29. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Pogodba prične veljati, ko je naročniku predloženo v skladu s pogodbo zahtevano zavarovanje za dobro izvedbo.

30. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih dobavitelj prejme dva (2) izvoda in naročnik dva (2) izvoda.

V/na _____, dne _____

Dobavitelj:

Naročnik:

INŠTITUT ZA CELULOZO IN PAPIR

mag. Mateja Mešl, direktorica
