



**Razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila storitve po  
postopku naročila male vrednosti**

**„ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI ČLANOV ORGANOV  
VODENJA IN ORGANOV NADZORA DRUŽB SKUPINE  
SLOVENSKE ŽELEZNICE”**

Ljubljana, oktober 2018

Odgovorna oseba naročnika:  
Dušan Mes  
Generalni direktor

# NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

## VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

### Kazalo

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU .....	4
2. PONUDNIK .....	5
3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE .....	5
4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB .....	5
5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI.....	6
6. TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA .....	11
7. PREVZEM VPRAŠALNIKA ZA ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI ČLANOV ORGANOV VODENJA IN ORGANOV NADZORA DRUŽB SKUPINE SLOVENSKE ŽELEZNICE .....	17
8. MERILO ZA OCENJEVANJE PONUDB .....	17
9. DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE .....	17
10. PREGLED PONUDB.....	18
11. DOPOLNJEVANJE, SPREMINJANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB.....	18
12. PONUDBA.....	17
13. FINANČNO ZAVAROVANJE .....	20
14. SKUPNA PONUDBA .....	20
15. PONUDBA S PODIZVAJALCI .....	21
16. TUJI PONUDNIK .....	22
17. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA .....	22
18. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA .....	22
19. SKLENITEV POGODBE .....	23
20. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA .....	23
21. ZAUPNOST PODATKOV .....	23
22. PRAVNO VARSTVO .....	24
23. OPOZORILA .....	25
<b>SEZNAM OBRAZCI .....</b>	<b>26</b>

## 1. Osnovni podatki o naročilu

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 91/2015, v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana, vodi oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti in vabi ponudnike k oddaji ponudbe za oddajo javnega naročila, katerega predmet je zavarovanje odgovornosti članov poslovodstev družb skupine SŽ navedenih v točki 6.2 in članov nadzornega organa Slovenske železnice, d.o.o., SŽ – Infrastruktura, d.o.o., SŽ – ŽGP Ljubljana, d.d., SŽ – Železniška tiskarna Ljubljana d.d. in Kamnolom Verd, d.o.o.

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na splošnem področju.

### Predmet javnega naročila:

Predmet naročila je zavarovanje odgovornosti članov poslovodstev družb skupine SŽ, navedenih v točki 6.2 in nadzornega organa Slovenske železnice, d.o.o., SŽ – Infrastruktura, d.o.o., SŽ – ŽGP Ljubljana, d.d., SŽ – Železniška tiskarna Ljubljana d.d. in Kamnolom Verd, d.o.o.

### Ponudba za del razpisanega javnega naročila:

Javno naročilo je enovito.

### Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti:

Naročilo se oddaja za zavarovalno obdobje enega leta (12 mesecev).

Naročnik bo, z najugodnejšim ponudnikom, za katerega bo ugotovil, da je njegova ponudba, v skladu s postavljenim merilom, najugodnejša, pri tem pa izpolnjuje vse tehnične zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije, po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, sklenil pogodbo.

Naročnik bo ocenjeval ponudbe v skladu z merilom in vsemi pogoji in zahtevami, po odpiranju ponudb.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 06.11.2018 do 11:00
Rok za predložitev ponudb	do 14.11.2018 do 12:00
Odpiranje ponudb	14.11.2018 ob 12:15

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

## 2. Ponudnik

Kot ponudnik lahko za predmetno javno naročilo konkurira vsak gospodarski subjekt, ki na trgu ponuja zavarovalne storitve, ki so predmet tega javnega naročila, ima registrirano dejavnost zavarovanja in ima za opravljanje te dejavnosti vsa potrebna dovoljenja, v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije.

## 3. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudnik odda ponudbo do **roka za predložitev ponudb** na način:

- elektronska oddaja na URL: <https://ejn.gov.si/eJN2>

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA ([www.sigen-ca.si](http://www.sigen-ca.si)), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA ([www.halcom.si](http://www.halcom.si)), AC NLB ([www.nlb.si](http://www.nlb.si)).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 14.11.2018 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_javno\\_narocilo\\_podrobno.xhtml?zadevaId=4792](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevaId=4792)

## 4. Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **14.11.2018** in se bo začelo **ob 12:15 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma

dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

## **5. Ugotavljanje sposobnosti**

### **5.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila**

#### **5.1.1 Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 in točko b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

#### **I. Nekaznovanost**

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),

- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **DOKAZILA:**

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi in izpolnjen

in potrjen razpisni obrazec št. 3a in 3b zato, da bo lahko naročnik izpolnjevanje tega pogoja preveril sam.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

## **II. Plačani davki in prispevki**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

### **DOKAZILA:**

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu, če bo gospodarski subjekt v ESPD obrazcu podal soglasje, da naročnik pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu s 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz 9. odstavka 77. člena ZJN-3.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.



### **III. Evidenca gospodarskih subjektov z negativnimi referencami**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izločil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **DOKAZILA:**

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu, če bo gospodarski subjekt v ESPD obrazcu podal soglasje, da naročnik pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu s 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz 9. odstavka 77. člena ZJN-3.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

### **IV. Prekršek v zvezi s plačilom za delo**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **DOKAZILA:**

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu, če bo gospodarski

subjekt v ESPD obrazcu podal soglasje, da naročnik pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu s 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz 9. odstavka 77. člena ZJN-3.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

## **V. Insolventnost gospodarskega subjekta**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

### **DOKAZILA:**

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu, če bo gospodarski subjekt v ESPD obrazcu podal soglasje, da naročnik pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu s 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz 9. odstavka 77. člena ZJN-3.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da ne obstaja predmetni razlog za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država takšnih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

## **5.1.2 Pogoji za sodelovanje**

### **I. Pogoji za sodelovanje glede ekonomske in finančne sposobnosti**

Gospodarski subjekt v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa. V kolikor ima gosp. subjekt več transakcijskih računov, velja to za vse račune.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **DOKAZILA:**

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu, če bo gospodarski subjekt v ESPD obrazcu podal soglasje, da naročnik pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu s 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz 9. odstavka 77. člena ZJN-3.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokumentacije, ki bo dokazovala izpolnjevanje zadevnega pogoja.

### **II. Pogoji za sodelovanje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt mora imeti registrirano dejavnost za zavarovanje in vsa potrebna dovoljenja za opravljanje te dejavnosti.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **DOKAZILO:**

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti:

Izjava o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti gospodarskega subjekta in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja.

Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

## **6. Tehnične specifikacije – podrobna opredelitev zahtevanega zavarovalnega kritja**

### **6.1 Tehnične zahteve naročnika**

Naročnik je pripravil minimalno zavarovalno tehnično dokumentacijo, ki jo morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbe. Splošni in dopolnilni pogoji ter klavzule zavarovalnic lahko

veljajo le, če niso v nasprotju s predmetno zavarovalno tehnično dokumentacijo oziroma celotno razpisno dokumentacijo.

Od ponudnikov se zahteva, da k obrazcu ponudbeni predračun predložijo potrdilo o kritju, vse pogoje zavarovanja in morebitne dodatke k pogojem.

## 6.2 Opredelitev zahtevanega kritja

Sklenitelj zavarovanja so Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana (v nadaljevanju SŽ, d.o.o.).

Družbe, vključene v zavarovanje (v nadaljevanju: zavarovana/e družba/e):

- **Slovenske železnice, d.o.o.**
- odvisne družbe:
  - SŽ - Infrastruktura, d.o.o.
  - SŽ - Tovorni promet, d.o.o.
  - SŽ - Potniški promet, d.o.o.
  - FERSPED, d.o.o.
  - SŽ - VIT, d.o.o.
  - SŽ - ŽIP, d.o.o.
  - SŽ - ŽGP Ljubljana, d.d.
  - SŽ - Železniška tiskarna Ljubljana d.d.
  - Prometni institut Ljubljana d.o.o.
  - Kamnolom Verd, d.o.o.
  - VV-LOG, d.o.o.

kjer ima družba SŽ, d.o.o. neposredno ali posredno več kot 50% lastniški delež.

## 6.3 Zavarovalne klavzule

- a) Ne-povračilo družbe (t.i. Stran A)
- b) Povračilo družbe (t.i. Stran B)

### Limit kritja

EUR 10.000.000,00 po vsakem zahtevku in v letnem agregatu.

## 6.4 Samopridržaj oz. odbitna franšiza

a) Kritje A (člani poslovodstev družb navedenih v točki 6.2 in nadzornega organa Slovenske železnice, d.o.o., SŽ – Infrastruktura, d.o.o., SŽ – ŽGP Ljubljana, d.d., SŽ – Železniška tiskarna Ljubljana d.d. in Kamnolom Verd, d.o.o. ): skladno z 263. členom Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) oziroma s katerokoli naknadno spremembo tega zakona ali s katerimkoli drugim zakonom.

b) Kritje B (povračilo družbe): Ni samopridržaja

## **6.5 Doba zavarovanja**

- a) 12 mesecev od datuma sklenitve zavarovalne pogodbe
- b) Datum kritja za nazaj (retroaktivnost): zadnjih 5 (pet) let od datuma sklenitve pogodbe
- c) Datum potekajočih in grozečih pravnih sporov: datum sklenitve zavarovalne pogodbe

## **6.6 Sprožilec zavarovalnega kritja**

Zavarovalno kritje mora biti dano za zahtevke, podane v času veljavnosti zavarovalne pogodbe oziroma še pet let po prenehanju veljavnosti zavarovalne pogodbe in za vse zahtevke iz naslova odgovornosti zavarovanca, ki niso eksplicitno izključeni.

## **6.7 Osnovne zahteve po kritju**

- a) Kritje za vsak zahtevek za povrnitev škode proti zavarovancu; polni limit kritja
- b) Vsaka sprožitev pravnega, arbitražnega ali mediacijskega postopka; polni limit kritja
- c) Vsaka sprožitev uradnega upravnega ali postopka s strani nadzornega organa; polni limit kritja
- d) Kritje za stroške povezane s postopkom izročitve; podlimit na višino 10% od zahtevanega limita kritja
- e) Kritje za zavarovane osebe za zahtevke iz naslova delovnopravnih napačnih ravnanj; polni limit kritja
- f) Kritje za stroške obrambe; polni limit kritja
- g) Kritje za stroške pravnega zastopanja v uradni preiskavi; polni limit kritja
- h) 5-letni ali daljši podaljšani rok za prijavo zahtevkov za bivše direktorje, člane nadzornega sveta, katerim je funkcija v družbi prenehala prostovoljno v primeru ne obnovitve zavarovanja brez doplačila dodatne premije; polni limit kritja
- i) Kritje za stroške obrambe za zahtevke iz naslova korporativnega uboja. Kot strošek obrambe v primeru zahtevka iz naslova korporativnega uboja se štejejo vsi razumni in potrebni pravni stroški in izplačila (vključno z razumnimi stroški in izplačili za svetovalce za stike z javnostmi) nastali v preiskavi in obrambi katerekoli obtožbe zavarovane osebe za kaznivo dejanje uboja v povezavi s poslovanjem družbe; podlimit na višino 10% od zahtevanega limita kritja
- j) Kritje za stroške omejitve škode; podlimit na višino 10% od zahtevanega limita kritja
- k) Kritje za nujne stroške obrambe v primeru, da zavarovateljeve odobritve razumno in upravičeno ni bilo mogoče pridobiti pred nastankom stroškov; podlimit 100.000,00 EUR
- l) Kritje za zavarovanca v primeru zahtevkov, ki izvirajo iz novo pridobljenih ali ustanovljenih odvisnih družb z minimalnim prevzemnim pragom 20% od celotnih konsolidiranih sredstev sklenitelja zavarovanja; polni limit kritja
- m) Kritje za premijo, plačano za instrumente zavarovanja za pritožbo, varščino ali druge podobne obveznosti; podlimit na višino 10% od zahtevanega limita kritja
- n) Kritje za civilno-pravne kazni in globe, ki jih je mogoče zavarovati v skladu z zakonodajo Slovenije ( ali v drugi državi v skladu z zakonodajo države sedeža družbe); podlimit na višino 10% od zahtevanega limita kritja

- o) Odpoved pravici do odstopa od pogodbe razen v primeru goljufivih oz. lažnih navedb in tudi takrat le v primeru pravnomočne sodbe ( na katero pritožba ni več mogoča ) oziroma pisnega priznanja zavarovanca
- p) Kritje za stroške namestitve in potne stroške, nastale v povezavi z vsakim zahtevkom; polni limit kritja
- r) Klavzula za vrstni red plačil v naslednjem zaporedju:
  - 1. Kritje po strani A
  - 2. Kritje po strani B

## 6.8 Izključitve

Zavarovalnica ne prevzema nobene odgovornosti za škodo v primerih, navedenih v naslednjih točkah:

### 1) Zavestna kršitev dolžnosti / osebno okoriščanje / naklep

Zavestna kršitev dolžnosti / osebno okoriščanje / naklep, ki jo/ga povzroči zavarovana oseba in ki izhaja iz ali se pripiše:

- a) namernim kršitvam ali namerno goljufivim dejanjem ali opustitvam dejanj zavarovane osebe ali
- b) namerno nezakonitemu okoriščanju ali finančni koristi zavarovane osebe (tudi kadar jo pridobi družba, kjer ima zavarovana oseba finančni interes), pod pogojem, da se ta izključitev uporabi samo, če temelji na pravnomočni sodbi, na katero pritožba ni mogoča, ali katerikoli pravnomočni odločbi, na katero pritožba ni mogoča, ali kakršnekoli pisnemu priznanju zavarovanca, da se je zgodilo tako ravnanje. Do tega trenutka zavarovalnica plačuje zavarovani osebi ali družbi akontacijo stroškov obrambe. Od takrat dalje pa mora zavarovana oseba ali družba povrniti zavarovalnici vso tako prejeto akontacijo.

### 2) Predhodni zahtevki in okoliščine

Predhodni zahtevki in okoliščine, ki nastanejo iz ali se pripišejo:

- a) zadevam, ki temeljijo na zakonitih ali nadzornih postopkih ali uradnih raziskavah in vključujejo zavarovano družbo ali osebo in ki so se začele pred datumom predhodnega potencialnega ali odprtega sodnega ali zunajsodnega postopka za zahteve, ki so stranki znani,  
ali
- b) okoliščini ali zahtevku ali napačnemu ravnanju, ki je bilo prijavljeno po katerikoli zavarovalni pogodbi, ki je obstajala ali je potekla pred sklenitvijo zavarovalne pogodbe, ki je predmet naročila, ali ob njeni sklenitvi.

### 3) Telesne poškodbe in premoženjska škoda

Zahtevkov zaradi telesnih poškodb, duševnih bolečin ali motenj, čustvenih stisk, bolezni ali smrti katerekoli osebe, ki je bila povzročena na kakršenkoli način, ali poškodovanja ali uničenja kateregakoli stvarnega premoženja, vključno z izgubo ali uporabo.

Ta izključitev se ne nanaša na:

- zahtevke iz naslova duševnih bolečin ali čustvene stiske kot posledice odgovornosti za ravnanja na področju delovnega prava, ali
- stroške pravnega zastopanja oziroma obrambe, ki so nastali v okviru kazenskega postopka zoper zavarovano osebo za korporativni uboj, ali
- stroške pravnega zastopanja oziroma obrambe za nezavarovano škodo katerekoli zavarovane osebe.

### 4) Skrbniki

Zahtevkov, ki izvirajo, temeljijo ali jih je mogoče pripisati vlogi zavarovanca kot skrbnika ali upravitelja skrbniškega sklada, pokojnine, udeležbe na dobičku, zdravstvenega, skrbniškega ali kakega drugega pokojninskega programa, ki ga je določil sklenitelj zavarovanja.

### 5) Onesnaževanje

Zahtevkov, ki izhajajo iz, so utemeljeni ali jih je mogoče pripisati dejanskim, domnevnim ali grozečim izpustom, razpršitvi, izhlapevanju ali uhajanju onesnaževalcev v ali na zemljo, v ozračje ali vodno zajetje ali vodni tok, ne glede nato, ali je tak izpust, razpršitev, izhlapevanje ali uhajanje namerno ali naključno, vključno z vsako zahtevo za očiščenje, odstranitev, testiranje, nadzorovanje, dezinficiranje ali nevtraliziranje onesnaževalcev.

Ta izključitev se ne nanaša na:

- Nezavarovane stroške pravnega zastopanja oz. obrambe

## 6.9 Zavarovane osebe

Zavarovalne osebe so vse osebe, ki so do dneva sklenitve zavarovalne pogodbe bile, ob dnevu sklenitve zavarovalne pogodbe so ali med trajanjem postanejo:

- član organa vodenja zavarovalca, družbe SŽ, d.o.o.: član posloводства
- član organa nadzora zavarovalca, družbe SŽ, d.o.o.: član nadzornega sveta
- član organa vodenja zavarovane družbe SŽ – Infrastruktura, d.o.o.: član posloводства
- član organa nadzora zavarovane družbe SŽ – Infrastruktura, d.o.o.: član nadzornega sveta
- član organa vodenja zavarovane družbe SŽ – Tovorni promet d.o.o.: član posloводства
- član organa vodenja zavarovane družbe SŽ – Potniški promet, d.o.o.: član posloводства
- član organa vodenja zavarovane družbe SŽ – VIT, d.o.o.: član posloводства
- član organa vodenja zavarovane družbe SŽ – ŽIP, d.o.o.: član posloводства
- član organa vodenja zavarovane družbe FERSPED, d.o.o.: direktor
- član organa vodenja zavarovane družbe SŽ – ŽGP Ljubljana, d.d.: direktor
- član organa nadzora zavarovane družbe SŽ – ŽGP Ljubljana, d.d.: član nadzornega sveta

- član organa vodenja zavarovane družbe SŽ – Železniška tiskarna Ljubljana d.d.: direktor
- član organa nadzora zavarovane družbe SŽ – Železniška tiskarna Ljubljana d.d.: član nadzornega sveta
- član organa vodenja zavarovane družbe Prometni institut Ljubljana d.o.o.: direktor
- član organa vodenja zavarovane družbe Kamnolom Verd, d.o.o.: direktor
- član organa nadzora zavarovane družbe Kamnolom Verd, d.o.o.: član nadzornega sveta-
- član organa vodenja zavarovane družbe VV-LOG, d.o.o.: direktor

#### **6.10 Podaljšana doba za prijavo zahtevkov**

Zavarovalna pogodba mora vsebovati 5-letno podaljšano dobo za prijavo zahtevkov.

#### **6.11 Geografski okvir kritja**

Geografsko področje kritja: cel svet razen ZDA, Kanade in Avstralije

#### **6.12 Pogoji za uveljavljanje**

Zavarovana oseba ali družba mora zahtevek in/ali okoliščino prijaviti takoj, ko je to mogoče. Kjer so okoliščine, ki bi lahko povzročile vložitev zahtevka ali uradno preiskavo, prijavljene med trajanjem zavarovalne pogodbe, se poznejša vložitev zahtevka ali uradna preiskava na osnovi teh prijavljenih okoliščin šteje kot vložena v času veljavnosti zavarovalne pogodbe.

#### **6.13 Reševanje sporov glede zavarovalnega kritja**

Pristojno sodišče v Ljubljani.

Pravo in jurisdikcija: Slovenija in slovensko pravo

Arbitražna: vsak spor, ki izhaja iz te pogodbe ali je z njo povezan, vključno z vsakim vprašanjem glede njenega obstoja, veljavnosti ali prenehanja, ki ga ni mogoče rešiti sporazumno med pogodbenimi strankami, bo rešen z arbitražo po pravilih Stalne arbitraže pri Gospodarski zbornici Slovenije ( SAGZS ); za ta pravila se šteje, da so s sklicevanjem vključena v to klavzulo. Arbitri so trije. Vsaka stranka v arbitražnem postopku predlaga po enega arbitra, ki nato skupaj predlagata še tretjega. Če se glede tretjega arbitra ne sporazumeta, ga predlaga predsednik SAGZS. Mesto arbitraže je Ljubljana v Republiki Sloveniji. Jezik, uporabljen v arbitražnih postopkih, je slovenščina. Veljavno pravo za to zavarovalno pogodbo je pravo Slovenije.

#### **6.14 Regres**

Zavarovalnica ne bo uporabila svoje pravice do subrogacije proti zavarovani osebi v povezavi z zahtevkom, razen v primeru, ko je ugotovljeno, da je zahtevek izključen po pogojih te zavarovalne pogodbe zaradi pravnomočne sodbe ( na katero pritožba ni več mogoča ) oziroma



pisnega priznanja zavarovanca v primeru naklepa, kriminalnih ravnanj, nepoštenosti ali osebnega okoriščenja in se zahtevek nanaša na zavarovano osebo.

## **6.15 Izdaja zavarovalne dokumentacije**

Vsa potrdila o kritju, zavarovalna pogodba in vsi pripadajoči pogoji in dodatki k pogojem morajo biti izdani v slovenskem jeziku.

## **7. Prevzem vprašalnika za zavarovanje odgovornosti članov organov vodenja in organov nadzora družb skupine Slovenske železnice**

Prevzem izpolnjenega vprašalnika za zavarovanje odgovornosti, ki vsebuje odgovore na znana dejstva (nevarnostne okoliščine), ki lahko vplivajo na sklenitev zavarovanja odgovornosti članov organov vodenja in organov nadzora, bo možen **26.10.2018, ob 09:00 uri**, za vse ponudnike, na lokaciji naročnika: Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, Ljubljana, sejna soba 606. Dodatnih datumov ne bo.

Vprašalnika za zavarovanje odgovornosti članov organov vodenja in organov nadzora družb skupine Slovenske železnice ni dovoljeno kopirati, tiskati ali kako drugače distribuirati.

Prevzem izpolnjenega vprašalnika lahko opravijo samo pooblaščen osebe ponudnika, ki se izkažejo s pooblastilom za prevzem. Izpolnjen vprašalnik se označi z oznako »POSLOVNA SKRIVNOST«. Pooblaščen oseba mora ob prevzemu podpisati izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bo skrbno varovala vse podatke, ki jih bo pridobila na podlagi vprašalnika in da bodo vsi zaposleni ponudnika, ki bodo imeli vpogled v te podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, skrbno varovali te podatke in jih ne bodo posredovali drugim ali tretjim osebam. Vprašalnik je namenjen zgolj pripravi ponudbe za predmetno javno naročilo.

**Naročnik bo na odgovore na vprašanja ponudnikov, vezane na omenjeni vprašalnik, odgovarjal na organiziranem skupnem sestanku za vse ponudnike, ki bo 06.11.2018, ob 11:00 uri, na lokaciji naročnika, v sejni sobi 606. Dodatnih terminov ne bo.**

Naročnik na vprašanja ponudnikov, vezanih na sam vprašalnik, ne bo odgovarjal preko portala javnih naročil. V kolikor bodo ponudniki kljub temu postavljali vprašanja preko portala javnih naročil bo naročnik na njih odgovoril, tako da bodo odgovori na ta vprašanja dani vsem ponudnikom istočasno, na lokaciji naročnika.

## **8. Merilo za ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje ponudbene vrednosti (zavarovalne premije), naročnik bo izbral najcenejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

## **9. Definicija dopustne ponudbe**

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo

javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

## **10. Pregled ponudb**

Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merilo in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa bo preveril ekonomsko najugodnejšo ponudbo glede ne izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Pri ponudbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.

## **11. Dopolnjevanje, spreminjanje in pojasnjevanje ponudb**

Naročnik lahko skladno z 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahteva, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, spremeni ali pojasni.

## **12. Ponudba**

### **12.1 Ponudbena dokumentacija**

Ponudba mora biti oblikovana v skladu z razpisnimi pogoji in tehničnimi zahtevami naročnika. Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

Vsi v ponudbi predloženi obrazci morajo biti v celoti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika oziroma drugih pristojnih oseb.

Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

### **12.2 Sestavljanje ponudbe**

#### **12.2.1 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: [http://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](http://www.enarocanje.si/_ESPD/) in njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

### 12.2.2 Obrazec 2 »Predračun«

Ponudnik mora v obrazcu »Predračun« ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer v evrih, na največ 2 (dve) decimalni mesti natančno in mora vključevati vse elemente iz katerih je sestavljena: razpisane storitve, morebitne popuste, stroške dela, prevozne stroške, prevajanje, zavarovanja in vse ostale morebitne stroške, ki jih bo imel ponudnik z izvedbo naročila. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila in vsi popusti. Vrednosti cen na enoto morajo biti fiksne ter nespremenljive do konca izvedbe naročila.

Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.**

### 12.3 Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku, isto velja za morebitna vprašanja v zvezi razpisno dokumentacijo.

Tehnična dokumentacija, prospekti, strokovna literatura, certifikati in podobno pa je lahko v tujem jeziku (angleškem ali nemškem). Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v

slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezní rok. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

#### **12.4 Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

#### **12.5 Obseg ponudbe**

Ponudba se mora nanašati na celotno naročilo.

#### **12.6 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj 120 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

#### **12.7 Plačilni pogoji - rok plačila**

Plačilni rok je 30 dni, od datuma prejema računa.

### **13. Finančno zavarovanje**

#### **Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

V primeru izbora bo ponudnik naročniku, po obojestranskem podpisu pogodbe v roku 10 (deset) dni, izročil menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DPZP, v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije – Obrazec 5, z veljavnostjo 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe.

**Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.**

### **14. Skupna ponudba**

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in

- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Obrazec »Ponudbeni predračun« podajo vsi ponudniki skupaj, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan in potrjen s strani glavnega partnerja).

Finančno zavarovanje predloži glavni oz. vodilni partner v skupini.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval dogovor o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

## **15. Ponudba s podizvajalci**

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD dokazila za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- seznam vseh podizvajalcev in del naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 12.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- Glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- Podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- Glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.
- Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

## **16. Tuji ponudnik**

Tuji ponudnik, ki nastopa samostojno ali kot partner v skupini izvajalcev, mora ob zgoraj navedenih dokumentih predložiti še:

- Pisno izjavo pooblaščenice osebe ponudnika, s katero potrjuje, da je ponudnik seznanjen s predpisi, veljavnimi v Republiki Sloveniji. Ponudnik mora spoštovati veljavne zakone RS in priznati veljavnost pravnega reda RS, vezano na izvedbo razpisanega javnega naročila,
- Tuji ponudnik, ki nima sedeža v RS mora s posebno izjavo, ki jo predloži k razpisni dokumentaciji, imenovati fizično ali pravno osebo s sedežem v RS, ki bo po veljavni zakonodaji na področju javnega naročanja in po Zakonu o upravnem postopku (ZUP), v njegovem imenu in zanj prevzela vso pošto naslovljeno nanj.

## **17. Neobičajno nizka ponudba**

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, mora naročnik preveriti, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahtevati, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

## **18. Oddaja javnega naročila**

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave

nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

## **19. Sklenitev pogodbe**

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **20. Odstop od izvedbe javnega naročila**

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

## **21. Zaupnost podatkov**

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti, v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste

dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo ponudniku, ki je oddal dopustno ponudbo in je v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

## 22. Pravno varstvo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Do začetka uporabe portala eRevizija se zahtevek za revizijo vloži pisno, neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.



Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

**Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:**

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 2.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitev o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

### **23. Opozorila**

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V obdobju mirovanja naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati, ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pred sklenitvijo pogodb, pozval ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (6. odst. 14. člena ZIntPK).

## SEZNAM OBRAZCEV

### **Ponudnik predloži izpolnjene naslednje obrazce:**

- Obrazec 1: Podatki o ponudniku
- Obrazec 2: Predračun (sestavni del pogodbe)
- Obrazec 3: Krovna izjava ponudnika
- Obrazec 3a: Pooblastilo pooblaščenih oseb ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji
- Obrazec 3b: Pooblastilo fizične osebe v zvezi s kaznivimi dejanji
- Obrazec 4: Vzorec pogodbe
- Obrazec 5: Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Obrazec 6: Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci
- Obrazec 7: Podatki o podizvajalcu
- Obrazec 8: Seznam podizvajalcev
- Obrazec 9: Soglasje podizvajalca za neposredna plačila

## PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika	
Naslov in kraj ponudnika	
Odgovorna oseba ponudnika	
Telefon:	
Elektronski naslov:	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št. za DDV	
Št. vpisa v sodni register (št. vložka)	
Transakcijski račun	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba za izvedbo javnega naročila (ime in priimek, telefon in naslov elektronske pošte):	

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

**PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM**

(sestavni del pogodbe)

IME IN NASLOV PONUDNIKA:

---



---

Naročnik:

**Slovenske železnice, d. o. o.**  
**Kolodvorska ulica 11**  
**1506 Ljubljana**

Številka ponudbe:	Datum:
-------------------	--------

Na podlagi javnega razpisa za oddajo naročila male vrednosti za »**Zavarovanje odgovornosti članov organov vodenja in organov nadzora družb skupine Slovenske železnice**« številka javnega naročila JN \_\_\_\_\_/2018-W01, poslanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS, dne \_\_\_\_\_, dajemo ponudbo, kot sledi:

- I. Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti):
- a) samostojno
  - b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev: \_\_\_\_\_

Limit kritja \_\_\_\_\_ EUR

Opis	Cena v EUR
Zavarovalna premija brez DPZP	
DPZP (8,5 %)	
Zavarovalna premija skupaj z DPZP	

Informativna delitev zavarovalne premije po posameznih zavarovalnih klavzulah, izražena v odstotku zavarovalne premije:

Ne-povračilo družbe / stran A:            %  
 Povračilo družbe / stran B:                %

Kraj in datum:

Žig in podpis pooblaščenice osebe:

**Opomba: Ponudnik mora k temu obrazcu predložiti potrdilo o kritju, vse pogoje zavarovanja in morebitne dodatke k pogojem.**

GOSPODARSKI SUBJEKT:

---

---

---

**KROVNA IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

I. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji);
- smo tehnično in strokovno sposobni izpolniti naročilo, ki je predmet tega javnega naročila;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo predložili finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

II. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. da naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3);
2. da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami, ki jih vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila;
3. da nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
4. da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
5. da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 75. do 81. člena ZJN-3 v tem ali predhodnih postopkih nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
6. da nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več.
7. da smo seznanjeni, da se šteje, da ne izpolnujemo obveznosti iz prejšnje točke tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave nismo imeli predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
8. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.
9. da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti in da smo vpisani:  
v sodni register ali poslovni register .....  
pod št. ....;
10. da imamo registrirano dejavnost za opravljanje storitev, ki so predmet tega javnega naročila v državi, v kateri imamo sedež ter vsa potrebna dovoljenja za opravljanje te dejavnosti;
11. da naš račun v zadnjih šesti mesecih ni bil blokiran zaradi neizpolnjevanja finančnih

obveznosti in da bomo na zahtevo naročnika, v roku, ki ga bo le-ta določil, predložili potrdilo banke o (ne)obstoju zadevne okoliščine.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Žig in podpis pooblaščne osebe:

**OPOMBA:**

**Obrazec morajo izpolniti, podpisati in potrditi ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.**

**Obrazec se po potrebi kopira.**

**POOBLASTILO**

**ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA PRAVNO OSEBO**

Pooblašcam družbo Slovenske železnice, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za »**Zavarovanje odgovornosti članov organov vodenja in organov nadzora družb skupine Slovenske železnice**« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_

Kraj in datum:

Žig ponudnika in podpis pooblaščne osebe:

**OPOMBA:**

**Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsak partner v skupnem nastopu in vsak podizvajalec.**



**POOBLASTILO  
ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNO OSEBO**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_ (ime in priimek) pooblašcam Slovenske železnice, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za »**Zavarovanje odgovornosti članov organov vodenja in organov nadzora družb skupine Slovenske železnice**« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

**EMŠO:** \_\_\_\_\_

**Datum rojstva:** \_\_\_\_\_

**Kraj rojstva:** \_\_\_\_\_

**Občina rojstva:** \_\_\_\_\_

**Država rojstva:** \_\_\_\_\_

**Naslov stalnega/začasnega bivališča:** \_\_\_\_\_

**Državljanstvo:** \_\_\_\_\_

**Moj prejšnji priimek se je glasil:** \_\_\_\_\_

Kraj in datum:

Podpis

**Opomba naročnika:**

**Izjavo izpolnijo oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta (ponudnika, partnerja v skupnem nastopu, podizvajalca) ali oseba, ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.**

**OBRAZEC 4**

**VZOREC POGODBE**

**Slovenske železnice, d.o.o.**, Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana  
Transakcijski račun: SI56 0292 3001 9346 887 (odprt pri NLB d.d.)  
Mat. št. 5142733000, Identifikacijska številka za DDV: SI18190995,  
Osnovni kapital: 205.274.421,23 EUR  
ki jih zastopa generalni direktor Dušan Mes  
(v nadaljevanju besedila: naročnik)

in

\_\_\_\_\_  
Transakcijski račun:

Mat. št.: \_\_\_\_\_, Identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_,

Osnovni kapital:

ki ga zastopa.....

(v nadaljevanju besedila: dobavitelj)

skleneta naslednjo

**Pogodba o zavarovanju odgovornosti članov organov vodenja in organov nadzora družb  
skupine Slovenske železnice**

**POGODBA NAB št. \_\_\_\_\_**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi izvedenega javnega naročila v skladu s 47. členom ZJN-3 »Zavarovanje odgovornosti članov organov vodenja in organov nadzora družb skupine Slovenske železnice«, objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave ..... dne ..... 2018.

**I. PREDMET POGODBE**

**1. člen**

Predmet pogodbe je zavarovanje odgovornosti članov organov vodenja in organov nadzora družb skupine SŽ, v obsegu in kakovosti, določeni z zahtevami naročnika in dano ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018

Pogodba o zavarovanju odgovornosti članov organov vodenja in organov nadzora se sklepa za zavarovalca Slovenske železnice, d.o.o. in zavarovane osebe:

- Slovenske železnice, d.o.o.
- SŽ - Potniški promet, d.o.o.
- SŽ - Infrastruktura, d.o.o.
- SŽ - Tovorni promet, d.o.o.

- SŽ - VIT, d.o.o.
- SŽ – ŽIP, d.o.o.
- FERSPED, d.o.o.
- SŽ – ŽGP Ljubljana d.d.
- SŽ – Železniška tiskarna Ljubljana d.d.
- Prometni institut Ljubljana d.o.o.
- Kamnolom Verd, d.o.o.
- VV-LOG, d.o.o.

## II. OBSEG IN PREDMET POGODBE

### 2. člen

S to pogodbo se izvajalec obvezuje naročniku izvajati storitev, navedeno v 1. členu te pogodbe, v obsegu in kakovosti kot je razvidno iz izvajalčeve ponudbe in ponudbenega predračuna št. .... z dne ....., ki je priložen k tej pogodbi. Predmetno pogodbeno obveznost je dolžan opraviti skladno s tehničnimi specifikacijami in pogoji, ki jih je potrdil v svoji ponudbi.

## III. POGODBENA CENA

### 3. člen

Pogodbena cena po tej pogodbi je določena na podlagi ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_ 2018 in znaša:

skupaj z DPZP: \_\_\_\_\_ EUR

vrednost brez DPZP: \_\_\_\_\_ EUR

8,5% DPZP: \_\_\_\_\_ EUR

Cena je v času veljavnosti pogodbe fiksna in nespremenljiva in zajema vse morebitne podražitve. Če naročnik ugotovi, da je izvajalec zaračunal storitev po višji ceni kot je ta določena s pogodbo, jo mora ta na zahtevo naročnika popraviti oziroma uskladiti s ceno iz te pogodbe.

## IV. PODIZVAJALCI

### 3.a člen

Poleg dobavitelja sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. \_\_\_\_\_  
(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

- predmet, količina, vrednost izvedbe del:

2.

(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

---

- predmet, količina, vrednost izvedbe del:

---

Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročniku podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoji za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani dobavitelja. Dobavitelj mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do dobavitelja v tej pogodbi.

Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z dobaviteljem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.

## **V. NAČIN PLAČILA**

### **4. člen**

Naročnik se zavezuje, da bo svojo obveznost do izvajalca poravnal v 30 dneh od dneva prejema računa.

Na računu mora biti obvezno navedena številka te pogodbe.

Plačilo se izvrši na transakcijski račun izvajalca.

Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

Izvajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme izvajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

## **VI. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**

### **5. člen**

Izvajalec se obvezuje:

- izvajati pogodbene obveznosti po tej pogodbi v okviru določil te pogodbe
- pridobljene podatke, do katerih pride v teku izvajanja pogodbe, varovati kot poslovno skrivnost naročnika in morebitnih njegovih partnerjev tudi po izteku te pogodbe.

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem z namenom, da bodo pogodbene obveznosti izvedene pravočasno, v celoti in skladno s to pogodbo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh bistvenih spremembah, ki so povezane z izvajanjem pogodbenih obveznosti;
- zagotoviti finančna sredstva za plačilo zavarovalne premije.

## **VII. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI**

### **6. člen.**

Izvajalec se zavezuje, da:

- bo kot poslovno skrivnost trajno varoval vse podatke in informacije, ki jih bo pridobil oz. do katerih bo imel dostop oz. s katerimi se bo kakorkoli seznanil, v kakršnikoli obliki (pisni, ustni), na kakršnemkoli nosilcu, če so določeni kot poslovna skrivnost, pa tudi tiste, za katere ni izrecno določeno, da so poslovna skrivnost, če bi moral ali mogel vedeti, da bi zaradi njihovega posredovanja oz. razkritja nepooblaščenim osebam naročniku, družbam Skupine SŽ, ali tretjim osebam, lahko nastala premoženjska ali nepremoženjska škoda;
- bo trajno varoval vse osebne podatke, s katerimi se bo seznanil pri svojem delu z naročnikom ali v zvezi z delom z naročnikom oziroma ga bodo z njimi seznanili pri njegovem delu z naročnikom, ne glede na to, na katero osebo se ti podatki nanašajo.

Trajno varovanje poslovne skrivnosti oziroma osebnih podatkov po prejšnjem odstavku pomeni dolžnost izvajalca, da bo listine, podatke in informacije po prejšnjem odstavku uporabljal izključno za namene izvajanja te pogodbe, in da jih brez poprejšnjega pisnega soglasja naročnika ne bo kakorkoli razkril tretjim osebam, posebej ne z objavo v medijih, da jih ne bo razmnoževal, niti jih ne bo izkoriščal za svoje namene ter da bo na zahtevo naročnika naročniku nemudoma vrnil oziroma uničil vse zapise na listinah ali drugih medijih.

Zaveze po tem členu veljajo za vse osebe, ki bodo na strani izvajalca sodelovale pri izvajanju te pogodbe.

Pogodbeni stranki se zavedata, da kršitev dolžnosti varovanja poslovne skrivnosti oziroma osebnih podatkov po tem členu predstavlja kršitev veljavnih predpisov in aktov naročnika ter osnovo za odškodninsko odgovornost izvajalca.

## **VIII. KONTAKTNE OSEBE**

### **7. člen**

Skrbnik in kontaktna/e oseba/e naročnika po tej pogodbi je:

\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_

Skrbnik in kontaktna/e oseba/e izvajalca po tej pogodbi je:

\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_

Vsa komunikacija in korespondenca med pogodbenima strankama (kakorkoli v povezavi s to pogodbo) in izvedbo naročila, poteka med kontaktnimi osebami, določenimi v tem členu, v slovenskem jeziku.

## **IX. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

### **8. člen**

Za vestno in kakovostno izvedbo del po tej pogodbi bo izvajalec v roku desetih (10) dni po podpisu pogodbe izročil naročniku menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DPZP, z veljavnostjo 30 dni, po prenehanju veljavnosti pogodbe.

## **X. VELJAVNOST POGODBE**

### **9. člen**

Pogodba je sklenjena za obdobje 1 (enega) leta, in stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

## **XI. SOCIALNA KLAVZULA**

### **10. člen**

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

## **XII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **11. člen**

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz I. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

### **XIII. SESTAVNI DELI POGODBE**

#### **12. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da so sestavni deli te pogodbe:

- ponudba s ponudbenim predračunom
- potrdilo o kritju vključno z vsemi splošnimi pogoji in morebitnimi dodatki k pogojem
- celotna razpisna in ponudbena dokumentacija

### **XIV. KONČNE DOLOČBE**

#### **13. člen**

Pogodbeni stranki se obvezeta, da bosta sklenili aneks k pogodbi za naslednji primer: ob kakršnikoli spremembi, vezani na organe vodenja in/ali nadzora, ki bi lahko vplivala na zvišanje oziroma znižanje zavarovalne premije.

#### **14. člen**

Vsi dosedANJI dogovori v zvezi z deli pod točko I te pogodbe, ki niso zajeti v pogodbi, so neveljavni. Spremembe in dopolnitve pogodbe pa veljajo le, če jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Morebitna nesoglasja iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri), izvajalec pa 1 (en) izvod.

#### **Priloga:**

- Ponudbeni predračun št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ ,
- Potrdilo o kritju s splošnimi pogoji

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

V Ljubljani, dne \_\_\_\_\_

**IZVAJALEC:**

**NAROČNIK:**

Slovenske železnice, d.o.o.  
Dušan Mes, generalni direktor

**OBRAZEC 5**

Izdajatelj menice

---

---

---

**VZOREC MENIČNE IZJAVE  
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika Slovenske železnice, d.o.o. po pogodbi ..... (naziv pogodbe, številka), (predmet pogodbe) sklenjene datum :....., izročamo družbi Slovenske železnice, d.o.o. .... kom podpisanih blanco menic, ki jih je podpisala pooblaščen oseb za podpisovanje pri banki:..... (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje .....

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo Slovenske železnice, d.o.o., da izpolni menico za znesek 10% pogodbene vrednosti z DPZP, kar znaša.....EUR ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Odrekam se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezuje mo menico ob dospelosti plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

.....TRR št.: .....

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do .....

\_\_\_\_\_  
(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

\_\_\_\_\_  
(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga: \_\_\_\_\_ kom blanco menic

Opomba: Ponudnik ne prilaga menice!



GOSPODARSKI SUBJEKT:

---

---

---

**IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI**

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila »**Zavarovanje odgovornosti članov organov vodenja in organov nadzora družb skupine Slovenske železnice**«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

**OPOMBA:** Izjava se izpolni, podpiše in potrdi ter predloži ponudbi samo v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

**OBRAZEC 7**

GOSPODARSKI SUBJEKT:

---

---

---

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

Naziv podizvajalca: \_\_\_\_\_

Naslov podizvajalca: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba: \_\_\_\_\_

Elektronski naslov kontaktne osebe: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefaks: \_\_\_\_\_

Identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_

Št. Transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: \_\_\_\_\_

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA                      NE

(ustrezno obkroži)

Kraj in datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:

## OBRAZEC 8

GOSPODARSKI SUBJEKT:

---

---

---

## SEZNAM PODIZVAJALCEV

Predmet javnega naročila: »Zavarovanje odgovornosti članov organov vodenja in organov nadzora družb skupine Slovenske železnice«

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel	Vrednost (v EUR z DPZP) in delež (v %):

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

**Opomba:** Obrazec se izpolni, podpiše in potrdi ter predloži ponudbi samo v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci.

**OBRAZEC 9**

**SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA**

Naziv podizvajalca: \_\_\_\_\_

Sedež (naslov) podizvajalca: \_\_\_\_\_

S podpisom te izjave dajemo soglasje, na podlagi katerega bo naročnik za javno naročilo, katerega predmet je »**Zavarovanje odgovornosti članov organov vodenja in organov nadzora družb skupine Slovenske železnice**« namesto ponudnika \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (vpiše se naziv ponudnika) poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj: \_\_\_\_\_

Podpisnik: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_  
Podpis odgovorne osebe podizvajalca

**Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.**