



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Št.: 430-6/2018

Datum: 13. 11. 2018

RAZPISNA DOKUMENTACIJA za javno naročilo z naslovom

Sukcesivna dobava živil po sklopih za obdobje treh let za potrebe Osnovne šole Domžale

Zaporedna številka: 430-6/2018

Vrsta postopka: odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Povabilo k oddaji ponudbe

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet javnega naročila je dobava sukcesivna konvencionalnih in ekoloških živil, skladno s specifikacijami, opredeljenimi v okviru dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, Uredbo o zelenem javnem naročanju ter preostalimi relevantnimi predpisi s predmetnega področja.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/18), OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE, Bistriška cesta 019, 1230 Domžale (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Predmet javnega naročila je: Sukcesivna dobava živil po sklopih za obdobje treh let za potrebe Osnovne šole Domžale.

Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja po sklopih, sklopov je 40

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 3.12.2018 do 09:00
Rok za predložitev ponudb	do 14.12.2018 do 09:00
Odpiranje ponudb	14.12.2018 ob 09:05

Naročilo se oddaja s sklenitvijo okvirnega sporazuma. Čas trajanja okvirnega sporazuma je 36 mesecev.

OKVIRNI SPORAZUM

Obdobje za katerega se sklepa okvirni sporazum: **36 mesecev**

Okvirni sporazum se sklepa z večimi ponudniki, s ponovnim odpiranjem konkurence.

Oddaja posamičnih naročil:

Dobavitelja oz. dobavitelje za posamezen sklop živil bo naročnik izbral na podlagi vnaprej določenih pogojev in meril.

Naročnik bo z izbranimi ponudniki za posamezne sklope živil sklenil okvirne sporazume za obdobje treh let, na podlagi katerih bo sukcesivno naročal živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma (konvencionalna živila, ekološka živila in živila iz drugih shem kakovosti).

Vsi sklopi, z izjemo sklopov svežega sadja in zelenjave:

Naročnik bo izbral tri (3) najugodnejše ponudnike glede na uspešnost v okviru razpisanih meril po vrstnem redu na osnovi njihovih ponudb, s katerimi bo sklenil okvirne sporazume za obdobje treh (3) let. Naročila bo oddal tistim ponudnikom, ki bodo glede meril najugodnejši za posamezne razpisane sklope blaga med sklenitelji



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

okvirnih sporazumov. Če ekonomsko najugodnejši oziroma najcenejši sklenitelji okvirnih sporazumov v trenutku naročila ne bodo imeli na razpolago blaga, ki ga naročnik potrebuje, bo to blago naročil pri drugem oziroma tretjem sklenitelju okvirnih sporazumov.

Naročnik bo v času trajanja okvirnega sporazuma posamezno živilo kupoval po ceni na enoto mere, kot bo opredeljena v predračunskem obrazcu ponudbe izbranega dobavitelja. Izbrani ponudnik bo cene na enoto mere živil iz ponudbenega predračuna lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo cen izbranemu ponudniku izdal na njegov predhodni pisni predlog, in sicer le zaradi regulacije cen, v skladu s predpisom, ki ureja načine valorizacije denarnih obveznosti v večletnih pogodbah javnega sektorja. Za regulacijo cen se upošteva kumulativni indeks cen za hrano, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS.

Naročnik si pridržuje pravico od izbranega ponudnika zahtevati preračun cene na ponujeno pakiranje posameznega živila.

Ponudnik bo v primeru izbire naročniku pisno posredoval informacije o akcijskih cenah oz. maloprodajnih cenah v primeru, da bodo te cene za živila, ki bodo predmet okvirnega sporazuma, ugodnejše od tistih, ki izhajajo iz ponudbenega predračuna. Dobave živil za naročila, ki jih bo naročnik posredoval v obdobju nižjih cen, bo obračunaval po cenah, ki veljajo ob akcijah oz. po maloprodajnem ceniku. (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).

Sklopi svežega sadja in zelenjave

Naročnik bo za sklope svežega sadja in zelenjave, tj. za sklope 7.1. (Sveža zelenjava), 7.2. (Sveže sadje), 7.3. (Eko sadje in zelenjava) in 7.4. (Očiščena zelenjava) po merilih izbral štiri (4) najugodnejše ponudnike, ki bodo oddali dopustne ponudbe. V primeru, da bo najugodnejših ponudb za posamezni sklop več, bo naročnik med enakovrednimi po merilih izbral tistega, ki bo najugodnejši po merilu »ponudbena vrednost«, določena na dve decimalni mesti natančno. V primeru, da bosta tudi z dodatnim kriterijem ponudbi enakovredni, bo naročnik okvirni sporazum sklenil z obema ponudnikoma.

V primeru, da bo najugodnejših ponudb manj, bo naročnik izbral vse ponudnike, ki bodo oddali dopustne ponudbe. Izjema velja za primer, ko bo naročnik prejel le eno dopustno ponudbo. V takem primeru ponudbe edinega ponudnika z dopustno ponudbo ne bo sprejel, ampak jo bo zavrnil in razpis za tak sklop ponovil, saj ne bodo izpolnjeni pogoji za odpiranje konkurence, na podlagi katerih si naročnik zagotovi gospodarno porabo javnih sredstev. V primeru, da bo ocenjena vrednost neoddanega sklopa iz razloga nezagotavljanja konkurence nižja od zakonsko določene meje za objavo na portalu javnih naročil (in v Uradnem listu EU), bo naročnik ponudnika z dopustno ponudbo, ki jo je zavrnil iz prej navedenih razlogov, povabil k oddaji ponudbe.

Naročnik bo z izbranimi ponudniki sklenil okvirne sporazume s ponovnim odpiranjem konkurence, pri čemer bo obdobje vsakokrat natančneje definiral v povabilu k oddaji ponudbe, praviloma na vsake 4 mesece do izteka okvirnega sporazuma.

Naročnik si pridružuje pravico, da konkurence za določeno obdobje sploh ne bo odpiral, in sicer za sklope oziroma artikle z izrazito sezonskim značajem, oziroma če v določenem obdobju ne bo imel potreb po vseh artiklih določenega sklopa oziroma le dela artiklov določenega sklopa.

Ponudniki na sklope svežega sadja in zelenjave morajo v ponudbi na razpis m posamezne vrste sadja in zelenjave opredeliti najvišje cene. V primeru izbire bodo v fazi odpiranja konkurence lahko ponudili le enake ali nižje cene kot izhaja iz ponudbe.

Izbrani ponudnik bo cene na enoto mere živil iz ponudbenega predračuna ponudbe na razpis lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo maksimalnih cen izbranemu ponudniku izdal na njegov predhodni pisni predlog, in sicer le zaradi regulacije cen, v skladu s predpisom, ki ureja načine valorizacije denarnih obveznosti v večletnih pogodbah javnega sektorja. Za regulacijo cen se upošteva kumulativni indeks cen za hrano, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS.

Ponudba ponudnika, ki bo v fazi odpiranja konkurence za določeno vrsto sadja ali zelenjave za posamezno živilo vsebovala višjo ceno od cene iz ponudbe oz. s strani naročnika odobrenih cen kot izhaja iz predhodnega odstavka, bo izločena iz ocenjevanja za sklop.

Naročnik si pridržuje pravico od izbranega ponudnika zahtevati preračun cene na ponujeno pakiranje posameznega živila.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Ponudniki, ki bodo v ponudbi na razpis ponudili živila iz shem kakovosti, bodo morali v primeru izbora v fazi odpiranja konkurence zagotavljati enako kakovost živil kot izhaja iz ponudbe.

Merilo za izbor ponudnika za posamezno štirimesečno obdobje bo ponudbena vrednost.

V primeru, da bo naročnik zaradi kršitev na strani izbranega dobavitelja za posamezen sklop za posamezno obdobje predčasno odpovedal pogodbo ali sporazum, bo do izteka obdobja pogodbo lahko sklenil s ponudnikom, ki je naslednji po vrstnem redu oddal najugodnejšo ponudbo.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko posamezno naročilo blaga odda preostalim skleniteljem okvirnega sporazuma določenega sklopa, in sicer v primeru, da izbrani ponudnik po fazi odpiranja konkurence ne bo mogel zagotoviti posamezne dobave ali dela dobave. V tem primeru bo naročnik posamezno naročilo blaga oddal tistemu od preostalih skleniteljev okvirnega sporazuma, ki bo tako blago nudil po najugodnejši ceni, kot izhaja iz ponudbe v zadnji fazi odpiranja konkurence.

Naročnik bo v času trajanja pogodbe posamezno živilo kupoval po ceni na enoto mere kot bo opredeljena v predračunskem obrazcu ponudbe iz odpiranja konkurence izbranega dobavitelja

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Nina Kralj
E-poštni naslov: os-domzale@guest.arnes.si
Telefonska št: 01 7240 081

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb na način:

- **elektronska oddaja na URL: <https://ejn.gov.si/eJN2>**

Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb preko spletne aplikacije e-Oddaja, ki je dosegljiva na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/e-oddaja>.

Ponudnike opozarjamo, da naj si pravočasno zagotovijo vse potrebno (predvsem veljaven elektronski certifikat) za oddajo ponudbe v elektronski obliki in poskrbijo za pravočasno registracijo. Pojasnila v zvezi z navedenim najdete na spletni strani Direktorata za javno naročanje <http://www.djn.mju.gov.si/ejn-pogosta-vprasanja> in spletni strani <https://ejn.gov.si/>. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

Ponudba mora biti preko navedene aplikacije oddana do navedene ure. Ponudbe vnesene pred potekom roka, ki bodo oddane po zgoraj navedenem roku, bodo izločene kot nepravočasne.

V izogib kasnejšim težavam si shranite potrdilo o oddani ponudbi s pravilno navedenim datumom in časom oddaje ponudbe preko spletne aplikacije. Zaželeno je, da je ponudba zložena (skenirana) po vrstnem redu, tako kot je navedeno v tej razpisni dokumentaciji.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb je javno in bo potekalo na naslovu:

Spletna aplikacija e-Oddaja



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Oddane ponudbe (predračuni) bodo vsem ponudnikom, ki so sodelovali v postopku, vidne preko spletne aplikacije e-Oddaja po poteku roka za predložitev ponudb. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki si lahko prenesejo zapisnik o odpiranju ponudb in ponudbene predračune iz informacijskega sistema e-Oddaja.

Ponudnike opozarjamo, da poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov pri oddaji ponudbe. Predračun je javno viden po poteku roka za predložitev ponudb, ostala dokumentacija (»Druge priloge«) pa je vidna samo naročniku.

VELJAVNOST PONUDBE

Čas veljavnosti: **najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je **brezplačna**.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- **Portal javnih naročil**

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.

Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

Datum: 13. 11. 2018

Kraj: Domžale

Podpisnik:

Uroš Govc, ravnatelj

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si**Sklopi**

Naročilo se oddaja po posameznih sklopih. Ponudniki lahko oddajo ponudbo za vsak posamezni sklop. Ponudniki v ponudbi navedejo, za katere sklope oddajajo ponudbo.

Št.	Naziv
Skupina 1	Mleko in mlečni izdelki
1.1.	Pasterizirano in sterilizirano mleko
1.2.	Fermentirani mlečni izdelki, pudingi in deserti
1.3.	Smetana, maslo in mlečni namazi
1.4.	Skute in siri
1.5.	Živila iz shem kakovosti (brez eko živil): mleko in mlečni izdelki (npr. izbrana kakovost)
Skupina 2	Bio mleko in mlečni izdelki
2.1.	Bio mleko in mlečni izdelki
Skupina 3	Sladoled
3.1.	Sladoled
Skupina 4	Meso in mesni izdelki
4.1.	Živila sheme kakovosti (brez eko živil): sveže miado goveje meso (npr. izbrana kakovost)
4.2.	Sveže mlado goveje, telečje, svinjsko meso in ostali mesni izdelki
4.3.	Živila iz shem kakovosti (brez eko živil): perutninsko meso (npr. višja ali izbrana kakovost)
4.4.	Perutninsko meso in izdelki iz perutninskega mesa
4.5.	Bio meso
Skupina 5	Ribe
5.1.	Zamrznjene ribe
5.2.	Konzervirane ribe
Skupina 6	Jajca
6.1.	Kokošja jajca talne reje

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si

Skupina 7	Sveža zelenjava in sadje
7.1.	Sveža zelenjava
7.2.	Sveže sadje
7.3.	Eko sadje in eko zelenjava
7.4.	Očiščena zelenjava
Skupina 8	Zamrznjena in konzervirana zelenjava in sadje
8.1.	Zamrznjena zelenjava in sadje
8.2.	Pasterizirana in sterilizirana zelenjava in konzervirano sadje
8.3.	Eko marmelade
Skupina 9	Sokovi
9.1.	Sadni in zelenjavni sokovi
9.2.	Sirupi za avtomat
9.3.	Sirupi
9.4.	Voda
Skupina 10	Zamrznjeni izdelki iz testa
10.1.	Zamrznjeni izdelki iz testa
Skupina 11	Žita, mlevski izdelki, testenine
11.1.	Žita, mlevski izdelki, kosmiči in ostalo
11.2.	Testenine
Skupina 12	Sendviči
12.1.	Sendviči
Skupina 13	Kruh, pekovsko pecivo, keksi, slaščičarski izdelki
13.1.	Kruh in pekovsko pecivo
13.2.	Kruh in pekovsko pecivo brez aditivov
13.3.	Bio kruh in pekovsko pecivo
13.4.	Slaščičarski izdelki, izdelki iz listnatega, kvašenega in vlečenega testa in keksi
13.5.	Kruhove kocke

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si

Skupina 14	Splošno prehrambeno blago
14.1.	Stročnice
14.2.	Suho sadje in semena
14.3.	Začimbe - neprodušno zaprto pakiranje v dozi / vedru s pokrovom
14.4.	Ostala živila in dodatki
Skupina 15	Dietna živila
15.1.	Dietna živila



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosim, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

V primeru elektronske oddaje ponudbe se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljen napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11 in 60/17)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

5. ESPD

ESPD (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Ponudniki lahko vedno predložijo ESPD kot predhodno dokazilo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, pri čemer morajo ESPD obrazce predložiti za vse gospodarske subjekte (partnerje, podizvajalce, ostale gospodarske subjekte), ki sodelujejo v ponudbi.

V kolikor v razpisni dokumentaciji ni izrecno zahtevano, da so gospodarski subjeki dolžni predložiti ESPD, lahko namesto ESPD obrazca predložijo ostale zahtevane obrazce, s katerimi izkažejo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje.

6. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

7. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

8. Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

9. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjeki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjeki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

V primeru, da ponudniki v razpisni dokumentaciji ugotovijo napake v prednastavljenih formulah za izračune ponudbenih cen, naj o tem čim prej obvestijo naročnika. Ponudniki lahko ugotovljene napake tudi sami odpravijo, če gre za očitno računske napake v smislu določil 89. člena ZJN-3, pri čemer je zaželeno, da označijo, na katerih mestih in na kakšen način so odpravili napake. V nobenem primeru pa ponudniki pri odpravi napak ne smejo spreminjati predizpolnjenih količin ali na kakršenkoli način posegati v same vsebinske zahteve predmeta naročila.

10. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

11. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odložitvenim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

- a. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;

- b. za dodatne dobave blaga, ki jih izvede prvotni dobavitelj, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava dobavitelja:
 - ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
 - bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
- c. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
- d. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov dobavitelj kot posledica enega od naslednjih razlogov:
 - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
 - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
- e. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaža pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

12. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje, razen v primeru, da bo ponudnik sam oddal ponudbo na način, da bodo poslovne skrivnosti in ostali podatki vidni javnosti.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so javni na podlagi določil zakonodaje. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik opredelil oziroma označil kot take.

13. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenih oseb in žigosani z žigom ponudnika;
- da so vse strani v ponudbi oštevilčene z zaporednimi števkami, ponudnik pa v spremnem dopisu navede skupno število strani v ponudbi;
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščenih oseb.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenih oseb ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala (elektronsko podpisanega dokumenta), pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt

14. Veljavnost ponudbe

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

15. Pravno varstvo



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presoja očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 4.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si**Merila**

Izbira ponudb v okviru posameznega sklopa bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba za posamezni sklop.**

Upoštevali se bodo naslednji ponderji:

I. Merila za izbor (vsi sklopi, razen sklopov, v okviru katerih se naroča ekološka živila (sklopi: 7.3. in 8.3) in živila iz shem kakovosti (sklopi: 1.5., 4.1. in 4.3.):

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena za posamezen sklop za obdobje enega leta v EUR brez DDV	<p>Relevantna je ponudbena cena iz obrazca Ponudba v EUR brez DDV.</p> <p>Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno bo v okviru predmetnega ponderja prejel 85 točk. Ostali ponudniki bodo dobili točke po formuli:</p> $(\text{najnižja ponujena cena/ponujena cena}) \times 85 = \text{število točk}$
Ponder 2:	Ponujena živila iz shem kakovosti ali nacionalnih Shem kakovosti	<p>Relevantna je navedba živil, kot izhaja iz obrazca ponudbeni predračun in dokazil priloženih v okviru ponudbe.</p> <p>Naročnik bo točkoval ponudbe ponudnikov, ki bodo ponudili živila, ki imajo vsaj en znak iz evropskih Shem kakovosti ali iz nacionalnih Shem kakovosti, opredeljenih razpisni dokumentaciji, in zanje predložili potrdila (certifikat, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija).</p> <p>Najvišje število točk v okviru predmetnega ponderja je 15.</p> <p>Za vsak sklop v okviru katerega bo ponudnik ponudil vsa živila, ki imajo vsaj eno izmed oznak iz Shem kakovosti ali nacionalnih Shem kakovosti, bo torej ponudnik prejel 15 točk. Naročnik za izdelke, za katere v opisu artikla v predračunskem obrazcu zahteva določeno kakovost, ki se uvršča v eno izmed Shem kakovosti (ekološka živila ali živila iz drugih Shem kakovosti), ne bo priznal točk po tem merilu.</p> <p>V kolikor ponudniki ne bodo ponudili izdelkov shem kakovosti ali nacionalnih Shem kakovosti, v okviru predmetnega ponderja ne prejmejo dodatnih točk.</p> <p>Način dokazovanja: Ponudnik mora v obrazcu »Ponudbeni predračun« označiti, katera živila izpolnjujejo kriterije iz Shem kakovosti in zanje predložiti prej navedena potrdila.</p>

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si**II. Merila za izbor za sklope ekoloških živil (7.3. in 8.3.) in sklope živil iz shem kakovosti (sklopi: 1.5., 4.1. in 4.3.)**

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena za posamezen sklop za obdobje enega leta v EUR brez DDV	Relevantna je ponudbena cena iz obrazca Ponudbeni predračun v EUR brez DDV.
-----------	---	---



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Pogoji, ki veljajo za vse sklope, razen če je določeno drugače.

Razlogi za izključitev

POGOJ 1 Nekaznovanost	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava in ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, lahko naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si

	ESPD in izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoje</p> <p>ESPD in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

POGOJ 2 Plačani davki in prispevki	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <u>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</u></p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekt, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoje</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p>

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si

Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>ESPD in izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščen osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>
--------------	--

POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>ESPD in izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščen osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

POGOJ 4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p>

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si

	V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, lahko naročnik potrdilo pridobi sam.
NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Naročnik bo zavnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. ESPD in izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščen osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce.

POGOJ 5 Postopek zaradi insolventnosti	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad gospodarskim subjektom začel <u>postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja</u> po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>Naročnik se lahko odloči, da iz postopka javnega naročanja ne izključi gospodarskega subjekta, pri katerem je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v uradnih registrih in evidencah.
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz tega razloga za izključitev, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si

Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj ESPD in izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščen osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Poslovna in finančna sposobnost

POGOJ 1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	Gospodarski subjekt je <u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov</u> , ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD. Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj in ESPD.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj in ESPD.

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si**Tehnična sposobnost**

POGOJ 1 Živila živalskega izvora	Gospodarski subjekti, ki ponujajo živila živalskega izvora, morajo zagotavljati, da živila izhajajo iz objektov, ki so za izvajanje določene dejavnosti z veljavno odločbo odobreni s strani pristojnega organa.
DOKAZILO	Izjava o izpolnjevanju higienskih pogojev. V primeru dvoma si naročnik pridržuje pravico, da od gospodarskega subjekta zahteva dodatna dokazila.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj

POGOJ 2 Poslovanje po HACCP	Gospodarski subjekt mora poslovati v skladu s HACCP sistemom in upoštevati vse predpise, ki v Republiki Sloveniji urejajo področje živil in ravnanja z njimi. Namesto zgoraj navedenega mora ponudnik kmetovalec izpolnjevati naslednji pogoj: Gospodarski subjekt — kmetovalec mora v celotnem procesu pridelave, obdelave, skladiščenju in dostavi poslovati skladno z načeli dobre proizvodne oz. kmetijske prakse.
DOKAZILO	Izjava o izpolnjevanju higienskih pogojev. V primeru dvoma si naročnik pridržuje pravico, da od gospodarskega subjekta zahteva dodatna dokazila.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si

POGOJ 3 Kakovost živil	Gospodarski subjekt mora ponujati živila v skladu z določili glede kakovosti živil iz Priloge 1 z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ob upoštevanju vseh splošnih pogojev, posebnih pogojev za posamezne sklope živil in zahtev iz opisov živil iz predračunskih obrazcev.
DOKAZILO	Obrazec Krovna izjava in ESPD. V primeru dvoma si naročnik pridržuje pravico, da v fazi preverjanja ponudb od gospodarskega subjekta zahteva vzorce živil ali deklaracije ali proizvodne specifikacije.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Obrazec Krovna izjava in ESPD.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD.

POGOJ 4 Tehnična usposobljenost	<p>Gospodarski subjekt mora biti tehnično usposobljen za izvajanje predmeta naročila kar pomeni, da mora zagotavljati:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ sukcesivno dostavo živilo FCA skladišče naročnika — razloženo (Incoterms 2010) v skladu z naročili ob času, ki je določen oziroma bo dogovorjen z naročnikom na vsa odjemna mesta;▪ zahtevane količine blaga za vse razpisane vrste blaga, za katere je oddal ponudbo;▪ odzivni čas za potrditev naročila dve uri od oddaje naročila s strani naročnika,▪ odzivni čas za dobavo en delovni dan v primeru reklamacij pa dve uri od prejema reklamacije oz. ustrezno več, v skladu z dogovorom z naročnikom;▪ ustrezno deklariranje živil skladno z veljavnimi predpisi;▪ rok uporabe živil ob dobavi še vsaj 2/3 celotnega roka uporabe oz. kot izhaja iz posebnih pogojev za posamezen sklop;▪ dostavo blaga po kosih, litrih ali kilogramih, pri čemer od naročnika ne bo zahteval prevzem transportnega pakiranja;▪ odvoz povratne embalaže takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dostavi; odvoz nepovratne embalaže, kjer je to zahtevano v posebnih pogojih naročnika in▪ da bo enakimi pogoji in brez višanja cen živila dobavljal tudi na nove lokacije naročnika, če jih bo naročnik odprl v času veljavnosti okvirnega sporazuma.
DOKAZILO	Izjava o tehnični usposobljenosti gospodarskega subjekta.
NAVODILO / OPOMBA	/

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si

Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

POGOJ 5 Ekološka živila	Gospodarski subjekt, ki ponuja ekološka živila, mora imeti veljavna potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I (veljavne certifikate).
DOKAZILO	Kopija veljavnega certifikata za ponujeno ekološko živilo. V primeru dvoma si naročnik pridržuje pravico, da v fazi preverjanja ponudb od gospodarskega subjekta zahteva vzorce živil ali deklaracije ali proizvodne specifikacije.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj

POGOJ 6 Ekološka živila - distributer	Gospodarski subjekt, ki ponuja ekološka živila, in je le distributer, ne pa proizvajalec ponujenih živil, mora priložiti tudi certifikat za distribucijo ekoloških živil, ki se glasi na njegovo ime.
DOKAZILO	Kopija veljavnega certifikata distributerja ekoloških živil, ki se glasi na ime gospodarskega subjekta. V primeru dvoma si naročnik pridržuje pravico, da v fazi preverjanja ponudb od gospodarskega subjekta zahteva vzorce živil ali deklaracije ali proizvodne specifikacije.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si

POGOJ 7 Sheme kakovosti	Gospodarski subjekt, ki ponuja živila, uvrščena v druge sheme kakovosti, razen ekološke kakovosti, ki jih je naročnik opredelil v Tehničnih specifikacijah predmetne razpisne dokumentacije, mora imeti certifikate, ki dokazujejo kakovost iz shem kakovosti.
DOKAZILO	Kopija veljavnega certifikata, ki dokazuje višjo kvaliteto živila iz Shem kakovosti. V primeru dvoma si naročnik pridržuje pravico, da v fazi preverjanja ponudb od gospodarskega subjekta zahteva vzorce živil ali deklaracije ali proizvodne specifikacije.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Finančna zavarovanja

Zavarovanje za dobro izvedbo

Instrument zavarovanja: Menična izjava in bianco menica

Višina zavarovanja: najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti (ali vrednosti okvirnega sporazuma) z DDV

Čas veljavnosti: Veljavnost predmetnega zavarovanja mora biti 12 mesecev od dne podpisa okvirnega sporazuma.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje

Ponudnik s podpisom obrazca Krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje. Ponudnik s parafiranjem vzorca zavarovanja za dobro izvedbo potrjuje strinjanje z njegovo vsebino.

Določila v zvezi z zavarovanjem za dobro izvedbo veljajo za vse sklope in so ga dolžni predložiti vsi ponudniki s katerimi bodo sklenjeni okvirni sporazumi.

Predloži se zavarovanje v zahtevani obliki in v zahtevani višini in z veljavnostjo 12 mesecev. Ponudniki zavarovanje obnovijo najkasneje 20 dni pred potekom roka veljavnosti.

Za sklope, kjer bo naročnik odpiral konkurenco skladno z določili te razpisne dokumentacije, morajo ponudniki, s katerimi bo imel naročnik sklenjene okvirne sporazume, v kolikor je to potrebno, ob odpiranju konkurence predložiti novo zavarovanje glede na višino pogodbene vrednosti za obdobje, za katero se sklepa pogodba na podlagi okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum postane veljaven pod pogojem, da usposobljeni ponudnik v roku 10 dni po sklenitvi okvirnega sporazuma predloži predmetno zavarovanje za dobro izvedbo.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika

SPLOŠNE ZAHTEVE

Posamezni ponudnik lahko odda ponudbo za enega, več ali vse sklope. Ponuditi mora vse artikle, ki so navedeni v popisu blaga s ponudbenim predračunom za posamezni sklop. Ponudnik, ki ne bo ponudil vseh izdelkov za posamezni sklop bo zavržen.

Vso ponujeno blago mora v celoti ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo na področju živil (proizvodnje /pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta) v Republiki Sloveniji in EU.

Ponudniki morajo upoštevati, da:

- mora imeti izdelan postopek notranje kontrole proizvodnje (HACCP), z vso ustrezno dokumentacijo, ki jo mora na zahtevo naročnika predložiti;
- mora naročniku predložiti dokumentacijo o deklarirani kakovosti posameznih izdelkov (proizvodna specifikacija, hranilne vrednosti, energijske vrednosti in alergene) - naročnik jih lahko brezplačno zahteva v okviru 2. faze povpraševanja pri analizi ponudb z namenom preverjanja ustrezne kvalitete ponujenih artiklov;
- vsi dobavljeni izdelki iste vrste v isti dobavi morajo imeti isti datum proizvodnje oziroma morajo biti iste serije;
- ne sme ponuditi gensko spremenjenih živil;
- na zahtevo naročnika posredujejo certifikat, da njihove surovine, izdelki in derivati (soja, koruza, krompir, ogrščica ipd.) niso gensko spremenjeni;
- naročniku ponudi prehranske artikle I. kvalitete (če izrecno ne piše drugače);
- živila morajo biti neoporečna in ne smejo vsebovati sestavin, ki so škodljive zdravju ali sestavin, ki bi z veljavnimi predpisi presegale vrednost vsebovanja posameznih sestavin v živilih;
- živila ne smejo vsebovati umetnih sladil, umetnih barvil, umetnih arom in kemijskih konzervansov;
- morajo biti neoporečna in ne sme vsebovati sestavin, ki so škodljive zdravju ali sestavin, ki bi z veljavnimi predpisi presegale vrednost vsebovanja posameznih sestavin v živilih;
- živali ne smejo biti krmljene z GSO krmo;
- živali in izdelki oz. njihovi produkti so hranjeni s krmo brez dodatkov ribje in mesno-perne moke;
- primarna embalaža mora biti originalno zaprta;
- vsa deklaracija mora biti napisana tudi v slovenskem jeziku;
- lahko ponudi proizvod, za katerega se zahteva shema kakovosti (ZGP itd...), ki ni vključen v shemo kakovosti oziroma nima certifikata, če izpolnjuje iste zahteve kot proizvod, ki shemo ima. Izjema so ekološka živila, za katera je potreben certifikat.

Vso blago mora ustrezati naslednjim predpisom:

- Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom (Uradni list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04 – ZdZPZ)
- Uredba Sveta (ES) št. 1234/2007 o vzpostavitvi skupne ureditve kmetijskih trgov in o posebnih določbah za nekatere kmetijske proizvode
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17)
- Uredba o izvajanju delov določenih uredb Skupnosti glede živil, higiene živil in uradnega nadzora nad živilom (Uradni list RS, št. 72/10)
- Uredba (ES) št. 853/2004 o posebnih higienskih pravilih za živila živalskega izvora
- Uredba (ES) št. 852/2004 o higieni živil
- Uredba (ES) št. 396/2005 o mejnih vrednostih ostankov pesticidov v ali na hrani in krmi rastlinskega in živalskega izvora
- Uredba (ES) št. 2023/2006 o dobri proizvodni praksi za materiale in izdelke, namenjene za stik z živilom
- Uredba (ES) št. 1935/2004 o materialih in izdelkih, namenjenih za stik z živilom
- Uredba (ES) št. 1925/2006 o dodajanju vitaminov, mineralov in nekaterih drugih snovi živilom
- Uredba (ES) št. 1924/2006 o prehranskih in zdravstvenih trditvah na živilih
- Uredba (ES) št. 1830/2003 evropskega parlamenta in Sveta o sledljivosti in označevanju gensko spremenjenih organizmov ter sledljivosti živil in krme, proizvedenih iz gensko spremenjenih organizmov, ter o spremembi Direktive 2001/18/ES
- Uredba (ES) št. 178/2002 o določitvi splošnih načel in zahtevah živilske zakonodaje, ustanovitvi



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

- Evropske agencije za varnost hrane in postopkih, ki zadevajo varnost hrane
- Uredba (ES) št. 1334/2008 o aromah in nekaterih sestavinah živil z aromatičnimi lastnostmi za uporabo v in na živilih
 - Uredba Komisije (ES) št. 1216/2007 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 509/2006 o zajamčenih tradicionalnih posebnostih kmetijskih proizvodov in živil
 - Uredba Komisije (ES) št. 1898/2006 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 510/2006 o zaščiti geografskih označb in označb porekla za kmetijske proizvode in živila
 - Uredba (ES) št. 1333/2008 o aditivih za živila
 - Uredba (ES) št. 1169/2011 o zagotavljanju informacij o živilih potrošnikom
 - Uredba (EU) št. 1151/2012 o shemah kakovosti kmetijskih proizvodov in živil
 - Pravilnik o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Uradni list RS, št. 82/03 in 25/09)
 - Pravilnik o zaščitnem znaku za označevanje kmetijskih pridelkov in živil (Uradni list RS, št. 3/11)
 - Pravilnik o vsebini listin o skladnosti kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 31/04 in 45/08 – ZKme-1)
 - Pravilnik o stopnjah običajnega odpisa blaga v proizvodnji pijač (primanjkljaj in uničenje iz naslova kala, razsipa ali razlitja, razbitja in okvare blaga) (Uradni list RS, št. 106/05, 109/05 – popr. in 33/06)
 - Pravilnik o stopnjah običajnega odpisa blaga (kalo, razsip, razbitje in okvara) (Uradni list RS, št. 68/08)
 - Pravilnik o stopnjah običajnega odpisa blaga v proizvodnji hrane in pijač (kalo, razsip, razbitje in primanjkljaj) (Uradni list RS, št. 123/08, 106/10 in 105/12)
 - Pravilnik o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana (Uradni list RS, št. 28/04, 10/05, 57/05, 115/06 in 45/08 – ZKme-1)
 - Pravilnik o specifikaciji kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 28/04 in 45/08 – ZKme-1)
 - Pravilnik o pogojih in načinu prostovoljnega označevanja kmetijskih pridelkov in živil (Uradni list RS, št. 42/10)
 - Pravilnik o metodah za ugotavljanje skladnosti pogojev minimalne kakovosti sladkorjev namenjenih za prehrano ljudi (Uradni list RS, št. 120/04 in 45/08 – ZKme-1)
 - Pravilnik o materialih in izdelkih, namenjenih za stik z živili (Uradni list RS, št. 36/05, 38/06, 100/06 in 65/08)
 - Pravilnik o količinah predpakiranih izdelkov (Uradni list RS, št. 110/02 in 89/08)
 - Pravilnik o shemah kakovosti kmetijskih pridelkov in živil (Uradni list RS, št. 23/15 in 43/15)
 - Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 543/2011 o določitvi podrobnih pravil za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 1234/2007 za sektorja sadja in zelenjave ter predelane sadja in zelenjave
 - Zakon o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18)
 - Pravilnik o ekstrakcijskih topilih (Uradni list RS, št. 23/11 in 60/18)
 - vsem pravilnikom, ki urejajo področje krmljenja živali
 - in drugim predpisom, ki veljajo za živila v RS in ES.

Vso ekološko blago mora ustrezati še naslednjim predpisom:

- Pravilnik o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 8/14)
- Uredba Sveta (ES) št. 834/2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EGS) št. 2092/91
- Uredba Komisije (EU) št. 271/2010 o spremembi Uredbe (ES) št. 889/2008 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 834/2007 v zvezi z logotipom ekološke pridelave Evropske unije
- Morebitne dodatne zahteve glede na specifikko določenega artikla, ki je predmet javnega razpisa, je razvidna iz poglavja zahteve po skupinah živil in opisa posameznega artikla (naveden v popisu blaga s ponudbenim predračunom).

Ponudniki se zavezujejo naročniku na njegov poziv predložiti izkaze o hranilni vrednosti živil za vsa ponujena živila.

NAROČNIK

Predmetno javno naročilo vodi naročnik OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE, Bistriška cesta 19, 1230 Domžale.

Okvirni sporazumi za posamezni sklop ter vsaka posamezna sledeča pogodba bodo sklenjeni med posameznim ponudnikom in naročnikom. Naročnik pa v fazi izvajanja posamezne pogodbe ali okvirnega sporazuma (odvisno od sklopa) naroča blago neposredno pri posameznem ponudniku in skladno z lastnimi potrebami.

Št. otrok naročnika je sledeče: 883



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Vse količine posameznih vrst blaga, zajete v okviru popisa blaga s ponudbenim predračunom so skupne okvirne TRILETNE količine.

HIGIENSKI POGOJI

Nosilec živilske dejavnosti mora skladno z drugim odstavkom 6. člena Uredbe 852/2004/ES vsak obrat, v katerem izvaja živilsko dejavnost, registrirati pri Upravi Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin. Nosilec živilske dejavnosti je dolžan sporočiti vse spremembe, ki so nastale v zvezi z dejavnostmi, ki se izvajajo v obratu. Nosilec živilske dejavnosti mora imeti odobren živilski obrat. Na zahtevo naročnika, mora nosilec živilske dejavnosti posredovati dokumentacijo o registraciji obrata.

Vsak nosilec dejavnosti, v živilski verigi mora zagotoviti, da varnost hrane ni ogrožena. Zagotavljati mora zdravstveno neoporečnost, varnost, sledljivost in kakovost živil.

Varnost živil mora biti zagotovljena skozi celotno prehransko verigo z vzpostavitvijo in izvajanjem sistemov notranjih kontrol. V celotni prehranski verigi morajo biti vključeni postopki, ki temeljijo na principih HACCP ali na podlagi Smernic dobre prakse za higieno, če jih je kot ustrezne za predvideno vrsto živilske dejavnosti ocenila uprava v skladu s tretjim odstavkom 8. člena Uredbe 852/2004/ES. Smernice dobre higienske prakse, ki niso posodobljene s trenutno veljavno nacionalno in evropsko zakonodajo, se lahko uporabljajo le v delu oziroma delih, v katerih je njihova vsebina skladna kljub spremembi zakonodaje.

Dobavitelj mora imeti za skladiščenje živil prostore, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom in HACCP sistemu. Vsa živila morajo biti skladiščena na način, da je ohranjena njihova kvaliteta in neoporečnost. Dobavitelj mora imeti za prevoz vseh živil na razpolago vozila, ki ustrezajo HACCP sistemu in ostalim veljavnim predpisom, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji. Vsi prevozi za naročnika se bodo opravljali samo s takimi vozili.

Dobavitelj bo v primeru kakršnega koli odstopanja od določil HACCP sistema o tem takoj pisno obvestil naročnika. Na zahtevo naročnika mora dobavitelj takoj predložiti ustrezno dokumentacijo, ki dokazuje zgornje navedbe.

Dobavitelj živil živalskega izvora zagotavlja, da bodo ponujena le živila živalskega izvora, ki izhajajo iz objektov, ki so za izvajanje določene dejavnosti z veljavno odločbo odobreni s strani pristojnega organa (velja le za ponudnike živil živalskega izvora).

Dobavitelj živil je dolžan naročnika obvestiti o odpoklicu živila, ki ni varno ter izvesti vse ukrepe, katerega cilj je preprečiti distribucijo, razstavljanje ali ponujanje živila, ki ni varno. Nosilec živilske dejavnosti zagotavlja sledljivost v skladu z 18. členom Uredbe 178/2002/ES.

EKOLOŠKA ŽIVILA IN ŽIVILA IZ SHEM KAKOVOSTI

Naročnik bo dodatno kakovost priznal živilom, ki imajo (certificirano) mak višje kakovosti na podlagi evropskih Shem kakovosti ali nacionalnih Shem kakovosti. Naročnik bo kot ustrezne priznal naslednje sheme kakovosti: ekološka kakovost, zaščitena označba porekla (ZOP), zaščitena geografska označba (ZGO), zajamčena tradicionalna posebnost (ZTP), višja kakovost (VK), integrirana pridelava (IP), dobrote iz naših kmetij, izbrana kakovost (IK).

Naročnik bo priznal veljavne certifikate oz. potrdila, ki jih v RS izdajajo Inštitut KON-CERT, Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Bureau Veritas, TÜV SÜD Sava d.o.o. in enakovredne certifikate, ki dokazujejo kakovost živil iz v predhodnem odstavku opredeljenih Shem kakovosti, ki jih izdajajo pooblaščenice organizacije drugih držav.

Naročnik bo kot ekološka živila priznal le živila, za katera bo ponudnik predložil kopijo ustreznega veljavnega potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I (veljavni certifikat, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila). Upoštevajo se ekološka živila, kot ga določajo Uredba (ES) št. 834/2007/ES, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov. Skladno z Uredbo ZeJN bo naročnik živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, štel za ekološka. Dobavljena ekološka živila bodo morala biti pakirana tako, da bo iz deklaracije razvidno ime in koda nadzorne organizacije. Dobavitelj nepakiranih ekoloških živil bo moral ob vsakokratni dostavi predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki bo dokazoval ekološko dobavljenega blaga.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

EMBALAŽA

Dobavitelj je dolžan uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora dobavitelj brezplačno prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oz. ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridružuje pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja. Enako velja za nepovratno embalažo, kjer je to posebej navedeno v razpisni dokumentaciji.

Na vsaki embalaži mora biti deklaracija v slovenskem jeziku z datumom proizvodnje in navedenim rokom uporabe, živila živalskega izvora pa veterinarsko oznako.

Na vsaki embalaži z ekološkimi proizvodi mora biti deklaracija v slovenskem jeziku, iz katere mora biti razvidna:

- šifra organizacije za kontrolo, ki je izvedla kontrolo v zadnji fazi pridelave oziroma predelave (npr. SI-EKO-001, tj. oznaka za Inštitut KON-CERT),
- EU logotip (ta je neobvezen za tretje države) in
- v istem vidnem polju tudi kraj, kjer so bile pridelane surovine kmetijskega izvora (npr. Kmetijstvo EU, Kmetijstvo izven EU ali Kmetijstvo Slovenija,...).

Pri proizvodih iz preusmeritve pa je sklicevanje na ekološko pridelavo oziroma predelavo razvidno le med sestavinami, prav tako pa mora biti navedena šifra organizacije za kontrolo, ki je izvedla kontrolo v zadnji fazi pridelave oziroma predelave.

NAROČANJE IN DOSTAVA

Naročila za dobavo bo naročnik posredoval dobavitelju po elektronski pošti, po telefonu ali glede na dogovor z dobaviteljem.

Naročnik naročena živila praviloma ob četrtek ali petek za naslednji teden, izjemoma pa dnevno, z odzivnim časom en delovni dan. Naročnik ima pravico en delovni dan pred naročeno dostavo spremeniti količino naročenih živil zaradi spremenjenih potreb (sprememba števila prisotnih otrok ipd.).

Odjemna mesta naročnika so:

- Osnovna šola Domžale, Bistriška cesta 19, 1230 Domžale
- Podružnica Ihan, Šolska ulica 5, 1230 Domžale

Pogoji glede dostave za posamezne sklope so:		
SKLOP ŽIVIL		ČAS DOSTAVE: vsak delovni dan od ponedeljka do petka
SKUPINA 1: MLEKO IN MLEČNI IZDELKI		
1.1.	PASTERIZIRANO IN STERILIZIRANO MLEKO	dostava ob 6:30 za tekoči dan

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si

1.2.	FERMENTIRANI MLEČNI IZDELKI, PUDINGI IN DESERTI	dostava ob 6:30 za tekoči dan
1.3.	SMETANA, MASLO IN MLEČNI NMAZI	dostava ob 6:30 za tekoči dan
1.4.	SKUTE IN SIRI	dostava ob 6:30 za tekoči dan
1.5.	ŽIVILA IZ SHEM KAKOVOSTI (brez eko živil): MLEKO IN MLEČNI IZDELKI (npr. izbrana kakovost)	dostava ob 6:30 za tekoči dan
SKUPINA 2: BIO MLEKO IN MLEČNI IZDELKI		
2.1.	BIO MLEKO IN MLEČNI IZDELKI	dostava ob 6:30 za tekoči dan
SKUPINA 3: SLADOLED		
3.1.	SLADOLED	dostava ob 10:00 za tekoči dan
SKUPINA 4: MESO IN MESNI IZDELKI		
4.1.	ŽIVILA SHEME KAKOVOSTI (brez eko živil): SVEŽE MLADO GOVEJE MESO (npr. izbrana kakovost)	dostava ob 6:00 za tekoči dan
4.2.	SVEŽE MLADO GOVEJE, TELEČJE, SVINJSKO MESO IN OSTALI MESNI IZDELKI	dostava ob 6:00 za tekoči dan
4.3.	ŽIVILA IZ SHEM KAKOVOSTI (brez eko živil): PERUTNINSKO MESO (npr. višja ali izbrana kakovost)	dostava ob 6:00 za tekoči dan
4.4.	PERUTNINSKO MESO IN IZDELKI IZ PERUTNINSKEGA MESA	dostava ob 6:00 za tekoči dan
4.5.	BIO MESO	dostava ob 6:00 za tekoči dan
SKUPINA 5: RIBE		
5.1.	ZAMRZNJENE RIBE	dostava ob 6:00 za tekoči dan

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si

5.2.	KONZERVIRANE RIBE	dostava se vrši v roku 48 ur od uradnega prejema naročila, najkasneje do 12:00
SKUPINA 6: JAJCA		
6.1.	KOKOŠJA JAJCA TALNE REJE	dostava do 6:00 za tekoči dan
SKUPINA 7: SVEŽA ZELENJAVA IN SADJE		
7.1.	SVEŽA ZELENJAVA	dostava ob 6:30 za tekoči dan
7.2.	SVEŽE SADJE	dostava ob 6:30 za tekoči dan
7.3.	EKO SADJE IN EKO ZELENJAVA	dostava ob 6:30 za tekoči dan
7.4.	OCIŠČENA ZELENJAVA	dostava ob 6:30 za tekoči dan
SKUPINA 8: ZAMRZNJENA IN KONZERVIRANA ZELENJAVA IN SADJE		
8.1.	ZAMRZNJENA ZELENJAVA IN SADJE	dostava do 6:00 za tekoči dan
8.2.	PASTERIZIRANA IN STERILIZIRANA ZELENJAVA IN KONZERVIRANO SADJE	dostava se vrši v roku 48 ur od uradnega prejema naročila, najkasneje do 12:00
8.3.	EKO MARMELADE	dostava se vrši v roku 48 ur od uradnega prejema naročila, najkasneje do 12:00
SKUPINA 9: SOKOVI		
9.1.	SADNI IN ZELENJAVNI SOKOVI	dostava se vrši v roku 48 ur od uradnega prejema naročila, najkasneje do 12:00
9.2.	SIRUPI ZA AVTOMAT	dostava se vrši v roku 48 ur od uradnega prejema naročila, najkasneje do 12:00
9.3.	SIRUPI	dostava se vrši v roku 48 ur od uradnega prejema naročila, najkasneje do 12:00
9.4.	VODA	dostava se vrši v roku 48 ur od uradnega prejema naročila, najkasneje do 12:00

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

SKUPINA 10: ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA		
10.1.	ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA	dostava do 6:00 za tekoči dan
SKUPINA 11: ŽITA, MLEVSKI IZDELKI, TESTENINE		
11.1.	ŽITA, MLEVSKI IZDELKI, KOSMIČI IN OSTALO	dostava se vrši v roku 48 ur od uradnega prejema naročila, najkasneje do 12:00
11.2.	TESTENINE	dostava se vrši v roku 48 ur od uradnega prejema naročila, najkasneje do 12:00
SKUPINA 12: SENDVIČI		
12.1.	SENDVIČI	dostava do 7:00 za tekoči dan
SKUPINA 13: KRUH, PEKOVSKO PECIVO, KEKSI, SLAŠČIČARSKI IZDELKI		
13.1.	KRUH IN PEKOVSKO PECIVO	dostava ob 6:30 za tekoči dan
13.2.	KRUH IN PEKOVSKO PECIVO BREZ ADITIVOV	dostava ob 6:30 za tekoči dan
13.3.	BIO KRUH IN PEKOVSKO PECIVO	dostava ob 6:30 za tekoči dan
13.4..	SLAŠČIČARSKI IZDELKI, IZDELKI IZ LISTNATEGA, KVAŠENEGA IN VLEČENEGA TESTA IN KEKSI	dostava ob 6:30 za tekoči dan
13.5.	KRUHOVE KOCKE	dostava ob 6:30 za tekoči dan
SKUPINA 14: SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO		

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si

14.1.	STROČNICE	dostava se vrši v roku 48 ur od uradnega prejema naročila, najkasneje do 12:00
14.2.	SUHO SADJE IN SEMENA	dostava se vrši v roku 48 ur od uradnega prejema naročila, najkasneje do 12:00
14.3.	ZAČIMBE - neprodušno zaprto pakiranje v dozi / vedru s pokrovom	dostava se vrši v roku 48 ur od uradnega prejema naročila, najkasneje do 12:00
14.4.	OSTALA ŽIVILA IN DODATKI	dostava se vrši v roku 48 ur od uradnega prejema naročila, najkasneje do 12:00
SKUPINA 15: DIETNA ŽIVILA		
15.1.	DIETNA ŽIVILA	dostava se vrši v roku 48 ur od uradnega prejema naročila, najkasneje do 12:00

Dobavitelj bo moral na svoje stroške zagotoviti ustrezen transport živil in predpisano embalažo v skladu z veljavnimi predpisi in standardi v RS. Dobavitelj bo moral odvažati povratno embalažo takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dostavi ter odvažati nepovratno embalažo, kadar je to zahtevano v posebnih pogojih naročnika. Vsa živila bodo morala biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, tako da ne pride do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

Naročnik ne bo prevzel -odgovornosti in ne bo poravnal računov za blago, ki bo dostavljeno izven poslovalnega Časa kuhinje in ne bo prevzeto s strani pooblaščenega osebe naročnika. Za dobavljeno blago, ki ga ne bo prevzela pooblaščenega oseba naročnika, se šteje, da ni bilo dobavljeno.

Ob prevzemu blaga bo morala biti navzoča tako oseba s strani dobavitelja kot pooblaščenega oseba s strani naročnika, tako da je možna takojšnja količinska in kakovostna kontrola. Dobavitelj bo moral ob prevzemu blaga naročniku predložiti prevzemnico — dobavnico, ki jo podpišeta pooblaščenici obeh pogodbenih strank in vanj vpisali morebitne reklamacije. V primeru takoj ugotovljenih količinskih in kakovostnih napak pri dobavi se bodo ugotovitve zapisale na dobavnico — prevzemnico in zahtevalo takojšnjo zamenjavo oz. dodatno dobavo naročenega blaga z odzivnim časom dveh ur ali v daljšem roku, ki ga bo določil naročnik. Če bo naročnik naknadno ugotovil skrite napake na blagu, se bo sestavil reklamacijski zapisnik, ki ga bo naročnik posredoval na elektronski naslov pooblaščenega predstavnika sporazuma s strani izbranega ponudnika (dobavitelja). Dobavitelj je dolžan odpisane (reklamirane) izdelke zamenjati ali stornirati – odvisno od zahteve naročnika. Dobavitelj je dolžan nekvalitetno blago nadomestiti z novim blagom, v roku 8 ur od prejema reklamacije, za hitro pokvarljivo blago, pa velja rok 2 uri od prejema reklamacije. Reklamacijski zapisnik bo lahko naročnik dobavitelju posredoval v osmih dneh od prevzema blaga.

Naročnik bo lahko dobavitelju zaračunal pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila blaga, v primerih, da ta ne bo ustrezno izvršil dobave ali rešil reklamacije ali ne bo prevzel povratne embalaže takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dobavi oziroma nepovratne embalaže, kadar je to zahtevano v posebnih pogojih naročnika. Naročnik si pridružuje tudi pravico prekiniti okvirni sporazum. Pogodbena kazen in razlogi za prekinitve okvirnega sporazuma so definirani v osnutku okvirnega sporazuma, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

Dobavljeno blago bo naročnik plačeval po potrjenih računih, ki bodo izstavljeni na podlagi potrjenih dobavnic — prevzemnic in cen blaga, ki izhajajo izključno iz ponudbenih cen na enoto mere, opredeljenih v ponudbenem predračunu izbranega ponudnika in z upoštevanjem dovoljenega dviga cen, če bo do njega prišlo. Izbrani dobavitelj bo račune izstavljal enkrat mesečno, in sicer do petega dne v mesecu za dobave, realizirane v preteklem mesecu.

Dobavitelj je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavno zakonodajo.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Naročnik bo prejete račune plačeval v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa na dobaviteljev transakcijski račun. Če plačilni dan sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu ni opredeljen kot plačilni dan, se za plačilni dan šteje naslednji delavnik.

EKOLOŠKO PRIDELANA ŽIVILA

Ekološki kmetijski pridelek oziroma živilo mora v prometu spremljati certifikat, ki zagotavlja sledljivost ter dokazuje, da ekološki kmetijski pridelek oziroma živilo izpolnjuje določbe Uredbe 834/2007/ES, Uredbe 889/2008/ES, Uredbe 1235/2008/ES in Pravilnik o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil.

Predelano živilo je označeno kot »ekološko«, če izpolnjuje naslednje pogoje:

- je predelano brez uporabe gensko spremenjenih organizmov,
- vsebuje najmanj 95% sestavin kmetijskega izvora iz ekoloških kmetijskih pridelkov,
- vsebuje največ 5% sestavin iz snovi, ki so navedene v pravilniku (dovoljena je uporaba okrog 45 aditivov, kar je približno 10% vseh, ki so dovoljeni pri konvencionalni predelavi); kvasi, sol in dodana voda niso zajeti v tem izračunu,
- je rezultat kontrolirane predelave.

Pri predelavi ni dovoljeno uporabljati snovi in tehnik, ki bi povrnile lastnosti, izgubljene med predelavo in skladiščenjem ekološke hrane, popravile posledice zaradi malomarnosti pri predelavi teh proizvodov ali bi lahko bile zavajajoče glede prave narave izdelka.

Ponudnik bo moral dokazovati istovetnost artikla s certifikatom, ki ga izda neodvisna kontrolna organizacija in s katerim potrjuje skladnost pridelave, predelave, pakiranja, skladiščenja in transporta ekoloških pridelkov, živil in krmil, z veljavnimi mednarodnimi (IFOAM) in slovenskimi predpisi za ekološko kmetijstvo. Naročnik bo priznal certifikate oz. potrdila, ki jih v RS izdajajo Inštitut KON-CERT, Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Bureau Veritas in enakovredne certifikate, ki jih izdajajo pooblašcene organizacije drugih držav.

Vsebuje naj naslednje podatke: naziv kontrolne organizacije, ime ali naziv pridelovalca, kontrolno številko kmetije/obrata, datum izvedene kontrole, predpise, po katerih je bila kmetija/obrat certificiran(a), status posameznih pridelkov in živil (konvencionalni iz preusmeritve, ekološki, bio), čas veljavnosti certifikata, pogoje za ohranitev veljavnosti certifikata, število in datum izdaje certifikata.

Dobavljena ekološka živila bodo morala biti pakirana tako, da bo iz deklaracije razvidno ime in koda nadzorne organizacije. Certificirani trgovci, distributerji, uvozniki na dokumentih kot so dobavnice, računi označujejo ekološka živila s statusom (ali ekološko ali bio ali eko). Ustrezna deklaracijska nalepka mora biti nalepljena na vsaki embalažni enoti.

Dobavitelj nepakiranih ekoloških živil bo moral ob vsakokratni dostavi predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki bo dokazoval ekološko kvaliteto dobavljenega blaga.

Vsi izdelki morajo ustrezati vsem predpisanim pravilnikom o kakovosti, mikrobiološki neoporečnosti in količinah toksičnih snovi.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj 2x letno.
- vpogled v pridelavo, predelavo, skladiščenje in transport bio živil/izdelkov

Ponudniki, ki ponujajo ekološka živila, jih skladiščijo ter so distributerji ponujenih živil, morajo pri posameznem povpraševanju v 2. fazi priložiti certifikat za pridelavo, predelavo, skladiščenje in/ali distribucijo ekoloških živil, ki jih tržijo naročniku. Na certifikatu je potrebno označiti kateremu žvilu pripada (zaporedna številka artikla).

Oznaka:



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si



ekološki

Uradni znak EU:



ŽIVILA INTEGRIRANE PRIDELAVE

Živila integrirane pridelave morajo biti deklarirana v skladno s pravilniki. Ustrezna deklaracijska nalepka mora biti nalepljena na vsaki embalažni enoti.

Naročnik lahko zahteva vpogled v koledar agrotehničnih ukrepov ali zahteva ustrezno dokumentacijo, ki dokazuje način pridelave.

Ponudniki, ki ponujajo živila integrirane pridelave, pri posameznem povpraševanju v 2. fazi priložijo kopijo certifikata o kontrolirani integrirani pridelavi za vsako posamezno živilo oz. skupino živil in tudi morebitno dokumentacijo o pridobitvi dodatne blagovne znamke.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj 2x letno.

Oznaka:



integrirani

ŽIVILA VIŠJE KAKOVOSTI

Živila so po svojih specifičnih lastnostih boljši od drugih istovrstnih proizvodov. Opremljena morajo biti z ustrezno oznako »Višja kakovost«.

Oznaka:



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si



višja
kakovost

SKUPINA 1: MLEKO IN MLEČNI IZDELKI

Mleko in mlečni izdelki

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Dobavitelj mora zagotoviti varnost živil v skladu s prehransko politiko, državno zakonodajo ter aktualno zakonodajo EU.

Mlečni izdelki morajo biti iz mleka živali, ki so krmljene pretežno z naravno (voluminozno) krmo oz. s krmili, ki ne vsebujejo mesno-kostne moke ali drugih proizvodov živalskega izvora.

Dobavitelj mora ponuditi in dobavljati živila, ki ne vsebujejo umetnih barv in arom, ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov, s čim manjšo količino aditivov. Živila morajo biti najmanj I. kvalitete.

Postopki predelave in distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija izdelka ob pravilnem ravnanju ni možna. Način pakiranja in embalaža morata biti za vsako živilo v skladu z zahtevami VURS, načelih HACCPa oz. v skladu s Pravilniki o materialih in izdelkih, namenjenih za stik z živilom ter z zahtevami naročnika. Embalaža mora biti ustrezna, čista in nepoškodovana.

Živila morajo imeti deklaracijo in ostale z zakonom določene podatke.

Zahtevana embalažna enota mleka (box 10/1, TR 1/1) mora biti takšna, da se mleko med transportom ne razlija, da se onemogoči možnost sekundarne kontaminacije in da je manipulacija z embalažo enostavna.

Vsi dobavljeni hitro pokvarljivi mlečni izdelki morajo imeti rok uporabnosti vsaj še 2/3 celotnega roka uporabnosti, šteto od dneva dostave blaga, sicer jih naročnik ne bo prevzel. Sterilizirano mleko in mlečni izdelki pa morajo imeti rok dobave vsaj še 2 meseca, šteto od dneva dostave blaga, sicer jih naročnik ne bo prevzel. Dobavitelj mora zagotoviti, da ima celotna dnevna pošiljka mleka in mlečnih izdelkov isti rok trajanja.

Mleko mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika in brez konzervansov. Čokoladno mleko najmanj 0,5 % dodanega kakava ali čokolade, čim manj sladkorja ter drugih aditivov. Hramba in prevoz pri temperaturi do + 8°C.

Jogurti morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov, umetnih sladil, brez umetnih arom ter umetnih barvil, pri sadnih jogurtih z min. 13% dodatkom sadja (ne koščki) ali sadnega pripravka. Barvila naj bodo naravna, nap. kot korenčkov sok,... Jogurti naj ne vsebujejo aditivov, kot so želatina, modificiran škrob, sredstva za zgoščevanje ter drugih aditivov. Hramba in prevoz pri temperaturi do +8°C.

Skuta mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov in aditivov. Sadna skuta min. 15 % sadja ali sadnega pripravka, brez konzervansov, umetnih sladil, umetnih barvil in umetnih arom ter drugih aditivov kot so želatina, modificiran škrob, sredstva za zgoščevanje inp.

Mlečni namazi naj ne vsebujejo aditivov, kot so želatina, modificiran škrob, sredstva za zgoščevanje, umetnih arom in okusov ter drugih aditivov in konzervansov. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

Kisla in sladka smetana mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Brez konzervansov in drugih aditivov. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

Maslo mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Biti mora enakomerno rumene barve, pri sobni temperaturi primerno mazavo, njegov okus in vonj morata biti prijetna, brez tujih okusov in vonjev, na primer po žarkem in grenkem. Maslo je izdelano iz pasterizirane smetane ali pasterizirane fermentirane



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

smetane. Vsebuje najmanj 82% mlečne maščobe in največ 16% vode. Konsistenca mora biti homogena, brez vidnih vodnih kapljic. Vsebovati mora mlečne maščobe in vodo, kot je opredeljeno s pravilnikom. Mora biti brez konzervansov in aditivov. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

Siri morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Siri ne smejo vsebovati emulgatorskih soli, encimov, barvil ali konzervansov. Hramba in prevoz pri temperaturi do + 8°C. Rezani siri morajo biti pakirani v kontrolirani atmosferi.

Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Naročnik sme do 3x-letno od dobavitelja zahtevati predložitev poročila oz. izvide o mikrobioloških in kemičnih analizah mleka/mlečnih izdelkov. Dobavitelj bo moral zahtevano poročilo oz. izvid predložiti v roku 8 (osmih) delovnih dni. Poročilo oz. izvid ne bo smelo biti starejše od 3 (treh) mesecev, računano na dan predložitve le-tega naročniku. Ne glede na navedeno si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja zahteva predložitev poročila oz. izvida o mikrobiološki in kemični preiskavi mleka/mlečnih izdelkov, če posumi, da je dobavljeno mleko/mlečni izdelki mikrobiološko oporečno ali pa kemijsko ali organoleptično neustrezno.

V primeru, da dobavitelj nima poročil oz. izvidov mikrobiološke in kemične analize mleka/mlečnih izdelkov ali pa so poročila oz. izvidi že stari, jih mora pridobiti v čim krajšem času oz. v roku, dogovorjenem z naročnikom.

Naročnik bo upoštevala samo poročila oz. izvide pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil.

Naročnik sme prav tako zahtevati, da dobavitelj predloži potrdilo pristojnega organa o kontroli higiene v proizvodnji oz. v predelavi.

Dobavitelj mora naročniku dostaviti tudi proizvodno specifikacijo izdelkov, energijske vrednosti ter prisotnost alergenov pred prvo dobavo.

Naročnik bo naročal mlečne pijače, izdelke iz fermentiranega mleka in mlečne izdelke po komadih ali kilogramih oz. litrih ter ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja. Dobavitelji pa se bodo morali držati tudi zahtev glede odvoza povratne in nepovratne embalaže.

Mleko in mlečni izdelki morajo ustrezati vsem veljavnim pravilnikom o kakovosti mleka in mlečnih izdelkov ter pravilnikom o zdravstveni neoporečnosti živil.

SKUPINA 2: BIO MLEKO IN MLEČNI IZDELKI

Bio mleko in mlečni izdelki

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov, ki so zakonsko opredeljena za ekološka živila naročnik zahteva:

Dobavitelj mora zagotoviti varnost živil v skladu s prehransko politiko, državno zakonodajo ter aktualno zakonodajo EU.

Postopki predelave in distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija izdelka ob pravilnem ravnanju ni možna. Način pakiranja in embalaža morata biti za vsako živilo v skladu z zahtevami VURS, načelih HACCPa oz. v skladu s Pravilniki o materialih in izdelkih, namenjenih za stik z živilom ter z zahtevami naročnika. Embalaža mora biti ustrezna, čista in nepoškodovana.

Živila morajo imeti deklaracijo in ostale z zakonom določene podatke.

Zahtevana embalažna enota mleka (box 10/1, TR 1/1) mora biti takšna, da se mleko med transportom ne razliva, da se onemogoči možnost sekundarne kontaminacije in da je manipulacija z embalažo enostavna.

Vsi dobavljeni hitro pokvarljivi mlečni izdelki morajo imeti rok uporabnosti vsaj še 2/3 celotnega roka uporabnosti, šteto od dneva dostave blaga, sicer jih naročnik ne bo prevzel. Dobavitelj mora zagotoviti, da ima celotna dnevna pošiljka mleka in mlečnih izdelkov isti rok trajanja.

Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Naročnik sme do 3x-letno od dobavitelja zahtevati predložitev poročila oz. izvide o mikrobioloških in kemičnih analizah mleka/mlečnih izdelkov. Dobavitelj bo moral zahtevano poročilo oz. izvid predložiti v roku 8 (osmih) delovnih dni. Poročilo oz. izvid ne bo smelo biti starejše od 3 (treh) mesecev, računano na dan predložitve le-tega naročniku. Ne glede na navedeno si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja zahteva predložitev poročila oz. izvida o mikrobiološki in kemični preiskavi mleka/mlečnih izdelkov, če posumi, da je dobavljeno mleko/mlečni



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

izdelki mikrobiološko oporečno ali pa kemijsko ali organoleptično neustrezno.

V primeru, da dobavitelj nima poročil oz. izvidov mikrobiološke in kemične analize mleka/mlečnih izdelkov ali pa so poročila oz. izvidi že stari, jih mora pridobiti v čim krajšem času oz. v roku, dogovorjenem z naročnikom.

Naročnik bo upoštevala samo poročila oz. izvide pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil.

Naročnik sme prav tako zahtevati, da dobavitelj predloži potrdilo pristojnega organa o kontroli higiene v proizvodnji oz. v predelavi.

Dobavitelj mora naročniku dostaviti tudi proizvodno specifikacijo izdelkov, energijske vrednosti ter prisotnost alergenov pred prvo dobavo.

Naročnik bo naročal bio mlečne pijače, izdelke iz bio fermentiranega mleka in mlečne izdelke po komadih ali kilogramih oz. litrih ter ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja. Dobavitelj pa se bodo morali držati tudi zahtev glede odvoza povratne in nepovratne embalaže.

Bio Mleko in mlečni izdelki morajo ustrezati vsem veljavnim pravilnikom o kakovosti bio mleka in mlečnih izdelkov ter pravilnikom o zdravstveni neoporečnosti živil.

SKUPINA 3: SLADOLED

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Dobavitelj mora zagotoviti varnost živil v skladu s prehransko politiko, državno zakonodajo ter aktualno zakonodajo EU.

Mlečni izdelki morajo biti iz mleka živali, ki so krmljene pretežno z naravno (voluminozno) krmo oz. s krmili, ki ne vsebujejo mesno-kostne moke ali drugih proizvodov živalskega izvora.

Dobavitelj mora ponuditi in dobavljati živila, ki ne vsebujejo umetnih barv in arom, ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov, s čim manjšo količino aditivov. Živila morajo biti najmanj I. kvalitete.

Postopki predelave in distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija izdelka ob pravilnem ravnanju ni možna. Način pakiranja in embalaža morata biti za vsako živilo v skladu z zahtevami VURS, načelih HACCPa oz. v skladu s Pravilniki o materialih in izdelkih, namenjenih za stik z živilom ter z zahtevami naročnika. Embalaža mora biti ustrezna, čista in nepoškodovana.

Živila morajo imeti deklaracijo in ostale z zakonom določene podatke.

Vsi dobavljeni hitro pokvarljivi mlečni izdelki morajo imeti rok uporabnosti vsaj še 2/3 celotnega roka uporabnosti, šteto od dneva dostave blaga, sicer jih naročnik ne bo prevzel. Sterilizirano mleko in mlečni izdelki pa morajo imeti rok dobave vsaj še 2 meseca, šteto od dneva dostave blaga, sicer jih naročnik ne bo prevzel. Dobavitelj mora zagotoviti, da ima celotna dnevna pošiljka mleka in mlečnih izdelkov isti rok trajanja.

Sladoled mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Vsebujejo naj naravne arome, naravna barvila, ter minimalno količino aditivov. Če je sladoled sadni vsaj 10 % sadnega deleža. Hramba in prevoz pri temperaturi -18°C.

Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Naročnik sme do 3x-letno od dobavitelja zahtevati predložitev poročila oz. izvide o mikrobioloških in kemičnih analizah mleka/mlečnih izdelkov. Dobavitelj bo moral zahtevano poročilo oz. izvid predložiti v roku 8 (osmih) delovnih dni. Poročilo oz. izvid ne bo smelo biti starejše od 3 (treh) mesecev, računano na dan predložitve le-tega naročniku. Ne glede na navedeno si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja zahteva predložitev poročila oz. izvida o mikrobiološki in kemični preiskavi mleka/mlečnih izdelkov, če posumi, da je dobavljeno mleko/mlečni izdelki mikrobiološko oporečno ali pa kemijsko ali organoleptično neustrezno.

V primeru, da dobavitelj nima poročil oz. izvidov mikrobiološke in kemične analize mleka/mlečnih izdelkov ali pa so poročila oz. izvidi že stari, jih mora pridobiti v čim krajšem času oz. v roku, dogovorjenem z naročnikom.

Naročnik bo upoštevala samo poročila oz. izvide pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

živil.

Naročnik sme prav tako zahtevati, da dobavitelj predloži potrdilo pristojnega organa o kontroli higiene v proizvodnji oz. v predelavi.

Dobavitelj mora naročniku dostaviti tudi proizvodno specifikacijo izdelkov, energijske vrednosti ter prisotnost alergenov pred prvo dobavo.

Naročnik bo naročal sladolede **po komadih ali kilogramih oz. litrih ter ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja**. Dobavitelji pa se bodo morali držati tudi zahtev glede odvoza povratne in nepovratne embalaže.

SKUPINA 4: MESO IN MESNI IZDELKI

Ponudniki morajo razpolagati s certifikatom ISO 9001. Kot dokazilo priložijo kopijo certifikata.

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Meso in mesni izdelki morajo ustrezati zahtevam predpisov, ki določajo:

- a) zdravstveno ustreznost živil;
- b) kakovost mesa in mesnih izdelkov;
- c) označevanje živil

Dobavitelj mora imeti certificirane sisteme zagotavljanja kakovosti. Imeti mora izdelan postopek notranje kontrole proizvodnje (nadzor kritičnih točk) in tekoče voditi proizvodno dokumentacijo o tem postopku. Na eksplicitno zahtevo jo je potrebno predložiti pooblaščenim osebam naročnika najkasneje v 30 dneh od uradne zahteve.

Meso mora biti očiščeno vezivnega tkiva in odvečne maščobe, sveže in ohlajeno (velja tudi za mletno meso). Meso mora imeti ob dobavi videz, vonj, konsistenco in druge senzorične lastnosti, značilne za posamezno vrsto mesa. Meso mora biti znanega izvora/porekla.

Živali morajo biti krmljene pretežno z naravno krmno oz. s krmili, ki ne vsebujejo mesno-kostne moke ali drugih proizvodov živalskega izvora. Meso, in sicer ne glede na vrsto mesa, mora biti očiščeno (0 % odpadka)-meso mora biti očiščeno vezivnega tkiva in odvečne maščobe. Meso mora biti sveže. Hlajeno, zamrznjeno, globoko zamrznjeno ali odmrznjeno meso bo naročnik zavrnil.

Meso mora biti ekstra, I. ali II. kakovostnega razreda v skladu z zahtevami naročnika. Če je meso razvrščeno po kategorijah, mora biti na označbi jasno navedeno, v katero kakovostno kategorijo meso spada, ali pa mora biti etiketa v barvi, kot jo določa pravilnik, ki ureja kakovost mesa.

Velikost konfekcioniranih kosov, kock, zrezkov, mletja je določena za posamezno živilo, pri opisu živila, v popisu blaga s ponudbenim predračunom. Kjer je to zahtevano, mora biti izkoščičeno, razrezano na manjše dele, pri tem pa je potrebno odstraniti vso odvečno maščobo in loj.

Naročnik zahteva meso, ki je pravilno uležano in transportirano. Razrez na zrezke in mletje se bo izdobavljalo po dogovoru. Mesni izdelki oz. meso morajo imeti ustrezne gramature po kosih npr. hrenovke, zrezki,...Cena konfekcioniranega mesa in izdelkov mora biti enaka ceni mesa in izdelkov v kosu.

Odstopanja v teži oz. masi uporabniškega kosa mesa (npr. zrezek) ali mesnega izdelka pri posameznem izdelku ne smejo preseči $\pm 10\%$ zahtevane teže, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot $\pm 2\%$. Meso mora biti brez kala, oziroma imeti do največ 3% kala.

Najvišji dovoljeni kolo, ki je posledica same obdelave mesa (nevidna maščoba, izceja...), ki ga priznava naročnik, je naslednji:

- mlada govedina - stegno z vsemi pripadajočimi kosi (notranje stegno, celo zunanje stegno, križ in kepa) do vključno 3%
- mlada govedina - pleče brez bočnika; do vključno 3%
- teletina – stegno; do vključno 2%



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

- teletina – pleče, do vključno 3%
- svinjina – stegno brez kosti; do vključno 1%
- svinjina - kare brez kosti; do vključno 2%
- svinjina – pleče; do vključno 3%

Obdelava in zahtevana teža:

- rez mesa mora potekati prečno na smer mišičnih vlaken;
- deli mesa klavne živine morajo biti obdelani v obliki glavnih kosov mesa, obrezani vidne maščobe in vezivnega tkiva;
- svinjsko meso mora biti brez kože, ščetin in drobovja;
- kosi mesa se dobavljajo brez kosti, razen če Naročnik zahteva drugače;
- kosti za juho morajo biti razrezane/razkosane na kose, velikost do 10 cm.

Telečje meso je meso telet, starih do 8 mesecev. Mišično tkivo mora biti svetlo rožnate barve; zgradba mora biti nežna, videz in konsistenca morata biti značilna za telečje meso; mastno tkivo mora biti bele ali kremasto bele barve.

Mlada govedina, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. mišično tkivo mora biti svetlordeče do rdeče barve (izjema je zoreno meso);
2. zgradba, videz in konsistenca morajo biti značilni za mlado govedino;
3. mastno tkivo mora biti kremasto belo z odtenkom rumenega;
4. hrustančne plošče (diski) med križnimi vretenci morajo biti prožne in neokostenele;
5. hrustančevina na trnastih podaljških ledvenih in prsnih vretenc mora biti brez večjih znakov okostenelosti;
6. kostni mozeg na prerezi hrbtnih in ledvenih vretenc mora biti rdeče barve, ki je značilna za mlado govedino.

Mišično tkivo **svinjine** mora biti rožnato do svetlo rdeče barve in značilne konsistence; mišičnina ne sme biti bleđa, mehka in vodena, niti temna, suha in čvrsta. Mastno tkivo mora biti belo. Ne sme imeti neprijetnega in tujega vonja, plast preostalega podkožnega mastnega tkiva nad površinskimi mišicami pa v povprečju ne sme biti debelejša od 5 mm.

Meso in izdelki ne smejo biti okuženi z zdravju škodljivimi mikroorganizmi ali vsebovati toksične snovi.

Transport mesa se mora opraviti v hlajenih, v za ta namen prirejenih motornih vozilih. Na zahtevo naročnika mora voznik motornega vozila predložiti termografski izpis.

Dobavitelj je dolžan na spremni dokumentaciji (dobavnici) ali na embalaži označiti kategorijo dobavljenega mesa, tako da je nedvoumno, za kateri kos ali kose mesa velja, deklaracija na živilu pa mora vsebovati vse potrebne podatke.

Pri mletem mesu je potrebno označiti iz katere kategorije je masa narejena.

Naročnik si pridržuje pravico od dobavitelja zahtevati izjavo s katero dokazuje poreklo izdelka oz. njegovih surovin.

Dobavitelj mora na spremni dokumentaciji označiti poreklo oziroma izvor mesa. Dobavitelj mora zagotoviti pravilno označevanje mesa v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Naročnik sme do 3x-letno od dobavitelja zahtevati predložitev poročila oz. izvide o mikrobioloških in kemičnih analizah mesa. Dobavitelj bo moral zahtevano poročilo oz. izvid predložiti v roku 8 (osmih) delovnih dni. Poročilo oz. izvid ne bo smelo biti starejše od 3 (treh) mesecev, računano na dan predložitve le-tega naročniku. Ne glede na navedeno si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja zahteva predložitev poročila oz. izvida o mikrobiološki in kemični preiskavi mesa, če posumi, da je dobavljeno meso mikrobiološko oporečno ali pa kemijsko ali organoleptično neustrezno.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

V primeru, da dobavitelj nima poročil oz. izvidov mikrobiološke in kemične analize mesa ali pa so poročila oz. izvidi že stari, jih mora pridobiti v čim krajšem času oz. v roku, dogovorjenem z naročnikom.

Naročnik bo upošteval samo poročila oz. izvide pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil.

Naročniku morajo biti vedno dostopna potrdila o odkupu živine oz. o lastni vzreji in potrdila veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke s strani Veterinarskega zavoda.

Pri dnevni dobavi mlade govedine bo dobavitelj priložil tudi listino o poreklu govejega mesa in dokazilo, da živali ob zakolu niso bile starejše od 24 mesecev.

Način pakiranja in embalaža morata biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika in vsemi veljavnimi predpisi.

Predelovalec mora imeti za objekt, skladiščenje in proizvodnjo veljavno odločbo VURSa.

Predpakirano meso mora biti označeno v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil in z drugimi predpisi, ki urejajo označevanje. Izdelki, ki niso predpakirani, morajo biti označeni v skladu s predpisom, ki ureja označevanje živil, ki niso predpakirana in z drugimi predpisi, ki urejajo označevanje.

Ohlajeno sveže meso v kosih mora biti pri nakladanju, transportu in razkladanju zaščiteno z ustrezno folijo, ki ne prepušča vode in masti, dostavljeno mora biti v nepoškodovani, plastični posodi. Embalaža mora biti primerna za meso, biti mora brez vonja, čista in nepoškodovana. Posamezne vrste mesa morajo biti pakirane ločeno. Kostni morajo biti ločene od mesa in dostavljene v ustrezni vodotesni embalaži, v plastični posodi.

Sveže meso in mesni izdelki se hranijo pri temperaturi od 0°C do +4°C. Sveže meso in mesni izdelki morajo priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila temperatura med prevozom ne sme preseči +7°C). Središčna T ob prevzemu mora biti od 0°C do +5°C (za mleto meso do +4°C).

Dobavitelj mora imeti izdelan postopek notranje kontrole proizvodnje (nadzor kritičnih točk) in tekoče voditi proizvodno dokumentacijo o tem postopku. Na eksplicitno zahtevo jo je potrebno predložiti pooblaščenim osebam naročnika najkasneje v 30 dneh od uradne zahteve.

MESNI IZDELKI IN SUHOMESNATI IZDELKI:

- mesni izdelki in suhomesnati izdelki (v nadaljevanju: mesni izdelek) lahko vsebujejo le minimalno količino kemičnih aditivov
- mesni izdelki morajo biti manj mastni, manj slani in manj začinjeni
- meso mesnih izdelkov mora imeti ob dobavi videz, vonj, konsistenco in druge senzorične lastnosti, značilne za posamezno vrsto mesa. Mesni izdelek mora biti svež, ohlajen, z znanim izvorom/poreklom
- zamrznjene, globoko zamrznjene ali odmrznjene mesne izdelke bo naročnik zavrnil
- živali morajo biti krmljene pretežno z naravno krmo oz. s krmili, ki ne vsebujejo mesno-kostne moke ali drugih proizvodov živalskega izvora

Pri vsakokratni dobavi bo naročnik priznal le NETO težo mesnih izdelkov.

Po potrebi bo naročnik naročal tudi razrezane salame, katerih cena mora biti enaka ceni v kosu.

Mesni izdelki kot so prekajeno meso, sušeno meso, poltrajne in trajne klobase, obarjene klobase, pečenice, krvavice so v skladu z zahtevami naročnika ter v skladu s Priročnikom o merilih kakovosti.

Poltrajni suhomesnati izdelki (prekajeni svinjski vrat - brez kosti, prekajena svinjska rebra, hamburška slanina): morajo biti vakuumsko pakirani. Dobavitelj jih mora dobaviti v rinfuzi (kosi po 2 - 3kg).

Obarjene klobase (hrenovke, salame,...), **sveže in poltrajne salame**: morajo biti pakirani v črevu, standardne velikosti in premera, da se lahko režejo na salamoreznici, teže od 1500g do 2500g.

- hrenovke morajo biti pakirane v embalažo, ki ne prepušča vode; neto teža ene hrenovke mora biti od 20 g do 55 g. Hrenovka ne sme vsebovati glutena ter drugih alergenih snovi. Morajo biti brez ovoja. Sestavine: minimalno 80% izkoščičenega mesa, blago začinjeno ali skoraj nič.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

- pasterizirane mesnine morajo imeti specifični-karakteristični vonj in okus za vsebovano meso, manj začinjeno, tekstura pa mora biti sveža, sočna, ne žagasta, izločene tekočine je lahko max. 1%. Mesnine ne smejo vsebovati alergenov.

Mesni izdelki morajo vsebovati minimalno količino aditivov v skladu z veljavnimi predpisi. Izdelki morajo ustrezati vsem veljavnim zakonom, pravilnikom in standardom ter predpisom o kakovosti.

Mesni izdelki z rokom trajanja z od 10 do 30 dni, ob dobavi ne smejo biti starejši od 3 dni.

Dobavitelj mora naročniku predložiti pred prvo dostavo in ob vsakokratni zahtevi ali spremembi proizvodno specifikacijo izdelkov, vsebnost alergenov, hranilno in energijsko vrednost izdelkov.

Trajne in poltrajne klobase in suhomesnati izdelki morajo biti pakirani v kartonskih škatlah, ki morajo biti znotraj obložene s čistim, belim, neuporabljenim papirjem ali folijo iz plastičnih mas.

Obarjene klobase, pečenice ter klobase za kuhanje morajo biti pakirane v plastično ali kartonsko embalažo, ki je znotraj prevlečena s plastično maso.

Zunanja/prevozna embalaža mora biti ustrezna, čista in nepoškodovana.

Deklaracija mesnih izdelkov na zunanji/prevozni embalaži mora vsebovati naslednje podatke:

- ime mesnega izdelka
- kategorija oz. kakovostni razred mesa in mesnega izdelka
- poreklo oz. izvor mesa
- firma oz. ime ter sedež proizvajalca
- bruto in neto teža mesnega izdelka
- datum pakiranja in rok trajanja (na originalni embalaži)
- priporočeni pogoji shranjevanja
- označba veterinarske oznake zdravstvene ustreznosti in šarže
- morebitne druge podatke, ki jih zahtevajo veljavni predpisi

Podatek o datumu pakiranja z rokom uporabe ter ime mesnega izdelka morajo biti označeni tudi na posamični/ notranji embalaži.

Meso in izdelki morajo ustrezati vsem veljavnim pravilnikom o kakovosti in zdravstveni neoporečnosti živil.

Dobavitelji se morajo držati zahtev glede odvoza povratne in nepovratne embalaže.

Sveže perutninsko meso in izdelki

Ponudniki morajo razpolagati s certifikatom ISO 9001. Kot dokazilo priložijo kopijo certifikata.

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Perutninsko meso mora imeti ob dobavi videz, vonj, konsistenco in druge senzorične lastnosti, značilne za posamezno vrsto perutnine. Meso mora ustrezati vsem veljavnim predpisom o kakovosti in neoporečnosti. Perutnina mora ustrezati zahtevam A razreda.

Odstopanja v teži oz. masi uporabniškega kosa perutnine (npr. zrezek) ali perutninskega izdelka pri posameznem izdelku ne smejo preseči 10% zahtevane teže, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot 2%. Meso mora biti očiščeno (0 % odpadka);

Kosi morajo biti nepoškodovani, čisti, brez tujega vonja, prosti vidnih krvnih madežev, brez zdrobljenih kosti ali anatomskih deformacij, dobro izoblikovani, mesnati. Piščančja bedra morajo biti brez kože in veznega tkiva, meso mora biti očiščeno odvečne maščobe in higiensko neoporečno. Naročnik zahteva meso, ki je pravilno uležano. Naveden mora biti izvor mesa.

Naročnik bo naročal le sveže in ohlajeno perutninsko meso.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Zamrznjeno, globoko zamrznjeno ali odmrznjeno perutninsko meso bo naročnik zavrnil. Temperatura v globini prsne mišice mora biti pri ohlajenem mesu od -2° C do +4° C. Pri ohlajenem mesu morajo biti kosi mesa brez znakov zamrznitve.

Perutnina in perutninski izdelki morajo priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi. Transport mesa se mora opraviti v hlajenih, v za ta namen prirejenih motornih vozilih. Na zahtevo naročnika mora voznik motornega vozila predložiti termografski izpis.

Meso in izdelki ne smejo biti okuženi z zdravju škodljivimi mikroorganizmi ali vsebovati toksične snovi.

Perutninski izdelki lahko vsebujejo le minimalno količino aditivov v skladu z veljavnimi predpisi.

Piščancja ali puranja nabodala so narejena iz 100% puranjega/piščančjega mesa- prsi, A razreda, narezano na koščke (3-4) in natakajena na krajšo paličico. Meso je samo soljeno, , brez konzervansov, aditivov, ojačevalcev okusa in začimb, teža, 80-90g.

Perutninski mesni izdelki z rokom trajanja z od 10 do 75 dni, ob dobavi ne smejo biti starejši od 3 dni.

Obarjene klobase (hrenovke, salame,...), **sveže in poltrajne salame**: morajo biti pakirani v črevu, standardne velikosti in premera, da se lahko režejo na salamoreznici, teže od 1500g do 2500g.

- hrenovke morajo biti pakirane v embalažo, ki ne prepušča vode; neto teža ene hrenovke mora biti od 20 g do 55 g. Hrenovka ne sme vsebovati glutena, ojačevalcev okusa, umetnih barvil in arom. Morajo biti brez ovoja. Sestavine: minimalno 80% izkoščičenega mesa, blago začinjeno ali skoraj nič.
- pasterizirane mesnine morajo imeti specifični-karakteristični vonj in okus za vsebovano meso, manj začinjeno, tekstura pa mora biti sveža, sočna, ne žagasta, izločene tekočine je lahko max. 1%. Mesnine ne smejo vsebovati alergenov.
- prekajena puranja stegna in prekajeni puranji file; Vonj in okus morata biti specifična za prekajene izdelke z značilnim vonjem in okusom po puranu. Izdelek mora biti termično obdelan in ga ni potrebno kuhati. V mesu ne sme biti prisotnih krvavitev, tekstura mora biti sočna in ne žagasta. Sestava min. 70% puranjega mesa

Mesni izdelki morajo vsebovati minimalno količino aditivov v skladu z veljavnimi predpisi. Izdelki morajo ustrezati vsem veljavnim zakonom, pravilnikom in standardom ter predpisom o kakovosti.

Način pakiranja in embalaža morata biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika in vsemi veljavnimi predpisi.

Izdelki, ki niso predpakirani, morajo biti označeni v skladu s predpisom, ki ureja označevanje živil, ki niso predpakirana in z drugimi predpisi, ki urejajo označevanje.

Ohlajeno sveže meso mora biti dostavljeno v ustreznih čistih posodah, znotraj obloženi s čistim materialom, ki ne prepušča vode in masti. Meso mora biti pakirano v vrečke in kartonaste škatle ali na stiroporne podstavke, ovite s folijo. Meso mora biti pri nakladanju, transportu in razkladanju zaščiteno s PVC folijo.

Deklaracija mesa na zunanji/prevozni embalaži mora vsebovati naslednje podatke:

- ime mesa
- kategorija oz. kakovostni razred mesa
- poreklo oz. izvor mesa
- firma oz. ime ter sedež proizvajalca (vzreditelja)
- bruto in neto teža mesa
- datum pakiranja in rok trajanja (na originalni embalaži)
- priporočeni pogoji shranjevanja
- označba veterinarske oznake zdravstvene ustreznosti in šarže
- morebitne druge podatke, ki jih zahtevajo veljavni predpisi

Podatek o datumu pakiranja z rokom uporabe ter ime mesa morajo biti označeni tudi na posamični/ notranji embalaži.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Dobavitelj mora imeti izdelan postopek notranje kontrole proizvodnje (nadzor kritičnih točk) in tekoče voditi proizvodno dokumentacijo o tem postopku. Na eksplicitno zahtevo jo je potrebno predložiti pooblaščenim osebam naročnika najkasneje v 30 dneh od uradne zahteve.

Dobavitelj mora zagotoviti pravilno označevanje perutnine v skladu z veljavno zakonodajo.

Živila morajo imeti deklaracijo, ki mora vsebovati tudi podatke o poreklu perutnine (oziroma mora biti poreklo označeno na dobavnici). Na dobavnici mora biti označena tudi kategorija mesa. Na označbi mora biti jasno navedeno, v katero kakovostno kategorijo perutninsko meso spada, ali pa mora biti etiketa v barvi, kot jo določa pravilnik, ki ureja kakovost mesa.

Naročnik sme do 3x-letno od dobavitelja zahtevati predložitev poročila oz. izvide o mikrobioloških in kemičnih analizah perutninskih izdelkov. Dobavitelj bo moral zahtevano poročilo oz. izvid predložiti v roku 8 (osmih) delovnih dni. Poročilo oz. izvid ne bo smelo biti starejše od 3 (treh) mesecev, računano na dan predložitve le-tega naročniku. Ne glede na navedeno si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja zahteva predložitev poročila oz. izvida o mikrobiološki in kemični preiskavi perutninskih izdelkov, če posumi, da so dobavljeni perutninski izdelki mikrobiološko oporečni ali pa kemijsko ali organoleptično neustrezni.

V primeru, da dobavitelj nima poročil oz. izvidov mikrobiološke in kemične analize perutninskih izdelkov ali pa so poročila oz. izvidi že stari, jih mora pridobiti v čim krajšem času oz. v roku, dogovorjenem z naročnikom.

Naročnik bo upoštevala samo poročila oz. izvide pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil.

Naročniku morajo biti vedno dostopna potrdila o odkupu perutnine oz. o lastni vzreji in potrdila veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke.

Dobavitelj mora naročniku predložiti pred prvo dostavo in ob vsakokratni zahtevi ali spremembi proizvodno specifikacijo izdelkov, vsebnost alergenov, hranilno in energijsko vrednost izdelkov.

SKUPINA 5: RIBE

Zamrznjene ribe

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Odmrznjene in ponovno zamrznjene ali slabo zamrznjene ribe bo naročnik odklonil.

Način pakiranja in embalaža morata biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika in vsemi veljavnimi predpisi. Embalaža mora biti čista in brez tujih vonjev.

Dobavitelj mora na spremni dokumentaciji (dobavnici) za ribe označiti poreklo oziroma izvor rib. Dobavitelj mora zagotoviti pravilno označevanje rib v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Kakovost globoko zamrznjenih ribjih izdelkov mora biti skladna z zahtevami Pravilnika o kakovosti rib, ribiških proizvodov in izdelkov, ki so v prometu (Uradni list RS, št. 94/2002).

Pravilno pakirani izdelki morajo biti zamrznjeni in skladiščeni pri temperaturi pod -18°C . Po odtajanju ne smejo imeti tujega ali žarkega vonja, prav tako ne smejo kazati znakov dehidracije. Panirna masa zamrznjenih paniranih ribjih izdelkov lahko vsebuje le aditive, ki jih dovoljuje pravilnik, prepovedana je uporaba konzervansov. Po toplotni obdelavi mora biti meso prijetnega vonja in okusa, pretežno čvrste konzistence in značilne barve za posamezni izdelek oz. za posamezno ribjo vrsto.

Naročnik sme do 3x-letno od dobavitelja zahtevati predložitev poročila oz. izvide o mikrobioloških in kemičnih analizah rib. Dobavitelj bo moral zahtevano poročilo oz. izvid predložiti v roku 8 (osmih) delovnih dni. Poročilo oz. izvid ne bo smelo biti starejše od 3 (treh) mesecev, računano na dan predložitve le-tega naročniku. Ne glede na



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

navedeno si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja zahteva predložitev poročila oz. izvida o mikrobiološki in kemični preiskavi rib, če posumi, da so dobavljene ribe mikrobiološko oporečne ali pa kemijsko ali organoleptično neustrezne.

V primeru, da dobavitelj nima poročil oz. izvidov mikrobiološke in kemične analize rib ali pa so poročila oz. izvidi že stari, jih mora pridobiti v čim krajšem času oz. v roku, dogovorjenem z naročnikom.

Naročnik bo upoštevala samo poročila oz. izvide pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil.

Dobavitelj mora zagotoviti dobavo zamrznjenih rib, katerih rok uporabnosti še ni presegel 1/3 roka uporabnosti, računano od dneva dostave rib naročniku.

Dobavitelj mora zagotoviti, da odstopanja v teži posameznega kosa niso večja od $\pm 3\%$.

V primeru, da je kalo višji od maksimalno dopustnega, bo stroške nosil dobavitelj.

Oznaka file pomeni, da je meso popolnoma brez kosti. Po odtajanju mora meso ostati čvrsto, meso ne sme razpadati. File ne sme biti rezan ampak v enem kosu. Med posameznimi fileji mora biti folija.

Zamrznjeno meso ribe mora biti očiščeno, brez glave, repa in drobovja. Meso mora biti čvrsto, brez znakov dehidracije ter značilne barve. Teža posameznega pakiranja naj se giblje od 10kg do 15kg. RIBE morajo biti zložene v enem redu v bloke, med posameznimi bloki mora biti folija za lažje ločevanje. RIBE morajo biti med nakladanjem, transportom in razkladanjem zaradi higiene zaščitene z ustrezno folijo. Zunanja/prevozna embalaža mora biti ustrezna, čista in nepoškodovana.

Transport rib se mora opraviti v hlajenih, v za ta namen prirejenih motornih vozilih, tako da se hladna veriga ne pretrga, temperatura ne sme narasti nad -18°C (motorno vozilo mora imeti zapis o temperaturi prevoza, ki ga mora dobavitelj na zahtevo naročnika tudi pokazati).

Ribe morajo biti ob prevzemu zamrznjene, brez znakov odtajevanja in ponovnega zamrzovanja.

Deklaracija rib na zunanji/prevozni embalaži mora vsebovati naslednje podatke:

- ime ribe
- kategorija oz. kakovostni razred ribe
- poreklo oz. izvor ribe
- firma oz. ime ter sedež proizvajalca (vzreditelja)
- neto teža ribe
- datum ulova ter datum pakiranja in rok trajanja (na originalni embalaži)
- priporočeni pogoji shranjevanja
- označba veterinarske oznake zdravstvene ustreznosti in šarže
- morebitne druge podatke, ki jih zahtevajo veljavni predpisi

Uvožen izdelek v izvirnem pakiranju mora na embalaži imeti deklaracijo v slovenskem jeziku, ki mora vsebovati vse zakonsko določene parametre.

Podatek o datumu pakiranja z rokom uporabe ter ime ribe morajo biti označeni tudi na posamični/ notranji embalaži.

Konzervirane ribe

Vsebovati morajo samo ribe, ki izpolnjujejo pogoje, določene s predpisi. Vsebovati ne smejo ribjih glav, oči, škrg, plavuti in drobovja. Pakirane morajo biti v hermetično zaprti embalaži, napolnjene z ustreznim medijem in sterilizirane. Medij je v skladu z zahtevami naročnika in je lahko sončnično olje, oljčno olje ali lastni sok. Lastni sok je tekočina, ki je bila izločena iz rib med sterilizacijo, ali raztopina soli ali voda. Dodatki zelišč, začimb oz. arome niso dovoljene. Konzervansi niso dovoljeni.

Kakovost olja mora ustrezati pravilnikom. Konzerve morajo vsebovati od 70 do 85 % ribjega mesa, kosti morajo biti mehke, tako, da se pod prstom drobijo. Ne smejo vsebovati konzervansov. Ne smejo vsebovati ribjih glav, oči, škrg, plavuti in drobovja.

Konzervirane tune

Konzerve z tuno v kosih, morajo imeti ohranjeno mišično strukturo, kosi so dolgi najmanj 1,2 cm; dovoljeno je



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

največ do 30% koščkov mesa; ; prečni rez kosov mora biti raven, meso mora biti brez kože in kosti, rožnate barve, brez znakov oksidacije ter z ohranjeno mišično strukturo. Meso mora biti čvrste konzistence in ne suho.

Za tuno v lastnem soku velja, da je »lastni sok« tekočina, ki je bila izločena iz rib med kuhanjem, ali raztopina soli ali voda. Dodatki zelišč, začimb oziroma naravne arome niso dovoljene. Konzervansi niso dovoljeni.

Kosi tune v sončničnem ali oljčnem olju, sestava: 70-95% tune, voda, sol (0,2-0,9g/100g, brez arom in zelišč, dobro očiščena, brez grenkega ali kislega priokusa, enakomerne barve mesa, ne suha ali vlaknata. Kosi mesa morajo biti enakomerno visoki in bele, svetlo rožnate do rjavo rdeče barve; dolgi min. 1,2 cm, dovoljeno je največ 30 % manjših koščkov od deklarirane neto količine ribe;

Konzervirane sardine v olju, 80-85% sardin, olje, sol (do 0,9g/100g), vsaj I. kvalitete, kosti morajo biti mehke, da se pod prstom drobijo ali brez kosti, dobro očiščena, brez grenkega ali kislega priokusa.

Sardele morajo biti očiščene tako, da jim je odstranjena glava, škrge, repna plavut, notranji organi razen spolnih žlez, vranic in ledvice in kolikor je potrebno tudi hrbtnica in koža. Po sterilizaciji morajo sardele oziroma deli sardel izpolnjevati naslednje minimalne pogoje:

morajo biti enakomerne velikosti in urejeno zložene v embalaži, brez težav se morajo ločiti druga od druge, ne smejo imeti poškodb na trebušni steni, ne smejo imeti raztrganin ali poškodb na mesu, ne smejo imeti porumenelga tkiva, morajo imeti čvrsto meso, ki ne sme biti pretirano vlaknasto, mehko ali razmočeno, morajo imeti svetlo meso ali svetlo rožnate barve, brez rdečih krvavih madežev okrog hrbtnice, razen z izjemo manjših sledi; medij mora biti take barve in konsistence glede na uporabljene surovine, ki je značilen za posamezno vrsto medija. Če je medij olje, ne sme vsebovati več kot 8% izločene vode, glede na neto maso; izdelek mora ohraniti vonj in okus, ki sta značilna za vrsto *Sardina pilchardus* in za vrsto uporabljenega medija in ne sme imeti neprijetnega vonja ali okusa, zlasti ne okusa trpkosti, žarkosti ali oksidiranosti; izdelek mora biti brez tujih primesi; v primeru, ko izdelek vsebuje kosti, se morajo zlahkoto ločiti od mesa in biti krhke ter primerne za uživanje;

Konzervirani izdelki morajo biti v embalaži, primerni za živila, brez znakov napihnenosti, rje in drugih poškodb. V primeru, da naročnik odkrije izdelke, ki imajo zgoraj omenjene napake, jih je dobavitelj dolžan zamenjati z novimi.

Naročnik sme do 3x-letno od dobavitelja zahtevati predložitev poročila oz. izvide o mikrobioloških in kemičnih analizi izdelkov. Dobavitelj bo moral zahtevano poročilo oz. izvid predložiti v roku 8 (osmih) delovnih dni. Poročilo oz. izvid ne bo smelo biti starejše od 3 (treh) mesecev, računano na dan predložitve le-tega naročniku. Ne glede na navedeno si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja zahteva predložitev poročila oz. izvida o mikrobiološki in kemični preiskavi izdelkov, če posumi, da so dobavljeni izdelki mikrobiološko oporečni ali pa kemijsko ali organoleptično neustrezni.

V primeru, da dobavitelj nima poročil oz. izvidov mikrobiološke in kemične analize izdelkov ali pa so poročila oz. izvidi že stari, jih mora pridobiti v čim krajšem času oz. v roku, dogovorjenem z naročnikom.

Naročnik bo upošteval samo poročila oz. izvide pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil.

Dobavitelj mora zagotoviti dobavo ribjih izdelkov, katerih rok uporabnosti še ni presegel 1/3 roka uporabnosti, računano od dneva dostave ribjih izdelkov naročniku oziroma morajo biti ribji izdelki ob dobavi uporabni še najmanj eno leto.

SKUPINA 6: JAJCA

Kokošja jajca iz talne reje

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

V talni reji je vsaki kokoši na razpolago 1100cm² prostora (9 kokoši na 1 m²). Po hlevu se lahko prosto gibljejo ter uporabljajo gnezda, nastilj za brskanje, prašne kopeli in gredi za počitek. Kokoši nesnice pri hlevski reji razpolagajo z ločenim prostorom za valjenje jajc. Z nastiljem mora biti pokrita vsaj tretjina prostora. Kokoši nesnice pri talni reji se prehranjujejo pri krmilnikih, kjer morajo imeti vsaj 10 cm krmilnega prostora na kokoš in potrebo po žejji zadovoljijo z vodo iz napajalnikov, ki zadošča za 10 kokoši. Jajca znesena v tem načinu reje nosijo oznako 2.

Kokoši nesnice morajo biti krmljene s pretežno naravnimi krmili (žitariče, soja, detelja, ...) oz. s krmili, ki ne



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

vsebujejo mesno-kostne moke oz. proizvodov živalskega izvora.

Sveža jajca »A« razreda so enakomerno presojna, rumenjaki so vidni v sredini kot senca. Zračni mehurček svežih jajc mora biti manjši od 6 mm. Sveža jajca morajo biti na površini čista in suha, ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi, lupina in povrhnjica ne smeta biti poškodovani oziroma natrti. Jajca ne smejo imeti tujih vonjev.

Jajca se morajo skladiščiti in prevažati po možnosti pri stalni temperaturi ter se na splošno ne smejo hladiti pred prodajo končnemu potrošniku. Med transportom temperatura ne sme narasti nad 15 °C pozimi in nad 20 °C poleti.

Embalirana so po 30 kom na kartonski platojih in v kartonski škatli, ki preprečuje poškodbo jajc med transportom. Zunanja/prevozna embalaža mora biti ustrezna, čista in nepoškodovana. Med transportom morajo biti zapakirana jajca zaščitena pred zunanjimi vplivi, svetlobo in ekstremnimi spremembami temperature.

Motorno vozilo, s katerim dobavitelj dobavlja jajca, mora biti čisto, suho in brez tujega vonja, ki bi se ga jajca lahko navzela.

Jajca morajo biti označena v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil, in v skladu z Uredbo Sveta (ES), št. 1028/2006 ter Uredbo Komisije (EGS), št. 2295/2003, z vsemi spremembami. Vsako jajce mora biti žigosano. Žig vsebuje številko načina reje, ISO-kodo države porekla (za Slovenijo SI) ter registrsko številko proizvajalca.

V primeru prodaje nepakiranih jajc mora prodajalec zagotoviti, da so jajca vidno označena (ime, priimek in naslov proizvajalca oziroma koda proizvajalca, registrska številka pakirnega centra, datum minimalnega roka trajanja, priporočilo potrošniku glede shranjevanja jajc po nakupu in v primeru uvoza še državo izvora). Vsako dobavo mora spremljati dokument, ki dokazuje podatke o izvoru in svežini jajc.

Ob dobavi morajo imeti jajca najmanj še 20 dni roka uporabe.

Dobavitelj je v svoji ponudbi dolžan predložiti zadnji izvid (fotokopijo) analize preverjanja neoporečnosti jajc ki jih ponuja, ki pa ne sme biti starejši od 30 dni, od dneva predložitve ponudbe naročniku.

Naročnik si lahko ogleda lokacijo hlevov in proizvodnjo jajc.

Jajca morajo ustrezati vsem veljavnim pravilnikom o kakovosti in zdravstveni neoporečnosti živil.

SKUPINA 7: SVEŽA ZELENJAVA IN SADJE

Sveža zelenjava

Dobavitelj mora zagotoviti dostavo v transportnih sredstvih, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.

Dobavitelj upošteva posebne obvezni tržne standardi (PTS) za naslednje vrste zelenjave:

- solata, kodrolistna endivija in endivija eskariol,
- paprika,
- paradižnik.

Dobavitelj bo moral na zahtevo naročniku posredovati poročila oz. izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz ponujenih živil.

Prepovedana je vsaka genska modifikacija zelenjave.

V isti pošiljki mora biti samo zelenjava istega porekla in sorte. V istem pakiranju se zahteva izenačenost po poreklu, sorti ali komercialnem tipu, kakovosti, barvi in velikosti znotraj razreda. Vidni del vsebine vsake enote pakiranja mora biti reprezentativen za celotno vsebino. Skladiščenje in transport morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti – hladilnice in transportna sredstva s hladilnimi napravami. Tudi embalaža, ki mora zagotavljati zaščito pred zunanjimi vplivi.

Zelenjava mora ustrezati vsem veljavnim pravilnikom o kakovosti ter pravilnikom o zdravstveni neoporečnosti živil. Izpolnjevati mora vse zahteve za ekstra oz. I. kakovostni razred vrtnin.

Prepovedana je vsakršna genetska spremenjenost.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Zelenjava mora biti sveža, nepoškodovana in zdrava, brez gnilobe ali poškodb. Biti mora čista, brez primesi (brez vidnih tujih snovi), suha (brez zunanje vlage), brez tujega vonja in okusa ter brez vidnih znakov odganjanja. Prav tako mora biti brez škodljivcev in poškodb, ki bi jih povzročili škodljivci, ter brez poškodb od zmrzali ali sonca. Zelenjava naj bo ustrezno razvita in zrela ter primerna za porabo brez dozorevanja. Vsebovati ne sme več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki. Dobavitelj/pridelovalec mora pri uporabi gnojil, sredstev za zatiranje škodljivcev in škropiv upoštevati karenci.

V vsaki enoti pakiranja iste dobave mora biti zelenjava istega porekla, sorte, kakovosti, velikosti in iste stopnje zrelosti znotraj razreda.

Naročnik pokriva minimalni odstotek kala pri lupljenju, odstranitvi koreninskega dela ter minimalni odstotek kala, ki nastane zaradi poškodb in drugih dejavnikov. Njegova višina je določena z veljavnimi predpisi.

Kalo, ki nastane zaradi škodljivcev, bolezni ali drugih dejavnikov bremeni dobavitelja.

Deklariranje mora biti v skladu z veljavno zakonodajo.

Deklaracija na vsaki enoti pakiranja mora vsebovati naslednje podatke:

- kategorija oz. kakovostni razred
- vrsta sadja/zelenjave
- kakovost in sorta ter barva, če vsebina od zunaj ni vidna
- velikost (kjer je to primerno), ki je izražena z
 - z maksimalnim in minimalnim premerom (če se velikost meri s premerom) ali
 - z maksimalno in minimalno težo, če se velikost meri s težo
- firma oz. ime ter sedež pridelovalca ali tistega, ki zelenjavo pakira
 - v primeru uvoza pa firmo oz. ime ter sedež prodajalca v Sloveniji ter firmo oz. ime in sedež pridelovalca ali državo pridelave
- država izvora/porekla
- neto teža pridelka
- datum pakiranja
- morebitne druge podatke, ki jih zahtevajo veljavni predpisi

Skladiščenje in transport morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.

Embalaza mora biti ustrezna, čista in nepoškodovana.

Notranji material za pakiranje mora biti nov, čist in takšne kakovosti, da preprečuje poškodbe pridelkov od zunaj in znotraj ter zagotavlja ohranitev kakovosti, higienske in mikrobiološke neoporečnosti. Dovoljena je le uporaba takšnih materialov, zlasti papirja in žigov z oznako trgovinskih specifikacij, pri katerih niso bila uporabljena strupena barvila ali lepila.

Embalaza ne sme vsebovati tujkov.

Transport pridelkov se mora opraviti v hlajenih motornih vozilih pri temperaturi od 11°C do 14°C (motorno vozilo mora imeti zapis o temperaturi prevoza, ki ga mora dobavitelj na zahtevo naročnika tudi pokazati).

Dobavitelj mora blago dostaviti v skladišče.

Listnata zelenjava, solata (glavnata, radič, ...): glavice se lahko transportirajo v leseni ali kartonski embalaži (letvarice, kartonski ali plastični platoi) zložene druga poleg druge v eni vrsti;

- glavice morajo biti obrnjene navzdol;
- glavice ne smejo biti med seboj stisnjene;
 - teža posamezne enote ne sme presegati 10kg;
- blitva in špinača:
 - listi se transportirajo v letvaricah ali plastičnih platojih;
 - zloženi morajo biti tako, da se ne poškodujejo;
- ohrovt in zelje:
 - glavice se lahko pakirajo v letvaricah ali v mrežastih plastičnih vrečah;
 - glavice morajo biti obrnjene navzdol proti dnu embalaže;
 - v vsaki embalažni enoti je ista velikost glavic in ista sorta;
 - teža posamezne enote ne sme presegati 10kg.

Gomoljasta zelenjava



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

- zelena, koleraba:
 - gomolji se lahko pakirajo v letvarice, v kartonske platoje ali mrežaste plastične vrečke;
 - zložene morajo biti tako, da se ne poškodujejo;
 - v vsaki embalažni enoti morajo biti gomolji enake velikosti in iste sorte;
- krompir:
 - gomolji se pakirajo v mrežastih plastičnih vrečah,
 - v vsaki embalažni enoti je krompir iste sorte in enako kalibriran;
 - teža embalažne enote je lahko največ 10kg;
 - od 1. maja dalje mora dobavitelj dobavljati novi krompir. gomolji se lahko pakirajo v letvarice, v kartonske platoje ali mrežaste plastične vrečke;
- repa, zelena, rdeča pesa, ...:
 - gomolji se pakirajo v letvaricah ali mrežastih vrečah;
 - v vsaki embalažni enoti morajo biti gomolji enake velikosti in iste sorte.

Plodovi in cvetovi

- kumare, bučke:
 - pakirane morajo biti tako, da so ustrezno zavarovane;
 - lahko se pakirajo v letvarice ali v kartonske ali v plastične platoje;
 - kumare morajo biti pakirane dovolj tesno, da ne pride do poškodb med prevozom;
 - v vsaki embalažni enoti morajo biti plodovi enake velikosti in iste sorte;
- paradižnik:
 - kalibriran paradižnik se pakira v letvarice oz. kartonske platoje;
 - v vsaki embalažni enoti mora biti paradižnik iste sorte, porekla, kakovosti in kalibra;
 - v enoti pakiranja so posamezni plodovi paradižnika ali paradižnik »v grozdih« zloženi drug poleg drugega tako, da se med prevozom ne poškodujejo;
- paprika:
 - pakirana mora biti tako, da je primerno zaščitena;
 - notranji material pakiranja mora biti nov, čist in takšne kakovosti, da preprečuje poškodbe pridelka od zunaj in znotraj;
 - dovoljena je uporaba takšnih materialov, ki nosijo trgovske oznake (etikete, žigi), če se pri tiskanju in lepljenju uporabljajo nestrupena črnila ali lepila;
 - v enoti pakiranja ne sme biti tujih snovi;
- cvetača:
 - pakira se v plitvih letvaricah in kartonskih ali plastičnih platojih;
 - v vsaki embalažni enoti mora biti cvetača iste sorte, porekla, kakovosti in velikosti;

Korenasta zelenjava

- korenje:
 - pakira se v letvarice ali plastične vreče;
 - ne sme biti zapakirano v folijo;
 - v vsaki embalažni enoti mora biti korenje istega porekla, sorte in kakovosti;
 - v enoti pakiranja naj bo zloženo v več slojev;



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

- peteršilj:

- zeleni listi se pakirajo v plastične platoje, korenine pa v letvarice oz. plastične mrežaste vreče;
- v vsaki embalažni enoti mora biti peteršilj istega porekla, sorte in kakovosti;

Steblasta zelenjava

- por:

- pakira se v letvarice, mrežaste plastične vreče ali plastične platoje;
- v vsaki embalažni enoti mora biti por istega porekla, sorte in kakovosti;

Čebulice

- čebula :

- pakira se v mrežaste vreče;
- v vsaki embalažni enoti mora biti čebula istega porekla, sorte, kakovosti in kalibra;
- teža posamezne enote ne sme presežati 10kg;

- česen:

- pakira se v mrežaste vreče;
- v vsaki embalažni enoti mora biti čebula istega porekla, sorte, kakovosti in kalibra;
- v enoti pakiranja mora biti lepo zložen, z odrezanimi lažnimi stebelci;

Zelenjava mora ustrezati tudi naslednjim predpisom:

- Pravilnik o integrirani pridelavi zelenjave (Ur. list RS št. 63/02);
- Pravilniku o integrirani pridelavi sadja (Ur. list RS, št. 63/02),

Spodaj navedenim predpisom ES (tržnim standardom za sadje in zelenjavo):

Osnovne uredbe o standardih trženja za sveže sadje in zelenjavo:

- Uredba Komisije (ES) št. 2789/1999 o standardu trženja za namizno grozdje
- Uredba Komisije (ES) št. 1455/1999 o standardu trženja za papriko
- Uredba Komisije (ES) št. 790/2000 o standardu trženja za paradižnik
- Uredba Komisije (ES) št. 1543/2001 o standardu trženja za solato ter kodrolistno endivijo in endivijo eskariol
- Uredba Komisije (ES) št. 963/1998 o standardu trženja za cvetačo
- Uredba Komisije (ES) št. 1508/2001 o standardu trženja za čebulo
- Uredba Komisije (ES) št. 2288/1997 o standardu trženja za česen
- Uredba Komisije (ES) št. 214/2004 o standardu trženja za češnje in višnje
- Uredba Komisije (ES) št. 912/2001 o standardu trženja za fižol
- Uredba Komisije (ES) št. 2561/1999 o standardu trženja za grah
- Uredba Komisije (ES) št. 730/1999 o standardu trženja za korenček
- Uredba Komisije (ES) št. 1677/1988 o standardu trženja za kumare
- Uredba Komisije (ES) št. 1862/2004 o standardu trženja za lubenice
- Uredba Komisije (ES) št. 2396/2001 o standardu trženja za por
- Uredba Komisije (ES) št. 1292/1981 o standardu trženja za jajčevce
- Uredba Komisije (ES) št. 1757/2003 o standardu trženja za bučke
- Uredba Komisije (ES) št. 2377/1999 o standardu trženja za šparglje
- Uredba Komisije (ES) št. 1591/1987 o standardu trženja za gomoljno zeleno, špinačo, zelje in brstični ohrovt

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz ter poročil analiza na ostanke fitofarmaceutskih



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

sredstev.

KISLO ZELJE IN KISLA REPA

Kisanje mora biti biološko. Izdelek mora biti dobre kakovosti, enakomerno narezan, čist in svež, brez primesi in konzervansov, lahko vsebuje le sol, značilnega vonja in okusa, brez tujih vonjev in prikusov.

Glede na rok uporabnosti mora biti dobavljena še pred iztekom 1/3 tega roka. Rok uporabnosti in poreklo živila morata biti razvidna iz deklaracije oziroma iz priložene dobavnice.

Pakirana naj bo v čisti plastični embalaži, ki ščiti pred zunanjimi vplivi. Vsaka enota pakiranja mora navajati podatke o vrsti in poreklu zelja/repe, prodajne označbe in pa podatke o tistem, ki pakira in /ali razpošilja. Količine se naračajo glede na potrebe naročnika.

Hramba in transport morata biti ustrezna za ohranitev kakovosti.

- kisla repa in zelje:
- pakiranje po 1kg in 10kg;

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz.

Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije.

Skladiščenje in transport morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti. Tudi embalaža, ki mora zagotavljati zaščito pred zunanjimi vplivi, in transportna sredstva morajo biti takšni, da optimalno zagotavljajo ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz.

Sveže sadje

Dobavitelj mora zagotoviti dostavo v transportnih sredstvih, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.

Dobavitelj upošteva posebne obvezni tržne standarde (PTS) za naslednje vrste sadje in zelenjave:

- jabolka,
- hruške,
- breskve in nektarine,
- jagode,
- kivi,
- namizno grozdje,
- agrumi.

Dobavitelj bo moral na zahtevo naročniku posredovati poročila oz. izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz ponujenih živil.

Prepovedana je vsaka genska modifikacija sadja in zelenjave.

V isti pošiljki mora biti samo sadje istega porekla in sorte. V istem pakiranju se zahteva izenačenost po poreklu, sorti ali komercialnem tipu, kakovosti, barvi in velikosti znotraj razreda. Vidni del vsebine vsake enote pakiranja mora biti reprezentativen za celotno vsebino. Skladiščenje in transport morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti – hladilnice in transportna sredstva s hladilnimi napravami. Tudi embalaža, ki mora zagotavljati zaščito pred zunanjimi vplivi.

Sveže sadje

Presno sadje mora biti sveže, nepoškodovano in zdravo, brez gnilobe ali poškodb. Biti mora čisto, brez primesi (brez vsake vidne tuje snovi), suho (brez zunanje vlage) in brez tujega vonja in okusa. Prav tako mora biti brez



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

škodljivcev in poškodb, ki bi jih povzročili škodljivci. Sadje naj bo ustrezno razvito in zrelo ter primerno za porabo brez dozorevanja. Vsebovati ne sme več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki. Dobavitelj mora upoštevati karenci. Naročnik lahko zahteva vpogled v koledar agrotehničnih ukrepov ali zahteva ustrezno dokumentacijo, ki dokazuje način pridelave.

Sadje mora ustrezati vsem zahtevam ekstra razreda, I. razreda, oz. II. razreda, ki so opredeljene s predpisi in ki so opredeljene z zahtevami naročnika.

V istem pakiranju se zahteva izenačenost po poreklu, sorti ali komercialnem tipu, kakovosti, barvi in velikosti znotraj razreda. Vidni del vsebine vsake enote pakiranja mora biti reprezentativen za celotno vsebino.

Sadje biti deklarirano skladno s pravilniki in zahtevami naročnika. Na deklaraciji mora biti poleg podatkov, določenih s pravilniki, tudi neto masa izdelka v posameznem pakiranju. Deklaracijska nalepka mora biti nalepljena na vsaki embalažni enoti. Naročnik zahteva, da je iz dobavnice razvidna kakovost blaga (sorta, kakovost, način pridelave).

Skladiščenje, hramba, embalaža ter transport morajo zagotavljati zaščito pred zunanjimi vplivi in ohranitev kakovosti ter higiensko neoporečnost. Tudi embalaža mora zagotavljati zaščito pred zunanjimi vplivi, in transportna sredstva morajo biti takšni, da optimalno zagotavljajo ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti. Embalaža mora biti nova in dovolj trpežna, da zavaruje pridelek med transportom in manipulacijo. Maksimalna teža ene enote pakiranja ne sme presegati max. 10-15kg bruto.

Transport pridelkov se mora opraviti v hlajenih motornih vozilih pri temperaturi od 11°C do 14°C (motorno vozilo mora imeti zapis o temperaturi prevoza, ki ga mora dobavitelj na zahtevo naročnika tudi pokazati).

Jagode in češnje morajo imeti sveže peclje. Jagode ne smejo imeti uvele čašne liste.

Jagode, češnje in marelice morajo biti popolnoma obarvane (brez bele konice, bele lise okrog peclja oziroma zelenkaste osnovne barve plodu).

Jagode, češnje, marelice in hruške morajo imeti cele in nepoškodovane plodove, z napeto povrhnjico.

Plodovi kakija morajo biti omedeni in brez trpkega okusa. Na dnu embalaže za dobavo sadja ne sme biti vidnih ostankov soka.

Naročnik pokriva minimalni odstotek kala pri lupljenju, odstranitvi koreninskega dela ter minimalni odstotek kala, ki nastane zaradi poškodb in drugih dejavnikov. Njegova višina je določena z veljavnimi predpisi.

Kalo, ki nastane zaradi škodljivcev, bolezni ali drugih dejavnikov bremeni dobavitelja.

Sadje mora biti dostavljeno v lesenih gajbicah, kartonskih platojih ali v plastičnih gajbicah z vložki (kjer to ni možno brez njih) ali v kabinetnih zabojih, ki so znotraj obloženi s čistim, belim papirjem ali drugim ustreznim materialom.

Embalaža mora biti nova in dovolj trpežna, da zavaruje pridelek med transportom in manipulacijo. Maksimalna teža ene enote pakiranja ne sme presegati max. 10-15kg bruto.

Transport pridelkov se mora opraviti v hlajenih motornih vozilih pri temperaturi od 11°C do 14°C (motorno vozilo mora imeti zapis o temperaturi prevoza, ki ga mora dobavitelj na zahtevo naročnika tudi pokazati).

Dobavitelji se morajo držati zahtev glede odvoza povratne in nepovratne embalaže. Dobavitelj mora blago dostaviti v skladišče.

Za bio sadje dobavitelj zagotavlja svežino tako da:

- je sadje oziroma zelenjava obrano v 24 urah pred dobavo,
- ni tretirano za proti kaljenju in
- ni tretirano za podaljšanje skladiščenja.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj 2x letno,
- izjavo s katero lahko dokazuje poreklo izdelka,
- vpogled v koledar agrotehničnih ukrepov ali zahteva ustrezno dokumentacijo, ki dokazuje način pridelave,
- pregled skladišča.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Osnovne uredbe o standardih trženja za sveže sadje :

- Uredba Komisije (ES) št. 1799/2001 o standardu trženja za citruse
- Uredba Komisije (ES) št. 2257/94 o standardu trženja za banane
- Uredba Komisije (ES) št. 1861/2004 o standardu trženja za breskve in nektarine
- Uredba Komisije (ES) št. 85/2004 o standardu trženja za jabolka
- Uredba Komisije (ES) št. 86/2004 o standardu trženja za hruške
- Uredba Komisije (ES) št. 843/2002 o standardu trženja za jagode
- Uredba Komisije (ES) št. 1673/2004 o standardu trženja za kivi
- Uredba Komisije (ES) št. 2789/1999 o standardu trženja za namizno grozdje
- Uredba Komisije (ES) št. 1862/2004 o standardu trženja za lubenice
- Uredba Komisije (ES) št. 1615/2001 o standardu trženja za melone
- Uredba Komisije (ES) št. 851/2000 o standardu trženja za marelice
- Uredba Komisije (ES) št. 1168/1999 o standardu trženja za slive.

SKUPINA 8: ZAMRZNJENA IN KONZERVIRANA

Zamrznjeno sadje in zelenjava

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Zelenjava in sadje, ki se uporablja za predelavo v razne izdelke, mora biti tehnološko zrela, sveža, zdrava, brez tujih primesi in brez tujega okusa in vonja. Pri predelavi se smejo uporabljati samo tisti aditivi in v količinah, ki jih dovoljuje pravilnik.

Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, prav tako niso dovoljeni konzervansi.

Izpolnjeni morajo biti vsi pogoji o higieni neoporečnosti živil.

Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.

Če izdelki vsebujejo surovine živalskega izvora (zamrznjeni izdelki, npr. ravioli s sirom), dobavitelj predloži izjavo, da so surovine pridobljene v objektih, ki so registrirani pri Veterinarski upravi RS. Izjavo priloži k razpisni dokumentaciji.

Zamrznjeni izdelki morajo biti naglo globoko ohlajeni pri temperaturi pod -35°C , ustrezno pakirani in skladiščeni pri temperaturi pod -18°C .

Transport zamrznjenih izdelkov do kupca se izvaja v namenskih vozilih, tako da se hladna veriga ne pretrga. Dostava je ob dogovorjeni uri. Naročnik lahko zahteva izpis temperature v vozilu oz. vpogled v vozilo ter preverbo temperature v vozilu.

Živila morajo biti I. kvalitete ali ekstra kvalitete. Zamrznjeni izdelki morajo smiselno ustrezati določilom za sveža živila.

Posamezne kosi morajo biti ločeni, brez znakov taljenja in ponovnega zamrzovanja.

Vsi dobavljeni izdelki v isti dobavi morajo imeti isti datum proizvodnje oziroma morajo biti iste serije.

Dobavljeni zamrznjeni izdelki morajo biti ob dobavi uporabni še najmanj pol leta.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj 2x letno,

izjavo s katero lahko dokazuje poreklo izdelka oziroma njegovih surovin.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019
1230 DOMŽALE
Splet: <http://www.os-domzale.si/>
Email: os-domzale@guest.arnes.si

Konzervirana zelenjava in sadje

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Konzervirano sadje in zelenjava morata biti značilnega vonja in okusa, čvrste strukture. Živila morajo biti vsaj I. kvalitete. Konzervirani izdelki ne smejo biti presladki, prekisli, prepekoči, začinjeni,...Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, konzervansi in umetna sladila niso dovoljeni. Uporabljeni smejo biti samo tisti aditivi, ki jih dovoljujejo pravilniki.

Če je pakirano v pločevinke, morajo biti te primerne za tovrstne izdelke, nepoškodovane, brez sledi rje, nabreklosti ali drugih poškodb. Na deklaracijski nalepki morajo biti navedeni vsi potrebni podatki. Konzerve morajo biti deklarirane skladno s pravilniki. Deklaracijska nalepka mora biti nalepljena na vsaki embalažni enoti. Embalaža in prevoz morajo biti v skladu z veljavnimi pravilniki.

Vsi dobavljeni izdelki v isti dobavi morajo imeti isti datum proizvodnje oz. morajo biti iste serije.

Prepovedana je vsaka genska spremenjenost sadja ali zelenjave.

Naročnik lahko zahteva vpogled v koledar agrotehničnih ukrepov ali zahteva ustrezno dokumentacijo, ki dokazuje način pridelave.

Skladiščenje in hramba morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti. Tudi embalaža, ki mora zagotavljati zaščito pred zunanjimi vplivi, in transportna sredstva morajo biti takšni, da optimalno zagotavljajo ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.

Dobavljeni konzervirani izdelki morajo biti ob dobavi uporabni najmanj še eno leto.

Sadje mora biti narezano na koščke ali kolobarje, in prelito s sladkornim sirupom; ustrezni morajo biti okus, vonj, barva in konzistenca; sirup mora biti bister do opalescenten in mora ga biti dovolj, da prekriva sadje; odcejene mase sadja mora biti več kot 50 % - neto masa ploda mora biti deklarirana, kompot ne sme vsebovati tujih primesi, konzervansov, barvil, aditive pa le tiste, ki jih dovoljuje pravilnik; kompot naj bo pasteriziran ali steriliziran v hermetično zaprti embalaži. Hermetično zaprt izdelek mora biti obstojen pri sobni temperaturi.

Dobavitelji se morajo držati zahtev glede odvoza povratne in nepovratne embalaže.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj 2x letno.

SKUPINA 9: SOKOVI

Sadni in zelenjavni sokovi

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Sadni sok

Sadni sok je izdelek, ki lahko fermentira, a ni fermentiran, pridobljen iz ene ali več vrst zdravih in zrelih sadežev, svežih ali zamrznjenih, in ima barvo, aromo in okus, značilne za sok sadja, iz katerega je pridobljen. Aroma, pulpa in sadne celice, ki se pri predelavi izločijo iz soka, se lahko temu soku ponovno dodajo. Sadni sok iz citrusov se pridobiva samo iz mesnatga dela plodu. Sok iz limete pa se lahko pridobiva iz celega plodu z ustreznimi tehnološkimi postopki, pri katerih preide čim manj sestavin zunanjega dela plodu v sok.

Sadni sokovi s 100% sadnim deležem morajo biti pasterizirani. Konzervansi, sladkor, med in umetna sladila, barvila, arome ne smejo biti dodani. Lahko vsebujejo le askorbinsko kislino.

Sadni nektar

Sadni nektar je izdelek, ki lahko fermentira, a ni fermentiran, pridobljen z dodatkom vode, sladkorjev in/ali medu izdelkom. Dovoljen je dodatek do 20% sladkorjev in/ali medu glede na skupno maso končnega izdelka.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

ZAHTEVE ZA SADNE NEKTARJE

Sadno–zelenjavni in zelenjavni sokovi imajo nižjo energijsko, a bogato hranilno vrednost. Sokovi in nektarji morajo biti označeni v skladu s predpisom. Izdelkom je dovoljeno dodajanje vitaminov in mineralov v skladu s predpisom.

Dovoljen je dodatek do 20% sladkorjev in/ali medu glede na skupno maso končnega izdelka, je brez dodanih umetnih sladil, barvil in arom.

Sirupi

Zgoščeni sadni sok - sirup je izdelek, pridobljen tako, da se sadnemu soku iz ene ali več vrst sadja s fizikalnimi postopki odvzame določen del vsebovane vode. Če je izdelek namenjen končnemu potrošniku, je treba odvzeti najmanj 50% vode.

Pri pogoju za hrambo in prevoz sokov in nektarjev ni posebnosti.

Dobavljeni izdelki morajo biti ob dobavi uporabni še najmanj pet mesecev. Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije.

Dobavitelji se morajo držati zahtev glede odvoza povratne in nepovratne embalaže.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj 2x letno.

Sadni, zelenjavni, sadno-zelenjavni sokovi in nektarji morajo ustrezati naslednjim predpisom:

- Pravilnik o kakovosti sadnih sokov in določenih istovrstnih izdelkov (Ur. list RS, št. 31/04)
- Pravilnik o aditivih za živila (Ur. list RS št. 43/04 s spremembami in dopolnitvami)
- Pravilnik o ostankih pesticidov v oziroma na živilih in kmetijskih pridelkih (Ur. list RS, št. 84/04)

in drugi predpisi, ki za sadne sokove in določene istovrstne izdelke veljajo v RS in EU.

Naravna izvirska voda

Naravna izvirska voda mora ustrezati naslednjim predpisom:

- Pravilnik o naravni mineralni vodi, izvirski vodi in namizni vodi (Uradni list RS, št. 50/04, 75/05 in 45/08)

Dobavljeni izdelki morajo biti ob dobavi uporabni še najmanj pet mesecev. Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije.

Dobavitelji se morajo držati zahtev glede odvoza povratne in nepovratne embalaže.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj 2x letno.

SKUPINA 10: ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA

Zamrznjeni izdelki iz testa

Izdelki morajo ustrezati vsem veljavnim pravilnikom (slovenskim in evropskim) o kakovosti in zdravstveni



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

neoporečnosti, ki jim morajo ustrezati taki izdelki v prometu.

Izdelki ne smejo vsebovati živih ali mrtvih skladiščnih škodljivcev v katerikoli razvojni obliki, nečistoč živalskega izvora, nečistoč mineralnega izvora in ne več kot 0,5% nečistoč rastlinskega izvora.

Izpolnjevati morajo vse zahteve za I. kakovostni razred.

Zamrznjeni izdelki iz testa morajo ustrezati naslednjim predpisom:

- Pravilnik o kakovosti izdelkov iz žit (Uradni list RS, št. 1/14)

Dobavitelj mora predložiti dokumentacijo o deklarirani kakovosti izdelkov (proizvodna specifikacija, hranilne vrednosti in energijske vrednosti, vsebnost alergenov).

Pri vsakokratni dobavi bo naročnik priznal le NETO težo izdelka.

Naročnik sme do 3x-letno od dobavitelja zahtevati predložitev poročila oz. izvide o mikrobioloških in kemičnih analizah mlevskih izdelkov. Dobavitelj bo moral zahtevano poročilo oz. izvid predložiti v roku 8 (osmih) delovnih dni. Poročilo oz. izvid ne bo smelo biti starejše od 3 (treh) mesecev, računano na dan predložitve le-tega naročniku. Ne glede na navedeno si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja zahteva predložitev poročila oz. izvida o mikrobiološki in kemični preiskavi mlevskih izdelkov, če posumi, da so dobavljeni izdelki mikrobiološko oporečni ali pa kemijsko ali organoleptično neustrezni.

V primeru, da dobavitelj nima poročil oz. izvidov mikrobiološke in kemične analize mlevskih izdelkov ali pa so poročila oz. izvidi že stari, jih mora pridobiti v čim krajšem času oz. v roku, dogovorjenem z naročnikom.

Naročnik bo upošteval samo poročila oz. izvide pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil.

Zunanja/prevozna embalaža mora biti ustrezna, čista in nepoškodovana.

Naročnik sme do 3x-letno od dobavitelja zahtevati predložitev poročila oz. izvide o mikrobioloških in kemičnih analizah testenin. Dobavitelj bo moral zahtevano poročilo oz. izvid predložiti v roku 8 (osmih) delovnih dni. Poročilo oz. izvid ne bo smelo biti starejše od 3 (treh) mesecev, računano na dan predložitve le-tega naročniku. Ne glede na navedeno si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja zahteva predložitev poročila oz. izvida o mikrobiološki in kemični preiskavi testenin, če posumi, da so dobavljane testenine mikrobiološko oporečne ali pa kemijsko ali organoleptično neustrezne.

V primeru, da dobavitelj nima poročil oz. izvidov mikrobiološke in kemične analize testenin ali pa so poročila oz. izvidi že stari, jih mora pridobiti v čim krajšem času oz. v roku, dogovorjenem z naročnikom.

Naročnik bo upošteval samo poročila oz. izvide pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil.

Naročnik sme prav tako zahtevati, da dobavitelj predloži potrdilo pristojnega organa o kontroli higiene v proizvodnji oz. v predelavi.

SKUPINA 11: ŽITA, MLEVSKI IZDELKI, TESTENINE

Žita, mlevski izdelki in testenine

Izdelki morajo ustrezati vsem veljavnim pravilnikom (slovenskim in evropskim) o kakovosti in zdravstveni neoporečnosti, ki jim morajo ustrezati taki izdelki v prometu.

Izdelki ne smejo vsebovati živih ali mrtvih skladiščnih škodljivcev v katerikoli razvojni obliki, nečistoč živalskega izvora, nečistoč mineralnega izvora in ne več kot 0,5% nečistoč rastlinskega izvora.

Izpolnjevati morajo vse zahteve za I. kakovostni razred.

Žita, mlevski izdelki, testenine morajo ustrezati naslednjim predpisom:

Pravilnik o kakovosti izdelkov iz žit (Uradni list RS, št. 1/14)



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Dobavitelj mora predložiti dokumentacijo o deklarirani kakovosti izdelkov (proizvodna specifikacija, hranilne vrednosti in energijske vrednosti, vsebnost alergenov).

Pri vsakokratni dobavi bo naročnik priznal le NETO težo izdelka.

Naročnik sme do 3x-letno od dobavitelja zahtevati predložitev poročila oz. izvide o mikrobioloških in kemičnih analizah mlevskih izdelkov. Dobavitelj bo moral zahtevano poročilo oz. izvid predložiti v roku 8 (osmih) delovnih dni. Poročilo oz. izvid ne bo smelo biti starejše od 3 (treh) mesecev, računano na dan predložitve le-tega naročniku. Ne glede na navedeno si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja zahteva predložitev poročila oz. izvida o mikrobiološki in kemični preiskavi mlevskih izdelkov, če posumi, da so dobavljeni izdelki mikrobiološko oporečni ali pa kemijsko ali organoleptično neustrezni.

V primeru, da dobavitelj nima poročil oz. izvidov mikrobiološke in kemične analize mlevskih izdelkov ali pa so poročila oz. izvidi že stari, jih mora pridobiti v čim krajšem času oz. v roku, dogovorjenem z naročnikom.

Naročnik bo upošteval samo poročila oz. izvide pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil.

Zunanja/prevozna embalaža mora biti ustrezna, čista in nepoškodovana.

Riž

Oblika, velikost, barva, vonj in okus riževih zrn morajo biti sortno značilni, ne sme vsebovati tujih snovi, neolusčenih zrn in delov lusk, nečistoč živalskega izvora, zrn drugih žit in poškodovanih zrn; vsebnost vode mora biti pod 14,5 %; Brušen parboiled riž mora biti mora enakomerne rumene do jantarne barve brez vidnih zrn svetlejših ali temnejših jantarnih odtenkov. Količina riževih zrn druge sorte enake kakovosti ne sme presegati 5%. Riževa zrna morajo pri kuhanju enakomerno nabrekni, obdržati svojo obliko, se ne smejo zlepiti ali razkuhati, razen pri sladkem belem rižu in lomljenem rižu. Vonj in okus kuhanega riža morata biti značilna za vrsto oziroma sorto in ne smeta vsebovati dodatnih tujih vonjev in okusov.

Testenine

Izdelki morajo ustrezati vsem veljavnim pravilnikom o kakovosti ter pravilnikom o zdravstveni neoporečnosti živil.

- testenine s tremi oz. petimi celimi jajci kategorije D na 1kg moke in durum pšenično moko ter lahko vsebujejo največ 13,5% vode;
- polnozrnatne testenine morajo biti izdelane le iz zdroba celega pšeničnega zrna;
- pri testeninah z dodatki se smejo uporabiti le korenček, paradižnik ali špinača v prahu;
- sušene jajčne testenine za lazanjo in kanelone morajo biti izdelane iz durum moke in min. 18% jajc kakovosti A;

Način priprave mora biti tak, da jih ni potrebno predhodno kuhati.

- ne smejo biti polomljene ali zdrobljene;
- med kuhanje se ne smejo lepiti;
- ne smejo se razkuhati;
- kuhane morajo vzdržati hrambo min 2 uri na temperaturi 70°C - 75°C;
- vonj in okus morata biti značilna za kuhane testenine, brez tujih priokusov in vonjev

Naročnik sme do 3x-letno od dobavitelja zahtevati predložitev poročila oz. izvide o mikrobioloških in kemičnih analizah testenin. Dobavitelj bo moral zahtevano poročilo oz. izvid predložiti v roku 8 (osmih) delovnih dni. Poročilo oz. izvid ne bo smelo biti starejše od 3 (treh) mesecev, računano na dan predložitve le-tega naročniku. Ne glede na navedeno si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja zahteva predložitev poročila oz. izvida o mikrobiološki in kemični preiskavi testenin, če posumi, da so dobavljane testenine mikrobiološko oporečne ali pa kemijsko ali organoleptično neustrezne.

V primeru, da dobavitelj nima poročil oz. izvidov mikrobiološke in kemične analize testenin ali pa so poročila oz. izvidi že stari, jih mora pridobiti v čim krajšem času oz. v roku, dogovorjenem z naročnikom.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019
1230 DOMŽALE
Splet: <http://www.os-domzale.si/>
Email: os-domzale@guest.arnes.si

Naročnik bo upošteval samo poročila oz. izvide pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil.

Naročnik sme prav tako zahtevati, da dobavitelj predloži potrdilo pristojnega organa o kontroli higiene v proizvodnji oz. v predelavi.

Pri vsakokratni dobavi bo naročnik priznal le NETO težo testenin.

SKUPINA 12: SENDVIČI

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Sendviči morajo biti dnevno sveži.

Dobavitelj mora zagotoviti varnost živil v skladu s prehransko politiko, državno zakonodajo ter aktualno zakonodajo EU.

Dobavitelj mora ponuditi in dobavljati živila, ki ne vsebujejo umetnih barv in arom, ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov, s čim manjšo količino aditivov. Živila morajo biti najmanj I. kvalitete.

Postopki predelave in distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija izdelka ob pravilnem ravnanju ni možna. Način pakiranja in embalaža morata biti za vsako živilo v skladu z zahtevami VURS, načelih HACCPa oz. v skladu s Pravilniki o materialih in izdelkih, namenjenih za stik z živilom ter z zahtevami naročnika. Embalaža mora biti ustrezna, čista in nepoškodovana.

Živila morajo imeti deklaracijo in ostale z zakonom določene podatke.

Vsi dobavljeni hitro pokvarljivi izdelki morajo imeti rok uporabnosti vsaj še 2/3 celotnega roka uporabnosti, štetu od dneva dostave blaga, sicer jih naročnik ne bo prevzel. Dobavitelj mora zagotoviti, da ima celotna dnevna pošiljka sendvičev isti rok trajanja.

Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Naročnik sme do 3x-letno od dobavitelja zahtevati predložitev poročila oz. izvide o mikrobioloških in kemičnih analizah. Dobavitelj bo moral zahtevano poročilo oz. izvid predložiti v roku 8 (osmih) delovnih dni. Poročilo oz. izvid ne bo smelo biti starejše od 3 (treh) mesecev, računano na dan predložitve le-tega naročniku. Ne glede na navedeno si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja zahteva predložitev poročila oz. izvida o mikrobiološki in kemični preiskavi, če posumi, da je dobavljeno blago mikrobiološko oporečno ali pa kemijsko ali organoleptično neustrezno.

V primeru, da dobavitelj nima poročil oz. izvidov mikrobiološke in kemične analize, ali pa so poročila oz. izvidi že stari, jih mora pridobiti v čim krajšem času oz. v roku, dogovorjenem z naročnikom.

Naročnik bo upoštevala samo poročila oz. izvide pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil.

Naročnik sme prav tako zahtevati, da dobavitelj predloži potrdilo pristojnega organa o kontroli higiene v proizvodnji oz. v predelavi.

Dobavitelj mora naročniku dostaviti tudi proizvodno specifikacijo izdelkov, energijske vrednosti ter prisotnost alergenov pred prvo dobavo.

Naročnik bo naročal sendviče po komadih ter ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja. Dobavitelji pa se bodo morali držati tudi zahtev glede odvoza povratne in nepovratne embalaže.



SKUPINA 13: KRUH, PEKOVSKO PECIVO, KEKSI, SLAŠČIČARSKI IZDELKI

Kruh in pekovski izdelki

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Kruh in pekovsko pecivo mora biti dnevno sveže.

Kruh, pekovsko pecivo in ostali izdelki morajo ustrezati vsem veljavnim pravilnikom o kakovosti ter pravilnikom o zdravstveni neoporečnosti živil.

Kruh in pekovsko pecivo mora biti primerno pečeno, z lepo zapečeno skorjo, ne zažgano.

Okus in vonj morata biti prijetna in značilna za posamezen tip kruha oziroma za vrsto pekovskega peciva, prav tako mora biti primerna tekstura kruha oziroma pekovskega peciva.

Kruh in pekovsko pecivo je izdelek, ki je po ustreznem tehnološkem postopku izdelan iz žit in mlevskih izdelkov, vode oziroma druge ustrezne tekočine, pekovskega kvasa ali drugega sredstva za vzhajanje, dovoljenih aditivov ter drugih surovin, ki ustrezajo predpisani minimalni kakovosti. Izdelki naj vsebujejo čim manj aditivov.

Na zahtevo naročnika mora dobavitelj predložiti proizvodne specifikacije izdelkov iz katerih mora biti razvidni alergeni, emulgatorji, stabilizatorji in gostila, encimski preparati, sredstva za obdelavo moke, kisline, izboljševalci, konzervansi, soli, arome, barvila, sladila in nadomestki sladkorja.

Senzorične lastnosti pekovskih izdelkov (videz, barva, konsistenca, vonj in okus) morajo biti značilne za posamezno vrsto pekovskega izdelka.

Kruh in pšenično belo pekovsko pecivo je narejeno iz pšenične moke tipa 400 ali 500. Del moke se lahko nadomesti z moko drugih žit, vendar mora delež pšenične moke znašati najmanj 90%.

Kruh in pšenično polbelo pekovsko pecivo je narejeno iz pšenične moke tipa 850. Del moke se lahko nadomesti z moko drugih žit, vendar mora delež pšenične moke znašati najmanj 90%.

Kruh in pšenično črno pekovsko pecivo je narejeno iz pšenične črne moke tipa 1100 s pepelom nad 1,06%. Del moke se lahko nadomesti z moko drugih žit v, vendar mora delež pšenične moke znašati najmanj 90%.

Kruh in pšenično polnozrnat pekovsko pecivo se izdeluje iz polnozrnate pšenične moke ali polnozrnatega pšeničnega drobljenca s pepelom do 2%. Izdelek vsebuje najmanj 80% pšenične polnozrnate moke oziroma polnozrnatega pšeničnega drobljenca

Kruh in koruzno pecivo/koruzno mešano pecivo mora vsebovati najmanj 30% koruzne moke računano na skupno količino moke;

Kruh in ajdovo pecivo/ajdovo mešano pecivo mora vsebovati najmanj 30% ajdove moke računano na skupno količino moke;

Kruh in ovseno pecivo/ovseno mešano pecivo mora vsebovati najmanj 20% ovsene moke ali ovsenih kosmičev, računano na skupno količino moke;

Kruh in pirino pecivo/ovseno mešano pecivo mora vsebovati najmanj 50% pirine moke ali pirinih kosmičev, računano na skupno količino moke;

Pri mlečnem/alpskem pecivu se najmanj 50% količine vode nadomesti z mlekom oziroma ustrezno količino mleka v prahu;

Makova štručka mora po vsej gornji površini biti posuta z makom, katerega vsebnost mora biti minimalno 3 % celotne teže izdelka;

Sirova štručka mora imeti vsebnost sira minimalno 20 % celotne teže izdelka;



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Prepečenec mora biti enakomerno zapečen, nezažgan, značilnega okusa, hrustljave teksture, vsebnost vode ne sme presegati 10 %; vse osnovne in dodatne sestavine morajo ustrezati pravilnikom, konzervansi niso dovoljeni;

Rženi kruh: Narejen je iz ržene moke, vsebnost pepela v suhi snovi je lahko od 0,7 do 0,8 % pri rženi moki tipa 750, od 0,9 do 1,0 % pri rženi moki tipa 950, od 1,2 do 1,3 % pri rženi moki tipa 1250. Lahko se uporabi do 20 % pšenične moke. Vse osnovne in dodatne surovine, vsebnost aditivov morajo ustrezati zahtevam pravilnika. Konzervansi niso dovoljeni. Videz, okus, vonj, barva in konzistenca morajo biti značilni za rženi kruh. Pakiran v ustrezni embalaži – folija, glej popis blaga. Pri prevozu zaščiten pred zunanjimi vplivi.

Kruh in pecivo brez aditivov je narejeno le iz moke, kvasa, soli in tekočine. Ne sme vsebovati nobenih aditivov, kot so Kot aditivi se lahko uporabljajo: - emulgatorji, stabilizatorji in gostila, encimski preparati, kislin, konzervansov, arom, barvil, sladil. Lahko vsebujejo le askorbinsko kislino. Kruh in pecivo naj vsebuje manj soli.

Osnovne vrste kruha dostavi dobavitelj v rinfuzi, in sicer v plastičnih košarah ali v drugem ustreznem zabojniku.

Pakirne enote rezanega kruha (pakirna enota je največ 1kg) morajo biti zavite v prozorno folijo, ki mora biti brez vonja in ustrezati vsem zahtevam zdravstvene neoporečnosti predmetov splošne rabe, ki smejo v promet z živili, ter ni nepropustna za zrak, da obdrži svežost in dobre lastnosti najmanj dva dni. Kruh mora biti narezan na 1,5 cm rezine in embaliran v ustrezni foliji.

Specialne vrste kruha morajo biti dostavljene v izvirnem pakiranju.

Zunanja/prevozna embalaža za kruh in pekovsko pecivo ter slaščice mora biti higiensko neoporečna.

Kruh in ostali izdelki morajo biti zloženi na način, da se med prevozom ne poškoduje embalaža in da se kruh in ostali izdelki ne mečkajo. Prevozna sredstva morajo biti čista, da ne pride do sekundarnega onesnaženja.

Če izdelki vsebujejo surovine živalskega izvora, dobavitelj predloži izjavo, da so surovine pridobljene v objektih, ki so registrirani pri Veterinarski upravi RS. Dokument priloži k razpisni dokumentaciji.

Izdelki morajo imeti deklaracijo.

Prevoz mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiten pred zunanjimi vplivi. Dostava poteka ob dogovorjeni uri.

Na željo naročnika je dobavitelj dolžan vse vrste pekovskega peciva razrezati, cena pa je enaka nerazrezanemu pecivu v popisu blaga s ponudbenim predračunom.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj 2x letno.
- proizvodne specifikacije izdelkov, vsebnost alergenov ter hranilnih in energijskih vrednosti izdelkov.

Kruh in pekovsko pecivo morajo ustrezati vsem predpisom, ki veljajo v RS in EU.

Sladko pecivo, keksi

Slaščice naj bodo narejene iz kakovostnih surovin s čim manj dodanimi aditivi. Konzervansi, umetna sladila, umetna barvila in umetne arome niso dovoljene.

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Sladko pecivo mora biti v skladu s pravilniki in zahtevami naročnika. Videz, vonj okus in tekstura morajo biti ustrezni oziroma značilni za posamezen izdelek.

Pakirano mora biti v ustrezni kartonski embalaži ali porcijsko v foliji. Izdelki morajo biti označeni v skladu s predpisom.

Prevoz mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiten pred zunanjimi vplivi.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Keksi morajo biti izdelani v skladu s pravilniki. Videz, vonj, okus in tekstura morajo biti ustrezni oziroma značilni za posamezen izdelek.

Pakirano mora biti v ustrezni embalaži. Posamezni keksi morajo biti ob dostavi celi, nepoškodovani, naročnik dopušča lom do 5%. Izdelki morajo biti označeni v skladu s predpisom.

Dobavljeni keksi morajo biti ob dobavi uporabni še najmanj pol leta.

Transport, hramba v primernem prostoru in primerna embalaža morajo zagotoviti ohranitev odlične kakovosti in higienske neoporečnosti.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz
- proizvodne specifikacije izdelkov, vsebnost alergenov ter hranilnih in energijskih vrednosti izdelkov.

SKUPINA 14: SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO

Stročnice

Stročnice se lahko dobavijo sveže ali konzervirane.

Stročnice morajo biti nepoškodovane in zdrave, brez gnilobe in poškodb, brez tujih primesi, okusa in vonja, biti morajo suhe (brez zunanje vlage). Prav tako morajo biti brez škodljivcev in poškodb, ki bi jih povzročali le ti, ter brez poškodb od zmrzali ali sonca. Stročnice ne smejo vsebovati več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki.

Izpolnjevati morajo zahteve za razred I., značilna oblika, razvitost in obarvanost za sorto in tip sorte. V istem pakiranju mora biti izenačeno poreklo, sorta ali komercialni tip ter kakovost in velikost posameznega živila.

Prepovedana je vsakršna genetska spremenjenost. Vsi izdelki morajo biti skladni s predpisi za splošno označevanje živil.

Dobavljeni izdelki morajo biti ob dobavi uporabni še najmanj pet mesecev.

Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije.

Skladiščenje in transport morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti. Tudi embalaža, ki mora zagotavljati zaščito pred zunanjimi vplivi, in transportna sredstva morajo biti takšni, da optimalno zagotavljajo ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz.

Suho sadje in semena

Suho sadje mora biti brez vidnih poškodb škodljivcev, brez plesni in znakov fermentacije; brez vidne zunanje vlage; brez gnilobe, brez tujih primesi, brez tujega priokusa in vonja; ne sme biti presušeno (zažgano); brez dodanega sladkorja ali sladil, izdelane iz fiziološko zrelega sadja, meso mora biti elastično, čvrsto, brez konzervansov, značilnega okusa in vonja. Pakirano mora biti v ustrezni embalaži, ki zagotavlja popolno ohranitev kakovosti; iste pošiljke morajo biti istega porekla, sorte in kakovosti; Transport, hramba v primernem prostoru in primerna embalaža morajo zagotoviti ohranitev odlične kakovosti in higienske neoporečnosti.

Izpolnjevati morajo vse zahteve za prvi ali višji razred.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Jabolčni krlji morajo biti narezani na rezine, olupljeni, izdelane iz zrelega sadja, brez vidnih poškodb škodljivcev, brez plesni in znakov fermentacije; brez vidne zunanje vlage; brez tujega priokusa in vonja; ne smejo biti presušeni (zažgani); vlage do 22 %; brez konzervansov, značilnega okusa in vonja. Pakirani morajo biti v ustrezni embalaži, ki zagotavlja popolno ohranitev kakovosti.

Na deklaraciji mora biti razviden tisti, ki je izdelek pakiral in trgovec ter poreklo izdelka. Na deklaraciji mora biti poleg podatkov, določenih s pravilniki, tudi neto masa izdelka v posameznem pakiranju. Deklaracijska nalepka mora biti nalepljena na vsaki embalažni enoti.

Suhe marelice morajo biti cele ali razpolovljene; sušene iz zrelih sadežev; čvrste, brez znakov gnilobe, brez vidnih poškodb škodljivcev, brez plesni in znakov fermentacije; brez vidne zunanje vlage; brez tujega priokusa in vonja; čiste, brez tujih primesi; brez konzervansov (ne žveplane).

Pakirani morajo biti v ustrezni embalaži, ki zagotavlja popolno ohranitev kakovosti.

Na deklaraciji mora biti razviden tisti, ki je izdelek pakiral in trgovec ter poreklo izdelka. Na deklaraciji mora biti poleg podatkov, določenih s pravilniki, tudi neto masa izdelka v posameznem pakiranju. Deklaracijska nalepka mora biti nalepljena na vsaki embalažni enoti.

Rozine morajo biti cele, čvrste, brez nagnitih ali poškodovanih, brez insektov in vidne zunanje vlage, brez tujega priokusa in vonja, čiste, brez vidnih tujih primesi, brez plesni, brez nezrelih ali nepopolno razvitih sadežev; brez peceljev, brez poškodovanih jagod in očitnih sladkornih kristalov, brez rastlinskih primesi; Brez konzervansov (ne žveplane).

Pakirane v ustrezni embalaži, ki zagotavlja popolno ohranitev kakovosti; količine po potrebah naročnika; na njej mora biti razviden tisti, ki je izdelek pakiral in trgovec ter poreklo izdelka; vidni del embalaže mora biti reprezentativen za celo embalažo; označeno skladno s predpisi.

Suhe slive morajo biti pakirane v ustrezni embalaži, ki zagotavlja popolno ohranitev kakovosti; količine po potrebah naročnika; na njej mora biti razviden tisti, ki je izdelek pakiral in trgovec ter poreklo izdelka; slive, suhe, izkoščičene, brez dodanega sladkorja ali sladil, izdelane iz fiziološko zrelega sadja, meso mora biti elastično, čvrsto, brez tujih delcev, brez škodljivcev in njihovih poškodb, značilnega vonja in okusa; vsebnost vlage do 35 %, konzervansi niso zaželeni; Brez konzervansov (ne žveplane).

Pakirane v ustrezni embalaži, ki zagotavlja popolno ohranitev kakovosti; količine po potrebah naročnika; označeno skladno s predpisi.

Skladiščenje in hramba morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti. Tudi embalaža, ki mora zagotavljati zaščito pred zunanjimi vplivi, in transportna sredstva morajo biti takšni, da optimalno zagotavljajo ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.

Dobavljeni izdelki morajo biti ob dobavi uporabni najmanj še eno leto. Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj 2x letno,
- izjavo s katero lahko dokazuje poreklo izdelka.

Oreški morajo biti čisti, brez delčkov lupine ali drugih primesi, značilnega vonja, okusa in izgleda, ter brez plesni in gnilobe. Prepovedano je mešanje jedrc različnih letin. Oreškii v nobenem primeru ne smejo biti starejši od dveh let.

Oreški morajo ustrezati vsem zahtevam razreda I ali višje, kot je opredeljeno s pravilniki.

V isti pošiljki morajo biti samo oreški istega porekla in sorte. Vidni del vsebine vsake enote pakiranja mora biti reprezentativen za celotno vsebino.

Na deklaraciji oreškov mora biti poleg podatkov, določenih s pravilniki, tudi neto masa izdelka v posameznem pakiranju. Deklaracijska nalepka mora biti nalepljena na vsaki embalažni enoti.

Transport, hramba v primernem prostoru in primerna embalaža morajo zagotoviti ohranitev odlične kakovosti in higienske neoporečnosti.

Dobavljeni izdelki morajo biti ob dobavi uporabni še najmanj pet mesecev. Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije.

Dobavitelji se morajo držati zahtev glede odvoza povratne in nepovratne embalaže.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj 2x letno.

Oreški morajo ustrezati tudi naslednjim predpisom:

- Uredba Komisije (ES) št. 175/2001 o standardu trženja za orehe v lupini
- Uredba Komisije (ES) št. 1284/2002 o standardu trženja za lešnike v lupini
- drugi predpisi, ki za lupinarje in oreške veljajo v EU in Republiki Sloveniji.

Čaji

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo. Živila morajo biti vsaj I. kvalitete, brez konzervansov in aditivov, vsebujejo lahko le naravne arome.

Embalaža in prevoz morajo biti v skladu z veljavnimi pravilniki.

Zeliščni čaj je izdelek, pripravljen iz posušenih cvetov, listov, nadzemnih delov, korenin, plodov, sadežev, semen in drugih delov rastlinskih surovin ali iz mešanice teh surovin. Zeliščni čaj se lahko pripravi iz suhega sadja, šipka, zelenjave, robidovega listja, jagodovega listja, bezgovega cvetja in drugih primernih rastlin ali iz mešanice teh surovin.

Sadni čaj je izdelek, pripravljen iz posušenega sadja in mora vsebovati najmanj 50% sadnega deleža.

Šipkov čaj mora biti ekstra kvalitete, vsebovati mora 100% delež samo lupin šipka; ne sme vsebovati koščic. Barva lupinic mora biti značilne rdeče barve. Imeti mora značilno barvo in okus.

Šipkov čaj standardne kvalitete mora vsebovati 100% delež šipka (lupinice/koščice), pri čemer mora biti vsaj 50% delež lupinic.

Čaj je lahko aromatiziran le z naravnimi aromami ali s sadnimi sokovi (najmanj 15g sadnega soka na 100 g čaja ali odgovarjajoči delež zgoščenega soka ali sadnega soka v prahu).

Čaji morajo vsebovati vrednosti pesticidov manjše od dovoljenih, pod mejnimi vrednostmi.

Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije.

Transport v prevoznih sredstvih za prevoz suhih živil.

Čaji morajo ustrezati predpisom, ki so veljavni v RS in EU in zahtevam naročnika.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj 2x letno.

Začimbe

ZAČIMBE

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo. Živila morajo biti vsaj I. kvalitete. Prevoz mora biti opravljen na način, da se prepreči zunanje vplive.

Embalaža mora biti v skladu z veljavnimi predpisi. Dobavitelj lahko ponudi začimbe v ustrezni embalaži zanje - PVC doze, vreče,...

Začimbe morajo imeti ustrezno vsebnost eteričnih olj in vode ter bistven okus in aromo.

Dobavljeni izdelki morajo biti ob dobavi uporabni najmanj še eno leto. Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije.

Transport v prevoznih sredstvih za prevoz suhih živil.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj 2x letno.

Začimbe morajo ustrezati predpisom, ki so veljavni v RS in EU.

Olja, margarine

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

JEDILNA RASTLINSKA OLJA

Splošna določila

Jedilna rastlinska olja so živila, ki so sestavljena iz gliceridov maščobnih kislin, pridobljenih izključno iz rastlin. Vsebujejo lahko tudi manjše količine drugih maščob, ki so naravno prisotne v maščobi oziroma olju. Izdelkom se lahko dodajajo le aditivi v skladu s predpisi. Konzervansi niso dovoljeni.

Glede kakovosti morajo jedilna rafinirana rastlinska olja izpolnjevati določene pogoje : bistrost pri 25 °C, značilna barva, blaga, prijetna in značilna vonj in okus pri temperatur 25 °C – brez tujega in žarkega vonja in okusa, vsebnost največ 0,3 % prostih maščobnih kislin (izraženih kot oleinska kislina), do 0,2 % vode in drugih hlapljivih snovi in do 50 mg/kg mila (kot Na-oleinata).

Jedilna nerafinirana in jedilna hladno stiskana rastlinska olja morajo glede kakovosti izpolnjevati naslednje pogoje: imajo značilno barvo, okus in vonj, značilna za to olje, brez tujega in žarkega vonja in okusa. Vsebovati smejo največ 2% prostih maščobnih kislin (kot oleinska) in da znaša peroksidno število največ 10 mmol O₂/kg olja. Naj ne vsebujejo več kot 0,05% nečistoč ter naj vsebujejo največ 0,4% vlage in hlapnih snovi. Hladno stiskana jedilna olja ne smejo vsebovati več kot 0,15 mg/kg stigmastadienov.

Ekstra deviško oljčno olje mora imeti naslednje lastnosti: prvo stiskanje od 0 do 1 stopnje kislosti, pridobljeno neposredno iz oljk in zgolj z mehanskimi postopki. Vsebuje največ 1% prostih maščobnih kislin, izraženih kot oleinska kislina.

Margarina je mešanica masti in olj živalskega ali rastlinskega izvora ter vsebuje dovoljene aditive in dodatke v skladu s pravilnikom. Ne vsebuje več kot 3% mlečnih maščob in ne več kot 90% maščob. Imeti mora značilno barvo, vonj in okus, biti mora brez tujega ali žarkega vonja in okusa. Margarina z manj maščob in margarina z malo maščob sta izdelka, ki vsebujeta delež maščob, kot je določeno s pravilnikom. Delež trans nenasičenih maščobnih kislin ne sme preseči mejne vrednosti 1 %.

Vsi izdelki morajo biti skladni s predpisi za splošno označevanje živil.

Olja morajo biti ob dobavi uporabni najmanj še eno leto. Margarine morajo biti uporabni vsaj 6 mesecev od dobave. Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz.

Postavka: Marmelade, med

MARMELADE

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Splošna določila

Izdelki iz te skupine živil se poimenujejo in delijo na: ekstra džem, džem, ekstra žele, žele, marmelado, ekstra domačo marmelado in domačo marmelado. Izdelki morajo imeti ustrezne organoleptične lastnosti oziroma okus, vonj in barvo, ki so značilni za sadje, iz katerega je izdelek.

Navedenim izdelkom se smejo dodati aditivi v skladu z določbami veljavnega predpisa, brez konzervansov. V izdelkih mora vsebnost topne snovi znašati najmanj 60%, merjeno z refraktometrom pri 20 °C, razen v primerih,



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

ko je s pravilnikom drugače določeno.

Izdelki morajo ustrezati vsem zahtevam za te izdelke, ki so opredeljeni s pravilniki in morajo biti označeni v skladu s predpisom.

Marmelada je ustrezno želirana mešanica vode, različnih vrst sladkorjev in ene ali več vrst naslednjih proizvodov, pridobljenih iz sadja: pulpe, kaše, soka, vodnega ekstrakta in lupine. Količina sadja, uporabljenega za proizvodnjo marmelade, mora ustrezati vsem zahtevam za marmelade, ki so opredeljeni s pravilnikom.

Ekstra domača marmelada je ustrezno želirana mešanica različnih vrst sladkorjev in sadne kaše. Količina sadnega deleža ne sme biti manjša od 45% oz. kot je določeno po pravilniku za posamezno sadje. Vsebnost topne snovi v izdelku mora biti najmanj 55%.

Vsi izdelki morajo biti skladni s predpisi za splošno označevanje živil.

Marmelade in džemi ne smejo vsebovati označenih konzervansov (benzojske kisline in njihovih spojin, sorbinske kisline in njihovih spojin,...), antioksidantov (žveplovega dioksida in spojin), barvil, arom in umetnih sladil.

Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije. Dobavljeni konzervirani izdelki morajo biti ob dobavi uporabni najmanj še eno leto.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj 2x letno.

Marmelade morajo ustrezati predpisom za sadne marmelade veljajo v RS in ES in zahtevam naročnika.

MED

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva:

Med mora biti I. kvalitete. Embalaža in prevoz morajo biti v skladu z veljavnimi pravilniki.

Med je sestavljen v glavnem iz različnih sladkorjev, predvsem fruktoze in glukoze, in iz drugih snovi, kot so organske kisline, encimi in trdni delci, ki pridejo v med pri zbiranju. Barva medu je različna, od skoraj brezbarvne do temno rjave. Med je lahko tekoč, viskozen ali delno do popolnoma kristaliziran. Okus in aroma sta različna, vendar odvisna od rastlinskega izvora.

Med, ki se daje v promet kot med ali je namenjen za uporabo v kateremkoli živilu, namenjenemu za prehrano ljudi, ne sme vsebovati nobenih dodanih sestavin, vključno z aditivi za živila, niti nobenih drugih dodatkov. Med ne sme biti fizikalno, mikrobiološko in kemično onesnažen. Med mora biti, kolikor je mogoče, brez organskih ali anorganskih tujih primesi. Med ne sme imeti tujega okusa ali vonja, ne sme začeti fermentirati, njegova stopnja kislosti ne sme biti umetno spremenjena in ne sme biti pregret tako, da so naravni encimi, bodisi uničeni, bodisi je znatno zmanjšana njegova aktivnost.

Med mora biti označen v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil.

Dobavljeni izdelki morajo biti ob dobavi uporabni najmanj še eno leto. Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije.

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva:

- poročila o rezultatih fizikalno-kemičnih, mikroskopskih ter senzoričnih analiz in analiz na ostanke akaricidov in antibiotikov.

Cvetlični med

- Zelo raznolika barva od rumene do rjave odvisno od rastline in dodatka mane.
- Srednje do precej intenziven vonj zelo različen, prijeten po travniku in zeliščih.
- Aroma srednje do precej intenzivna zelo različna prijetna, po travniku in zeliščih.
- Kristalizacija je lahko delna, nepravilna. Kristali so običajno veliki.

Gozdni med

- Svetlo do temno rjave barve lahko z rdečim ali zelenkastim odtenkom.
- Vonj precej intenziven zelo različen glede na vrsto mane, po smoli.
- Aroma precej intenzivna, različna glede na vrsto mane, po smoli, sirupu ali zeliščnih bonbonih.
- Kristalizira srednje hitro celotna količina.



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

Med mora ustrezati predpisom, ki so veljavni v RS in EU ter naročnikovim zahtevam.

SKUPINA 15: DIETNA ŽIVILA

Dobavitelj mora zagotoviti varnost živil v skladu s prehransko politiko, državno zakonodajo ter aktualno zakonodajo EU.

Postopki predelave in distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija izdelka ob pravilnem ravnanju ni možna. Način pakiranja in embalaža morata biti za vsako živilo v skladu z zahtevami VURS, načelih HACCPa oz. v skladu s Pravilniki o materialih in izdelkih, namenjenih za stik z živilom ter z zahtevami naročnika. Embalaža mora biti ustrezna, čista in nepoškodovana.

Živila morajo imeti deklaracijo in ostale z zakonom določene podatke.

Vsi dobavljeni hitro pokvarljivi izdelki morajo imeti rok uporabnosti vsaj še 2/3 celotnega roka uporabnosti, šteto od dneva dostave blaga, sicer jih naročnik ne bo prevzel. Dobavitelj mora zagotoviti, da ima celotna dnevna pošiljka dietnih živil isti rok trajanja.

Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Naročnik sme do 3x-letno od dobavitelja zahtevati predložitev poročila oz. izvide o mikrobioloških in kemičnih analizah. Dobavitelj bo moral zahtevano poročilo oz. izvid predložiti v roku 8 (osmih) delovnih dni. Poročilo oz. izvid ne bo smelo biti starejše od 3 (treh) mesecev, računano na dan predložitve le-tega naročniku. Ne glede na navedeno si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja zahteva predložitev poročila oz. izvida o mikrobiološki in kemični preiskavi, če posumi, da je dobavljeno blago mikrobiološko oporečno ali pa kemijsko ali organoleptično neustrezno.

V primeru, da dobavitelj nima poročil oz. izvidov mikrobiološke in kemične analize, ali pa so poročila oz. izvidi že stari, jih mora pridobiti v čim krajšem času oz. v roku, dogovorjenem z naročnikom.

Naročnik bo upoštevala samo poročila oz. izvide pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil.

Naročnik sme prav tako zahtevati, da dobavitelj predloži potrdilo pristojnega organa o kontroli higiene v proizvodnji oz. v predelavi.

Dobavitelj mora naročniku dostaviti tudi proizvodno specifikacijo izdelkov, energijske vrednosti ter prisotnost alergenov pred prvo dobavo.

ŽIVILA BREZ LAKTOZE

Z oznako "brez laktoze" se lahko, če vsebnost laktoze ne presega 0,1 g/100 g živila, pripravljenega za uživanje, označijo:

1. živila za običajno prehrano:

– sestavljena živila, pri katerih je mleko ena od sestavin, ter druga živila za običajno prehrano, ki mleka ne vsebujejo, istovrstni izdelki pa ga in posledično tudi laktozo;

– trdi in poltrdi siri, pri katerih je ob običajnem postopku zorenja vsebnost laktoze nižja od 0,1 g na 100 g, ki so izjema med mlečnimi izdelki brez laktoze;



OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>

Email: os-domzale@guest.arnes.si

2. živila za posebne prehranske namene:

- mleko in mlečni izdelki, ki se zaradi priprave, predelave ali načina proizvodnje bistveno razlikujejo od običajnih živil (razen trdih in poltrdih sirov, kot je navedeno v zadnji alineji 1. točke);
- sestavljena živila, ki kot sestavino vsebujejo "mleko brez laktoze" (živilo za posebne prehranske namene) in se zaradi posebne sestave bistveno razlikujejo od običajnih živil.

Tako smejo živila, označena z "brez laktoze", katerim je bila laktoza s postopkom odstranjena, vsebovati največ 0,1 g laktoze na 100 g izdelka, pripravljenega za uživanje. Vsebnost laktoze v tekočih živilih, izdelanih iz mleka, se izraža v g na 100 g izdelka, pripravljenega za uživanje.

ŽIVILA BREZ GLUTENA

Živila brez glutena v smislu tega pravilnika so živila, izdelana iz žit ali križancev žit, ki naravno ne vsebujejo glutena ali je bil gluten iz njih odstranjen s tehnološkim postopkom.

Živila, izdelana iz žit ali križancev žit, ki naravno ne vsebujejo glutena, smejo vsebovati največ 20 mg glutena na kg v suhi snovi. Vsebnost glutena v tekočih živilih iz prejšnjega odstavka se izraža v miligramih na kilogram proizvoda kot takega.

Pri predelavi živil, ki naravno ne vsebujejo glutena, se ne smejo uporabiti kot sestavina, aditiv ali pomožno tehnološko sredstvo pšenični gluten oziroma izdelki iz beljakovin žit, ki vsebujejo gluten.

Živila brez glutena morajo biti označena v skladu s predpisi, ki urejajo označevanje živil za posebne prehranske namene ter:

- z oznako "brez glutena" ali prečrtanim žitnim klasom, ki mora biti na vidnem delu embalaže poleg imena, pod katerim se živilo prodaja.



**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si**Vsebina ponudbene dokumentacije**

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštet dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

V primeru elektronske oddaje se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Prvo stran obrazca Ponudba iz katere je razvidna ponudbena cena, ponudnik pripne v razdelek »Predračun« v aplikaciji eOddaja.
2	Krovna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	ESPD	Izpolnjen .xml, uvoziti v e-Oddajo
4	Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
5	Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Potrebno predložiti tudi za člane organov in zastopnike partnerjev in podizvajalcev.
6	Izjava o izpolnjevanju higienskih pogojev	Izpolnjena, podpisana in žigosana.
7	Izjava o izpolnjevanju pogojev tehnične usposobljenosti	Izpolnjena, podpisana in žigosana.
8	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo	Parafiran.

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**

Bistriška cesta 019

1230 DOMŽALE

Splet: <http://www.os-domzale.si/>Email: os-domzale@guest.arnes.si

9	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
10	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
11	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
12	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan
Priloga	Vzorec pogodbe: Pogodba o sukcesivni dobavi živil za potrebe Osnovne šole Domžale	Parafiran, podpisan in žigosan.
Priloga	Vzorec okvirnega sporazuma: Okvirni sporazum osukcesivni dobavi živil za potrebe Osnovne šole Domžale	Parafiran, podpisan in žigosan.
Priloga	Popis blaga s ponudbenim predračunom	Izpolnjen, podpisan in žigosan.

Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo »**Sukcesivna dobava živil po sklopih za obdobje treh let za potrebe Osnovne šole Domžale**« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: _____ **za sklop/e:** _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- ☐ samostojno
- ☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____
- ☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____
- ☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. Ponudbena cena za obdobje enega šolskega leta

Št. sklopa	Sklop	Vrednost brez DDV	DDV	Vrednost z DDV	Živila, ki imajo vsaj en znak iz evropskih Shem kakovosti ali iz nacionalnih Shem kakovosti (ponder 2) (DA / NE)
1.1.	Pasterizirano in sterilizirano mleko				
1.2.	Fermentirani mlečni izdelki, pudingi in deserti				
1.3.	Smetana, maslo in mlečni namazi				
1.4.	Skute in siri				
1.5.	Živila iz shem kakovosti (brez eko živil): mleko in mlečni izdelki (npr. izbrana kakovost)				
2.1.	Bio mleko in mlečni izdelki				
3.1.	Sladoled				

4.1.	Živila sheme kakovosti (brez eko živil): sveže miado goveje meso (npr. izbrana kakovost)				
4.2	Sveže mlado goveje, telečje, svinjsko meso in ostali mesni izdelki				
4.3.	Živila iz shem kakovosti (brez eko živil): perutninsko meso (npr. višja ali izbrana kakovost)				
4.4.	Perutninsko meso in izdelki iz perutninskega mesa				
4.5.	Bio meso				
5.1.	Zamrznjene ribe				
5.2.	Konzervirane ribe				
6.1.	Kokošja jajca talne reje				
7.1.	Sveža zelenjava				
7.2.	Sveže sadje				
7.3.	Eko sadje in eko zelenjava				
7.4.	Očiščena zelenjava				
8.1.	Zamrznjena zelenjava in sadje				
8.2.	Pasterizirana in sterilizirana zelenjava in konzervirano sadje				
8.3.	Eko marmelade				
9.1.	Sadni in zelenjavni sokovi				
9.2.	Sirupi za avtomat				
9.3.	Sirupi				
9.4.	Voda				
10.1.	Zamrznjeni izdelki iz testa				
11.1.	Žita, mlevski izdelki, kosmiči in ostalo				

11.2.	Testenine				
12.1.	Sendviči				
13.1.	Kruh in pekovsko pecivo				
13.2.	Kruh in pekovsko pecivo brez aditivov				
13.3.	Bio kruh in pekovsko pecivo				
13.4.	Slaščičarski izdelki, izdelki iz listnatega, kvašenega in vlečenega testa in keksi				
13.5.	Kruhove kocke				
14.1.	Stročnice				
14.2.	Suho sadje in semena				
14.3.	Začimbe - neprodušno zaprto pakiranje v dozi / vedru s pokrovom				
14.4.	Ostala živila in dodatki				
15.1.	Dietna živila				
	Skupaj				

III. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

IV. Podatki o plačilu

Plačila se opravijo na podlagi izdanih računov. Rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

V. Podatki o gospodarskem subjektu

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD: <i>(mikro, majhna, srednja ali velika družba)</i>	
ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)**	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA (če ga gospodarski subjekt ima)*	
POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR (npr. prokuristi)*	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE: <i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>	

****za navedene osebe je potrebno predložiti pooblastila za preverjanje podatkov v Kazenski evidenci**

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »**Sukcesivna dobava živil po sklopih za obdobje treh let za potrebe Osnovne šole Domžale**«,

_____,
(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglašenih podizvajalcev ali priglašenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopke v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE, Bistriška cesta 019, 1230 Domžale** v zvezi z oddajo javnega naročila za namene **Sukcesivna dobava živil po sklopih za obdobje treh let za potrebe Osnovne šole Domžale, objavljen na Portalu javnih naročil pod številko _____** pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

ESPD

Ponudnik pri elektronski oddaji ponudbe v razdelek »ESPD – ponudnik« uvozi *.xml obliko datoteke obrazca ESPD, ki je priložen razpisni dokumentaciji.

Na portalu javnih naročil je na spletni povezavi http://www.enarocanje.si/_ESPD/ dostopna aplikacija za ESPD, s katero se zagotavlja brezplačna elektronska storitev ESPD. Gospodarski subjekt v to aplikacijo uvozi s strani naročnika pripravljen ESPD ali enega od svojih predhodno izpolnjenih ESPD, ga izpolni s svojimi osnovnimi poslovnimi podatki in podatki o načinu predložitve ponudbe (samostojna ponudba, ponudba s sklicevanjem na zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, ponudba s podizvajalci, ponudba za en, več ali vse sklope) ter se opredeli do zahtevanih pogojev za sodelovanje in uporabljenih razlogov za izključitev. Gospodarski subjekt z ESPD soglaša tudi, da se njegov status preveri v posamezni uradni evidenci in da se preverjanje izvede v enotnem informacijskem sistemu (aplikacija e-Dosje).

Za uporabo aplikacije ESPD, ki v okviru portala javnih naročil zagotavlja elektronsko storitev ESPD, registracija uporabnika ni potrebna. Dostop do aplikacije je mogoč v vseh najbolj razširjenih spletnih brskalnikih (npr. Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox). Gospodarski subjekt lahko ESPD pripravlja oziroma izpolnjuje postopoma. To stori tako, da ESPD po zaključku vsakokratne priprave oziroma izpolnjevanja izvozi in shrani na svojem računalniku ali drugem elektronskem mediju (.xml oblika).

Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____ (Firma), _____ (Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštet v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljamo, da:

- gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb/prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE, Bistriška cesta 019, 1230 Domžale, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Spodaj podpisani pooblaščenec naročnika **OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE, Bistriška cesta 019, 1230 Domžale**, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence. Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(podpis)

Izjava članov UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša. Teh izjav ni mogoče podpisati prek pooblaščenec. V primeru nastopa s partnerji in podizvajalci, je potrebno izjave predložiti tudi za člane organov PARTNERJEV in PODIZVAJALCEV.

Izjava o izpolnjevanju higienskih pogojev

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in prodaje živil, oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost, poslujemo v skladu z zahtevami HACCP sistema in da upoštevamo vse predpise, ki v Republiki Sloveniji urejajo področje živil in ravnanja z njimi.

Hkrati izjavljamo, da imamo za skladiščenje živil prostore, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom in HACCP sistemu in da so vsa živila skladiščena na način, da je ohranjena njihova kvaliteta in neoporečnost.

Prav tako izjavljamo, da imamo za prevoz vseh živil na razpolago vozila, ki ustrezajo HACCP sistemu in ostalim veljavnim predpisom, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji ter da bomo opravljali prevoz živil za potrebe naročnika samo s takimi vozili.

Naročniku bomo, najmanj enkrat letno oz. na podlagi njegovega pisnega poziva, posredovali dokazila, s katerimi se potrjuje, da so dobavljena živila oziroma surovine zdravstveno ustrezne.

Obvezujemo se:

- da bomo v primeru kakršnega koli odstopanja od določil HACCP sistema o tem takoj pisno obvestili naročnika,
- da bomo naročniku na njegovo zahtevo takoj predložili uradno veljaven dokument, ki dokazuje zgornje navedbe.

Kot ponudnik živil živalskega izvora zagotavljamo, da ponujamo le živila živalskega izvora, ki izhajajo iz objektov, ki so za izvajanje določene dejavnosti z veljavno odločbo odobreni s strani pristojnega organa (velja le za ponudnike živil živalskega izvora).

Namesto zgoraj navedenega ponudnik — kmetovalec poda spodnjo izjavo:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da v celotnem procesu pridelave, obdelave, skladiščenju in dostavi poslujem skladno z načeli dobre proizvodne oziroma kmetijske prakse.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava o izpolnjevanju pogojev tehnične usposobljenosti

V zvezi z javnim naročilom z naslovom: »Sukcesivna dobava živil po sklopih za obdobje treh let za potrebe OŠ Domžale«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- zagotavljamo zahtevane količine blaga za vse razpisane vrste blaga, za katere smo oddali ponudbo;
- zagotavljamo sukcesivno dostavo živil FCA skladišče naročnika — razloženo (Incoterms 2010) v skladu z naročili ob času, ki je določen oziroma bo dogovorjen z naročnikom na vsa odjemna mesta; - odzivni čas za potrditev naročila 2 uri od oddaje naročila s strani naročnika;
- odzivni čas en delovni dan od oddaje naročila v primeru reklamacij pa dve uri od prejema reklamacije oz. v skladu z dogovorom z naročnikom;
- da ima vsa embalaža slovensko deklaracijo z datumom proizvodnje in navedenim rokom uporabe, živila živalskega izvora pa veterinarsko oznako;
- da je rok uporabe živil ob dobavi še vsaj 2/3 celotnega roka uporabe oz. kot izhaja iz posebnih pogojev za posamezen sklop;
- da bomo naročniku dostavili blago po kosih, litrih ali kilogramih, pri čemer od naročnika ne bo zahteval prevzem transportnega pakiranja;
- da bomo odvažali povratno embalažo takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dostavi;
- da bomo odvažali nepovratno embalažo, kjer je to zahtevano v posebnih pogojih naročnika;
- da bomo pod enakimi pogoji in brez višanja cen živila dobavljali tudi na nove lokacije naročnika, če jih bo naročnik odprl v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Vzorec menične izjave za dobro izvedbo

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE, Bistriška cesta 019, 1230 Domžale, kot zavarovanje za **dobro izvedbo del**, ki so opredeljena v javnem naročilu

Sukcesivna dobava živil po sklopih za obdobje treh let za potrebe Osnovne šole Domžale

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____**

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

(žig in podpis)

Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____ (Firma), _____ (Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštet v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava oziroma ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb oziroma prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom »Sukcesivna dobava živil po sklopih za obdobje treh let za potrebe Osnovne šole Domžale«,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

☐ DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

☐ NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Izjava o nastopu s podizvajalci

Pri izvedbi javnega naročila »Sukcesivna dobava živil po sklopih za obdobje treh let za potrebe Osnovne šole Domžale«,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

☐ ne nastopamo s podizvajalci

☐ nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.

Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastništva gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OPOMBA: V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

Vzorec okvirnega sporazuma – brez odpiranja konkurence

Osnovna Šola Domžale, Bistriška 19, 1230 Domžale, ki jo zastopa ravnatelj Uroš Govc
Davčna številka / ID za DDV: 94835039
Matična številka: 5082803000
(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____ (navesti naziv in sedež dobavitelja), ki ga
zastopa

_____ (navesti funkcijo, ime in priimek zastopnika dobavitelja)

Davčna številka / ID številka za DDV _____

Matična številka _____

(v nadaljevanju: dobavitelj)

skleneta naslednji:

OKVIRNI SPORAZUM ZA SUKCESIVNE NAKUPE DOBAVE ŽIVIL

Splošne določbe

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata:

- da je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno v Uradnem listu EU št. _____ dne in na Portalu javnih naročil RS št. _____ dne _____;
- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18 v nadaljevanju: ZJN-3) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: sporazum) v skladu z 48. člena ZJN-3;
- da se pri izvajanju sporazuma upošteva Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17);
- da je bil dobavitelj izbran kot ponudnik, ki izpolnjuje pogoje, na podlagi meril z Odločitvijo o oddaji naročila za »Sukcesivna dobava živil po sklopih za obdobje treh let za potrebe OŠ Domžale«, št. _____ z dne _____;
- da se bodo sredstva za naročila blaga, ki so predmet tega sporazuma, za leta 2019, 2020 in 2021 predvidela v finančnem načrtu naročnika za posamezno leto;
- če naročnik ne bo imel zagotovljenih dovolj sredstev glede na predvideno porabo v okvirnem sporazumu, lahko zniža količine za posamezno leto glede na razpoložljiva sredstva, ki bodo zagotovljena v finančnem načrtu za posamezno leto.

Predmet sporazuma

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in dobavitelj dogovorita o pogojih izvajanja posameznega naročila nakupa in dobave živil po naslednjih sklopih:

(navede se sklope za katere je bil ponudnik / dobavitelj izbran in če je izbranih več kateri je po vrsti glede na merila)

-

Predmet sporazuma, vrsta, lastnosti, kakovost in dodatne zahteve naročnika izhajajo iz splošnih in posebnih pogojev ter iz opisa vrste živil, ki so opredeljeni z razpisno dokumentacijo številka _____ z dne _____ (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in ponudbo dobavitelja št. _____ z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba), ki sta prilogi tega sporazuma.

Stranki sporazuma ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti potreb po dobavi živil, ki so predmet tega sporazuma. Naročnik se s tem sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino in vrsto živil. Naročnik bo po tem sporazumu naročal le tiste vrste in količine živil, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe, kot je število prisotnih otrok, ostalih odjemalcev ipd. in glede na sestavljene tedenske jedilnike).

Naročnik bo dobavitelju oddal vsa naročila. Če ta ne bo izpolnil naročila v dogovorjenem roku oziroma odzivnem času, kot je opredeljeno s tem sporazumom, bo naročnik nabavil živilo na trgu.

Pravila za izvajanje sporazuma

3. člen

Za izvajanje sporazuma veljajo naslednja pravila:

- predmet razpisa so stalne dobave živil, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti;
- količine in vrste živil po predračunu so okvirne, pri čemer naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v razpisni dokumentaciji in ponudbi dobavitelja;
- naročnik bo naročal in kupoval le tiste vrste in količine živil iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe (št. prisotnih otrok, ostalih odjemalcev ipd.) in glede na sestavljene tedenske jedilnike);
- v primeru, da otroci katero od ponujenih živil iz dobaviteljevega predračuna zavračajo, četudi ustrezajo naročnikovim zahtevam iz razpisne dokumentacije, lahko naročnik pri dobavitelju preveri možnost zamenjave takega izdelka z istovrstnim drugim, pri čemer cena na enoto mere zamenjanega živila ne sme presegati tiste, ki je določena za prvotno ponujeno živilo v ponudbenem predračunu. Če mu dobavitelj takega izdelka pod navedenimi pogoji ne more zagotoviti, lahko naročnik, brez kakršne koli odgovornosti do dobavitelja, kupuje živila na trgu. Naročnik mora pred zamenjavo živila o objektivnih razlogih dobavitelja seznaniti z zapisnikom, ki ga je potrdila strokovna komisija naročnika, ki je zadolžena za prehrano.

Cene živil

4. člen

Cene vseh živil iz ponudbenega predračuna so opredeljene na enoto mere (kilogram ali liter ali komad) in vključujejo pariteto »FCA skladišče naročnika — razloženo (Incoterms 2010).

Naročnik bo v času trajanja sporazuma posamezno živilo kupoval po ceni na enoto mere, kot je opredeljena v ponudbenem predračunu. Dobavitelj bo cene na enoto mere živil iz ponudbenega predračuna lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo cen dobavitelju izdal na njegov predhodni pisni predlog, v skladu s predpisom, ki ureja načine valorizacije denarnih obveznosti v večletnih pogodbah javnega sektorja. Za regulacijo cen se upošteva kumulativni indeks cen za hrano, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka tega člena je dobavitelj naročnika dolžan pisno obveščati o akcijskih cenah in maloprodajnih cenah živil, ki so predmet tega sporazuma. V primeru, da so akcijske cene oz. maloprodajne cene nižje od trenutnih cen dobavitelja, po katerih dobavlja naročniku živila, je dobavitelj zavezan naročniku živila prodati po nižjih oziroma akcijskih cenah.

Način obračuna in plačila živil

5. člen

Naročnik bo plačal le dejansko dobavljena živila, in sicer po potrjenih računih, ki bodo izstavljeni na podlagi potrjenih dobavnic - prevzemnic in cen živil, ki izhajajo izključno iz ponudbenih cen na enoto mere, opredeljenih

v ponudbenem predračunu. Dobavitelj bo račune izstavljal enkrat mesečno, in sicer do petega dne v mesecu za dobave, realizirane v preteklem mesecu.

Naročnik bo prejete račune plačal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa na dobaviteljev transakcijski račun številka S156_____pri _____.

Če plačilni dan iz prejšnjega odstavka tega člena sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za plačilni dan šteje naslednji delavnik.

Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune potrdil ali jim ugovarjal v roku osem dni od dneva njihovega prejema. Če naročnik računa ne potrdi ali mu ugovarja v tem roku, se šteje, da je račun potrdil.

Račun se izstavi na naslov: _____

Na računu mora biti obvezno navedena številka sporazuma.

Dobavitelj je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavno zakonodajo.

Če naročnik zamudi s plačilom lahko dobavitelj zahteva plačilo zakonitih zamudnih obresti.

6. člen

Skupna ocenjena vrednost vseh dobav živil za sklop/e _____ in ki so predmet tega sporazuma, za celotno obdobje trajanja tega sporazuma znaša EUR _____ brez DDV (z besedo: _____).

Obveznosti dobavitelja

7. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

- svoje naloge opravil skladno z določili tega sporazuma, predpisi, ki urejajo področje živil in v interesu naročnika;
- dobave opravljal tako, da ne bo moten delovni proces naročnika;
- sukcesivne dobave živil izvajal pravočasno;
- pisno obvestil naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki bi utegnile vplivati na vsebinsko, vrednostno in terminsko izvršitev določil sporazuma;
- izvajal dobave živil v skladu z določili v razpisni dokumentaciji naročnika;
- naročniku omogočil ustrezen nadzor pri izvajanju javnega naročila;
- naročniku dobavljal kakovostna in zdravstveno neoporečna živila, ki ustrezajo vsem predpisom, ki določajo pogoje za posamezno vrsto živil, posebej pa, da so izpolnjeni vsi sanitarno — tehnični pogoji, ki določajo in urejajo dobavo živil za vzgojno-izobraževalne ustanove in prehrano otrok; - izvajal svoje obveznosti, izhajajoč iz tega sporazuma, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

Obveznosti naročnika

8. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- živila naročal pri dobavitelju;
- dobavitelju pravočasno naročal potrebne količine živil;
- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- obveščal dobavitelja o morebitnih ugotovljenih napakah in pomanjkljivostih v zvezi z izpolnitvijo njegovih obveznosti.

Naročanje in dobava živil

9. člen

Dobava živil bo potekala sukcesivno.

Naročnik živila praviloma naroča dnevno ali dva dni prej (opcijsko: tedensko), zaradi spremenjenih potreb (sprememba števila prisotnih otrok, drugih odjemalcev ipd.) z odzivnim časom za dostavo živil, opredeljenim v drugem odstavku IO. Člena tega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da živila naroča po merski enoti, opredeljeni v razpisni dokumentaciji, in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

Naroča vsaka dostavna enota naročnika posebej.

Naročnik naroča pisno na naslov _____ ali po telefonu na telefonsko številko _____, pri čemer dobavitelj v 2 urah od prejema pisnega naročila, pisno potrdi izvedbo naročila oziroma mu navede problematiko dobave.

10. člen

Dobavitelj mora živila dostavljati na lokacijo naročnika:

Odzivni čas za dostavo živil je en delovni dan od oddaje naročila.

Podrobnejša določila glede pogostosti dostave na lokacije naročnika so določene v razpisni dokumentaciji, ki je priloga tega sporazuma.

V primeru, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma odprl nove enote, se dobavitelj obvezuje, da so pogoji za dobave na nove lokacije enaki, naročnik pa se o odprtju nove enote zavezuje dobavitelja obvesti pravilom 30 dni pred odprtjem.

Dostava na posamezno lokacijo mora biti izvršena do ure, navedene med splošnimi pogoji in posebnimi pogoji za posamezne sklope v razpisni dokumentaciji. Naročnik ne prevzema odgovornosti in ne poravnava računov za živila, ki so dobavljena izven dogovorjenih terminov in ki niso prevzeta s strani pooblaščenih oseb naročnika.

Pri prevzemu mora biti vedno navzoča pooblaščen oseba naročnika. V nobenem primeru ni dovoljeno, da dobavitelj živila pušča na prostem pred objektom naročnika. V takem primeru naročnik dobavljena živila zavrne in zahteva nova v odzivnem času, opredeljenem v reklamaciji. Če dobavitelj reklamacije ne odpravi skladno z določili tega sporazuma, mu naročnik zaračuna pogodbeno kazen.

Naročnik v okviru posamezne reklamacije določi odzivni čas za izvedbo ponovne dobave živila, ki je predmet reklamacije, glede na časovni okvir, potreben za pripravo obroka, ki je sestavljen iz tega živila.

Ne glede na zgornje določbe, si naročnik pridržuje pravico naročiti interventno dobavo živil v primeru, če živilo nujno potrebuje za pripravo dnevnega obroka. Interventna dobava je tista dobava, v okviru katere ima dobavitelj odzivni čas dve uri od prejema poziva ali daljši rok, če ga izrecno določi naročnik.

Kakovost proizvodov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma spremljajočih dokumentih.

V primeru dvoma o ustrezni kakovosti živil lahko naročnik zahteva ustrezen pregled dobavljenih živil pri inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti. V primeru, da je naročnikov sum, da kakovost živil ni ustrezna, z analizo potrjen, stroške analize nosi dobavitelj.

Dobavitelj mora ob vsakokratni dobavi pridelanega živila iz shem kakovosti naročniku predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila zavrne. Izjema velja za predpakirana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

Dostava in embalaža

11. člen

Dobavitelj mora prevoz izvajati v skladu z veljavnimi zdravstveno-higienskimi predpisi in zahtevami, ki zagotavljajo kakovost in zdravstveno neoporečnost živil.

Vsa živila morajo biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, tako da ne pride do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

Dobavitelj je dolžan uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora dobavitelj prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oz. ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridruži pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja. Enako velja za nepovratno embalažo, kjer je to posebej navedeno v razpisni dokumentaciji.

Dobavitelj je dolžan naročniku vsaj enkrat letno oziroma ob vsakokratni zahtevi naročnika, temu posredovati poročilo oziroma izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz živil. Zahtevana dokazila mora dobavitelj dostaviti najkasneje v 30. dneh od pisne zahteve naročnika. Stroške nosi dobavitelj.

12. člen

Naročnik prejem živil za posamezno naročilo potrdi s podpisom dobavnice (prevzemnice).

Na dobavnici (prevzemnici) mora biti navedena cena brez DDV, bruto in neto količina živil, merska enota, vrsta živil, sorta, kakovost (kategorija, klasa, razred ipd.), poreklo blaga in lot številka — v skladu z zahtevami v razpisni dokumentaciji. Količine dostavljenih živil se morajo ujemati s količinami, ki so navedene na dobavnici.

Ob prevzemu morata pooblaščen osebni naročnika in dobavitelja dobavnico (prevzemnico) podpisati in nanjo takoj vpisati očitne pomanjkljivosti in neskladnosti z naročenim (reklamacija).

Vse elemente na dobavnici (prevzemnici) lahko naročnik reklamira takoj ali v roku 8 delovnih dni od prevzema živil.

Če dobavljena živila ne ustrezajo naročenemu, jih naročnik zavrne-reklamira in zahteva, da dobavitelj dobavi nova, ustrezna, v odzivnem času, ki ga naročnik določi skladno z osmim odstavkom IO. člena.

Če količina živil ni ustrezna, naročnik višek glede na naročeno količino zavrne, za manjkajoča živila pa zahteva ponovno dobavo v odzivnem času, opredeljenim skladno z osmim odstavkom IO. člena.

Če naročnik neustreznost dostave ugotovi naknadno, o ugotovitvah pripravi reklamacijski zapisnik, ki ga posreduje na elektronski naslov pooblaščenega predstavnika sporazuma in osebe pristojne za sprejem reklamacij s strani dobavitelja. Rok za rešitev reklamacije se določi skladno z osmim odstavkom 10. člena tega sporazuma.

Podizvajalci

13. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi sporazuma ustrezno preštevilčijo.)

Dobavitelj bo dobave iz tega sporazuma izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

_____(naziv), _____(polni naslov), matična številka. _____, davčna številka/identifikacijska številka za DDV _____, bo izvedel _____(navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh dobav oz. dela znaša _____EUR. Podizvajalec bo dobave oz. dela izvedel _____(navesti kraj izvedbe del) najkasneje do _____/ v roku _____dni od _____.

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Dobavitelj mora med izvajanjem tega sporazuma naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem tega sporazuma namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje dobav iz sporazuma. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in dokazila iz priloge Podizvajalci razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca stranki sporazuma uredita z aneksom k temu sporazumu.

V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo dobav, ki so predmet tega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem sporazumom ali z aneksom k temu sporazumu, ima pravico odstopiti od tega sporazuma.

Dobavitelj mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, daje podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tem sporazumu.

14. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci, ki so zahtevali neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi sporazuma ustrezno preštevilčijo.)

Dobavitelj je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/e:

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Dobavitelj mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo dobavitelju v 5. členu tega sporazuma, na njegov transakcijski račun:

- podizvajalcu _____ na transakcijski račun št. _____ pri _____,
- podizvajalcu _____ na transakcijski račun št. _____ pri _____,
- podizvajalcu _____ na transakcijski račun št. _____ pri _____.

V primeru plačilne zamude naročnika pri plačilu, lahko podizvajalec za čas zamude zaračuna zakonite zamudne obresti.

Pogodbena kazen

15. člen

Naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila živil v primerih, ko ta dobave ne izvrši ali ne izvrši ustrezno ali reklamacije ne reši niti po pozivu k ponovni dobavi ob reklamaciji, in sicer:

- če dobavitelj naročniku dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, zahtevani dobavljivi enoti ali kakovosti,
- če dobavitelj ne dobavi živil ob dogovorjenem času,
- če dobavitelj ne dobavi živil na dogovorjen način, to je v skladu z zdravstveno sanitarnimi predpisi oziroma po pravilih HACCP.

V primerih iz prejšnjega odstavka naročnik dobavitelju neustrezna živila vrne (ne velja v primeru, ko dobava ni bila izvršena), nakup pa opravi na trgu.

Naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% vrednosti dobave živil, ki je v povratni embalaži (*Opcijsko: in nepovratni embalaži (opomba: velja v primeru, da naročnik zahteva odvoz tudi za nepovratno embalažo)*), če dobavitelj te embalaže ne prevzame v roku, opredeljenim s tem sporazumom oziroma razpisni dokumentaciji.

Pogodbeno kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot znižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V računu mora biti pogodbeno kazen posebej prikazana.

Plačilo pogodbene kazni dobavitelja ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Če naročniku nastane večja škoda kot je pogodbeno kazen, je dobavitelj dolžan plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.

16. člen

Naročnik odstopi od sporazuma v primeru, da dobavitelj dvakrat krši sledeče obveznosti:

1. če se dobavitelj v času trajanja sporazuma ne odzove na naročilo naročnika ali
2. če dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma ne dobavi — preda živil ob dogovorjeni uri ali na dogovorjenem kraju ali na dogovorjen dan ali dogovorjen način ali
3. če dobavitelj ne reši reklamacije v odzivnem času, ki je opredeljen skladno s tem sporazumom ali
4. če dobavitelj v času trajanja sporazuma dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti ali kakovosti ali količini ali dobavljivi enoti ali zdravstveno-higienskim standardom in jih na zahtevo naročnika ni zamenjal v odzivnem času, ki je opredeljen v reklamaciji.

Naročnik odstopi od sporazuma tudi v naslednjih primerih:

1. če naročnik v času izvajanja tega sporazuma dobavitelja devetkrat pozove k reševanju reklamacije, ker dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma ne dobavi — preda živil ob dogovorjeni uri, na dogovorjenem kraju, na dogovorjen dan ali dogovorjen način ali
2. če dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma trikrat ne prevzame embalaže v roku, opredeljenim s tem sporazumom oz. razpisno dokumentacijo ali
3. če se ugotovi, da dobavitelj kakorkoli ne spoštuje veljavnih predpisov s področja kakovosti, varnosti oziroma zdravstveno-higienske neoporečnosti živil ali se ugotovi, da nima vzpostavljenega sistema notranje kontrole v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije ali
4. če dobavitelj ne upošteva pravil in pogojev v zvezi s prevozi živil ali
5. če dobavitelj ne spoštuje tehničnih specifikacij in zahtev, ki jih je prevzel pri okoljskih merilih na podlagi temeljnih okoljskih zahtev za živila veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju ali
6. če dobavitelj ne izpolni obveznosti na v vsebini in na način, predviden s tem sporazumom.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi s morebitnimi kršitvami tega sporazuma sporočal v pisni obliki.

Katerakoli stranka tega sporazuma lahko zaradi kršitev obveznosti iz tega sporazuma s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od sporazuma.

V primeru odstopa od sporazuma je naročnik stranki sporazuma dolžan poravnati vse še neporavnane nesporne obveznosti iz posameznih naročil, dobavitelj pa naročniku morebitno nastalo škodo.

17. člen

V primeru, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje v zvezi oziroma pri izvajanju tega sporazuma s strani dobavitelja-ponudnika ali njegovega podizvajalca, je ta sporazum razvezan po sunem zakonu. Naročnik bo o prenehanju sporazuma nemudoma pisno obvestil dobavitelja-ponudnika.

Pooblaščenca predstavnik sporazuma

18. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta za izvajanje sporazuma odgovorna naslednja pooblaščenata predstavnika:

- na strani naročnika: _____
- na strani dobavitelja: _____

O morebitnih spremembah pooblaščenih predstavnikov se stranki sporazuma pisno obvestita.

Reševanje sporov

19. člen

Vse morebitne spore iz tega sporazuma bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Protikorupcijska klavzula

20. člen

Sporazum, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je ničen.

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je sklenila sporazum, mora na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila komisije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Trajanje sporazuma

21. člen

Ta sporazum je sklenjen za določen čas, in sicer za dobo treh let. Sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe stranki, uporabljati pa se prične _____ .

Končne določbe

22. člen

Vsaka stranka sporazuma lahko predlaga spremembe in dopolnitve k temu sporazumu, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k sporazumu.

23. člen

Sporazum je sestavljen in podpisan v 2 (dveh) enakih izvodih, Od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Priloge:

1. ponudba št. _____ z dne _____
2. razpisna dokumentacija št. _____ z dne _____

številka:
Datum:

številka:
Datum:

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:

OŠ Domžale
ravnatelj Uroš Govc

OSNUTEK NAROČILNICE ZA SUKCESIVNO NAROČANJE ŽIVIL PO TEM OKVIRNEM SPORAZUMU

NAROČNIK:	Naziv
	Sedež
	Davčna številka
DOBAVITELJ	Naziv
	Sedež
	Davčna številka
KONTAKTNI PODATKI DOBAVITELJA (ime osebe, ki sprejema naročila in kontakt (el. naslov, telefaks številka) :	
ŠT. NAROČILNICE:	Zaporedna številka naročilnice
DATUM IZDAJE:	
PODLAGA ZA IZDAJO NAROČILNICE (številka in datum okvirnega sporazuma, sklenjenega z dobaviteljem)	
ROK PLAČILA:	V roku 30 dni po prejemu zbirnega računa, v skladu s sklenjenim okvirnim sporazumom

VRSTA NAROČENEGA BLAGA (z vsemi zahtevami	KOLIČINA	ENOTA MERE	KORIGIRANE VREDNOSTI		
			KOLIČINA	DATUM	PODPIS

Cena na enoto mere po katerih naročnik naroča blago so opredeljene v predračunskem obrazcu, ki je priloga okvirnega sporazuma.

Datum:

Žig

Podpis:

Vzorec okvirnega sporazuma –z odpiranjem konkurence

Osnovna Šola Domžale, Bistriška 19, 1230 Domžale, ki jo zastopa ravnatelj Uroš Govc

Davčna številka / ID za DDV: 94835039

Matična številka: 508280300

(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____ (navesti naziv in sedež stranke sporazuma), ki ga
zastopa _____ (navesti funkcijo, ime in priimek zastopnika stranke sporazuma)

Davčna številka / ID številka za DDV: _____

Matična številka: _____

(v nadaljevanju: stranka sporazuma)

skleneta naslednji:

OKVIRNI SPORAZUM ZA SUKCESIVNE DOBAVE ŽIVIL (SVEŽE SADJE IN ZELENJAVA)

Splošne določbe

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata:

- da je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno v Uradnem listu EU št. _____ dne _____ in na Portalu javnih naročil RS št. dne _____;
- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18 v nadaljevanju: ZJN-3) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: sporazum) v skladu z 48. člena ZJN-3;
- da se pri izvajanju sporazuma upošteva Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17);
- da naročnik sklepa ta sporazum obdobje treh let v enakem besedilu z vsemi izbranimi ponudniki, vendar je zaradi večjega števila strank zaradi skrajšanja postopka podpisovanja pripravljen tako, da ga naročnik z vsako stranko sporazuma sklepa ločeno;
- da je bila stranka sporazuma izbrana kot ponudnik, ki izpolnjuje pogoje, na podlagi meril z Odločitvijo o oddaji naročila za javno naročilo »Sukcesivna dobava živil po sklopih za obdobje treh let za potrebe OŠ Domžale«, št. _____ z dne _____;
- da se bodo sredstva za naročila blaga, ki so predmet tega sporazuma, za leta 2019, 2020 in 2021 predvidela v finančnem načrtu za posamezno leto;
- če naročnik ne bo imel zagotovljenih dovolj sredstev glede na predvideno porabo v okvirnem sporazumu, lahko zniža količine za posamezno leto glede na razpoložljiva sredstva, ki bodo zagotovljena v finančnem načrtu za posamezno leto.

Predmet sporazuma

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranka sporazuma dogovorita o splošnih pogojih odpiranja konkurence in oddajanja posameznega naročila dobave živil po naslednjih sklopih: *(navede se sklope, za katere je bil dobavitelj-ponudnik izbran)*

-

Predmet sporazuma, vrsta, lastnosti, kakovost in dodatne zahteve naročnika izhajajo iz splošnih in posebnih pogojev ter iz opisa vrste živil, in so opredeljeni z razpisno dokumentacijo številka _____ z dne _____, ki je priloga tega sporazuma.

Naročnik in stranka sporazuma ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti vseh potreb po dobavi živil, ki so predmet tega sporazuma. Naročnik se s tem sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino in vrsto živil ter ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v ocenjeni količini kot izhaja iz razpisne dokumentacije in povabila k predložitvi ponudbe iz odpiranja konkurence. Naročnik bo po tem sporazumu naročal le tiste vrste in količine živil, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe, kot je število prisotnih otrok, ostalih odjemalcev ipd. in glede na sestavljene tedenske jedilnike).

Odpiranje konkurence in izjema

3. člen

Naročnik se s tem sporazumom zavezuje, da bo v okviru odpiranja konkurence za živila iz posameznega sklopa, ki je predmet tega sporazuma, k oddaji ponudbe povabil vse stranke sporazuma, s katerimi ima sklenjen ta sporazum za ta sklop.

V povabilu k oddaji ponudbe bo naročnik opredelil vrste in okvirne količine živil, ki jih bo predvidoma naročal ter obdobje za katerega se oddaja konkurenca. Glede na definirano obdobje v povabilu k oddaji ponudbe, praviloma pa na vsake 3 mesece, bo naročnik za posamezen sklop iz 2. člena tega sporazuma povabil stranke sporazuma k predložitvi ponudbe.

Odpiranje ponudb bo potekalo skladno z določili povabila k odpiranju konkurence in ne bo javno.

Naročnik bo stranke sporazuma, ki bodo povabljene k predložitvi ponudb iz odpiranja konkurence in bodo oddale ponudbo iz odpiranja konkurence, obvestil o izidu postopka in izbiri najugodnejšega dobavitelja ponudnika.

Pri vsakokratnem odpiranju konkurence bo merilo za izbor najnižja ponudbena vrednost za ocenjeno količino iz povabila k predložitvi ponudb iz odpiranja konkurence. Če dve ali več strank sporazuma pri odpiranju konkurence dosežeta enako število točk po merilu ponudbena vrednost, izračunanih na dve decimalni mesti natančno, bo naročnik za obdobje odpiranja konkurence izbral vse in posameznemu izbranemu dobavitelju-ponudniku oddal enak del naročil.

Naročnik bo z izbranim dobaviteljem-ponudnikom iz odpiranja konkurence za posamezni sklop, skladno z določili iz razpisne dokumentacije in tega sporazuma, sklenil pogodbo o sukcesivni dobavi živil za obdobje definirano v povabilu k oddaji ponudbe. Če bo za posamezni sklop izbranih več dobaviteljev-ponudnikov iz odpiranja konkurence, bo naročnik z vsakim Od njih sklenil pogodbo o sukcesivni dobavi živil za obdobje definirano v povabilu k oddaji ponudbe za sklop, za katerega mu je bilo naročilo oddano.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko posamezno naročilo živil odda preostalim strankam sporazuma za določen sklop, in sicer v primeru, da izbrani dobavitelj-ponudnik iz odpiranja konkurence po fazi odpiranja konkurence ne bi mogel zagotoviti posamezne dobave ali dela dobave. V tem primeru bo naročnik posamezno naročilo živil oddal tisti od preostalih strank sporazuma, ki je bila, glede na zadnje odpiranje konkurence, druga najugodnejša, če pa te ni, pa nabavi živila na trgu.

Pri odpiranju konkurence bodo imele stranke sporazuma za predložitev ponudbe toliko časa, kot ga bo določil naročnik v vsakokratnem povabilu k oddaji ponudbe. Če v tem času posamezna stranka sporazuma ne bo oddala ponudbe, se šteje, da ne bodo kandidirala za izvedbo teh dobav živil.

4. člen

Naročnik od stranke sporazuma pričakuje aktivno oddajo ponudb na posamezna povabila k oddaji ponudb, v nasprotnem primeru bo naročnik ravnal v skladu s 17. členom tega sporazuma.

5. člen

Stranka sporazuma je kot strokovnjak dolžna naročnika čim prej opozoriti na morebitno dejansko nezmožnost izvedbe posameznega povpraševanja. Če naročnik spremeni pogoje neuspelega povpraševanja, se to šteje za novo povpraševanje.

Podizvajalci

6. člen

Ce bo stranka sporazuma na podlagi odpiranja konkurence izbrana kot dobavitelj-ponudnik in bo pri izvajanju dobav nastopal/-a skupaj s podizvajalcem/-i, se plačila izvajajo v skladu s petim in šestim odstavkom 94. Elena ZJN-3. Vsa vprašanja, ki so v skladu z ZJN-3 obvezna sestavina pogodbe o oddaji javnega naročila, kadar izvajalec nastopa s podizvajalci, bosta naročnik in dobavitelj-ponudnik uredila v posamezni pogodbi o sukcesivni dobavi živil.

Cene živil

7. člen

Cene za posamezna živila, ki so predmet sporazuma in na tej osnovi sklenjenih pogodb o sukcesivni dobavi živil, so razvidne iz ponudbe in popisa živil, ki jih dobavitelj-ponudnik posreduje v ponodbah, danih na podlagi povabila k odpiranju konkurence. Ponujene cene posameznih vrst sadja in zelenjave za fazo odpiranja konkurence ne smejo presegati cen iz ponudbe na predmetno javno naročilo. V primeru, da bo v fazi odpiranja konkurence stranka sporazuma kršila navedeno določbo, njegova ponudba v tisti fazi odpiranja konkurence ne bo predmet ocenjevanja.

Stranka sporazuma bo cene na enoto mere živil iz ponudbenega predračuna ponudbe na razpis lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo maksimalnih cen stranki sporazuma izdal na njegov predhodni pisni predlog in sicer zaradi regulacije cen, v skladu s predpisom, ki ureja načine valorizacije denarnih obveznosti v večletnih pogodbah javnega sektorja. Za regulacijo cen se upošteva kumulativni indeks cen za hrano, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS.

Cene vseh živil iz ponudbe so opredeljene na mersko enoto in vključujejo pariteto »FCA skladišče naročnika — razloženo (Incoterms 2010)« ter so fiksne za celotno trajanje pogodbe o sukcesivni dobavi.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je dobavitelj-ponudnik naročnika dolžan pisno obveščati o akcijskih cenah živil in maloprodajnih cenah za živila, ki so predmet pogodbe o sukcesivni dobavi živil. V primeru, da so akcijske cene oziroma maloprodajne cene nižje od trenutnih cen dobavitelja-ponudnika, po katerih dobavlja naročniku živila, in so določene s tem sporazumom, je dobavitelj-ponudnik zavezan naročniku živila prodati po nižjih oziroma akcijskih cenah.

Način obračuna in plačila živil

8. člen

Naročnik bo dobavitelju-ponudniku in morebitnim podizvajalcem plačal le dejansko dobavljena živila skladno s tem sporazumom in posameznimi sklenjenimi pogodbami o sukcesivni dobavi živil, in sicer po potrjenih računih, ki bodo izstavljeni na podlagi potrjenih dobavnic - prevzemnic in cen živil, ki izhajajo izključno iz cen na enoto mere, opredeljenih v ponudbi iz odpiranja konkurence.

Dobavitelj-ponudnik račune izstavlja enkrat mesečno, in sicer do petega dne v mesecu za dobave, realizirane v preteklem mesecu.

Naročnik bo prejete račune plačal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa na dobaviteljev transakcijski račun številka _____ pri _____.

Če plačilni dan iz prejšnjega odstavka tega člena sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za plačilni dan šteje naslednji delavnik.

Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune potrdil ali jim ugovarjal v roku osem delovnih dni od dneva njihovega prejema. Če naročnik računa ne potrdi ali mu ugovarja v tem roku, se šteje, daje račun potrdil.

Račun se izstavi na naslov: _____

Na računu mora biti obvezno navedena številka sporazuma.

Dobavitelj-ponudnik je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavno zakonodajo.

Če naročnik zamudi s plačilom lahko dobavitelj zahteva plačilo zakonitih zamudnih obresti.

9. člen

Skupna ocenjena vrednost vseh dobav živil za sklop/e _____ in ki so predmet tega sporazuma, za celotno obdobje trajanja tega okvirnega sporazuma znaša EUR brez DDV (z besedo: _____).

Obveznosti stranke sporazuma

10. člen

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo:

- aktivno sodelovala pri izvajanju tega sporazuma;
- svoje obveznosti opravila skladno z določili tega sporazuma, predpisi, ki urejajo področje živil in v interesu naročnika;
- izvajala vse svoje obveznosti iz sklenjenih sukcesivnih pogodb o dobavi živil v skladu z določili tega sklenjenega sporazuma;
- dobave opravljala tako, da ne bo moten delovni proces naročnika;
- dobave živil izvajal pravočasno;
- pisno obvestila naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki bi utegnile vplivati na vsebinsko, vrednostno ali terminsko izvršitev določil sporazuma;
- izvajala dobave živil v skladu z določili v razpisni dokumentaciji naročnika;
- naročniku omogočila ustrezen nadzor pri izvajanju javnega naročila;
- naročniku dobavljala kakovostna in zdravstveno neoporečna živila, ki ustrezajo vsem predpisom, ki določajo pogoje za posamezno vrsto živil, posebej pa, da so izpolnjeni vsi sanitarno — tehnični pogoji, ki določajo in urejajo dobavo živil za vzgojno-izobraževalne ustanove in prehrano otrok; - izvajala svoje obveznosti, izhajajoče iz tega sporazuma, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

Obveznosti naročnika

11. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- živila naročal pri stranki sporazuma, s katero v skladu z določili tega sporazuma sklene posamezno pogodbo o sukcesivni dobavi živil;
- dobavitelju-ponudniku pravočasno naročal potrebne količine živil;
- izpolnjeval vse obveznosti v rokih in na predviden način;
- obveščal dobavitelja-ponudnika o morebitnih ugotovljenih napakah in pomanjkljivostih v zvezi z izpolnitvijo njegovih obveznosti.

Naročanje in dobava živil

12. člen

Naročnik bo živila naročal sukcesivno, praviloma dnevno ali dva dni prej (opcijsko: tedensko) zaradi spremenjenih potreb (sprememba števila prisotnih otrok, drugih odjemalcev ipd.), z odzivnim časom za dostavo živil, opredeljenim v drugem odstavku 14. člena tega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da živila naroča po merski enoti, opredeljeni v razpisni dokumentaciji in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

Naroča vsaka dostavna enota naročnika posebej.

Naročnik naroča pisno na naslov _____, pri čemer dobavitelj-ponudnik v 2 urah od prejema naročila, pisno potrdi izvedbo naročila oziroma mu navede problematiko dobave.

13. člen

Dobavitelj mora živila dostavljati na lokacijo naročnika:

Odzivni čas za dostavo živil je en delovni dan od prejema naročila. Podrobnejša določila glede pogostosti dostave na lokacije naročnika so določene v razpisni dokumentaciji, ki je priloga tega sporazuma.

V primeru, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma odprl nove enote, se dobavitelj obvezuje, da so pogoji za dobave na nove lokacije enaki, naročnik pa se o odprtju nove enote zavezuje dobavitelja obvesti pravilom 30 dni pred odprtjem.

Dostava na posamezno lokacijo mora biti izvršena do ure, navedene med splošnimi in posebnimi pogoji za posamezni sklop v razpisni dokumentaciji. Naročnik ne prevzema odgovornosti in ne poravnava računov za živila, dobavljena izven dogovorjenih terminov in ki niso prevzeta s strani pooblaščenice osebe naročnika.

Pri prevzemu mora biti vedno navzoča pooblaščenica oseba naročnika. V nobenem primeru ni dovoljeno, da dobavitelj-ponudnik živila pušča na prostem pred objektom naročnika. V takem primeru naročnik dobavljena živila zavrne in zahteva nova v odzivnem času, opredeljenem v reklamaciji. Če dobavitelj ponudnik reklamacije ne odpravi skladno z določili tega sporazuma, mu naročnik zaračuna pogodbeno kazen.

Naročnik v okviru posamezne reklamacije določi odzivni čas za izvedbo ponovne dobave živila, ki je predmet reklamacije, glede na časovni okvir, potreben za pripravo obroka, ki je sestavljen iz tega živila.

Ne glede na zgornje določbe, si naročnik pridržuje pravico naročiti interventno dobavo živil, v primeru, če živilo nujno potrebuje za pripravo dnevnega obroka. Interventna dobava je tista dobava, v okviru katere ima dobavitelj-ponudnik odzivni čas dve uri od prejema poziva ali daljši rok, če ga izrecno določi naročnik.

Kakovost živil mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma spremljajočih dokumentih.

V primeru dvoma o ustrezni kakovosti živil lahko naročnik zahteva ustrezen pregled dobavljenih živil pri inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti. V primeru, daje naročnikov sum, da kakovost živil ni ustrezna, z analizo potrjen, stroške analize nosi dobavitelj-ponudnik.

Dobavitelj-ponudnik mora ob vsakokratni dobavi živila iz Shem kakovosti naročniku predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila zavrne. Izjema velja za predpakirana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

Dostava in embalaža

14. člen

Dobavitelj-ponudnik mora prevoz izvajati v skladu z veljavnimi zdravstveno-higienskimi predpisi in zahtevami, ki zagotavljajo kakovost in zdravstveno neoporečnost živil.

Vsa živila morajo biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, tako da ne pride do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

Dobavitelj-ponudnik je dolžan uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora dobavitelj-ponudnik prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oz. ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridržuje pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja-ponudnika. Enako velja za nepovratno embalažo, kjer je to posebej navedeno v razpisni dokumentaciji.

Dobavitelj-ponudnik je dolžan naročniku vsaj enkrat letno oziroma ob vsakokratni zahtevi naročnika, temu posredovati poročilo oziroma izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz živil. Zahtevana dokazila mora dobavitelj-ponudnik dostaviti najkasneje v 30. dneh od pisne zahteve naročnika. Stroške nosi dobavitelj-ponudnik.

15. člen

Naročnik prejem živil za posamezno naročilo potrdi s podpisom dobavnice (prevzemnice).

Na dobavnici (prevzemnici) mora biti navedena količina blaga bruto in neto ter tara embalaže, cena za neto brez DDV, merska enota pakiranja, vrsta blaga, sorta, kategorija, poreklo blaga in lot številka — v skladu z zahtevami v razpisni dokumentaciji. Količine dostavljenih živil se morajo ujemati s količinami, ki so navedene na dobavnici.

Ob prevzemu morata pooblaščen oseba naročnika in dobavitelja-ponudnika dobavnico (prevzemnico) podpisati in nanjo takoj vpisati očitne pomanjkljivosti in neskladnosti z naročenim (reklamacija).

Vse elemente na dobavnici (prevzemnici) lahko naročnik reklamira takoj ali v roku 8 delovnih dni od prevzema živil.

Ce dobavljena živila ne ustrezajo naročenemu, jih naročnik zavrne-reklamira in zahteva, da dobavitelj ponudnik dobavi nova, ustrezna, v odzivnem času, ki ga naročnik določi skladno s sedmim odstavkom 14. člena tega sporazuma.

Če količina živil ni ustrezna, naročnik višek glede na naročeno količino zavrne, za manjkajoča živila pa zahteva ponovno dobavo v odzivnem času, opredeljenim skladno s sedmim odstavkom 14. člena.

Če naročnik neustreznost dostave ugotovi naknadno, o ugotovitvah pripravi reklamacijski zapisnik, ki ga posreduje na elektronski naslov pooblaščenega predstavnika sporazuma iz 20. člena tega sporazuma s strani dobavitelja-ponudnika in osebe pristojne za sprejem reklamacij s strani dobavitelja. Rok za rešitve reklamacije se določi skladno s sedmim odstavkom 14. člena tega sporazuma.

Pogodbena kazen

16. člen

Naročnik dobavitelju-ponudniku zaračuna pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroškov vračila živil v primerih, ko ta dobave ne izvrši ali je ne izvrši ustrezno ali reklamacije ne reši niti po pozivu k ponovni dobavi ob reklamaciji, in sicer:

- če dobavitelj-ponudnik naročniku dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, zahtevani dobavljivi enoti ali kakovosti,
- če dobavitelj-ponudnik ne dobavi živil ob dogovorjenem času,
- če dobavitelj-ponudnik ne dobavi živil na dogovorjen način, to je v skladu z zdravstveno sanitarnimi predpisi oziroma po pravilih HACCP.

V primerih iz prejšnjega odstavka naročnik dobavitelju-ponudniku neustrezna živila vrne (ne velja v primem, ko dobava ni bila izvršena), nakup pa opravi pri naslednjem najboljšem dobavitelju-ponudniku iz zadnjega odpiranja konkurence, če tega ni, pa na trgu.

Naročnik dobavitelju-ponudniku zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% vrednosti dobave živil, ki je v embalaži, če dobavitelj-ponudnik ne prevzame embalaže v roku, opredeljenim s tem sporazumom oziroma v razpisni dokumentaciji.

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot mižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

Plačilo pogodbene kame dobavitelja-ponudnika ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Če naročniku nastane večja škoda kot je pogodbena kazen, je dobavitelj-ponudnik dolžan plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.

17. člen

Naročnik odstopi od sporazuma v primeru, da dobavitelj dvakrat krši sledeče obveznosti:

1. če stranka sporazuma ne odda ponudbe v okviru odpiranja konkurence ali
2. če dobavitelj-ponudnik naročniku v času trajanja sporazuma ne dobavi — preda živil ob dogovorjeni uri ali na dogovorjenem kraju ali na dogovorjen dan ali dogovorjen način oziroma dobavitelj-ponudnik ne reši reklamacije v odzivnem času, ki je opredeljen skladno s tem sporazumom ali
3. če dobavitelj-ponudnik v času trajanja sporazuma dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti ali kakovosti ali količini ali dobavljeni enoti ali zdravstveno-higienskim standardom in jih na zahtevo naročnika ni zamenjal v odzivnem času, ki je opredeljen v reklamaciji.

Naročnik odstopi od sporazuma tudi v naslednjih primerih:

1. če naročnik v času izvajanja tega sporazuma dobavitelja-ponudnika devetkrat pozove k reševanju reklamacije, ker dobavitelj-ponudnik naročniku v času trajanja sporazuma ne dobavi — preda živil ob dogovorjeni uri, na dogovorjenem kraju, na dogovorjen dan ali dogovorjen način ali
2. če dobavitelj-ponudnik v času trajanja sporazuma trikrat ne prevzame embalaže v roku, opredeljenem s tem sporazumom oziroma razpisno dokumentacijo ali
3. če se ugotovi, da dobavitelj-ponudnik kakorkoli ne spoštuje veljavnih predpisov s področja kakovosti, varnosti in zdravstveno higienske neoporečnosti živil ali se ugotovi, da nima vzpostavljenega sistema notranje kontrole v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije ali
4. če dobavitelj-ponudnik ne upošteva pravil in pogojev v zvezi s prevozi živil ali
5. če dobavitelj-ponudnik ne spoštuje tehničnih specifikacij in zahtev, ki jih je prevzel pri okoljskih merilih na podlagi temeljnih okoljskih zahtev za živila, pijače in kmetijske pridelke za prehrano iz priloge 2 veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju ali
6. če dobavitelj-ponudnik ne izpolni obveznosti v vsebini in na način, predviden s tem sporazumom.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi s morebitnimi kršitvami tega sporazuma in sklenjenih pogodb o sukcesivni dobavi živil sporočal v pisni obliki.

Naročnik in stranka sporazuma zaradi kršitev obveznosti iz tega sporazuma s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od sporazuma.

V primeru odstopa od sporazuma je naročnik stranki sporazuma dolžan poravnati vse še neporavnane nesporne obveznosti iz pogodb o sukcesivni dobavi živil, stranka sporazuma pa naročniku morebitno nastalo škodo.

18. člen

V primeru, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje v zvezi oziroma pri izvajanju tega sporazuma s strani dobavitelja-ponudnika ali njegovega podizvajalca, je ta sporazum razvezan po samem zakonu. Naročnik bo o prenehanju sporazuma nemudoma pisno obvestil dobavitelja-ponudnika.

Pooblaščen predstavnik sporazuma

19. člen

Za izvajanje sporazuma odgovorna naslednja pooblaščen predstavnik:

- na strani naročnika: _____
- na strani dobavitelja-ponudnika: _____

O morebitnih spremembah pooblaščenih predstavnikov se stranki pisno obvestita.

Reševanje sporov

20. člen

Vse morebitne spore iz tega sporazuma bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Protikorupcijska klavzula

21. člen

Sporazum, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je ničen.

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je sklenila sporazum, mora na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila komisije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

22. člen

Ta sporazum je sklenjen za določen čas, in sicer za dobo treh let. Sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe stranki, uporabljati pa se prične _____ .

Končne določbe

23. člen

Sporazum je enak za vse stranke sporazuma, vendar je zaradi večjega števila strank zaradi skrajšanja postopka podpisovanja pripravljen tako, da ga naročnik z vsako stranko sporazuma sklepa ločeno — za vsako stranko je sestavljen in podpisan v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Priloge:

1. ponudba št. _____ z dne _____
2. razpisna dokumentacija št. _____ z dne _____
3. pogodbo o sukcesivni dobavi živil

Številka:

Datum:

STRANKA SPORAZUMA:

Številka:

Datum:

NAROČNIK:
OŠ Domžale

ravnatelj Uroš Govc

Vzorec pogodbe

OSNUTEK POGODBE ZA ŽIVILA (SVEŽE SADJE IN ZELENJAVA)

Osnovna šola Domžale, Bistriška 19, 1230 Ljubljana, ki jo zastopa ravnateljica Uroš Govc
Davčna številka / ID za DDV: 94835039

Matična številka: 5082803000 (v
nadaljevanju: naročnik)

in

_____ (navesti naziv in sedež dobavitelja), ki ga zastopa
_____ (navesti funkcijo, ime in priimek zastopnika dobavitelja)

Davčna številka / ID številka za DDV _____

Matična številka _____

(v nadaljevanju: dobavitelj)

sta dogovorila in sklenila naslednjo

POGODBO O SUKCESIVNI DOBAVI ŽIVIL

Uvodne ugotovitve

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da imata za obdobje od _____ do _____ sklenjen okvirni sporazum o dobavi živil številka _____ z dne _____ s katerim sta se, na podlagi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil RS dne _____ pod številko objave _____ in v Uradnem listu EU dne pod številko objave _____ dogovorila o pogojih za dobavo živil za potrebe naročnika.

Predmet pogodbe

2. člen

Predmet te pogodbe so nakupi živil, po vrstah in v ocenjeni količini, kot izhaja iz specifikacije povabila k oddaji ponudbe za predmetno odpiranje konkurence, kjer je bil dobavitelj za obdobje od _____ do _____ izbran za naslednje sklope:

-

Pogodbena cena

3. člen

Cene posameznih vrst živil so opredeljene v ponudbi/ah dobavitelja številka _____ z dne _____

Cene so fiksne za celotno trajanje pogodbe.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je dobavitelj naročnika dolžan pisno obveščati o akcijskih cenah živil in maloprodajnih cenah za živila, ki so predmet te pogodbe. V primeru, da so akcijske cene oziroma maloprodajne cene nižje od trenutnih cen dobavitelja, po katerih dobavlja naročniku živila po tej pogodbi, je dobavitelj zavezan naročniku živila prodati po nižjih oziroma akcijskih cenah.

Naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v specifikaciji povabila k oddaji ponudbe iz odpiranja konkurence. Naročnik bo naročal in kupoval le tiste vrste in količine iz ponudbe, ki jih bo dejansko potreboval, in sicer glede na sestavljen jedilnik in število oseb, za katere se bodo obroki pripravljali.

Podizvajalci

4. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi sporazuma ustrezno preštevilčijo.)

Dobavitelj bo dobave oz. storitev iz te pogodbe izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

_____ (naziv), _____ (polni naslov), matična številka _____, davčna številka/identifikacijska številka za DDV _____ bo izvedel _____ (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh dobav oz. storitev znaša _____ EUR. Podizvajalec bo dela izvedel _____ (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do / v roku dni od _____.

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Dobavitelj mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih dobav. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in dokazila iz priloge Podizvajalci razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo dobav, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z aneksom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Dobavitelj mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60. dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

5. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci, ki so zahtevali neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi pogodbe ustrezno preštevilčijo.)

Dobavitelj je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/e:

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Dobavitelj mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo dobavitelju v 9. členu okvirnega sporazuma, na njegov transakcijski račun:

- podizvajalcu _____ na transakcijski račun št. _____ pri _____
- podizvajalcu _____ na transakcijski račun št. _____ pri _____
- podizvajalcu _____ na transakcijski račun št. _____ pri _____
- podizvajalcu _____ na transakcijski račun št. _____ pri _____

Če naročnik zamudi s plačilom lahko dobavitelj in podizvajalci zahtevajo plačilo zakonitih zamudnih obresti.

Protikorupcijska klavzula

6. člen

V primeru, daje pri izvedbi javnega naročila, za izbor dobavitelja po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun dobavitelja, predstavniku ali posredniku naročnika ali javnemu uslužbencu naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika ali javnemu uslužbencu naročnika ali dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogoje ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Končne določbe

7. člen

Vse pravice in dolžnosti ter vsa ostala medsebojna razmerja v zvezi z dobavo živil, ki so predmet te pogodbe, vendar pa niso v tej pogodbi opredeljeni, določa med pogodbenima strankama sklenjen okvirni sporazum.

8. člen

Pogodba je sklenjena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka 1 (en) izvod.

Številka:

Številka:

Datum:

Datum:

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:

OŠ Domžale

ravnatelj Uroš
Govc

Priloge:

- povabilo k oddaji ponudbe iz odpiranja konkurence številka _____ z dne _____ -
ponudba/predračun dobavitelja iz odpiranja konkurence številka _____ z dne _____

OSNUTEK NAROČILNICE ZA SUKCESIVNO NAROČANJE ŽIVIL PO POGODBI

NAROČNIK:	Naziv
	Sedež
	Davčna številka
DOBAVITELJ:	Naziv
	Sedež
	Davčna številka
KONTAKTNI PODATKI DOBAVITELJA ime osebe, ki sprejema naročila in kontakt (el. naslov, telefonska številka) :	
ŠT. NAROČILNICE:	Zaporedna številka naročilnice
DATUM IZDAJE:	
PODLAGA ZA IZDAJO NAROČILNICE (številka in datum okvirnega sporazuma, sklenjenega z dobaviteljem)	
ROK PLAČILA:	V roku 30 dni po prejemu zbirnega računa, v Skladu s sklenjenim okvirnim sporazumom

VRSTA NAROČENEGA BLAGA (z vsemi zahtevami)	KOLIČINA	ENOTA MERE	KORIGIRANE VREDNOSTI		
			KOLIČINA	DATUM	PODPIS

Cena na enoto mere po katerih naročnik naroča blago so opredeljene v ponudbi iz odpiranja konkurence, ki je priloga okvirnega sporazuma.

Datum:

Podpis: