

**SŽ –Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska 11
1000 Ljubljana**

Razpisna dokumentacija za oddajo naročila male vrednosti

Predmet javnega naročila:

TEŽKA TOVORNA VOZILA Z NIZKIMI EMISIJAMI

December 2018

Vsebina razpisne dokumentacije:

1. Povabilo k oddaji ponudbe

- 1.1. Predmet javnega naročila
- 1.2. Vrsta postopka
- 1.3. Sklopi in variantne ponudbe
- 1.4. Veljavnost ponudbe
- 1.5. Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti dobavitelja
- 1.6. Lokacija dobave
- 1.7. Objave
- 1.8. Pridobivanje dodatnih informacij
- 1.9. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije
- 1.10. Način in rok za oddajo ponudbe
- 1.11. Odpiranje ponudb
- 1.12. Pregled ponudb
- 1.13. Dopustne dopolnitve, spremembe, umik in popravki ponudbe
- 1.14. Merilo za ocenjevanje ponudb
- 1.15. Posredovanje podatkov o lastniški strukturi
- 1.16. Oddaja javnega naročila
- 1.17. Sklenitev pogodbe
- 1.18. Revizija postopka
- 1.19. Ostali pogoji, opozorila in pravice

2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

- 2.1. Izdelava ponudbe
- 2.2. Jezik ponudbe
- 2.3. Označitev podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost
- 2.4. Sestavni deli ponudbe
 - A. Podatki o ponudniku
 - B. Razlogi za izključitev
 - C. Pogoji za sodelovanje
 - D. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD
 - E. Finančno zavarovanje
 - F. Pogodba
 - G. Predračun
 - H. Tehnične zahteve

3. Razpisni obrazci:

- Razpisni obrazec 1: Podatki o ponudniku
- Razpisni obrazec 2: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD
- Razpisni obrazec 3a: Ponudnik: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence
- Razpisni obrazec 3b: Zakoniti zastopnik: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence
- Razpisni obrazec 4: Izjava o izpolnjevanju pogojev za priznanje tehnične sposobnosti ponudnika
- Razpisni obrazec 5a: Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Razpisni obrazec 5b: Vzorec menične izjave za odpravo napak v garancijskem roku
- Razpisni obrazec 6: Vzorec pogodbe
- Razpisni obrazec 7: Sklop 1, Predračun
- Razpisni obrazec 8: Sklop 1, Tehnične zahteve
- Razpisni obrazec 9: Sklop 2, Predračun
- Razpisni obrazec 10: Sklop 2, Tehnične zahteve

1. Povabilo k oddaji ponudbe

V skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju »ZJN-3«) naročnik

SŽ - Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljana
Matična številka podjetja: 6017177
Osnovni kapital 15.828.186,15 EUR

vabi vse zainteresirane ponudnike (v nadaljevanju tudi »dobavitelj«), da predložijo svojo ponudbo po zahtevah iz razpisne dokumentacije.

To naročilo naročnik izvaja v svojem imenu in po pooblastilu ter za račun družbe SŽ – Tovorni promet, d.o.o.

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je **nakup novih težkih tovornih vozil z nizkimi emisijami** (v nadaljevanju »vozila«) za naročnika:

- SŽ – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, Sklop 1,
- SŽ – Tovorni promet, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, Sklop 2.

Podrobnejši opis vozil je določen v tehničnih zahtevah (3. poglavje: Razpisna obrazca 8 in 10) te razpisne dokumentacije.

V kolikor proizvajalec v času trajanja pogodbe vozilo, ki je predmet pogodbe, osveži (facelift) ali prične s prodajo nove generacije vozila (predhodna ni več v prodaji), mora dobavitelj dobaviti osveženo ali novo vozilo, ki izpolnjuje vse tehnične zahteve iz te razpisne dokumentacije oziroma je boljše, po nespremenjeni ceni.

1.2. Vrsta postopka

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

Javno naročilo se odda v skladu s 47. členom ZJN-3 po postopku oddaje naročila male vrednosti.

1.3. Sklopi in variantne ponudbe

Javno naročilo se odda po sklopih:

- Sklop 1: Težko tovorno vozilo s prekucnim kesonom in dvigalom,
- Sklop 2: Težko tovorno vozilo s kesonom in ponjavo.

Ponudnik lahko predloži ponudbo za en ali oba sklopa.

Variantne ponudbe niso dovoljene.

1.4. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati 120 dni od skrajnega roka za oddajo ponudbe.

1.5. Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti dobavitelja

Skrajni rok za dobavo razpisanih vozil je največ 6 mesecev od dneva podpisa pogodbe.

1.6. Lokacija dobave

Naročnik bo skladno z zahtevami te razpisne dokumentacije vozila prevzel na lokaciji v Ljubljani (Republika Slovenija), kjer bo izvedel tudi tehnični prevzem vozil (v nadaljevanju »lokacija prevzema«). Naročnik in ponudnik bosta svoje kontaktne osebe določila po podpisu pogodbe.

1.7. Objave

Portal javnih naročil RS (v nadaljevanju »Portal«).

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami te razpisne dokumentacije in veljavno zakonodajo v RS.

1.8. Pridobivanje dodatnih informacij

Vsa morebitna dodatna pojasnila oziroma vprašanja, vezana na razpisno dokumentacijo, se posredujejo naročniku preko Portala v skladu s 4. odstavkom 61. člena ter 67. členom ZJN-3. Naročnik bo odgovarjal le na vprašanja, postavljena preko Portala v elektronski obliki.

Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, to je najkasneje **13.12.2018 do 12.00 ure**. Odgovori bodo objavljeni na Portalu v obliki odgovora na vprašanje kot dodatek k razpisni dokumentaciji.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage in dodatke, ki so bili ponudnikom dani v ustni obliki in ne obvezujejo naročnika.

1.9. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolitve bo naročnik objavil na Portalu.

Vsaka sprememba ali dopolnitev je sestavni del razpisne dokumentacije.

1.10. Način in rok za oddajo ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem eJN na naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.siggen-ca.si), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »**Predračun**« naloži skladno z navodili za pripravo ponudbe izpolnjen obrazec:

- Razpisni obrazec 7: Sklop 1, Predračun, in/ali
 - Razpisni obrazec 9: Sklop 2, Predračun,
- ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »**ESPD**« naloži skladno z navodili za pripravo ponudbe izpolnjen obrazec:

- Razpisni obrazec 2: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »**Druge priloge**« naloži skladno z navodili za pripravo ponudbe izpolnjeno vso preostalo ponudbeno dokumentacijo oziroma obrazce:

- Razpisni obrazec 1: Podatki o ponudniku,
 - Razpisni obrazec 3a: Ponudnik: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence,
 - Razpisni obrazec 3b: Zakoniti zastopnik: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence,
 - Razpisni obrazec 8: Sklop 1, Tehnične zahteve,
 - Razpisni obrazec 10: Sklop 2, Tehnične zahteve,
- kjer je to posebej označeno, podpisane in/ali žigosane v datoteki PDF.

Ponudnik lahko že v ponudbi predloži:

- Razpisni obrazec 4: Izjava o izpolnjevanju pogojev za priznanje tehnične sposobnosti ponudnika,
- seznam vseh pooblaščenih serviserjev v Republiki Sloveniji.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=5917

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje 20.12.2018 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Sestavni del te razpisne dokumentacije so tudi:

- Razpisni obrazec 5a: Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- Razpisni obrazec 5b: Vzorec menične izjave za odpravo napak v garancijskem roku,
- Razpisni obrazec 6: Vzorec pogodbe,

ki jih ponudniku ni potrebno kakorkoli izpolnjevati in jih zato v ponudbi ali dopolnitvi ponudbe ni potrebno naložiti v informacijski sistem e-JN. Ne glede na to se ponudnik s tem, ko v informacijski sistem e-JN naloži svojo ponudbo, **obvezuje**, da bo, v kolikor bo izbran:

- naročniku predložil vsa zahtevana finančna zavarovanja, kot navedeno v razpisni dokumentaciji,
- podpisal pogodbo, kot navedeno v razpisni dokumentaciji.

1.11. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 20.12.2018** in se bo začelo **ob 12.05 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do PDF dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago

1.12. Pregled ponudb

DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE: Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merila. V nadaljevanju pa bo preveril samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo z vidika zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila in glede ne-izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Pri pondbah, pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta javnega naročila, te ne bo preverjal glede ne-izpolnjevanja razlogov za izključitev

ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.

1.13. Dopustne dopolnitve, spremembe, popravki in pojasnila ponudbe

Naročnik sme skladno s 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, spremeni, spremeni ali popravi v delu, v katerem ni dopustna.

Ravno tako sme naročnik od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih je že predložil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Naročnik bo ponudnika k dopustni dopolnitvi, spremembi, popravku ali pojasnilu pozval in ponudnik bo dopolnitev, spremembo, popravek ali pojasnilo predložil v elektronski obliki preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2>.

1.14. Merilo za ocenjevanje ponudb

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba določena na podlagi najnižje cene.

1.15. Posredovanje podatkov o lastniški strukturi

Ponudnik, ki mu naročnik namerava oddati javno naročilo, mora naročniku pred sprejetjem odločitve o oddaji javnega naročila na pisni poziv naročnika v roku 8 dni od prejema poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komandisti ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,

na obrazcu, ki mu ga bo predložil naročnik.

Podatke o lastniški strukturi mora posredovati ponudnik, in vsi partnerji v skupnem nastopu.

1.16. Oddaja javnega naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakovitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

1.17. Sklenitev pogodbe

Takoj, ko bo postala odločitev o oddaji javnega naročila pravnomočna, bo naročnik poslal izbranemu ponudniku v posameznem sklopu pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od pogodbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izbrani ponudnik bo pogodbo sklenil z vsakim naročnikom posebej.

1.18. Revizija postopka

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vložijo katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vložijo zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Do začetka uporabe portala eRevizija se zahtevek za revizijo vložijo pisno, neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo: <http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 2.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitev o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

1.19. Ostali pogoji, opozorila in pravice

Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije.

Izpolnjevanje pogojev, ki jih ponudnik dokazuje bodisi s podpisanimi in izpolnjenimi obrazci iz razpisne dokumentacije, bodisi s predložitvijo drugih listin, lahko naročnik po lastni presoji kadarkoli preveri in se prepriča o njihovi resničnosti.

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti vse ponudbe. V tem primeru bo ravnal v skladu s 5. odstavkom 90. člena ZJN-3. V primeru zavrnitve vseh ponudb ponudniki nimajo pravice do povrnitve stroškov za izdelavo ponudbe.

S spoštovanjem,

Naročnik:
SŽ - Infrastruktura, d.o.o.
Matjaž Kranjc
Direktor

2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

Postopek oddaje javnega naročila poteka v skladu z veljavno slovensko zakonodajo. Ponudnik v svoji ponudbi obvezno upošteva vse zakone in predpise, ki so kakorkoli povezani z javnim naročanjem in vse ostale področne zakone in predpise.

2.1. Izdelava ponudbe

Ponudbena dokumentacija se sestavi tako, da ponudnik z urejevalnikom teksta Word vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Obvezno se izpolnijo, ali obkrožijo, ali podpišejo in žigosajo vsa rumena polja v ponudbenih obrazcih.

Ponudba mora biti oddana na originalnih obrazcih iz razpisne dokumentacije v skladu s temi navodili. S strani pooblaščenih oseb za zastopanje morajo biti podpisani in/ali žigosani le tisti obrazci, kjer je to posebej označeno.

Ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati razpisne dokumentacije.

V posameznem sklopu lahko ponudnik odda ponudbo samo za celoten obseg predmeta javnega naročila.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

2.2. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. V primeru, da so dokazila za izpolnjevanje pogojev v tujem jeziku, morajo biti v ponudbi predloženi tudi uradni prevodi v slovenski jezik s strani zapriseženega stalnega sodnega prevajalca. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Prospekti, strokovna literatura, certifikati, licenčne pogodbe, licence in podobno, kar pojasnjuje ponudbo, morajo biti v slovenskem ali angleškem jeziku. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezní rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Vsa korespondenca in drugi dokumenti, ki si jih bosta izmenjala naročnik in ponudnik, bodo v slovenskem jeziku.

2.3. Označitev podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval

kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo izvedel popoln pregled ekonomsko najugodnejše ponudbe, zato bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika vsem ponudnikom.

Naročnik bo ponudniku, ki je v roku dveh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

2.4. Sestavni deli ponudbe

Ponudnik v uvodu ponudbe priloži morebitni sklep o določitvi poslovne skrivnosti.

Posamezna dokazila in pripadajoče priloge morajo biti v ponudbi oziroma mapi vložene po spodaj navedenem vrstnem redu od črke A do H v nadaljevanju.

A. Podatki o ponudniku

Ponudnik

Ponudnik je gospodarski subjekt, ki je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljena za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina gospodarskih subjektov (v nadaljevanju »skupina ponudnikov« oziroma »ponudniki v skupnem nastopu«), ki predloži skupno ponudbo. Ponudniki so upravičeni in lahko izvajajo storitve, ki so v skladu z razpisnimi pogoji.

Tuji ponudniki, ki nimajo predstavnika v Republiki Sloveniji, lahko v ponudbi imenujejo pooblaščenca v Republiki Sloveniji za vročanje. Tuji ponudnik mora, vezano na izvedbo javnega naročila, spoštovati veljavne zakone in predpise Republike Slovenije in poznati veljavnosti pravnega sistema Republike Slovenije.

Ponudnik v skupnem nastopu

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Dokazilo:

- s strani ponudnika izpolnjen Razpisni obrazec 1a,
- pooblastilo tujega ponudnika pooblaščenca v RS za vročanje (za Razpisnim obrazcem 1a),
- pravni akt (pogodba) o skupnem nastopu, v kolikor gre za skupno ponudbo (za Razpisnim obrazcem 1a).

B. Razlogi za izključitev

V nadaljevanju so opredeljeni razlogi, zaradi katerih je ponudnik lahko izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Nekaznovanost:

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 2 (Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami),
- izpolnjen, **podpisan in žigosan** Razpisni obrazec 3a (če ima ponudnik sedež v Republiki Sloveniji),
- izpolnjen in **podpisan** Razpisni obrazec 3b (za vse fizične osebe, ki so državljani Republike Slovenije ali imajo v Republiki Sloveniji prijavljeno stalno ali začasno bivališče).

Dokazila morajo priložiti:

- ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu,
- vse osebe, ki so članice u pravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali osebe, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Plačani davki in prispevki:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če **na dan oddaje ponudbe** ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 2 (Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost).

Dokazila morajo priložiti ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.

Insolventnost ali prisilno prenehanje ali likvidacija:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 2 (Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

Dokazila morajo priložiti ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.

Izločitev iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco subjektov z negativnimi referencami:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta **na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb** ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 2 (Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev).

Dokazila morajo priložiti ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.

Prekršek v zvezi s plačilom za delo:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je **v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb** ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnoomočno odločitvijo ali več pravnoomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 2 (Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev).

Dokazila morajo priložiti ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.

C. Pogoji za sodelovanje

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji, ki jih ponudnik mora izpolnjevati. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti.

Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 2 (Del IV: Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje).

Dokazila morajo priložiti ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu. Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v uradnih registrih in evidencah.

Tehnična sposobnost:

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje za dokazovanje tehnične sposobnosti.

V kolikor gre za ponudbo v skupnem nastopu, morajo pogoje tehnične sposobnosti izpolnjevati vsi partnerji v skupnem nastopu skupaj oziroma kumulativno. Iz priloženih dokazil mora biti jasno razvidno, ali gre za ponudnika, vodilnega ali ostale partnerje v skupnem nastopu.

Ponudnik mora izkazati, da je v času oddaje ponudbe za ponujeno vozilo in vse nadgradnje v Republiki Sloveniji vsaj 1 (en) pooblaščen servisier (serviser ali proizvajalec/monter), za vozilo (tovorno vozilo šasija) pa mora biti zagotovljena tudi mobilna servisna storitev na območju Republike Slovenije s kratkimi odzivnimi časi (največ nekaj ur) v režimu 24/7 vse dni v letu, vključno ob sobotah, nedeljah in praznikih.

Ponudnik za tem obrazcem **priloži** seznam vseh pooblaščenih servisierjev v Republiki Sloveniji.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 2 (Del IV: Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje).

Okoljski cilj:

Naročnik bo oddal naročilo pod pogojem, da bo, skladno s 17. točko 2. odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17), izpolnjen okoljski cilj, in sicer mora biti v celotnem javnem naročilu delež cestnih vozil z najmanj 10% manjšimi emisijami:

- dušikovih oksidov NOx,
- nemetanskih ogljikovodikov NMHC (se ne upošteva pri dizel vozilih),
- trdnih delcev PM,

ki jih kot najvišje dovoljene določa zadnji standard EURO, to je EURO VI, vsaj 65%.

D. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju ESPD), ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt (ponudnik, podizvajalec):

- a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjeki izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja,
- b) izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3,
- c) če je to primerno, izpolnjuje objektivna pravila in merila, določena v skladu z 82. členom ZJN-3.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD informacije iz prejšnjega odstavka vsebovati tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

Da se zagotovi pravilna izvedba postopka javnega naročanja, lahko naročnik **ekonomsko najugodnejšega ponudnika:**

- ki ima sedež v Republiki Sloveniji, pred sprejetjem odločitve o oddaji javnega naročila preveri in pridobi dokazila v zvezi z navedbami v ESPD neposredno iz brezplačno dostopnih nacionalnih zbirk podatkov (uradni registri in evidence),
- ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, pozove, da mu dokazila o:
 - o nekaznovanosti,
 - o plačanih davkih in prispevkih,
 - o insolventnosti ali prisilnem prenehanju ali likvidaciji,
 - o izločitvi iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco subjektov z negativnimi referencami,
 - o prekršku v zvezi s plačilom za delo,
 - o ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti,
 naloži v e-JN v roku, ki ga določi naročnik, kot dopustno dopolnitev ponudbe.

Ravno tako lahko naročnik za vse fizične osebe, za katere ne more pridobiti dokazil v zvezi z navedbami v ESPD neposredno iz brezplačno dostopne kazenske evidence fizičnih oseb Republike Slovenije na osnovi pooblastil za pridobitev podatkov iz kazenske evidence, od ekonomsko najugodnejšega ponudnika zahteva, da mu ustrezna dokazila:

- matične države, iz katere izhaja fizična oseba, ki ni državljan Republike Slovenije, in
- države, kjer ima fizična oseba, ne glede na državljanstvo, prijavljeno stalno ali začasno bivališče, če to ni v Republiki Sloveniji.

naloži v e-JN v roku, ki ga določi naročnik, kot dopustno dopolnitev ponudbe.

Če država članica ali tretja država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, jih ponudnik nadomesti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Ravno tako mora ekonomsko najugodnejši ponudnik na pisni poziv naročnika v ustreznem roku, ki ga določi naročnik, kot dopustno dopolnitev ponudbe v e-JN naložiti dokazila o izpolnjevanju vseh tehničnih pogojev za sodelovanje, in sicer:

- izpolnjen Razpisni obrazec 4: Izjava o izpolnjevanju pogojev za priznanje tehnične sposobnosti ponudnika,
- seznam vseh pooblaščenih serviserjev v Republiki Sloveniji.

V kolikor je ponudnik dokazila o izpolnjevanju tehničnih pogojev za sodelovanje v e-JN naložil že v ponudbi, ga naročnik ne bo pozval k ponovni naložitvi le-teh.

V kolikor ekonomsko najugodnejši ponudnik zahtevanih podatkov in dokazil v e-JN ne bo naložil v zahtevanem roku, bo izločen iz nadaljnega postopka javnega naročanja.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 2.

Ponudnik ESPD obrazec naloži le na enem mestu v informacijskem sistemu e-JN, to je v razdelku »ESPD«, in ne posameznih delov ESPD obrazca na različni mestih ponudbe v razdelku »Druge priloge« ali »Ponudba« informacijskega sistema e-JN.

E. Finančno zavarovanje

Ponudnik se s tem, ko v informacijski sistem e-JN naloži svojo ponudbo, **obvezuje**, da bo, v kolikor bo izbran, naročniku predložil vsa zahtevana finančna zavarovanja, kot navedeno v razpisni dokumentaciji.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku 5 delovnih dni od dneva obojestranskega podpisa pogodbe mora dobavitelj naročniku preložiti menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% (pet odstotkov) od celotne pogodbene vrednosti sklopa **brez DDV**, v skladu z vzorcem (oziroma po vsebini primerljivo), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije z veljavnostjo 7 mesecev od dneva podpisa pogodbe.

Finančno zavarovanje se predloži za vsak sklop oziroma naročnika posebej.

Menična izjava se za posamezni sklop oziroma naročnika smiselno prilagodi.

Pogodba bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti dobavitelju vrnil po preteku veljavnosti zavarovanja, če bo to zahteval.

V kolikor se podaljša rok za izvedbo pogodbenih obveznosti, je temu ustrezno dobavitelj dolžan podaljšati zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

V roku 5 delovnih dni po prevzemu vozil v redno uporabo na osnovi prevzemnega zapisnika mora dobavitelj naročniku preložiti menico z menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% od celotne pogodbene vrednosti **brez DDV** v skladu z vzorcem (oziroma po vsebini primerljivo), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, z veljavnostjo 25 mesecev (24 mesecev garancije + 1 mesec) od dneva prevzema vozil v redno uporabo.

Finančno zavarovanje se predloži za vsak sklop oziroma naročnika posebej.

Menična izjava se za posamezni sklop oziroma naročnika smiselno prilagodi.

Če dobavitelj ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, bo naročnik unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo menico z menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku dobavitelju vrnil po preteku veljavnosti zavarovanja, če bo to zahteval.

Menična izjava se za posameznega naročnika smiselno prilagodi.

F. Pogodba

Ponudnik se s tem, ko v informacijski sistem e-JN naloži svojo ponudbo, **obvezuje**, da bo, v kolikor bo izbran, podpisal pogodbo, kot navedeno v razpisni dokumentaciji.

Pogodba se za vsakega naročnika smiselno prilagodi.

G. Predračun

Ponudnik za **ponujene sklope** izpolni ponudbeni predračun.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti **kompletni stroški** ponudnika za izvedbo naročila:

- vrednost vozil z vso zahtevano opremo in predelavami, tehnično pripravljeno za prevzem oziroma vožnjo,
- morebitne carine, takse, trošarine, davek na motorna vozila,
- transportni in zavarovalni stroški,
- vrednost vseh del in preizkusov do polne funkcionalnosti vozila in nadgradenj,
- vsi stroški pridobivanja morebitnih dovoljenj, vključno s homologacijo,
- vsi stroški izdelave tehnične dokumentacije,
- strošek praktičnega usposabljanja uporabnikov vozila na lokaciji naročnika,
- ter ostali morebitni stroški v zvezi z izvedbo naročila.

Ponudbena vrednost je fiksna in nespremenljiva. Podražitev ni.

Vrednosti morajo biti izražene v EUR na dve decimalni mesti natančno.

V primeru, da se veljavnost ponudbe izteče, naročnik pa še ni sprejel odločitve o oddaji naročila, lahko naročnik ponudnika zaprosi za soglasje k podaljšanju veljavnosti ponudbe.

Naročnik bo ponudnika k podaljšanju veljavnosti ponudbe pozval in ponudnik bo podaljšanje predložil v elektronski obliki preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 7,
- izpolnjen Razpisni obrazec 9.

H. Tehnične zahteve

Ponudnik za **ponujene sklope** izpolni tehnične zahteve. S tem potrjuje, da razume, kaj je predmet razpisne dokumentacije in da je v svoji ponudbi ponudil vse, kar je zahtevano s tem obrazcem.

Ponudnik navede tovarniške oznake ponujenih vozil (tip/varianta/izvedenka).

Zahtevane najvišje vrednosti emisij CO₂, NO_x, NMHC in trdnih delcev PM veljajo za **tovorno vozilo šasija brez nadgradenj**.

Ponudnik mora za ponujena vozila **obvezno priložiti**:

- tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma uradni prospekt oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerih izhaja, da vozilo izpolnjuje tehnične zahteve,

- Poročilo CO₂ skladno z Uredbo (EU) 2017/2400 za ponujeno tovorno vozilo šasija brez nadgradenj, merjeno za reprezentativno nosilnost – regionalni prevozi.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 8,
- izpolnjen Razpisni obrazec 10,
- tehnična dokumentacija proizvajalca oziroma uradni prospekt oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerih izhaja, da vozilo izpolnjuje tehnične zahteve,
- Poročilo CO₂ skladno z Uredbo (EU) 2017/2400 za ponujeno tovorno vozilo šasija brez nadgradenj, merjeno za reprezentativno nosilnost – regionalni prevozi.

3. Razpisni obrazci

Razpisni obrazec 1: PODATKI O PONUDNIKU

(ustrezno obkroži)

1. **Ponudnik**
2. **Vodilni partner v skupnem nastopu**
3. **Partner v skupnem nastopu**

Predmet javnega naročila: **Težka tovorna vozila z nizkimi emisijami**

Naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik ponudnika	
Matična številka ponudnika	
Davčna številka ponudnika	
Višina osnovnega kapitala	
Vpis v sodni ali drug register (naziv registra)	
Številka vpisa v register	
Številka transakcijskega računa	
Banka pri kateri je račun odprt	
Telefon	
Elektronski naslov	
Kontaktna oseba	
Pooblaščen oseb za podpis pogodbe	

Razpisni obrazec 2: ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA - ESPD

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD je v elektronski obliki objavljen na Portalu javnih naročil.

Razpisni obrazec 3a: PONUDNIK: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKJE EVIDENCE

Predmet javnega naročila: **Težka tovorna vozila z nizkimi emisijami**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12, uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Razpisni obrazec 3b: ZAKONITI ZASTOPNIK: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Predmet javnega naročila: **Težka tovorna vozila z nizkimi emisijami**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. št. 50/12 uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) pooblašča gospodarsko družbo SŽ - Infrastruktura, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Težka tovorna vozila z nizkimi emisijami« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

Zakoniti zastopnik gospodarske družbe (naziv gospodarske družbe)	
EMŠO (obvezen podatek)	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Občina rojstva	
Država rojstva	
Naslov stalnega/začasnega bivališča:	
ulica in hišna številka	
poštna številka in pošta	
Državljanstvo	
Moj prejšnji priimek se je glasil	

Opomba:

Izjavo izpolni oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta (ponudnika, partnerja v skupnem nastopu) ali oseba, ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Če v državi, kjer ima kandidat državljanstvo ali stalno oziroma začasno bivališče, noben organ ne izda zahtevanega potrdila, se predloži lastna izjava, overjena na sodišču, pri notarju ali drugem pristojnem upravnem organu, ki izkazuje in potrjuje zahtevano dejstvo. Izjava mora biti predložena v overjenem prevodu v slovenski jezik.

Kraj in datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

Razpisni obrazec 4: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA PRIZNANJE TEHNIČNE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

(ustrezno obkroži)

1. **Ponudnik**
2. **Vodilni partner v skupnem nastopu**
3. **Partner v skupnem nastopu**

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

Predmet javnega naročila: **Težka tovorna vozila z nizkimi emisijami**

(ustrezno izpolni)

Proizvajalec ponujenega vozila (tovorno vozilo šasija)
Pooblaščen servisier za ponujeno vozilo
Pooblaščen servisier za ponujeno dvigalo
Poblaščen servisier/monter za ponujeni keson
Poblaščen servisier/monter za ponujeno ponjavo

Izjavljamo, da ima pooblaščen servis za ponujena vozila (tovorno vozilo šasija) zagotovljeno mobilno servisno storitev na območju Republike Slovenije s kratkimi odzivnimi časi (največ nekaj ur) v režimu 24/7 vse dni v letu, vključno ob sobotah, nedeljah in praznikih.

Razpisni obrazec 5a: VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izdajatelj menice:

MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika [REDACTED], po pogodbi [REDACTED] (naziv pogodbe) sklenjeni datum [REDACTED], na podlagi postopka z oznako [REDACTED] (št. objave na portalu), za predmet naročila »Težka tovorna vozila z nizkimi emisijami«, izročamo družbi [REDACTED] 1 kom podpisane bianco menice, ki jo je podpisala pooblaščen oseba za podpisovanje pri banki [REDACTED] (ime in priimek, status v gospodarski družbi), ki se podpisuje [REDACTED].

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo [REDACTED], da izpolni menico za znesek [REDACTED] EUR ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi;
- naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Odrekamo se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezujemo menico ob dospelju plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika [REDACTED], da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

[REDACTED] TRR št.: [REDACTED].

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do [REDACTED]

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

1 kom bianco menic

Razpisni obrazec 5b: VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Izdajatelj menice:

MENIČNA IZJAVA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika [REDACTED], po pogodbi [REDACTED] (naziv pogodbe) sklenjeni datum [REDACTED], za predmet naročila »Težka tovorna vozila z nizkimi emisijami«, izročamo družbi [REDACTED] 1 kom podpisane bianco menice, ki jo je podpisala pooblaščen oseba za podpisovanje pri banki [REDACTED] (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje [REDACTED].

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo [REDACTED], da izpolni menico za znesek [REDACTED] EUR ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če dobavitelj v garancijskem roku in po garancijskih pogojih, navedenih v pogodbi, ne bo odpravil napak v delovanju vozil, vključno z nadgradnjami, ki so predmet pogodbe.

Odrekamo se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezujemo menico ob dospelosti plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika [REDACTED], da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

[REDACTED] TRR št.: [REDACTED].

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do [REDACTED]

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

1 kom bianco menic

Razpisni obrazec 5: VZOREC POGODBE

Naročnik:

Naročnik oziroma družba v skupini SŽ (naziv in naslov)	
Matična št.:	
Osnovni kapital:	
Davčni zavezanec, identifikacijska številka za DDV:	
TR št. pri banki:	
ki ga zastopa	

in

Dobavitelj:

Dobavitelj (naziv in naslov):	
Matična št.:	
Osnovni kapital:	
Davčni zavezanec, identifikacijska številka za DDV:	
TR št. pri banki:	
ki ga zastopa	

sklepata naslednjo

POGODBO NAB/...../...../06/...../INV

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju po postopku naročila male vrednosti (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18), sklepom naročnika o začetku oddaje naročila male vrednosti št. 123/2018/06 ter objavo na

Portal javnih naročil RS št.	
Portal EU (TED/SIMAP) št.	

1. PREDMET POGODBE

- 1.1 S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o **dobavi novega težkega tovornega vozila z nizkimi emisijami**, v nadaljevanju »**vozilo**«.
- 1.2 **Sestavni del te pogodbe so:**
- **Priloga 1:** Razpisni obrazec 7: Sklop 1, Predračun
 - **Priloga 2:** Razpisni obrazec 8: Sklop 1, Tehnične zahteve
 - **Priloga 1:** Razpisni obrazec 9: Sklop 2, Predračun
 - **Priloga 2:** Razpisni obrazec 10: Sklop 2, Tehnične zahteve
 - **Priloga 3:** Razpisni obrazec 1: Podatki o ponudniku
 - **Priloga 4:** Celotna razpisna in ponudbena dokumentacija
- 1.3 Dobavitelj s podpisom te pogodbe jamči, da bodo dobavljeno vozilo in nadgradnje ustrezali vsem zahtevam, ki jih določajo veljavni zakoni, predpisi ali pravilniki v Republiki Sloveniji, ter zahtevam, določenim v tehničnih zahtevah oziroma Prilogi 2.

2. POGODBENA VREDNOST

- 2.1 Pogodbena vrednost vozila iz točke 1 te pogodbe je določena na osnovi ponudbe dobavitelja, in znaša v EUR:

	EUR brez DDV
--	--------------

DDV = davek na dodano vrednost

- 2.2 V pogodbeni vrednosti so zajeti vsi stroški dobavitelja za izvedbo naročila.
- 2.3 Pogodbeni vrednost za vozilo po tej pogodbi je fiksna in nespremenljiva. Podražitev ni.
- 2.4 Pogodbeni vrednost vključuje tudi vrednost nepredvidenih del.

3. ROK DOBAVE IN PREVZEM VOZIL

- 3.1 Dobavitelj se obvezuje, da bo vozilo dobavil in naročniku predal v uporabo najkasneje v roku 6 mesecev od dneva podpisa pogodbe.
- 3.2 Vozilo je dobavljeno, ko je dostavljeno na lokacijo prevzema in pripravljeno na prevzem.
- 3.3 Dobavitelj bo naročnika o datumu dobave vozila obvestil najkasneje 10 delovnih dni pred dnevom dobave.
- 3.4 Naročnik bo dobavljeno vozilo prevzel najkasneje v roku 5 delovnih dni od dneva dobave.
- 3.5 Naročnik bo vozilo prevzel na lokaciji dobavitelja.
- 3.6 Naročnik in dobavitelj bosta svoje kontaktne osebe za prevzem vozila določila po podpisu pogodbe.
- 3.7 Dobava vozila se šteje za pravilno izvršeno, ko dobavitelj na lokacijo dobave dostavi vozilo z nadgradnjami:
 - z vso zahtevano opremo in predelavami, tehnično pripravljeno za prevzem oziroma vožnjo,
 - z vsemi morebitnimi dovoljenji, vključno s homologacijo,
 - z vso zahtevano tehnično dokumentacijo,
 v skladu s 1. točko te pogodbe.
- 3.8 Prevzem vozila se šteje za uspešno opravljen, ko naročnik prevzame vozilo z nadgradnjo, kot določeno v prejšnji točki, kar obe pogodbeni stranki potrdira s podpisom prevzemnega zapisnika.
- 3.9 Naročnik na prevzemu vozila opravi:
 - vizualni pregled vozila,
 - pregled izpolnjevanja vseh tehničnih zahtev in zahtevanih funkcionalnosti,
 - preizkus delovanja vozila s kratko testno vožnjo in preizkus delovanja nadgradnje in predelave.
- 3.10 Takoj po uspešno opravljenem prevzemu vozila (registrirano vozilo) dobavitelj na lokaciji dobavitelja izvede praktično usposabljanje naročnikovih uporabnikov vozila.
- 3.11 Na zahtevo naročnika se praktično usposabljanje naročnikovih uporabnikov vozila lahko izvede na lokaciji naročnika v roku največ 5 delovnih dni od uspešno opravljenega prevzema vozila.
- 3.12 V kolikor bodo na prevzemu vozila:
 - ugotovljene pomanjkljivosti ali napake na vozilu in nadgradnjah ali njihovih funkcionalnostih, ali
 - če dobavitelj ne predloži vse tehnične dokumentacije in morebitnih dovoljenj,
 se šteje, da dobava vozila ni pravilno izvršena. O tem se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta naročnik in dobavitelj, dobavitelj pa mora v razumnem roku, ki ga določita naročnik in dobavitelj, ugotovljene pomanjkljivosti in napake odpraviti. Ko so pomanjkljivosti odpravljene, je prevzem vozila uspešno opravljen, kar naročnik in dobavitelj potrdira s podpisom prevzemnega zapisnika.
- 3.13 V primeru, da v roku odprave napake, določenem v prejšnji točki, napake ni možno odpraviti ali se enaka oziroma podobna napaka na istem vozilu ponovi trikrat, dobavitelj to vozilo zamenja z novim, ki ima enake ali boljše tehnične lastnosti ter je opremljeno z enako ali boljšo opremo, sicer lahko naročnik zniža pogodbeno vrednost ali odstopi od pogodbe. V obeh primerih je dobavitelj dolžan naročniku povrniti nastalo škodo po splošnih pravilih o odškodninski odgovornosti.
- 3.14 Dobavitelj je upravičen do podaljšanja roka na podlagi vzrokov, ki nastanejo zaradi višje sile, ravnanja naročnika ali tretjih oseb, ki ga ni mogel predvideti in odkloniti. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej

pogodbi.

- 3.15 Kot višja sila se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi pogodbe in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je dobava vozil zaradi višje sile motena oziroma preprečena, je dobavitelj:
- o tem nemudoma dolžan obvestiti naročnika,
 - naročniku dokazati obstoj višje sile,
 - naročnika takoj obvestiti o prenehanju takih okoliščin.
- 3.16 V kolikor se podaljša rok za izvedbo pogodbenih obveznosti, se temu ustrezno podaljša tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

4. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

- 4.1 Naročnik se obvezuje, da bo zagotovil finančna sredstva, potrebna za plačilo dobave, ki je predmet pogodbe.
- 4.2 Naročnik se obvezuje, da bo vozilo prevzel v skladu z določili te pogodbe.
- 4.3 Naročnik se obvezuje, da bo dobavitelju, po lastni presoji ali na zahtevo dobavitelja, predložil vse dodatne potrebne podatke, ki jih bo ta potreboval pri izvajanju predmeta pogodbe. Vsa komunikacija med naročnikom in dobaviteljem glede dodatnih potrebnih podatkov bo v pisni obliki.
- 4.4 Naročnik se obvezuje, da bo vozilo, ki je predmet te pogodbe, v garancijskem roku v celoti upravljal v skladu z navodili proizvajalca za vožnjo in upravljanje.
- 4.5 Naročnik se obvezuje, da bo v garancijskem roku strokovno in v dogovorjenih okvirih posegal v vozilo, ki je predmet te pogodbe. Vse posege bo ustrezno dokumentiral in dokumentacijo po potrebi dal na voljo dobavitelju.
- 4.6 Naročnik se obvezuje, da bo vozilo, ki so predmet te pogodbe, v garancijskem roku v celoti vzdrževal v skladu z navodili proizvajalca za vzdrževanje.

5. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

- 5.1 Dobavitelj se obvezuje, da bo pogodbene obveznosti izvedel skladno z vsemi zahtevami naročnika, strokovno pravilno in kvalitetno v skladu z veljavno slovensko zakonodajo, ustreznimi tehničnimi predpisi in standardi.
- 5.2 Dobavitelj se obvezuje, da bo dobavljeno vozilo novo (zadnje modelno leto), da bo delovalo brezhibno, da bo naročniku omogočil nadzor predelave vozila ter da bo vozilo po predelavi homologirano za slovensko tržišče.
- 5.3 Dobavitelj se obvezuje, da bo naročniku, na zahtevo, izročil dokazila (ateste in certifikate kakovosti) o vgrajenih materialih, napravah in napeljavah. Če naročnik ugotovi, da uporabljeni material ne ustreza standardom in tehničnim predpisom, ga zavrne in prepove njegovo uporabo.
- 5.4 Dobavitelj se obvezuje, da bo v skladu s pravili stroke po potrebi opravil ustrezna preizkušanja na materialu na svoje stroške. Poleg tega je odgovoren za posledice uporabe materiala ali opreme, ki ne ustreza predpisani kakovosti. V kolikor zaradi neakovostnega materiala ali opreme ali dela dobavitelja ni zagotovljena varnost, ima naročnik pravico zahtevati od dobavitelja, da odpravi pomanjkljivosti v skladu s pogodbo na svoje stroške.
- 5.5 Dobavitelj se obvezuje, da bo naročniku zagotovil servisiranje in vgrajevanje originalnih rezervnih delov in s strani proizvajalca odobrenih neoriginalnih rezervnih delov za vso standardno (serijsko) in dodatno opremo ter s to pogodbo zahtevane predelave v času garancijskega roka in izven garancijskega roka v času življenjske dobe vozil in opreme, to je 10 let od dneva uspešnega zapisniškega prevzema vozila.

- 5.6 Dobavitelj se obvezuje, da bo, v kolikor proizvajalec v času trajanja pogodbe vozilo, ki je predmet pogodbe, osveži (facelift) ali prične s prodajo nove generacije vozila (predhodna ni več v prodaji), dobavil osveženo ali novo vozilo, ki izpolnjuje vse tehnične zahteve iz razpisne dokumentacije oziroma boljše, po nespremenjeni ceni.
- 5.7 Dobavitelj se obvezuje, da bo naročnika sproti obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti.
- 5.8 Dobavitelj se obvezuje, da bo v garancijskem in po-garancijskem roku, vendar največ 10 let od dneva uspešnega prevzema vozila, naročniku zagotavljal vse servisne storitve pooblaščenega serviserja proizvajalca vozila. Ravno tako bo v tem času naročniku zagotavljal mobilno servisno storitev na območju Republike Slovenije. Stroški mobilne servisne storitve v garancijskem roku v celoti bremenijo dobavitelja.

6. SERVISIRANJE V GARANCIJSKEM ROKU

- 6.1 Dobavitelj zagotavlja naročniku:
- najmanj 2 leti splošne garancije proizvajalca vozila za vozilo,
 - najmanj 2 leti splošne garancije za vse predelave in nadgradnje,
 - najmanj 5 let garancije proti prerjavenju vozila,
- brez omejitve prevoženih kilometrov, pri čemer se (le v tej točki pogodbe) kot »vozilo« razume »tovorno vozilo šasija«.
- 6.2 Garancijska doba teče od dneva uspešno opravljenega prevzema vozila oziroma od dneva obojestranskega podpisa prevzemnega zapisnika.
- 6.3 Dobavitelj se obvezuje, da bo v garancijskem roku odpravil vse napake in okvare v razumnem roku, ki ga določita naročnik in dobavitelj.
- 6.4 Dobavitelj se obvezuje, da bo v garancijskem roku k odpravi napake in okvare pristopil v največ 2 dneh od dneva prijave napake ali okvare.
- 6.5 Dobavitelj se obvezuje, da bo glede garancijskega popravila naročnika pisno seznanil o opravljenem delu in zamenjanih delih.
- 6.6 Stroški garancijskih popravil v celoti bremenijo dobavitelja.
- 6.7 Če dobavitelj napake ne odpravi v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca, ne glede na višino stroška.
- 6.8 Dobavitelj se obvezuje, da bo v garancijskem roku pokvarjeno vozilo ali njegov del zamenjal z novim, ki ima enake ali boljše tehnične lastnosti ter je opremljeno z enako ali boljšo opremo, v primeru, da se napaka ali okvara ponovi tri ali večkrat.
- 6.9 Naročnik ne more uveljavljati garancije v primeru, če:
- vozila ni uporabljal v skladu s proizvajalčevimi navodili za vožnjo, uporabo in vzdrževanje,
 - je na vozilu sam izvedel spremembe brez soglasja proizvajalca ali tehnično neustrezno spremembo,
 - je na vozilo sam vgradil neustrezne rezervne dele ali potrošni material,
 - je opustil dolžno ravnanje, ki bi lahko preprečile nastanek škode.
- 6.10 V vseh ostalih primerih ima naročnik pravico zahtevati povrnitev nastale škode po splošnih pravilih o odškodninski odgovornosti, istočasno pa ima tudi pravico do unovčitve zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.
- 6.11 V primeru, da se na prevzemu vozil ugotovi pomanjkljivost ali napaka na vozilu ali nadgradnji, garancijski rok prične teči z dnem, ko je pomanjkljivost ali napaka odpravljena in vozilo uspešno prevzeto. V primeru nezmožnosti odprave napake začne teči garancijski rok z dnem zapisniškega prevzema novega vozila.

7. NAČIN PLAČILA IN PLAČILNI POGOJI

- 7.1 Dobavitelj bo račun za dobavljeno vozilo izstavil z dnem dobave in ga skupaj s homologacijo izročil naročniku.
- 7.2 Naročnik se obvezuje, da bo svojo obveznost do dobavitelja poravnal s plačilnim nalogom v 30 dneh od dneva prejema računa na

TRR izvajalca št.	
odprt pri banki	

- 7.3 V kolikor prevzem vozila ni uspešno opravljen, se rok plačila podaljša za čas od neuspešno opravljenega prevzema vozila do odprave pomanjkljivosti in napak oziroma uspešno opravljenega prevzema vozila in obojestransko podpisanega prevzemnega zapisnika.
- 7.4 DDV se obračuna ob izstavitvi računa v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.
- 7.5 Naročnik bo obrazloženo zavrnil nepravilni račun v roku 5 delovnih dni po prejemu računa, dobavitelj pa mora v tem primeru izstaviti nov, pravilni račun v roku 5 delovnih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost dobav oziroma odpravljene druge nepravilnosti.
- 7.6 Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.
- 7.7 Izvajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme izvajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3% vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

8. POGODBENA KAZEN

- 8.1 Naročnik je upravičen do pogodbene kazni v višini 2 ‰ (dva promila) od celotne pogodbene vrednosti brez DDV za vsak dan zamude zaradi razlogov na strani dobavitelja, vendar največ do 5% (pet procentov) celotne pogodbene vrednosti brez DDV.
- 8.2 Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom z rokom plačila v 30 dneh od dneva prejema računa.
- 8.3 V primeru, da se pogodbena kazen ne plača, ima naročnik pravico, da jo odbije od še ne plačanih obveznosti do dobavitelja.
- 8.4 Dobavitelj soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Pogodbeni stranki se dogovorita, da ima v primeru nastanka škode naročnik pravico zahtevati povrnitev nastale škode po splošnih pravilih o odškodninski odgovornosti, istočasno pa ima pravico do unovčitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

9. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

- 9.1 Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo dobavitelj v roku 5 delovnih dni po obojestranskem podpisu pogodbe naročniku izročil menico z menično izjavo v višini 5% (pet odstotkov) od celotne pogodbene vrednosti brez DDV v skladu z vzorcem iz razpisne dokumentacije ali po vsebini primerljivo, z veljavnostjo 7 mesecev od dneva podpisa pogodbe.

10. ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

- 10.1 V roku 5 delovnih dni po uspešno opravljenem prevzemu vozila bo dobavitelj naročniku preložiti menico z menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% (pet odstotkov) od celotne pogodbene vrednosti brez DDV v skladu z vzorcem iz razpisne dokumentacije (oziroma po vsebini primerljivo). Veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je 25 mesecev od dneva uspešno opravljenega prevzema vozila.

- 10.1 Če dobavitelj ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, bo naročnik unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

11. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

- 11.1 Pooblaščen predstavniki oziroma skrbniki pogodbe s strani:

naročnika je	
dobavitelja je	

- 11.2 Pogodbeni stranki imata pravico v primeru objektivnih razlogov zamenjati v tej točki navedene predstavnike. O spremembi se morata pisno obvestiti.

12. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

- 12.1 Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZIntPK-UPB2), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla,
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
 - ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev,
- s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.
- 12.2 Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz točke 12.1 pomenila kršitev zakonskih določil.
- 12.3 V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz točk 12.1 in 12.2, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

13. RAZVEZNI POGOJI

- 13.1 Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca, ali
 - če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,
 in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.
- 13.2 V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnje točke se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.
- 13.3 Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

14. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE

- 14.1 Spremembe in dopolnitve te pogodbe veljajo le, če so sklenjene med pogodbenima strankama v pisni obliki.

15. REŠEVANJE SPOROV

- 15.1 Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi izhajali iz te pogodbe ali bi bili v zvezi z njo, reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo spor obravnavalo pristojno sodišče v Ljubljani.

16. KONČNA DOLOČILA

- 16.3 V primeru, da dobavitelj ne bo dobavil predmeta pogodbe ali pa ga bo dobavil nepopolno, ga lahko naročnik na izključno dobaviteljeve stroške naroči pri drugem podjetju.
- 16.4 Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko dobavitelj naročniku predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
- 16.5 Ta pogodba je napisana v 4 izvodih, od katerih 3 izvode prejme naročnik in 1 dobavitelj.

V

Dobavitelj:

V Ljubljani, dne

Naročnik:

Sklop 1

Naročnik: SŽ – Infrastrutkura, d.o.o.

Težko tovorno vozilo s prekucnim kesonom in dvigalom

Razpisni obrazec 6: SKLOP 1, PREDRAČUN

Ponudnik		Naziv
		Naslov
		Kraj, država

Predmet javnega naročila: **Težka tovorna vozila z nizkimi emisijami**

Številka ponudbe:		Datum ponudbe:	
-------------------	--	----------------	--

Vrsta vozila
Težko tovorno vozilo s prekucnim kesonom in dvigalom

(vrednosti v EUR na dve decimalni vejici natančno)

#	POSTAVKA	Za 1 vozilo
A	Vrednost brez DDV	

Strinjamo se, da naša ponudba velja najmanj 120 dni od skrajnega roka za predložitev ponudb, kot je določeno v razpisni dokumentaciji in bo za nas obvezujoča.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.

Razpisni obrazec 7: SKLOP 1, TEHNIČNE ZAHTEVE**Težko tovorno vozilo s prekucnim kesonom in dvigalom**

Ponujeno vozilo

Vozilo

- Novo vozilo
- Zadnje modelno leto
- Izvedba vozila šasija s kabino 4x2 (2-osni), vožnja po desni strani
- Medosna razdalja najmanj 3800 mm
- Prostornina motorja najmanj 7600 ccm
- Moč motorja v najmanj 210 kW
- Navor motorja najmanj 1050 Nm
- Emisijski razred najmanj EURO VI
- Izpust CO₂ v g/km največ 720, merjeno za reprezentativno nosilnost – regionalni prevozi, skladno z Uredbo (EU) 2017/2400
- Izpust NOx v g/kWh največ 0,414 po WHTC testu
- Izpust NMHC v g/kWh največ 0,144 po WHTC testu
- Izpust trdnih delcev PM v g/kWh največ 0,009 po WHTC testu
- Elektronska blokada zagona motorja
- Menjalnik ročni ali avtomatiziran vsaj 9-stopenjski za vožnjo naprej in 1-stopenjski za vzvratno vožnjo
- Pogon 4x2
- Dovoljena skupna masa najmanj 17990 kg
- Oddaljenost najnižjega dela obremenjenega vozila od tal najmanj 250 mm
- Rezervoar za gorivo prostornine najmanj 200 litrov (oziroma v kolikor glede na izvedeno nadgradnjo prostornina 200 litrov ni dosegljiva, najvišja možna prostornina), s ključavnico
- Rezervoar za AdBlue prostornine najmanj 30 litrov, s ključavnico
- Barva kabine in kesona bela
- Kratka (dnevna) kabina, 3 sedeži
- Nastavljiv in pnevmatsko vzmeten voznikov sedež z dodatno prevleko sedeža
- Vzglavniki nad sedeži z varnostnimi pasovi
- Servo volan
- Volanski obroč nastavljiv po višini in globini
- ABS zavorni sistem
- Sistem proti zdrsu pogonskih koles ASR
- Sistem za nadzor stabilnosti vozila
- Sistem za preprečevanje prevračanja vozila
- Sistem za pomoč pri speljevanju v hrib
- Prilagodljiv regulator in omejevalnik hitrosti
- Sistem za opozorilo na nenamerno spremembo voznega pasu
- Disk (kolutne) zavore spredaj in zadaj
- Parkirna zavora
- Motorna zavora z močjo najmanj 170 kW ali hidrodinamična zavora (retarder)
- Sušilec zraka
- Klimatska naprava
- Avto radio z zvočniki in sistem za prostoročno telefoniranje Bluetooth
- Električno nastavljiva in ogrevana vzvratna ogledala, širokokotna vzvratna ogledala, ogledalo za rampo in sprednje ogledalo
- Ogrevano vetrobransko steklo
- Električni pomik stekel
- Dnevni LED žarometi

- Sprednje meglenke
- Mrežna zaščita zadnjih luči
- Daljinsko centralno zaklepanje
- Zvočni signal za vzvratno vožnjo
- Blatniki na zadnjih kolesih
- Zavesice proti pršenju na vseh kolesih
- Pnevmatike z M+S profilom
- Rezervno kolo
- Gumijasti predpražniki za voznika in sovoznika
- Digitalni tahograf ES
- Električna napeljava 24V
- Obvezna oprema (gasilni aparat, prva pomoč, trikotnik, odsevni brezrokavnik)
- Ostala oprema (2x zagozda, dvigalka, tovarniško orodje)
- Avtomatska vlečna sklopka za priklopnik izvrtina DIN 145 in os premera 40 mm, D 100 kN
- Elektro in pnevmatski priključki za priklopnik

Dvigalo

- Največji moment dviganja neto najmanj 140,0 kNm (14,0 mt)
- Dvigalo opremljeno po standardu EN12999:2011
- Različica oziroma verzija HC1 HD4/S2 po EN 12999
- Največji hidravlični doseg 14,5 m in nosilnosti na koncu najmanj 650 kg
- Obračalni moment najmanj 15,0 kNm (1,5 mt)
- Elektronsko preobremenitveno varovanje po CE standardu
- Nadzor stabilizacije dvigala v 360° območju pri podpornih nogah v variabilnem položaju
- Nadzor kota obračanja dvigala
- Nadzor ter varovanje transportne pozicije dvigala odloženega v keson
- Nadzor ter varovanje teleskopov stabilizatorja
- Kot obračanja najmanj 420°
- Radijsko daljinsko upravljanje z LED indikatorjem obremenjenosti, navzkrižne ročice, (dve bateriji, polnilec za baterije)
- Vsaj en kolenski vzvod za konstantno silo dvigovanja ter lomljenje nihajne roke najmanj 15°
- Kot dvigala pri največjem dvigu nihajne roke in izvlečenih teleskopih najmanj 80°
- Dva stransko hidravlično izvlačljiva in uvlačljiva stabilizatorja na širino najmanj 6,5 m
- Posamezno krmiljenje stabilizatorjev z deblokado povratnega ventila na cilindru stabilizatorja
- Blokirni ventili na cilindru dvižne, nihajne in teleskopske roke
- Koriščenje povratnega olja pri teleskopih
- Vkllop/izklop, +/- obrati motorja, sirena, krmiljeno preko radijskega upravljanja
- Preklop med funkcijami dvigalo/stabilizatorji na upravljalnem pultu
- Cevna napeljava za dva priključka (rotator in grabež), vključno s krmilnim blokom, cevno napeljavo in hitrimi spojkami
- Digitalni števec obratovalnih ur z opozorilom na servisni interval
- Libela na obeh upravljaljskih mestih
- Teža dvigala največ 2050 kg
- Standardna električna napetost 24V
- 8t vrtljiv kavelj
- Paletne vilice nosilnosti najmanj 2000 kg
- Hidravlična črpalka najmanj 60 l/min
- Podstavek stabilizatorja iz reciklažnega materiala 2 kosa 500x500x60 mm
- Nosilec – kletka za dva podstavka 500x500, 1 kos

Tristrani prekucni keson

- Izdelava pomožnega okvirja prekucnika in pomožnega okvirja dvigala z bočnimi zaplatami za hidravlično dvigalo, in vgradnja med kabino vozila in kesonom
- Izdelava in vgradnja tristranega prekucnega zaboja-kesona notranjih dimenzij 4200-4500 x 2420 x 600 mm z bočnimi enodelnimi stranicami M - jet jeklene izvedbe BS 70, višine 600 mm z integriranim stebričkom, ki naj se odpirajo navzdol s pomočjo mehanskih vzmeti
- Prednja stranica visoka 1000 mm
- Zadnja stranica se odpira pri kipanju avtomatsko navzgor, ter po potrebi ročno navzdol

<ul style="list-style-type: none"> – Zadnja stebrička integrirana v bočno stranico – Pod iz pločevine Hardox 400 debeline 4 mm, ob straneh v pod vgreznjena ušesa za privez tovora – Montaža hidravlične instalacije za kiper zaboj z mehanski preklopnim ventil v kabini (prekucnik + dvigalo) – Med zabojem in pomožnim okvirjem vgrajeni jekleni vrvi, ki preprečujeta prekomeren dvig/nagib zaboja – Uporabi se hidravlični rezervoar in črpalka od dvigala – Peskanje in enobarvno lakiranje z 2k –barvo v barvi kabine in oprema po C.P.P. – 1 x večji oziroma 2x manjši PVC zaboj za orodje
Dokumentacija
<ul style="list-style-type: none"> – Navodila za upravljanje vozila in uporabo dvigala, SLO – Navodilo za vzdrževanje vozila in dvigala, SLO – Katalog rezervni delov dvigala, SLO ali ANG ali DE – Servisno-garancijska knjiga za vozilo in dvigalo, SLO – Preizkus iz varstva pri delu za dvigalo, SLO – Matična in kontrolna knjiga dvigala, SLO – Homologacija vozila
Garancija
– splošna garancija 24 mesecev ali več
Usposabljanje
– praktično usposabljanje uporabnikov vozila na lokaciji naročnika ali dobavitelja

Sklop 2
Naročnik: SŽ – Tovorni promet, d.o.o.
Težko tovorno vozilo s kesonom in ponjavo

Razpisni obrazec 8: SKLOP 2, PREDRAČUN

Ponudnik		Naziv
		Naslov
		Kraj, država

Predmet javnega naročila: **Težka tovorna vozila z nizkimi emisijami**

Številka ponudbe:		Datum ponudbe:	
-------------------	--	----------------	--

Vrsta vozila
Težko tovorno vozilo s kesonom in ponjavo

(vrednosti v EUR na dve decimalni vejici natančno)

#	POSTAVKA	Za 1 vozilo
A	Vrednost brez DDV	

Strinjamo se, da naša ponudba velja najmanj 120 dni od skrajnega roka za predložitev ponudb, kot je določeno v razpisni dokumentaciji in bo za nas obvezujoča.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.

Razpisni obrazec 9: SKLOP 2, TEHNIČNE ZAHTEVE**Težko tovorno vozilo s kesonom in ponjavo**

Ponujeno vozilo

Vozilo

- Novo vozilo
- Zadnje modelno leto
- Izvedba vozila šasija s kabino 6x2 (3-osni), vožnja po desni strani
- Parabolično vzmetena prednja os
- Pnevmatško vzmetena pogonska in pomožna os
- Pomožna os nameščena za pogonsko osjo
- Pomožna os krmiljena in dvizna, z enojnimi kolesi
- Dolžina vozila z nadgradnjo je največ 12000 mm
- Omogoča namestitve nadgradnje keson s ponjavo notranje dolžine 9960 mm
- Medosna razdalja najmanj 6000 mm med prednjo in pogonsko osjo
- Prostornina motorja najmanj 12000 ccm
- Moč motorja v najmanj 320 kW
- Navor motorja najmanj 2200 Nm
- Emisijski razred najmanj EURO VI
- Izpust CO₂ v g/km največ 700, merjeno za reprezentativno nosilnost – regionalni prevozi, skladno z Uredbo (EU) 2017/2400
- Izpust NOx v g/kWh največ 0,414 po WHTC testu
- Izpust NMHC v g/kWh največ 0,144 po WHTC testu
- Izpust trdnih delcev PM v g/kWh največ 0,009 po WHTC testu
- Elektronska blokada zagona motorja
- Menjalnik avtomatiziran najmanj 12-stopenjski za vožnjo naprej in 3-stopenjski za vzvratno vožnjo
- Pogon 6x2
- Dovoljena skupna masa največ 26000 kg
- Nosilnost najmanj 14500 kg
- Rezervoar za gorivo prostornine najmanj 500 litrov, s ključavnico
- Rezervoar za AdBlue prostornine najmanj 65 litrov, s ključavnico
- Barva kabine bela
- Kratka (dnevna) kabina, 2 sedeža
- Nastavljiv in pnevmatsko vzmeten voznikov sedež
- Vzglavniki nad sedeži z varnostnimi pasovi
- Spoiler nad kabino do zgornjega roba nadgradnje
- Servo volan
- Volanski obroč nastavljiv po višini in globini
- ABS zavorni sistem
- Sistem proti zdrsu pogonskih koles ASR
- Sistem za nadzor stabilnosti vozila
- Sistem za preprečevanje prevračanja vozila
- Sistem za pomoč pri speljevanju v hrib
- Prilagodljiv regulator in omejevalnik hitrosti
- Sistem za opozorilo na nenamerno spremembo voznega pasu
- Disk zavore spredaj in zadaj
- Parkirna zavora
- Motorna zavora z močjo najmanj 380 kW ali hidrodinamična zavora (retarder)
- Sušilec zraka
- Klimatska naprava

- Avto radio z zvočniki in sistem za prostoročno telefoniranje Bluetooth
- Kamera za vzvratno vožnjo pod spodnjim delom nadgradnje s prikazom slike na prikazovalniku v kabini
- Električno nastavljiva in ogrevana vzvratna ogledala, širokokotna vzvratna ogledala, ogledalo za rampo, sprednje ogledalo
- Ogrevano vetrobransko steklo
- Zunanji senčnik nad vetrobranskim steklom
- Električni pomik stekel
- Dnevni LED žarometi
- Sprednje meglenke
- Mrežna zaščita zadnjih luči
- Daljinsko centralno zaklepanje
- Zvočni signal za vzvratno vožnjo
- Blatniki na zadnjih kolesih
- Zavesice proti pršenju na vseh kolesih
- Pnevmatike z M+S profilom
- Rezervno kolo nameščeno na nosilcu rezervnega kolesa na šasiji v medosju
- Gumijasti predpražniki za voznika in sovoznika
- Digitalni tahograf ES
- Električna napeljava 24V
- Obvezna oprema (gasilni aparat, prva pomoč, trikotnik, odsevni brezrokavnik)
- ADR varnostna oprema: ADR torba z varnostno opremo, za klasifikacije: 1 - 1.4 - 1.5 - 1.6 - 2.1 - 2.2 - 4.2 - 5.1 - 5.2 - 6.2 - 7 (A, B, C, E), paket vsebuje:
 - 1x opozorilni jopič EN 471 razred 2
 - 2x ECE - R27 varnostna trikotnika
 - 1x ATEX rdeča ročna svetilka z baterijami
 - 1x neoprenske rokavice odporne na kislino
 - 1x prezračevana elastična zaščitna očala
 - 1x tekočina za izpiranje oči 500 ml vključno z aplikatorjem
- Primerno za tovor: eksplozivnih snovi, vnetljivih snovi, ne-strupenih plinov, spontanah vnetljivih snovi, organskih peroksidov, biološko nevarnost, okuženih ali gnijočih snovi, ter radioaktivnih snovi I., II. in III. kategorije
- Ostala oprema (2x kolesna zagozda, dvigalka, tovarniško orodje)

Keson s ponjavo

- Notranja dolžina 9960 mm
- Notranja širina 2480 mm
- Notranja višina 2600 mm, skupna višina cca 3780 mm
- Fiksna streha
- Na sredini nadgradnje 2 pomična stebra (2x na levi strani, 2x na desni strani)
- Brez bočnih ALU stranic
- Zavesa leva + desna stran
- Obojestransko zapenjanje ponjave na ALU profil spredaj bočno, zadaj preko natezalca ponjave
- Spodaj 3 ALU letve 150 x 25 bočno na polje (3x na levi strani, 3x na desni strani)
- Bočno po višini 3 lesene letve 120 x 25 na polje (9x na levi strani, 9x na desni strani)
- Sprednja stranica ALU, višine cca 2600 mm
- Zadaj dvokrilna ALU vrata z dvojnim zapiranjem
- Pod: vezana vodoodporna plošča debeline 30 mm
- Sprednji in zadnji močnejši stebri ALU, vijačeni
- Nadgradnja je varjena, jeklana in vroče cinkana
- Vsa potrebna električna inštalacija, svetlobna in odsevna telesa
- Bočna zaščitna ograja vozila
- Pritrdilne konzole nadgradnje na šasiji
- Homologacija
- Rinke za privez tovora na vsakih 800 mm
- Ponjava svetlo sive barve, brez napisa

Dokumentacija

- Navodila za upravljanje vozila, SLO

– Navodilo za vzdrževanje vozila, SLO – Servisno-garancijska knjiga za vozilo, SLO – Homologacija vozila
Garancija
– Splošna garancija 24 mesecev ali več
Usposabljanje
– Praktično usposabljanje uporabnikov vozila na lokaciji naročnika ali dobavitelja