

*Družba za upravljanje terjatev bank, d. d.  
Razpisna dokumentacija v postopku oddaje javnega naročila št. JN/2-NEP/2019*

*»Dokončanje GOI del in pridobitev uporabnega dovoljenja EDA CENTER«*



Razpisna dokumentacija v postopku oddaje javnega naročila male vrednosti  
v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3)

Družba za upravljanje  
terjatev bank, d. d.

Bank Assets  
Management Company

Davčna ulica 1  
SI-1000 Ljubljana

+386 820 542 35

info@dutb.eu  
www.dutb.eu

#### **PREDMET JAVNEGA NAROČILA:**

**»Dokončanje GOI del in pridobitev uporabnega dovoljenja EDA Center«**

Datum: 14.2.2019

ID za DDV  
VAT identification number  
SI41251482

Matična številka  
Registration number  
6339620000

Vpis v register: Okrožno  
sodišče Ljubljana opr. št. Srg  
District Court in Ljubljana,  
registration number:  
2013/11708

Osnovni kapital  
Share capital  
104.117.500,00 EUR

## VSEBINA

<b>VSEBINA .....</b>	<b>2</b>
<b>1. NAVODILA PONUDNIKU ZA PRIPRAVO PONUDBE .....</b>	<b>4</b>
1.1. NAROČNIK .....	4
1.2. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA .....	4
1.3. PREDMET NAROČILA .....	4
1.4. KOMUNIKACIJA S PONUDNIKI .....	5
1.5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE .....	5
1.6. VELJAVNOST PONUDBE .....	6
1.7. JEZIK PONUDBE .....	6
1.8. VARIANTNE PONUDBE, SKUPNA PONUDBA, PODIZVAJALEC, TUJI PONUDNIKI .....	6
1.9. MESTO IN ČAS ODPIRANJA PONUDB TER NAČIN IZVEDBE POGAJANJ .....	8
1.10. MERILO ZA IZBIRO PONUDBE .....	8
1.11. USTAVITEV, ZAVRNITEV, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA .....	9
1.12. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA .....	9
1.13. LASTNIŠKA STRUKTURA PONUDNIKA .....	9
1.14. SKLENITEV POGODBE .....	10
1.15. FINANČNO ZAVAROVANJE .....	10
1.16. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO .....	10
1.17. ZAUPNOST PODATKOV .....	11
1.18. PRAVNO VARSTVO .....	12
<b>2. RAZLOGI ZA IZKLUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE.....</b>	<b>13</b>
2.1 OSNOVNA SPOSOBNOST .....	13
2.2 POGOJI ZA SODELOVANJE .....	17
2.2.1 SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI .....	17
2.2.2 EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST .....	18

2.2.3 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST .....	18
<b>3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE.....</b>	<b>20</b>
<b>Priloga 1: Obrazci.....</b>	<b>27</b>
I. Obrazec – Ponudba .....	28
II. Obrazec – Referenca – POGOJ .....	29
III. Obrazec - Kadrovska referenca - POGOJ .....	30
IV. Obrazec - Izjava za ponudnika.....	31
V. Obrazec – Izjava ponudnika o nekaznovanosti za pravne osebe .....	33
VI. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe	35
VII. Obrazec - Izjava o nekaznovanosti za fizične osebe .....	36
VIII. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe	38
IX. Obrazec: Bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku .....	39
X. Obrazec: OSNUTEK POGODBE.....	41

## **1. NAVODILA PONUDNIKU ZA PRIPRAVO PONUDBE**

Z razpisno dokumentacijo v postopku oddaje javnega naročila za »Dokončanje GOI del in pridobitev uporabnega dovoljenja EDA CENTER« (v nadaljevanju: naročilo), naročnik določa razpisne pogoje oz. navodila za pripravo ponudbe ter pogoje oziroma zahteve, ki jih morajo ponudniki izpolnjevati pri predložitvi ponudbe.

### **1.1. NAROČNIK**

Kontaktne podatke naročnika so:

Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. (DUTB), Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana

Matična številka: 6339620000

ID za DDV: SI41251482

Kontaktna oseba naročnika: Petra Skočir

Telefonska številka kontaktne osebe: +386 1 429 38 82

Elektronski naslov kontaktne osebe: [petra.skocir@dutb.eu](mailto:petra.skocir@dutb.eu)

### **1.2. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA**

Naročilo se izvede po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Ur.l. RS 91/2015), ostalimi določili ZJN-3 in veljavnimi podzakonskimi predpisi s področja javnega naročanja. Naročnik bo po merilih in pogojih, ki so navedeni v tej razpisni dokumentaciji, izbral najugodnejšega ponudnika.

### **1.3. PREDMET NAROČILA**

Predmet javnega naročila je dokončanje GOI del v delu 2. in 6. poslovne etaže objekta EDA CENTER, Nova Gorica in pridobitev uporabnega dovoljenja.

Podrobnejši opis o predmetu javnega naročila je v TEHNIČNIH SPECIFIKACIJAH.

Zaradi preobsežnosti tehnične dokumentacije (PZI dokumentacija) jo bo naročnik shranil na elektronski medij (CD), ki ga bodo potencialni ponudniki lahko po predhodni najavi prejeli po pošti na naslov v Sloveniji ali prevzeli osebno na naslovu naročnika. Za prevzem CD se potencialni ponudniki dogovorijo preko elektronskega naslova [petra.skocir@dutb.eu](mailto:petra.skocir@dutb.eu), vendar najpozneje do 22.2.2019 do 10:00 ure.

Naročnik predlaga, da potencialni ponudniki zaradi specifičnosti del opravijo ogled lokacije in objekta. Ogled lokacije in objekta bo izveden v četrtek, 21.2.2019, po predhodnem dogovoru s predstavnikom naročnika ga. Sara Božič po e-pošti: [sara.bozic@dutb.eu](mailto:sara.bozic@dutb.eu). Potencialni ponudniki se morajo za ogled dogovoriti najkasneje do 20.2.2019 do 12:00 ure.

#### **1.4. KOMUNIKACIJA S PONUDNIKI**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil pri Uradnem listu RS: [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) in izključno v slovenskem jeziku.

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 22.2.2019 do 10:00 ure. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil najkasneje do 26.2.2019. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

#### **1.5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 1.3.2019 do 12:00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v

informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik sam.

#### **1.6. VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od roka določenega za oddajo ponudb. V primeru, da v ponudbi ni nobene navedbe o časovni veljavnosti ponudbe, bo naročnik štel, da je ponudba časovno neomejena.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki po pošti ali preko telefaksa.

#### **1.7. JEZIK PONUDBE**

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, ter vsa korespondenca mora biti napisana v slovenskem jeziku. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Prav tako mora biti v slovenskem jeziku ves prospektni material, strokovna literatura, originalne listine, licenčne pogodbe, licence in podobno, kar pojasnjuje ponudbo. Izjemoma je lahko ponudnikova ponudbena dokumentacija delno v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo (npr. prospekti, tehnični material ipd.).

#### **1.8. VARIANTNE PONUDBE, SKUPNA PONUDBA, PODIZVAJALEC, TUJI PONUDNIKI**

##### **- Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dopustne. Predmet javnega naročila je enovit in ni razdeljen na sklope.

##### **- Skupna ponudba oz. ponudnik v skupnem nastopu**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov v skupnem nastopu. V poglavju 2 te razpisne dokumentacije je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj. V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu iz katere mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,

- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročilo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

**- Podizvajalec**

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora podizvajalec izpolnjevati pogoj za udeležbo, da v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.

Ponudnik mora v primeru izvedbe naročila s podizvajalcem, v ponudbo predložiti:

- lastno izjavo z navedbo podizvajalca (kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev) s katerim bo v predmetnem javnem naročilu sodeloval,
- lastno izjavo v kateri mora navesti v kolikšnem delu bo izvedbo javnega naročila oddal podizvajalcu, ter naloge, ki jih bo opravljal podizvajalec,
- v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, zahtevo (lastno izjavo) za neposredno plačilo podizvajalcu in soglasje ponudnika, da naročnik neposredno plača podizvajalcu.

Kadrovske in tehnične pogoje lahko ponudnik s podizvajalcem izpolnjuje kumulativno-skupno.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o normiranih podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente kot zahtevano za podizvajalce, zgoraj.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 2 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

**- Tuji ponudniki**

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Če izpolnjevanje enega od obveznih pogojev v skladu z veljavno zakonodajo oziroma običajno prakso tuje države pomeni tudi izpolnjevanje enega ali drugih obveznih pogojev, pa to v listini ni izrecno zapisano, mora tuji ponudnik to dokazati s predložitvijo izvlečka iz relevantnega zakona ali predpisa, pisne izjave pristojnega organa tuje države ali svoje zaprisežene izjave ali zaprisežene izjave, ki jo potrdi pristojni organ tuje države.

#### **1.9. MESTO IN ČAS ODPIRANJA PONUDB TER NAČIN IZVEDBE POGAJANJ**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **1.3.2019** in se bo začelo **ob 12:01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec v \*.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb:

- **delovni list** »Rekapitulacija«, ki se nahaja v Excelovem dokumentu »EDA\_GO\_popis + rekapitulacija«

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do PDF dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Naročnik bo, po pregledu ponudb, izvedel 1 krog pogajanj s ponudniki, ki bodo oddali dopustne ponudbe. Pogajanja bodo potekala o višini ponudbene cene (brez DDV). Naročnik bo pogajanja izvedel preko informacijskega sistema e-JN.

#### **1.10. MERILO ZA IZBIRO PONUDBE**

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo ekonomsko najugodnejše ponudbe in sicer najnižja ponujena cena (brez DDV), ki je razvidna iz postavke GOI DELA SKUPAJ brez ddv; delovnega lista 'REKAPITULACIJA'; Excelov dokument 'EDA\_GO\_popis rekapitulacija'.



V kolikor bi dva ali več ponudnikov ponudili enako najnižjo ponudbeno ceno (brez DDV), bo ponudnik izbran z žrebom z vlečenjem kroglic na sedežu naročnika v prisotnosti vpletenih ponudnikov.

#### **1.11. USTAVITEV, ZAVRNITEV, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik si pridržuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb in odstopa od izvedbe javnega naročila skladno z 90. členom ZJN-3. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Naročnik si zlasti pridržuje pravico, da kadarkoli pred sklepanjem pogodbe prekliče že objavljeno javno naročilo, kakor tudi pravico, da zavrne vse ponudbe in ne izbere nobenega izmed ponudnikov, pa tudi pravico, da se iz naročila umakne iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivenga dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča ali iz drugega objektivno utemeljenega razloga. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz gornjih razlogov utegnila nastati izbranemu/neizbranemu ponudniku.

V vseh naštetih primerih iz prejšnjega odstavka naročnik ne prevzema nobene odškodninske odgovornosti do ponudnikov oziroma je le-ta po izrecni določbi predmetne razpisne dokumentacije tega javnega naročila izrecno in brezpogojno izključena. Izključena je vsakršna odškodninska odgovornost naročnika za pogajanja. Izbira ponudnika je izključna pravica naročnika. Naročnik ne bo plačal ponudnikom nobenih stroškov, ki jih bodo le-ti imeli v zvezi z izdelavo svojih ponudb ali kasnejšimi pisnimi pojasnili. Naročnik tudi ne odgovarja ponudnikom za škodo, ki bi jo ti utrpeli, ker ni bila sprejeta njihova ponudba.

#### **1.12. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

#### **1.13. LASTNIŠKA STRUKTURA PONUDNIKA**

Skladno s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZintPK) je naročnik dolžan, pred sklenitvijo pogodbe, pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Ponudnik s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral pred podpisom le tega, na poziv naročnika, predložiti merodajne podatke navedene zgoraj. V kolikor se ponudnik na poziv ne odzove v 8 dneh, se smatra da je odstopil od ponudbe in bo njegova ponudba izločena.

#### **1.14. SKLENITEV POGODBE**

Pogodba bo podpisana na podlagi osnutka iz razpisne dokumentacije.

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo v roku 8 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisano pogodbo. Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

#### **1.15. FINANČNO ZAVAROVANJE**

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje, ki mora biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv, ter izdana po vzorcu iz razpisne dokumentacije. Uporabljena mora biti valuta, ki se uporablja za predmetno javno naročilo. Na bančni garanciji je treba nedvoumno navesti, za katero pogodbo velja bančna garancija.

##### **1.15.1 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Izbrani ponudnik mora najpozneje v **desetih (10) dneh** po prejemu podpisanega primopredajnega zapisnika izročiti naročniku finančno zavarovanje (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od pogodbene vrednosti z DDV.

Veljavnost garancije za odpravo napak garancijskem roku mora biti trideset (30) dni po preteku garancijskega roka, kot je določen v pogodbi.

Brez predložene garancije primopredaja del ni opravljena.

#### **1.16. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO**

Pogodbene stranki izjavljata, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja pogodbe nobena pogodbena stranka ni in ne bo ponudila, dala ali obljubila kakršnokoli nedovoljeno korist (kot je npr. denar, darilo, spodbuda, nagrada, itd.) kateremukoli zaposlenemu ali članu organov vodenja in nadzora pri nasprotni pogodbeni stranki, za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bi bila lahko nasprotni pogodbeni stranki povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi kateremukoli zaposlenemu ter članu organov vodenja ali nadzora pri nasprotni pogodbeni stranki.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že sklenjena pogodba nična. V kolikor se pogodba še ni pričela uporabljati, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi tudi v primeru, ko se pojavi utemeljen sum, da je bilo pred ali pri samem sklepanju te pogodbe, izvedbi te pogodbe ali v zvezi z njo poskušeno ali storjeno dejanje korupcije ali katerokoli drugo nezakonito dejanje, bodisi s strani oseb na strani naročnika, ali z njim povezanih oseb, bodisi s strani izvajalca ali z njim povezanih oseb ali oseb, ki so bile ali so na kakršenkoli način povezane s tem poslom, tudi če niso podpisniki te pogodbe.

Stranke se strinjajo, da bodo v celotnem času veljavnosti pogodbe ravnale skladno z veljavno verzijo pravil ICC (International Chamber of Commerce), ki se nanašajo na ravnanje in priporočila za boj proti izsiljevanju in podkupovanju pri mednarodnih poslovnih transakcijah, in da bodo zagotovile, da bodo tudi njihovi podizvajalci, zaposleni in zastopniki ravnali skladno z vsakokratno veljavno verzijo pravil ICC. Omenjena pravila so sestavni del te pogodbe, kot da bi bile v celoti napisane v njej.

Naročnik je dolžan na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali na podlagi obvestila drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

#### **1.17. ZAUPNOST PODATKOV**

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni izključno za namene naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka oziroma kasneje. Kot zaupne lahko ponudnik označi le tiste dokumente, za katere je tako določeno z veljavnimi predpisi (predpisi o gospodarskih družbah in drugi predpisi).

Ponudnik pa ne more v nobenem primeru označiti kot zaupne tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, na podlagi katerih bo naročnik ocenjeval ponudbe in ki se nanašajo na komercialne elemente ponudbe. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste strani dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO«, pod tem napisom pa podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. V primeru, če je zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rumeno barvo, v isti vrstici ob desnem robu strani pa mora biti izpisano »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni na takšen način.

#### **1.18. PRAVNO VARSTVO**

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri naročniku: Družba za upravljanje terjatev bank, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

## **2. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE**

Ponudnik, ponudnik v skupnem nastopu in/ali podizvajalec (gospodarski subjekt) mora izpolnjevati vse, v tej točki, navedene pogoje.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila pri ponudniku, v katerega resničnost izjav bo podvomil, preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval razloge za izključitev v nadaljevanju. Za skupno ponudbo oz. ponudbo s podizvajalci je potrebno upoštevati tudi točko 1.8 te razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil ponudnik v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se ponudnika ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, ponudniku pošlje utemeljitev takšne odločitve.

Razlogi za izključitev, navedeni pod točko 2.1., se nanašajo na: ponudnika; v primeru skupne ponudbe, na vsakega izmed partnerjev; v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

### **2.1 OSNOVNA SPOSOBNOST**

#### **1.**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če:

- je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- škrcenje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),

- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1)

**DOKAZILA:**

- izpolnjen obrazec Izjava o nekaznovanosti za fizične osebe (za vse zakonite zastopnike) in Izjava o nekaznovanosti za pravne osebe
- izpolnjena pooblastila Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe (za vse zakonite zastopnike) in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe

**2.**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

**DOKAZILA:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

**3.**

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

**DOKAZILA:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

**4.**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

**DOKAZILA:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

**5.**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

**DOKAZILA:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

**6.**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je naročnik od prejšnje pogodbe o izvedbi javnega naročila predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma

pogodbe ali uveljavljaj odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije, ker so se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti.

**DOKAZILA:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

**7.**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona.

**DOKAZILA:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

**8.**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo ponudnik, njegov partner ali podizvajalec poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

**DOKAZILA:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

**9.**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo z ustreznimi sredstvi izkazal, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Kot ustrezna sredstva štejejo pravnomočne odločbe inšpekcijskih organov.

**DOKAZILA:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

**10.**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, za katerega se bo upravičeno sklepala, da je z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco, na način, kot je predvideno v 75. členu ZJN-3.

**DOKAZILA:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)



**11.**

Ponudniku je mogoče na kakršen koli način izkazati kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

**DOKAZILA:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

**12.**

Ponudnik mora imeti ves čas trajanja pogodbe zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti.

**DOKAZILA:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

## **2.2 POGOJI ZA SODELOVANJE**

### **2.2.1 SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI**

1. Ponudnik mora biti veljavno registriran za opravljanje dejavnosti gradnje stanovanjskih in nestanovanjskih stavb po standardni klasifikaciji dejavnosti SKD.

Ponudnika s sedežem v Republiki Sloveniji mora izpolnjevati pogoje iz 14. člena Gradbenega zakona (GZ). Gospodarske družbe ali zadruga morajo imeti v sodni register vpisano dejavnost gradnje stanovanjskih in nestanovanjskih stavb.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Od ponudnika s sedežem v državah članicah Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Švicarske konfederacije ali s sedežem v državi, s katero je sklenjen ustrezen mednarodni sporazum, naročnik zahteva, da le-ta izpolnjuje pogoje za zakonito opravljanje dejavnosti v državi sedeža; izpolnjevanje pogojev se dokazuje s potrdilom, ki ga izda pristojen organ v državi sedeža.

Od ponudnika s sedežem v državi, ki ni navedena v prejšnjem odstavku, se zahteva, da izpolnjuje pogoje za zakonito opravljanje dejavnosti v državi sedeža, pri čemer lahko ponudnik opravlja storitve v Republiki Sloveniji le, če je izpolnjen pogoj materialne vzajemnosti. Ali je izpolnjen in kakšen je, mora v vsakokratnem primeru preveriti naročnik sam, za pomoč pa se lahko obrne na pristojne organe (ministrstva, zbornice ipd.).

V primeru skupne ponudbe velja pogoj tudi za partnerje, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

2. Ponudnik mora imeti zavarovano odgovornost za predmet javnega naročila, skladno z veljavnim zakonom, ki ureja gradnje. Zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi nastala naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti ponudnika, mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti ponudnika in pri njem zaposlenih, za ves čas trajanja izvedbe del. Ponudnik je dolžan naročniku v roku 3 delovnih dni po poteku vsakokratnega zavarovanja dostaviti dokazilo o sklenitvi zavarovanja.

V primeru skupne ponudbe velja pogoj tudi za partnerje, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

**DOKAZILA:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
- scan sklenjene zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti za škodo (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

#### 2.2.2 EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST

Ponudnik mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmetno javno naročilo.

Ponudnik mora izkazati bonitetno oceno minimalno SB7.

V primeru skupne ponudbe velja pogoj tudi za partnerje, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

**DOKAZILA:**

- ali AJPES S.BON-1 ali S.BON-1/P iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja najmanj SB7  
ali primerljive bonitetne ocene agencij Moody's, S&P ali Fitch (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)  
ali lastna izjava ponudnika s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da je njegova tekoča bonitetna ocena najmanj SB7.

#### 2.2.3 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST

Ponudnik mora biti tehnično in kadrovsko sposoben izvesti naročilo, skladno z vsemi zahtevami naročnika.

1. Ponudnik mora razpolagati z najmanj eno (1) potrjeno referenco (podpisano in žigosano s strani prejšnjih naročnikov), da je v obdobju 28.1.2014 – 1.3.2019 pravočasno in kvalitetno izvedel gradbeno obrtniška in inštalacijska dela na poslovnem objektu, primerljivo predmetu javnega naročila, v minimalni vrednosti del 150.000,00 EUR (brez DDV).

Ta pogoj lahko ponudniki izpolnijo skupaj v obliki skupne ponudbe ali s podizvajalcem.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo zahteva še dodatna dokazila.

**DOKAZILA:**

- Obrazec – Referenca – POGOJ
2. Ponudnik mora imeti zagotovljen ustrezen kader v skladu s trenutno veljavnimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Ponudnik mora zagotoviti minimalno enega (1) vodjo del gradbene smeri, ki bo podpisal dokazilo o zanesljivosti objekta (v skladu z Gradbenim zakonom) in ki mora:
    - o biti, vsaj 3 let pred rokom za oddajo ponudbe, vpisan v register pooblaščenih inženirjev (IZS);
    - o imeti minimalno eno (1) potrjeno referenco, da je v zadnjih petih letih, pred rokom za oddajo ponudb, uspešno vodil dela na vsaj enem objektu, primerljivo predmetu javnega naročila, v vrednosti najmanj 150.000,00 EUR brez DDV.

Ta pogoj lahko ponudniki izpolnijo skupaj v obliki skupne ponudbe ali s podizvajalcem.

**DOKAZILA:**

- Obrazec – Kadrovska referenca - POGOJ
3. Ponudnik mora v ponudni predložiti osnutek terminskega plan po dnevih izvedbe predmetnega naročila.

**DOKAZILA:**

- osnutek terminskega plana izvedbe del

### 3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Naročnik bo sklenil pogodbo za izvedbo del z enim izbranim izvajalcem za dokončanje prostorov v delu 2 in 6 nadstropja (4 in 8 etaža) in pridobitev uporabnega dovoljenja za prostore v objektu EDA CENTER, Nova Gorica.

Projektna dokumentacija za dokončanje prostorov – **PZI**: Arhitektura, Strojne instalacije in Elektro instalacije, bo naročnik shranil na elektronski medij (CD), ki ga bodo potencialni ponudniki lahko, po predhodni najavi, prejeli brezplačno po pošti na naslov v Sloveniji oz. prevzeli osebno na naslovu naročnika.

Naročnik bo izvajalca  uvedel v posel najkasneje v petih delovnih dneh  po podpisu pogodbe.

#### **Obseg del:**

Izbrani izvajalec mora izvesti dokončanje prostorov in sodelovati pri pridobiti uporabnega dovoljenja z vso potrebno dokumentacijo. Popis GOI del je podan v Excelovih dokumentih:

- EDA\_EI\_popis
- EDA\_GO\_popis +rekapitulacija
- EDA\_STR\_popis

Objekt ni v celoti dokončan, nekateri prostori so izvedeni do III. podaljšane gradbene faze. DUTB razpolaga z osnovnim gradbenim dovoljenjem, spremembo investitorstva in uporabnim dovoljenjem za objekt (sklopi G1,G2,G3).

Gradbeno dovoljenje se ne spreminja, zato je potrebno pri gradnji upoštevati tudi načrte in elaborate, ki so del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Del objekta trenutno obratuje in ima upravnika ter vzdrževalca.

Z namenom pridobitve »Uporabnega dovoljenja za dokončanje lokalov« je potrebno prostore v delu 2. in 6. nadstropja dokončati, pripraviti tehnično dokumentacijo- dokazilo o zanesljivosti in izvesti tehnični pregled s pridobitvijo uporabnega dovoljenja.

Pisarniški prostori s čajno kuhinjo in toaletami v skupni površini cca 900m<sup>2</sup> se morajo urediti za potrebe oddajanja.

V delu etaže E2 je načrt izdelan za znanega uporabnika, s katerim je bil tudi usklajen. Ostali del površine, pa je bil projektiran za neznanega uporabnika in s tem namenom tudi omogoča največjo možno prilagodljivost.

Projekt izvedenih del ni predmet tega razpisa.

#### **Podroben opis:**

Vsa groba gradbena dela na objektu so izvedena. Objekt je v celoti zaprt, zagotovljeni so dostopi in varne evakuacijske poti. Izvedeni so tudi centralni sistemi strojnih in električnih inštalacij, na katere se bo priključilo pisarniške površine.

Parkirišča so skupna za celoten objekt in so zagotovljena v kleti.

**Opis predvidenih posegov:**

- Ureditev sanitarnih prostorov na predvidenih lokacijah v jedru objekta
- Montaža dvignjenega poda
- Montaža predelnih sten
- Montaža spuščениh stropov v sanitarnih in komunikacijskih prostorih
- Vgradnja vrat
- Vgradnja strojnih inštalacij (ogrevanje, prezračevanje, voda), ki se vežejo na obstoječe centralne sisteme v sklopu objekta
- Vgradnja električnih inštalacij, ki se delno vežejo na obstoječe centralne sisteme v sklopu objekta

Izbrani ponudnik bo moral dela izvajati skladno s predloženim terminskim planom, ki ga bo predložil v svoji ponudbi. V kolikor bo izbrani ponudnik zamujal z izvedbo del, bo naročnik unovčil zavarovanje, zahtevana in določena s to razpisno dokumentacijo.

**Rok za zaključek izvedbe razpisanih del:**

60 koledarskih dni od uvedbe v posel. Izbrani ponudnik bo dela lahko izvajal v času, ki je skladen s Pravilnikom Objekta.

V ta rok je všteta izvedba GOI del in predaja popolne dokumentacije za izvedbo tehničnega pregleda. Izbrani ponudnik je dolžan pridobiti vso potrebno dokumentacijo po popisu del, sodelovati na tehničnem pregledu in odpraviti napake vezano na pripombe komisije tehničnega pregleda.

**Zahtevani garancijski roki:**

Garancija za odpravo napak v garancijskem roku je dve (2) leti.

**Ogled nepremičnine:**

Naročnik predlaga, da potencialni ponudniki zaradi specifičnosti del opravijo ogled lokacije in objekta. Ogled lokacije in objekta bo izveden 21.2.2019, po predhodnem dogovoru s predstavnikom naročnika ga. Sara Božič po e-pošti: [sara.bozic@dutb.eu](mailto:sara.bozic@dutb.eu). Potentialni ponudniki se morajo za ogled dogovoriti najkasneje do 20.2.2019 do 12:00 ure.

**Ponudbena cena:**

Pri izračunu ponudbene cene morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: kot so stroški dela, režijski stroški, potni stroški, morebitne nadure, amortizacijo, zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa dela in materiala ter vplivajo na izračun cene.

Cene posameznih postavk vključujejo tudi vse stroške kot so npr. vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, ogled lokacije, stroškov za

izdelavo delavniške in druge dokumentacije, obratovalnih stroškov gradbišča, stroškov za označitev in ureditev gradbišča v skladu z veljavnimi predpisi, stroški potrebnih zapor, stroškov prometne in gradbiščne ureditve, stroškov meritev, preiskav in atestov, priprava dokazil o zanesljivosti z vsemi prilogami in podpisi udeležencev pri gradnji, izkaz PV, navodila za vzdrževanje in obratovanje, zavarovanja, priklopov na komunalne in energetske vode in sodelovanje na tehničnem pregledu.

Cena za posamezno postavko iz ponudbenega predračuna se ne sme spreminjati in je fiksna ves čas trajanja pogodbe. Končna pogodbeni cena se ugotovi in potrdi s končnim obračunom, in sicer na osnovi dejansko izvedenih del.

Cene morajo biti navedene oziroma izračunane na zahtevano mersko enoto: kom, kpl, m<sup>3</sup>,...

Naročnik je na podlagi preverbe trga pridobil priporočljive ponudbene cene za dobavo in montažo posameznih postavk iz ponudbenega predračuna in jih lahko potencialni ponudnik uporabi kot pomoč pri oblikovanju svoje ponudbene cene in sicer:

1. Notranja vrata; točka 6; 460,00-560,00 eur/kos
2. Keramika, točka 8, 48,00 €/m<sup>2</sup>
3. Finalni tlak; točka 9.1, 35,00 €/m<sup>2</sup>
4. Dvignjen pod; točka 9.3; 60 €/m<sup>2</sup>
5. Konvektorji (npr. Aermec); točka 201.1, 202.1; 300,00 - 400,00 €/kos

#### **Posamezne situacije:**

Izbrani ponudnik bo posamezno situacijo, ki se glasi na naročnika, dostavil v 3 izvodih nadzorniku gradnje naročnika do 5. dne v mesecu za v preteklem mesecu pravilno in pravočasno izvedena pogodbeni dela, ki so izvedena do te mere, da so materiali fiksno in dokončno spojeni z objektom. Obvezna sestavina vsake izdane situacije je tudi predložitev vse dokazne dokumentacije (to so zlasti knjiga obračunskih izmer, izjave o skladnosti, certifikati, atesti, poročila o opravljenih preizkusih, garancijski listi, ipd.) za izvedena dela ter vgrajene materiale in opremo, ki zaračunani s posamezno situacijo. Naročnik je dolžan, da se najkasneje v roku 8 dni od prejema opredeli do prejete situacije. Če ima nadzornik gradnje naročnika pripombe na prejeto situacijo, je dolžan v navedenem roku potrditi nesporni del situacije, o spornem delu pa do naslednje situacije sprejeti končno odločitev o tem, ali se sporni del prizna ali zavrne.

Izbrani ponudnik bo moral svojemu računu oziroma situaciji obvezno in kot bistveno sestavino priložiti račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

#### **Druge zahteve naročnika:**

Izbrani ponudnik mora pridobiti in pripraviti vso potrebno dokumentacijo, ki je zahtevana za izdajo uporabnega dovoljenja.

Projekt izvedenih del – PID in Varnostni načrt nista predmet tega razpisa.

Na lokaciji bo urejeno tudi parkiranje za avtomobile in kombije.

Ponudnik mora v ponudbi priložiti tabelarni prikaz lastnega terminskega plana.

**Rok in način plačila:**

Rok plačila je 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenе situacije.

Naročnik bo izbranemu ponudniku pri izdaji mesečne situacije zadržal 10% sredstev pri vsaki mesečni situaciji za namen finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Izbrani ponudnik mora ob dokončanju del, skladno s točko 1.15. razpisne dokumentacije, naročniku izdati Bančno garancijo za odprava napak v garancijski dobi za čas trajanja 5 let.

Zadržana sredstva v vrednosti 10% pogodbene vrednosti bodo plačana, ko bodo izpolnjeni vsi spodaj navedeni pogoji:

1. Ko izbrani ponudnik izstavi končno situacijo po izdelavi končnega obračuna (kolavdacija)
2. Po opravljenem kvalitetnem prevzemu del s strani naročnika (podpisan primopredajni zapisnik s strani naročnika)
3. Ko bo izdano uporabno dovoljenje s strani UE
4. Ko bo izbrani ponudnik naročniku izročil Bančno garancija za odprava napak v garancijski dobi.

**Obveznosti izbranega izvajalca:**

Izvajalec se obvezuje, da bo:

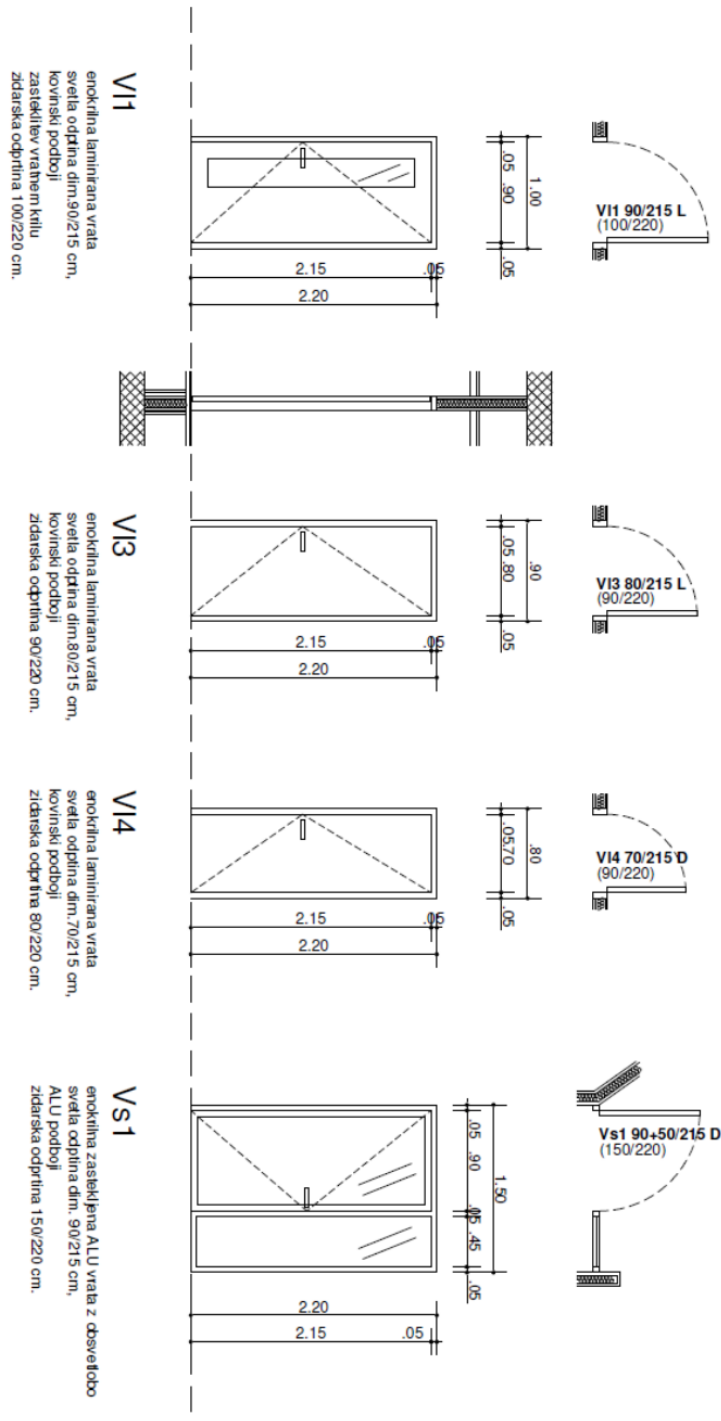
- zagotavljal strokovno in pravočasno izvedbo predmeta pogodbe;
- v dogovorjenem roku odpravil vse napake oz. pomanjkljivosti;
- vse informacije naročnika varoval kot poslovno skrivnost tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe;
- sodeloval z naročnikom ter ga sproti obveščal o vseh morebitnih spremembah izvajanja te pogodbe ter mu sproti posredoval vse podatke, ki bi lahko kakorkoli vplivali na potek izvajanja te pogodbe;
- za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih del predhodno zahteval soglasje naročnika;
- naročniku na njegovo zahtevo posredoval pisna pojasnila in vso vsebinsko, finančno in pravno dokumentacijo v zvezi z izvrševanjem obveznosti po tej pogodbi;
- ščitil interese naročnika;
- pravočasno opozoril na morebitne ovire pri izvajanju predmeta pogodbe;
- naročnika obvestil o morebitnih veljavnih zakonih, predpisih, pravilnikih, ki bi lahko vplivali na uspešno dokončanje del, ki so predmet te pogodbe;
- naročniku izročil vso potrebno dokumentacijo, ki je zahtevana za izdajo uporabnih dovoljenj vključno s podpisi udeležencev pri gradnji;

- ohranjal zavarovanje odgovornosti za škodo ves čas v veljavi, vse do primopredaje del, ki so predmet te pogodbe, za kar je dolžan naročniku v roku 3 delovnih dni po poteku vsakokratnega zavarovanja dostaviti dokazilo o sklenitvi zavarovanja;
- da bo za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela pred vgradnjo predložil nadzorniku gradnje ali naročniku predpisane izjave o skladnosti, certifikate, ateste in/ali opravi predpisane preizkuse;
- da bo, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave; če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
- da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale v kakovosti, predvideni s projektno in ostalo dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča ves neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo ustrezal dogovorom iz te pogodbe;
- da bo še pred naročilom materialov predložil naročniku ali nadzorniku gradnje vzorce le-teh na vpogled in odobritev;
- da bo še pred pričetkom del pripravil načrt organizacije gradbišča, ki ga bo izvajalec uporabil pri izdelavi varnostnega načrta; izvajalec je dolžan izdelati tudi gradbiščno tablo in ograditi (zavarovati) gradbišče, naročniku pa predati podatke in listine za prijavo gradbišča na pristojni inšpekciji za delo;
- da bo redno vodil dnevnik gradbenih del in knjigo obračunskih izmer;
- da bo ob dokončanju del seznanil uporabnika z obratovanjem objekta in ga uvedel v delo z vgrajenimi napravami;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- zagotoviti morebitne cestne zapore za potrebe gradbišča; izvedel vse potrebne zakoličbe in varovanja obstoječih komunalnih vodov;
- ob zaključku pogodbenih del ali na poziv naročnika (v času trajanja pogodbenih del) z objekta in zemljišča odstraniti vse pri delu nastale ruševine, demontirane predmete inčasne objekte ter bo v tem smislu vzpostavil prvotno stanje;
- opraviti finalno čiščenje notranjosti objekta in okolice (tam kjer so se dela izvajala) ter objekt predati naročniku v stanju, ki omogoča takojšnjo uporabo;
- da bo dnevno očistil del(e) objekta, po katerem se bo gibal in ga pri delu onesnažil;
- da bo ruševine in ostanke pri gradnji odlagal na za to predvidene deponije, kar bo dokazal z ustreznimi potrdili;
- da z izvedbo ne bo ogrožal in motil ostale dele objekta, ki obratujejo;
- aktivno sodeloval z upravnikom in vzdrževalcem Objekta EDA center;
- zagotoviti sodelovanje odgovornega vodje gradbišča na vseh operativnih sestankih;
- omogočiti predstavnikom in pooblaščenem naročnika nadzor nad izvajanjem pogodbenih del.

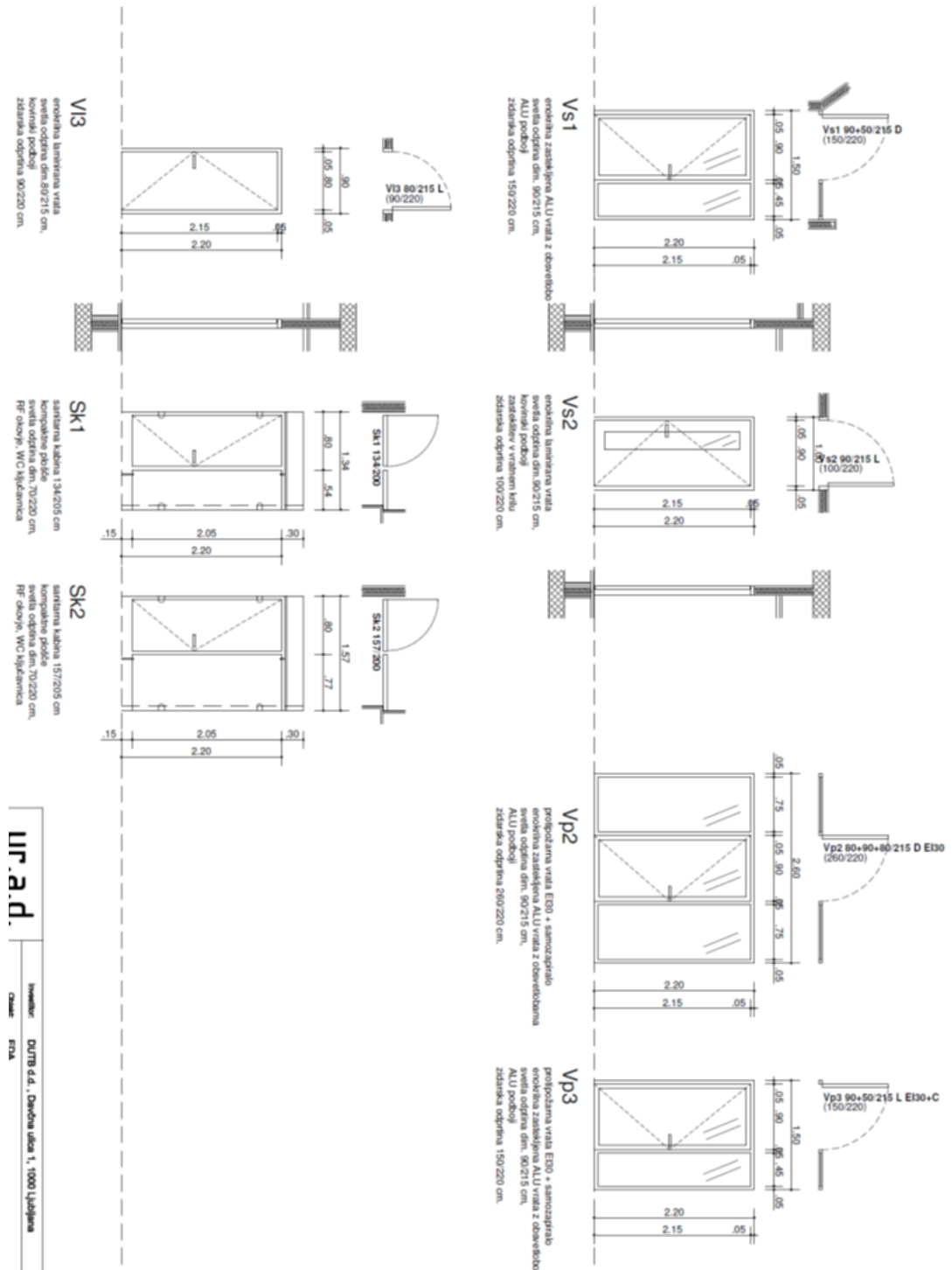
Izbrani izvajalec bo pogodbene obveznosti izvajal s strokovno usposobljenim kadrom.



Slika 1: shema vrat - Arhitektura 3.1, E2.



Slika 2: shema vrat - Arhitektura 3.2, E6.



## **Priloga 1: Obrazci**

Ponudnik mora v sklopu oddaje ponudbe predložiti spodaj navedene obrazce:

- Izpolniti in predložiti v poljubni obliki (Word, PDF, ...)
  - I. Obrazec – Ponudba
  - IV. Obrazec - Izjava za ponudnika
  - V. Obrazec - Izjava ponudnika o nekaznovanosti za pravne osebe
  - ustrezno dokazilo (potrdilo AJPES, lastna izjava ...), da ima ponudnik bonitetno oceno minimalno SB7
  - IX. Bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku
  - X. Obrazec – Osnutek pogodbe
  - osnutek terminskega plana po dnevih izvedbe
- Izpolniti in predložiti v PDF obliki v razdelek »Predračun«  
v informacijskem sistemu e-JN, da bodo dostopni na javnem odpiranju ponudb:  
o **delovni list** »Rekapitulacija«, ki se nahaja v Excelovem dokumentu  
»EDA\_GO\_popis + rekapitulacija«
- Izpolniti in predložiti v Excel obliki:
  - Ponudbeni predračun
- Izpolniti, podpisati in predložiti V PDF obliki:
  - II. Obrazec - Referenca – POGOJ
  - III. Obrazec - Kadrovska referenca - POGOJ
  - VI. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe
  - VII. Obrazec - Izjava o nekaznovanosti za fizične osebe
  - VIII. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe
  - scan sklenjene zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti za škodo

## I. Obrazec – Ponudba

<b>JAVNO NAROČILO</b>	JN/2-NEP/2019
<b>PREDMET</b>	Dokončanje GOI del in pridobitev uporabnega dovoljenja EDA CENTER
<b>NAROČNIK</b> Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. Davčna ulica 1 1000 Ljubljana	<b>PONUDBNIK (naziv in sedež)</b>

Na podlagi razpisne dokumentacije, objavljene v postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3, se prijavljamo na predmetni javni razpis in prilagamo ponudbo ter obvezne priloge, kot zahteva predmetna razpisna dokumentacija.

<b>NAZIV PONUDNIKA:</b>	
<b>Sedež:</b>	
<b>Zakoniti zastopnik:</b>	
<b>Številka TRR:</b>	
<b>Matična številka:</b>	
<b>ID številka za DDV:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Faks:</b>	
<b>Elektronska pošta:</b>	
<b>Kontaktne oseba ponudnika za obveščanje:</b>	
<b>Elektronska pošta kontaktne osebe za obveščanje:</b>	
<b>Nastopanje v skupni ponudbi (ustrezno označiti)</b>	<b>DA</b> <b>NE</b>
<b>Nastopanje s podizvajalci (ustrezno označiti)</b>	<b>DA</b> <b>NE</b>
<b>Ponudnik je MSP (mikro, mala in srednje veliko podjetje) (ustrezno označiti)</b>	<b>DA</b> <b>NE</b>
<b>Veljavnost ponudbe</b>	_____ dni

## II. Obrazec – Referenca – POGOJ

<b>NAROČNIK</b>	Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.
<b>JAVNO NAROČILO</b>	JN/21-NEP/2019
<b>PREDMET</b>	Dokončanje GOI del in pridobitev uporabnega dovoljenja EDA CENTER

REFERENCA ŠT. _____	
<b>NAROČNIK REFERENČNEGA POSLA</b>	
<b>Ime referenčnega posla/Predmet storitve</b>	
<b>Datum začetka in končanja posla</b>	
<b>Skupna vrednost (EUR brez DDV)</b>	
<b>Opis posla, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev</b>	
<p><b>IZJAVA REFERENČNEGA NAROČNIKA</b>            Potrjujemo zgoraj navedene podatke in izjavljamo, da je izvajalec _____ navedeni posel izvedel kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi, ter da proti izvajalcu nismo uveljavljali jamčevalnih zahtevkov in proti njemu nimamo odprtih drugih zahtevkov iz naslova referenčnega posla.</p> <p>Kraj in datum: _____ Žig: _____ Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe referenčnega naročnika: _____</p>	
<b>Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco</b>	<b>Ime in priimek:</b>
	<b>E-pošta:</b>
	<b>Telefon:</b>

**OPOMBA:**

- Obrazec se kopira za vsako referenco posebej.
- Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni formi, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki.

**Ponudnik mora predmetni obrazec izpolniti in skenirati ter ga v PDF obliki predložiti v svojo elektronsko ponudbo.**

### III. Obrazec - Kadrovska referenca - POGOJ

Referenčna izjava za: \_\_\_\_\_ (dopiši funkcijo pri izvedbi naročila)  
pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je (ime in priimek ter izobrazba  
in strokovni naziv): \_\_\_\_\_

Po pogodbi/naročilu za nas izvajal naslednje storitve (kratek opis del in nalog):

---

---

---

---

v obdobju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba naročnika je: e-mail: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_.

Pogodbena dela so bila opravljena strokovno in kvalitetno, po predpisih stroke ter  
ustrezno in pravočasno zaključena.

Kraj in datum:

Podpis zakonitega zastopnika naročnika -  
izdajatelja referenčne izjave:  
Ime in priimek zakonitega zastopnika  
naročnika:

**Opomba:**

- Obrazec se kopira za vsako zahtevano referenco posebej.
- Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah za kader tudi v drugačni formi, vendar **morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki.**

**Ponudnik mora predmetni obrazec izpolniti in skenirati ter ga v PDF obliki predložiti v svojo elektronsko ponudbo.**

#### IV. Obrazec - Izjava za ponudnika

<b>JAVNO NAROČILO</b>	JN/21-NEP/2019
<b>PREDMET</b>	Dokončanje GOI del in pridobitev uporabnega dovoljenja EDA CENTER
<b>NAROČNIK</b> Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. Davčna ulica 1 1000 Ljubljana	<b>PONUDBNIK (naziv in sedež)</b>

S predložitvijo te izjave pod **kazensko in materialno odgovornostjo** izjavljamo, da sem :

1. izpolnjujemo vse pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo;
2. smo registrirani za izvajanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe za predmetno naročilo, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
4. na dan oddaje ponudbe nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
5. nam v zadnjih treh letih pred roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
6. nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
7. da naročnik od prejšnje pogodbe o izvedbi javnega naročila ni predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe in ni uveljavljal odškodnine ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije, zaradi česar bi se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti;
8. nismo krivi dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev;
9. nismo poskušali neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;
10. nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar bi bila omajana naša integriteta;

11. nismo z drugimi gospodarskimi subjekti sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco, na način, kot je predvideno v 75. členu ZJN-3;
12. nam ni mogoče na kakršen koli način izkazati kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU;
13. nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 69/2011 – ZintPK-UPB2);
14. bomo imeli ves čas trajanja pogodbe zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam zvezi z opravljanjem dejavnosti (smiselna uporaba s 14. člena Gradbenega zakona (v nadaljevanju: GZ)).
15. Smo veljavno registriran za opravljanje dejavnosti gradnje stanovanjskih in nestanovanjskih stavb po standardni klasifikaciji dejavnosti SKD.

**SOGLAŠAMO S TEM, DA NAROČNIK PRIDOBI PODATKE O IZPOLNJEVANJU TEH POGOJEV IZ URADNIH EVIDENC IN SE ZAVEZUJEMO, DA BOMO NAROČNIKU NA NJEGOVO ZAHTEVO IZDALI USTREZNO POOBLASTILO ZA VPOGLED V URADNE EVIDENCE ZA NAMEN PREVERJANJA RESNIČNOSTI VSEH TRDITEV V TEJ IZJAVI.**

**Naročnik si pridržuje pravico, da preveri resničnost vseh navedb v tej izjavi.**

**V KOLIKOR PONUDNIK NASTOPA S PARTNERJEM ALI PODIZVAJELCEM MORATA PREDLOŽITI TUDI IZJAVO ZA PARTNERJA OZ. PODIZVAJALCA O NEKAZNOVANOSTI.**



## V. Obrazec – Izjava ponudnika o nekaznovanosti za pravne osebe

<b>JAVNO NAROČILO</b>	JN/21-NEP/2019
<b>PREDMET</b>	Dokončanje GOI del in pridobitev uporabnega dovoljenja EDA CENTER
<b>NAROČNIK</b> Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. Davčna ulica 1 1000 Ljubljana	<b>PONUDBNIK (naziv in sedež)</b>

S podpisom te izjave pod **kazensko in materialno odgovornostjo** izjavljamo, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila **izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku** (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 38/16 in 27/17; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

**SOGLAŠAMO S TEM, DA NAROČNIK PRIDOBI PODATKE O IZPOLNJEVANJU TEH POGOJEV IZ URADNIH EVIDENC IN SE ZAVEZUJEMO, DA BOMO NAROČNIKU NA NJEGOVO ZAHTEVO IZDALI USTREZNO POOBLASTILO ZA VPOGLED V URADNE EVIDENCE ZA NAMEN PREVERJANJA RESNIČNOSTI VSEH TRDITEV V TEJ IZJAVI.**

**Naročnik si pridržuje pravico, da preveri resničnost vseh navedb v tej izjavi.**

**V KOLIKOR PONUDNIK NASTOPA S PARTNERJEM ALI PODIZVAJELCEM MORATA PREDLOŽITI TUDI IZJAVO ZA PARTNERJA OZ. PODIZVAJALCA O NEKAZNOVANOSTI.**

## VI. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Družbi za upravljanje terjatev bank, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana, da skladno s 1. odstavkom 75. člena ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. JN/21-NEP/2019 s predmetom naročila »Dokončanje GOI del in pridobitev uporabnega dovoljenja EDA CENTER« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot pravna oseba ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

<b>FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE</b>	
<b>SEDEŽ PRAVNE OSEBE</b>	
<b>OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE</b>	
<b>MATIČNA ŠTEVILKA</b>	
<b>ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER</b>	

**Ponudnik mora predmetni obrazec izpolniti, podpisati, žigosati in skenirati ter ga v PDF obliki predložiti v svojo elektronsko ponudbo.**

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

## VII. Obrazec - Izjava o nekaznovanosti za fizične osebe

Ime in priimek:

Datum in kraj rojstva:

EMŠO:

Podpisani \_\_\_\_\_ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam,

da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1) (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17)):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

**SOGLAŠAM S TEM, DA NAROČNIK PRIDOBI PODATKE O IZPOLNJEVANJU TEH POGOJEV IZ URADNIH EVIDENC IN SE ZAVEZUJEM, DA BOM NAROČNIKU NA NJEGOVO ZAHTEVO IZDALI USTREZNO POOBLASTILO ZA VPOGLED V URADNE EVIDENCE ZA NAMEN PREVERJANJA RESNIČNOSTI VSEH TRDITEV V TEJ IZJAVI.**

**Naročnik si pridržuje pravico, da preveri resničnost vseh navedb v tej izjavi.**

**V KOLIKOR PONUDNIK NASTOPA S PARTNERJEM ALI PODIZVAJELCEM MORATA PREDLOŽITI TUDI IZJAVO ZA PARTNERJA OZ. PODIZVAJALCA O NEKAZNOVANOSTI.**

**Ponudnik mora predmetni obrazec izpolniti, podpisati in skenirati ter ga v PDF obliki predložiti v svojo elektronsko ponudbo.**

**Kraj in datum:**

**Podpis:**

#### VIII. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Družbi za upravljanje terjatev bank, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana, da skladno s 1. odstavkom 75. člena ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. JN/21-NEP/2019 s predmetom naročila »Dokončanje GOI del in pridobitev uporabnega dovoljenja EDA CENTER« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

IME IN PRIIMEK	
(prejšnji priimek)	
EMŠO	
DATUM ROJSTVA	
KRAJ ROJSTVA	
OBČINA ROJSTVA	
DRŽAVA ROJSTVA	
STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE	
DRŽAVLJANSTVO	

**Ponudnik mora predmetni obrazec izpolniti, podpisati in skenirati ter ga v PDF obliki predložiti v svojo elektronsko ponudbo.**

Kraj in datum:

Podpis:

IX. Obrazec: Bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku

<b>BANKA</b>	
<b>KRAJ IN DATUM</b>	_____, dne _____
<b>UPRAVIČENEC (NAROČNIK JAVNEGA NAROČILA)</b>	Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. Davčna ulica 1 1000 Ljubljana matična številka: 6339620000 davčna številka: 41251482
<b>JAVNO NAROČILO</b>	JN/21-NEP/2019
<b>POGODBA ŠT.</b>	_____
<b>GARANCIJA ŠT.</b>	_____

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_ (naziv pogodbe, št. pogodbe, datum) sklenjene med naročnikom Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. in izvajalcem \_\_\_\_\_ (naziv izvajalca) za izvedbo javnega naročila »Dokončanje GOI del in pridobitev uporabnega dovoljenja EDA CENTER« je izvajalec dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti, skladno z določili zgoraj navedene pogodbe in garancijske izjave, ter predložiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v vrednosti 5 % od skupne vrednosti naročila po pogodbi z DDV, torej \_\_\_\_\_ EUR.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca plačali znesek \_\_\_\_\_ EUR, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevke za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
- original Garancije št. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do \_\_\_\_\_. Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

**Opomba:**

- V primeru, da ponudnik izbere drugo finančno zavarovanje (npr. kavcijsko zavarovanje), kljub temu predloži obrazec bančne garancije in dopiše, da bo predložil drugo obliko zavarovanja.

Garant  
(žig in podpis)



X. Obrazec: OSNUTEK POGODBE

**P O G O D B A**

**z a**

**Dokončanje GOI del in pridobitev uporabnega dovoljenja EDA CENTER**

**š t . J N / 2 - N E P / 2 0 1 9**

**NAROČNIK:**

Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.  
Davčna ulica 1  
SI - 1000 Ljubljana,  
matična številka: 6339620000  
davčna številka: SI 41251482

e-pošta: [info@dutb.eu](mailto:info@dutb.eu)  
telefon: +386 820 542 35  
+386 1 429 38 70  
faks: +386 1 429 38 59

ki jo zastopa

\_\_\_\_\_, izvršni direktor

v nadaljevanju: »**DUTB, d.d.**« ali »**naročnik**«

**in**

**IZVAJALEC**

matična številka:  
davčna številka:

e-pošta:  
telefon:

ki ga zastopa

v nadaljevanju: »**izvajalec**«,

vsak od njiju »**stranka**«, oba skupaj pa »**stranki**«

## **UVODNE UGOTOVITVE**

### **1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bil izvajalec na osnovi javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil št. \_\_\_\_\_ za predmet »Dokončanje GOI del in pridobitev uporabnega dovoljenja EDA CENTER« izbran kot ekonomsko najugodnejši ponudnik;
- da je naročnik lastnik teh prostorov;
- da se ta pogodba sklepa z namenom natančnejše določitve pravic in obveznosti pogodbenih strank;
- da sta razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija kot prilogi sestavni del te pogodbe.

## **PREDMET POGODBE**

### **2. člen**

Predmet javnega naročila je dokončanje poslovnih prostorov in pridobitev uporabnega dovoljenja za Objekt EDA CENTER na naslovu Delpinova 18/b, 5000 Nova Gorica, vse v skladu z zahtevami naročnika ter ponudbo izvajalca.

Izvajalec mora dela izvajati skladno v ponudbi predloženim terminskim planom, ki je sestavni del te pogodbe.

Podrobnejši podatki o predmetu javnega naročila se nahajajo v razpisni dokumentaciji »Tehnične specifikacije«, PZI dokumentaciji in popisih del, kar vse predstavlja sestavni del te pogodbe.

## **POGODBENA CENA**

### **3. člen**

Cena pogodbenih del je dogovorjena s klavzulo **»po enoti mere«** iz ponudbenega predračuna (ki je sestavni del te pogodbe). Pogodbena vrednost za dela iz 2. člena te pogodbe znaša \_\_\_\_\_ EUR (brez DDV), \_\_\_\_\_ EUR (z DDV).

Izvajalec bo dela, ki so predmet te pogodbe izvedel skladno s popisom del naročnika, naročnik pa bo plačal izvajalcu izvedena dela po ceni na enoto mere, ki se bo zaračunavala mesečno po dejansko opravljenih mesečnih situacijah, vse v skladu s ponudbenim predračunom, ki je priloga te pogodbe.

Cene posameznih postavk vključujejo tudi vse stroške kot so npr. potni stroški, zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, ogled lokacije, stroškov za izdelavo delavniške

in druge dokumentacije, obratovalnih stroškov gradbišča, stroškov za označitev in ureditev gradbišča v skladu z veljavnimi predpisi, stroški potrebnih zapor, stroškov prometne in gradbiščne ureditve, stroškov meritev, preiskav in atestov, priprava dokazil o zanesljivosti z vsemi prilogami, izkaze PV, navodila za vzdrževanje in obratovanje, zavarovanja, priklopov na komunalne in energetske vode in sodelovanje pri pridobitvi uporabnega dovoljenja ter drugih stroškov, povezanih z izvedbo tega javnega naročila.

Cena za posamezno postavko se ne sme spreminjati in je fiksna ves čas trajanja te pogodbe. Končna pogodbeni cena se ugotovi in potrdi s končnim obračunom, in sicer na osnovi dejansko izvedenih del.

#### **4. člen**

Pogoj za plačilo vsakokratne situacije je potrditev del s strani nadzora in naročnika.

V primeru, da katerakoli dela ne bi bila izvedena skladno s pričakovanjem naročnika, se bo naknadno določil datum za odpravo eventualnih pomanjkljivosti.

#### **5. člen**

Izvajalec bo posamezno situacijo, ki se glasi na naročnika, dostavil v 3 izvodih nadzorniku gradnje naročnika do 5. dne v mesecu za v preteklem mesecu pravilno in pravočasno izvedena pogodbeni dela, ki so izvedena do te mere, da so materiali fiksno in dokončno spojeni z objektom. Obvezna sestavina vsake izdane situacije je tudi predložitev vse dokazne dokumentacije (to so zlasti knjiga obračunskih izmer, izjave o skladnosti, certifikati, atesti, poročila o opravljenih preizkusih, garancijski listi, ipd.) za izvedena dela ter vgrajene materiale in opremo, ki so zaračunani s posamezno situacijo. Naročnik je dolžan, da se najkasneje v roku 8 dni od prejema opredeli do prejete situacije. Če ima nadzornik gradnje naročnika pripombe na prejeto situacijo, je dolžan v navedenem roku potrditi nesporni del situacije, o spornem delu pa do naslednje situacije sprejeti končno odločitev o tem, ali se sporni del prizna ali zavrne.

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno in kot bistveno sestavino priložiti račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

#### **6. člen**

Naročnik bo izvajalcu pri izdaji mesečne situacije zadržal 10% sredstev pri vsaki mesečni situaciji za namen finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zadržana sredstva v vrednosti 10% pogodbene vrednosti bodo plačana, ko bodo izpolnjeni vsi spodaj navedeni pogoji:

1. Ko izvajalec izstavi končno situacijo po izdelavi končnega obračuna (kolavdacija);

2. Po opravljenem kvalitetnem prevzemu del s strani naročnika (s strani naročnika podpisan primopredajni zapisnik z odpravo vseh pomanjkljivosti);
3. Ko bo izdano uporabno dovoljenje s strani UE;
4. Ko bo izvajalec naročniku izročil Bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

Končno situacijo izvajalec izstavi po izdelavi končnega obračuna.

## **7. člen**

Svoje finančne obveznosti po tej pogodbi bo naročnik plačeval na podlagi pravilno izstavljenih računov. Iz računa oz. priloge k računu mora biti razvidna natančna specifikacija izvedenih storitev (knjiga obračunskih izmer). Račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja. Pogoji za izvedbo plačil so potrjene situacije s strani naročnikovega nadzora.

Naročnik bo nesporne zneske računov nakazoval na bančni račun izvajalca št. \_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_. Rok plačila je 30 dni od dneva pravilno izstavljenega računa na podlagi potrjenih situacij.

## **ROK IZVEDBE**

## **8. člen**

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvedel v roku 60 koledarskih dni, ki začne teči od uvedbe izvajalca v posel. Naročnik bo izvajalca uvedel v posel najkasneje v petih delovnih dneh po podpisu pogodbe.

Šteje se, da je storitev, ki je predmet te pogodbe dokončno izvedena, ko naročnik prejme uporabno dovoljenje za Dokončanje poslovnih prostorov v delu 2 in 6 etaže, objekta EDA CENTER Nova Gorica in ko je podpisan primopredajni zapisnik – potrjen s strani nadzora naročnika.

V rok izvedbe (60 koledarskih dni) všteta izvedba GOI del in predaja popolne dokumentacije za izvedbo tehničnega pregleda. Izbrani ponudnik je dolžan pridobiti vso potrebno dokumentacijo po popisu del, sodelovati na tehničnem pregledu in odpraviti napake vezane na pripombe komisije tehničnega pregleda.

Izvajalci bodo dela lahko izvajali v času, ki bo skladen s Pravilnikom Objekta.

Rok se lahko spremeni v primeru višje sile, ki jo definirajo zakonska določila in zaradi okoliščin, ki jih niti naročnik niti izvajalec nista mogla predvideti ter pod sledečimi pogoji:

- sprememba pogodbenega roka izvedbe del mora biti dogovorjena v pisni obliki,

- izvajalec mora predlagati naročniku podaljšanje pogodbenega roka izvedbe del z obrazložitvijo nastopa višje sile v pisni obliki najkasneje v roku dveh dni, ko izve za vzrok, zaradi katerega se lahko ta rok podaljša, sicer izgubi pravico do podaljšanja roka.

Po končanih gradbenih delih ali takoj ko bo to mogoče, mora izvajalec podati vlogo za izvedbo tehničnega pregleda in o tem obvestiti pooblaščenega predstavnika naročnika in nadzornika gradnje.

## **OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

### **9. člen**

Izvajalec zagotavlja, da bo storitve, ki so predmet te pogodbe opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije: zlasti v skladu z Gradbenim zakonom (GZ), podzakonskimi akti, standardi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi, ter v skladu s temi predpisi vodil vso zahtevano dokumentacijo ter sodeloval pri pridobitvi uporabnega dovoljenja.

Izvajalec je dolžan, po pooblastilu, za naročnika pridobiti vsa potrebna soglasja in urediti vse potrebne priklope za elektriko, vodo in plin za objekte in stanovanja v njih, ki so predmet del po tej pogodbi.

Izvajalec je dolžan skrbeti za varnost objekta in del, opreme, naprav in instalacij, delavcev, uporabnikov, mimoidočih, prometa, sosednih objektov in okolice, vse skladno z zakonodajo Republike Slovenije in upoštevati morebitne zahteve, ki bi jih izdale inšpekcijske službe.

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- zagotavljal strokovno in pravočasno izvedbo predmeta pogodbe;
- v dogovorjenem roku odpravil vse napake oz. pomanjkljivosti;
- vse informacije naročnika varoval kot poslovno skrivnost tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe;
- sodeloval z naročnikom ter ga sproti obveščal o vseh morebitnih spremembah izvajanja te pogodbe ter mu sproti posredoval vse podatke, ki bi lahko kakorkoli vplivali na potek izvajanja te pogodbe;
- za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih del predhodno zahteval soglasje naročnika;
- naročniku na njegovo zahtevo posredoval pisna pojasnila in vso vsebinsko, finančno in pravno dokumentacijo v zvezi z izvrševanjem obveznosti po tej pogodbi;
- ščitil interese naročnika;
- mu je poznan načrt integritete DUTB v delu, ki se nanaša nanj;
- pravočasno opozoril na morebitne ovire pri izvajanju predmeta pogodbe;

- naročnika obvestil o morebitnih veljavnih zakonih, predpisih, pravilnikih, ki bi lahko vplivali na uspešno dokončanje del, ki so predmet te pogodbe;
- naročniku izročil vso potrebno dokumentacijo, ki je zahtevana za izdajo uporabnih dovoljenj vključno s podpisi udeležencev pri gradnji;
- ohranjal zavarovanje odgovornosti za škodo ves čas v veljavi, vse do primopredaje del, ki so predmet te pogodbe, za kar je dolžan naročniku v roku 3 delovnih dni po poteku vsakokratnega zavarovanja dostaviti dokazilo o sklenitvi zavarovanja;
- da bo za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela pred vgradnjo predložil nadzorniku gradnje ali naročniku predpisane izjave o skladnosti, certifikate, ateste in/ali opravil predpisane preizkuse;
- da bo, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave; če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
- da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale v kakovosti, predvideni s projektno in ostalo dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča ves neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo ustrezal dogovorom iz te pogodbe;
- da bo še pred naročilom materialov predložil naročniku ali nadzorniku gradnje vzorce le-teh na vpogled in odobritev;
- da bo še pred pričetkom del pripravil načrt organizacije gradbišča, ki ga bo izvajalec uporabil pri izdelavi varnostnega načrta; izvajalec je dolžan izdelati tudi gradbiščno tablo in ograditi (zavarovati) gradbišče, naročniku pa predati podatke in listine za prijavo gradbišča na pristojni inšpekciji za delo;
- da bo redno vodil dnevnik gradbenih del in knjigo obračunskih izmer;
- da bo ob dokončanju del seznanil uporabnika z obratovanjem objekta in ga uvedel v delo z vgrajenimi napravami;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- zagotoviti morebitne cestne zapore za potrebe gradbišča; izvedel vse potrebne zakoličbe in varovanja obstoječih komunalnih vodov;
- ob zaključku pogodbenih del ali na poziv naročnika (v času trajanja pogodbenih del) z objekta in zemljišča odstraniti vse pri delu nastale ruševine, demontirane predmete in začasne objekte ter bo v tem smislu vzpostavil prvotno stanje;
- opraviti finalno čiščenje notranjosti objekta in okolice (tam kjer so se dela izvajala) ter objekt predati naročniku v stanju, ki omogoča takojšnjo uporabo;
- da bo dnevno očistil del(e) objekta, po katerem se bo gibal in ga pri delu onesnažil;
- da bo ruševine in ostanke pri gradnji odlagal na za to predvidene deponije, kar bo dokazal z ustreznimi potrdili;
- da z izvedbo ne bo ogrožal in motil ostale dele objekta, ki obratujejo;
- aktivno sodeloval z upravnikom in vzdrževalcem Objekta EDA center;
- zagotoviti sodelovanje odgovornega vodje gradbišča na vseh operativnih

sestankih;

- omogočiti predstavnikom in pooblaščenem naročnika nadzor nad izvajanjem pogodbenih del.

Izvajalec bo pogodbene obveznosti izvajal s strokovno usposobljenim kadrom.

## **GARANCIJSKI ROK**

### **10. člen**

Izvajalec daje za brezhibnost vseh pogodbenih del ter vso vgrajeno opremo 2 letni garancijski rok. Garancijski rok začne teči z dnem opravljene primopredaje (sklenitev primopredajnega zapisnika). V zavarovanje zahtevkov iz naslova odprave napak v garancijski dobi izvajalec predloži bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi iz 18. člena te pogodbe.

Naročnik je o odkriti napaki dolžan obvestiti izvajalca v roku 6 mesecev. Za zamenjana dela v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pokažejo med garancijskim rokom, sicer je naročnik upravičen zahtevati znižanje plačila za pogodbeni dela in je izvajalec dolžan plačati naročniku vso nastalo škodo, ki bi jo imel naročnik zaradi ne odprave napake oz. posledičnega izpada dohodka.

### **11. člen**

Ne glede na ostale določbe te pogodbe izvajalec odgovarja v skladu z določbami Obligacijskega zakonika o gradbeni pogodbi za vse morebitne napake v izdelavi gradbenih del, ki zadevajo njeno solidnost, če se take napake pokažejo v desetih letih od izročitve in prevzema del.

## **OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

### **12. člen**

Naročnik je ves čas trajanja te pogodbe dolžan sodelovati s pooblaščenim predstavnikom izvajalca, dati izvajalcu na razpolago dokumentacijo s katero razpolaga in pravočasno izpolnjevati finančne obveznosti po tej pogodbi.

## **POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI OZ. SKRBNIKI**

### **13. člen**

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi je:

\_\_\_\_\_

e-mail:

telefon:

Odgovorni nadzornik del imenovan s strani naročnika je:

\_\_\_\_\_  
e-mail:  
telefon:

Varnostni inženir imenovan s strani naročnika je:

\_\_\_\_\_  
e-mail:  
telefon:

Pooblaščen predstavnik izvajalca po tej pogodbi je:

\_\_\_\_\_  
e-mail:  
telefon:

#### **VROČANJE IN KOMUNIKACIJA MED STRANKAMA**

##### **14. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta komunicirali preko elektronske pošte (navedene v prejšnjem členu te pogodbe) in takšno komunikacijo šteli za veljaven način pošiljanja opominov in vse medsebojne korespondence.

Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto pošto. Pošta, poslana na elektronska naslova iz prejšnjega člena te pogodbe, se šteje nasprotni stranki za vročeno drugi delovni dan po pošiljanju.

#### **POGODBENA KAZEN**

##### **15. člen**

Pogodbeni stranki dogovorita pogodbeno kazen za primer:

- če izvajalec ne podpiše pogodbe v roku (3 dni po prejemu pogodbe);
- če izvajalec ne podpiše uvedbe v posel v 5 dneh od poziva naročnika;
- če izvajalec dela po tej pogodbi ne konča v pogodbeno dogovorjenem roku.

Če izvajalec ne izvede pogodbenih obveznosti, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 10 % od pogodbene vrednosti brez DDV.

Če je izvajalec z izvedbo pogodbenih obveznosti v zamudi, je dolžan za vsak dan zamude plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 2 promila (‰) od pogodbene vrednosti brez DDV, vendar največ 10 % pogodbene vrednosti brez DDV.



Če izvajalec po lastni krivdi zamuja z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti za več kot 30 dni, lahko naročnik odstopi od pogodbe in zahteva pogodbeno kazen v višini 10 % od pogodbene vrednosti brez DDV, pri čemer naročnik ni dolžan izvajalcu plačati ne pogodbene dogovorjene cene, niti stroškov, ki bi izvajalcu v zvezi z odstopom od pogodbe nastali.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da ima naročnik pravico poleg pogodbene kazni po prejšnjih odstavkih tega člena neodvisno obremeniti izvajalca še za vso dejansko nastalo škodo, ki bi nastala zaradi izvajalčeve zamude pri izpolnitvi pogodbene obveznosti, nekvalitetne ali nedokončanih storitev.

Pogodbena kazen se dokončno obračuna pri izdaji računa.

V primeru, da pride izvajalec v zamudo zaradi višje sile, ki onemogoči izvajanje del v dogovorjenih rokih, je dolžan naročnika takoj obvestiti, da so nastali razlogi višje sile, z deli pa nadaljevati takoj, ko ti razlogi prenehajo.

#### **ODGOVORNOST ZA ŠKODO**

##### **16. člen**

Izvajalec odgovarja za škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in ta izvira iz dela izvajalca in njegovih pogodbenih obveznosti (14. člen Gradbenega zakona) ter drugih zakonov, ki veljajo na območju Republike Slovenije. Kakršnekoli kazni inšpekcijskih služb, ki bi izvirale iz naslova neupoštevanja zakonskih zahtev bremenijo izvajalca.

#### **FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

##### **17. člen**

Izvajalec mora najkasneje v desetih delovnih dneh od prejema podpisanega primopredajnega zapisnika naročniku izročiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% pogodbene vrednosti (z DDV), z veljavnostjo trideset (30) dni po preteku garancijskega roka.

Garancijski rok je 5 leti in začne teči z dnem opravljene primopredaje (sklenitev primopredajnega zapisnika).

Garancijo uporabi naročnik kot jamstvo za pravilno in pravočasno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika med garancijskim rokom oz. iz naslova obveznosti odprave napak v garancijskem roku. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak rok tudi rok trajanja garancije.

#### **ZAUPNOST PODATKOV**

##### **18. člen**

Izvajalec mora varovati vse zaupne informacije naročnika. Za zaupno informacijo se šteje vsaka informacija v kakršnikoli obliki (pisni, ustni ali elektronsko), za katero izvajalec izve v odnosu z naročnikom. Takšno informacijo izvajalec razkrije samo:

- če ima za razkritje izrecno pisno dovoljenje naročnika ali
- če tako upravičeno zahteva pristojno sodišče, oblastni ali nadzorni organ.

Izvajalec potrjuje, da se zaveda svoje odškodninske in kazenske odgovornosti v primeru kršitve obveznosti varovanja zaupnih informacij. Obveznost varovanja zaupnih podatkov velja tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe. Obveznost varovanja zaupnih podatkov po tem členu v celoti obvezuje tudi morebitne podizvajalce in vse partnerje v morebitni skupni ponudbi ter je izvajalec dolžan zagotoviti, da se morebitni podizvajalci in partnerji nasproti naročniku zavežejo na smiselno enak način, kot izhaja iz tega člena.

Zaupne podatke iz tega člena sme izvajalec uporabiti zgolj za namen izvršitve pogodbenih obveznosti. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je iz namena uporabe izključena vključitev teh podatkov v katerikoli drug dokument, nadaljnje distribuiranje, shranjevanje, reproduciranje oziroma kakršnakoli drugačna oblika razpolaganja, ki ni nujno potrebna za izvedbo predmeta naročila.

Izvajalec je poleg tega dolžan svoje zaposlene, ki sodelujejo pri izvrševanju obveznosti po tej pogodbi obvestiti, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z osebnimi podatki, varstvu poslovnih skrivnosti in to pogodbo. Izvajalec s podpisom te pogodbe izjavlja, da izvaja ustrezne obligacijske, tehnične in logistično-tehnične postopke ter ukrepe, s katerimi se varujejo zaupni podatki v skladu z veljavnimi predpisi.

## **VIŠJA SILA**

### **19. člen**

Kot višja sila se štejejo nepričakovani naravni dogodki, ki imajo značaj elementarne nesreče (povodenj, potresi, požari itd.) in drugi dogodki, ki jih ni mogoče odpraviti, se jim izogniti ali odvrniti.

Nastop višje sile oprošča izvajalca in naročnika izpolnitve obveznosti iz te pogodbe za čas trajanja višje sile in odpravo posledic le-te, prav tako ju oprošča obveznosti plačila odškodnin zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti v času trajanja višje sile.

Pogodbeni stranki ne odgovarjata za škodo, ki je nastala kot posledica delovanja višje sile oz. vzrokov, na katere nastanek in delovanje nista mogli vplivati.

Pogodbena stranka, ki se sklicuje na višjo silo je dolžna o nastopu višje sile in njenem prenehanju takoj pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko, z deli pa nadaljevati takoj, ko ti razlogi prenehajo. V nasprotnem primeru odgovarja za vso, zaradi tega nastalo škodo.

Primere višje sile in njihovo trajanje ugotavljata pogodbeni stranki sporazumno.

#### **PREPOVED CESIJE**

##### **20. člen**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, izvajalec pa se izrecno zavezuje, da svojih terjatev do naročnika iz kateregakoli naslova brez izrecnega pisnega soglasja naročnika ne bo niti delno, niti v celoti odstopil (cediral) tretjim osebam (prepoved cesije).

#### **POSLOVNA SKRIVNOST**

##### **21. člen**

Vsi podatki in informacije, ki jih izvajalec v času trajanja te pogodbe pridobi od naročnika ali se nanj nanašajo, predstavljajo poslovno skrivnost, iz česar izhaja njegova obveznost do molčečnosti in varovanja poslovne skrivnosti ves čas veljavnosti te pogodbe in tudi po njenem prenehanju.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti v celoti obvezuje tudi morebitne podizvajalce in vse partnerje v morebitni skupni ponudbi.

#### **ODSTOP OD POGODBE**

##### **22. člen**

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe:

- če je nad izvajalcem pričet stečajni postopek, postopek prisilne poravnave ali kakršenkoli drug postopek prenehanja skladno z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju ali če je zoper izvajalca začet postopek izvršbe, ki bi lahko kakorkoli ogrozil pravilno in pravočasno izvedbo pogodbenih del;
- če izvajalec ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- če izvajalec ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kakovosti in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- če bi izvajalec prekinil z deli brez pisnega soglasja naročnika;
- če bi izvajalec bistveno kršil določila pogodbe, na kar ga je naročnik pisno opozoril, izvajalec pa v roku 30 dni od datuma prejema obvestila te napake oz. kršitve ni odpravil. Kot kršitev se šteje tudi neizpolnitev s strani naročnika potrjenega terminskega plana.

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe tudi v primeru, če izvajalec po lastni krivdi zamuja z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti več kot 30 dni. V takem primeru je izvajalec naročniku odgovoren za vso nastalo škodo.

Odstop od pogodbe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne odpravi kršitve oziroma kršitev kljub opominu ponovno zagreši, v kolikor je odprava kršitev sploh možna. Opomin se izvajalcu pošlje po elektronski poti ali pisno.

Naročnik obvesti izvajalca o kršitvah in odstopu od te pogodbe pisno, priporočeno s povratnico. Ta pogodba preneha veljati zaradi prej navedenih razlogov, takoj po prejemu pisne odpovedi.

### **23. člen**

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe zlasti:

- če naročnik več kot 60 dni neupravičeno zamuja s plačilom katerekoli situacije;
- če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati;
- če je nad naročnikom začel eden od postopkov insolventnosti po ZFPPIPP.

### **24. člen**

Pogodbeni stranki se zavezujeta takoj po odstopu od pogodbe pristopiti k primopredaji izvedenih del in izdelavi končnega obračuna.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je naročnik izvajalcu dolžan plačati vsa dela, ki so bila izvedena v skladu s pogodbo do trenutka odstopa od pogodbe.

## **SOCIALNA KLAUZULA**

### **25. člen**

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitve delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

### **26. člen**

Stranki izjavljata, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja te pogodbe nobena stranka ni in ne bo ponudila, dala ali obljubila kakršnokoli nedovoljeno korist (kot je npr. denar, darilo, spodbuda, nagrada, itd.) kateremukoli zaposlenemu ali članu organov vodenja in nadzora pri nasprotni stranki, za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za

drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bi bila lahko nasprotni stranki povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi kateremukoli zaposlenemu ter članu organov vodenja ali nadzora pri nasprotni stranki.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že sklenjena pogodba nična. V kolikor se pogodba še ni pričela uporabljati, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi tudi v primeru, ko se pojavi utemeljen sum, da je bilo pred ali pri samem sklepanju te pogodbe, pri njuni izvedbi ali v zvezi z njo poskušeno ali storjeno dejanje korupcije ali katerokoli drugo nezakonito dejanje, bodisi s strani oseb na strani naročnika, ali z njim povezanih oseb, bodisi s strani izvajalca ali z njim povezanih oseb ali oseb, ki so bile ali so na kakršenkoli način povezane s tem poslom, tudi če niso podpisniki te pogodbe.

Stranke se strinjajo, da bodo v celotnem času veljavnosti te pogodbe ravnale skladno z veljavno verzijo pravil ICC (International Chamber of Commerce), ki se nanašajo na ravnanje in priporočila za boj proti izsiljevanju in podkupovanju pri mednarodnih poslovnih transakcijah, in da bodo zagotovile, da bodo tudi njihovi podizvajalci, zaposleni in zastopniki ravnali skladno z vsakokratno veljavno verzijo pravil ICC. Omenjena pravila so sestavni del te pogodbe, kot da bi bile v celoti napisane v njej.

Naročnik je dolžan na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali na podlagi obvestila drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

## **KONČNA DOLOČILA**

### **27. člen**

Pogodbo je mogoče spremeniti ali dopolniti samo v pisni obliki po sporazumu vseh pogodbenih strank.

### **28. člen**

Morebitna neveljavnost kateregakoli določila te pogodbe ne vpliva na veljavnost pogodbe kot celote.

Če se stranki ne dogovorita drugače, se morebitni spori iz te pogodbe razrešujejo pred stvarno pristojnim sodiščem v Ljubljani po slovenskem pravu.

### **29. člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka

3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

### **30. člen**

Ta pogodba začne veljati ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko naročnik od izvajalca prejeme bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ta pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme en (1) izvod pogodbe.

Kraj in datum:  
**IZVAJALEC**

Kraj in datum:  
**NAROČNIK**