

**NAROČNIK:**

ZPO Celje d.o.o.

Dečkova cesta 1

3000 Celje

**DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

**PREDMET JAVNEGA NAROČILA:**

»Izgradnja in sanacija ozvočenja v Dvorani Zlatorog Celje«

**Gradnja**

**VRSTA POSTOPKA:**

**POSTOPEK ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI V SKLADU S 47. ČLENOM ZAKONA O  
JAVNEM NAROČANJU**

***OBJAVA NA PORTALU JAVNIH NAROČIL***

***JN\_\_\_\_\_2019\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_***

**Vsebina oziroma sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:**

1. Povabilo k sodelovanju
2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
3. Ugotavljanje sposobnosti
4. Merila
5. Pravno varstvo v postopku javnega naročanja
6. Vzorec pogodbe
7. Tehnične specifikacije
8. Ponudbena dokumentacija - ESPD in obrazci za pripravo ponudbe

Datum: 5.4.2019

Številka: II/1-1/2019

## 1. POVABILO K SODELOVANJU

Naročnik ZPO Celje d.o.o. je na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_, pod številko JN\_\_\_\_\_, je objavil obvestilo o javnem naročilu po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3).

Predmet javnega naročila: »Izgradnja in sanacija ozvočenja v Dvorani Zlatorog Celje«.

Ponudnik nosi vse stroške, povezano s pripravo in predložitvijo svoje ponudbe. Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te razpisne dokumentacije.

Vabimo vas k sodelovanju v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija; skrajšano RD). RD je na voljo brezplačno in je objavljena na portalu javnih naročil. Tehnična dokumentacija je objavljena na spletni strani naročnika. Gospodarski subjekti lahko zahtevajo dodatne informacije na portalu javnih naročil.

Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudba mora veljati 90 dni od roka za predložitev ponudbe.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci, ESPD in zahtevane priloge.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo. Variantne ponudbe niso dovoljene. Opcije niso dovoljene.

Naročnik izvaja postopek oddaje naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje in v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja javne finance ter področjem, ki je predmet javnega naročila.

## 2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

### 1.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano, da uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem ob oddaji zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudni, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudbe.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka določenega v obvestilu o javnem naročilu objavljenem na Portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

### 2.

**Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>. Datum in ura odpiranja sta določena v obvestilu o naročilu objavljenem na portalu javnih naročil.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudnikih in omogoči dostop do pdf. dokumenta, ki ga ponudniki naložijo v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključí

po poteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

### **3. Ponudba**

Ponudba mora vsebovati naslednje izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente:

- ☐ Ponudba s predračunom - naloži se v razdelek predračun;
- ☐ ESPD (izpolnjen za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
- ☐ Obrazec – Podizvajalci v ponudbi - naloži se v razdelek drugi dokumenti;
- ☐ Obrazec - Izjava ponudnika o referencah- naloži se v razdelek drugi dokumenti;
- ☐ ESPD (izpolnjen za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
- ☐ Popisi del – izpolnjeni - naložijo se v razdelek drugi dokumenti;
- ☐ Zvočno-tehnični izračuni ozvočenja prostora skladni z zahtevami v tehničnem opisu in z veljavnimi standardi za tovrstne objekte in meritve - naloži se v razdelek drugi dokument;
- ☐ Tehnična dokumentacija ponujenih aparaturn - naložijo se v razdelek drugi dokument;
- ☐ Načrt obešanja z natančnim vrisom pozicij in masnih obremenitev - naloži se v razdelek drugi dokument;
- ☐ Načrt električnih povezav energetskega, avdio in nadzornega omrežja - naloži se v razdelek drugi dokument.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posamezni zahtevani pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

### **4. Podizvajalci v ponudbi**

Če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci mora ponudbi predložiti:

- navesti podizvajalce v ESPDju glavnega izvajalca,

- navesti vse podizvajalce in vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje v obrazcu podizvajalci v ponudbi,
- izpolnjen ESPD za vsakega podizvajalca,
- obrazec soglasje za neposredna plačila (če podizvajalec zahteva neposredna plačila) za vsakega podizvajalca.

Če bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. Če bo vključil nove podizvajalce, bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev in zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

## **5. Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov.

Če skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz 8. točke navodil za izdelavo ponudbe (razlogov za izključitev, pogojev poklicne, ekonomske in finančne sposobnosti) ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Naročnik bo vse dokumente naslavljal na vodilnega partnerja v skupni ponudbi, ki ga označijo v obrazcu ponudba.

Če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo morala predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

## **6. Predračun**

Popise del izpolnite tako, da vpišete cene in jih pomnožite s količinami. Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške, DDV, popuste, rabate, stroški energije, vode, kadra, transportov, dvigal, nadzora, morebitni stroški soglasij, upravni stroški ipd.

V cenah posameznih postavk predračuna so zajeti vsi stroški nujnih vzdrževalnih del za l. 2020 in 2021 (vsa morebitna popravila, ureditev pomanjkljivosti).

Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih brez DDV. DDV se ne obračunava, velja obrnjena davčna obveznost po 76.čl. ZDDV-1.

Pogodba bo sklenjena s klavzulo »kjuč v roke«.

Smatra se, da je v ponudbi zajeta kompletna izvedba projekta do funkcionalnega ključa.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudniki morajo ponuditi vse postavke v popisih. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh postavk v popisih, izločil iz ocenjevanja ponudb.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Pripisi in popravki v ponudben predračunu niso dovoljeni.

Če je v razpisni dokumentaciji ali popisih del določena blagovna znamka, lahko ponudnik ponudi tudi drugo vrsto blaga, ki je enakovredno razpisanemu blagu.

**Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Ponudba s predračunom v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec Popisi del pa naloži v razdelek »drugi dokumenti«.**

7.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila, zahteve in dopolnitve ponudb ter druge informacije o javnem naročilu pošiljala preko informacijskega sistema e-Oddaja na elektronsko pošto, ki je navedena v tem sistemu.

### 3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

#### **A. Razlogi za izključitev**

1. Naročnik bo izključil ponudnika iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila, če obstajajo razlogi za izključitev določeni v 75. členu ZJN-3.

**Dokazilo:** ESPD

#### **B. Pogoji za sodelovanje:**

##### **B.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:**

1. Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

2. Ponudnik ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

**Dokazilo za 1. in 2. točko:** ESPD

##### **B.2 Ekonomski in finančni položaj:**

1. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih šteto od oddaje ponudbe ni imel blokiranih transakcijskih računov.

2. Ponudnik mora nuditi trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljene fakture.

**Dokazilo:** ESPD

### **B.3 Tehnična in strokovna sposobnost:**

1. Da je ponudnik sposoben dela opraviti v obdobju od 15.6.2019 do 14.7.2019.
2. Da ponudnik razpolaga s strokovnim kadrom za izvedbo javnega naročila.
3. Da bo ponudnik dela izvedel v skladu s pravili stroke in navodili strokovnega nadzora s strani naročnika.
4. Ponudnik mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.
5. Ponudnik mora spoštovati vse predpise, pravilnike in navodila v zvezi z ravnanjem z odpadki.
6. Ponudnik mora dela opravljati z gradbenimi stroji, ki ustrezajo Pravilniku o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem (Uradni list RS, št. 106/2002, 50/05, 49/06 in 17/11 – ZTZPUS-1).
7. Ponudnik mora upoštevati obveznosti, ki izhajajo iz delovnopравnih predpisov, obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o ureditvi delovnih pogojev, ter predpisov o varstvu in zdravju pri delu.
8. Ponudnik mora pri izvedbi del upoštevati okoljske zahteve, ki izhajajo iz tehnične dokumentacije in Uredbe o zelenem javnem naročanju.
9. Da je ponudnik v zadnjih petih letih samostojno ali skupni ponudbi že izvedel vsaj eno primerjivo delo v vrednosti najmanj 60.000,00 EUR brez DDV.
10. Ponudnik mora predložiti navodila za vzdrževanje in obratovanje v času garancije, sodelovati pri priklopu na CNS v Dvorani Zlatorog in vsako letno dvakrat brezplačno pregledati stanja ozvočenja v času garancijske dobe, v mesecu oktobru in marcu, s pisnim poročilom stanja.

**Dokazilo za 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10 točko:** ESPD

**Dokazilo za 9:** Izjava ponudnika o referencah.

(opomba: če je skupna ponudba, lahko zahtevane pogoje pod točko 9 izpolni eden od partnerjev v skupni ponudbi).

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjeje pogoje za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik potrdi, da izpolnjuje vse zahteve in pogoje naročnika in sprejema vsebino vzorca pogodbe in zahteve iz tehnične specifikacije naročila.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD v xml. uvozi na spletni strani portala javnih naročil ( [https://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](https://www.enarocanje.si/_ESPD/) ) in ga izpolni.



Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v .pdf obliki ali ga le naloži v obliki .xml in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v .pdf obliki bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

#### **4. MERILA**

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo ekonomsko najugodnejša ponudba-najnižja cena.

#### **5. PRAVNO VARSTVO V POSTOPKU JAVNEGA NAROČANJA**

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011, 63/2013, 90/14 - ZDU in 60/17) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v revizijskem zahtevku v predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 2.000,00 EUR na TRR številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zoper vsebino objave ali razpisno dokumentacijo lahko ponudnik vložijo zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku v desetih delovnih dneh od objave obvestila o javnem naročilu.

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku mora biti vložen pri naročniku in sicer neposredno na sedežu naročnika ali po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.

direktor : Ivan Pfeifer, univ.dipl.inž.

## 6. VZOREC POGODBE

### NAROČNIK:

Naziv in sedež: ZPO CELJE d.o.o.  
Dečkova cesta 1  
ID št. za DDV: SI 25505041  
Matična številka: 1254405  
E-pošta: zpo@celje.si  
Skrbnik pogodbe: mag.Tatjana Hren  
Podpisnik: direktor : Ivan Pfeifer, univ.dipl.inž.kom.

in:

### IZVAJALEC:

Naziv in sedež: .....  
.....  
.....  
ID št. za DDV: .....  
Matična številka: .....  
Poslovni račun: .....  
E-pošta: .....  
Skrbnik pogodbe: .....  
Podpisnik: .....

skleneta naslednjo

### GRADBENO POGODBO

Predmet pogodbe: Izgradnja in sanacija ozvočenja v Dvorani Zlatorog Celje

Lokacija realizacije pogodbe: Dvorana Zlatorog, Opekarniška cesta 15, 3000 Celje.

Pravna podlaga pogodbe:

Ponudba izvajalca št.....z dne....., na osnovi izvedenega odprtega postopka....., objava na portalu javnih naročil številka .....):

### I. UVODNA DOLOČILA

## **1. člen**

### **Uvodna določila**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik dne ..... objavil javno naročilo ....., št. objave na portalu javnih naročil JN..... z dne .....)
- da je naročnik izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika in je obvestilo o izbiri številka..... postalo pravnomočno dne .....
- da pogodbeni stranki to pogodbo sklepata z namenom realizacije pravnega posla, ki je bil predmet povpraševanja in ponudbe in
- da je sestavni del te pogodbe razpisna dokumentacija naročnika in ponudbena dokumentacija izvajalca, ki plan s planom plačil s pogojem, da bo naročnik v letu 2019 izvedel plačila do cca. 10 000,00 eur po končanem poskusnem obdobje (julij – februar 2020 , ostanek pa 30. marca 2020.

## **II. PREDMET POGODBE**

## **2. člen**

### **Predmet pogodbe**

Predmet pogodbe je izvedba del v skladu z zahtevami naročnika ter ponudbo izvajalca št. ....ter je podrobneje opredeljen v projektni nalogi, ki je podlaga za sklenitev pogodbe. Smatra se, da je v ponudbi zajeta kompletna izvedba projekta do funkcionalnega ključa.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Izvajalec je svojo ponudbo naročniku oddal na podlagi naslednje razpoložljive dokumentacije, ki jo je v fazi povabila k oddaji ponudbe priskrbel naročnik:

- popis del, projektno nalogo in posnetek dvorane.

## **3. člen**

### **Dodatna dela**

Dodatna dela so tista dela, ki niso bila dogovorjena s to pogodbo, naročnik pa zahteva, da se izvedejo ter dela, ki niso bila zajeta ali zaradi spremembe projektne dokumentacije, napake ali

zaradi druge večje napake oz. potrjene pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji in so nujna za dokončanje projekta gradnje. Vsa dodatna dela posebej potrdi naročnik na predhodno potrjeni predlog izvajalca.

### **III. DOKUMENTACIJA NAROČNIKA**

#### **4. člen**

##### **Dokumentacija naročnika**

Naročnik potrjuje in jamči, da je dal izvajalcu na razpolago vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na pogodbeno ceno ali razčlenitev pogodbene cene, ali na izvajalčeve pravice in obveznosti po tej pogodbi.

Projektant odgovarja za pravilnost in strokovnost projektne dokumentacije ter druge dokumentacije, ki je bila podlaga za pripravo ponudbe izvajalca in ki jo je priskrbel naročnik.

#### **5. člen**

##### **Notifikacijska dolžnost izvajalca**

Izvajalec mora v roku osem (8) dni po uvedbi v delo in po prejemu projektne dokumentacije (ali spremembe oz. dodatkov), če ta ni bila predana izvajalcu ob uvedbi v delo, naročnika opozoriti na pomanjkljivosti ali nejasnosti projektne dokumentacije, ki jih lahko ugotovi kot skrben izvajalec, ter v zvezi s tem od naročnika zahtevati spremembe oz. navodila.

Če izvajalec svoje dolžnosti ne izvrši v rokih, ki so dogovorjeni v tem členu, je izvajalec naročniku odgovoren za vso škodo, ki jo zaradi opustitve dolžne skrbnosti izvajalca utrpi naročnik.

#### **6. člen**

##### **Zamuda pri predaji projektne dokumentacije**

Če izvajalcu nek del projektne dokumentacije, risba ali navodilo ni bilo predano pravočasno, da bi izvajalec lahko pričel ali nemoteno nadaljeval s pogodbenimi deli v pogodbeno določenih rokih, mora izvajalec pisno obvestiti naročnika, da bodo zaradi takšnega ravnanja nastale zamude ali prekinitve pri izvedbi del.

Obvestilo mora vsebovati podatke v zvezi s potrebnim manjkajočim delom dokumentacije ter z opozorilom na posledice zamude zaradi nepredaje dokumentacije.

Obvestilo mora biti naročniku poslano najkasneje v osmih (8) dneh po tem, ko se je izvajalec zavedel nastanka zamude zaradi predaje projektne dokumentacije, sicer izgubi pravice iz naslednjega odstavka.

Če pogodbenih del zaradi zamude pri predaji projektne dokumentacije ni mogoče dokončati v dogovorjenem roku, je izvajalec upravičen do podaljšanja roka za izvedbo ter do povračila vseh stroškov, ki jih je utrpel zaradi zamude.

## **7. člen**

### **Pridobitev dovoljenj in soglasij**

Vsa dovoljenja za izvedbo del po tej pogodbi mora naročnik pridobiti na lastne stroške, razen če za posamezno dovoljenje ali soglasje v tej pogodbi ni določeno drugače. Če naročnik tega ne stori, mora izvajalca zavarovati in obvarovati pred posledicami.

## **IV. POGODBENA CENA**

## **8. člen**

### **Ponudbena vrednost pogodbe**

Cena je dogovorjena s klavzulo »ključ v roke«, v skladu s 659. členom OZ. Ponudbena vrednost pogodbe znaša:

- znesek v EUR brez DDV: .....

V enotnih cenah posameznih postavk je upoštevana tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov za izdelavo potrebne delavniške dokumentacije, vseh komunalnih priključkov, stroškov elektrike, vode, plina, meritev, stroškov odvoza in odlaganja odpadkov, preiskav in atestov, zavarovanj, varnosti pri delu, PID in POV dokumentacije, sodelovanja na tehničnem pregledu in drugih stroškov, ki utegnejo nastati pri pripravi na gradnjo ali med samo gradnjo. K stroškom spada tudi ureditve gradbišča, vseh transportnih poti in dostopov do ostale športne infrastrukture območja,

## **9. člen**

### **Sprememba pogodbene cene**

Pogodbena cena se lahko spremeni, le če pogodbeni stranki sporazumno dogovorita, da je prišlo do dodatnih del.

V primernem roku po prejemu naročila za dodatna dela (iz 3. člena te pogodbe) je izvajalec dolžan naročniku poslati ponudbo za izvedbo dodatnih del s ceno, rokom izvedbe ter rokom veljavnosti ponudbe. Najkasneje v roku 30 dni pogodbeni stranki skleneta aneks, v katerem uredita ceno za dodatna dela, rok izvedbe dodatnih del in morebitno podaljšanje pogodbenega roka.

Če pogodbeni stranki ne skleneta aneksa k pogodbi kljub temu, da je naročnik izvajalcu izročil spremenjeno oz. popravljeno projektno dokumentacijo ali dal naročilo, se šteje, da so dodatna dela naročena, ko je naročnik izvajalcu izročil spremenjeno oz. popravljeno projektno dokumentacijo ali naročilo.

V primeru nujnih nepredvidenih del je izvajalec dolžan pristopiti k izvedbi takoj, naročnika pa o razlogih in delih nemudoma obvestiti in mu poslati ponudbo za takšna dela s ceno in rokom za izvedbo del, takoj ko je to mogoče. Če aneks med pogodbenima strankama ni sklenjen, se šteje, da je naročnik glede cene in roka za takšna nepredvidena dela izjemno pristal na ponudbo izvajalca, v kolikor cena bistveno ne odstopa od cen na trgu.

## **10. člen**

### **Obračun del**

Izvajalec lahko v letu 2019 izstavi račun do zneska cca. 10.000,00 eur in sicer mora biti račun za l. 2019 izstavljen najkasneje do 28.11.2019. Od Julija do februarja 2020 sledijo preizkusno obratovanje.

Končno situacijo (v mesecu februarju 2020) izvajalec izstavi po izdelavi končnega obračuna in sicer po izvedbi primopredaje. Ostanek pogodbene vrednosti se obračuna do 30. marca 2019.

Do izplačila po končni situaciji ne more priti, preden izvajalec naročniku ne preda finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem roku.

Na računa mora biti navedeno:

Plačnik : ZPO Celje d.o.o., Dečkova cesta 1, 3000 Celje ID za DDV SI25505041

Naročnik : MO Celje, Trg Celjskih knezov 9, Celje, ID za DDV56012390

Gradbeni račun naj bo izstavljen s klavzulo : v skladu s 76.A čl. ZDDV-1.

Izvajalec mora račun poslati nadzorniku in naročniku po elektronski pošti ali na drug način, ki je dogovorjen med strankami.

Naročnik mora dobiti račun potrjen s strani nadzora, sicer je ne bo potrdil in jo bo zavrnil.

Nadzornik je dolžan potrditi račun oziroma podati pripombe na račun v roku petih (5) delovnih dni od njenega prejema. V kolikor v tem roku ni pripomb s strani nadzornika, se račun šteje za potrjenega, naročnik pa jo je dolžan plačati v skladu z določbo naslednjega člena te pogodbe.

Če se nadzornik v postavljenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena z izstavljenim računom ne bo strinjal, mora izvajalcu in naročniku natančno sporočiti, katere postavke ali deli postavk so sporni, katera višina računa je sporna ter razloge, zaradi katerih je del računa sporen.

Račun se v delu, v katerem ni obrazloženo zavrnilen, šteje za potrjen.

Naročnik mora plačati nesporni znesek, sicer z dnem zapadlosti računa preide v dolžniško zamudo in ima izvajalec pravico zaračunati naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi.

Na računu se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe. Prikazan mora biti zadržani znesek in znesek za plačilo.

Obvezne priloge računov po tej pogodbi so:

- poročilo izvajalca o poteku del,
- računi oziroma gradbene situacije podizvajalcev, potrjene s strani izvajalca, v kolikor gre za neposredna plačila podizvajalcem,
- specifikacija prejemnikov plačil po izstavljenem računu izvajalca, oblikovana po zahtevah naročnika,
- ostala dokumentacija, ki potrjuje, da je zaračunana storitev dejansko opravljena v skladu s to pogodbo.

## **11. člen**

### **Rok plačila in način plačila**

Naročnik mora situacijo, ki ni bila zavrnila v roku, plačati trideseti (30.) dan od njenega prejema, v primeru zamude plačila ima izvajalec pravico zaračunati naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi.

## **V. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**

## **12. člen**

### **Obveznosti izvajalca**

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen s pogoji in lokacijo izvajanja del, na katere je bil pisno opozorjen pred oddajo ponudbe, in da so ti pogoji upoštevani pri določitvi rokov za izvajanje del po tej pogodbi.

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- prevzeta dela izvedel strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi standardi in zakoni, tehničnimi predpisi;
- izvajal dela po tej pogodbi v skladu z navodili naročnika in skladno z dogovorjenim in s strani naročnika potrjenim terminskim planom;
- izvedel potrebna pripravljalna dela: zavarovanje poti do ostali delujočih športnih objektov na območju
- upošteval določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu;
- zavaroval gradbišče skladno s predpisi in navodili naročnika;
- takoj, najkasneje pa v petih (5) dneh, pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo del;
- naročniku omogočal ustrezen nadzor;
- uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala na/z gradbišča/trase oziroma objekta ter upošteval predpise glede obremenitve cest in poti in predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki;
- odpadni gradbeni material deponirati na ustrezni deponiji in po kočanih delih naročniku predložiti dokazilo o deponiranju odpadnega gradbenega materiala.
- na svoje stroške poskrbel za objekte za svoje kadre in osebje na objektu ter prostor za skupne sestanke v dogovoru z naročnikom in drugimi izvajalci;
- zagotovil obvezno prisotnost odgovornega vodje del na gradbišču v času izvedbe del, skladno z dogovorom z naročnikom, na vseh operativnih sestankih, inšpekcijskih pregledih in tehničnih pregledih, kar je vključeno v pogodbeno ceno;
- strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli;
- da bo za vso dokumentacijo zagotavljal 5 let revizijsko sledljivost, hrambo, vpogled in jo posredoval naročniku;
- da bo upošteval pri izvedbi predmeta javnega naročila zahteve naročnika s področja informiranja in obveščanja javnosti .

### **13. člen**

#### **Pravica odklonitve del**



Če naročnik naroči izvajalcu dela, s katerimi bi bili kršeni predpisi ali pa povzročena nesorazmerna škoda naročniku, izvajalcu ali tretjemu, lahko izvajalec takšno delo odkloni, ne da bi kršil pogodbo, vendar mora razlog za odklonitev pojasniti in o tem pisno obvestiti naročnika.

#### **14. člen**

##### **Obveznosti naročnika**

Naročnik se obvezuje, da bo:

- plačal dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s to pogodbo;
- pred pričetkom izvajanja del izvajalcu pravočasno predal vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvedel izvajalca v delo v roku, ki je naveden v pogodbi in mu nudil potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi;
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden v skladu s projektno dokumentacijo;
- obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe.

#### **15. člen**

##### **Odobritev s strani naročnika**

Nobena poslovna listina v zvezi z izvajanjem del, razen v primerih, ki jih izrecno določa ta pogodba, ne more biti veljavna in naročnika ne obvezuje, če je predhodno ne odobri pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe iz 51. člena te pogodbe.

Kakršnokoli odstopanje od projektne dokumentacije ali te pogodbe s strani izvajalca brez predhodne odobritve naročnika je neveljavno, izvajalec pa je za nepotrjeno odstopanje od projektne dokumentacije naročniku odškodninsko odgovoren in mora na zahtevo naročnika takoj vzpostaviti pravilno stanje gradnje.

## **VI. ROKI ZA IZVEDBO POGODBE**

#### **16. člen**

##### **Splošni roki za izvedbo pogodbe**

Ta pogodba začne veljati, ko so izpolnjeni vsi odložni pogoji, ki so navedeni v 59. členu te pogodbe ter ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Rok za zaključek del je do 14.7.2019, dela se bodo izvajala v obdobju 15.6. in 14. 7.2019, to je en mesec v skladu z dogovorjeno dinamiko del.

Rok za uvedbo izvajalca v delo je 8 dni od datuma pričetka veljavnosti pogodbe.

## **17. člen**

### **Pričetek izvedbe del**

Izvajalec je z izvajanjem del po tej pogodbi dolžan pričeti takoj po uvedbi v delo.

Če izvajalec ne začne z deli v roku, ki je določen v prejšnjem odstavku tega člena, mu mora naročnik pustiti primeren dodatni rok za začetek del, ki pa ni daljši od 8 dni.

Če izvajalec ne začne z deli niti v dodatno postavljenem roku, lahko naročnik razdre pogodbo in zahteva od izvajalca povračilo škode.

## **18. člen**

### **Uvedba izvajalca v delo**

Uvedba v delo obsega zlasti:

1) izročitev površin v skladu dinamiko del;

O uvedbi izvajalca v delo se sestavi poseben zapisnik.

## **19. člen**

### **Zamude v zvezi z roki za izvedbo pogodbe**

Neupravičena prekoračitev rokov s strani izvajalca pomeni izvajalčevo zamudo, zaradi katere lahko naročnik uveljavlja ukrepe, določene v pogodbi.

## **20. člen**

### **Podaljšanje roka za zaključek del**

Izvajalec ima pravico do podaljšanja roka za zaključek del v naslednjih primerih:

- zamude pri uvedbi v delo;
- dogodki, ki so posledica višje sile;
- prekinitev izvajanja del na zahtevo naročnika;
- če naročnik naroči dodatna dela ali občutne spremembe izvedbe - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo.

## **21. člen**

### **Pravica naročnika do zahteve za pospešitev del**

V kolikor naročnik tekom gradnje ugotovi, da hitrost napredovanja del zaradi razlogov na strani izvajalca ne zadostuje, da bi izvajalec pogodbeno dela dokončal v pogodbenem roku, kar se kaže v zaostajanju za terminskim planom, izvajalec pa ne more dokazati, da bo zamudo lahko nadoknadil, ima naročnik pravico, da

a) izvajalcu naloži kakršnekoli ukrepe za pospešitev del;

- b) izvajalcu naloži angažiranje dodatnih podizvajalcev ali sam angažira dodatne podizvajalce na račun izvajalca;
- c) izvajalcu naloži angažiranje dodatnih delovnih sredstev ali jih najame sam na stroške izvajalca.

Pred angažiranjem dodatnih podizvajalcev ali delovnih sredstev, mora naročnik dati izvajalcu rok enega tedna, da dodatne podizvajalce ali delovna sredstva angažira izvajalec sam.

Naročnik si sme pri tem obračunati tudi manipulativne stroške v višini največ 2 % od skupne vrednosti izvedenih del, ki jih je izvedel drugi izvajalec.

V kolikor naročnik tekom gradnje ugotovi, da hitrost napredovanja del ne zadostuje, da bi izvajalec pogodbeno dela dokončal v pogodbenem roku, kar se kaže v zaostajanju za terminskim planom, razlog za zamudo pa ni v sferi izvajalca, ima naročnik pravico, da:

- a) od izvajalca pisno zahteva ponudbo za dodatne stroške pospešitve del;
- b) izvajalcu po potrditvi ponudbe naloži angažiranje dodatnih kapacitet za pospešitev del.

V kolikor je do pospešitve del vseeno prišlo, ne da bi naročnik potrdil ponudbo izvajalca za dodatne stroške, mora naročnik izvajalcu plačati dejansko nastale stroške pospešitve.

## **VII. POGODBENA KAZEN**

### **22. člen**

#### **Pogodbena kazen za zamudo**

Kadar se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži s to pogodbo dogovorjenega in morebitno sporazumno podaljšanega roka za zaključek del, ki je opredeljen v 17. členu te pogodbe, sme naročnik za vsak dan zamude roka za zaključek del zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 5 ‰ vrednosti pogodbe, vendar največ do 10 ‰ vrednosti pogodbe.

### **23. člen**

#### **Obračun pogodbene kazni**

Pogodbena kazen se obračunava (teče) do dneva primopredaje objekta ali njegovega dela.

### **24. člen**

#### **Notifikacija pogodbene kazni**

Naročnik mora dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca vpisati v primopredajni zapisnik. S tem se šteje pogodbeni kazni za notificirano.

V kolikor primopredajni zapisnik iz kateregakoli razloga ni sestavljen in podpisan, mora naročnik dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca notificirati izvajalcu najkasneje do končnega obračuna ali do roka, v katerem bi moral biti končni obračun narejen, v kolikor do končnega obračuna ni prišlo.

V kolikor naročnik zamudi rok za notifikacijo pogodbene kazni, ni upravičen do obračuna pogodbene kazni.

Če je naročnik začel uporabljati objekt ali njegov del, preden je bila zanj izvedena primopredaja, mora pogodbeno kazni notificirati najkasneje ob pričetku uporabe objekta ali njenega dela, sicer ni upravičen do obračuna pogodbene kazni.

## **25. člen**

### **Načelo popolne odškodnine**

Če škoda, ki jo je utrpel naročnik zaradi zamude z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti na strani izvajalca, presega znesek pogodbene kazni, lahko zahteva naročnik poleg pogodbene kazni tudi razliko med nastalo škodo in pogodbeno kaznijo.

## **VIII. IZROČITEV IN PREVZEM DEL, KONČNI OBRAČUN**

## **26. člen**

### **Prevzem del (primopredaja)**

Izvajalec je dolžan o datumu zaključku del obvestiti naročnika takoj pisno pozvati na prevzem del. Dela se štejejo za zaključena (dokončana), ko je za zgrajeni objekt pridobljeno uporabno dovoljenje.

Naročnik se zavezuje opraviti primopredajo s pregledom izvedenih del najkasneje v roku 5 (5) dni po prejemu izvajalčevega obvestila o zaključku del ter poziva na prevzem del oziroma v najkrajšem možnem roku, ko je to mogoče.

O primopredaji izvedenih del sestavijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- datume začetka in zaključka del in datum prevzema del;
- kakovost izvedenih del in morebitne pripombe naročnika v zvezi z njo;
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti ter rok za to;
- opredelitev vseh morebitnih očitnih napak, ki se jih ugotovi pri vidnem pregledu del ter rok za njihovo odpravo;
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank, sporna vprašanja tehnične narave;
- ali se šteje, da so bila izvedena dela prevzeta ali ne
- ali naročnik uveljavlja pogodbeno kazen.

Ob primopredaji je dolžan izvajalec predati naročniku tudi vso potrebno dokumentacijo, ki se nanaša na izvedena dela in vso vgrajeno opremo kot na primer:

- certifikate, izjave o skladnosti s standardi, ustrezne tehnične, projektne in ostale dokumente,
- garancijske liste za brezhibno delovanje predmeta pogodbe,
- navodila za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku, ter druge listine, določene s pogodbo.

V primeru, da katerakoli stranka neupravičeno odkloni udeležbo pri primopredaji del ali podpis primopredajnega zapisnika ali se ne odzove na poziv nasprotne stranke, lahko primopredajo izvedenih del opravi samo druga pogodbeni stranka, ki tudi sama pripravi in podpiše primopredajni zapisnik. V takšnem primeru pogodbeni stranka, ki je opravila enostransko primopredajo, ne sme trpeti nikakršnih negativnih posledic zaradi nesodelovanja druge pogodbene stranke.

Po uspešno opravljeni primopredaji in izročitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem roku so izpolnjeni pogoji za izdelavo končnega obračuna.

Zadnja situacija se izda na podlagi primopredaje, uporabnega dovoljenja in zaključene gradnje.

## **27. člen**

### **Razlog za odklonitev prevzema del**

Naročnik lahko prevzem izvedenih del odkloni samo v primeru, da se ob prevzemu izvedenih del ugotovi, da pogodbeni dela niso zaključena (dokončana) ali da je določena dela treba izvesti

ponovno ali da ni predana vsa potrebna dokumentacija, ki se nanaša na izvedena dela in vso vgrajeno opremo.

Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela končati ali jih ponovno izvesti, mora naročnik izvajalcu dati primeren rok, v katerem naj ta dela dokonča in jih ponovno izvede.

Če izvajalec v postavljenem roku tega ne stori, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki ta dela izvede na izvajalčev račun. Naročnik si sme pri tem obračunati tudi manipulativne stroške v višini največ 2 % od skupne vrednosti izvedenih del, ki jih je izvedel drugi izvajalec.

## **28. člen**

### **Ugotovljene pomanjkljivosti – očitne napake**

Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec odpraviti določene očitne napake ali pomanjkljivosti na objektu, mora naročnik izvajalcu dati primeren rok, v katerem naj te očitne napake ali pomanjkljivosti odpravi.

Izvajalec mora z odpravo napak in pomanjkljivosti pričeti nemudoma.

Če izvajalec v postavljenem roku ne odpravi grajanih napak in pomanjkljivosti oziroma je očitno, da jih ne bo odpravil, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki ta dela izvede na izvajalčev račun. Naročnik si sme pri tem obračunati tudi manipulativne stroške v višini največ 2 % od skupne vrednosti izvedenih del, ki jih je izvedel drugi izvajalec.

Po odpravi vseh očitnih napak in pomanjkljivosti pogodbeni stranki podpišeta zapisnik o odpravi napak in pomanjkljivosti.

## **29. člen**

### **Končni obračun**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po primopredaji del in predložitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem roku, začneta z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata v najkrajšem možnem roku, najkasneje pa v šestdesetih (60) dneh po primopredaji del.

Končni obračun vsebuje zlasti:

- vrednost pogodbenih del in morebitnih dodatnih del ter nujnih nepredvidenih del;

- znesek, izplačan po situacijah;
- končni znesek, ki ga bo preizkusnem obdobju poravnal naročnik do 30.3.2020;
- morebitni znesek iz naslova manj vrednosti izvedenih del;
- morebitno obračunane manipulativne stroške po tej pogodbi;
- podatek, ali so pogodbeni dela izvedena v pogodbenem roku in če niso, za koliko je bil rok prekoračen;
- višina pogodbene kazni in morebitno povzročene škode;
- podatek o drugih dejstvih, o katerih ni bilo doseženo soglasje.

S končnim obračunom se uredijo odprta razmerja med pogodbenima strankama in določi izvršitev njihovih medsebojnih pravic in obveznosti iz pogodbe. Končni obračun ima naravo zunajsodne poravnave med strankama.

S končnim obračunom se zajamejo vsa dela, izvedena po pogodbi, ki jih je izvajalec dolžan ali pooblaščen izvesti.

Če katerakoli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga sme v njeni odsotnosti izdelati druga pogodbeni stranka ter ga nato nemudoma s priporočeno pošto poslati drugi pogodbeni stranki.

Pooblaščen predstavnik pogodbenih strank za sestavo in podpis končnega obračuna sta:

Za naročnika: .....

Za izvajalca: .....

Podpisan končni obračun je pogoj za izstavitve končne situacije. Končno situacijo (v mesecu februarju 2020) izvajalec izstavi po izdelavi končnega obračuna in sicer po izvedbi primopredaje. Ostanek pogodbene vrednosti se obračuna do 30. marca 2019.

## **IX. JAMČEVANJE ZA NAPAKE**

### **30. člen**

#### **Odgovornost izvajalca za običajne skrite napake**

Če se v roku dveh let po preizkusni dobi, pojavijo stvarne napake, ki jih naročnik ob običajnem pregledu ni mogel odkriti in naročnik izvajalca o napaki pisno obvesti v roku enega meseca od dneva, ko je napako odkril, ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati odpravo napake v primernem roku. Če izvajalec napake ne odpravi v primernem, s strani naročnika postavljenem roku, lahko naročnik ali zniža plačilo (uveljavlja manjvrednost) ali odpravi napako sam oziroma

po drugem izvajalcu in sicer na račun izvajalca, pri čemer mora ravnati kot dober gospodarstvenik. Poleg odprave napake ima naročnik od izvajalca pravico zahtevati povračilo škode, ki mu je zaradi napake nastala.

V primeru, da bi odprava pravočasno grajane napake zahtevala pretirane stroške, jo lahko izvajalec odkloni, naročnik pa ima pravico ali zahtevati znižanje pogodbene cene (manjvrednost) ali odstopiti od pogodbe, v vsakem primeru pa ima naročnik pravico do povračila škode, ki mu je zaradi napake nastala.

Pred potekom roka za odpravo napake iz prvega odstavka tega člena, lahko naročnik od pogodbe odstopi le, če so dela (gradba) izvedena tako, da je delo neuporabno oziroma je izvedeno v nasprotju z izrecnimi pogoji pogodbe. Če je napaka neznatna, naročnik ne more odstopiti od pogodbe in je dolžan dovoliti izvajalcu, da napako v primernem roku, postavljenem s strani naročnika, odpravi.

### **31. člen**

#### **Izguba pravice do jamčevalnih zahtevkov**

Naročnik izgubi pravico do uveljavljanja jamčevalnih zahtevkov v jamčevalnem roku, če napak ne graja pravilno.

Naročnik kljub pravočasnemu grajanju napak izgubi pravico do uveljavitve jamčevalnih zahtevkov, v primeru, da:

- je naročnik izvedel sam ali preko tretje osebe predelave in popravke na izvedenih delih;
- je prišlo do napak zaradi nestrokovnega ravnanja, uporabe ali vzdrževanja, kot tudi zaradi nepravilnega oziroma pomanjkljivega vzdrževanja oziroma nenamenske uporabe objekta ali delov objekta;
- gre za mehanske poškodbe, katere je povzročil naročnik ali tretja oseba ali so posledica višje sile.

### **32. člen**

#### **Odgovornost izvajalca za solidnost gradbe**

Izvajalec odgovarja naročniku oziroma poznejšemu pridobitelju, če se v roku pet (5) let od primopredaje (prevzema) gradbe, pojavijo stvarne napake, ki zadevajo solidnost gradbe in naročnik oziroma poznejši pridobitelj gradbe, izvajalca o napaki obvesti v roku šestih (6) mesecev od dneva, ko je bila napaka odkrita.



## **X. GARANCIJA IN GARANCIJSKI ROK**

### **33. člen**

#### **Garancijska izjava izvajalca**

Za dobavljeno in/ali vgrajeno tehnično blago velja garancija za brezhibno delovanje v roku 5 let. Izvajalec lahko da lastno garancijo za brezhibno delovanje ali garancijo dobavitelja/proizvajalca z enakimi pogoji.

## **XI. ZAVAROVANJA**

### **34. člen**

#### **Zavarovanje splošne odgovornosti**

Izvajalec je dolžan imeti v času trajanja te pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, zavarovano svojo odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), in sicer z enotno zavarovalno vsoto najmanj v višini 200.000 EUR.

### **35. člen**

#### **Zavarovanje delovišča**

Izvajalec je dolžan imeti v času veljavnosti te pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) sklenjeno zavarovanje delovišča.

Višina zavarovanja mora obsegati najmanj 50 % *vrednosti te pogodbe*.

Predmet zavarovanja morajo biti naslednje stvari:

- celotni objekt v gradnji, ves gradbeni in instalacijski material ter elektro strojna oprema, ki so namenjeni za vgraditev in so vračunani v predračunski vrednosti;
- sosednji obstoječi objekti.

Zavarovanje mora kriti uničenje ali poškodbo zavarovanih stvari zaradi naslednjih nevarnosti:

- požar, strela, eksplozija, vihar, toča, izliv vode, plaz, dež, odtrganje ali zrušenje zemljišča ter zemeljskega usada;
- gradbene nezgode;

- za ostale nevarnosti pa, če jim je gradnja izpostavljena v konkretnem primeru in se za to posebej dogovorita pogodbeni stranki.

Izvajalec je dolžan naročniku predložiti vsa potrdila o plačilu zavarovalne premije.

### **36. člen**

#### **Izročitev zavarovalnih polic**

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopije zavarovalnih polic v roku petnajst (15) dni od podpisa pogodbe.

### **37. člen**

#### **Povračilo škode**

Izvajalec odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, povzročeno zaradi izvajanja pogodbenih del. Izvajalec odgovarja tudi za vso povzročeno škodo, nastalo delavcem in tretjim osebam (osebam, ki niso delavci izvajalca) in ostalo škodo, ki bi nastala zaradi izvajanja del. Povračilo tako nastale škode lahko naročnik uveljavljala po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

## **XII. FINANČNA ZAVAROVANJA**

### **38. člen**

#### **Oblika in namen finančnih zavarovanj**

Finančna zavarovanja morajo biti izdana v obliki bančne garancije ali enakovrednega kavcijskega zavarovanja zavarovalnice.

Vse zahteve, ki se nanašajo na bančno garancijo, enakovredno veljajo tudi za kavcijsko zavarovanje zavarovalnice.

Namen finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v jamčevalni dobi je pokritje vse škode, ki je naročniku nastala zaradi kršitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca.

### **39. člen**

#### **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izvajalec mora najkasneje v petnajstih (15) dneh od podpisa pogodbe s strani naročnika, naročniku izročiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v naslednji obliki:

- Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdelana po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, z valuto

plačila 15 koledarskih dni od prejema zahteve upravičenca. Bančna garancija mora vsebovati določilo, iz katerega jasno izhaja, da za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdane pri MTZ pod št. 758

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

- če bo izvajalec kršil pogodbene obveznosti;
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani izvajalca;
- če izvajalec pravočasno ne predloži finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku;
- če se na zahtevo naročnika, v primernem roku, ki ga določi naročnik v primopredajnem zapisniku, ugotovljene pomanjkljivosti in/ali napake ne odpravijo.

#### **40. člen**

##### **Višina in trajanje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Višina finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti znaša 10 % vrednosti te pogodbe z DDV, kar znaša ..... EUR.

Trajanje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: 60 dni dlje od roka za zaključek del iz drugega odstavka 17. člena te pogodbe.

V kolikor pride do podaljšanja pogodbenega roka, mora izvajalec za ustrezno obdobje podaljšati tako finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kakor tudi zavarovalno polico iz 35. in 36. člena te pogodbe in sicer v roku petnajstih (15) dni po odobritvi podaljšanja roka s strani naročnika.

#### **41. člen**

##### **Finančno zavarovanje za odpravo napak v jamčevalnem roku**

Izvajalec mora najkasneje v pet (5) dneh od prejema podpisanega primopredajnega zapisnika naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v jamčevalnem roku, to je bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje v naslednji obliki:

- bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku, izdelana po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, z valuto plačila 15 koledarskih dni od prejema zahteve upravičenca. Bančna garancija mora vsebovati določilo, iz katerega jasno izhaja, da za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdane pri MTZ pod št. 758.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči v naslednjih primerih:

- če izvajalec krši svoje pogodbene obveznosti iz naslova jamčevanja za odpravo napak;
- če izvajalec v času jamčevalnega roka ne bo izvajal jamčevalnih obveznosti na način, opredeljen v tej pogodbi.

#### **42. člen**

##### **Višina in trajanje finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem roku**

Vrednost finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem roku znaša 5% ponudbene vrednosti iz te pogodbe z DDV, kar znaša ..... EUR.

Trajanje finančnega zavarovanja: 5 let od prevzema del oziroma primopredaje.

#### **43. člen**

##### **Pravila unovčevanja finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem roku**

Naročnik lahko finančno zavarovanje za odpravo napak v jamčevalnem roku unovči samo v primeru, da mu nastanejo ali da mu grozi nastanek kakršnihkoli stroškov zaradi razlogov na strani izvajalca, zaradi katerih lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za odpravo napak v jamčevalnem roku.

V kolikor naročnik unovči višji znesek finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem roku od višine stroškov ali škode, mora neupravičeno unovčeno razliko med nastalo škodo ali stroški ter unovčenim zneskom garancije vrniti izvajalcu

### **XIII. PODIZVAJALCI**

#### **44. člen**

##### **Priglasitev vseh podizvajalcev**

Izvajalec lahko to pogodbo izvaja samo s podizvajalci, ki jih je priglasil v svoji ponudbi in za katere je naročnik ugotovil, da izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

Z izvajalcem bodo pri izvedbi storitev sodelovali naslednji podizvajalci:

Podizvajalci:	naziv,	polni	Obseg in vrsta storitev:	Predmet, količina, vrednost,
	naslov,	matična	številka,	kraj in rok izvedbe teh
	davčna	številka	in	storitev:

transakcijski račun, zakoniti  
zastopnik

V kolikor na strani izvajalca nastane potreba po angažiranju novih podizvajalcev ali zamenjavi podizvajalca, lahko izvajalec angažira nove podizvajalce samo po predhodnem soglasju naročnika, pri čemer mora izvajalec za vsakega novega podizvajalca dokazati, da izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

(Naročnik mora zavrni vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. ZJN-3 razen v primeru iz tretjega odstavka 75. ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih delovnih dneh od prejema predloga.)

#### **45. člen**

##### **Neposredno plačilo podizvajalcem**

Naročnik in izvajalec se strinjata, da bo naročnik v skladu z določbami ZJN-3 izvajal neposredna plačila podizvajalcem, za katere je izvajalec v ponudbi predložil njihovo izjavo, da zahtevajo neposredno plačilo. V ta namen izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi računa oziroma situacije, ki ga bo potrdil izvajalec in priložil svoji situaciji, znesek potrjene situacije oziroma računa plača neposredno podizvajalcu in soglaša, da naročnik namesto njega poravna podizvajalčevo terjatev do njega. Naročnik pa naročilo izvajalca, da namesto njega plača njegovo obveznost podizvajalcu, sprejema in s takšnim načinom plačila soglaša in se zavezuje poravnati terjatev podizvajalca. Izvajalec se zavezuje, da bo svojim situacijam, ki jih bo posredoval naročniku, priložil potrjene situacije svojih podizvajalcev, ki so neposredno plačilo zahtevali.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je podizvajalec predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. V primeru, da se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti izvajalca, ki

mu jih nalaga ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu z 7. odstavkom 94. člena ZJN-3.

#### **XIV. ODPSTOP POGODBE**

##### **46. člen**

##### **Prepoved prenosa ali delnega odstopa pogodbe**

Nobena stranka ne sme odstopiti celotne pogodbe ali dela pogodbe tretji osebi, ki ni pogodbeni stranka, brez predhodnega pisnega soglasja druge pogodbene stranke, razen morebitnih pravic do zneskov, ki so že zapadli ali bodo zapadli v okviru te pogodbe.

#### **XV. ZAUSTAVITEV DEL**

##### **47. člen**

##### **Zaustavitev del po navodilu naročnika**

Naročnik lahko kadarkoli naroči izvajalcu, da ustavi napredovanje nekega dela ali vseh del. V takšnem primeru mora izvajalec zaščititi, shraniti ali zavarovati pogodbeni dela proti kvarjenju, izgubi ali škodi.

Izvajalec je v primeru ustavitve del po navodilu naročnika upravičen do plačila vseh stroškov, ki jih je utrpel zaradi ustavitve del po navodilu naročnika in do ustreznega podaljšanja pogodbenega roka, v kolikor do ustavitve del ne pride iz razlogov na strani izvajalca.

##### **48. člen**

##### **Zaustavitev del s strani izvajalca**

Izvajalec ima pravico, da ustavi napredovanje del ali izvedbo vseh del v primeru, da naročnik krši svoje finančne obveznosti po tej pogodbi in sicer v primeru, da zamuja s plačilom katerekoli situacije za več kot 60 dni. Izvajalec mora v takšnem primeru naročniku poslati opozorilo pred zaustavitvijo del ter naročniku določiti dodaten primeren rok za plačilo dolgovanih zneskov, ki ne sme biti krajši od 15 dni. V kolikor naročnik tudi po izteku tega dodatnega roka zamuja s plačilom ali z drugo izpolnitvijo svoje obveznosti, lahko izvajalec zaustavi dela do prejema vseh

zapadlih plačil, ki jih naročnik dolguje izvajalcu oziroma do izpolnitve obveznosti s strani naročnika.

## **XVI. VIŠJA SILA**

### **49. člen**

#### **Višja sila**

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

## **XVII. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANKIN KOMUNIKACIJA**

### **50. člen**

#### **Predstavniki pogodbenih strank**

Vodja del na strani izvajalca je ....., e-mail: .....

Pooblaščen predstavnik izvajalca je ....., e-mail: .....

Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe in je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika.

Pooblaščen predstavnik naročnika je ....., e-mail: .....

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe. Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke in navodila, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Odgovorni nadzornik na strani naročnika, s pristojnostmi po zakonu, ki ureja graditev objektov, je ....., e-mail: .....

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov v roku treh (3) delovnih dni po zamenjavi.

### **51. člen**

### **Način komunikacije**

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslani nasprotni stranki po pošti, telefaksu ali e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek gradnje, storitev in dobav, projektno dokumentacijo ter spremembo le-te, situacije, prevzeme in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe.

Operativne komunikacije brez zgoraj naštetih učinkov lahko potekajo preko telefona.

Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s to pogodbo.

Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto elektronsko pošto. Pošta, poslana na elektronske naslove, navedene v 51. členu, se šteje za vročeno naslednji delovni dan po pošiljanju.

## **XVIII. ODPSTOP OD POGODBE**

### **52. člen**

#### **Splošno o odstopu od pogodbe**

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge pogodbene stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, v katerem je naveden primeren rok za odpravo kršitev, odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

### **53. člen**

#### **Odstop naročnika od pogodbe**

Za hujšo kršitev pogodbenih določil, zaradi katerih lahko naročnik predčasno odstopi od pogodbe, štejejo zlasti:

- zamuda izvajalca, ki presega število dni vrednosti maksimalno dogovorjene pogodbene kazni;
- napake v izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen, namen ali uporabnost izvedenih del;
- unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- nedoseganje pogodbeno dogovorjene kvalitete in nevzpostavitev le-te niti v naknadnem primernem roku, ki ga določi naročnik;



Odstop od pogodbe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne odpravi kršitve oziroma kršitev kljub opominu ponovno zagreši, v kolikor je odprava kršitev sploh možna. Opomin mora biti izvajalcu poslan pisno, po telefaksu ali na elektronski način.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko druga pogodbeni stranka prejme odstop od pogodbe. Naročnik lahko od pogodbe odstopi brez odpovednega roka v primeru začetka enega od postopkov insolventnosti po Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju ZFPPIPP zoper izvajalca.

#### **54. člen**

##### **Odstop izvajalca od pogodbe**

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe zlasti:

- če naročnik zamuja z uvedbo v delo več kot 60 dni od sklenitve pogodbe;
- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za izvedbo pogodbenih del;
- če naročnik več kot 60 dni neupravičeno zamuja s plačilom katerekoli situacije.

#### **55. člen**

##### **Dolžnosti pogodbenih strank po odstopu od pogodbe**

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista stranka, ki je odgovorna za odstop od pogodbe.

Pogodbeni stranki se zavezujeta takoj po odstopu od pogodbe pristopiti k primopredaji izvedenih del in izdelavi končnega obračuna.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je naročnik izvajalcu dolžan plačati vsa dela, ki so bila izvedena v skladu s pogodbo do trenutka odstopa od pogodbe.

### **XIX. POSLOVNA SKRIVNOST**

#### **56. člen**

##### **Varovanje poslovne skrivnosti**

Izvajalec in naročnik se zavezujeta, da bosta vse podatke, ki izhajajo iz pogodbene dokumentacije, in druge podatke, ki izvirajo iz pogodbenega razmerja, ohranjala kot poslovno skrivnost ves čas trajanja pogodbe oziroma dlje, če je glede narave dokumentov to smiselno.

Pogodbeni stranki lahko s pisnim dogovorom določita izjeme od te določbe.

## **XX. KONČNE DOLOČBE**

### **57. člen**

#### **Prioriteta dokumentov**

Pogodbo je potrebno razlagati po jezikovni razlagi. V primeru, če pogodbeni določila posameznih vprašanj ne urejajo, se uporabljajo določila razpisne dokumentacije, če tudi ta posameznega vprašanja ne ureja se uporabijo določila Obligacijskega zakonika, zakona, ki ureja gradnjo objektov, in druge veljavne zakonodaje.

Za presojo te pogodbe se poleg zgoraj navedenih uporabljajo tudi določila Posebnih gradbenih uzanc (Uradni list SFRJ, 1. april 1977, št. 18/1977).

### **58. člen**

#### **Datum sklenitve pogodbe**

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in velja za čas veljavnosti, kot je opredeljeno v pogodbi.

Pogodba je sklenjena pod odložnim pogojem pridobitve garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter predložitve zavarovalnih polic.

### **59. člen**

#### **Spremembe pogodbe**

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki, razen če ni v tej pogodbi določeno drugače. Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

### **60. člen**

#### **Reševanje sporov**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po slovenskem pravu.

## **61. člen**

### **Število izvodov pogodbe**

Pogodba je sestavljena v štirih (4) izvodih, od katerih prejme izvajalec del 2 (dva) izvoda in naročnik 2 (dva) izvoda.

## **62. člen**

### **Protikorupcijska klavzula**

Nična je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

## **63. člen**

### **Socialna klavzula**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se izpolni v primeru ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo

Naročnik:

ZPO CELJE

Izvajalec

.....

Kraj in datum:

.....

Kraj in datum:

.....

Podpisnik:

.....

Podpisnik:

.....

## 7. PROJEKTNA NALOGA IN POPISI

### 1) SPLOŠNO

Cilj investicije je zamenjava celotnega sistema ozvočenja v Dvorani Zlatorog Celje. Sistem ozvočenja mora biti izveden v skladu z zahtevami zapisanimi v tej projektni nalogi. Namen zamenjave ozvočenja je zagotoviti sodoben sistem ozvočenja, ki bo uporaben pri različnih tipih prireditve, ki se bodo odvijale v dvorani.

Projekt zamenjave celotnega sistema ozvočenja zahteva zamenjavo in nadgradnjo vseh obstoječih komponent – zvočnikov, ojačevalcev, mešalne mize, signalnih procesorjev, mikrofонов, sistema ožičenja in obešanja.

Sistem ozvočenja mora zagotavljati najvišjo možno kvaliteto zvoka na vseh sedežih dvorane.

### 2) TEHNIČNE ZAHTEVE ZA ZVOČNIKE

Zvočniki in z njimi povezana sistem obešanja in sistem ožičenja morajo ustrezati naslednjim tehničnim zahtevam:

- Življenjska doba minimalno 15 let (čas delovanja  $15 \times 365 \times 8h = 43.800h$ ).
- Garancijska doba minimalno 5 let.
- Temperaturno območje delovanja ( $-10^{\circ}\text{C}$  do  $+40^{\circ}\text{C}$ ).
- Material za obešanje in način obešanja skladen z varnostnimi standardi.
- Zvočniške sklope morajo sestavljati »line-array« zvočniški elementi.
- Posamezni »line-array« zvočnik mora biti aktiven, tri-sistemski, z najmanj tremi različnimi velikostmi membran znotraj enega zvočnika. Vsi zvočniki morajo biti med seboj povezani z nadzornim omrežjem, ki poteka po ožičenju tipa »ethernet«.
- Na vseh sediščih je potrebno zagotoviti minimalno zvočno jakost vsaj 102dB. Odstopanje jakosti med posameznimi sedeži naj ne presega  $\pm 3\text{dB}$ , za vse frekvenčne pasove
- Zvočniki morajo biti sposobni predvajati zvok na taki jakosti, da se preglasi glasno navijanje in žvižganje v dvorani.
- V primeru, ko določene tribune ne bodo odprte za občinstvo, mora obstajati možnost, da se ozvočenje usmerjeno proti omenjenemu delu tribune ugasne.

### 3) TEHNIČNE ZAHTEVE ZA NAPRAVE ZA ZAJEM IN MEŠANJE ZVOKA

Poleg aktivnih zvočnikov se pri uporabi sistema potrebuje še naslednje komponente, ki morajo biti učinkovito povezane v celoten sistem:

- Dva daljinska mikrofona, za uporabo z gibanjem po celi dvorani. Delovati morata v UHF radijskem frekvenčnem območju. Zahtevan je višji kakovostni razred (Shure UR serija ali boljši)
- Digitalna avdio mešalna miza, z vsaj 20 XLR vhodi in vsaj 16 XLR izhodi

#### 4) TEHNIČNE ZAHTEVE ZA MONTAŽO

Pri nameščanju sistema ozvočenja je potrebno upoštevati sledeče:

- Pred namestitvijo novega sistema ozvočenja je potrebno poskrbeti za demontažo starega sistema ozvočenja v dvorani in prevoz le tega na naslov, ki ga določi naročnik (oz. upoštevati deponijo in predložiti liste o odpadkih).
- Pri inštalacijskih delih je potrebno upoštevati višino, dostope in dovoljeno obtežbo tal v Dvorani Zlatorog.
- Pri inštalaciji komponent ozvočenja je potrebno upoštevati težnostne omejitve nosilnih konstrukcij. Težnostna obremenitev na vozliščih znaša 50kg. V primeru večje obremenitve je potrebno pridobiti soglasje statika.
- Pri inštalaciji komponent ozvočenja je potrebno zagotoviti sekundarno varovanje vseh obešenih komponent.
- Nazivna moč ozvočenja mora biti tolikšna, da je možno priklopiti ozvočenje na agregatni del električnega omrežja v dvorani.
- Sistem ozvočenja ne sme ovirati delovanja novega sistema LED osvetlitve.
- Ponudnik mora upoštevati vse varnostne ukrepe za fizično zaščito igralne površine pri montaži. Za vse morebitne poškodbe in popravila odgovarja izvajalec del.
- Zadnji del faze montaže, pred končnim prevzemom avdio sistema, je meritev ustreznosti vseh zahtevanih zvočnih parametrov v dvorani, izvedena s strani naročnikovega zunanjega podizvajalca. Stroške vseh potrebnih akustičnih meritev bo nosil izvajalec in jih mora vnaprej oceniti ter upoštevati v ponudbi. Z meritvami se preveri ali je odziv vgrajenega ozvočenja skladen z navedbami o delovanju ozvočenja v ponudbi.
- 

#### 5) TEHNIČNA IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO SIMULACIJSKIH IZRAČUNOV

5.1. Ponudnik mora na podlagi priloženih načrtov pripraviti in predložiti tridimenzionalni model izračuna akustičnega sevanja zvočnikov na vseh sediščih v dvorani in igralni površini.

5.2. Ponudnik mora izdelati izračune za sledeče zvočno-tehnične parametre:

- a) Največji povprečni zvočni tlak v spektru od 20Hz-20kHz, merjen po frekvenčnem standardu ISO266:1997 in izražen v dBZ. Potrebno je navesti največjo dopustno toleranco odstopanja od povprečnih vrednosti.
- b) Za primere, ko določeni deli tribun niso odprti za obiskovalce in se ozvočenje, ki je usmerjeno proti določenemu delu tribune, izklopi, je potrebno predložiti enake izračune kot so zahtevani za polno dvorano pod točko 5.2.a)

#### 6) OBSEG IN VSEBINA PONUDBE

Ponudnik pripravi predlog zamenjave ozvočenja v Dvorani Zlatorog Celje v obliki ponudbe »na ključ«, pri čemer je razvidna vsebina vseh ponujenih del.

Vsa inštalaterska dela se morajo izvajati po veljavnih tehničnih smernicah, predpisih in standardih.

Ponudnik mora v ponudbi upoštevati zahtevano kakovost materialov in opreme določeno s projektno dokumentacijo.

Pri vseh postavkah mora definirati katero opremo nudi, v kakšnih količinah in opisati točno namestitve v prostoru.

Sestavni del ponudbe so:

- zvočno-tehnični izračuni ozvočenja prostora skladni z zahtevami v tehničnem opisu in z veljavnimi standardi za tovrstne objekte in meritve
- tehnična dokumentacija ponujenih aparatov
- načrt obešanja z natančnim vrisom pozicij in masnih obremenitev
- načrt električnih povezav energetskega, avdio in nadzornega omrežja
- izpolnjen obrazec predračun

Ponudnik mora izdelati predračun po naslednjih navodilih:

- v cenah posameznih postavk predračuna morajo biti zajeti vsi manipulativni stroški, stroški energije, vode, kadra, transportov, dvigal, nadzora, morebitni stroški soglasij, upravni stroški ipd.
- v cenah posameznih postavk predračuna so zajeti vsi stroški nujnih vzdrževalnih del za l. 2020 in 2021 (vsa morebitna popravila, ureditev pomanjkljivosti).

Dodatne nujne zahteve, ki jih mora zagotoviti ponudnik:

- predložitev navodil za vzdrževanje in obratovanje v času garancije

- sodelovanje pri priklopu na CNS v Dvorani Zlatorog
- vsakoletni dvakratni brezplačni pregled stanja ozvočenja v času garancijske dobe, v mesecu oktobru in marcu, s pisnim poročilom stanja

#### 7) PRILOGE

- Načrt dvorane – tloris (dwg, pdf)
- Načrt dvorane – vzdolžni prerez (dwg, pdf)



## 8) Popis del

Zap. št.	Opis	Količina	Vrednost
	<p><b>Izgradnja in sanacija OZVOČENJA V DVORANI ZLATOROG ; CELJE</b></p> <p>(V Ceni so zajeti vsi manipulativni stroški, stroški energije, vode, kadra, transportov, dvigal, nadzora, eventualni stroški soglasij, upravni stroški.....</p> <p>V Ceni zajeta vsa nujna vzdrževalna dela za l. 2020 in 2021 (vsaj eventualna popravila, ureditev pomanjkljivosti)</p> <p>OSTALI NUJNI POGOJI:, KI JIH ZAGOTAVLJA PONUDNIK :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vsakoletni dvakratni brezplačni pregled stanja ozvočenja v času garancijske dobe, v mesecu oktobru in marcu , s pisnim stanjem igrišča</li> <li>- Navodila za vzdrževanje in obratovanje v času garancije.</li> <li>-Sodelovanje pri priklopu na CNS Dvorani Zlatorog</li> </ul>		
1.	Pazljiva odstranitev starega avdio sistema (zvočnikov in ostalega ; upoštevati višino, dostope; vertikalna komunikacija in dovoljeno obtežbo tlaka Dvorane Zlatorog)	1 kom	
2.	Prenos in prevoz zvočnikov in ostalega materiala ali na deponijo oziroma v skladišče (razdalja do 5 km, všteti vsi stroški manipulacije do novega skladišča)	1 kom	
3.	Dobava vseh komponent novega avdio sistema celotnega sistema in izgradnja avdio sistema ( nov sistem ozvočenja z zamenjavo in nadgradnjo vseh obstoječih komponent –zvočnikov, ojačevalcev, mešalne mize, signalnih procesorjev, mikrofонов ; skupno s sistemom ožičenja in obešanja	1 kom	
4.	Izgradnja novega avdio sistema z upoštevanjem vse vertikalne komunikacije ( vseta dvigala, dovoljena obtežba na tlaku Dvoran, manipulacija, dovozi ipd...)	1 kom	

5..	Izvedba meritev ustreznosti zahtevanih zvočnih parametrov : -nazivni zvočni tlak pri različnih frekvencah	1 kom	
	<b>Skupaj odstranitev, nabava, vgradnja in montaža ter preizkusi</b>	<b>1 kom</b>	
	DDV		
	<b>SKUPAJ</b>		

Datum: