

DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d.o.o.

Pojasnilo št. 1

k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila

za

**VAROVANJE POSLOVNIH PROSTOROV IN RECEPTORSKE SLUŽBE NA SEDEŽU
DRUŽBE, KOTNIKOVA ULICA 40 LJUBLJANI**

Ljubljana, maj 2019

V skladu s podčlenom 1.5. Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe podajamo naslednja pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:

Odgovori na vprašanja ponudnikov

Vprašanje 1: Ali lahko obrazce za ponudbo objavite v word formatu?

Odgovor: Naročnik kot pomoč ponudnikom pri pripravi ponudbe objavlja obrazce v .doc obliki.

Vprašanje 2: Prosimo za pojasnilo kako se izvaja fizično varovanje in sicer pod točko 1 v poglavju razpisnih pogojev št. 1.1.: "varovanje poslovnih prostorov in izvajanje receptorske službe ob delavnikih med 6.00 in 7.00 uro in med 15.00 in 22.00 uro dnevno obvezna prisotnost enega varnostnika receptorja." Ali to pomeni, da varnostnik pride na delo dopoldne za 1 uro, potem pa zopet popoldne za 7 ur?

Odgovor: Fizično varovanje se izvaja na sledeči način:

- prvi vratar-receptor prične z fizičnim varovanjem ob 6:00 uri in ga zaključi ob 14:00 uri
- drugi vratar-receptor prične z fizičnim varovanjem ob 7:00 uri in ga zaključi ob 15:00 uri
- tretji vratar-receptor prične z fizičnim varovanjem ob 14:00 uri in ga zaključi ob 22:00 uri