

Družba za upravljanje terjatev bank, d. d.
Razpisna dokumentacija v postopku oddaje javnega naročila št. JN/5-UPR/2019

»Poslovni najem (operativni leasing) osebnega vozila z nizkimi emisijami«



Razpisna dokumentacija v postopku oddaje javnega naročila male vrednosti
v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3)

Družba za upravljanje
terjatev bank, d. d.

Bank Assets
Management Company

Davčna ulica 1
SI-1000 Ljubljana

+386 820 542 35

info@dutb.eu
www.dutb.eu

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

»Poslovni najem (operativni leasing) osebnega vozila z nizkimi emisijami«

Datum: 5.6.2019

ID za DDV
VAT identification number
SI41251482

Matična številka
Registration number
6339620000

Vpis v register: Okrožno
sodišče Ljubljana opr. št. Srg
District Court in Ljubljana,
registration number:
2013/11708

Osnovni kapital
Share capital
104.117.500,00 EUR

VSEBINA

VSEBINA	2
1. NAVODILA PONUDNIKU ZA PRIPRAVO PONUDBE	4
1.1. NAROČNIK	4
1.2. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	4
1.3. PREDMET NAROČILA	4
1.4. KOMUNIKACIJA S PONUDNIKI	4
1.5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE	5
1.6. VELJAVNOST PONUDBE	5
1.7. JEZIK PONUDBE	6
1.8. VARIANTNE PONUDBE, SKUPNA PONUDBA, PODIZVAJALEC, TUJI PONUDNIKI	6
1.9. MESTO IN ČAS ODPIRANJA PONUDB	8
1.10. MERILO ZA IZBIRO PONUDBE	8
1.11. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	10
1.12. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	10
1.13. LASTNIŠKA STRUKTURA PONUDNIKA	10
1.14. SKLENITEV POGODBE	10
1.15. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO	10
1.16. ZAUPNOST PODATKOV	11
1.17. PRAVNO VARSTVO	12
2. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE	13
2.1 OSNOVNA SPOSOBNOST	13
2.2 POGOJI ZA SODELOVANJE	17
2.2.1 SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	17
2.2.2 EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST	17
2.2.3 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST	18
3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE	19
Priloga 1: Obrazci	23

I.	Obrazec – Ponudba	24
II.	Obrazec – Ponudbeni predračun - SKUPAJ	25
III.	Obrazec – Ponudbeni predračun – VOZILO 1.....	26
IV.	Obrazec – Referenca – POGOJ	27
V.	Obrazec - Izjava za ponudnika	28
VI.	Obrazec – Izjava ponudnika o nekaznovanosti za pravne osebe	30
VII.	Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe	32
VIII.	Obrazec - Izjava o nekaznovanosti za fizične osebe	33
IX.	Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe	35
X.	Obrazec: OSNUTEK POGODBE.....	36

1. NAVODILA PONUDNIKU ZA PRIPRAVO PONUDBE

Z razpisno dokumentacijo v postopku oddaje javnega naročila za **»Poslovni najem (operativni leasing) osebne vozila z nizkimi emisijami«** (v nadaljevanju: naročilo), naročnik določa razpisne pogoje oz. navodila za pripravo ponudbe ter pogoje oziroma zahteve, ki jih morajo ponudniki izpolnjevati pri predložitvi ponudbe.

1.1. NAROČNIK

Kontaktne podatke naročnika so:

Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. (DUTB), Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana

Matična številka: 6339620000

ID za DDV: SI41251482

1.2. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Naročilo se izvede po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Ur.l. RS 91/15 in 14/18), ostalimi določili ZJN-3 in veljavnimi podzakonskimi predpisi s področja javnega naročanja. Naročnik bo po merilih in pogojih, ki so navedeni v tej razpisni dokumentaciji, izbral najugodnejšega ponudnika.

1.3. PREDMET NAROČILA

Predmet javnega naročila je poslovni najem (operativni leasing) enega (1) osebnega vozila z nizkimi emisijami.

Podrobnejši opis o predmetu javnega naročila je v TEHNIČNIH SPECIFIKACIJAH.

1.4. KOMUNIKACIJA S PONUDNIKI

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil pri Uradnem listu RS: www.enarocanje.si in izključno v slovenskem jeziku.

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 14.6.2019 do 10.00 ure. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil najkasneje do 18.6.2019. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne

dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

1.5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakona). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 21.6.2019 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati. Vse stroške, povezane s pravico in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik sam.

1.6. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od roka določenega za oddajo ponudb. V primeru, da v ponudbi ni nobene navedbe o časovni veljavnosti ponudbe, bo naročnik štel, da je ponudba časovno neomejena.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki po pošti ali preko telefaksa.

1.7. JEZIK PONUDBE

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, ter vsa korespondenca mora biti napisana v slovenskem jeziku. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Prav tako mora biti v slovenskem jeziku ves prospektni material, strokovna literatura, originalne listine, licenčne pogodbe, licence in podobno, kar pojasnjuje ponudbo. Izjemoma je lahko ponudnikova ponudbena dokumentacija delno v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo (npr. prospekti, tehnični material ipd.).

1.8. VARIANTNE PONUDBE, SKUPNA PONUDBA, PODIZVAJALEC, TUJI PONUDNIKI

- Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne. Predmet javnega naročila je enovit in ni razdeljen na sklope.

- Skupna ponudba oz. ponudnik v skupnem nastopu

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov v skupnem nastopu. V poglavju 2 te razpisne dokumentacije je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj. V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu iz katere mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti,
- določila v primeru izstopa posameznega partnerja.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročilo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla. V primeru skupne ponudbe je vsak od ponudnikov v celoti zavezan z določbami o zaupnosti in protikorupcijsko klavzulo.

- Podizvajalec

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora podizvajalec izpolnjevati pogoj za udeležbo, da v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.

Ponudnik mora v primeru izvedbe naročila s podizvajalcem, v ponudbo predložiti:

- lastno izjavo z navedbo podizvajalca (kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev) s katerim bo v predmetnem javnem naročilu sodeloval,
- lastno izjavo v kateri mora navesti v kolikšnem delu bo izvedbo javnega naročila oddal podizvajalcu, ter naloge, ki jih bo opravljal podizvajalec,
- v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, zahtevo (lastno izjavo) za neposredno plačilo podizvajalcu in soglasje ponudnika, da naročnik neposredno plača podizvajalcu.

Kadrovske in tehnične pogoje lahko ponudnik s podizvajalcem izpolnjuje kumulativno-skupno.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o normiranih podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente kot zahtevano za podizvajalce, zgoraj.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 2 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

- Tuji ponudniki

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Če izpolnjevanje enega od obveznih pogojev v skladu z veljavno zakonodajo oziroma običajno prakso tuje države pomeni tudi izpolnjevanje enega ali drugih obveznih pogojev, pa to v listini ni izrecno zapisano, mora tuji ponudnik to dokazati s predložitvijo izvlečka iz relevantnega zakona ali predpisa, pisne izjave pristojnega organa tuje države ali svoje zaprisežene izjave ali zaprisežene izjave, ki jo potrdi pristojni organ tuje države.

1.9. MESTO IN ČAS ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **21.6.2019** in se bo začelo **ob 12:01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjene obrazce v *.pdf datoteki, ki bodo dostopni na javnem odpiranju ponudb:

- o II. Obrazec – Ponudbeni predračun – SKUPAJ
- o III. Obrazec – Ponudbeni predračun – VOZILO 1

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do PDF dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

1.10. MERILO ZA IZBIRO PONUDBE

Merilo je ekonomsko najugodnejša ponudba. Naročnik bo na predmetnem javnem naročilu izbral ponudnika, ki bo na podlagi spodaj navedenih meril, dosegel najvišje število točk. Ponudnik lahko prejme maksimalno skupno število točk 100.

a) Ponudbena cena za poslovni najem in zavarovanje VOZILA 1 za 1 mesec (brez DDV) (max 96 točk)

Število doseženih točk na podlagi merila a = najnižja skupna ponujena cena za poslovni najem in zavarovanje VOZILA 1 za 1 mesec (brez DDV) / skupna ponujena cena za poslovni najem in zavarovanje VOZILA 1 za 1 mesec (brez DDV) obravnavane ponudbe * 96 točk

b) uporaba obnovljivih virov energije (max 1 točka)

V primeru, da vsa vozila, ki jih ponuja ponudnik, uporabljajo obnovljive vire energije, se njegova ponudba točkuje z dodatno 1 točko.

Ponudnik mora k ponudbi za vsako ponujeno vozilo priložiti:

- tehnični list vozila oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

c) nižje emisije hrupa (max 1 točka)

V primeru, da vsa imajo vozila, ki jih ponuja ponudnik, emisije hrupa nižje od 70 dB/A, se njegova ponudba točkuje z dodatno 1 točko.

Način dokazovanja: Ponudnik mora k ponudbi za vsako ponujeno vozilo priložiti:

- tehnični list vozila oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- poročilo o preizkusu neodvisne akreditirane institucije, iz katerega izhaja, da blago izpolnjene zahteve, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

d) vozila, ko so opremljena s kazalnikom menjanja prestav (max 1 točka)

V primeru, da so vsa vozila, ki jih ponuja ponudnik, opremljena s kazalnikom menjanja prestav, se njegova ponudba točkuje z dodatno 1 točko.

Način dokazovanja: Ponudnik mora k ponudbi za vsako ponujeno vozilo priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerih izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

e) vozila, ko so opremljena s sistemi za nadzor tlaka v pnevmatikah (max 1 točka)

V primeru, da so vsa vozila, ki jih ponuja ponudnik, opremljena s sistemi za nadzor tlaka v pnevmatikah, se njegova ponudba točkuje z dodatno 1 točko.

Način dokazovanja: Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, ki potrjuje, da je merilo izpolnjeno.

Če bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik mora vsa zgoraj navedena dokazila vezana na merila b) – e) naložiti v .pdf datoteki v informacijski sistem e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«.

1.11. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb v skladu z 90. členom ZJN-3 kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik prav tako lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

1.12. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.13. LASTNIŠKA STRUKTURA PONUDNIKA

Skladno s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZintPK) je naročnik dolžan, pred sklenitvijo pogodbe, pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Ponudnik s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral pred podpisom le tega, na poziv naročnika, predložiti merodajne podatke navedene zgoraj. V kolikor se ponudnik na poziv ne odzove v 8 dneh, se smatra da je odstopil od ponudbe in bo njegova ponudba izločena.

1.14. SKLENITEV POGODBE

Pogodba bo podpisana na podlagi osnutka iz razpisne dokumentacije.

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo v roku 8 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisano pogodbo. Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

1.15. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

Pogodbene stranki izjavljata, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja pogodbe nobena pogodbeni stranka ni in ne bo ponudila, dala ali obljubila kakršnokoli nedovoljeno korist

(kot je npr. denar, darilo, spodbuda, nagrada, itd.) kateremukoli zaposlenemu ali članu organov vodenja in nadzora pri nasprotni pogodbeni stranki, za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bi bila lahko nasprotni pogodbeni stranki povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi kateremukoli zaposlenemu ter članu organov vodenja ali nadzora pri nasprotni pogodbeni stranki.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že sklenjena pogodba nična. V kolikor se pogodba še ni pričela uporabljati, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi tudi v primeru, ko se pojavi utemeljen sum, da je bilo pred ali pri samem sklepanju te pogodbe, izvedbi te pogodbe ali v zvezi z njo poskušeno ali storjeno dejanje korupcije ali katerokoli drugo nezakonito dejanje, bodisi s strani oseb na strani naročnika, ali z njim povezanih oseb, bodisi s strani izvajalca ali z njim povezanih oseb ali oseb, ki so bile ali so na kakršenkoli način povezane s tem poslom, tudi če niso podpisniki te pogodbe.

Stranke se strinjajo, da bodo v celotnem času veljavnosti pogodbe ravnale skladno z veljavno verzijo pravil ICC (International Chamber of Commerce), ki se nanašajo na ravnanje in priporočila za boj proti izsiljevanju in podkupovanju pri mednarodnih poslovnih transakcijah, in da bodo zagotovile, da bodo tudi njihovi podizvajalci, zaposleni in zastopniki ravnali skladno z vsakokratno veljavno verzijo pravil ICC. Omenjena pravila so sestavni del te pogodbe, kot da bi bile v celoti napisane v njej.

Naročnik je dolžan na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali na podlagi obvestila drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1.16. ZAUPNOST PODATKOV

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni izključno za namene naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka oziroma kasneje. Kot zaupne lahko ponudnik označi le tiste dokumente, za katere je tako določeno z veljavnimi predpisi (predpisi o gospodarskih družbah in drugi predpisi).

Ponudnik pa ne more v nobenem primeru označiti kot zaupne tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, na podlagi katerih bo naročnik ocenjeval ponudbe in ki se nanašajo na komercialne elemente ponudbe. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste strani dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO«, pod tem napisom pa podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. V primeru, če je zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rumeno barvo, v isti vrstici ob desnem robu strani pa mora biti izpisano »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni na takšen način.

1.17. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri naročniku: Družba za upravljanje terjatev bank, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

2. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE

Ponudnik, ponudnik v skupnem nastopu in/ali podizvajalec (gospodarski subjekt) mora izpolnjevati vse, v tej točki, navedene pogoje.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila pri ponudniku, v katerega resničnost izjav bo podvomil, preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval razloge za izključitev v nadaljevanju. Za skupno ponudbo oz. ponudbo s podizvajalci je potrebno upoštevati tudi točko 1.8 te razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil ponudnik v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se ponudnika ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, ponudniku pošlje utemeljitev takšne odločitve.

Razlogi za izključitev, navedeni pod točko 2.1., se nanašajo na: ponudnika; v primeru skupne ponudbe, na vsakega izmed partnerjev; v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

2.1 OSNOVNA SPOSOBNOST

1.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če:

- je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),

- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1)

DOKAZILA:

- izpolnjen obrazec »Izjava o nekaznovanosti za fizične osebe in Izjava o nekaznovanosti za pravne osebe«
- izpolnjena pooblastila Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe

2.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

3.

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

4.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

5.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

6.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je naročnik od prejšnje pogodbe o izvedbi javnega naročila predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije, ker so se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

7.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

8.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo ponudnik, njegov partner ali podizvajalec poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

9.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo z ustreznimi sredstvi izkazal, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Kot ustrezna sredstva štejejo pravnomočne odločbe inšpekcijskih organov.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

10.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, za katerega se bo upravičeno sklepalo, da je z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco, na način, kot je predvideno v 75. členu ZJN-3.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

11.

Ponudniku je mogoče na kakršen koli način izkazati kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

12.

Ponudnik mora imeti ves čas trajanja pogodbe zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

2.2 POGOJI ZA SODELOVANJE

2.2.1 SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Ponudnik mora biti veljavno registriran za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost.

V primeru skupne ponudbe velja pogoj tudi za partnerje, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ponudnika« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

2.2.2 EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST

Ponudnik mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmetno javno naročilo.

Ponudnik mora imeti na dan oddaje ponudbe tekočo bonitetno oceno najmanj SB7 AJPEs S.BON oz. primerljive bonitetne ocene agencij Moody's, S&P ali Fitch.

V primeru skupne ponudbe velja pogoj tudi za partnerje, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- ali AJPES S.BON-1 ali S.BON-1/P iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja najmanj SB7
ali primerljive bonitetne ocene agencij Moody's, S&P ali Fitch (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
ali lastna izjava ponudnika s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da je njegova tekoča bonitetna ocena najmanj SB7.

2.2.3 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST

Ponudnik mora biti tehnično in kadrovsko sposoben izvesti naročilo, skladno z vsemi zahtevami naročnika. Ponudnik mora imeti zagotovljen ustrezen kader v skladu s trenutno veljavnimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

2.2.3.1 Ponudnik mora razpolagati z eno ali več potrjenimi referencami za pravno osebo (podpisane in žigosane s strani prejšnjih naročnikov), da je v obdobju od 21.6.2019 do 21.6.2019, pravočasno in kvalitetno oddal v poslovni najem/operativni leasing najmanj 2 osebni vozila, primerljiva razpisanim v predmetnem javnem naročilu. Pogodba za referenčna vozila, ki so bila oddana v najem z operativnim leasingom, mora biti sklenjena za (najmanj) 3 leta za posamezno vozilo.

Naročnik bo priznal referenco tudi v primeru, da so pogodbe, ki so sklenjene z drugimi naročniki (za referenčna vozila), še v veljavi. Ponudnik mora v Obrazec – Referenca - POGOJ, točno navesti kdaj je bila pogodba sklenjena, za koliko časa za posamezno osebno vozilo oziroma do kdaj je pogodba še veljavna.

Ta pogoj lahko ponudniki izpolnijo skupaj v obliki skupne ponudbe ali s podizvajalcem.

DOKAZILA:

- Obrazec – Referenca – POGOJ

2.2.3.2 Vsako vozilo, ki ga ponudnik ponudi v svoji ponudbi mora izpolnjevati zahteve, opredeljene v standardu EURO 6.

DOKAZILA:

- tehnična dokumentacija proizvajalca vozila oziroma potrdilo o skladnosti, kar potrjuje, da ponujeno vozilo izpolnjuje zahteve (**Ponudnik mora predmetno dokazilo naložiti v .pdf datoteki v informacijski sistem e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«**).

3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Naročnik bo sklenil pogodbo z enim izbranim ponudnikom za poslovni najem (operativni leasing) enega (1) osebnega vozila z nizkimi emisijami za obdobje do 31.12.2022.

Naročnik bo v poslovni najem, takoj ob podpisu pogodbe, vzel 1 vozilo, ki je specificirano v nadaljevanju.

Izbrani ponudnik, ob sklenitvi pogodbe, ne bo imel ekskluzive pri najemu vozil za potrebe DUTB.

Naročnik s tehničnimi specifikacijami določa zahteve, ki jih mora ponudnik upoštevati pri pripravi ponudbe in pri izvedbi predmeta tega naročila. Naročnik je znamko in opremo vozila navedel primeroma. Če bo ponudnik ponudil drugo znamko avtomobila mora le ta izpolnjevati vse zahteve iz tehničnih specifikacij.

Navedene tehnične specifikacije in pogoji so sestavni del ponudbene dokumentacije in s tem pogodbe o izvedbi predmeta naročila. Poleg tehničnih specifikacij, navedenih v nadaljevanju, mora ponudnik upoštevati tudi temeljne okoljske zahteve, kot jih predpisuje Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17).

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE ZA OSEBNO VOZILLO ŠT. 1

(na primer: Volkswagen Arteon R-Line ali enakovreden)

Naročnik bo iz postopka javnega naročila izločil ponudbo ponudnika, ki ponuja enakovredno vozilo drugega proizvajalca, blagovne znamke ali tehničnih karakteristik, kot so zahtevani v razpisni dokumentaciji, če ponudnik s pisnimi dokazili ne bo izkazal, da so ponujena vozila po tehničnih karakteristikah in funkcionalnostih vsaj enakovredna ali boljša od zahtevanih.

Najvišja dovoljena nabavna vrednost novega vozila je do 40.000,00 EUR z DDV. Ponudnik mora ponuditi novo vozilo, letnik 2019.

Predvideno število prevoženih kilometrov je 30.000 km/letno. Poračun glede na dejansko prevožene kilometre, upoštevajoč največje dopustno odstopanje števila prevoženih kilometrov navzgor oz. navzdol, se izvede na letni ravni.

Predviden rok dobave vozila je 1 mesec od podpisa pogodbe.

Oznaka:	Osebno vozilo
Znamka:	VW
Model:	Volkswagen Arteon R-Line 2.0 TDI 4M ali enakovreden
Motor:	1968/140 (Ccm/kW)

Gorivo:	dizel
Barva:	zunanjost - čista bela (oz. svetli odtenki) notranjost - črna tkanina ali usnje (oz. temni odtenki)
Število vrat:	5 vrat
Menjalnik:	DSG Avtomatski menjalnik
Dodatna oprema:	Ambientni paket (ali drug enakovreden ali boljši paket) App Connent Dekoratívni elementi iz aluminija Digitalni radijski sprejemnik DAB+ Dinamično uravnavanje podvozja DCC Masažna funkcija za voznikov sedež Obojestranska zaščita dna v prtljažniku Paket asistenčnih sistemov

TEHNIČNA DOKUMENTACIJA PROIZVAJALCA VOZILA

Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« naložiti v nadaljevanju zahtevane dokumente v .pdf datoteki«.

Ponudnik mora predložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca vozila, iz katerih izhaja, da so izpolnjene naročnikove zahteve. Ponudnik mora predložiti tudi ostala dokazila, skladno z zahtevami iz Uredbe o zelenem javnem naročanju, kot so:

- tehnični list vozila oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- poročilo o preizkusu neodvisne akreditirane institucije, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve,
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da blago izpolnjuje zahteve ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

STORITVENE SPECIFIKACIJE za »Poslovni najem (operativni leasing) osebnega vozila z nizkimi emisijami«

Naročnik s storitvenimi specifikacijami določa zahteve oz. pogoje, ki jih mora ponudnik upoštevati pri pripravi ponudbe, jih vključiti v svojo ponudbo in upoštevati ob izvedbi predmeta tega naročila in sicer za vsako posamezno vozilo, ki je predmet naročila.

Navedene storitvene specifikacije so sestavni del ponudbene dokumentacije in s tem pogodbe o izvedbi predmeta naročila. **V primeru neskladja med temi specifikacijami in splošnimi pogoji, pod katerimi posluje ponudnik in bodo v primeru pridobitve tega posla zavezovali tudi naročnika, se upoštevajo določila teh storitvenih specifikacij in pogodbe iz vzorca pogodbe za izvajanje storitev poslovnega najema (operativnega leasinga) osebnega vozila z nizkimi emisijami.**

Pri zagotavljanju nadomestnega vozila, ki ga je ponudnik dolžan zagotoviti v primeru nadomestila vozila, ki je bilo odtujeno ali uničeno (npr. totalna), mora ponudnik ponuditi ekvivalentno drugo vozilo. Nadomestno vozilo mora biti iste kategorije (znamka, model, razred) kot vozilo, ki je predmet najema, vendar pa se kot ustrezna oz. ekvivalentna šteje standardna oprema.

Predmet javnega naročila je tudi polno kasko zavarovanje najetega vozila in sicer brez odbitne franšize. Zavarovanje mora biti sklenjeno minimalno za naslednje pogoje:

- obvezno avtomobilsko zavarovanje
- zavarovanje avtomobilske odgovornosti in zavarovanje voznika in sovoznika (AO+);
- polni kasko zavarovanje (z 0% odbitno franšizo oz. brez odbitne franšize), vključno z zavarovanjem stekel in naleta živali, zavarovanje svetlobnih teles in ogledal, zavarovanje poškodb na parkirišču, zavarovanje tatvine vozila in poškodb na vozilu zaradi vloma ali poskusa vloma v vozilo, zavarovanje prtljage v vozilih;

Oznaka registracijskega območja na registrskih tablicah vseh vozil mora biti slovenska.

1) Pogoji glede načina financiranja:

- brez začetnega pologa oz. vložka;
- v ponudbeno ceno so vključeni vsi administrativni/manipulativni stroški;
- stroški registracije posameznega vozila ter nadomestilo za uporabo cest;
- fiksna cena mesečnega najema ves čas trajanja najemnega razmerja (razen v primeru prilagoditve predvidenega števila prevoženih kilometrov dejanskemu ali povprečnemu številu prevoženih kilometrov skladno z določili pogodbe);
- letna vinjeta za posamezno osebno vozilo za Slovenijo (kot tudi za nadomestno vozilo);
- dovoljeno odstopanje pri poročanju presežnih ali manjkajočih kilometrov ne sme biti nižje od ± 5.000 km;
- dovoljeno doseženo število kilometrov na leto je 30.000.

2) Pogoji v zvezi z zagotavljanjem odzivnosti in 24 urne pomoči na cesti (velja za Slovenijo in tujino – za območja, ki jih pokriva zelena karta):

- zagotavljanje odzivnosti v odzivnih rokih, navedenih v ponudbi ter zagotavljanje pomoči na cesti, vključno z zagotavljanjem vleke vozila, popravilom, dostave nadomestnih delov, hotelskih nastanitev ter zagotovitve nadomestnega vozila (v primeru neodzivnosti ali nespoštovanja odzivnih rokov, bo naročnik najel nadomestno vozilo pri drugih ponudnikih (npr. rent-a-car) in za stroške najema bremenil ponudnika);
- v ponudbeno ceno so vključeni stroški vleke vozila in popravil vozila ter stroški zagotovitve nadomestnega vozila oziroma prevoza voznika in morebitnih potnikov do izhodišča (oz. domov) oziroma stroški hotelskih nastanitev v času trajanja popravila vozila;
- zagotavljanje osebnega svetovalca oz. klicnega centra voznikom (za naročanje nadomestnih vozil, servisnih pregledov, menjave pnevmatik itd.);
- v ponudbeno ceno so vključeni stroški za zagotavljanje pomoči na cesti;

- brezplačno zagotavljanje nadomestnega vozila v primeru okvare vozila, ki je predmet operativnega leasinga, za čas servisiranja vozila, pri čemer se nadomestno vozilo preda na najbližjem servisu glede na lokacijo uporabe vozila (nadomestno vozilo mora imeti polno posodo z gorivom, kar velja tudi ob vračilu nadomestnega vozila, nadalje veljavno vinjeto ter urejeno zavarovanje AO + in kasko);
- ponudnik ne sme omejevati količine dnevno prevoženih kilometrov z nadomestnim vozilom;
- zelena karta za vsako najeto vozilo in nadomestno vozilo.

3) Pogoji, povezani z rednim in izrednim servisiranjem vozila:

- v ponudbeno ceno so vključeni stroški vzdrževanja vozila (stroški rednih in izrednih servisov, vključno z materialom in potrošnim materialom). Kot izredni servisi so mišljeni vsi servisi, ki se ne štejejo za redne servise (tj. servise, kot jih določi proizvajalec vozila);
- v ponudbeno ceno so vključeni stroški nadomestnega vozila v času servisiranja vozila, ki je predmet operativnega leasinga oz. okvare le-tega (nadomestno vozilo mora biti istega razreda);
- ponudnik zagotavlja servis in menjavo pnevmatik (letne in zimske pnevmatike), pri čemer so v ponudbeno ceno vključeni stroški menjave (premontaže in centriranja) pnevmatik 2x/leto, stroški nakupa pnevmatik, stroški sezonskega skladiščenja pnevmatik, stroški popravila (injektiranja);
- Ponudnik mora zagotoviti pnevmatike, ki so stare največ 1 leto (DOT oznaka), izvor le teh pa mora biti iz držav članic EU;
- v ponudbeno ceno so vključeni stroški tehničnega pregleda vozila;
- ponudnik mora zagotoviti v vsakem vozilu obvezno opremo in nositi stroške zamenjave le-te v primeru poteka roka uporabe.

Ne glede na zgoraj navedene pogoje, bo naročnik nosil stroške:

- mesečna najemnina;
- gorivo;
- parkirnine;
- stroški pranja vozila;
- stroški tekočine za pranje stekel in podobni stroški.

V primeru spremembe pogodbe v času trajanja pogodbe (npr. sprememba trajanja pogodbe, sprememba ocenjenega števila letno prevoženih kilometrov), ponudnik na naročnika ne sme prevaliti stroškov spremembe pogodbe.

Naročnik izbranemu ponudniku naknadno ne bo priznal nobenih dodatnih stroškov.

Priloga 1: Obrazci

Ponudnik mora v sklopu oddaje ponudbe predložiti spodaj navedene obrazce:

- Predložiti v poljubni obliki (Word, PDF, ...)
 - o I. Obrazec – Ponudba
 - o V. Obrazec – Izjava za ponudnika
 - o VI. Obrazec – Izjava ponudnika o nekaznovanosti za pravne osebe
 - o Izpolnjevanje EURO 6 za ponujeni vozili
 - o vso ostalo zahtevano tehnično dokumentacijo
 - o X. Obrazec - Osnutek pogodbe
- Izpolniti in predložiti v PDF obliki v razdelek »Predračun«
v informacijskem sistemu e-JN, da bodo dostopni na javnem odpiranju ponudb:
 - o II. Obrazec – Ponudbeni predračun – SKUPAJ
 - o III. Obrazec – Ponudbeni predračun – VOZILO 1
- Izpolniti, podpisati in predložiti V PDF obliki:
 - o IV. Obrazec - Referenca - POGOJ
 - o VII. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe
 - o VIII. Obrazec - Izjava o nekaznovanosti za fizično osebo
 - o IX. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizično osebo

I. Obrazec – Ponudba

JAVNO NAROČILO	JN/5-UPR/2019
PREDMET	Poslovni najem (operativni leasing) osebnega vozila z nizkimi emisijami
NAROČNIK Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. Davčna ulica 1 1000 Ljubljana	PONUDBNIK (naziv in sedež)

Na podlagi razpisne dokumentacije, objavljene v postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3, se prijavljamo na predmetni javno naročilo in prilagamo ponudbo ter obvezne priloge, kot zahteva predmetna razpisna dokumentacija.

NAZIV PONUDNIKA:	
Sedež:	
Zakoniti zastopnik:	
Številka TRR:	
Matična številka:	
ID številka za DDV:	
Telefon:	
Faks:	
Elektronska pošta:	
Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:	
Elektronska pošta kontaktne osebe za obveščanje:	
Nastopanje v skupni ponudbi (ustrezno označiti)	DA NE
Nastopanje s podizvajalci (ustrezno označiti)	DA NE
Ponudnik je MSP (mikro, mala in srednje veliko podjetje) (ustrezno označiti)	DA NE
Veljavnost ponudbe	_____ dni

II. Obrazec – Ponudbeni predračun - SKUPAJ

JAVNO NAROČILO	JN/5-UPR/2019
PREDMET	Poslovni najem (operativni leasing) osebne vozila z nizkimi emisijami
NAROČNIK Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. Davčna ulica 1 1000 Ljubljana	PONUDBNIK (naziv in sedež)

POSTAVKA	Cena (brez DDV)
Ponudbena cena za poslovni najem in zavarovanje VOZILA 1 za 1 mesec (brez DDV)	

Ponudnik bo na ponujeno ceno obračunal DDV skladno z zakonskimi določili in sicer v višini:

_____ % za najem vozila

_____ % za zavarovanje

PONUJENA CENA za obračun preseženih oz. manjkajočih kilometrov:

Ponujena cena za obračun 1 presežnega kilometra: _____ (EUR brez DDV)

Ponujena cena za obračun 1 manjkajočega kilometra: _____ (EUR brez DDV)

DOVOLJENO Odstopanje pri poročanju preseženih oz. manjkajočih kilometrov

Ponujeno dovoljeno odstopanje pri poročanju presežnih ali manjkajočih kilometrov, za katere se ob izteku pogodbe presežni ali manjkajoči kilometri ne obračunavajo, znaša ± _____ * km.

(naročnikova zahteva: min. ± 5.000 km) .*

*V primeru, da ponudnik ponudi razpon, ki je manjši od zahtevanega, bo naročnik upošteval zahtevani razpon ± 5.000 km.

III. Obrazec – Ponudbeni predračun – VOZILO 1

Podatki o vozilu:

Znamka ponujenega vozila:	
Model ponujenega vozila:	
Leto izdelave:	
Leto prve registracije:	
Nabavna cena vozila (z DDV):	EUR
Ponujeni rok dobave:	dni

Parametri za izračun ocene stroškov v življenjski dobi ponujenega vozila:

Opis parametra	Oznaka	Vrednost	Enota
Nabavna cena vozila (z DDV)	Nc		EUR
Poraba energenta	Poraba _E		l/km ali kWh/km
Emisija ogljikovega dioksida	CO ₂ em		Kg/km
Emisija dušikovih oksidov	NO _x em		g/km
Emisija nemetanskih oksidov	NHCem		g/km
Emisija trdih delcev	PMem		g/km

Ostali parametri:

Ponujeno vozilo	DA/NE (ustrezno dopisati)	Dokazilo (*)
uporablja obnovljive vire energije		
ima emisije hrupa nižje od 70 dB/A		
je opremljeno s kazalnikom menjanja prestav		
je opremljeno s sistemi za nadzor tlaka v pnevmatikah		

Opomba *:

- Ponudnik mora navesti dokazilo, s katerim dokazuje trditve pri posameznem parametru
- V primeru, da ponujeno vozilo ne izpolnjuje opisanega parametra (ponudnik je označil »ne«), rubrike »dokazilo« ni potrebno izpolniti.

IV. Obrazec – Referenca – POGOJ

NAROČNIK	Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.
JAVNO NAROČILO	JN/5-UPR/2019
PREDMET	Poslovni najem (operativni leasing) osebnega vozila z nizkimi emisijami

REFERENCA ŠT. _____	
NAROČNIK REFERENČNEGA POSLA	
Ime referenčnega posla/Predmet storitve	
Datum začetka in končanja posla	
Skupna vrednost (EUR brez DDV)	
Opis posla, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev in tip osebnega vozila, ki ga je ponudnik oddal v najem/operativni leasing	
IZJAVA REFERENČNEGA NAROČNIKA Potrjujemo zgoraj navedene podatke in izjavljamo, da je izvajalec _____ navedeni posel izvedel kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi, ter da proti izvajalcu nismo uveljavljali jamčevalnih zahtevkov in proti njemu nimamo odprtih drugih zahtevkov iz naslova referenčnega posla. Kraj in datum: _____ Žig: _____ Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe referenčnega naročnika: _____	
Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco	Ime in priimek:
	E-pošta:
	Telefon:

OPOMBA:

- Obrazec se kopira za vsako referenco posebej.
- Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni formi, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki.

Ponudnik mora predmetni obrazec izpolniti, podpisati, žigosati in skenirati ter ga v PDF obliki predložiti v svojo elektronsko ponudbo.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

V. Obrazec - Izjava za ponudnika

JAVNO NAROČILO	JN/5-UPR/2019
PREDMET	Poslovni najem (operativni leasing) osebnega vozila z nizkimi emisijami
NAROČNIK Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. Davčna ulica 1 1000 Ljubljana	PONUDBNIK (naziv in sedež)

S predložitvijo te izjave pod **kazensko in materialno odgovornostjo** izjavljamo, da sem :

1. izpolnjujemo vse pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije za javno naročilo z oznako JN/5-UPR/2019, katerega predmet je »Poslovni najem (operativni leasing) osebnega vozila z nizkimi emisijami«;
2. smo registrirani za izvajanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe za predmetno naročilo, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
4. na dan oddaje ponudbe nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
5. nam v zadnjih treh letih pred roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
6. nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
7. da naročnik od prejšnje pogodbe o izvedbi javnega naročila ni predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe in ni uveljavljal odškodnine ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije, zaradi česar bi se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti;
8. nismo krivi dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev;
9. nismo poskušali neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;
10. nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar bi bila omajana naša

integriteta;

11. nismo z drugimi gospodarskimi subjekti sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco, na način, kot je predvideno v 75. členu ZJN-3;
12. nam ni mogoče na kakršen koli način izkazati kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU;
13. nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 69/2011 – ZintPK-UPB2);
14. bomo imeli ves čas trajanja pogodbe zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam zvezi z opravljanjem dejavnosti (smiselna uporaba s 33. člena Zakon o graditvi objektov (v nadaljevanju ZGO-1)).

SOGLAŠAMO S TEM, DA NAROČNIK PRIDOBI PODATKE O IZPOLNJEVANJU TEH POGOJEV IZ URADNIH EVIDENC IN SE ZAVEZUJEMO, DA BOMO NAROČNIKU NA NJEGOVO ZAHTEVO IZDALI USTREZNO POOBLASTILO ZA VPOGLED V URADNE EVIDENCE ZA NAMEN PREVERJANJA RESNIČNOSTI VSEH TRDITEV V TEJ IZJAVI.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri resničnost vseh navedb v tej izjavi.

V KOLIKOR PONUDNIK NASTOPA S PARTNERJEM ALI PODIZVAJELCEM MORATA PREDLOŽITI TUDI IZJAVO ZA PARTNERJA OZ. PODIZVAJALCA O NEKAZNOVANOSTI.

VI. Obrazec – Izjava ponudnika o nekaznovanosti za pravne osebe

JAVNO NAROČILO	JN/5-UPR/2019
PREDMET	Poslovni najem (operativni leasing) osebnega vozila z nizkimi emisijami
NAROČNIK Družba za upravljanje terjatev bank, d.d. Davčna ulica 1 1000 Ljubljana	PONUDBNIK (naziv in sedež)

S podpisom te izjave pod **kazensko in materialno odgovornostjo** izjavljamo, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila **izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku** (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 38/16 in 27/17; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V KOLIKOR PONUDNIK NASTOPA S PARTNERJEM ALI PODIZVAJELCEM MORATA PREDLOŽITI TUDI IZJAVO ZA PARTNERJA OZ. PODIZVAJALCA O NEKAZNOVANOSTI.

VII. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Družbi za upravljanje terjatev bank, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana, da skladno s 1. odstavkom 75. člena ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. JN/5-UPR/2019 s predmetom naročila »Poslovni najem (operativni leasing) osebnega vozila z nizkimi emisijami« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot pravna oseba ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE	
SEDEŽ PRAVNE OSEBE	
OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE	
MATIČNA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER	

Ponudnik mora predmetni obrazec izpolniti, podpisati, žigosati in skenirati ter ga v PDF obliki predložiti v svojo elektronsko ponudbo.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

VIII. Obrazec - Izjava o nekaznovanosti za fizične osebe

Ime in priimek:

Datum in kraj rojstva:

EMŠO:

Podpisani _____ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam,

da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1) (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17)):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

SOGLAŠAM S TEM, DA NAROČNIK PRIDOBI PODATKE O IZPOLNJEVANJU TEH POGOJEV IZ URADNIH EVIDENC IN SE ZAVEZUJEM, DA BOM NAROČNIKU NA NJEGOVO ZAHTEVO IZDALI USTREZNO POOBLASTILO ZA VPOGLED V URADNE EVIDENCE ZA NAMEN PREVERJANJA RESNIČNOSTI VSEH TRDITEV V TEJ IZJAVI.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri resničnost vseh navedb v tej izjavi.

V KOLIKOR PONUDNIK NASTOPA S PARTNERJEM ALI PODIZVAJELCEM MORATA PREDLOŽITI TUDI IZJAVO ZA PARTNERJA OZ. PODIZVAJALCA O NEKAZNOVANOSTI.

Ponudnik mora predmetni obrazec izpolniti, podpisati in skenirati ter ga v PDF obliki predložiti v svojo elektronsko ponudbo.

Kraj in datum:

Podpis:

IX. Obrazec - Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Družbi za upravljanje terjatev bank, d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana, da skladno s 1. odstavkom 75. člena ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. JN/5-UPR/2019 s predmetom naročila »Poslovni najem (operativni leasing) osebnega vozila z nizkimi emisijami« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

IME IN PRIIMEK	
(prejšnji priimek)	
EMŠO	
DATUM ROJSTVA	
KRAJ ROJSTVA	
OBČINA ROJSTVA	
DRŽAVA ROJSTVA	
STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE	
DRŽAVLJANSTVO	

Ponudnik mora predmetni obrazec izpolniti, podpisati in skenirati ter ga v PDF obliki predložiti v svojo elektronsko ponudbo.

Kraj in datum:

Podpis:

X. Obrazec: OSNUTEK POGODBE

P O G O D B A

Z a

**P O S L O V N I N A J E M (o p e r a t i v n i l e a s i n g) O S E B N E G A
V O Z I L A Z N I Z K I M I E M I S I J A M I**

š t . J N / 5 - U P R / 2 0 1 9

NAROČNIK:

Družba za upravljanje terjatev bank, d.d.
Davčna ulica 1
SI - 1000 Ljubljana,
matična številka: 6339620000
davčna številka: SI 41251482

e-pošta: info@dutb.eu
telefon: +386 820 542 35
+386 1 429 38 70
faks: +386 1 429 38 59

ki jo zastopa

_____, izvršni direktor
v nadaljevanju: »**DUTB, d.d.**« ali »**naročnik**«

in

IZVAJALEC

matična številka:
davčna številka:

e-pošta:
telefon:

ki ga zastopa

v nadaljevanju: »**izvajalec**«,

vsak od njiju »**stranka**«, oba skupaj pa »**stranki**«

Uvodne ugotovitve

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je bil izvajalec na osnovi javnega razpisa za oddajo javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil št. _____/2019 za predmet »Poslovni najem (operativni leasing) osebnega vozila z nizkimi emisijami« izbran kot ekonomsko najugodnejši ponudnik;
- naročnik kot najemojemalec predmetno pogodbo sklepa v svojem imenu in za svoj račun;
- to pogodbo sklepata z namenom natančnejše določitve pravic in obveznosti pogodbenih strank;
- da sta razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija kot prilogi sestavni del te pogodbe.

Predmet pogodbe

2. člen

Naročnik s to pogodbo naroča, izvajalec pa prevzema izvedbo storitev poslovnega najema (operativnega leasinga) osebnega vozila z nizkimi emisijami.

Predmet te pogodbe je poslovnih najem osebnega vozila:

Zap. št.	Znamka najetega osebnega vozila:	Tip:	Predvideno število prevoženih kilometrov:
1.			

skladnih s tehničnimi specifikacijami iz razpisne dokumentacije za predmet »Poslovni najem osebnega vozila z nizkimi emisijami«, tehnično dokumentacijo proizvajalca vozila in storitvenimi specifikacijami izvajalca, ki so sestavni del te pogodbe.

3. člen

Izvajalec se naročniku zavezuje izročiti dogovorjeno vozilo najkasneje v roku do 7 dni od podpisa pogodbe. V primeru novega motornega vozila mora izvajalec naročniku vozilo izročiti najkasneje naslednji dan po izteku nabavnega roka dobavitelja.

Naročnik bo prevzel dogovorjeno vozilo na lokaciji DUTB d.d. Prevzem vozila se opravi ob prisotnosti izvajalca. Ob izročitvi posameznega vozila izvajalec in naročnik podpišeta primopredajni zapisnik, v katerem ugotovita vse morebitne pomanjkljivosti oziroma poškodbe vozila.

4. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da se tekom trajanja te pogodbe lahko spremeni obseg predmeta tega naročila iz sledečih razlogov:

- reorganizacije (npr. zaradi ukinitve delovnega mesta)
- odpovedi/spremembe/nove pogodbe o zaposlitvi
- spremembe Zakona o ukrepih Republike Slovenije za krepitev stabilnosti bank (ZUKSB)

Pogodbena vrednost

5. člen

Cena najema iz ponudbenega predračuna izvajalca je fiksna ves čas trajanja te pogodbe.

Pogodbena cena za poslovni najem (operativni leasing), ki vključuje tudi zavarovanje vozila pod št. 1 iz 2. člena te pogodbe je _____ EUR brez DDV za en (1) mesec.

Izvajalec bo dodatno zaračunal DDV skladno z zakonskimi določili in sicer v višini:

- _____ % za najem vozila
- _____ % za zavarovanje

Mesečni strošek najema je fiksni, brez začetnega vložka in vključuje vse stroške, navedene v Tehničnih specifikacijah razpisne dokumentacije za predmet »Poslovni najem osebnega vozila z nizkimi emisijami«. Dodatno zaračunavanje ponudbenih storitev je izrecno prepovedano.

Ne glede na navedeno se pogodbeni stranki dogovorita, da se vrednost mesečnega najema lahko uskladi v dveh primerih:

- v primeru odpovedi pogodbe;
- iz razloga uskladitve na letni ravni na podlagi prilagoditve predvidenega števila prevoženih kilometrov v preteklem letu ali preteklih letih, pri čemer skupno odstopanje prevoženih kilometrov ne sme presegati 30% pogodbene vrednosti po tej pogodbi.

Dovoljeno odstopanje od pogodbeno določenih kilometrov je +/- 5.000 km.

Predplačila in preplačila

6. člen

Poračun najemnine v primeru odpovedi te pogodbe izvajalec izstavi naročniku najpozneje v roku 15 (petnajstih) dni od dneva predčasnega vračila oziroma vročitve vozila izvajalcu.

Iz računa, izstavljenega na podlagi poračuna, morajo biti razvidni naslednji podatki:

- čas trajanja najema,
- vrednost najema za čas trajanja te pogodbe,
- izvedena plačila najemnine,
- razlika za plačilo (vrednost v primeru odpovedi te pogodbe, zmanjšana za že izvedena plačila).

Predvideno število prevoženih kilometrov na leto za VOZILO 1 je 30.000 km/leto.

Poračun morebitnih prekoračenih kilometrov ali nedoseženih predvidenih prevoženih kilometrov posameznega vozila se izstavi do vsakega 30. januarja za preteklo leto najema.

V kolikor izvajalec ugotovi, da so na strani naročnika nastali prekoračeni kilometri, naročniku ne sme izstaviti računa, temveč mora prenesti višek v naslednje obračunsko (predvidoma koledarsko) obdobje. Morebitni prekoračeni kilometri se morajo v takšnem primeru poračunati z morebitnimi nedoseženimi predvidenimi prevoženimi kilometri za vsako posamezno vozilo. Naročnik je do povračila nedoseženih kilometrov upravičen ne glede na razlog, na podlagi katerega ta pogodba preneha.

Iz poračuna prekoračenih kilometrov morajo biti razvidni podatki o stanju števecov posameznega vozila na dan najema, stanje števca na dan 31.12. ter število prekoračenih/nedoseženih kilometrov.

Načina obračuna in plačila

7. člen

Naročnik bo izvajalcu opravljene pogodbene storitve plačeval po pogodbeno dogovorjeni ceni na podlagi izstavljenega računa.

Rok plačila je 30. (trideseti) dan od pravilno izstavljenega računa. V primeru zamude pri plačilu je izvajalec upravičen do zakonskih zamudnih obresti.

Izvajalec je dolžan račune izstavljati mesečno in sicer najkasneje do 5. (petega) dne v mesecu za pretekli mesec. Izvajalec je dolžan pri izstavljanju računov spoštovati veljavne predpise (npr. izdajanje e-računov ipd.).

Račun mora vsebovati naslednje podatke:

- obdobje obračuna za katerega se izdaja,
- številko pogodbe,
- specifikacijo stroškov najema po vozilih.

8. člen

Morebitna preplačila in predplačila se ne vračajo, ne obrestujejo in ne revalorizirajo, pač pa se upoštevajo pri naslednji zapadlosti terjatve, pod pogojem, da takšna terjatev nastane. V nasprotnem primeru je izvajalec dolžan dolgovani znesek vrniti na račun naročnika.

Obveznosti in pravice pogodbenih strank

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- pogodbeno dogovorjene storitve opravljal strokovno in korektno, v skladu z veljavnimi predpisi in pravili stroke,
- zagotavljal strokovno in pravočasno izvedbo predmeta pogodbe,
- v doglednem času reševal morebitne reklamacije s strani naročnika,
- vse informacije naročnika varoval kot poslovno skrivnost tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe,
- sodeloval z naročnikom ter ga sproti obveščal o vseh morebitnih spremembah izvajanja te pogodbe ter mu sproti posredoval vse podatke, ki bi lahko kakorkoli vplivali na potek izvajanja te pogodbe,
- naročniku izročil vse listine, potrebne za pravilno izvedbo storitev oziroma vse listine, ki spremljajo izvedbo storitev,
- zagotovil prevzem in predajo vozila na vsakokratno dogovorjeni lokaciji,
- v primeru kraje ali okvare vozila zagotovil nadomestno vozilo v odzivnih rokih, navedenih v ponudbeni dokumentaciji izvajalca,
- naročnika pravočasno pisno seznanil z vsakokratnimi spremembami lastnih splošnih pogojev, ki bodo kakorkoli vplivali na izvajanje te pogodbe in sicer najkasneje v roku 14 dni pred uveljavitvijo le-teh.

Naročnik se obvezuje, da bo:

- sodeloval z izvajalcem in mu posredoval vse potrebne podatke za pravilno oziroma ustrezno izvedbo storitev po tej pogodbi,
- v primeru poškodb na vozilu, najemodajalcu posredoval podatke, potrebne za izvedbo storitev po tej pogodbi ter ravnal skladno z zahtevami izvajalca o prijavi škode oz. škodnega dogodka in izpolnjevanje poročil o prometni nesreči na za to predvidenih obrazcih,
- izpolnjeval obveznosti iz te pogodbe ter splošnih pogojev izvajalca, v kolikor le-ti niso v nasprotju s to pogodbo ali zahtevami in pogoji iz razpisne dokumentacije naročnika ter ponudbenega predračuna,
- svoje plačilne obveznosti po tej pogodbi izpolnjeval v pogodbeni dogovorjenem roku.

Vzdrževanje

10. člen

Vsi stroški rednega vzdrževanja oziroma servisiranja vsakega posameznega najetega vozila, vključno z nakupom, menjavo ali vzdrževanjem pnevmatik v okviru normalne rabe bremenijo izvajalca in so vključeni v ceno najema. Za čas rednega vzdrževanja oziroma servisiranja posameznega najetega vozila izvajalec na svoje stroške naročniku po njegovi (naročnikovi) potrebi zagotovi najetemu primerljivo nadomestno vozilo.

Stroški izrednega vzdrževanja, popravil zaradi prekomerne rabe (tudi pnevmatike), generalni servisi oziroma vgradnja rezervnih delov pred predvidenim terminom iz tehnične dokumentacije proizvajalca bremenijo izključno naročnika. Za čas vzdrževanja oziroma servisiranja ter popravil po tem odstavku izvajalec na stroške naročnika po potrebi zagotovi nadomestno vozilo.

Registracija in zavarovanje vozil ter ostali stroški

11. člen

Izvajalec zagotovi zavarovanje in registracijo za najeto vozilo. Zavarovanje zajema:

- obvezno avtomobilsko zavarovanje;
- zavarovanje avtomobilske odgovornosti in zavarovanje voznika in sovoznika (AO+);
- polni kasko zavarovanje (z 0% odbitno franšizo oz. brez odbitne franšize), vključno z zavarovanjem stekel in naleta živali, zavarovanje svetlobnih teles in ogledal, zavarovanje poškodb na parkirišču, zavarovanje tatvine vozila in poškodb na vozilu zaradi vloma ali poskusa vloma v vozilo, zavarovanje prtljage v vozilih.

Izvajalec je prav tako dolžan zagotoviti ustrezno število kompletov letnih in zimskih pnevmatik ter njihovo ustrezno menjavo, v mejah normalne obrabe pnevmatik za posamezno vozilo, pri čemer predstavlja normalna obraba pnevmatik 30.000 – 35.000 prevoženih kilometrov.

Morebitne kazni zaradi prekrškov kot tudi kakršnakoli odgovornost v zvezi z uporabo ali nepravilno oziroma nezakonito uporabo vozila, bremenijo naročnika. Naročnik je dolžan kazni pristojnemu organu poravnati takoj. V kolikor kazni namesto naročnika poravnava izvajalec, je naročnik dolžan slednjemu poleg zneska v višini plačane kazni, povrniti tudi zakonske zamudne obresti, za ves čas od plačila kazni s strani izvajalca do poplčila izvajalca.

Prometne nezgode

12. člen

V primeru prometne nezgode z najetim vozilom mora najemnik storiti vse, kar je v njegovi moči, da so posledice čim manjše. O prometni nezgodi mora naročnik takoj obvestiti izvajalca, poskrbeti za policijski zapisnik in izpolniti evropsko poročilo o prometni nesreči.

Pogodbena kazen

13. člen

Če izvajalec po svoji krivdi zamudi z dobavo vozila ali njegovim popravilom ali z dobavo nadomestnega vozila, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,1% pogodbene cene za poslovni najem (operativni leasing) za vozilo, z dobavo katerega zamuja, in sicer za vsak dan zamude, vendar skupno ne več kot 10% skupne pogodbene vrednosti te pogodbe.

Izvajalec je poleg dogovorjene pogodbene kazni dolžan naročniku plačati oziroma povrniti tudi morebitne stroške, nastale zaradi izvajalčeve zamude.

Zaupni podatki

14. člen

Izvajalec mora varovati vse zaupne informacije naročnika. Za zaupno informacijo se šteje vsaka informacija v kakršnikoli obliki (pisni, ustni ali elektronsko), za katero izvajalec izve v odnosu z naročnikom. Takšno informacijo izvajalec razkrije samo:

- če ima za razkritje izrecno pisno dovoljenje naročnika ali
- če tako upravičeno zahteva pristojno sodišče, oblastni ali nadzorni organ.

Izvajalec potrjuje, da se zaveda svoje odškodninske in kazenske odgovornosti v primeru kršitve obveznosti varovanja zaupnih informacij. Obveznost varovanja zaupnih podatkov velja tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe. Obveznost varovanja zaupnih podatkov po tem členu v celoti obvezuje tudi morebitne podizvajalce in vse partnerje v morebitni skupni ponudbi ter je izvajalec dolžan zagotoviti, da se morebitni podizvajalci in partnerji nasproti naročniku zavežejo na smiselno enak način, kot izhaja iz tega člena.

Zaupne podatke iz tega člena sme izvajalec uporabiti zgolj za namen izvršitve pogodbenih obveznosti. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je iz namena uporabe izključena vključitev teh podatkov v katerikoli drug dokument, nadaljnje distribuiranje, shranjevanje, reproduciranje oziroma kakršnakoli drugačna oblika razpolaganja, ki ni nujo potrebna za izvedbo predmeta naročila.

Izvajalec je poleg tega dolžan svoje zaposlene, ki sodelujejo pri izvrševanju obveznosti po tej pogodbi obvestiti, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z osebnimi podatki, varstvu

poslovnih skrivnosti in to pogodbo. Izvajalec s podpisom te pogodbe izjavlja, da izvaja ustrezne obligacijske, tehnične in logistično-tehnične postopke ter ukrepe, s katerimi se varujejo zaupni podatki v skladu z veljavnimi predpisi.

Prepoved cesije

15. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, izvajalec pa se izrecno zavezuje, da svojih terjatev do naročnika iz kateregakoli naslova brez izrecnega pisnega soglasja naročnika ne bo niti delno, niti v celoti odstopil (cediral) tretjim osebam (prepoved cesije).

Poslovna skrivnost

16. člen

Vsi podatki in informacije, ki jih izvajalec v času trajanja te pogodbe pridobi od naročnika ali se nanj nanašajo, predstavljajo poslovno skrivnost, iz česar izhaja njegova obveznost do molčečnosti in varovanja poslovne skrivnosti ves čas veljavnosti te pogodbe in tudi po njenem prenehanju.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti v celoti obvezuje tudi morebitne podizvajalce in vse partnerje v morebitni skupni ponudbi.

Pooblaščenici predstavniki oz. skrbniki pogodbe

17. člen

Pooblaščenici predstavnik naročnika po tej pogodbi je:

e-mail: _____

telefon: _____

Pooblaščenici predstavnik izvajalca po tej pogodbi je:

e-mail: _____

telefon: _____

Vročanje in komunikacija med strankama

18. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta komunicirali preko elektronske pošte (navedene v prejšnjem členu te pogodbe) in takšno komunikacijo šteli za veljaven način pošiljanja opominov in vse medsebojne korespondence.

Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto pošto. Pošta, poslana na elektronska naslova iz prejšnjega člena te pogodbe, se šteje nasprotni stranki za vročeno drugi delovni dan po pošiljanju.

Razvezni pogoj

19. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

Protikorupcijska klavzula

20. člen

Stranki izjavljata, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja te pogodbe nobena stranka ni in ne bo ponudila, dala ali obljubila kakršnokoli nedovoljeno korist (kot je npr. denar, darilo, spodbuda, nagrada, itd.) kateremukoli zaposlenemu ali članu organov vodenja in nadzora pri nasprotni stranki, za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bi bila lahko nasprotni stranki povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi kateremukoli zaposlenemu ter članu organov vodenja ali nadzora pri nasprotni stranki.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že sklenjena pogodba nična. V kolikor se pogodba še ni pričela uporabljati, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi tudi v primeru, ko se pojavi utemeljen sum, da je bilo pred ali pri samem sklepanju te pogodbe, izvedbi te pogodbe ali v zvezi z njo poskušeno ali storjeno dejanje korupcije ali katerokoli drugo nezakonito dejanje, bodisi s strani oseb na strani Naročnika, ali z njim povezanih oseb, bodisi s strani Izvajalca ali z njim povezanih oseb ali oseb, ki so bile ali so na kakršenkoli način povezane s tem poslom, tudi če niso podpisniki te pogodbe.

Stranke se strinjajo, da bodo v celotnem času veljavnosti te pogodbe ravnale skladno z veljavno verzijo pravil ICC (International Chamber of Commerce), ki se nanašajo na ravnanje in priporočila za boj proti izsiljevanju in podkupovanju pri mednarodnih poslovnih transakcijah, in da bodo zagotovile, da bodo tudi njihovi podizvajalci, zaposleni in zastopniki ravnali skladno z vsakokratno veljavno verzijo pravil ICC. Omenjena pravila so sestavni del te pogodbe, kot da bi bile v celoti napisane v njej.

Naročnik je dolžan na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali na podlagi obvestila drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Odstop od pogodbe

21. člen

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja takoj odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- izvajalec preneha izvajati storitve po tej pogodbi,
- izvajalec izvaja storitve v nasprotju z določili te pogodbe,
- je nad izvajalcem pričet stečajni postopek, postopek prisilne poravnave ali kakršenkoli drug postopek prenehanja skladno z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju ali če je zoper izvajalca začet postopek izvršbe, ki bi lahko kakorkoli ogrozil pravilno in pravočasno izvedbo predmeta tega naročila,
- izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti.

Naročnik obvesti izvajalca o kršitvah in odstopu od pogodbe pisno, priporočeno s povratnico. Pogodba preneha veljati takoj po prejemu pisne odpovedi.

Končne določbe

22. člen

Pogodbo je mogoče spremeniti ali dopolniti samo v pisni obliki po sporazumu vseh pogodbenih strank.

23. člen

Morebitna neveljavnost kateregakoli določila te pogodbe ne vpliva na veljavnost pogodbe kot celote.

Morebitne spore iz naslova te pogodbe, ki jih pogodbene stranke ne bi mogle rešiti sporazumno, rešuje krajevno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

24. člen

Ta pogodba se sklepa za obdobje do 31.12.2022 in začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

Kraj in datum:

NAROČNIK

Kraj in datum:

IZVAJALEC