

TEHNIČNI DEL DOKUMENTACIJE

KONTROLA DOSTOPA DO OBJEKTOV BLOKA 5 V TEŠ »ZAMENJAVA VRAT«

Kazalo

1.	UVOD	3
1.1	Splošno	3
1.2	Opis	3
2.	OBSEG DEL	3
2.1	Splošno	3
2.1.1	Dobava in montaža.....	4
2.1.2	Zamenjava ali predelava vrat.....	4
2.1.3	Izvedba inštalacij.....	5
2.1.4	Ostale storitve in tehnične zahteve	6
3	OZNAČEVANJE OPREME.....	6
4	TEHNIČNA DOKUMENTACIJA.....	6
5	MERSKE ENOTE.....	6
6	REZERVNI DELI	6
7	GARANCIJA	6
8	STANDARDI IN PREDPISI.....	6
9	ZAGOTAVLJANJE EM KOMPATIBILNOSTI	7
9.1	Seznami odpadkov	7
9.2	Oddaja odpadkov pooblaščenca	7
10	ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI NA GRADBIŠČU	7
11	MONTAŽA IN NADZOR MONTAŽE	7
11.1	Organizacija gradbišča	7
11.2	Montaža	8
11.3	Nadzor montaže	8
12	PREIZKUSI.....	8
13	PRILOGE.....	8

1. UVOD

1.1 Splošno

V okviru delovanja bloka 5, bo naročnik Termoelektrarna Šoštanj (TEŠ) d.o.o. izvedel zamenjavo vrat na bloku 5 s pripadajočimi objekti. Vsa vstopna vrata morajo zagotavljati neoviran izstop oziroma evakuacijo iz bloka 5 in pripadajočih objektov.

1.2 Opis

Vrata na bloku 5 so stara, neustrezna in niso v skladu s Študijo požarne varnosti, zato jih naročnik želi ali zamenjati ali predelati. Dvoje vrat pa se tudi na novo izvede.

Vsa vrata, ki omogočajo vstop/izstop v objekt blok 5 ter v pripadajoče objekte, ki vplivajo na delovanje bloka 5, morajo biti izdelana tudi skladno s študijo požarne varnosti. Vrata, ki omogočajo evakuacijo, morajo imeti nameščene panik ključavnice za neoviran izhod iz prostora v primeru požara. Požarno odporna vrata EI 30 pa imajo nameščena tudi samozapirala.

2. OBSEG DEL

2.1 Splošno

Obseg del se sestoji iz:

- Dobave in montaže,
- Ostalih storitev.

Obveznosti ponudnika predstavljajo in vključujejo poleg razpisanih tudi tiste dobave in storitve, ki v tej dokumentaciji niso izrecno določene ali specificirane, so pa potrebne za brezhibno, kompletno in funkcionalno delovanje naprav oz. sistema iz te dokumentacije.

V primeru, ko kakšna tehnična zahteva ni ali ni natančno specificirana v tej dokumentaciji, jo naknadno sporazumno določita naročnik in izvajalec.

V kolikor katera od dobav in storitev ni specificirana v tej dokumentaciji in njenih prilogah, je izvajalec dolžan na svoje stroške opraviti/izvršiti nedefinirano dobavo/storitev, če je le-ta potrebna za normalno in varno obratovanje sistema.

Če se po podpisu pogodbe in do začasnega prevzema spremenijo predpisi ali standardi in je zaradi tega potrebno dobaviti dodatno opremo ali opraviti dodatne storitve, je izvajalec dolžan izvesti te dodatne storitve. O višini in plačilu teh stroškov se bosta stranki dogovorili v dodatku k pogodbi.

2.1.1 Dobava in montaža

Obseg dobave in montaže se nanaša na dograditev sistema dostopa na bloku 5:

- Zamenjava ali predelava vrat
- Izvedba inštalacij

2.1.2 Zamenjava ali predelava vrat

Vsa vrata, ki omogočajo vstop/izstop v objekt blok 5 ter v pripadajoče objekte, ki vplivajo na delovanje bloka 5, morajo biti izdelana tudi skladno s študijo požarne varnosti. Vrata, ki morajo omogočiti evakuacijo, imajo nameščene panik ključavnice. Požarno odporna vrata EI 30 imajo nameščena samozapirala.

Iz spodnje tabele je razvidno, katera vrata se bodo zamenjala, katera ostanejo obstoječa, na kakšen način se bodo dostopna vrata predelala ter odpirala/zapirala. Naročnik bo določena vrata v celoti zamenjal z novimi, na nekatere pa se bo vgradila samo nova oprema.

V popisu del so kot primer navedena vrata proizvajalca HÖRMAN. Ponudnik lahko ponudi tudi vrata in opremo drugega proizvajalca, ki so ekvivalent navedenim v popisu.

Seznam in izvedba vrat

Zap · št.	Lokacija vrat	Oznaka vrat	Tip vrat	Predvidena predelava vrat in način odpiranja
1.	GTO kota 0.00	V1	enokrilna – drsna – osebni prehod	ZAMENJAVA VRAT Zgibna vrata z osebnim evakuacijskim prehom
2.	GTO kota 0.00	V2	enokrilna – drsna – osebni prehod	ZAMENJAVA VRAT Sekcijska vrata z osebnim evakuacijskim prehom
3.	GTO kota 0.00	V3	sekcijska – dvizna	ZAMENJAVA MOTORNEGA POGONA
4.	GTO kota 0.00	V4	dvokrilna vrata	ZAMENJAVA VRAT Dvokrilna vrata s panik ključavnico
5.	GTO kota 0.00	V5	dvokrilna vrata	ZAMENJAVA VRAT Dvokrilna vrata s panik ključavnico
6.	GTO kota 0.00	V6	enokrilna – drsna – osebni prehod	ZAMENJAVA VRAT Sekcijska vrata z osebnim evakuacijskim prehom
7.	GTO kota 0.00	V7	sekcijska vrata – osebni prehod	ZAMENJAVA VRAT Sekcijska vrata, ob njih še nova vrata za evakuacijski osebni prehod
9.	GTO kota 0.00	V8	enokrilna vrata	ZAMENJAVA VRAT Krilna vrata s panik ključavnico
10.	GTO kota 0.00	V9	enokrilna – drsna – osebni prehod	ZAMENJAVA VRAT Zgibna vrata z osebnim evakuacijskim prehom
11.	GTO kota 0.00	V10	enokrilna vrata	ZAMENJAVA VRAT Krilna vrata
12.	GTO kota 0.00	V11	enokrilna vrata	ZAMENJAVA VRAT Krilna vrata s panik ključavnico
13.	GTO kota 0.00	V12	sekcijska vrata	ZAMENJAVA VRAT Sekcijska vrata
14.	GTO kota 0.00	V13	enokrilna – drsna – osebni prehod	ZAMENJAVA VRAT

				Sekcijska vrata z osebnim evakuacijskim preходом
15.	GTO kota +13.00	V13.1	enokrilna vrata	ZAMENJAVA VRAT Krilna vrata
16.	GTO kota 0.00	V14	enokrilna – drsna – osebni prehod	ZAMENJAVA VRAT Sekcijska vrata z osebnim evakuacijskim preходом
17.	GTO kota 0.00	V15	dvokrilna vrata	ZAMENJAVA VRAT Krilna vrata
18.	GTO kota +12.00	V16	enokrilna vrata	ZAMENJAVA VRAT Krilna vrata, požarno odporna EI 30
19.	GTO kota +12.00	V17	dvokrilna vrata	ZAMENJAVA VRAT Krilna vrata, požarno odporna EI 30
20.	GTO kota +12.00	V18	enokrilna vrata	OBSTOJEČA VRATA Samozapiralo
21.	GTO kota +12.00	V19	dvokrilna vrata (VRATA SE PRESTAVIJO k B4)	ZAMENJAVA VRAT Krilna vrata s panik ključavnico
22.	GTO kota +40.00	V20	enokrilna vrata	ZAMENJAVA VRAT Krilna vrata s panik ključavnico, požarno odporna EI 30
23.	GTO kota +40.00	V21	enokrilna vrata	ZAMENJAVA VRAT Krilna vrata s panik ključavnico, požarno odporna EI 30
24.	RDP kota 0.00	V22	sekcijska – dvizna	OBSTOJEČA VRATA Krmilna elektronika
25.	RDP kota 0.00	V23	enokrilna vrata	OBSTOJEČA VRATA Samozapiralo
26.	RDP kota 0.00	V24	dvokrilna vrata	OBSTOJEČA VRATA Samozapiralo
27.	RDP kota 0.00	V25	sekcijska – dvizna	OBSTOJEČA VRATA Krmilna elektronika
28.	RDP kota 0.00	V26	enokrilna vrata	OBSTOJEČA VRATA Samozapiralo
29.	RDP kota 0.00	V27	sekcijska – dvizna	OBSTOJEČA VRATA Krmilna elektronika
30.	RDP kota 0.00	V28	enokrilna vrata	OBSTOJEČA VRATA Samozapiralo
31.	RDP kota 0.00	V29	enokrilna vrata	OBSTOJEČA VRATA Samozapiralo
32.	RDP kota 0.00	V30	enokrilna vrata	ZAMENJAVA VRAT Krilna vrata s panik ključavnico
33.	RDP kota +8.00	V31	enokrilna vrata	ZAMENJAVA VRAT Krilna vrata s panik ključavnico
35.	PB kota 0.00	V33	enokrilna vrata	OBSTOJEČA VRATA Samozapiralo

2.1.3 Izvedba inštalacij

Za električno napajanje novih vrat se uporabijo obstoječi napajalni kabli, ki služijo že sedaj za napajanje obstoječih vrat. Izvesti je potrebno samo nova dovoda električne energije za nova vrata V7 in V12. Kabliranje se bo izvedlo po obstoječih kabelskih trasah (policah) bloka 5, tam kjer pa to ni mogoče, se bo izvedla nova kabelska trasa do posameznih vrat. Napajanje bo izvedeno iz NN razdelilnika 05CA03, ki se nahaja v elektro prostoru na koti 0.00m. Točen potek novih kabelskih tras bo določil naročnik v času montaže.

Električne inštalacije morajo biti izvedene skladno s Tehnično smernico TSG-N-002:2013 za nizkonapetostne električne inštalacije.

2.1.4 Ostale storitve in tehnične zahteve

Ponudnik mora zagotoviti minimalno naslednje storitve:

- Nadzor kakovosti izvedbe del
- Spuščanje v pogon
- Šolanje
- Priprava podlog (vnos sprememb v PZI načrt) za izdelavo PID načrta
- Pregled pooblaščenega preglednika za požarno varnost in izdaja potrdila
- Ponudnik izvede tudi demontažo obstoječih vrat z opremo in odvoz.
- Ponudnik se obvezuje, da bo za izvajanje pogodbenih del določil samo strokovno usposobljene in pooblašcene delavce. Morebitne napake svojih zaposlenih bo odpravil na lastne stroške.

Tehnične zahteve:

- Ponudnik ima 24 urni servis vse dni v letu (izjava, da ima službo servisa s potujočo delavnico).
- Ponudnik mora biti pooblaščen s stani dobavitelja vrat za montažo in servisiranje vgrajenih vrat (izjava).
- Ponudnik mora navesti vsaj 1 referenco, da je zadnjih petih letih uspešno izvedel dobavo in montažo vrat v enkratni vrednosti vsaj 80.000,00 €.

3 OZNAČEVANJE OPREME

Vsa oprema mora biti označena skladno s projektom za izvedbo (PZI). Tablice in napisi na njih morajo biti odporni/obstojni na vplive okolja. Napis mora biti v slovenskem jeziku.

4 TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

Ponudnik mora izdelati se naslednjo tehnično dokumentacijo:

- Terminski plan
- Plan kontrole kakovosti
- Dokumentacijo za opremo, ki vključuje vsa dokazila za dobavljeno in izdelano opremo
- Dokumentacijo za izvedbo del, meritve, dokazila o skladnosti
- Navodila za obratovanje in vzdrževanje

5 MERSKE ENOTE

Uporablja se metrični sistem v standardiziranem mednarodnem merskem sistemu SI.

6 REZERVNI DELI

Ponudnik mora je dolžan ponuditi potrebne rezervne dele. Sestaviti mora spisek nujno potrebnih rezervnih delov iz vsakega področja za nemoteno delovanje sistema.

7 GARANCIJA

Ponudnik je dolžan podati garancijsko izjavo za vso novo vgrajeno opremo ter na vsa opravljena dela.

8 STANDARDI IN PREDPISI

Upoštevati je potrebno vse tehnične predpise in ustrezno veljavno zakonodajo republike Slovenije. Če v posebnih tehničnih pogojih ni določeno drugače, morajo načrtovanje, konstrukcijam materiali, izdelava, montaža in preizkušanje vseh del in dobav v tem okvirju ustrezati standardom.

Če SIST, EN, IEC ali ISO standard za določen primer ne obstaja, mora ponudnik predložiti naročniku v potrditev ustrezen nacionalni standard. Ta standard mora biti preveden v slovenščino ali angleščino. Naročnik lahko predlagani standard potrdi ali zavrne.

9 ZAGOTAVLJANJE EM KOMPATIBILNOSTI

Izvedba el. instalacij mora izpolnjevati zahteve Pravilnika o elektromagnetni združljivosti (Uradni list RS, št. 132/06 in 17/11 – ZTZPUS-1)) in z njim povezani standardi.

Vsa vgrajena oprema mora imeti CE znak in mora biti vgrajena skladno z zahtevami in po navodilih proizvajalca.

9.1 Seznami odpadkov

V TEŠ obstajata dva interna seznama odpadkov:

- Seznam odpadkov vzdrževalnih elektro in strojnih del SZ 46-0101
- Seznam komunalnih odpadkov in odpadkov gradbenih del SZ 46-0201

Izvajalec lahko v TEŠ proizvede le odpadke, ki je na seznamu. V kolikor predvideva proizvesti odpadke, ki ni na seznamu, mora dati zahtevek za uvrstitev novega odpadka na seznam. Za vpogled sta seznama na razpolago pri naročniku.

Sortiranje odpadkov

Zunanji izvajalec je dolžan v skladu s seznamoma odpadkov sortirati vse odpadke, ki jih je proizvedel s svojim delom v TEŠ.

9.2 Oddaja odpadkov pooblaščenca

Izvajalec pogodbeno prevzame celotno skrb nad odpadki, zato mora za njih poskrbeti v skladu z vso veljavno zakonodajo. Evidenčne liste mora izvajalec mesečno predati pogodbenem predstavniku TEŠ.

10 ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI NA GRADBIŠČU

Izvajalec mora z namenom spoštovanja predpisov o varnosti in zdravju pri delu ter varstva pred požarom, upoštevati veljavne predpise na območju RS, zlasti določila Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1) in njegovih podzakonskih aktov.

Izvajalec mora svoje aktivnosti izvajati skladno z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS št. 83/2005, 43/11).

Izvajalec je dolžan pri izvajanju del upoštevati tudi interne predpise naročnika o varnosti in zdravju pri delu ter varstvu pred požarom in naročnika ob vsakem primeru seznajati s stanjem na gradbišču s ciljem ohranjanja varnosti in zdravja svojih zaposlenih in ostalih angažiranih na gradbišču oz. njegovi okolici.

Izvajalec je dolžan zagotoviti svojemu osebju potrebna dovoljenja za dostop na gradbišče.

Naročnik ima pravico s svojim strokovnim osebjem kontrolirati, če izvajalec upošteva varnostne predpise in opozarjati izvajalca o morebitnih pomanjkljivostih in nepravilnostih.

Izvajalec je dolžan upoštevati naročnikove pripombe in zahteve s področja varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

11 MONTAŽA IN NADZOR MONTAŽE

11.1 Organizacija gradbišča

Ponudnik mora na svoje stroške urediti gradbišče in ga opremiti za svoje potrebe. Vse priključke na električno, toplotno, vodovodno, kanalizacijsko in komunikacijsko omrežje mora ponudnik urediti sam glede na svoje potrebe in po predhodnem dogovoru z naročnikom. Za oskrbo z električno energijo bo ponudniku dana možnost priključka na 380/220 V, 50 Hz mrežo.

Za skladiščenje opreme so na razpolago obstoječi odprti deponijski prostori naročnika. Vse potrebne pokrite površine si mora oskrbeti ponudnik sam.

Ponudnik mora na lastne stroške organizirati zavarovanje gradbišča, varovanje opreme, delovnih in pomožnih sredstev ter materiala za vgradnjo. Navedene aktivnosti mora ponudnik uskladiti s službo varovanja naročnika.

Ponudnik mora v času montaže dnevno izvajati čiščenje gradbišča, oz. mora na osnovi zahtev naročnika takoj pristopiti k čiščenju montažnega in pomožnih prostorov. V primeru neupoštevanja navedene zahteve lahko naročnik naroči čiščenje pri drugem izvajalcu na stroške ponudnika.

11.2 Montaža

Ponudnik je dolžan organizirati in izvajati montažna dela, tako, da v ničemer ne bo ovirano ali moteno obratovanje obstoječih naprav. V primeru poseganja montažnih del v območje obratujočih naprav bo ponudnik ta dela predhodno najavil in koordiniral z naročnikom.

Ponudnik je obvezen za normalno izvajanje montaže priskrbeti montažne in druge specialne naprave, instrumente, orodja in odre. Vsi pomožni materiali, ki so potrebni za izvajanje del, morajo biti zajeti v ponudbeni ceni tako, da ne bodo potrebne dodatne dobave s strani naročnika.

V obseg dobav spada tudi začasna razsvetljava vseh montažnih mest, na katerih bo ponudnik izvajal montažna dela.

Ponudnik bo v celoti preveril in si oskrbel vse informacije o pogojih na gradbišču in ne bo imel zaradi pomanjkljivih informacij o gradbišču nikakršnih dodatnih zahtev do naročnika.

Ponudnik je dolžan voditi gradbeni (montažni) dnevnik. Dnevnik bo voden ločeno za montažo strojne opreme in montažo elektro opreme.

Izvajalec bo vnašal v projekt za izvedbo vse popravke napak, ki jih med delom odkrije in vse spremembe ter modifikacije, ki nastanejo med deli. Ta ažurirana dokumentacija bo služila kot osnova za izdelavo dokumentacije izvedenih del. Spremembe morajo biti vnesene z rdečo barvo v vse vrste dokumentacije, ki prikazujejo določeno napravo ali sistem. Spremembe v shemah morajo biti jasno definirane in potrjene s strani Naročnikovega nadzora.

11.3 Nadzor montaže

Ponudnik mora imenovati odgovornega vodjo del za potrebe vodenja in kontrole montaže.

Kontrola montaže in potrebne meritve morajo biti opravljene v prisotnosti pooblaščenega osebja naročnika. O času trajanja meritev in poteku meritev bo ponudnik pravočasno obvestil osebje naročnika. Brez pisnega potrdila nadzorne službe naročnika ni možno zaključiti montaže in pristopiti k zagonu naprav.

12 PREIZKUSI

Naročnik, ali njegov pooblaščenec, ima pravico prisostvovati preizkusom in spuščanju v pogon ter kontrolirati njegov potek. O uspešno opravljenih preizkusih se vodijo zapisniki, ki jih podpišejo predstavniki ponudnika in naročnika.

Obveza ponudnika je izročiti naročniku vse merilne prevzemne protokole za posamezne naprave ter zaključene tehnološke celote.

13 PRILOGE

- | | |
|------------|-------------------------------|
| Priloga 1: | Situacija vrat B5 kota 0,00 |
| Priloga 2: | Situacija vrat B5 kota +12,00 |
| Priloga 3: | Situacija vrat B5 kota +40,00 |
| Priloga 4: | Situacija vrat RDP B5 |