



SŽ - Vleka in tehnika, d.o.o.  
Zaloška cesta 217, 1000 Ljubljana, Slovenija

***RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA  
NAROČILA PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI***

***»Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška  
219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v  
Ljubljani) – GRADBENO OBRTNIŠKA IN  
INŠTALACIJSKA DELA«***

***Interna številka javnega naročila: 92/2019/08***

*Odgovorna oseba naročnika*

*Dušan Žičkar*

*Direktor*

*Ljubljana, julij 2019*

# ***NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE***

**VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

1.	OSNOVNI PODATKI O NAROČILU .....	5
2.	PONUDBNIK .....	6
3.	ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE .....	6
4.	ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB .....	7
5.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI .....	8
<b>5.1</b>	<b>UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA .....</b>	<b>8</b>
5.1.1	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV .....	8
5.1.2	POGOJI ZA SODELOVANJE .....	13
6.	MERILLO ZA OCENJEVANJE PONUDB .....	17
7.	TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE .....	17
8.	PONUDBA .....	18
8.1	PONUDBENA DOKUMENTACIJA .....	18
<b>8.2</b>	<b>SESTAVLJANJE PONUDBE .....</b>	<b>19</b>
8.2.1	OBRAZEC »ESPD« ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE .....	19
9.	FINANČNO ZAVAROVANJE .....	21
10.	TEHNIČNE ZAHTEVE .....	22
11.	SKUPNA PONUDBA .....	22
12.	PONUDBA S PODIZVAJALCI .....	23
13.	NEOBICAJNO NIZKA PONUDBA .....	23
14.	ODDAJA JAVNEGA NAROČILA .....	24
15.	SKLENITEV POGODBE .....	24
16.	ZAUPNOST PODATKOV .....	24
17.	PRAVNO VARSTVO .....	25
18.	OGLED LOKACIJE .....	26
19.	OPOZORILA .....	27
<b>20.</b>	<b>RAZPISNI OBRAZCI .....</b>	<b>28</b>
	OBRAZEC 1 .....	29
	OBRAZEC 2 .....	30
	OBRAZEC 3 .....	32
	OBRAZEC 3A .....	35
	OBRAZEC 3B .....	36
	OBRAZEC 3C .....	37
	OBRAZEC 4 .....	39
	OBRAZEC 5 .....	40
	OBRAZEC 6 .....	41
	OBRAZEC 7 .....	43
	OBRAZEC 8 .....	52
	OBRAZEC 9 .....	53
	OBRAZEC 10 .....	55
	OBRAZEC 11 .....	56
	OBRAZEC 12 .....	57
	OBRAZEC 13 .....	58
	OBRAZEC 14 .....	59
	OBRAZEC 15 .....	60
	PRILOGA A: .....	61
	PRILOGA B: .....	61
	PONUDBENI PREDRAČUN .....	61



## 1. Osnovni podatki o naročilu

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015 in 14/2018, v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik SŽ – Vleka in tehnika, d.o.o., Zaloška cesta 217, 1000 Ljubljana, vodi oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti in vabi ponudnike k oddaji ponudbe za izvedbo »**Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219** (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani) – **gradbeno obrtniška in inštalacijska dela**«. Podrobnejši opis zahtev je določen v Prilogi A: Projekt za izvedbo (PZI) Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219, Ljubljana, junij 2019. Priloga A je objavljena in dostopna na spletni strani Slovenskih železnic <https://www.slo-zeleznice.si/sl/skupina-slovenske-zeleznice/razpisi>. (Obrazec 15 – Tehnične zahteve).

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

### **Predmet javnega naročila:**

Oznaka javnega naročila »**Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219** (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani) – **gradbeno obrtniška in inštalacijska dela**«.

Predmet naročila je izvedba gradbeno obrtniških in inštalacijskih del (GOI del) za »**Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219** namenjenih dokončanju poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani. Vsebina javnega naročila so gradbeno obrtniška dela, strojne inštalacije in elektro ter TK inštalacije.

V ponudbi morajo biti zajeti vsi stroški v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila na lokaciji naročnika.

**Naročnik si pridržuje pravico, da se v teku izvedbe javnega naročila odloči za ne-izvedbo do največ 10% del (npr. medetažni arhivski prostori, ipd.).**

Dela, ki so predmet javnega naročanja, morajo biti izvedena in morajo ustrezati vsem zahtevam naročnika zapisanih v ter razpisni dokumentaciji in njenih prilogah.

### **Ponudba za del razpisanega javnega naročila:**

Javno naročilo se oddaja enovito in ni razdeljeno na sklope.

### **Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti:**

Izbrani ponudnik bo vsa dela opravil v roku **74 delovnih dni** od podpisa pogodbe.

### **Kraj dobave:**

Izbrani ponudnik bo vsa dela opravil in predal na lokaciji naročnika, SŽ-VIT, d.o.o., Zaloška cesta 219, 1000 Ljubljana (DDP Ljubljana, Incoterms 2010).

Naročnik bo s ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo in bo ta ustrezala potrebam in zahtevam naročnika določenim v tehničnih specifikacijah v tej razpisni dokumentaciji in ne bo izpolnjeval razlogov za izključitev ter bo izpolnjeval pogoje za sodelovanje, po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, sklenil pogodbo.

Naročnik bo ocenjeval vse ponudbe v skladu z merilom in vsemi pogoji in zahtevami, po odpiranju ponudb.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

<b>Faza postopka</b>	<b>Datumi</b>
Rok za postavitev vprašanj	do 02.08.2019 do 11:00
Rok za predložitev ponudb	Do 19.08.2019 do 10:00
Odpiranje ponudb	19.08.2019 ob 10:01

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 09.08.2019 do 10.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

## **2. Ponudnik**

Ponudnik pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

## **3. Rok in način predložitve ponudbe**

Ponudnik odda ponudbo do **roka za predložitev ponudb** na način:

- elektronska oddaja na URL: <https://ejn.gov.si/eJN2>

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega

sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 19.08.2019 do 10.00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_javno\\_narocilo\\_podrobno.xhtml?zadevaId=11392](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevaId=11392)

#### **4. Čas in kraj odpiranja ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **19.08.2019** in se bo začelo **ob 10.01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

<sup>1</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

## **5. Ugotavljanje sposobnosti**

### **5.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila**

*Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.*

*Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 5.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 5.1.2. teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.*

*Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 5.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 5.1.2 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku letih.*

*V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.*

*Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 11 (Skupna ponudba) in 12 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.*

#### **5.1.1 Razlogi za izključitev**

*1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljevanju KZ-1):.*

- *terorizem (108. člen KZ-1),*
- *financiranje terorizma (109. člen KZ-1),*
- *ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),*
- *novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),*
- *spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),*
- *trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),*
- *sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),*
- *kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),*



- *goljufija (211. člen KZ-1),*
- *protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),*
- *povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),*
- *oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),*
- *poslovna goljufija (228. člen KZ-1),*
- *goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),*
- *preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),*
- *preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),*
- *preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),*
- *neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),*
- *neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),*
- *ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),*
- *izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),*
- *zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),*
- *zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),*
- *zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),*
- *zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),*
- *nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),*
- *nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),*
- *ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),*
- *ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),*
- *pranje denarja (245. člen KZ-1),*
- *zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),*
- *uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),*
- *izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),*
- *davčna zatajitev (249. člen KZ-1),*
- *tihotapstvo (250. člen KZ-1),*
- *zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),*
- *oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),*
- *izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),*
- *jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),*
- *dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),*
- *sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),*

- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsi partnerji v skupini in vsi podizvajalci.

#### **DOKAZILA:**

Izpolnjen razpisni obrazec »Krovna izjava gospodarskega subjekta« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (za sponudnike in podizvajalce) ali izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi in izpolnjen in potrjen razpisni obrazec št. 3a in 3b zato, da bo lahko naročnik izpolnjevanje tega pogoja preveril sam.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsi partnerji v skupini in vsi podizvajalci.

#### **DOKAZILA:**

Izpolnjen obrazec »Krovna izjava gospodarskega subjekta« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (za sponudnike in podizvajalce) ali izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske

subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izločil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsi partnerji v skupini in vsi podizvajalci.

#### **DOKAZILA:**

Izpolnjen obrazec »Krovna izjava gospodarskega subjekta« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (za sponudnike in podizvajalce) ali izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali

neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsi partnerji v skupini in vsi podizvajalci.

**DOKAZILA:**

Izpolnjen obrazec »Krovnna izjava gospodarskega subjekta« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (za sponudnike in podizvajalce) ali izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

**DOKAZILA:**

Izpolnjen obrazec »Krovnna izjava gospodarskega subjekta« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (za sponudnike in podizvajalce) ali izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da ne obstaja predmetni razlog za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država takšnih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

6. Razlogi za izključitev ponudnikov iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil subjekt tudi v naslednjih primerih:

- a) če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona;
- b) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- c) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- č) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
- d) če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- e) če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- f) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- g) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona;
- h) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

#### **DOKAZILA:**

Izpolnjen obrazec 3c Izjava o neobstoju razlogov za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN – 3.

#### **5.1.2 Pogoji za sodelovanje**

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji za sodelovanje, ki jih mora izpolnjevati gospodarski subjekt. V kolikor jih gospodarski subjekt ne bo izpolnjeval, bo izključen iz postopka javnega naročanja.

1. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti.



Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

*Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:*

Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti tehnično preizkušanje in analiziranje, raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije, raziskovanje trga in javnega mnenja, podjetniško in poslovno, oddelek 72 in 73 po Evropski uredbi o NACE Rev. 2; Standardna klasifikacija dejavnosti 2008.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsi podizvajalci.

#### **DOKAZILO:**

Izpolnjen obrazec »Krovna izjava gospodarskega subjekta« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (za sponudnike in podizvajalce) ali Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti:

Izjava o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti gospodarskega subjekta in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

2. Gospodarski subjekt v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa. V kolikor ima gospodarski subjekt več transakcijskih računov velja to za vse račune.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsi podizvajalci.

#### **DOKAZILO:**

Izpolnjen obrazec »Krovna izjava gospodarskega subjekta« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (za sponudnike in podizvajalce) ali izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokumentacije, ki bo dokazovala izpolnjevanje zadevnega pogoja.

3. Pogoji za sodelovanje glede tehnične sposobnosti

Ponudnik mora izpolnjevati pogoj za dokazovanje tehnične sposobnosti:

- Ponudnik predloži dokazilo, da je v zadnjih petih letih od dneva določenega za predložitev ponudb izvedel in **uspešno in kvalitetno dokončal vsaj dva projekta** vsakega v vrednosti po **680.000 EUR brez DDV ali več – gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v stavbah (visoke gradnje)**.

Referenčni posel mora biti potrjen s strani naročnika referenčnega posla.

Štejejo le originali potrjenih referenc, pri čemer mora biti iz potrdila razvidno, da je naročnik referenčnega posla zadovoljen z opravljenim delom ponudnika..

Ponudnik lahko navede tudi več referenčnih projektov, ki ustrezajo gornjim pogojem.

#### **DOKAZILO:**

Ponudnik izpolni, podpiše, žigosa in predloži:

- Obrazec 4 – Seznam referenc ponudnika
- Obrazec 5 – potrdilo reference (podpisano s strani naročnika referenčnega posla)

#### **4. Pogoji za sodelovanje glede kadrovske sposobnosti**

Ponudnik mora razpolagati najmanj z **Vodjo del – pooblaščenim inženirjem gradbene stroke** za vodenje celotne gradnje zahtevnega objekta.

Ponudnik mora priložiti dokazilo za vodjo del, ki izpolnjuje pogoje po ZAID oz. GZ.

Vodja del mora imeti vsaj:

- eno (1) osebno referenco s področja vodenja gradbenih del - gradbena dela visokih gradenj - GOI dela v vrednosti 680.000,00 EUR brez DDV ali več, v zadnjih petih letih od dneva določenega za predložitev ponudb, ki mora biti potrjena s strani naročnika referenčnega posla
- vpisan v imenik Inženirske zbornice Slovenije s statusom "Pooblašcene (-ga) inženirja (-ke) gradbene stroke".

Naročnik si za vse navedene reference ponudnika pridružuje pravico preveriti resničnost navedb.

#### **Dokazilo:**

- Izpolnjen, podpisan in žigosan **obrazec 6**.

Referenca mora biti potrjena s strani naročnika referenčnega posla za odgovornega vodjo del.

**V primeru skupne ponudbe ali če ponudnik vključi podizvajalce, se referenčni projekti (reference) seštevajo. Na obrazcu 4 se označi ali gre za referenco ponudnika ali podizvajalca.**

#### **DOKAZILO:**

**Izpolnjen obrazec št. 6: Podatki o strokovnjakih in njihove izkušnje oziroma reference zadnjih 5 let za vodjo del pred dnevom objave tega javnega naročila**

## **Drugi pogoji**

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

### **DOKAZILO:**

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

## **ZAVAROVANJE**

### **ZAVAROVANJE SPLOŠNE ODGOVORNOSTI**

Izvajalec je dolžan imeti v času trajanje pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, zavarovano svojo odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), in sicer z enotno zavarovalno vsoto najmanj v višini 200.000 €.

V primeru, da ima izvajalec podizvajalce, morajo tudi podizvajalci predložiti kopijo police o zavarovanju odgovornosti v skladu s 14. členom GZ glavnemu izvajalcu in naročniku ali drugo dokazilo o ureditvi odgovornosti podizvajalca.

### **GRADBENO ZAVAROVANJE**

Izvajalec je dolžan imeti v času veljavnosti pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) sklenjeno gradbeno zavarovanje pod pogoji, določenimi v tem členu pogodbe.

Višina gradbenega zavarovanja mora obsegati najmanj višino pogodbene vrednosti.

Predmet gradbenega zavarovanja morajo biti naslednje stvari:

- celotni objekt v gradnji, ves gradbeni in instalacijski material ter elektro strojna oprema, ki so namenjeni za vgraditev in so vračunani v predračunski vrednosti gradbenega objekta;
- sosednji obstoječi objekti.

Gradbeno zavarovanje mora kriti uničenje ali poškodbo zavarovanih stvari zaradi naslednjih nevarnosti:

- požar, strela, eksplozija, vihar, toča, izliv vode, mraz, led in sneg, snežni plaz, dež, odtrganje ali zrušenje zemljišča ter zemeljskega usada;
- gradbene nezgode;

Za ostale nevarnosti pa, če jim je gradnja izpostavljena v konkretnem primeru in se za to posebej dogovorita pogodbeni stranki.

Izvajalec je dolžan naročniku predložiti vsa potrdila o plačilu zavarovalne premije.

### **IZROČITEV ZAVAROVALNIH POLIC**

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopije zavarovalnih polic iz 11. in 12. člena vzorca pogodbe v roku dvajset (20) dni od podpisa pogodbe.



## 6. Merilo za ocenjevanje ponudb

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje cene. Naročnik bo izbral najcenejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

### Definicija dopustne ponudbe

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

### Pregled ponudb:

Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merilo in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa bo preveril vse predložene ponudbe glede ne izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Pri ponudbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje.

### Dopolnjevanje, spreminjanje in pojasnjevanje ponudb

Naročnik lahko skladno z 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahteva, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo.

## 7. Temeljne okoljske zahteve

Ponudniki morajo pri podaji ponudb upoštevati določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/111, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13 in 89/14, 91/15, 51/17).

Med drugim morajo ponudniki zagotoviti spoštovanje sledečega:

OKOLJSKA ZAHTEVA	NAČIN DOKAZOVANJA
Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se ne uporabljajo: a) proizvodi, ki vsebujejo žveplov heksafluorid (SF <sub>6</sub> ), b) notranje barve in laki, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250 °C v vrednosti več kot: <ul style="list-style-type: none"><li>- 30g/l, brez vode, za stenske barve,</li><li>- 250g/l, brez vode, za druge barve z razlivnostjo najmanj 15 m<sup>2</sup>/l pri moči pokrivanja z 98% motnostjo ,</li></ul>	Ponudnik mora k ponudbi priložiti: <ul style="list-style-type: none"><li>- tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve,</li></ul> ali <ul style="list-style-type: none"><li>- izjavo, da bo pri gradnji zagotovil, da se izpolnijo zahteve.</li></ul>

<p>- 180g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od 15m<sup>2</sup>/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami,</p> <p>c) materiali na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986.</p>	
<p>Emisije hlapnih organskih spojin, ki so v uporabljenih gradbenih proizvodih, ne smejo presegati vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali v enakovrednem standardu.</p>	<p>Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo pri gradnji zagotovil, da se izpolnijo zahteve.</p>
<p>Kadar se pri gradnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nosilne konstrukcije,</li> <li>- ostrešja,</li> <li>- fasadnih in notranjih oblog sten in tal oziroma stropov in</li> <li>- stavbnega pohištva</li> </ul> <p>uporabi les, mora izvirati iz zakonitih virov.</p>	<p>Ponudnik mora k ponudbi priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali</li> <li>- potrdilo FSC ali PEFC zadnjega v skrbniški verigi lesa, ali</li> <li>- potrdilo o vzpostavljenem sistemu sledljivosti, ki ga izda neodvisne akreditirana institucija kot del standarda ISO 9001, standarda ISO 14001 ali sistema upravljanja EMAS, ali</li> <li>- dovoljenje FLEGT5, če les izhaja iz države, ki je podpisala prostovoljni sporazum o partnerstvu z EU, ali – ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.</li> <li>- tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve,</li> </ul> <p>ali</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izjavo, da bo pri gradnji zagotovil, da se izpolnijo zahteve.</li> </ul>
<p>Stranišča morajo imeti dvojno splakovanje, pri čemer ne smejo porabiti več kot 6 l vode za polno splakovanje in ne več kot 3 l za delno splakovanje. V brezvodnih pisoarjih se mora uporabiti biološko razgradljiva tekočina ali pa se uporabljajo popolnoma brez tekočine.</p>	<p>Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo pri gradnji zagotovil, da se izpolnijo zahteve.</p>

## 8. Ponudba

### 8.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudba mora biti oblikovana v skladu z razpisnimi pogoji in tehničnimi zahtevami naročnika.

*Vsi v ponudbi predloženi obrazci morajo biti v celoti izpolnjeni in podpisani s strani ponudnika oziroma drugih pristojnih oseb.*

*Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.*

*Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:*

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,*
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.*

*Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.*

## **8.2 Sestavljanje ponudbe**

### **8.2.1 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte**

*Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.*

*Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.*

*Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: [http://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](http://www.enarocanje.si/_ESPD/) in njega neposredno vnese zahtevane podatke.*

*Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).*

*Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.*

*Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.*

### **Obrazec »Predračun«**

*Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih zahtev iz razpisne dokumentacije.*

*Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer v evrih, na največ 2 (dve) decimalni mesti natančno. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.*

*V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.*

*V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila in vsi popusti. Vrednosti cen na enoto morajo biti fiksne ter nespremenljive do konca izvedbe naročila.*

*Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.*

*Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.*

*V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.*

**Ponudnik v sistemu e-JN obrazec 2 -Predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.**

***Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec 2 »Predračun v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. Ostale obrazce, vključno s prilogo B Ponudbeni predračun Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani) – GOI dela pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.***

***V primeru razhajanj med podatki v Ponudbi - naloženi v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.***

#### ***Jezik ponudbe***

*Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku, isto velja za morebitna vprašanja v zvezi razpisno dokumentacijo. Tehnična dokumentacija, prospekti, strokovna literatura, certifikati in podobno pa je lahko v tujem jeziku (angleškem ali nemškem). Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.*

*Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.*

#### ***Variantne ponudbe***

*Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.*

#### ***Veljavnost ponudbe***

Ponudba mora veljati najmanj **120 dni**, od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

### **Plačilni pogoji - rok plačila**

Plačilni rok je 30 dni, od dneva prejema računa. Računu mora biti priložen obojestransko podpisan primopredajni zapisnik.

## **9. Finančno zavarovanje**

### **a) Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

V roku deset delovnih dni po podpisu pogodbe mora izbrani ponudnik naročniku predložiti nepreklicno bančno garancijo, unovčljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10% pogodbene vrednosti z DDV, v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, obrazec 9 oz. 10 – Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Veljavnost garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti najmanj 30 dni po koncu veljavnosti pogodbe za izdelavo.

Pogodba o dobavi postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

### **b) Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi**

Ob zaključku vseh del in obojestranskem podpisu primopredajnega zapisnika oz. Zapisnika o končnem prevzemu opravljenih del mora izvajalec naročniku SŽ-Vleka in tehnika, d.o.o. predložiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % od pogodbene vrednosti z DDV



v skladu z vzorcem (oziroma po vsebini primerljivo). Vzorec je sestavni del te razpisne dokumentacije. Veljavnost bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi je 25 mesecev po uspešnem zaključku del in oddaji vseh zahtevanih poročil.

Če izvajalec ne izpolni obveze iz predhodnega odstavka, bo naročnik unovčil bančno garancijo - zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Bančna garancija za odpravo napak v garancijski dobi mora biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv, izdana s strani prvovrstne banke, ki jo odobri naročnik.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevnih pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

V kolikor je finančno zavarovanje unovčeno v delu, mora izbrani ponudnik finančno zavarovanje obnoviti za preostali znesek z veljavnostjo enako prvotni bančni garanciji, to je najmanj 30 dni po poteku ponujenega garancijskega roka.

#### **DOKAZILO:**

Parafirana obrazca 8 in 9 – Vzorca bančnih garancij za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. za odpravo napak v garancijski dobi

### **10. Tehnične zahteve**

Ponudnik izpolni, podpiše in žigosa Razpisni obrazec št. 16 – Tehnične zahteve ter na vsaki strani parafira in žigosa ter priloži ponudbi Prilogo A , Projekt za izvedbo (PZI) Ureditve pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219, Ljubljana, junij 2019.

### **11. Skupna ponudba**

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik predložiti vsa dokazila navedena v točki 5 teh navodil.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki skupaj, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan in potrjen s strani glavnega partnerja).

Finančno zavarovanje predloži glavni oz. vodilni partner v skupini.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval dogovor o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki

jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrnjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

## **12. Ponudba s podizvajalci**

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce – dokazila za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- seznam vseh podizvajalcev in del naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene, podpisane in potrjene obrazce – dokazila, ki so zahtevana v tej razpisni dokumentaciji,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- Glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- Podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- Glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil,
- Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

## **13. Neobičajno nizka ponudba**

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, mora naročnik preveriti, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahtevati, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

#### **14. Oddaja javnega naročila**

*Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.*

*Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.*

#### **15. Sklenitev pogodbe**

*Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.*

#### **Odstop od izvedbe javnega naročila**

*Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.*

*V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.*

#### **16. Zaupnost podatkov**

*Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.*

*Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in*



ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo izvedel popoln pregled vseh predloženih ponudb, zato bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika vsem ponudnikom, ki so predložili dopustne ponudbe.

Naročnik bo ponudniku, ki je v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

## **17. Pravno varstvo**

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vložijo vsake osebe, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vložijo katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vložijo zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Do začetka uporabe portala eRevizija se zahtevek za revizijo vložijo pisno, neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

**Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:**

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 2.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitve o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

## **18. Ogled lokacije**

Ponudniku se svetuje, da obiše in pregleda lokacijo ter da zbere za svoje potrebe in na lastno odgovornost vse informacije, eventualno potrebne za izdelavo ponudbe.

Naročnik bo ponudniku in njegovem osebju ali zastopnikom dovolil vstop in gibanje na lokaciji oz. objektu, toda izrecno pod pogojem, da ponudnik, njegovo osebje in zastopniki ne bodo imeli odškodninskih zahtev do naročnika in njegovega osebja in zastopnikov v zvezi z kakršnokoli odgovornostjo za smrt ali telesno poškodbo, izgubo ali škodo na lastnini, ter drugo izgubo ali škodo, stroške in odhodke nastale kot rezultat pregleda lokacije.

Ogled poslovnih prostorov na lokaciji Zaloška 219, Ljubljana je mogoč po predhodni najavi. Ponudnik se mora najaviti najmanj tri dni pred nameravanim ogledom. Ogled se izvede med 8:00 in 14:00 uro. **Zadnji ogled je mogoč 31.07.2019.**

Kontaktna oseba

**Igor Debevec**

Telefon: + 386 (0)1 29 12 469

GSM: +386/ 041 721 808

[e-mail: igor.debevec@sz-vit.si](mailto:igor.debevec@sz-vit.si)

ali

**Valentin Slaček, m.i.a.**

Telefon: + 386 (0)1 29 14 296

GSM: +386/41 667 591

[e-mail: valentin.slacek@slo-zeleznice.si](mailto:valentin.slacek@slo-zeleznice.si)

ali

Ob ogledu se bo pripravil zapisnik ogleda. Vsak od udeležencev bo prejel izvod v elektronski obliki. Vsi stroški ogleda bremenijo ponudnika.

## **19. Opozorila**

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V obdobju mirovanja naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati, ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pred sklenitvijo pogodb, pozval ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (6. odst. 14. člena ZIntPK).

## ***20. Razpisni obrazci***

## Obrazec 1

**Javno naročilo: »Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani)– gradbeno obrtniška in inštalacijska dela«**

**Podatki o ponudniku**

Naziv ponudnika	
Naslov in kraj ponudnika	
Odgovorna oseba ponudnika	
Telefon:	
Elektronski naslov:	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št. za DDV	
Št. vpisa v sodni register (št. vložka)	
Transakcijski račun	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba za izvedbo javnega naročila (ime in priimek, telefon in naslov elektronske pošte):	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Ponudnik:

---



---

### PREDRAČUN

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila za izvedbo : »**Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219**« (Dokončanje poslovne stavbe SŽ- VIT na Zaloški 219 v Ljubljani) – **gradbeno obrtniška in inštalacijska dela**« za potrebe SŽ – Vleka in tehnika, d.o.o., številka javnega naročila JN ....., poslanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS, dne ....., dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti!):

a) samostojno

b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev: .....

II. Ponudbeni pogoji:

Pariteta: DDP SŽ – Vleka in tehnika, d.o.o., Zaloška 219, 1000 Ljubljana;

Ponudba velja **120 dni**, od skrajnega roka za predložitev ponudb.

Rok plačila je **30 dni** od dneva prejema računa.

Opis del	Vrednost v EUR brez DDV	Vrednost 22% DDV v EUR	Vrednost v EUR z DDV
<b>Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219</b> (Dokončanje poslovne stavbe SŽ- VIT na Zaloški 219 v Ljubljani) – <b>gradbeno obrtniška in inštalacijska dela</b> (skladno s Prilogo A ter popisom del) od tega:			
1. Gradbena dela			
2. Obrtniška dela			
3. Elektro in TK inštalacijska dela			
4. Strojno inštalacijska dela			
<b>SKUPAJ</b>			

*Izjavljamo, da so v zgornjih vrednostih zajeti vsi stroški za izvedbo ponujene storitve, ter upoštevane vse tehnične in druge zahteve za izvedbo del.*

*Strinjamo se, da naša ponudba velja za dobo 120 dni od datuma, določenega za oddajo ponudbe, kot je določeno v razpisni dokumentaciji, in bo za nas obvezujoča ter jo lahko sprejmete kadarkoli pred iztekom tega obdobja. Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.*

*Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z vašim obvestilom o izboru ponudnika tvori med nami obvezujočo pogodbo.*

*V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v obliki in v znesku ter v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.*

*Kraj in datum:*

*Žig:*

*Podpis ponudnika:*

Gospodarski subjekt:

---

---

---

**Javno naročilo: Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani) – gradbeno obrtniška in inštalacijska dela**

### **KROVNA IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

*Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:*

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji);
- smo tehnično in strokovno sposobni izpolniti naročilo, ki je predmet tega javnega naročila;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo predložili finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.



*Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:*

- 1. da naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3);*
- 2. da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila;*
- 3. da nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;*
- 4. da nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začet postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;*
- 5. da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 75. do 81. člena ZJN-3 v tem ali predhodnih postopkih nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,*
- 6. da nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več.*
- 7. da smo seznanjeni, da se šteje, da ne izpolnujemo obveznosti iz prejšnje točke tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave nismo imeli predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;*
- 8. da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri nas ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.*
- 9. da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti in da smo vpisani v sodni register ali poslovni register ..... pod št. ....*
- 10. da imamo registrirano dejavnost za opravljanje storitev, ki so predmet tega javnega naročila v državi, v kateri imamo sedež ter vsa potrebna dovoljenja za opravljanje te dejavnosti;*

11. da naš račun v zadnjih šestih mesecih ni bil blokiran zaradi neizpolnjevanja finančnih obveznosti in da bomo na zahtevo naročnika, v roku, ki ga bo le-ta določil, predložili potrdilo banke o (ne)obstoju okoliščine iz te točke.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

**OPOMBA:**

**Obrazec morajo izpolniti, podpisati in potrditi ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci, v kolikor ne bodo predložili ESPD obrazca.**

**Obrazec se po potrebi kopira.**

**POOBLASTILO****ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKJE EVIDENCE ZA PRAVNO OSEBO**

Pooblašcam družbo SŽ – Vleka in tehnika, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za izvedbo »**Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219** (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani) – **gradbeno obrtniška in inštalacijska dela**« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_

Kraj in datum:

Žig ponudnika in podpis pooblaščene osebe:

**OPOMBA:**

**Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsak partner v skupnem nastopu in vsak podizvajalec.**

**POOBLASTILO**  
**ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNO OSEBO**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_ (ime in priimek) pooblašcam SŽ – Vleka in tehnika, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za izvedbo »Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani) – gradbeno obrtniška in inštalacijska dela« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

**EMŠO:** \_\_\_\_\_

**Datum rojstva:** \_\_\_\_\_

**Kraj rojstva:** \_\_\_\_\_

**Občina rojstva:** \_\_\_\_\_

**Država rojstva:** \_\_\_\_\_

**Naslov stalnega/začasnega bivališča:** \_\_\_\_\_

**Državljanstvo:** \_\_\_\_\_

**Moj prejšnji priimek se je glasil:** \_\_\_\_\_

Kraj in datum:

Podpis

**Opomba naročnika:**

**Izjavo izpolnijo oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta (ponudnika, partnerja v skupnem nastopu, podizvajalca) ali oseba, ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.**

## **IZJAVA O NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV IZ 6. ODSTAVKA 75. ČLENA ZJN - 3**

*(ustrezno obkroži)*

1. **Ponudnik**
2. **Vodilni partner v skupnem nastopu**
3. **Partner v skupnem nastopu**
4. **Podizvajalec**


**Javno naročilo: »Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani)- gradbeno obrtniška in inštalacijska dela«**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne obstajajo naslednji razlogi za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3:

- a) če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona;
- b) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- c) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
- č) če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- d) če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- e) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- f) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona;

- g) *če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.*

*Kraj in datum:*

*Žig:*

*Podpis ponudnika:*

**OPOMBA:**

***Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.***

**SEZNAM REFERENC PONUDNIKA**

**Javno naročilo: »Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani)– gradbeno obrtniška in inštalacijska dela«**

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

---

Referenca (označiti):   ponudnik / podizvajalec

Ponudnik predloži dokazilo, da je v zadnjih petih letih od dneva določenega za predložitev ponudb izvedel in **uspešno in kvalitetno dokončal vsaj dva projekta** vsakega v vrednosti po **680.000 EUR** brez DDV ali več – **gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v stavbah (visoke gradnje)**.

Referenčni posel mora biti potrjen s strani naročnika referenčnega posla.

Štejejo le originali potrjenih referenc, pri čemer mora biti iz potrdila razvidno, da je naročnik referenčnega posla zadovoljen z opravljeno storitvijo/projektom.

Ponudnik lahko navede tudi več referenčnih projektov, ki ustrezajo gornjim pogojem.

Zap. št.	Referenčni projekt	Naročnik (naziv in naslov)	Naziv naročila/pogodbe	Mesec in leto zaključka
1				
2				
3				
4				

Kraj in datum:

---

Podpis ponudnika:

---

**Opomba: obrazec se kopira in posebej predloži za ponudnika in posebej za podizvajalca/e.**

**POTRDILO REFERENCE**

**Javno naročilo: »Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani)– gradbeno obrtniška in inštalacijska dela«**

Naročnik - potrjevalec reference

.....  
.....  
.....

**I Z J A V A**

Izjavljamo, da je podjetje:

.....  
.....

izvedlo naslednje vrste del:

.....  
.....

po pogodbi števil ..... z dne .....

naziv projekta/naročila: .....

v obdobju ....., oziroma od ..... do .....

Vodja del: .....

Projekt/storitev je bila opravljena strokovno, v roku in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis potrjevalca reference:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Obrazec se kopira, izpolni in podpiše za vse projekte/naročila ponudnika, vseh partnerjev v skupnem nastopu in vseh podizvajalcev.**



## Obrazec 6

**PODATKI O STROKOVNJAKIH IN NJIHOVE IZKUŠNJE OZ. REFERENCE  
V ZADNJIH PETIH LETIH**

**Javno naročilo:** »Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani)– gradbeno obrtniška in inštalacijska dela«

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila) oziroma podizvajalec:

Za ključno osebje mora ponudnik izpolniti obrazce v nadaljevanju:

Ponudnik mora na podlagi pogodbe o zaposlitvi ali drugih pravnih podlagah dokazati, da razpolaga s sledečim kadrom:

Ponudnik mora razpolagati najmanj z **Vodjo del – pooblaščenim inženirjem gradbene stroke** za vodenje celotne gradnje zahtevnega objekta.

Ponudnik mora priložiti dokazilo za vodjo del, ki izpolnjuje pogoje po ZAID oz. GZ.

Vodja del mora imeti vsaj:

- eno (1) osebno referenco s področja vodenja gradbenih del - gradbena dela visokih gradenj - GOI dela v vrednosti 680.000,00 EUR brez DDV ali več, v zadnjih petih letih od dneva določenega za predložitev ponudb, ki mora biti potrjena s strani naročnika referenčnega posla
- vpisan v imenik Inženirske zbornice Slovenije s statusom "Pooblaščen (-ga) inženirja (-ke) gradbene stroke".

Ime in priimek	
Izobrazba	
Delovna doba (leta)	
Delovno mesto	
Referenčni projekti:	
<ul style="list-style-type: none"><li>- eno (1) osebno referenco s področja vodenja gradbenih del - gradbena dela visokih gradenj - GOI dela v vrednosti 680.000,00 EUR brez DDV ali več, v zadnjih petih letih od dneva določenega za predložitev ponudb, ki mora biti potrjena s strani naročnika referenčnega posla</li></ul>	

<i>Funkcija pri referenčnem projektu in leto</i>	
--	--

*Navedite profesionalne izkušnje v zadnjih petih letih pred objavo tega javnega naročila po obrnjenem kronološkem redu. Posebej navedite izkušnje pridobljene po tehnični in vodilni plati, ki so pomembne za izpolnitev pogojev iz razpisne dokumentacije ter izvedbo tega javnega naročila.*

<i>Od</i>	<i>Do</i>	<i>Podjetje/projekt/delovno mesto/ustrezne tehnične in vodilne izkušnje predvsem pri obnovi visokih stavb</i>

*Ponudnik navede samo tisti kader, ki je nujen, da ponudnik izpolni pogoje o izpolnjevanju kadrovskega pogojev, določenih v razpisni dokumentaciji.*

*Delovne izkušnje oz. reference strokovnjakov potrdi delodajalec. V primeru, da je bil delavec v zahtevanem obdobju zaposlen pri več delodajalcih je potrebno priložiti potrdila vseh delodajalcev pri katerih je bil delavec takrat zaposlen.*

*Naročnik si pridružuje pravico preveriti resničnost navedb glede navedenih podatkov o kadru/osebju oz. zahtevati dodatna dokazila v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev kadrovske sposobnosti določenih v tej razpisni dokumentaciji.*

*Kraj in datum:*

*Žig:*

*Podpis ponudnika:*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**VZOREC POGODBE**

**SŽ-Vleka in tehnika, d.o.o.**, Zaloška cesta 217, 1000 Ljubljana,  
Transakcijski račun št. SI56 0292 1001 8534 804 pri NLB. d. d. Ljubljana,  
osnovni kapital 26.068.145,42 EUR, mat. št. 5865824000, davčni zavezanec,  
identifikacijska številka za DDV: SI 99181762,  
ki jo zastopa Dušan Žičkar (v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

Ime in naslov izdelovalca .....,

ki ga zastopa

Transakcijski račun:

odprt pri

Osnovni kapital:

Mat. št.:

Identifikacijska številka za DDV:

(v nadaljevanju besedila: izdelovalec)

sklepata naslednjo

**POGODBO NAB št.: ...../2019/08/INV**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil izdelovalec izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja po 47. členu Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju ZJN-3) za **Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani) – gradbeno obrtniška in inštalacijska dela**, objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave JN...../2019, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2019.

**1. PREDMET POGODBE**

- 1.1 Naročnik odda in izvajalec prevzame v izvedbo:  
**»Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani) – gradbeno obrtniška in inštalacijska dela«**
- 1.2 Vsebina in obseg pogodbenih del sta podana v potrjeni ponudbi izvajalca št. .... z dne ..... (Priloga 1) in v potrjenem ponudbenem predračunu (Priloga 2), ki je sestavni del te pogodbe. Priloga pogodbi sta tudi terminski in finančni plan. (Priloga 3)
- 1.3 V kolikor ima izvajalec podizvajalca je sestavni del pogodbe tudi soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.
- 1.4 Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

- 1.5 Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoji za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani izvajalca. Izvajalec mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.
- 1.6 Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.
- 1.7 Izvajalec se obvezuje, da bo za poplačilo svojih obveznosti podizvajalcem zagotovil enake roke plačila, kot so določeni v tej pogodbi o izvedbi del med izvajalcem in naročnikom.
- 1.8 Izvajalec se obvezuje, da bo priznal in obračunal ter plačal podizvajalcem del zapadle obveznosti in zamudne obresti za vsak dan zamude pri plačilih zapadlih in potrjenih obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev.

## 2. POGODBENA VREDNOST

- 2.1 Pogodbena vrednost za obseg del iz 1. točke te pogodbe je določena na osnovi ponudbe izvajalca v celoti potrjene s strani naročnika v znesku:

Pogodbena vrednost ( brez DDV)	.....	EUR
Davek na dodano vrednost ( 22%)	.....	EUR
<b>Pogodbena vrednost ( z DDV)</b>	<b>.....</b>	<b>EUR</b>

Z besedo: ..... /100 EUR

- 2.2 Pogodba je sklenjena po sistemu »fiksne cene po enoti dela«, obračun po dejanskih količinah. Podražitve so vključene v pogodbeno ceno.
- 2.3 Cene zajemajo tudi izdelavo projektov izvedenih del in vse dokumentacije, ki je potrebna za dokončanje del in predajo objekta v uporabo.
- 2.4 Naročnik si pridržuje pravico do zmanjšanja obsega del do višine 10% celotne pogodbene vrednosti (npr. arhivski prostori v medetaži, ...).

## 3. NAČIN PLAČILA IN PLAČILNI POGOJI

- 3.1 Za opravljena dela je izvajalec dolžan izstavljatičasne mesečne in končno obračunsko situacijo na osnovi dejansko opravljenih količin in po odobrenih enotnih cenah. Časne mesečne situacije mora izvajalec predložiti naročniku najkasneje do 5. v mesecu za pretekli mesec, končno obračunsko situacijo pa po dokončanju pogodbenih del, po internem tehničnem pregledu ter odpravi pomanjkljivosti in opravljenem prevzemu. Naročnik je dolžan potrditi situacijo v 8 dneh od njenega uradnega prejema. V kolikor situacija v 8 dneh od uradnega prejema ni zavrnjena, se šteje, kot da jo je naročnik potrdil.

- 3.2 Znesek situacije mora biti nakazan na transakcijski račun izvajalca št. .... odprt pri ..... v roku 30 dni od potrditve računa oz. situacije.
- 3.3 Po tem roku za neplačani del računa oziroma situacije pripadajo izvajalcu zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

#### 4. **PODIZVAJALCI**

- 4.1 Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. .... (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:

- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del:

2. .... (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:

- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del:

Podizvajalec lahko plačilo od naročnika zahteva samo v primeru in obsegu tistih del, ki so kot nesporna potrjena s strani izvajalca.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca, je sestavni del pogodbe.

Izvajalec mora k svojemu računu oz. situaciji obvezno priložiti z njegove strani potrjene račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ker so neposredna plačila podizvajalcem po zakonu obvezna.

Izvajalec se nadalje izrecno obvezuje, da mora v primeru, če odda sprejeto izvedbo storitev/del podizvajalcem oz. spremeni podizvajalca, pridobiti predhodno pisno soglasje naročnika, za kar se sklene aneks k tej pogodbi, pri čemer mora podizvajalec izpolnjevati zahteve iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev predmetnega naročila.

- 4.2 Izvajalec lahko angažira ali zamenja podizvajalca za posamezna dela le s pisnim soglasjem naročnika, za kar se sklene aneks k tej pogodbi. Pri tem mora izkazati izpolnjevanje pogojev, ki jih je ponudnik izpolnjeval z zamenjanim podizvajalcem.

#### 5. **GARANCIJA**

- 5.1 *Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti bo izvajalec predložil naročniku finančno zavarovanje banke v višini 10% celotne pogodbene vrednosti (z DDV) in sicer v roku 10 dni po podpisu pogodbe z veljavnostjo 30 dni po koncu veljavnosti pogodbe ter uspešno opravljenem tehničnem pregledu in predaji objektov v uporabo. V primeru unovčitve garancije mora izvajalec naročniku takoj izročiti novo.*
- 5.2 *Izvajalec se obvezuje, na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi, odpraviti v dogovorjenem roku. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo izvajalec ob uspešnem prevzemu opravljenih del izročil naročniku garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v obliki bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi v znesku 5 % pogodbene cene (z DDV). Rok trajanja garancije mora biti 25 mesecev po zaključku pogodbenih obveznosti.*
- 5.3. *Izvajalec naročniku ob uspešnem tehničnem prevzemu izroči vso dokumentacijo (npr. certifikate, garancijske liste, ateste, navodila za uporabo) ter morebitno ostalo dokumentacijo, ki je potrebna za morebitno uveljavljanje garancije v garancijskem roku za vgrajene materiale in elemente.  
Veljavnost garancije s strani proizvajalca mora biti za stavbno pohištvo najmanj 3 leta, za steklene dele najmanj 5 let po zaključku pogodbenih obveznosti.  
Garancija za konstrukcijske elemente mora biti najmanj 10 let po zaključku del (Izjava izvajalca).*
- 5.4 *V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost garancije za odpravo napak v garancijskem roku.*

## **6. ROK IZDELAVE**

- 6.1 *Rok za izvedbo predmeta pogodbe vključno s predajo predmeta pogodbe v uporabo je **74 (štiriinsedemdeset) delovnih dni** po podpisu pogodbe ter skladno s potrjenim terminskim in finančnim planom. Uvedba v posel mora biti izvedena najkasneje v 10 dneh od podpisa pogodbe.*
- 6.2 *Izvajalec je upravičen do podaljšanja roka na podlagi vzrokov, ki jih določa 42. člen Posebnih gradbenih uzanc. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi. V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.*

## **7. OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

- 7.1 *Pred pričetkom del mora izvajalcu predložiti projekt za izvedbo za navedene posege ter omogočiti dostop na območje izvajanja del.*
- 7.2 *Tekoče spremljati potek izvajanja del, nadzirati kvaliteto in količine izvršenih pogodbenih del ter opravljati druge aktivnosti v skladu z določbami Zakona o graditvi objektov in Zakona o varnosti v železniškem prometu.*
- 7.3 *Zagotoviti finančna sredstva potrebna za plačilo del, ki so predmet pogodbe.*



## **8. OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

- 8.1 Pogodbena dela izdelati strokovno pravilno in kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo, ustreznimi tehničnimi predpisi in standardi ter Splošnimi okoljevarstvenimi pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic, ki so opredeljeni v PRILOGI A - Projekt za izvedbo (PZI) Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219, Ljubljana, junij 2019 in so sestavni del te pogodbe.
- 8.2 Da bo zastopniku naročnika omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del in bo upošteval njegova morebitna navodila in da bo zastopniku naročnika kot prilogo k vsaki situaciji oz. računu podal poročilo o napredovanju del.
- 8.3 Da bo naročnika sproti obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti.
- 8.4 Da bo dela opravljal v skladu s potrjenim terminskim planom.
- 8.5. Da nosil polno odgovornost za vestno in kvalitetno opravljeno delo podizvajalcev, enako kot bi ta dela opravil sam.
- 8.6. Da bi vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer v skladu z obstoječo veljavno zakonodajo. Gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer podpisujeta sproti predstavnika obeh pogodbenih strank.
- 8.7 Izvajalec nosi polno odgovornost za vestno in kvalitetno opravljeno delo podizvajalcev, enako kakor da bi ta dela opravil sam.

## **9. POGODBENA KAZEN**

- 9.1 Naročnik je upravičen do pogodbene kazni v višini 2‰ (promilov) od pogodbene vrednosti za vsak dan neupravičene zamude vendar največ 10% celotne pogodbene vrednosti.
- 9.2 Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom.
- 9.3 V primeru, da se pogodbena kazen ne plača, ima naročnik pravico, da jo odbije od še ne plačanih plačil.
- 9.4 Izvajalec soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

## **10. ZASTOPNIKI POGODBENIH STRANK**

- 10.1 Pooblaščen zastopnik naročnika je: g. Igor Debevec, [igor.debevec@sz-vit.si](mailto:igor.debevec@sz-vit.si), gsm: 041 721 808.

Nadzor nad izvajanjem pogodbenih del na terenu izvaja: g. Valentin Slacek, [valentin.slacek@slo-zeleznice.si](mailto:valentin.slacek@slo-zeleznice.si), gsm: 041 667 591

- 10.2 Pooblaščen zastopnik izvajalca je .....

- 10.3 Pogodbeni stranki imata pravico, v primeru objektivnih razlogov, zamenjati v tej točki navedene zastopnike. O spremembi se morata pisno obvestiti.

## **11. ZAVAROVANJE SPLOŠNE ODGOVORNOSTI**



- 11.1 *Izvajalec je dolžan imeti v času trajanje te pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, zavarovano svojo odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), in sicer z enotno zavarovalno vsoto najmanj v višini 200.000 €.*
- 11.2 *V primeru, da ima izvajalec podizvajalce, morajo tudi podizvajalci predložiti kopijo police o zavarovanju odgovornosti v skladu s 14. členom GZ glavnemu izvajalcu in naročniku ali drugo dokazilo o ureditvi odgovornosti podizvajalca.*

## **12. GRADBENO ZAVAROVANJE**

- 12.1 *Izvajalec je dolžan imeti v času veljavnosti te pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) sklenjeno gradbeno zavarovanje pod pogoji, določenimi v tem členu pogodbe.*
- 12.2 *Višina gradbenega zavarovanja mora obsegati najmanj višino pogodbene vrednosti.*
- 12.3 *Predmet gradbenega zavarovanja morajo biti naslednje stvari:*  
- *celotni objekt v gradnji, ves gradbeni in instalacijski material ter elektro strojna oprema, ki so namenjeni za vgraditev in so vračunani v predračunski vrednosti gradbenega objekta;*
- 12.4 *Gradbeno zavarovanje mora kriti uničenje ali poškodbo zavarovanih stvari zaradi naslednjih nevarnosti:*  
- *požar, strela, eksplozija, vihar, toča, izliv vode, mraz, led in sneg, snežni plaz, dež, odtrganje ali zrušenje zemljišča ter zemeljskega usada;*  
- *gradbene nezgode;*

*Za ostale nevarnosti pa, če jim je gradnja izpostavljena v konkretnem primeru in se za to posebej dogovorita pogodbeni stranki.*

- 12.5 *Izvajalec je dolžan naročniku predložiti vsa potrdila o plačilu zavarovalne premije.*

## **13. IZROČITEV ZAVAROVALNIH POLIC**

- 13.1 *Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopije zavarovalnih polic iz 11. in 12. člena te pogodbe v roku dvajset (20) dni od podpisa pogodbe.*

## **14. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO**

- 14.1 *Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/2010, 26/2011 in 43/2011), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:*

- *pridobitev posla,*
- *za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,*
- *za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,*

- *ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.*

14.2 *Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz 14.1. člena pomenila kršitev zakonskih določil.*

14.3. *V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1 in 2 odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.*

## **15. RAZVEZNI POGOJI**

15.1 *Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:*

- *če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali*
- *če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:*
  - *plačilom za delo,*
  - *delovnim časom,*
  - *počitki,*
  - *opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno*

*in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,*

*in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.*

*V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo kupec obvestil dobavitelja.*

*Če kupec v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.*

## **16. ODSTOP DENARNE TERJATVE**

16.1 *Izvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme izvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.*

**17. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE**

- 17.1 *Spremembe in dopolnitve te pogodbe veljajo le, če so sklenjene med pogodbenima strankama v pisni obliki.*
- 17.2 *Izvajalec bo vsako predlagano spremembo pri izvajanju del, za katero meni, da je utemeljena, pridobil pisno soglasje naročnika. Pogodbeni stranki morata pisno ugotoviti, ali se spremembe oziroma dopolnitve plačajo posebej ali iz pogodbene vrednosti, pri čemer so odločilni pogoji, zaradi katerih je prišlo do spremembe ali dopolnitve.*

**18. ODPSTOP OD POGODBE**

- 18.1 *Če izvajalec z izvedbo zamuja tako dolgo, da pogodbena kazen preseže maksimalni znesek pogodbene kazni, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe, potem ko izvajalcu določi naknadni rok 30 dni za izvedbo predmeta pogodbe in ga ta tudi v tem naknadnem roku ne izvrši.*

**19. REŠEVANJE SPOROV**

- 19.1 *Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi izhajali iz te pogodbe ali bi bili v zvezi z njo, reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo spor obravnavalo pristojno sodišče v Ljubljani.*

**20. KONČNA DOLOČILA**

- 20.1 *Vsi dosednji dogovori v zvezi z deli pod točko 1 te pogodbe, ki niso zajeti v tej pogodbi, so neveljavni.*
- 20.2 *Izvajalec izjavlja, da je bil seznanjen z ostalimi splošnimi naročnikovimi navodili, po katerih velja, da ne sme pričeti z nikakršnimi deli pred podpisom konkretne pogodbe in mu iz tega naslova ne pripadajo nikakršna finančna nadomestila s strani naročnika.*
- 20.3 *V primeru, da izvajalec ne bo izdelal predmeta pogodbe ali pa ga bo izdelal nepopolno, ga lahko naročnik na izključno izvajalčeve stroške naroči pri drugem podjetju.*
- 20.4 *V primeru prekinitve pogodbe na željo naročnika, je ta dolžan poravnati izdelovalcu pogodbeno vrednost do tedaj izvršenih del in 10% pogodbene vrednosti neizvršenih del.*
- 20.5 *Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko izvajalec izroči naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.*
- 20.6 *Ta pogodba je napisana v 6 (šestih) izvodih, od katerih 4 (štiri) izvode prejme naročnik in 2 (dva) izvajalec.*

**PRILOGE:**

*Priloga 1: Potrjena ponudba št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.*

*Priloga 2: Potrjen ponudbeni predračun št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.*

*Priloga 3: Terminski plan in plan finančne realizacije.*

*Priloga 4: Projekt za izvedbo (PZI) Ureditve pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219, Ljubljana, junij 2019*

***IZVAJALEC***

***NAROČNIK***

*SŽ-Vleka in tehnika, d.o.o.:  
Dušan Žičkar  
direktor*

*Podpisano v \_\_\_\_\_ dne:*

*Podpisano v Ljubljani, dne:*

**VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: ..... (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)  
Datum: ..... (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA GARANCIJE:** Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

**ŠTEVILKA GARANCIJE:** ..... (vpiše se številka garancije)

**GARANT:** ..... (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK GARANCIJE:** ..... (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** ..... (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** pogodba št. .... z dne ..... (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:** ..... (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** ..... (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov ..... (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** ..... (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

**DATUM VELJAVNOSTI:** ..... (vpiše se datum zapadlosti garancije)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** ..... (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu. Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

**VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA:** BANČNA GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

**UPRAVIČENEC:**

**OSNOVNI POSEL:** Naročnikova obveznost iz pogodbe NAB št. , sklenjene dne , med naročnikom in upravičencem, je . V skladu z navedeno pogodbo je naročnik dolžan upravičencu priskrbeti bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5% pogodbene vrednosti (z DDV), to je EUR

**ZNESEK IN VALUTA:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)

**DATUM VELJAVNOSTI:** (vpiše se datum zapadlosti garancije)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem

*primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.*

*Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložiti.*

*Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.*

*Za to zavarovanje/garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.*

*garant  
(žig in podpis)*



PONUĐNIK:

---

---

---

### IZJAVA

*V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila »Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani)– gradbeno obrtniška in inštalacijska dela« pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.*

**(OPOMBA: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci)**

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

PONUĐNIK:

.....  
.....  
.....

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

Naziv podizvajalca: \_\_\_\_\_

Naslov podizvajalca: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba: \_\_\_\_\_

Elektronski naslov kontaktne osebe: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefaks: \_\_\_\_\_

Identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_

Št. Transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: \_\_\_\_\_

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE  
(ustrezno obkroži)

Kraj in datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:

PONUĐNIK:

.....  
.....  
.....

### **SOGLASJE PODIZVAJALCA**

Podizvajalec:

.....

(naziv in naslov podizvajalca)

*V zvezi z javnim naročilom št....., »Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani) – gradbeno obrtniška in inštalacijska dela« za potrebe SŽ – Vleka in tehnika, d.o.o., dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca (dobavitelja) poravna našo terjatev do glavnega izvajalca (dobavitelja).*

Kraj in datum:  
podizvajalca:

Žig:

Podpis

**Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.**

**Obrazec 13****PONUĐNIK:**

.....

.....

.....

**SEZNAM PODIZVAJALCEV**

**Predmet javnega naročila: »Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani) – gradbeno obrtniška in inštalacijska dela«**

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel	Vrednost (v EUR z DDV) in delež (v %):

**Kraj in datum:****Žig:****Podpis ponudnika:**

PONUĐNIK:

.....  
.....  
.....

*Predmet javnega naročila: »Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani) – gradbeno obrtniška in inštalacijska dela«*

### **IZJAVA O SPREJEMANJU ZAHTEV O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU**

*Izjavljamo, da bomo pri izvedbi del, vgradnji materiala oziroma pri dobavi materiala zagotovili, da so izpolnjene zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. list RS št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15-ZJN-3), ki so vezane na dela za katera oddajamo ponudbo.*

*Naročnik si pridržuje pravico, da od izbranega ponudnika zahteva ustrezna dokazila o upoštevanju temeljnih okoljskih zahtev, ki so navedene v razpisni dokumentaciji za posamezne vrste del in blaga, ki so predmet naročila.*

*Kraj in datum:*

*Žig in podpis ponudnika:*

**TEHNIČNI ZAHTEVE**

**Javno naročilo: »Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219 (Dokončanje poslovne stavbe SŽ-VIT na Zaloški 219 v Ljubljani) – GOI dela«**

Ob oddaji naše ponudbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ pod materialno in kazensko odgovornostjo

**IZJAVLJAMO,**

da smo seznanjeni in popolnoma razumemo vsebino dokumentov Priloga A: Projekt za izvedbo (PZI) Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219, Ljubljana, junij 2019, kar potrjujemo z žigom in podpisom.

Datum:

**Opomba: Ponudnik natisne ter za obrazcem priloži dokumente Priloga A: Projekt za izvedbo (PZI) Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219, Ljubljana, junij 2019. Objavljeno na spletni strani Slovenskih železnic <https://www.slo-zeleznice.si/sl/skupina-slovenske-zeleznice/razpisi>.**

**PRILOGE:****PRILOGA A:**

**Projekt za izvedbo (PZI) Ureditev pisarniških prostorov v objektu »VIT«, Zaloška 219, Ljubljana, junij 2019** – objavljeno na spletni strani Slovenskih železnic <https://www.slo-zeleznice.si/sl/skupina-slovenske-zeleznice/razpisi> .

**PRILOGA B:****PONUDBENI PREDRAČUN**