

NAROČNIK:ŠTUDENTSKI DOM LJUBLJANA, Svetčeva ulica 9, 1000 Ljubljana

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

»Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del«

za oddajo javnega naročila po odprtem postopku

NASLOV JAVNEGA NAROČILA Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del

VRSTA JAVNEGA NAROČILA Javno naročilo gradnje

ŠTEVILKA POSTOPKA JN 13/2019

DATUM 16. 7. 2019

KAZALO

<u>1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU</u>	<u>5</u>
<u>2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA</u>	<u>5</u>
<u>3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA</u>	<u>5</u>
<u>4. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU</u>	<u>5</u>
4.1. POJEM PONUDNIKA IN GOSPODARSKEGA SUBJEKTA.....	5
4.2. SKUPNA PONUDBA	5
4.3. PONUDBA S PODIZVAJALCI	6
DEFINICIJA PODIZVAJALCA	6
DEL JAVNEGA NAROČILA, KI JE LAHKO ODDAN V PODIZVAJANJE	6
DOKUMENTACIJA, POVEZANA S PODIZVAJALCI	6
NEPOSREDNA PLAČILA PODIZVAJALCEM	7
NEPOSREDNA PLAČILA PODIZVAJALCEM V PODIZVAJALSKI VERIGI	7
4.4. NAČIN NASTOPANJA ISTEGA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	7
<u>5. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA</u>	<u>8</u>
5.1. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČANJA	8
5.2. GARANCIJSKI ROK.....	8
<u>6. PRAVILA ZA SPOROČANJE</u>	<u>8</u>
6.1. KOMUNIKACIJSKA SREDSTVA	8
6.2. SPREMINJANJE ALI DOPOLNJEVANJE DOKUMENTACIJE.....	9
6.3. JEZIK JAVNEGA NAROČANJA	9
6.4. OBLIKA PONUDBE	9
<u>7. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB</u>	<u>10</u>
7.1. ROK ZA PREJEM PONUDB	10
7.2. UMIK PONUDB	10
7.3. JAVNO ODPIRANJE PONUDB	10
7.4. ROK ZA DODATNA POJASNILA PONUDB.....	11
<u>8. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV</u>	<u>11</u>
8.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	11

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV VELJAJO ZA VSE SKLOPE, RAZEN ČE JE PRI POSAMEZNEM RAZLOGU ZA IZKLJUČITEV ZAPISANO, DA VELJA LE ZA POSAMEZEN SKLOP.....	11
8.2. GOSPODARSKI SUBJEKTI, ZA KATERE NE SMEJO OBSTAJATI RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV.....	14
8.3. POPRAVNI MEHANIZEM.....	14
8.4. POGOJI ZA SODELOVANJE	15
8.5. GOSPODARSKI SUBJEKTI, ZA KATERE SO DOLOČENI POGOJI.....	15
USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	15
EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ	16
TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST.....	17

9. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI..... 19

9.1. INFORMACIJA O ESPD	19
9.2. PREVERJANJE URADNO DOSTOPNIH PODATKOV	19
9.3. DOKAZOVANJE POGOJEV ZA SODELOVANJE	19
9.4. PRIDOBIVANJE PODATKOV NA DRUGE NAČINE	20
9.5. POJASNILA PONUDB	20
9.6. DOPOLNJEVANJE IN SPREMINJANE PONUDB.....	20

10. FINANČNA ZAVAROVANJA..... 21

10.1. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI.....	21
10.2. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRavo NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU.....	22

11. CENA 23

12. MERILA..... 23

12.1. DOLOČITEV MERIL	23
-----------------------------	----

13. PONUDBA..... 24

13.1. SESTAVNI DEL PONUDBE.....	24
13.2. VELJAVNOST PONUDBE	25
13.3. PODATKI O USTANOVITELJIH	25
13.4. PODPIS PONUDBENE DOKUMENTACIJE	26

14. ZAUPNOST..... 26

15. ZAKLJUČEK POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA..... 27

15.1. USTAVITEV POSTOPKA	27
15.2. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA.....	27

15.3.	ZAVRNITEV VSEH PONUDB	27
15.4.	SPREMEMBA ODLOČITVE	27
15.5.	PRAVNOMOČNOST ODLOČITVE O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA.....	27
15.6.	ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA.....	27
16.	<u>SKLENITEV POGODBE</u>	27
17.	<u>PRAVNO VARSTVO</u>	28
18.	<u>PROTIKORUPCIJSKO OBVESTILO.....</u>	29
	<u>PRILOGE.....</u>	30
PRILOGA 1:	OBRAZEC PONUDBE	30
PRILOGA 2:	PONUDBENI PREDRAČUN IN ESPD	32
PRILOGA 3:	PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH	33
PRILOGA 4:	IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV	35
PRILOGA 5:	IZJAVA PODIZVAJALCA	37
PRILOGA 6:	IZJAVA O IZPOLNJEVANJU KADROVSKEGA POGOJA	38
PRILOGA 7:	IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO	39
PRILOGA 8:	IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI	41
PRILOGA 9:	POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU	43
PRILOGA 10:	POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU KADRA	44
PRILOGA 11:	VZOREC POGODBE	45
PRILOGA 1	NA POZIV NAROČNIKA: OVERJENA IZJAVA – FIZIČNE OSEBE	57
PRILOGA 2	NA POZIV NAROČNIKA: OVERJENA IZJAVA – PRAVNE OSEBE	60
PRILOGA 3	NA POZIV NAROČNIKA: POTRDILA BANK OZ. BON-2	63

1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU

Naročnik Študentski dom Ljubljana, Svetčeva ulica 9, 1000 Ljubljana vse zainteresirane ponudnike obvešča, da razpisuje javno naročilo »Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del«, ki je javno naročilo storitev. Zainteresirani ponudniki, ki izpolnjujejo vse naročnikove pogoje, pri njih niso prisotni razlogi za izključitev ponudbe ter izpolnjujejo vse tehnične zahteve naročnika, lahko oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili, podanimi v tej dokumentaciji.

Variantne ponudbe

Naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb, kakor je to opredeljeno v 72. členu Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-3).

2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Predmetno javno naročilo se izvaja po odprtem postopku na podlagi 40. člena ZJN-3.

3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS, št. 91/15);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS št. 43/11 in ostale spremembe);
- Obligacijski zakonik (OZ, Ur. l. RS, št. 83/2001 in ostale spremembe);
- Zakon o javnih financah (ZJF, Ur. l. RS, št. 79/1999 in ostale spremembe);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 117/2006 in ostale spremembe);
- Zakon o pravdnem postopku (ZPP-UPB3, Ur. l. RS št. 73/2007 in ostale spremembe);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur. l. RS, št. 69/2011);
- Kazenski zakonik (Uradni list RS, 50/12 in ostale spremembe, v nadaljnjem besedilu: KZ-1);
- drugi predpisi, ki urejajo področje, ki je predmet javnega naročila.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

4. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU

4.1. Pojem ponudnika in gospodarskega subjekta

Na podlagi definicije sedme točke prvega odstavka 2. člena ZJN-3 »ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Skladno z ZJN-3 je lahko ponudnik katerakoli pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

4.2. Skupna ponudba

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam ponudnikov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike.

Skupina ponudnikov mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije in
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi.

4.3. Ponudba s podizvajalci

Definicija podizvajalca

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Del javnega naročila, ki je lahko oddan v podizvajanje

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

Dokumentacija, povezana s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če bo izvajalec nove podizvajalce priglasil v fazi izvedbe pogodbe, mora najkasneje v petih dneh po angažiranju novega podizvajalca:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike novo predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. Če izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR za neobveščanje o posameznem podizvajalcu.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če so podani razlogi za izključitev gospodarskega subjekta, če podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v tej dokumentaciji ter tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje predmeta javnega naročila. Naročnik bo o morebitni

zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za zamenjavo, pri čemer gre v tem primeru za instrukcijski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

Neposredna plačila podizvajalcem

Naročnik ponudnike/izvajalce in podizvajalce obvešča, da neposredno plačilo podizvajalcem na podlagi ZJN-3 ni a priori obvezno, zaradi česar lahko do neposrednega plačila podizvajalcem pride samo v primeru, da podizvajalec to zahteva, pri čemer je lahko takšna zahteva podana zgolj ob oddaji ponudbe glavnemu izvajalcu, ki mora zahtevo posredovati naročniku ob prvi prigrasitvi podizvajalca. Če zahteva za neposredno plačilo s strani podizvajalca ne bo dana pravočasno, takšne zahteve v kasnejši fazi izvedbe del naročnik ne rabi več upoštevati, razen če so izpolnjeni pogoji po 631. členu OZ.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavo blaga neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu z navedeno zahtevo, je naročnik na podlagi sedmega odstavka 94. člena ZJN-3 Državni revizijski komisiji dolžan podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, podatki o podizvajalcih niso sestavni del pogodbe, zaradi česar se pogodbo o izvedbi javnega naročanja ne bo spreminjalo, če ne pride do neposrednih plačil kakšnemu od na novo priglašeni podizvajalcev.

Neposredna plačila podizvajalcem v podizvajalski verigi

Določbe v zvezi z neposrednimi plačili podizvajalcem iz tega poglavja dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila veljajo tudi za vse ostale podizvajalce v podizvajalski verigi.

4.4. Način nastopanja istega gospodarskega subjekta

Naročnik dopušča, da isti gospodarski subjekt predloži več ponudb, če v različnih ponudbah nastopa v različnih vlogah (bodisi kot samostojni ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu), medtem ko lahko isti gospodarski subjekt v isti vlogi (bodisi kot ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu) odda zgolj eno ponudbo. Če bo isti gospodarski subjekt predložil več kot eno ponudbo, v kateri bo nastopal v isti vlogi, bodo vse ponudbe tega gospodarskega subjekta izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Če pa isti gospodarski subjekt nastopa v dveh ali več ponudbah v različnih vlogah, bodisi kot ponudnik bodisi kot partner v skupni ponudbi, cenejša ponudba, v kateri nastopa isti ponudnik, po roku za oddajo ponudb ne sme biti umaknjena, sicer bodo vse ponudbe, v katerih nastopa tak ponudnik, izločene iz postopka oddaje javnega naročila.

Gospodarski subjekt lahko kot podizvajalec nastopa v ponudbah različnih ponudnikov.

5. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA

5.1. Opis predmeta javnega naročanja

Predmet javnega naročila »Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del« je izvedba elektro instalacijskih del, po katerih nastane potreba pri vzdrževanju objektov naročnika.

Podrobneje je predmet javnega naročila opredeljen v ponudbenem predračunu.

Javno naročilo se oddaja za obdobje 36 mesecev od sklenitve pogodbe.

V obdobju trajanja pogodbe bo naročnik vsa elektro instalacijska dela, ki sodijo v predmetno javno naročilo, ne glede na to, ali so vse storitve vključene v popis, in jih bo sukcesivno potreboval naročal pri ponudniku, ki ga bo izbral na podlagi tega postopka javnega naročanja. Naročnik ima pravico v okviru posameznega naročila preveriti cene na trgu in odstopiti od naročila pri izbranem ponudniku, v kolikor bi se več kot dvakrat izkazalo, da so cene, ki jih ponuja izbrani ponudnik za posamezno naročilo, višje od cen na trgu.

Naročnik ima pravico pri naročilu storitev, ki bi jih potreboval v okviru posameznega projekta, ki predstavlja zaključeno celoto izvesti postopek javnega naročanja in ni dolžan naročiti izvedbe storitev za projekt, ki je zaključena celota, pri izbranemu ponudniku, s katerim ima sklenjeno pogodbo.

Naročnik bo po končanem postopku pregledovanja in ocenjevanja ponudb sklenil pogodbo z enim ponudnikom, in sicer tistim, ki bo v odprtem postopku oddal dopustno ponudbo in ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, glede na merilo za izbor, določeno v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne naroči vsega blaga in storitev, ki so opredeljene v ponudbenem predračunu, ampak naroči le tisto blago in storitve, ki jih bo potreboval.

Količine navedene v ponudbenem predračunu so zgolj informativne. Naročnik ne odgovarja za nedoseganje oziroma za preseganje.

V obdobju trajanja pogodbe bo naročnik vso blago in storitve, ki sodijo v predmetno javno naročilo in jih bo sukcesivno potreboval naročal pri ponudniku, ki ga bo izbral na podlagi tega postopka javnega naročanja.

5.2. Garancijski rok

Ponudnik nudi garancijo za izvedena dela v trajanju minimalno treh (3) let.

Ponudnik nudi garancijsko dobo za dobavljeno opremo, kot jo določajo posamezni proizvajalci (jamstvo ali garancija proizvajalca za zahtevano obdobje, kot je določeno v popisih).

6. PRAVILA ZA SPOROČANJE

6.1. Komunikacijska sredstva

Izvedba predmetnega javnega naročila poteka z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev.

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu javnih naročil.

Dodatne informacije bo naročnik v skladu s 60. členom ZJN-3 posredoval preko obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku ali na drug način preko portala javnih naročil.

6.2. Spreminjanje ali dopolnjevanje dokumentacije

Po izteku roka za prejem ponudb naročnik v skladu z drugim odstavkom 67. člena ZJN-3 ne sme več spreminjati ali dopolnjevati dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

6.3. Jezik javnega naročanja

Na podlagi 36. člena ZJN-3 postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Naročnik lahko v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določi, da smejo ponudniki svoje ponudbe predložiti delno ali v celoti v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo. V izjemnih primerih, kadar ne obstaja dovolj ustrezno slovensko izrazoslovje na specifičnem tehničnem področju ali kadar to zahteva predmet javnega naročila, lahko naročnik pripravi dokumentacijo ali del dokumentacije v tujem jeziku. Če naročnik dovoli, da ponudnik predloži del ponudbene dokumentacije v enem od uradnih jezikov Evropske unije ali drugem tujem jeziku, mora naročnik navesti, v katerem jeziku in za kateri del ponudbe gre.

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan samo v tujem jeziku, pa tuji jezik.

Ne glede na določbo te dokumentacije, da postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku, bo naročnik morebitno dejstvo predložitve ponudbene dokumentacije v tujem jeziku štel kot pomanjkljivost ponudbe zgolj v primeru, če jezika, v katerem je predložen dokument, ne razume. V takšnem primeru bo od ponudnika zahteval, da se del ponudbe, ki ga naročnik ne razume, prevede v slovenski jezik, na stroške ponudnika, v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet delovnih dni.

6.4. Oblika ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano. Zaželeno je, da je ponudba razvrščena po vrstnem redu, razvidnem iz poglavja Sestavni del ponudbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s črnilom, kemičnim svinčnikom z jasnimi tiskanimi črkami ali jih natipkati ali natisniti, in le-te datirati, podpisati in žigosati. Na ta način pripravljeni dokumenti morajo biti originali. Ponudnik lahko uporabi tudi svoje obrazce, ki pa se morajo po vsebini povsem ujemati z vzorci naročnika.

Zaželeno je, da:

- so vse strani v ponudbi oštevilčene;
- si strani v ponudbi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;
- so dokumenti v ponudbi zloženi po vrstnem redu, kot je naveden v tabeli v poglavju

Obvezna vsebina ponudbe ter pogoji in dokazila, ki jih morajo predložiti ponudniki za dokazovanje izpolnjevanja pogojev.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi, v Prilogi št. 3 navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP). Če to ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

7. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB

7.1. Rok za prejem ponudb

Naročnik določa rok za prejem ponudb na dan **20. 8. 2019**, do **9. ure**.

Oddaja ponudb bo potekala po elektronskih komunikacijskih sredstvih, v skladu s 37. členom ZJN-3.

Ponudniki oddajo ponudbe ter spremembe in umike ponudb v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/e-oddaja>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati v sistemu e-JN, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijskem sistemu e-JN, se v aplikacijo samo prijavi.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **20. 8. 2019, do 9. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

7.2. Umik ponudb

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

7.3. Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo na podlagi četrtega odstavka 88. člena ZJN-3 javno.

Odpiranje ponudb bo potekalo dne **20. 8. 2019 ob 9.01** uri in sicer avtomatično v informacijskem sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga je ponudnik naložil v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključí.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

7.4. Rok za dodatna pojasnila ponudb

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila najpozneje 6 dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do dne **2. 8. 2019 do 9. ure**.

Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva zgolj preko portala javnih naročil. Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

8. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

8.1. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v tej dokumentaciji.

Razlogi za izključitev veljajo za vse sklope, razen če je pri posameznem razlogu za izključitev zapisano, da velja le za posamezen sklop.

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	RAZLOG ZA IZKLJUČITEV
1.	prvi odstavek 75. člena ZJN-3	<p>Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1:</p> <ul style="list-style-type: none">- terorizem (108. člen KZ-1),- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),- goljufija (211. člen KZ-1),- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230.

		<p>člen KZ-1),</p> <ul style="list-style-type: none"> - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), - pranje denarja (245. člen KZ-1), - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), - davčna zatajitev (249. člen KZ-1), - tihotapstvo (250. člen KZ-1), - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1). <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.A, ki ga ponudnik predloži in na poziv naročnika notarsko-overjeni izjavi. (Priloga št. 1 in 2 na poziv naročnika).</p>
2.	drugi odstavek 75. člena ZJN-	Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki

	3	<p>jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III. B, ki ga ponudnik predloži.</p>
3.	a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III. D, ki ga ponudnik predloži.</p>
4.	b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3A	<p>Če je gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.D, ki ga ponudnik predloži.</p>
5.	a) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodb ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.C, ki ga ponudnik predloži.</p>
6.	b) točka šestega	<p>Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če</p>

	odstavka 75. člena ZJN-3	njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
		INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.C, ki ga ponudnik predloži.
7.	c) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	Če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.
		INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.C, ki ga ponudnik predloži.

8.2. Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi navedeni gospodarski subjekti morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo priglasi želi ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo v javno naročilo vključeni po sklenitvi pogodbe z glavnim izvajalcem ali s konzorcijem izvajalcev, morajo ESPD obrazec ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev predložiti ob nominaciji, pred pričetkom izvedbe del. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglasi želi ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil takoj, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev, ki veljajo za podizvajalca. Zaradi časovnega vidika trajanja preverjanja neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev naročnik svetuje, da se za novo angažirane podizvajalce predloži dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter o izpolnjevanju sorazmernih pogojev in ne zgolj ESPD obrazca.

8.3. Popravni mehanizem

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost.

Ponudnik mora predložiti dokazila, ki dokazujejo, da je gospodarski subjekt sprejel ukrepe v okviru instituta popravnega mehanizma že ob oddaji ponudbe. Kasneje predloženih dokazil naročnik ne bo upošteval.

Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

8.4. Pogoji za sodelovanje

Naročnik določa pogoje za sodelovanje, ki so navedeni v tem poglavju dokumentacije.

Pogoji za sodelovanje veljajo za vse sklope, razen v kolikor je pri posameznem pogoj za sodelovanje zapisano, da velja le za posamezen sklop.

8.5. Gospodarski subjekti, za katere so določeni pogoji

Iz spodnje tabele je razvidno, za katere gospodarske subjekte veljajo posamezni pogoji.

Pogoji se lahko nanašajo na naslednje gospodarske subjekte:

- na ponudnika;
- na partnerje v skupni ponudbi na podlagi četrtega odstavka 10. člena ZJN-3;
- na podizvajalce, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- na dejanskega (končnega) izvajalca posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, na subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi gospodarski subjekti, za katere je določeno izpolnjevanje kakršnegakoli pogoja, morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Druga alineja osmega odstavka 94. člena ZJN-3 daje naročniku možnost, da obveznosti iz 94. člena ZJN-3, ki se nanašajo na podizvajalce, veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev in nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, zaradi česar naročnik določene pogoje določa tudi za dejanskega (končnega)izvajalca posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. Dejanski (končni) izvajalec posla je tisti izvajalec, ki dejansko opravlja posamezne storitve, ne glede na njegovo pogodbeno povezavo z glavnim izvajalcem ali konzorcijem izvajalcev.

Podizvajalci, ki bodo priglasi ži ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	prvi odstavek 76. člena ZJN-3	Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti , ki je predmet javnega naročila. INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski	Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne

		subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu IV.A in ga predložiti.	glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada.
--	--	---	--

Ekonomski in finančni položaj

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	Šesti odstavek 77. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt <u>V ZADNJIH 6 MESECIH PRED ROKOM ZA ODDAJO PONUDB</u> ni imel blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu IV.B in ga predložiti ter NASLEDNJA DOKAZILA NA POZIV NAROČNIKA: Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 –mesecih pred rokom za oddajo ponudb (to je v obdobju od 20. 2. do 20. 8. 2019) ali obrazec BON-2. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot rok za predložitev dokazil.</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada.
2.	Peti odstavek 77. člena ZJN-3	<p>Ponudnik bo imel ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjeno zavarovanje splošne civilne odgovornosti v višini najmanj 41.000,00 EUR.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; <p>vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se</p>

	gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu IV. B in ga predložiti v tiskani obliki.	vključijo v izvedbo javnega naročila.
--	---	---------------------------------------

Tehnična in strokovna sposobnost

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	Osmi odstavek 77. člena ZJN-3	<p>Ponudnik mora imeti najmanj 2 referenci za istovrstna dela, kot so predmet javnega naročila. Za istovrstna dela se šteje izvedba elektro instalacijskih del istemu naročniku v skupni letni vrednosti 80.000,00 EUR (brez DDV) letno, zaključene v zadnjih 3 letih pred rokom za oddajo ponudb.</p> <p>Smiselno zaključenih del, ki so bila ponudniku naročena z enotno pogodbo ali naročilnico, ponudniki ne smejo deliti.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri investitorju, in jih ne upošteva, v kolikor le-teh ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti referenčnih del in referenčne višine posla).</p> <p>Naročnik lahko domneva, da gospodarski subjekt nima zahtevanih strokovnih sposobnosti, če naročnik pri gospodarskem subjektu zasledi nasprotje interesov, ki bi lahko negativno vplivali na izvedbo javnega naročila.</p> <div style="border: 1px solid green; padding: 5px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu IV. C, ki ga predloži v tiskani obliki in potrdilo o dobro opravljenem delu, izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla) za vsako priglašeno referenco na Prilogi št. 9.</p> </div>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma podizvajalec, ki bo dejansko izvajal dobavo blaga.</p> <p>Konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni skupaj ali preko kateregakoli člana konzorcija.</p> <p>V kolikor ponudnik ponudba oddaja s podizvajalci, lahko navedeni pogoj ponudnik izpolni tudi s podizvajalcem, vendar le, če bo podizvajalec, s katerim ponudnik pogoj izpolnjuje, pri predmetnem javnem naročilu dejansko izvajal elektro instalacijska dela.</p>
2.	Osmi odstavek 77. člena ZJN-3	<p>Ponudnik mora razpolagati z najmanj enim odgovornim vodjem del ali odgovornim nadzornikom, ki mora imeti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - strokovni izpit po GZ in biti vpisan kot odgovorni vodja del ali odgovorni nadzornik pri IZS, za katera je 	Pogoj mora izpolniti ponudnik.

		<p>potrebno predložiti ustrezna dokazila</p> <ul style="list-style-type: none"> - najmanj 5 let delovnih izkušenj in - najmanj 2 referenci, ki izkazujejo, da je v zadnjih 3 letih pred rokom za oddajo ponudbe izvedel istovrstna dela kot so predmet javnega naročila. Za istovrstna dela se šteje izvedba elektro instalacijskih del istemu naročniku v skupni letni vrednosti 80.000,00 EUR (brez DDV) letno, zaključene v zadnjih 5 letih pred rokom za oddajo ponudb. <p>Če strokovni kader ni zaposlen pri ponudniku, mora imeti ponudnik z njegovim delodajalcem sklenjeno podjemno pogodbo ali drugo enakovredno podlago za sodelovanje. Če je strokovni kader samozaposlen, mora imeti ponudnik z njim direktno sklenjeno podizvajalsko pogodbo, razen če je strokovni kader upokojen, v tem primeru zadošča podjemna pogodba.</p> <div> INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu IV. C, ki ga predloži v tiskani obliki in obrazec Izjava o izpolnjevanju kadrovskega pogoja na Prilogi št. 6, skupaj s potrdilom o dobro opravljenem delu, izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla) na Prilogi št. 10 za vsak referenčni posel. </div>	
3.	j) točka osmega odstavka 77. člena ZJN-3	<p>Ponudnik, ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje mora navesti delež javnega naročila, ki ga morebiti namerava oddati v podizvajanje.</p> <div> INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v tiskani obliki in NASLEDNJA DOKAZILA: Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev (priloga št. 4) </div>	Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma konzorcij ponudnikov, ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje.

9. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

9.1. Informacija o ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s prvim odstavkom 79. člena ZJN-3 sprejme ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen ponudnik:

- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in
- izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3.

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo ponudnik na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

ESPD ponudnik uvozi od naročnika, ga izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ ter ga predloži v ponudbi.

9.2. Preverjanje uradno dostopnih podatkov

Na podlagi osmega odstavka 79. člena ZJN-3 ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjene pogodbe oz. pogodbe in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci, na podlagi devetega odstavka 77. člena ZJN-3 preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

Če bo iz ESPD izhajalo, da lahko naročnik dokazila pridobi sam iz uradnih evidenc, bo naročnik pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo ter za druge ponudnike, za katere naročnik tako oceni, v uradnih evidencah preveril izpolnjevanje pogojev ter neobstoj razlogov za izključitev.

Če takšna preveritev v uradnih evidencah ne bo mogoča, bo naročnik ravnal v skladu z naslednjo točko te dokumentacije.

9.3. Dokazovanje pogojev za sodelovanje

Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik, so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani ponudnika. Če ponudnik uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo.

Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno pri posameznem pogoju. Če ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

Če je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, mora priložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanega pogoja.

Če ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Naročnik bo pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, lahko pa tudi od ponudnikov, ki so po merilu za izbor uvrščeni za ponudbo ekonomsko najugodnejšega ponudnika, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, dokazila o kadrih, ipd.

9.4. Pridobivanje podatkov na druge načine

Če bo naročnik kakšen podatek o izpolnjevanju razlogov za izključitev ali neizpolnjevanju pogojev pridobil na drugačen način, kakor preko dokazil iz uradno dostopnih podatkov, na primer preko konkurenčnih ponudnikov ali preko tretjih gospodarskih subjektov, drugih naročnikov in podobno, si naročnik pridržuje pravico, da takšne informacije in podatke preveri.

V ta namen ima naročnik pravico, od ponudnika zahtevati dokazila v zvezi s pridobljenim podatkom ali informacijo, ki ga mora ponudnik predložiti v roku, ki ga bo določil naročnik v pozivu in bo praviloma znašal tri delovne dni, sicer lahko naročnik ponudbo izključi iz postopka oddaje javnega naročila.

9.5. Pojasnila ponudb

Naročnik lahko na podlagi sedmega odstavka 79. člena ZJN-3 pozove gospodarske subjekte, da dopolnijo ali pojasnijo potrdila, predložena v skladu s 77. in 78. členom ZJN-3.

Za pojasnila ponudb bo naročnik določil primeren rok, ki bo praviloma znašal tri (3) delovne dni.

9.6. Dopolnjevanje in spreminjanje ponudb

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko (ni pa nujno) naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na

takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Naročnik ponudnikom ne bo dovoljeval, da po roku za prejem ponudb ponudbo dopolnjujejo (poleg omejitev iz 89. člena ZJN-3) na naslednji način:

- priglasitev novih podizvajalcev v fazi po roku za prejem ponudb do pravnomočnosti odločitve o oddaji;
- predložitev novih referenc,
- imenovanje novih kadrov.

10. FINANČNA ZAVAROVANJA

Na podlagi drugega odstavka 93. člena ZJN-3 ter f) točke 6. odstavka 62. člena ZJN-3 naročnik v postopku javnega naročanja določa naslednje obvezno zavarovanje:

10.1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v 10 (desetih) dneh od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti naročniku bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od skupne ocenjene vrednosti pogodbe za celotno obdobje trajanja naročila z DDV.

V ta namen mora ponudnik v ponudbeni dokumentaciji predložiti izjavo ponudnika, da bo v 10 (desetih) dneh od podpisa pogodbe, naročniku predložil bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % skupne ocenjene vrednosti za celotno obdobje trajanja naročila z DDV, z veljavnostjo 30 dni dlje od trajanja pogodbe za izvedbo javnega naročila, vse skladno vzorcem, ki je sestavni del izjave v prilogi št. 7.

Če se rok za izvedbo naročila podaljša, je potrebno temu ustrezno podaljšati veljavnost garancije oziroma kavcijskega zavarovanja.

Garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku (kritje pravočasnosti izvedbe). Garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje unovči tudi za kritje zapadlih obveznosti izvajalca do podizvajalcev in kooperantov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila, če izvajalec teh obveznosti ne poravnava.

Izjava se izdaja v skladu z vzorcem bančne garancije oziroma kavcijskim zavarovanjem (Priloga št. 7), sicer bo ponudba izločena iz postopka oddaje javnega naročila.

Če ponudnik v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora garancija oziroma kavcijsko zavarovanje, ki jo/ga ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti ponudnika do njegovih podizvajalcev.

Bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje lahko naročnik unovči v naslednjih primerih:

- če se bo izkazalo, da izvajalec del v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- če izvajalec naročniku ne preda podaljšanja garancije oziroma kavcijskega zavarovanja v skladu s pogodbo;
- če bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi zamude na strani izvajalca;
- če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov;
- če se bo tekom izvedbe projekta več kot dvakrat zgodilo, da bi izvajalec javno naročilo izvajal s podizvajalci, ki niso priglasi ali s podizvajalci, katerih nominacijo je naročnik zavrnil;
- če izvajalec v garancijskem roku ne odpravi notificiranih napak na izvršenih posameznih storitvah, ki so se pokazale po izvedbi posameznih storitev, vendar še v času trajanja pogodbe;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež.

10.2. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik je dolžan na zahtevo naročnika pri posameznem naročilu naročniku izročiti nepreklicno bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5 % od vrednosti posameznega naročila z DDV, sprejetega z zapisnikom, sicer se bo štelo, da posamezno naročilo ni uspešno izvedeno, naročnik pa bo lahko unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Veljavnost bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja mora biti 30 dni daljša od najdaljšega garancijskega roka, ki velja pri posameznem naročilu.

V ta namen mora ponudnik v ponudbeni dokumentaciji predložiti izjavo ponudnika, da bo predložil bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od vrednosti posameznega naročila z DDV, sprejetega z zapisnikom.

Izjava se izdaja v skladu z vzorcem iz priloge št. 8.

Bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku naročnik unovči, če ponudnik:

- v garancijskem obdobju, ki velja pri posameznem naročilu ne odpravi vseh notificiranih napak na izvršenih storitvah;
- če izvedena dela nimajo lastnosti/uporabljenih materialov/certifikatov, h katerim se je ponudnik zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku.

11. CENA

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke in morebitne popuste. Cene morajo biti izračunane na zahtevano enoto mere.

Vse cene na enoto mere, zmnožki količin in cen na enoto mere ter vsi seštevki morajo biti zaokroženi in prikazani na 2 decimalni mesti natančno.

V ponudbenih cenah, navedenih v posameznih postavkah ponudbenega predračuna, morajo biti vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, vključno s stroški dela, stroški prevoza in stroški izdelave ponudbene dokumentacije za predmet javnega naročila.

Obračun količin in plačilo se izvede po dejanskih izvršenih delih, pri čemer je izvajalec vezan na ceno za enoto mere, ki jo poda v ponudbenem predračunu.

Cena mora vključevati vse stroške, ki nastanejo pri prihodu na lokacijo naročnika in vse druge stalne, spremenljive ter oportunitetne stroške. Cene vključujejo vse elemente, iz katerih so sestavljene (morebitne trošarine, takse, uvozne dajatve, stroške embalaže, prevoza, zavarovanja, itd.), davke in morebitne popuste.

V ceno morajo ponudniki zajeti vse pričakovane stroške, kot so:

- usklajevanje z naročnikom,
- nabave vsega potrebnega blaga,
- plačilo vsega strokovnega kadra,
- zavarovanje prevozov in tovorov,
- dostava na lokaciji naročnika,
- montaža dobavljenega blaga,
- morebitni popusti in manipulativni stroški,
- ipd.

V obrazec ponudbe (priloga št. 1) se vpiše končno ponudbeno vrednost, in sicer brez DDV ter z vključenim DDV-jem (stopnja 9,5 %). Če ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Cene so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe.

12. MERILA

12.1. Določitev meril

Merilo za izbor izvajalca je ekonomsko najugodnejša ponudba in sicer **najnižja končna ponudbena vrednost** glede na predvidene količine iz ponudbenega predračuna ter ponudbene cene na enoto (z DDV), iz obrazca ponudbe, ob pogoju doseganja ostalih predpisanih pogojev tega javnega naročila.

Podmerilo:

Če bo naročnik prejel dve ponudbi z enako najnižjo pogodbeno ceno, se izbere ponudba ponudnika, ki je bila oddana prej.

13. PONUDBA**13.1. Sestavni del ponudbe**

Vsaka ponudba mora vsebovati naslednjo dokumentacijo in dokazila:

Zap. št.	DOKUMENTACIJA, PREDLOŽENA DO ROKA ZA PREJEM PONUDB
1.	<p>Ponudba (Priloga št. 1) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te dokumentacije. Obrazec ponudbe na Prilogi št. 1 mora biti v celoti izpolnjen, podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudba (Priloga št. 1)« v pdf. datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Ponudbeni predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu Ponudbe (Priloga št. 1) – naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim predračunom – naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
2.	<p>Ponudbeni predračun (excel datoteka) in ESPD, ki morata biti v celoti izpolnjena in podpisana (elektronsko ali fizično).</p> <p>ESPD izpolni vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v predmetnem postopku javnega naročanja (bodisi kot ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN ponudbeni predračun naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN ESPD naloži v razdelek »ESPD«.</p>
3.	<p>Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih (priloga št. 3).</p> <p>Priloga št. 3 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe.</p>
4.	<p>V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci predloži izpolnjeno Prilogo št. 4. Podatki o udeležbi podizvajalcev v delu A, v kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci predloži izpolnjeno Prilogo št. 4. Podatki o udeležbi podizvajalcev v delu B.</p> <p>Priloga št. 4 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe.</p>
5.	<p>Izjava podizvajalca (Priloga št. 5) za vsakega podizvajalca, s katerim nastopa.</p> <p>Priloga št. 5 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika podizvajalca.</p>
6.	<p>Izjava o izpolnjevanju kadrovskega pogoja na Prilogi št. 6.</p>
7.	<p>Zavezujoča izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Priloga št. 7).</p> <p>Priloga št. 9 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega</p>

	zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe.
8.	Zavezujoča izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak (priloga št. 8). Priloga št. 8 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe.
9.	Potrdilo o dobro opravljenem delu, izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla) za vsako priglašeno referenco na Prilogi št. 9. Priloga št. 9 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani referenčnega naročnika.
10.	Potrdilo o dobro opravljenem delu kadra, izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla) za vsako priglašeno referenco na Prilogi št. 10. Priloga št. 10 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani referenčnega naročnika.
11.	Vzorec pogodbe (Priloga št. 11). Priloga št. 11 mora biti izpolnjena na mestih, ki jih izpolnjuje izvajalec, parafirana in podpisana ter žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe.
	DOKAZILA, KI JIH MORA PONUDNIK PREDLOŽITI NA POZIV NAROČNIKA
1.	Overjena notarska -izjava za fizične osebe (Priloga št. 1 na poziv naročnika) in pravne osebe (Priloga št. 2 na poziv naročnika). Prilogi št. 1. in 2. morata biti v celoti izpolnjeni in podpisani. Priloga št. 1 mora biti predložena za vse fizične osebe, za katere je potrebno izkazovati izpolnjevanje razloga za izključitev. Prilogi št. 1. in 2. morata biti v celoti izpolnjeni in podpisani, ter notarsko -overjeni.
2.	Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 –mesecih ali obrazec BON-2. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.

13.2. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 31. 10. 2019. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izključi iz postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki na enak način kot je zahtevano za popravke dokumentacije oziroma pojasnila o dokumentaciji o javnem naročanju.

13.3. Podatki o ustanoviteljih

Izbrani ponudnik mora na poziv naročnika v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe ZGD-1 šteje, da so z njimi povezane družbe.

13.4. Podpis ponudbene dokumentacije

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo predmetno pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam). V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov.

V primeru samostojnega ponudnika: če podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov.

V primeru ponudbe skupine ponudnikov: če podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblašajo podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike vodilnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostalih ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov.

14. ZAUPNOST

Ponudniki morajo vse dokumente v ponudbi, za katere menijo, da predstavljajo poslovno skrivnost, označiti z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani ali na drug, jasno viden način. Če naj bi bil zaupen samo določen podatek v ponudbi, mora biti ta del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Naročnik ponudnike opozarja, da po oddaji ponudbe ponudbene dokumentacije ne bo več mogoče označevati z oznako poslovne skrivnosti.

Med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno (ne v nasprotju z zgornjim odstavkom) označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo zakonskim določbam, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne preklice zaupnosti, naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« lahko umakne sam.

Naročnik bo imena ponudnikov in predložene ponudbe varoval kot poslovno skrivnost do roka, določenega za odpiranje ponudb. Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

15. ZAKLJUČEK POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

15.1. Ustavitev postopka

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja, in sicer na način, da v skladu s 60. členom ZJN-3 objavi obvestilo o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, s čimer na podlagi 90. člena ZJN-3 ustavi postopek javnega naročanja.

15.2. Odločitev o oddaji javnega naročila

Naročnik bo po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila in sicer z objavo odločitve na portalu javnih naročil.

15.3. Zavrnitev vseh ponudb

Naročnik lahko na podlagi petega odstavka 90. člena ZJN-3 na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. V takšnem primeru bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike.

15.4. Sprememba odločitve

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo in sicer na podlagi šestega odstavka 90. člena ZJN-3. Naročnik bo v primeru spremembe odločitve o oddaji javnega naročila obvestil ponudnike.

15.5. Pravnomočnost odločitve o oddaji javnega naročila

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

15.6. Odstop od izvedbe javnega naročila

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila oz. pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe oz. pogodbe o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.

16. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 5 (pet) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere za sklenitev pogodbe.

V tem primeru bo naročnik od takšnega ponudnika poleg zakonskih možnosti, ki jih ima po ZJN-3, zahteval tudi povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Če izbrani ponudnik ne bo želel podpisati pogodbe, si naročnik pridržuje pravico, da bo izbral ponudbo ponudnika, ki se je uvrstila za ponudbo prvotno izbranega ponudnika. Če tudi ta ponudnik odstopi od ponudbe, lahko naročnik pozove k sklenitvi pogodbe naslednjega ponudnika in tako dalje, dokler naročnik ne sklene pogodbe oz. dokler vsi ponudniki ne odstopijo od ponudbe. Naročnik bo v takšnem primeru izbral ponudbo naslednjega ponudnika

samo če bo njegova ponudba dopustna ter če bo to v interesu naročnika.

17. PRAVNO VARSTVO

V skladu z ZPVPJN se lahko zahtevek za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. Če je bil ali bi lahko bil zaradi ravnanja naročnika ogrožen javni interes, pri čemer se za namen tega zakona šteje, da gre za javni interes, če obstaja nevarnost za življenje in zdravje ljudi, javno varnost ali oškodovanje premoženja večje vrednosti, lahko vloži zahtevek za revizijo tudi ministrstvo, pristojno za javna naročila, Računsko sodišče Republike Slovenije, organ, pristojen za varstvo konkurence, in organ, pristojen za preprečevanje korupcije.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti naslednje podatke: ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku pisno neposredno ali po pošti priporočeno s povratnico, po vzpostavitvi portala e-Revizija pa se zahtevek za revizijo vloži prek portala e-Revizija.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN, in sicer v višini 4.000,00 EUR. Taksa se nakaže na račun Ministrstva pristojnega za javno naročanje, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXXXX. Zanjih osem števil predstavljata številko objave na Portalu javnih naročil.

Če zahtevku za revizijo ni predloženo potrdilo o plačilu takse, naročnik vlagatelja pozove na dopolnitev. Dopolnitev je pravočasna in ustrezna, če vlagatelj v treh delovnih dneh od prejema poziva naročniku dostavi potrdilo o plačilu takse, iz katerega je razvidno, da je bila taksa v ustrezni višini plačana najpozneje na dan vložitve zahtevka za revizijo.

18. PROTIKORUPCIJSKO OBVESTILO

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodbo ne bi pričel veljati ali ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

PRILOGE

Priloga 1: Obrazec ponudbe

Na osnovi javnega razpisa »Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2019-____, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDBO ODDAJAMO (ponudnik ustrezno obkroži):

Samostojno

v skupnem nastopu*

s podizvajalci*

**Če ponudnik ponudbo oddaja v skupnem nastopu ali s podizvajalci, ponudnik (poleg zase) tudi za vsakega partnerja ali podizvajalca predloži izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih na prilogi št. 2.*

PONUDBNIK²:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	

Skupna ponudbena vrednost

Ponudbena vrednost brez DDV ³ :	
DDV 9,5 %:	
Skupna ponudbena cena vključno z DDV:	

PONUDBENI POGOJI:

1. Veljavnost ponudbe je najmanj do 31. 10. 2019.
2. Cene na enoto mere so fiksne in nespremenljive ves čas trajanja pogodbe.
3. Ponudnik daje garancijo na prevzeta dela najmanj 3 leta.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

²V primeru skupne ponudbe se navedejo podatki vodilnega partnerja.

³Ponudnik vnese Skupno pogodbeno vrednost v EUR brez DDV iz Excel datoteke.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Priloga 2: Ponudbeni predračun in ESPD

Ponudnik mora predložiti v celoti izpolnjen ponudbeni predračun na vseh praznih in za izpolnitev predvidenih mestih, razen tam, kjer v skladu z navodili v popisu del/ponudbenem predračunu to ni nujno potrebno.

Ponudnik v informacijski sistem v e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Obrazec ponudbe (Priloga št. 1)« v .pdf. datoteki, ki bo **dostopen na javnem odpiranju ponudb**, obrazec »Ponudbeni predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu ponudbe (Priloga št. 1) – naloženim v razdelek »Predračun« in celotnim Predračunom – naloženim v razdelek »Drugi dokumenti, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

Ponudnik mora ponudbeni predračun oddati v elektronski obliki.

Priloga: - excel datoteka.

Ponudnik predloži za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja ESPD obrazec.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN ESPD naloži v razdelek »ESPD«.

Priloga 3: Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih⁴

naziv gospodarskega subjekta: _____

naslov gospodarskega subjekta: _____

kontaktna oseba: _____

elektronski naslov kontaktne

osebe: _____

telefon: _____

telefax: _____

ID za DDV: _____

matična številka gospodarskega

subjekta: _____

št. transakcijskega računa: _____

GOSPODARSKI SUBJEKT

SODI MED MSP, kot je

opredeljeno v Priporočilu

Komisije 2003/361/ES

DA

NE

pooblaščenca oseba za podpis

ponudbe in pogodbe: _____

OSEBE, KI SO člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem*:

1	
2	
3	
4	
5	

*V primeru, da je teh oseb več, se seznam oseb priloži ločeno za prilogo št. 3.

VLOGA PRI PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU (ustrezno obkrožite)

Ponudnik

Partner v skupnem nastopu

podizvajalec

Če ima ponudnik sedež v drugi državi, mora navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP):

naziv pooblaščenca za vročanje:

⁴Ponudnik predloži za ponudnika, vsakega partnerja v skupnem nastopu in vsakega podizvajalca.

naslov pooblaščenca za vročanje: _____

kontaktna oseba: _____

elektronski naslov kontaktne osebe: _____

telefon: _____

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Priloga 4: Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev

V zvezi z javnim naročilom »Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del«, objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

(ustrezno obkrožite A ali B)

A. izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:

PODIZVAJALCI: NAZIV, POLNI NASLOV,	OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):	NEPOSREDNO PLAČILO ZAHTEVA (ustrezno obkrožite)
			DA NE
			DA NE

Izjavljamo,

- da bomo ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, pogodbo izvajali s podizvajalci,
- da bomo dela izvajali le s podizvajalci, ki bodo priglašeni in bomo v primeru spremembe podizvajalcev pravočasno obvestili naročnika o spremembi,
- da bomo v primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec predložili soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika in bomo svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki smo ga predhodno potrdili,
- da bomo v primeru, da se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavo blaga, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec fotokopira.

B. izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Priloga 5: Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom »Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del«, objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

izjavljamo, da

- bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila, in sicer z:

OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):

- zahtevamo / ne zahtevamo (*ustrezno obkrožite*), da naročnik našo terjatev plačuje neposredno,
- smo seznanjeni z dejstvom, da neposredna plačila niso obvezna, ampak je dolžan naročnik neposredno plačevati podizvajalcu, le če podizvajalec to pravočasno zahteva.

KRAJ	ŽIG	PODIZVAJALEC ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Priloga 6: Izjava o izpolnjevanju kadrovskega pogoja

V zvezi z javnim naročilom »Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del«, objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

izjavljamo, da

- izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisane storitve,
- bomo zagotavljali stalno prisotnost odgovornega vodje v času izvajanja pogodbenih del, ki ga lahko zamenjamo le s pisnim soglasjem naročnika,
- razpolagamo z najmanj enim odgovornim vodjem del, ki izpolnjuje naslednje pogoje:
 - strokovni izpit po GZ in biti vpisan kot odgovorni vodja del ali odgovorni nadzornik pri IZS, za katera je potrebno predložiti ustrezna dokazila
 - najmanj 5 let delovnih izkušenj in
 - najmanj 2 referenci, ki izkazujejo, da je v zadnjih 3 letih pred rokom za oddajo ponudbe
 - izvedel istovrstna dela kot so predmet javnega naročila. Za istovrstna dela se šteje izvedba elektro instalacijskih del istemu naročniku v skupni letni vrednosti 80.000,00 EUR (brez DDV) letno, zaključene v zadnjih 5 letih pred rokom za oddajo ponudb.

Ime in priimek odgovornega vodje del	Številka vpisa v IZS

Reference odgovorne vodje del:

Zap. Št.	Naročnik	Vrsta dela	Čas realizacije	Pogodba, vrednost del
1.				
2.				

KRAJ	ŽIG	PONUDBNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

Priloga 7: Izjava ponudnika o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo

V zvezi z javnim naročilom »Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del« objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____, se zavezujemo, da bomo v 10 (desetih) dneh po podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila »Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del« naročniku predložili originalno bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: ŠTUDENTSKI DOM LJUBLJANA, Svetčeva ulica 9, 1000 Ljubljana za »Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del«

Datum: _____ (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: _____ (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: _____ (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: _____ (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: _____ (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: ŠTUDENTSKI DOM LJUBLJANA, Svetčeva ulica 9, 1000 Ljubljana, njegov pravni naslednik in Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport (vpiše se naročnika javnega naročila).

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____ z dne _____ (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako JN _____) za »Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del« (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK V EUR: 10 % sprejetega pogodbenega zneska v EUR z DDV, kar znaša _____ (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta) plačljiv v petih poslovalnih dneh od prejema zahteve v skladu z 20. členom EPGP iz leta 2010.

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: _____ (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: katerikoli podružnica garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: _____ (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja- 30 dni dlje od datuma veljavnosti pogodbe)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____ (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika).

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo na prvi pisni poziv in ne glede na kakršnikoli ugovor naročnika zavarovanja upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni

obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, da naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Izjava iz odstavka (a) in (b) 15. člena EPGP ni potrebna.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Priloga 8: Izjava ponudnika o predložitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi

V zvezi z javnim naročilom »Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del« objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____, se zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika za posamezno naročilo predložili originalno bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: ŠTUDENTSKI DOM LJUBLJANA, Svetčeva ulica 9, 1000 Ljubljana za »Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del«

Datum: _____ (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: _____ (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: _____ (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: _____ (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: _____ (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: ŠTUDENTSKI DOM LJUBLJANA, Svetčeva ulica 9, 1000 Ljubljana, njegov pravni naslednik in Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport (vpiše se naročnika javnega naročila).

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak naročila _____ (vpiše se predmet/vsebina naročila), prevzetega z zapisnikom z dne _____, na podlagi pogodbe št. _____ z dne _____ (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako JN _____) za »Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del« (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK V EUR: 5 % od vrednosti naročila z DDV, kar znaša _____ (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta) plačljiv v petih poslovalnih dneh od prejema zahteve v skladu z 20. členom EPGP iz leta 2010.

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: _____ (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: katerikoli podružnica garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: _____ (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja- 30 dni dlje od najdaljšega garancijskega roka)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____ (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika).

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo na prvi pisni poziv in ne glede na kakršnikoli ugovor naročnika zavarovanja upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, da naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Izjava iz odstavka (a) in (b) 15. člena EPGP ni potrebna.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Priloga 9: Potrdilo o dobro opravljenem delu

Naziv in naslov potrjevalca reference:

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je družba _____ izvedla _____, po pogodbi / okvirnem sporazumu št. _____, z dne _____, v vrednosti _____ EUR, v obdobju od _____ do _____.
(mesec) (leto) (mesec) (leto)

Dela so se izvajala v naslednjem kraju (krajih): _____.

Obseg izvedbe del, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja:

Delo je bilo opravljeno pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe. Obračun izvedenih del je bil izveden korektno.

Kontaktna oseba referenčnega naročnika, ki jo lahko naročnik kontaktira za preverjanje reference:

IME IN PRIIMEK:

naziv pri referenčnem naročniku:

e-mail:

telefon:

OPOMBA:

- Naročnik bo upošteval izključno že zaključena dela.
- Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ponudb ne bodo upoštevale.

KRAJ	ŽIG	REFERENČNI NAROČNIK / INVESTITOR
		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

Priloga 10: Potrdilo o dobro opravljenem delu kadra

Naziv in naslov potrjevalca reference:

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je odgovorni vodja del

Izvajal dela pri _____,
po pogodbi št. _____, z dne _____,
v vrednosti _____ EUR,
obdobju od _____ do _____.
(mesec) (leto) (mesec) (leto)

Dela so se izvajala v naslednjem kraju (krajih): _____.

Obseg izvedbe del, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja:

Delo je bilo opravljeno pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe. Obračun izvedenih del je bil izveden korektno.

Kontaktna oseba referenčnega naročnika, ki jo lahko naročnik kontaktira za preverjanje reference:

IME IN PRIIMEK:

naziv pri referenčnem naročniku:

e-mail:

telefon:

OPOMBA:

- Naročnik bo upošteval izključno že zaključena dela.
- Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ponudb ne bodo upoštevale.

KRAJ	ŽIG	REFERENČNI NAROČNIK / INVESTITOR
		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

Priloga 11: Vzorec pogodbe

NAROČNIK:

Naziv in naslov:	Študentski dom Ljubljana Svetčeva ulica 9 1000 Ljubljana
ki ga zastopa:	Tomaž Pečnik, direktor
Matična številka:	6280722000
Identifikacijska številka za DDV:	SI13258664
Transakcijski račun:	SI56 0110 0600 0041 151

in

IZVAJALEC:

Naziv in naslov:	
ki ga zastopa:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Transakcijski račun:	

sklepata naslednjo

POGODBO
za izvajanje javnega naročila
»Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del«
ŠT. _____

I. UGOTOVITVENE DOLOČBE

1. člen

Na osnovi javnega razpisa za oddajo javnega naročila »Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del, objavljenega na Portalu javnih naročil z dne _____ pod št. objave _____ in na Portalu EU z dne _____ pod št. objave _____, je bil z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne _____ kot najugodnejši ponudnik izbran izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v obveznost izvajanje storitev.

Odločitev o oddaji javnega naročila je postala pravnomočna dne _____.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____, vključno s ponudbenim predračunom izvajalca, so sestavni del te pogodbe, zato so sestavni del te pogodbe tudi vse zahteve in pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi.

V primeru nasprotja med to pogodbo, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbo, veljajo najprej določbe te pogodbe, nato določbe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, nato določbe ponudbe, če ni v tej pogodbi izrecno navedeno drugače.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S sklenitvijo te pogodbe naročnik odda, izvajalec pa v skladu z razpisnimi pogoji prevzema izvajanje elektro instalacijskih del na podlagi sukcesivnih naročil naročnika, ki jih bo naročnik potreboval v času trajanje te pogodbe.

Izvajalec mora opraviti tudi druga elektro instalacijska dela, ki jih zahteva naročnik in niso opredeljena v ponudbenem predračunu. V takšnem primeru mora izvajalec dela opraviti po cenah, ki so primerljive cenam iz ponudbenega predračuna, pred začetkom izvajanja del pa mora naročniku na njegovo zahtevo dati ponudbo oziroma podrobno kalkulacijo cene.

Naročnik bo storitve naročal glede na svoje dejanske potrebe. Količine, opredeljene v ponudbenem predračunu, so zgolj informativne in za naročnika niso zavezujoče. Ponudnik zaradi nedoseganja količin iz ponudbenega predračuna zoper naročnika nima nobenega zahtevka, v primeru preseganja količin iz ponudbenega predračuna pa se zavezuje tudi te izvesti v rokih in kvaliteti, skladnimi s to pogodbo, svojo ponudbeno dokumentacijo in dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ne glede na dejanski obseg se izvajalec zaveže, da bo vse storitve, ki jih bo potreboval naročnik izvedel po ponudbenih cenah na enoto iz ponudbenega predračuna.

III. ROK IZVEDBE

3. člen

Storitve, ki so predmet te pogodbe, mora izvajalec izvesti v primernem roku, ki ga ob vsakokratnem naročilu določi naročnik.

Izvajalec ima pravico do podaljšanja roka za zaključek del, zaradi:

- zamude, glede na predviden začetek del za več kot 10 dni;
- dogodkov, ki so posledica višje sile;
- prekinitev izvajanja del na zahtevo naročnika za več kot 10 dni;
- prekinitev izvajanja po volji izvajalca iz razlogov na strani naročnika za več kot 10 dni;
- neizpolnjevanja dogovorjenih pogojev za izvedbo del s strani naročnika;
- naročnikovih občutnih sprememb izvedbe ali dodatnih del, ki vplivajo na kritične poti pri izvedbi del – za toliko časa kot je potrebno, da se ta dela izvedejo;
- nepričakovanih razmer na delovišču, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere naleti izvajalec med izvedbo del, pa te razmere vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa kot je potrebno, da se ta dela izvedejo;
- drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka izvedbe in niso v sferi izvajalca, pa ti vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa kot je potrebno, da se ta dela izvedejo.

Izvajalec izpolni vse obveznosti, ki jih ima po pogodbi takrat, ko je izvedel vse storitve iz prejšnjega člena ter naročniku predal vse dokumente, ki jih opredeljuje dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

4. člen

Izvajalec je na naročnikove postavljene roke vezan, sicer bo naročnik obračunal pogodbeno kazen.

Ne glede na določila o pogodbeni kazni, ima naročnik zaradi zamude izvajalca, kot tudi iz vseh drugih razlogov na strani izvajalca pravico terjati poplačilo celotne škode, ki nastane kot posledica zamud, napak ali drugih nepravilnosti s strani izvajalca ali njegovih podizvajalcev.

IV. KONČANJE STORITEV, PREGLED IN KONČNI PREVZEM

5. člen

O dokončanju posameznih storitev, ki so predmet pogodbe, sestavita pooblaščenici oboje strank pogodbe s strani naročnika in izvajalca podpisan in potrjen delovni nalog oziroma po potrebi zapisnik, v katerem se natančno ugotovi predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- datum začetka in dokončanja del;
- določilo o morebitni uveljavitvi pogodbene kazni;
- kakovost izvedenih del in pripomb naročnika v zvezi s kakovostjo izvedenih del;
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti in roke za odpravo napak.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI STRANK POGODBE

6. člen

Pravice in obveznosti izvajalca

Izvajalec je dolžan popolno in pravočasno izpolnjevati svoje obveznosti po tej pogodbi.

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi je izvajalec dolžan predvsem:

- pričeti z deli v dogovorjenem roku, dela izvajati v skladu z določili pogodbe in posameznega naročila naročnika;
- obveznosti iz te pogodbe izvesti strokovno pravilno, vestno, kvalitetno, po tehničnih predpisih, standardih in normativih;
- izvesti storitve gospodarno v korist naročnika;
- odpraviti pomanjkljivosti in napake v najkrajšem možnem roku na lastne stroške;
- najkasneje v 24 urah po sprejemu obvestila o napaki, začel z odpravo napake in postopek dokončal v roku, ki je po pravilih stroke primeren za odpravo posamezne vrste napake;
- sodelovati z vsemi dejavniki, ki vplivajo na izpolnitev pogodbe;
- vse spremembe in odstopanja izvedenih del od tehničnega dela dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila dokumentirati in izročiti naročniku;
- obvestiti naročnika o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev izvajalčevih obveznosti po tej pogodbi;
- v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen odstopiti od te pogodbe in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- poravnati vso morebitno povzročeno škodo;
- med izvajanjem pogodbenih obveznosti poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu ter izvajanje ukrepov in za posledice morebitne opustitve prevzema polno odgovornost;

- omogočiti naročniku stalen nadzor nad deli in kontrolo nad kvaliteto dela in kvaliteto uporabljenih materialov;
- delavce seznaniti z vsebino te pogodbe v potrebnem obsegu.

Če v garancijski dobi pride do okvare oz. napake zaradi nesolidnega materiala, jo mora izvajalec na poziv naročnika odpraviti na svoje stroške v primernem roku. Če izvajalec v primernem roku ne odpravi reklamacije oziroma v primernem roku ne odpravi okvare/napake, bo naročnik za odpravo napak poiskal drugega izvajalca na stroške izvajalca po tej pogodbi. Naročnik si v tem primeru zaračuna 10% pribitek na vrednost del za kritje svojih manipulativnih stroškov.

7. člen

Pravice in obveznosti naročnika

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi je dolžan naročnik predvsem:

- ukreniti vse potrebno za to, da bo izvajalec lahko izvrševal svoje obveznosti po tej pogodbi;
- sodelovati z izvajalcem z namenom, da bodo storitve izvedene pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- obvestiti izvajalca o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev izvajalčevih obveznosti po tej pogodbi.

VI. UPORABLJENI MATERIAL

8. člen

Izvajalec vsa dela in storitve za izpolnitev obveznosti iz te pogodbe opravi s svojim materialom, ki mora ustrezati zahtevani kvaliteti iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in standardom ter predpisom, ki veljajo za tovrstni material na trgu.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli v teku izvajanja pogodbe in času trajanja garancijske dobe pri neodvisni instituciji preveri usklajenost vgrajenega materiala s predloženimi potrdili oziroma certifikati. Če so ugotovljene nepravilnosti oziroma odstopanja, se izvajalec zaveže na lastne stroške odpraviti ugotovljene nepravilnosti oziroma zamenjati vgrajeni material.

VII. CENA, OCENJENA VREDNOST POGODBE IN PLAČILNI POGOJI

9. člen

Cena

Izvajalec se zavezuje, da bo storitve, ki so predmet te pogodbe, izvajal po cenah, navedenih v ponudbenem predračunu št. ____ z dne ____.

Cene so fiksne in nespremenljive ves čas trajanja te pogodbe.

Izvajalec je dolžan v sklopu cene:

- izvesti druga spremljajoča dela, ki so potrebna za izvedbo predmeta pogodbe, ne glede na njihovo vrsto in obseg in ne glede na to ali so ali niso izrecno navedena v pogodbi in popisu del;
- na svoje stroške zagotoviti primerno embalažo in transport ter zaščititi in zavarovati blago pred vsakovrstnimi poškodbami pred in po vgradnji v objekt, kot dober strokovnjak.

10. člen

Cene na enoto vključujejo vse elemente, iz katerih so sestavljene (morebitne trošarine, takse, uvozne dajatve, stroški embalaže, prevoz, delo, prihod na lokacijo, zavarovanje, usklajevanje z naročnikom, sproten odvoz vsega odpadnega materiala na deponijo s potrdili, itd.), davke in morebitne popuste.

Ponudbeni predračun izvajalca je sestavni del te pogodbe, izvajalec pa je v celoti vezan na ponujene cene na enoto. Izvajalec nima pravice do povečanja cene na enoto niti v primeru, če bo količina storitev odstopala od ocenjenih količin ali količin iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru spremembe DDV je neto znesek fiksni, naročnik pa lahko obračuna povišan DDV.

11. člen

Ocenjena vrednost pogodbe

Ker v trenutku sklepanja pogodbe ni mogoče določiti dejanske vrednosti pogodbe, je v tej pogodbi navedena ocenjena vrednost pogodbe, ki za celotno obdobje trajanja te pogodbe znaša

Ponudbena vrednost brez DDV:	
DDV 9,5 %:	
Skupna ponudbena cena vključno z DDV:	

Ocenjena vrednost pogodbe je zgolj informativna in za naročnika ni zavezujoča. Ponudnik zaradi nedoseganja ocenjene vrednosti zoper naročnika nima nobenega zahtevka.

12. člen

Rok plačila

Izvajalec bo naročniku za izvedene storitve izstavil zbirni e-račun v roku 5 dni po uspešno opravljeni storitvi.

Storitev je uspešno opravljena, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti, kar potrdi predstavnik naročnika s podpisom delovnega naloga oziroma zapisnika.

V e-račun se lahko vključi storitev šele, ko je s strani naročnika podpisan delovni nalog / dobavnica. S strani izvajalca in naročnika podpisan delovni nalog / dobavnica je obvezna priloga e-računa.

Rok za plačilo e-računa je 30 dni in začne teči naslednji dan po prejemu e-računa v UJP.

Naročnik bo izvajalcu plačal e-račun v roku do 30 dni od datuma prejema vsakega e-računa, na transakcijski račun izvajalca številka SI56 _____ pri _____.

13. člen

Garancijski rok

Izvajalec daje za prevzeta dela garancijo 3 leta.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje.

14. člen

Jamčevanje za napake

Če se v roku pet (5) let od prevzema del pojavijo stvarne napake, ki jih naročnik ob običajnem pregledu ni mogel odkriti in naročnik izvajalca o napaki pisno obvesti v roku enega (1) meseca od dneva odkritje napake, ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati odpravo napake v primernem roku. Če izvajalec napake ne odpravi v primernem, s strani naročnika postavljenem roku, lahko naročnik zniža plačilo (uveljavlja manjvrednost) ali odpravi napako sam oziroma po drugem izvajalcu na račun izvajalca, pri čemer mora ravnati kot dober gospodarstvenik. Poleg odprave napake ima naročnik od izvajalca pravico zahtevati povračilo škode, ki mu je zaradi tega nastala.

Če bi odprava pravočasno grajane napake zahtevala pretirane stroške, jo lahko izvajalec odkloni, naročnik pa ima pravico zahtevati znižanje cene (manjvrednost) ali odstopiti od pogodbe, v vsakem primeru pa ima pravico zahtevati povračilo škode, ki mu je zaradi tega nastala.

Pred potekom roka za odpravo napake iz prvega odstavka tega člena, lahko naročnik od pogodbe odstopi le, če so dela izvedena tako, da je delo neuporabno oziroma je izvedeno v nasprotju z izrecnimi pogoji pogodbe. Če je napaka neznatna, naročnik ne more odstopiti od pogodbe in je dolžan dovoliti izvajalcu, da napako v primernem roku, postavljenem s strani naročnika, odpravi.

Odzivni rok izvajalca na obvestilo o napaki je do tri (3) dni in rok za odpravo napak do največ petnajst (15) dni. Če bi bil ta rok presežen, ima naročnik pravico naročiti odpravo napak pri tretji osebi na stroške izvajalca oziroma unovčiti ustrezno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik ima pravico, da sam izbira ali bo odpravo napak zahteval v okviru jamčevanja za napake ali v okviru instituta garancije.

15. člen

Pogodbena kazen

Če izvajalec zamudi z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti iz razlogov, za katere je odgovoren, je v primeru iz tretjega in četrtega odstavka 3. člena te pogodbe dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini 0,5 % od skupne pogodbene vrednosti z vključenim DDV. Pogodbena kazen skupno ne sme preseči 10 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV.

Če zaradi zamude izvedbe pogodbenih del nastaja pri naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica do zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Pogodbena kazen se obračuna ob izstavitvi e-računa.

16. člen

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec je dolžan najkasneje v 10 (desetih) dneh od podpisa te pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, za zavarovanje izvedbe pogodbenih obveznosti, izročiti naročniku bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od skupne

ocenjene vrednosti pogodbe z DDV za celotno obdobje trajanja naročila.

Bančna garancija oziroma kavcijsko zavarovanje mora biti veljavna 30 dni več kot je čas trajanja pogodbe.

Garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku (kritje pravočasnosti izvedbe). Garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje unovči tudi za kritje zapadlih obveznosti izvajalca do podizvajalcev in kooperantov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila, če izvajalec teh obveznosti ne poravna.

Bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje lahko naročnik unovči v naslednjih primerih:

- če se bo izkazalo, da izvajalec del v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- če izvajalec naročniku ne preda podaljšane garancije v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- če izvajalec naročniku ne izroči bančne garancije za odpravo napak, skladno z naslednjim členom te pogodbe;
- če bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi zamude na strani izvajalca;
- če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov;
- če se bo tekom izvedbe projekta več kot dvakrat zgodilo, da bi izvajalec javno naročilo izvajal s podizvajalci, ki niso priglasi ali s podizvajalci, katerih nominacijo je naročnik zavrnil;
- če izvajalec v garancijskem roku ne odpravi notificiranih napak na izvršenih posameznih storitvah, ki so se pokazale po izvedbi posameznih storitev, vendar še v času trajanja pogodbe;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež.

Če naročnik iz katerihkoli razlogov med časom trajanja pogodbenega razmerja ostane brez veljavne bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja, sme naročnik zadržati sredstva v višini 10 % celotnega pogodbenega zneska, do prejema ustrezne bančne garancije.

V primeru unovčitve bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od unovčitve novo bančno garancijo oziroma kavcijskega zavarovanja v pogodbeno dogovorjeni višini.

Za poplačilo nastalih stroškov in škode zaradi nekvalitetnega opravljanja pogodbenih del ima naročnik pravico unovčiti bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če pa ta ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

17. člen

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika ob predaji naročniku izročiti bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5 % vrednosti posameznega naročila z DDV, sicer bo veljalo, da naročilo po pogodbi ni uspešno izvedeno, naročnik pa bo lahko unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo zavarovanje unovčil do 5 % realizirane vrednosti z DDV, če izvajalec:

- v garancijskem obdobju ne odpravi vseh notificiranih napak na izvršenih storitvah;
- če izvedene storitve nimajo lastnosti/uporabljenih materialov/certifikatov, h katerim se je izvajalec zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku.

18. člen

Če naročnik iz kateregakoli razloga ne razpolaga z veljavnimi bančnimi garancijami oziroma kavcijskimi zavarovanji, ima pravico zadržati do 10% realizirane vrednosti pogodbe z DDV, do izteka roka, do katerega bi morala biti izdana garancija oziroma kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

VII. POVRNITEV MOREBITNO POVZROČENE ŠKODE

19. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo naročniku povrnil vso škodo, ki bi temu nastala na objektih in okolici, v povezavi z izvajanjem del iz pogodbe, v slučaju poškodb na objektih in okolici naročnika.

VIII. ODPSTOP OD POGODBE

20. člen

Naročnik sme odstopiti od pogodbe:

- če izvajalec tudi po pisnem pozivu naročnika in naknadnem tri (3) dnevnom roku z deli ne začne ali ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje z deli;
- če izvajalec obveznosti iz pogodbe ne opravlja kvalitetno in pravočasno;
- če izvršene storitve ne ustrezajo pogodbenim določilom in pogojem iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- če izvajalec brez soglasja naročnika poveča ceno storitev;
- če preneha poslovati ali mu je prepovedano opravljanje dejavnosti na osnovi sodne ali druge prisilne določbe;
- če je zoper izvajalca uveden postopek stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež;
- če izvajalec ne bo priglasil vseh podizvajalcev;
- če izvedbeni kader izvajalca ne zagotavlja zadostnega števila delavcev in se zato poraja sum, da storitve ne bodo pravočasno končane.

Če naročnik odpove pogodbo, ima izvajalec pravico do plačila za dotlej kvalitetno izvršene storitve, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za izvajanje pogodbenih del določil nov izvajalec. V primeru

unovčitve finančnega zavarovanja mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od unovčitve nove finančno zavarovanje.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so ta bistvena za izvedbo storitev,
- če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati.

Naročnik bo v primeru odstopa od pogodbe o tem pisno obvestil izvajalca in sicer v roku 10 dni pred nameranim odstopom.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik odstopi od pogodbe in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti brez vnaprejšnjega obvestila, če izvajalec svoje obveznosti iz pogodbe izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili naročnika ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi zahtevami, standardi in veljavno zakonodajo ali če izvajalec brez soglasja naročnika poveča ceno blaga ali če je očitno, da izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz pogodbe.

Odstop od pogodbe se izvede v pisni obliki, z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih se od pogodbe odstopa.

Če naročnik odstopi od pogodbe, je izvajalec dolžan plačati sporazumno pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR in vso škodo, ki naročniku zaradi tega nastane.

Ne glede na to, katera od strank pogodbe od pogodbe odstopa, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od strank pogodbe, ki je odgovorna za razloge, da je prišlo do odstopa od pogodbe.

Naročnik ob prenehanju veljavnosti te pogodbe (ne glede na trajanje veljavnosti te pogodbe) ni dolžan povrniti izvajalcu nobenih vlaganj oz. stroškov v zvezi z izvajanjem te pogodbe in tudi nima do izvajalca nobenih drugih obveznosti, razen tistih, za katere ta pogodbo to izrecno določa.

Po prenehanju veljavnosti te pogodbe pripadajo izvajalcu izključno tista plačila po tej pogodbi, za plačilo katerih so bili na dan prenehanja veljavnosti te pogodbe izpolnjeni vsi pogoji v skladu s to pogodbo.

IX. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Vso škodo, ki nastane v zvezi z izvajanjem te pogodbe, nosi izvajalec po načelih odškodninskega prava.

Med izvajanjem pogodbe mora izvajalec na lastne stroške zagotoviti varnost pri delu, upoštevati pa mora tudi vse tehnične predpise in standarde, ki so določeni za izvedbo pogodbe.

22. člen

Varstvo podatkov

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta varovali kot poslovno skrivnost vse podatke, ki sta jih v skladu z veljavnimi predpisi določili kot poslovno skrivnost, in podatke, za katere je očitno, da bi

drugi pogodbeni stranki nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseb. Prav tako sta dolžni varovati osebne podatke, ki so kot takšni določeni z veljavnimi predpisi.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

23. člen

Pooblaščen oseb pogodbenih strank

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi je Andrej Resnik,
e-mail: andrej.resnik@stud-dom-lj.si, telefonska št.: 041 807 130.

Pooblaščen predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____,
e-mail _____, telefonska št.: _____.

Naročnik lahko v fazi izvedbe imenuje koordinatorja za varnost, ki bo na podlagi izdelanega varnostnega načrta nadziral izvedbo del.

Naročnik lahko imenuje pooblaščenega nadzornika del.

24. člen

Izvajalec je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

25. člen

Veljavnost pogodbe

Pogodba se sklepa za določen čas 36 mesecev in velja z dnem izpolnitve odložnega pogoja predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z vzorcem iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

26. člen

Odgovornost za delavce

Izvajalec za vse svoje delavce in delavce podizvajalca odgovarja kot za samega sebe in se torej v vsakem primeru šteje, kot da je posamezno obveznost iz naslova tega pogodbe izpolnil (ali ni izpolnil ali kršil) sam in to ne glede na to ali gre za posledico njegovega ravnanja in/ali za posledico ravnanja njegovega podizvajalca.

27. člen

Vsaka stranka pogodbe odgovarja drugi stranki pogodbe za škodo, ki jo povzroči drugi stranki pogodbe v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

28. člen

Reševanje sporov

Stranki pogodbe bosta katerakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli stranka pogodbe svoje zahteve zoper drugo stranko pogodbe iz naslova tega pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

29. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

30. člen

Predmetna pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka pogodbe prejme dva (2) izvoda.

31. člen

Razvezni pogoji

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

32. člen

Protikorupcijska klavzula

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je nična.

Kraj in datum: _____

Izvajalec:

Direktor:

Kraj in datum: Ljubljana, _____

Naročnik:

Študentski dom Ljubljana

Tomaž Pečnik

direktor

PRILOGE NA POZIV NAROČNIKA

LASTNA IZJAVA

Spodaj podpisani _____ (*ime in priimek*), _____ (*naslov*) roj. dne _____ (*rojstni datum*), EMŠO ali druga identifikacijska številka: _____, državljan _____ (*državljanstvo*),

v zvezi z javnim naročilom:

naziv: *Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del*

naročnik: *Študentski dom Ljubljana*

številka objave na portalu JN: _____

izjavljam,

1. da mi na dan 20. 8. 2019 **ni bila izrečena pravnomočna sodba**, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1, kot to določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3, oziroma, da je bilo v ustreznem registru moje matične države, kakršen je sodni register, oziroma v drugi enakovredni evidenci, na dan poteka roka za oddajo ponudb zabeleženo, da mi **ni bila izrečena pravnomočna sodba**, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1, kot to določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3, in sicer:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaredek ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),

- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

2. da v moji matični državi **ni mogoče pridobiti** izpisa iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, oziroma enakovrednega dokumenta, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ, iz katerega bi bilo **za nazaj** (za stanje na datum poteka roka za oddajo ponudb) razvidno, da na določen pretekli datum (npr. na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb) niso obstajali razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, zato takšen dokument nadomeščam s predmetno izjavo, ~~dano pred notarjem v moji matični državi,~~ s katero izjavljam, da mi **ni bila izrečena pravnomočna sodba**, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1, kot to določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3, oziroma, da bi bilo iz izpisa iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, oziroma enakovrednega dokumenta, izdanega na dan, ko je v predmetnem postopku potekel rok za oddajo ponudb, če bi ga pristojni organ izdajal, razvidno, da mi **ni bila izrečena pravnomočna sodba**, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1, kot to določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3, in sicer:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),

- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Ime in priimek: _____

Podpis:

Priloga 2 na poziv naročnika: ~~Notarsko o~~verjena izjava – pravne osebe

LASTNA IZJAVA

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek), _____ (naslov) zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta _____, s sedežem na naslovu _____, matična številka _____

v zvezi z javnim naročilom: *Sukcesivno izvajanje elektro instalacijskih del*
naročnik: *Študentski dom Ljubljana*
številka objave na portalu JN: _____

izjavljam,

3. da gospodarskemu subjektu _____ na dan 20. 8. 2019 **ni bila izrečena pravnomočna sodba**, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1, kot to določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3, oziroma, da je bilo v ustreznem registru moje matične države, kakršen je sodni register, oziroma v drugi enakovredni evidenci, na dan poteka roka za oddajo ponudb zabeleženo, da mi **ni bila izrečena pravnomočna sodba**, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1, kot to določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3, in sicer:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaredek ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),

- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

4. da v moji matični državi **ni mogoče pridobiti** izpisa iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, oziroma enakovrednega dokumenta, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ, iz katerega bi bilo **za nazaj** (za stanje na datum poteka roka za oddajo ponudb) razvidno, da na določen pretekli datum (npr. na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb) niso obstajali razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, zato takšen dokument nadomeščam s predmetno izjavo, ~~dano pred notarjem v moji matični državi,~~ s katero izjavljam, da mi **ni bila izrečena pravnomočna sodba**, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1, kot to določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3, oziroma, da bi bilo iz izpisa iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, oziroma enakovrednega dokumenta, izdanega na dan, ko je v predmetnem postopku potekel rok za oddajo ponudb, če bi ga pristojni organ izdajal, razvidno, da mi **ni bila izrečena pravnomočna sodba**, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1, kot to določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3, in sicer:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),

- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Ime in priimek: _____

Podpis:

Priloga 3 na poziv naročnika: Potrdila bank oz. BON-2

Ponudnik **na poziv naročnika** predloži potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 –mesecih ali obrazec BON-2. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.