

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO

NAROČILA MALE VREDNOSTI

PREDMET JAVNEGA NAROČILA

NABAVA LABORATORIJSKIH CENTRIFUG

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- C) Specifikacija zahtev naročnika
 - OBR-1 Obrazec podatki o ponudniku
 - OBR-2 Obrazec predračuna
 - OBR-2.1 Obrazec predračuna za sklop 1
 - OBR-2.2 Obrazec predračuna za sklop 2
 - OBR-2.3 Obrazec predračuna za sklop 3
 - OBR-2.4 Obrazec predračuna za sklop 4
 - OBR-3 Izjava za gospodarski subjekt
 - OBR-3.1 Izjava za tehnično in strokovno sposobnost
 - OBR-4 Vzorec okvirnega sporazuma
 - OBR-5 Vzorec pogodbe

Številka: 462-9(810201)/2019-2
Datum: 4. 10. 2019

A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo:

NABAVA LABORATORIJSKIH CENTRIFUG

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

B) NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. SPLOŠNO

1.1 Naročnik

To naročilo izvaja Univerzitetni klinični center Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor (v nadaljevanju: naročnik).

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

1.2 Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila: **NABAVA LABORATORIJSKIH CENTRIFUG**

Javno naročilo je razdeljeno na naslednje sklope:

SKLOP 1: Centrifuge za krvne vrečke

SKLOP 2: Centrifuga za vzorce krvi s fiksnim rotorjem

SKLOP 3: Visokoobratna centrifuga za mikroeprovete

SKLOP 4: Visokoobratna hladilna centrifuga za mikroeprovete

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezni sklop ali za več sklopov. Ponudnik mora v okviru posameznega sklopa, za katerega oddaja ponudbo, ponuditi vso razpisano opremo.

Podrobnejši opis posameznega sklopa je podan v Specifikaciji zahtev naročnika (C).

Naročnik bo z izbranim ponudnikom za sklop 1 sklenil okvirni sporazum za obdobje treh (3) let, v preostalih sklopih pa bo z izbranim ponudnikom sklenil kupoprodajno pogodbo.

1.3 Vrsta postopka

Naročnik bo to javno naročilo oddal po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3) – velja za sklope 2, 3 in 4.

V sklopu 1 pa bo naročnik oddal naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3 z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3.

1.4 Trajanje javnega naročila

Trajanje javnega naročila v sklopu 1 je tri (3) leta od datuma sklenitve okvirnega sporazuma, v sklopu 2, 3 in 4 pa gre za enkratno dobavo opreme.

Naročnik ima v okviru sprejetega Finančnega načrta za leto 2019 za nabavo opreme, ki je predmet tega javnega naročila zagotovljena sredstva v višini 100.000,00 EUR z DDV. Ker naročnik za prihodnja obdobja trajanja predmetnega javnega naročila (velja za sklop 1)

sredstev še nima zagotovljenih, saj se finančni načrti sprejemajo le za obdobje 1 leta, bo naročnik v prihodnjih letih do izteka trajanja okvirnega sporazuma za sklop 1 nabavljal opremo v skladu s potrebami in zagotovljenimi sredstvi.

1.5 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

1.5.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike v sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

1.5.2 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, iz katerega bo nedvoumno razvidno vsaj naslednje:

- imenovanje poslovodečega pri izvedbi javnega naročila,
- vrsta pogodbenih obveznosti, ki jih bo izvajal posamezni partner in njegove odgovornosti,
- pooblastilo poslovodečemu za podpis okvirnega sporazuma oz. kupoprodajne pogodbe,
- izjava, da so seznanjeni z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru, da ponudbo oddaja skupina ponudnikov, je potrebno v ponudbi navesti zahtevane podatke o skupni ponudbi, ki so navedeni v obrazcu »Podatki o ponudniku« (OBR-1).

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 2.10.1. in 1. pogoj v točki 2.10.2.1 (1. točka); preostale pogoje iz točke 2.10.2. pa lahko ponudniki izpolnjujejo skupno. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz 1. točke točke 2.10.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

1.6 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le preko portala javnih naročil¹. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 16. 10. 2019 do 12:00 ure**.

¹ <http://www.enarocanje.si>

1.7 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Vsak dodatek k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila postane njen sestavni del. Kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 3 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

2. PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

2.3 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen

Obligacijskega zakonika²). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. obrazec podatki o ponudniku (OBR-1) za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
2. obrazec predračuna (OBR-2);
3. obrazec predračuna za posamezni sklop, za katerega oddajo ponudbo (OBR-2.1, 2.2, 2.3, 2.4), vključno z vso dokumentacijo, ki je na posameznem obrazcu zahtevana;
4. izjavo za gospodarski subjekt (OBR-3);
5. izjavo za tehnično in strokovno sposobnost (OBR-3.1),
6. vzorec okvirnega sporazuma (OBR-4) (velja za sklop 1);
7. vzorec pogodbe (OBR-5) (velja za sklope 2, 3 in 4);
8. ES izjave o skladnosti za ponujeno opremo.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora v ponudbi predložiti dokumente, kot je opredeljeno v točki 1.5.2 teh navodil.

Obrazci iz točk 1, 2, 3, 4, 5, 6 in 7 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati³ (z enotnim pečatom), vsako stran vzorca okvirnega sporazuma (OBR-4) in kupoprodajne pogodbe (OBR-5) pa je potrebno tudi parafirati. Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb.

Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko. Ponudnik lahko priložene obrazce izpolni elektronsko in jih natisne oz. shrani v PDF datoteko, zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb pa podpiše obrazce z elektronskim podpisom.

Ponudnik mora v elektronski obliki v informacijskem sistemu eJN naložiti naslednjo dokumentacijo:

- v razdelek »Drugi dokumenti« naloži celotno ponudbo,
- v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Predračuna (OBR-2) v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

2.4 Izpolnitev ponudbe

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Dokumenti morajo izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev iz točke 2.3 teh navodil upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb.

² [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

³ V kolikor ponudnik v ponudbi priloži izjavo, da posluje brez žiga, temu ponudniku ni potrebno žigosati (z enotnim pečatom) navedenih obrazcev.

2.5 Rok za predložitev ponudbe

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 24. 10. 2019 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=13223

2.6 Datum in ura odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **24. 10. 2019** in se bo začelo **ob 12:05** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.7 Popravljanje napak

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

2.8 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.9 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...).

2.10 Ugotavljanje sposobnosti

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za gospodarski subjekt in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje

ali odločanje ali nadzor v njem) oziroma dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 2.10.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točke 2.10.2 teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

2.10.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt – (OBR-3)« velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt – (OBR-3)« velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt – (OBR-3)« velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. Pri gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt – (OBR-4)« velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

2.10.2 Pogoji za sodelovanje

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednje pogoje:

2.10.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

1. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt – (OBR-3)« velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2.10.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost:

1. da zagotavlja s strani proizvajalca opreme usposobljen servis za ponujeno opremo.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt – (OBR-3.1)«.

V kolikor bo ponudnik zagotavljal ta pogoj s serviserjem iz tujine in bo pri izvajanju servisne dejavnosti potrebna komunikacija v slovenskem jeziku, mora le-to na svoje stroške zagotoviti ponudnik.

2.11 Tehnične in ostale zahteve

Naročnik bo kot nedopustno zavrnil ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam.

Tehnične zahteve so opredeljene v Specifikaciji zahtev naročnika za posamezni sklop (C).

Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste in količine opreme ter del iz posameznega sklopa, za katerega oddaja ponudbo.

2.12 Ponudbena vrednost

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

Cena brez DDV mora vsebovati vse stroške, kot je opredeljeno v vzorcu okvirnega sporazuma (OBR-4) oz. vzorcu pogodbe (OBR-5).

Cene in končna ponudbena vrednost so fiksne do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

2.13 Merilo

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika: **najnižja končna ponudbena vrednost posameznega sklopa (v EUR brez DDV).**

Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo končno ponudbeno ceno za posamezni sklop, bo naročnik opravil žrebanje – vlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enako najnižjo končno ceno posameznega sklopa. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

2.14 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno ponudbeno vrednost posameznega sklopa v EUR brez DDV.

Izbrani ponudnik **mora v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.15 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati **do 24. 4. 2020**.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki ali preko telefaksa. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

2.16 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

3 SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA IN POGODBE

3.1 Sklenitev okvirnega sporazuma (velja za sklop 1)

Naročnik in izbrani ponudnik za sklop 1 bosta sklenila okvirni sporazum za obdobje treh (3) let po določenih vzorca okvirnega sporazuma iz točke 6. točke 2.3 teh navodil - (OBR-4).

Ponudnik je dolžan podpisati okvirni sporazum najkasneje v roku 5 delovnih dni od naročnikovega poziva k podpisu, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

3.2 Sklenitev pogodbe (velja za sklope 2, 3 in 4)

Naročnik in izbrani ponudnik za posamezni sklop bosta sklenila pogodbo po določenih vzorca pogodbe iz točke 7. točke 2.3 teh navodil - (OBR-5).

Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo najkasneje v roku 5 delovnih dni od naročnikovega poziva k podpisu, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

4 KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe, okvirnega sporazuma in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presoja posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3, ZJN-3A in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07).

5 PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 71/17 - ZIPRS1819 IN 13/18 - ZIPRS18/19-A), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevki za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
6. potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2.000,00 EUR.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (*oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0*).

Zahtevki za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico na naslov naročnika:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR
SLUŽBA ZA NABAVO OPREME, MATERIALA IN STORITEV
Oddelek nabave opreme
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor

Zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN-B, se zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

C) SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet NMV: NABAVA LABORATORIJSKIH CENTRIFUG

SKLOP 1: CENTRIFUGE ZA KRVNE VREČKE

Št.	Zahteve:	
1.	Max. centrifugalna sila:	vsaj 5000 g ali več
2.	Napetost	400V 50Hz trifazno ali 230V 50Hz enofazno
3.	Frekvenca	50 Hz
4.	Moč	≤7000 VA
5.	Varovalke/maksimalni tok	<u>Trifazno:</u> Centrifuga mora nemoteno delovati na omrežju varovanem z 16A varovalkami. <u>Enofazno:</u> Centrifuga mora nemoteno delovati na omrežju varovanem z 32A varovalkami.
6.	Toplotne emisije	≤ 8000 BTU/h
7.	Zmogljivost centrifugiranja	centrifugiranje vsaj 12 x 500 mL krvnih vrečk hkrati, skupaj z dodatnimi elementi (cevke, kleme, filtri, kar znese skupno 12 x 1000 mL)
8.	Varnostne opcije	<ul style="list-style-type: none"> a) Centrifugiranje samo pri zaklenjeni ključavnici pokrova; b) Izklop pri neuravnoteženosti; c) Jekleni oklep rotorske komore; d) Zaklepanje nastavitev s ključem ali geslom; e) Avtomatska razpoznavanje vrste rotorja in sistem za preprečevanje možnosti nastavitve prehitrega vrtenja, glede na maksimalne dovoljene obrate rotorja/kivet.
9.	Timer	Centrifuga mora imeti timer, ki omogoča nastavljanje časa centrifugiranja
10.	Regulirano temperaturno območje	- 20°C do 40°C
11.	Omogočati mora priklop celotne zadnje strani centrifuge na pravokotni ventilacijski jašek, v primeru, da bi bilo potrebno prisilno hlajenje.	Hrbtina stran centrifuge mora imeti pravokotno obliko.
12.	Spomin	<ul style="list-style-type: none"> a) Vsaj 30 uporabniško definiranih programov; b) Avtomatsko shranjevanje nazadnje uporabljenih nastavitev, tudi v primeru izpada napajanja.
13.	Tip motorja	Indukcijski, brez ščetk
14.	Rotor	<ul style="list-style-type: none"> c) Rotor mora imeti protivetno zaščito d) Rotor mora imeti kapaciteto vsaj: 12 x 500 mL krvnih vrečk in še prostor za dodatne elemente (cevke, kleme, filtri, kar znese skupno cca 12 x 1000 mL). <p>Ponudnik mora ponuditi tudi pripadajoče kovinske kivete za centrifugiranje krvnih vrečk.</p>
15.	Plastični vložki za kivete	Ponudnik mora v ponudbi zajeti 12 kosov plastičnih vložkov za kivete, od tega naj bo 6 manjših in 6 večjih kosov.
16.	Centrifuga mora imeti noge, in tudi kolesa.	Noge centrifuge morajo biti (vsaka posebej) nastavljive po višini, da se lahko centrifuga postavi v popolnoma vodoraven položaj, kljub morebiti neravnim tlem.
17.	Skladnost s sledečimi standardi in direktivami	<ul style="list-style-type: none"> a) Evropska direktiva 2014/35/EU b) DIN EN 61010 ali enakovrednim c) IEC 61010-2-020 ali enakovrednim

		d) EN ISO 14971 ali enakovrednim e) EN ISO 13485 ali enakovrednim
18.	Zahteve glede zajema podatkov	a) Centrifuga mora biti opremljena z vso programsko opremo potrebno za priključitev na informacijski sistem. b) Centrifuga mora biti opremljena z laserskim čitalcem črtnih kod, c) Centrifuga mora omogočati branje podatkov, kot so: črna koda uporabnika, črna koda številke krvne vrečke, črna koda uporabljenega programa, ipd. d) Mora imeti podporo ISBT 128 črnim kodam.
19.	<p>Centrifuga mora omogočati priklop na informacijski sistem STEISI, bodisi direktno, bodisi posredno s pomočjo programske opreme proizvajalca centrifug (kot na primer »Hettinfo«, »Sigma Data Suite«, »Centrilog«, ipd. ali enakovredno).</p> <p>V primeru, da centrifuga z informacijskim sistemom STEISI ne bo povezana direktno, temveč posredno, preko programske opreme proizvajalca centrifuge za obdelavo podatkov, mora le-ta funkcionirati tako, da se za vsako centrifugiranje posebej kreira in shrani na trdi disk računalnika datoteka z vsemi podatki in nastavitvami centrifugiranja. Ponudnik mora razkriti vsebino oziroma sintakso teh datotek do te mere, da bo administrator/dobavitelj za STEISI lahko napisal potrebni programski vmesnik za prenos teh podatkov v informacijski sistem STEISI. Pri takem načinu povezave z informacijskim sistemom STEISI, mora ponudnik brez doplačila dobaviti tudi svojo programsko opremo s časovno neomejeno licenco z računalnikom za ta namen (kot na primer »Hettinfo«, »Sigma Data Suite«, »Centrilog«, ipd.).</p> <p>V primeru, da bo centrifuga priklopljena na informacijski sistem STEISI direktno, lahko dobavitelj dobavi centrifugo brez programa za obdelavo podatkov o centrifugiranju (kot bi bil na primer »Hettinfo«, »Sigma Data Suite«, »Centrilog«, ipd.), vendar v tem primeru, zagotovi potrebni programski komunikacijski vmesnik za STEISI sam, na lastne stroške.</p> <p>OPOMBA: Iz ponudbene dokumentacije mora biti razvidna rešitev, ki jo ponudnik ponuja za to točko.</p>	

Ponujena oprema mora imeti ES izjavo o skladnosti.

SKLOP 2: CENTRIFUGA ZA VZORCE KRVİ S FIKSNIM ROTORJEM

Št.	Zahteve:	
1.	Visoko obratna rotacijska hitrost obr/min (RPM)	najmanj 4000 obr/min
2.	Komora centrifuge	jeklena, primerna za čiščenje in razkuževanje
3.	Okno na pokrovu za detekcijo hitrosti	da
4.	Avtomatsko prepoznavanje rotorja	da
5.	Detekcija neuravnoteženosti	da
6.	Število mest rotorja	najmanj 12
7.	Dimenzije centrifugiranih epruвет	13x75 mm in 13x100 mm
8.	Rotor	Fiksni kotni rotor
9.	Dimenzije centrifuge	višina do 25 cm
10.	Izpis obratov	da
11.	Možnost nastavitve obratov	da
12.	Možnost nastavitve g	da
13.	Izpis časa centrifugiranja	da
14.	Možnost nastavitve časa centrifugiranja	da
15.	Zvočni signal ob koncu centrifugiranja	da
16.	Varnostno zapiranje	da
17.	Hrup pri največji obremenitvi	do 60 dbA
18.	Standard	SIST EN 61010-2-020 ali enakovredni

Ponujena oprema mora imeti ES izjavo o skladnosti.

SKLOP 3: VISOKO OBRATNA CENTRIFUGA ZA MIKROEPRUVETE

Št.	Zahteve:	
1.	Najvišja centrifugalna sila g (RCF)	najmanj 10 000xg
2.	Komora centrifuge	jeklena, primerna za čiščenje in razkuževanje
3.	Okno na pokrovu za detekcijo hitrosti	da
4.	Avtomatsko prepoznavanje rotorja	da
5.	Detekcija neuravnoteženosti	da
6.	Število mest rotorja	najmanj 12
7.	Volumen centrifugiranih mikroepruvet	1,5 in 2,0 mL
8.	Rotor	Fiksni kotni rotor
9.	Izpis obratov	da
10.	Možnost nastavitve obratov	da
11.	Možnost nastavitve g	da
12.	Izpis časa centrifugiranja	da
13.	Možnost nastavitve časa centrifugiranja	da
14.	Zvočni signal ob koncu centrifugiranja	da
15.	Varnostno zapiranje	da
16.	Hhrup pri največji obremenitvi	do 60 dbA
17.	Standard	SIST EN 61010-2-020 ali enakovredni

Ponujena oprema mora imeti ES izjavo o skladnosti.

SKLOP 4: VISOKO OBRATNA HLADILNA CENTRIFUGA ZA MIKROEPRUVETE

Št.	Zahteve:	
1.	Najvišja centrifugalna sila g (RCF)	najmanj 20 000xg
2.	Visoko obratna rotacijska hitrost obr/min (RPM)	najmanj 15 000
3.	Komora centrifuge	jeklena, primerna za čiščenje in razkuževanje
4.	Okno na pokrovu za detekcijo hitrosti	da
5.	Avtomatsko prepoznavanje rotorja	da
6.	Detekcija neuravnoveženosti	da
7.	Število mest rotorja	najmanj 24
8.	Volumen mikroepruvet	1,5 in 2,0 mL
9.	Rotor	Fiksni kotni rotor
10.	Temperatura kontroliranega hlajenja	najmanj 0-30 stopinj C
11.	Izpis obratov	da
12.	Možnost nastavitve obratov	da
13.	Možnost nastavitve g	da
14.	Izpis časa centrifugiranja	da
15.	Možnost nastavitve časa centrifugiranja	da
16.	Zvočni signal ob koncu centrifugiranja	da
17.	Varnostno zapiranje	da
18.	Hrup pri največji obremenitvi	do 60 dbA
19.	Standard	SIST EN 61010-2-020 ali enakovredni

Ponujena oprema mora imeti ES izjavo o skladnosti.

PODATKI O PONUDNIKU

Način oddaje ponudbe:

Skupna ponudba: (navesti: da/ne).¹

1. Opis predmeta javnega naročila: NABAVA LABORATORIJSKIH CENTRIFUG			
Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave , številka objave .			
2. Ponudbo oddajamo za naslednje sklope:			
sklop 1:	(navesti: DA/NE)	sklop 3:	(navesti: DA/NE)
sklop 2:	(navesti: DA/NE)	sklop 4:	(navesti: DA/NE)
3. Podatki o ponudniku			
3.1 Firma oz. ime:			
3.2 Naslov:			
3.3 Zakoniti zastopnik:			
3.4 Identifikacijska številka za DDV:			
3.5 Matična številka:			
3.6 Številka transakcijskega računa:			
3.7 Telefonska številka:			
3.8 Številka telefaksa:			
3.9 E-mail:			
3.10 Kontaktna oseba:			
3.11 Odgovorna oseba za podpis kupoprodajne pogodbe in/oz. okvirnega sporazuma:			

Dne:

Žig in podpis ponudnika:

.....

¹ V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.

PONUDNIK:

Štev.:

Datum:

PREDRAČUN

Predmet naročila male vrednosti:

NABAVA LABORATORIJSKIH CENTRIFUG

ZŠ	Naziv sklopa	Vrednost v EUR brez DDV:
1.	SKLOP 1: Centrifuge za krvne vrečke	
2.	SKLOP 2: Centrifuga za vzorce krvi s fiksnim rotorjem	
3.	SKLOP 3: Visokoobratna centrifuga za mikropruvete	
4.	SKLOP 4: Visokoobratna hladilna centrifuga za mikropruvete	

Opomba:

- Ponudnik vpiše ponudbeno vrednost **v EUR brez DDV**, iz posameznega obrazca 2.1.....2.4, za tiste sklope, za katere oddaja ponudbo.
- Ta obrazec bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, zato izpolnjen obrazec ponudnik naloži v informacijskem sistemu eJN v razdelek »Predračun« v PDF datoteki.

Žig in podpis ponudnika:

PONUDNIK

Številka:

Datum:

PREDRAČUN ZA SKLOP 1 CENTRIFUGE ZA KRVNE VREČKE

Predmet NMV: Nabava laboratorijskih centrifug

ZŠ	Opis	EM	Okvirna količina za tri (3) leta	Cena na EM v EUR brez DDV	DDV (%)	Vrednost v EUR brez DDV
1.	Centrifuga za krvne vrečke	kos	3			
				Znesek DDV v EUR		
				Za plačilo v EUR z DDV		

ZŠ	Oprema:	Proizvajalec:	Tip ponujene opreme:
1.	CENTRIFUGA ZA KRVNE VREČKE		

Opombe:

- Navedena je okvirna količina opreme za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma.
- Ponudnik mora za ponujeno opremo v tabeli navesti tip ponujene opreme in ime proizvajalca.
- Ponudnik mora za ponujeno opremo predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika.
- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve, definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.

Žig in podpis ponudnika:

PONUDNIK

Številka:

Datum:

PREDRAČUN ZA SKLOP 2

CENTRIFUGA ZA VZORCE KRVI S FIKSNIM ROTORJEM

Predmet NMV: Nabava laboratorijskih centrifug

ZŠ	Opis	EM	Količina	Cena na EM v EUR brez DDV	DDV (%)	Vrednost v EUR brez DDV
1.	Centrifuga za vzorce krvi s fiksnim rotorjem	kos	3			
				Znesek DDV v EUR		
				Za plačilo v EUR z DDV		

ZŠ	Oprema:	Proizvajalec:	Tip ponujene opreme:
1.	CENTRIFUGA ZA VZORCE KRVI S FIKSNIM ROTORJEM		

Opombe:

- Ponudnik mora za ponujeno opremo v tabeli navesti tip ponujene opreme in ime proizvajalca.
- Ponudnik mora za ponujeno opremo predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika.
- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve, definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.

Žig in podpis ponudnika:

PONUDNIK

Številka:

Datum:

PREDRAČUN ZA SKLOP 3

VISOKOOB RATNA CENTRIFUGA ZA MIKROEPRUVETE

Predmet NMV: Nabava laboratorijskih centrifug

ZŠ	Opis	EM	Količina	Cena na EM v EUR brez DDV	DDV (%)	Vrednost v EUR brez DDV
1.	Visokoobratna centrifuga za mikroeprove	kos	1			
				Znesek DDV v EUR		
				Za plačilo v EUR z DDV		

ZŠ	Oprema:	Proizvajalec:	Tip ponujene opreme:
1.	VISOKOOB RATNA CENTRIFUGA ZA MIKROEPRUVETE		

Opombe:

- Ponudnik mora za ponujeno opremo v tabeli navesti tip ponujene opreme in ime proizvajalca.
- Ponudnik mora za ponujeno opremo predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika.
- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve, definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.

Žig in podpis ponudnika:

PONUDNIK

Številka:

Datum:

PREDRAČUN ZA SKLOP 4

VISOKOOBRATNA HLADILNA CENTRIFUGA ZA MIKROEPRUVETE

Predmet NMV: Nabava laboratorijskih centrifug

ZŠ	Opis	EM	Količina	Cena na EM v EUR brez DDV	DDV (%)	Vrednost v EUR brez DDV
1.	Visokoobratna hladilna centrifuga za mikroepruvete	kos	1			
				Znesek DDV v EUR		
				Za plačilo v EUR z DDV		

ZŠ	Oprema:	Proizvajalec:	Tip ponujene opreme:
1.	VISOKOOBRATNA HLADILNA CENTRIFUGA ZA MIKROEPRUVETE		

Opombe:

- Ponudnik mora za ponujeno opremo v tabeli navesti tip ponujene opreme in ime proizvajalca.
- Ponudnik mora za ponujeno opremo predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika.
- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve, definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.

Žig in podpis ponudnika:

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

IZJAVA za gospodarski subjekt

(samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, subjekt, katerega zmogljivost namerava uporabiti ponudnik)

Predmet NMV: **NABAVA LABORATORIJSKIH CENTRIFUG**

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3);
2. naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
3. na dan oddaje ponudbe imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
4. naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo; iz b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
5. nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, kakor tudi nismo v postopku likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, katerih sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, prav tako niso naše poslovne dejavnosti začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek, niti ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
6. da smo registrirani za opravljanje dejavnosti pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za naročilo male vrednosti za NABAVO LABORATORIJSKIH CENTRIFUG..

Ime in priimek odgovorne osebe:

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

IZJAVA
o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za tehnično in kadrovsko
sposobnost
(samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi)

Predmet NMV: **NABAVA LABORATORIJSKIH CENTRIFUG**

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo da zagotavljamo s strani proizvajalca ponujene opreme usposobljen servis.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za naročilo male vrednosti za NABAVO LABORATORIJSKIH CENTRIFUG..

Kraj:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA (velja za sklop 1)

sklenjen med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa prof. dr. Vojko Flis, dr. med. (v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka naročnika za DDV: SI56644817, matična številka naročnika: 5054150

in gospodarskim subjektom:

, ki ga zastopa direktor (v nadaljevanju: prodajalec), identifikacijska številka prodajalca za DDV: , matična številka prodajalca: .

I SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik in prodajalec ugotavljata, da je naročnik v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) na podlagi naročila male vrednosti za dobavo blaga: »**LABORATORIJSKE CENTRIFUGE**«, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave , številka objave , izbral prodajalca za dobavo predmeta te pogodbe.

2. člen

S tem sporazumom se stranki sporazuma dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja sporazuma.

II PREDMET SPORAZUMA

3. člen

Predmet tega sporazuma so stalne nabave **Centrifuge za krvne vrečke** iz sklopa 1 (v nadaljevanju: oprema), opredeljene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v ponudbi prodajalca, št. , z dne (v nadaljevanju: ponudba), ki jih naročnik po obsegu in času ne more vnaprej določiti.

Stranki sporazuma se izrecno dogovorita, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma od prodajalca kupoval le tiste vrste in količine opreme, ki jo bo potreboval v tem obdobju in v kolikor bo imel zagotovljena sredstva.

Količine opreme so okvirne. Naročnik se ne obvezuje prodajalcu oddati določene količine opreme.

Ponudba in razpisna dokumentacija sta sestavni del tega sporazuma.

4. člen

Predmet tega sporazuma je tudi:

- montaža, zagon in funkcionalni preizkus delovanja opreme,
- šolanje oz. usposabljanje strokovnega osebja naročnika za pravilno in varno uporabo opreme, ki bo potekalo v prostorih naročnika,
- brezplačno vzdrževanje in izvedba kontrolnih pregledov na opremi (v kolikor je to v skladu z navodili proizvajalca zahtevano) v času garancijske dobe,
- odprava napak oz. zagotavljanje brezhibnega delovanja opreme v času garancijske dobe.

Prodajalec se zavezuje po posameznem naročilu dobaviti vso na naročilu navedeno vrsto in količino opreme in izvesti vsa dela, ki so predmet tega sporazuma na način, ki bo zagotavljal takojšnjo brezhibno in zakonito delovanje opreme.

III CENE

5. člen

Naročnik bo opremo kupoval po cenah iz ponudbe. Cene so fiksne v času trajanja sporazuma.

V ceni posamezne opreme so zajeti vsi stroški (prevozni, špeditorski, carinski, dobave, montaže in zagona opreme, šolanja, davek na dodano vrednost ter morebitni drugi stroški), popusti in rabati.

Cene veljajo ddp Univerzitetni klinični center Maribor – razloženo v prostore oddelkov naročnika.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za opremo v času trajanja sporazuma, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v primeru, ko ugotovi, da je prodajalec za opremo, ki je predmet tega sporazuma, v času trajanja tega sporazuma znižal cene ali so jih znižali drugi ponudniki, ki ponujajo istovrstno opremo ob drugih primerljivih pogojih, poskušal s prodajalcem dogovoriti ustrezno znižanje cene iz sporazuma.

Vrednost okvirnega sporazuma za celotno obdobje trajanja znaša
(vpiše se vrednost izbrane ponudbe za sklop 1). EUR z DDV.

IV NAROČANJE IN DOBAVNI ROK

6. člen

Naročnik bo opremo, ki jo bo potreboval v času trajanja tega sporazuma, kupoval od prodajalca na podlagi izstavljenih pisnih naročilnic. Naročnik bo v naročilnici opredelil vrste in količine opreme.

Prodajalec se zavezuje, da bo pred dostavo opreme kontaktiral pooblaščenega predstavnika naročnika in se z njim dogovoril o času dostave opreme. Opremo je

potrebno dostaviti v prostore oddelkov Univerzitetnega kliničnega centra Maribor, ki jih bo naročnik opredelil na naročilnici.

Prodajalec se zavezuje, da bo na svoje stroške poskrbel za odvoz celotne embalaže, ki bo predmet dostave opreme.

Prodajalec bo naročniku po posamezni naročilnici predal opremo v takojšnjo celovito uporabo ter izvedel šolanje iz 4. člena tega sporazuma v roku 60 dni od prejema posamezne naročilnice.

Prodajalec bo v primeru, da pride v času izvajanja sporazuma do zamenjave opreme, za katere ima sklenjen sporazum (prenehanje proizvodnje ponujenega modela,.....) pred pričetkom dobave nove opreme, naročniku predložil razloge za zamenjavo opreme in dokazila, da je nova oprema kakovostno in funkcionalno enakovredna prejšnji ter od naročnika pridobil pisno soglasje za zamenjavo opreme, po enaki ali nižji ceni.

V PREVZEM OPREME

7. člen

O predaji in prevzemu opreme ter ugotovitve o njenem delovanju se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik prodajalca in naročnika.

Pooblaščen predstavnik naročnika je

Pooblaščen predstavnik prodajalca je

Za dobavljeno in montirano opremo iz tega sporazuma zagotavlja prodajalec 12 mesečno garancijo.

Garancijski roki za opremo začno teči z dnem podpisov primopredajnih zapisnikov obeh pogodbenih strank oz. njunih pooblaščenih predstavnikov.

8. člen

Ob primopredaji opreme mora prodajalec naročniku izročiti še:

1. tehnično in servisno dokumentacijo v slovenskem ali angleškem jeziku;
2. navodila za uporabo in ravnanje z opremo v slovenskem jeziku;
3. navodila za obratovanje in vzdrževanje opreme v slovenskem jeziku;
4. garancijske liste proizvajalca oz. prodajalca opreme za obdobje 12 mesecev od datuma podpisa primopredajnega zapisnika iz 7. člena tega sporazuma.

VI PLAČILNI POGOJI

9. člen

Naročnik bo skupno vrednost prevzete opreme plačal prodajalcu na transakcijski račun št. v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa in po obojestranskem podpisu primopredajnega zapisnika.

Z dnem obojestranskega podpisa primopredajnega zapisnika je oprema prevzeta.

Skupna vrednost posamezne vrste opreme se izračuna tako, da se cena blaga pomnoži s številom dobavljene opreme.

Skupna vrednost dobavljene opreme se izračuna tako, da se seštejejo skupne vrednosti vse dobavljene opreme, izračunane na način iz predhodnega odstavka tega člena.

Prodajalec mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal zakonske zamudne obresti.

VII ODPRAVA NAPAK

10. člen

Če naročnik v garancijskem času ugotovi napako ali pomanjkljivost pri delovanju opreme ali katerega koli dela opreme, ali napake v zvezi z montažo, mora to nemudoma pisno sporočiti prodajalcu (po elektronski pošti).

S strani proizvajalca usposobljen serviser bo pristopil k odpravi napake najkasneje v roku 24 ur po prejemu obvestila o okvari (napaki). Napako mora odpraviti najkasneje v roku 72-ih ur po naročnikovem obvestilu prodajalca o napaki, sicer bo naročnik popravilo naročil pri tretji osebi v breme prodajalca.

V primeru, da popravilo ne bo možno, bo prodajalec naročniku najkasneje v roku 30 dni po preteku roka za odpravo napak, brezplačno nadomestil opremo oz. njene dele in okvarjene montažne dele po specifikaciji iz ponudbe, s katero se je prijavil na javno naročilo iz 1. člena tega sporazuma, sicer bo to storil naročnik v breme prodajalca.

Novovgrajeni, montirani oziroma dobavljeni deli postanejo last naročnika. Če nadomestna oprema oz. nadomestni montažni deli vsebujejo dele, ki niso bili zajeti v specifikaciji ponudbe, in teh delov ni mogoče ločiti od okvarjene opreme oz. montažnih delov brez škode za njihovo funkcioniranje, bo prodajalec takšne dele prepustila naročniku v trajno last brezplačno oz. jih bo brez škode za naročnika odmontirala kasneje na svoje stroške.

V primerih iz predhodnih odstavkov tega člena pričnejo teči novi garancijski roki, in sicer pri zamenjavi opreme ali bistvenem popravilu opreme od dneva vrnitve oziroma zamenjave popravljene stvari. Če je bil zamenjan ali popravljen le kakšen del stvari, začnejo garancijski roki znova teči samo za ta del.

Prodajalec se obvezuje, da bo izvajal servisiranje opreme izključno strokovno usposobljen serviser.

11. člen

Prodajalec se zavezuje zagotavljati dobavo rezervnih delov še najmanj sedem (7) let po izteku garancijske dobe za opremo, dobavljeno po posameznem naročilu.

VIII SKRBNIK SPORAZUMA

12. člen

Skrbnik sporazuma za naročnika je:

Skrbnik sporazuma za prodajalca je: .

IX POGODBENA KAZEN

14. člen

V primeru, da prodajalec po svoji krivdi zakasni z izpolnitvijo pogodbenih obvez, lahko naročnik prodajalcu za vsak koledarski dan zamude zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,5 % vrednosti posameznega naročila. Skupna pogodbeno kazen je lahko največ 10 % vrednosti posameznega naročila v EUR brez DDV. Pogodbeno kazen se obračuna pri plačilu pogodbenih obveznosti.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena prodajalec odgovarja naročniku za vso škodo, ki bi jo povzročil naročniku ali tretjim osebam kot tudi za stroške, ki bi jih naročnik utrpel zaradi pomanjkljivo ali nepravilno opravljenih pogodbenih obveznosti.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

X TRAJANJE SPORAZUMA

15. člen

Ta sporazum je sklenjen z dnem podpisa obeh strank sporazuma in velja (3) tri leta od datuma sklenitve tega sporazuma.

Ta sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu v času izvajanja sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če prodajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega sporazuma v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je sporazum razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil prodajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je sporazum razvezan trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XI ODSTOP OD SPORAZUMA

16. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal prodajalcu v pisni obliki. Če prodajalec pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik od tega sporazuma odstopi, o čemer bo naročnik pisno obvestil prodajalca.

Naročnik lahko odstopi od tega sporazuma, če prodajalec:

- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila,
- nekvalitetno izvaja naročilo.

V primeru prekinitve sporazuma iz predhodno navedenih razlogov, prodajalec od naročnika ne bo uveljavljala kakršnihkoli zahtevkov zaradi predčasne prekinitve tega sporazuma.

XII PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

17. člen

Sporazum, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ničen.

XIII KONČNE DOLOČBE

18. člen

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja sporazuma.

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta stranki sporazuma, vendar spremembe ali dopolnitve ne smejo biti v nasprotju z določili ZJN-3, ZJN-3A in OZ. Če katerakoli od določb sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

19. člen

Okvirni sporazum v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od stranke sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko-statusnih ter lastninskih sprememb.

20. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranki sporazuma ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

21. člen

Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka sporazuma po en izvod.

	Št.
V , dne	V Mariboru, dne
Prodajalec:	Naročnik:
	UKC Maribor
Direktor:	Direktor UKC:
	prof. dr. Vojko Flis, dr. med.

VZOREC KUPOPRODAJNE POGODBE (velja za sklope 2, 3 in 4)

sklenjena med:

Univerzitetnim kliničnim centrom Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa direktor prof. dr. Vojo Flis, dr. med. (v nadaljevanju: kupec), identifikacijska številka za DDV kupca: SI56644817, matična številka kupca: 5054150

in podjetjem:

, ki ga zastopa direktor (v nadaljevanju: prodajalec), identifikacijska številka za DDV prodajalca: , matična številka prodajalca:

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Kupec in prodajalec ugotavljata, da je kupecv skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) na podlagi naročila male vrednosti za dobavo blaga: »**LABORATORIJSKE CENTRIFUGE**«, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave , številka objave , izbral prodajalca za dobavo predmeta te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je nabava(vpiše se naziv in številka sklopa) (v nadaljevanju: oprema), opredeljene v prodajalčevi ponudbi s predračunom, št. , z dne (v nadaljevanju: ponudba), s katero se je prodajalec prijavil na javno naročilo iz 1. člena te pogodbe.

Ponudba in dokumentacija v zvezi z oddajo naročila male vrednosti sta sestavni del te pogodbe.

3. člen

Predmet te pogodbe je tudi:

- montaža, zagon in funkcionalni preizkus delovanja opreme,
- šolanje oz. usposabljanje strokovnega osebja kupca za pravilno in varno uporabo opreme, ki bo potekalo v prostorih kupca,
- brezplačno vzdrževanje in izvedba kontrolnih pregledov na opremi (v kolikor je to v skladu z navodili proizvajalca zahtevano) v času garancijske dobe,
- odprava napak oz. zagotavljanje brezhibnega delovanja opreme v času garancijske dobe.

Prodajalec se zavezuje dobaviti vso opremo in izvesti vsa dela, ki so predmet te pogodbe na način, ki bo zagotavljal takojšnjo brezhibno in zakonito delovanje opreme.

III. ROK DOBAVE, PRIMOPREDAJA OPREME, GARANCIJSKI ROK, POGODBENA KAZEN, ODŠKODNINA

4. člen

Prodajalec se zavezuje, da bo pred dostavo opreme kontaktiral pooblaščenega predstavnika kupca in se z njim dogovoril o času dostave opreme. Opremo je treba dostaviti, namestiti in montirati v naslednje prostore kupca:

- opremo iz sklopa 2 v
- opremo iz sklopa 3 v
- opremo iz sklopa 4 v

Prodajalec bo kupcu predal opremo v takojšnjo celovito uporabo ter izvedel šolanje iz 3. člena te pogodbe v roku 60 dni od sklenitve te pogodbe.

O predaji in prevzemu opreme ter ugotovitve o njenem delovanju se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik prodajalca in kupca.

Pooblaščen predstavnik kupca je.....

Pooblaščen predstavnik prodajalca je

5. člen

Ob podpisu primopredajnega zapisnika bo prodajalec kupcu izročil še:

1. tehnično in servisno dokumentacijo v slovenskem ali angleškem jeziku;
2. navodila za uporabo in ravnanje z opremo v slovenskem jeziku;
3. navodila za obratovanje in vzdrževanje opreme v slovenskem jeziku;
4. garancijske liste proizvajalca oz. prodajalca opreme za obdobje 12 mesecev od datuma podpisa primopredajnega zapisnika iz 4. člena te pogodbe.

6. člen

Za dobavljeno in montirano opremo iz te pogodbe zagotavlja prodajalec kupcu vsaj 12-mesečno garancijo.

Garancijski roki začno teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika obeh pogodbenih strank oz. njunih pooblaščenih predstavnikov.

7. člen

V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani kupca, bo prodajalec plačal kupcu pogodbeno kazen, in sicer za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5 % (odstotka) od skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV posameznega sklopa iz 8. člena te pogodbe, vendar skupno največ v višini 10 % (odstotkov) pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu pogodbene obveznosti.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel kupec večja od pogodbene kazni, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

IV. POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI

8. člen

Kupec bo skupno vrednost prejete opreme za posamezni sklop plačal prodajalcu na transakcijski račun prodajalca št. _____ pri banki _____ v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa po podpisu primopredajnega zapisnika.

Pogodbena vrednost po posameznem sklopu znaša v EUR brez oz. z DDV:

- sklop 2,
- sklop 3,
- sklop 4

V znesku za plačilo so zajeti vsi stroški (prevozni, špeditorski, carinski, dobave, montaže, šolanja, garancijskega vzdrževanja, davek na dodano vrednost ter morebitni drugi stroški), popusti in rabati.

Cene veljajo ddp UKC Maribor - razloženo in montirano v prostore oddelkov kupca.

Cene in pogodbena vrednost je fiksna in velja do dokončanja vseh pogodbenih obveznosti.

Prodajalec mora poslati naročniku račun izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16).

Z dnem obojestranskega podpisa primopredajnega zapisnika je oprema prevzeta. Osnova za izstavitve računa je obojestransko podpisan primopredajni zapisnik za celotno opremo.

V primeru zamude s plačilom bo kupec plačal prodajalcu zakonske zamudne obresti.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za opremo in dele, ki so predmet te pogodbe, se lahko v času trajanja pogodbe cene korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

V. ODPRAVA NAPAK

9. člen

Če kupec v garancijskem času ugotovi napako ali pomanjkljivost pri delovanju opreme ali katerega koli dela opreme, ali napake v zvezi z montažo, mora to nemudoma pisno sporočiti prodajalcu (po elektronski pošti).

Pooblaščen serviser proizvajalca bo pristopil k odpravi napake najkasneje v roku 24-ih ur od prodajalčevega prejema obvestila o napaki. Prodajalec je dolžan obvestiti pooblaščen servis o napaki nemudoma po prejemu obvestila o napaki s strani kupca. Napako je potrebno odpraviti najkasneje v roku 72-ih ur po kupčevem obvestilu prodajalca o napaki, sicer bo kupec popravilo naročil pri tretji osebi v breme prodajalca.

V primeru, da popravilo ne bo možno, bo prodajalec kupcu najkasneje v roku 30 dni po preteku roka za odpravo napak, brezplačno nadomestil opremo oz. njene dele in okvarjene montažne dele po specifikaciji iz ponudbe, s katero se je prijavil na javno naročilo iz 1. člena tega sporazuma, sicer bo to storil kupec v breme prodajalca.

Novovgrajeni, montirani oziroma dobavljeni deli postanejo last kupca. Če nadomestna oprema oz. nadomestni montažni deli vsebujejo dele, ki niso bili zajeti v ponudbi iz 2. člena te pogodbe, in teh delov ni mogoče ločiti od okvarjene opreme oz. montažnih delov brez škode za njihovo funkcioniranje, bo prodajalec takšne dele prepustil kupcu v trajno last brezplačno oz. jih bo brez škode za kupca odmontiral kasneje na svoje stroške.

V primerih iz predhodnih odstavkov tega člena pričnejo teči novi garancijski roki, in sicer pri zamenjavi opreme ali bistvenem popravilu opreme od dneva vrnitve oziroma zamenjave popravljene stvari. Če je bil zamenjan ali popravljen le kakšen del stvari, začnejo garancijski roki znova teči samo za ta del.

Prodajalec se obvezuje, da bo izvajal servisiranje opreme izključno strokovno usposobljen serviser.

10. člen

Prodajalec se zavezuje zagotavljati dobavo rezervnih delov še najmanj sedem (7) let po izteku garancijske dobe za opremo.

VI. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

11. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

VII. KONČNE DOLOČBE

12. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

13. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

14. člen

Pogodba prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali podizvajalca ali
- če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno
 in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če prodajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo kupec obvestil prodajalca.

Če kupec v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

15. člen

Pogodba v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko-statusnih ter lastninskih sprememb.

16. člen

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Št.:

V , dne

V Mariboru, dne

PRODAJALEC:

KUPEC:
UKC Maribor

Direktor:

Direktor:
prof. dr. Vojko Flis, dr. med.