

Številka JN: **JNM-0017/2019-S-POG-STO**
Datum: **28.11.2019**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:

Nakup licenc za tehnološko platformo za izvajanje projekta marketinške avtomatizacije Net Results, najem dodatnih orodij ter vzdrževanje sistemov Net Results in CRM ter najetih orodij za leto 2020

Številka javnega naročila

JNM-0017/2019-S-POG-STO

Javno naročilo po **postopku naročila male vrednosti** je bilo objavljeno na Portalu za javna naročila pod številko objave _____, z dne _____.

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3), Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana, vabi ponudnike k predložitvi ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, za predmet naročila »**Nakup licenc za tehnološko platformo za izvajanje projekta marketinške avtomatizacije Net Results, najem dodatnih orodij ter vzdrževanje sistemov Net Results in CRM ter najetih orodij za leto 2020**«, najkasneje do: **dne 10. 12. 2019 do 12:00 ure**.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu:

https://ejn.gov.si/dam/jcr:d5e55783-1bb6-43a9-bf12-6bf11bf5fe2b/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf
(kopiraj link).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **10. 12. 2019** in se bo začelo **ob 12:05 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob času, ki je določen odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Kontaktna oseba naročnika: Aleksandra Jerebic Topolovec

direktorica
mag. Maja Pak

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »Nakup licenc za tehnološko platformo za izvajanje projekta marketinške avtomatizacije Net Results, najem dodatnih orodij ter vzdrževanje sistemov Net Results CRM in najetih orodij za leto 2020« v celoti. Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste blaga (delne ponudbe niso dovoljene).

1.2 Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

Gospodarski subjekt, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

1.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka e-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.4 Podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

1.5 Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

1.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

1.7 Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Ponudnik lahko dodatna pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila zahteva izključno v pisni obliki, preko Portala javnih naročil najkasneje do 5.12.2019 do 12.00 ure. Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil najkasneje do 6.12.2019 do 12.00 ure.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvomnost navedbe v tej dokumentaciji.

1.8 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če se ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih predložijo ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko ponudniki v roku, ki ga določi naročnik, predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,

- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

V primeru izvedbe pogajanj bo naročnik morebitne računske napake ugotavljal v zadnje predloženi ponudbi.

1.9 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

1.10 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.11 Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema računa.

1.12 Cena

Cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej.

Ocenjena vrednost celotnega javnega naročila je **63.000,00 brez DDV oz. 76.860,00 evrov z DDV**.

Predmet naročila:

- **Nakup licence orodja Net Results za izvajanje marketinške avtomatizacije za 100.000 kontaktov (to pomeni, 100.000 aktivnih e-naslovov) za eno leto (2020)** – ocenjena vrednost za ta del predmeta je 38.200,00 evrov brez DDV oz. 46.604,00 z DDV.
- **Najem orodij InstantFeedback web, Alpheid za 12 mesecev v letu 2020 in najem orodja Zapier za 5 mesecev v letu 2020** - ocenjena vrednost za ta del predmeta je 4.200,00 evrov brez DDV oz. 5.124,00 evrov z DDV.
- **Vzdrževanje sistemov marketinške avtomatizacije Net Results in CRM Microsoft Dynamics, Zapier, Instant Feedback web, Alpheid – zahtevna opravila za eno leto (2020)** – ocenjena vrednost za ta del predmeta je 14.200,00 evrov brez DDV oz. 17.0324,00 z DDV.
- **Vzdrževanje sistemov marketinške avtomatizacije Net Results in CRM Microsoft Dynamics, InstantFeedback web, Alpheid in Zapier – manj zahtevna opravila za eno leto (2020)** – ocenjena vrednost za ta del predmeta je 6.600,00 evrov brez DDV oz. 8.052,00 z DDV.

Izstavitev računa za nakup licenc orodja za marketinško avtomatizacijo Net Results je praviloma v decembru 2019, in sicer v enkratnem znesku za celo leto 2020. Mesečno vzdrževanje in najem orodij bo naročnik plačeval sukcesivno, izbrani ponudnik pa bo izstavil račun ob koncu vsakega meseca.

Ponudnik mora podati ponudbeno ceno posebej za:

- nakup licence sistema Net Results za 100.000 kontaktov za eno leto,
- najem orodij InstantFeedback web, Alpheid za 12 mesecev ter Zapier za 5 mesecev (točnih pet mesecev bo dogovorjeno med izvajalcem in naročnikom) in
- vzdrževanje orodij za zahtevna opravila za eno leto ter za
- vzdrževanje orodij na manj zahtevna opravila, ki pa ne sme preseči zgoraj navedenih ocenjenih vrednosti.

V kolikor bo ponudnik predložil višjo ponudbeno ceno od skupne ocenjene vrednosti ali od ocenjene vrednosti za posamezno storitev oz. bo zahteval plačilo višjih stroškov, bo njegova ponudba izločena.

Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste storitev (delne ponudbe niso dovoljene). Variantne ponudbe niso dopustne.

Naročnik zahteva predložitev ponudbe in izvedbo del po sistemu »fiksni cen na enoto«. Končna ponujena cena mora biti navedena v evrih in mora vsebovati vse davke in dajatve, stroške, popuste in rabate.

Ponudnik mora v ponudbeni znesek vključiti vse stroške izvedbe javnega naročila in ostale stroškovne postavke, kot so na primer: prevozniki stroški, avtorski honorarji, honorarji izvedbenih sodelavcev, udeležencev in izvajalcev aktivnosti, priprava poročil po pogodbi, vzpostavitev komunikacijskega (ticketing) sistema za prijavo napak (aplikacija za prijavo napak), posodobitev in drugih zahtevkov, ki se bodo koristila iz vzdrževalnih ur ter drugi manipulativni stroški, ki so potrebni za realizacijo tega javnega naročila. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Če naročnik meni, da je ponudbena cena neobičajno nizka ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka. Preden bo naročnik izločil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

1.13 Merila

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na osnovi naslednjih meril:

Merilo:	Število točk
M1 – Cena za nakup licence za orodje Net Results za 100.000 kontaktov za leto 2020 brez DDV (Ponujena cena brez DDV ne sme presegati 38.200 EUR)	45
M2 – Najem orodij InstantFeedback web, Alpheid za 12 mesecev in orodja Zapier za 5 mesecev v letu 2020 brez DDV (Ponujena Cena najema orodij za leto 2020 brez DDV ne sme presegati 4.200,00 EUR)	10
M3 – Cena letnega vzdrževanja sistemov po pogodbi (MAT Net Results, CRM Microsoft Dynamics, Zapier, Instant Feedback web, Alpheid - zahtevna opravila za leto 2020 – brez DDV (Ponujena Cena vzdrževanja za zahtevna opravila za leto 2020 brez DDV ne sme presegati 14.000 EUR brez DDV, Minimalno število ur: 18 ur)	20
M4 – Cena letnega vzdrževanja sistemov po pogodbi (MAT Net Results, CRM Microsoft Dynamics, Zapier, Instant Feedback web, Alpheid za leto 2020 – manj zahtevna opravila brez DDV (Ponujena Cena vzdrževanja za manj zahtevna opravila za leto 2020 brez DDV ne sme presegati 6.600,00 brez EUR, Predvideno število ur: 12 ur)	15
M5 – Dodatne mesečne brezplačne vzdrževalne ure (zahtevna opravila) (Mesečno vzdrževanje vključuje minimalno 30 vzdrževalnih ur: minimalno 18 ur za zahtevna opravila in 12 ur za manj zahtevna opravila Dodatne ure so tiste, ki presegajo mesečno vzdrževanje za bolj zahtevna opravila in jih ponudnik opravi za naročnika brezplačno)	10
SKUPAJ:	100

1.13.1. Cena za nakup licence za orodje Net Results za 100.000 kontaktov za leto 2020

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno brez DDV za nakup licence, bo prejel 45 točk. Ostali ponudniki bodo prejeli sorazmerno nižje število točk, po formuli:

$$M1_{\text{ponudnik}} = 45 \times (M_{\text{min}} / M_{\text{spon}})$$

- M1 ponudnik = končno prejeto število točk na podlagi kriterija ponujena cena za merilo M1
- M_{min} = najnižja cena, med vsemi prejetimi ponudbami, za M1.
- M_{spon} = ponudnikova ponujena cena za M1.

1.13.2. Najem orodij InstantFeedback web, Alpheid za 12 mesecev in orodja Zapier za 5 mesecev v letu 2020

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno brez DDV za najem orodij za leto 2020, bo prejel 10 točk. Ostali ponudniki bodo prejeli sorazmerno nižje število točk, po formuli:

$$M2_{\text{ponudnik}} = 10 \times (M_{\text{min1}}/M_{\text{spon1}})$$

- $M2_{\text{ponudnik}}$ = število točk pri merilu M2
- M_{min2} = najnižja cena med vsemi prejetimi ponodbami, za M2.
- M_{spon2} = ponudnikova ponujena cena za M2

1.13.3. Cena letnega vzdrževanja sistemov po pogodbi (MAT Net Results, CRM, Microsoft Dynamics, Zapier, Instant Feedback web, Alpheid) za zahtevna opravila za leto 2020

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno brez DDV za vzdrževanje orodij za leto 2020 za bolj zahtevna opravila, bo prejel 20 točk. Ostali ponudniki bodo prejeli sorazmerno nižje število točk, po formuli:

$$M3_{\text{ponudnik}} = 20 \times (M_{\text{min1}}/M_{\text{spon1}})$$

- $M3_{\text{ponudnik}}$ = število točk pri merilu M3
- M_{min3} = najnižja cena med vsemi prejetimi ponodbami, za M3.
- M_{spon3} = ponudnikova ponujena cena za M3

1.13.4. Cena letnega vzdrževanja sistemov po pogodbi (MAT Net Results, CRM, Microsoft Dynamics, Zapier, Instant Feedback web, Alpheid) za manj zahtevna opravila za leto 2020

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno brez DDV za vzdrževanje orodij za leto 2020 za bolj zahtevna opravila, bo prejel 15 točk. Ostali ponudniki bodo prejeli sorazmerno nižje število točk, po formuli:

$$M4_{\text{ponudnik}} = 15 \times (M_{\text{min1}}/M_{\text{spon1}})$$

- $M4_{\text{ponudnik}}$ = število točk pri merilu M4
- M_{min4} = najnižja cena med vsemi prejetimi ponodbami, za M4.
- M_{spon4} = ponudnikova ponujena cena za M4

1.13.5. Dodatne mesečne brezplačne vzdrževalne ure za zahtevna opravila

Ponudnik, ki bo ponudil najvišje število brezplačnih vzdrževalnih ur, bo prejel 10 točk. Ostali ponudniki bodo prejeli sorazmerno nižje število točk, po formuli:

$$M5_{\text{ponudnik}} = 10 \times (M_{\text{spon1}}/M_{\text{smax1}})$$

- $M5_{\text{ponudnik}}$ = število točk pri merilu M5
- M_{smax5} = največje število ponujenih ur pri merilu M5
- M_{spon5} = ponujene ure pri merilu M5

Mesečno vzdrževanje vključuje:

- **18 ur za zahtevna opravila**
- **12 ur za manj zahtevna opravila. Dodatne ure so tiste, ki presegajo mesečno vzdrževanje za zahtevna opravila in jih ponudnik opravi za naročnika brezplačno.**

1.14 Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

1.15 Pogodba

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo, ki bo po vsebini enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe.

1.16 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije storitve in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

1.17 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

1.18 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

1.19 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1 in 60/17).

2 POGOJI ZA UDELEŽBO

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti »Izjava« v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko pred oddajo javnega naročila v skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

2.1 Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila

ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila, od gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitve pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za gospodarski subjekt in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem).

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

- P2** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

- P3** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

- P4** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

- P5** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

2.2 Pogoji za sodelovanje

Ekonomski in finančni položaj

P6 Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.

Kot pogoj za sodelovanje naročnik zahteva, da ima ponudnik najnižji letni promet v dveh preteklih zaporednih poslovnih letih (2017 in 2018), za vsako posamezno poslovno leto najmanj 90.000,00 evrov. Podatek bo naročnik preveril iz javno dostopne baze podatkov na AJ PES (www.ajpes.si).

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

Tehnična in strokovna sposobnost

P7 Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

Ponudnik mora na trgu poslovati vsaj 4 leta in mora imeti povprečno vsaj 10 zaposlenih v zadnjem letu dni od dneva objave tega javnega naročila.

Ponudnik mora imeti izkušnje z integracijo orodja marketinške avtomatizacije v vsaj 10 projektih, od tega mora biti vsaj 5 projektov, vezanih na implementacijo orodja Net Results v vrednost nad 10.000 eur brez DDV.

Ponudnik mora imeti izkušnje z implementacijo orodja za marketinško avtomatizacijo Net Results na več kot 5 tujih trgih.

Ponudnik mora imeti izkušnje z integracijo in vzdrževanjem orodja marketinške avtomatizacije Net Results v CRM-sistem Microsoft Dynamics.

Ponudnik mora na projektu zagotoviti ekipo vsaj sedem oseb:

- Projektni vodja (najmanj 10 let izkušenj)
- Vsaj 2 programerja (najmanj 3 leta izkušenj)
- Vsaj 2 strokovnjaka za CRM Microsoft Dynamics (najmanj 3 leta izkušenj)
- Vsaj 2 strokovna svetovalca s področja implementacije marketinške avtomatizacije (najmanj 5 let izkušenj)

Poleg navedenih ponudnik po potrebi (za optimizacijo) zagotovi tudi pisca vsebin (najmanj 5 let izkušenj).

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

Reference

P8 Ponudnik mora ponudbi predložiti Seznam referenc; vsaj 10 referenčnih projektov s področja integracije orodja marketinške avtomatizacije v, od tega mora biti vsaj 5 projektov, vezanih na implementacijo orodja Net Results v vrednost nad 10.000 eur brez DDV.

3 NAVODILA ZA IZDELAVO ELEKTRONSKE PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom).

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. Izpolnjen **obrazec št. 1 - Ponudba**,
2. Izpolnjen **obrazec št. 2 - Predračun**,
3. izpolnjen **obrazec št. 3 - Izjava**,
4. izpolnjen **obrazec št. 4 - Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika**,
5. izpolnjen **obrazec št. 5 - Soglasje za pridobitev potrdila iz kazenske evidence** - da lahko naročnik pridobi od pristojnih organov ustrezna dokazila, da ponudnik ni bil sam ali njegovi zakoniti zastopniki kaznovani za kazniva dejanja, ki so navedena pod pogojem P1. V kolikor je zastopnikov več je potrebno priložiti lasten obrazec po priloženem vzorcu ali več ustreznih obrazcev,
6. izpolnjen **obrazec št. 6 - Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo**,
7. na vsaki strani parafiran **vzorec pogodbe**.
8. **Splošni cenik ponudnika**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščen osebe ponudnika.

Oddaja ponudbene dokumentacije:

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem eJN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. V razdelek »Predračun« naloži le *.pdf obliko datoteke, v ostale razdelke pa lahko naloži dokumente vseh formatov. Sistem e-JN omogoča naložitev datotek v velikosti posameznega dokumenta do 100 MB in v skupni velikosti vseh dokumentov največ 150 MB. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom. Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Predračun:

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »PREDRAČUN« v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, svoj splošni cenik izvajalca pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

4 OPIS NAROČILA - TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

4.1 Namen izvedbe javnega naročila

Slovenska turistična organizacija (v nadaljevanju STO) se s ciljem večanja promocije Slovenije kot turistične destinacije in v skladu s programskimi cilji za leto 2020 osredotoča na predstavitev turističnih produktov do svojih ciljnih skupin preko vrhunskih vsebin in izvajanjem vsebinskega digitalnega marketinga. STO komunicira do svojih ciljnih skupin na dva načina, pretežno preko spletnih predstavitev in preko promocijskih aktivnosti sejmov, borz ter drugih poslovnih dogodkov. Ker je predvsem v

digitalnem svetu število sporočil izredno visoko, je zelo pomembno, da potencialnega obiskovalca ujamemo ob pravem času, na pravem mestu in predvsem s pravim sporočilom. Orodje za t.i. marketinško avtomatizacijo Net Results bo to omogočilo – povezali bomo različne komunikacijske kanale in omogočili pretakanje določenih podatkov o aktivnostih uporabnika v urejen sistem podatkov in na podlagi teh aktivnosti omogočili posredovanje (e-pošta) in prikazovanje relevantnih sporočil in vsebin (portal [Slovenia.info](http://www.slovenia.info), vsebine digitalnega oglaševanja) pravim želenim ciljnim skupinam uporabnikov. Prav tako s pomočjo orodij, ki so predmet javnega naročila, želimo nadalje pravilno beležiti in pri aktivnostih STO upoštevati razna soglasja uporabnikov, skladno z uredbo GDPR. Dodatno si STO želi orodje Net Results povezati tudi z aplikacijama Alpheid za namen neposrednega nagovora obiskovalcev spletne strani www.slovenia.info z ustrezno vsebino in pa Instant Feedback za takojšnjo pridobitev in merjenje njihovega odziva oz. zadovoljstva s prebrano vsebino. Z orodjem Zapier pa STO želi avtomatično vzpostaviti prenos podatkov o uporabnikih na podlagi Facebook kampanje (npr.: lead generation) direktno v orodje Net Results in CRM za nadaljnjo ciljano nagovarjanje uporabnikov. STO tudi na poslovnih dogodkih doma in v tujini pridobiva fizična soglasja za obdelovanje osebnih podatkov ali pa samo osebnih podatkov, za katera mora STO šele pridobiti ustrezna soglasja za nadaljnjo ciljano nagovarjanje. V tem primeru bo orodje STO-ju omogočalo pripravo posebnih kampanj za pridobitev želenih soglasij ter beleženje teh informacij v orodjih Net Results in CRM.

4.2. Cilj izvedbe javnega naročila

Glavno vodilo pri izvedbi javnega naročila je omogočiti povezavo med pravo vsebino in pravim naslovnikom in ne množičnih, enakih sporočil naslavljeni vsem potencialnim obiskovalcem. Z izbiro ustreznih orodij in njihovim vzdrževanjem bo razvit sistem segmentacije, ki bo omogočal doseganje zadanih ciljev.

4.3. Ključni komunikacijski kanali STO

STO izvaja globalno promocijo Slovenije kot turistične destinacije primarno preko spleta. To zajema promocijske aktivnosti preko lastne inspiracijske spletne strani www.slovenia.info v 7 jezikovnih različicah (slo., ang., nem., ita., rus., špa., fra.) in preko kanalov družbenih omrežij:

- **Facebook** Feel Slovenia,
- **Twitter** Slovenia Tourism, @SloveniaInfo,
- **LinkedIn** Slovenian Tourist Board,
- **YouTube** Feel Slovenia,
- **Instagram** feelslovenia,
- **Pinterest** Feel Slovenia.

STO razvija in upravlja tudi lastne medije, kot so novice oz. newsletteri na znane baze naročnikov, digitalni katalogi, e-revija. Več informacij o publikacijah je dosegljivo na [spletnem naslovu](#).

STO kot nacionalna turistična organizacija organizira ali so-organizira predstavitve slovenskega turističnega gospodarstva na različnih mednarodnih turističnih sejnih, turističnih borzah in drugih poslovnih dogodkih, doma in po svetu. Več informacij o teh aktivnostih je dosegljivih na [spletnem naslovu](#).

STO upravlja tudi z lastno medijsko knjižnico [Mediateko](#), v kateri je na voljo več kot 5.000 visoko-resolucijskih fotografij slovenske turistične ponudbe, preko 100 videov in PR sporočil za nadaljnjo uporabo, z namenom promocije slovenskega turizma.

Za hranjenje in obdelavo podatkov o partnerjih na segmentu B2B ter naročnikih na novice tako B2B kot B2C segmenta STO uporablja informacijsko rešitev CRM MS Dynamics. Sistem je v redni uporabi in predstavlja primarno bazo podatkov, s katero je povezano orodje za marketinško avtomatizacijo Net Results. STO je v letu 2018 orodje Net Results in CRM povezala z www.slovenia.info ter z novo vzpostavljenim GDPR portalom. Cilji, ki jih je pri tem zasledovala so:

- Vzpostavitev sistema pretoka določenih informacij obiskovalcev www.slovenia.info z vzpostavitvijo t.i. scoring modela - beleženje informacij o vrsti obiskane ponudbe na www.slovenia.info in njihovo upoštevanje pri nadaljnji ciljani segmentaciji in personalizaciji vsebin, ki jih ponujamo našim uporabnikom (bodisi preko [Slovenia.info](http://www.slovenia.info) ali preko novice ali preko drugih načinov digitalnega komuniciranja – odvisno od vrste soglasij, ki jih je uporabnik podal)
- Vzpostavitev beleženja informacij o namenu soglasja, s katerim se je uporabnik v kontaktu z nami strinjal.

4.4. Predmet naročila

Predmet tega javnega naročila je razdeljen na dva dela in se zanj predvideva drugačen način črpanja sredstev.

4.4.1 Nakup licence za orodje marketinške avtomatizacije Net Results za 100.000 aktivnih e-naslovov

Predmet naročila je nakup licence za orodje marketinške avtomatizacije Net Results za eno leto (celo leto 2020) za kvoto 100.000 aktivnih e-naslovov.

Orodje Net Results s plačilom letne licence zagotavlja:

- Neomejeno število uporabnikov znotraj organizacije za marketinški del
- Neomejeno število uporabnikov znotraj organizacije za prodajni del daje
- Neomejeno število pošiljanj e-pošte (množični mailingi, novičniki ipd)
- Neomejeno število API klicev
- Integracijo s CRM Microsoft Dynamics
- Paket SendGrid Email Delivery Package
- E-poštno trženje
- A / B e-poštno testiranje
- Napredno pridobivanje in negovanje uporabnikov (t.i. lead nurturing)
- Napredno točkovanje odzivov uporabnikov (t.i. lead scoring)
- Integracija Zapierja
- Neomejena integracija vedenjskih sprožilcev
- Napredna tržna segmentacija profilov uporabnikov
- Enostavni »povleci in spusti« urejevalnik e-pošte
- Enostavni »povleci in spusti« urejevalnik spletnih obrazcev
- Enostavni »povleci in spusti« urejevalnik pristajalnih strani znotraj orodja
- Enostavni »povleci in spusti« urejevalnik za kreacijo posameznih kampanj
- Vtičnik za Outlook in Gmail
- Oglaševanje preko kanalov družbenih omrežij
- Poročanje skozi posamezne »dashboarde« in avtomatizirana analitika
- Registracije na webinarje in temu sledeče programe
- Integracija z Google AdWords
- Progresivno profiliranje uporabnikov
- Upravljanje s seznamom baz kontaktov in samodejno dedupliciranje
- Strežnik za nalaganje datotek in fotografij za nadaljnjo uporabo pošiljanja preko sistema
- Kreacija neomejenega števila polj po meri naročnika

Zahtevana je letna licenca za kvoto 100.000 aktivnih e-naslovov, kar pomeni, da lahko naročnik pošilja neomejeno število e-pošte na 100.000 aktivnih e-naslovov naenkrat.

Plačilo licence za nižje število aktivnih e-naslovov za naročnika in njegovo delovanje ne pride v poštev.

4.4.2. Najem orodij InstantFeedback web, Alpheid za 12 mesecev in orodja Zapier za 5 mesecev v letu 2020

STO želi v orodje Net Results povezati tudi nekatere druga orodja in sicer:

- Zapier: za avtomatično stekanje podatkov o kampanjah (kot npr.: Lead Generation) v Net Results, kar nam bo omogočilo nadaljnjo bolj ciljno nagovarjanje uporabnikov.
- Instant Feedback web: za takojšnje pridobitev odziva uporabnikov (npr.: ocena od 1 do 5, komentarji) na prebrano vsebino na Slovenia.info
- Alpheid: za neposredne nagovore obiskovalcev spletne strani s ciljno, personalizirano vsebino.

4.4.3. Letno vzdrževanje sistemov marketinške avtomatizacije Net Results, Microsoft Dynamics CRM, Instant Feedback web, Alpheid za celo leto 2020 Zapier (5 mesecev v letu) za zahtevna opravila za leto 2020.

Pri vzdrževanju sistema in povezanih orodij mora izvajalec v okviru zahtevnih opravil zagotavljati:

- Odzivnost in informacijsko podporo preko ticketing sistema - preko posebne aplikacije (podrobneje opisano v Politiki črpanja ur) v skladu s potrebami naročnika in v skladu z roki določenimi v pogodbi; Vzdrževanje in prilagoditve sistema, glede na potrebe naročnika (npr. vzpostavitev dodatne segmentacije, povezavo z novim komunikacijskim kanalom ipd.)
- Skrb za vzdrževanje in nadgradnje povezav Net Results s tretjimi sistemi (CRM Microsoft Dynamics, Alpheid, InstantFeedback web, Zapier, kanali socialnih omrežij, Instagram, Google analitika, ...) Zahtevnejša prilagoditev aplikacije v primeru potrebe in naročila naročnika (glede na aktualne digitalne trende);
- Redno skrb (kontaktni člen med naročnikom in lastnikom orodij) za brezhibno in popolno delovanje orodij Net Results in CRM Microsoft Dynamics – ustrezen komunikacijski proces sodelovanja z podpornimi službami, ki ga zagotavljata orodji;
- Redno skrb (kontaktni člen med naročnikom in lastnikom orodij) za popolno funkcionalnost vseh modulov aplikacij v smislu nadaljnje odprave morebitnih napak, ažuriranja in zagotavljanja pravilnega delovanja v primeru, da izbrani izvajalec tega ne more opraviti sam, ampak da ima do teh vsebin dostop samo ponudnik aplikacij oziroma orodij;
- V primeru uvajanja novih kampanj ali zahtevnejših posodobitev, mora izvajalec definirati testne scenarije, ki bodo izvedeni na produkcijskem okolju. Testne scenarije pred izvedbo predhodno pregleda naročnik. V ta namen bo izvajalec izvedel več ciklov testiranja ter pripravil testne podatke za namene testiranja.

4.4.3.1 Dokumentacija

Izbrani izvajalec mora zagotavljati in posodablja splošna navodila za uporabo sistema, ki zajemajo:

- Navodila za uporabnike
- Navodila za administratorje

Izvajalec mora po potrebi in naročilu naročnika zagotoviti osnovno izobraževanje za administratorje in uporabnike tega sistema.

4.4.3.2 Vzdrževanje

Pod to postavko se v okviru zakupljenih vzdrževalnih ur izvajajo tekoče naloge, potrebne za vzdrževanje aplikativne rešitve ter vzdrževanje in potrebne obdelave podatkov. Naročnik tekom te pogodbe želi imeti zagotovljenih vsaj 30 ur mesečno.

V okviru vzdrževanja se izvaja tudi:

- vzdrževanje in ažuriranje podatkovnih baz
- intervencije izvajalca v primeru izpadov sistema oziroma drugih težav
- pomoč pri pripravi in implementaciji novih konceptov marketinške avtomatizacije (lead generation in novi poslovni modeli)
- pomoč uporabnikom - telefonska podpora
- nadaljnja pomoč in po potrebi izobraževanje uporabnikov, urednikov in administratorjev aplikacije
- ostale aktivnosti po dogovoru izbranega izvajalca in naročnika.

4.4.3.3 Tekoče nadgradnje in razvoj aplikacij

Sistem Net Results je razvit s strani tretje osebe. V kolikor pride do posodobitve sistema, naročnik od izbranega izvajalca pričakuje, da ga s posodobitvami seznani in tudi predlaga nadaljnji potek dela glede na izvedene spremembe.

Manjše tekoče prilagoditve v sistemu se dogajajo ves čas, v skladu z dogajanjem in spremembami v družbi (funkcionalne spremembe, izboljšave, prilagoditve, popravki zaradi sistemskih posodobitev, ipd.). Med manjše nadgradnje spadajo npr. sprememba oz. manjša prilagoditev izboljšave določene že delujoče funkcionalnosti, manjše procesne prilagoditve v aplikacijah, ki nimajo vpliva na druga povezana področja dela.

V kolikor pride do nepričakovanega izpada sistema, je izbrani izvajalec to dolžan takoj sporočiti naročniku ter nadalje ukrepati skladno z »Odzivnimi časi in pripravljenostjo« (poglavje 4.4.5), da naročnik lahko ustrezno prilagodi svoje delo.

4.4.3.4 Politika črpanja ur

Za vzdrževalne in razvojne naloge ter vsebinsko optimizacijo je predvidena mesečna kvota vsaj 30 ur oziroma glede na ponudnikovo ponudbo dodatnih mesečnih brezplačnih vzdrževalnih ur ustrezno število ur, ki jih naročnik uporablja po potrebi in za vse tipe del (zahtevna in manj zahtevna opravila). Izvajalec zadnji delovni dan v mesecu predloži mesečno poročilo o izvedbi dela, v katerem je dan izpis vseh posegov. Potrjeno mesečno poročilo s strani naročnika je osnova za izdajo e-računa.

Število potrebnih ur za posamezni poseg je stvar dogovora med naročnikom in izvajalcem. Vsak poseg nad 2 porabljenima urama mora biti predhodno odobren s strani naročnika. V kolikor ure iz mesečne kvote niso porabljene, se prenesejo v naslednji mesec. Naročnik lahko ure prenaša za največ 3 mesece. Evidenca prenesenih ur se vodi ločeno s strani izvajalca in ga mesečno posreduje ob mesečnem poročilu. Celotna kvota ur mora biti porabljena do konca pogodbenega sodelovanja. V kolikor se zgodi, da kvota ur ni porabljena v pogodbenem obdobju, se preostanek ur prenese v morebitno novo pogodbeno sodelovanje med naročnikom in izbranim izvajalcem.

Naročnik je dolžan ob posredovanju zahtevka za poseg navesti v ticketing sistemu stopnjo prioritete in čas odziva – skrajni rok, v katerem se je izvajalec dolžan odzvati in potrditi naročnikov zahtevek (poslovna aplikacija). Naročnik in izvajalec dogovorita rok izvedbe – skrajni rok v katerem mora biti zahtevek realiziran in potrjen s strani naročnika.

Vse prijave napak ali predlogov posodobitev/nadgradenj za predmetne zahtevke se vodijo preko posebne aplikacije za prijavo napak in nadgradenj, ki jo zagotovi ponudnik. V aplikaciji mora biti razvidna vsa komunikacija na določeno temo in dostopna za nazaj. Uspešno zaključen predmetni zahtevek s strani izvajalca in naročnika je osnova za obračun ur v tekočem mesecu. V kolikor se naročnik o predmetnem zahtevku dogovorita preko e-pošte ali telefona, se predmetni zahtevek vnese v spletno aplikacijo, kjer se vodi vsa komunikacija.

V primeru dogovora med naročnikom in izvajalcem se lahko rok izvedbe zahtevka določi poljubno.

Izvajalec je dolžan naročniku mesečno predložiti izpis vseh posegov/predmetnih zahtevkov, kjer navede:

- o Naziv posega, kot je zabeležena v spletni aplikaciji
- o Datum zaključka posega, ki ga je potrdil naročnik
- o Število porabljenih ur za izvedbo (v skladu s politiko obračuna ur)
- o Oseba naročnika, ki je poseg naročila
- o Vrsta ure (vzdrževalne ure za zahtevna opravila ali vzdrževalne ure za manj zahtevna opravila)
- o Navedbo orodij na katerih se je poseg izvajal (Net Results in/ali CRM in/ali Alpheid in/ali InstantFeedback web in/ali Zapier)

Izvajalec v mesečnem poročilu tudi navedene skupno število porabljenih ur v mesecu, število ur, ki se prenaša ter število ur, ki bodo v naslednjem mesecu na voljo, vse ločeno za zahtevna opravila ter za manj zahtevna opravila.

Priprava rednega mesečnega poročila se ne šteje kot posebni mesečni zahtevek, ampak ga mora izvajalec upoštevati v ponudbeni ceni.

Vzdrževalne ure se zaokrožujejo na 15 minut natančno, pri čemer se čas posega od 1 minute do vključno 15 minut zaokroži na 15 minut, čas posega od 16 minut do vključno 30 minut se zaokroži na 30 minut, čas od 31 minut do vključno 45 minut se zaokroži na 45 minut in čas od 46 minut do 60 minut se zaokroži na 60 minut. (Primer: Če izvajalec za posamezen poseg potrebuje 1 uro in 25 minut, bo naročnik štel čas izvedbe 1 uro in 30 minut; če pa izvajalec za posamezen poseg porabi 1 uro in 15 minut, bo naročnik štel čas izvedbe 1 uro in 15 minut).

Odprava morebitnih napak, ki jih je storil izvajalec, se ne šteje v kvoto vzdrževalnih ur in jih mora izvajalec brezplačno odpraviti.

4.4.4. Letno vzdrževanje sistemov marketinške avtomatizacije Net Results, Microsoft Dynamics CRM, Instant Feedback web, Alpheid za celo leto 2020 ter Zapier (5 mesecev v letu) za manj zahtevna opravila za leto 2020.

Manj zahtevna opravila v okviru vzdrževanja sistemov marketinške avtomatizacije Net Results, Microsoft Dynamics CRM, Instant Feedback web, Alpheid za celo leto 2020 Zapier za tri mesece so:

- izvedba manjših podpornih ureditev v CRM in Net Resultsu
- uvoz baz podatkov na podlagi templat, ki ga prejme od naročnika in povezava z ustreznimi naslovnici (subscription) ali marketinškimi skupinami
- kreacija novih marketinških skupin v CRM in Net Resultsu
- vključevanje novih soglasij, priprava ID-ja novega soglasja,
- manjše, nezahtevne prilagoditve ali vzdrževalske aktivnosti izvajalca po dogovoru izbranega izvajalca in naročnika
- pomoč naročniku pri ustreznih nastavitvah novih kampanj v Net Results
- pomoč naročniku v fazi priprav in pošiljanja mailingov, priprave kampanj
- izvedba rednega mesečnega uredniškega sestanka;
- ostale aktivnosti po dogovoru izbranega izvajalca in naročnika.

Za izvajanje vzdrževalnih ur manj zahtevnih opravil se uporabljajo določila iz poglavja 4.4.3.

V primeru dvoma ali je posamezno opravilo bolj zahtevno ali manj zahtevno opravila, se pred izvedbo dotičnega opravila dogovorita izvajalec in naročnik.

4.4.5 Odzivni časi in pripravljenost

Izvajalec mora imeti ustrezno organizirano dežurno službo za odpravo kritičnih napak pri delovanju storitve. Prijava napake se v primeru usodnih napak izvede s telefonskim klicem naročnika in še z naknadnim obvestilom preko elektronske pošte. V primeru večjih, splošnih ali manjših napak se prijava izvede le z obvestilom preko elektronske pošte.

Usodne napake so napake, ki imajo za posledico:

- nedelovanje izdelka
- izgubo ključnih funkcionalnosti izdelka
- resno varnostno tveganje
- izpade sistema.

Večje napake so napake, ki imajo za posledico:

- zmanjšanje funkcionalnosti sistema
- zmanjšanje zmogljivosti sistema

Splošne napake so napake, ki imajo za posledico:

- Podporo pri delovanju sistema

Manjše napake so napake, ki imajo za posledico:

- Vsebinsko podporo pri razvoju aplikacij

Ustrezna pripravljenost izvajalca je zajeta v mesečni znesek. Raven storitve, ki jo je dolžan zagotavljati, mora biti v okviru predvidenih odzivnih rokov:

Tip posega	Odziv med delovniki (ure)	Odziv ponoči	Odziv konec tedna in med prazniki
Usodna napaka (kritična)	1 ura	8	8
Večja napaka (visoka, urgentna)	1 ura	8	8
Pomembna napaka (srednja)	1 delovni dan		
Normalna napaka (majhna)	3 delovni dnevi		

V kolikor se izbrani izvajalec ne drži odzivnih časov in pripravljenosti, je naročnik upravičen do uveljavljanja pogodbene kazni, ki je natančneje definirana v pogodbenih določilih.

Ponudnik mora oddati ponudbo, ki vključuje vse zahtevane predmete predmeta evidenčnega javnega naročila.

Predmet evidenčnega javnega naročila se nanaša na izvajanje aktivnosti v letu 2020. Aktivnosti začne izvajati izbrani izvajalec takoj po podpisu pogodbe in jih izvaja do 31.12.2020 oz. do izpolnitve obveznosti.

Priloge:

1. Ponudba
2. Predračun
3. Izjava
4. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
5. Soglasje za pridobitev potrdila iz kazenske evidence
6. Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo
7. Seznam referenc s potrdili za posamezno referenco
8. Vzorec pogodbe

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. JNM-0019/2018-S-POG-STO po postopku naročila male vrednosti, za »Nakup licenc za tehnološko platformo za izvajanje projekta marketinške avtomatizacije Net Results, najem dodatnih orodij in vzdrževanje sistemov Net Results in CRM ter dodatnih orodij za leto 2020« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti, če ni obkroženo nič, se šteje, da je ponudba samostojna):

- a.) **Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
- b.) **Skupna ponudba**, pri čemer **smo/nismo** vodilni partner (ponudnik obkroži ali je vodilni partner ali ne);
- c.) **Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

1. PODATKI O PONUDNIKU IN PARTNERJIH (v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
TELEFAX:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
PONUDBNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA NE

2. IZJAVA

Spodaj podpisani, <zastopnik / pooblaščenec> ponudnika <in vsak od partnerjev v skupni ponudbi>, ki se prijavlja na javno naročilo z oznako JNM-0019/2018-S-POG-STO izjavljam, da smo seznanjeni s pogoji, merili za oddajo javnega naročila, tehničnimi specifikacijami in ostalo vsebino dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za zgoraj navedeno javno naročilo ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

Navodila za izpolnitev:

- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

Izjavljamo, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Ponudba mora biti veljavna do 31.12.2020. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

Datum in kraj:

Žig in podpis ponudnika:

Obrazec št. 2

Ponudnik: _____

PREDRAČUN

STORITVE	VREDNOST BREZ DDV	VREDNOST Z DDV
Cena na nakup licence sistema Net Results za eno leto (2020) – 100.000 e-naslovov		
Najem orodij InstantFeedback web, Alpheid za 12 mesecev in orodja Zapier za 5 mesecev v letu 2020		
Cena <u>letnega</u> vzdrževanja sistemov in orodij (MAT Net Results, CRM, Zapier, Instant Feedback web, Alpheid) – zahtevna opravila za leto 2020 brez DDV (upoštevaje vsaj 18 vzdrževalnih ur/mesec)		
Cena <u>letnega</u> vzdrževanja sistemov in orodij (MAT Net Results, CRM, Zapier, Instant Feedback web, Alpheid) – manj zahtevna opravila za leto 2020 brez DDV (upoštevaje 12 vzdrževalnih ur/mesec)		

	DODATNO ŠT. UR
Dodatne mesečne brezplačne vzdrževalne ure za zahtevna opravila Mesečno vzdrževanje vključuje vsaj 18 vzdrževalnih ur za zahtevna opravila. Dodatne ure so tiste, ki presegajo mesečno vzdrževanje za zahtevna opravila in jih ponudnik opravi za naročnika brezplačno	_____
Skupna mesečna kvota vzdrževalnih ur za zahtevna opravila, ki vključuje seštevek 18 ur in števila dodatnih mesečnih brezplačnih vzdrževalnih ur za zahtevna opravila	_____
Skupna mesečna kvota vzdrževalnih ur, ki vključuje seštevek 30 ur in števila dodatnih mesečnih brezplačnih vzdrževalnih ur za zahtevna opravila	_____

Ponudba mora biti veljavna do 31. 12. 2020. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se

količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,

- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.
- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

V ceni naj bodo vključeni vsi stroški, ki jih ima ponudnik z izvedbo tega naročila.

Če glede določenega stroška ni izrecno določeno, da ga naročnik plača posebej, se šteje, da je tak strošek vključen v ponudbeno ceno in ga tako naročnik ne plačuje posebej.

Ponujene cene so fiksne, naročnik pa v času izvajanja predmeta naročila ne priznava nobenih dodatnih stroškov.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Ponudnik: _____

IZJAVA

Za javno naročilo št. JNM-0019/2018-S-POG-STO, za predmet naročila »**Nakup licenc za tehnološko platformo za izvajanje projekta marketinške avtomatizacije Net Results, najem dodatnih orodij ter vzdrževanje sistemov Net Results CRM in najetih orodij za leto 2020**«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

Št.	Pogoji
1.	Nam kot pravni osebi, našim članom upravnega, vodstvenega in nadzornega organa ter osebi, ki ima pooblastila za naše zastopanje ali odločanje ali nadzor ni bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.
2.	Vrednost neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika so na dan oddaje ponudbe ali prijave, nižje od 50 eurov. Imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do dne oddaje ponudbe ali prijave.
3.	Nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb.
4.	V zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav nam je bila iz strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljena največ ena kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katero nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
5.	Nismo v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, nismo opustili poslovne dejavnosti, v skladu s predpisi druge države nismo v kateremkoli podobnem postopku ali položaju z enakimi pravnimi posledicami.
6.	Imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.
7.	Imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci in vsi podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 4

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s 6. odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11) ter 6. odstavkom 91. člena ZJN-3, kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JNM-0019/2018-S-POG-STO, katerega predmet je »**Nakup licenc za tehnološko platformo za izvajanje projekta marketinške avtomatizacije Net Results, najem dodatnih orodij ter vzdrževanje sistemov Net Results CRM in najetih orodij za leto 2020**« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**PODATKI O PONUDNIKU:**

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...

(naziv in naslov ponudnika)

(matična številka)

(davčna številka)

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

	IME IN PRIIMEK/ NAZIV PRAVNE OSEBE	NASLOV PREBIVALIŠČA/ SEDEŽ PRAVNE OSEBE	DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	NAZIV POVEZANE DRUŽBE	NASLOV POVEZANE DRUŽBE	VRSTA POVEZAVE/ DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljamo, da s ponudnikom (*naziv in naslov ponudnika*) _____

ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.

S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Datum in kraj:

Žig in podpis zakonitega zastopnika:

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKJE EVIDENCE ZA PRAVNE OSEBE

_____ (naziv pooblastitelja-ponudnika) dajemo soglasje naročniku, Slovenska turistična organizacija, skladno z 77. členom Zakona o javnem naročanju ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »**Nakup licenc za tehnološko platformo za izvajanje projekta marketinške avtomatizacije Net Results in vzdrževanje sistemov Net Results in CRM za leto 2020**«, po postopku naročila male vrednosti, od Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja:	
Sedež podjetja:	
Občina sedeža podjetja:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka podjetja:	

Kraj in datum:

Pooblastitelj:

Žig:

Podpis:

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKJE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE (zakonite zastopnike)*

Spodaj podpisan-a _____ (ime in priimek) skladno z 77. členom Zakona o javnem naročanju ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), pooblašča Slovensko turistično organizacijo, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »**Nakup licenc za tehnološko platformo za izvajanje projekta marketinške avtomatizacije Net Results, najem dodatnih orodij ter vzdrževanje sistemov Net Results CRM in najetih orodij za leto 2020**«, po postopku naročila male vrednosti, od Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidence, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ponudnika nisem bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO:	
Ime in priimek:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Občina rojstva:	
Država rojstva:	
Naslov stalnega/začasnega bivališča:	
Ulica in hišna številka:	
Pošta in poštna številka:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se je glasil:	

Kraj in datum:

Pooblastitelj:

Žig:

Podpis:

*(V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, izpolni ustrezno število soglasij).

PODATKI O PODIZVAJALCU

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
TELEFAX:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
KOLIČINA DEL PODIZVAJALCA:	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	
KRAJ IZVEDBE DEL:	
ROK IZVEDBE DEL:	

Kraj in datum:

Žig in podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Podizvajalec:

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V skladu s 94. členom ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu:

za javno naročilo **Nakup licenc za tehnološko platformo za izvajanje projekta marketinške avtomatizacije Net Results, najem dodatnih orodij ter vzdrževanje sistemov Net Results CRM in najetih orodij za leto 2020**, objavljenim na Portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____.

Kraj in datum:

Žig in podpis podizvajalca:

IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila **Nakup licenc za tehnološko platformo za izvajanje projekta marketinške avtomatizacije Net Results, najem dodatnih orodij ter vzdrževanje sistemov Net Results CRM in najetih orodij za leto 2020**, objavljenega na Portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

od naročnika Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Žig in podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 7: SEZNAM REFERENC

Ponudnik: _____

STROKOVNE REFERENCE

Izjavljamo, da imamo referenčne projekte, ki so primerljivi po vrsti in obsegu predmeta tega javnega naročila, ki jih navajamo spodaj.

Vsaj 10 referenčnih projektov s področja integracije orodja marketinške avtomatizacije v, od tega mora biti vsaj 5 projektov, vezanih na implementacijo orodja Net Results v vrednost nad 10.000 eur brez DDV:

Zap. št. reference	Naziv projekta in vrednost projekta v € brez DDV:	Naziv naročnika in kontaktna oseba:	Obdobje izvajanja storitve:	Država implementacije:
1.	<i>Vrednost v € brez DDV:</i>			
<i>Spletna povezava:</i>	http://www.			
2.	<i>Vrednost v € brez DDV:</i>			
<i>Spletna povezava:</i>	http://www.			
3.	<i>Vrednost v € brez DDV:</i>			
<i>Spletna povezava:</i>	http://www.			
4.	<i>Vrednost v € brez DDV:</i>			
<i>Spletna povezava:</i>	http://www.			
5.	<i>Vrednost v € brez DDV:</i>			
<i>Spletna povezava:</i>	http://www.			

6.	Vrednost v € brez DDV:			
Spletna povezava:	http://www.			
7.	Vrednost v € brez DDV:			
Spletna povezava:	http://www.			
8.	Vrednost v € brez DDV:			
Spletna povezava:	http://www.			
9.	Vrednost v € brez DDV:			
Spletna povezava:	http://www.			
10.	Vrednost v € brez DDV:			
Spletna povezava:	http://www.			

Izjavljamo, da imamo izkušnje z implementacijo orodja za marketinško avtomatizacijo Net Results na več kot 5 tujih trgih, kar je razvidno iz zgoraj navedenih referenčnih projektov.

Naročnik si pridržuje pravico, da vse navedene reference ponudnika preveriti pri naročniku posameznega projekta implementacije.

Kraj in datum: _____ Ponudnik: _____

Žig:

Podpis: _____

VZOREC POGODBE

Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa direktorica mag. Maja Pak

Identifikacijska št. za DDV.: SI93477902

Matična št.: 6889859000

transakcijski račun št.: 01100-0600 0049 687

(v nadaljevanju **naročnik**)

in

Identifikacijska št. za DDV:

Matična št.:

TRR št.:

(v nadaljevanju: izvajalec)

ki ga zastopa:

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata

POGODBO za

Nakup licenc za tehnološko platformo za izvajanje projekta marketinške avtomatizacije Net Results, najem dodatnih orodij in vzdrževanje sistemov Net Results in CRM ter dodatnih orodij za leto 2020

UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Naročnik je izvedel postopku naročila male vrednosti, št: JNM-0017/2019-S-POG-STO z naslovom »Nakup licenc za tehnološko platformo za izvajanje projekta marketinške avtomatizacije Net Results, najem dodatnih orodij in vzdrževanje sistemov Net Results in CRM ter dodatnih orodij za leto 2020«. V predmetnem postopku je bila ponudba izvajalca skladno z merili ocenjena kot najugodnejša ponudba. Razpisna dokumentacije v predmetnem postopku in ponudba izvajalca, z dne _____, sta sestavni del te pogodbe.

2. člen

Podlaga za sklenitev pogodbe je Program dela STO za leti 2018 in 2019, ki ga je sprejel Svet agencije na svoji 10. redni seji dne 3.10.2017, h kateremu je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo podalo soglasje dne 5.10.2017, Spremembe in dopolnitve Programa dela STO za leti 2018 in 2019, ki jih je sprejel Svet agencije na svoji 12. redni seji dne 31.5.2018, h katerim je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo podalo soglasje dne 5.6.2018, ter Spremembe in dopolnitve Programa dela STO za leti 2018 in 2019, ki jih je sprejel Svet agencije na svoji 13. redni seji dne 19.11.2018 h katerim je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo podalo soglasje dne 18.12.2018, ter Spremembe in dopolnitve Programa dela STO za leti 2018 in 2019, ki jih je sprejel Svet agencije na svoji 14. redni seji

dne 19.11.2018 h katerim je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo podalo soglasje dne 30.8.2019, vse v skladu s šestim odstavkom 58. člena Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17, 13/18 – ZJF-H in 83/18),

Denarna sredstva, potrebna za plačilo storitev po tej pogodbi, se črpajo iz proračunskih postavk: SM 3 SN 1 301300 za leto 2019 za licenco marketinške avtomatizacije NetResults ter postavka SM 1 SN 240202 za leto 2020 za ostale storitve javnega naročila.

PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet te pogodbe je nakup licence orodja za marketinško avtomatizacijo Net Results za kvoto 100.000 aktivnih e-naslovov za eno leto (2020) in vzdrževanje orodja Net Results in CRM za eno leto (2020).

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bo izvajalec izvajal storitve, ki so predmet te pogodbe, pod pogoji in na način, opredeljen v razpisni dokumentaciji in v tej pogodbi, ter v skladu s ponudbo izvajalca.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

4. člen

Obveznosti izvajalca po tej pogodbi so:

1. Nakup licence za orodje marketinške avtomatizacije Net Results za eno leto (2020) za kvoto 100.000 aktivnih e-naslovov
2. Najem orodij InstantFeedback web, Alpheid za 12 mesecev in orodja Zapier za 5 mesecev v letu 2020
3. Vzdrževanje sistemov marketinške avtomatizacije Net Results, Microsoft Dynamics CRM, Instant Feedback web, Alpheid za celo leto 2020 Zapier (5 mesecev v letu) za zahtevna opravila za leto 2020
4. Vzdrževanje sistemov marketinške avtomatizacije Net Results, Microsoft Dynamics CRM, Instant Feedback web, Alpheid za celo leto 2020 ter Zapier (5 mesecev v letu) za manj zahtevna opravila za leto 2020

Vzdrževanje sistemov marketinške avtomatizacije Net Results, CRM InstantFeedback web, Alpheid za leto leto, Zapier (3 meseci v letu) za zahtevna opravila za celo leto (2020), ki skladno za dano razpisno dokumentacijo, zajema:

- Odzivnost in informacijsko podporo preko ticketing sistema - preko posebne aplikacije (podrobneje opisano v Politiki črpanja ur) v skladu s potrebami naročnika in v skladu z roki določenimi v pogodbi;
- Vzdrževanje in prilagoditve sistema, glede na potrebe naročnika (npr. vzpostavitev dodatne segmentacije, povezavo z novim komunikacijskim kanalom ipd.)
- Skrb za vzdrževanje in nadgradnje povezav Net Results s tretjimi sistemi (CRM Microsoft Dynamics, Alpheid, InstantFeedback web, Zapier, kanali socialnih omrežij, Instagram, Google analitika, ...)
- Zahtevnejše prilagoditve aplikacij v primeru potrebe in naročila naročnika (glede na aktualne digitalne trende);
- Redno skrb (kontaktni člen med naročnikom in lastnikom orodij) za brezplačno in popolno delovanje orodij Net Results in CRM Microsoft Dynamics – ustrezen komunikacijski proces sodelovanja z podpornimi službami, ki ga zagotavljata orodji;
- Redno skrb (kontaktni člen med naročnikom in lastnikom orodij) za popolno funkcionalnost vseh modulov aplikacij v smislu nadaljnje odprave morebitnih napak, ažuriranja in zagotavljanja pravilnega delovanja v primeru, da izbrani izvajalec tega ne more opraviti sam, ampak da ima do teh vsebin dostop samo ponudnik aplikacij oziroma orodij;

- V primeru uvajanja novih kampanj ali zahtevnejših posodobitev, mora izvajalec definirati testne scenarije, ki bodo izvedeni na produkcijskem okolju. Testne scenarije pred izvedbo predhodno pregleda naročnik. V ta namen bo izvajalec izvedel več ciklov testiranja ter pripravil testne podatke za namene testiranja.

Poleg zgoraj zapisanega v redno mesečno vzdrževanje spadajo vse podtočke poglavja 4.4.3 (4.4.3.1, 4.4.3.2, 4.4.3.3 in 4.4.3.4) razpisne dokumentacije.

Vzdrževanje sistemov marketinške avtomatizacije Net Results, CRM InstantFeedback web, Alpheid za leto leto, Zapier (3 meseci v letu) za manj zahtevna opravila za celo leto (2020), ki skladno za dano razpisno dokumentacijo, zajema:

- izvedba manjših podpornih ureditev v CRM in Net Resultsu
- uvoz baz podatkov na podlagi templata, ki ga prejme od naročnika in povezava z ustreznimi naslovnici (subscription) ali marketinškimi skupinami
- kreacija novih marketinških skupin v CRM in Net Resultsu
- vključevanje novih soglasij, priprava ID-ja novega soglasja,
- manjše, nezahtevne prilagoditve ali vzdrževalske aktivnosti izvajalca po dogovoru izbranega izvajalca in naročnika
- pomoč naročniku pri ustreznih nastavitvah novih kampanj v Net Results
- pomoč naročniku v fazi priprav in pošiljanja mailingov, priprave kampanj
- Izvedba rednega mesečnega uredniškega sestanka;
- ostale aktivnosti po dogovoru izbranega izvajalca in naročnika.

Za izvajanje vzdrževalnih ur manj zahtevnih opravil se uporabljajo določila iz poglavja 4.4.3. (4.4.3.1, 4.4.3.2, 4.4.3.3 in 4.4.3.4) razpisne dokumentacije.

V primeru dvoma ali je posamezno opravila bolj zahtevno ali manj zahtevno opravila, se pred izvedbo dotičnega opravila dogovorita izvajalec in naročnik.

Skladno z dano ponudbo ima naročnik na mesec na voljo:

- ur za vzdrževanje orodja marketinške avtomatizacije Net Results in CRM in ostalih orodij po pogodbi za zahtevna opravila in
- 12 ur za vzdrževanje orodja marketinške avtomatizacije Net Results in CRM ter ostalih orodij po pogodbi za manj zahtevna opravila, ki jih plača izvajalcu.
- Poleg tega ima naročnik mesečno na voljo še ur za vzdrževanje za zahtevna opravila, ki jih izvajalec za naročnika opravi brezplačno. Skupna mesečna kvota ur za vzdrževanje orodja Net Results in CRM tako znaša ur.

Število potrebnih ur za posamezni poseg je stvar dogovora med naročnikom in izvajalcem. Vsak poseg nad 2 porabljenima urama mora biti predhodno odobren s strani naročnika. V kolikor ure iz mesečne kvote niso porabljene, se prenesejo v naslednji mesec. Naročnik lahko ure prenaša za največ 3 mesece. Evidenca prenesenih ur se vodi ločeno s strani izvajalca in ga mesečno posreduje ob mesečnem poročilu. Celotna kvota ur mora biti porabljena do konca pogodbenega sodelovanja. V kolikor se zgodi, da kvota ur ni porabljena v pogodbenem obdobju, se preostanek ur prenese v morebitno novo pogodbeno sodelovanje med naročnikom in izbranim izvajalcem.

Naročnik je dolžan ob posredovanju zahtevka za poseg navesti v ticketing sistemu stopnjo prioritete in čas odziva – skrajni rok, v katerem se je izvajalec dolžan odzvati in potrditi naročnikov zahtevek (poslovna aplikacija). Naročnik in izvajalec dogovorita rok izvedbe – skrajni rok v katerem mora biti zahtevek realiziran in potrjen s strani naročnika.

Vse prijave napak ali predlogov posodobitev/nadgradenj za predmetne zahtevke se vodijo preko posebne aplikacije za prijavo napak in nadgradenj, ki jo zagotovi ponudnik. V aplikaciji mora biti razvidna vsa komunikacija na določeno temo in dostopna za nazaj. Uspešno zaključen predmetni zahtevek s strani izvajalca in naročnika je osnova za obračun ur v tekočem mesecu. V kolikor se naročnik o predmetnem zahtevku dogovorita preko e-pošte ali telefona, se predmetni zahtevek vnese v spletno aplikacijo, kjer se vodi vsa komunikacija.

V primeru dogovora med naročnikom in izvajalcem se lahko rok izvedbe zahtevka določi poljubno.

Izvajalec je dolžan naročniku mesečno predložiti izpis vseh posegov/predmetnih zahtevkov, kjer navede:

- Naziv posega, kot je zabeležena v spletni aplikaciji
- Datum zaključka posega, ki ga je potrdil naročnik
- Število porabljenih ur za izvedbo (v skladu s politiko obračuna ur)
- Oseba naročnika, ki je poseg naročila
- Vrsta ure (vzdrževalne ure za zahtevna opravila ali vzdrževalne ure za manj zahtevna opravila)
- Navedbo orodij na katerih se je poseg izvajal (Net Results in/ali CRM in/ali Alpheid in/ali InstantFeedback web in/ali Zapijer)

Izvajalec v mesečnem poročilu tudi navedene skupno število porabljenih ur v mesecu, število ur, ki se prenaša ter število ur, ki bodo v naslednjem mesecu na voljo, vse ločeno za zahtevna opravila ter za manj zahtevna opravila.

Priprava rednega mesečnega poročila se ne šteje kot posebni mesečni zahtevek, ampak ga mora izvajalec upoštevati v ponudbeni ceni.

Vzdrževalne ure se zaokrožujejo na 15 minut natančno, pri čemer se čas posega od 1 minute do vključno 15 minut zaokroži na 15 minut, čas posega od 16 minut do vključno 30 minut se zaokroži na 30 minut, čas od 31 minut do vključno 45 minut se zaokroži na 45 minut in čas od 46 minut do 60 minut se zaokroži na 60 minut. (Primer: Če izvajalec za posamezen poseg potrebuje 1 uro in 25 minut, bo naročnik štel čas izvedbe 1 uro in 30 minut; če pa izvajalec za posamezen poseg porabi 1 uro in 15 minut, bo naročnik štel čas izvedbe 1 uro in 15 minut).

Odprava morebitnih napak, ki jih je storil izvajalec, se ne šteje v kvoto vzdrževalnih ur in jih mora izvajalec brezplačno odpraviti.

5. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev oz. uveljavljanje pogodbene kazni.

Odzivni časi, definirani znotraj razpisne dokumentacije (poglavje 4.4.5.) so bistvena sestavina pogodbe. Zamuda pri določenem odzivnem času ima za posledico nastanek materialne in nematerialne škode. V primeru, da izvajalec prekrši katero izmed s to pogodbo prevzetih obveznosti glede posameznih odzivnih časov je naročnik upravičen od izvajalca zahtevati plačilo pogodbene kazni. To velja v naslednjih primerih:

- Če izvajalec po svoji krivdi zamudi z izvedbo dogovorjenih aktivnosti od dogovorjenega roka ali v kolikor zamudi odzivni čas za 1-2 dni za usodne ali urgentne napake, znaša 5 % zneska vrednosti vzdrževanja za zahtevna opravila brez DDV; Pogodbeni kazen za vsak nadaljnji dan znaša dodatno 5% zneska vrednosti vzdrževanja za zahtevna opravila brez DDV.
- Če izvajalec po svoji krivdi zamudi z izvedbo dogovorjenih aktivnosti od dogovorjenega roka ali v kolikor zamudi odzivni čas za 1-2 dni za pomembne ali manjše napake, znaša 5 % zneska vrednosti vzdrževanja za manj zahtevna opravila brez DDV; zamude ter dodatno 3% za vsak nadaljnji dan zamude brez DDV;
- v kolikor izvajalec tudi po daljšem obdobju svoje delo izvede očitno neakovostno ali pomanjkljivo po svoji krivdi, oziroma da izvajalec naročniku neutemeljeno zavrne delo iz razloga preobremenjenosti, znaša 5 % zneska vrednosti vzdrževanja (seštevek vzdrževanja zahtevnih opravil in manj zahtevnih opravil) brez DDV.

Pogodbeni kazen se lahko ne obračuna, v kolikor za zamudo pri opravljenih aktivnosti ni kriv izvajalec, ampak lastnik orodij, izvajalec naročniku posreduje utemeljeno obrazložitev z dokazom, ki dokazuje, da je neizpolnitev dogovorjenih aktivnosti od dogovorjenega roka ali daljši odzivni čas, posledica napak na orodjih, ki so še v fazi odpravljanja s strani lastnika orodij.

Izvajalec je dolžan naročniku plačati posamezno pogodbeno kazen v roku 8 dni po pisnem pozivu naročnika. V prejšnjem odstavku opredeljene pogodbene kazni se v primeru nespoštovanja posameznih določil pogodbe seštevajo.

Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen tudi, če mu zaradi kršitve obveznosti s strani izvajalca ni nastala nobena škoda. Če je škoda, ki je nastala naročniku večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

V primeru, da izvajalec vsaj 3 krat v času veljavnosti pogodbe zamudi rok za odzivni čas, v katerem mora biti določeno delo oziroma storitev opravljena, lahko naročnik odstopi od pogodbe, s pravico do plačila škode, ki mu zaradi tega nastane.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

6. člen

Naročnik zagotavlja, da bo skladno s to pogodbo zagotovil:

- pogoje za neovirano in učinkovito delovanje sistemov skladno s priporočili izvajalca,
- podporo svojih strokovnih služb preverjanje strokovne neoporečnosti vsebin za njihovo javno objavo in vključevanje v kampanje,
- sodelavce, ki bodo operativno sodelovali v projektu in ki bodo soodgovorni za delovanje sistemov, in opredelil njihove vloge,
- sodelovanje pri pripravi, potrditvi in spremembah načrta vzpostavitve in upravljanja sistemov,
- vse potrebne podatke in dostope, ki jih bo izvajalec potreboval za normalno izvajanje te pogodbe.

Naročnik se zavezuje, da bo za sodelovanje z izvajalcem zagotovil predstavnika, ki bo v projektu zastopal interese naročnikove marketinške ekipe.

Naročnik se zavezuje, da bo finančne obveznosti do izvajalca poravnal redno in skladno s pogodbo.

Naročnik se strinja, da lahko izvajalec v promocijske namene navaja naročnika v svoji referenčni listi.

OSTALE OBVEZNOSTI OBEH POGODBENIH STRANK

7. člen

Obveznosti obeh pogodbenih strank so tudi:

- aktivnosti opraviti vestno in kakovostno v skladu s pravili stroke ter dobrega gospodarja;
- sprotno medsebojno obveščanje o vseh pomembnih zadevah;
- medsebojno obveščanje o morebitno povzročeni škodi in drugih napakah v zvezi z opravljanjem posla;
- pravočasno in natančno posredovanje vseh podatkov, potrebnih za kakovostno in pravočasno izvajanje te pogodbe;
- opravljanje drugih obveznosti, ki lahko vplivajo na potek in izvedbo aktivnosti po tej pogodbi.

IZVAJANJE POGODBE S PODIZVAJALCI

(Navedi le v primeru nastopa s podizvajalci, v nasprotnem primeru se ta člen prečrta)

8. člen

Z izvajalcem bodo pri izvedbi storitev sodelovali naslednji podizvajalci:

polni naziv in firma podizvajalca:	
naslov podizvajalca:	
kontaktna oseba:	
elektronski naslov kontaktne osebe:	
telefon:	

telefax:	
identifikacijska številka za ddv:	
matična številka:	
št. trr-ja in banka:	
odgovorna oseba za podpis pogodbe (z navedbo funkcije):	
zakoniti zastopniki podizvajalca:	
vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec:	
količina del podizvajalca:	
vrednost del podizvajalca: (v eur brez DDV)	
kraj izvedbe del:	
rok izvedbe del:	
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo (DA/NE)	

Če podizvajalec v skladu z ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in (glavnega) izvajalca.

Če podizvajalec v skladu z ZJN-3 zahteva neposredno plačilo:

- (glavni) izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani (glavnega) izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega (izvajalca) poravnava podizvajalčevo terjatev do (glavnega) izvajalca,
- (glavni) izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec v skladu z ZJN-3 ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od (glavnega) izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za ali storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

CENA IN PLAČILA

9. člen

Pogodbena vrednost znaša največ _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV, in sicer:

- za Nakup licence orodja Net Results za izvajanje marketinške avtomatizacije za kvoto 100.000 aktivnih e-naslovov za eno leto (2020) _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV,
- najem orodij InstantFeedback web, Alpheid za 12 mesecev v letu 2020 in najem orodja Zapier za 5 mesecev v letu 2020 _____ EUR brez DDV oz. _____ z DDV.
- letno vzdrževanje sistemov marketinške avtomatizacije Net Results in CRM Microsoft Dynamics, Zapier, Instant Feedback web, Alpheid – zahtevna opravila za eno leto (2020) _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV
- letno vzdrževanje sistemov marketinške avtomatizacije Net Results in CRM Microsoft Dynamics, Zapier, Instant Feedback web, Alpheid – manj zahtevna opravila za eno leto (2020) _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV

Cena vzdrževanja orodja Net Results in CRM **na mesec** znaša skupno _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV za 30 ur. Izvajalec bo za naročnika izvedel brezplačno vzdrževanje orodja net Results v obsegu dodatnih ur mesečno.

Naročnik bo strošek za nakup licence orodja Net Results za kvoto 100.000 aktivnih e-naslovov za eno leto (2020) poravnal v enem znesku.

Strošek najema orodij ter mesečnega vzdrževanja sistemov marketinške avtomatizacije Net Results in CRM Microsoft Dynamics, Zapier, Instant Feedback web in Alpheid naročnik plačuje sukcesivno.

Izvajalec izda zadnji delovni dan v mesecu e-račun s predhodno potrjenim poročilom o delu s strani skrbnika pogodbe naročnika v pavšalnem znesku, ki znaša 1/12 skupne pogodbene vrednosti za najem orodij InstantFeedback web, Alpheid in Zapier in za vzdrževanje orodij (zahtevna in manj zahtevna opravila).

Naročnik se obvezuje, da bo svoje obveznosti z nakazilom na TRR izvajalca poravnal v roku 30 dni po prejemu računov v elektronski obliki. Storitve se izvede skladno s postavko finančnega načrta STO SM 3 SN 1 301300 za leto 2019 za licenco marketinške avtomatizacije NetResults ter postavka SM 1 SN 240202 za leto 2020 za ostale storitve javnega naročila.

VELJAVNOST POGODBE

10. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in se uporablja do 31.12.2020.

Naročnik sme brez odpovednega roka pogodbo enostransko odpovedati, v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti in krši določila te pogodbe,
- če naročnik ne pridobi proračunskih sredstev za poravnavanje obveznosti iz te pogodbe.

PROTIKORUPCIJSKA IN RAZVEZNA KLAUZULA

11. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
- ter pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

KONČNE DOLOČBE

12. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo javno naročilo izvajal s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upošteval vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

13. člen

V kolikor naročnik za posamezno proračunsko leto ne pridobi proračunskih sredstev za poravnavanje obveznosti iz te pogodbe oz. ne pridobi zadostne količine sredstev, ima pravico brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca odpovedati pogodbo oz. zmanjšati obseg storitev, ki jih naroča pri izvajalcu, izvajalec pa iz tega naslova zoper naročnika ne bo uveljavljal nobenih izpolnitvenih ali odškodninskih zahtevkov.

14. člen

Predstavnik naročnika, zadolžen za nadzor nad izvajanjem te pogodbe, je Aleksandra Jerebic Topolovec, e-naslov: aleksandra.jerebic@topolovec.info.

Predstavnik izvajalca, zadolžen za nadzor nad izvajanjem te pogodbe, je _____.

15. člen

Spremembe in dopolnitve te pogodbe se sprejemajo v pisni obliki.

16. člen

Vse medsebojne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če to ne bo mogoče, se dogovorita, da je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

17. člen

Pogodba je napisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejeme naročnik 3 izvode, izvajalec pa 1 izvod.

Ljubljana, dne _____

_____, dne _____

Naročnik:
Slovenska turistična organizacija
Mag. Maja Pak, direktorica

Izvajalec:

Prilogi:

- predračun po ponudbi
- Mesečno poročilo

POROČILO št. ____ O OPRAVLJENIH AKTIVNOSTIH 2020

Naziv javnega naročila: **Nakup licenc za tehnološko platformo za izvajanje projekta marketinške avtomatizacije Net Results, najem dodatnih orodij ter vzdrževanje sistemov Net Results CRM in najetih orodij za leto 2020**

Številka javnega naročila: JNM-0019/2018-S-POG-STO

Izvajalec: _____

Datum izdelave poročila: **x.x.2020**

Poročilo odobril: _____

Obdobje poročanja: **»mesec« 2020**

1. POTEK JAVNEGA NAROČILA

1.1 Izvedene aktivnosti v obdobju poročanja – sklop vzdrževanje zahtevnih opravil

Datum	Naziv posega	Prijavil	Porabljene ure	Prijavil	Vrsta ure	Orodja

1.2 Izvedene aktivnosti v obdobju poročanja – sklop vzdrževanje manj zahtevnih opravil

Datum	Naziv posega	Prijavil	Porabljene ure	Prijavil	Vrsta ure	Orodja

Izvedene aktivnosti so v tekočem obdobju poročanja so zahtevale napor v vsoti _____ evrov brez DDV.

Pogodbena vrednost naročila za celotno trajanje je _____ € brez DDV. Realizacija aktivnosti do obdobja poročanja je _____ % predvidene celotne porabe sredstev.

Število porabljenih ur za zahtevna opravila v mesecu: _____

Število porabljenih ur za manj zahtevna opravila v mesecu: _____

Število ur za zahtevna opravila, ki se prenaša: _____

Število ur za zahtevna opravila na voljo v naslednjem mesecu: _____

Število ur za manj zahtevna opravila, ki se prenaša: _____

Število ur za manj zahtevna opravila na voljo v naslednjem mesecu: _____

Potrjujemo, samo v poročevalskem obdobju izvedli storitve javnega naročila »Nakup licenc za tehnološko platformo za izvajanje projekta marketinške avtomatizacije Net Results, najem dodatnih orodij ter vzdrževanje sistemov Net Results CRM in najetih orodij za leto 2020« v skladu s pogodbo

Kraj in datum:

Izvajalec:

Žig:

Podpis: