

SPLOŠNO TRGOVSKO BLAGO ZA POTREBE VZDRŽEVANJA INFRASTRUKTURE



*SŽ- Infrastruktura, d. o. o.
1000 Ljubljana, Kolodvorska 11*

Razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila blaga po postopku naročila male vrednosti

Predmet javnega naročila:

SPLOŠNO TRGOVSKO BLAGO ZA POTREBE VZDRŽEVANJA INFRASTRUKTURE

Ljubljana, Februar 2020

SŽ- infrastruktura, d. o. o.

*Matjaž Kranjc
direktor*

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 91/2015 in 14/2018, v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik SŽ – Infrastruktura, d. o. o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, vodi oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti in vabi ponudnike k oddaji ponudbe za dobavo »**Splošno trgovsko blago za potrebe vzdrževanja infrastrukture**«. Podrobnejši opis zahtev je določen v Splošnih in posebnih tehničnih pogojih te razpisne dokumentacije (Obrazec 12 - Tehnične zahteve).

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

Predmet javnega naročila:

Splošno trgovsko blago za potrebe vzdrževanja infrastrukture.

Ponudba za del razpisanega javnega naročila:

Javno naročilo se oddaja enovito in ni razdeljeno na sklope.

Specifikacija blaga:

Priloga k razpisnemu obrazcu Predračun (Obrazec 2).

Razpisane količine blaga so zgolj okvirne, opredeljene na podlagi pretekle porabe in so namenjene zgolj pripravi ponudbenega predračuna in primerjavi ponudb. Naročnik ne more natančno predvideti vrsto in količino blaga, ki ga bo potreboval, zato bo kasneje naročal samo tisto blago, ki ga bo dejansko potreboval. Zato si kasneje pridržuje pravico naročiti večje ali manjše količine specificiranega blaga.

Rok dobave:

Izbrani ponudnik se zavezuje, da bo blago dobavljal sukcesivno, na podlagi pisnega odpoklica s strani naročnika (poslanega po e-pošti), razen v tistih primerih, ko bodo predstavniki naročnika prevzemali blago v poslovalnicah.

Cene morajo biti oblikovane na pariteto **DDP – lokacije po Sloveniji**.

Izbrani ponudnik bo naročeno blago dostavil na zahtevano lokacijo najkasneje v roku 5 (petih) delovnih dni, od dneva prejema pisnega naročila.

Rok dobave za naročila, ki jih bo naročnik označil kot NUJNA, je 24 ur od prejema pisnega naročila.

Naročnik bo blago v poslovalnicah ponudnika prevzemal sam ali pa določil lokacijo dostave, kamor je ponudnik dolžan blago dostaviti v zahtevanem roku. Ponudnik mora naročeno blago na lastne stroške dostaviti na lokacijo naročnika in ga tudi razložiti.

Naročnik bo skladno s pogodbenimi določili izvajal odpoklice (po e-pošti), kjer bo navedel vrsto in količino blaga ter dan prevzema oziroma rok in lokacijo dostave.

Lokacija dobave:

Lokacija dostave je lahko katerakoli lokacija naročnika v Sloveniji.

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, za katerega bo ugotovil, da je njegova ponudba v skladu s postavljenim merilom najugodnejša, pri tem pa izpolnjuje vse tehnične zahteve in pogoje ter ne izpolnjuje razlogov za izključitev iz te razpisne dokumentacije, po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, sklenil pogodbo.

Naročnik bo ocenjeval ponudbe v skladu z merilom in vsemi pogoji in zahtevami, po odpiranju ponudb.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	14.02.2020 do 10:00
Rok za predložitev ponudb	25.02.2020 do 12:00
Odpiranje ponudb	25.02.2020 ob 12:05

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do **14.02.2020 do 10:00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tvrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2. PONUDNIK

Ponudnik pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudnik odda ponudbo do **roka za predložitev ponudb** na način:

- elektronska oddaja na URL: <https://ejn.gov.si/eJN2>

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **25.02.2020 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=15914

4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **25.02.2020** in se bo začelo **ob 12.05 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

5.1 Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje

5.1.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 in točko b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

5.1.1.1 Nekaznovanost

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),

SPLOŠNO TRGOVSKO BLAGO ZA POTREBE VZDRŽEVANJA INFRASTRUKTURE

- *zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),*
- *zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),*
- *nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),*
- *nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),*
- *ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),*
- *ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),*
- *pranje denarja (245. člen KZ-1),*
- *zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),*
- *uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),*
- *izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),*
- *davčna zatajitev (249. člen KZ-1),*
- *tihotapstvo (250. člen KZ-1),*
- *zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),*
- *oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),*
- *izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),*
- *jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),*
- *dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),*
- *sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),*
- *dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),*
- *hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).*

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi in izpolnjen in potrjen razpisni obrazec št. 3 in 4 zato, da bo lahko naročnik izpolnjevanje tega pogoja preveril sam.

Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

5.1.1.2 Plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi in izpolnjen in potrjen razpisni obrazec št. 3 in 4 zato, da bo lahko naročnik izpolnjevanje tega pogoja preveril sam.

Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

5.1.1.3 Evidenca gospodarskih subjektov z negativnimi referencami

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izločil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.4 Insolventnost gospodarskega subjekta

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je nad njim začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami:

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da ne obstaja predmetni razlog za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država takšnih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.2 Pogoji za sodelovanje

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji za sodelovanje, ki jih mora izpolnjevati gospodarski subjekt. V kolikor jih gospodarski subjekt ne bo izpolnjeval bo izključen iz postopka javnega naročanja.

5.1.2.1 Pogoji za sodelovanje glede ekonomske in finančne sposobnosti

Gospodarski subjekt v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa. V kolikor ima gosp. subjekt več transakcijskih računov, velja to za vse račune.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILO:

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokumentacije, ki bo dokazovala izpolnjevanje zadevnega pogoja.

5.1.2.2 Pogoji za sodelovanje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILO:

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti:

Izjava o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti gospodarskega subjekta in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

5.1.2.3 Drugi pogoji

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Izpolnjen razpisni obrazec 3 ali izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6 MERILO ZA OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo izbral **najugodnejšega** ponudnika ob izpolnjevanju pogojev in zahtev ter na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe z uporabo naslednjih meril:

6.1 Cena = 80 točk

6.2 Poslovalnice ponudnika v bližini lokacije naročnika = 20 točk

Skupna ocena ponudbe se izračuna z upoštevanjem vseh posameznih meril in s seštevanjem točk pridobljenih pri obeh merilih. Ponudnik, ki zbere najvišje število normiranih točk je najugodnejši. V primeru enakega števila točk, je ugodnejši ponudnik, ki je ponudil skupno nižjo ceno. Najvišje skupno število točk je 100.

Vrednotenje posameznega merila za izbor:

»**Cena**« (skupna ponudbena vrednost): Kot merilo se uporabi višina skupne ponudbene vrednosti (v EUR). Ponudba, ki nudi v primerjavi z ostalimi ponodbami najnižjo skupno ponudbeno vrednost (**to je C_{min} , v EUR**), prejme največ točk. Ponudba, katere skupna ponudbena vrednost je glede na ostale ponudbe najvišja (**to je C_x , v EUR**), pa dobi najmanj točk.

Največje število točk za ceno je 80.

Število točk se izračuna po formuli: $T_{cx} = 80 \times C_{min}/C_x$

T_{cx} = število točk vrednotene ponudbe

80 = največje možno število točk z ozirom na ceno

C_{min} = najnižja skupna ponudbena vrednost izmed vseh vrednotenih ponudb

C_x = skupna ponudbena vrednost vrednotene ponudbe

»**Poslovalnice ponudnika**«: Kot merilo se uporabijo poslovalnice ponudnika, ki se nahajajo v istem mestu, kot so organizacijske enote naročnika (družbe) in prodajajo blago, ki je predmet tega razpisa. Ponudnik, ki ima svoje poslovalnice (lahko so tudi franšize) v vseh mestih kot so organizacijske enote naročnika in na vseh relacijah delovišč naročnika (to je **P_{max} , v številu**) prejme največ točk, to je 20, ostali ponudniki ustrezno manj.

Največje število točk za mesta in relacije je 20.

Vsako mesto šteje po 2 točki in vsaka relacija po 1 točko.

P_{max} = 20 točk (7 mest in 6 relacij)

Ponudnik prejme točke le, če ima poslovalnice v navedenih mestih:

Ljubljana, Celje, Maribor, Murska Sobota, Novo mesto, Nova Gorica, Koper.

Ponudnik prejme točke le, če ima poslovalnice na navedenih relacijah (na katerih so delovišča): Kranj – Jesenice, Vrhnika – Postojna, Velenje – Dravograd, Litija – Zidani Most, Sevnica – Dobova in Grobelno – Pragersko.

Ponudnik, ki ima poslovalnice (trgovine) v vseh 7 navedenih mestih in na vseh 6 relacijah prejme največ: 20 točk.

Ponudnik, ki ima poslovalnice v manj kot 3 navedenih mestih in manj kot na 2 relacijah prejme: 0 točk.

Način dokazovanja:

Kot ustrezen dokaz mora ponudnik priložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano izjavo (Obrazec 7), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

7 DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

8 PREGLED PONUDB

Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merilo in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa bo preveril ekonomsko najugodnejšo ponudbo glede ne izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Pri ponodbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.

9 DOPOLNJEVANJE, SPREMINJANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB

Naročnik lahko skladno z 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahteva, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, spremeni ali pojasni.

10 PONUDBA

10.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudba mora biti oblikovana v skladu z razpisnimi pogoji in tehničnimi zahtevami naročnika. Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- *svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,*
- *gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.*

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2 Sestavljanje ponudbe

Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Obrazec »Predračun«

Cene morajo biti izražene v evrih in morajo vključevati vse elemente iz katerih so sestavljene (razpisano blago, morebitne popuste, stroške dela, takse, prevajanje, prevozne stroške, zavarovanja) ter stroške dostave do naročnikovega skladišča oziroma lokacije.

Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cen.

Cena na enoto mere mora biti fiksna, izražena v evrih (EUR), brez davka na dodano vrednost (DDV). Naknadno naročnik ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne do zaključka realizacije pogodbe.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer v evrih, na največ 3 (tri) decimalna mesta natančno. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke

ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije, zaradi česar bo njegova ponudba izločena iz postopka oddaje javnega naročila.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila in vsi popusti.

Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

Jezik ponudbe

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku, isto velja za morebitna vprašanja v zvezi razpisno dokumentacijo. Tehnična dokumentacija, prospekti, strokovna literatura, certifikati in podobno pa je lahko v tujem jeziku (angleškem ali nemškem). Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezní rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

Plačilni pogoji - rok plačila

Plačilni rok je 30 dni od dneva prejema računa.

11 FINANČNO ZAVAROVANJE

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ob podpisu pogodbe mora dobavitelj (izbrani ponudnik) naročniku predložiti menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, z veljavnostjo vsaj 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe.

Pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

12 SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Obrazec 2: »Predračun« podajo vsi ponudniki skupaj, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan in potrjen s strani glavnega partnerja).

Finančno zavarovanje predloži glavni oz. vodilni partner v skupini.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

13 PONUDBA S PODIZVAJALCI

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi o tem predložiti izjavo (Obrazec 8).

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- seznam vseh podizvajalcev in del naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,*
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,*
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.*

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 10.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,*
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,*
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.*

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- Glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,*
- Podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,*
- Glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

Ponudnik, ki bo naročilo izvedel z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalci, za celotno obdobje tega predmetnega naročila.

Podizvajalec, ki bo v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, bo moral naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.

14 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila,

mora naročnik preveriti, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahtevati, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

15 ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

16 SKLENITEV POGODBE

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

17 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

18 ZAUPNOST PODATKOV

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; ZPOSS) bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo ponudniku, ki je oddal ponudbo in je v roku dveh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v dveh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

19 PRAVNO VARSTVO

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevke za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se vloži elektronsko preko portala eRevizija ali pisno, neposredno pri naročniku oz. po pošti priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu..

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 2.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitve o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

20 OPOZORILA

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V obdobju mirovanja naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati, ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

SPLOŠNO TRGOVSKO BLAGO ZA POTREBE VZDRŽEVANJA INFRASTRUKTURE

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pred sklenitvijo pogodb, pozval ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (6. odst. 14. člena ZIntPK).

21 RAZPISNI OBRAZCI

Obrazec 1: Podatki o ponudniku

Obrazec 2: Predračun

Obrazec 3: Krovna izjava gospodarskega subjekta

Obrazec 4: Pooblastilo pooblaščenih oseb ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji

Obrazec 5: Pooblastilo fizične osebe v zvezi s kaznivimi dejanji

Obrazec 6: Vzorec pogodbe

Obrazec 7: Izjava ponudnika – Seznam poslovalnic ponudnika

Obrazec 7 a: Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Obrazec 8: Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci

Obrazec 9: Podatki o podizvajalcu

Obrazec 10: Soglasje podizvajalca

Obrazec 11: Seznam podizvajalcev

Obrazec 12: Splošne in tehnične zahteve

OBRAZEC 1

PODATKI O PONUDNIKU

<i>Naziv ponudnika</i>	
<i>Naslov in kraj ponudnika</i>	
<i>Odgovorna oseba ponudnika</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Elektronski naslov:</i>	
<i>Matična številka podjetja</i>	
<i>Identifikacijska št. za DDV</i>	
<i>Št. vpisa v sodni register (št. vložka)</i>	
<i>Transakcijski račun</i>	
<i>MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila</i>	<i>DA / NE</i>
<i>Odgovorna oseba za podpis pogodbe:</i>	
<i>Kontaktna oseba za izvedbo javnega naročila (ime in priimek, telefon in naslov elektronske pošte):</i>	

Ponudnik sporoči podatke v tem obrazcu ali v ESPD obrazcu.

Kraj in datum:

OBRAZEC 2

Ponudnik:

PREDRAČUN

Na podlagi javnega razpisa za oddajo naročila za »**Splošno trgovsko blago za potrebe vzdrževanja infrastrukture**« za potrebe naročnika SŽ – Infrastruktura, d.o.o., številka javnega naročila JN, poslanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS, dne, dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti):

a) samostojno

b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev:

II. Ponudbe cena:

Skupna ponudbena vrednost (v EUR brez DDV)	
Davek na dodano vrednost	
Skupna ponudbena vrednost (v EUR z DDV)	

III. Ponudbeni pogoji:

1. V kolikor bo naša ponudba sprejeta, smo pripravljeni naročilo izvesti v skladu z zahtevami, ki so navedene v tej razpisni dokumentaciji.
2. Blago smo pripravljeni dobavljati v skladu z zahtevami naročnika (Osnovni podatki o naročilu).
3. Ponudba velja **90 dni** od skrajnega roka za predložitev ponudb.
4. Rok plačila je **30 dni** od prejema računa.
5. Cena je **nespremenljiva** v EUR -ih ves čas trajanja pogodbe.
6. Cene morajo biti oblikovane na pariteto **DDP – lokacije po Sloveniji**.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

PRILOGA 1 - Specifikacija blaga s količinami

OBRAZEC 3

Gospodarski subjekt:

KROVNA IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji);
- smo tehnično in strokovno sposobni izpolniti naročilo, ki je predmet tega javnega naročila;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo predložili finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. *da naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3):*
 - *terorizem (108. člen KZ-1),*
 - *financiranje terorizma (109. člen KZ-1),*
 - *ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),*
 - *novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),*
 - *spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),*
 - *trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),*
 - *sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),*
 - *kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),*
 - *goljufija (211. člen KZ-1),*
 - *protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),*
 - *povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),*
 - *oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),*
 - *poslovna goljufija (228. člen KZ-1),*
 - *goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),*
 - *preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),*
 - *preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),*
 - *preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),*
 - *neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),*
 - *neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),*
 - *ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),*
 - *izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),*
 - *zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),*
 - *zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),*
 - *zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),*
 - *zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),*
 - *nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),*
 - *nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),*
 - *ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),*
 - *ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),*
 - *pranje denarja (245. člen KZ-1),*
 - *zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),*
 - *uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),*
 - *izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),*
 - *davčna zatajitev (249. člen KZ-1),*
 - *tihotapstvo (250. člen KZ-1),*
 - *zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),*
 - *oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),*
 - *izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),*
 - *jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),*
 - *dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),*
 - *sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),*

SPLOŠNO TRGOVSKO BLAGO ZA POTREBE VZDRŽEVANJA INFRASTRUKTURE

- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
 - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).
2. da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila;
 3. da nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
 4. da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
 5. da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 75. do 81. člena ZJN-3 v tem ali predhodnih postopkih nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
 6. da nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več.
 7. da smo seznanjeni, da se šteje, da ne izpolnujemo obveznosti iz prejšnje točke tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave nismo imeli predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
 8. da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti in da smo vpisani v sodni register ali poslovni register pod št.
 9. da imamo registrirano dejavnost za opravljanje storitev, ki so predmet tega javnega naročila v državi, v kateri imamo sedež ter vsa potrebna dovoljenja za opravljanje te dejavnosti;
 10. da naš račun v zadnjih šestih mesecih ni bil blokiran zaradi neizpolnjevanja finančnih obveznosti in da bomo na zahtevo naročnika, v roku, ki ga bo le-ta določil, predložili potrdilo banke o (ne)obstoju okoliščine iz te točke.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti, podpisati in potrditi ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci, v kolikor ne bodo predložili ESPD obrazca.

Obrazec se po potrebi kopira.

OBRAZEC 4

POOBLASTILO

ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA PRAVNO OSEBO

Pooblaščam družbo SŽ – Infrastruktura, d. o. o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za »Splošno trgovsko blago za potrebe vzdrževanja infrastrukture« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

Kraj in datum:

Žig ponudnika in podpis pooblaščene osebe:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

OBRAZEC 5

**POOBLASTILO
ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKÉ EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) pooblašcam SŽ – Infrastruktura, d. o. o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za »Splošno trgovsko blago za potrebe vzdrževanja infrastrukture« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO: _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega bivališča: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek se je glasil: _____

Kraj in datum:

Podpis

Opomba naročnika:

Izjavo izpolnijo oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta (ponudnika, partnerja v skupnem nastopu, podizvajalca) ali oseba, ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

OBRAZEC 6



Na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja po 47. členu Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/2018, v nadaljevanju ZJN-3)

SŽ – Infrastruktura, d.o.o. 1000 Ljubljana, Kolodvorska 11
TRR št. SI5602923-0259545562 (odprt pri NLB, d.d.), osnovni kapital 15.828.186,15 EUR, Mat. št. 6017177000, davčni zavezanec, Identifikacijska številka za DDV: SI94995737, ki jo zastopa direktor, Matjaž KRANJC (v nadaljnjem besedilu: NAROČNIK)

in

(v nadaljnjem besedilu: DOBAVITELJ)
sklepata naslednjo

POGODBA NAB št.: _____/2020/

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik za »Splošno trgovsko blago za potrebe vzdrževanja infrastrukture« na podlagi izvedenega javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave JN _____.

I. PREDMET POGODBE

1. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji, določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbena dokumentacija ponudnika.

Predmet javnega naročila je nabava splošnega trgovskega blaga za potrebe vzdrževanja infrastrukture, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more natančno predvideti. Količine po predračunu, ki je sestavni del pogodbe, so okvirne.

Naročnik in dobavitelj se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti te pogodbe kupoval le tiste vrste in količine blaga iz ponudbenega predračuna, ki jih bo dejansko potreboval.

II. POGODBENE CENE

2. člen

Pogodbene cene po tej pogodbi so določene na podlagi ponudbenega predračuna in so skladne s ponudbo št. _____, ki je sestavni del te pogodbe.

Cene ne vključujejo predpisanega davka na dodano vrednost, ki bo zaračunan in dodan znesku računa v višini, ki bo veljala v času izdaje računa.

Ocenjena vrednost pogodbe je _____ EUR brez DDV.

Cene v času veljavnosti pogodbe so fiksne in nespremenljive ter zajemajo vse morebitne podražitve blaga ter vse stroške dostave do naročnikovega skladišča oziroma lokacije.

Če naročnik ugotovi, da je dobavitelj zaračunal blago po višji ceni kot je ta določena s pogodbo, jo mora na zahtevo naročnika popraviti oziroma uskladiti s ceno iz te pogodbe.

III. NAČIN PLAČILA

3. člen

Naročnik se zavezuje, da bo svojo obveznost do dobavitelja poravnal v 30 dneh od prejema računa.

Plačilo za opravljeno dobavo blaga se izvrši na transakcijski račun dobavitelja.

Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

Dobavitelj ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme dobavitelju zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

III. a PODIZVAJALCI

3.a člen

Poleg dobavitelja sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. _____ (naziv, polni naslov,
matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

.....
- predmet, količina in vrednost blaga:

2. _____ (naziv, polni naslov,
matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

.....
- predmet, količina in vrednost blaga:

.....
Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoji za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani dobavitelja. Dobavitelj mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do dobavitelja v tej pogodbi.

Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z dobaviteljem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.

IV. DOBAVA BLAGA

4. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo naročeno blago v celoti dobavil naročniku na dostavno mesto naročnika, najpozneje v 5 delovnih dneh oziroma 24 urah za naročila, ki so označena kot NUJNO, od prejema pisnega naročila (po pošti, e-pošti).

Dobavitelj bo naročniku (predstavniku naročnika) omogočil nabavo blaga tudi v svojih poslovalnicah, v mestih, kjer jih ima.

Pred začetkom naročil oziroma dobav blaga se bosta naročnik in dobavitelj natančneje dogovorila o vseh podrobnostih, ki bi lahko kakorkoli vplivala na nemoten potek dobav. Naročnik prevzame od dobavitelja dobavljeno blago pod pogojem, da ta ustreza pogodbeno dogovorjeni kvaliteti in da dobavljena količina ustreza naročeni.

V primeru zamude dobavnega roka ima naročnik pravico do pogodbene kazni, in sicer 5 ‰ (pet promilov) za vsak dan zamude od celotne pogodbene vrednosti, vendar največ do 10% celotne pogodbene vrednosti.

V. KAKOVOST BLAGA

5. člen

Kakovost blaga mora ustrezati tehnični specifikaciji, kontrolni in prevzemni dokumentaciji, opredeljenih standardih in ostalih dogovorjenih zahtevah, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in te pogodbe.

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Količinski prevzem blaga se opravi takoj ob prevzemu.

Če naročnik ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, ga takoj zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi kakovostno blago. Morebitne stroške zaradi reklamacij blaga nosi dobavitelj.

VI. KONTAKTNE OSEBE

6. člen

Skrbnik te pogodbe s strani dobavitelja je _____.

Skrbnik te pogodbe s strani naročnika in kontaktna oseba je Hribar Matjaž

VII. NEIZPOLNJEVANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI

7. člen

V primeru dobaviteljeve zamude, neizpolnitve oziroma nepravilne izpolnitve pogodbenih obveznosti, ki je nastala izključno po krivdi dobavitelja, si naročnik pridržuje pravico nabaviti blago pri naslednjem najugodnejšem ponudniku, od dobavitelja pa terjati razliko med ceno, ki je bila dogovorjena in višjo ceno, po kateri je blago nabavil pri naslednjem najugodnejšem ponudniku.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem pogodbenih obveznosti po tej pogodbi sporočal dobavitelju v pisni obliki.

Če dobavitelj pri naslednjih dobavah ne bo upošteval upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik odstopi od pogodbe. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti dobavitelja.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

VIII. JAMSTVO IN GARANCIJA KAKOVOSTI

8. člen

Ob podpisu pogodbe mora dobavitelj naročniku predložiti menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Veljavnost garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe.

IX. VELJAVNOST POGODBE

9. člen

Pogodba je sklenjena za obdobje enega leta od obojestranskega podpisa pogodbe.

Stranki sta soglasni, da naročnik lahko pogodbo predčasno kadarkoli odpove z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči s prvim dnevom v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka odpoved prejela.

X. ODPOVED POGODBE

10. člen

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi o izvedbi javnega naročila lahko začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

Naročnik bo odpovedal pogodbo tudi v primerih:

- če dobavitelj dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti in kakovosti,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste in rokov izvedbe dobave blaga ter ne odpravi posledic nekvalitetno opravljenih dobav blaga na zahtevo naročnika.

Odpovedni rok prične teči z dnem prejema priporočene poštne pošiljke.

Zaradi odpovedi pogodbe naročnik dobavitelju odškodninsko ni odgovoren.

XI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

11. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB- 2), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,

- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz 1. odstavka tega člena pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

XII. RAZVEZNI POGOJI

12. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnje točke se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XIII. KONČNE DOLOČBE

13. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

14. člen

SPLOŠNO TRGOVSKO BLAGO ZA POTREBE VZDRŽEVANJA INFRASTRUKTURE

Pogodba je sestavljena v 4 izvodih od katerih prejme dobavitelj (1) en izvod, naročnik pa (3) tri izvode.

15. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod pogojem, da dobavitelj predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ter velja za obdobje enega leta od podpisa pogodbe.

Priloga: ponudba št.:, z dne

V _____, dne _____

V Ljubljani, dne _____

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:

SŽ – Infrastruktura, d.o.o.:

Matjaž Kranjc
direktor

OBRAZEC 7

PONUĐNIK:

SEZNAM POSLOVALNIC PONUĐNIKA

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da imamo poslovalnice (trgovine) v naslednjih mestih in naslednjih relacijah, na katerih so tudi organizacijske enote naročnika in v katerih ponujamo blago, ki je predmet tega razpisa:

	<i>Mesto</i>	<i>Naslov poslovalnice</i>
1.	<i>Ljubljana</i>	
2.	<i>Celje</i>	
3.	<i>Maribor</i>	
4.	<i>Murska Sobota</i>	
5.	<i>Novo mesto</i>	
6.	<i>Nova Gorica</i>	
7.	<i>Koper</i>	

in, da imamo poslovalnice (trgovine) na relacijah, na katerih se nahajajo delovišča naročnika in v katerih ponujamo blago, ki je predmet tega razpisa:

	<i>Relacija</i>	<i>Naslov poslovalnice</i>
1.	<i>Kranj - Jesenice</i>	
2.	<i>Vrhnika - Postojna</i>	
3.	<i>Velenje - Dravograd</i>	
4.	<i>Litija – Zidani Most</i>	
5.	<i>Sevnice - Dobova</i>	
6.	<i>Grobelno - Pragersko</i>	

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OBRAZEC 7 a : Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

VZOREC

**MENIČNA IZJAVA
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Ponudnik:

Naročnik:

SŽ - Infrastruktura, d.o.o.

Kolodvorska 11

1000 Ljubljana

Ljubljana, dne

Dobavitelj:

.....

(kraj in datum)

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika SŽ Infrastruktura, d.o.o. po pogodbi (naziv pogodbe, številka,), sklenjene datum :, izročamo družbi kos podpisanih bianco menic, ki jih je podpisala pooblaščen oseba za podpisovanje pri banki:

..... (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo, da izpolni menico za znesek ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni, in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedena dela ne zadostujejo pogodbenim zahtevam.

Odrekanje se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezujemo menico ob dospelosti plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika SŽ –Infrastruktura d.o.o, Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana (polni naslov), da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljuje banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

TRR št.:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja

.....
(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

.....
(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

..... kos bianco menic

OBRAZEC 8

PONUĐNIK:

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila »Splošno trgovsko blago za potrebe vzdrževanja infrastrukture«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

(OPOMBA: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci)

Kraj in datum:

OBRAZEC 9

PONUĐNIK:

.....
.....
.....

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

Identifikacijska številka za DDV: _____

Št. Transakcijskega računa: _____

Matična številka: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: _____

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE

(ustrezno obkroži)

Kraj in datum:

OBRAZEC 10

PONUĐNIK:

.....
.....
.....

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec:

.....

(naziv in naslov podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom št....., »Splošno trgovsko blago za potrebe vzdrževanja infrastrukture« za potrebe SŽ – Infrastruktura, d.o.o., dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca (dobavitelja) poravna našo terjatev do glavnega izvajalca (dobavitelja).

Kraj in datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:

Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.

OBRAZEC 11

PONUĐNIK:

.....
.....
.....

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Predmet javnega naročila: »Splošno trgovsko blago za potrebe vzdrževanja infrastrukture«

<i>Naziv in naslov podizvajalca</i>	<i>Vrsta del oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel</i>	<i>Vrednost (v EUR z DDV) in delež (v %):</i>

Kraj in datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:

TEHNIČNE ZAHTEVE

OBRAZEC 12

IME IN NASLOV PONUDNIKA

Datum: _____

Ponudba št.: _____

Ponujeno blago mora po kvaliteti ustrezati zahtevam naročnika. Ponudnik mora v času veljavnosti pogodbe ves čas dobavljati kvalitetno blago, ki je enake ali višje kvalitete, kot to zahteva naročnik. Zaradi lažje opredelitve zahtevane kvalitete je naročnik pri posamezni vrsti z imenovanjem blagovne znamke opredelil nivo zahtevane kvalitete. To pomeni, da ponudnik lahko ponudi (dobavi) enakovredno blago druge blagovne znamke, vendar mora biti to enake ali višje kvalitete (mora imeti enake ali boljše tehnične lastnosti), kot se zahteva z razpisno dokumentacijo.

Ponudnik je dolžan o ponudbi druge blagovne znamke obvestiti naročnika, ki bo kvaliteto blaga druge blagovne znamke preverjal po javnem odpiranju, pregledu in ocenjevanju ponudb na način, da bo pozval ponudnika, da ponudbo dopolni z dokazili, dane s strani proizvajalca blaga. V kolikor se bo izkazalo (iz dokazil), da blago druge blagovne znamke nima enakih ali boljših tehničnih lastnosti kot blagovne znamke, opredeljene s to razpisno dokumentacijo (ponudbeni predračun), se taka ponudba kot tehnično neustrezna zavrne.

V kolikor se bo kasneje, ob dobavi izkazalo, da je dobavljeno blago slabše kvalitete, ga bo naročnik zavrnil in od dobavitelja zahteval dostavo blaga boljše kvalitete.

Blago, pri nazivu katerega je v ponudbenem predračunu naveden tudi zahtevani standard, mora izpolnjevati zahteve tega standarda. Naročnik bo izpolnjevanje te zahteve (standarda) preverjal po javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik mora biti sposoben na različne lokacije dostaviti blago v času, ki ga je za to določil naročnik (rok dobave), ne glede na velikost (količino) naročila. Zato mora imeti zadostno število razpoložljivega kadra (redno zaposlenih, pogodbeno zaposlenih, študentsko delo ...).

Izbrani ponudnik mora biti sposoben izstaviti račun za vsako posamezno naročilo in lokacijo posebej. K izdanemu računu morajo biti obvezno pripeta vsa dokazila o tem, da je bilo blago naročeno in dobavljeno (čitljivo podpisano dobavnico, naročilnico ...).

Kraj in datum:

Podpis ponudnika: