



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE**

POLICIJA

Policijska uprava Novo mesto  
Služba za operativno podporo

Ljubljanska cesta 30, 8104 Novo mesto

T: 07 332 72 00

E: [punm@policija.si](mailto:punm@policija.si)

[www.policija.si](http://www.policija.si)

Policijska uprava Novo mesto  
Ljubljanska cesta 30  
8104 Novo mesto

Številka: 430-12/2020/2 (3J53-10)  
Datum: 5. 03. 2020

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**za javno naročilo za oddajo naročila storitev  
po postopku naročila male vrednosti za izvajanje  
avtokleparskih in avtoličarskih storitev na službenih  
vozilih Policijske uprave Novo mesto,  
št. 430-12/2020**

## VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

javnega naročila za oddajo naročila storitev po postopku za izvajanje avtokleparskih in avtoličarskih storitev na službenih vozilih Policijske uprave Novo mesto (v nadaljevanju storitev), št. 430-12/2020:

### Vsebina

I. DEL: POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE .....	3
II. DEL: OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA IN ZAHTEVE NAROČNIKA.....	23
PRILOGA ŠT. 1 .....	27
PODATKI O PONUDNIKU.....	27
PRILOGA ŠT. 2 .....	30
IZJAVA O PREDLOŽITVI PONUDBE.....	30
PONUDBENI POGOJI.....	32
PRILOGA ŠT. 4 .....	33
PONUDBENI PREDRAČUN.....	33
PRILOGA ŠT. 5 .....	35
IZJAVA O SESTAVI PONUDBENE CENE .....	35
PRILOGA ŠT. 6 .....	36
SEZNAM SERVISNIH DELAVNIC TER IZJAVA O USPOSOBLJENOSTI STROKOVNEGA OSEBJA – DELAVCEV OZ. SERVISERJEV, KI BODO IZVAJALI STORITVE PO PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU .....	36
PRILOGA ŠT. 7 .....	38
OSNUTEK POGODBE .....	38
PRILOGA ŠT. 8 .....	46
PODATKI O PODIZVAJALCU, UDELEŽBA PODIZVAJALCA IN IZJAVA V ZVEZI Z NEPOSREDNIM PLAČILOM.....	46
PRILOGA ŠT. 9 .....	48
ZAHTEVA PODIZVAJALCA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO .....	48
PRILOGA ŠT. 10 .....	49
IZJAVA O VAROVANJU PODATKOV NAROČNIKA.....	49
VZOREC ŠT. 1 .....	50
POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE (ZA FIZIČNE OSEBE) .....	50
VZOREC ŠT. 1A.....	51
POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE (ZA PRAVNE OSEBE) .....	51

## **I. DEL: POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS št. 91/15, v nadaljevanju ZJN-3), Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Policija, Policijska uprava Novo mesto, Ljubljanska cesta 30, 8000 Novo mesto, vabi zainteresirane gospodarske družbe (v nadaljevanju ponudniki), da podajo svojo ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo, na osnovi javnega naročila za oddajo naročila storitev po postopku naročila male vrednosti za izvajanje avtokleparskih in avtoličarskih storitev na službenih vozilih Policijske uprave Novo mesto (v nadaljevanju storitev), št. 430-12/2020.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo in morajo izpolnjevati vse zahteve oziroma pogoje za ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku javnega naročila.

Vsi stroški priprave in predložitve ponudbene dokumentacije bremenijo ponudnika.

### **1. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA**

**Oznaka:** 430-12/2020

**Predmet:** Izvajanje avtokleparskih in avtoličarskih storitev na službenih vozilih Policijske uprave Novo mesto (v nadaljevanju: storitev):

- kleparska in ličarska popravila za vsa vozila PU Novo mesto,
- vsa ostala dela na poškodovanih vozilih (vključuje tudi vsa mehanična dela, elektro dela, vulkanizerska dela, popravila avtosedežev in vsa ostala dela)
- ponudnik mora v primeru kleparskih in ličarskih popravil vozil s policijskim dizajnom izvajati po potrebi tudi popravila polepljenja vozil v skladu s priloženim policijskim dizajnom (ki bo priloga k pogodbi/ upoštevati za sklopa 1, 2 in 3) in v skladu z garancijskimi pogoji opremljevalca dodatne opreme
- nudenje brezplačne strokovne pomoči uporabniku po telefonu  
(v nadaljevanju: storitve).

Predmet javnega naročila obsega naslednje sklope:

- SKLOP 1: Izvajanje avtokleparskih in avtoličarskih storitev na službenih vozilih Policijske uprave Novo mesto za službena vozila na območju Dolenjske
- SKLOP 2: Izvajanje avtokleparskih in avtoličarskih storitev na službenih vozilih Policijske uprave Novo mesto za službena vozila na območju Posavja
- SKLOP 3: Izvajanje avtokleparskih in avtoličarskih storitev na službenih vozilih Policijske uprave Novo mesto za službena vozila na območju Bele krajine

Ponudniki se lahko prijavijo za izvedbo predmeta naročila v celoti (sklop 1, 2 in 3) ali posamezen sklop v celoti – vse postavke storitev, ki so v sklopu. Ponudniki ne morejo ponuditi posamezne storitve iz posameznega sklopa.

Predmet javnega naročila in zahteve naročnika so podrobneje opredeljeni v II. delu razpisne dokumentacije z naslovom: "Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika".

## 2. PREDVIDEN OBSEG JAVNEGA NAROČILA

Predviden obseg javnega naročila in količina vozil, za katere se bodo izvajale storitve po predmetnem javnem naročilu, je razviden iz II. dela te razpisne dokumentacije z naslovom "Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika" ter iz Priloge št. 4 – Ponudbeni predračun.

Okvirna vrednost je vrednost, ki jo je naročnik predvidel kot okvirno pogodbeno vrednost, ki pa za naročnika ni obvezujoča. Uporabnik bo izvedbo storitev naročal v skladu s potrebami in prioriteta ter razpoložljivimi proračunskimi sredstvi.

Predmetno javno naročilo se izvaja za obdobje 1 leta oziroma do porabe sredstev okvirne pogodbene vrednosti.

Ocenjena vrednost javnega naročila za posamezen sklop je:

SKLOP 1: 40.000,00 EUR z DDV (okvirna pogodbeno vrednost)

SKLOP 2: 50.000,00 EUR z DDV (okvirna pogodbeno vrednost)

SKLOP 3: 50.000,00 EUR z DDV (okvirna pogodbeno vrednost)

Ocenjena vrednost posameznega sklopa je vrednost, ki je sestavljena iz okvirne pogodbene vrednosti za posamezen sklop. Okvirna pogodbeno vrednost za naročnika ni obvezujoča. Storitve se bodo izvajale v skladu s potrebami ter razpoložljivimi proračunskimi sredstvi.

## 3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

### 3.1 Predložitev ponudbe v sistemu e-JN

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, razen vzorcev blaga, ki jih morajo predložiti v skladu s točko 5.1. II. dela razpisne dokumentacije.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **17. 3. 2020 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila se nahaja v objavi obvestila o javnem naročilu.

### 3.2 Predložitev dokazil

**Ponudnik predloži dokazila (potrdila oz. izjave iz točke 9.2 tega dela razpisne dokumentacije) v sistem e-JN.**

## 4. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN, dne **17. 3. 2020** in se bo začelo ob **13. uri**, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

## 5. DODATNA OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Ponudniki lahko v pisni obliki zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo oziroma pripravo ponudbe. Vprašanja ponudniki pošljejo na portal javnih naročil.

Naročnik bo odgovore objavil na portalu javnih naročil, in sicer najkasneje do dne 16. 3. 2020, pod pogojem, da bo naročnik prejel zahtevo za dodatna pojasnila najkasneje do dne 13. 3. 2020.

Na zahteve za dodatna pojasnila, katerih naročnik ne bo prejel na zgoraj navedeni način in do navedenega roka, naročnik ne bo dajal pojasnil. Naročnik ne bo odgovarjal na nespodobna oz. nespodobno postavljena vprašanja.

Vsa dopolnilna dokumentacija (morebitna dodatna pojasnila v zvezi s pripravo ponudbe, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije) bo objavljena na portalu javnih naročil.

Opozorilo: Ponudnikom se priporoča, da vse do izteka roka za oddajo ponudbe, na portalu javnih naročil spremljajo objave morebitnih dodatnih pojasnil, sprememb razpisne dokumentacije, sprememb obvestila o javnem naročilu, ipd., v nasprotnem primeru tvegajo oddajo nedopustne ponudbe zaradi neupoštevanja morebitne spremembe ali npr. dopolnitve razpisne dokumentacije.

## 6. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ in področje predmeta javnega naročila.

## 7. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE

Splošno za točko 7.1 in 7.2:

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnika za izvedbo javnega naročila, tako da bo preveril, ali obstajajo razlogi za izključitev ponudnika navedeni v točki 7.1 tega poglavja, ter ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje, navedene v točki 7.2 tega poglavja.

Kot dokaz, da ponudnik izpolnjuje vse zahteve iz zgoraj navedenih točk, šteje izjava ponudnika o izpolnjevanju zahtev, ki jo ponudnik poda v Prilogi št. 1, točki II (v nadaljevanju »Izjava ponudnika o izpolnjevanju zahtev«). Poleg tega mora ponudnik v ponudbi predložiti tudi druga dokazila (dokumente ali izjave ponudnika), če so le-ta navedena pod posamezno zahtevo.

Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

Če je zahtevan certifikat najmanj določene stopnje, pomeni, da ponudnik v skladu s pogoji naročila lahko predloži najmanj zahtevani certifikat ali višji. Kot višji se šteje tisti certifikat, ki nedvoumno izkazuje poleg v naročilu zahtevanega, višjo stopnjo ustreznosti.

Kjer je pod posamezno zahtevo navedena le Izjava ponudnika o izpolnjevanju zahtev, bo naročnik v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav pridobil ustrezna dokazila iz dostopnih evidenc.

Naročnik si pridržuje pravico kadarkoli med postopkom javnega naročila, vse do podpisa pogodbe, ponudnika pozvati k predložitvi dokazil, ki izkazujejo izpolnjevanje navedenih zahtev, predložitvi pooblastil za preveritev izpolnjevanja zahtev oziroma podatkov, ter predložitvi podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje zahtev oziroma vsega potrebnega za pregled in preveritev ponudb. Za namen preveritve podatkov iz kazenske evidence, mora ponudnik predložiti Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (glej vzorec št. 1a), za predstavnike ponudnika pa Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (glej vzorec št. 1). Pooblastila bo moral ponudnik predložiti na zahtevo naročnika, zaželeno pa je, da jih predloži že v ponudbi. Enako velja za morebitnega podizvajalca ali drug subjekt, na katerega kapacitete se ponudnik morebiti sklicuje.

Ponudnik lahko izpolnjuje pogoje v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (če so le-ti zahtevani), s podizvajalci ali tako, da uporabi zmogljivosti drugih subjektov, pod pogojem, da bo podizvajalec oziroma drug subjekt izvedel posel v delu, v katerem bo ponudnik uporabil njegove zmogljivosti in bodo le-te izkoriščene oziroma uporabljene pri izvedbi naročila.

Podizvajalec oziroma subjekt, katerega zmogljivosti bo ponudnik uporabil, mora enako kot ponudnik izpolnjevati zahteve pod točkami 7.1.1, 7.1.2 in 7.1.3, podizvajalec pa poleg tega še zahtevo pod točko 7.1.4, v primeru, da bo izvedel del naročila v vrednosti višji od 10.000,00 EUR brez DDV.

Pod enakimi pogoji lahko skupina ponudnikov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Za skupne ponudbe, ponudbe s podizvajalci, uporabo zmogljivosti drugih subjektov ter za tuje gospodarske subjekte je potrebno upoštevati še točke 9.3.4 (Skupna ponudba), 9.3.5 (Ponudba s

podizvajalci), 9.3.6 (Uporaba zmogljivosti drugih subjektov) in 9.3.7 (Tuji gospodarski subjekti) tega dela razpisne dokumentacije.

## 7.1 Razlogi za izključitev

Pri ponudniku ne sme obstajati nobeden od razlogov za izključitev iz te točke oziroma mora izpolnjevati vse spodaj navedene zahteve. Kot dokazilo o izpolnjevanju zahtev iz te točke, razen točk 7.1.4 in 7.1.5, mora ponudnik v ponudbi predložiti Izjavo ponudnika o izpolnjevanju zahtev – iz Priloge št. 1, pod točko II (Izpolnjevanje zahteve iz točke 7.1.4 naročnik preveri preko dostopne evidence, izpolnjevanje zahteve iz točke 7.1.5 pa preko varnostnega preverjanja, kot je opisano v točki 10.5 tega dela razpisne dokumentacije.)

- 7.1.1 Ponudnik niti njegovi predstavniki (to so osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku in navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali pa je v primeru izrečene pravnomočne obsodbe gospodarski subjekt sprejel zadostne ukrepe, s katerimi je dokazal svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev, skladno z devetim odstavkom ter upoštevajoč deseti in enajsti odstavek 75. člena ZJN-3.
- 7.1.2 Ponudnik na dan, ko je bila oddana ponudba, ni imel neizpolnjenih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, v višini 50 eurov ali več, in sicer v državi, v kateri ima sedež (matična država) in državi naročnika (Republiki Sloveniji), če ta ni ista kot država sedeža. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.
- 7.1.3 Ponudnik:
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami, ter
  - v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku nista bili ugotovljeni dve ali več kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katere mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, ali pa je v primeru pravnomočne odločitve gospodarski subjekt (v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS, št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3) sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko doseže svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev.
- 7.1.4 Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.
- 7.1.5 Za osebe ponudnika, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (predstavniki ponudnika), pri varnostnem preverjanju na podlagi tretjega odstavka 51. člena Zakona o organiziranosti in delu v Policiji (Ur. l. RS, št. 15/13, 11/14, 86/15 in 77/16, v nadaljevanju: ZODPol) ni ugotovljenih zadržkov iz 7. ali 8. točke prvega odstavka 52. člena ZODPol.
- 7.1.6 Ponudnik ni v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali v postopku likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegovih sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče,

njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, niti se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami, oziroma v primeru, da je bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave, je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave.

- 7.1.7 Ponudnik ni zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar bi bila omajana njegova integriteta.
- 7.1.8 Ponudnik ali z njim povezano podjetje ni svetovalo naročniku pri pripravi razpisne dokumentacije, niti ni bilo kako drugače vključeno v pripravo postopka javnega naročanja v skladu v 65. členu ZJN-3, na način, da bi se izkrivljala konkurenca.  
Naročnik (skladno s točko e šestega odstavka 75. člena ZJN-3) izključi ponudnika iz sodelovanja v postopku javnega naročanja le, če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.
- 7.1.9 Pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni s ponudnikom, se niso pokazale takšne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju obveznosti, zaradi katerih je naročnik predčasno odstopil od naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V primeru izkazanega dejanja ali dogodka iz podtočke 7.1.6 in 7.1.9 naročnik (skladno z zadnjim stavkom enajstega odstavka 75. člena ZJN-3), izključi ponudnika iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, če na dan oddaje ponudbe od datuma dejanja ali dogodka še ni preteklo tri leta in naročnik oceni, da ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3, niso zadostni.

## 7.2 Pogoji za sodelovanje

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Kot dokazilo o izpolnjevanju zahtev iz te točke mora ponudnik v ponudbi predložiti Izjavo ponudnika o izpolnjevanju zahtev (iz Priloge št. 1, pod točko II.) ter druga dokazila (dokumente ali izjave ponudnika), če so navedena pod posamezno zahtevo.

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

- 7.2.1 Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. (Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU).
- 7.2.2 Ponudnik ima v statutu ali družbeni pogodbi vpisano/-e dejavnost/-i, ki je/so predmet javnega naročila.

### DOKAZILO:

Izjava ponudnika, da ima v statutu ali družbeni pogodbi vpisano/-e dejavnost/-i, ki je/so predmet javnega naročila, ki jo ponudnik poda v obrazcu iz Priloge št. 2 (Izjava o predložitvi ponudbe).

Naročnik si pridržuje pravico naknadno od ponudnika zahtevati predložitev statuta ali družbene pogodbe ali drugega dokazila, ki izkazuje zgoraj navedeno.

Tehnična in strokovna sposobnost:

- 7.2.3 Ponudnik razpolaga z usposobljenimi strokovnimi delavci (poklicna in funkcionalna usposobljenost) za izvajanje storitev po predmetnem javnem naročilu.

DOKAZILO: Podpisana izjava ponudnika iz Priloge št. 3.

7.2.4 Druga dokazila (dokumenti ali izjava ponudnika), ki so zahtevana v razpisni dokumentaciji.

DOKAZILA:

- Seznam delavnic izvajalcev za izvedbo avtokleparških in avtoličarskih storitev iz Priloge št. 6.

## 8. MERILO

Merilo za izbor ponudbe in oddajo javnega naročila za posamezni sklop je ekonomsko najugodnejša ponudba, pri čemer se ponudbe za posamezen sklop oceni na podlagi spodaj navedenih in opredeljenih meril:

Merilo za ocenjevanje ponudb je ekonomsko najugodnejša ponudba po naslednjih merilih:

Merilo1 (M1) cena kleparske ure

Merilo2 (M2) cena ličarske ure

Merilo3 (M3) popust na originalne nadomestne dele, material in nalepke – policijski design

Merilo4 (M4) popust na generične nadomestne dele, material in nalepke – policijski design

Merilo5 (M5) popust na ličarski material

Merilo6 (M6) oddaljenost servisne delavnice od lokacije uporabnika

Kot najugodnejši bo izbran ponudnik, ki bo dosegel največje skupno število točk po spodaj opredeljenih merilih in katerega ponudba bo dopustna. Skupno doseženo število točk po merilih je seštevek prejetih točk po posameznih merilih, in sicer:

$$M_{(x)} = M1_{(x)} + M2_{(x)} + M3_{(x)} + M4_{(x)} + M5_{(x)} + M6_{(x)}$$

Največje možno število prejetih točk je 100. Skupno število točk po merilu  $M_{(x)}$  se izračuna na 2 decimalki. V primeru, da dve ali več ponudb prejmejo enako skupno število točk po merilu  $M_{(x)}$ , se izračuna na 4 decimalke.

### 1. MERILO 1 (M1)

V okviru merila se ocenjuje cena kleparske ure.

$$M1_{(x)} = (Cklu_{(min)} / Cklu_{(x)}) * M1_{(max)}$$

$M1_{(x)}$  doseženo število točk posamezne ponudbe po tem merilu

$Cklu_{(min)}$  najnižja vrednost cene kleparske ure od vseh ponudb

$Cklu_{(x)}$  ponujena vrednost cene kleparske ure

$M1_{(max)}$  maksimalno število točk po merilu M1 (25 točk)

### 2. MERILO 2 (M2)

V okviru merila se ocenjuje cena ličarske ure.

$$M2_{(x)} = (Cliu_{(min)} / Cliu_{(x)}) * M2_{(max)}$$

$M2_{(x)}$  doseženo število točk posamezne ponudbe po tem merilu

$Cliu_{(min)}$  najnižja vrednost cene ličarske ure od vseh ponudb

$Cliu_{(x)}$  ponujena vrednost cene ličarske ure

$M2_{(max)}$  maksimalno število točk po merilu M2 (20 točk)

### 3. MERILO 3 (M3)

V okviru merila se ocenjuje popust na originalne nadomestne dele in material.

$$M3_{(x)} = (Pord_{(x)} / Pord_{(max)}) * M3_{(max)}$$

$M3_{(x)}$  doseženo število točk posamezne ponudbe po tem merilu

$Pord_{(x)}$  ponujena vrednost popusta ponudnika na originalne nadomestne dele in material

$Pord_{(max)}$  najvišja ponujena vrednost popusta na originalne nadomestne dele in material od vseh ponudb

$M3_{(max)}$  maksimalno število točk po merilu M3 (25 točk)

### 4. MERILO 4 (M4)

V okviru merila se ocenjuje popust na generične nadomestne dele in material

$$M4_{(x)} = (Pged_{(x)} / Pged_{(max)}) * M4_{(max)}$$

$M4_{(x)}$  doseženo število točk posamezne ponudbe po tem merilu

$Pged_{(x)}$  ponujena vrednost popusta ponudnika na generične nadomestne dele in material

$Pged_{(max)}$  najvišja ponujena vrednost popusta na generične nadomestne dele in material od vseh ponudb

$M4_{(max)}$  maksimalno število točk po merilu M4 (5 točk)

### 5. MERILO 5 (M5)

V okviru merila se ocenjuje popust na ličarski material.

$$M5_{(x)} = (Plim_{(x)} / Plim_{(max)}) * M5_{(max)}$$

$M5_{(x)}$  doseženo število točk posamezne ponudbe po tem merilu

$Plim_{(x)}$  ponujena vrednost popusta ponudnika na ličarski material

$Plim_{(max)}$  najvišja ponujena vrednost popusta na ličarski material od vseh ponudb

$M5_{(max)}$  maksimalno število točk po merilu M5 (5 točk)

### 6. MERILO 6 (M6)

V okviru merila se ocenjuje oddaljenost v kilometrih (zaokroženo na 1 decimalno, v primeru oddaljenosti manjše od 1 kilometra, pa na tri decimalna mesta - podatek v metrih) od lokacije uporabnika do delavnice ponudnika.

$$M6_{(x)} = (Odd_{(min)} / Odd_{(x)}) * M6_{(max)}$$

$M6_{(x)}$  doseženo število točk posamezne ponudbe po tem merilu

$Odd_{(min)}$  najkrajša oddaljenost delavnice od vseh ponudnikov

$Odd_{(x)}$  oddaljenost delavnice x ponudnika od lokacije uporabnika

$M6_{(max)}$  maksimalno število točk po merilu M6 (20 točk)

V primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalcem, se v Prilogo št. 6, poda tudi naslov servisne delavnice podizvajalca. Naročnik bo pri merilu upošteval tisto izmed vseh lokacij servisnih delavnic navedenih v ponudbi, ki bo najmanj oddaljena od lokacij uporabnika za posamezni sklop.

Oddaljenost servisne delavnice, ki jo bo ponudnik navedel v Prilogi št. 6, od naslova uporabnika, bo naročnik določil v fazi analize ponudb, in sicer s pomočjo javno dostopnega spletnega orodja na naslovu <http://zemljevid.najdi.si>, funkcija iskanje poti, izbira najkrajša pot z avtom. Pri tem se bo upoštevala oddaljenost v smeri od lokacije uporabnika iz spodnje tabele do lokacije servisne delavnice in ne v nasprotni smeri. Oddaljenost se bo merila v kilometrih, zaokroženo na 1 decimalko. V primeru oddaljenosti manjše od 1 kilometra, pa na tri decimalna mesta (podatek v metrih).

Za lokacijo ponudnika - izvajalca se upošteva kraj, ulica in hišna številka servisne delavnice. V primeru, da se servisna delavnica nahaja v okviru kompleksa poslovnih objektov ponudnika - izvajalca, bo naročnik za izračun razdalje uporabil naslov tega kompleksa.

Ponudnik vpiše lokacijo delavnice, za katero želi, da se jo uporabi pri določitvi oddaljenosti v fazi analize ponudb. V kolikor ne bo mogoče na podlagi naslova, ki ga bo podal ponudnik, določiti oddaljenost s pomočjo zgoraj navedenega spletnega orodja, se bo za izračun oddaljenosti tega ponudnika uporabilo drugo javno dostopno spletno orodje, opcija vozilo. V primeru več predlaganih poti, se upošteva najkrajša predlagana pot.

#### **Naslovi naročnika za izračun oddaljenosti od uporabnika do ponudnika za posamezne sklope:**

Sklop	Uporabnik	Naslov – lokacija uporabnika	Maksimalna oddaljenost
1	PU Novo mesto	Ljubljanska cesta 30, Novo mesto	20 km
2	PP Brežice	Prešernova cesta 19a, Brežice	20 km
3	PP Črnomelj	Lokve 90, Črnomelj	25 km

Maksimalna oddaljenost lokacije najbližje delavnice ponudnika – izvajalca oz. njegovega podizvajalca je opredeljena v zgornji tabeli. Naročnik omejuje oddaljenost servisne delavnice zaradi stroškov, ki nastanejo pri prevozu vozil na servis in nazaj ter števila možnih ponudnikov za posamezni sklop in eventualnih ogledov popravil s strani uporabnika ter občasne kontrole izvajanja pogodbenih obveznosti.

## **9. IZDELAVA PONUDBE**

### **9.1 Priprava in oddaja ponudbe v sistem e-JN**

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ali v obrazce, ki jih izdelata ponudnik sam, ki pa vsebinsko ne smejo odstopati od priloženih obrazcev.

Kjer je na obrazcih (na koncu) dodana rubrika za datum, žig in podpis, morajo biti obrazci oz. izjave opremljene z datumom in podpisane, ter v kolikor gospodarski subjekt uporablja žig, morajo biti tudi žigosane.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da (.pdf) datoteke priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem eJN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

## 9.2 Ponudbena dokumentacija

### Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

9.2.1 Izpolnjene, podpisane in žigosane izjave, obrazce oz. dokumente:

9.2.1.1 Priloga št. 1 – Podatki o ponudniku

9.2.1.2 Priloga št. 2 – Izjava o predložitvi ponudbe

9.2.1.3 Priloga št. 3 – Ponudbeni pogoji

9.2.1.4 Priloga št. 4 – Ponudbeni predračun

9.2.1.5 Priloga št. 5 – Izjava o sestavi ponudbene cene

9.2.1.6 Priloga št. 6 – Seznam servisnih delavnic ter izjava o usposobljenosti strokovnega osebja – delavcev oz. serviserjev, ki bodo izvajali storitve po predmetnem javnem naročilu

9.2.2 Dokazila za podizvajalca: v kolikor ponudnik v ponudbi prijavlja podizvajalca(-e), mora v ponudbi predložiti naslednje obrazce oziroma priloge:

9.2.2.1 Priloga št. 8 – Podatki o podizvajalcu, udeležba podizvajalca in izjava v zvezi z neposrednim plačilom ter obdelavo osebnih podatkov

9.2.2.2 Priloga št. 9 – Zahteva podizvajalca in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo. *Prilogo je potrebno predložiti samo, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo.*

9.2.3 Dokazila za drugi subjekt: v kolikor se ponudnik v ponudbi sklicuje na zmogljivosti (kapacitete) drugega subjekta pri izpolnjevanju pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter/ali tehnično in strokovno sposobnostjo (če so le-ti zahtevani), mora v ponudbi predložiti naslednje obrazce oziroma priloge:

9.2.3.1 Dokazilo o razpolaganju s sredstvi drugega subjekta za izvedbo naročila, npr. izjava, izdana s strani drugega subjekta, da bo ponudniku zagotavljal zmogljivosti (kapacitete) za izvajanje pogodbenih obveznosti za ves čas trajanja pogodbe.

### Poslovna skrivnost:

Ponudnik mora dokumente oziroma informacije, katere je določil kot poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označiti z ustrezno navedbo (npr. "zaupno"), hkrati pa mora v ponudbi predložiti sklep, s katerim je določil poslovno skrivnost delov ponudbe, pri čemer pa se podatkov, navedenih v drugem odstavku 35. člena ZJN-3 ne more upoštevati kot poslovno skrivnost. V primeru, da ponudnik dokumentov oziroma informacij ne bo ustrezno označil, naročnik ne odgovarja za škodo zaradi morebitnega razkritja.

## 9.3 Druga določila za pripravo ponudbe

### 9.3.1 Jezik

Postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Dokazila uradnih institucij so lahko predložena v jeziku države, ki jih izda.

Naročnik bo od ponudnika zahteval, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno, ter mu za to določi ustrezen rok, ki ne sme biti krajši od dveh (2) delovnih dni. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba oz. uradni prevod v slovenskem jeziku, če pa je bila razpisna dokumentacija ali del razpisne dokumentacije podan v tujem jeziku, pa tuji jezik.

### 9.3.2 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do vključno 30. 6. 2020.

V izjemnih primerih bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo veljavnost ponudb za določeno dodatno obdobje.

### 9.3.3 Navodila za izpolnitev ponudbenega predračuna

Ponudnik mora izpolniti naslednje obrazce:

- Ponudbeni predračun (Priloga št. 4),
- Izjavo o sestavi ponudbene cene (Priloga št. 5).

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v Ponudbenem predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Zaželeno je, da ponudnik navede vse servisne delavnice ponudnika in njegovih podizvajalcev (v primeru, da nastopa s podizvajalci), kjer se bo v primeru izbora izvajalo storitve po predmetnem javnem naročilu.

*Cena na enoto mere brez DDV v EUR se poda na največ štiri decimalna mesta, skupna vrednost brez DDV v EUR, vrednost DDV in skupna vrednost z DDV v EUR pa se morajo podati na dve decimalni mesti.*

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine obrazcev predračuna.

Cene storitev morajo biti fiksne za celotno obdobje veljavnosti pogodbe in morajo vključevati vse stroške povezane z realizacijo predmeta javnega naročila, npr. stroške dela, manipulativne stroške, ekološke stroške, stroške potrošnega materiala (pri kleparskih delih se priznava poraba drobnega potrošnega materiala v višini 1% od vrednosti vgrajenih nadomestnih delov), vse pribitke in vse druge morebitne stroške, ki jih bo imel ponudnik v zvezi z realizacijo naročila, s posebej prikazanim DDV in oblikovana za plačilo v roku 30. dan od datuma uradnega prejema računa, ki je izstavljen v roku 10 dni po opravljeni storitvi. Plačilni rok prične teči naslednji dan od uradnega prejema računa, ki je izstavljen izključno na podlagi obojestransko podpisanega prevzemnega dokumenta, ki ga mora ponudnik – izvajalec predložiti izstavljenemu računu.

Cene iz ponudbenega predračuna morajo biti enotne za vsa popravila vozil ne glede na vrsto popravila, ne glede na to, ali gre za popravilo škode na vozilih iz kasko škode pri zavarovalnici ali ne, ter ne glede na to, ali gre za popravilo škode na vozilu iz naslova avtomobilske odgovornosti.

Višina popustov na ceno originalnih nadomestnih delov in materiala ter ceno generičnih nadomestnih delov in materiala ter višina popusta na cene ličarskega materiala je fiksna za celotno obdobje veljavnosti pogodbe.

Ponudnik mora v okviru ponudbenega predračuna podati naslednje podatke:

- cena kleparske ure
- cena ličarske ure,
- popust na cene originalnih nadomestnih delov in materiala
- popust na cene generičnih nadomestnih delov in materiala
- popust na ličarski material,
- naslov servisne delavnice.

V primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalcem, se v okviru ponudbenega predračuna poda tudi naslov delavnice podizvajalca.

Zaželeno je, da ponudnik poda seznam vseh delavnic ponudnika in njegovih podizvajalcev (v primeru, da nastopa s podizvajalci), kjer se bo v primeru izbora izvajalo storitve po predmetnem javnem naročilu.

Cene so izražene v evrih (EUR).

Vgrajene originalne nadomestne dele in material se zaračunava po cenah iz uradnega cenika originalnih nadomestnih delov in materiala generalnega uvoznika blagovne znamke za Slovenijo (priporočene cene generalnega uvoznika blagovne znamke za Slovenijo), veljavnega na dan sprejema vozila v delavnico z upoštevanim popustom.

Vgrajeni material, ki ni zajet v ceniku originalnih nadomestnih delov in materiala generalnega uvoznika blagovne znamke za Slovenijo (kot npr. motorna olja, ipd.), se bo zaračunavalo po uradnem ceniku izvajalca, veljavnem na dan sprejema vozila v delavnico, z upoštevanim popustom.

V kolikor ponudnik – izvajalec ne obračunava oziroma ne zaračunava opravljene storitve v delovnih urah, ampak v drugih enotah, mora v ponudbeni predračun določiti pretvornik preračuna v delovne ure.

Kleparska in ličarska popravila se zaračunavajo po normativih EUROTAX (normativ delovnih ur in materiala).

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine obrazcev predračuna.

Sestava ponudbene cene:

Ponudnik mora podati izjavo o sestavi ponudbene cene iz priloge št. 5.

Izjava o sestavi ponudbene cene dokazuje, da cene v ponudbi pokrivajo vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, v primeru, da bo izbran na predmetnem javnem naročilu. Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati sestavo ponudbene cene po elementih ponudbene cene.

Poleg že navedenih podatkov mora ponudba izpolnjevati tudi naslednje pogoje za udeležbo:

- ponudnik mora imeti veljavno obrtno dovoljenje (šifra iz standardne klasifikacije dejavnosti: 45.200), kar bo ponudnik dokazal z navedbo številke izdanega obrtnega dovoljenja (naročnik bo to preveril pri Obrtno-podjetniški zbornici Slovenije; v nadaljevanju: OZS), razen če je ponudnik gospodarski subjekt, ki se v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, razvršča med velike in srednje družbe in nima pridobljenega obrtnega dovoljenja. V tem primeru gospodarski subjekt poda izjavo, da je registriran za opravljanje dejavnosti s šifro 45.200 iz standardne klasifikacije dejavnosti. Naročnik šteje kot izpolnjevanje tega pogoja tudi potrdilo - izjavo zastopnika blagovne znamke za Slovenijo (oz. zastopnika blagovne znamke v državi, v kateri ima tuji ponudnik sedež), ki na dan oddaje ponudbe ni starejše od 12 mesecev, da je pooblaščen serviser za vozila blagovne znamke. Ponudnik lahko poda ponudbo s podizvajalci. V primeru, da je podizvajalec klepar ali ličar, ni potrebno, da je pooblaščen za vozila predmetne blagovne znamke, saj ponudnik zagotavlja izvajanje storitev po standardih blagovne znamke,
- ponudnik naročniku kadarkoli omogoči prisotnost (ki lahko traja tudi do nekaj ur) pri tehničnem popravilu vozila. V tem primeru mora izvajalec naročniku zagotoviti dostop do prostora, v katerem je vozilo na tehničnem popravilu, dostop do celotne opreme, dostop do računalnika, dostop do kataloga rezervnih delov, dostop do normativov,
- ponudnik mora razpolagati z ustrezno diagnostično napravo za odkrivanje tehničnih napak na vozilih, kar velja za vsa vozila iz naročnikovega voznega parka, za katera oddaja ponudbo, in z ustreznimi kadri, ki so usposobljeni za uporabo te diagnostične naprave. V primeru skupne ponudbe mora vsak izmed skupnih ponudnikov izpolnjevati ta pogoj, enako velja tudi za podizvajalce, če bodo podizvajalci sodelovali pri izvedbi tega javnega naročila. Naročnik šteje kot izpolnjevanje tega pogoja tudi potrdilo - izjavo zastopnika blagovne znamke za Slovenijo

- (oz. zastopnika blagovne znamke v državi, v kateri ima tuji ponudnik sedež), ki na dan oddaje ponudbe ni starejša od 12 mesecev, da je pooblaščen servisier za vozila blagovne znamke.
- ponudnik mora zagotavljati obratovanje delavnice vse delovne dni v koledarskem letu v obratovalnem času delavnice najmanj 7 ur dnevno, razen sobote (prekinitve niso vključene),
  - ponudnik mora zagotavljati sprejem vozil v času obratovalnih ur delavnice,
  - ponudnik mora zagotavljati prednost pri popravilih uporabnikovih vozil,
  - ponudnik mora zagotavljati nudenje brezplačne strokovne pomoči uporabniku po telefonu v obratovalnem času delavnice,
  - ponudnik mora zagotavljati, da bo storitve izvajal strokovno in kvalitetno, skladno s pogoji in navodili proizvajalca ter naročnika,
  - ponudnik mora zagotavljati, da bodo naročene storitve opravili strokovno usposobljeni delavci ponudnika – izvajalca,
  - ponudnik mora zagotavljati vgradnjo originalnih nadomestnih delov in materiala blagovne znamke vozil oziroma po dogovoru z naročnikom.
  - ponudnik se obveže da bo za vsako popravilo opravil cenitev po EUROTAXU in jo posredoval naročniku, ki bo na podlagi tega naročniku izdal naročilni list
  - ponudnik bo popravila zaračunaval po normativih EUROTAX (normativ delovnih ur in materiala), izpisi iz EUROTAX so priloga k e-računu,
  - ponudnik zagotavlja hladno popravilo pločevine, kjer ne gre za poškodbo laka (poškodbe od toče in podobno) po izračunu EUROTAX,
  - ponudnik zagotavlja popravilo poškodb na steklu, v kolikor je poškodba na steklu manjša od 2 cm in ni v vidnem polju voznika po izračunu EUROTAX,
  - ponudnik mora v primeru popravil vozil s policijskim dizajnom izvajati po potrebi tudi popravila polepljenja vozil v skladu s priloženim policijskim dizajnom, ki bo priloga k pogodbi/ upoštevati za sklopa 1, 2 in 3
  - ponudnik se obveže, da bo naročniku na njegovo zahtevo omogočil preveritev izdanega računa z vpogledom v cenike pri ponudniku in pri zastopniku blagovne znamke za Slovenijo oziroma pooblaščenem uvozniku vozil,
  - ponudnik se obveže, da bo naročniku po vsakokratni opravljeni storitvi izstavil račun, kateri bo izdan na podlagi EUROTAX cenitve, ki mora biti priložen k izstavljenemu računu in mora izkazovati najmanj naslednje podatke: registrska številka vozila, stanje števca vozila, vrsto opravljenih storitev, datum opravljenih storitev, število opravljenih ur, navedba vgrajenih nadomestnih delov ter garancijski rok proizvajalca teh vgrajenih nadomestnih delov, podpis predstavnika izvajalca oz. njegovega podizvajalca (v kolikor ponudnik nastopa s podizvajalcem in je storitve opravil podizvajalec), ime in priimek ter podpis predstavnika uporabnika. K računu mora biti priložena tudi korespondenca, ki izkazuje eventualna soglasja v skladu s pogodbenimi določili, kot so na primer soglasje naročnika za podaljšanje roka popravila, izstavitve predračuna, potrditev predračuna, obvestilo o zaključenem popravilu in drugo,
  - ponudnik mora zagotavljati najmanj 4 parkirna mesta za vsak sklop.

Za vse priloge ob podpisu pogodbe se zahteva, da so na elektronskem podatkovnem mediju oziroma, da so le te dostopne naročniku preko elektronskih povezav. V primeru dostopa preko elektronske povezave mora biti le ta naročniku omogočena pred podpisom pogodbe (navodila, naslov strežnika, gesla in drugo).

V primeru, ko so podatki na elektronskem podatkovnem mediju shranjeni v naročniku nedostopnih oblikah, se na mediju zahteva tudi programsko orodje za pregledovanje podatkov.

Naročnik bo kot neustrezne označil ponudbe in iz nadaljnje obravnave izločil vse ponudbe, katere ne bodo izpolnjevale naslednjih naročnikovih pogojev:

- minimalni ponujeni popust na cene originalnih nadomestnih delov in materiala je 10%,
- minimalni ponujeni popust na cene generičnih nadomestnih delov in materiala je 20 %
- minimalni ponujeni popust na ličarski material je 5 %

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun« (Priloga št. 4) v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Izjava o sestavi ponudbene cene (Priloga št. 5) pa ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

#### 9.3.4 Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse zahteve, navedene v točki 7.1 ter pogoje iz točke 7.2, ki so navedeni pod podtočkami 7.2.1 in 7.2.2. Ostale pogoje iz točke 7.2 pa morajo ponudniki izpolnjevati skupaj, tako, da posamezen pogoj izpolni vsaj en ponudnik skupne ponudbe, ali skupaj – z uporabo zmogljivosti sodelujočih ponudnikov v skupni ponudbi.

Skupina ponudnikov mora v ponudbi predložiti:

- Izjavo, da bodo predložili pravni akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju), v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu.  
Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in poslovednega ponudnika. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.
- Za vsakega ponudnika skupne ponudbe posebej Prilogo št. 1 in Prilogo št. 2. Ostala dokazila iz predhodnih podtočk točke 9.2 (Ponudbena dokumentacija) predložijo ponudniki skupne ponudbe skupaj, in sicer eno dokazilo (obrazec / dokument), podpisano s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki sodelujejo v skupni ponudbi.

Ponudniki lahko navedejo tudi enega izmed ponudnikov, ki sodeluje v skupni ponudbi, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vso korespondenco naslavljati na vse sodelujoče ponudnike.

#### 9.3.5 Ponudba s podizvajalci

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Gospodarski subjekt, ki ustreza tej definiciji, se šteje za podizvajalca ne glede na to, ali se ponudnik sklicuje na njegove zmogljivosti (kapacitete) pri izpolnjevanju pogojev.

Ponudnik lahko skladno s 94. členom ZJN-3 del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila. Ponudnik mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje ter mora upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3.

Za podizvajalca mora ponudnik v ponudbi predložiti Dokazila za podizvajalca, navedena v podtočki 9.2.2 točke 9.2 tega dela razpisne dokumentacije.

V primeru, da podizvajalec, ki ga je ponudnik prijavil v ponudbi, ne izpolnjuje vseh navedenih zahtev, bo moral ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, zagotoviti zamenjavo podizvajalca, ali zagotoviti, da bo del naročila, ki bi ga sicer izvedel podizvajalec, izvedel ponudnik sam.

Glavni izvajalec (ponudnik) mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po

spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec (ponudnik) skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prejšnjega odstavka.

V primeru, da namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora:

- glavni izvajalec (ponudnik) v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec podati soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca (ponudnika) poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca (ponudnika),
- glavni izvajalec (ponudnik) svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo moral glavni izvajalec (ponudnik) najpozneje v 60 dneh od plačila računa poslati naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za del predmeta javnega naročila, ki ga je podizvajalec izvedel neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec (ponudnik) ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Glavni izvajalec (ponudnik) ne sme izvajati pogodbe s podizvajalcem, za katerega naročnik ni podal soglasja. V primeru neupoštevanja navedenega opozarjamo na kazensko določbo iz 3. točke prvega odstavka in tretjega odstavka 112. člena ZJN-3.

#### 9.3.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter/ali tehnično in strokovno sposobnostjo (če so le/ti zahtevani), skladno z 81. členom ZJN-3, v ponudbi uporabi zmogljivosti (kapacitete) drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti.

V tem primeru mora ponudnik v ponudbi predložiti Dokazila za drugi subjekt, navedena v podtočki 9.2.3 točke 9.2 tega dela razpisne dokumentacije.

V primeru, da subjekt, katerega zmogljivosti bo ponudnik uporabil, ne izpolnjuje vseh navedenih zahtev, bo moral ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, zagotoviti zamenjavo subjekta, ali zagotoviti, da izpolnjuje pogoj z lastnimi kapacitetami.

#### 9.3.7 Tuji gospodarski subjekti

Zaradi vrste administrativnih ovir pri preverjanju sposobnosti tujega ponudnika, ki bi dodatno podaljševale postopek oz. ga nesorazmerno podaljšale, bo naročnik v primeru preverjanja ponudbe ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, pred oddajo naročila zaprosil, da predloži tudi ustrezna dokazila (iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3) v zvezi z zahtevami iz točke 7.1 tega dela razpisne dokumentacije, in sicer:

- v zvezi s podtočko 7.1.1 izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež ponudnik, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev;
- v zvezi z drugo alinejo podtočke 7.1.3 izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v državi članici ali tretji državi.

Poleg tega bo v primeru preverjanja ponudbe tuji ponudnik pred oddajo naročila, s strani naročnika zaprosen, da bo v roku, ki ga bo določil naročnik, predložil dokazilo v zvezi s podtočko 7.1.2 točke 7.1.

Če država članica ali tretja država zgoraj navedenih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz zgoraj navedenih točk, jih ponudnik lahko nadomesti z zapriseženo izjavo,

če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Ponudnik bo zaprosen za predložitev dokazila tudi za tuje(-ga) podizvajalca(-e), v primeru, da ponudnik v ponudbi prijavi tuje(-ga) podizvajalca(-e) oz. z njim(-i) nastopa na predmetnem javnem naročilu, in sicer dokazila, ki se zahtevajo za podizvajalca, pri čemer se smiselno upoštevajo zgornje navedbe.

Enako, kot navedeno v prejšnjem odstavku, velja tudi za drug(-e) subjekt(-e), ki nima(-jo) sedeža v republiki Sloveniji, v primeru da se ponudnik v ponudbi sklicuje na zmogljivosti (kapacitete) le-tega(-teh).

#### 9.3.8 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

### 10. OSTALA DOLOČILA V ZVEZI S POSTOPKOM JAVNEGA NAROČILA

#### 10.1 Odprava napak in pomanjkljivosti v ponudbi

V primeru, da bo naročnik pri preverjanju ponudbe menil, da so določene informacije ali dokumentacija, predložena v ponudbi, nepopolna ali napačna oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu s petim odstavkom 89. člena ZJN-3. V primeru, da bo naročnik pri preverjanju izračuna ponudbene cene ugotovil računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik mora pri podajanju dopolnitev, popravkov, sprememb ali pojasnil njegove ponudbe upoštevati omejitve iz šestega odstavka 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo od ponudnika zahteval soglasje k popravku računskih napak, pri čemer se za računske napake štejejo napake v osnovnih računskih operacijah (zmnožek, vsota, ipd.) ter nepravilno zapisana stopnja DDV. V primeru ugotovitve računske napake bo naročnik kot pravilno izhodišče vzel ceno na enoto. Če bo zmnožek količine enote in cene na enoto nepravilen, bo ponudnik v potrditev predložil popravek zmnožka, in ne cene enote.

#### 10.2 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

#### 10.3 Pogajanja

Naročnik bo v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3 v postopek vključil pogajanja, in sicer bo izvedel pogajanja na sledeč način:

Naročnik bo po pregledu ponudb ponudnike povabil k pogajanju preko sistema e-JN, z obvestilom na elektronski naslov ponudnika, naveden v sistemu e-JN. Naročnik bo k pogajanju povabil vse ponudnike, ki bodo oddali pravočasno ponudbo, razen če bo že pred pogajanjem ugotovil takšno pomanjkljivost v ponudbi, ki je razlog za izključitev ponudbe in je ni možno odpraviti. Ponudniki bodo obveščeni, ali gre za zadnji krog pogajanj in predložitev končne ponudbe ter kakšen je rok za oddajo in rok za odpiranje končne ponudbe v sistemu e-JN. Ponudnik končno ponudbo predloži na enak način kot osnovno ponudbo. V primeru, da ponudnik končne ponudbe ne bo predložil v sistem e-JN v

skladu z zahtevanim, bo naročnik pri analizi ponudbe upošteval njegovo ponudbo takšno, kot je bila predložena na predmetno javno naročilo.

Po prejemu končnih ponudb si naročnik pridržuje pravico dva najugodnejša ponudnika (oz. edinega ponudnika, če je edini), katerih ponudba je dopustna (razen morebiti glede cene), povabiti k dodatnim pogajanjem, ne glede na to, če je v sistemu e-JN označil, da je šlo za zadnji krog pogajanj. Naročnik bo ta pogajanja izvedel praviloma ustno v času in na lokaciji, ki jo bo naročnik navedel v povabilu k pogajanjem. Po zaključenih ustnih pogajanjih ponudnik predloži končno ponudbo oz. potrebno dokumentacijo, v skladu z doseženim na pogajanjih. V primeru, da se ponudnik na vabilo k pogajanjem ne bo odzval oz. se pogajanj ne bo udeležil, bo naročnik pri analizi ponudbe upošteval njegovo ponudbo takšno, kot je bila predložena na predmetno javno naročilo oz. na predhodni krog pogajanj, ali pa bo ponudnika ponovno povabil na pogajanja.

#### OPOZORILO:

V primeru, da se bosta ponudnika udeležila ustnih pogajanj, po zaključenih pogajanjih pa ne bosta predložila končne ponudbe oz. potrebne dokumentacije, v skladu z doseženim na pogajanjih ali le-te ne bosta predložila do zahtevanega roka, bo njuna ponudba izključena, naročnik pa bo preveril naslednjo najugodnejšo ponudbo ter po preveritvi ponudbe, s ponudnikom izvedel pogajanja na zgoraj opisan način.

*Splošno: Predmet pogajanj je cena oziroma v primeru več meril vsa smiselna merila in, če tako določi naročnik, tudi ostali elementi ponudbe v okviru zahtev iz razpisne dokumentacije. Če se bo naročnik s ponudniki(-om), poleg cene oziroma smiselnih meril, pogajal tudi o ostalih elementih ponudbe, bo naročnik o tem obvestil ponudnike(-a) v povabilu k pogajanjem.*

Ponudnik mora med pogajanja za posamezne elemente, o katerih se pogaja, podati vsaj enako ali za naročnika ugodnejšo ponudbo, kot je bila prvotna ponudba oziroma glede na ponudbo v predhodnem krogu pogajanj. V zvezi s ceno se kot element upošteva skupna vrednost ponudbenega predračuna.

#### 10.4 Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom za posamezen sklop, katerega ponudba bo dopustna, sklenil pogodbo za izvedbo storitve, ki je predmet javnega naročila, in sicer za obdobje 12 mesecev v ocenjeni okvirni pogodbeni vrednosti za posamezen sklop, kot je navedena v točki 2 tega dela razpisne dokumentacije.

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11, v nadaljevanju ZIntPK-UPB2), ter v povezavi s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe. V primeru, da bo izbrani ponudnik pri izvedbi predmetnega naročila posloval s podizvajalcem in bo vrednost pogodbenih del, ki jih bo izvedel podizvajalec, višja od 10.000,00 EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik zgoraj navedene podatke posredovati tudi za podizvajalca.

V primeru, da izbrani ponudnik zgoraj navedenega ne bo posredoval samoiniciativno, ga bo naročnik pozval k predložitvi le-tega. V tem primeru bo rok za predložitev 8 dni od prejema naročnikovega poziva.

Naročnik bo pred podpisom pogodbe preveril, ali obstajajo razlogi iz 35. člena ZIntPK o prepovedi poslovanja, zaradi katerih naročnik ne sme poslovati z izbranim ponudnikom ali s prijavljenim

podizvajalcem, če je vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višja od 10.000,00 EUR brez DDV.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če ponudnik pogodbe ne bo podpisal in je vrnil naročniku v roku 8 delovnih dni od prejema le-te, ali če ne bo v zahtevanem roku predložil izjave oziroma podatkov po ZIntPK-UPB2, ali izpolnil drugih morebitnih obveznosti za sklenitev pogodbe, navedenih v tej razpisni dokumentaciji, se lahko šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe.

Opozorilo: V zvezi z resnostjo ponudbe ponudnike opozarjamo na kazensko določbo, po kateri se v skladu s 112. členom ZJN-3 kaznuje pravna oseba, če kot ponudnik, kljub naročnikovemu pozivu in čeprav za to niso podani objektivni razlogi, z njim ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila. Šteje se, da so objektivni razlogi tisti, na katere ponudnik ni mogel vplivati, jih pričakovati, preprečiti, odpraviti in se jim izogniti.

#### 10.5 Varovanje podatkov naročnika

Izbrani ponudnik bo moral zagotavljati, da bo spoštoval in varoval vse podatke skladno z določili Pravilnika o zaščiti podatkov policije, ki mu bodo posredovani vezano na izvajanje pogodbenih del ter da bodo vsi delavci, ki bodo izvajali pogodbeni dela varovali vse podatke, ki jim bodo posredovani vezano na izvajanje pogodbenih del.

Izbrani ponudnik bo moral v skladu z zgoraj navedenim, pred sklenitvijo pogodbe naročniku posredovati podpisane izjave delavcev (Priloga št. 10).

Izbrani ponudnik mora ob vsaki spremembi seznama delavcev takoj obvestiti naročnika in mu v primeru novih delavcev posredovati izpolnjene obrazce »Izjava« za le-te. Naročnik ima kadarkoli pravico preveriti dejansko stanje.

Naročnik si pridržuje pravico, da določeni osebi prepove izvajati predmet pogodbe brez obrazložitve.

#### 10.6 Pridržek za varnostno preverjanje ponudnika in delavcev

Naročnik si pridržuje pravico, da Policija izvede varnostno preverjanje po tretjem in četrtem ali samo četrtem odstavku 51. člena Zakona o organiziranosti in delu v Policiji (Ur. l. RS, št. 15/13, 11/14, 86/15 in 77/16, v nadaljevanju: ZODPol), če se naknadno pojavijo okoliščine, zaradi katerih je potrebno ugotavljati varnostna tveganja, da se prepreči ogrožanje notranje varnosti Policije, pri čemer se preverjanje predstavnikov ponudnika po tretjem odstavku 51. člena ZODPol izvede pred oddajo naročila, preverjanje delavcev po četrtem odstavku 51. člena ZODPol pa pred začetkom izvajanja pogodbenih del ali tudi kadarkoli tekom izvajanja pogodbe. V tem primeru bo moral ponudnik naročniku na njegov poziv, posredovati seznam delavcev, ki bodo sodelovali pri izvajanju pogodbe, ter drugo potrebno skladno z zakonodajo (soglasja delavcev za preverjanje ter s strani delavcev izpolnjene vprašalnike), ter v primeru preverjanja ponudnika tudi soglasja predstavnikov ponudnika za preverjanje.

#### 10.7 Ustavitev postopka oddaje javnega naročila, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko, skladno s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3, kadarkoli do roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročila, ali skladno s petim odstavkom 90. člena ZJN-3, v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe, ali skladno z osim odstavkom 90. člena ZJN-3, po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, navedenih v osmem odstavku 90. člena ZJN-3.

## 10.8 Predčasno prenehanje pogodbe

Pogodba o izvedbi javnega naročila se sklene pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od okoliščin, navedenih v tretji alineji četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Naročnik lahko med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila, ne glede na določila Obligacijskega zakonika, odstopi od pogodbe v primeru okoliščin navedenih v 96. členu ZJN-3.

Naročnik si pridržuje pravico do predčasne prekinitve pogodbe tudi v primeru, da za nadaljevanje naročila ne bodo zagotovljena proračunska sredstva z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. V tem primeru naročnik odpove pogodbo z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči od prejema pisnega obvestila, posredovanega izvajalcu s priporočeno pošto.

## 10.9 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 63/13, 60/17; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz osmega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi in/ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave in/ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi in/ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako (številko) javnega naročila oziroma odločitve o oddaji oz. izidu javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem in
- potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN, na račun Ministrstva za finance št. 01100-1000358802. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati naslednje sklicevanje na številko odobritve:

11 16110-7111290-00001220. Višina takse je 2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:

- očitane kršitve ter
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Pripravila:  
Nina Kump Doboši  
Koordinator VII/1

*Kump Doboši*

Po pooblastilu direktorja  
mag. Ivica Janjac  
vodja Službe za operativno podporo  
višji policijski inšpektor II

*[Signature]*



## II. DEL: OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA IN ZAHTEVE NAROČNIKA

### 1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izvajanje avtokleparskih in avtoličarskih storitev na službenih vozilih Policijske uprave Novo mesto (v nadaljevanju: storitev), za potrebe Policijske uprave Novo mesto, ki zajema:

- vsa ostala dela na poškodovanih vozilih (vključuje tudi vsa mehanična dela, elektro dela, vulkanizerska dela, popravila avtosedežev in vsa ostala dela)
- ponudnik mora v primeru kleparskih in ličarskih popravil vozil s policijskim dizajnom izvajati po potrebi tudi popravila polepljenja vozil v skladu s priloženim policijskim dizajnom (ki bo priloga k pogodbi/ upoštevati za sklopa 1, 2 in 3) in v skladu z garancijskimi pogoji opremljevalca dodatne opreme
- nudenje brezplačne strokovne pomoči uporabniku po telefonu  
(v nadaljevanju: storitve).

Predmet javnega naročila obsega naslednje sklope:

- SKLOP 1: Izvajanje avtokleparskih in avtoličarskih storitev na službenih vozilih Policijske uprave Novo mesto za službena vozila na območju Dolenjske
- SKLOP 2: Izvajanje avtokleparskih in avtoličarskih storitev na službenih vozilih Policijske uprave Novo mesto za službena vozila na območju Posavja
- SKLOP 3: Izvajanje avtokleparskih in avtoličarskih storitev na službenih vozilih Policijske uprave Novo mesto za službena vozila na območju Bele krajine

**Tabela: uporabnik, število vozil, okvirna vrednost z DDV ter lokacija uporabnika za posamezni sklop:**

Sklop	Uporabnik	Število vozil	Okvirna letna vrednost z DDV	Lokacija uporabnika
1	PU Novo mesto	88 (*23)	40.000,00 €	Ljubljanska cesta 30, 8000 Novo mesto
2	PP Brežice	94 (*10)	50.000,00 €	Prešernova cesta 19a, 8250 Brežice
3	PP Črnomelj	53 (*12)	50.000,00 €	Lokve 90, 8340 Črnomelj

*Opomba: \*trenutno število vozil v splošnem oziroma komercialnem garancijskem roku*

Skupna predvidena okvirna vrednost za 235 vozil znaša 140.000,00 EUR z DDV. Število vozil se bo tekom izvajanja pogodbe lahko spreminjalo. Glede na trenutno število vozil v splošnem oziroma komercialnem garancijskem roku se bodo kleparska in ličarska popravila opravljala na 23 vozilih v sklopu 1; 10 vozilih v sklopu 2 in 12 vozilih v sklopu 3.

Ponudniki se lahko prijavijo za izvedbo predmeta naročila v celoti (sklop 1 - 3) ali posamezen sklop v celoti – vse postavke storitev, ki so v sklopu. Ponudniki ne morejo ponuditi posamezne storitve iz posameznega sklopa.

Okvirna vrednost je vrednost, ki jo je naročnik predvidel kot okvirno pogodbeno vrednost, ki pa za naročnika ni obvezujoča. Uporabnik bo izvedbo storitev naročal v skladu s potrebami in prioritetami ter razpoložljivimi proračunskimi sredstvi.

Naročnik bo naročal storitve za kleparska in ličarska dela na vseh vozilih naročnika, tudi v primerih uveljavljanja zahtevkov pri zavarovalnicah (kasko škode, odškodninski zahtevki iz naslova avtomobilske odgovornosti,...).

Predmetno javno naročilo se izvaja za obdobje 1 leta oziroma do porabe sredstev okvirne pogodbene vrednosti.

## 1. (TEHNIČNA) USTREZNOST PONUJENE STORITVE

Ponujena storitev mora v celoti ustrezati vsem zahtevam iz razpisne dokumentacije.

Kot dokazilo o ustreznosti ponujene storitve mora ponudnik v ponudbi predložiti:

- Izjavo ponudnika, da ponujena storitev ustreza zahtevam iz razpisne dokumentacije, ki jo ponudnik poda na obrazcu iz Priloge št. 3,

Naročnik si pridržuje pravico, da (v okviru dovoljenih možnosti iz petega in šestega odstavka 89. člena ZJN-3), od ponudnika pred oddajo naročila zahtevati dopolnitev oz. predložitev dokazil, iz katerih izhaja, da ponujena storitev ustreza zahtevam iz razpisne dokumentacije.

## 2. KRAJ IZVEDBE STORITVE

Kraj izvedbe storitev predmetnega javnega naročila za vsak posamezni sklop je pri ponudniku – izvajalcu. Ponudnik – izvajalec bo vozila v popravilo prevzemal v avtokleparskih in avtoličarskih delavnici(-ah) na lokaciji(-ah), ki jo (jih) navede v izjavi iz Priloge št. 6. Na lokacijo delavnice ponudnika – izvajalca vozilo dostavi predstavnik uporabnika oziroma izvajalec avto vleke in vozilo po opravljeni storitvi na isti lokaciji tudi prevzame. Izvajalec mora zagotoviti prevzem poškodovanih vozil izven rednega delovnega časa (vozila pripeljana z avto vleko).

Ponudnik – izvajalec mora vozilo prevzeti in le tega po izvedeni storitvi izdati predstavniku uporabnika v obratovalnem času servisne delavnice.

V primeru nastopa ponudnika – izvajalca s podizvajalcem veljajo enaka določila tudi za podizvajalca.

Ponudnik v Prilogi št. 6 poda seznam vseh delavnic ponudnika - izvajalca in njegovih podizvajalcev (v primeru, da nastopa s podizvajalci), kjer se bo v primeru izbora izvajalo storitve po predmetnem javnem naročilu.

Uporabnik si pridržuje pravico, da prosto oziroma po lastni presoji izbere avtokleparsko delavnico ponudnika – izvajalca oziroma podizvajalca glede na stroške, ki jih ima uporabnik z dostavo vozila v delavnico.

**Maksimalna oddaljenost lokacij delavnice ponudnika – izvajalca, ki jo le-ta navede v Prilogi št. 6, mora biti** (sklop 1 – 20km, sklop 2 – 20km in sklop 3 - 25 km) za izvajanje avtokleparskih in avtoličarskih storitev. Naročnik omejuje oddaljenost od lokacije uporabnika do delavnice ponudnika – izvajalca zaradi stroškov povezanih z dostavo vozil v delavnico ponudnika – izvajalca, predvidenih ogledov popravil s strani naročnika in občasne kontrole izvajanja pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo pri merilu upošteval tisto izmed vseh lokacij servisnih delavnic navedenih v Prilogi št. 6, ki bo najbližja lokaciji naročnika.

Oddaljenost najbližje servisne delavnice je del meril (**podroben opis meril v 8. točki I. dela razpisne dokumentacije**).

### 3. IZVEDBA IN ROKI IZVEDBE STORITVE

Storitve predmetnega javnega naročila bo ponudnik izvajal na podlagi izdanega naročilnega lista. Ob prevzemu vozila predstavnik uporabnika ponudniku podpiše delovni nalog oziroma dokument iz katerega je razvidno naslednje: - datum prevzema vozila v popravilo, oznaka vozila – znamka, tip in reg. vrsta okvare oziroma poškodbe, čitljiva navedba imena in priimka izvajalca in predstavnika naročnika ter lastnoročni podpis), ki je obojestransko podpisan priloga računa za opravljeno storitev.

Rok za izvedbo manjših popravil je največ 5 delovnih dni po prevzemu vozila. Rok za izvedbo večjih popravil je največ 30 delovnih dni. Storitve se šteje za izvedeno, ko izvajalec pošlje elektronsko sporočilo o opravljeni storitvi na elektronski naslov: [punm@policija.si](mailto:punm@policija.si).

Rok za izdelavo predračuna, ki ga izvajalec pošlje na elektronski naslov uporabnika ter kontaktne osebe začne teči, ko je opravljen cenitveni zapisnik s strani zavarovalnice in posredovan izvajalcu del. Rok za izvedbo storitev je 5 delovnih dni. Rok za izvedbo začne teči prvi naslednji delovni dan po potrditvi predračuna. Izjemoma lahko ponudnik predlaga uporabniku podaljšanje roka izvedbe storitve, le-ta pa mora daljši rok potrditi oziroma zavrniti.

Izvajalec lahko izjemoma pošlje naročniku predlog za podaljšanje roka izvedbe storitve, ki mora biti obrazložen. Naročnik podaljšanje pisno potrdi ali zavrne.

**Ponudbene predračune, obvestila o opravljeni storitvi ter predlogi za podaljšanje roka izvedbe storitve se posreduje na elektronske naslove ter kontaktnim osebam navedenim v preglednici, kateri bodo navedeni v pogodbi:**

Sklop	Uporabnik	Kontaktne osebe
1, 2, in 3	PU Novo mesto	<a href="mailto:franc.vinetic@policija.si">franc.vinetic@policija.si</a> <a href="mailto:zvonko.cernic@policija.si">zvonko.cernic@policija.si</a> <a href="mailto:punm@policija.si">punm@policija.si</a>

Morebitne reklamacije opravljenih storitev je ponudnik oz. njegov podizvajalec v kolikor ponudnik nastopa s podizvajalcem in je storitve opravil podizvajalec dolžan brezplačno odpraviti najkasneje v roku, ki je določen za izvedbo storitve v pogodbi in sicer od ponovnega prevzema vozila v delavnico. Reklamacije se izvedejo na podlagi reklamijskega zahtevka

### 4. CENA

Cene kleparske ure in ličarske ure brez DDV morajo biti fiksne za obdobje 12 mesecev od sklenitve pogodbe, izražene v EUR, s posebej prikazanim DDV in oblikovane za plačilo 30. dan od datuma uradnega prejema računa, na podlagi obojestransko podpisanega delovnega naloga, ki je priloga računa.

Cene ur morajo vključevati vse stroške, povezane z izvedbo storitve, npr. stroški dela, manipulativni stroški, stroški potrošnega materiala, vse pribitke in druge morebitne stroške, ki jih bo imel ponudnik – izvajalec z realizacijo naročila. Pri kleparskih delih se priznava poraba drobnega potrošnega materiala v višini 1% od vrednosti vgrajenih nadomestnih delov.

Višini popustov na cenik originalnih nadomestnih delov in materiala ter generičnih nadomestnih delov in materiala in na cene ličarskega materiala so fiksni za celotno obdobje veljavnosti pogodbe.

V kolikor ponudnik - izvajalec ne obračunava oziroma ne zaračunava opravljene storitve v delovnih urah, ampak v drugih enotah, mora v ponudbeni predračun zapisati pretvornik preračuna v delovne ure.

### 5.1. Zaračunavanje storitev

- Delo se bo zaračunavalo po ponujenih cenah kleparske ure ali ličarske ure iz ponudbenega predračuna, pri čemer se upoštevajo tovarniški normativi časa izvedbe posameznih storitev.
- Vgrajene originalne nadomestne dele in material se bo zaračunavalo po cenah iz uradnega cenika originalnih nadomestnih delov in materiala generalnega uvoznika blagovne znamke za Slovenijo (priporočene cene generalnega uvoznika blagovne znamke za Slovenijo), veljavnega na dan sprejema vozila v delavnico, z upoštevanim popustom iz ponudbenega predračuna.
- Ličarski material se bo zaračunaval po uradnem ceniku ponudnika – izvajalca, veljavnem na dan sprejema vozila v delavnico, z upoštevanim popustom iz ponudbenega predračuna.

## 6. IZRAČUN ODDALJENOSTI SERVISNE DELAVNICE

Oddaljenost servisne delavnice, ki jo bo ponudnik navedel v Prilogi št. 6, od naslova uporabnika, bo naročnik določil v fazi analize ponudb, in sicer s pomočjo javno dostopnega spletnega orodja na naslovu <http://zemljevid.najdi.si>, funkcija iskanje poti, izbira najkrajša pot z avtom. Pri tem se bo upoštevala oddaljenost v smeri od lokacije uporabnika iz spodnje tabele do lokacije delavnice in ne v nasprotni smeri. Oddaljenost se bo merila v kilometrih, zaokroženo na 1 decimalko. V primeru oddaljenosti manjše od 1 kilometra, pa na tri decimalna mesta (podatek v metrih).

Za lokacijo delavnice ponudnika - izvajalca se upošteva kraj, ulica in hišna številka delavnice. V primeru, da se delavnica nahaja v okviru kompleksa poslovnih objektov ponudnika - izvajalca, bo naročnik za izračun razdalje uporabil naslov tega kompleksa.

## 7. GARANCIJSKI ROK

Ponudnik - izvajalec mora za opravljeno storitev zagotoviti garancijski rok najmanj 6 mesecev od dneva, ko je bila storitev opravljena, za vgrajene nadomestne dele pa najmanj garancijski rok proizvajalca, ki ga je ponudnik – izvajalec navedel na računu za posamezne vgrajene nadomestne dele, vendar le-ta ne sme biti krajši od 6 mesecev.

## 8. OSTALE ZAHTEVE NAROČNIKA

Vozila, last naročnika lahko v cestnem prometu vozijo zgolj osebe zaposlene na Ministrstvu za notranje zadeve.

Vsi ostali pogoji in zahteve naročnika, ki v razpisni dokumentaciji niso posebej navedeni, so takšni, kot jih opredeljuje osnutek pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, v Prilogi št. 7. Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da v celoti sprejema vsebino osnutka pogodbe, ter mu le-tega ni potrebno prilagati.