



Številka: 4300-8/2020/10

Datum: 26. 6. 2020

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

IZVEDBA GOI DEL ZA OBNOVO STAVBE OKRAJNEGA SODIŠČA V LJUTOMERU

(naročnikova oznaka naročila: 4300-8/2020)

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo:

- Povabilo k sodelovanju,
- Navodila za pripravo ponudbe,
- »Projektna dokumentacija – PZI« (priloga št. 2),
- »Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku« (priloga št. 7),
- »Vzorec pogodbe« (priloga št. 8),
- Obrazci:
 - ☐ »ESPD« (.xml),
 - ☐ »Skupna ponudbena cena« (priloga št. 1),
 - ☐ »Ponudbeni predračun« (priloga št. 1-1),
 - ☐ »Pooblastilo za pridobitev potrdil iz kazenske evidence – fizične osebe« (priloga št. 3),
 - ☐ »Pooblastilo za pridobitev potrdil iz kazenske evidence – gospodarski subjekt« (priloga št. 4),
 - ☐ »Zahteva podizvajalca za neposredno plačila« (priloga št. 5),
 - ☐ »Podatki o ponudniku« (priloga št. 10),
 - ☐ »Podatki o podizvajalcu« (priloga št. 11),
 - ☐ »Podatki o partnerju vodilnega ponudnika« (priloga št. 12).

Celotna dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je brezplačno dostopna na portalu javnih naročil.

POVABILO K SODELOVANJU

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; ZJN-3)

naročnik

**Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa mag. Lilijana Kozlovič, ministrica**

vabi k predložitvi ponudb v postopku naročila male vrednosti (47. člen ZJN-3),

katerega predmet je

izvedba GOI del za obnovo stavbe Okrajnega sodišča v Ljutomeru.

Matic Zupan
državni sekretar

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. PRAVNA PODLAGA

Postopek se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo s področja javnih financ ter področja predmeta javnega naročila.

2. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU

Predmet javnega naročila je izvedba GOI del za obnovo stavbe Okrajnega sodišča v Ljutomeru.

Obseg in vsebina javnega naročila sta razvidna iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

3. SKLOPI

Predmet javnega naročila ni razdeljen na sklope.

4. OGLED

Naročnik ponudnikom, ki so zainteresirani za oddajo ponudbe, v pomoč pri pripravi ponudbe, omogoča ogled lokacije in objekta na katerega se nanaša izvedba predmeta naročila, ter seznanitev s stanjem objekta na kraju samem. Ogled je mogoč le **po predhodnem dogovoru do 10. 7. 2020 do 12:00**.

Kontaktna oseba sodišča za izvedbo ogleda je: g. Oton Nemec, predsednik sodišča, tel. št. 02/58-44-960.

Ogleda se lahko udeleži zakoniti zastopnik subjekta ali oseba z veljavnim pisnim pooblastilom. Potencialni ponudnik ogled opravi na lastno odgovornost in lastne stroške. Navzoči predstavnik naročnika oz. sodišča na ogledu ne bo odgovarjal na morebitna zastavljena vprašanja, vezana na javno naročilo; le-ta je potrebno postaviti pisno, in sicer na portalu javnih naročil. Ogled ni pogoj za predložitev ponudbe. Kasnejši zahtevki, ki izhajajo iz nepoznavanja lokacije in objekta, se štejejo kot neutemeljeni.

5. OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino javnega naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka **izključno preko portala javnih naročil**. Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do dneva in ure, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

6. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev, prav tako mora ponudnik izpolnjevati pogoje za sodelovanje.

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki in njenih podtočkah navedene pogoje.

Skladno z 79. členom ZJN-3 bo naročnik ob predložitvi ponudbe namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejel enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD), ki vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz v zvezi z navedbami.

Naročnik lahko kadarkoli med postopkom pozove gospodarski subjekt k predložitvi vseh ali dela dokazil z zvezi z navedbami v ESPD.

Gospodarski subjekt mora v ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdilo ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja izključitvenih razlogov. Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov oz. dokazila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev za sodelovanje predloži tudi sam, naročnik pa ima pravico preveriti verodostojnost predloženih dokazil pri podpisniku le- teh.

Če ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali države, v kateri ima ponudnik sedež.

Ponudnik lahko glede kadrovske sposobnosti za predmetno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3. V primeru, da se bo ponudnik v tem delu skliceval na uporabo zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD izpolniti na način kot je to zahtevano v tem obrazcu. Ponudnik mora v ponudbi za te subjekte predložiti tudi njihove izpolnjene obrazce ESPD. V kolikor bodo pri teh subjektih obstajali razlogi za izključitev, jih bo naročnik zavrnil.

6.1. Razlogi za izključitev gospodarskega subjekta iz sodelovanja v postopku

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- **Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, opredeljenih v KZ-1 in navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.**

Izkaz o izpolnjevanju naročnikove zahteve: **izpolnjen »ESPD«** v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (za vse gospodarske subjekte v ponudbi) in **pooblastilo** za pridobitev podatkov iz Kazenske evidence (za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe gospodarskih subjektov, ki so navedene v tej točki).

Če ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima oseba stalno prebivališče v drugi državi in dokazila iz te točke lahko naročnik pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. Če ESPD teh informacij ne bo vseboval, bo naročnik štel, da dostop naročnika do

posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države.

Če gre za **institucijo v drugi državi članici EU** in dostop do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU bo moral gospodarski subjekt, na poziv naročnika, namesto predmetnega pooblastila predložiti potrdilo iz kazenske evidence, ki izkazuje pogoj nekazonovanosti na dan poteka roka, ki je določen za oddajo ponud ali izjavo iz pete točke 10. odstavek teh navodil.

Naročnik si pridržuje pravico (glede na sprejeto stališče Državne revizijske komisije v zadevi št. 018-009/2018-6 z dne 9. 2. 2018, da je nekaznovanost potrebno izkazati na dan poteka roka, ki je določen za oddajo ponudb), da, v kolikor iz uradnih evidenc ne bo mogel pridobiti podatkov o nekaznovanosti na dan poteka roka, ki je določen za oddajo ponudb, od ponudnikov zahteva zapriseženo izjavo ali pa izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo, kar naročniku omogoča četrty odstavek 77. člena ZJN-3.

- Če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih 5 let do dne oddaje ponudbe.

Izkaz o izpolnjevanju naročnikove zahteve: izpolnjen »ESPD« v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

- Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Izkaz o izpolnjevanju naročnikove zahteve: izpolnjen »ESPD« v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

- Če je v zadnjih 3 letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskemu subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Izkaz o izpolnjevanju naročnikove zahteve: izpolnjen »ESPD« v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

- Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – uradno prečiščeno besedilo) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

Naročnik bo po prejemu ponudbe preveril razloge iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) o prepovedi poslovanja; v primeru ugotovljenega obstoja navedenih razlogov bo naročnik ponudnika izključil iz sodelovanja v postopku javnega naročanja.

Naročnik bo skladno z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka kadar koli izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke tega dokumenta.

Naročnik bo v skladu s 35. členom ZIntPK iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi ter podizvajalca (slednjega v primeru da bo ta prijavljen za izvedbo storitev v višini več od 10.000 EUR brez DDV), če se izkaže, da je ta v položaju iz pete alineje te točke.

6.2. Pogoji za sodelovanje

Ustreznost ponudnika:

1. Ponudnik, njegov partner v skupni ponudbi in podizvajalec mora biti registriran pri pristojnem organu in imeti v temeljnem aktu družbe določeno dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.

Izkaz o izpolnjevanju pogoja: **izpolnjen »ESPD«** v delu IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost, točka »Vpis v poslovni register«.

7. PONUDBA

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v informacijski sistem e-JN na naslovu: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna_stran.xhtml pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

7.1. Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti (izpolnjeni obrazci), ki jih ponudnik v aplikaciji informacijskega sistema e-JN pripne v naslednje skupine dokumentov:

Razdelek	Obrazec oz. dokument
<u>»Predračun«:</u>	<ul style="list-style-type: none">• obrazec »Skupna ponudbena cena« (priloga št. 1) (dovoljena oblika datoteke - format .pdf)
<u>»ESPD-ponudnik«:</u>	<ul style="list-style-type: none">• obrazec »ESPD« (v ta razdelek se naloži ESPD tistega ponudnika, ki v informacijskem sistemu e-JN oddaja ponudbo).
<u>»Druge priloge«:</u>	<ul style="list-style-type: none">• drugi obrazci ESPD – <i>vseh drugih gospodarskih subjektov, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi,</i>• obrazec »Ponudbeni predračun« (priloga št. 1-1),• obrazec »Pooblastilo za pridobitev potrdil iz kazenske evidence – fizične osebe« (priloga št. 3),• obrazec »Pooblastilo za pridobitev potrdil iz kazenske evidence –

	<p>gospodarski subjekt» (priloga št. 4),</p> <ul style="list-style-type: none"> • obrazec »Zahteva podizvajalca za neposredna plačila« (priloga št. 5) - če <i>ponudnik v ponudbi prijavi sodelovanje podizvajalca in slednji to zahteva</i>, • obrazec »Podatki o ponudniku« (priloga št. 10), • obrazec »Podatki o podizvajalcu« (priloga št. 11) - če <i>ponudnik v ponudbi prijavi sodelovanje podizvajalca</i>, • obrazec »Podatki o partnerju vodilnega ponudnika« (priloga št. 12) - v <i>primeru skupne ponudbe</i>, • akt o medsebojnih razmerjih in razmerjih do naročnika - v <i>primeru skupne ponudbe</i>, in • morebitna ostala dokazila.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Zaželeno je, da ponudnik »druge priloge« pripne v stisnjeni (npr. zip) datoteki.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti v ponudbi resnični in da kopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila v 8 dneh od prejema poziva posredovati podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če izbrani ponudnik prijavi sodelovanje podizvajalca in je vrednost pogodbenih del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu, višja od 10.000 EUR brez DDV, bo moral ponudnik na poziv naročnika zgoraj navedene podatke v roku 8 dni od prejema poziva, posredovati tudi za podizvajalca.

Obrazec »Skupna ponudbena cena«

V obrazec »Skupna ponudbena cena« (priloga št. 1) ponudnik vpiše:

- **skupno ponudbeno ceno z DDV** iz obrazca »Ponudbeni predračun« (priloga št. 1-1).

Obrazec »Skupna ponudbena cena« (priloga št. 1) služi za namene javnega prikaza ponudbene cene v informacijskem sistemu e-JN. Obrazec ne nadomešča obrazca »Ponudbeni predračun« (priloga št. 1-1).

Obrazec »Ponudbeni predračun«

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine ponudbenega predračuna ali popisa del. V njih vpisuje samo lastne identifikacijske podatke (naziv, datum in št. ponudbenega predračuna), posamezne cene brez DDV in nominalni riziko za ključ.

Ponudnik vpiše za vsako pozicijo v ponudbenem predračunu ceno v EUR, na največ dve decimalni mesti. Če ponudnik cene ne vpiše, se šteje, da je vpisana cena postavke 0 (nič) EUR.

V kolikor ponudnik pri izpolnjevanju obrazca ponudbenega predračuna ugotovi, da je posamezno polje za vnos cene zaklenjeno in posledično ne more vnesti cene, mora o tem naročnika pravočasno obvestiti (pred rokom za oddajo ponudbe). V kolikor naročnik o tem ne bo obveščen, bo naročnik smatral, da je ponudnik manjkajoči znesek posamezne postavke vključil v nominalni riziko za ključ.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazec »Ponudbeni predračun« (priloga št. 1-1) naloži v razdelek »Druge priloge« v .pdf datoteki.

V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »Skupna ponudbena cena« (priloga št. 1) in podatki v obrazcu »Ponudbeni predračun« (priloga št. 1-1), kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu tj. v obrazcu »Ponudbeni predračun« (priloga št. 1-1).

Obrazec »ESPD«

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. V obrazcu ESPD je naveden tudi uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil <http://www.enarocanje.si/ESPD> in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Obrazec »Zahteva podizvajalca za neposredna plačila«

Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo, ki je podana na izpolnjenem obrazcu »Zahteva podizvajalca za neposredno plačila« (priloga št. 5).

Vzorec pogodbe

Vzorca pogodbe ni treba izpolnjevati niti ga ni treba v ponudbi priložiti.

7.2. Druga določila za pripravo ponudbe

Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točki 6.1. (Razlogi za izključitev) teh navodil.

Če skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil skupno ponudbo, če se izkaže, da je katerikoli izmed skupnih v enem izmed položajev iz točke 6.1. (Razlogi za izključitev) teh navodil.

Vsi ponudniki v skupini ponudnikov morajo izpolniti obrazec ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Pogoje za sodelovanje lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Obrazec »Ponudbeni predračun« (priloga št. 1-1) podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec).

Vsi člani skupine odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. To pomeni, da lahko naročnik uveljavlja sankcije za neizpolnitev ali nepravilno izpolnitev od kateregakoli člana skupine.

V ponudbi je potrebno predložiti sklenjen veljavni pisni akt o skupni izvedbi naročila, to je akt o medsebojnih razmerjih in razmerjih do naročnika (na primer pogodba o sodelovanju, itd.), ki vključuje vsaj:

- določitev vodilnega partnerja,
- pooblastilo vodilnemu partnerju za podpis ponudbe,
- natančno opredeljene naloge, ki jih bo izvedel posamezni partner,
- odgovornost posameznih partnerjev za izvedbo naročila.

Ponudba s podizvajalci

Vsak podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje, določene v točki 6.1. (Razlogi za izključitev) teh navodil.

Če bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila o izpolnjevanju pogojev, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

Jezik, prevodi in stroški priprave ponudbe

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

8. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDB

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko informacijskega sistema e-JN do trenutka, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za prejem ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

9. VELJAVNOST PONUDBE

Zahtevana veljavnost ponudbe je **tri mesece**, šteto od dne, ko v predmetnem postopku oddaje javnega naročila poteče rok za prejem ponudb. V izjemnih okoliščinah naročnik lahko zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje.

10. VARIANTNE PONUDBE

Variantne ponudbe niso dovoljene.

11. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb poteka avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na dan, ko poteče rok za prejem ponudb, na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

12. POGAJANJA

Skladno s 47. členom ZJN-3 bo naročnik v postopek javnega naročila vključil pogajanja glede ponudbenih cen.

Naročnik bo vse ponudnike pisno pozval k pogajanjem glede ponudbenih cen, to je k predložitvi znižane ponudbe. Pogajanja lahko potekajo pisno ali pa so organizirana ustno na sedežu naročnika (določi naročnik v pozivu). Pogajanja lahko tečejo v več krogih. Naročnik bo tekom pogajanj določil

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

oziroma napovedal zadnji krog pogajanj. Ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, znižano ponudbo naročniku odda na obrazcu »Ponudbeni predračun«.

13. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo najugodnejšega ponudnika izbral na podlagi pogojev in meril, določenih v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in z njim sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila.

14. MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Merilo za oddajo javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje končne skupne ponudbene cene za vso količino v EUR z DDV.

V primeru dveh ali več glede na merilo povsem izenačenih najugodnejših ponudb, bo naročnik kot najugodnejšo izbral tisto ponudbo, ki je bila v informacijski sistem e-JN oddana prej. Če naročnik na ta način še vedno ne bo mogel izbrati ene najugodnejše ponudbe, bo opravil javni žreb. Naročnik bo vse ponudnike, katerih ponudbe je skladno s to dokumentacijo prejel pravočasno, pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Naročnik bo žrebal med pravočasnimi istočasnimi izenačenimi ponodbami. Izbran bo ponudnik, ki ga bo naročnik izžrebal kot prvega. Naročnik bo o žrebu vodil zapisnik.

15. POGODBA

Pogodbo prvi podpiše naročnik in povabi k podpisu (sklenitvi) izbranega ponudnika.

16. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, se vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Takso **2.000,00 EUR** mora vlagatelj vplačati na račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda BSLJSI2X, IBAN SI56011001000358802, referenca 11 16110-7111290-XXXXXX19. Zadnji – tretji - del reference je treba še vpisati, predstavlja pa številko objave konkretnega obvestila o javnem naročilu na portalu javnih naročil.