



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OKOLJE

Vojkova 1b, 1000 Ljubljana

T: 01 478 40 00

F: 01 478 40 52

E: gp.arso@gov.si

www.arso.gov.si

Številka: 43005-2/2020-3

Datum: 5. 1. 2021

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Storitve vzdrževanja in nadgradnje aplikativne Linux programske opreme za potrebe avtomatskih merilnih sistemov

POSTOPEK NAROČILA MALE VREDNOSTI

POVABILO K SODELOVANJU

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3) in skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti vas vabimo k oddaji ponudbe za **»Storitve vzdrževanja in nadgradnje aplikativne Linux programske opreme za potrebe avtomatskih merilnih sistemov«**.

Podatki in naslov naročnika:

Ministrstvo za okolje in prostor
Agencija Republike Slovenije za okolje
Vojkova cesta 1b
1000 Ljubljana
Slovenija
Davčna številka: 18945082

Oznaka javnega naročila: 43005-2/2020

Ponudba naj vključuje vse zahtevane elemente in sestavine za oddajo ponudbe skladno z navodili ponudnikom za pripravo ponudbe.

Naročnik mora ponudbo prejeti **do dne 20. 1. 2021 do 12.00** ure v informacijski sistem e-JN.

Javno odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 20. 1. 2021 ob 12.15 uri**.

mag. Gregor Sluga
namestnik generalnega direktorja

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. Pravna podlaga za oddajo javnega naročila

Postopki oddaje javnih naročil Agencije RS za okolje se izvajajo na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter veljavno zakonodajo, ki ureja področje predmeta javnega naročila.

Za oddajo predmetnega javnega naročila se uporabi postopek naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3.

2. Jezik v katerem mora ponudnik pripraviti ponudbo

Ponudnik mora predložiti vse dokumente, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, v slovenskem jeziku, razen dokumentacije za dokazovanje tehnične in strokovne sposobnosti ponudnika, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno, ter mu za to določi ustrezen rok, ki ne sme biti krajši od dveh (2) delovnih dni. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod v slovenskem jeziku.

3. Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in pojasnila v zvezi z njo ter ogled

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na portalu javnih naročil, na spletnem naslovu: <http://www.enarocanje.si>. Odkupnine za dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ni.

Vse zahteve za dodatna pojasnila oziroma informacije v zvezi s predmetnim postopkom se posredujejo izključno preko portala javnih naročil. Vsi odgovori bodo objavljeni na omenjenem portalu in jih naročnik ne bo posebej posredoval.

Zahteve za dodatna pojasnila oziroma informacije lahko ponudniki naslovijo najkasneje do dne 14. 1. 2021 do 10.00 ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pred potekom roka za prejem ponudb lahko naročnik dopolni dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse bistvene spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bo naročnik podal najkasneje dva (2) dneva pred rokom za prejem ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo posredovana preko portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za prejem ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S spremembo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za prejem ponudb.

4. Način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>. Način predložitve ponudbe s strani ponudnika je opisan v navodilih za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudbo odda uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajo ponudb. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16- odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudbo mora naročnik prejeti preko sistema e-JN pravočasno, to je najpozneje do roka določenega za prejem ponudb v povabilu k sodelovanju. Za oddano se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Oddaja elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je mogoča na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=23436

5. Sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

6. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb poteka samodejno v informacijskem sistemu e-JN. Ob času, ki je določen za javno odpiranje ponudb, informacijski sistem e-JN odpre ponudbe, prikaže podatke o ponudniku in omogoči dostop do ponudbenega predračuna (Izpolnjen in podpisan OBR-3, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«).

7. Ponudba

Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštetih ustrezno izpolnjene obrazce in ostalo zahtevano dokumentacijo:

1. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) – za vsak gospodarski subjekt;
2. Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo – v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo (OBR-1);
3. Potrdilo reference gospodarskega subjekta (OBR-2);
4. Ponudbeni predračun (OBR-3) – naložen v sistem e-JN pod razdelek »Predračun« (datoteka pdf);
5. Seznam nominiranega kadra (OBR-4);
6. Seznam referenc nominiranega kadra (OBR-5);
7. Dokazila iz točke 8. teh navodil.

Ponudba mora veljati najmanj tri (3) mesece po izteku roka za prejem ponudb. Variantne ponudbe niso dopustne. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka oddaje javnega naročila izločena kot nedopustna.

Ponudniki morajo ponudbo predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika na predpisanih ali ponudnikovih lastnih obrazcih, ki niso skladni z zahtevami naročnika iz predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ne bodo upoštevani in so

lahko razlog za zavrnitev ponudbe ponudnika. V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik postopal skladno z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3 in Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Izbrani ponudnik bo moral v roku osmih (8) dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Gospodarski subjekt, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je zaradi tega nastala.

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe, vključno z morebitnimi drugimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire najugodnejšega ponudnika.

8. Ugotavljanje sposobnosti

Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev, hkrati pa mora ponudnik izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje za sodelovanje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik priložiti dokazila, kot so navedena pri vsakem zahtevanem pogoju.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, kot predhodni dokaz sprejel ESPD, ki vključuje uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila. Navedbe v ESPD in dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. Naročnik lahko kadarkoli med postopkom pozove ponudnike, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

V ESPD mora gospodarski subjekt navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobil z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov in podati soglasje za naročnikovo pridobitev dokazil.

Gospodarski subjekt naročnikov ESPD (datoteka XML) najprej shrani in nato uvozi na spletni strani portala javnih naročil (<http://www.enarocanje.si/ESPD/>) ter neposredno vnese zahtevane informacije in podatke.

Način izpolnitve ESPD s strani gospodarskega subjekta je opisan v navodilih za uporabo ESPD na naslovu http://www.djn.mju.gov.si/resources/files/obrazci/Navodila_za_uporabo_ESPD.pdf. Odgovori na pogosta vprašanja so objavljeni na spletni strani Evropske komisije <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242/attachments/1/translations>.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj elektronsko podpisan ali nepodpisan ESPD (datoteka XML) v razdelek »ESPD – ponudnik«. V primeru nepodpisanega ESPD se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan ESPD. Za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik, podizvajalci) ponudnik naloži podpisan ESPD v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Elektronsko podpisovanje ESPD je omogočeno preko SKIPASS (<https://sicas.gov.si/CES-Sign/sign/sign.htm>).

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od izbranega ponudnika zahteva, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz izpolnjevanja pogojev za ugotavljanje sposobnosti. Gospodarski subjekt lahko predmetna dokazila predloži tudi sam. Naročnik si v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD pridržuje pravico preveriti obstoj in vsebino navedb v ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov v uradnih evidencah. V primeru, da ponudnik na zahtevo naročnika ne bo predložil pojasnil, dodatnih dokazil ali pooblastil, bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo oziroma z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Informacije o tem, katera dokazila je mogoče pridobiti v posamezni državi članici EU in kateri organ jih izdaja, so na voljo v aplikaciji e-Certis, ki je dostopna na spletni strani Evropske komisije (<https://ec.europa.eu/tools/ecertis/>).

Za ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točko 10. teh navodil. V primeru predložitve skupne ponudbe je potrebno upoštevati točko 11. teh navodil.

8.1. Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

Dokazilo: ESPD – v delu A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami.

2. Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima neplačanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več.

Dokazilo: ESPD – v delu B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost.

3. Gospodarski subjekt ima na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo: ESPD – v delu B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost.

4. Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek stečaja ali postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo: ESPD – v delu C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil.

5. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Dokazilo: ESPD – v delu D: Nacionalni razlogi za izključitev.

6. Gospodarskemu subjektu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Dokazilo: ESPD – v delu D: Nacionalni razlogi za izključitev.

8.2. Pogoji za sodelovanje

Obrazci izjav za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za sodelovanje so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko ne smejo bistveno odstopati od priloženih obrazcev. V kolikor je starost dokumenta pomembna, je to izrecno navedeno pri posameznem dokumentu, ne glede na to pa velja, da morajo vsi predloženi dokumenti odražati zadnje stanje.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti ali predložiti zahtevanih dokumentov, mora predložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanih pogojev.

Gospodarski subjekt lahko dokazuje izpolnjevanje pogojev v zvezi s tehnično in strokovno sposobnostjo z uporabo zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njimi. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. V tem primeru mora gospodarski subjekt v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva (npr. s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen) in za druge subjekte predložiti dokazila za izpolnjevanje pogojev za ugotavljanje sposobnosti (točka 8. teh navodil).

8.2.1. Ekonomski in finančni položaj

1. Gospodarski subjekt je imel splošni letni promet, to je čiste prihodke od prodaje, v vsakem od zadnjih dveh let v višini vsaj 150.000 EUR brez DDV.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, lahko pogoj izpolnjujejo skupaj, pri čemer so na naročnikovo zahtevo solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila.

Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek B: Ekonomski in finančni položaj:
Splošni letni promet

2. Gospodarski subjekt v zadnjih 180 dnevih pred izdajo dokazila oziroma pred rokom za prejem ponudb ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa. Datum izdaje dokazila ne sme biti starejši od 30 dni pred rokom za prejem ponudb.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.

Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek B: Ekonomski in finančni položaj:
Druge ekonomske ali finančne zahteve.

IN

Potrnilo banke za vsak transakcijski račun ali drugo dokazilo, ki izkazuje izpolnjevanje navedenega pogoja.

8.2.2. Tehnična in strokovna sposobnost

1. Gospodarski subjekt je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb po pravilih stroke, pravočasno, kakovostno in v skladu s pogodbenimi določili, izvedel vsaj dva (2) posla, katerih predmet je bila izdelava ali vzdrževanje in nadgradnja programske opreme avtomatskih okoljskih merilnih sistemov na vgrajenih Linux platformah in je »primerljivo kompleksen s predmetom naročila«.

Kot primerljiva kompleksnost posla s predmetom naročila se šteje, če izpolnjuje vse spodaj navedene lastnosti:

- programska oprema merilnih sistemov je izdelana v **C programskem jeziku z uporabo standardne GNU C** knjižnice:
 - je **prenosljiva in delujoča** na različnih procesorskih arhitekturah - i386/amd64 in ARM926EJ-S, ARMv5, ARMv7
 - je **modularna** in omogoča **distribuirano** delovanje,
 - funkcije programske opreme merilnega sistema na navedenih procesorskih arhitekturah:
 - zajem podatkov preko TCP/IP, UART, I2C, SDI-12, 1-wire komunikacijskega kanala,
 - podprti protokoli: ASCII, binary, modbus,
 - multi-client telnet in socket servisi,
 - POSIX API večnitni koncept programiranja z uporabo signalov in timerjev ter med-procesne komunikacije (IPC),
 - matematične obdelave, validacija zajetih podatkov, ter standardizacija izhodnih formatov na nivoju trenutnih in izvedenih (intervalnih podatkov),
 - zajema **centralno strežniško aplikacijo** za zajem, arhiviranje in distribucijo podatkov iz vsaj 50 oddaljenih merilnih lokacij,
 - instalacijo programske opreme preko TCP/IP fiksni in mobilni/brezžični komunikaciji, ki je bila izvedena na vsaj 300 oddaljenih merilnih lokacijah,
 - izvedba konfiguracije programske opreme z uporabo **xml2**,
 - razvoj in razhroščevanje v razvojnem okolju **IDE Eclipse** z vtičniki (remote GDB, SVN, MakeFile),
 - izdelavo in objavo **opkg/apt programskih paketov** za ciljne platforme,
 - zajema **dokumentacijo programske kode** izdelano z uporabo orodij Make, Subversion, Doxygen, Graphviz,

Gospodarski subjekti lahko pogoj izpolnjujejo skupaj, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tiste storitve, ki jih bo dejansko izvajal.

Dokazila: ESPD - v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Za naročila storitev: Izvedba storitev določene vrste.**

IN

Ustrezno število s strani naročnikov referenčnih poslov potrjenih referenc. Gospodarski subjekt mora predložiti v celoti izpolnjeno potrdilo reference gospodarskega subjekta (OBR-2) najmanj v zahtevanem številu referenc. Javni ali zasebni naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo, je tretja (pravna) oseba oziroma samostojni gospodarski subjekt, ki je neodvisen od ponudnika (navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi).

2. Gospodarski subjekt mora za izvedbo javnega naročila zagotoviti dva (2) inženirja - programerja, s katerima ima sklenjeno delovno ali pogodbeno razmerje, ki bosta na razpolago ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti ter izpolnjujeta naslednje zahteve:
 - sta strokovno usposobljena z **najmanj VII. stopnjo izobrazbe** smeri elektrotehnika ali računalništvo (specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja), visokošolska

univerzitetna izobrazba (prejšnja), magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja), visokošolsko izobraževanje druge stopnje) in

- imata vsaj 5 let delovnih izkušenj na naslednjih področjih:

1. razvoj programskih rešitev v C programskem jeziku z uporabo standardne GNU C knjižnice na OS Linux, na različnih procesorskih arhitekturah (i386/amd64, ARM926EJ-S, ARM (v5, v7), ki so zajemale tudi:
 - zajem podatkov preko TCP/IP, UART, I2C, SDI-12, 1-wire komunikacijskega kanala,
 - uporabo protokolov: ASCII, binarni, modbus,
 - izdelavo multicient telnet in socket servisov,
 - uporabo POSIX API večnitnega koncept programiranja z uporabo signalov, timerjev in med-procesne (IPC) komunikacije,
 - izvedba zajema, procesiranja, arhiviranja, diseminacije, razhorščevanja preko krmiljenja s high-resolution timerji,
 - konfiguriranje programske opreme preko xml (Extensible Markup Language) datotečnih struktur,
 - matematične obdelave, validacijo zajetih podatkov, ter standardizacijo izhodnih formatov na nivoju trenutnih in izvedenih (intervalnih podatkov),
 - centralno strežniško aplikacijo za zajem, arhiviranje in distribucijo podatkov iz vsaj 50 oddaljenih merilnih lokacij,
2. uporaba Linux programskega vmesnika v C jeziku,
3. izdelava dokumentacije programske kode s pomočjo orodij Make, Subversion, Doxygen, Graphviz, TexLive z vključenimi grafičnimi prikazi programskega toka v večnitnih sistemih,
4. izdelava/objava repozitorijev in oddaljeno nameščanje opkg/apt programskih paketov na ciljne platforme,
5. uporaba razvojnega okolja IDE Eclipse z ustreznimi vtičniki (remote GDB, SVN, MakeFile) za razvoj in razhorščevanje.
6. instalacija/vzdrževanje/diagnostika delovanja programske opreme preko TCP/IP fiksni in mobilni komunikaciji na vsaj 300 dislociranih merilnih lokacijah,
7. izdelava aplikacij za monitoring delovanja in testnih postopkov za validacijo delovanja programske opreme,
8. vzpostavitev razvojnega projektnega okolja.

Gospodarski subjekti lahko izpolnjujejo pogoj skupaj.

Dokazila: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Izobrazba in strokovna usposobljenost**, kamor se navede ime in priimek, ostale podatke pa v **Seznam nominiranega kadra** (OBR-4).

IN

Obojestransko podpisano dokazilo o sodelovanju (npr. pogodba o zaposlitvi, pisni dogovor, avtorska/podjemna pogodba).

IN

Potrnilo o ustrezni izobrazbi (npr. fotokopija diplome; v kolikor zahtevana izobrazba ni pridobljena v Republiki Sloveniji, lahko naročnik glede vrednotenja izobraževanja pridobi mnenje ENIC-NARIC centra, za kar bo zahteval predložitev soglasja prijavljenega kadra) – za osebe iz prve alineje.

9. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, določena na podlagi:

- a) **merila cene (C)**
- b) **merila usposobljenosti kadra (K).**

Izbran bo ponudnik, ki bo ob izpolnjevanju pogojev za ugotavljanje sposobnosti dosegel najvišje skupno število točk (S), izračunano na sledeči način:

$$S = C + K$$

Najvišje možno skupno število točk je 100. Točke se izračunajo na dve decimalki. V primeru, da bo več ponudnikov doseglo enako število točk, bo izbran ponudnik z nižjo skupno ponudbeno ceno v EUR z DDV.

Naročnik bo upošteval merila na naslednji način:

- a) Ponudbena cena (C) – najvišje možno število točk pri tem merilu je 80 točk.

Pri vrednotenju merila skupne ponudbene cene se določi relativno razmerje med najnižjo ponudbeno ceno v EUR z DDV (C_{min}) in ponudbeno ceno ocenjevanega ponudnika v EUR z DDV (C_p), izračunano na sledeči način:

$$C = 80 \times (C_{\min} / C_p)$$

- b) Usposobljenost kadra (K) – najvišje možno število točk pri tem merilu je 20 točk.

Pri tem merilu se upoštevajo reference nominiranega kadra (inženir - programer) v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb, ki izkazujejo sodelovanje kadra pri izvedbi posla, katerega predmet je bil **izdelava ali vzdrževanje in nadgradnja** programske opreme avtomatskih okoljskih merilnih sistemov na vgrajenih Linux platformah, ki je primerljivo kompleksen s predmetom naročila v točki 8.2.2, podtočka 1, pri čemer je vrednost referenčnega posla znašala vsaj 15.000 EUR brez DDV.

Upoštevane bodo ustrezne reference nominiranega kadra, ki bodo navedene v seznamu referenc nominiranega kadra (OBR-5). V primeru imenovanja več inženirjev-programerjev bo naročnik upošteval samo reference osebe, ki bo izkazovala največ referenc.

Pri vrednotenju merila usposobljenosti kadra se upoštevata največ dve referenci, pri čemer je za vsako ustrezno referenco mogoče pridobiti največ 10 točk, tako da ponudnik prejme:

- 10 točk – za 1 referenco nominiranega kadra;
- 20 točk – za 2 referenci nominiranega kadra.

10. Ponudba s podizvajalci

V primeru da bo gospodarski subjekt izvedel javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter priložiti izpolnjen ESPD za vsakega podizvajalca in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-1), če podizvajalec to zahteva.

Neposredno plačilo podizvajalcu je obvezno le, če podizvajalec to zahteva. Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec oziroma dobavitelj najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljene dobave ali izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec oziroma dobavitelj ne ravna v skladu s tem, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 8.1. teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

11. Skupna ponudba

V primeru da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi izpolnjevati vse pogoje iz točke 8.1. teh navodil. Vsak gospodarski subjekt v skupni ponudbi mora izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke. Posamezni gospodarski subjekti, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo predložiti vse zahtevane dokumente, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev.

Pogoje iz točke 8.2. teh navodil lahko gospodarski subjekti izpolnjujejo skupaj oziroma mora pogoj izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, za tiste dejavnosti, ki jih bo dejansko izvajal, kakor je navedeno pri posameznem pogoj.

V primeru da bo skupina gospodarskih subjektov izbrana za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo naročnik zahteval predložitev pravnega akta o skupni izvedbi javnega naročila (sporazum ali pogodba), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov pri izvedbi naročila. Ne glede na to pa gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku solidarno.

12. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila z objavo odločitve na Portalu javnih naročil.

13. Pravica zahtevka za revizijo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, sklic 16110-7111290-XXXXXX20, pri čemer je XXXXXX številka obvestila o naročilu na portalu javnih naročil, ki je podana v obliki JNXXXXXX-W01/2020 oziroma JNXXXXXXB01/2020. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo.

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Podizvajalec

(naziv, naslov)

dajem soglasje, na podlagi katerega naročnik Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, za javno naročilo z oznako 43005-2/2020, katerega predmet so **Storitve vzdrževanja in nadgradnje aplikativne Linux programske opreme za potrebe avtomatskih merilnih sistemov**, namesto ponudnika

(naziv, naslov)

poravna naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe
podizvajalca:

POTRDILO REFERENCE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Naročnik referenčnega posla (naziv, naslov)	
Naziv referenčnega posla	
Izvajalec referenčnega posla (naziv, naslov)	
Vloga gospodarskega subjekta v referenčnem poslu (izvajalec, partner, podizvajalec)	
Vrednost referenčnega posla (v EUR brez DDV)	
Datum končanja posla	
Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je izvajalec pravočasno in kvalitetno izvedel:	Opis storitev:
Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco	Ime in priimek: E-pošta: Telefon:
Podpis in žig naročnika referenčnega posla	V/na _____, dne _____ Ime in priimek podpisnika: Podpis in žig:

Opomba: Iz potrdila reference mora biti razvidno izpolnjevanje pogoja iz točke 8.2.2., podtočke 1, iz navodil ponudnikom za pripravo ponudbe. Za vsako referenco gospodarski subjekti izpolnijo ločeno potrdilo. Gospodarski subjekt mora predložiti v celoti izpolnjeno potrdilo reference najmanj v zahtevanem številu referenc.

PONUDBENI PREDRAČUN

za javno naročilo:

**Storitve vzdrževanja in nadgradnje aplikativne Linux programske opreme za potrebe
avtomatskih merilnih sistemov**

PONUDNIK:

 (naziv in naslov ponudnika)

Zap. št.	Storitev	Enota	Ocenjena količina	Cena na enoto v EUR brez DDV	Skupna cena v EUR brez DDV	Skupna cena v EUR z DDV
1.	Programer – zahtevna dela	ura	1300			
2.	Programer – manj zahtevna dela	ura	1400			
Skupaj						

Specifikacija predstavlja zgolj oceno predvidenih storitev. Naročnik bo le-te naročal glede na dejanske potrebe po tej ponudbi, do višine skupnega pogodbenega zneska.

Ponudbene cene so fiksne ves čas trajanja pogodbe. S podpisom ponudbe ponudnik jamči za resničnost oz. verodostojnost podatkov v ponudbi.

Številka ponudbe:

Datum:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

Opomba: Izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun (OBR-3), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun«

SEZNAM NOMINIRANEGA KADRA

Ime in priimek	
Izobrazba	
Številka in čas trajanja delovnega/pogodbenega razmerja	
<p>Delovne izkušnje</p> <p>*opis;</p> <p>*čas pridobitve – obdobje;</p> <p>*način pridobitve - delodajalec oziroma naročnik;</p> <p>*kontaktna oseba pri delodajalcu oz. naročniku - ime, priimek, tel. št., e-pošta</p>	
Praktična in strokovna znanja	

Opomba: Za vsako osebo gospodarski subjekti izpolnijo ločeno tabelo, tako da je razvidno izpolnjevanje pogoja iz točke 8.2.2., podtočka 2 iz navodil ponudnikom za pripravo ponudbe.

SEZNAM REFERENC NOMINIRANEGA KADRA

Nominirani inženir-programer: _____ (*ime, priimek*) je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb sodeloval pri izvedbi posla, katerega predmet je bil izdelava ali vzdrževanje in nadgradnja programske opreme avtomatskih okoljskih merilnih sistemov na vgrajenih Linux platformah, ki je primerljivo kompleksen s predmetom naročila v točki 8.2.2, podtočka 1, pri čemer je vrednost referenčnega posla znašala vsaj 15.000 EUR brez DDV.

Naročnik posla, kontaktna oseba (ime, priimek, tel., el. pošta)	Naziv in vrednost referenčnega posla	Vloga kadra pri poslu	Datum zaključka posla	Opis referenčnih storitev kadra

Opomba: Naročnik si pridružuje pravico, da navedene reference preveri pri referenčnih naročnikih oziroma delodajalcih. Navedene reference nominiranega kadra se upoštevajo pri merilu usposobljenosti kadra.

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Tehnične specifikacije s prilogami (Priloga 1: Delovni nalog (Nalog/Zahtev)) za »Storitve vzdrževanja in nadgradnje aplikativne Linux programske opreme za potrebe avtomatskih merilnih sistemov« se nahajajo v posebni prilogi te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, Vojkova 1 b, 1000 Ljubljana, davčna številka: 18945082, transakcijski račun: SI56 0110 0630 0109 972, ki jo zastopa namestnik generalnega direktorja mag. Gregor Sluga (v nadaljevanju: naročnik)

in

(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

P O G O D B O št.

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- se pogodba sklepa na podlagi izvedenega in oddanega javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____ z oznako _____,
- je naročnik z odločitvijo o oddaji naročila št. _____ z dne _____ izbral ponudbo izvajalca kot najugodnejšo.

2. člen

Predmet pogodbe so **Storitve vzdrževanja in nadgradnje aplikativne Linux programske opreme za potrebe avtomatskih merilnih sistemov.**

Predmet pogodbe je podrobneje določen v tehničnih specifikacijah naročnika in ponudbenem predračunu izvajalca št. _____ z dne _____, ki so priloge te pogodbe in njen sestavni del ter se izvaja na način, kot je določen v prilogah in pogodbi.

3. člen

Pogodba se sklepa za obdobje od sklenitve pogodbe do porabe vseh sredstev na pogodbi oziroma **najdlje za štiriindvajset (24) mesecev od sklenitve pogodbe.**

4. člen

Skupna pogodbeno vrednost znaša brez DDV največ:

_____ EUR
(z besedo: _____),

z DDV v višini 22 % največ:

_____ EUR
(z besedo: _____).

V skupno pogodbeno ceno so zajeti vsi stroški izvedbe predmeta pogodbe. Cene so nespremenljive (fiksne) ves čas trajanja pogodbe. Naročnik bo storitve naročal glede na dejanske potrebe, do višine skupnega pogodbenega zneska in se ne zavezuje, da bo storitve naročil do te vrednosti.

5. člen

Pogodbene storitve se zaračunavajo po cenah iz ponudbenega predračuna izvajalca za posamezno mesečno obdobje. Pogodbeno ceno bo naročnik poravnal izvajalcu mesečno za opravljene storitve v preteklem mesecu.

Izvajalec je dolžan izstaviti račun najkasneje do desetega (10.) dne v mesecu za storitve, opravljene v preteklem mesecu. Pri izstavitvi računa se mora izvajalec obvezno sklicevati na številko pogodbe.

Izbrani ponudnik bo delo opravljal na sedežu naročnika, v času rednega delovnega časa naročnika.

Naročnik bo izvajalcu plačal dejansko opravljene ure. Specifikacijo opravljenih ur bo izvajalec priložil potrjenemu nalogu obrazec »Nalog/Zahtevek« iz tehničnih specifikacij naročnika. Pogoji za plačilo je s strani naročnika potrjena specifikacija ur za opravljeno delo. Poročila bo v elektronski obliki tedensko posredoval odgovornemu predstavniku naročnika.

Naročnik lahko odkloni prevzem izvedenih storitev, če te po vsebini, količini in kakovosti ne ustrezajo zahtevam iz pogodbe in tehničnih specifikacij. Izvajalec je dolžan ugotovljene napake in pomanjkljivosti na lastne stroške odpraviti nemudoma oziroma v razumnem roku, ki ga določi naročnik in praviloma ni daljši od deset (10) delovnih dni. Če izvajalec napak in pomanjkljivosti ne odpravi v roku, preide v zamudo.

Izvajalec mora naročniku posredovati račun izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. *(velja samo v primeru, če ima izvajalec sedež v Republiki Sloveniji)*

6. člen

Posamezni račun po tej pogodbi se plača po potrditvi predstavnika naročnika. Predstavnik naročnika mora račun potrditi ali zavrniti v roku osmih (8) dni po prejemu. Če predstavnik naročnika računa v osmih (8) dneh od prejema ne potrdi ali ga ne zavrne, se šteje, da je ta potrjen.

Naročnik je dolžan plačati račun trideseti (30.) dan od njegovega uradnega prejema na transakcijski račun izvajalca. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za plačilo. V primeru, da je plačilni dan dela prost dan po zakonu oziroma plačilnem sistemu Target ni opredeljen kot plačilni dan, se kot plačilni dan šteje naslednji delovni dan oziroma plačilni dan v sistemu Target.

Naročnik ima sredstva za plačilo po tej pogodbi predvidena v Proračunu RS na proračunski postavki 153301, NRP 2551-20-0001 (predvidoma _____ EUR z DDV za leto 2021 in predvidoma _____ EUR z DDV za leto 2022), na proračunski postavki 153332, NRP 2551-17-0002 (predvidoma _____ EUR z DDV za leto 2021) in na proračunski postavki 153332, NRP 2551-20-0005 (predvidoma _____ EUR z DDV za leto 2022).

7. člen

Nadgradnjo in vzdrževanje programske opreme je izvajalec dolžan izvesti v skladu z zahtevami iz tehničnih specifikacij ter na način, ki ga določi naročnik.

8. člen

Naročnik se s podpisom pogodbe zavezuje, da bo:

- zagotovil ustrezno spremljanje in nadzor nad izvajanjem pogodbenih obveznosti;
- priskrbel potrebne pravice za delo izvajalca z orodji naročnika ter ustrezna uporabniška imena in gesla za izvedbo nalog;
- zagotovil razpoložljivost obstoječe dokumentacije in drugih informacijskih virov, ki so potrebni za izvedbo predmeta pogodbe;
- sproti obveščal izvajalca o bistvenih spremembah, ki se nanašajo na izvajanje pogodbenih obveznosti;
- zagotovil sodelovanje predstavnikov naročnika pri izvajanju pogodbenih storitev.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko ves čas izvajanja pogodbenih storitev preverja kakovost in obseg realizacije izvedbe vseh nalog s primerjavo vsebin pripravljenih s strani izvajalca in tehničnih specifikacij, s preverjanjem njihove skladnosti in ustreznosti.

9. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- tedensko predstavljal napredek pri izvajanju pogodbenih storitev in usklajeval rešitve z naročnikom;
- sodeloval z naročnikom, podajal svoja priporočila za spremembe in dopolnitve ter z naročnikom sproti reševal vse nejasnosti;
- med izvajanjem pogodbenih storitev omogočil sodelovanje predstavnikov naročnika pri dopolnitvah in spremembah posameznih delov sistemov;
- v primeru rešitev, ki ne omogočajo strokovno optimalne izvedbe storitve ali pa niso v skladu s pravili stroke, na to dejstvo opozoril naročnika in mu svetoval primernejšo izvedbo;
- izdelal in ob prevzemu naročniku predal vse rezultate in vso dokumentacijo, vključno z uporabniško dokumentacijo ter sistemsko tehnično dokumentacijo, v pisni in elektronski obliki;
- na pobudo in na način, ki ga v teku izvajanja storitev določi naročnik, sodeloval z naročnikom, kot tudi z drugimi strokovnjaki s tega področja;
- prevzete naloge izvrševal strokovno pravilno, kakovostno in pravočasno, v skladu z veljavnimi predpisi in tehničnimi navodili, vse s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- upošteval zakonske določbe in veljavna naročnikova pravila za varovanje in zaščito podatkov;
- izvrševal pogodbene storitve s strokovno usposobljenimi in pooblaščenimi kadri;
- pri izvrševanju pogodbenih obveznosti ščitil interese naročnika;
- naročnika nemudoma pisno opozoril na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti;
- omogočal naročniku opravljanje nadzora ter mu pri tem nudil vso potrebno podporo in pomoč;
- na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršil korekcijo storitev, v kolikor bo ugotovljeno, da je izvajalec prevzete storitve opravil pomanjkljivo ali v neprimerni kvaliteti.

10. člen

Izvajalec mora imeti ves čas izvajanja pogodbenih storitev na voljo zahtevan kader, ki izpolnjuje vse zahtevane pogoje. Izvajalec za izvedbo pogodbenih storitev zagotavlja naslednje osebe:

- /vpišejo se imena in priimki ter vloge nominiranega kadra/

Sprememba kadra je mogoča izključno s soglasjem naročnika. V primeru spremembe kadra tekom izvajanja pogodbenih storitev, mora nadomestni kader izpolnjevati vse zahtevane kadrovske pogoje. Pred morebitno kadrovsko spremembo pri izvajanju predmeta pogodbe je izvajalec dolžan pisno obvestiti naročnika in predložiti zahtevane dokumente, ki dokazujejo usposobljenost kadra. Kot sprememba kadra se šteje morebiten dodatni kader, ki bo izvajal pogodbene storitve, kot tudi morebitna zamenjava prvotnega kadra. Pri spremembi kadra mora izvajalec zagotoviti prenos predhodnih rezultatov dela in znanja pridobljenega tekom izvajanja pogodbenih storitev na nadomestni kader.

Če naročnik ugotovi, da je kader tehnično nestrokoven ali nekvaliteten, poslovno-operativno neučinkovit ali nezmožen komuniciranja in koordiniranja s svetovalci in osebjem naročnika, lahko naročnik zahteva zamenjavo takega kadra z ustreznim. Izvajalec mora tak kader zamenjati najpozneje v enem mesecu od datuma zahteve naročnika.

11. člen

Izvajalec je dolžan varovati vse podatke, informacije in dokumente ter vse osebne podatke v skladu z veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov, do katerih bo imel dostop oziroma jih bo pridobil od naročnika tekom izvajanja pogodbenih obveznosti in jih brez soglasja naročnika ne sme uporabljati za lastne namene, razkriti tretjim osebam ali jih javno objavljati. Obveznost varovanja se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem, razen če se stranki ne dogovorita drugače. Izvajalec odgovarja za vso škodo, ki bi jo lahko oziroma jo je naročnik utrpel zaradi razkritja.

12. člen

S prevzemom postanejo vse materialne in druge avtorske pravice na celotni dokumentaciji in programski opremi, ki bo nastala na podlagi te pogodbe, last naročnika in to izključno, prostorsko in časovno neomejeno ter za ves čas njihovega trajanja, vključno s pravico predelave, dodelave, spreminjanja, reproduciranja in objave na poljubnem mediju (v pisni, elektronski in drugi obliki) tudi brez posebnega soglasja izvajalca. Prenesena avtorska pravica naročniku omogoča, da lahko komurkoli naroči obdelovanje, predelovanje, nadgrajevanje in vzdrževanje izdelka, ki je predmet te pogodbe. Moralna avtorska pravica ostane avtorju.

Izvajalec je ob predaji avtorskega dela dolžan naročniku izročiti vso uporabniško, razvojno in drugo tehnično dokumentacijo, nosilce z vso izvirno programsko kodo, instalacijsko in izvršno kodo za vse programske izdelke, ki so narejeni in dobavljeni po tej pogodbi, vključno s programi za konfiguriranje, instalacijo, preizkušanje in podobno. Za prenos avtorskih pravic na naročnika izvajalec oziroma avtor ni upravičen do dodatnih plačil.

Izvajalec jamči, da na avtorskih delih, ki so predmet te pogodbe, ne obstajajo pravice tretjih oseb, ki bi lahko izključevale ali omejevale izvrševanje pravic, ki so s to pogodbo prenesene na naročnika, ter da lahko naročnik zakonito razpolaga z avtorskimi pravicami, ki se prenašajo s to pogodbo.

13. člen

Izvajalec ima pravico do spremembe pogodbenih rokov v naslednjih primerih:

- dogodki, ki so posledica višje sile;
- začasna prekinitev izvajanja pogodbenih obveznosti izvajalca na zahtevo naročnika;
- naročnik ne izpolnjuje dogovorjenih pogojev za izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec mora naročniku predlagati spremembo pogodbenega roka v pisni obliki z obrazložitvijo najpozneje v petih (5) dneh, ko izve za razlog, zaradi katerega se lahko rok spremeni, sicer izgubi pravico do spremembe roka. Sporazum o spremembi pogodbenega roka mora biti sklenjen v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

14. člen

Če izvajalec po lastni krivdi ne izpolni pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbenimi določili ali zamuja z njihovo izpolnitvijo in naročnik zaradi kršitev odstopi od pogodbe, je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV. Če škoda, ki je s tem nastala naročniku, presega višino pogodbene kazni, je izvajalec dolžan plačati tudi razliko med pogodbeno kaznijo in višino nastale škode.

V primeru da naročnik zaradi neizpolnitve oziroma neustrezne izpolnitve ali zamude ne odstopi od pogodbe, je upravičen do pogodbene kazni za vsak dan zamude v višini 0,1 % pogodbene vrednosti z DDV, vendar največ do pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV. Če škoda, ki je s tem nastala naročniku, presega višino pogodbene kazni, je izvajalec dolžan plačati tudi razliko med pogodbeno kaznijo in višino nastale škode.

Če izvajalec zamuja z izvedbo predmeta pogodbe toliko, da bi lahko naročniku nastala večja škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik na stroške izvajalca naroči nadomestno storitev pri drugem izvajalcu.

Če naročnik prevzame storitev po tem, ko je izvajalec prešel v zamudo, ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Pogodbena kazen se obračuna pri izplačilu izvajalcu oziroma v kolikor to ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku osem (8) dni od prejema.

V primeru da pride izvajalec v zamudo zaradi višje sile, ki onemogoči izvajanje pogodbenih obveznosti v dogovorjenih rokih, je dolžan nemudoma obvestiti naročnika, da so nastali razlogi višje sile, z izvajanjem pa nadaljevati takoj, ko ti razlogi prenehajo.

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

15. člen

Če katera od pogodbenih strank bistveno krši določila te pogodbe ali se kršitve ponavljajo, lahko vsaka pogodbeni stranka po predhodnem pisnem opozorilu in primernem dodatnem roku za odpravo kršitve, razmerje, vzpostavljen s to pogodbo, razveže s petnajst (15) dnevni odpovedni rok.

Ne glede na določila prejšnjega odstavka sme naročnik po pisnem opozorilu razmerje, vzpostavljeno s to pogodbo, kadarkoli odpovedati z eno (1) mesečnim odpovednim rokom. V odpovedi mora naročnik jasno navesti razloge za odpoved.

V času odpovednega roka sta pogodbeni stranki dolžni v celoti poravnati vse medsebojne še odprte in nesporne obveznosti, ki izhajajo iz te pogodbe.

16. člen

Naročnik in izvajalec imenujeta odgovorna predstavnika, ki skrbita za nemoteno izvajanje te pogodbe.

Odgovorni predstavnik naročnika je _____, elektronski naslov.

Odgovorni predstavnik izvajalca je _____, elektronski naslov.

Če katera od pogodbenih strank spremeni odgovornega predstavnika, mora o tem obvestiti nasprotno pogodbeno stranko.

17. člen

NASTOPANJE S PODIZVAJALCI (če izvajalec nastopa brez podizvajalcev, se ta člen izbriše)

Izvajalec odgovarja naročniku za sodelavce in podizvajalce, kot če bi dela opravil sam. Odgovornost izvajalcev nasproti naročniku je solidarna.

Izvajalec pri izvajanju te pogodbe sodeluje z naslednjimi podizvajal-cem/-ci:_____.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po tej pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti tudi predhodno potrjene račune podizvajalcev, ki so opravljali dela po tej pogodbi. *(v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo)*

Izvajalec mora naročniku najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljene dobave ali izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. *(v kolikor neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno)*

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje predmeta pogodbe, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev in priložiti soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Pred zamenjavo oziroma naknadno vključitvijo podizvajalca naročnik preveri izpolnjevanje pogojev in zamenjavo oziroma naknadno vključitev podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Izvajalec lahko zamenja oziroma naknadno vključi podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora naročniku predložiti vse zahtevane podatke in dokumente. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo

podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del.

Če naročnik ugotovi, da dobavo ali storitve izvaja podizvajalec, o katerem ga izvajalec ni obvestil na način, določen v tem členu, lahko odstopi od pogodbe. Naročnik lahko na kraju izvajanja del kadarkoli preveri osebe, ki opravljajo dela po tej pogodbi, te osebe pa so naročniku dolžne dati verodostojne podatke.

18. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

19. člen

Ta pogodba je razvezana, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma v primeru nastopanja s podizvajalcem tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec neustrezno nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščin in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe naročnik pisno obvesti izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznaitve s kršitvijo.

20. člen

Sprememba ali dopolnitev te pogodbe se lahko izvrši le v obliki pisnega aneksa, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ob morebitni spremembi odgovornega predstavnika katere od pogodbenih strank ali transakcijskega računa izvajalca zadostuje obvestilo ene pogodbene stranke drugi.

21. člen

Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo pogodbene odnose.

Morebitne spore, nastale v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ni mogoča, je za rešitev spora pristojno sodišče v Ljubljani.

22. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank. Pogodba velja do izvedbe vseh pogodbenih obveznosti obeh strank.

23. člen

Pogodba je sestavljena v 5 (petih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 4 (štiri) izvode, izvajalec pa 1 (en) izvod.

Datum:

Datum:

Naročnik
Agencija Republike Slovenije za okolje

Izvajalec

mag. Gregor Sluga
Namestnik generalnega direktorja