

POVABILO K ODDAJI PONUDB

Identifikacija javnega naročila: 845080105-119-20

Vabimo vas, da predložite ponudbo na podlagi tega povabila oziroma javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil.

Naročnik: Univerzitetni klinični center Ljubljana, Zaloška cesta 2, 1000 LJUBLJANA

zbira ponudbe po odprtem postopku za:

NAKUP IN PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE MEDICINSKE OPREME ZA INTENZIVNO TERAPIJO Z VKLJUČENIM POTROŠNIM MATERIALOM

Razpisno dokumentacijo dobite na Portalu javnih naročil.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 15.4.2021 do 10 00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 15.4.2021 in se bo začelo ob 10.10 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudbe morajo veljati do vključno 31.8.2021

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA

generalni direktor
Janez Poklukar, dr. med.



Prelo

SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKOM

1. NAMEN NAVODIL

Ta navodila se uporabljajo za odprti postopek.

1.1. NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudnik mora skladno z navodili iz vsakega posameznega obrazca Ponudbene dokumentacije (kakor se ta nahaja v zavihku »Drugi dokumenti« v sistemu e-JN) in skladno s to točko Splošnih navodil ponudnikom izpolniti Ponudbeno dokumentacijo in jo v okviru oddaje ponudbe dostaviti naročniku preko sistema e-JN.

V primeru, da ponudnik ne pošlje naročniku izpolnjene Ponudbene dokumentacije, in sicer kakor je to opredeljeno v prejšnjem odstavku, bo naročnik takšno ponudbo izločil kot nedopustno.

2. PRAVNA PODLAGA

Javno naročilo naročnika se izvaja na podlagi zakonskih in podzakonskih določil, ki urejajo področje javnega naročanja blaga, storitev in gradenj.

Ponudnike predvsem opozarjamo na sledeče predpise:

- Zakon o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/2015 z dne 30. 11. 2015), ZJN-3A (Uradni list RS, št. 14/2018 z dne 2.3.2018),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN (Ur. l. RS, št. 43/2011), ZPVPJN-A (Ur. l. RS, št. 63/2013), ZPVPJN-B (Uradni list RS, št. 60/17 z dne 27. 10. 2017), ZPVPJN-C (Ur. l. RS, št. 72/2019 z dne 4.12.2019),
- Zakon o javnih financah (uradno prečiščeno besedilo) (ZJF-UPB4) Ur. l. RS, št. 11/2011,
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja - ZDIJZ-UPB2 (Ur. l. RS št. 51/06, z dne 18.05.2006), Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ-C (Uradni list RS, št. 23/14 z dne 2. 4. 2014), Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ-D (Uradni list RS, št. 50/14 z dne 4. 7. 2014),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ-E (Uradni list RS, št. 102/15 z dne 24.12.2015),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011),
- Predpis o izvrševanju proračuna za posamezno leto.

3. PONUDBNIK

3.1 Sposobnost

Kot ponudnik lahko na razpisu konkurira vsaka pravna in fizična oseba, za katero ne obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in ki izpolnjuje pogoje iz razpisne dokumentacije.

3.1.1. ESPD

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf obliki.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove ponudnike, da dopolnijo ali pojasnijo predložena potrdila.

Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjenega okvirnega sporazuma in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

Če lahko naročnik dokazila pridobi neposredno v bazi podatkov, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne v ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov in podatke za identifikacijo.

3.2 Skupna ponudba in ponudba s podizvajalci

- 3.2.1 Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo skupaj s podizvajalcem, mora v ponudbi navesti vsebino zahtevano v 2. odstavku 94. člena ZJN-3.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega naročila vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalec.

- 3.2.2 Če ponudnik nastopi s podizvajalci, mora za vse tiste podizvajalce, ki od naročnika zahtevajo neposredno plačilo (zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo sta priloga k pogodbi) v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem in soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.
- 3.2.3 V kolikor se oddaja skupna ponudba več partnerjev, mora ponudnik v ponudbi priložiti partnersko pogodbo. V pogodbi je potrebno opredeliti poslovodečega partnerja, ki bo v stalni komunikaciji z naročnikom, in se nanaša na sprejem obveznosti, navodil lahko pa tudi plačil v imenu in za račun vseh skupnih partnerjev. Pogodba med partnerji mora vsebovati člen, ki določa, da vsi partnerji solidarno v celoti odgovarjajo proti naročniku za celotno obveznost in vsak njen del.

3.3 Statusne spremembe ponudnika

V primeru lastninskih sprememb ponudnika, bo naročnik ustreznost vsakega takega ponudnika obravnaval posebej, pri čemer bo izhajal iz stališča, da ne glede na statusne spremembe, ponudnik, ki je univerzalni pravni naslednik svojega prednika, pomeni kontinuiteto poslovanja.

4. PRIPRAVA PONUDB

Ponudba mora biti podana po sklopih. V kolikor je ponudba dana kot celota, mora biti razvidna vrednost vsakega sklopa posebej znotraj razvidna vrednost vsake posamezne postavke

Ponudba mora vsebovati vse v razpisni dokumentaciji zahtevane listine, izjave, tehnično dokumentacijo, prospekti material, ipd, ter izpolnjene obrazce.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun 845080105-119-20_001.xls« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom 845080105-119-20_001 - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu 845080105-119-20_001, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

Pozivi za dopolnitev/pojasnilo oziroma spremembo ponudbe naročnik ustvari in posreduje ponudniku v sistemu e-JN. Ponudnik dopolnitev/pojasnilo oziroma spremembo ponudbene dokumentacije posreduje v sistem e-JN do zahtevanega roka, ki ga določi naročnik.

5. JEZIK PONUDBE

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku.

Naročnik v posebnem delu razpisne dokumentacije posebej navede ali predvideva, da ponudnik lahko poleg slovenske ponudbe poda ponudbo ali del ponudbe tudi v tujem jeziku in na kateri del ponudbe se nanaša.

6. FINANČNA ZAVAROVANJA

Izbrani ponudnik mora naročniku v roku desetih (10) dni po podpisu pogodbe dostaviti dokument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ob končni pisni primopredaji, če je v pogodbi tako predvideno, pa še dokument finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi. Predmet, vrsta, višina in trajanje zavarovanja so opredeljeni v OBRAZCU 2 te razpisne dokumentacije.

7. SPREMEMBE IN UMIK PONUDB PRED ROKOM ZA ODDAJO PONUDB

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

8. PREDLOŽITEV PONUDBE

Datum in ura za predložitev ponudbe, ter naslov kamor mora biti ponudba predložena so navedeni v objavi in v obrazcu povabila k oddaji ponudbe.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do zahtevanega roka za predložitev ponudb, navedenega v povabilu k oddaji ponudb**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

9. ODPIRANJE PONUDB

9.1. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>. Datum in ura odpiranja ponudb sta opredeljena v povabilu k oddaji ponudb.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Po poteku roka za javno odpiranje ponudb na zavihku aktualnih javnih naročil vpogled v te informacije oziroma dokumentacijo zunanji javnosti ne bo več omogočen, ponudniki, ki so oddali ponudbo za predmetno javno naročilo pa bodo lahko konkurenčne ponudbe videli do zaključka postopka oddaje javnega naročila.

9.2. Varstvo podatkov

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov v skladu z 35. členom ZJN-3.

11. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Merila za izbiro najugodnejše ponudbe so opredeljena v razpisni dokumentaciji.

12. PRAVNO VARSTVO PONUDNIKOV (ZPVPJN)

Zahtevek za revizijo v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) in Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN-C (Uradni list RS, št. 72/19 z dne 4. 12. 2019) lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako (številko) javnega naročila oziroma odločitve o oddaji javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- očitane kršitve,
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,

ter mora priložiti:

- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem in
- potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN, na račun Ministrstva za finance št. 01100-1000358802. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati naslednje sklicevanje na številko odobritve: 11 16110-7111290-00XXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

DODATEK K NAVODILOM PONUDNIKOM

1. **Vrsta postopka:** naročnik bo izvedel odprti postopek javnega naročanja;
2. **Ponudba mora biti podana:** po sklopih (znotraj sklopa razvidna vrednost opreme in vzdrževanja posebej)
3. **Ogled prostorov:** _____ / _____;
4. **Jezik ponudbe:** slovenski, naročnik dovoljuje predložitev katalogov in prospektnega materiala v angleškem jeziku; ob primopredaji navodila za uporabo v slovenskem jeziku
5. **Valuta ponudbe:** EUR;
6. **Rok veljavnosti ponudbe:** ponudba mora veljati do vključno: dne 31.8.2021
7. **Variantne ponudbe:** naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb;
8. **Rok za predložitev ponudb:** Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do zahtevanega roka za predložitev ponudb, navedenega v povabilu k oddaji ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.
9. **Čas in datum odpiranja ponudb:** Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>. Datum in ura odpiranja ponudb sta opredeljena v povabilu k oddaji ponudb.
10. **Naročnik bo ocenjeval in primerjal po merilih samo tiste ponudbe, za katere bo v postopku pregleda ugotovljeno, da so dopustne.**

Pri izbiri najugodnejšega ponudnika bodo uporabljena naslednja merila:

MERILO	Vrednost merila v %
NAJNIŽJA KONČNA PONUDBENA VREDNOST	100,00
SKUPAJ:	100,00

MERILA ZA IZBOR (naročnik opisno navede na kakšen način se bo posamezno merilo uporabljalo)

1. Končna ponudbena vrednost z DDV _____ %

Ocenjuje se skupna ponudbena vrednost (v EUR z DDV) iz ponudbenega predračuna za _____ iz posameznega sklopa. Cenovno najugodnejša ponudba prejme največje število točk (npr. 100 točk), vse ostale pa prejmejo glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk na podlagi prikazanega izračuna.

Primer izračuna:

Vrednost ponudbe A 5.000,00 EUR

Vrednost ponudbe B 4.800,00 EUR

Vrednost ponudbe C 4.900,00 EUR

Z najvišjim številom točk je ocenjena ponudba B in sicer prejme 100 točk.

Izračun za ponudbo C:

$$X = \frac{\text{ponudba B}}{\text{ponudba C}} \times 100$$

$$X = \frac{4.800,00}{4.900,00} \times 100$$

97,95= število točk, ki jih prejme ponudba C.

11. Rok izvedbe: 60 dni od dneva veljavnosti pogodbe

12. Rok plačila: 60 dni po izvršeni pisni končni primopredaji in po prejemu pravilno izstavljenega računa;

13. Finančna zavarovanja:

Izbrani ponudnik predloži najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe na obrazcih za zavarovanje:

- Nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv ali enakovredno kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti vključno z DDV, kar znaša _____ EUR, z veljavnostjo zavarovanja do primopredaje (60 dni) in 30 dni.

ALI

- Denarni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% od pogodbene vrednosti vključno z DDV, bo dobavitelj plačal v roku desetih (10) dni po podpisu pogodbe na blagajni UKCL, Bohoričeva 28 ali preko plačilnega naloga na številko: 01100-6030277894 s pripisom VARŠČINA po pogodbi št. _____, sklic na št. 20010-845-0801. Dobavitelj bo naročniku posredoval potrdilo o vplačilu. Po uspešno izvedeni končni primopredaji v skladu z določili pogodbe, bo naročnik denarni depozit neobvestovno vrnil dobavitelju na njegov TRR.

Izbrani ponudnik predloži najkasneje v roku 10 dni od pisnega prevzema opreme (datum inštalacijskega zapisnika):

- Nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv ali enakovredno kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v višini 10% pogodbene vrednosti vključno z DDV, kar znaša _____ EUR, z veljavnostjo zavarovanja 24 mesecev od končne primopredaje in 30 dni.

ALI

- Denarni depozit za odpravo napak v garancijski dobi v višini 10% od pogodbene vrednosti vključno z DDV, bo dobavitelj plačal v roku desetih (10) dni po opravljeni končni primopredaji na blagajni UKCL, Bohoričeva 28 ali preko plačilnega naloga na številko: 01100-6030277894 s pripisom VARŠČINA po pogodbi št. _____, sklic na št. 20010-845-0801. Dobavitelj bo naročniku posredoval potrdilo o vplačilu. Po poteku garancijske dobe 24 mesecev, bo naročnik depozit neobrestovan vrnil dobavitelju na njegov TRR.

V kolikor dobavitelj vplača denarni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, lahko s pisnim potrdilom dobavitelja le ta depozit naročnik obdrži tudi kot vplačilo denarnega depozita za odpravo napak v garancijski dobi in sicer za čas, ki je določen v 6.2. točki pogodbe o nakupu opreme.

Vzdrževanje:

Izbrani ponudnik kot instrument zavarovanja pogodbe za preventivno vzdrževanje naročniku najkasneje v desetih (10) dneh od primopredaje opreme predloži:

- nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv (ali enakovredno kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti vključno z DDV, z veljavnostjo finančnega zavarovanja do poteka pogodbe o preventivnem vzdrževanju (5 let) in 30 dni.
ali:
- vplača denarni depozit v višini 10 % od pogodbene vrednosti, za obdobje do poteka pogodbe o preventivnem vzdrževanju (5 let) in 30 dni

Plačilo/depozita se izvrši: na blagajni (UKCL, Bohoričeva 28) ali preko plačilnega naloga na podračun zakladniškega računa pri Upravi za javna plačila (UJP) številka: 01100-6030277894 s pripisom VARŠČINA po pogodbi št.: _____ SM 845-0801, sklic na št. 20010; in kot dokazilo o plačilu depozita predloži izvajalec naročniku potrdilo o izvršenem vplačilu. Po preteku zgoraj navedenih obdobj trajanja finančnih zavarovanj bo naročnik depozit neobrestovan vrnil izvajalcu na njegov TRR.

Potrošni material:

Izbrani ponudnik kot instrument zavarovanja pogodbe za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku najkasneje v desetih (10) dneh od primopredaje opreme predloži:

- nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv (ali enakovredno kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti vključno z DDV, z veljavnostjo finančnega zavarovanja do poteka pogodbe o nakupu potrošnega materiala (5 let) in 30 dni.
ali:
- vplača denarni depozit v višini 10 % od pogodbene vrednosti, za obdobje do poteka pogodbe o nakupu potrošnega materiala (5 let) in 30 dni

Plačilo/depozita se izvrši: na blagajni (UKCL, Bohoričeva 28) ali preko plačilnega naloga na podračun zakladniškega računa pri Upravi za javna plačila (UJP) številka: 01100-6030277894 s pripisom VARŠČINA po pogodbi št.: _____ SM 845-0801, sklic na št. 20010; in kot dokazilo o plačilu depozita predloži izvajalec naročniku potrdilo o izvršenem vplačilu. Po preteku zgoraj navedenih obdobj trajanja finančnih zavarovanj bo naročnik depozit neobrestovan vrnil izvajalcu na njegov TRR.

PONUDBA

Opozorilo:

Ponudnik mora izpolniti in priložiti ta ponudbeni obrazec in bo podpisan hkrati s podpisom celotne ponudbene dokumentacije.

Naziv ponudnika:			
Naslov ponudnika:			
	Davčna številka:		
	Davčni zavezanec:	DA / NE (ustrezno obkroži)	
	Naslov pristojnega finančnega urada:		
	Matična številka:		
	Ponudnik je MSP* (opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES):	DA / NE (ustrezno obkroži)	
Kontaktna oseba:		telefon:	
		e-pošta:	

* Kategorijo mikro, malih in srednje velikih podjetij sestavljajo podjetja z manj kot 250 zaposlenimi ter letnim prometom, ki ne presega 50 milijonov EUR, in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

Za: UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška cesta 2, 1000 LJUBLJANA
naziv naročnika

V skladu z razpisnimi pogoji po tem javnem naročilu dajemo ponudbo št. _____ za izvedbo javnega naročila za: **NAKUP IN PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE MEDICINSKE OPREME ZA INTENZIVNO TERAPIJO Z VKLJUČENIM POTROŠNIM MATERIALOM**

Naziv	*KPV skupaj v EUR z DDV
SKLOP 1: NAKUP IN PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE SPECIALNIH BOLNIŠKIH POSTELJ – INTENZIVNA TERAPIJA 30 KOS	
SKLOP 2: NAKUP PERFUZORJEV IT 200 KOS+PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE+POTROŠNI MATERIAL	
SKLOP 3: ENOKANALNA INFUZIJSKA ČRPALKA IT 300 KOS+PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE+POTROŠNI MATERIAL	
SKLOP 4: DVOKANALNA INFUZIJSKA ČRPALKA 300 KOS+PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE+POTROŠNI MATERIAL	
SKLOP 5: NAKUP IN PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE TRANSPORTNIH MONITORJEV ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH FUNKCIJ V ENOTI INTENZIVNE TERAPIJE -30 KOS	
SKLOP 6: NAKUP IN PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE MONITORJEV ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH ZNAKOV V EIT – 30 KOS	

SKLOP 7: NAKUP IN PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE MONITORJEV ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH ZNAKOV S CENTRALNO NADZORNO POSTAJO 5 kpl	
---	--

*V ceni so zajeti vsi stroški, vključno s prevozom in drugimi odvisnimi stroški - FCO sedež naročnika.

Ta ponudba št. _____ z dne _____ in vaš pisni sprejem ponudbe in podpis pogodbe bosta oblikovala poslovno obveznost med nami.

Veljavnost ponudbe do vključno 31.8.2021

SPLOŠNE IN STROKOVNE ZAHTEVE NAROČNIKA

SPLOŠNE ZAHTEVE ZA OPREMO IN VZDRŽEVANJE:

1. Za ponujeno opremo mora ponudnik navesti naziv proizvajalca, naziv opreme in leto proizvodnje.
2. Ponudnik mora izpolniti pogodbeno obveznost dobave opreme najkasneje v roku šestdesetih (60) dni od začetka veljavnosti pogodbe.
3. Garancijska doba opreme mora biti najmanj 24 mesecev. Za vse sklope mora biti v času garancijske dobe in pogarancijske dobe zagotovljeno preventivno vzdrževanje. Za vse sklope (razen sklop 1) mora biti preventivno vzdrževanje v času garancijske dobe brezplačno.
4. Ponudnik mora priložiti ob primopredaji Navodila za uporabo in vzdrževanje v angleškem in slovenskem jeziku.
5. Odzivni čas ob okvari je: maksimalno 12 ur od uporabnikovega obvestila o napaki. V tem času se mora vzdrževalec dobavitelja javiti pri odgovorni osebi naročnika.
6. Čas za odpravo napak mora biti največ 24 ur od poteka odzivnega časa. V kolikor napake znotraj tega časa ne more odpraviti, mora zagotoviti enakovredno nadomestno opremo za čas odprave napake na opremi.
7. Ponudnik mora zagotavljati rezervne dele za ponujeno opremo še najmanj 8 let po preteku garancijske dobe opreme.
8. Ponudnik mora v svojo ponudbo priložiti podroben opis vsebine oziroma predmeta ponudbe – opis iz katerega mora biti jasno in nedvoumno razvidno, da ponujeno blago izpolnjuje vse strokovne zahteve naročnika in mora vsebovati:
 - a. natančen opis predmeta ponudbe – ponujene opreme v skladu s strokovnimi zahtevami naročnika – ponudnik poda podroben opis strokovno tehničnih zmogljivosti (lastnosti) ponujenega blaga, ki ga nudi v svoji ponudbi v enakem vrstnem redu kot so opredeljene strokovne zahteve naročnika. **Pri vsaki strokovni zahtevi mora biti obvezno navedena stran v ponudbi oziroma prospektu/ katalogu, iz katere je jasno razvidno izpolnjevanje določenega naročnikovega pogoja.**
9. Ponudnik mora zagotoviti pooblaščen servis v Republiki Sloveniji ali v EU, ki ima certifikat s strani proizvajalca za servisiranje-vzdrževanje ponujene opreme. Serviser mora komunicirati v slovenskem ali angleškem jeziku.
10. Ponujena oprema mora imeti veljaven CE certifikat proizvajalca o skladnosti proizvoda z zakonodajo EU in evropskimi standardi.
11. Oprema mora biti izdelana iz materialov, ki prenesejo vsa moderna čistila in razkuževalna sredstva.

OPOZORILO: V kolikor tekom strokovnega pregleda in ocenjevanja ponudb iz ponudbe (opisa, priložene dokumentacije, tehničnih specifikacij, prospektnega materiala...) ne bo jasno in nedvoumno razvidno izpolnjevanje opredeljenih strokovnih zahtev, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije, bo ponudnik v roku največ 14 delovnih dni od prejema pisne zahteve naročnika, brezplačno dostavil brezplačen vzorec ponujene opreme v testiranje. Na osnovi testiranja, se bo naročnik prepričal, da ponujena oprema izpolnjuje opredeljene strokovne zahteve, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije.

I. SPLOŠNE ZAHTEVE ZA POTROŠNI MATERIAL (sklop 2, 3 in 4):

- 1. Vsi proizvodi morajo imeti oznako CE.**
Ponudnik mora na predložiti kopijo veljavnega CE certifikata za vsak ponujen proizvod.
- 2. Ponudnik mora za proizvode imeti IZJAVO O SKLADNOSTI - declaration of conformity.**
Ponudnik mora predložiti kopijo veljavno IZJAVO O SKLADNOSTI – declaration of conformity.
- 3. Natančen opis ponujenega izdelka z navedbo strokovno-tehničnih podatkov, iz katerih mora biti jasno in nedvoumno razvidno, da ponujeni izdelek izpolnjuje vse strokovne zahteve.**
- 4. Za vsak ponujeni proizvod mora ponudnik v ponudbi navesti proizvajalca in kataloško številko proizvoda.**
- 5. Za vse ponujene proizvode mora ponudnik priložiti originalen kataloški material (tekstovni in slikovni), iz katerega je nedvoumno viden opis proizvoda.**
V zvezi z zahtevo naročnika v tej točki 5 velja naslednje: Ponudniki morajo pri elektronski oddaji ponudbe uporabiti elektronska komunikacijska sredstva, kar pomeni, da predložijo kataloge v e-obliki (elektronski katalog). V primeru, da velikost datoteke s kataloškim materialom presega dopustno vrednost 100 Mb na posamezno datoteko, kot jo je določil upravljalec portala e-JN, mora ponudnik v ponudbi predložiti izjavo, da njegova datoteka presega navedeno dopustno velikost in da bo na zahtevo naročnika v roku 5-ih dni od prejema zahteve posredoval ves kataloški material v zvezi s ponujenimi artikli v elektronski ali fizični obliki.
- 6. Vsi proizvodi, ki se bodo dobavljali, morajo biti označeni z imenom proizvoda, s kataloško št. in številko lota.**
- 7. Ponudnik mora na zahtevo naročnika pred izborom zagotoviti brezplačne vzorce produktov.**
Zahtevane vzorce bo moral ponudnik predložiti v roku največ 14 (štirinajst) delovnih dni od prejema naročnikove pisne zahteve.
- 8. Zahtevani rok dobave je 3 dan od prejema naročila.**

STROKOVNE ZAHTEVE

SKLOP 1: SPECIALNA BOLNIŠKA POSTELJA – INTENZIVNA TERAPIJA 30 KOS

Oznaka ponujene bolniške postelje -navedba kataloške številke ali kode ali druge proizvajalčeve oznake:

Proizvajalec:

- 1.** postelja ima štiridelno ležišče (trije gibljivi), postelja širine maksimalno 105 cm, in dolžine maksimalno 260cm. Podaljšanje se vrši električno preko gumba.
- 2.** nastavljiva višina ležišča od 40 cm do 90cm + - 5% (od spodnjega dela ležišča do tal)
- 3.** pri spreminjanju naklona hrbtnega dela ležišča se le ta teleskopsko podaljša da preprečuje zdrs pacienta
- 4.** trendelenburg/antitrendelenburg 13/15°+ - 5%
- 5.** nastavitev vzglavnega dela do 75°
- 6.** nastavitev kolenskega dela 30°
- 7.** nastavitev nožnega dela (navzdol) 75° ali več
- 8.** Varna delovna obremenitev postelje do 295 kg
- 9.** ima preobrazbe v pozicijo popolnega stola, spuščen nožni del do tal
- 10.** nastavitve postelje kot pripomoček za vstajanje pacienta
- 11.** vgrajeni modul za lateralno rotacijsko terapijo, perkusijsko in vibracijsko terapijo

12. Možnost varne „prone“ pozicije (za pacienta ki leži na trebuhu)
13. možnost obračanja bolnika na bok za enostavnejše preiskave s posteljnimi vložki, ležišče ostane v vodoravnem položaju, nagiba se pacient z pomočjo spreminjanja tlakov zračne blazine
14. delovanje vseh funkcij postelje preko omrežne napetosti 230V ter preko vgrajenega baterijskega napajanja
15. vse nastavitve se vršijo električno
16. električno preko stikal vgrajenih na notranji in zunanji strani posteljnih ograjic.
17. funkcije posameznih električnih stikal je mogoče izključiti za uporabo pacientu
18. vgrajena dva LCD ekrana za »soft touch« nastavitve postelje, z prikazovalnikom za tehniko v slovenskem jeziku na obeh straneh postelje. Meni funkcij prikazuje vse nastavitve in alarme, z možnostjo spreminjanja posameznih nastavitvev.
19. posteljne ograjice so štiridelne, po dve na vsaki strani postelje, katere je mogoče neodvisno nameščati ali shranjevati pod okvir postelje. Spuščajo se z enkratnim pritiskom na vzvod.
20. hitro spuščanje ograjic je varovano s pnevmatskim cilindrom.
21. vzglavna in nožna posteljna končnica sta snemljivi, nožna končnica ima na zgornjem robu zložljivo polico za prevoz opreme.
22. na okvir postelje pri vzglavju možno pritrditi infuzijska stojala
23. okvir postelje omogoča nosilec za kisikove jeklenke, vsaj dve
24. na obeh straneh postelje na vzglavnih ograjicah so indikatorji nastavljenega kota vzglavnega dela ležišča ostali nakloni postelje so vidni na LCD ekranu, ravno tako tudi naklon vzglavnega dela
25. hitra izravnava ležišča CPR se izvaja prostoročno z nožnim stikalom na obeh straneh postelje postelja ima žep za vstavev kaste za rtg pc slikanje, brez dvigovanja bolnika
26. na obeh straneh okvirja postelje sta po dva držala za drenažne vrečke. Na vseh štirih vogalih postelje so zaščitni odbijači.
27. kolesa so velikosti premera vsaj 12 cm in ne puščajo sledi, katera se prosto gibljejo 360°.
28. Postelja ima nočno lučko
29. centralna zavora vseh štirih koles hkrati je enostavno dostopna na obeh straneh postelje ter z možnostjo blokade enega kolesa v smeri 180° za lahko manevriranje eni osebi.
30. Ob sprostitvi zavore, postelja zvočno alarmira kadar je istočasno postelja priklopljena na električno napajanje
31. za lažje manevriranje postelje se uporabljajo zložljive ročice, vgrajene v ogrodje postelje na vzglavni strani. Transport postelje se lahko vrši na električni pogon, s pomočjo dodatne baterije.
32. posteljni vložek: -antidekubitni, z zagotovljeno mikroklimat tehnologijo integrirani- aktivni zračni z vgrajeno kompresorsko enoto v ogrodje postelje
33. dvojna površina, namenjena za optimalni pritisk pacienta na vložek tudi pri lateralni rotacijski terapiji
34. posteljni vložek se samodejno podaljšuje z vpihovanjem zraka skladno z podaljševanjem ležišča postelje
35. Kapaciteta tehnice je od 5kg do 250 kg / možnost tehtanja pacienta do 227kg z max. odstopanjem +/-1%, ki je izdelana po standardu EN45501 Razred IIII
36. Postelja je izdelana skladno z evropsko direktivo 93/42/EEC Razred I za posteljo v skladu z tehničnimi standardi in standardi zagotavljanja kakovosti

- 60601-1
- 60601-2-52

1. ČIŠČENJE IN RAZKUŽEVANJE

1. celotna postelja in vsa oprema je izdelana iz materialov, ki omogočajo razkuževanje z razkužili za površine (oksidanti, aldehidi,...)
2. stopnja zaščite električnih delov na postelji vrednosti IP X4 (skladno s standardoma EN 60601-1
3. zgornja prevleka posteljnega vložka je pralna pri temperaturi 65°C, možno je tudi razkuževanje z razkužili za površine

2. TEHNIČNI KRITERIJI IN VZDRŽEVANJE

1. stopnja zaščite pred nezgodo z električnim tokom po IEC standardu zagotavlja B stopnjo zaščite, I. razred
2. omogočeno je napajanje postelje z električno energijo z omrežno napetostjo 230V, ± 10%, 50 Hz

3. Postelja se poleg iz omrežne napetosti napaja tudi z dodatno akumulatorsko baterijo, ki jo je moč ponovno polniti
4. v primeru prekinitve omrežne napetosti prevzame električno funkcijo pogona postelje akumulatorska baterija, ki se avtomatsko polni prek omrežne napetosti
5. v primeru izpraznjenosti baterije pod 30% nazivne kapacitete baterije, ustrezen zvočni in svetlobni signal (na komandni plošči) opozori na potrebo po ponovnem polnjenju
6. delovanje posameznega motorja v primeru, ko postelja deluje zgolj na akumulatorsko baterijo vsaj 5 ciklov vsak motor
7. postelja nudi možnost normalnega obratovanja pri še vsaj 90 % izpraznjenosti polne kapacitete akumulatorske baterije
8. Proizvajalec poda nazivno kapaciteto akumulatorske baterije
9. servisna služba opravlja preventivni pregled skladno s priporočili proizvajalca dobavljene opreme in nadomesti okvarjene oz. izrabljene del z novimi originalnimi rezervnimi deli katere predvideva proizvajalec
10. proizvajalec naj poda okvirno življenjsko dobo postelje
11. proizvajalec naj zagotavlja rezervne dele za vse tipe postelj še najmanj 10 let od dobave zadnjega izdelka tega tipa
12. proizvajalec naj predloži plan vzdrževanja in finančni plan vzdrževanja postelj
13. Zagotovljeno mora biti preventivno vzdrževanje v času garancijske in pogarancijske dobe
14. vsa spremna dokumentacija vključno s prospekti in navodili za uporabo, montažo, demontažo, čiščenje in vzdrževanje postelje je v slovenskem jeziku (ob primopredaji)
15. navodila za uporabo, montažo, demontažo, čiščenje in vzdrževanje postelje so napisana jasno in nedvoumno; v navodilih mora biti prikazan posamezen manever tudi v slikovni obliki
16. iz priložene dokumentacije so razvidni vsi tehnični parametri postelje in njenih sestavnih delov ter dodatne opreme

SKLOP 2 PERFUZOR – IT 200 KOS

1. napajanje 230 V , napajalnik vgrajen v aparat ali lahko tudi prek adapterja
2. skladnost s predpisi električne varnosti (EN 60601-1, IEC 60601-1-2, IEC 60601-2-24)
3. zaščita pred nihanjem električne napetosti
4. teža do 2 kg
5. odpornost proti defibrilaciji
6. natančnost pretoka z največjim odstopanjem +/- 2 %; kontinuiran pretok
7. vnos parametrov s pomočjo tipk
8. pretok v razponu od 0.01 do max..999,90 ml/uro; korak po 0.01 – 1ml/uro
9. samodejen izračun pretoka na osnovi telesne teže, volumna in koncentracije učinkovine
10. nastavitev VTBI*
11. perfuzor shrani zadnje nastavljene funkcije, ki se lahko potrdijo ob ponovnem zagonu
12. pomnilnik za zdravila in njihov način uporabe (vsaj za 150 učinkovin)
13. osvetljen prikazovalnik kaže trenutno hitrost pretoka; celotni volumen infundirane tekočine; tlak, s katerim aparat infundira tekočino; delovanje na omrežno napetost ali na baterijo; indikator delovanja perfuzorja; sporočilo o alarmu; čas do izpraznitve brizgalke
14. uravnavanje tlaka v sistemu po razrešitvi okluzije
15. uporaba bolusov z začasnim prikazovanjem pretoka in povrnitev v prvotno stanje
16. možnost uporabe bolusa s pred nastavitvijo volumna in hitrosti pretoka bolusa
17. funkcija KVO
18. uporaba brizgalk različnih proizvajalcev in različnih velikosti od 5 do 60 ml
19. perfuzor mora prepoznati prednastavljeno brizgalko in biti z njo kompatibilen
20. delovanje na akumulatorsko baterijo vsaj 12 ur pri pretoku 20ml/h
21. predalarmi in alarmi so vizualni in zvočni ter se ločijo po načinu opozarjanja

22. alarmi so za: tlak- prekinitev infuzije – okluzija ; pred alarm izpraznitve akumulatorja ali baterije; alarm za baterije, ki ne delajo; predalarm pred izpraznitvijo brizgalke; alarm za konec infuzije; alarm za nepravilen položaj brizgalke; alarm za prehod v KVO**; alarm ob prekoračenem času perfuzorja v stanju pripravljenosti
23. pritrditev perfuzorja na infuzijsko stojalo in na tirnico
24. Možnost sestavljanja do treh črpalk v eno enoto, ki se pritrdi na infuzijsko stojalo (ali tirnico postelje) z enim nosilcem ter priključi na električno napajanje z enim električnim kablom.
25. dovoljena uporaba sistemov za zdravila, občutljiva na svetlobo
26. možnost spremembe pretoka med delovanjem (titrate)
27. Možnost naknadne nastavitve knjižnice zdravil ob že aktivni infuziji
28. dovoljeno čiščenje z razkužilom, navedite katerim
29. skladnost s predpisom IEC60529 (vodotesnost proti kapljicam – IPX 2 oz. IP22)
30. jezik perfuzorja v slovenščini
31. možnost uporabe kot TCI perfuzor
32. sistem proti prostemu pretoku pri ugasnjenem perfuzorju
33. nabor brizg v aparatu mora biti odklenjen
34. ob izteku infuzije možnost nadaljevanja infuzije s povezanim (podrejenim) perfuzorjem (piggyback)
35. možne enote pri samodejnem izračunavanju so: nanogram(ng), mikrogram(ug), miligram(mg), gram(g), mili internacionalne enote(mIU), internacionalne enote(IU), kilo internacionalne enote(kIU) milijon internacionalne enote(MIUU), mili mol(mml), mili equivalenti (mEq), kalorije(kcal), površina (m2)

*VTBI – volume to be infused – količina določena za infuzijo

**KVO – keep vein open– vzdrževanje odprte vene ob koncu infuzije

POTROŠNI MATERIAL ZA 200 KOS PERFUZORJEV ZA OBDOBJE 5 LET	št. enot pakiranj	količina za 5 let/200 perfuzorjev
STANDARD PODALJŠKI <ul style="list-style-type: none"> • Podaljšek mora biti kompatibilen s ponujenimi perfuzorji (tudi od istega proizvajalca) • Luer lock nastavek na obeh straneh, navoj mora dobro tesniti, brez možnosti odkonektiranja • Dolžine 1.5x2.7mm, dolžine 150cm • Ne vsebujejo lateksa, DEHP-ja • Odporen na tlak s katerim pefuzor infudira zdravilo, vsaj 2 Bara • Transparentna linija, skozi katero se dobro vidi tekočina, morebitni delci, zračni mehurčki • Minimalno pakiranje 100kos 	10950	1095000
PODALJŠEK UV ZAŠČITA, TRANSPARENTEN <ul style="list-style-type: none"> • Podaljšek mora biti kompatibilen s ponujenimi perfuzorji (tudi od istega proizvajalca) • mora nuditi zaščito fotosenzibilnim zdravilom, do 520 nm valovne dolžine svetlobe. • Transparentna linija, skozi katero se dobro vidi tekočina, morebitni delci, zračni mehurčki • Luer lock nastavek na obeh straneh, navoj mora dobro tesniti, brez možnosti odkonektiranja • Dolžine 1.5x2.7mm, dolžine 150cm • Ne vsebujejo lateksa, DEHP-ja • Odporen na tlak s katerim pefuzor infudira zdravilo, vsaj 2 Bara • Minimalno pakiranje 100kos 	3650	365000

PODALJŠEK 200CM Z 0,2µM FILTROM <ul style="list-style-type: none"> • Podaljšek kompatibilen s ponujenimi perfuzorji (tudi od istega proizvajalca) • Luer lock nastavek na obeh straneh, navoj mora dobro tesniti, brez možnosti odkonektiranja • Dolžine 1.5x3,5mm, dolžine 200cm • Vsebuje 0,2µM filter • Ne vsebujejo lateksa, DEHP-ja • Odporen na tlak s katerim perfuzor infudira zdravilo, vsaj 2 Bara • Transparentna linija, skozi katero se dobro vidi tekočina, morebitni delci, zračni mehurčki • Minimalno pakiranje 50 kos 	7300	365000
PERFUZOR BRIZGALKA 50ML <ul style="list-style-type: none"> • Brizga kompatibilna s ponujenimi perfuzorji (tudi od istega proizvajalca) • Luer lock nastavek • Velikost 50ml (do 60ml) • Brizga tridelna • Brez lateksa in PVC • Material: Tulec PP • Gumica na batu brizgalke mora ustrezati standardu ISO 10993, DIN EN 30993, • Gumica na batu brizgalke mora imeti dva obročka, zagotavljati tesnjenje, gladko aspiracijo in injiciranje zdravila • Visoko kontrastna permanentna graduacija v ml, ki se ne izbriše ob stiku z alkoholom • Ovalna oprijemalna krilca za boljši oprijem • Enojno, sterilno pakiranje • Minimalno pakiranje 100 kos 	10950	1095000
PERFUZOR BRIZGALKA Z UV ZAŠČITO 50 ML <ul style="list-style-type: none"> • Brizge kompatibilne s ponujenimi perfuzorji (tudi od istega proizvajalca) • Luer lock nastavek • 50 ml (do 60 ml) • Na vsako brizgo je navita aspiracijska igla z 15 µm filtrom z Luer Lock nastavkom • Ne vsebujejo PVC in DEHP • Material = polipropilen • Trodelna brizga • Brizga omogoča zaščito pred svetlobo do 520 nm valovne dolžine in je namenjena doziranju fotosenzibilnih zdravil • Brizga mora omogočati vidljivost zračnih mehurčkov in delcev. Bat mora dobro tesniti in ne padati iz brizge. • Pakiranje = 100 kosov v škatli • Visoko kontrastna permanentna graduacija v ml, ki se ne izbriše tudi ob stiku z alkoholom • Ovalna oprijemalna »krilca« za boljši oprijem • Minimalno pakiranje 100 kos 	3650	365000

SKLOP 3 ENOKANALNA INFUZIJSKA ČRPALKA – IT-300 KOS

1. napajanje 230 V , napajalnik vgrajen v aparat ali lahko tudi prek adapterja
2. Skladnost s predpisi električne varnosti (En 60601-1; IEC 60601-1-2; IEC 60601-2-24)

3. Skladnost s predpisom IEC 60529 (vodotesnost proti kapljicam vsaj IPX2, oz. IP22)
4. Zaščita pred nihanjem električne napetosti.
5. Odpornost proti defibrilaciji.
6. Natančnost pretoka z največjim odstopanjem $\pm 5\%$, kontinuiran pretok.
7. Teža do 2,3 kg
8. Vnos parametrov s pomočjo tipk.
9. Pretok v razponu 0,1 do 1200 ml/h (po koraku 0,01 od 0,1 do 99,99 ml/h, v koraku 0,1 ml od 100 do 999,99 ml/h in po koraku 1 ml od 1000 do 1200 ml/h)
10. Kontinuiran pretok (ne v majhnih bolusih)
11. Hitrost bolusa nastavljiva med 1-1200 ml/h.
12. Nastavitev VTBI.
13. Funkcija KVO.
14. Možnost nastavitve okluzijskega pritiska – 9 stopenj od min 250 do max 900 mmHg
15. Samodejen izračun pretoka ob vnosu volumna in časa infuzije.
16. Samodejen izračun pretoka na osnovi telesne teže, volumna in koncentracije učinkovine (Dose Rate Calculation).
17. Možne enote pri Dose Rate Calculation: nanogram (ng), mikrogram (μg), miligram (mg), gram (g), mili Internacionalne enote (mIU), Internacionalne enote (U), kilo Internacionalne enote (kIU), milion Internacionalne enote (MIU), mili mol (mmol), mili equivalenti (mEq), kalorije (kcal), površina (m^2). Zahteva se briše.
18. Možnost spremembe pretoka brez zaustavitve infuzije.
19. Detektor za zrak.
20. Kapljični senzor, ki deluje v celotnem obsegu pretokov (od 1- 1200ml/uro)
21. Ob vklopu črpalke samodejno zahteva vnos VTBI-ja (v primeru neprisotnosti kapljičnega senzorja)
22. Varnostna objemka, ki preprečuje prosti pretok, ko so vrata črpalke odprta ali, ko je črpalka ugasnjena.
23. Osvetljen prikazovalnik kaže trenutno hitrost pretoka, količino iztočene infuzije, delovanje na omrežno napetost ali na baterijo, indikator delovanja črpalke, sporočilo o vzroku alarma.
24. Možnost merjenja vmesnega volumna in časa z možnostjo resetiranja teh podatkov med trajanjem infuzije.
25. Črpalka shrani zadnje nastavljene funkcije (»Stand by«).
26. Pomnilnik za zdravila in njihov način uporabe (vsaj 500 zdravil).
27. Možnost naknadne nastavitve knjižnice zdravil ob že aktivni infuziji.
28. Možnost dajanja bolusa z začasnim prikazovanjem pretoka, možnostjo prednastavitve količine bolusa in časa trajanja bolusa, in povrnitev v prvotno stanje.
29. Delovanje na akumulatorsko baterijo najmanj 6 ur pri pretoku 100 ml/h.
30. Alarmi so zvočni in vizualni.
31. Možnost nastavitve prioritete alarma – 3 stopnje (različni akustični signali za različno pomembna zdravila).
32. Samodejni varnostni izklop infuzijske črpalke v primeru da ta zazna napako pri doziranju zdravila.

33. Prime funkcija (avtomatsko prebrizganje linije) – pred začetkom infuzije in ob alarmu za zrak v sistemu
34. Pritrditev črpalke na infuzijsko stojalo, na tirnico in v organizator črpal.
35. Možnost sestavljanja do treh črpal v eno enoto, ki se pritrdi na infuzijsko stojalo (ali tirnico postelje) z enim nosilcem ter priključi na električno napajanje z enim električnim kablom.
36. Možnost uporabe s programerjem črpal, organizatorjem črpal in centralnim informacijskim vmesnikom
38. Možnost vpogleda v zgodovino (do 1500 dogodkov)
39. Možnost uporabe kot črpalka za enteralno prehrano
40. Možnost uporabe kot črpalka za transfuzijo
41. Možnost uporabe sistemov za zdravila občutljiva na svetlobo
42. Možnost različnih profilov terapije: kontinuirana infuzija, PCA, TIVA, TCI, Ramp and Taper (npr. za parenteralno prehrano), Circadian (npr. za imunoglobulin), Multi Dose Mode (npr. za citostatike),
43. Dovoljeno čiščenje z razkužili (navedite katerimi)
44. Jezik črpalke Slovenski.
45. Kompatibilne z obstoječim Organizatorjem črpal proizvajalca Braun
46. Ob rednem servisu brezplačna nadgradnja programske opreme

POTROŠNI MATERIAL ZA 300 KOS ENOKANALNIH INFUZIJSKIH ČRPALK ZA OBDOBJE 5 LET

	št. enot pakiranj	količina za 5 let/300 črpal
STANDARDNI SISTEM • sistem mora biti kompatibilen s ponujenimi enokanalnimi infuzijskimi črpalkami (tudi od istega proizvajalca) • Infuzijski sistem z dvokanalno iglo • Brez lateksa • Filter za delce 15 mikronov • Dolžina sistema 250 cm • Nastavek Luer-Lock • Možnost fiksacije infuzijske linije na stišček • Minimalno pakiranje 100 kos	5475	547500
SISTEM ZA TRANSFUZIJO • sistem mora biti kompatibilen s ponujenimi enokanalnimi infuzijskimi črpalkami (tudi od istega proizvajalca) • Infuzijski sistem z dvokanalno iglo • Brez lateksa • Transfuzijski filter 200µm • Dolžina sistema 250 cm • Nastavek Luer-Lock • Možnost fiksacije infuzijske linije na stišček • Stišček ima možnost shranitve dvokanalne igle (po uporabi) • Minimalno pakiranje 100 kos	1830	183000

SISTEM ZA ENTRALNO PREHRANO <ul style="list-style-type: none"> • sistem mora biti kompatibilen s ponujenimi enokanalnimi infuzijskimi črpalkami (tudi od istega proizvajalca) • Infuzijski sistem z dvokanalno iglo • Univerzalni adapter – možnost uporabe s steklenicami, vrečkami • Možnost uporabe brizgalke • Brez lateksa in brez PVC-ja • Dolžina sistema 320 cm • Sistem vsebuje tripotni ventil z ENfit nastavkom • Nastavek za nazogastrično sondo • Možnost fiksacije infuzijske linije na stišček • Stišček ima možnost shranitve dvokanalne igle (po uporabi) • Nastavek ENfit • Minimalno pakiranje 40 kos 	4575	183000
UV INFUZIJSKI SISTEM <ul style="list-style-type: none"> • sistem mora biti kompatibilen s ponujenimi enokanalnimi infuzijskimi črpalkami (tudi od istega proizvajalca) • Infuzijski sistem z dvokanalno iglo, popolnoma zaprt infuzijski sistem • Uporabnost do 72h • Zračni filter, antibakterijski • Brez lateksa in DEHP-ja • Kapljična komora je dvodelna, iz zgornjega tršega dela in spodnjega mehkejšega dela za lažjo polnitev komore. Komora ne vsebuje PVC. • Filter za delce 15 mikronov • Dolžina sistema 250 cm • Nastavek Luer-Lock • Zaščitni zamašek na Luer-Lock konektu v celoti pokrije Luer-Lock konekt, vsebuje hidrofolno membrano ki ne dopušča prehoda tekočine in kontaminant, samodejno odzračevanje • Stišček ima možnost shranitve dvokanalne igle • Možnost fiksacije infuzijske linije na stišček • Minimalno pakiranje 100 kos 	1560	156000

SKLOP 4 DVOKANALNA INFUZIJSKA ČRPALKA -300 KOS

1. napajanje 230 V
2. skladnost s predpisi električne varnosti (EN 60601-1, IEC 60601-1-2, IEC 60601-2-24)
3. zaščita pred nihanjem električne napetosti
4. odpornost proti defibrilaciji
5. natančnost pretoka z največjim odstopanjem +/- 5 %
6. vnos parametrov s pomočjo tipkovnice
7. pretok v razponu od 0,1 do 1200 ml/uro, korak po 0,1 – 10 ml/uro
8. zaklepanje tipkovnice
9. dva popolno neodvisna kanala
10. osvetljen prikazovalnik kaže trenutno hitrost pretoka; količino iztočene infuzije, VTBI, tlak v sistemu, polnost baterije. Delovanje na omrežno napetost ali na baterijo; indikator delovanja črpalke; sporočilo o vzroku alarma.
11. kontinuiran pretok (ne v majhnih bolusih)
12. prikaz podatkov za oba kanala hkrati
13. pomnilnik za zdravila in njihov način uporabe (vsaj za 100 učinkovin)
14. preprečevanje prostega pretoka, ko je črpalka ugasnjena
15. pritrditev črpalke na infuzijsko stojalo in na tirnico
16. opcija - senzor za štetje kapljic
17. VTBI *

18. funkcija KVO
19. akumulatorske baterije, ki delujejo vsaj 12 ur pri pretoku min. 100 ml/uro - delujočem 1 kanalu
20. prikazovalnik kapacitete baterije
21. predalarmi in alarmi so vizualni in zvočni ter se ločijo po načinu opozarjanja
22. alarmi so za: tlak; prekinitev infuzije – okluzija; pred alarm izpraznitve baterij; alarm za baterije, ki ne delajo; za zrak v sistemu; alarm ob prekoračenem času črpalke v stanju pripravljenosti
23. možnost spremembe pretoka med delovanjem (titrate)
24. dovoljeno čiščenje z razkužilom, navedite katerim
25. skladnost s predpisom IEC60529 (vodotesnost proti kapljicam vsaj IP33)

*VTBI – volume to be infused – količina določena za infuzijo

**KVO – keep vein open– vzdrževanje odprte vene ob koncu infuzije

DVOKANALNE INFUZIJSKE ČRPALKE 300 KOS	št. enot pakiranj	količina za 5 let/300 črpalk
STANDARDNI SISTEM <ul style="list-style-type: none"> •sistem mora biti kompatibilen s ponujenimi dvokanalnimi infuzijskimi črpalkami (tudi od istega proizvajalca) • Infuzijski sistem z dvokanalno iglo • Brez lateksa in DEHP • Filter za delce 15 mikronov • Dolžina sistema 240 cm • Nastavek Luer Lock • Minimalno pakiranje 100 kos 	5475	547500
UV SISTEM <ul style="list-style-type: none"> • sistem mora biti kompatibilen s ponujenimi dvokanalnimi infuzijskimi črpalkami (tudi od istega proizvajalca) • Infuzijski sistem z dvokanalno iglo, popolnoma zaprt infuzijski sistem • Uporabnost do 72h • Zračni filter, antibakterijski • Brez lateksa in DEHP-ja • Kapljična komora je dvodelna, iz zgornjega tršega dela in spodnjega mehkejšega dela za lažjo polnitev komore. Komora ne vsebuje PVC. • Filter za delce 15 mikronov • Dolžina sistema 230 cm • Nastavek Luer-Lock • Zaščitni zamašek na Luer-Lock konektu v celoti pokrije Luer-Lock konekt, vsebuje hidrofbno membrano , ki ne dopušča prehoda tekočine in kontaminant, samodejno odzračevanje • Minimalno pakiranje 100 kos 	5475	547500

SKLOP 5: TRANSPORTNI MONITOR ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH FUNKCIJ V ENOTI INTENZIVNE TERAPIJE -30 KOS

1. Monitor za nadzor vitalnih funkcij z barvnim LCD TFT, s široko vidnim kotom, zaslonom aktivnim na dotik, z diagonalo vsaj 10", ločljivostjo vsaj 800x600 pikslov .
2. Sočasni prikaz vsaj 5 krivulj in vseh nadzorovanih parametrov in njihovih vrednosti ter osebnih podatkov pacienta in podatkov o aktivnih alarmih
3. Sistem za pritrditev na bolniško posteljo za potrebe transporta.
4. Avtonomno napajanje za potrebe transporta vsaj 4 ure
5. aparat naj bo skladen z Direktivo o medicinskih pripomočkih 93/42/EGS in skladen z IEC 60601-1

6. Upravljanje z alarmi mora omogočati vidni prikaz in slišno opozorilo v primeru odstopanja nadzorovanih parametrov od nastavljenih mejnih vrednosti. Mejne vrednosti parametrov za aktiviranje alarma morajo biti vidne ob zapisu vrednosti parametra.
7. Zaščita pred nihanjem omrežne električne napetosti.
8. Odpornost proti defibrilaciji.
9. Monitor mora omogočati nadzor sledečih parametrov:
10. EKG/respiracija s 3 in 5 žilnimi kabli in možnostjo prikaza ustreznih odvodov.
11. Spo2 pulzno oksimetrijo z možnostjo uporabe senzorjev proizvajalcev Philips, Nellcor ali Masimo.
12. Neinvazivno merjenje krvnega tlaka.
13. Invazivno merjenje krvnega tlaka.
14. Merjenje telesne temperature.
15. Monitor naj zagotavlja kontinuiteto vsaj enega invazivnega tlaka in osnovnih parametrov med transportom med operacijsko dvorano in enoto za intenzivno terapijo.
16. Omogoča naj ohranitev nastavljenih alarmnih mej, brez ponovne kalibracije invazivnega tlaka, brez menjave/preklopa kablov in senzorjev.
17. Monitor naj ima izvedbo hlajenja brez gibljivih delov (npr. ventilatorjev) – pasivno hlajenje
18. Senzorji in ustrezni kabli za merjenje zahtevanih funkcij, razen za sisteme invazivnega merjenja.
19. Ponudnik mora predložiti reference iz vsaj treh univerzitetnih centrov v Evropski uniji.

SKLOP 6: MONITORJI ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH ZNAKOV V EIT – 30 KOS

Minimalne karakteristike:

Oprema

1. monitor za nadzor vitalnih funkcij z barvnim LCD TFT (po možnosti widescreen) zaslonom aktivnim na dotik – z diagonalo vsaj 15", ločljivostjo vsaj 1280*768 pixlov.
2. Modularna zasnova , sočasni prikaz vsaj 6 krivulj in vseh nadzorovanih parametrov in njihovih vrednosti ter osebnih podatkov pacienta in podatkov o aktivnih alarmih
3. Osnovni merilni modul mora omogočati nadzor sledečih parametrov:
4. EKG/ respiracija z 3, 5 in 6 žilnimi kabli in možnostjo prikaza ustreznih odvodov
5. Spo2 pulzno oksimetrijo z uporabo senzorjev proizvajalcev Philips, Nellcor in Masimo (možnost uporabe prstnih senzorjev)
6. neinvazivno merjenje krvnega tlaka
7. invazivno merjenje krvnega tlaka
8. merjenje telesne temperature
9. Osnovni merilni modul /monitor naj zagotavlja kontinuiteto vsaj enega invazivnega tlaka in osnovnih parametrov med transportom med operacijsko dvorano in enoto za intenzivno terapijo. Omogoča naj ohranitev nastavljenih alarmnih mej, brez ponovne kalibracije invazivnega tlaka, brez menjave/preklopa kablov in senzorjev. Omogočeno naj bo tudi vsaj 4 urno avtonomno delovanje za potrebe transporta.
10. Osnovni merilni modul /monitor naj bo opremljen z preglednim zaslonom, velikosti vsaj 6", za spremljanje merjenih parametrov tudi med transportom.
11. monitor mora imeti modularno zasnovo in integralno obliko(napajalnik, procesorska enota in ekran morajo biti v enem ohišju) za večjo prilagodljivost in zmanjšanje stroškov
12. izvedba hlajenja mora biti brez gibljivih delov (npr. ventilatorjev) – pasivno hlajenje
13. zaščita pred nihanjem omrežne električne napetosti.
14. odpornost proti defibrilaciji.
15. odporen na udarce(Class 7M3)
16. posebna enota za module(rack)

17. pritrditev monitorja na obstoječe stenske tirnice z gibljivo ročico, ki naj omogoča premik levo-desno in naprej-nazaj in tako, da bodo snemljivi brez uporabe orodja.
18. senzorji in ustrezni kabli za merjenje zahtevanih funkcij.
19. upravljanje z alarmi mora omogočati vidni prikaz in slišno opozorilo v primeru odstopanja nadzorovanih parametrov od nastavljenih mejnih vrednosti. Mejne vrednosti parametrov za aktiviranje alarma morajo biti vidne ob zapisu vrednosti parametra.
20. kompatibilnost povezovalnega materiala, kablov, senzorjev, adapter kablov
21. vsi monitorji naj imajo program za kontinuirano meritev QT/QTc segmenta, nastavljivi alarmi v skladu z protokoli. Merjenje naj bo avtomatsko na izbranih odvodih.
22. grafična ponazoritev ST segmenta za lažje prepoznavanje in lociranje sprememb
23. nadzor aritmij, vključno z AF- atrijsko fibrilacijo
24. možnost prikaza vsaj 6 odvodov EKG-ja z dvema V odvodoma za pomoč pri diagnosticiranju bolezenskih sprememb srca
25. zamrznitev krivulj in možnost meritve vrednosti v izbrani točki
26. merjenje PPV(pulse pressure variation)
27. set kliničnih meritev: hemodinamske, oksigenacijske, ventilacijske.
28. vsaj 24 urno hranjenje parametrov v trendih z možnostjo izpisa vrednosti parametrov v izbrani točki, grafični in tabelarični prikaz.
29. Monitor mora omogočati merjenje vsaj 3 (treh) invazivnih tlakov
30. možnost nadgradnje dodatnih funkcij (etCO₂ - možnost uporabe microstream tehnologije, programske nadgradnje, dokup modulov...).
31. Možnost kasnejše nadgradnje monitorja z integrirano (v pacientni monitor) in neodvisno delovno postajo za dostop do bolnišničnega informacijskega sistema in aplikacij, ki so na njem (PACS, lab, internet,...)
32. kompatibilnost z obstoječo opremo v operacijskem bloku in v kardiovaskularni intenzivni terapiji)Philipsovi monitorji

SKLOP 7: MONITORJI ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH ZNAKOV S CENTRALNO NADZORNO POSTAJO

5 kpl

Oprema

10 kos monitor

1. Monitor za nadzor vitalnih funkcij z barvnim LCD TFT (po možnosti widescreen) zaslonom aktivnim na dotik – z diagonalo vsaj 15"
2. Modularna zasnova , sočasni prikaz vsaj 6 krivulj in vseh nadzorovanih parametrov in njihovih vrednosti ter osebnih podatkov pacienta in podatkov o aktivnih alarmih
3. Monitor mora imeti modularno zasnovo in integralno obliko (napajalnik, procesorska enota in ekran morajo biti v enem ohišju) za večjo prilagodljivost
4. Osnovni merilni modul mora omogočati nadzor sledečih parametrov: EKG/ respiracija z 3, 5 in 6 žilnimi kabli in možnostjo prikaza ustreznih odvodov
 - Spo₂ pulzno oksimetrijo
 - Neinvazivno merjenje krvnega tlaka
 - Monitor mora omogočati merjenje vsaj 2 (dveh) invazivnih tlakov
 - Merjenje telesne temperature
 - Merjenje EtCO₂

5. Osnovni merilni modul /monitor naj naj bo opremljen z preglednim zaslonom, velikosti vsaj 3", za spremljanje merjenih parametrov tudi med transportom. Zagotavlja kontinuiteto vsaj dveh invazivnih tlakov in osnovnih parametrov med transportom Omogoča naj ohranitev nastavljenih alarmnih mej, brez ponovne kalibracije invazivnega tlaka, brez menjave/preklopa kablov in senzorjev. Omogočeno naj bo tudi vsaj 5 urno avtonomno delovanje za potrebe transporta.
6. Izvedba hlajenja mora biti brez gibljivih delov (npr. ventilatorjev) – pasivno hlajenje
7. Stopnja električne zaščite po normativih IEC.
8. Zaščita pred nihanjem omrežne električne napetosti.
9. Odpornost proti defibrilaciji.
10. Osnovni merilni modul naj bo odporen na udarce potrjen s standardom IEC TR 60721-4-7, IEC/EN 60068-2-27, izpolnjuje naj tudi test prostega pada vsaj 75 cm in so odporni na vlago vsaj IPX2
11. Pritrditev monitorja na stenske tirnice z gibljivo ročico, ki naj omogoča premik levo-desno in naprej-nazaj in tako, da bodo snemljivi brez uporabe orodja.
12. Senzorji in ustrezni kabli za merjenje zahtevanih funkcij.
13. Upravljanje z alarmi mora omogočati vidni prikaz in slišno opozorilo v primeru odstopanja nadzorovanih parametrov od nastavljenih mejnih vrednosti. Mejne vrednosti parametrov za aktiviranje alarma morajo biti vidne ob zapisu vrednosti parametra.
14. Monitor povezan v centralno nadzorno postajo mora omogočati dostop do podatkov iz poljubnega monitorja, ki je priključen v isto mrežno povezavo (»Bed to Bed Overview«).
15. Kompatibilnost povezovalnega materiala, kablov, senzorjev, adapter kablov.
16. Vsi monitorji naj imajo program za kontinuirano meritev QT/QTc segmenta, nastavljivi alarmi v skladu z protokoli. Merjenje naj bo avtomatsko na izbranih odvodih.
17. Grafična ponazoritev ST segmenta za lažje prepoznavanje in lociranje sprememb.
18. Nadzor aritmij, vključno z AF- atrijsko fibrilacijo
19. Možnost prikaza 12 odvodov EKG-ja z dvema V odvodoma za pomoč pri diagnosticiranju bolezenskih sprememb srca
20. Zamrznitev krivulj in možnost meritve vrednosti v izbrani točki
21. Vsaj 48 urno hranjenje parametrov v trendih z možnostjo izpisa vrednosti parametrov v izbrani točki, grafični in tabelarni prikaz.
22. Priložen dodatni modul za merjenje invazivnega tlaka s priklopom na analogni signal
23. Možnost dokupa modulov
25. Kompatibilnost z obstoječo opremo na oddelku in osnovnimi merilnimi moduli/monitorji v OP bloku.
26. Ponudnik mora predložiti reference iz vsaj treh univerzitetnih centrov v Evropski uniji

Centralna nadzorna postaja z laserskim tiskalnikom 1x

1. Ponujeni sistem mora biti kompatibilen s obstoječimi pacientnimi obposteljnimi monitorji na oddelku (prenos podatkov in transport-Workflow)
2. Povezava in komunikacija z vsemi monitorji na oddelku
3. Omogočen retrospektivni pregled fizioloških parametrov
4. Nadzorna monitorska postaja naj ima vsaj 24 " LCD zaslona resolucije 1920x1080, s tipkovnico in miško
5. Detekcija in analiza vsaj 23 srčnih motenj ritma
6. Tiskanja na mrežni laserski tiskalnik za izbrane podatke na A4 format s centralne postaje in pacientnega monitorja
7. Beleženje in prikazovanje EKG krivulje, srčne frekvence in vrednosti Spo2, invazivnih tlakov , ETCO2 ter NBP kot tudi ostalih spremljanih parametrov
8. Centralna postaja naj ima za spremljanje podatkov, krivulj, parametrov v realnem času in vsaj 7 dnevnim pregledom shranjenih monitoriranih podatkov
9. Sprejem pacienta na pacientnem monitorju ali na centralni postaji
10. Tabularni in grafični pregled

11. Možnost meritev (Caliper) na shranjenih krivuljah.
12. Nastavljiv glavni zaslon za prikaz sektorjev z pacienti, ki naj bo prilagodljiv glede na število sprejetih - spremljanih pacientov. Minimizacija neuporabljenega sektorja
13. Pacientni sektor naj prikazuje vsaj 16 krivulj in 50 številčnih podatkov o bolniku, ST mapo
14. Željene krivulje naj določi uporabnik
15. Možnost izklopov in nastavitve alarmnih limitov
16. Centralna postaja mora imeti možnost, da omogoči ustvarjanje dnevnika, ki zajama vse spremembe alarmov iz pacientnih monitorjih za vsaj mesec
17. Možnost pregleda 12 kanalnega EKG s 5-žilnim ali 6-žilnim kablom
18. Možnost pogleda trenda izmerjenih podatkov, QT/QTc, podaljšanega QT sindroma
19. Možnost spletne aplikacije, ki omogoča oddaljeni pogled krivulj, parametrov, alarmov in retrospektivnih podatkov za vse bolnike z uporabo spletnega brskalnika na različnih lokacijah
20. HL7 povezava, požarni zid za povezavo s bolnišničnim omrežjem
21. Povezava vseh že obstoječih centralnih nadzornih postaj v system
22. Postaja mora omogočiti prikaz vsaj 10 monitorjev

PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE (velja za vse sklope):

- redni preventivni pregledi po priporočilu proizvajalca, vendar najmanj 1 x na leto
- v ceno preventivnega vzdrževanja mora biti vključeni ves potrošni material, ki ga je potrebno zamenjati glede na priporočila proizvajalca, ter vsi odvisni stroški (kilometrina, dnevnice, delovna ura...)
- preventivno vzdrževanje mora biti zagotovljeno za obdobje 60 mesecev od primopredaje opreme

OBRAZEC 1: UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

POGOJ		DOKAZ
1.	da lahko opravlja dejavnost, ki je potrebna za izvedbo predmeta javnega naročila	<p>Za <u>rezidenta</u> RS preveri naročnik podatek v Poslovnem registru ePRS, ki ga vodi AJPES; v kolikor iz podatkov, navedenih v Poslovnem registru, izpolnjevanje tega pogoja ni razvidno, mora ponudnik priložiti notarsko overjeno fotokopijo ponudnikovega ustanovitvenega akta, v katerem je navedena dejavnost, ki je potrebna za izvedbo predmeta javnega naročila.</p> <p>Ponudnik kot predhodni dokaz v ponudbi predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ESPD v pdf obliki.</p>
2.	V skladu z določbo Zakona o medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 98/09) se morajo vsi poslovni subjekti, ki proizvajajo, trgujejo in uvažajo medicinske pripomočke in so rezidenti Republike Slovenije, v 15 dni po pričetku opravljanja dejavnosti prijaviti v odgovarjajoč register dejavnosti na področju medicinskih pripomočkov, ki ga vodi in objavlja Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (JAZMP) na svoji spletni strani. Izbranemu ponudniku medicinskih pripomočkov s sedežem v drugi državi članici Evropske Unije se ni potrebno prijaviti v register veletrgovcev ali proizvajalcev medicinskih pripomočkov v Sloveniji, predložiti pa mora ustrezno potrdilo države članice, iz katere izhaja.	<p>1. <u>Ponudnik iz Republike Slovenije</u> kot predhodni dokaz v ponudbi predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ESPD v pdf obliki.</p> <p>2. če je ponudnik <u>iz druge države članice EU</u>, ne glede na to, ali je hkrati proizvajalec razpisanega blaga, v ponudbi priloži dokazilo v skladu s predpisi države, v kateri ima ponudnik svoj sedež.</p> <p>Če država članica ne izdaja takšnih dokumentov in potrtil ali če ti ne zajemajo vseh zgoraj navedenih primerov, naročnik lahko namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa izjavo določene osebe, dano pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p> <p>V kolikor je predloženo dokazilo iz uradnih evidenc oz. izjava sestavljena/sestavljena v tujem jeziku, mora biti v ponudbi priložen tudi njun originalen prevod s strani sodnega tolmača za slovenski jezik.</p> <p>Ponudnik kot predhodni dokaz v ponudbi predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ESPD v pdf obliki.</p>
3.	<p>Da ponudnik (in vsi nominirani podizvajalci) in zakoniti zastopnik/i ni/niso bil/bili pravnomočno obsojen/i zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v:</p> <ul style="list-style-type: none">- 108. členu KZ-1- 109. členu do vključno 113. členu KZ-1	<p>- priložena, izpolnjena in potrjena obrazca PRILOGA 1 in 2 K OBRAZCU 1 (soglasji za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc)</p> <p>ali</p> <p>- predloži dokazilo o nekaznovanosti iz Kazenske evidence fizičnih oz. pravnih oseb, ki ne sme biti starejše od 4 mesecev od poteka roka za oddajo ponudb</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - 157. členu KZ-1 - 196. členu KZ-1 - 211. členu KZ-1 - 225. členu do vključno 250. členu KZ-1 - 257. členu KZ-1 - 257a. členu KZ-1 - 260. členu do vključno 264. členu KZ-1 - 294. členu KZ-1 	<p>in</p> <p>Ponudnik kot predhodni dokaz v ponudbi predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ESPD v pdf obliki.</p>
4.	<p>Da ponudnik (in vsi nominirani podizvajalci) na dan, ko je bila oddana ponudba nimajo neplačanih zapadlih obveznosti in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z 2. odstavkom 75. člena ZJN-3.</p> <p>Da je imel ponudnik (in vsi nominirani podizvajalci) na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih 5 let do dneva oddaje ponudbe.</p>	<p>Naročnik bo izpolnjevanje tega pogoja preveril preko aplikacije e-Dosje.</p> <p>Ponudnik kot predhodni dokaz v ponudbi predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ESPD v pdf obliki.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje tega pogoja preveril preko aplikacije e-Dosje.</p> <p>Ponudnik kot predhodni dokaz v ponudbi predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ESPD v pdf obliki.</p>
5.	<p>Da ponudnik (in vsi nominirani podizvajalci) na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p>	<p>Naročnik bo izpolnjevanje tega pogoja preveril preko aplikacije e-Dosje.</p> <p>Ponudnik kot predhodni dokaz v ponudbi predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ESPD v pdf obliki.</p>
6.	<p>Da ponudniku (in vsi nominirani podizvajalci) ni bila v zadnjih 3. letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška z izplačilom za delo.</p>	<p>Naročnik bo izpolnjevanje tega pogoja preveril preko aplikacije e-Dosje.</p> <p>Ponudnik kot predhodni dokaz v ponudbi predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ESPD v pdf obliki.</p>

OPOZORILA:

1. Ponudniki (in vsi nominirani podizvajalci), ki nimajo svojega sedeža v RS, morajo poleg izpolnjenega in potrjenega obrazca ESPD predložiti še dokazila iz uradnih evidenc o izpolnjevanju pogojev iz 1., 3., 4. in 6. točke OBRAZCA 1, ki jih izda država, v kateri ima ponudnik (in vsi nominirani podizvajalci) svoj sedež.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, naročnik lahko namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika.

Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

V kolikor so predložena dokazila iz uradnih evidenc sestavljena v tujem jeziku, mora ponudnik na zahtevo naročnika priložiti tudi njihov originalen prevod s strani sodnega tolmača za slovenski jezik.

2. V zvezi z izpolnjevanjem pogoja nekaznovanosti iz 3. točke OBRAZCA 1 s strani zakonitega zastopnika ponudnika velja sledeče:
 - za ponudnikovega zakonitega zastopnika, **ki ni državljan RS**, je potrebno predložiti originalno potrdilo ali notarsko overjeno fotokopijo potrdila o nekaznovanosti iz tuje kazenske evidence (notarski žig mora biti originalen), priložen pa mora biti tudi originalen prevod tega potrdila s strani sodnega tolmača za slovenski jezik;
 - v kolikor ima ponudnikov zakoniti zastopnik, **ki ni državljan RS, slovensko enotno matično številko občana (EMŠO)**, je potrebno predložiti njegovo soglasje za pridobitev podatkov iz Kazenske evidence.
3. Podatke iz javnih evidenc za ponudnike iz Republike Slovenije bo naročnik pridobil sam.

POOBLASTILO IN SOGLASJE

pravne osebe (ponudnika/podizvajalca) za pridobitev potrdila o nekaznovanosti iz kazenske evidence

PRAVNA OSEBA: _____

Sedež:	
Občina sedeža:	
Številka vpisa v sodni register:	
Matična številka:	

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v:

- 108. členu KZ-1
- 109. členu do vključno 113. členu KZ-1
- 157. členu KZ-1
- 196. členu KZ-1
- 211. členu KZ-1
- 225. členu do vključno 250. členu KZ-1
- 257. členu KZ-1
- 257a. členu KZ-1
- 260. členu do vključno 264. členu KZ-1
- 294. členu KZ-1

ter p o o b l a š č a m o Univerzitetni klinični center Ljubljana, Zaloška cesta 2, 1000 LJUBLJANA (pooblaščenec) in dajemo s o g l a s j e, da pooblaščenec v postopku oddaje predmetnega javnega naročila za potrebe preverjanja pogoja iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3 od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence o nekaznovanosti naše družbe.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika/pooblaščenca osebe
ponudnika/podizvajalca: _____

Žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca osebe
ponudnika/podizvajalca: _____

OPOMBA:

Obrazec soglasja izpolnijo vsi zastopniki (fizične osebe) ponudnika oz. nominiranega podizvajalca (pravne osebe). V primeru, da ima ponudnik/podizvajalec, ki je pravna oseba, več zastopnikov, se obrazec kopira v zadostnem številu za vsakega zastopnika posebej. V ponudbi je potrebno priložiti izpolnjene in podpisane obrazce za vse zastopnike v pdf obliki.

POOBLASTILO IN SOGLASJE

fizične osebe za pridobitev potrdila o nekaznovanosti iz kazenske evidence

Zakoniti zastopnik (fizična oseba):

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Država rojstva	
Naslov stalnega oz. začasnega bivališča	
Državljanstvo	

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da kot zakonita/zakoniti zastopnica/zastopnik pravne osebe (ponudnika/podizvajalca) _____ nisem bila/bil pravnomočno obsojena/obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v:

- 108. členu KZ-1
- 109. členu do vključno 113. členu KZ-1
- 157. členu KZ-1
- 196. členu KZ-1
- 211. členu KZ-1
- 225. členu do vključno 250. členu KZ-1
- 257. členu KZ-1
- 257a. členu KZ-1
- 260. členu do vključno 264. členu KZ-1
- 294. členu KZ-1

ter p o o b l a š č a m Univerzitetni klinični center Ljubljana, Zaloška cesta 2, 1000 LJUBLJANA (pooblaščenec) in dajem s o g l a s j e, da pooblaščenec v postopku oddaje predmetnega javnega naročila za potrebe preverjanja pogoja iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3 od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence o moji nekaznovanosti za zgoraj navedena kazniva dejanja.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek osebe, na katero se
nanašajo zgoraj navedeni osebni podatki: _____

Podpis osebe, na katero se zgoraj
navedeni osebni podatki nanašajo: _____

OPOMBA: obrazec soglasja izpolnijo vsi zakoniti zastopniki (fizične osebe) ponudnika oz. nominiranega podizvajalca (pravne osebe). V primeru, da ima ponudnik/podizvajalec, ki je pravna oseba, več zakonitih zastopnikov, se obrazec kopira v zadostnem številu za vsakega zakonitega zastopnika posebej. V ponudbi je potrebno priložiti izpolnjene in podpisane obrazce za vse zakonite zastopnike v pdf obliki.

OPOZORILO: PONUDNIK ZA VSE NOMINIRANE PODIZVAJALCE V PONUDBI PRILOŽI:

- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec: Priloga 3 k Obrazcu 1 (PODATKI O PODIZVAJALCU, ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO) v pdf obliki,
- za vsakega nominiranega podizvajalca priloži ločen izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ESPD v pdf obliki.

V primeru, da za izvedbo predmetnega javnega naročila ponudnik/i ne vključuje podizvajalca/e, navedenih obrazcev ne izpolni.

PRILOGA 3 K OBRAZCU 1**PODATKI O PODIZVAJALCU, ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

OPOZORILO: V PONUDBI MORA BITI PREDLOŽEN IN IZPOLNjen OBRAZEC S PODATKI O PODIZVAJALCU IN SOGLASJU PODIZVAJALCA ZA VSAKEGA PODIZVAJALCA POSEBEJ V PDF OBLIKI

Kot ponudnik/glavni izvajalec, izjavljamo, da bomo za izvedbo predmetnega javnega naročila za vključili naslednjega/naslednje podizvajalca/e:

1. Podatki o podizvajalcu:

PODIZVAJALEC (naziv podizvajalca):	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNI PODATKI (KONTAKTNA OSEBA, TELEFON, TELEFAX, E-NASLOV):	
NASLOV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
DAVČNA ŠTEVILKA:	
NASLOV PRISTOJNEGA FINANČNEGA URADA:	
TRANSAKCIJSKI RAČUN:	

2. Predmet naročila:

VRSTA DEL OZIROMA DOBAV:	
KOLIČINA:	
VREDNOST:	
KRAJ:	
ROK IZVEDBE TEH DEL OZIROMA DOBAV:	

Datum: _____

žig in podpis zakonitega zastopnika ponudnika/glavnega izvajalca

3. Zahteva (4. alineja 2. odst. 94. člena ZJN-3) in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (2. alineja 5. odst. istega čl.) (izpolni podizvajalec v primeru, da zahteva neposredno plačilo):

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca oziroma pooblaščenec podizvajalca

I Z J A V L J A M,

da zahtevamo neposredno plačilo in v zvezi s tem soglašamo, da nam naročnik namesto ponudniku/glavnemu izvajalcu poravna našo terjatev do glavnega izvajalca.

Datum: _____

žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca
podizvajalca

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE PREDRAČUNA (DRUGI DOKUMENTI)

- **NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE PREDRAČUNA:**
- TABELA PREDRAČUNA JE PRIPRAVLJENA ZA UPORABO V NAROČNIKOVEM INFORMACIJSKEM SISTEMU-MODUL JAVNIH NAROČIL, KATERI JE NAMENJEN ZA SPREMLJANJE IN ANALIZO JAVNIH NAROČIL.
- TABELA JE PRIPRAVLJENA V EXCELU 2007 IN SHRANJENA POD IMENOM: **845080105-119-20_001.xlsx**. PONUDNIKOM, ZARADI ZAGOTAVLJANJA VNOSA PONUDB V INFORMACIJSKI SISTEM, NI DOVOLJENO SPREMINJATI IMENA DATOTEKE NITI KAKORKOLI SPREMINJATI OBLIKE, NASTAVITVE ALI VSEBINE TABELE (npr. ime stolpca, formule, št. decimalnih mest ipd.), TUDI NI DOVOLJENO DODAJANJE ALI BRISANJE VRSTIC ALI STOLPCEV.
- **IZPOLNJEVANJE TABEL PREDRAČUNA:**
- Ponudnik mora, za sklope, ki jih ponuja, izpolniti VNOSNO tabelo in sicer stolpce, ki so obarvani rumeno, izračun v ostalih stolpcih se nato izvrši samodejno na osnovi že vnesenih formul.
- Cena na EM brez DDV (stolpec N) mora biti vnesena na dve (2) decimalni mesti natančno. V kolikor bo naročnik pri pregledu ponudbe ugotovil, da je Cena na EM brez DDV vnesena na več kot 2 decimalni mesti bo pri oceni ponudbe upošteval Ceno na EM brez DDV zaokroženo na 2 decimalni mesti natančno. Enako velja tudi za Ceno na EM brez DDV v primeru izbire in posledično sklenitve pogodbe.
- V končni ponudbeni vrednosti z DDV morajo biti zajeti vsi odvisni stroški (kot npr. trošarine, takse, zavarovanja, embalaža, transportna embalaža, prevoz, testiranja itd), upoštevani vsi ponujenimi popusti in DDV.

Ponudnik predloži v okviru ponudbe v sistemu e-JN znotraj zavihka »Drugi dokumenti« izpolnjen predračun v pdf. obliki, ki mora biti (na prvi ali zadnji strani) podpisan in žigosan (če ponudnik posluje z žigom) in predračun v excel obliki.

V primeru razlik med predračunom v pdf. obliki in predračunom v excel obliki, kakor sta definirana v prejšnjem odstavku, bo naročnik upošteval predračun v pdf. obliki.

Naročnik bo, v kolikor bo na takšno situacijo opozorjen s strani sodelujočih ponudnikov (da v razdelku predračuna niso razvidni vsi zahtevani podatki ali pa so le- ti zaradi slabe kakovosti scan-ov slabo razvidni, vsem sodelujočim ponudnikom na kontaktni e-naslov naveden v njihovi ponudbeni dokumentaciji, posredoval podatke o vseh prejetih ponudbah z vsemi zahtevanimi podatki o ponujenem blagu (xls datoteko Prejete ponudbe, s podatki: naziv blaga, proizvajalec, kat. št.), s čimer bo zagotovljena enakopravna obravnava vseh sodelujočih ponudnikov v postopku.

OPOZORILO:

- V kolikor ima ponudnik ceno letnega vzdrževanja vsako leto različno oziroma ima vzdrževanje v času garancijske dobe brezplačno, naj v stolpec N vpiše povprečno letno ceno, izračunano glede na skupno vrednost vzdrževanja v celotnem obdobju, ki je navedeno v stolpcu M, k predračunu pa predloži specifikacijo vrednosti po letih.

Opozorilo:

Ponudnik mora izpolniti in priložiti ta ponudbeni obrazec in bo podpisan hkrati s podpisom celotne ponudbene dokumentacije.

IZJAVA/ PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona o gospodarskih družbah (ZGD) šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (6. odst. 14. člena ZIntPK, Ur.l. RS, št. 69/2011), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov ter 6. odstavka 91. člena ZJN – 3.

Podatki o pravni osebi - ponudniku

naziv ponudnika	
sedež ponudnika	
občina sedeža ponudnika	
št. vpisa v sodni register	
matična št. podjetja	

Podatki o ponudnikovih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih.

	ime in priimek fizične osebe oz. naziv pravne osebe	naslov stalnega bivališča/sedež pravne osebe	delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami ZGD, z zgoraj navedenim ponudnikom povezane družbe , naslednji gospodarski subjekti:

	naziv	sedež	matična številka
1.			
2.			
3.			

OP: če ponudnik ne izpolni zgornje tabele se šteje, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.

Izbrani ponudnik lahko zgoraj zahtevane podatke predloži že v svoji ponudbi oz. v roku 8. dneh po prejemu poziva naročnika.

V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji mora biti izjava predložena tudi zanje.

Če je v ponudbi predložena lažna izjava oz. so navedeni podatki o dejstvih neresnični, je pogodba nična.

Spodaj podpisani izjavljam, da so zgoraj navedeni podatki resnični in ustrezajo dejanskemu stanju.

VZOREC POGODBE ZA OPREMO

Opozorilo: S podpisom ponudbe, oddane v e-JN sistem, ponudnik podpisuje pogodbo kot celoto in se strinja z njeno vsebino. Vzorec pogodbe mora biti izpolnjen. V kolikor ponudnik nastopa skupaj s podizvajalcem/i, mora izpolniti tudi rubrike v 2. členu pogodbe.

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa generalni direktor Janez Poklukar, dr. med.; ID za DDV: SI52111776; matična številka: 5057272; (v nadaljevanju: naročnik)

in

_____, ki ga zastopa direktor _____; ID za DDV: _____; matična številka: _____; (v nadaljevanju: dobavitelj)

sklepata pogodbo o

NAKUPU MEDICINSKE OPREME ZA INTERNZIVNO TERPIJO

Naziv	*KPV skupaj v EUR brez DDV	*KPV skupaj v EUR z DDV
SKLOP 1: NAKUP SPECIALNIH BOLNIŠKIH POSTELJ – INTENZIVNA TERAPIJA 30 KOS		
SKLOP 2: NAKUP PERFUZORJEV IT 200 KOS		
SKLOP 3: ENOKANALNA INFUZIJSKA ČRPALKA IT 300 KOS		
SKLOP 4: DVOKANALNA INFUZIJSKA ČRPALKA 300 KOS		
SKLOP 5: NAKUP TRANSPORTNIH MONITORJEV ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH FUNKCIJ V ENOTI INTENZIVNE TERAPIJE -30 KOS		
SKLOP 6: NAKUP MONITORJEV ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH ZNAKOV V EIT – 30 KOS		
SKLOP 7: NAKUP MONITORJEV ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH ZNAKOV S CENTRALNO NADZORNO POSTAJO 5 kpl		

1. PREDMET POGODBE

1.1. Pogodba se sklepa na podlagi izvedenega javnega naročila št.: _____, objavljenega na Portalu javnih naročil in eJN z dne _____ ter na portalu EU s številko objave _____ z dne _____.

1.2. Predmet pogodbe je obveznost dobavitelja, da bo naročniku za določeno kupnino dobavil in izročil v last in posest ter v funkcionalno uporabo opremo, katere specifikacija je navedena v ponudbi št.: _____ z dne _____, ki je priloga 1 te pogodbe.

- 1.3. Predmet pogodbe je tudi obveznost dobavitelja za embalažo in transport, ter da na svoje stroške štiti in zavaruje pogodbeno blago in storitve pred vremenskimi, tehničnimi, termičnimi, transportnimi in vsakovrstnimi drugimi škodljivimi vplivi in poškodbami in da odgovarja za varno delo do zapisniške primopredaje.
- 1.4. Predmet pogodbe je tudi obveznost dobavitelja, da z lastnim orodjem, napravami in osebjem izvede montažo vseh pogodbenih stvari, priključitev, zagon ter preizkus doseganja pogodbenih tehnično – tehnoloških parametrov in funkcionalnega delovanja, vključno z namestitvijo in morebitnimi potrebnimi drobnimi dopolnili (kompatibilnostjo) z obstoječo opremo in priključki, po načelu »funkcionalni ključ v roke«, kar se ugotovi z zapisnikom o primopredaji.
- 1.5. Predmet pogodbe je tudi obveznost dobavitelja, da pravočasno zagotovi in izroči vse potrebne načrte, A-teste, garancije, navodila in drugo potrebno za montažo, uporabo in vzdrževanje pogodbenih stvari, kot tudi garancijske listine vključno s splošno (skupno) garancijsko izjavo za dobavljeno in montirano opremo; predmet pogodbe je tudi jamčevanje za napake in odprava le-teh v dogovorjenih rokih. Prav tako mora v TVS-SMO predati vso servisno dokumentacijo predmetov te pogodbe za vse sklope.
- 1.6. Predmet pogodbe je tudi obveznost dobavitelja, da bo za učinkovito in varno uporabo ter delovanje pogodbene opreme zagotovil usposabljanje (šolanje) v prostorih naročnika za vsak posamezni sklop razumno število delavcev naročnika, ki jih bo določil uporabnik. Prav tako mora dobavitelj izvesti servisno šolanje vsaj enega zaposlenega iz TVS-SMO za vsak sklop posebej
- 1.7. V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, lahko začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.
- 1.8. Izvajalec je dolžan vzdrževati predmet naročila v skladu z navodili proizvajalca. Za vse sklope je preventivno vzdrževanje v času garancijske dobe brezplačno. Načrt preventivnega vzdrževanja opreme za sklop 1 v skladu z navodili proizvajalca v času garancijske dobe je Priloga 2, ki je sestavni del te pogodbe.
- 1.9. Dobavitelj se zavezuje, da bo redno letno preventivno vzdrževanje izvajal v času normalnih delovnih ur in v terminih (od ponedeljka do petka med 7. in 17 h), ki bodo predhodno usklajeni z naročnikom.

2. POGODBENA VREDNOST – KUPNINA, PLAČILNI POGOJI, OBRAČUNI

- 2.1. Za celoten predmet pogodbe, bo naročnik plačal pogodbeno ceno v skupnem znesku: _____ EUR vključno z DDV-jem.

Navedena kupnina vsebuje vse elemente cene, vključno z vsemi davščinami, taksami, carino in drugimi odvisnimi stroški, ter je ni možno povečati na nobeni osnovi. Pogodbena cena vsebuje vse morebitne podražitve do izteka pogodbenega roka za dokončanje oziroma izročitev s primopredajo.

- 2.2. Vsa plačila se nakažejo na transakcijski račun izvajalca številka _____, odprt pri _____.

- 2.3. Naročnik bo plačal dobavitelju dobavljeno in montirano opremo po opravljeni pisni končni primopredaji v roku **60 dni** po datumu prejema pravilno izstavljenega računa.

Kot končna primopredaja se šteje, ko dobavitelj naročniku predloži inštalacijski zapisnik in ustrezno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

- 2.4. Od neupravičeno nepravočasno plačanih zneskov pripadajo dobavitelju zamudne obresti, kot jih določa Obligacijski zakonik.

V KOLIKOR PONUDNIK NE NASTOPA S PODIZVAJALCI SE SPODNJE DOLOČBE IZBRIŠEJO IZ POGODBE!

- 2.5. Izvajalec s podpisom te pogodbe (za vse tiste podizvajalce, ki od naročnika zahtevajo neposredno plačilo), pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca (izvajalca) neposredno plačuje podizvajalcu/em in soglasje podizvajalca/ev, na podlagi katerega/ih naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

V primeru, da je podizvajalec zahteval neposredno plačilo, sta zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo sestavni del te pogodbe.

- 2.6. V primeru nastopa s podizvajalci je obvezna sestavina te pogodbe :

1. vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
2. podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun ter kontaktni podatki)

Podizvajalecmatična številka davčna številka TRR pri banki , kontaktni podatki: kontaktna oseba....., telefonska št....., telefax....., e-naslov.....

3. predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:

Podizvajalec bo opravil naslednje dobave in storitve v zvezi s sklenjeno pogodbo:

- 2.7. V primeru nastopa s podizvajalci mora ponudnik svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

- 2.8. Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem ali če pride do morebitnih sprememb informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

1. obvestilo oz. vse dokumente skladno z določbo 3. odstavka 94. člena ZJN-3,
2. pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu (v primeru da novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo),
3. zahtevo in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (v primeru da novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Novi podizvajalec mora v takem primeru izpolnjevati vse zahtevane pogoje, ki se nanašajo na podizvajalce v tej razpisni dokumentaciji oziroma ZJN-3, oziroma pogoje, ki jih je izpolnjeval prvotni podizvajalec. Izbrani ponudnik mora naročniku pred zamenjavo podizvajalca posredovati vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na izpolnjevanje pogojev za novega podizvajalca.

V primeru da ponudnik ne predloži zahtevane dokumentacije pred zamenjavo podizvajalca, podizvajalca ne more zamenjati, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zamenjavo podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

2.9. V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

3. PREHOD RIZIKA, KRAJ, ČAS IN NAČIN IZROČITVE

3.1. Odgovornost za riziko preide od dobavitelja na naročnika z izročitvijo, razen jamčevanja za napake po določenih garancij.

3.2. Morebitno predhodno ugotavljanje količine in kvalitete je lahko podlaga za kasnejšo zapisniško izročitev, samo pa še ne pomeni prehoda rizika ali izročitve.

Pogoje za izročitev se ugotovi, skladno z zahtevami iz priloge 1, in sicer s primopredajnim zapisnikom vgrajene, montirane, priključene, zagnane in preizkušene opreme. Primopredaja poleg tehničnega in kvalitativnega pregleda, kar se dokaže z inštalacijskim zapisnikom, zajema tudi izročitev vseh potrebnih listin, zlasti garancijskega lista in garancijske izjave. V primopredajnem zapisniku se izrecno ugotovi, da oprema z vgraditvijo, montažo in delovanjem v celoti izpolnjuje pogodbeno določilo "funkcionalni ključ v roke". V primeru zamude se v primopredajni zapisnik navedejo vzroki zanjo. Primopredajni zapisnik podpišeta naročnik in dobavitelj, datum podpisa zavezuje naročnika glede plačila kupnine.

3.3. Dobavitelj se zavezuje, da bo **tri (3) dni pred načrtovano primopredajo o tem pisno obvestil** _____, **email:** _____, ki bo o primopredaji obvestil pooblaščen osebo (uporabnika) s strani naročnika.

4. ROK ZA IZVEDBO, POGODBENA KAZEN, ODŠKODNINA

4.1. Pogodbene obveznosti bo dobavitelj izdobil **z enkratno ali sukcesivno dobavo**, in sicer najkasneje v roku 60 dni od začetka veljavnosti pogodbe.

4.2. V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti po krivdi dobavitelja bo dobavitelj plačal naročniku pogodbeno kazen, in sicer:

- za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5 % (pet desetih odstotka) od kupnine;
- vendar skupno največ v višini 10 % (deset odstotkov) kupnine.

Prav tako v primeru zamude pri odpravi napak v garancijskem roku po krivdi dobavitelja bo dobavitelj plačal naročniku pogodbeno kazen, in sicer:

- za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5 % (pet desetih odstotka) od kupnine;
- vendar skupno največ v višini 10 % (deset odstotkov) kupnine.

Pogodbena kazen se obračuna pri dokončnem obračunu.

4.3. Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik večja od pogodbene kazni, ima le-ta pravico zahtevati razliko do polne odškodnine. Tudi morebitna odškodnina se obračuna pri dokončnem obračunu.

Dobavitelj naročniku v nobenem primeru ne odgovarja za morebitno refleksno škodo, škodo zaradi zaupanja, nemožnosti uporabe stvari, izgube dobička, izgube podatkov, izpada proizvodnje, izpada prodaje, plačanih pogodbenih kazni in odškodnin ter zagotovitev drugih koristi na podlagi zahtevkov tretjih oseb, oziroma drugih oblik posredne škode. Vse omejitve odgovornosti, določene v pogodbi v korist izvajalca, veljajo tudi v korist njegovih podizvajalcev oziroma poddobaviteljev.

5. GARANCIJSKI ROKI, ODPRAVA NAPAK, PREDPISI, NORMATIVI, NADZOR

5.1. Garancijski roki začnejo teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika in so po tej pogodbi **24 mesecev** od dneva končne primopredaje.

5.2. Dobavitelj se zavezuje, da bo v času garancijske dobe in pogarancijske dobe zagotavljal preventivno vzdrževanje opreme po priporočilu proizvajalca v skladu s pogodbo št.: _____

Dobavitelj se zavezuje, da bo za sklop 2, 3 in 4 zagotavljal in dobavljal potrošni material v skladu s pogodbo št.: _____

5.3. Dobavitelj je dolžan dopustiti in omogočiti učinkovit nadzor nad kvaliteto dobavljenih stvari.

5.4. Izvajalec je dolžan za vsako preventivno vzdrževanje v času garancijske dobe izdati delovni nalog, ki izkazuje opravljeno delo. Prav tako je izvajalec dolžan v času garancijske dobe izdati tudi delovni nalog za vsak kurativni poseg ali drugo vezano storitev opravljeno na opremi, ki je predmet pogodbe. Delovni nalog mora vsebovati vse podatke o opremi, opis napake, kdo je izvedel storitev in koliko časa je porabil za odpravo napake, lokacijo kliničnega oddelka, ter navedbo rezervnih delov in potrošnega materiala, ki se je uporabil pri popravilu. Vsak delovni nalog mora potrditi tudi pooblaščen oseba s strani Tehničnih služb-Servisa medicinske opreme. Delovni nalog mora izvajalec poslati v roku 24 ur na email pooblaščenim osebam TVS.

5.5. Odzivni čas je 12 ure od uporabnikovega obvestila o napaki. V tem času se mora vzdrževalec izvajalca javiti pri odgovorni osebi naročnika.

5.6. Čas za odpravo napak je največ 24 ur od poteka odzivnega časa. V kolikor odprava napake v tem času ni možna, mora izvajalec najkasneje v roku 72 ur pokvarjeno opremo brezplačno nadomestiti z nadomestno opremo enake funkcionalnosti in kvalitete. Če izvajalec ne nadomesti okvarjene opreme v navedenem roku, se mu za vsak dan posebej obračuna pogodbeni kazen v višini 0,5% pogodbene vrednosti sklopa. V primeru, da odprava napake ni mogoča v roku 45 dni od dneva prevzema v servis, se dobavitelj zavezuje pokvarjeno opremo brezplačno zamenjati z novo opremo enake funkcionalnosti in kvalitete.

Čas za odpravo napake teče v rednem delovnem času od ponedeljka do petka med 07.00 in 17.00 uro.

5.7. Izvajalec se zavezuje, da bo servis opravljal pooblaščen serviser v Republiki Sloveniji ali v EU, ki ima certifikat s strani proizvajalca za servisiranje-vzdrževanje ponujene opreme. Serviser mora komunicirati v slovenskem ali angleškem jeziku.

6. UTRDITEV – ZAVAROVANJE POGODBE

6.1. Dobavitelj predloži najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe na obrazcih za zavarovanje:

- Nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv ali enakovredno kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti vključno z DDV, kar znaša _____ EUR, z veljavnostjo zavarovanja do primopredaje (60 dni) in 30 dni.

ALI

- Denarni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% od pogodbene vrednosti vključno z DDV, bo dobavitelj plačal v roku desetih (10) dni po podpisu pogodbe na blagajni UKCL, Bohoričeva 28 ali preko plačilnega naloga na številko: 01100-6030277894 s pripisom VARŠČINA po pogodbi št. _____, sklic na št. 20010-845-0801. Dobavitelj bo naročniku posredoval potrdilo o vplačilu. Po uspešno izvedeni končni primopredaji v skladu z določili pogodbe, bo naročnik depozit ne obrestovan vrnil dobavitelju na njegov TRR.

6.2. Dobavitelj predloži najkasneje v roku 10 dni od pisnega prevzema opreme (datum inštalacijskega zapisnika):

- Nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv ali enakovredno kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v višini 10% pogodbene vrednosti vključno z DDV, kar znaša _____ EUR, z veljavnostjo zavarovanja 24 mesecev od končne primopredaje in 30 dni.

ALI

- Denarni depozit za odpravo napak v garancijski dobi v višini 10% od pogodbene vrednosti vključno z DDV, bo dobavitelj plačal v roku desetih (10) dni po opravljeni končni primopredaji na blagajni UKCL, Bohoričeva 28 ali preko plačilnega naloga na številko: 01100-6030277894 s pripisom VARŠČINA po pogodbi št. _____, sklic na št. 20010-845-0801. Dobavitelj bo naročniku posredoval potrdilo o vplačilu. Po poteku garancijske dobe 24 mesecev, bo naročnik depozit ne obrestovan vrnil dobavitelju na njegov TRR.

V kolikor dobavitelj vplača denarni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, lahko s pisnim potrdilom dobavitelja le ta depozit naročnik obdrži tudi kot vplačilo denarnega depozita za odpravo napak v garancijski dobi in sicer za čas, ki je določen v točki 6.2.

7. VIŠJA SILA, SPREMEMBE POGODBE IN POOBLAŠČENE OSEBE

7.1. V primeru višje sile, ki bi ovirala izvajanje pogodbenih določil, se bosta naročnik in dobavitelj sestala in proučila oziroma opredelila nove rešitve. Dobavitelj mora naročniku primer višje sile javiti pisno v treh delovnih dneh od nastanka, saj se v nasprotnem ne more sklicevati na primer višje sile.

7.2. Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in le izjemoma ter ob soglasju obeh pogodbenih strank.

7.3. Pooblaščen osebe pri izvajanju pogodbe so:

s strani dobavitelja : _____

strokovni skrbnik pogodbe na strani naročnika : _____

komercialni skrbnik pogodbe na strani naročnika: _____

8. REŠEVANJE SPOROV, DOKUMENTACIJA

8.1. Naročnik in dobavitelj bosta v primeru spora, ki ga ne bi mogli sporazumno rešiti, spor predložila v reševanje pristojnem sodišču v Ljubljani. Spor se bo reševal po slovenskem pravu.

8.2. Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju sporov se poleg pogodbe in Obligacijskega zakonika upošteva še:

- razpisno dokumentacijo
- ponudbeno dokumentacijo
- obvestilo o izbiri najugodnejšega ponudnika
- specifikacije in na njih nanašajoče prospekte
- drugo dokumentacijo v zvezi s pogodbo

9. VELJAVNOST POGODBE

9.1. Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in naročnik prejme finančno zavarovanje ali potrdilo o vplačilu finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

9.2. Če v zvezi s to pogodbo kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavnikom naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavnikom naročnika ali posrednikom naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

9.3. Socialna klavzula:

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

9.4. Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno – lastninskih sprememb.

9.5. Pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih od katerih prejmejo

- naročnik dva (2) izvoda
- dobavitelj en (1) izvod

Datum:
Številka:

Datum:
Številka:

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:
UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER
LJUBLJANA
generalni direktor
Janez Poklukar, dr med.

Specifikacija opreme po ponudbi št.: _____ z dne, _____;

VZPREC POGODBE O VZDRŽEVANJU

Opozorilo: S podpisom ponudbe, oddane v e-JN sistem, ponudnik podpisuje pogodbo kot celoto in se strinja z njeno vsebino. Vzorec pogodbe mora biti izpolnjen. V kolikor ponudnik nastopa skupaj s podizvajalcem/i, mora izpolniti tudi rubrike v 7. členu pogodbe.

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa generalni direktor Janez Poklukar, dr. med.; ID za DDV: SI52111776; matična številka: 5057272; (v nadaljevanju: naročnik)

in

_____, ki ga zastopa direktor _____; ID za DDV: _____; matična številka: _____; (v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata pogodbo o

POGODBO O PREVENTIVNEM VZDRŽEVANJU MEDICINSKE OPREME ZA INTENZIVNO TERAPIJO

Predmet	*KPV v EUR brez DDV	*KPV v EUR z DDV
SKLOP 1: PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE SPECIALNIH BOLNIŠKIH POSTELJ – INTENZIVNA TERAPIJA 30 KOS		
SKLOP 2: PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE PERFUZORJEV IT 200 KOS		
SKLOP 3: PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE ENOKANALNIH INFUZIJSKIH ČRPALK IT 300 KOS		
SKLOP 4: PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE DVOKANALNIH INFUZIJSKIH ČRPALK IT 300 KOS		
SKLOP 5: PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE TRANSPORTNIH MONITORJEV ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH FUNKCIJ V ENOTI INTENZIVNE TERAPIJE -30 KOS		
SKLOP 6: PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE MONITORJEV ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH ZNAKOV V EIT – 30 KOS		
SKLOP 7: PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE MONITORJEV ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH ZNAKOV S CENTRALNO NADZORNO POSTAJO 5 kpl		

1. PREDMET POGODBE

1.1. Pogodba se sklepa na podlagi izvedenega javnega naročila št.: _____, objavljenega na portalu javnih naročil in eJN z dne _____ ter na portalu EU s številko objave _____ z dne _____.

1.2. Predmet pogodbe je obveznost izvajalca, da bo v času garancijske in pogarancijske dobe izvajal preventivno vzdrževanje opreme iz pogodbe o nakupu št. _____ in skladno z oddano ponudbo št.: _____ z dne _____

1.3. Izvajalec mora zagotoviti pooblaščen servis v Republiki Sloveniji ali v EU, ki ima certifikat s strani proizvajalca za servisiranje-vzdrževanje ponujene opreme. Serviser mora komunicirati v slovenskem ali angleškem jeziku.

1.4. Preventivno servisiranje in vzdrževanje medicinske opreme po tej pogodbi obsega:

- a.) preventivno vzdrževanje po programu proizvajalca, ki je izvedeno v naprej določenih obdobjih, vendar najmanj 1x letno in je v skladu s predpisanimi proizvajalčevimi kriteriji, z namenom, da se zagotovi varno delovanje, zmanjša možnost okvar ter zagotovi stalno optimalno delovanje opreme, kot je navedeno v prilogi št. 2 k tej pogodbi (načrt preventivnega vzdrževanja)
- b.) mesečne kalibracije/validacije aparata ali posodobitev programske opreme aparata, če je le ta potrebna
- c.) delo, ki je potrebno za odpravo napak, ki so nastale ob normalni uporabi aparatov,
- d.) dobavo in zamenjavo oziroma vgradnjo vseh potrebnih originalnih rezervnih delov oziroma nadomestnih delov, ki so potrebni za zamenjavo tehničnih delov, ki se okvarijo in/ali izrabijo med normalno uporabo, (pod rezerve dele se šteje tudi ves potrošni material, ki je potreben za zamenjavo rezervnega dela in ves ostali potrošni material) predvidenih v okviru preventivnega vzdrževanja po priporočilih proizvajalca

1.4. V preventivno vzdrževanje iz točke a, b in c se ne šteje morebitna nadgradnja ali odprava povzročenih okvar zaradi nepravilne rabe oziroma malomarnosti naročnika.

1.5. Naslednje besede in izrazi v tej pogodbi bodo imeli pomen, kot je določen v tem členu, razen kadar ni v besedilu drugače navedeno.

a. Oprema

Medicinska oprema, ki je navedena v prilogi 1 te pogodbe.

b. Preventivno vzdrževanje

Vzdrževanje, ki je izvedeno v naprej določenih obdobjih in je v skladu s predpisanimi proizvajalčevimi kriteriji, z namenom, da se zagotovi varno delovanje, zmanjša možnost okvar ter zagotovi stalno optimalno delovanje opreme, kot je navedeno v prilogi št. 2 k tej pogodbi.

c. Korektivno vzdrževanje

Vzdrževanje, ki se izvrši v primeru okvare opreme in ga naročnik zahteva od izvajalca. Korektivno vzdrževanje - servisna popravila s strani pooblaščenega serviserja zajema popravilo opreme, zagotovitev originalnih rezervnih delov (zgolj v primeru višje sile drugih ustreznih delov) in je namenjeno vzpostavitvi takega stanja opreme, v katerem oprema opravlja svojo predvideno funkcijo. Korektivno delo, rezervni deli, servisni material in nadomestni deli niso vključeni v pogodbeno vrednost in se obračunajo po priloženih cenikih izvajalca, ki so priloga 3 te pogodbe. Korektivno vzdrževanje – servisno popravilo se bo izvajalo na podlagi izstavljenе naročilnice.

Po odpravi napak se sestavi poročilo, pogodbeni stranki pa preverita delovanje opreme.

d. Redne delovne ure

Ure med katerimi bo opravljeno preventivno oz. korektivno vzdrževanje ob delavnikih (od ponedeljka do petka) med 07:00 in 17:00 uro.

e. Rezervni deli

Rezervni deli so tiste komponente, ki so potrebne za zamenjavo tehničnih delov, ki se okvarijo in/ali izrabijo med normalno uporabo. Pod rezervne dele se šteje tudi ves potrošni material, ki je potreben za zamenjavo rezervnega dela. Cenik rezervnih delov in potrošnega materiala je priloga 3 k tej pogodbi

f. Odzivni čas in čas za odpravo napak

Odzivni čas za odpravo okvare je: maksimalno 12 ur od uporabnikovega obvestila o napaki. V tem času se mora vzdrževalec izvajalca javiti pri odgovorni osebi naročnika.

Čas za odpravo napak mora biti je največ 24 ur od poteka odzivnega časa. V kolikor odprava napake v tem času ni možna, mora izvajalec najkasneje v roku 72 ur pokvarjeno opremo brezplačno nadomestiti z nadomestno opremo enake funkcionalnosti in kvalitete. Če izvajalec ne nadomesti okvarjene opreme v navedenem roku, se mu za vsak dan posebej obračuna pogodbeni kazen v višini 0,5% pogodbene vrednosti sklopa. V primeru, da odprava napake ni mogoča v roku 45 dni od dneva prevzema v servis, se dobavitelj zavezuje pokvarjeno opremo brezplačno zamenjati z novo opremo enake funkcionalnosti in kvalitete.

Vsaka prijava napake mora biti izvedena telefonsko na številko _____, slediti ji mora pisna potrditev po elektronski pošti na dogovorjen elektronski naslov _____. Pri prijavi okvare je potrebno navesti: a) ime naročnika in ime osebe, ki okvaro prijavlja, b) lokacijo naprave, c) vrsto in tip naprave v okvari, d) opis okvare e) odgovorna oseba na oddelku

2. OBDOBJE VZDRŽEVANJA

- 2.1. Izvajalec bo pričel s servisiranjem in vzdrževanjem medicinske opreme po tej pogodbi prvi naslednji dan po primopredaji opreme.

3. ODGOVORNOST IZVAJALCA

- 3.1. Izvajalec bo v skladu z določili te Pogodbe opravil sledeče:
- a. Opravi število obiskov preventivnega vzdrževanja, kakor je določeno v tej Pogodbi (določba 3.2.) v primernih časovnih intervalih. Preventivno vzdrževanje bo izvedeno v času normalnih delovnih ur (od ponedeljka do petka od _____ do _____ ure) in v terminih, ki so predhodno usklajeni z naročnikom.
 - b. Izvajalec bo ob koncu vsakega 12 mesečnega obdobja predal naročniku poročilo o stanju opreme z oceno smiselnosti nadaljnjega servisiranja.
- 3.2. Izvajalec mora ob podpisu pogodbe dostaviti naročniku načrt preventivnega vzdrževanja za vsako opremo posebej. Načrt preventivnega vzdrževanja je naveden v Prilogi št. 2 k tej pogodbi. Iz načrta mora biti razviden predviden potreben čas servisiranja za vsak aparat posebej.
- 3.3. Izvajalec se obvezuje odpraviti vsako okvaro na vgrajenih delih v času garancije. Izvajalec bo na svoje stroške popravil okvaro in zamenjal okvarjeni del opreme. Tako okvaro mora izvajalec odpraviti v času, ki velja za urgentne primere, tudi izven rednega delovnega časa.
- V primeru, da bo aparat v okvari več kot 24 ur, mora izvajalec o tem pisno obvestiti strokovnega skrbnika na strani naročnika.
- 3.4. Vsi serviserji izvajalca se morajo v območju in v prostorih UKCL obnašati v skladu z Navodili, ki veljajo za obiskovalce UKCL (priponka izdana pri UKCL z imenom na vidnem mestu, dostop v sam objekt, obveščanje ob prihodu in odhodu....)

4. REZERVNI DELI

- 4.1. Izvajalec se obvezuje, da bo zagotavljal dobavo in zamenjavo oz. vgradnjo originalnih rezervnih in potrošni material, ki ga/jih je potrebno zamenjati zaradi okvare ali napak na opremi ali zaradi predvidenega postopka preventivnega vzdrževanja.
- 4.2. Izvajalec odgovarja za napake skladno z določili Obligacijskega zakonika. Za vgrajene rezervne dele in nadomestne dele nudi izvajalec garancijo za odpravo napak po specifikaciji proizvajalca. Seznam garancijskih rokov za rezervne dele po specifikaciji proizvajalca je priloga 3 te pogodbe.
- 4.3. Stroški dobave in zamenjave oz. vgradnje rezervnih delov iz 4.1. točke tega člena so zajeti v končni pogodbeni ceni, ki je določena v 7. točki te pogodbe.

5. POROČANJE

- 5.1. Izvajalec bo naročniku **po vsakem preventivnem in kurativnem posegu** na opremi podal poročilo v obliki delovnega naloga z natančnim opisom izvedenih storitev in o eventualni zamenjavi delov, in sicer:
 - a. število opravljenih ur (redne, izredne)
 - b. čas prihoda in čas odhoda serviserja
 - c. inventarna številka in naziv opreme oz. aparata
 - d. lokacija aparata
 - e. količina, vrsta in naziv novega vgrajenega materiala oz. rezervnih delov
 - f. količina, vrsta, naziv obnovljenega vgrajenega materiala oz. rezervnih delov
 - g. dolžino garancijskega obdobja za vgrajene rezervne dele
 - h. da je aparat brezhiben in varen za uporabo (če ni, je potrebno opisati vzrok in kdaj bo napaka odpravljena)
 - i. čas nedelovanja aparata
 - j. znesek zamenjanih rezervnih delov in
 - k. vrednost inženirske ure
 - l. vsak delovni nalog mora biti podpisan s strani pooblaščen osebe na delovišču oz. njegovega namestnika, delovni nalog se v primeru dela več dni izstavi oziroma napiše za vsak dan posega z natančnim opisom in kot je to definirano v predhodnih točkah tega člena te Pogodbe
 - m. pooblaščen oseba naročnika mora potrditi opravljeno delo vzdrževalca izvajalca na njegov delovni nalog najkasneje v roku 24 ur po opravljenem posegu; vsak delovni nalog mora biti podpisan s strani pooblaščen osebe uporabnika, ki se nanaša na uporabo opreme oziroma njegovega namestnika na delovišču in pooblaščen osebe oz. skrbnika po tej pogodbi, ki se nanaša na strokovno tehnični del
 - n. vsak delovni nalog mora izvajalec poslati v roku 24 ur na email skrbnika TVS
 - o. izvajalec mora tehničnemu skrbniku pogodbe, vsak mesec predložiti mesečno poročilo o vseh opravljenih storitvah (preventivnem in korektivnem vzdrževanju) v excelovi tabeli

Čas za odpravo napake je v rednem delovnem času od ponedeljka do petka med 07.00 uro in 17.00 uro.

6. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

- 6.1. Naročnik mora poskrbeti za »običajna tehnična vzdrževanja« opreme v skladu z Navodili za uporabo in navodili, ki mu jih je dal izvajalec, ter zagotoviti, da je njegovo osebje primerno poučeno

za uporabo opreme in da varuje opremo pred poškodbami/okvarami, ki bi jih povzročili klimatski vplivi, vlaga, prah ipd.

- 6.2. Naročnik mora tehničnemu osebju izvajalca zagotoviti primeren dostop do opreme, ustrezen delovni prostor, kot tudi vse potrebno za izvedbo preventivnega in korektivnega vzdrževanja in vseh ostalih aktivnosti, ki se izvajajo po tej pogodbi.
- 6.3. Naročnik bo izvajalca nemudoma pisno obvestil o kakršnikoli okvari ali nezadovoljivem delovanju opreme in ne bo izvajal sprememb in prilagoditev opreme brez izvajalčeve pisne odobritve.
- 6.4. Odgovorna oseba naročnika mora potrditi opravljeno delo vzdrževalca izvajalca na njegov delovni nalog.

7. POGODBENA VREDNOST - KUPNINA, PLAČILNI POGOJI, OBRAČUNI

- 7.1. Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša pogodbeni vrednost za celoten predmet te pogodbe, kot je navedeno v 1. točki te pogodbe in za celotno obdobje veljavnosti pogodbe (60 mesecev) _____ **EUR** z vključenim DDV oz. kot je razvidno iz specifikacije k obrazcu predračuna za:

SKLOP 1: PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE SPECIALNIH BOLNIŠKIH POSTELJ – INTENZIVNA TERAPIJA 30 KOS

- za **prvo** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV
- za **drugo** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV
- za **tretje** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV
- za **četrto** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV
- za **peto** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV

SKLOP 2: PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE PERFUZORJEV IT 200 KOS

- za **prvo** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ 0,00 _____ EUR brez DDV oz. _____ 0,00 _____ EUR z DDV
- za **drugo** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ 0,00 _____ EUR brez DDV oz. _____ 0,00 _____ EUR z DDV
- za **tretje** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV
- za **četrto** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV
- za **peto** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV

SKLOP 3: PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE ENOKANALNIH INFUZIJSKIH ČRPALK IT 300 KOS

- za **prvo** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ 0,00 _____ EUR brez DDV oz. _____ 0,00 _____ EUR z DDV
- za **drugo** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ 0,00 _____ EUR brez DDV oz. _____ 0,00 _____ EUR z DDV
- za **tretje** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV
- za **četrto** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV

- za **peto** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz.
_____ EUR z DDV

SKLOP 4: PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE DVOKANALNIH INFUZIJSKIH ČRPALK IT 300 KOS

- za **prvo** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ 0,00 _____ EUR brez DDV oz.
_____ 0,00 _____ EUR z DDV
- za **drugo** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ 0,00 _____ EUR brez DDV oz.
_____ 0,00 _____ EUR z DDV
- za **tretje** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz.
_____ EUR z DDV
- za **četrto** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz.
_____ EUR z DDV
- za **peto** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz.
_____ EUR z DDV

SKLOP 5: PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE TRANSPORTNIH MONITORJEV ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH FUNKCIJ V ENOTI INTENZIVNE TERAPIJE -30 KOS

- za **prvo** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ 0,00 _____ EUR brez DDV oz.
_____ 0,00 _____ EUR z DDV
- za **drugo** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ 0,00 _____ EUR brez DDV oz.
_____ 0,00 _____ EUR z DDV
- za **tretje** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz.
_____ EUR z DDV
- za **četrto** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz.
_____ EUR z DDV
- za **peto** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz.
_____ EUR z DDV

SKLOP 6: PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE MONITORJEV ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH ZNAKOV V EIT – 30 KOS

- za **prvo** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ 0,00 _____ EUR brez DDV oz.
_____ 0,00 _____ EUR z DDV
- za **drugo** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ 0,00 _____ EUR brez DDV oz.
_____ 0,00 _____ EUR z DDV
- za **tretje** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz.
_____ EUR z DDV
- za **četrto** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz.
_____ EUR z DDV
- za **peto** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz.
_____ EUR z DDV

SKLOP 7: PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE MONITORJEV ZA SPREMLJANJE ŽIVLJENJSKIH ZNAKOV S CENTRALNO NADZORNO POSTAJO 5 kpl

- za **prvo** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ 0,00 _____ EUR brez DDV oz.
_____ 0,00 _____ EUR z DDV
- za **drugo** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ 0,00 _____ EUR brez DDV oz.
_____ 0,00 _____ EUR z DDV
- za **tretje** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz.
_____ EUR z DDV
- za **četrto** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz.
_____ EUR z DDV
- za **peto** dvanajst (12) mesečno obdobje: _____ EUR brez DDV oz.
_____ EUR z DDV

- 7.2. V ceno preventivnega vzdrževanja po tej pogodbi so všeti tudi vsi stroški prevoza, dnevnic in drugih odvisnih stroškov povezanih z izvajanjem obveznosti pod točko 1.2. te pogodbe. Vsako preventivno vzdrževanje mora biti izvedeno najkasneje v roku 30 dni po preteku vsakega 12 mesečnega obdobja.

- 7.3. V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti definiranih v 3. členu te pogodbe in sicer po krivdi izvajalca, bo izvajalec plačal naročniku pogodbeno kazen, in sicer za vsak dan zamude v višini 0,5 % od posamezne letne vrednosti preventivnega vzdrževanja, kakor so slednje opredeljene v točki 7.1.

Skupna pogodbeni kazen lahko znaša iz predmetnega naslova največ 10 % celotne vrednosti pogodbe.

Pogodbeni kazen opredeljena v predprejšnjem odstavku dobavitelja ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti letnega preventivnega vzdrževanja, kakor je le-to opredeljeno v tej pogodbi.

V kolikor naročniku iz naslova neizvedenega letnega preventivnega vzdrževanja nastane škoda, je dobavitelj dolžan poravnati celotno škodo.

- 7.4. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bo naročnik plačeval izvajalcu navedeno pogodbeno vrednost v enakovrednih letnih obrokih.
- 7.5. Plačila bo naročnik plačeval na transakcijski račun izvajalca št. _____ pri _____ na podlagi izstavljenega računa zadnji dan v mesecu za preteklo leto, v roku 60 dni od prejema računa. Prvi račun bo izvajalec izstavil 1 leto po primopredaji opreme oziroma v kolikor je vzdrževanje v času garancijske dobe brezplačno, bo izvajalec prvi račun izstavil 1 leto po poteku garancijske dobe opreme.
- 7.6. Dobavitelj naročniku v nobenem primeru ne odgovarja za morebitno refleksno škodo, škodo zaradi zaupanja, nemožnosti uporabe stvari, izgube dobička, izgube podatkov, izpada proizvodnje, izpada prodaje, plačanih pogodbenih kazni in odškodnin ter zagotovitev drugih koristi na podlagi zahtevkov tretjih oseb, oziroma drugih oblik posredne škode. Vse omejitve odgovornosti, določene v pogodbi v korist izvajalca, veljajo tudi v korist njegovih podizvajalcev oziroma poddobaviteljev

V KOLIKOR PONUDNIK NE NASTOPA S PODIZVAJALCI SE SPODNJE DOLOČBE IZBRIŠEJO IZ POGODBE!

- 7.7. Izvajalec s podpisom te pogodbe (za vse tiste podizvajalce, ki od naročnika zahtevajo neposredno plačilo), pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca (izvajalca) neposredno plačuje podizvajalcu/em in soglasje podizvajalca/ev, na podlagi katerega/ih naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

V primeru, da je podizvajalec zahteval neposredno plačilo, sta zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo sestavni del te pogodbe.

- 7.8. V primeru nastopa s podizvajalci je obvezna sestavina te pogodbe :
1. vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec,

2. podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun ter kontaktni podatki)

Podizvajalec matična številka davčna številka TRR pri banki , kontaktni podatki: kontaktna oseba....., telefonska št....., telefax....., e-naslov.....

3. predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:

Podizvajalec bo opravil naslednje dobave in storitve v zvezi s sklenjeno pogodbo:

- 7.9. V primeru nastopa s podizvajalci mora ponudnik svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.
- 7.10. Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem ali če pride do morebitnih sprememb informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:
1. obvestilo oz. vse dokumente skladno z določbo 3. odstavka 94. člena ZJN-3,
 2. pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu (v primeru da novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo),
 3. zahtevo in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (v primeru da novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Novi podizvajalec mora v takem primeru izpolnjevati vse zahtevane pogoje, ki se nanašajo na podizvajalce v tej razpisni dokumentaciji oziroma ZJN-3, oziroma pogoje, ki jih je izpolnjeval prvotni podizvajalec. Izbrani ponudnik mora naročniku pred zamenjavo podizvajalca posredovati vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na izpolnjevanje pogojev za novega podizvajalca.

V primeru da ponudnik ne predloži zahtevane dokumentacije pred zamenjavo podizvajalca, podizvajalca ne more zamenjati, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zamenjavo podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

- 7.11. V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

8. ZAVAROVANJE

8.1. Izvajalec predloži najkasneje v roku 10 dni po primopredaji opreme:

- Nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv ali enakovredno kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti vključno z DDV, kar znaša EUR, z veljavnostjo finančnega zavarovanja do poteka pogodbe o vzdrževanju 60 mesecev in 30 dni.
- Denarni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini deset 10% od pogodbene vrednosti vključno z DDV, bo izvajalec plačal najkasneje deset (10) dni po primopredaji opreme na blagajni UKCL, Bohoričeva 28 ali preko plačilnega naloga na številko: 01100-6030277894 s pripisom VARŠČINA po pogodbi št., sklic na

ALI

št. 20010-845-0801. Izvajalec bo naročniku posredoval potrdilo o vplačilu. Po poteku pogodbe o vzdrževanju, v skladu z določili pogodbe, bo naročnik depozit ne obrestovan vrnil izvajalcu na njegov TRR.

8.1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo naročnik unovčil v primeru, če izvajalec predčasno prekine pogodbo ali če izvajalec ne bo izpolnjeval svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe.

9. VIŠJA SILA, SPREMEMBE POGODBE IN POOBLAŠČENE OSEBE

- 9.1. V primeru nastopa višje sile je prizadeta stranka upravičena začasno ustaviti izvrševanje pogodbe za obdobje preprečitve ali zaostanka zaradi takšne višje sile, brez odgovornosti za nastalo škodo, ki je posledica le-te. Imenovana stranka mora drugo stranko čim prej obvestiti o nastopu okoliščin višje sile. V primeru, da pogodbeni stranka druge pogodbeni stranke ne obvesti o nastanku višje sile v treh delovnih dneh, primera višje sile ne more uveljavljati.
- 9.2. V primeru, da obdobje preprečitve ali zaostanka zaradi višje sile traja preko treh zaporednih mesecev, sta pogodbeni stranki upravičeni odstopiti od pogodbe.
- 9.3. V primeru prenehanja pogodbe, kot je navedeno v točki 9.2., mora izvajalec na prošnjo naročnika, ko je stanje višje sile končano, oceniti stanje opreme in izvršiti potrebno vzdrževanje ali popravilo na naročnikove stroške.
- 9.4. Izraz «višja sila» pomeni in vključuje vsa dogajanja oz. dogodke, na katere katerakoli od strank ne more vplivati in zaradi katerih stranka ne more izvajati oz. ni mogoče od nje zahtevati izvajanja dolžnosti iz te pogodbe.

10. ZAKONODAJA IN REŠEVANJE SPOROV

- 10.1. Ta pogodba se obravnava in vodi v skladu s slovensko zakonodajo.
- 10.2. Vse spore, ki bi nastali v zvezi s to pogodbo, bo reševalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani, če pogodbeni stranki spora predhodno ne bi rešili sami sporazumno.
- 10.3. Pri tolmačenju te pogodbe bosta pogodbeni stranki upoštevali razpisno in ponudbeno dokumentacijo ter vse zapisnike o pogajanjih s priloženo dokumentacijo.

11. POOBLAŠČENE OSEBE

11.1. Pooblašcene osebe pri izvajanju pogodbe so

- za izvajalca: _____.
- osebe pooblašcene za sprejemanja pozivov so navedene v prilogi št. 4 te pogodbe.
- za naročnika strokovni skrbnik pogodbe: _____
- za naročnika komercialni skrbnik pogodbe: _____
- osebe pooblašcene za javljanje okvar so navedene v Prilogi št. 4 te pogodbe.

12. VELJAVNOST POGODBE

12.1. Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in se naročnik prejme finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 8.1. člena te pogodbe.

12.2. Če v zvezi s to pogodbo kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavnikom naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali
- je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavnikom naročnika ali posrednikom naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,
je ta pogodba nična.

12.3. Socialna klavzula:

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

12.4. Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno - lastninskih sprememb.

12.5. Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda ter izvajalec en (1) izvod.

13. PRILOGE

13.1. Priloge od 1 do 4, ki sledijo v nadaljevanju so sestavni del te pogodbe.

Datum:

Št. pogodbe:

Datum:

Št. pogodbe:

IZVAJALEC

NAROČNIK
UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER
LJUBLJANA
generalni direktor
Janez Poklukar, dr. med.

PRILOGA 1

PONUDBA PREVENTIVNEGA VZDRŽEVANJA

Specifikacija preventivnega vzdrževanja po ponudbi št.: _____ z dne, _____:

Priloga 2 NAČRT / SPECIFIKACIJA PREVENTIVNEGA VZDRŽEVANJA V ČASU GARANCIJSKE IN POGARANCIJSKE DOBE (TERMINSKI PLAN) – PRILOŽI IZVAJALEC
--

(Ponudnik/i za to stranjo priložijo **NAČRT PREVENTIVNEGA VZDRŽEVANJA OPREME V ČASU GARANCIJSKE IN POGARANCIJSKE DOBE (60 mesecev)**)

*** v Načrtu preventivnega vzdrževanja po posameznih 12 mesečnih obdobjih mora biti opredeljena vrsta opravljene storitve, predvideni material (rezervni deli, potrošni material,... ipd.), oziroma vse kar je predvideno v okviru preventivnega vzdrževanja opreme po priporočilih proizvajalca!**

Ponudnik priloži cenik potrošnega materiala in rezervnih delov, ki se največkrat uporabljajo v času vzdrževanja (razvidne morajo biti kataloške številke, naziv potrošnega materiala oziroma rezervnega dela, vrednost v EUR brez DDV in z DDV).

Seznam pooblaščenih oseb s strani naročnika:

Ime in priimek	Telefon, email

Seznam pooblaščenih oseb s strani izvajalca:

Ime in priimek	Telefon, email

VZOREC POGODBE O NAKUPU POTROŠNEGA MATERIALA

Opozorilo: S podpisom ponudbe, oddane v e-JN sistem, ponudnik podpisuje pogodbo kot celoto in se strinja z njeno vsebino. Vzorec pogodbe mora biti izpolnjen. V kolikor ponudnik nastopa skupaj s podizvajalcem/i, mora izpolniti tudi rubrike v 7. členu pogodbe.

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa generalni direktor Janez Poklukar, dr. med.; ID za DDV: SI52111776; matična številka: 5057272; (v nadaljevanju: naročnik)

in

_____, ki ga zastopa direktor _____; ID za DDV: _____; matična številka: _____; (v nadaljevanju: dobavitelj)

sklepata pogodbo o

POGODBO O NAKUPU POTROŠNEGA MATERIALA ZA MEDICINSKO OPREMO ZA INTENZIVNO TERAPIJO

1. člen

1.1. Pogodba se sklepa na podlagi izvedenega javnega naročila št.: _____, objavljenega na Portalu javnih naročil in eJN z dne _____ ter na portalu EU s številko objave _____ z dne _____.

1.2. Predmet te pogodbe je dobava potrošnega materiala (podaljški, sistemi in brizge) po priloženem obrazcu predračuna **845080105-119-20_001**. za medicinsko opremo za intenzivno terapijo (sklop 2, 3 in 4) iz pogodbe o nakupu opreme št.: _____

2. člen

Cene veljajo za obdobje 60. mesecev od datuma, ko stopi ta pogodba v veljavo, in sicer za količine, navedene v PRILOGI 1.

Dobavitelj se obveže, da bo v primeru prodaje identičnih artiklov – blaga, kot so artikli, ki so predmet te pogodbe (enaka kataloška številka, isti proizvajalec,...) drugim javnim naročnikom v Republiki Sloveniji, po nižjih cenah od cen, določenih v pogodbi med dobaviteljem in naročnikom, ob enakih dobavnih oz. komercialnih pogojih (enak plačilni rok, enak dobavni rok, enaka ali krajša časovna veljavnost trajanja pogodbe,...) v enakih količinah, naročniku na njegov pisni poziv priznal razliko v ceni v obliki dobropisa, za ves čas trajanja pogodbe, pri čemer od dneva, ko je drugim javnim naročnikom prodajal v tem odstavku opredeljene artikle po nižjih cenah.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste blaga iz ponudbe v času trajanja pogodbe, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

3. člen

Dobavitelj predloži najkasneje roku 10 dni po primopredaji opreme:

- Nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv/enakovredno kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti vključno z DDV, kar znaša _____ EUR, z veljavnostjo do poteka pogodbe o dobavi potrošnega materiala (5 let) in 30 dni.

ALI

- Denarni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini deset 10% od pogodbene vrednosti vključno z DDV, bo izvajalec plačal najkasneje deset (10) dni po primopredaji opreme na blagajni UKCL, Bohoričeva 28 ali preko plačilnega naloga na številko: 01100-6030277894 s pripisom VARŠČINA po pogodbi št. _____, sklic na št. 20010-845-0801. Izvajalec bo naročniku posredoval potrdilo o vplačilu. Po poteku pogodbe o nakupu potrošnega materiala, v skladu z določili pogodbe, bo naročnik depozit ne obrestovan vrnil izvajalcu na njegov TRR.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo naročnik unovčil v primeru, če dobavitelj ne bo ravnal v skladu z določili te pogodbe.

4. člen

Naročnik se zavezuje, da bo v času trajanja veljavnosti pogodbe od dobavitelja kupil blago, ki je predmet te pogodbe, v predvideni pogodbeni količini navedeni v PRILOGI 1, sukcesivno v okvirnih mesečnih količinah (1/60 pogodbene količine). Odstopanje pri mesečnem naročilu je lahko do +/-30%, in sicer s posamičnimi dnevnimi oziroma tedenskimi naročili.

5. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo blago, tudi v primeru povečanih količin, dostavljal v roku 3. dni od prejema posamičnega naročila, skozi celotno obdobje trajanja pogodbe v skladišče naročnika Univerzitetni klinični center Ljubljana, Zaloška cesta 7, Ljubljana. Dobavitelj bo račune za dobavljeno blago izstavljal elektronsko za vsako posamično dobavo posebej, in sicer najkasneje do 8. dne v mesecu za pretekli mesec.

Vsak račun mora vsebovati poleg zakonsko določenih pogojev še:

- oznake in datum naročila,
- specifikacijo dobavljenega blaga,
- kopijo potrjenih dobavnic.

6. člen

Rok plačila je šestdeset (60) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa.

V primeru zamude plačila lahko dobavitelj zahteva plačilo zamudnih obresti v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Naročnik bo vsa plačila nakazal na transakcijski račun dobavitelja št.: _____ pri _____.

V KOLIKOR PONUDNIK NE NASTOPA S PODIZVAJALCI SE SPODNJE DOLOČBE IZBRIŠEJO
IZ POGODBE!

Izvajalec s podpisom te pogodbe (za vse tiste podizvajalce, ki od naročnika zahtevajo neposredno plačilo), pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca (dobavitelja) neposredno plačuje podizvajalcu/em in soglasje podizvajalca/ev, na podlagi katerega/ih naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

V primeru, da je podizvajalec zahteval neposredno plačilo, sta zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo sestavni del te pogodbe.

V primeru nastopa s podizvajalci je obvezna sestavina te pogodbe :

1. vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
2. podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun ter kontaktni podatki)

Podizvajalecmatična številka davčna številka
TRR pri banki, kontaktni
podatki: kontaktna oseba....., telefonska št....., telefax....., e-
naslov.....

3. predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:

Podizvajalec bo opravil naslednje dobave in storitve v zvezi s sklenjeno pogodbo:
.....

V primeru nastopa s podizvajalci mora ponudnik svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem ali če pride do morebitnih sprememb informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

1. obvestilo oz. vse dokumente skladno z določbo 3. odstavka 94. člena ZJN-3,
2. pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu (v primeru za novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo),
3. zahtevo in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (v primeru, da novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

V primeru nastopa s podizvajalci mora glavni izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Novi podizvajalec mora v takem primeru izpolnjevati vse zahtevane pogoje, ki se nanašajo na podizvajalce v tej razpisni dokumentaciji oziroma ZJN-3, oziroma pogoje, ki jih je izpolnjeval prvotni podizvajalec. Izbrani ponudnik mora naročniku pred zamenjavo podizvajalca posredovati vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na izpolnjevanje pogojev za novega podizvajalca.

V primeru da ponudnik ne predloži zahtevane dokumentacije pred zamenjavo podizvajalca, podizvajalca ne more zamenjati, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zamenjavo podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi. V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

7. člen

Dobavljeno blago mora po vseh karakteristikah ustrezati strokovnim zahtevam iz javnega naročila.

Reklamacije zaradi neustrezne kakovosti ali količinskih primanjkljajev mora naročnik dobavitelju sporočiti pisno.

Glede količinskih primanjkljajev najkasneje en (1) dan po prejemu blaga, glede kakovosti pa najkasneje 8 dni od prejema blaga v skladišče.

Za skrite napake veljajo določila Obligacijskega zakonika.

9. člen

V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti, po krivdi izvajalca bo izvajalec plačal naročniku pogodbeno kazen, in sicer:

1. za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5% (pet desetih odstotka) od vrednosti posamične dobave,
2. vendar skupno največ v višini 10% (desetih odstotkov) celotne pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna pri dokončnem obračunu.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine. Tudi morebitna odškodnina se obračuna pri dokončnem obračunu.

10. člen

Pooblaščen oseba pri izvajanju te pogodbe:

s strani dobavitelja : _____

komercialni skrbnik pogodbe na strani naročnika : _____

strokovni skrbnik na strani naročnika: _____

11. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in z dnem predložitve zahtevanega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s strani dobavitelja

Sklenjena je za obdobje **60 mesecev** in je ni možno podaljšati.

12. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da naročnik lahko takoj odpove to pogodbo in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma varščino zadrži iz naslednjih razlogov:

1. če dobavitelj ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe glede dobavnega roka ali odzivnega časa,
2. če dobavitelj ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe,
3. če dobavitelj ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe glede količin,
4. v primeru, da kvaliteta predmeta pogodbe ali rok uporabnosti dobavljenega blaga ne ustreza pogojem iz javnega naročila,
5. v primeru, da ponudnik ne predloži zahtevane dokumentacije pred zamenjavo podizvajalca.

13. člen

Protikorupcijska klavzula:

Če v zvezi s to pogodbo, kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

1. pridobitev posla ali
2. za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
3. za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
4. za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

14. člen

Socialna klavzula:

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

15. člen

Morebitna nesoglasja bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno.

V kolikor se o nastalem sporu ne bi mogli dogovoriti, je pristojno za reševanje sporov iz te pogodbe sodišče v Ljubljani. Spor se bo reševal po slovenskem pravu.

Pri razlagi pogodbenih določil in reševanju sporov iz te pogodbe se upošteva:

1. razpisna in ponudbena dokumentacija,
2. priloge, ki so sestavni del te pogodbe,
3. druga dokumentacija v zvezi s to pogodbo in
4. Obligacijski zakonik.

16. člen

Pogodba je napisana v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda in izvajalec en (1) izvod in stopi v veljavo z dnem podpisa in ob predložitvi finančnega zavarovanja iz 4. člena te pogodbe.

Datum:
Številka:

Datum:
Številka:

IZVAJALEC:

NAROČNIK:
UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA
Generalni direktor
Janez Poklukar, dr. med.

(Ponudnik predloži obrazec predračuna 845080105-119-20__001):