

Datum: 13.10.2021

Številka: 430-165/2021

Oznaka JN: 430-165/2021

**POVABILO IN NAVODILO PONUDNIKOM  
ZA PRIPRAVO PONUDBE ZA JAVNO NAROČILO  
PO ODPRTEM POSTOPKU Z OZNAKO  
430-165/2021  
Vzdrževanje in nadgradnje aplikacij MIZŠ za VIZ**

## 1 NAROČNIK

Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana.

Naročnik izvaja naročilo v svojem imenu in za svoj račun. Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz dokumentacije za oddajo javnega naročila.

## 2 OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

**Oznaka:** 430-165/2021

**Vrsta naročila:** odprti postopek

**Predmet:** Vzdrževanje in nadgradnje aplikacij MIZŠ za VIZ

Natančneje je predmet naročila po posameznih sklopih opredeljen v specifikaciji javnega naročila št. 430-165/2021, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

**Delitev na sklope:** Javno naročilo je razdeljeno na sklope.

SKLOP 1: Šolski okoliši – SOKOL  
SKLOP 2: Temeljni registri v šolstvu  
SKLOP 3: Spletni obrazci za zavode  
SKLOP 4: NAPIS  
SKLOP 5: Portal MIZŠ in varnostna shema  
SKLOP 6: Kadrovske in plačni informacijski sistem – KPIS  
SKLOP 7: Subvencioniranje plačil staršev v vrtcih – SPS  
SKLOP 8: Centralna evidenca udeležencev VIZ – CEUVIZ  
SKLOP 9: Pedagoške štipendije in študijske pomoči – PAGAT  
SKLOP 10: Katalog programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja KATIS  
SKLOP 11: Izdelava podatkovnih skladišč in vzdrževanje  
SKLOP 12: Izplačila poleg plače – IZPP  
SKLOP 13: Zbirnik poizvedb  
SKLOP 14: Sistem Infošol  
SKLOP 15: Napredovanja v nazive – TEMPLAR  
SKLOP 16: Tehnične storitve na področju Oracle DB tehnologije  
SKLOP 17: Vzdrževanje in nadgradnja aplikacijskih strežnikov  
SKLOP 18: Šolska prehrana  
SKLOP 19: Investicijsko – vzdrževalna dela – IVD

## 3 NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) izvede odprti postopek.

Ponudnik lahko odda ponudbo za katerikoli sklop, za enega ali več sklopov. Za posamezen sklop se zahteva izpolnjevanje vseh pogojev in drugih zahtev, ki so navedeni v tem Povabilu in navodilu ponudnikom. Ponudnik v obrazcu »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD« (v nadaljnjem besedilu: ESPD) navede, za kateri sklop oddaja ponudbo.

### 3. 1 Merilo za izbiro:

Naročnik bo sklope oddajal po vrstnem redu.

V vsakem sklopu se ocenjuje dopustne ponudbe na podlagi meril v nadaljevanju (največje število točk je 100, najugodnejši je ponudnik z največjim številom točk):

(opomba): naročnik je na podlagi zagotovljenih sredstev in predvidenega obsega nalog po sklopih, ki v osnovi predstavljajo primerljiva dela, zagotovil sredstva, po katerih bodo ponudbe, katerih ponudbena cena bo v sklopu na delovno uro presegala 55,00 EUR brez DDV, v takem sklopu izločene kot nedopustne (naročnik zanje glede na predviden obseg del nima zagotovljenih sredstev, razen v sklopih 16 in 17, v katerih se narava del glede na specializacijo razlikuje po zahtevnosti nalog – v teh sklopih bodo kot nedopustne izločene ponudbe, ki bodo na delovno uro presegale 75,00 EUR brez DDV). Tako nedopustne ponudbe ne bodo točkovane.

1. Merilo Cena delovne ure z DDV za posamičen sklop: največ 90 točk; ponudnike se točkuje po formuli najnižja cena delovne ure za sklop/ cena delovne ure ocenjevanega ponudnika za sklop \* 90;
2. Merilo usposobljenost kadra: največ 10 točk.  
Za sklope 1 – 13, 15, 18 in 19: za vsakega dodatnega razvojnika, ki ustreza pogoju za razvojnika iz teh navodil v sklopih, kjer so predvideni razvojniki, prejme ponudnik 5 točk, vendar skupaj največ 10 točk.  
Za sklope 14, 16 in 17: za vsak dodaten kader, ki ima enega od zahtevanih certifikatov v relevantnem sklopu, prejme ponudnik 5 točk, vendar skupaj največ 10 točk.

Kader, ki se v kateremkoli sklopu že šteje za ustreznega za izpolnjevanje pogoja, se v nobenem od sklopov ne more šteti kot dodaten kader za merila.

Če bosta dva ali več ponudnikov v sklopu dosegla enako število točk, bo naročnik med takimi ponudniki opravil žreb z metom kocke z namenom izbire najugodnejšega ponudnika.

Javno naročilo se oddaja za obdobje 24 mesecev (1.2.2022 oziroma po poteku sedaj veljavnih pogodb – 31.1.2024).

#### 4 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 15.11.2021 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila se nahaja v objavi obvestila o javnem naročilu.

#### 5 ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 15.11.2021 in se bo začelo ob **13:30** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do predračuna, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

---

<sup>1</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

## 6 PRAVNA PODLAGA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ, ter področje, ki je predmet predmetnega javnega naročila.

## 7 TEMELJNA PRAVILA POSLOVANJA

### 7.1 Dostop do dokumentacije za oddajo javnega naročila

Razpisno dokumentacijo, lahko ponudniki dobijo na spletnih straneh, na naslovu <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave> in preko Portala javnih naročil na spletnih straneh, na naslovu: <http://www.enarocanje.si/>.

Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

### 7.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil na spletnih straneh, na naslovu: <http://www.enarocanje.si/>.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, samo v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **4.11.2021 do 12:00** ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom po tem roku naročnik ne bo odgovarjal.

### 7.3 Ogled

Naročnik bo omogočil ogled izvirne kode informacijskega sistema, ki je predmet vzdrževanja in nadaljnega razvoja. Ogled je informativne narave in ni pogoj za predložitev ponudbe. Ogled je možen na lokaciji naročnika s predhodno najavo preko e-naslova: aplikacije.mss@gov.si .

## 8 SESTAVA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- Povabilo in navodilo ponudnikom;
- Obrazec "Ponudba-predračun";
- Obrazec »Reference in kadri«
- Obrazec "ESPD" (datoteka XML);
- "Vzorec pogodbe";
- »Specifikacije« javnega naročila;
- Obrazec "Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev" za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- Obrazec " Zahteva in soglasje podizvajalca za neposredna plačila"(v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila);
- Obrazec "Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za gospodarski subjekt";
- Obrazec "Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizično osebo";
- »Dogovor o pogodbeni obdelavi osebnih podatkov«,
- navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI objavljena na naslovu: <https://ejn.gov.si/>;

## 9 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD obrazec, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s

točko 9.1 in 9.2 teh navodil. Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom ponudnike pozval, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD in dokazili v točki 9.2.

Ne glede na prejšnji odstavek ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listninskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov. Ponudnik mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Ponudnik lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov iz točke 9.1 ali izpolnjevanje pogojev za sodelovanje 9.2 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 10.3.2 (Skupna ponudba) in 10.3.3 (Podizvajalci) teh navodil.

## 9.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo izključil gospodarski subjekt v primeru obstoja kateregakoli od v tej točki navedenih primerov, in sicer:

1. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi) in **pooblastilo** za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za gospodarski subjekt in fizične osebe.

2. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Ne glede na navedeno bo naročnik lahko na podlagi drugega odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 80/20, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOPVE, 15/21 – ZDUOP in 112/21 – ZIUPGT; ZIUOOPE) kljub obstoju tega izključitvenega razloga določil primeren rok, ki ne sme biti daljši od 30 dni, v katerem mora gospodarski subjekt obveznost izpolniti.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

3. Če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

4. Če pri preverjanju ugotovi, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

5. Če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt uvrščen na seznam poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20) in mu je na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil ponudnikom.

V primeru, da ponudnik v ponudbi prijavi sodelovanje podizvajalcev, morajo podizvajalci, enako kot ponudnik, izpolnjevati pogoje pod točko 9.1.

## **9.2 Pogoji za sodelovanje**

### **9.2.1 Ustreznost:**

Gospodarski subjekt je registriran (vpisan v poslovni register) za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)

### **9.2.2 Ekonomski in finančni položaj:**

*9.2.2.1. Povprečni splošni letni promet* gospodarskega subjekta, v zadnjih 3 poslovnih letih (2018-2020) je najmanj enak letni ocenjeni vrednosti sklopa (v EUR brez DDV) na katerega se prijavlja. Če se prijavlja na več sklopov, mora povprečni splošni letni promet ustrezati seštevku ocenjene vrednosti vseh prijavljenih sklopov (v primeru prijave na več sklopov in nižjega letnega prihodka bo naročnik priznaval sposobnost po vrstnem redu sklopov do zneska sklopov, ki bo ustrezal ponudnikovemu letnemu prihodku – smiselno enako velja v primeru prijave gospodarskega subjekta v več ponudbah na različnih sklopih, upošteva določila v nadaljevanju o skupni ponudbi).

Če zahtevane informacije niso na voljo za celotno zahtevano obdobje, gospodarski subjekt navede datum, na katerega je bilo podjetje ustanovljeno ali je začel gospodarski subjekt poslovati.

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj - v primeru dveh partnerjev se seštevki prihodkov pomnoži z 0,9 in upošteva tako dobljen zmnožek; v primeru treh ali več partnerjev pa z 0,8 in upošteva tako dobljen zmnožek; naročnik zahteva solidarno odgovornost drugega subjekta v primeru sklicevanja na njegove zmogljivosti.)

### 9.2.3.2. Druge ekonomske ali finančne zahteve

Gospodarski subjekt v zadnjih 5-ih mesecih od izdaje dokazila ni imel blokiranih poslovnih računov.

(Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, razen podizvajalca.)

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo potrdil vseh bank, kjer ima odprte račune, iz katerih je razvidno, da ponudnik v zadnjih 5-ih mesecih od izdaje ni imel blokad poslovnih računov ali s strani AJ PES-a izdan BON-2. Dokazila ne sme biti starejša od 30 dni od roka za prejem ponudb.

### 9.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost

#### **9.2.3.1. ZAHTEVANE REFERENCE – VELJA ZA VSAK POSAMEZEN SKLOP:**

Ponudniku, ki za naročnika že izvaja ali je zadnji izvajal razpisane storitve pri posameznem sklopu, ni potrebno izkazovati izpolnjevanja razpisanih referenčnih pogojev za ta sklop.

Ponudnik lahko s posamezno referenco izkazuje izpolnjevanje referenčnih pogojev v več sklopih, če ista referenca izpolnjuje referenčne zahteve v posameznem sklopu (v obrazcu Reference-Kadri navede, na katere sklope se posamezna referenca nanaša).

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti.)

#### **9.2.3.1.1. REFERENCA ORACLE in TRINIVOJSKA ARHITEKTURA:** za sklope 1 – 8, 10, 12, 13, 15, 18, 19

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden v trinivojski arhitekturi s podatkovno bazo Oracle v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

#### **9.2.3.1.2. REFERENCA ASP.NET** (biti mora na bazi Oracle): za sklope 3, 10, 13, 14, 19

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden s tehnologijo ASP.NET na bazi Oracle, pri katerem je vsaj del programske logike realiziran v programskem jeziku pl/sql, v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

#### **9.2.3.1.3. REFERENCA ASP.NET MVC** (biti mora na bazi Oracle): za sklop 2, 4, 6, 12

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden s tehnologijo ASP.NET MVC na bazi Oracle, pri katerem je vsaj del programske logike realiziran v programskem jeziku pl/sql, v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

#### **9.2.3.1.4. REFERENCA GIS** na podatkovni bazi Oracle: za sklop 1

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, ki po vsebini predstavlja poljuben sistem GIS na podatkovni bazi Oracle v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

#### **9.2.3.1.5. REFERENCA J2EE:** za sklope 1, 7, 8 in 18

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden s tehnologijo J2EE v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

#### **9.2.3.1.6. REFERENCA SoftVelocity Clarion** (biti mora na bazi Oracle): za sklop 9

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden s tehnologijo Clarion na bazi Oracle v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

#### **9.2.3.1.7.. REFERENCA CERTIFIKATI:** za sklop 5

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt vzpostavitve sistema za upravljanje digitalnih potrdil v okviru ponudnika identitet, kjer so bile uporabljene tehnologije Jasig CAS ali SAML, ali projekt vzpostavitve sistema overitelja digitalnih potrdil v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

#### **9.2.3.1.8.. REFERENCA ORACLE ADF:** za sklope 1, 7 in 8

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden s tehnologijo Oracle ADF v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

#### **9.2.3.1.9.. REFERENCA ORACLE WEBLOGIC:** za sklope 1, 5, 7 in 8

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden s trinivojsko tehnologijo Oracle, ki je nameščen na Oracle WebLogic aplikacijskem strežniku, v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

#### **9.2.3.1.10.. REFERENCA SISTEMA ZA ELEKTRONSKO POŠTO:** za sklop 14

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt postavitve strežnika za elektronsko pošto Openwave Messaging, Email MX z vsaj 5.000 predali na platformi SUN Solaris.

#### **9.2.3.1.11.. REFERENCA Oracle Apex:** za sklop 15

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, ki je izdelan z Oracle Apex in ORDS tehnologijo, v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

#### **9.2.3.1.12.. REFERENCA POSTAVITEV INTEGRACIJE ORACLE AUDIT VAULT:** za sklop 16

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje uspešna postavitve Oracle Audit Vault rešitve.

#### **9.2.3.1.13.. REFERENCA Oracle Data Integrator in Oracle BI EE :** za sklop 11

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt postavitve podatkovnega skladišča z orodjem Oracle Data Integrator in postavitve poročilnega sistema nad podatkovnim skladiščem z orodjem Oracle BI EE, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

#### **9.2.3.1.14.. REFERENCA JBOSS:** za sklopa 5 in 18

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden s trinivojsko tehnologijo, ki je nameščen na JBoss aplikacijskem strežniku, v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

#### **9.2.3.1.15.. REFERENCA GoLang:** za sklop 2

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt narejen s programskim jezikom GoLang, ki se povezuje na bazo Oracle in se obnaša kot REST-API, v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

#### **9.2.3.1.16.. REFERENCA ReactJS:** za sklop 2

Ponudnik je od 1. 1. 2019 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt



šteje projekt, ki komunicira z REST-API klici pri katerem je frontend realiziran z uporabo ReactJS knjižnice, v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

#### **9.2.3.2. VELJA ZA VSE POGOJE, KI SE NANAŠAJO NA KADRE**

Vodja projekta in zahtevano število razvojnikov so lahko isti na tistih sklopih, kjer skupna vsota ocenjenih vrednosti prijavljenih sklopov, na katerih so prijavljeni isti kadri, ne presega 150.000,00 EUR brez DDV (primer: ponudnik se prijavi na dva sklopa, katerih vsota ocenjenih vrednosti ne presega 150.000,00 EUR brez DDV. Na obeh sklopih lahko prijavi istega vodjo projekta in iste zahtevane razvojnike, če izpolnjujejo kadrovske pogoje. Če vsota ocenjenih vrednosti presega 150.000,00 EUR brez DDV, mora prijaviti 2 različni vodji projekta in različne razvojnike. Če bo isti ponudnik prijavil iste kadre še na tretjem sklopu, mu naročnik za ta sklop ne bo priznal sposobnosti, ker seštevek ocenjenih vrednosti s tretjim sklopom presega 150.000,00 EUR brez DDV).

Vodja projekta ne more biti razvojniki na istem sklopu.

V primeru, da bo posamezen kader prijavljen v nasprotju z zgornjimi zahtevami, bo naročnik ta kader priznaval po vrstnem redu prijavljenih sklopov, dokler bo ta kader ustrezal pogoju.

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti gradnje ali storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti.)

#### **9.2.3.2.1. Izobrazba in strokovna usposobljenost kadrov – VELJA ZA VSAK POSAMEZEN SKLOP, Razen sklope 14, 16, 17**

Ponudnik mora za namen izvajanja javnega naročila zagotoviti:

- **zaposlenega vodjo projekta** z najmanj univerzitetno diplomo po študijskih programih, akreditiranih do 11. 6. 2004 in najmanj šest let delovnih izkušenj na področju vodenja projektov informacijske tehnologije ALI diplomu magistrskega študijskega programa druge stopnje in hkrati najmanj tri leta delovnih izkušenj na področju vodenja projektov informacijske tehnologije. Vodja projekta je sodeloval v vlogi vodje projekta pri najmanj enem primerljivem projektu. Za primerljivega šteje projekt s področja razvoja programske opreme, katerega skupna vrednost projekta od 1. 1. 2019 dalje ni nižja od polovice letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.
- zadostno število zaposlenih razvojnikov (programerjev) z vsaj enim letom delovnih izkušenj na primerljivih projektih in z enako tehnologijo (prijavljeni kadri morajo skupaj imeti reference za vse tehnologije, ki so zahtevane pri posameznem sklopu).

**Za posamezne sklope je zahtevano naslednje število razvojnikov:**

- 1 razvojniki za sklope 1, 2, 3, 4, 7, 9, 10, 12, 13, 15, 18, 19
- 2 razvojniki za sklope 5, 6, 8, 11

Vsak prijavljen kader mora aktivno obvladati slovenski jezik, kar izkaže z zadostitvijo vsaj enega od naštetega:

- ima slovensko državljanstvo
- je na slovenski šoli v slovenskem jeziku pridobil najmanj osnovnošolsko izobrazbo
- ima potrdilo uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem izpitu iz znanja slovenščine na osnovni ravni. Potrdilo o opravljenem izpitu mora biti izdano pri enem od dvanajstih zunanjih izvajalcev Centra za slovenščino Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani, skladno z veljavno zakonodajo.

Ponudnik se zavezuje, da bo s prijavljenim kadrom deloval v okviru opravljanja storitev za predmetno javno naročilo ter da bo ta kader na zahtevo naročnika izvajal storitve na lokaciji naročnika. V primeru zamenjave kadra mora nadomeščeni kader izpolnjevati enake pogoje.

Pod zaposleni kader se šteje zaposlen kader, za katerega ponudnik izkaže, da ga bo imel na voljo v primeru pridobitve posla. Naročnik si pridržuje pravico naknadno zahtevati dokazila o razpoložljivosti posamenega prijavljenega kadra.

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti.)

#### **9.2.3.2.2. Izobrazba in strokovna usposobljenost kadrov - za SKLOP 14**

Ponudnik mora za namen izvajanja javnega naročila zagotoviti:

- o tri zaposlene kadre z najmanj univerzitetno diplomu po študijskih programih, akreditiranih do 11. 6. 2004, oziroma diplomu magistrskega študijskega programa druge stopnje smeri informatika, računalništvo ali elektrotehnika;
- o dva zaposlena kadra s certifikatom Sun Certified Systems Administrator for Solaris 10 OS ali višje (lahko sta kadra iz predhodne alineje).

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti.)

#### **9.2.3.2.3. Strokovna usposobljenost kadrov - za SKLOP 16**

Ponudnik mora za namen izvajanja javnega naročila zagotoviti:

- o dva zaposlena administratorja podatkovne baze, ki imata vsak vsaj dve leti delovnih izkušenj pri administraciji in optimizaciji podatkovne baze, ki je zahtevana pri tem sklopu, na operacijskem sistemu Sun Solaris in Oracle Linux;
- o vsaj eden od administratorjev podatkovne baze mora imeti certifikat Oracle Certified Professional za področje administracije podatkovne baze.

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti.)

#### **9.2.3.2.4. Strokovna usposobljenost kadrov - za SKLOP 17**

Ponudnik mora za namen izvajanja javnega naročila zagotoviti vsaj en zaposlen kader, ki ima:

- o enega izmed naslednjih certifikatov: Oracle Certified Professional (OCP) ali Oracle Certified Master (OCM) ali Oracle ACE ali Oracle ACE Director za področje baze in performans;
- o certifikat Oracle Certified Professional (OCP) za področje Oracle aplikacijski strežnik verzije 10g ali višje.

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti.)

#### **9.2.3.2.5. Strokovna usposobljenost kadrov - za SKLOP 18**

Ponudnik mora za namen izvajanja javnega naročila zagotoviti vsaj en zaposlen kader, ki ima:

- o certifikat za programiranje v programskem jeziku Java in sicer Oracle Certified Associate, Java SE 7 Programmer ali višje.

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti.)

#### **9.2.3.3. Ostali pogoji – za SKLOP 14**

Ponudnik je pooblaščen za:

- izvajanje tehnične podpore in ima specializacijo za Oracle Solaris;
- izvajanje tehnične podpore OpenWave messaging.

(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti)

Ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtevanih pogojev in ne bodo vsebovale zahtevanih in ustreznih dokazil iz te točke, bodo izločene iz postopka.

**Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od najugodnejšega ponudnika zahteval, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave, ...) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 9.1 ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točke 9.2 teh navodil ponudnikom, razen če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov.**

## 10 PONUDBA

### 10.1 Sestava ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- izpolnjen obrazec **"Ponudba-predračun"**;
- izpolnjen obrazec/obrazci **ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
- izpolnjen izvod **"Specifikacija javnega naročila" naročnika**; S podpisom na zadnji strani ponudnik soglaša s specifikacijami – v ponudbi priloži le izpolnjeno in podpisano zadnjo stran
- izpolnjen (razen tabel v 3. členu) in parafiran vzorec pogodbe;
- Izpolnjen obrazec »Reference in kadri«
- listine iz 9.2 točke teh navodil,
- **v primeru, da ponudnik nastopa s partnerji: pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila** (partnerska pogodba), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.
- v primeru sodelovanja podizvajalcev in njihove zahteve po neposrednem plačilu, za vsakega »Zahteva in soglasje podizvajalca za neposredna plačila« (izpolnjen, podpisan, žigosan);
- izpolnjeni obrazci – **Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence** za gospodarski subjekt in njihove zastopnike – fizične osebe;

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti podani v ponudbi resnični in fotokopije priloženih listin enake izvirniku. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki bi mu zaradi tega oz. mu je nastala. Naročnik lahko kadarkoli od ponudnika zahteva vpogled v originale dokumentov.

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

### 10.2 Priprava ponudbene dokumentacije

#### 10.2.1 Obrazec Ponudba-predračun

Ponudnik v obrazcu izpolni za sklope na katere podaja ponudbo. Ponudnik vpiše ceno na uro v evrih brez DDV in ceno na uro v evrih z DDV na dve decimalni mesti. Če ponudnik ni zavezanec za DDV vpiše enako ceno v stolpec brez in z DDV – naročnik bo v tem primeru njegovo neto ceno štel za ceno z DDV za potrebe meril – če ponudnik v času trajanja pogodbe postane davčni zavezanec se šteje, da je njegova cena podana kot cena z DDV in bo od trenutka, ko postane davčni zavezanec, storitve obračunal po ponujeni ceni kot ceni z vključenim DDV.

V pogodbi bo naročnik stolpec s predvideno količino ur za obdobje trajanja pogodbe izračunal tako, da bo ocenjeno vrednost izbranega sklopa delil z vrednostjo izbrane ponudbene cene na enoto (vse brez DDV) ter dobljeno predvideno količino ur navzdol zaokrožil na celo število.

Cene morajo biti podane v evrih ter vsebovati vse stroške v zvezi z izvedbo predmeta tega javnega naročila.

Ponudnik vpiše za vsako pozicijo v predračunu ceno v EUR in sicer največ na dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene ne vpiše, se šteje, da je nevpisana cena nič (0) EUR. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži izpolnjen Obrazec Ponudba-predračun v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

### **10.2.2 Obrazec ESPD**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen obrazec ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

### **10.2.3 Drugi dokumenti ponudbene dokumentacije**

Ponudnik mora druge dokumente ponudbene dokumentacije naložiti v informacijski sistem e-JN v razdelek "Drugi dokumenti".

Ti dokumenti so (če se zahteva podpis) lahko podpisani fizično in skenirani kot .pdf dokument ali drug format, ki omogoča shranjevanje dokumenta (npr. .tif, .jpg), lahko pa so podpisani elektronsko in naloženi kot .pdf dokument.

### **10.2.4 Finančna zavarovanja**

#### **10.2.4.1 Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik bo moral predložiti naročniku ob podpisu pogodbe izpolnjeno menično izjavo (iz razpisne dokumentacije) in menico v višini 10% pogodbene vrednosti, kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancija za dobro izvedbo posla mora veljati za čas trajanja pogodbe in 30 dni po izteku pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta storitve, kvaliteta in količina, bo moral ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi garancijo oziroma podaljšati njeno veljavnost.

Naročnik bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru, da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno ali pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati.

### **10.2.5 Zahteva in soglasje podizvajalca za neposredna plačila**

Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo.

## **10.3 Druga določila za pripravo ponudbe**

### **10.3.1 Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dopustne.

### **10.3.2 Skupna ponudba**

Če skupna ponudba ni podana za vse sklope, naj bo iz obrazca ESPD razvidno, za katere sklope je podana skupna ponudba in kateri skupni ponudniki oddajajo ponudbo za posamezen sklop.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse splošne pogoje iz točke 9.1 in iz točke 9.2.1. Za ostale pogoje iz točke 9.2 pa kot je opredeljeno pri posameznem pogoju za primer skupne ponudbe.

V informacijskem sistemu e-JN označite, da gre za skupno ponudbo ter navedete vse sodelujoče gospodarske subjekte.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru skupne ponudbe morajo gospodarski subjekti vsak v svojem ESPD navesti svojo vlogo v skupni ponudbi (vodilna vloga, sodelovanje). Naročnik bo komuniciral z vodilnim v skupni ponudbi.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil skupno ponudbo, če se izkaže, da je katerikoli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev iz točke 9.1 teh navodil. V kolikor bo katerikoli izmed skupnih ponudnikov v položaju iz točke 9.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z devetim, desetim in enajstim odstavkom 75. člena ZJN-3.

Izpolnjen vzorec pogodbe podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en vzorec pogodbe parafiran s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

Obrazec "Predračun" podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila naročnik lahko zahteva akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila.

Ne glede na to ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

### **10.3.3 Podizvajalci**

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila posloval s podizvajalci, mora v svojem ESPD navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Če ponudnik podizvajalca ne prijavlja na vse sklope, naj bo iz navedbe v obrazcu ESPD za posameznega podizvajalca razvidno, za katere sklope je prijavljen posamezni podizvajalec in delež podizvajanja za posamezen sklop.

V informacijskem sistemu e-JN označite, da gre za ponudbo s podizvajalci in navedete vse sodelujoče gospodarske subjekte.

Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.

Za podizvajalca ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz točke 9.1 in mora izpolnjevati pogoj iz točke 9.2.1.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 9.1 in točke 9.2.1. teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Neposredna plačila podizvajalcem na način določen z ZJN-3 (peti odstavek 94. člena), so obvezna le v primeru, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena, zahteva neposredno plačilo, v nasprotnem primeru se upošteva šesti odstavek 94. člena.

Naročnik bo v skladu s četrtrim odstavkom 94. člena pred oddajo naročila ali če ponudnik zahteva zamenjavo podizvajalca, zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev v skladu z 75. členom ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo predmetnega javnega naročila.

### **10.3.4 Jezik ponudbe**

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku. Priloga (kopije certifikatov) so lahko v tujem jeziku. Na zahtevo naročnika mora ponudnik priskrbeti prevod v slovenski jezik.

### **10.3.5 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati tri mesece.

V izjemnih okoliščinah naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo ne da bi s tem zapadla garancija za resnost ponudbe, če je bila dana, vendar se zavrnitev zahteve šteje kot umik ponudbe.

### **10.3.6 Stroški ponudbe**

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

### **10.3.7 Pogodba**

Pogodbo bo z izbranim ponudnikom sklenil naročnik za posamezni sklop.

V skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo), je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika le-temu, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil neresnično izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo pred podpisom pogodbe preveril, ali obstajajo razlogi iz 35. člena ZintPK o prepovedi poslovanja, zaradi katerih naročnik ne sme poslovati z izbranim ponudnikom ali prijavljenim podizvajalcem, če je vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višje od 10.000 EUR brez DDV.

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo v roku 5 (petih) delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Naročnik bo pogodbo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

## **11 OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA**

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila na način predpisan v ZJN-3.

## **12 ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivenga dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnika.

## **13 PRAVNO VARSTVO**

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja - ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19).

Zahtevki za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevki za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb.

Takso v višini 4.000 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BS LJSI2X; IBAN: SI56011001000358802 – sklic 11 16110-7111290-XXXXXX21 taksa za postopek revizije javnega naročanja. XXXXXX pomeni št. objave javnega naročila na portalu javnih naročil brez letnice objave.

Zahtevek mora biti vložen preko portala e-Revizija.

Mag. Radovanka Petrić  
Generalna sekretarka