



REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA OBRAMBO

DIREKTORAT ZA LOGISTIKO

Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana

T: 01 471 25 46

F: 01 471 24 23

E: glavna.pisarna@mors.si

www.mors.si

Številka: 430-373/2021-2

Datum: 20. 10. 2021

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za

**oddajo javnega naročila po odprtem postopku
za DOBAVO EKSPLOZIVNIH SREDSTEV**

MORS 334/2021-ODP

**REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OBRAMBO**

NAROČNIK:

Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, tel: 01/471 22 11, fax: 01/471 29 78; glavna.pisarna@mors.si

I. POVABILO**1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA**

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek za sklenitev večletne pogodbe za sukcesivne dobave EKSPLOZIVNIH SREDSTEV.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

- 2.1 oznaka: **MORS 334/2021-ODP**
 2.2 Predmet javnega razpisa: **NAKUP EKSPLOZIVNIH SREDSTEV.**

Opis, tehnične in druge specifikacije predmeta javnega naročila so razvidne iz poglavja V. Tehnične specifikacije.

Ponudnik odda ponudbo za celotno javno naročilo.

3. INFORMATIVNA VREDNOST NAROČILA

Naročnik bo z izbranim ponudnikom, ne glede na vrednost ponudbe sklenil pogodbo za 48-mesečno obdobje v okvirni višini 491.803,27 EUR brez DDV oz. 600.000,00 EUR z DDV .

Vrednost je okvirna in za naročnika ni obvezujoča, ter se prilagaja dejanskim potrebam in finančnim zmogljivostim naročnika.

Naročnik se ne zavezuje dosegati pogodbene vrednosti in ne nosi odškodninske odgovornosti za njeno nedoseganje.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN (<https://ejn.gov.si/eJN2>) najkasneje do roka, kot je določeno v obvestilo o naročilu, objavljenem na

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

5. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si/eJN2>), in sicer na dan, ki je določen v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

6. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba, skupaj s ponudbeno dokumentacijo, mora veljati 120 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe, kar ponudnik potrdi z oddajo ponudbe.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka za veljavnost ponudbe, vendar ne več kot za 60 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem veljavnosti ponudb morajo biti v pisni obliki.

7. VELJAVNOST POGODBE

Z izbranim ponudnikom bo sklenjena pogodba z veljavnostjo 48 mesecev, šteto od dneva sklenitve pogodbe. Dobava eksplozivnih sredstev se bo izvajala sukcesivno, glede na dejanske potrebe naročnika in v okviru zagotovljenih finančnih sredstev naročnika.

8. LOKACIJA DOBAVE

Izbrani ponudnik (dobavitelj) bo moral naročeno blago dostaviti na lokacijo: **Tehnično skladišče Slovenske vojske, Mačkovec, Ravbarkomanda b.š., 6230 Postojna, ali po dogovoru za konkretno ponudbo.**

V primeru selitev, zaprtja ali odprtja novih lokacij jih mora ponudnik brez dodatnih stroškov za naročnika vključiti v izvajanje storitev. Cenik oziroma cene storitve ne glede na spremembo lokacije ostanejo nespremenjene.

9. ROK IN NAČIN PLAČILA

Naročnik se zaveže e-račun plačati **30. dan**, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

Račun mora biti naslovljen na: Ministrstvo za obrambo RS, URSZR, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana, z navedbo referenčne številke: 22. Na računu mora biti pripisana organizacijska enota, ki je naročilni list izdala, številko naročilnega lista in številko pogodbe. V primeru, da e-račun ne bo izpolnjen z zahtevanimi podatki, se e-račun zavrne.

E-račun se uporablja le za slovenske pravne osebe, tuji ponudniki pošiljajo račune v pdf. obliki na e-naslov: glavna.pisarna@mors.si.

10. VROČITEV ODLOČITVE O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

11. SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo upošteval določila 8. odstavka 90. člena ZJN-3, sklenil pogodbo z izbranim ponudnikom za celotno javno naročilo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

12. PRAVICA NAROČNIKA DO USTAVITVE IN DO ODSTOPA OD IZVEDBE POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA

Naročnik si pridržuje pravico, da skladno z 90. členom ZJN-3 lahko do roka za oddajo ponudbe kadarkoli ustavi postopek oddaje javnega naročila brez odgovornosti do ponudnikov, ki sodelujejo ali bi sodelovali v postopku naročila.

Skladno z 8. odst. 90. člena ZJN-3 lahko naročnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča.

13. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. PREDPISI, KI SE UPOŠTEVAJO PRI IZVEDBI POSTOPKA

Postopki se izvajajo na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

2. PONUDBA

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, vrednosti ponudbe (cene) morajo biti izražene v evrih (EUR). Ponudnik predloži zahtevane tehnične podatke za ponujeno blago v slovenskem ali angleškem jeziku, v kolikor so v drugem tujem jeziku, mora predložiti prevod v angleški ali slovenski jezik.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Izpolnjen obrazec »**PREDRAČUN ENOSTAVNI**«
2. Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

3. Druge priloge:
- Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem tehničnih zahtev in drugih pogojev za sodelovanje iz točke 4, Poglavja III;
 - Priloga 1 - Podatki o ponudniku;
 - Priloga 2 – izvorni dokument »PREDRAČUN ENOSTAVNI«.
 - Priloga 3- K1 – Pooblastilo za pridobitev Potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb;
 - Priloga 4- K2 – Pooblastilo za potrditev Potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb;
 - Priloga 5-P1 – soglasje podizvajalca (v primeru nastopa s podizvajalci);
 - Priloga 6-P2 – udeležba podizvajalca (v primeru nastopa s podizvajalci);
 - Podpisana in žigosana priloga IV OPIS PREDMETA NAROČILA IN TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA – obrazec
 - Priloga 7: Podpisan in ožigosan vzorec pogodbe.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki.

Šteje se, da je s podpisom ponudbe podpisana vsa ponudbena dokumentacija, ki jo je ponudnik predložil v sistem e-JN, razen dokumentov, kjer je zahteva po fizičnem podpisu izrecno navedena in zahtevana.

3. OBRAZEC »PREDRAČUN ENOSTAVNI«

Ponudnik mora izpolniti predračun tako, da izpolni vse zahtevane podatke.

Ponudnik mora navesti ponudbene cene na naslednji način:

- cena posamezne storitve na enoto mere mora biti izražena v EUR, vsaj na 2 decimalni mesti;
- skupna vrednost ponudbe z in brez DDV ter skupna vrednost DDV morata biti izraženi na 2 decimalni mesti sicer bo naročnik vrednost na dve decimalni mesti zaokrožil sam upoštevajoč splošno veljavna pravila zaokroževanja vrednosti,
- če cena ne bo zapisana z decimalnimi mesti, bo naročnik na prvih dveh decimalnih mestih upošteval vrednost »nič«;
- če ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije;
- v kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja storitev brezplačno;
- zajeti morajo biti vsi stroški in popusti;
- naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov;
- ne sme spreminjati vsebine predračuna;
- izračunana mora biti na rok plačila 30. dan od uradnega prejema računa na naslovu naročnika, z upoštevanjem, da rok plačila začne teči naslednji dan po prejemu listine pri naročniku in mora biti veljavna za čas veljavnosti ponudbe in pogodbe;
- cene na enoto morajo biti fiksne za čas najmanj 12 mesecev, šteto od dneva nastopa veljavnosti pogodbe;
- cena vključuje dobavo in razložitev blaga DDP Incoterms 2020: **Tehnično Skladišče Slovenske vojske, Mačkovec**, Ravbarkomanda b.š. 6230 Postojna ali po dogovoru za konkretno ponudbo;
- embalaža mora biti všteta v ceno, dobavljeno blago bo moralo biti embalirano tako, da med transportom popolnoma zaščiti blago pred mehanskimi, kemičnimi in drugimi poškodbami.

Cene za blago se v času pogodbe lahko spreminjajo le na podlagi Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v več letnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) v soglasju z naročnikom prvič, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa cen preseže 4% vrednosti, šteto od poteka enega leta od sklenitve pogodbe in nadalje vsakokrat, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa ponovno preseže 4% vrednosti, šteto od zadnjega povišanja denarnih obveznosti. Dobavitelj mora za vsako spremembo cen predlagati naročniku nov cenik z oznako datuma veljavnosti. Cene se lahko spremenijo v višini 80% dogovorjenega indeksa: skupina C20: Kemikalije in kemični izdelki. Naročnik in dobavitelj se bosta pogajala o višini spremembe cen in v primeru dogovora sklenila aneks k pogodbi.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf formatu, k drugim prilogam pa priloži izvorni dokument le-tega. V primeru razhajanj med podatki v .pdf in podatki v izvornem dokumentu, kot veljavni štejejo podatki navedeni v .pdf formatu.

4. OBRAZEC »ESPD«

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

5. RAČUNSKÉ NAPAKE

Ponudbe bo naročnik preveril zaradi računskih napak.

Naročnik bo izključno ob pisnem soglasju ponudnika popravil računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se cena na enoto brez DDV ne sme spreminjati.

Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

6. POJASNILA IN ROK ZA POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje v pisni obliki na spletni naslov: <http://www.enarocanje.si> in sicer do objavljenega roka.

Naročnik bo odgovor objavil na istem spletnem naslovu najpozneje **6 (šest)** dni pred potekom roka za oddajo ponudb pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

7. OBSEG PONUDBE IN VARIANTNE PONUDBE

Ponudniki oddajo ponudbo za celotno javno naročilo. Variantne ponudbe ne bodo upoštevane. Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo, diskvalificira vse svoje ponudbe.

8. NAČIN OCENJEVANJA PONUDB IN POSTOPKI, KI SE NANAŠAJO NA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKOV

Splošni in posebni pogoji za priznanje sposobnosti in dokumenti, s katerimi se le-ta dokazuje, so navedeni v poglavju III. - Navodila o načinu dokazovanja ponudnikove sposobnosti za izvedbo javnega naročila.

Naročnik bo izvedel ocenjevanje ponudb kot je določeno v poglavju IV. – Ocenjevanje ponudb.

9. PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga del odda v podizvajanje. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev².

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, je potrebno v ESPD navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) v skladu z 2. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Ponudnik mora v tem primeru v ponudbi:

- predložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- prilogo P1 – SOGLASJE PODIZVAJALCA;
- prilogo P2 – UDELEŽBA PODIZVAJALCA.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalci ne bodo zahtevali neposrednega plačila, bo moral glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem predmetnega javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega in tretjega odstavka te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz drugega in tretjega odstavka te točke.

Naročnik bo podizvajalca izločil iz postopka javnega naročanja, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oz. vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

10. SKUPNA PONUDBA

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine pred podpisom pogodbe zahteval predložitev ustreznega pravnega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupni (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,

² Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi in delež vsakega partnerja v skupni ponudbi v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupni,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta,
- datum, žig in podpis s strani vseh partnerjev v skupini.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik posamično izpolnjevati vse zahtevane pogoje, določene v 1. točki III. poglavja. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati zahtevane dokumente iz 1. točke III. poglavja posamično.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Pogoje v zvezi z izpolnjevanjem tehničnih zahtev (pogojev) naročnika (točka 4. poglavja III.) ponudniki v skupni ponudbi lahko izpolnjujejo kumulativno. Tako ponudniki v skupni ponudbi lahko dokumentacijo: predračun s popisom del, dokumentacijo v zvezi s podizvajalci (priloga od P1 do P2) oddajo v enem izvodu, ki ga mora podpisati vsaj en od ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi. Morebiti zahtevana finančna zavarovanja lahko predloži samo en izmed ponudnikov ali vsak ponudnik posebej (seštevek vseh zneskov zavarovanja mora biti najmanj v višini zahtevanega zneska).

11. STROŠKI PONUDBE

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

12. VPOGLED V PONUDBE IN POSLOVNA SKRIVNOST

Naročnik bo morebiti zahtevan vpogled v ponudbo izbranega ponudnika omogočil in izvedel v skladu s 5. odstavkom 35. člena ZJN-3, pri čemer izpostavljamo, da naročnik izbranega ponudnika ni več dolžan obveščati in vabiti na vpogled.

Ponudnik se je dolžan opredeliti, kateri deli ponudbe zanj predstavljajo poslovno skrivnost oziroma konkurenčno prednost na trgu, in sicer s pisnim sklepom, kjer je vrsta podatka, opredeljenega kot poslovna skrivnost, odvisna od volje ponudnika, kot je to opredeljeno v Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19. Iz pisnega sklepa mora izhajati, da je bil sprejet pred rokom za oddajo ponudb. V primeru, da bo ponudnik pozvan k dopolnitvi ponudb, mora biti pisni sklep za te podatke sprejet pred rokom določenim za predložitev dopolnitev.

Ne glede na navedeno, so javni podatki: specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

III. NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA PONUDNIKOVE SPOSOBNOSTI ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti dokazila, ki so navedena pri vsakem od zahtevanih pogojev. Obrazci izjav ponudnika so del razpisne dokumentacije. Izjave ponudnika morajo biti predložene v ponudbi. Dokumenti morajo odražati zadnje stanje ponudnika. Naročnik bo pozval ponudnika, da že predloženo ponudbo dopolnjuje, popravlja, spreminja in pojasnjuje pod pogoji, ki jih določa peti in šesti odstavek 89. člena.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz obrazec ESPD v zvezi s 1. in 4. točko III. poglavja te dokumentacije. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v

primeru skupne ponudbe, podizvajalci in gospodarski subjekti na katerih kapacitete se sklicuje). ESPD je del ponudbe.

Ponudnik lahko izpolnjuje pogoje v zvezi z tehnično ali strokovno sposobnostjo, s podizvajalci ali tako, da uporabi zmogljivosti drugih subjektov, pod pogojem, da bo podizvajalec oz. gospodarski subjekt izvedel posel v delu, v katerem bo ponudnik uporabil njegove zmogljivosti in bodo le-te izkoriščene oz. uporabljene pri izvedbi naročila.

V tem primeru mora podizvajalec oz. gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti bo ponudnik uporabil, enako kot ponudnik izpolnjevati zahteve glede osnovne sposobnosti, navedene v točkah 1.1 do 1.5.

Podizvajalec mora izpolnjevati zahteve glede tehnične sposobnosti iz točke 4. le, v kolikor bo v ponudbi nastopal kot podizvajalec za del, na katerega se določena tehnična ali druga zahteva nanaša.

V primeru, da podizvajalec ne izpolnjuje vseh navedenih zahtev, bo moral ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, zagotoviti zamenjavo podizvajalca ali zagotoviti, da bo del naročila, ki bi ga sicer izvedel podizvajalec, izvedel ponudnik sam.

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji in morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točke 1. III. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk 1.1, 1.2, 1.4 in prve alineje točke 1.5 poglavja III. te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz teh točk, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, katerim se bo odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 1. in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točke 4. III. poglavja te dokumentacije.

Ponudnik mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži ponudnik, morajo biti veljavni.

Ponudnik naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portal javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/>, v njega neposredno vnese zahtevane podatke in ga predloži v ponudbi.

Ponudnik lahko, ne glede na prejšnji odstavek, v tem postopku ponovno uporabi obrazec ESPD, ki je že bil uporabljen v enem izmed prejšnjih postopkov javnega naročanja, in sicer v primeru, da so navedene informacije točne in ustrezne ter v skladu z naročnikovimi zahtevami za predmetno naročilo.

Naročnik se lahko odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo 3 leta.

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) se ponudnik zavezuje, da bo naročniku, na njegov poziv in na predloženem obrazcu, pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 evrov brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, v roku 8 dni posredoval izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske

družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo pred podpisom pogodbe preveril, ali obstajajo razlogi iz 35. člena ZIntPK o prepovedi poslovanja, zaradi katerih naročnik ne sme poslovati z izbranim ponudnikom ali s prijavljenim podizvajalcem, če je vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višja od 10.000 EUR brez DDV.

Ponudnik, ki odda ponudbo pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložene listine ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki PODIZVAJALCI in SKUPNA PONUDBA II. poglavja te dokumentacije.

S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik potrdi, da izpolnjuje vse zahteve in pogoje naročnika in sprejema vsebino vzorca pogodbe in zahteve iz specifikacij naročila.

1. OSNOVNA SPOSOBNOST

1.1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILA:

- Izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, iz katere je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev ali
- Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi ter
- Izpolnjen, podpisan ter skeniran obrazec **Priloga 3-K1** – Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb od vseh gospodarskih subjektov navedenih v ponudbi in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, vključno z osebami, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, navedene v obrazcu ESPD).
- Izpolnjen, podpisan, žigosan ter skeniran obrazec **Priloga 4-K2** – Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb in sicer za vse gospodarske subjekte v ponudbi, navedene v obrazcu ESPD).

1.2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarske subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke od delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO:

- potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi ali
- izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

- 1.3 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.**

DOKAZILO:

- Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

- 1.4 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.**

DOKAZILO:

- Izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi ali
- Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

- 1.5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če:**

- **se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije, po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi posledicami;**
- **je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;**
- **so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.**

DOKAZILO:

- Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

- 1.6 Ponudnik/partner v skupni ponudbi mora predložiti podatke o ponudniku/partnerju v skupni ponudbi.**

DOKAZILA:

- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga – Podatki o ponudniku/partnerju v skupni ponudbi.

2. EKONOMSKO – FINANČNA SPOSOBNOST

- 2.1 Ponudnik mora izpolniti predračun, kjer navede ponudbene cene skladno s poglavjem II.**

3. PODIZVAJALCI

DOKAZILO:

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalcem/podizvajalci, mora ponudbi priložiti:

- Priloga 5-P1 – SOGLASJE PODIZVAJALCA;
- Priloga 6-P2 – UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

4. TEHNIČNI POGOJI

- 4.1 Ponudnik mora zagotoviti, da je ponujena storitev skladu s tehničnim in drugimi zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije.**

DOKAZILA:

- Tehnična dokumentacija v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere mora biti razvidno, da ponujeno blago zadošča najmanj vsem naročnikovim zahtevam. V primeru predložitve tehnične dokumentacije v angleškem jeziku si naročnik pridržuje pravico ponudnika pozvati k predložitvi slovenskega prevoda na stroške ponudnika. Iz tehnične specifikacije mora biti razviden proizvajalec in tip ponujenega blaga. Ponudnik tehnično dokumentacijo in ostala dokazila predloži preko eJN, in sicer v razdelek »Druge priloge«.
- Izjava o skladnosti dobavljenega blaga.

IV. OCENJEVANJE PONUDB (MERILA)

Naročnik bo ob izpolnjevanju pogojev, navedenih v poglavju III. - Navodila o načinu dokazovanja ponudnikove sposobnosti za izvedbo javnega naročila, izbral **ekonomsko najugodnejšega** ponudnika za celotno naročilo in sicer na podlagi ocenjevalnih kriterijev:

	Kriterij	max število točk
a	Skupna vrednost ponudbe z DDV	95
b	Garancija	5
S K U P A J :		100

a) vrednost ponudbe z DDV – max. število točk: 95

Število točk	Kriterij
0 - 95	najnižja skupna vrednost ponudbe izmed vseh ponudnikov X 95 ponujena skupna vrednost ponudbe ocenjevanega ponudnika

DOKAZILO: PREDRAČUN ENOSTAVNI**b) Garancija za EKSPLOZIVNA SREDSTVA – maks. št. točk: 5**

	Kriterij	max število točk
a	več kot 10 do vključno 13 mesecev:	1
b	od 14 do vključno 16 mesecev:	2
c	od 17 do vključno 19 mesecev:	3
d	od 20 do vključno 22 mesecev:	4
e	od 23 in več mesecev:	5

Število dobljenih točk je vsota točk posameznih meril (a + b). Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo skupno dosegel **največje število točk in bo označena za dopustno**. Ponudnik lahko prejme maksimalno **100 točk**.

V primeru, da bo več ponudnikov prejelo enako število točk, se izbere ponudnik, ki nudi najvišjo ponujeno garancijo.

Blago bo naročnik pri izbranem dobavitelju naročal po sistemu, kot je razvidno iz določb vzorca pogodbe.

DOKAZILO: PREDRAČUN ENOSTAVNI

IV. OPIS PREDMETA NAROČILA IN TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA – obrazec

V tehničnih specifikacijah so navedene minimalne zahteve naročnika za blago. V kolikor ponujeno blago ne ustreza minimalnim tehničnim in drugim zahtevam naročnika, se ponudba izloči.

Predmet javnega naročila: **NAKUP EKSPLOZIVNIH SREDSTEV ZA POTREBE ENOTE NUS**

Ponudnik mora zagotoviti dobave naslednjih eksplozivnih in inicialnih sredstev v naslednjih **okvirnih letnih količinah**:

Zap. šte.	PREDMET NAROČILA	OKVIRNE LETNE KOLIČINE
1	Tri vrste plastičnega razstreliva – tehnične karakteristike posamezne vrste razstreliva so razvidne iz tehničnih specifikacij od šte. 6.1 do 6.3.)	Skupaj za vse tri vrste plastičnega razstreliva: 424,3 kg
2	Električni detonator 0-s, 0,45A/10 m vodniki	400 kos
3	Električni detonator 0-s, 0,45A/3 m vodniki	300 kos
4	Neelektrični detonator 25 ms/20 m	600 kos
5	Neelektrični detonator 300 ms/20 m	600 kos
6	Neelektrični detonator 325 ms/20 m	20 kos
7	Neelektrični detonator 350 ms/20 m	20 kos
8	Neelektrični detonator 375 ms/20 m	20 kos
9	Neelektrični detonator konektor 25 ms/20 m	200 kos
10	Neelektrični detonator konektor 25 ms/50 m	40 kos
11	Neelektrični detonator konektor 25 ms/300 m	25 kos
12	Spodbujevalni naboj (booster) za proženje fleksibilne podolgovate kumulativne polnitve	400 kos
13	Fleksibilna podolgovata kumulativna polnitev za eksplozivno rezanje - Pet vrst polnitev – tehnične karakteristike posamezne vrste polnitve so razvidne iz tehničnih specifikacij pod šte. 6.15 (od šte. 6.15.1 do 6.15.5)	Skupaj za vseh pet vrst plastičnega razstreliva: 115 m

Dostava: Tehnično skladišče Slovenske vojske, Mačkovec, Ravbarkomanda b.š. 6230 Postojna, ali po dogovoru za konkretno ponudbo.

V kolikor zainteresirani ponudnik ocenjuje, da lahko ponudi blago, ki v tehničnih specifikacijah odstopa od zahtev naročnika in je mnenja, da to blago po funkciji izpolnjuje zahteve naročnika, ki izhajajo iz tehničnih specifikacij, lahko na portalu javnih naročil predlaga spremembo tehničnih specifikacij naročnika in to tudi strokovno utemelji z ustreznimi tehničnimi dokumenti proizvajalca.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred izbiro preveri resničnost izjav na terenu.
Transport blaga v primeru klasičnih intervencijskih potreb si bo naročnik zagotavljal sam.

Način naročanja posameznega blaga:

- Naročilo za dobavo blaga bo naročnik posredoval dobavitelju z izpolnjenim naročilnim listom (priloga te razpisne dokumentacije).
- Blago se da na razpolago naročniku v njegovih prostorih, kjer se opravi količinski ter kakovostni prevzem; ko je ugotovljeno, da blago ustreza zahtevam naročnika se potrdi Zapisnik o kontroli kakovosti proizvodov – obrazec SS 14-7, ter dobavnico, s katerima se blago prevzame v uporabo.

Način realizacije pogodbe je razviden iz vzorca pogodbe.

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE PREGLEDNIC:

V stolpcu pod zaporedno številko 2 so podane zahteve naročnika. **Ponudnik OBVEZNO izpolni stolpec 3 in navede odgovor na naročnikovo zahtevo iz drugega stolpca, opis in ostale tehnične podatke, kot je zahtevano v stolpcu 2, in sicer na način, da bo jasno razviden predmet ponudbe. V stolpec 3 lahko ponudnik vpiše tudi dodatna pojasnila. Ponudnik OBVEZNO izpolni stolpec 4, kamor navede številko priloge - navedba kje v ponudbi se podatek nahaja.**

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Zap. št.	Naročnikova zahteva	Odgovori ponudnika – dejanske vrednosti oz. podatki, dodatna pojasnila	Številka priloge - navedba kje v ponudbi se podatek nahaja
1	2	3	4
1	<u>PONUDBNIK:</u>		
2	<u>PROIZVAJALEC:</u>		
3	<u>PREDMET NAROČILA:</u> DOBAVA EKSPLOZIVNIH IN INICIALNIH SREDSTEV ZA OBDOBJE 48 MESECEV.		
4	<u>FUNKCIONALNE ZAHTEVE:</u>		
4.1	Eksplzivna sredstva morajo zagotavljati uničenje neeksplodiranih ubojnih sredstev.		
5	<u>PODROČJE UPORABE:</u>		
5.1	Varstvo pred neeksplodiranimi ubojnimi sredstvi. Sredstva bodo namenjena izvajanju ukrepov varstva pred neeksplodiranimi ubojnimi sredstvi ter za izobraževanje in usposabljanje pripadnikov državne enote za varstvo pred neeksplodiranimi ubojnimi sredstvi.		
6	<u>TEHNIČNE ZAHTEVE:</u>		
	<u>PLASTIČNO RAZSTRELIVO (od točke 6.1 do točke 6.3)</u>		
6.1	<u>PLASTIČNO RAZSTRELIVO št. 1</u>		
6.1.1	Toplotna vrednost eksplozije mora biti več kot 2.600 kJ/kg.		
6.1.2	Volumen plinastih produktov mora biti več kot 1.100 dm ³ /kg.		
6.1.3	Temperatura eksplozije mora biti več kot 1.950°C.		
6.1.4	Detonacijska hitrost mora biti minimalno 7.000 m/s.		
6.1.5	Občutljivost na aktiviranje mora biti z detonatorjem številka 8.		
6.1.6	Rok uporabe mora biti minimalno 2 leti od dneva proizvodnje.		
6.1.7	Sredstvo mora biti odporno na vodo.		

6.1.8	Pogoji skladiščenja morajo biti od - 10°C do + 40°C.		
6.2	PLASTIČNO RAZSTRELIVO št. 2		
6.2.1	Toplotna vrednost eksplozije mora biti več kot 4.300 kJ/kg.		
6.2.2	Volumen plinastih produktov: mora biti več kot 950 dm ³ /kg.		
6.2.3	Temperatura eksplozije: mora biti več kot 3.000°C.		
6.2.4	Detonacijska hitrost: mora biti minimalno 7.400 m/s.		
6.2.5	Občutljivost na aktiviranje: mora biti z detonatorjem številka 8.		
6.2.6	Rok uporabe: mora biti minimalno 10 let od dneva proizvodnje.		
6.2.7	Mora biti odporno na vodo.		
6.2.8	Pogoji skladiščenja: mora biti od - 10°C do + 40°C.		
6.3	PLASTIČNO RAZSTRELIVO št. 3		
6.3.1	Toplotna vrednost eksplozije: mora biti več kot 3.900 kJ/kg.		
6.3.2	Volumen plinastih produktov: mora biti več kot 800 dm ³ /kg.		
6.3.3	Temperatura eksplozije: mora biti več kot 1.950 °C		
6.3.4	Detonacijska hitrost: mora biti minimalno 2.000 m/s		
6.3.5	Občutljivost na aktiviranje: mora biti z detonatorjem številka 8		
6.3.6	Mora biti odporno na vodo.		
6.3.7	Rok uporabe: mora biti minimalno 1 leto od dneva proizvodnje.		
6.3.8	Pogoji uporabe: mora biti od - 20°C do + 50°C.		
6.3.9	Pogoji skladiščenja: mora biti od + 5°C do + 30°C.		
6.4	ELEKTRIČNI DETONATOR 0-s, 0,45A/10 m vodniki		
6.4.1	Električni detonator: 0-ms, 0,45A/minimalno 10 m vodnik.		
6.4.2	Rok uporabe: mora biti najmanj 12 mesecev od dneva proizvodnje.		
6.4.3	Temperaturni pogoji skladiščenja: mora biti od 0°C do 40°C.		
6.4.4	Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od - 25°C do + 40°C.		
6.5	ELEKTRIČNI DETONATOR 0-s, 0,45A/3 m vodniki		
6.5.1	Električni detonator: 0-ms, 0/45A/minimalno 3 m vodnik.		
6.5.2	Rok uporabe: mora biti najmanj 12 mesecev od dneva proizvodnje.		
6.5.3	Temperaturni pogoji skladiščenja: mora biti od 0°C do 40°C.		

6.5.4	Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od - 25°C do + 40°C.		
6.6	NEELEKTRIČNI DETONATOR 25 ms/20 m		
6.6.1	Neelektrični detonator: 25ms/minimalno 20 m vodnik.		
6.6.2	Rok uporabe: mora biti najmanj 12 mesecev od dneva proizvodnje.		
6.6.3	Temperaturni pogoji skladiščenja: mora biti od 0°C do 40°C.		
6.6.4	Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od - 25°C do + 40°C.		
6.7	NEELEKTRIČNI DETONATOR 300 ms/20 m		
6.7.1	Neelektrični detonator: 300 ms/minimalno 20 m vodnik.		
6.7.2	Rok uporabe: mora biti najmanj 12 mesecev od dneva proizvodnje.		
6.7.3	Temperaturni pogoji skladiščenja: mora biti od 0°C do 40°C.		
6.7.4	Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od - 25°C do + 40°C.		
6.8	NEELEKTRIČNI DETONATOR 325 ms/20 m		
6.8.1	Neelektrični detonator: 325 ms/minimalno 20 m vodnik.		
6.8.2	Rok uporabe: mora biti najmanj 12 mesecev od dneva proizvodnje.		
6.8.3	Temperaturni pogoji skladiščenja: mora biti od 0°C do 40°C.		
6.8.4	Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od - 25°C do + 40°C.		
6.9	NEELEKTRIČNI DETONATOR 350 ms/20 m		
6.9.1	Neelektrični detonator: 350 ms/minimalno 20 m vodnik.		
6.9.2	Rok uporabe: mora biti najmanj 12 mesecev od dneva proizvodnje.		
6.9.3	Temperaturni pogoji skladiščenja: mora biti od 0°C do 40°C.		
6.9.4	Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od - 25°C do + 40°C.		
6.10	NEELEKTRIČNI DETONATOR 375 ms/ 20 m		
6.10.1	Neelektrični detonator: 375 ms/minimalno 20 m vodnik.		
6.10.2	Rok uporabe: mora biti najmanj 12 mesecev od dneva proizvodnje.		
6.10.3	Temperaturni pogoji skladiščenja: mora biti od 0°C do 40°C.		
6.10.4	Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od - 25°C do + 40°C.		
6.11	NEELEKTRIČNI DETONATOR KONEKTOR 25 ms/20 m		
6.11.1	Neelektrični detonator konektor: 25 ms/minimalno 20 m vodnik.		
6.11.2	Rok uporabe: mora biti najmanj 12 mesecev od dneva proizvodnje.		

6.11.3	Temperaturni pogoji skladiščenja: mora biti od 0°C do 40°C.		
6.11.4	Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od - 25°C do + 40°C.		
6.12	NEELEKTRIČNI DETONATOR KONEKTOR 25 ms/50 m		
6.12.1	Neelektrični detonator konektor: 25 ms/minimalno 50 m vodnik.		
6.12.2	Rok uporabe: mora biti najmanj 12 mesecev od dneva proizvodnje.		
6.12.3	Temperaturni pogoji skladiščenja: mora biti od 0°C do 40°C.		
6.12.4	Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od - 25°C do + 40°C.		
6.13	NEELEKTRIČNI DETONATOR KONEKTOR 25 ms/300 m		
6.13.1	Neelektrični detonator konektor: 25 ms/minimalno 300 m vodnik.		
6.13.2	Rok uporabe: mora biti najmanj 12 mesecev od dneva proizvodnje.		
6.13.3	Temperaturni pogoji skladiščenja: mora biti od 0°C do 40°C.		
6.13.4	Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od - 25°C do + 40°C.		
6.14	SPODBUJEVALNI NABOJ (BOOSTER) ZA PROŽENJE FLEKSIBILNE PODOLGOVATE KUMULATIVNE POLNITVE		
6.14.1	Rok uporabe: najmanj 5 leti od dneva proizvodnje.		
6.14.2	Hitrost detonacije (m/s): mora biti minimalno 7.000 m/s.		
6.14.3	Temperatura skladiščenja: mora biti od – 20°C do + 40°C.		
6.14.4	Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od – 20° do + 40°C.		
6.14.5	Klasifikacija: UN 0288; 1.1D.		
6.14.6	Sredstvo mora biti odporno na vodo oz. mora biti zagotovljena uporaba v vodnem okolju.		
6.15	FLEKSIBILNA PODOLGOVATA KUMULATIVNA POLNITEV ZA EKSPLOZIVNO REZANJE		

6.15.1	<p>Teža eksplozivne polnitve 50 g/m +/- 5 g</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zmogljivost preboja mora biti min 6 mm. • Rok uporabe: mora biti najmanj 5 let od dneva proizvodnje. • Hitrost detonacije (m/s): mora biti minimalno 7.000 m/s. • Temperatura skladiščenja: mora biti od - 20°C do + 40°C. • Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od – 20°C do + 50°C. • Klasifikacija: mora biti UN 0288; 1.1D. • Sredstvo mora biti odporno na vodo oziroma mora biti zagotovljena uporaba v vodnem okolju. 		
6.15.2	<p>Teža eksplozivne polnitve 140 g/m +/- 10 g</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zmogljivost preboja mora biti min 10 mm. • Rok uporabe: mora biti najmanj 5 let od dneva proizvodnje. • Hitrost detonacije (m/s): mora biti minimalno 7.000 m/s. • Temperatura skladiščenja: mora biti od - 20°C do + 40°C. • Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od – 20°C do + 50°C. • Klasifikacija: mora biti UN 0288; 1.1D. • Sredstvo mora biti odporno na vodo oziroma mora biti zagotovljena uporaba v vodnem okolju. 		
6.15.3	<p>Teža eksplozivne polnitve 310 g/m +/- 25 g</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zmogljivost preboja mora biti min 15 mm. • Rok uporabe: mora biti najmanj 5 let od dneva proizvodnje. • Hitrost detonacije (m/s): mora biti minimalno 7.000 m/s. • Temperatura skladiščenja: mora biti od - 20°C do + 40°C. • Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od – 20°C do + 50°C. • Klasifikacija: mora biti UN 0288; 1.1D. • Sredstvo mora biti odporno na vodo oziroma mora biti zagotovljena uporaba v vodnem okolju. 		

6.15.4	<p>Teža eksplozivne polnitve 860 g/m +/- 50 g</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zmogljivost preboja mora biti min 25 mm. • Rok uporabe: mora biti najmanj 5 let od dneva proizvodnje. • Hitrost detonacije (m/s): mora biti minimalno 7.000 m/s. • Temperatura skladiščenja: mora biti od - 20°C do + 40°C. • Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od - 20°C do + 50°C. • Klasifikacija: mora biti UN 0288; 1.1D. • Sredstvo mora biti odporno na vodo oziroma mora biti zagotovljena uporaba v vodnem okolju. 		
6.15.5	<p>Teža eksplozivne polnitve 2200 g/m +/- 100 g</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zmogljivost preboja mora biti min 40 mm. • Rok uporabe: mora biti najmanj 5 let od dneva proizvodnje. • Hitrost detonacije (m/s): mora biti minimalno 7.000 m/s. • Temperatura skladiščenja: mora biti od - 20°C do + 40°C. • Temperaturni pogoji uporabe: mora biti od - 20°C do + 50°C. • Klasifikacija: mora biti UN 0288; 1.1D. • Sredstvo mora biti odporno na vodo oziroma mora biti zagotovljena uporaba v vodnem okolju. 		
6.16	<p><u>GARANCIJA:</u></p> <p>Garancijska doba mora biti najmanj 10 mesecev od dneva kakovostnega prevzema blaga. Ob dobavi blago ne sme biti starejše od 60 dni.</p>		
6.17	<p><u>OB DOBAVI MORA DOBAVITELJ PRILOŽITI:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Izpolnjen varnostni list v slovenskem jeziku • Natančna tehnična dokumentacija PROIZVAJALCA blaga v slovenskem ali angleškem jeziku. • Varnostne informacije v slovenskem jeziku. • Garancijsko izjavo oziroma podpisan in potrjen garancijski list proizvajalca ali dobavitelja. • Navodilo proizvajalca o načinu uporabe, skladiščenja in uničenja – v slovenskem jeziku. • Potrdilo o skladnosti blaga. <p>Podatki o poreklu blaga.</p>		
6.18	<u>DODATNE ZAHTEVE:</u>		
6.18.1	Ponudnik mora zagotoviti stalno skladiščenje, nabavo, dobavo, prevoze in		

	vzdrževanje letnih zalog eksplozivov in eksplozivnih sredstev za potrebe Državne enote za varstvo pred neeksploziranimi ubojnimi sredstvi.		
6.18.2	Dobavitelj mora naročniku v primeru naročnikovih izrednih intervencijskih potreb ob naravnih oziroma drugih nesreč, kjer se pojavi nenadna potreba po uporabi eksplozivov in eksplozivnih sredstev na terenu zagotoviti najkasneje v roku 2 ur, pri čemer mora naročnik predhodno vsaj 30 minut prej ustno preko telefona, najaviti intervencijsko potrebo, vrsto in količino eksplozivov in eksplozivnih sredstev.		
6.18.3	V primeru, da je intervencijska potreba za izdajo blaga v tekočem dnevu (to velja za delovne dni, dela proste dni in državne praznike) po 15:00 uri in preko noči do 06:00 ure zjutraj pa mora dobavitelj zagotavljati dobavo in izdajo najkasneje v roku 3 ur, pri čemer mora naročnik predhodno vsaj 30 minut prej ustno preko telefona, najaviti nujno potrebo glede vrste in količine eksplozivov in eksplozivnih sredstev.		
6.18.4	Transport blaga v primeru klasičnih intervencijskih potreb si bo naročnik zagotavljal sam.		

 Kraj in datum

 žig

 Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 1

PODATKI O PONUDNIKU
MORS 334/2021-ODP
NAKUP EKSPLOZIVNIH SREDSTEV

Podatki o ponudniku:

POPOLNI NAZIV PONUDNIKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA	
NASLOV (SEDEŽ) PONUDNIKA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	
NAZIV BANKE	
PRISTOJNI FINANČNI URAD	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV (za prejemanje uradne pošte)	
KONTAKTNA OSEBA – SKRBNIK POGODBE	
MOBILNI TELEFON KONTAKTNE OSEBE - SLUŽBENI	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE	

(desni stolpec izpolni ponudnik)

Kraj in datum

žig

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 2 – izvorni dokument »PREDRAČUN ENOSTAVNI«.

Naziv ponudnika: _____

Številka ponudbe: _____, datum: _____

MORS 334/2021-ODP; NAKUP EKSPLOZIVNIH SREDSTEV

ZAP. ŠT.	BLAGO	M.E.	OKVIRNA LETNA KOLIČINA	Cena/ME brez DDV v EUR	22% DDV/ME v EUR	Cena/ME z DDV v EUR	SKUPNA VREDNOST v EUR
1	2	3	4	5	6=5*22%	7=5+6	8=4*7
1	Plastično razstrelivo št. 1 (poglavje Tehnične specifikacije, točka 6.1)	kg	150				
2	Plastično razstrelivo št. 2 (poglavje Tehnične specifikacije, točka 6.2)	kg	250				
3	Plastično razstrelivo št. 3 (poglavje Tehnične specifikacije, točka 6.3)	kg	24,3				
4	Električni detonator 0-s, 0,45A/10 m vodniki	kos	400				
5	Električni detonator 0-s, 0,45A/3 m vodniki	kos	300				
6	Neelektrični detonator 25 ms/20 m	kos	600				
7	Neelektrični detonator 300 ms/20 m	kos	600				

ZAP. ŠT.	BLAGO	M.E.	OKVIRNA LETNA KOLIČINA	Cena/ME brez DDV v EUR	22% DDV/ME v EUR	Cena/ME z DDV v EUR	SKUPNA VREDNOST v EUR
1	2	3	4	5	6=5*22%	7=5+6	8=4*7
8	Neelektrični detonator 325 ms/20 m	kos	20				
9	Neelektrični detonator 350 ms/20 m	kos	20				
10	Neelektrični detonator 375 ms/20 m	kos	20				
11	Neelektrični detonator konektor 25 ms/20 m	kos	200				
12	Neelektrični detonator konektor 25 ms/50 m	kos	40				
13	Neelektrični detonator konektor 25 ms/300 m	kos	25				
14	Spodbujevalni naboj (booster) za proženje fleksibilne podolgovate kumulativne polnitve	kos	400				
15	Teža eksplozivne polnitve 50 g/m +/- 5 g Zmogljivost preboja min. 6 mm (poglavje Tehnične specifikacije, točka 6.15.1)	m	15				
16	Teža eksplozivne polnitve 140 g/m +/- 10 g Zmogljivost preboja min. 10 mm (poglavje Tehnične specifikacije, točka 6.15.2)	m	30				
17	Teža eksplozivne polnitve 310 g/m +/- 25 g Zmogljivost preboja min. 15 mm (poglavje Tehnične specifikacije, točka 6.15.3)	m	30				
18	Teža eksplozivne polnitve 860 g/m +/- 50 g Zmogljivost preboja min. 25 mm (poglavje Tehnične specifikacije, točka 6.15.4)	m	35				

ZAP. ŠT.	BLAGO	M.E.	OKVIRNA LETNA KOLIČINA	Cena/ME brez DDV v EUR	22% DDV/ME v EUR	Cena/ME z DDV v EUR	SKUPNA VREDNOST v EUR
1	2	3	4	5	6=5*22%	7=5+6	8=4*7
19	Teža eksplozivne polnitve 2200 g/m +/- 100 g Zmogljivost preboja min. 40 mm (poglavje Tehnične specifikacije, točka 6.15.5)	m	5				
SKUPNA VREDNOST PONUDBE brez DDV (v EUR):							
SKUPNA VREDNOST DDV (v EUR):							
SKUPNA VREDNOST PONUDBE z DDV (v EUR):						Podatek za ocenjevanje	

*Ponudnik to vrednosti navede tudi v Obrazec »PREDRAČUN ENOSTAVNI«

KRAJ DOBAVE:	Tehnično skladišče Slovenske Vojske, Mačkovec, Ravbarkomanda b.š. 6230 Postojna, ali po dogovoru za konkretno ponudbo.
PLAČILO:	30. dan. Rok plačila začne teči naslednji dan od uradnega prejema e-računa na naslovu naročnika
DOBAVNI ROK:	Dobava eksplozivnih sredstev se bo izvajala sukcesivno v času veljavnosti pogodbe, glede na dejanske potrebe naročnika in v okviru zagotovljenih finančnih sredstev naročnika. koledarskih dni od dneva prejema naročilnega lista.
GARANCIJSKI ROK:	(podatek za ocenjevanje) mesecev od dneva podpisa kakovostnega prevzema blaga s strani naročnika <u>rok ne sme biti krajši od 10 mesecev</u> . Ob dobavi blago ne sme biti starejše od 60 dni.

*Ponudnik to vrednosti navede tudi v Obrazec »PREDRAČUN ENOSTAVNI«

Predmet JN mora v celoti ustrezati tehničnemu opisu, ki je naveden v poglavju V. razpisne dokumentacije.

Veljavnost ponudbe: 120 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe.

Ponudniku ni dovoljeno spreminjanje vsebine zahtev naročnika. Če naročnik ugotovi, da je ponudnik vsebino spreminjal, bo ponudnik v tem delu izločen iz nadaljnje obravnave.

Kraj in datum

žig

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 3-K1**ZADEVA: Pooblastilo za pridobitev POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB**

Pooblaščamo naročnika, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, da lahko pridobi podatke iz kazenske evidence (za ponudnika in člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali tiste, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku) za preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila **MORS 334/2021-ODP** in sicer na podlagi naslednjih podatkov o fizični osebi:

EMŠO (obvezen podatek): _____

IME IN PRIIMEK: _____

DATUM ROJSTVA: _____

KRAJ ROJSTVA: _____

OBČINA ROJSTVA: _____

DRŽAVA ROJSTVA: _____

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

(ulica in hišna številka) _____

(poštna številka in pošta) _____

DRŽAVLJANSTVO: _____

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: _____

Kraj in datum_____
Podpis prosilca

PRILOGA 4-K2**ZADEVA: Pooblastilo za pridobitev POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB**

Pooblaščamo naročnika, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, da lahko pridobi podatke iz kazenske evidence za preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila **MORS 334/2021-ODP** in sicer na podlagi naslednjih podatkov o pravni osebi:

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

Kraj in datum

žig

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 5 - P1

SOGLASJE PODIZVAJALCA

MORS 334/2021-ODP
NAKUP EKSPLOZIVNIH SREDSTEV

PODIZVAJALEC	
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	
NAZIV BANKE	

(desni stolpec izpolni podizvajalec)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V zvezi z javnim naročilom: **MORS 334/2021-ODP, NAKUP EKSPLOZIVNIH SREDSTEV ZA POTREBE ENOTE NUS**

ZAHTEVAMO / NE ZAHTEVAMO (OBKROŽI):

da nam v primeru, da bomo sodelovali kot podizvajalec naročnik na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca, izvaja neposredna plačila za opravljene storitve;

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Soglašamo, da nam naročnik namesto ponudnika oz. glavnega izvajalca:

_____ poravna našo terjatev do ponudnika oz. glavnega izvajalca.

Ta zahteva in soglasje sta sestavni del oz. priloga pogodbe.

IZJAVLJAMO

da bomo na naročnikov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, naročniku v roku 8 (osmih) dni od prejema poziva posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,
- da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Kraj in datum

žig

Podpis odgovorne osebe

OPOMBA:

- V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira

PRILOGA 6-P2

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV
MORS 334/2021-ODP
NAKUP EKSPLOZIVNIH SREDSTEV

V zvezi z javnim naročilom _____ izjavljamo,
DA nastopamo s podizvajalcem, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-tega:

V ponudbi _____ je podizvajalec _____ (naziv) v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV, kar znaša _____ % ponudbene vrednosti, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____ (navesti del izvedbe) v/na _____ (navesti kraj izvedbe) do _____ (navesti rok izvedbe).

Kraj in datum

žig

Podpis odgovorne osebe

OPOMBA:

- Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem
- V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

PRILOGA 7: VZOREC POGODBE

Ponudnik s podpisom ESPD potrjuje, da je seznanjen in se strinja z vsebino določil pogodbe. Istočasno s podpisom potrjuje, da se strinja, da bo po morebitnem obojestranskem podpisu pogodbe, pogodba objavljena na Portalu javnih naročil, skladno s Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15).

NAROČNIK: Republika Slovenija, MINISTRSTVO ZA OBRAMBO,
Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa minister mag. Matej Tonin

Matična št.: 5268923000
Št. TRR: 01100-6370191114
Davčna št.: 47978457

in

DOBAVITELJ: _____
ki ga zastopa direktor _____

Matična št.: _____
Št. TRR: _____
Identifikacijska št.: _____

skleneta naslednjo

POGODBO O NAKUPU EKSPLOZIVNIH SREDSTEV**Splošna določba****1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik, na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3) in v skladu z razpisno dokumentacijo, št. 430-_____/2021-_____, z dne _____, izvedel odprti postopek oddaje javnega naročila MORS 334/2021-ODP, nakup eksplozivnih sredstev za potrebe enote NUS.

Dobavitelj je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila, št. _____ z dne _____, ki je postala pravnomočna dne _____.

Predmet pogodbe**2. člen**

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku glede na njegove potrebe sukcesivno dobavljal eksplozivna sredstva za potrebe enote NUS, kot izhaja iz zahtev naročnika iz razpisne dokumentacije MORS 334/2021-ODP in iz ponudbene dokumentacije, št. _____ z dne _____, ki je priloga in sestavni del te pogodbe.

Embalaža mora biti taka, da med transportom popolnoma zaščiti blago pred mehanskimi, kemičnimi in drugimi poškodbami. Pakiranje in embalaža sta všteta v ceno.

Vrednost pogodbe, cene in kraj dobave**3. člen**

Ker bo naročnik dajal posamezna sprotna naročila za nakup eksplozivnih sredstev, se skupna vrednost pogodbe določi okvirno, in sicer za 48-mesečno obdobje v vrednosti 600.000,00 EUR z DDV oziroma 491.803,27 EUR brez DDV, DDV znaša 108.196,73 EUR.

Pogodbena vrednost za naročnika ni obvezujoča in se prilagaja dejanskim potrebam. DDV se obračuna skladno z veljavno zakonodajo.

Veljavni cenik z dobavnimi roki je sestavni del pogodbe. Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku dobavil eksplozivna sredstva na podlagi naročilnih listov, po dani ponudbi v roku _____ koledarskih dni, kot je navedeno pri »PREDRAČUN – ENOSTAVNI«, ki je priloga k tej pogodbi. Izjemoma zaradi argumentiranih objektivnih razlogov je rok dobave lahko daljši, vendar mora biti v najkrajšem možnem času, ki ga bo dobavitelj pisno predlagal in argumentiral, naročnik pa pisno potrdil.

Dobavitelj se zavezuje, da bo blago, ki je predmet te pogodbe naročniku dobavljal po cenah, ki so priloga te pogodbe.

Cene za blago so fiksne najmanj za obdobje 12 mesecev od obojestranskega podpisa pogodbe in vključuje pariteto DDP Incoterms 2020 Tehnično Skladišče Slovenske vojske, Mačkovec, Ravbarkomanda b.š. , 6230 Postojna ali po dogovoru za konkretno ponudbo.

Cene za blago se v času pogodbe lahko spreminjajo le na podlagi Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v več letnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) v soglasju z naročnikom prvič, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa cen preseže 4% vrednosti, šteto od poteka enega leta od sklenitve pogodbe in nadalje vsakokrat, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa ponovno preseže 4% vrednosti, šteto od zadnjega povišanja denarnih obveznosti. Dobavitelj mora za vsako spremembo cen predlagati naročniku nov cenik z oznako datuma veljavnosti. Cene se lahko spremenijo v višini 80% dogovorjenega indeksa: skupina C20: Kemikalije in kemični izdelki. Naročnik in dobavitelj se bosta pogajala o višini spremembe cen in v primeru dogovora sklenila aneks k pogodbi.

Transport blaga v primeru intervencijskih potreb si bo naročnik zagotavljal sam.

Način plačila

4. člen

Plačilo se izvaja za vsako posamezno izvršeno dobavo blaga na podlagi izdanega naročilnega lista.

Izvajalec se zavezuje, da bo predvidoma v 5-tih dneh od dneva uspešno opravljene in prevzete storitve, izstavil in poslal naročniku račun izključno v elektronski obliki (e-račun), opremljen z naročnikovo številko te pogodbe in številko naročilnega lista ter priložil naslednje potrjene obrazce s strani naročnika:

- s strani naročnika podpisano in pravilno izpolnjeno dobavnico s količino in ceno,
- zapisnik o kontroli kakovosti blaga in/ali storitev – obrazec SS14-7 in
- naročilni list.

E-račun mora biti naslovljen na: Ministrstvo za obrambo RS, URSZR, Vojkova 61, 1000 Ljubljana, s pripisom referenčne številke: 22. Na računu mora biti pripisana organizacijska enota, ki je naročilni list izdala, številko naročilnega lista in številko pogodbe. V primeru, da e-račun ne bo izpolnjen z zahtevanimi podatki, se e-račun zavrne.

Naročnik se zavezuje e-račun plačati 30. dan, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

V primeru reklamacije se e-račun zavrne. Po prejemu novega e-računa, ki se izda po odpravi reklamacije, se plačilo izvede 30. dan po prejemu novega e-računa. Rok plačila začne teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-račun), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

V kolikor naročnik ne poravna e-računa v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico zahtevati zakonite zamudne obresti.

E-račun se uporablja le za slovenske pravne osebe, tuji ponudniki pošiljajo račune v pdf. obliki na e-naslov: glavna.pisarna@mors.si.

Izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Podizvajalec soglaša, da naročnik namesto izvajalca

poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca na transakcijski račun podizvajalca številka SI56_____odprt pri_____. Izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil, kar je pogoj za neposredno plačilo podizvajalcu. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del in priloga te pogodbe. Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbi.

Način naročanja

5. člen

Način naročanja posameznega blaga:

- Naročilo za dobavo blaga bo naročnik posredoval izvajalcu z izpolnjenim naročilnim listom (priloga te razpisne dokumentacije)
- Blago se da na razpolago naročniku v njegovih prostorih, kjer se opravi količinski ter kakovostni prevzem; ko je ugotovljeno, da blago ustreza zahtevam naročnika se potrdi dokument (prevzemnico – dobavnico) s katerim se blago prevzame v uporabo.

Kakovost blaga

6. člen

Dobavljeno blago mora ustrezati standardom ter podatkom v tehnični dokumentaciji proizvajalca blaga in hkrati tudi zahtevam naročnika. Dobavitelj izkazuje skladnost dobavljenega blaga s potrdilom o skladnosti blaga, s katerim se sklicuje na zakone, tehnične predpise in standarde, ki veljajo v RS ali s sklicevanjem na evropske standarde in direktive.

Dobavljeno blago mora biti tehnično brezhibno in funkcionalno pripravljeno za uporabo.

Podrobnejša določila o kakovosti, nadzoru nad zagotavljanjem kakovosti in prevzemnimi pogoji so navedena v Prilogi k pogodbi – opredelitev kontrole kakovosti za prevzem eksploziva in plinsko – eksplozivnih sredstev (EMES), ki je sestavni del te pogodbe.

Kakovost blaga mora ustrezati naročnikovemu tehničnemu opisu in dobaviteljevi ponudbi, dobavitelj pa mora ob dobavi dostaviti tudi:

- izpolnjen varnostni list v slovenskem jeziku,
- varnostne informacije v slovenskem jeziku,
- garancijsko izjavo oziroma podpisan in potrjen garancijski list proizvajalca,
- navodilo proizvajalca o načinu uporabe, skladiščenja in uničenja – v slovenskem jeziku,
- podatke o poreklu blaga in
- natančna tehnična dokumentacija PROIZVAJALCA blaga v slovenskem ali angleškem jeziku.

Ob dobavi mora biti blago novo oz. ne sme biti starejše od 60 dni od datuma proizvodnje.

Količinski in kakovostni prevzem blaga

7. člen

Kakovostni prevzem

V primeru naročila, pri katerem skupna vrednost ne presega 5.000,00 € brez DDV oziroma vrednost posameznega artikla ne presega 500,00 € brez DDV, postopek kakovostnega prevzema izvede pooblaščen oseba naročnika za realizacijo predmeta te pogodbe. Ustreznost kakovosti blaga in količine glede na zahteve pri naročilu potrdi s podpisom na dobavnem dokumentu.

- V primeru naročila, pri katerem skupna vrednost presega 5.000,00 € brez DDV oziroma vrednost posameznega artikla presega 500,00 € brez DDV, postopek kakovostnega prevzema izvede pooblaščen oseba naročnika za realizacijo predmeta te pogodbe. Ustreznost kakovosti blaga in količine glede na zahteve pri naročilu se potrdi s podpisom Zapisnika o kontroli kakovosti proizvodov

(obrazec SS 14-7) oziroma drugega dokumenta, iz katerega je razvidna ustreznost in popolnost blaga. Zapisnik podpišeta pooblaščenici osebi pogodbenih strank - s strani naročnika pooblaščenica oseba naročnika za realizacijo predmeta te pogodbe.

- Ne glede na določbi prve in druge alineje, v primeru naročila osnovnih sredstev postopek kakovostnega prevzema izvede predstavnik Oddelka za prevzem in kakovost oz. od njega pooblaščenica oseba, katero o prevzemu pravočasno obvesti pooblaščenica oseba naročnika za realizacijo predmeta te pogodbe. Ustreznost kakovosti blaga in količine glede na zahteve pri naročilu se potrdi s podpisom Zapisnika o kontroli kakovosti proizvodov (obrazec SS 14-7) oziroma drugega dokumenta, iz katerega je razvidna ustreznost in popolnost blaga. Zapisnik podpišeta pooblaščenici osebi pogodbenih strank - s strani naročnika predstavnik Oddelka za prevzem in kakovost oz. od njega pooblaščenica oseba.

Za kakovost blaga jamči dobavitelj. Stranki soglašata, da se za datum prevzema blaga šteje datum, ko je podpisan dobavni dokument in dokument o kakovostnem prevzemu kot je zahtevano v prejšnjem odstavku tega člena. S tem izroči blago naročniku v neposredno posest in mu zagotovi lastninsko pravico na blagu.

Stranki soglašata, da bosta za stvarne napake uveljavljali določila Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16-odl.US in 20/18 – OROZ631).

Dobavitelj je dolžan odpraviti napako oz. blago z napako zamenjati z novim blagom v roku, ki mu ga bo določil naročnik, saj bo v obratnem primeru naročniku odškodninsko odgovoren. Stroške nastale z odpravo napake, vključno s prevoznimi in ostalimi odvisnimi stroški ter povrnitev s tem nastale škode, nosi izvajalec.

Garancija za brezhibno delovanje dobavljenega blaga

8. člen

Garancijski rok za dobavljeno blago je _____ mesecev od dneva kakovostnega prevzema blaga s strani naročnika.

V garancijskem roku dobavitelj zagotavlja brezhibno delovanje dobavljenega blaga in brezplačno odpravljanje napak, ki niso nastale po krivdi naročnika. Naročnik ob uveljavljanju garancijskega zahtevka določi primeren rok za odpravo napak, ki ne sme biti krajši od 45 dni. Če dobavitelj v določenem roku ne odpravi napake, mu je dolžan dobavljeno blago z napako nadomestiti z novim, brezhibnim blagom. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom oziroma zamenjavo v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja. Naročnik ima pravico do povračila škode, ki mu je nastala zaradi napake, iz razloga, ker blaga ni mogel uporabljati, in sicer od trenutka, ko je zahteval popravilo ali zamenjavo, do njune izvršitve.

Garancijski rok se pri manjšem popravilu podaljša za toliko časa, kolikor časa naročnik ni mogel uporabljati blaga, za zamenjano blago pa garancijski rok začne teči znova, in sicer se šteje od dneva kakovostnega prevzema zamenjanega blaga.

Protikorupcijska klavzula

9. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

Varnostno preverjanje

10. člen

Dobavitelj mora zagotoviti, da pogodbene storitve znotraj upravnega območja oz. območja v objektih in okoliših, ki so posebnega pomena za obrambo, opravljajo samo osebe, zaposlene pri dobavitelju oziroma pri podizvajalcu (v nadaljevanju osebe dobavitelja), katerim je odobren vstop v upravno območje oz. na območja in v objekte, ki so posebnega pomena za obrambo. Vstop se odobri, če pristojni organ po predhodno izvedenem postopku varnostnega preverjanja, skladno s 35. členom Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 95/15 in 139/20) ni ugotovil varnostnega zadržka oz. če se oseba na vhodu v objekte in okoliše posebnega pomena za obrambo izkaže z veljavnim dovoljenjem za dostop do tajnih podatkov stopnje tajnosti ZAUPNO ali višje in da se ob tem izvede postopek ugotavljanja istovetnosti. Dobavitelj se zavezuje, da bo v času izvajanja te pogodbe zagotavljal stalnost preverjenih oseb dobavitelja ter v primeru sprememb redno obveščal naročnika tako, da bo z dopisom posredoval »Soglasje za izvedbo varnostnega preverjanja« osebe dobavitelja. Vse osebe dobavitelja so dolžne upoštevati naročnikova navodila glede vstopa ter gibanja po naročnikovih prostorih oz. območjih. Dobavitelj je dolžan naročnika takoj obvestiti, če oseba, ki je pridobila odobritev vstopa, ne bo več opravlja del za dobavitelja - zaradi prekinitve delovnega razmerja ali drugih vzrokov.

Skrbnik pogodbe posreduje dobavitelju obrazec »Soglasje za izvedbo varnostnega preverjanja« s podatki iz pogodbe. Dobavitelj pred začetkom izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev z dopisom posreduje originale lastnoročno podpisanih obrazcev »Soglasja za izvedbo varnostnega preverjanja« posameznih oseb izvajalca. V dopisu obvezno navede številko in datum pogodbe, ime, priimek in rojstni datum oseb dobavitelja ter število priloženih soglasij in ga pošlje na naslov: Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko/Sektor za nabavo, Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana.

Nepopolna ali nečitljiva soglasja in tista, ki niso posredovana skladno s prejšnjim odstavkom, naročnik vrne dobavitelju, da odpravi pomanjkljivosti.

Naročnik pisno obvesti dobavitelja, katerim osebam dobavitelja je zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev vstop v objekte in okoliše posebnega pomena za obrambo odobren.

Če bo zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev določena oseba dobavitelja vstopala v varnostna območja I. stopnje znotraj MORS in SV, ali dostopala do tajnih podatkov ZAUPNO ali višje, potrebuje ta oseba izdano veljavno nacionalno dovoljenje za dostop do tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti, v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje in dostop do tajnih podatkov, organizacija pa mora imeti izdano veljavno nacionalno varnostno dovoljenje za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti v varnostnem območju naročnika.

Če bo zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev določena oseba dobavitelja dostopala do tajnih podatkov zveze NATO, potrebuje ta oseba na podlagi nacionalnega dovoljenja za dostop do tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti tudi dovoljenje za dostop do tajnih podatkov zveze NATO, organizacija pa izdano varnostno dovoljenje za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov zveze NATO ustrezne stopnje tajnosti

Nespoštovanje varnostnih standardov je lahko zadosten razlog za prekinitve pogodbe.

V kolikor se bodo v okviru izvajanja postopka javnega naročila oziroma realizacije pogodbe tajni podatki posredovali tudi potencialnemu dobavitelju, se mora le-ta pred posredovanjem tajnih podatkov izkazati z veljavnim varnostnim dovoljenjem organizaciji za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti v prostorih organizacije.

Odstop od pogodbe

11. člen

Naročnik ima pravico od pogodbe odstopiti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode, če dobavitelj:

- postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi ali stečaju, če je kot pravna oseba sprejela sklep o prenehanju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj

na katerikoli del njegovega podjetja oziroma sredstev ali če se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga,

- zamudi z opravljeno storitvijo več kot trikrat,
- sklene pogodbo z novim podizvajalcem v nasprotju z vsebino poglavja »podizvajalci«,
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi.

V kolikor dobavitelj po sklenitvi pogodbe odstopi od pogodbe in tako ne izpolni pogodbenih obveznosti iz razlogov na njegovi strani in v primeru iz druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena, je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 15% od vrednosti pogodbe z DDV.

Pogodbena kazen

12. člen

V kolikor dobavitelj naročniku ne dobavi blaga v pogodbenem roku, ki je določen za posamezno naročilo in ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5‰ (promilov), od vrednosti posameznega naročila za vsak dan zamude posameznega naročila z DDV, vendar ne več kot 15% (odstotkov) od vrednosti celotnega zamujenega posameznega naročila z DDV.

Dobavitelj je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 15% (odstotkov) od vrednosti posameznega naročila z DDV, če blaga, ki je predmet pogodbe, ne dobavi.

Dobavitelj se strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po tej pogodbi oziroma v kolikor navedeno ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora dobavitelj plačati v roku 8 dni od prejema.

Če je škoda, ki jo je naročnik utrpel večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Prenehanje veljavnosti pogodbe

13. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Nadzor in skrbništvo pogodbe

14. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____, s strani izvajalca pa _____.

Naročnik lahko opravlja nadzor nad delom izvajalca. Strokovni nosilec, pooblaščen s strani naročnika:

- za vsebinsko realizacijo te pogodbe _____,
- za izvajanje nadzora te pogodbe pa _____.

Vsi dogovori, ki vplivajo na določila te pogodbe, so brez vednosti in odobritve skrbnika pogodbe nični.

Višja sila

15. člen

Za višjo silo se šteje dogodek, ki ga stranka ob sklenitvi pogodbe ni mogla predvideti, se mu izogniti, oziroma ga odvrniti, čeprav je ravnala s skrbnostjo dobrega gospodarja, pod pogojem, da dogodek izhaja iz zunanje sfere njenega poslovanja in z njim ni bila dolžna računati.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v dveh dneh po nastopu oz. prenehanju višje sile.

Po končanem delovanju višje sile pogodbeni stranki ugotovita morebitne spremembe obveznosti iz pogodbe ter na podlagi tega skleneta ustrezen aneks k tej pogodbi. Če se ne moreta sporazumeti o tem, ima stranka, pri kateri niso nastopile okoliščine višje sile, pravico odstopiti od pogodbe s pisnim obvestilom drugi stranki. Stranki morata druga drugi poravnati vse do takrat nastale obveznosti.

Končne določbe

16. člen

Ta pogodba je sklenjena in veljavna do skupaj največ 48 mesecev šteto od datuma podpisa pogodbe obeh pogodbenih strank.

Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila do 31.12.2022, za nadaljnja plačila do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije oziroma sprejeti proračun za naslednja leta. V kolikor pogoji za nadaljnja plačila ne bodo izpolnjeni, bo naročnik o tem in o datumu prenehanja pogodbe takoj obvestil izvajalca. Obveznosti in pravice nastale do dne prenehanja pogodbe sta naročnik in izvajalec dolžna medsebojno poravnati.

17. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, se obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegove pravne naslednike.

18. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne, le če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

Za spremembo skrbnikov in pooblaščenih oseb iz te pogodbe, je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

19. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se za vsa določila, ki niso dogovorjena s pogodbo, uporabljajo določila Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 –UPB; s spremembami in dopolnitvami).

20. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da spora ne bi mogli rešiti sporazumno, bo o sporu po slovenskem pravu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

21. člen

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 1 (en) izvod.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da začne pogodba veljati z dnem obojestranskega podpisa pogodbe. Uporabljati se začne z dne _____.

Številka:

Datum:

NAROČNIK
Republika Slovenija
Ministrstvo za obrambo

IZVAJALEC

Priloge kot sestavni del te pogodbe so:

- ponudba št.;
- Obrazec zapisnik o kontroli kakovosti proizvodov, SS 14-7;
- Cenik;
- priloga k pogodbi – opredelitev kontrole kakovosti za prevzem eksploziva in plinsko – eksplozivnih sredstev (EMES);
- soglasje za izvedbo varnostnega preverjanja;
- izjava o skladnosti dobavljenega blaga;

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe ponudnika



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OBRAMBO
IZPOLNI OE

T: 01 471 23 05
F: 01 471 12 65
E: glavna.pisarna@mors.si
www.mors.si

Številka: [številka - avtomatsko - ne spreminjaj]
Datum: [datum - avtomatsko - ne spreminjaj]

ZAPISNIK O KONTROLI KAKOVOSTI PROIZVODOV	Št. kontrole kakovosti: OP – Z.ŠT./LETO – OE/IZVAJALEC
---	--

Dobavitelj/izvajalec/prodajalec:			Naslov:	
Identifikacija	Naziv proizvoda	Enota mere	Količina	Opombe
Številka pogodbe:		Datum pogodbe:	Pogodbeni datum dobave:	
Številka dobavnice/računa:				

Presoja kakovosti:	
Način preverjanja skladnosti - kontrola je potekala po metodi (ustrezno obkroži): 1. 100% pregleda; 2. naključnega pregleda; 3. certifikacije; 4. vzorčenja; 5. primerjave s potrjenim vzorcem;	
Ocena: KAKOVOST (NE) USTREZA POGODBENIM DOLOČILOM	
Kraj kontrole:	Datum kontrole:
IZJAVA : DOBAVITELJ/PRODAJALEC JAMČI, DA JE CELOTNA DOBAVLJENA KOLIČINA PROIZVODOV ENAKE KAKOVOSTI KOT KONTROLIRANI PROIZVODI.	
DOLOČBA : V KOLIKOR JE DOBAVITELJ / PRODAJALEC Z DOBAVO / IZVEDBO / STORITVIJO, PRIŠEL V ZAMUDO, BO NAROČNIK OBRAČUNAL DOGOVORJENO POGODBENO KAZEN.	

Pooblaščen predstavniki(-i) dobavitelja/izvajalca/prodajalca:

Pooblaščen predstavniki(-i) kupca/naročnika:
--

Opombe:

Organizacijska enota, ki bo izvedla vknjižbo v materialno evidenco: **OE**

SS 14-7

Poslano:

- dobavitelju/prodajalcu (brez prilog – prejel ob prevzemu),
- skrbniku pogodbe (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- naročniku/predlagatelju naročila (XY, OE, po IRDG – s prilogami)
- uporabniku (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- knjigovodji (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- zbirka DG, SUMS (original – brez prilog).

Priloge:

- dobavni dokumenti,
- garancije,
- izkazi kakovosti,
- tehnična dokumentacija.

SOGLASJE ZA IZVEDBO VARNOSTNEGA PREVERJANJA

Podpisani(a) _____, rojen(a) _____
Ime in priimek dan, mesec, leto

v/na _____, s stalnim prebivališčem _____
Kraj _____

Kraj, ulica, hišna številka

državljan

dajem soglasje, da se v zvezi z opravljanjem del (storitev čim bolj natančno opisati, vrsta dela in lokacije izvajanja del, čas izvajanja ...):

in skladno z:

- dokumentom*. sklenjeno pogodbo med naročnikom in _____, številka 4300-_____/_____-__, z dne _____
- Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. list RS, št. 94/07– UPB1 in 177/20)
- in obsegom, določenem v 35. členu Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04-UPB1, 95/15 in 139/20)

zame opravi varnostno preverjanje.

lastnoročni podpis**

V/na _____, dne _____
Kraj Datum

* navesti **štev.**, **datum** in **partnerja** v primeru obstoja pogodbe, dogovora, podpisanega sporazuma ali drugega dokumenta, ki pravno formalizira izvajanje storitev; če teh pravnih podlag ni, se ta del izpusti

****soglasje mora biti podpisano z lastnoročnim podpisom osebe, ki daje soglasje.**

PRILOGA K POGODBI

OPREDELITEV IZVEDBE KONTROLE KAKOVOSTI ZA PREVZEM EKSPLOZIVA IN MINSKO-EKSPLOZIVNIH SREDSTEV (EMES)

Področje uporabe

1.1.

Kupec/naročnik in proizvajalec/izvajalec/dobavitelj na podlagi sklenjene pogodbe s to prilogo določata načela, pogoje in način izvedbe kontrole kakovosti za prevzem eksploziva in minsko-eksplozivnih sredstev (v nadaljevanju EMES) ter nadzor nad sistemom zagotavljanja kakovosti pri proizvajalcu/izvajalcu/dobavitelju.

Splošne določbe

2.1.

Obe pogodbeni stranki morata spoštovati načelo dobrega gospodarja in načelo, da se izročitev ter prevzem EMES za oba opravi z najmanjšimi stroški in ob upoštevanju pravil stroke.

2.2.

Proizvajalec/izvajalec/dobavitelj mora ustrezno upravljati sistem kakovosti, in sicer tako, da:

- ima proizvajalec veljavni certifikat ISO 9001;
- ob izvajanju kontrole kakovosti priloži dokumente o kontroli, testiranju in preizkušanju predmeta pogodbe;
- izvaja predpisan in dogovorjen način kontrole kakovosti EMES;
- so odgovornosti za kakovost predpisane;
- upošteva zahteve kupca za upravljanje sistema kakovosti;
- za podizvajalce veljajo enake zahteve, kot jih je kupec/naročnik postavil proizvajalcu/izvajalcu/dobavitelju.

2.3.

Naročnikova pooblaščen organizacijska enota pristojna za izvajanje kontrole kakovosti za prevzem proizvodov je Oddelek za prevzem.

Pristop h kontroli kakovosti

3.1.

Pooblaščen predstavnik kupca/naročnika začne postopek kontrole kakovosti za prevzem EMES na podlagi prejetega obvestila o pripravi proizvodov za prevzem (obrazec SS 12-7), ki ga proizvajalec/izvajalec/dobavitelj pošlje na naslov kupca/naročnika, prejetega izpolnjenega in s strani pooblaščen osebe proizvajalca podpisanega zapisnika o izvedeni končni kontroli (Final Acceptance Protocol - FAP), izjavo o skladnosti (CoC), varnostni list sredstva (Material Safety Data Sheet), navodilo za uporabo, vzdrževanje, uničenje in skladiščenje, certifikat kvalitete proizvajalca, kjer je razviden lot, datum izdelave, in rok uporabe oz. življenjska doba in garancijsko izjavo.

Obrazec SS 12-7 je sestavni del te priloge.

Sredstvo je pripravljeno za prevzem, če je skladno z zahtevami pogodbenih določil, količinsko popolno, ustrezno embalirano in označeno ter opremljeno z ustreznimi dokumenti, ki se zahtevajo v pogodbi. EMES mora biti do kontrole kakovosti ločeno od drugih proizvodov in razmeščeno tako, da je vsaka embalirana transportna enota (LOT) dostopna za pregled in je oznaka enote razvidna z vseh strani oziroma sta omogočeni vzorčenje in zaznamovanje.

Praviloma se prične prevzem izvajati v četrtem tednu od prejema obrazca SS 12-7.

Kupec/naročnik lahko še pred končnim prevzemom EMES opravi občasno kontrolo kakovosti v proizvodnem procesu prodajalca/izvajalca/dobavitelja. Vsakokratne ugotovitve občasne kontrole v proizvodnem procesu se vnesejo v zapisnik o predhodni/fazni/mejni kontroli, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik kupca/naročnika in pooblaščen predstavnik prodajalca/izvajalca/dobavitelja.

Izvajanje kontrole kakovosti

4.1.

Protokol za prevzem je sestavljen iz sledečih sklopov:

- pregled kompletnosti prevzemne dokumentacije proizvajalca (prvi odstavek točke 3.1) in primerjava podatkov kontrole kakovosti posamezne proizvodne serije (LOT) s podatki navedenimi v pogodbi;
- pregled blaga z nedestruktivnimi metodami (označevanje, pakiranje, dimenzije idr).

4.2.

Če se pooblaščen predstavnik kupca/naročnika odloči, da so za kontrolo kakovosti potrebni dodatni testi ali preizkusi, jih mora proizvajalec/izvajalec/dobavitelj omogočiti in izvesti s svojimi strokovnjaki, v svojih prostorih ter s svojimi napravami in pomožnim materialom.

Če prodajalec/izvajalec/dobavitelj ne more omogočiti in izvesti dodatnih preizkusov s svojimi strokovnjaki, v svojih prostorih ter s svojimi napravami in pomožnim materialom, opravijo dodatne preizkuse ustrezne ustanove.

Pooblaščen predstavnik kupca/naročnika lahko k sodelovanju pri prevzemu za pomoč pri identifikaciji EMES oziroma ugotavljanju zahtevanih karakteristik povabi skrbnika pogodbe, vodjo projekta oziroma predstavnika predlagatelja naročila, ki je sodeloval pri izvedbi projekta oziroma naročila.

4.3.

Pooblaščen predstavnik kupca/naročnika lahko EMES prevzame ali zavrne. Prevzem EMES se potrdi s podpisom zapisnika o kontroli kakovosti proizvodov (obrazec SS 14-7), v katerega se obvezno vpiše ocena »Kakovost ustreza pogodbenim določilom«. Če pooblaščen predstavnik kupca/naročnika zavrne prevzem EMES, mora biti zavrnitev pisno utemeljena, razlogi za zavrnitev pa navedeni v zapisniku, v katerega se obvezno vpiše ocena »Kakovost NE ustreza pogodbenim določilom«.

Proizvajalec mora takoj pristopiti k odpravi vzrokov, zaradi katerih pooblaščen predstavnik kupca/naročnika ni prevzel predmeta pogodbe in ga o odpravi le-teh takoj obvestiti.

Stroški pri izvajanju kontrole kakovosti

5.1.

Stroški, ki nastanejo s pravočasno kontrolo kakovosti za prevzem in ugodnim izidom za kupca/naročnika, ki zagotavlja oceno »Kakovost ustreza pogodbenim določilom«, so vključeni v tej pogodbi.

Stroške, nastale z dodatnimi testi ali preizkusi pri postopku kontrole kakovosti za prevzem EMES in ugodnim izidom za kupca/naročnika nosi kupec/naročnik, z neugodnim izidom za kupca pa proizvajalec/izvajalec/dobavitelj.

Ob neskladnosti rezultatov, ugotovljenih pri kontroli kakovosti za prevzem EMES, s podatki, navedenimi v tehnični dokumentaciji proizvajalca in zahtevami iz te pogodbe ter posledično pri odločitvi pooblaščenega predstavnika kupca/naročnika za ponovno vzorčenje, merjenje, testiranje ali preizkušanje, nosi nastale stroške proizvajalec/izvajalec/dobavitelj.

Obveznosti proizvajalca/izvajalca/dobavitelja

6.1.

Proizvajalec/izvajalec/dobavitelj je dolžan pooblaščenemu predstavniku kupca/naročnika omogočiti razmere za izvedbo kontrole kakovosti EMES na varen, predpisan in po pravilih stroke ustrezen način.

6.2.

Proizvajalec/izvajalec/dobavitelj je dolžan, ne glede na to, da so bili predmeti pogodbe prevzeti, odpraviti ugotovljeno neskladnost oziroma pomanjkljivost, dopolniti ali nadomestiti vsak posamezen element EMES ali dokument, če je pooblaščen predstavnik naročnika/uporabnika presodil, da gre za manjšo funkcionalno neskladnost oziroma manjše odstopanje in določil rok za odpravo neskladja.

Če se po opravljeni kontroli kakovosti in prevzemu izkaže, da kakovost EMES zaradi spregleda ali skrite napake ni skladna s pogodbenimi določili, pogodbeni stranki za reševanje reklamacije uporabljata določbe zakona, s katerim se ureja obligacijsko razmerje med strankama.

6.3.

Proizvajalec/izvajalec/dobavitelj mora pripraviti, hraniti in vzdrževati zapise, ki dokazujejo, da so bili predmeti pogodbe kontrolirani oziroma preizkušeni. Ti zapisi morajo jasno pokazati, da so predmeti pogodbe izpolnili zahteve kontrole glede na zahteve kupca/naročnika. Iz zapisov mora biti razvidna predpisana odgovornost oseb.

6.4.

Proizvajalec/izvajalec/dobavitelj je dolžan obvestiti naročnika o vseh težavah, ki bodo ali pa bi utegnile povzročiti odstopanja od kakovostnih zahtev in rokov dobave. Naročnik ne bo štel tako obvestilo kot povzročanje nepotrebnih stroškov in povod za reklamacijo.

6.5.

Proizvajalec/izvajalec/dobavitelj je dolžan pooblaščenega predstavnika kupca/naročnika seznaniti z datumom začetka proizvodnje. Kupec/naročnik ima pravico, da proizvodnjo njemu namenjenih proizvodov nadzira.

6.6.

Proizvajalec/izvajalec/dobavitelj je dolžan na zahtevo kupca/naročnika zagotoviti tehnično dokumentacijo in standarde, ki so kakorkoli omenjeni ali pa se nanje sklicuje proizvajalec.

Splošno

7.1.

Določila tega navodila se uporabljajo smiselno, glede na vrsto predmeta pogodbe.

Priloge:

Priloga 2: Obvestilo o pripravi proizvodov za prevzem, Obrazec SS 12-7

Priloga 3: Zapisnik o kontroli kakovosti proizvodov, Obrazec SS 14-7.