

Slovenske železnice, d.o.o.

Generalni direktor

Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana

Tel.: 01 / 29 14 001

Faks: 01 / 29 14 800

E-pošta: dusan.mes@slo-zeleznice.si

Razpisna dokumentacija za oddajo naročila male vrednosti

Predmet javnega naročila:

”PODALJŠANJE VEEAM LICENC”

Odgovorna oseba naročnika:

Dušan Mes

generalni direktor

Ljubljana, november 2022

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
1.1.	PREDMET JAVNEGA NAROČILA:	3
1.2.	VRSTA POSTOPKA:	3
1.3.	SKLOPI IN VARIANTNE PONUDBE.....	3
1.4.	VELJAVNOST PONUDBE	3
1.5.	ROK ZA IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI:	3
1.6.	LOKACIJA IZVEDBE	3
1.7.	OBJAVE	3
1.8.	PRIDOBIVANJE DODATNIH INFORMACIJ.....	4
1.9.	SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	4
1.10.	NAČIN IN ROK ZA ODDAJO PONUDBE	4
1.11.	ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB	6
1.12.	PREGLED PONUDB	6
1.13.	DOPUSTNE DOPOLNITVE, POPRAVKI, SPREMEMBE IN POJASNILA PONUDBE	6
1.14.	MERIL ZA OCENJEVANJE PONUDB	7
1.15.	POSREDOVANJE PODATKOV O LASTNIŠKI STRUKTURI.....	7
1.16.	ODDAJA JAVNEGA NAROČILA.....	7
1.17.	SKLENITEV POGODBE	7
1.18.	REVIZIJA POSTOPKA	7
1.19.	OSTALI POGOJI	8
2.	NAVODILA PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE	9
2.1.	IZDELAVA PONUDBE	9
2.2.	JEZIK PONUDBE	9
2.3.	OZNAČITEV PODATKOV, KI POMENIJO POSLOVNO SKRIVNOST.....	9
2.4.	SESTAVNI DELI PONUDBE.....	10
2.4.1.	PODATKI O PONUDNIKU	10
2.4.2.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	11
2.4.3.	POGOJI ZA SODELOVANJE.....	13
2.4.4.	ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA – ESPD	14
2.4.5.	FINANČNO ZAVAROVANJE	15
2.4.6.	POGODBA.....	15
2.4.7.	PREDRAČUN	15
2.4.8.	SPECIFIKACIJA PREDMETA NAROČILA	16
3.	RAZPISNI OBRAZCI	17
	Obrazec 1: Podatki o ponudniku	18
	Obrazec 2: Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci	19
	Obrazec 3: Podatki o podizvajalcu	20
	Obrazec 4: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD	21
	Obrazec 5: Izjava ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji	22
	Obrazec 6: Izjava zakonitega zastopnika v zvezi s kaznivimi dejanji	24
	Obrazec 7: Vzorec menične izjave za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti	26
	Obrazec 8: Vzorec pogodbe za izvedbo pogodbenih storitev	27
	Obrazec 9: Predračun	34
	Obrazec 10: Specifikacija predmeta naročila	35

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z Zakonom o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015 in 14/2018, 121/02, 10/22 in 74/22 – odl. US, v nadaljevanju ZJN-3) naročnik

**Slovenske železnice, d.o.o.,
Kolodvorska ulica 11,
1506 Ljubljana,**

**Matična številka podjetja: 5142733000
Osnovni kapital: 359.529.921,23 EUR**

Vabi vse zainteresirane ponudnike (v nadaljevanju tudi »izvajalec), da predložijo svojo ponudbo po zahtevah iz razpisne dokumentacije.

1.1. Predmet javnega naročila:

»Podaljšanje Veeam licenc«.

Podaljšanje podpore za 32 kosov Veeam Backup & Replication Enterprise core licenc .

Podrobnejši opis je določen v specifikaciji predmeta naročila (Razpisni obrazec 10) te razpisne dokumentacije.

1.2. Vrsta postopka:

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na splošnem področju.

Javno naročilo se odda v skladu s 47. členom ZJN-3 po postopku naročila male vrednosti.

1.3. Sklopi in variantne ponudbe

Javno naročilo je enovito. Ponudba po sklopih ni dovoljena.

Variantne ponudbe niso dovoljene.

1.4. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna pet (5) mesecev od skrajnega roka za oddajo ponudbe.

1.5. Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti:

Rok za podaljšanje licenc je :

- 14 core licenc se podaljša za obdobje od vključno 20.12.2022 do 28.11.2025;
- 18 core licenc se podaljša za obdobje od vključno 29.12.2022 do 28.11.2025.

1.6. Lokacija izvedbe

Ponudnik dobavi/ aktivira licence na Veeam portalu.

1.7. Objave

Portal javnih naročil RS (v nadaljevanju »Portal«).

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami te razpisne dokumentacije in veljavno z zakonodajo v RS.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 14.11.2022 do 10:00
Rok za predložitev ponudb	do 22.11.2022 do 12:00
Odpiranje ponudb	22.11.2022 ob 13:00

1.8. Pridobivanje dodatnih informacij

Vsa morebitna dodatna pojasnila oziroma vprašanja, vezana na razpisno dokumentacijo, se posredujejo naročniku preko Portala v skladu s 4. odstavkom 61. člena ter 67. členom ZJN-3. Naročnik bo odgovarjal le na vprašanja, postavljena preko Portala v elektronski obliki.

Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, to je najkasneje **14.11.2022 do 10.00 ure**, da bo naročnik lahko pravočasno pripravil in objavil odgovore. Odgovori bodo objavljeni na Portalu v obliki odgovora na vprašanje kot dodatek k razpisni dokumentaciji.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage in dodatke, ki so bili ponudnikom dani v ustni obliki in ne obvezujejo naročnika.

1.9. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik objavil na Portalu.

Vsaka sprememba ali dopolnitev je sestavni del razpisne dokumentacije.

1.10. Način in rok za oddajo ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem eJN na naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Način oddaje ponudbe, opisan v predhodnem odstavku, je pravno zavezujoč.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži skladno z navodili za pripravo ponudbe izpolnjena obrazca:

- Razpisni obrazec 9: Predračun,

ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik, ki v informacijski sistem e-JN oddaja ponudbo, v razdelek »ESPD - ponudnik« naloži skladno z navodili za pripravo ponudbe izpolnjen obrazec:

- Razpisni obrazec 4: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, in sicer:
 - o svoj ESPD v razdelek »ESPD - ponudnik«,
 - o ESPD ostalih sodelujočih v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

Ponudnik v sistem e-JN naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge« naloži skladno z navodili za pripravo ponudbe izpolnjeno vso preostalo ponudbeno dokumentacijo oziroma obrazce:

- Razpisni obrazec 1: Podatki o ponudniku,
- pooblastilo tujega ponudnika pooblaščenca v RS za vročanje, v kolikor gre za tujega ponudnika (za Razpisnim obrazcem 1),
- Razpisni obrazec 2: Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci,
- Razpisni obrazec 3: Podatki o podizvajalcu,
- Razpisni obrazec 5: Ponudnik: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence,
- Razpisni obrazec 6: Zakoniti zastopnik: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence,
- listinsko dokazilo, da ima pri proizvajalcu Veeam veljaven vsaj Gold partnerski status,
- kjer je to posebej označeno, podpisane in/ali žigosane v datoteki PDF.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen na Portalu javnih naročil.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje **22.11.2022 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Sestavni del te razpisne dokumentacije so tudi:

- Razpisni obrazec 7: Vzorec menične izjave za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti,
- Razpisni obrazec 8: Vzorec pogodbe za izvedbo pogodbenih storitev,
- Razpisni obrazec 10: Specifikacija predmeta naročila,

ki jih ponudniku ni potrebno kakorkoli izpolnjevati in jih zato v ponudbi ali dopolnitvi ponudbe ni potrebno naložiti v informacijski sistem e-JN. Ne glede na to se ponudnik s tem, ko v informacijski sistem e-JN naloži svojo ponudbo, obvezuje, da bo, v kolikor bo izbran:

- naročniku predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kot navedeno v razpisni dokumentaciji,
- podpisal pogodbo o izvedbi pogodbenih storitev, kot navedeno v razpisni dokumentaciji,
- podpisal pogodbo o obdelavi osebnih podatkov, kot navedeno v razpisni dokumentaciji,
- podpisal sporazum o ne-razkrivanju podatkov, kot navedeno v razpisni dokumentaciji,
- izvedel vse pogodbene storitve, kot navedeno v razpisni dokumentaciji.

1.11. Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **22.11.2022** in se bo začelo ob 13.00 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

1.12. Pregled ponudb

DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE: Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merila. V nadaljevanju pa bo preveril samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo z vidika zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila in glede ne-izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

V kolikor bo naročnik pri pregledu ekonomsko najugodnejše ponudbe ugotovil, da je nedopustna, bo tako ponudbo izločil. Naročnik bo nato ostale pravočasne ponudbe ponovno razvrstil glede na merila in ekonomsko najugodnejšo ponudbo preveril z vidika zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila in glede ne-izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev.

Naročnik bo opisani postopek preverjanja in ocenjevanja ponudb ponavljal, vse dokler za prvouvrščeno ponudbo ne bo ugotovil, da je dopustna.

V kolikor bo naročnik ugotovil, da nobena od pravočasnih ponudb ni dopustna, predmetnega javnega naročila ne bo oddal.

Pri ponudbah, pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta javnega naročila, te ne bo preverjal glede ne-izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in jo bo kot nedopustno izločil iz nadaljnje postopka oddaje javnega naročila.

1.13. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudbe

Naročnik sme skladno s 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, popravi, spremeni ali pojasni ustrezne informacije ali ponudbeno dokumentacijo.

Ravno tako sme naročnik od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih je že predložil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Naročnik bo ponudnika k dopustni dopolnitvi, popravku ali pojasnilu pozval in ponudnik bo dopolnitev, popravek ali pojasnilo predložil v elektronski obliki preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2>.

1.14. Merilo za ocenjevanje ponudb

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje cene oziroma celotne ponudbene vrednosti.

Za namen vrednotenja ponudb se upošteva skupna vrednost podaljšanja vseh licenc v celotnem pogodbenem obdobju, ravno tako se upošteva skupna vrednost vseh ur tehnične podpore, torej najvišji možni obseg tehnične podpore.

1.15. Posredovanje podatkov o lastniški strukturi

Ponudnik, ki mu naročnik namerava oddati javno naročilo, mora naročniku pred sprejetjem odločitve o oddaji javnega naročila na pisni poziv naročnika v roku 8 dni od prejema poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komandisti ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,

na obrazcu, ki mu ga bo predložil naročnik.

Podatke o lastniški strukturi mora posredovati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

1.16. Oddaja javnega naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakovitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

1.17. Sklenitev pogodbe

Takoj, ko bo postala odločitev o oddaji javnega naročila pravnomočna, bo naročnik izbranemu ponudniku poslal v podpis:

- pogodbo za izvedbo pogodbenih storitev,
- pogodbo o obdelavi osebnih podatkov,
- sporazum o ne-razkrivanju podatkov.

Izbrani ponudnik mora obe pogodbi in sporazum podpisane vrniti naročniku najkasneje v roku deset (10) dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme obeh podpisanih pogodb in sporazuma in ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od izvedbe javnega naročila.

1.18. Revizija postopka

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11, 60/17 in 72/19, v nadaljevanju ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo zoper razpisno dokumentacijo se vloži preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet (5) delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 2.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitve o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

1.19. Ostali pogoji

Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije.

Izpolnjevanje pogojev, ki jih ponudnik dokazuje bodisi s podpisanimi in izpolnjenimi obrazci iz razpisne dokumentacije, bodisi s predložitvijo drugih listin, lahko naročnik po lastni presoji kadarkoli preveri in se prepriča o njihovi resničnosti.

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti vse ponudbe. V tem primeru bo ravnal v skladu s 5. odstavkom 90. člena ZJN-3. V primeru zavrnitve vseh ponudb ponudniki nimajo pravice do povrnitve stroškov za izdelavo ponudbe.

2. NAVODILA PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE

Postopek oddaje javnega naročila poteka v skladu z veljavno slovensko zakonodajo. Ponudnik v svoji ponudbi obvezno upošteva vse zakone in predpise, ki so kakorkoli povezani z javnim naročanjem in vse ostale področne zakone in predpise.

2.1. Izdelava ponudbe

Ponudbena dokumentacija se sestavi tako, da ponudnik z urejevalnikom teksta Word vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Obvezno se izpolnijo, ali obkrožijo, ali podpišejo in/ali žigosajo vsa rumena polja v ponudbenih obrazcih.

Ponudba mora biti oddana na originalnih obrazcih iz razpisne dokumentacije v skladu s temi navodili. S strani pooblaščen osebe za zastopanje morajo biti podpisani in/ali žigosani le tisti obrazci, kjer je to posebej označeno (žigosani v primeru, če gospodarski subjekt posluje z žigom).

Ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati razpisne dokumentacije.

Ponudnik lahko odda ponudbo samo za celoten obseg predmeta javnega naročila.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

2.2. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. V primeru, da so dokazila za izpolnjevanje pogojev v tujem jeziku, morajo biti v ponudbi predloženi tudi uradni prevodi v slovenski jezik s strani zapriseženega stalnega sodnega prevajalca. Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika.

Prospekti, strokovna literatura, certifikati in podobno, kar pojasnjuje ponudbo, morajo biti v slovenskem ali angleškem jeziku. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezeni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Vsa korespondenca in drugi dokumenti, ki si jih bosta izmenjala naročnik in ponudnik, bodo v slovenskem jeziku.

2.3. Označitev podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost

Ponudnik, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izve za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, jih je dolžan varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/12, v nadaljevanju ZPosS), bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji jasno označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da je v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na

podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo izvedel samo popoln pregled ekonomsko najugodnejše ponudbe, zato bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika vsem ponudnikom.

Naročnik bo ponudniku, ki je v roku dveh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v dveh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

2.4. Sestavni deli ponudbe

Ponudnik v uvodu ponudbe priloži morebitni sklep o določitvi poslovne skrivnosti.

Posamezna dokazila in pripadajoče priloge morajo biti v ponudbi oziroma mapi vložene po spodaj navedenem vrstnem redu od točke 2.4.1 do 2.4.8 v nadaljevanju.

2.4.1. Podatki o ponudniku

A. Ponudnik

Ponudnik je gospodarski subjekt, ki je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljena za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina gospodarskih subjektov (v nadaljevanju »skupina ponudnikov« oziroma »ponudniki v skupnem nastopu«), ki predloži skupno ponudbo. Ponudniki so upravičeni in lahko izvajajo storitve, ki so v skladu z razpisnimi pogoji.

Tuji ponudniki, ki nimajo predstavnika v Republiki Sloveniji, lahko v ponudbi imenujejo pooblaščenca v Republiki Sloveniji za vročanje. Tuji ponudnik mora, vezano na izvedbo javnega naročila, spoštovati veljavne zakone in predpise Republike Slovenije in poznati veljavnosti pravnega sistema Republike Slovenije.

B. Ponudnik v skupnem nastopu

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

C. Podizvajalec

V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi o tem predložiti izjavo (Razpisni obrazec 2).

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce in del naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (Razpisni obrazec 3),
- predložiti izpolnjene enotne evropske dokumente v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,

- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v šestdeset (60) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

Naročnik ponudnike opozarja, da so v primeru nastopa s podizvajalci podatki o podizvajalcih, vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec, vrsti blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del, obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila.

Ponudnik, ki bo naročilo izvedel z enim ali več podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s temi podizvajalci. Ti podizvajalci morajo naročniku posredovati kopijo te pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (torej s ponudnikom) najkasneje v 5 dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti Razpisne obrazce 3 in 4 ter vsa dokazila o ne-izpolnjevanju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev za sodelovanje za novega podizvajalca.

V kolikor ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora ta podizvajalec najkasneje v 5 dneh od sklenitve te pogodbe naročniku predložiti kopijo te pogodbe (ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik). Ravno tako se sklene aneks k pogodbi med naročnikom in ponudnikom.

Dokazilo:

- s strani ponudnika izpolnjen Razpisni obrazec 1,
- pooblastilo tujega ponudnika pooblaščenca v RS za vročanje (za Razpisnim obrazcem 1),
- pravni akt (pogodba) o skupnem nastopu, v kolikor gre za skupno ponudbo (za Razpisnim obrazcem 1),
- s strani ponudnika izpolnjen Razpisni obrazec 2,
- s strani podizvajalca izpolnjen, podpisan in/ali žigosan Razpisni obrazec 3.

Razpisni obrazec 1 izpolni ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.

Razpisni obrazec 2 izpolni ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu, ki ne nastopajo s podizvajalci.

Razpisni obrazec 3 izpolnijo vsi podizvajalci.

Vsi razpisni obrazci se po potrebi kopirajo.

2.4.2. Razlogi za izključitev

V nadaljevanju so opredeljeni razlogi, zaradi katerih je ponudnik lahko izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

A. Nekaznovanost

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno povelečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 4 (Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami),
- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 5 (če ima ponudnik sedež v Republiki Sloveniji),
- izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec 6 (za vse fizične osebe, ki so državljani Republike Slovenije ali imajo v Republiki Sloveniji prijavljeno stalno ali začasno bivališče).

Dokazila morajo priložiti:

- ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci,

- vse osebe, ki so članice u pravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali osebe, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

B. Plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti **na dan oddaje ponudbe** znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 4 (Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost).

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

C. Insolventnost ali prisilno prenehanje ali likvidacija

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 4 (Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

D. Izločitev iz postopka oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe ali prijave, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi referencami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 4 (Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev).

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

E. Prekršek v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijave pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 4 (Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev).

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

2.4.3. Pogoji za sodelovanje

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji, ki jih ponudnik mora izpolnjevati. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

A. Tehnična in strokovna sposobnost

Ponudnik mora izkazati:

- Da ima partnerski status s proizvajalcem ponujene programske opreme Veeam, najmanj nivoja Silver ali višji;
- Je pooblaščen za prodajo ponujene programske opreme Veeam.

B. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik (ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci) mora izpolnjevati pogoj za opravljanje poklicne dejavnosti:

1. Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 4 (Del IV: Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje).

2.4.4. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju ESPD), ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt (ponudnik):

- a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja,
- b) izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3,
- c) če je to primerno, izpolnjuje objektivna pravila in merila, določena v skladu z 82. členom ZJN-3.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD informacije iz prejšnjega odstavka vsebovati tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

Da se zagotovi pravilna izvedba postopka javnega naročanja, lahko naročnik pred sprejetjem odločitve o oddaji javnega naročila ekonomsko najugodnejšega ponudnika:

- ki ima sedež v Republiki Sloveniji:
 - o preveri in pridobi dokazila v zvezi z navedbami v ESPD neposredno iz brezplačno dostopnih nacionalnih zbirk podatkov (uradni registri in evidence),
 - o pozove, da mu predloži dokazila o nekaznovanosti (potrdila kazenske evidence pravnih in fizičnih oseb RS veljajo le za določen dan),
- ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, pozove, da mu dokazila o:
 - o nekaznovanosti,
 - o plačanih davkih in prispevkih,
 - o insolventnosti ali prisilnem prenehanju ali likvidaciji,
 - o izločitvi iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco subjektov z negativnimi referencami,
 - o prekršku v zvezi s plačilom za delo,
 - o ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti,

naloži v e-JN v roku, ki ga določi naročnik.

Ravno tako lahko naročnik za vse fizične osebe, za katere ne more pridobiti dokazil v zvezi z navedbami v ESPD neposredno iz brezplačno dostopne kazenske evidence fizičnih oseb Republike Slovenije na osnovi pooblastil za pridobitev podatkov iz kazenske evidence, od ekonomsko najugodnejšega ponudnika zahteva, da mu ustrezna dokazila:

- matične države, iz katere izhaja fizična oseba, ki ni državljan Republike Slovenije, in
- države, kjer ima fizična oseba, ne glede na državljanstvo, prijavljeno stalno ali začasno bivališče, če to ni v Republiki Sloveniji.

naloži v e-JN v roku, ki ga določi naročnik.

Če država članica ali tretja država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, jih ponudnik nadomesti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa **z izjavo določene osebe**, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, **notarjem** ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

V kolikor ekonomsko najugodnejši ponudnik zahtevanih podatkov in dokazil v e-JN ne bo naložil v zahtevanem roku, bo izločen iz nadaljnjega postopka javnega naročanja.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 4.

Izpolnjen ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe in gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik).

Ponudnik ESPD obrazec naloži le na enem mestu v informacijskem sistemu e-JN, to je v razdelku »ESPD«, in ne posameznih delov ESPD obrazca na različni mestih ponudbe v razdelku »Druge priloge« ali »Ponudba« informacijskega sistema e-JN.

2.4.5. Finančno zavarovanje

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku deset (10) dni od dneva podpisa pogodbe za izvedbo pogodbenih storitev mora izvajalec naročniku predložiti menico in menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v višini deset odstotkov (10%) od celotne pogodbene vrednosti brez DDV, v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti je devetintrideset (39) mesecev od dneva obojestranskega podpisa pogodbe.

Pogodba bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izvajalcu vrnil po preteku veljavnosti finančnega zavarovanja, če bo to zahteval.

V kolikor se podaljša rok za izvedbo pogodbenih obveznosti, je temu ustrezno izvajalec dolžan podaljšati finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

2.4.6. Pogodba

Vzorec pogodbe določa vsebino in obliko pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom.

2.4.7. Predračun

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti kompletni stroški ponudnika za izvedbo naročila.

Ponudbena vrednost je fiksna in nespremenljiva. Podražitev ni. Vrednosti cen na enoto morajo biti fiksne in nespremenljive do konca izvedbe naročila.

Vrednosti morajo biti izražene v EUR na dve (2) decimalni mesti natančno. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja.

Če ponudnik katero izmed del ali storitev ponuja brezplačno, vpiše ceno 0,00 EUR.

V primeru, da se veljavnost ponudbe izteče, naročnik pa še ni sprejel odločitve o oddaji naročila, lahko naročnik ponudnika zaprosi za soglasje k podaljšanju veljavnosti ponudbe.

Naročnik bo ponudnika k podaljšanju veljavnosti ponudbe pozval in ponudnik bo podaljšanje predložil v elektronski obliki preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN V RAZDELEK »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« v .PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Podaljšanje licenc

Naročnik je določil pogodbeno kvoto podaljšanja licenc.

Ponudnik v predračunu navede:

- vrednost em po veljavnem uradnem ceniku (price list) proizvajalca Veeam, javno dostopnim na spletni povezavi <https://www.veeam.com/pricing-calculator>, na zadnji dan pred rokom za oddajo ponudbe,
- ponujeni garantirani popust v % na ceno po uradnem ceniku,
- vrednost em z upoštevanim ponujenim popustom,
- skupno vrednost, ki je zmnožek vrednosti em z upoštevanim ponujenim popustom in številom enot.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 9,
- veljavni uradni cenik (price list) proizvajalca predmetnih licenc, ki velja za ponudnika.

2.4.8. Specifikacija predmeta naročila

Specifikacija predmeta naročila določa zahteve naročnika glede podaljšanja Veeam licenc.

3. RAZPISNI OBRAZCI

Ponudnik predloži izpolnjene naslednje obrazce:

Obrazec 1: Podatki o ponudniku

Obrazec 2: Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci

Obrazec 3: Podatki o podizvajalcu

Obrazec 4: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD

Obrazec 5: Izjava ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji

Obrazec 6: Izjava zakonitega zastopnika v zvezi s kaznivimi dejanji

Obrazec 7: Vzorec menične izjave za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti

Obrazec 8: Vzorec pogodbe za izvedbo pogodbenih storitev

Obrazec 9: Predračun

Obrazec 10: Specifikacija predmeta naročila

Obrazec 1: Podatki o ponudniku

(ustrezno obkroži)

- **Ponudnik**
- **Vodilni partner v skupnem nastopu**
- **Partner v skupnem nastopu**

Predmet javnega naročila: **Podaljšanje Veeam licenc**

Številka ponudbe	
Naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik ponudnika (vsi)	
Matična številka ponudnika	
Davčna številka ponudnika	
Višina osnovnega kapitala	
Vpis v sodni ali drug register (naziv registra)	
Številka vpisa v register	
Številka transakcijskega računa	
Banka pri kateri je račun odprt	
Kontaktna oseba ponudnika	
Telefon kontaktne osebe	
Elektronski naslov kontaktne osebe	
Pooblaščen oseb za podpis izvajalske pogodbe	
Pooblaščen oseb za podpis pogodbe OOP*	
Pooblaščen oseb za podpis sporazuma**	
Skrbnik izvajalske pogodbe	
Elektronski naslov pooblaščen osebe za varstvo OP***	

* obdelavi osebnih podatkov

** sporazum o ne-razkrivanju podatkov

*** osebnih podatkov

Kraj in datum:

Podpisa pooblaščenega zastopnika:

Obrazec 2: Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci

(ustrezno obkroži)

- ☐ **Ponudnik**
- ☐ **Vodilni partner v skupnem nastopu**
- ☐ **Partner v skupnem nastopu**

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

Predmet javnega naročila: **Podaljšanje Veeam licenc**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

Kraj in datum:

Podpisa pooblaščenega zastopnika:

Obrazec 3: Podatki o podizvajalcu

(ustrezno obkroži)

- **Ponudnik**
- **Vodilni partner v skupnem nastopu**
- **Partner v skupnem nastopu**

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

Predmet javnega naročila: **Podaljšanje Veeam licenc**

Podizvajalec	
Naziv podizvajalca	
Naslov podizvajalca	
Zakoniti zastopnik ponudnika (vsi)	
Matična številka	
Davčna številka	
Višina osnovnega kapitala	
Vpis v sodni ali drug register (naziv registra)	
Številka vpisa v register	
Kontaktna oseba podizvajalca	
Telefon kontaktne osebe	
Elektronski naslov kontaktne osebe	
Številka transakcijskega računa	
Banka pri kateri je račun odprt	
Pooblaščen oseb za podpis pogodbe OOP*	
Pooblaščen oseb za podpis sporazuma**	
Elektronski naslov pooblaščen osebe za varstvo OP***	
Vrednost del, ki jih bo izvajal (v EUR brez DDV)	
Vrsta del, ki jih bo izvajal	
V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika (ustrezno obkroži)	<div>DA</div> <div>NE</div>

* obdelavi osebnih podatkov

** sporazum o ne-razkrivanju podatkov

*** osebnih podatkov

Podpis pooblaščen osebe:

Obrazec 4: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD je v elektronski obliki objavljen na Portalu javnih naročil.

Obrazec 5: Izjava ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji

Predmet javnega naročila: **Podaljšanje Veeam licenc**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12, uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- škčuvanje in javno poveičevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) pooblašča gospodarsko družbo Slovenske železnice, d.o.o., da za potrebe preverjanja neizpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Podaljšanje Veeam licenc« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Polno ime gospodarskega subjekta	
Sedež gospodarskega subjekta	
Občina sedeža gospodarskega subjekta	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka)	
Matična številka gospodarskega subjekta	

Opomba:

Če v državi, kjer ima sedež tuji ponudnik, noben organ ne izda zahtevanega potrdila, se predloži **lastna izjava, overjena** na sodišču, **pri notarju** ali drugem pristojnem upravnem organu, ki izkazuje in potrjuje zahtevano dejstvo. Izjava mora biti predložena v overjenem prevodu v slovenski jezik.

Kraj in datum:

Žig in podpis pooblaščene osebe:

Obrazec 6: Izjava zakonitega zastopnika v zvezi s kaznivimi dejanji

Predmet javnega naročila: **Podaljšanje Veeam licenc**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. št. 50/12 uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20 in 91/20, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- škčuvanje in javno povelečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKKE EVIDENCE

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) pooblašča gospodarsko družbo Slovenske železnice, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Podaljšanje Veeam licenc« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

Zakoniti zastopnik gospodarske družbe (naziv gospodarske družbe)	
EMŠO (obvezen podatek)	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Občina rojstva	
Država rojstva	
Naslov stalnega/začasnega bivališča:	
ulica in hišna številka	
poštna številka in pošta	
Državljanstvo	
Moj prejšnji priimek se je glasil	

Opomba:

Izjavo izpolni oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali oseba, ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Če v državi, kjer ima kandidat državljanstvo ali stalno oziroma začasno bivališče, noben organ ne izda zahtevanega potrdila, se predloži **lastna izjava**, overjena na sodišču, **pri notarju** ali drugem pristojnem upravnem organu, ki izkazuje in potrjuje zahtevano dejstvo. Izjava mora biti predložena v overjenem prevodu v slovenski jezik.

Kraj in datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

Obrazec 7: Vzorec menične izjave za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti

Izdajatelj menice:

MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska 11, 1506 Ljubljana, po pogodbi (naziv pogodbe) sklenjeni datum , na podlagi postopka z oznako (št. objave na portalu), za predmet naročila »**Podaljšanje Veeam licenc**« izročamo družbi Slovenske železnice, d.o.o. 1 kom podpisane bianco menice, ki jo je podpisala pooblaščen oseb za podpisovanje pri banki (ime in priimek, status v gospodarski družbi), ki se podpisuje

 .

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo Slovenske železnice, d.o.o., da izpolni menico za znesek EUR ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izvajalec prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Odrekam se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavežujemo menico ob dospelosti plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska 11, 1506 Ljubljana, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljuje banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

 TRR št.: .

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

1 kom bianco menic

Obrazec 8: Vzorec pogodbe

Naročnik:

Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana
Matična št.: 5142733000
Osnovni kapital: 359.529.921,23 EUR
Davčni zavezanec, identifikacijska številka za DDV: SI18190995
TRR št.: SI56 0292 3001 9346 887 pri banki NLB d.d. Ljubljana
ki ga zastopa generalni direktor Dušan Mes

in

Izvajalec:

Matična št.:
Osnovni kapital
Davčni zavezanec, identifikacijska številka za DDV:
TRR št.:
ki ga zastopa

sklepata naslednjo

POGODBO NAB/ / 2022 /03/SŽ

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju po postopku naročila male vrednosti (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju »ZJN-3«), sklepom naročnika o začetku oddaje javnega naročila po postopku naročila male vrednosti št. 139/2021/06 ter objavo na

Portal javnih naročil RS št.

1. PREDMET POGODBE**1.1 Predmet javnega naročila je:**

podaljšanje podpore za 32 kosov Veeam Backup & Replication Enterprise core licenc.

1.2 Sestavni del te pogodbe so:

- **Priloga 1:** Razpisni obrazec 9: Predračun,
- **Priloga 2:** Razpisni obrazec 10: Specifikacija predmeta naročila,
- **Priloga 3:** Razpisni obrazec 1: Podatki o ponudniku,

- **Priloga 4:** Razpisni obrazec 3: Podatki o podizvajalcu,
- **Priloga 5:** Celotna razpisna in ponudbena dokumentacija.

- 1.3 Po pogojih te pogodbe bo dobavitelj naročniku podaljšal licence Veeam Backup & Replication Enterprise core.

2. PODIZVAJALCI

- 2.1 Poleg izvajalca sodeluje pri izvedbi predmeta pogodbe tudi podizvajalec:
1. naziv in naslov, matična št. identifikacijska št. za DDV, TR št. in banka, vrsta in vrednost del, ki jih bo izvedel
- 2.2 Izvajalec lahko angažira ali zamenja podizvajalca za posamezna dela le s pisnim soglasjem naročnika, za kar se sklene aneks k tej pogodbi. Pri tem mora izkazati izpolnjevanje pogojev, ki jih je ponudnik izpolnjeval z zamenjanim podizvajalcem.
- 2.3 Izvajalec nosi polno odgovornost za vestno in kvalitetno opravljeno delo podizvajalcev, enako kakor da bi ta dela opravil sam.
- 2.4 Izvajalec se obvezuje, da bo za poplačilo svojih obveznosti podizvajalcem zagotovil enake roke plačila, kot so določeni v tej pogodbi o izvedbi del med izvajalcem in naročnikom.
- 2.5 Izvajalec se obvezuje, da bo priznal in obračunal ter plačal podizvajalcem del zapadle obveznosti in zamudne obresti za vsak dan zamude pri plačilih zapadlih in potrjenih obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev.
- 2.6 Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoj za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani izvajalca. Izvajalec mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.
- 2.7 Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v 5 dneh od sklenitve te pogodbe.
- 2.8 Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.

3. POGODBENA VREDNOST

- 3.1 Pogodbeni vrednost podaljšanja licenc velja v času oddaje ponudbe oziroma Priloge 1 in znaša

	EUR brez DDV
--	--------------

- 3.2 DDV (davek na dodano vrednost) se obračuna ob izstavitvi računa v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji v času izstavitve računa.
- 3.3 Pogodbeni vrednost iz člena 3.1 je fiksna in nespremenljiva. V ceno so zajeti vsi stroški, ki bodo nastali z izvedbo podaljšanja licenc. Podražitev ni.

4. DOKUMENTACIJA

- 4.1 Za dobavljene oziroma aktivirane licence bo dobavitelj ali proizvajalec naročniku predložil potrdilo proizvajalca o legalnem nakupu licenc, ki ga naročnik potrebuje za legalno instalacijo programske opreme (upravičenost za uporabo).

5. VELJAVNOST PODALJŠANJA LICENC

- 5.1 Rok za podaljšanje licenc je :
- 14 core licenc se podaljša za obdobje od vključno 20.12.2022 do 28.11.2025;
 - 18 core licenc se podaljša za obdobje od vključno 29.12.2022 do 28.11.2025.
- 5.2 Kot višja sila se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.
- 5.3 V primeru višje sile mora pogodbeni stranka, ki ji višja sila otežuje izpolnitev pogodbe, drugo pogodbeno stranko:
- o tem nemudoma obvestiti,
 - dokazati obstoj višje sile,
 - takoj obvestiti o prenehanju takih okoliščin.
- 5.4 V kolikor se podaljša rok za izvedbo pogodbenih obveznosti, se temu ustrezno podaljša tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

6. LOKACIJA IZVEDBE

- 6.1 Ponudnik dobavi/ aktivira licence na Veeam portalu.

7. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

- 7.1 Naročnik se obvezuje, da bo pred pričetkom pogodbenih storitev izvajalcu predložil vse potrebne podatke za izvedbo del, ki so predmet pogodbe.
- 7.2 Naročnik se obvezuje, da bo zagotovil finančna sredstva, potrebna za plačilo storitev, ki so predmet pogodbe.
- 7.3 Naročnik se obvezuje, da bo tekoče spremljal in nadziral izvajanje pogodbenih obveznosti in po potrebi potrjeval predlagane spremembe.

8. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

- 8.1 Dobavitelj se obvezuje, da bo podaljšanje licenc aktiviral v skladu z veljavno slovensko zakonodajo, ustreznimi tehničnimi predpisi in standardi ter v pogodbeno določenem roku.
- 8.2 Dobavitelj se obvezuje, da bo naročnika sproti obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti.

9. NAČIN PLAČILA IN PLAČILNI POGOJI

- 9.1 Za plačilo izvedbe podaljšanja licenc bo izvajalec izstavil 1 račun, in sicer po aktiviranju vseh licenc.
- 9.2 Naročnik se obvezuje, da bo svojo obveznost do izvajalca oziroma znesek računa poravnal s plačilnim nalogom v trideset (30) dneh od datuma prejema računa na

TRR izvajalca št.	
odprt pri banki	

- 9.3 Obvezni podatek v računu je sklic na to pogodbo in številka nabavnega naročila, kreiranega v informacijskem sistemu SAP, ki jo bo naročnik izvajalcu sporočil po sklenitvi te pogodbe.
- 9.4 Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

- 9.5 Izvajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme izvajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3% vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

10. POGODBENA KAZEN

- 10.1 Za nepravočasno izročitev licenc je naročnik upravičen do pogodbene kazni v višini 0,5% (pol odstotka) od pogodbene vrednosti brez DDV za vsak začetni dan zamude iz razlogov na strani izvajalca, vendar največ do 10% celotne pogodbene vrednosti podaljšanja brez DDV.
- 10.2 Izvajalec soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku.

11. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

- 11.1 Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti bo izvajalec v roku deset (10) dni po obojestranskem podpisu pogodbe naročniku izročil menico in menično izjavo v višini 10% (deset odstotkov) od celotne pogodbene vrednosti brez DDV v skladu z vzorcem iz razpisne dokumentacije, z veljavnostjo devetintrideset (39) mesecev od dneva obojestranskega podpisa pogodbe.
- 11.2 V kolikor se podaljša rok za izvedbo pogodbenih obveznosti, je temu ustrezno izvajalec dolžan podaljšati zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

12. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

- 12.1 Pooblaščen predstavnik oziroma skrbnik pogodbe s strani:

naročnika je	
izvajalca je	

- 12.2 Pogodbeni stranki imata pravico v primeru objektivnih razlogov zamenjati v tej točki navedene predstavnike. O spremembi se morata pisno obvestiti.

13. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

- 13.1 Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011 ZIntPK-UPB2), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali

posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev,

s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

13.2 Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz točke 13.1 pomenila kršitev zakonskih določil.

13.3 V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz točk 14.1 in 14.2, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

14. RAZVEZNI POGOJI

14.1 Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

14.2 V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnje točke se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

14.3 Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

15. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE

15.1 Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, to je v pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili Zakona o

javnem naročanju (ZJN-3) in Obligacijskega zakonika (OZ).

16. REŠEVANJE SPOROV

- 16.1 Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi izhajali iz te pogodbe ali bi bili v zvezi z njo, reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo spor obravnavalo pristojno sodišče v Ljubljani.

17. KONČNA DOLOČILA

- 17.1 Izvajalec izjavlja, da je bil seznanjen z naročnikovimi navodili, po katerih velja, da ne sme pričeti z nikakršnimi deli pred obojestranskim podpisom konkretne pogodbe in mu iz tega naslova ne pripadajo nikakršna finančna nadomestila s strani naročnika.
- 17.2 Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno tajnost varovali dokumentacijo in podatke, predložene s strani nasprotne pogodbene stranke ali do katerih imata dostop pri izvrševanju obveznosti iz te pogodbe.
- 17.3 V primeru, da izvajalec ne bo izdelal predmeta pogodbe ali pa ga bo izdelal nepopolno, ga lahko naročnik na izključno izvajalčeve stroške naroči pri drugi gospodarski družbi.
- 17.4 Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod pogojem, da bo izvajalec naročniku predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
- 17.5 Ta pogodba je napisana v 4 izvodih, od katerih 3 izvode prejme naročnik in 1 izvajalec.

V

Izvajalec:

V Ljubljani, dne

Naročnik:

Slovenske železnice, d.o.o.

Dušan Mes

Generalni direktor

Obrazec 9: PredračunNaročnik **Slovenske železnice, d.o.o.****Kolodvorska ulica 11****1506 Ljubljana**

Ponudnik

Predmet javnega naročila: **Podaljšanje Veeam licenc**

Vrednosti v EUR brez DDV na dve decimalni mesti natančno.

	Storitve	Količina/ kom	Vrednost/ kom v EUR brez DDV	Skupna vrednost v EUR brez DDV
A	Podaljšanje Veeam licenc	32 kom		

* enkratni nakup/ podaljšanje 32 kom licenc do vključno 28.11.2025.

Strinjamo se, da naša ponudba velja najmanj pet (5) mesecev od skrajnega roka za predložitev ponudb, kot je določeno v razpisni dokumentaciji in bo za nas obvezujoča.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.

Kraj in datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

Obrazec 10: Specifikacija predmeta naročila

Predmet javnega naročila

V računalniškem sistemu Slovenskih železnic že več let za potrebe zavarovanj sistemov in podatkov uporabljamo programsko opremo Veeam Backup & Replication.

Produkt je med vodilnimi na svojem področju in tudi na SŽ lahko na podlagi večletnih izkušenj potrdimo ustreznost in kvaliteto programske opreme.

Obstoječe licence za uporabo in vzdrževanje programske opreme Veeam Backup & Replication na sistemih centralna virtualizacija infrastruktura VMware, kjer teče večina strežnikov, namenska virtualizacijska infrastruktura Hyper-V za potrebe Oracle strežnikov, namenska virtualizacijska infrastruktura VMware ESXi za potrebe starejših sistemov Cobol in LINC kmalu potečejo.

Za nemoteno zagotavljanje zavarovanj in povrnitev zgoraj navedenih sistemov je potrebno podaljšati licence z vzdrževanjem.

Potrebna je obnova licenčne podpore za 32 kosov Veeam Backup & Replication Enterprise core licenc s poenotenjem veljavnosti na skupni datum, in sicer:

- 14 core licenc se podaljša za obdobje od vključno 20.12.2022 do 28.11.2025;
- 18 core licenc se podaljša za obdobje od vključno 29.12.2022 do 28.11.2025.

Kraj in datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelj: