

Številka javnega naročila: 215/2022

Datum: 23. 12. 2022, dopolnjeno 3. 1. 2023, dopolnjeno 18. 1. 2023

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

Predmet javnega naročila: **MERITEV GLOBIN MORSKEGA DNA NA OBMOČJU  
AKVATORIJA LUKE KOPER ZA OBDOBJE 1 LETA**

Številka javnega naročila: **215/2022**

Vrsta postopka za oddajo  
javnega naročila: **Odprti postopek**

**Kazalo:**

I.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE .....	3
1.	OSNOVNI PODATKI O NAROČILU .....	3
1.1.	PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU .....	3
1.2.	PREDMET JAVNEGA NAROČILA .....	3
1.3.	DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA .....	3
1.4.	PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE .....	4
2.	NAVODILA PONUDNIKOM .....	5
2.1.	Financiranje naročila .....	5
2.2.	Spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila .....	5
2.3.	Zaupnost podatkov .....	5
2.4.	Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe .....	5
2.5.	Finančna zavarovanja .....	7
2.6.	Ponudbena cena .....	7
2.7.	Predložitev ponudbe .....	8
2.8.	Odpiranje ponudb .....	8
2.9.	Pregled in presoja ponudb .....	9
2.10.	Načrt pogajanj .....	9
2.11.	Odločitev o oddaji naročila .....	9
2.12.	Pravno varstvo .....	9
2.13.	Sklenitev pogodb .....	9
3.	POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB .....	9
3.1.	Pogoji za priznanje sposobnosti .....	9
II.	PONUDBENA DOKUMENTACIJA .....	15
4.	VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE .....	15
III.	SPECIFIKACIJA NAROČILA .....	17
IV.	OBRAZCI .....	21

## I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

### 1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

#### 1.1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik:	Luka Koper, d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila:	JN 215/2022
Predmet javnega naročila:	MERITEV GLOBIN MORSKEGA DNA NA OBMOČJU AKVATORIJA LUKE KOPER ZA OBDOBJE 1 LETA
Postopek:	Odprti postopek
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju: (Ur. l. RS, št. 91/15 in nasl.; v nadaljevanju ZJN-3)	40. člen

#### 1.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

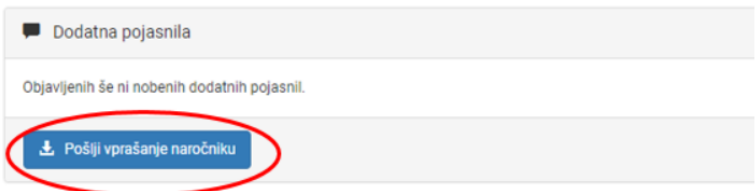
Vrsta	Storitev
Predmet naročila:	Predmet naročila je izvajanje hidrografskih meritev globin za obdobje enega leta na področju akvatorija Luke Koper ter na parcelah oz. delih parcel znotraj območja koncesije, ki v naravi predstavljajo površino morja.
Pričakovani roki za izvedbo naročila:	Pogodba se sklepa za obdobje enega leta. Roki so podrobneje opredeljeni v vzorcu pogodbe.
Uvedba v delo:	Izvajalec bo uveden v delo s podpisom pogodbe.

#### 1.3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Vsa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, je objavljena na portalu javnih naročil. Dokumentacija je na voljo brezplačno.

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo:

- razpisna dokumentacija s pripadajočimi obrazci in prilogami,
- sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila objavljena portalu javnih naročil.

Kontaktne podatke za dodatna pojasnila	<p>Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a> pri objavi predmetnega javnega naročila. Vprašanje se postavi na koncu strani predmetnega javnega naročila, v sklopu rubrike »Dodatna pojasnila« se izbere možnost »Pošlji vprašanje naročniku« (prikaz spodaj).</p>  <p>Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.</p>
--	--

Rok za postavitev vprašanj	Rok za postavitev vprašanj je naveden v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a> . Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb in sicer preko Portala javnih naročil <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a> pri objavi predmetnega javnega naročila.	
<b>Ogled je možen in priporočljiv, ni pa obvezen!</b>	Kontaktne podatke za predhodno najavo	Lokacija in predmet ogleda
	<a href="mailto:ogledi.jn@luka-kp.si">ogledi.jn@luka-kp.si</a>	Območje koprskega tovarnega pristanišča
	Ogled lokacije je možen v terminu do roka za postavitev vprašanj po predhodni najavi vsaj en dan pred željenim terminom ogleda.	

#### 1.4. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	Rok za oddajo oz. prejem ponudb je naveden v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a> .
Vložišče	Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si">https://ejn.gov.si</a> , pri objavi tega javnega naročila.
Spremembe in umik ponudb	Ponudnik lahko do roka za oddajo oz. prejem ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
Javno odpiranje ponudb	
Čas	<b>Eno uro po izteku roka za oddajo oz. prejem ponudb</b> oz. kot navedeno v obrazcu in Obvestilih o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, v kolikor bodo objavljena.
Lokacija	Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si">https://ejn.gov.si</a> , pri objavi tega javnega naročila.

## 2. NAVODILA PONUDNIKOM

V navodilih ponudnikom so opredeljena pravila poslovanja naročnika in ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila po odprtem postopku ter napotki glede priprave in predložitve ponudbe.

### 2.1. Financiranje naročila

Javno naročilo je financirano s sredstvi Luke Koper, d.d. in luških ladijskih pristojbin.

### 2.2. Spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila v času trajanja razpisa delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za prejem ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Morebitne spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bodo objavljena na portalu javnih naročil. Pojasnila in spremembe so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

### 2.3. Zaupnost podatkov

Naročnik bo v skladu s 35. členom ZJN-3 zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Če ponudba vsebuje podatke, ki za ponudnika pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik v ponudbi priložiti ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki in kje v posameznih segmentih ponudbe pomenijo poslovno skrivnost, vse upošteva določbe 35. člena ZJN-3 in druge določbe področne zakonodaje (Zakona o gospodarskih družbah ipd.).

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega soponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na soponudnika.

Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbi, naknadno označevanje ne bo več možno. Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

### 2.4. Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Samostojna ponudba	Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam s svojimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi v celoti prevzema izvedbo naročila.
Ponudba s podizvajalci	<p>Ponudnik lahko določen del javnega naročila odda v izvedbo podizvajalcu.</p> <p>V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE podizvajalce, njihove kontaktne podatke, zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (opis del in vrednost).</p> <p>Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi poleg zahtevanega OBR-2, predložiti</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter</li></ul>

	<p>- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.</p> <p>V primeru javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, in v kolikor podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, mora izvajalec v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca (asignacija). Soglasja podizvajalcev za neposredna plačila so priloga pogodbe. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.</p> <p><u>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.</u></p> <p>Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.</p>
Skupno nastopanje	<p>Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.</p> <p>V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi in njihove kontaktne podatke, zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni gospodarski subjekt (opis del in količina oz. kar je predvideno v obrazcu).</p> <p>Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli vodilnega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. <u>Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno.</u></p>
Tuji ponudniki	<p>Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v republiki Sloveniji, bodo morali predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti v zvezi z oddajo javnega naročila, prevedena v slovenski jezik (npr. potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb; potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb; izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt).</p> <p>Ponudnik lahko namesto zgoraj navedenega, pod kazensko in materialno odgovornostjo, predloži zapriseženo izjavo, da izpolnjuje vse pogoje za priznanje sposobnosti. Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež in prevedena v slovenski jezik.</p> <p>Ponudnik se zavezuje, da bo na poziv naročnika, prevode overil po sodno zapriseženem prevajalcu, kar bo moralo biti na prevodu listine jasno in nedvoumno zapisano in potrjeno.</p>

	<p>Naročnik si pridružuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev.</p> <p>Vsa komunikacija z naročnikom v fazi oddaje javnega naročila in kasneje izvedbe del poteka v slovenskem jeziku.</p>
--	--

## 2.5. Finančna zavarovanja

### 2.5.1. Instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku osem (8) delovnih dni po podpisu pogodbe je potrebno predložiti instrument finančnega zavarovanja (originalno brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija iz leta 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, sicer lahko naročnik brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca odstopi od pogodbe. Instrument finančnega zavarovanja mora veljati vsaj še devetdeset (90) dni po predvidenem prevzemu del. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki, kvaliteta in količina, se mora temu primerno spremeniti instrument finančnega zavarovanja oziroma podaljšati njena veljavnost, ki mora biti vedno vsaj 90 dni daljša od predvidenega datuma zaključka del.

Instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku ali v primeru, da izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti zaradi tega, ker se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti.

**Naročnik zahteva, da izbrani ponudnik, pred izdajo bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja zavarovalnice kot finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, uskladi vsebinsko ustreznost le tega z naročnikom oz. predstavnikom naročnika navedenim v pogodbi.**

### 2.5.2. Instrument finančnega zavarovanja odgovornosti za škodo

Ponudnik bo v roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe dostavil naročniku:

- kopijo zavarovalne pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti, z letno zavarovalno vsoto najmanj 50.000,00 EUR, skupaj z zavarovalnimi pogoji.

Kopijo zavarovalne pogodbe mora ponudnik naročniku predložiti v roku osem (8) delovnih dni po podpisu pogodbe, sicer lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca in unovči instrument zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je to že bilo predloženo.

## 2.6. Ponudbena cena

Upošteva se, da je ponudnik pred pošiljanjem svoje ponudbe obiskal in natančno pregledal lokacijo in okolico, da se je predhodno seznanil z vsemi relevantnimi podatki, da je spoznal vse bistvene elemente, ki lahko vplivajo na izvedbo del, da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in drugih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil dokumentacijo o oddaji del, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na izvedbo del ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR brez DDV in z DDV in morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, ureditev dostopov, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, predelave in podobno).



Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni.

## **2.7. Predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Za tuje ponudnike je priporočljiv ogled tudi spodnjih povezav na <https://ejn.gov.si> v angleškem jeziku in sicer:

- <https://ejn.gov.si/en/ponudnik.html> (english version)
- <http://ejn.gov.si/documents/10193/191051/Registration+instructions+for+foreigners.pdf> (Quick instructions for registering in the e-JN system for foreign suppliers via SI-PASS)
- [https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn\\_EO\\_instructions.pdf](https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_EO_instructions.pdf) (Instructions for using the system in english language).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za prejem ponudb. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do roka predvidenega za prejem ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za prejem ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi <https://ejn.gov.si>, pri objavi tega javnega naročila.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek oz. ponudbeno ceno iz OBR-1 Ponudba brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »OBR-1 Ponudba« v obliki pdf, izpolnjen predračun oz. popis del pa v obliki pdf naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v OBR-1 Ponudba, naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim predračunom, naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

## **2.8. Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>. Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem



e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«. Generira se Zapisnik o odpiranju ponudb z vsemi relevantnimi podatki glede ponudnikov in ponudb, ki je ponudnikom, ki so oddali ponudbe, dostopen v sistemu e-JN.

S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi, ali preko sistema e-JN.

## **2.9. Pregled in presoja ponudb**

Pri pregledu ponudb se preveri in presoja le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Glede predloženih listin v ponudbi in navedb (izjav) se v okviru zakonskih določb od ponudnika lahko zahteva dopolnitve, popravke ali spremembe, pojasnila, dodatna (stvarna) dokazila in odpravo računskih napak. Če se ponudnik v roku navedenem v pozivu naročnika ne odzove ali ne poda zahtevanih dopolnitev, se ponudba izloči.

## **2.10. Načrt pogajanj**

Pogajanj NE bo.

## **2.11. Odločitev o oddaji naročila**

Naročnik najkasneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

## **2.12. Pravno varstvo**

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

## **2.13. Sklenitev pogodb**

Izbranega ponudnika naročnik pozove k podpisu pogodbe. Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis, le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v petih (5) delovnih dneh od prejema, sicer se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V primeru, kadar zaradi opravičljivih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

V roku osem (8) delovnih dni od vročitve z obeh strani podpisane pogodbe, je ponudnik dolžan predložiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V nasprotnem lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do ponudnika.

# **3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB**

## **3.1. Pogoji za priznanje sposobnosti**

Vsak gospodarski subjekt (vsak ponudnik, partner ali podizvajalec), ki bo vključen v izvedbo javnega naročila potrdi izpolnjevanje zahtevanih pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD. Gospodarski subjekt obrazec ESPD iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD, ki ga je izdelal naročnik) shrani na svoj računalnik, nato pa ga **izpolni preko spletne povezave** [http://enarocanje.si/\\_ESPD/](http://enarocanje.si/_ESPD/). Na tej spletni povezavi gospodarski subjekt izbere poljuben jezik za izpolnjevanje Enotnega evropskega dokumenta v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD). V nadaljevanju izbere »Sem gospodarski subjekt« in opcijo »Uvoziti naročnikov ESPD«. Gospodarski subjekt ESPD nato v celoti izpolni, natisne, podpiše in žigosa ter predloži v svoji ponudbi. Poleg tega gospodarski subjekt shrani digitalni izpolnjen ESPD s končnico ».xml« ter ga priloži v ponudbo.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml. (pojasnila glede ESPD v angleškem jeziku so dostopna na: [https://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/digital/espd\\_en](https://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/digital/espd_en)).

**Izpolnjevanje pogojev bo naročnik preveril pred izdajo odločitve na način, da bo ponudnike pozval k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, bodo morali predložiti ustrezna dokazila, prevedena v slovenski jezik.**

### **3.1.1. Razlogi za izključitev**

Vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- a) Nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
- b) Gospodarski subjekt na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavek 75. člena ZJN-3).
- c) Naročnik bo na podlagi triindvajsetega odstavka 1. člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, in Sklepa (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročila izključil gospodarski subjekt, če se nanj ali na osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD in OBR 3 - Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (oz. OBR-3a za podizvajalce).

### **3.1.2. Pogoji za sodelovanje**

#### **3.1.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Vpis v poslovni register: gospodarski subjekt (ponudnik, partner ali podizvajalec) je vpisan v poslovni register.

### 3.1.2.2. Ekonomski in finančni položaj

- a) Gospodarski subjekt je v zadnjih treh poslovnih letih (če posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) imel povprečni čisti letni prihodek vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za posel, ki ga prevzema.
- b) Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za prejem ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni.
- c) Gospodarski subjekt mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB7.

Gospodarski subjekt s sedežem v RS izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno AJPES iz S.BON-1 obrazca, ki ni starejši od 30 dni od roka za prejem ponudb.

Gospodarski subjekt s sedežem izven RS izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno drugih institucij, ki so pripravljene na podlagi metodologije Basel II, ki ni starejša od 30 dni od roka za prejem ponudb, pri čemer bo naročnik ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 70% ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen na podlagi navedene metodologije. Zahtevana bonitetna ocena se nanaša na zadnje poslovno leto za katero je bil ponudnik dolžan izdelati in ustreznim institucijam oddati izkaze poslovanja oziroma zadnje bonitetno poročilo če to odraža spremenjeno bonitetno oceno kot poročilo izdelano za zadnje poslovno leto za katerega je bil ponudnik dolžan oddati letno poročilo.

Pogoj pod točko c) mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila in s katerim bo ponudnik izkazoval sposobnosti, razen podizvajalcev.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dodatna dokazila iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogojev.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD in OBR 3 - Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (oz. OBR-3a za podizvajalce) in bonitetno oceno.

### 3.1.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

#### **A) REFERENCE**

Pogoje glede referenc mora izpolnjevati ponudnik; v primeru sklicevanja na reference drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu, za katere se zahtevajo reference in biti imenovani kakor podizvajalci ali partnerji v ponudbi.

A) Ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec, s katerim ponudnik izkazuje reference, mora imeti najmanj dve ustrezni referenci, ki sta enakovredni s predmetom naročila, iz obdobja treh let pred objavo naročila. Za ustrezne reference se šteje meritev globine vodnega telesa (morja ali drugega vodnega telesa) na površini večji od 1.000.000 m<sup>2</sup> skladno z IHO standardom »Special order« in vrednost posameznega referenčnega posla presega vrednost 60.000,00 EUR brez DDV.

B) Ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec ima skladno z določili 2. podstavka 31.d člena Pomorskega zakonika dovoljenje za delo s tajnimi podatki vsaj stopnje INTERNO.

Dokazila: Izjava o zagotovljenih tehničnih zmogljivostih (OBR-4) s prilogami.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od gospodarskega subjekta zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom ali delodajalcem) o izvedbi navedenega referenčnega dela. Naročnik si pridržuje tudi pravico, da navedbe o referenčnih delih in uspešnost izvedbe preveri neposredno pri naročniku, ponudnik pa z oddajo te ponudbe soglaša, da predhodni naročnik take podatke naročniku po tem razpisu posreduje.

V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru, da se ponudnik sklicuje na reference podizvajalca mora ponudnik zagotoviti, da bo ta isti podizvajalec, s katerim izpolnjuje predmetni referenčni pogoj, tudi dejansko izvajal tisti del posla, za katere je bila predložena referenca; v primeru, da v času izvajanja pogodbe pride do zamenjave podizvajalca, mora vsakokratni novi podizvajalec omogočiti, da bo izvajalec z njim izpolnjeval pogoje iz razpisne dokumentacije.

## **B) OPREMA:**

Ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec, s katerim ponudnik izkazuje reference, mora zagotoviti ustrezno tehnično opremo za izvajanje del, in sicer:

- a) najmanj dve delovni plovili, na katerih so montirane sonde sonarjev, antene za GNSS navigacijo ter izvedeno napajanje aparatov in računalnikov za zajem podatkov ter navigacijo,
- b) plovili morata biti opremljeni z VHF GMDSS radijsko postajo in vsaj eno od teh dveh plovil še z avtomatskim identifikacijskim sistemom (AIS), ki mora v času meritev oddajati AIS signal,
- c) dva sistema multibeam - večsnopni sonar in ustrezno število operaterjev,
- d) oprema za pozicioniranje na površju,
- e) sistem za določitev nihanja plovila,
- f) sistem za določitev hitrosti zvoka,
- g) program za delo z merilnimi instrumenti in obdelavo podatkov.

Dokazila: Izjava o zagotovljenih tehničnih zmogljivostih (OBR-4) in priloge – dokazila, iz katerih je razvidno zagotavljanje ustrezne tehnične opreme (kot npr. seznam opreme z opisom/specifikacijo, morebitne najemne pogodbe ipd.).


## **C) KADROVSKE ZMOGLJIVOSTI**

Ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec, s katerim ponudnik izkazuje reference, mora zagotoviti ustrezno število usposobljenih oseb za izvedbo del.

Ponudnik mora zagotoviti najmanj:

- a) **pooblaščenega izvajalca hidrografskih meritev, certificiranega skladno s standardom IHO - hidrograf** (v nadaljevanju: hidrograf) in vsaj desetletnimi izkušnjami pri vodenju **ali izvajanju** hidrografskih izmer.

Zahtevane obvezne reference hidrografa v zadnjih desetih letih:

- vodenje **ali izvajanje** vsaj 5 izmer morja oz. drugega vodnega telesa, primerljivega obsega kot je v ponudbi, 
- ima dovoljenje za dostop do tajnih podatkov vsaj stopnje INTERNO.

- b) **vsaj tri izvajalce hidrografskih izmer** z najmanj petletnimi izkušnjami pri izvajanju hidrografskih meritev z referencami primerljivega obsega, kot je v ponudbi, ki so sodelovali pri vsaj petih izmerah morja primerljivega obsega kot je v ponudbi in imajo dovoljenje za dostop do tajnih podatkov vsaj stopnje INTERNO.

Vsa komunikacija v fazi izvedbe naročila bo potekala v slovenskem jeziku. Prav tako je potrebno v slovenskem jeziku predajati vsa poročila. Za ključni kader kot je hidrograf, je za izvedbo naročila nujno potrebno znanje slovenskega jezika. Komunikacijo v slovenskem jeziku za ključni kader ni mogoče zagotavljati z ustreznimi prevajalci ali tolmači, ker bi lahko napake v prevodu pri komunikaciji oz. sama hitrost komunikacije lahko povzročili nesorazmerno velike težave pri

obratovanju pristanišča in posledično nesorazmerno veliko neposredno ali posredno škodo. Zahtevana stopnja znanja slovenskega jezika za ključni kader je B2 po enotnem evropskem okviru, ki je enakovredna zaključeni slovenski srednji šoli. Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva predložitev dokazil za izkazovanje znanja slovenskega jezika.

Pogoje glede kadrovske zmogljivosti mora izpolnjevati ponudnik; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti gradnje ali storitve v delu, za katere se zahtevajo te zmogljivosti in biti imenovane kakor podizvajalci ali partnerji.

Dokazila: Izjava o zagotovljenih kadrovskih zmogljivostih (OBR-5) in priloge.

### 3.2. Merila za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe

Merili za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe **sta ponudbena cena in reference kadra.**

Merila prikazuje spodnja tabela meril, v kateri so navedena posamezna merila, oznaka meril, maksimalno število točk, ki ga je možno pridobiti za posamezno merilo ter seštevek maksimalnega števila točk, ki ga je možno pridobiti z vsemi merili skupaj. Število točk pri posameznem kriteriju se izračunava/zaokrožuje na eno decimalno mesto natančno.

*Tabela meril:*

	Merilo za ocenjevanje ponudb	Oznaka merila	Maksimalno število točk
1.	Ponudbena cena	Ppc	95
2.	Reference kadra	Prk	5
	SKUPAJ	Pskupno	100

Skupna ocena ponudbe (Pskupno = Ppc + Prk) je seštevek točk vseh meril, pri čemer bo izbran ponudnik, ki je dosegel najvišje skupno število točk. V primeru enakega števila točk, bo izbrana ponudba ponudnika, ki je pri merilu ponudbena cena pridobil višje število točk.

#### 1. Ponudbena cena (Ppc):

Upošteva se ponudbena cena navedena na obrazcu OBR-1 Ponudba. Ponudbena cena se zaokroži na dve decimalni števili.

Število točk na ponudbeno ceno se ocenjuje po naslednji formuli:

$$\text{Št. točk} = (Pn1/Pp1) \times 95$$

Pri čemer je:

95 = največje možno število točk

Pn1 = najnižja ponujena ponudbena cena

Pp1 = ponudbena cena posameznega ponudnika

#### 2. Reference kadra (Prk)

Ponudnik lahko pridobi največ 5 točk vezano na število referenčnih poslov v ponudbi imenovanega hidrografa, pri čemer se kot ustrezne upošteva **vodenje ali izvajanje** izmer **morja** oz. drugega vodnega telesa, primerljivega **obsega** kot je v ponudbi.

Upošteva se število referenčnih poslov imenovanega hidrografa navedenega na obrazcu Izjava o zagotovljenih kadrovskih zmogljivostih (OBR-5) v kolikor le-ti izpolnjujejo pogoje in je za vsako navedeno izvedeno izmero morja priloženo ustrezno izpolnjeno in potrjeno Potrdilo naročnika za

kader (OBR-5a). Vse posle je potrebno navesti na obrazcu Izjava o zagotovljenih kadrovskih zmogljivostih (OBR-5) in za vsakega priložiti Potrdilo naročnika za kader (OBR-5a).

Reference se ocenjujejo:

- 5 referenc = 0 točk
- od 6 do 7 referenc = 2,5 točk
- od 8 ali več referenc = 5 točk



## II. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

### 4. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Sestavljajo jo naslednje listine:

1. **Izpolnjen in podpisan obrazec Ponudba (OBR-1) s priloženim ponudbenim predračunom s popisom del in priloga skladno »s specifikacijo« C3 Metoda določitve položaja globin,**
2. **Izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o ponudniku in podizvajalcih oz. izvajalcih v skupnem nastopu (OBR-2),**
3. **Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3)**
4. **Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3a)**
5. **Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o zagotovljenih tehničnih zmogljivostih (OBR-4)**
6. **Izpolnjena in podpisana Potrdila naročnika (OBR-4a) za gospodarski subjekt**
7. **Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o zagotovljenih kadrovskih zmogljivostih (OBR-5)**
8. **Izpolnjen in podpisan obrazec Potrdilo naročnika za kader (OBR-5a)**
9. **Izpolnjen in podpisan obrazec Vzorec pogodbe (OBR-6)**
10. **Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-7)**
11. **Izpolnjena in podpisana Izjava ponudnika o spoštovanju Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper (OBR-8)** (*Kodeks je objavljen na spletnem naslovu: <https://www.luka-kp.si/slo/pomembni-dokumenti-208>*)
12. **Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila).

Listine se izpolni ter podpiše in žigosa, kjer je to določeno.

Vse ponudbene listine se predloži v "PDF" zapisu.

Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov razen, če izvirnik ni posebej zahtevan.

#### 4.1. Ponudba

V obrazcu »Ponudba« morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki, pri čemer morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vodilnega partnerja
- V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene morata biti navedena skupna ponudbena cena (brez DDV) in znesek davka (DDV) na to vrednost. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR.
- V ponudbi morajo biti vneseni podatki za izračun meril za izbiro ponudbe.
- Ponudba mora veljati za celotno naročilo. Delne ponudbe ne bodo upoštevane.
- Ponudba mora veljati vsaj 120 dni po roku za prejem ponudb.
- V ponudbi mora biti naveden rok dobave.
- Variantne ponudbe in opcije niso dovoljene.
- Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega.



- Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

#### **4.2. Podatki o gospodarskem subjektu**

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot samostojni ponudnik, kot glavni izvajalec, kot vodilni partner v skupni ponudbi, kot partner v skupni ponudbi, kot podizvajalec.

Če v ponudbi nastopa samo en gospodarski subjekt se šteje, da vsa dela, ki so predmet naročila prevzema sam kot samostojni ponudnik. Če v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak poleg osebnih podatkov navede tudi dela, ki jih prevzema, ter vrednost teh del (brez DDV). Prevzeta dela morajo biti navedena in strukturirana tako, da jih je po vsebini in/ali vrednosti mogoče primerjati s predloženim popisom tehničnih zahtev.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo, mora skladno z zakonom (ZJN-3) priložiti zahtevo, da mu naročnik neposredno poravnava njegovo terjatev do ponudnika.

#### **4.3. Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti**

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora glede na prevzeti posel predložiti zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti.

Dokazila se zloži po vrsti, kot si sledijo pogoji za priznanje sposobnosti in sicer najprej za ponudnika oziroma vodilnega partnerja, nato za partnerje in podizvajalce.

#### **4.4. Specifikacija naročila in ponudbeni predračun**

V ponudbi mora biti predložena naročnikova specifikacija naročila iz katere sta razvidna vsebina in obseg naročila. Upoštevanje morajo biti vse zahteve iz specifikacije naročila. Specifikacije naročila ponudnik ne sme spreminjati.

Ponudbeni predračun sestavljata rekapitulacija predračunske vrednosti in podrobna specifikacija te vrednosti, strukturirana po vrstah opreme, navedenih v specifikaciji naročila. Cene v ponudbenem predračunu se navede brez DDV in v valuti EUR.

#### **4.5. Vzorec pogodbe**

Predloženi vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, podpisati, žigosati in parafirati.

#### **4.6. Instrumenti zavarovanja**

Instrumente zavarovanja se predloži skladno s točko 2.5 teh navodil.

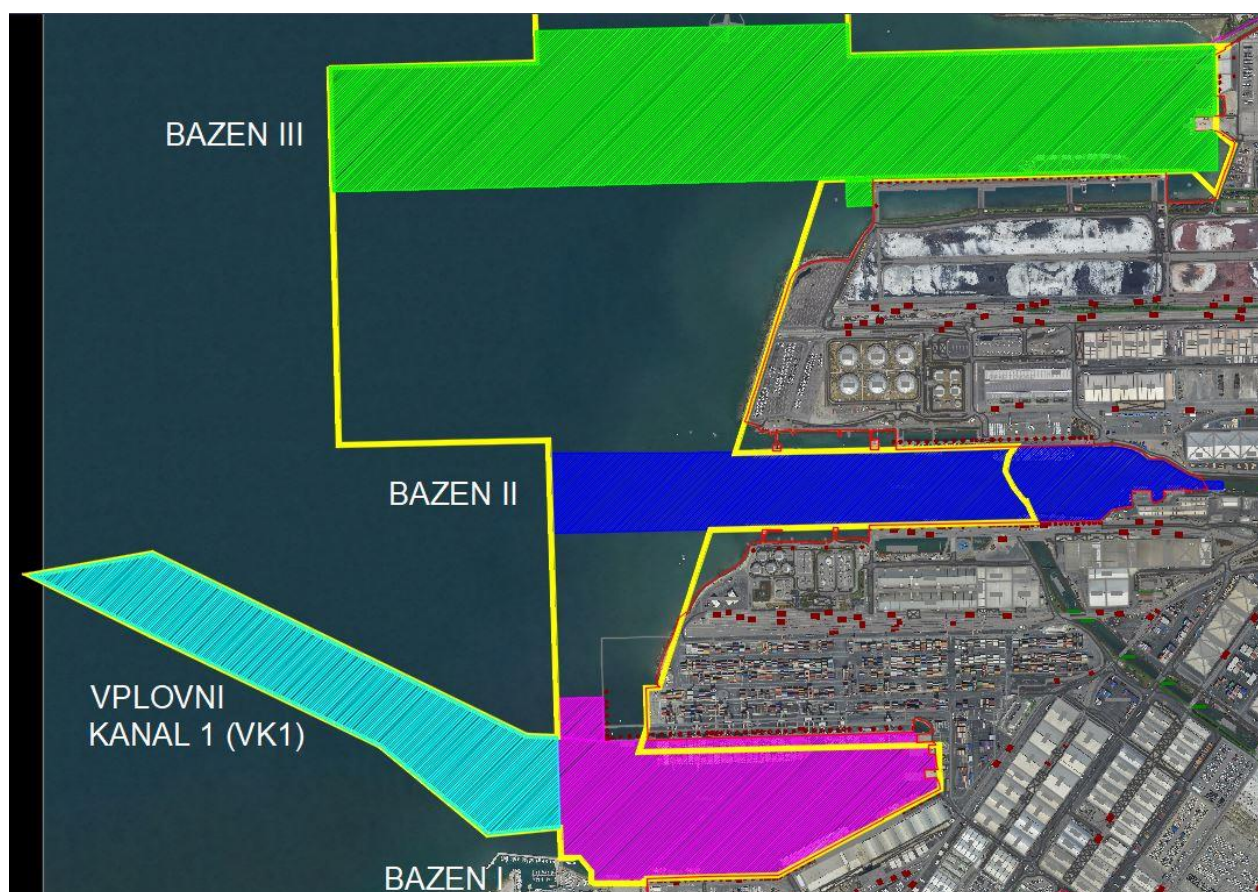
### III. SPECIFIKACIJA NAROČILA

Predmet naročila je izvajanje hidrogrfskih meritev globin za obdobje enega leta na področju akvatorija Luke Koper ter na parcelah oz. delih parcel znotraj območja koncesije, ki v naravi predstavljajo površino morja.

Hidrogrfske meritve globin se izvajajo v sklopu tekočega vzdrževanja pristaniške infrastrukture, namenjene za javni promet – redno vzdrževanje akvatorija kot tudi pri posameznih posegih, kjer je potrebno meritve izvesti skladno z določili Pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 62/16 – uradno prečiščeno besedilo, 41/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZPVZRZECEP, 18/21 in 21/21 – popr.

Ponudnik se z oddajo ponudbe strinja, da bo v primeru kakršnekoli nejasnosti ali morebitnih kakršnihkoli dodatnih zahtev (na primer - vendar ne izključno - glede same opreme, izvedbe meritev in predaje podatkov in poročil ipd.), upošteval zahteve, ki bi jih podal Geodetski inštitut Slovenije (posredno preko naročnika ali neposredno). Inštitut je namreč v končni fazi prejemnik podatkov po izvedenih meritvah. Izvajalec iz tega naslov ni upravičen do kakršnih koli dodatnih stroškov.

Slika 1: Prikaz območja meritev



V obseg del so zajete:

1. letne meritve akvatorija zahtevane z odločbo Uprave RS za pomorstvo št. 3730-86/2014/1 z dne 28.11.2014. Rok za izvedbo teh meritev je 1 mesec (podrobneje glej vzorec pogodbe).
2. meritve na posameznih manjših delih akvatorija, ki jih naroči naročnik med letom (obračun glede na površino območja meritve in namen meritve (kontrola/izdelava hidrogrfskega originala) skladno s ponudbenim predračunom)). Meritve se izvedejo v roku 3 delovnih dni od

naročila, poročilo pa izvajalec naročniku predloži v roku 2 delovnih dni od izvedene meritve. V kolikor se meritve v zahtevanem roku ne morejo izvesti zaradi zasedenosti priveznega mesta ali prometa v akvatoriju, se rok sorazmerno podaljša. Kontrolna meritev predstavlja meritev v primeru ugotovitve anomalije/odstopanja od deklariranih globin za potrebe določitve območja posega potrebnega vzdrževanja globin. Meritev z izdelavo hidrografskega originala predstavlja meritev z izdelavo karte globin skladno z zahtevami razpisne dokumentacije (npr. po zaključenem vzdrževanju globin). Vsakokratna sprememba pomeni novelacijo karte celotnega Bazena ali Kanala, kar je že vključeno v ceni posamezne postavke naročila (npr. če naročimo meritev velikosti do 1.000 m<sup>2</sup> v Bazenu I, je potrebno po izvedbi meritev izdelati novelirano karto celotnega Bazena I). Izvajalec je tudi pri izvedbi kontrolnih meritev dolžan opozoriti na morebitne anomalije glede globin.

Velikosti območij so razvidne iz priloženega popisa del. Območja meritev v vektorski obliki bodo izvajalcu predana po podpisu pogodbe.

V kolikor se površina posameznega območja tekom trajanja pogodbe spremeni za do 10% oz. se kumulativa površin spremeni za do 3% šteje, da slednje ne predstavlja spremembe obsega del. Naročniku se lahko obračunajo samo zaključene in v celoti izvedene meritve. Naročnik si pridržuje pravico, da dela meritev ne izvede. V primeru odstopanja števila meritev od ocenjene količine v popisu del, izvajalec zaradi tega ni upravičen do spremembe cene po enoti mere. Naročnik se ne zavezuje, da bo naročil dela v obsegu, kot je navedeno v specifikaciji ponudbenih del, količine služijo ponudnikom kot informacija o pričakovanem obsegu predvidenih meritev.

Zahteve glede same izvedbe meritev in predaje poročil so podrobneje specificirane v ***Tehničnih specifikacijah za hidrografsko izmero slovenskega morja*** (v nadaljevanju »specifikacija«) in so priloga razpisne dokumentacije. Specifikacijo je sicer izdelal Geodetski inštitut Slovenije (v nadaljevanju »GIS«), ki je skladno s Pomorskim zakonikom zadolžen za izvajanje hidrografskih dejavnosti.

V specifikaciji so črtane določene določbe, ki se pri predmetnem naročilu ne uporabljajo. Pri sledečih točkah je poleg navedbe v specifikaciji potrebno upoštevati še:

D1 – ponudnik mora dokazati, da merilni sistem, ki ga namerava uporabiti pri izvedbi del, ustreza standardu IHO za izvedbo batimetričnih meritev.

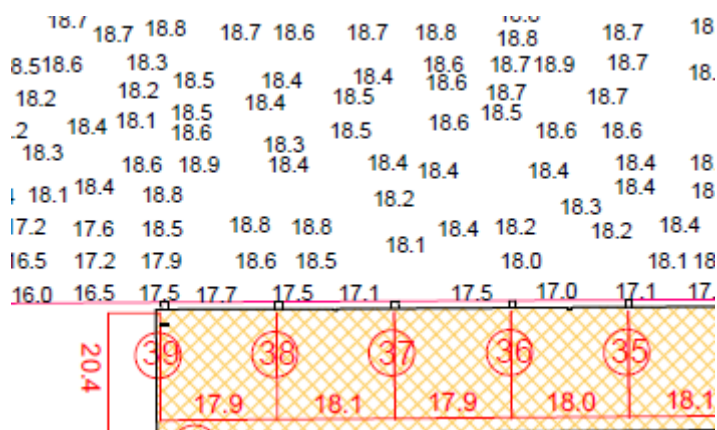
D10 – Glede prikaza globin na PDF kartah glej navodila v nadaljevanju.

D11 in D12 – naročnik tekom izvedbe meritev lahko opredeli tudi drugačno dinamiko obveščanja in koga je potrebno obveščati glede novoodkritih razbitin in/ali ovir.

F7 – Naročnik bo ob upoštevanju usmeritev GIS-a naknadno podrobneje opredelil način in vsebino predaje podatkov (npr. glede kriptiranja izvornih podatkov) ipd.

Poleg vseh poročil je potrebno izdelati in predati karto globin v tekstualni obliki in v PDF formatu, digitalno podpisano od hidrografa (izdelana za ustrezne printe na papir A2, A1, A0). Globine morajo biti razredčene tako, da so berljive na formatu karte, globine morajo biti podane z decimalno natančnostjo.

Slika 2 - Primer izseka predhodno navedene karte:



V vrednost del morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila (kontrolne geodetske meritve, davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, ureditev dostopov, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrini, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcev, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave in podobno).

Večina dela na terenu se izvaja na morju, zato je potrebno upoštevati vse vidike in ukrepe za zagotovitev ustrezne varnosti in zdravja pri delu skladno z veljavno zakonodajo.

Izvajalec mora pri oddaji ponudbe upoštevati, da bo zaradi vpliva plimovanja, ladijskega prometa in pretovora ter vremenskih vplivov dela potrebno občasno prekiniti. Posledično naročnik ne bo priznaval nobenih naknadnih zahtevkov izvajalca zaradi zastojev ali nižje storilnosti pri izvedbi del.

V kalkulacijo stroškov je potrebno vključiti strošek manipulacije z baražnim pasom za bazen III (izvaja Luka Koper INPO d.o.o.).

Izvajalec mora upoštevati, da je delo v območju pristanišča specifično in zahteva absolutno prilagajanje primarnim skladiščno-pretovornim dejavnostim naročnika, ladijskemu prometu v pristanišču in plimovanju, kot opisano v tej specifikaciji naročila (vendar je pri tem potrebno upoštevati tudi ostala splošno znana dejstva). Izvedba del predstavlja motnjo v delovnem procesu naročnika, zato je potrebno dela izvajati maksimalno intenzivno in dokončati v najkrajšem možnem času!

Plimovanje je razvidno iz prognoze, ki je objavljena na spletni strani Agencije RS za okolje, vendar dejansko plimovanje lahko zaradi ostalih vremenskih dejavnikov odstopa od napovedi!

Prav tako mora izvajalec zagotoviti potrebno opremo (VHF) in osebje, da bo lahko komuniciral s Področjem operative Luke Koper d.d., Piloti KOPP d.o.o., vlačilci Adria-Tow d.o.o. ter Upravo RS za pomorstvo.

Ponudnik si je dolžan pred oddajo ponudbe ogledati razmere na terenu in se seznaniti z obstoječim stanjem, ni pa to obvezno za oddajo ponudbe. Ponudnik sam prevzema odgovornost, v kolikor se ni seznanil z določeno situacijo in podatki, ker si ni ogledal razmer na terenu, kjer bodo potekala dela.

V ponudbeno ceno je potrebno zajeti:

- vse ostale stroške povezane z izvedbo naročila
- stroške urejanja in stroške dovolilnic za vstop na območje pristanišča,
- vse materialne stroške za izdelavo poročil v elektronski in papirnati obliki,



## **OSTALI POGOJI NAROČNIKA**

Upošteva se, da je ponudnik pred oddajo svoje ponudbe obiskal in natančno pregledal obstoječe naprave in okolico, da se je predhodno seznanil z vsemi relevantnimi podatki, da je spoznal vse bistvene elemente, ki lahko vplivajo na organizacijo izvedbe del, da je preizkusil in kontroliral vse obstoječe vire za oskrbo z materialom ter vse ostale okoliščine, ki lahko vplivajo na izvedbo del, da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in drugih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na izvedbo del ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

Z oddajo ponudbe se izvajalec zavezuje, da bo dela na terenu izvajal z največjo možno intenziteto ter da bo temu primerno zagotovil zadostno število delavcev, mehanizacije in ostale opreme. V ponudbo je potrebno vključiti vse stroške povezane z navedeno zahtevo.

Razpoložljivost območja del za izvedbo naročila je odvisna od primarne dejavnosti naročnika.

Razporeda del pretovora v Luki Koper ni mogoče natančno vnaprej opredeliti niti za krajše časovno obdobje, zato se bo moral izvajalec sproti prilagajati aktivnostim, za katere bo lahko izvedel šele en (1) dan prej. Zato bo (po potrebi) potrebno dela izvajati prilagojeno pretovoru in s prekinitvami, ki jih bo moral izvajalec prilagoditi času, kateri mu bo na razpolago.

Vse stroške v zvezi s sprotnim prilagajanjem izvedbe del luškim dejavnostim ter ostalim dejavnikom, ki lahko vplivajo na izvedbo del, mora ponudnik vključiti v enotne ponudbene cene!

V kolikor električno energijo in vodo izvajalcu zagotovi naročnik, se vsi stroški priklopa in porabe obračunajo skladno z veljavnim cenikom.

Naročnik ni dolžan ponudniku nuditi priveznega mesta za plovila niti morebitnega skladiščnega prostora za izvajanje storitev.

V kolikor privezno mesto in/ali skladiščni prostor nudi naročnik, se vsi stroški obračunajo skladno z veljavnim cenikom.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne in nespremenljive do zaključka izvedbe predmeta naročila. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna in nato zajet v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu ponudbe oziroma ponudbenega predračuna.

**Z oddajo ponudbe ponudnik izjavlja in se zavezuje, da:**

- **je pred oddajo ponudbe preučil območje izvedbe del,**
- **je podrobno preučil razpisno ter ostalo relevantno dokumentacijo,**
- **je z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami seznanjen,**
- **je na morebitne pomanjkljivosti v popisu/obsegu del za izvedbo naročila naročnika opozorili pred oddajo ponudbe. Naknadno iz tega naslova ne bo uveljavljal nikakršnih zahtevkov.**

#### IV. OBRAZCI

- **PONUDBA (OBR-1), priloga ponudbeni predračun s popisom del**
- **PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU (OBR-2)**
- **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-3)**
- **IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-3a)**
- **IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH ZMOGLJIVOSTIH (OBR-4)**
- **POTRDILO NAROČNIKA (OBR-4a)**
- **IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH (OBR-5)**
- **POTRDILO NAROČNIKA ZA KADER (OBR-5a)**
- **VZOREC POGODBE (OBR-6)**
- **IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (OBR-7)**
- **IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER (OBR-8)**
- **OBRAZEC ESPD V ELEKTRONSKI OBLIKI** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila; glej tč. 3.1)

**PONUDBA**

št. ponudbe:	
št. javnega naročila:	<b>215/2022</b>

<b>1. Naročnik:</b>	<b>LUKA KOPER, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER</b>		
<b>2. Predmet naročila:</b>	<b>MERITEV GLOBIN MORSKEGA DNA NA OBMOČJU AKVATORIJA LUKE KOPER ZA OBDOBJE 1 LETA</b>		
<b>3. Ponudnik:</b>			
<b>4. Ponudbena cena</b>			
	Predračunska vrednost (brez DDV): _____ EUR Na predračunsko vrednost dajemo ____ % popusta .		
Ponudbena cena brez DDV			EUR
Ponudbena cena z DDV			EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

- Ponudba velja za celotno naročilo, v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je priloga te ponudbe.
- Cena je fiksna za obseg del iz ponudbe.
- Ponudba velja še 120 dni po roku za prejem ponudbe.
- Naročilo se obvezujemo izvesti skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
- Finančni pogoji (glej vzorec pogodbe).
- Javno naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca. Naročnika bomo nemudoma obvestili in mu sporočili s katerimi podizvajalci sodelujemo, za kakšno vrsto del ali materialov in vrednost del ali materialov, sicer smo naročniku dolžni poravnati stroške ali ostalo škodo, ki mu nastane zaradi nepravočasnega obvestila.
- Izjavljamo, da smo proučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in da se z njo v celoti strinjamo.
- Izjavljamo, da smo si pred oddajo naročila ogledali območje izvedbe del, da smo podrobno preučili razpoložljivo dokumentacijo in popise del, tako da smo z območjem meritev in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami seznanjeni. Naknadno iz tega naslova ne bomo uveljavljali nikakršnih zahtevkov.
- V roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe, bomo naročniku izročili instrument zavarovanja v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, z veljavnostjo vsaj še devetdeset (90) dni po predvidenem prevzemu.



14. V roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe bomo naročniku predložili kopijo zavarovalne police o zavarovanju odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca.

Ponudnik

Datum: \_\_\_\_\_

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_  
(ime priimek in podpis  
pooblaščen osebe)

Priloge:

- Ponudbeni predračun s popisom del (*Navodila: ponudnik v digitalni datoteki popis del .xls*, ki je priloga razpisne dokumentacije, izpolni polja s cenami na enoto posamezne postavke in natisne celoten popis del ter ga skenira skupaj z ostalo ponudbeno dokumentacijo)
- Priloga skladno »s specifikacijo« C3 Metoda določitve položaja globin (*Navodila: ponudnik pripravi opis in ga priloži*)

**PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU****1. PONUDBA**

Ponudbo za izvedbo javnega naročila JN 215/2022 »MERITEV GLOBIN MORSKEGA DNA NA OBMOČJU AKVATORIJA LUKE KOPER ZA OBDOBJE 1 LETA«

dajemo (se označi z X):

- ☐ Samostojno  
☐ S podizvajalci  
☐ Skupno ponudbo

**2. PODATKI O PONUDNIKU****2.1 Podatki o ponudniku**

Popolna firma ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Odgovorna oseba/osebe oz. zakoniti zastopnik za podpis pogodbe	
Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščen za podpis pogodbe	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Naziv in naslov banke:	
BIC/SWIFT	
Telefon	
e-naslov	
Predstavnik izvajalca (ime priimek, tel./gsm, e-pošta)*	

\* *podatek za pogodbo*

## 2.2 Ponudba s podizvajalci – podatki o podizvajalcih

Ponudniki točko 2.2. izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu z oznako JN 215/2022 bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Popolna firma podizvajalca, naslov, pooblaščen oseba, matična številka, identifikacijska številka za DDV	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec	Količina (%)
1.			
2.			
3.			
4.			

Opomba: V kolikor ponudnik nastopa z večjim številom podizvajalcev, v ponudbi priloži zahtevane podatke v tabeli z enakovredno vsebino. Dodatni list mora biti podpisan in žigosan s strani ponudnika, prav tako mora biti razvidno, da so podatki podani za predmetno javno naročilo.

## 2.3 Skupna ponudba

Ponudniki točko 2.3 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno ponudbo.

Pri javnem naročilu z oznako JN 215/2022 sodelujemo naslednji ponudniki:

Št.	Popolna firma so-ponudnika, naslov, pooblaščen oseba, matična številka, identifikacijska številka za DDV	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel so - ponudnik	Količina (%)
1.			
2.			
3.			
4.			

Datum: \_\_\_\_\_

Ponudnik

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_  
(ime priimek in podpis  
pooblaščen osebe)

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV**

Ponudnik / partner: .....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- a) nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3);
- c) smo vpisani v poslovni register;
- d) na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za prejem ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni;
- e) v zadnjih treh poslovnih letih (v primeru poslovanja manj kot 3 leta, v obdobju, odkar poslujemo) smo imeli povprečni čisti letni prihodek vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za posel, ki ga prevzemamo.  
Naš povprečni čisti letni prihodek v obdobju zadnjih treh poslovnih let je znašal:

\_\_\_\_\_ EUR;

- f) se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum: .....

Kraj: .....

žig

Ponudnik / partner

.....  
(ime priimek in podpis  
pooblaščen osebe)

OBR-3a

**IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN  
NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV**

Podizvajalec: .....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- a) nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3);
- c) smo vpisani v poslovni register;
- d) na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za prejem ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni;
- e) v zadnjih treh poslovnih letih (v primeru poslovanja manj kot 3 leta, v obdobju, odkar poslujemo) smo imeli povprečni čisti letni prihodek vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za posel, ki ga prevzemamo.  
Naš povprečni čisti letni prihodek v obdobju zadnjih treh poslovnih let je znašal:

\_\_\_\_\_ EUR;

- f) se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum: .....

Podizvajalec

Kraj: .....

žig

\_\_\_\_\_  
(ime priimek in podpis  
pooblaščen osebe)

**IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH ZMOGLJIVOSTIH**
**A) Podatki o referenčnem poslu**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem naročilu resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega naročila.

	REFERENČNI POSEL I	REFERENČNI POSEL II
Ime referenčnega posla:		
Naročnik:		
Izvajalec:		
Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega izvajalca):		
Datum izvedbe posla: (mesec, leto – od – do)		
Kraj izvedbe posla:		
Vrednost celotnega posla (EUR brez DDV):		
Delež posla gospodarskega subjekta, ki nastopa v ponudbi, glede na celotno vrednost posla (EUR brez DDV):		
Opis del / izvedbe posla (iz opisa naj bo razvidno izpolnjevanje pogojev razpisne dokumentacije)		

Priloga: POTRDILO NAROČNIKA ZA VSAKO IZMED IZKAZANIH REFERENC

Vsebina potrdila mora biti skladna z vzorcem.

V kolikor gospodarski subjekt izkazuje referenčno naročilo z opravljenim naročilom za naročnika Luka Koper d.d., mu ni potrebno prilagati Potrdila naročnika. Naročnik bo iz lastnih evidenc preverjal izpolnjevanje zahtevanih pogojev. Priporočljivo je, da ponudnik vseeno preveri pri naročniku ali mu bo tako referenčno delo potrdil oz. upošteval.

### **B) Dovoljenje za delo s tajnimi podatki**

Izjavljamo, da imamo dovoljenje za delo s tajnimi podatki vsaj stopnje INTERNO skladno z določili 2. podstavka 31.d člena Pomorskega zakonika.

Priloga: kopija dovoljenja za dostop do tajnih podatkov (za pravno osebo)

### **TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI**

Tabelarični seznam opreme (plovilo z zahtevano opremo) navedene točki 3.1.2.3. B) z navedbo podatkov:

Oprema / plovilo (naziv in navedba komponent opreme plovila)	Količina	Lastnik/imetnik pravice uporabe

Priloga: dokazila, iz katerih je razvidno zagotavljanje ustrezne tehnične opreme (kot npr. seznam opreme z opisom/specifikacijo, morebitne najemne pogodbe ipd.)

Datum: \_\_\_\_\_

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Ponudnik

\_\_\_\_\_  
(ime priimek in podpis pooblaščen osebe)



OBR-4a

## POTRDILO NAROČNIKA

Naročnik:

.....

predmet naročila:

.....,

ki je potekala v letu/ih ..... (mesec, leto – od – do)

v skupni vrednosti ..... EUR brez DDV,

**potrjuje**, da je izvajalec naročila

.....

**naročilo izvedel pravočasno in kvalitetno.**

V okviru tega posla so bila izvedena naslednja dela (dodati opis iz katerega bo izhajalo izpolnjevanje pogojev glede referenc):

.....

.....

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije: .

.....,

tel. ...., fax .....

Datum:

Žig:

Podpis :

.....

.....

.....  
(ime priimek in podpis)

*Opomba: Ponudnik lahko kot dokazilo po tem obrazcu priloži tudi druga ustrezna potrdila, ki jih je z namenom sodelovanja v postopkih javnega naročanja pridobil v drugih postopkih.*

**IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da razpolagamo z zadostnimi kadrovskimi zmogljivostmi za izpolnitev naročila:

**a) Pooblaščen izvajalec hidrografskih meritev, certificiran skladno s standardom IHO - hidrograf**

Ime, priimek:	
Zaposlen pri:	
Opis referenc, izkušenj pri vodenju hidrografskih razmer  <i>Iz opisa naj bo razvidno izpolnjevanje pogojev:</i> - vsaj desetletne izkušnje pri vodenju ali izvajanju hidrografskih izmer Obvezne reference v zadnjih desetih letih: - vodenje ali izvajanje vsaj 5 izmer morja oz. drugega vodnega telesa, primerljivega obsega kot je v ponudbi	
Dovoljenje za dostop do tajnih podatkov vsaj stopnje INTERNO  Navedba dovoljenja (datum dovoljenja)	
Certificiranost skladno s standardom IHO Navedba dokazila	

<p>Navedba referenčnih poslov – vodenje ali izvajanje izmer morja oz. drugega vodnega telesa, primerljivega obsega kot je v ponudbi</p> <p><i>Navedejo se referenčni posli, ki se upoštevajo pri merilih za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe skladno s točko 3.2. razpisne dokumentacije (šesti in vsak nadaljnji referenčni posel, kot določeno pri hidrografu prva alineja).</i></p>	
---	--

Priloga: kopija dovoljenja za dostop do tajnih podatkov in dokazila - certificiranost skladno s standardom IHO.

#### b) Izvajalec hidrografskih razmer

Izvajalec hidrografskih razmer I	
Ime, priimek:	
Zaposlen pri:	
<p>Opis referenc, izkušenj pri izvajanju hidrografskih meritev z ustreznimi referencami (navedba kontaktne osebe naročnika in tel. št.)</p> <p><i>Iz opisa naj bo razvidno izpolnjevanje pogojev:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- najmanj petletnimi izkušnjami pri izvajanju hidrografskih meritev z referencami primerljivega obsega, kot je v ponudbi</li> <li>- da je sodeloval pri vsaj petih izmerah morja primerljivega obsega kot je v ponudbi</li> </ul>	
<p>Dovoljenje za dostop do tajnih podatkov vsaj stopnje INTERNO</p> <p><i>Navedba dovoljenja (datum dovoljenja)</i></p>	

Izvajalec hidrografskih razmer II	
Ime, priimek:	
Zaposlen pri:	
<p>Opis referenc, izkušenj pri izvajanju hidrografskih meritev z ustreznimi referencami (<i>navedba kontaktne osebe naročnika in tel. št.</i>)</p> <p><i>Iz opisa naj bo razvidno izpolnjevanje pogojev:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- najmanj petletnimi izkušnjami pri izvajanju hidrografskih meritev z referencami primerljivega obsega, kot je v ponudbi</li> <li>- da je sodeloval pri vsaj petih izmerah morja primerljivega obsega kot je v ponudbi</li> </ul>	
<p>Dovoljenje za dostop do tajnih podatkov vsaj stopnje INTERNO</p> <p><i>Navedba dovoljenja (datum dovoljenja)</i></p>	

Izvajalec hidrografskih razmer III	
Ime, priimek:	
Zaposlen pri:	
<p>Opis referenc, izkušenj pri izvajanju hidrografskih meritev z ustreznimi referencami (<i>navedba kontaktne osebe naročnika in tel. št.</i>)</p> <p><i>Iz opisa naj bo razvidno izpolnjevanje pogojev:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- najmanj petletnimi izkušnjami pri izvajanju hidrografskih meritev z</li> </ul>	

<i>referencami primerljivega obsega, kot je v ponudbi</i> - da je sodeloval pri vsaj petih izmerah morja primerljivega obsega kot je v ponudbi	
Dovoljenje za dostop do tajnih podatkov vsaj stopnje INTERNO  <i>Navedba dovoljenja (datum dovoljenja)</i>	

Priloga: potrdilo naročnika za kader za hidrografa, kopija dovoljenja za dostop do tajnih podatkov za hidrografa in za vsakega izmed navedenih izvajalcev hidrografskih izmer.

Kader, naveden v ponudbi, mora biti zaposlen ali samozaposlen pri ponudniku ali podizvajalcu.

Datum: \_\_\_\_\_

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Ponudnik

\_\_\_\_\_  
(ime priimek in podpis pooblaščne osebe)

**OBR-5a**

**POTRDILO NAROČNIKA ZA KADER**

Naročnik:

.....

posla:

.....,

ki je potekal v letu/ih ..... (mesec, leto – od – do)

v skupni vrednosti ..... EUR brez DDV,

**potrjuje**, da je izvajalec:

.....

in za njega ..... (ime in priimek) v vlogi  
..... (navesti vlogo)

**dela izvedel pravočasno in kakovostno.**

V okviru tega posla so bila izvedena naslednja dela (dodati opis iz katerega bo izhajalo izpolnjevanje pogojev glede referenc):

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

.....,

tel. ...., e-pošta .....

Datum:

Žig:

Podpis :

.....

.....

.....  
(ime priimek in podpis)

*Opomba: Ponudnik lahko kot dokazilo po tem obrazcu priloži tudi druga ustrezna potrdila, ki jih je z namenom sodelovanja v postopkih javnega naročanja pridobil v drugih postopkih.*

## VZOREC POGODBE

LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem, delniška družba, Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER, ki jo zastopata predsednik uprave delniške družbe Boštjan Napast in član uprave Robert Rožac (kot NAROČNIK)

Identifikacijska številka: SI89190033

Matična št.: 5144353000

in

\_\_\_\_\_ (naziv izvajalca), \_\_\_\_\_ (naslov izvajalca), ki ga zastopa \_\_\_\_\_ (pooblaščen zastopnik izvajalca za podpis pogodbe) (kot IZVAJALEC)

Identifikacijska številka: \_\_\_\_\_

Matična št.: \_\_\_\_\_

sklepata naslednjo

## P O G O D B O št. JN 215/2022/45-\_\_\_\_\_

### I. Uvodne določbe

#### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- da imata stranki namen skleniti pogodbo za izvedbo javnega naročila **JN 215/2022 »Meritev globin morskega dna na območju akvatorija Luke Koper za obdobje 1 leta«** (v nadaljevanju besedila: predmet pogodbe),
- izvajalec izpolnjuje pogoje iz dokumentacije, v zvezi z oddajo javnega naročila.

### II. Predmet pogodbe

#### 2. člen

Predmet pogodbe je izvajanje hidrografskih meritev globin za obdobje enega leta, ki je predmet javnega naročila št. JN 215/2022.

Vsebina in obseg del, ki so predmet te pogodbe je podana v ponudbi št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ ki je priloga št. 1 (v nadaljnjem besedilu: ponudba) in sestavni del te pogodbe.

V primeru neskladja med pogodbo, razpisno dokumentacijo in ponudbo se upoštevajo določila te pogodbe.



### III. Obveznosti izvajalca

#### 3. člen

Izvajalec se zaveže delo izvesti skladno s:

- to pogodbo,
- specifikacijo naročila oziroma razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami,
- ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
- predpisi, standardi in zakonodajo.

#### 4. člen

Izvajalec izjavlja in se zavezuje:

- da je pred oddajo ponudbe preučil razpisno dokumentacijo, je z njeno vsebino seznanjen in nima dodatnih vprašanj, vezanih na predmet izvedbe del,
- da si je pred začetkom del, površine in lokacije, kjer se bo delo izvajalo, ogledal in jih s profesionalno skrbnostjo preučil, tako da je z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami v celoti seznanjen,
- delo opraviti solidno in kvalitetno s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu z določbami te pogodbe, pravili stroke, strokovno usposobljenim osebjem in v skladu z zakonskimi predpisi in veljavnimi standardi ter tako, da so metode za doseg rezultata izključno na strani izvajalca,
- delo opraviti tako, da ne bo ogrožen ali moten delovni proces pri naročniku,
- da bo glede izvedbe meritev obveščal naročnika in Upravo RS za pomorstvo ter ostale skladno z zahtevami določenimi v razpisni dokumentaciji,
- pred samim pričetkom izvedbe del predložiti naročniku na vpogled predpisana dokazila skladno s specifikacijo,
- samostojno skrbeti in izvajati na delovišču vse varnostne ukrepe tako za delavce kot za naprave in material po veljavni zakonodaji in skleniti z naročnikom Dogovor o zagotavljanju varnosti pri delu, požarne varnosti in varstva okolja na delovišču na področju Luke, sicer za posledice opustitve prevzema popolno materialno in kazensko odgovornost,
- da bo pred začetkom del delovišče ustrezno uredil in zavaroval uredil ter morebitna nevarna dela prijavil Inšpektoratu RS za delo, če taka dela obstajajo,
- da bo pred začetkom del izdelal terminski plan izvedbe del in ga predložil naročniku;
- da bo pred pričetkom del na podlagi pisne prošnje službi varovanja za svoje zaposlene in za zaposlene morebitnih svojih podizvajalcev, uredil dovolilnice za vstop na območje Luke,
- da bo za vstop z osebnim vozilom na območje Luke plačal uporabo poti v PC v skladu z Luškim cenikom (<https://luka-kp.si/slo/cenik-in-splosni-pogoji>),
- pri svojem delu spoštovati vsa pravila o redu, ki veljajo v Luki Koper d.d. (<https://luka-kp.si/slo/varnost-v-pristaniscu>),
- da bo tekom del in po koncu del poskrbel za odstranitev odpadkov in naročniku izročil potrdilo (evidenčni list), da so bili odstranjeni in odloženi skladno z veljavnimi predpisi, sicer je naročniku odgovoren za vso škodo, ki bi jo utrpel zaradi tega oz. ima naročnik v primeru neodstranitve odpadkov pravico odstraniti odpadke na stroške izvajalca pri čemer pridobi terjatev, ki jo lahko z enostransko pobotno izjavo pobota s terjatvami, ki jih ima izvajalec do njega. Skrb za odstranitev odpadkov vključuje tudi obveznost izvajalca, da bo za prevoz nastalih odpadkov angažiral pooblaščenega prevoznika in da bo ob podpisu te pogodbe naročniku posredoval podatke o njem,
- da bo odstopil svoje terjatve do naročnika v korist dobaviteljev blaga,
- kadarkoli omogočiti naročniku vpogled v izvajanje pogodbenih del in upoštevati njegova navodila o posameznih vprašanjih,
- sprotno obveščati naročnika o vseh okoliščinah, ki bi ovirale, otežile ali podražile realizacijo izvedbe del.

#### **IV. Obveznosti naročnika**

##### **5. člen**

Naročnik je pred pričetkom del dolžan izvajalcu za potrebe izvedbe vseh del za čas izvedbe del priskrbeti na svoj račun tudi:

1. projekte oziroma načrte za izvedbo del, v kolikor ti obstajajo,
2. uporabo zemljišča za čas izvajanja storitev,

OPCIJA: (to poglavje se naslovi z naslovom »Izvedba«, v kolikor izvajalec pri izvedbi predmeta pogodbe nima podizvajalcev)

#### **V. Izvedba**

##### **6. člen**

Izvajalec bo izvedel predmet pogodbe samostojno brez uporabe podizvajalcev

OPCIJA: (to poglavje se naslovi z naslovom »Izvedba s podizvajalci«, v kolikor izvajalec pri izvedbi predmeta pogodbe ima podizvajalce)

##### **Izvedba s podizvajalci**

##### **6. člen**

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci in da je seznanjen z definicijo pojma podizvajalec po ZJN-3.

Izvajalec bo storitve izvajal s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo o spremembah, vezanih na podizvajalce (zlasti sprememba podatkov, zamenjava podizvajalcev, izključitev podizvajalcev, naknadna nominacija podizvajalcev), v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestil naročnika in pridobil pisno soglasje naročnika. Naročnik izda oziroma zavrne soglasje v skladu z četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3.

V primerih, iz prejšnjega odstavka tega člena, mora izvajalec naročniku predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike (novih) predlaganih podizvajalcev,
- izvajalec se zavezuje, da bo o spremembah, vezanih na podizvajalce (zlasti sprememba podatkov, zamenjava podizvajalcev, izključitev podizvajalcev, naknadna nominacija podizvajalcev), v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestil naročnika in pridobil pisno soglasje naročnika. Naročnik izda oziroma zavrne soglasje v skladu z četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3.
- izjavo podizvajalca o načinu plačila in pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc za nove podizvajalce.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

## 7. člen

Izvajalec pri izvedbi predmetnega javnega naročila s podizvajalci jamči in se zaveže:

- da bodo njegovi podizvajalci dela opravljali vestno, pošteno, skladno z določili iz te pogodbe, projektne dokumentacije, veljavnimi zakonskimi predpisi ter pravili stroke,
- da v razmerju do naročnika primarno prevzema skrb in odgovornost za podizvajalce glede izvedbe in kakovosti del, ki so predmet te pogodbe,
- da bo v pogodbah, ki jih bo sklenil s podizvajalci, vnesel določila, na podlagi katerih bodo podizvajalci, v primeru če bodo od naročnika zahtevali neposredno plačilo terjatve, ki bi jo imeli do glavnega izvajalca v zvezi s predmetom te pogodbe, naročniku izročili vso dokumentacijo o opravljenih delih in o obstoju terjatve do glavnega izvajalca in zlasti da bodo naročniku izročili vse izvirne dokumentacije, ki je potrebna za pridobitev uporabnega ali ostalih dovoljenj.

## 8. člen

Neposredno plačilo podizvajalcu zavezuje naročnika in glavnega izvajalca samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, v skladu z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3. V tem primeru je podizvajalec upravičen do plačila, če so izpolnjeni vsi pogoji določeni z zakonom (peti odstavek 94. člena ZJN-3). V ta namen izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi računa oziroma situacije, ki ga bo potrdil izvajalec in priložil svoji situaciji, znesek potrjene situacije oziroma računa plača neposredno podizvajalcu in soglaša, da naročnik namesto njega poravna podizvajalčevo terjatev do njega. Naročnik pa naročilo izvajalca, da namesto njega plača njegovo obveznost podizvajalcu, sprejema in s takšnim načinom plačila soglaša in se zavezuje poravnati terjatev podizvajalca, potem ko ta predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec se zavezuje, da bo svojim situacijam, ki jih bo posredoval naročniku, priložil potrjene situacije svojih podizvajalcev, ki so neposredno plačilo zahtevali.

Neposredna plačila naročnika morebitnim podizvajalcem se lahko opravijo največ do višine zneska dolga, ki je v vsakem trenutku priznan za podizvajalčevo delo na tej pogodbi ter izvajalcu še neplačan. Če v določenem trenutku naročnik nima zapadlega dolga do izvajalca (ker je izvajalcu delo plačal, ker je uveljavljal kakršnekoli nasprotne zahtevke, ki odlagajo plačilo ali zmanjšujejo terjatev izvajalca), podizvajalec ni upravičen zahtevati plačila od izvajalca in mora izvajalec sam urediti razmerje do podizvajalca.

Izvajalec v celoti odgovarja za vse posledice in škodo, ki bi naročniku utegnili nastati, če bi vrednost del podizvajalcev, skupaj z deli izvajalca presegala vsoto, ki jo po tej pogodbi naročnik dolguje za dela izvajalcu. Morebitni stroški in škoda, ki bi naročniku tako lahko nastala, se odštejejo od celotne pogodbene vrednosti in jo naročnik lahko poračuna s svojo obveznostjo do izvajalca.

Ko naročnik poravna podizvajalčevo terjatev, ki jo ima do glavnega izvajalca, se obveznost naročnikovega plačila do glavnega izvajalca, za podizvajalcu izplačani znesek, ustrezno zmanjša.

Naročnik v razmerju do podizvajalca, v zvezi z izvedenimi deli in zapadlimi računi, ki jih je podizvajalec predložil v plačilo glavnemu izvajalcu, ni dolžan plačati zamudnih obresti in drugih stranskih terjatev vključno s penali, ampak ostane ta obveznost izključno na glavnemu izvajalcu.

Če podizvajalec neposrednega plačila od naročnika ne zahteva, se glavni izvajalec s podpisom te pogodbo zavezuje, da bo naročniku, najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa oziroma situacije, poslal svojo pisno izjavo, da je poplačal vse podizvajalce, ki so neposredno povezani s predmetom javnega naročila in pisno izjavo podizvajalcev, da so plačilo prejeli.

Ko naročnik poravna podizvajalčevo terjatev, ki jo ima do glavnega izvajalca, se obveznost naročnikovega plačila do glavnega izvajalca, za podizvajalca izplačani znesek, ustrezno zmanjša.

Naročnik lahko zadrži plačilo podizvajalčeve terjatve:

- dokler mu ni izročena vsa dokumentacija o opravljenih delih in o obstoju terjatve do glavnega izvajalca,
- dokler predložena situacija ali račun za že opravljena dela ni potrjen.

Naročnik ni dolžan razreševati spore med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. V primeru, če nastane med izvajalcem in podizvajalcem kakršenkoli spor glede tega, kdo je upravičen zahtevati določeno plačilo za še neplačana dela od naročnika ali plačilo za isto delo od naročnika zahtevata tako podizvajalec kot tudi izvajalec, je naročnik upravičen zadržati plačilo terjatve za ta dela, tudi če je terjatev že zapadla, vse dokler se spor med izvajalcem in podizvajalcem ne razreši bodisi sporazumno bodisi na podlagi pravnomočne odločbe, zoper katero so bila izčrpana vsa razpoložljiva redna in izredna pravna sredstva. V takem primeru naročnik ni v zamudi s plačilom terjatev do izvajalca in podizvajalca ter z zadržanjem plačila ne krši te pogodbe. Naročnik lahko izvrši pogodbeno pravico zadržati plačilo, dokler izvajalec in podizvajalec ne dosežeta dogovor ali sodišče odloči, kateri od njiju je upravičen do plačila. Naročnik lahko v takem primeru ravna tudi v skladu s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3 in naznani sum storitve prekrška Državni revizijski komisiji.

## **VI. Vrednost del in način plačila**

### **9. člen**

Vrednost vseh del in vseh materialov iz 2. člena te pogodbe je določena na osnovi priložene ponudbe in znaša:

z besedo \_\_\_\_\_ **EUR**  
00/100 EUR.

Pogodbena cena je neto cena brez davka na dodano vrednost. Na navedeno pogodbeno vrednost izvajalec obračuna naročniku ob izstavitvi računa oziroma situacije DDV v skladu z veljavno zakonodajo. V primerih, ki jih zakon določa, bo davek obračunal in plačal v skladu s 76.a členom Zakona o davku na dodano vrednost.

Cene na enoto iz ponudbe so fiksne in nespremenljive do dokončanja vseh del, pri čemer se količine obračunajo po dejansko ugotovljenih količinah (izvedenih meritvah).

Morebitno dodatno naročilo za dodatne storitve, ki niso vključene v naročilo, vendar so zaradi nepredvidenih okoliščin postale potrebne za izvedbo naročila, si naročnik pridržuje pravico, za navedena dela do maksimalne višine 30% vrednosti te pogodbe, z izvajalcem skleniti aneks k pogodbi skladno z drugim odstavkom 95. člena ZJN-3. Podlaga za določitev vrednosti dodatnega naročila so cene na enoto in drugi kalkulatívni elementi iz osnovne pogodbe, vključno s popustom.

### **10. člen**

Naročnik je dolžan pogodbeno vrednost del iz prejšnjega člena te pogodbe plačati na podlagi izvajalčevih računov v roku 75 dni od datuma uspešnega (delnega ali končnega) prevzema. V primeru zamude plačila naročnika pripadajo izvajalcu zakonite zamudne obresti.

Pogoj za izstavitvev računa je predaja posameznega poročila in potrditev s strani s strani naročnika.

Izjemoma je možno obračunati podvodne preglede do višine 70% ob predaji delovnih rezultatov meritev.

Naročnikove obveznosti iz te pogodbe se lahko poravnajo na sledeči način in šteje se, da sta pogodbeni stranki soglasni, da so v nadaljevanju navedeni načini plačil običajni in predstavljajo utečeno poslovno prakso:

- z medsebojnim pobotom ali asignacijo v višini celotnega zneska obveznosti, ki jih ima izvajalec do naročnika ali do odvisnih in pridruženih družb iz koncerna Luke Koper,
- do 30 % z verižnim pobotom, na ta znesek se zamudne obresti ne obračunajo,
- z asignacijo ali kakršnikoli drugimi načini izpolnitve obveznosti z drugimi družbami ali pravnimi subjekti, v kolikor pogodbeni stranki podpišeta ustrezne dokumente o takem plačilu, v skladu z Obligacijskim zakonikom ali pa so taka soglasja že vključena v tej pogodbi,
- razliko z nakazilom na izvajalčev transakcijski račun št. \_\_\_\_\_ odprt pri banki \_\_\_\_\_

Poravnava s pobotom se izvrši na dan zapadlosti računa. Izvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika prenesti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

## **VII. Roki in druge časovne obveznosti**

### **11. člen**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je izvajalec uveden v delo z dnem podpisa pogodbe.

Rok za izvedbo letnih meritev in predajo podatkov in poročil je 1 mesec od uvedbe v delo.

Meritve na posameznih manjših delih akvatorija, ki jih naroči naročnik med letom, se izvedejo v roku 3 delovnih dni od naročila, poročilo pa naročniku predloži v roku 2 delovnih dni od izvedbe meritev.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, izvajalec bo storitve, kot so opredeljene v tej pogodbi izvajal v obdobju enega (1) leta **od začetka veljavnosti te pogodbe**.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka ta pogodba preneha veljati s porabo sredstev iz 9. člena te pogodbe, pri čemer je skladno z veljavno zakonodajo dopustno skleniti aneks k pogodbi za podaljšanje roka veljavnosti ali povečanja pogodbene vrednosti.

V kolikor do poteka te pogodbe še ni sklenjena nova pogodba za izvajanje meritev in v kolikor pogodbena sredstva to dopuščajo, se lahko izvajanje del po tej pogodbi podaljša brez sklenitve aneksa. V tem primeru se dela izvajajo skladno s pogodbenimi določili in razpisnimi pogoji.

Če iz kakršnihkoli razlogov izvajalec z deli ne bi mogel začeti ali nadaljevati, mora na to opozoriti naročnika skladno z določili te pogodbe, sicer se šteje, da bi z deli lahko začel ali nadaljeval.

O nezmožnosti opravljanja del zaradi višje sile, je izvajalec dolžan pisno opozoriti naročnika skladno z določili te pogodbe, sicer se šteje, da je dela opravljal dela v normalnih okoliščinah.

### **12. člen**

V primeru višje sile mora izvajalec obvestiti naročnika najkasneje v roku dveh delovnih dni, zaradi obojestranske ugotovitve okoliščin ter podaljšanja roka dovrčitve del za čas trajanja višje sile. Okoliščine višje sile mora izvajalec pisno evidentirati.

Višja sila po tem členu pomeni naravne katastrofe ali druge tovrstne motnje, dejanja javnih sovražnikov, vojne bodisi napovedane ali ne, blokade, vstaje, nemire, epidemije, vstajo, nemire, epidemije, zemeljske plazove, potrese, neurja, udare strele, poplave, rušenje vodnih nasipov,

motnje javnega reda, eksplozije, odločitve in dejanja oblastnih organov, motnje v prometu, motnje v telekomunikacijskem prometu in prometu, namenjenem računalniškim povezavam in katerikoli drug dogodek, ki ni pod nadzorom katerekoli stranke te pogodbe in ki ga ob primernem prizadevanju nobena stranka te pogodbe ne more odpraviti.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki lahko po tej pogodbi vplivajo na spremembo rokov, vendar se ne nanašajo na višjo silo, mora izvajalec obvestiti naročnika najkasneje v roku dveh delovnih dni, pri tem jih mora pisno evidentirati. Razen v primeru višje sile oz. kolikor gre za razloge na strani naročnika zaradi katerih izvajalec ne more začeti ali nadaljevati del ali za dejanja tretjega, na katera izvajalec nima vpliva in jih tudi ni mogel predvideti ali se jim izogniti, naročnik z izvajalcem ni zavezan skleniti nikakršnega dogovora, s katerim bi podaljšal rok izvedbe predmeta pogodbe.

Podaljšanje roka, bodisi da gre za višjo silo ali kakšen drugi razlog, je veljavno le, če ga stranki te pogodbe skleneta v pisni obliki, razen v kolikor ni s to pogodbo izrecno drugače dogovorjeno. Če se podaljšuje rok za izvedbo del, ker se zaradi delovnih procesov naročnika le ta niso mogla izvajati, se ta okoliščina ugotavlja v posebnem dokumentu, ki ga potrjuje naročnik in organ nadzora, kolikor je vključen v nadziranje izvedbe predmeta te pogodbe. V tem primeru ni potrebna sklenitev posebnega aneksa k pogodbi zaradi podaljšanja roka izvedbe del. Celotno obdobje nezmožnosti izvajanja del iz razloga, navedenega v tem odstavku, stranki zavedeta v prevzemnem zapisniku. V primeru podaljšanja roka izvedbe dela zaradi delovnih procesov naročnika, slednji ni dolžan plačati izvajalcu nikakršnega nadomestila. Prav tako naročnik ni dolžan plačati izvajalcu nikakršnega nadomestila, če je izvajalec izvedel dela pravočasno, vendar se je zaradi tega moral prilagajati delovnim procesom naročnika.

## **VIII. Prevzem izvedenih del in odgovornosti**

### **13. člen**

Naročnik se zavezuje dokončana dela prevzeti po količini in kvaliteti najkasneje v roku 15 delovnih dni po prejetju izvajalčevega obvestila, da so dela zaključena. Prevzem se izvede s prevzemnim zapisnikom, v katerem se natančno ugotovi predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- kakovost izvedenih del in kakovost vgrajenih elementov ter pripombe v zvezi s tem;
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti oziroma opredelitev elementov, ki jih je izvajalec dolžan zamenjati, ponovno vgraditi ipd;
- druge pomembnejše ugotovitve;
- datum prevzema del.

Naročnik je dolžan prevzeti od izvajalca predmet pogodbe pod pogojem:

- da so izvršena vsa dela v kakovosti in količini, kakor so opredeljena s to pogodbo in dokumentacijo na katero se pogodba sklicuje in odpravljenе vse pomanjkljivosti, ki so bile predhodno ugotovljene,
- da je naročniku predana vsa potrebna dokumentacija, ki jo kot tako opredeljuje zakon ali ta pogodba.

Če pogoji iz prejšnjega odstavka niso kumulativno izpolnjeni, naročnik ni dolžan prevzeti predmeta pogodbe in lahko prevzem zavrne. Če se prevzem zavrne, se šteje, da izvajalec obveznosti ni izpolnil in še naprej traja zamuda z izpolnitvijo (v ožjem smislu).



Če se ob prevzemu ugotovi, da opravljena dela niso v skladu z določili te pogodbe (nepravilna izpolnitev predmeta pogodbe, prva alineja prejšnjega odstavka), lahko naročnik po lastni izbiri zavrne prevzem in določi izvajalcu primeren rok za realizacijo pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe ali pa prevzame predmet pogodbe z napakami. Če določi primeren dodatni rok, stranki soglašata, da je primeren dodatni rok v trajanju največ 15 dni, lahko pa se tudi skrajša glede na okoliščine primera.

Po preteku dodatnega roka iz prejšnjega odstavka, naročnik preveri ali je bil predmet te pogodbe realiziran (pravilno izpolnjen) in:

- v kolikor je bil predmet realiziran (pravilno izpolnjen) in so bile vse napake odpravljene, naročnik predmet pogodbe prevzame,
- v kolikor naročnik ugotovi, da tudi po dodatnem roku niso izpolnjeni pogoji za prevzem, lahko po lastni izbiri zavrne prevzem izpolnitve in odstopi od pogodbe ali pa se odloči prevzeti predmet pogodbe; če se odloči prevzeti predmet pogodbe lahko uveljavi zaradi napak vse preostale pravice, ki jih določa XI. Poglavje te pogodbe.

Če naročnik kljub obstoju ovir za prevzem predmet pogodbe prevzame, je prevzem del sicer opravljen, vendar zamuda izvajalca s tem ni odpravljena in traja še naprej, vse dokler izvajalec ne odpravi vseh nepravilnosti in izpolni vse druge pogoje za prevzem (zamuda v širšem smislu).

Pogodbeni stranki soglašata, da se v dvomu šteje, da naročnik prevzema ni opravil, razen če je v prevzemnem zapisniku izrecno navedeno, da naročnik dela prevzema ali v zapisniku ni ugotovljena nobena pomanjkljivost ali ovira za prevzem.

## **IX. Pooblašcene osebe**

### 14. člen

Naročnik pooblašča za svojega predstavnika g. \_\_\_\_\_; tel: \_\_\_\_\_; e-pošta: \_\_\_\_\_, izvajalca pa bo zastopal g. \_\_\_\_\_; tel: \_\_\_\_\_; e-pošta: \_\_\_\_\_.

## **X. Pogodbene kazni in škoda**

### 15. člen

Pogodbeni stranki s to pogodbo določata tudi pogodbeno kazen, in sicer za sledeče primere: (1) za zamudo, (2) za zamudo v širšem smislu, ki nastane zaradi napak (nepravilne izpolnitve) ter (3) za neizpolnitev.

Če izvajalec zamudi z izpolnitvijo pogodbene obveznosti iz kateregakoli vzroka, razen v primeru višje sile, dolguje naročniku 0,5 % od pogodbene cene za vsak začetni dan zamude (pogodbena kazen za zamudo). Plačilo pogodbene kazni za zamudo ne sme presegati 10 % pogodbene vrednosti. Pravica do pogodbene kazni za zamudo nastane na podlagi pogodbe in dejstva zamude, naročnik pa si je ni dolžan ponovno pridržati oziroma naročnik glede tega ne potrebuje podati izrecne izjave izvajalcu. Naročnik lahko zato pogodbeno kazen za zamudo uveljavlja, tudi če si ob sprejemu zamudne izpolnitve izvajalca pravice do pogodbene kazni ni izrecno pridržal oziroma obvestil izvajalca, da uveljavlja pogodbeno kazen. Kot dan izpolnitve pogodbenih obveznosti za potrebe te določbe se šteje dan, ko je zapisniško sporazumno ugotovljeno dejstvo izpolnitve



obveznosti (prevzem) ali, v primeru, če zapisniško izročitev ni ugotovljena, dan, ko je bil predmet pogodbe predan v posest kupcu in ga ta lahko nemoteno uporablja.

Če izvajalec pravočasno izvede predmet pogodbe vendar s stvarnimi ali pravnimi napakami, ki so izvajalcu pravočasno sporočene, je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen za čas, ki teče od notifikacije prve napake do odprave vseh napak (pogodbena kazen zaradi napak), in sicer za vsak dan neodprave napak 0,5% pogodbene cene, skupno pa ne več kot 10% pogodbene cene. Kot dan notifikacije napake se šteje dan, ko je bilo izvajalcu odposlano sporočilo o napaki po elektronski pošti, ustno ali s priporočeno pošto; kot dan odprave napake pa dan, ko je zapisniško ugotovljeno, da so bile vse grajane napake odpravljene ali, če zapisniško ni ugotovljen dan odprave napak, dan, ko so bile vse napake dejansko odpravljene, predmet pogodbe pa ponovno izročen v nemoteno uporabo naročnika.

Plačilo katerekoli pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od vseh jamčevalnih in/ali garancijskih obveznosti po tej pogodbi, kakor tudi ne od odškodninske odgovornosti, v kolikor škoda presega pogodbeno kazen.

Za višino izračunane pogodbene kazni, o čemer naročnik izvajalcu izstavi račun, se vzpostavi terjatev naročnika do izvajalca in se obveznost naročnika za znesek pogodbene kazni zmanjša oz. se z le-to pobota.

Pogodbena kazen za neizpolnitev v višini 10% pogodbene vrednosti lahko naročnik uveljavlja v vseh primerih, ko pride do razveze pogodbe zaradi odstopa od pogodbe zaradi zamude ali napak ali iz drugega razloga na strani dobavitelja.

V primeru, da je naročniku zaradi zamude oziroma neizpolnitve dobavitelja nastala škoda, ki presega pogodbeno kazen, je dobavitelj poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude oziroma neizpolnitve v višini, ki jo bo naročnik obračunal, tj. razlika do popolne odškodnine.

## 16. člen

Izvajalec je dolžan naročniku povrniti vso škodo, ki bi jo med izvajanjem del, ki so predmet te pogodbe, povzročil naročniku iz malomarnosti ali z naklepom. Škoda obsega tako navadno škodo, kakor tudi izgubljeni dobiček.

## XI. Zavarovanje

### 17. člen

Izvajalec se zaveže v roku 8 (osem) delovnih dni od podpisa te pogodbe, izročiti naročniku instrument finančnega zavarovanja (originalno brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija iz leta 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, sicer lahko naročnik brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca odstopi od pogodbe. Instrument finančnega zavarovanja mora veljati vsaj še devetdeset (90) dni po predvidenem prevzemu del.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki, kvaliteta in količina, se mora temu primerno spremeniti instrument finančnega zavarovanja oziroma podaljšati njegovo veljavnost, ki mora biti vedno vsaj devetdeset (90) dni daljša od predvidenega datuma zaključka del.

Instrument finančnega zavarovanja za kakovostno in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku, če ne zagotovi podaljšanja veljavnosti instrumenta zavarovanja vsaj 15 dni pred morebitno zapadlostjo ali v primeru insolventnosti ponudnika.

Izvajalec bo moral na prvi poziv naročnika na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pokažejo med izvajanjem del. Če izvajalec napak ne odpravi, jih odpravi naročnik na stroške izvajalca. Izvajalec je dolžan tudi naročniku povrniti vse dodatne stroške in škodo, ki jih bo naročnik zaradi tega utrpel.

#### 18. člen

Izvajalec se zaveže v roku 8 (osem) delovnih dni od podpisa te pogodbe, izročiti naročniku kopijo zavarovalne pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo (zavarovalno polico skupaj z zavarovalnimi pogoji) v višini 50.000,00 EUR, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti, in sicer za škodo nastalo zaradi malomarnega ravnanja ali stvarne napake, med katero se poleg neposredne materialne škode (poškodovanje in uničenje) štejejo tudi stroški, ki so neposredno potrebni za odpravo oz. preprečitev nastanka škode.

V kolikor le-te izvajalec ne predloži, je dolžan nositi vse stroške in škodo, ki bi iz tega naslova nastali naročniku. Izvajalec soglaša in dovoljuje, da se ti eventualni stroški in škoda obračuna pri vsakokratno izdanem računu. Vsako unovčeno zavarovanje mora izvajalec nadomestiti z novim enakim.

## **XII. Prenehanje pogodbe**

#### 19. člen

Naročnik lahko poleg v zakonu določenih razlogov in brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca kadarkoli oz. takoj odstopi od te pogodbe, če:

- v roku 8 delovni dni od podpisa pogodbe izvajalec ne izroči naročniku finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali zavarovanja odgovornosti za škodo,
- je zoper izvajalca začel postopek zaradi insolventnosti ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije ali prostovoljne oz. prisilne likvidacije,
- izvajalec ni pričel s pogodbeno dogovorjenimi deli v pogodbenem roku, ki je odločen s to pogodbo in tudi ne v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik in ne more biti daljši od petih dni,
- izvajalec ne bi dosegel pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadno postavljenem roku s strani naročnika,
- izvajalec prekine z deli brez soglasja naročnika ali vsakič glede na predvideni plan zamuja več kot 10 dni, pri čemer teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadno določenem roku,
- izvajalec ne pridobi potrebnih dovoljenj za izvedbo meritev in/ali dovoljenj za plovbo skladno z zakonodajo,
- je izvajalec drugače kršil določila te pogodbe in z njimi ne preneha niti po pisnem pozivu naročnika.

Stranki se izrecno dogovorita, da lahko naročnik odstopi od te pogodbe takoj in brez odpovednega roka v primerih, če je izvajalec ali oseba, ki je pri njemu članica upravnega odbora, vodstvenega ali nadzornega organa:

- pravnomočno obsojena za katero izmed kaznivih dejanj, ki jih veljavna zakonodaja, ki ureja javno naročanje opredeljuje kot obvezni izključitveni razlog iz postopka javnega naročanja in je storjeno kaznivo dejanje povezano z opravljanjem dejavnosti, ki se izvaja tudi na podlagi te pogodbe;
- zagrešila hujšo kršitev poklicnih pravil, ki jih naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže (npr. odločbo zbornice, ki združuje subjekte določenega poklica oz. stroke),
- pravnomočno obsojena za prekršek na področju davčne ali druge zakonodaje, ki ureja poslovanje izvajalca oz. gospodarskih družb, ali pa da je očitno, da je ravnala v nasprotju s splošno uveljavljenimi in sprejetimi moralnimi in/ali etičnimi načeli, opredeljenimi v Etičnem kodeksu naročnika in Politiki nabave naročnika kot je objavljena na spletni strani naročnika,
- ko je javno naročilo bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja.

Izvajalec je dolžan naročnika obvestiti o vsaki pravnomočni odločbi, s katero je bil sam ali oseba iz prejšnjega odstavka tega člena pravnomočno obsojena na kaznivo dejanje iz 1. alineje prejšnjega odstavka tega člena ali prekršek iz 3. alineje prejšnjega odstavka tega člena, in sicer v roku 15 dni od pravnomočnosti sodbe oz. odločbe. Ne glede na navedeno lahko naročnik kadarkoli zahteva od izvajalca da mu dostavi dokazila, ki izkazujejo pravnomočno obsojenost ali neobsojenost za kazniva dejanja oziroma za prekršek, iz 1. in 3. alineje prejšnjega odstavka tega člena. Za prekrške iz 3. alineje prejšnjega odstavka tega člena, za katere Ministrstvo za pravosodje RS ne vodi evidence, mora izvajalec zase in za osebe iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku predložiti le lastno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da niti sam niti osebe iz prejšnjega odstavka tega člena niso bile pravnomočno obsojene. V primeru, da izvajalec ne poroča o okoliščini pravnomočne obsojenosti in ne predloži dokumentov, kakor je določeno v tem odstavku, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe predčasno in brez odpovednega roka. V vseh primerih predčasnega prenehanja veljavnosti te pogodbe, razen iz razloga, določenega v zadnji alineji prejšnjega odstavka, naročnik unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v celotnem znesku danega zavarovanja.

Če pride do razveze pogodbe iz razloga iz sfere izvajalca, je naročnik dolžan izvajalcu plačati vrednost del, ki so opravljena pravilno in brez napak ter so za naročnika koristna, pri tem pa ima pravico do odbitja vseh stroškov za odpravo že nastalih ali predvidenih bodočih napak, pogodbene kazni in škode, ki je posledica razveze pogodbe (npr. dodatni stroški ali višje cene novega izvajalca, itd.). Šteje se, da je delo za naročnika koristno, če lahko naročnik sam ali z novim izvajalcem delno opravljeno delo uporabi in pri tem niso potrebni dodatni stroški (npr. prilagoditve, delne ali celotne odstranitve itd.).

Odpoved pogodbe mora biti poslana nasprotni stranki v pisni obliki in s priporočeno pošto. V odpovedi pogodbe mora biti točno navedeno, na podlagi česa se pogodba prekinja.

### **XIII. Razvezni pogoji**

#### **20. člen**

Ta pogodba preneha veljati v primeru nastopa razveznega pogoja, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev

delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu v času izvajanja te pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe za izvedbo tega dela javnega naročila, naročnik pa bo nov postopek o oddaji javnega naročila začel najkasneje v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku 30 dni ne prične novega postopka javnega naročila, se šteje, da je ta pogodba razvezana trideseti dan, šteto pod dnevno, ko se je naročnik seznanil s kršitvijo. V takem primeru naročnik unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v celotnem znesku, razliko do polne odškodnine pa zahteva v plačilo od izvajalca (96. čl. ZJN-3).

#### **XIV. Protikorupcijska klavzula**

##### **21. člen**

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kašno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika in/ali izvajalca ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki se zavezujeta izogibanja vsakršnih ravnanj, ki bi povzročila ničnost pogodbe po prejšnjem odstavku tega člena. Ta izjava predstavlja izjavo v skladu s predpisi o integriteti in preprečevanju korupcije.

#### **XV. Končne določbe**

##### **22. člen**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da v zvezi z izvajanjem pogodbenih pravic in obveznosti komunicira z javnostmi samo naročnik, kolikor ni izrecno in pisno usklajeno z naročnikom, da z javnostjo komunicira tudi izvajalec. Kršitev določila tega člena predstavlja takšno kršitev pogodbe, da jo lahko naročnik odpove.

Izvajalec s sklenitvijo te pogodbe izjavlja, da je seznanjen z Etičnim kodeksom naročnika in s Politiko nabave naročnika, ki sta objavljena na spletni strani naročnika.

Izvajalec se zavezuje ravnati tudi skladno s Kodeksom ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper, za kar je tudi podpisal »Izjavo poslovnega partnerja«, ki je sestavni del Kodeksa.

##### **23. člen**

Za vsa ostala določila, ki niso izrecno dogovorjena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika (Ur.l.RS, št. 83/2001 s spremembami in druga veljavna zakonodaja).

#### 24. člen

Pogodbeni stranki se sporazumeta, da bosta medsebojne spore poskušali razreševati sporazumno, v nasprotnem primeru pa dogovorita pristojnosti sodišča v Kopru, z uporabo slovenskega prava, po katerem se tudi presoja pogodbeno razmerje.

#### 25. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta za morebitne spremembe te pogodbe sklenili pisni aneks k tej pogodbi.

#### 26. člen

Ta pogodba je sestavljena v 2 (dveh) izvodih, za vsako stranko po 1 (en) izvod, in prične veljati z dnem podpisa.

Koper, \_\_\_\_\_  
(datum)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

Naročnik:  
Luka Koper, d.d.

Izvajalec :

\_\_\_\_\_  
(naziv)

Predsednik uprave delniške družbe  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(pooblaščen oseba za podpis pogodbe)

Član uprave  
\_\_\_\_\_

# **IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

**ter**

**O GOSPODARSKIH SUBJEKTIH, ZA KATERE SE GLEDE NA DOLOČBE ZAKONA, KI UREJA  
GOSPODARSKE DRUŽBE, ŠTEJE, DA SO POVEZANE DRUŽBE S PONUDNIKOM** (šesti  
odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno  
besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb)

JAVNO NAROČILO	
Naročnik	Luka Koper d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila	215/2022
Predmet javnega naročila	MERITEV GLOBIN MORSKEGA DNA NA OBMOČJU AKVATORIJA LUKE KOPER ZA OBDOBJE 1 LETA
PODATKI O PRAVNI OSEBI - PONUDNIKU	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Matična številka ponudnika	
Št. vpisa v sodni register	

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi  
naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Ime in priimek/Naziv	Naslov stalnega bivališča/Sedež	Delež lastništva %
1			
2			
...			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske  
družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti pri  
lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			
...			

\*v primeru, da ponudnik ne bo izpolnil te tabele, bo naročnik štel, da ponudnik izjavlja, da nima  
povezanih družb.

**Ponudnik lahko vse zgoraj zahtevane podatke predloži tudi v elektronski obliki.**

Če ponudnik predloži lažno izjavo oz. da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za  
posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma.

Datum: \_\_\_\_\_

Ponudnik

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

(ime priimek in podpis  
pooblaščen osebe)

**OBR-8**

**IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH  
PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER**

Potrjujemo, da smo seznanjeni z določbami Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper in izjavljamo, da imamo skupne vrednote, da spoštujemo in ravnamo skladno s kodeksom ter uveljavljamo navedene vrednote in bomo spoštovanje le teh uveljavljali tudi pri naših poslovnih partnerjih.

..... <b>Naziv in žig podjetja</b>	..... <b>Kraj</b>	..... <b>Datum</b>
..... <b>(1. podpis)</b>	..... <b>(po potrebi 2. podpis)</b>	
..... <b>(ime s tiskanimi črkami)</b>	..... <b>(ime s tiskanimi črkami)</b>	
..... <b>(oddelek/funkcija)</b>	..... <b>(oddelek/funkcija)</b>	