

Naročnik:

KSP Litija d.o.o.
Ponoviška cesta 15

1270 LITJA

Številka: **NMV – 02/2023**

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI
(47. člen ZJN-3)

Sukcesivna dobava goriv

Litija, marec 2023

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Javno podjetje KOMUNALNO STANOVANJSKO PODJETJE LITJA d.o.o., Ponoviška
cesta 15, 1270 LITJA

vabi

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne
dokumentacije za oddajo javnega naročila:

Sukcesivna dobava goriv

Razpisna dokumentacija natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje za izbiro
najugodnejšega ponudnika s katerim bo sklenjena pogodba za predmet javnega naročila.

S spoštovanjem !

Javno podjetje
Komunalno stanovanjsko podjetje Litija d.o.o.

Direktor:

Roman Ciglar, dipl. ing. str.

1. SPLOŠNA DOLOČILA

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava goriv za obdobje 3 (treh) let in sicer:

- plinsko olje D-2
- eurosUPER – 95 oktanski bencin

Naročnik uporablja bencin in dizelsko gorivo za vozila in stroje, ki jih uporablja za izvajanje dejavnosti.

1.2. Podatki o naročniku

To naročilo izvaja Javno podjetje **Komunalno stanovanjsko podjetje Litija d.o.o.**, Ponoviška cesta 15, 1270 Litija (v nadaljevanju: naročnik).

Naslov naročnika:	Ponoviška cesta 15, 1270 LITIJA
Zakoniti zastopnik naročnika:	Roman Ciglar, dipl. ing. str.
Identifikacijska številka za DDV:	SI84245956
Matična številka:	5112141
Telefon:	01 890 00 10
Telefax:	01 890 00 20
Kontaktna oseba:	Bogdan Ahac, 01 890 00 22, bogdan.ahac@ksp-litija.si
Podpisnik pogodb:	Roman Ciglar, dipl.ing.str.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

1.3. Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

Naročilo male vrednosti se izvaja na podlagi sledečih pravnih podlag:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3),

- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19),
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16),
- Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo),

ter na podlagi ostale veljavne zakonodaje na področju predmeta javnega naročila. Navedeno zakonodajo mora upoštevati ponudnik pri pripravi ponudbe in tudi izvajalec pri kasnejšem izvajanju del.

1.4. Jezik in denarna enota

Vsi dokumenti oz. dokazila v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku. Prospekti in certifikati so lahko priloženi v tujem jeziku, vendar jih mora ponudnik na naknadno zahtevo naročnika poslati prevedene v slovenski jezik.

V kolikor bo katerikoli dokument predložen v tujem jeziku brez uradnega prevoda, se šteje, kot da ga ponudnik ni predložil.

Ponudniki naj morebitna vprašanja in zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije zastavljajo v slovenskem jeziku. Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena v slovenskem jeziku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo na vprašanja odgovarjal v slovenskem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v EUR.

1.5. Dodatna pojasnila ponudnikom

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na spletnih straneh naročnika, na naslovu <http://www.ksp-litija.si>.

Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil <http://www.enarocanje.si>.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljena najkasneje do vključno 22.3.2023 do 12.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb.

1.6. Variantna ponudba

Variantnih ponudb naročnik ne bo sprejemal.

1.7. Predložitev ponudbe

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo

ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistem in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 29.3.2023 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1.8. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo dne **29.3.2023 ob 11.00 uri** in bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 24 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

1.9. Dopustne dopolnitve ponudbe in odprava računskih napak

Naročnik sme od ponudnika zahtevati dopolnitev njegove ponudbe v skladu z 88. členom ZJN-3, v kolikor ugotovi, da je ponudba formalno nepopolna. Če ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, ponudbe ustrezno ne bo dopolnil, bo naročnik tako ponudbo izločil.

Naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlenitev (analizo) ponudbenih cen.

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z 109. členom ZJN-3.

1.10. Opredelitev postopka

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3 in v postopek vključuje tudi pogajanja v skladu s 44. členom ZJN-3. Po pregledu, preveritvi in ocenjevanju ponudb bo naročnik sklenil pogodbo z najugodnejšim ponudnikom predmeta javnega naročila.

Ponudniki bodo o izbiri obveščeni pisno najkasneje v 30 dneh od datuma odpiranja ponudb. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe pisno.

1.11. Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 € mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri KSP Litija d.o.o., Ponoviška cesta 15, 1270 LITJA in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.

O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo.

1.12. Zaupnost podatkov

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil za zaupne, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila. Kot zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter druge poslovne podatke v skladu z 39. in 40. členom ZGD-1.

Kljub navedenemu naročnik opozarja, da so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu zapisano POSLOVNA SKRIVNOST ali ZAUPNO. Če je zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v vrstici ob desnem robu pa izpisano POSLOVNA SKRIVNOST ali ZAUPNO. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno.

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

1.13. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.14. Izključitev ponudnika, ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb in odstop od izvedbe

Naročnik bo po opravljenem pregledu in dopustni dopolnitvi ponudb in odpravi računskih napak v skladu z 75. členom ZJN-3 iz postopka oddaje javnega naročila izključil vse ponudnike za katere bodo ugotovljeni razlogi za izključitev.

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti

ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

1.15. Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

2. PONUDBENI POGOJI

2.1. Splošne zahteve

2.1.1. Celovitost ponudbe

Ponudnik mora ponuditi sukcesivno dobavo goriv v skladu z Tehnično specifikacijo, ki je priloga razpisne dokumentacije in ostalimi zahtevami, navedenimi v razpisni dokumentaciji naročnika.

2.1.2. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj.

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- navedba vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa)
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg storitev, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru, da ponudbo oddaja skupina ponudnikov, je potrebno v ponudbi navesti zahtevane podatke o skupni ponudbi, ki so navedeni v obrazcu »Ponudba«.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 3.1.1., 3.1.2., in 3.1.5. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v točkah 3.1.3. in 3.1.4. lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« o ponudniku posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevke vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

Plačilo bo naročnik opravil preko vodilnega ponudnika.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oziroma če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži k prilogi 1.

2.1.3. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti zahtevane podatke o podizvajalcih, ki so navedeni v obrazcu OBR-1 Ponudba.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 8.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točkami 3.1.1., 3.1.2 in 3.1.5 teh navodil.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 9.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

2.1.4. Cena blaga

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene za predmet javnega naročila upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, vključno s stroški dobave, manipulacije, obdelave podatkov, potencialne kartice, administracije.

Ponudbene cene se določijo na enoto (liter) goriva v evrih.

Cene se oblikujejo in spreminjajo v skladu z Vladno uredbo o oblikovanju cen naftnih derivatov.

Izhodiščna cena je za vse ponudnike enaka. Osnova je maloprodajna cena goriva po aktualnem ceniku z DDV, veljavnem na dan objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Ponujeni popust v odstotkih (%) na liter mora dobavitelj zagotavljati za vsak dobavljen liter goriva in je fiksni za ves čas izvajanja pogodbe.

2.1.5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 90 dni po datumu odpiranja ponudb.

2.2. Osnovne zahteve

Pogonsko gorivo D-2 in eurosUPER 95-oktanski bencin

- ponudnik zagotavlja točenje pogonskega goriva v mestu Litija, na lokaciji, ki ni oddaljena od sedeža naročnika za več kot 5 km,
- ponudnik zagotavlja »kartično« točenje pogonskega goriva ločeno za vsako vozilo naročnika ter sledenje porabe po posameznih karticah,
- ponudnik za določena registrirana vozila, katera določi naročnik, zagotavlja vnos stanja števca (km) ob vsakem točenju,
- ponudnik zagotavlja točenje pogonskega goriva 24 ur na dan,
- ponudnik bo izstavljal zbirne mesečne račune za pogonska goriva v dveh obračunskih obdobjih in sicer od 1. do 15. ter od 16. do vključno zadnjega dne v mesecu, rok plačila računa je 30 dni od dneva prejema računa.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

3.1. Osnovna sposobnost ponudnika

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 3.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 3.1.2 do 3.1.5 teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 3.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 3.1.2 do 3.1.5 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 2.1.2 (Skupna ponudba) in 2.1.3 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

3.1.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročnik bo, pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem).

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

2. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi

države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3.
4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe ne sme biti s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

Zgoraj navedeni pogoji veljajo za vse ponudnike v okviru skupne ponudbe.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika«, (priloga 3).

3.1.2. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe izkaže izpolnjevanje tega pogoja s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika«. (priloga 3)

3.1.3. Ekonomska in finančna sposobnost

Podatke o finančnem stanju ponudnika, iz katerih je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen mora izjava vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev letnih računovodskih izkazov ali drugih verodostojnih listin.

3.1.4. Tehnična in kadrovska sposobnost

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe mora imeti veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

V kolikor je za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, potrebno posebno dovoljenje ali mora biti ponudnik član posebne organizacije, da lahko v državi, v kateri ima svoj sedež, opravlja storitev, mora predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe izkaže izpolnjevanje tega pogoja s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika«. (priloga 3)

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik se mora strinjati z vsemi pogoji, navedenimi v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika« (priloga 3), s podpisom izpolnjenega »Seznama referenc« (priloga 6), s podpisom izpolnjenega obrazca »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov« (priloga 7) in s prilogo tehnične dokumentacije, ki je navedena v prilogi 8.

3.1.5. Ostale zahteve in pogoji naročnika

Gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

Ponudniku ali skupini ponudnikov v okviru skupne ponudbe ni smela biti izrečena prepoved udeležbe na razpisih na področju javnega naročanja, kot to določa Zakon o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Uradni list RS, št. 98/2004, 65/2008).

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ZIntPK (Uradni list RS, št. 45/10), naročniki ne smejo sodelovati.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika«. (priloga 3)

4. FINANČNA ZAVAROVANJA

4.1. Zavarovanje resnosti ponudbe

Ponudnik mora k ponudbi predložiti podpisano in žigosano bianco menico in podpisano ter žigosano menično izjavo za zavarovanje resnosti ponudbe v višini 3 % vrednosti ponudbe brez DDV, z oznako »brez protesta«, plačljivo na prvi poziv in veljavno **najmanj devetdeset (90) dni od navedenega skrajnega roka za sprejemanje ponudb.** Menična izjava je sestavni del te razpisne dokumentacije (OBR 5).

Menico z menično izjavo za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne,
- zavrne sklenitev pogodbe o dobavi,
- ob sklenitvi pogodbe o dobavi ne izroči naročniku garancije za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe.

Zavarovanje za resnost ponudbe mora biti v originalu predloženo v zaprti, zapečateni kuverti, na kateri je nalepljen pravilno izpolnjen obrazec in ne glede na način oddaje ponudbe vročeno naročniku v fizični obliki na naslov KSP Litija, Ponoviška cesta 15, 1270 LITJA do roka za oddajo ponudb. Zavarovanje za resnost ponudbe mora ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča naročnika prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo štelo za prepozno prejeto (prejemna teorija).

4.2. Zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral ob sklenitvi pogodbe naročniku predložiti podpisano in žigosano bianco menico in podpisano ter žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti (OBR 6) v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV. Zavarovanje mora veljati še najmanj trideset (30) dni po roku, določenem za dobavo. Če se rok dobave podaljša, je potrebno temu ustrezno podaljšati veljavnost menične izjave za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku. Zavarovanje lahko unovči tudi za kritje zapadlih obveznosti izvajalca do podizvajalcev in kooperantov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila, če izvajalec teh obveznosti ne poravnava.

5. IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA

Navedba, opis in način uporabe meril za izbiro najugodnejše ponudbe

Naročnik bo med popolnimi in pravnimi ponudbami, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije, izbral ponudbo enega ponudnika, na podlagi merila »**ekonomsko najugodnejša ponudba**«.

Kot merilo bo upoštevana:

- **Višina odobrenega popusta (v %) za dobavo posamezne vrste goriva**

Kot najugodnejši bo izbran ponudnik, ki bo ponudil najvišji odstotek (%) popusta na dobavljeno gorivo.

V primeru da bo odstotek višine odobrenega popusta za dobavo goriva pri ponudnikih enak, bo izbran ponudnik, ki je v sistem e-JN prej oddal ponudbo.

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Ceno ponudniki vpišejo na dve decimalni mesti natančno.

Popolne ponudbe bo naročnik pregledal ali so brez računskih napak. V primeru, da je pri izračunavanju ponodbene cene prišlo do računskih napak, bo moral ponudnik dostaviti nov izračun, katerega končna pogodbeni cena se bo skladala s ponudbeno ceno v OBR 2 – Ponudba. V nasprotnem primeru bo ponudba ponudnika izločena. Poprava računske napake bo mogoča izključno v primeru in pod pogoji, ki jih določa ZJN-2 v 78. členu. Ob tem bo naročnik upošteval ustaljeno prakso Državne revizijske komisije.

6. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

6.1 Izdelava ponudbe

Ponudba mora biti izdelana tako, da:

- vsebuje za vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v 6.2 poglavju razpisne dokumentacije,
- je podpisana in žigosana na mestih kjer je to zahtevano.

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje popolnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije.

Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter dodatna pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu za javna naročila, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

6.2 Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju:

- 1) obrazec »OBR-1 Podatki o ponudniku«,
- 2) obrazec »OBR-2 Ponudba
- 3) obrazec »OBR-3 Izjava o sprejemanju razpisnih pogojev
- 4) obrazec »OBR-4 Vzorec pogodbe«,
- 5) obrazec »OBR-5 vzorec menične izjave za zavarovanje resnosti ponudbe«
- 6) obrazec »OBR-6 Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«,
- 7) obrazec »OBR-7 Izjava o zagotavljanju kontrole kakovosti.



JAVNO PODJETJE KOMUNALNO STANOVANJSKO PODJETJE LITJA, d.o.o.
Ponoviška cesta 15, SI-1270 Litija
Tel. 01 89 000 10, fax 01 89 000 20, www.ksp-litija.si
ID za DDV: SI84245956, mat. št.: 5112141, TRR: 02023-0020080754

PODATKI O PONUDNIKU	OBR-1
---------------------	--------------

Naziv ponudnika

Naslov ponudnika

Odgovorna oseba
(podpisnik pogodbe)

- funkcija
- telefon
- telefax
- e-mail

Kontaktna oseba

- funkcija
- telefon
- telefax
- e-mail

Transakcijski račun

Matična banka

ID številka za DDV

Matična številka

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe)

PONUDBA

OBR-2

PONUDBNIK: _____

PONUDBA S PREDRAČUNOM št. _____

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: **Sukcesivna dobava goriv**

Za p. št.	Vrsta materiala	Enota	Okvirna letna količina (na leto)	Veljavna cena na dan ponudbe z DDV (EUR)	Popust (%)	KONČNA VREDNOST z DDV (EUR)
1.	plinsko olje D-2	liter	130.000			
2.	EUROSUPER -95 oktanski	liter	5000			
Skupaj končna vrednost ponudbe z DDV (EUR)						

Zaradi možnosti dobave in eventuelnih potrebah po drugih vrstah goriv, lahko ponudnik priloži specifikacijo, ki je priloga k temu predračunu.

Osnovne zahteve za predmet razpisa so:

Pogonsko gorivo D-2 in eurosUPER 95-oktanski bencin

- ponudnik zagotavlja točenje pogonskega goriva v mestu Litija, na lokaciji, ki ni oddaljena od sedeža naročnika za več kot 5 km,
- ponudnik zagotavlja »kartično« točenje pogonskega goriva ločeno za vsako vozilo naročnika ter sledenje porabe po posameznih karticah,
- ponudnik za določena registrirana vozila, katera določi naročnik, zagotavlja vnos stanja števca (km) ob vsakem točenju,
- ponudnik zagotavlja točenje pogonskega goriva 24 ur na dan,
- ponudnik bo izstavljal zbirne mesečne račune za pogonska goriva v dveh obračunskih obdobjih in sicer od 1. do 15, ter od 16. do vključno zadnjega dne v mesecu, rok plačila računa je 30 dni od dneva prejema računa.

Ponudnik potrdi izpolnjevanje zgornjih zahtev z obkrožitvijo alineje pred zahtevo, če zahteve ne izpolnjuje pa alineje ne obkroži !!

Opombe:

- Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate, prevozne stroške, ekološke takse, DDV
in veljati na dan odpiranja ponudb **29.3.2023**
- Količine so okvirne in se lahko spremenijo,
- Blago se toči na bencinskih servisih v Litiji.

Cena v ponudbi se lahko spremeni samo na podlagi Uredbe o oblikovanju cen naftnih derivatov in ostalimi pravnimi predpisi, ki stopijo v veljavo v obdobju trajanja pogodbe.

Ponudnik mora naročnika, z redno dostavo cenikov, sproti obveščati o spremembi cen.

Datum:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

ŽIG:

IZJAVA O SPREJEMANJU RAZPISNIH POGOJEV
--

OBR-3

Datum:

PONUĐNIK: _____

I Z J A V A
o sprejemanju razpisnih pogojev

Izjavljamo, da sprejemamo pogoje iz razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila »sukcesivna dobava goriv«, ki ga je objavila KSP Litija d.o.o.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis za:

Sukcesivno dobavo goriv,

ki je bil objavljen na portalu javnih naročil Republike Slovenije pod oznako
_____ z dne _____.

ŽIG:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

VZOREC POGODBE	OBR-4
----------------	-------

1. Javno podjetje **KOMUNALNO STANOVANJSKO PODJETJE LITJA, d.o.o.**,
1270 Litija, Ponoviška cesta 15, matična številka 511 214 1000, davčna številka
842 459 56, (v nadaljevanju besedila: kupec), ki ga zastopa direktor Roman
Ciglar, dipl.ing.str.

in

2. _____,
matična številka _____, davčna številka _____,
(v nadaljevanju besedila: dobavitelj), ki ga zastopa direktor
_____.

skleneta in dogovorita naslednjo

POGODBO O SUKCESIVNI DOBAVI GORIV

št. _____

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila na osnovi Zakona o javnih naročilih ZJN-3 (Ur. list RS št. 91/2015) za:

Sukcesivno dobavo goriv

za plinsko olje D-2 in eurosUPER-95 oktanski bencin

za obdobje 3 (treh) let na osnovi javnega naročila objavljenega na portalu javnih naročil Republike Slovenije pod oznako _____ z dne _____.

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji sprejeti z razpisno dokumentacijo ponudnika – to je ponudba št. _____ z dne _____.

3. člen

Cena na dan odpiranja ponudb dne 20.3.2023, ki vključuje vse stroške je:

Zap. št.	Vrsta materiala	Enota	Okvirna letna količina (na leto)	Veljavna cena na dan ponudbe z DDV (EUR)	Popust (%)	KONČNA VREDNOST z DDV (EUR)
1.	plinsko olje D-2	liter	130.000			
2.	EUROSUPER –95 oktanski	liter	5.000			
Skupaj končna vrednost ponudbe z DDV (EUR)						

4. člen

Cena za blago, ki je predmet te pogodbe vključuje pariteto dostavljeno na naslov odjemnega mesta oz. bencinskega servisa in se spreminja samo na podlagi Uredbe o oblikovanju cen naftnih derivatov in ostalimi pravnimi predpisi, ki stopijo v veljavo v obdobju trajanja pogodbe.

Vse dajatve, takse in drugi izdatki so vsebovani v cenah za posamezno blago, tako da naročnik na pogodbeno ceno ne plačuje nobenih dodatkov.

5. člen

Dobava goriv se vrši na bencinskih servisih ponudnika v Litiji.

Dobavitelj mora omogočiti kupcu uporabo vseh dobaviteljevih bencinskih črpalk v mreži z možnostjo brezgotovinskega plačila- plačilo s plačilno kartico.

6. člen

Dobavitelj se obvezuje pričeti dobavljati blago po tej pogodbi s _____ in ga dobavljati sukcesivno do _____, v količinah in rokih, ki jih sproti sporoča naročnik.

7. člen

Dobavitelj se obvezuje:

- dobaviti in dostaviti blago naročniku pravočasno, po predhodnem dogovoru, s celotno spremljajočo dokumentacijo (na dobavnici morajo biti podatki o enoti mere, količini, ceni in višini DDV)
- izdati račun najkasneje v roku 8 dni po opravljeni mesečni dobavi blaga, na katerem bodo vsi podatki, ki jih določa ZDDV
- ob podpisu pogodbe izročiti naročniku menično izjavo z menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

8. člen

Računi zapadejo v plačilo v roku 30 dni. Naročnik bo poravnava svoje obveznosti s plačilom na transakcijski račun dobavitelja št. _____ ali s kompenzacijo ali s cesijo.

Dobavljeno gorivo bo dobavitelj obračunaval dvakrat na mesec v dveh obračunskih obdobjih in sicer od 1. do 15. ter od 16. do vključno zadnjega dne v mesecu. Rok plačila začne teči zadnjega v mesecu za pretekli mesec.

9. člen

V kolikor naročnik zapadlih obveznosti ne poravna v roku predvidenem v pogodbi, je dolžan plačati zakonske zamudne obresti.

10. člen

Pooblaščen zastopnik naročnika po tej pogodbi je Bogdan Ahac.

Dobavitelj imenuje za pooblaščenega zastopnika po tej pogodbi _____.

Imenovana zastopnika sta pooblaščenata, da predstavljata in zastopata pogodbeni stranki v vseh elementih predmeta pogodbe.

Morebitno zamenjavo pooblaščenih zastopnikov si morata pogodbeni stranki sporočiti pisno najkasneje v roku treh dni po zamenjavi.

11. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko odpove to pogodbo s trimesečnim odpovednim rokom, s priporočenim pismom po pošti.

12. člen

Vse morebitne spore, izvirajoče iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če pa to ne bo mogoče, bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče.

13.člen

Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stran po dva izvoda.

Številka
Datum:

Številka:
Datum:

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:
Javno podjetje
**KOMUNALNO STANOVANJSKO
PODJETJE LITJA, d.o.o.**
Direktor:
Roman Ciglar, dipl.ing.str.

MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE**OBR-5**

navodilo: Ponudnik mora Obrazec št. 5 izpolniti ali priložiti ponudbi menično izjavo, ki bo vsebinsko identična temu obrazcu in menico. Menična izjava mora biti v celoti izpolnjena, datirana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika.

MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE

Ponudnik:

Za zavarovanje resnosti ponudbe, v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku naročila male vrednosti za »Sukcesivno dobavo goriva«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, številka objave _____, izročamo naročniku, Javnemu podjetju Komunalno stanovanjsko podjetje Litija d.o.o., Ponoviška cesta 15, 1270 Litija, 1 (eno) menico v višini 3 % ponudbene vrednosti brez DDV, za zavarovanje za resnost ponudbe. Menica je podpisana s strani zakonitega(ih) zastopnika(ov) ponudnika:

naziv ponudnika:

naslov ponudnika:

priimek in ime _____ kot
_____ podpis _____priimek in ime _____ kot
_____ podpis _____

Potrjujemo, da je/sta podpisnik/a menice pooblaščen/a za podpis menice.

Naročnika Javno podjetje Komunalno stanovanjsko podjetje Litija d.o.o., Ponoviška cesta 15, 1270 Litija, pooblaščamo, da v primeru umika ponudbe po zaključenem roku za oddajo ponudb ali v primeru, da v postavljenem roku ne bi pristopili k podpisu pogodbe o sukcesivni dobavi goriva, da v primeru, da ob podpisu pogodbe o sukcesivni dobavi goriv, naročniku ne bomo izročili menice z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, menico unovči.

Menica mora biti plačljiva na prvi poziv.

Menica je veljavna najmanj devetdeset (90) dni od navedenega skrajnega roka za sprejemanje ponudb.

Menica je unovčljiva pri banki

_____,
ki vodi transakcijski račun št.

**Priloga: menica (na menici mora biti ročno napisana klavzula »BREZ
PROTESTA«, mora biti ožigosana in podpisana s strani zakonitega zastopnika.)**

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe

Predloga za na kuverto (izpolnite, izrežite in nalepite na kuverto)

POŠILJATELJ (PONUDNIK):	PREJEMNIK (NAROČNIK):
	KSP LITJA d.o.o. Ponoviška cesta 15 1270 LITJA
ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE za javno naročilo z naslovom »Sukcesivna dobava goriv«	
»NE ODPIRAJ!«	
DATUM IN URA PREJEMA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE: (izpolni vložišče naročnika)	

MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

OBR-6

navodilo: Ponudnik mora Obrazec št. 6 izpolniti ali priložiti ponudbi menično izjavo, ki bo vsebinsko identična temu obrazcu in menico. Menična izjava mora biti v celoti izpolnjena, datirana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika.

MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE

Ponudnik:

Za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku naročila male vrednosti za »Sukcesivno dobavo goriv«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, številka objave _____, izročamo naročniku, Javnemu podjetju Komunalno stanovanjsko podjetje Litija d.o.o., Ponoviška cesta 15, 1270 Litija, 1 (eno) menico v višini 5 % ponudbene vrednosti brez DDV, za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Menica je podpisana s strani zakonitega(ih) zastopnika(ov) ponudnika:

naziv ponudnika:

naslov ponudnika:

priimek in ime _____ kot
_____ podpis _____

priimek in ime _____ kot
_____ podpis _____

Potrjujemo, da je/sta podpisnik/a menice pooblaščen/a za podpis menice.

Naročnika Javno podjetje Komunalno stanovanjsko podjetje Litija d.o.o., Ponoviška cesta 15, 1270 Litija, pooblaščamo, da v primeru neizvedenih pogodbenih obveznosti iz pogodbe o sukcesivni dobavi goriv, menico unovči.

Menica mora biti plačljiva na prvi poziv.

Menica je veljavna najmanj trideset (30) dni od navedenega skrajnega roka dobave goriva.

Menica je unovčljiva pri banki

_____ ,

ki vodi transakcijski račun št.

_____ .

Priloga: menica (na menici mora biti ročno napisana klavzula »BREZ PROTESTA«, mora biti ožigosana in podpisana s strani zakonitega zastopnika.)

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe



JAVNO PODJETJE KOMUNALNO STANOVANJSKO PODJETJE LITJA, d.o.o.
Ponoviška cesta 15, SI-1270 Litija
Tel. 01 89 000 10, fax 01 89 000 20, www.ksp-litija.si
ID za DDV: SI84245956, mat. št.: 5112141, TRR: 02023-0020080754

IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU KONTROLE KAKOVOSTI

OBR-7

Datum:

PONUDBNIK

IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU KONTROLE KAKOVOSTI

Organizirano imamo službo za kontrolo kakovosti goriv, ki jih nudimo, oziroma imamo za kontrolo kakovosti pooblaščen pristojni zavod.

Naročnik lahko unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če ugotovi, da goriva, ki jih nudimo, niso ustrezne kvalitete ali da se kontrola kvalitete ne opravlja.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za sukcesivno dobavo goriv objavljen na portalu javnih naročil Republike Slovenije z dne _____ pod oznako _____ .

Žig in podpis ponudnika: