

**DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d. o. o.**

**Dodatek št. 1**

**k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila**

za

**Vzpostavitev in vzdrževanje informacijskega sistema za celovito podporo  
upravljanju z dokumentarnim gradivom**

**Ljubljana, junij 2023**

**V skladu s členoma 7 in 8 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe naročnik objavlja odgovore na vprašanja ponudnikov in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.**

**Odgovori na vprašanja ponudnikov:**

Vprašanje 1: Podajamo dve vprašanji:

a) ali štejete kot dopustno ponudbo za vzpostavitev EDMS (glede na določila JN mišljeno kot IS za zajem, upravljanje in kratkoročno hrambo dokumentarnega gradiva) nameščeno v DRI v kombinaciji s storitvijo certificirane dolgoročne e-hrambe.

Pojasnilo:

Kot razumemo vaše zahteve pričakujete celovit IS in da izbrani izvajalec zagotovi pravno varstvo in pravno veljavo vseh gradiv v e-obliki. Po preučitvi menimo, da bi lahko bila omenjena opcija (kombinacija lokalno nameščenega IS za upravljanje z dokumenti s storitvijo dolgoročne e-hrambe) za naročnika finančno in časovno optimalna, saj bi znatno skrajšala čas implementacije in izkoristila prednosti hibridne postavitve. Posledično bi lahko ponudili nižjo ceno brez vpliva na vsebinski del projekta ali zahteve naročnika. Obenem bi se lahko bistveno skrajšal rok potrebe po hrambi iste dokumentacije v papirni in elektronski (digitalizirani) obliki, ki bi jo bilo potrebno sočasno hraniti v DRI vse do potrditve notranjih pravil pri Arhivu RS,, saj bi lahko v omenjenem primeru naročnik lastna notranja pravila pripravil z implementacijo predhodno že potrjenih vzorčnih notranjih pravil. Postopki priprave in potrditve notranjih pravil pri Arhivu RS so namreč zelo dolgotrajni, tudi vzorčna notranja pravila pa omogočajo prilagoditev in popis lastnih in naročniku prilagojenih procesov priprave gradiva ter ima tak postopek enako pravno veljavo za naročnika kot priprava in implementacija lastnih notranjih pravil. Postopki se namreč pri tem za naročnika ne zaustavijo, saj je glede na določila veljavnih predpisov potrebno v nadaljevanju redno skrbeti za dokazljivo izvajanje notranjih pravil ter obnovo na 5 let, zaradi česar bi bil predlagan model optimalen tudi za prihodnje korake, ki sicer sodijo izven zahtev tega JN.

b) v JN je zapisana potreba po digitalizaciji. Ali je mišljeno, da bo digitalizacijo izveden naročnik ali je mišljeno, da inicialno digitalizacijo izvede izvajalec. V slednjem primeru prosimo podajte predvidene obsege in predvideno število metapodatkov za zajem/dokument.

Odgovor: Ad1: Naročnik se je po predhodni preučitvi možnosti postavitve dokumentnega sistema odločil za postavitev tovrstnega informacijskega sistema pri naročniku in sprejem lastnih notranjih pravil. Kot je razvidno iz podčlena 15.1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe, za navedeno javno naročilo variantne ponudbe niso dopustne. Ponudniki morajo predložiti svojo ponudbo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila brez kakršnihkoli odstopanj.

Ad2: Inicialni test in digitalizacija bo v izvedbi izbranega izvajalca. Mišljeno je, da se s posamezne zadeve zajame 1 metapodatek, ki bo služil enolični povezavi med fizičnim in digitalnim dokumentom. Digitalni dokument mora ob zajemu vsebovati metapodatke dogovorjene po zaključenem inicialnem testu. Podrobnosti glede metapodatkov bo izvajalec uskladil z

naročnikom na podlagi izvedenega inicialnega testa. V eni zadevi bo predvideno zajeto več dokumentov.

Predviden obseg/količina dokumentacije je v Projektni nalogi opisana v poglavju 4. 9.

Vprašanje 2: Glede na to, da so obrazci Potrdila o referenčnem delu po vsebini ista (razen v glavi dokumenta), nas zanima ali lahko uporabimo obrazce iz prejšnjih objav.

Odgovor: Ponudniki lahko uporabijo obrazce iz drugega postopka javnega naročila. Kot izhaja iz dokumentacije v postopku oddaje javnega naročila, mora v primeru, da potrdilo ne bo pripravljeno na obrazcih, kot so objavljeni v okviru tega naročila, vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v obrazcih iz tega naročila.

Vprašanje 3: Zaradi kompleksnosti javnega naročila in priprave ponudbe v času obdobja dopustov vas prosimo za smiselno podaljšanje roka za oddajo ponudbe.

Odgovor: Naročnik v nadaljevanju tega dodatka podaljšuje rok za oddajo ponudbe.

Vprašanje 4: Vljudno vas prosimo za potrditev, da bodo ustrezale podpisane referenčne izjave, ki so vsebinsko identične in izkazujejo izpolnjevanje pogoja 3.2. (d) od A-D iz predhodnih razpisov, saj razlike v vsebini ni. Razpis je namreč objavljen v dopustniškem času, ter je veliko potrjevalcev odsotnih.

Odgovor: Ponudniki lahko uporabijo obrazce iz drugega postopka javnega naročila. Kot izhaja iz dokumentacije v postopku oddaje javnega naročila, mora v primeru, da potrdilo ne bo pripravljeno na obrazcih, kot so objavljeni v okviru tega naročila, vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v obrazcih iz tega naročila.

Vprašanje 5: Predmetno JN je precej obsežno. Smo zainteresirani ponudnik, ki želi oddati celovito ponudbo za to JN. Tenuitno je tudi obdobje letnih dopustov.

Iz zgoraj omenjenih razlogov vas prosimo, da smiselno podaljšate rok za oddajo ponudbe.

Odgovor: Naročnik v nadaljevanju tega dodatka podaljšuje rok za oddajo ponudbe.

Vprašanje 6: Prosim potrdite, da je možno uporabiti reference in ostale podpisane obrazce, npr. sposobnost kadrov (kjer je to primerno in ustrezno), od zadnjega razpisa JN N005201/2021-B01 »VZPOSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE INFORMACIJSKEGA SISTEMA ZA CELOVITO PODPORO UPRAVLJANJU Z DOKUMENTARNIM GRADIVOM IN PODPORO JAVNEMU NAROCANJU«

Odgovor: Ponudniki lahko uporabijo obrazce iz drugega postopka javnega naročila. Kot izhaja iz dokumentacije v postopku oddaje javnega naročila, mora v primeru, da potrdilo ne bo pripravljeno na obrazcih, kot so objavljeni v okviru tega

naročila, vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v obrazcih iz tega naročila.

Vprašanje 7: Omenjate, da zahtevate integracijo s ponudnikom za javno naročanje pri čemer ne poveste kdo je ta ponudnik (omenjate, da bo v prihodnosti izbran). S tako pomanjkljivimi podatki težko ocenimo ponudniki strošek. Prosim zagotovite, da bo izbrani ponudnik imel na voljo API vmesnike.

Odgovor: Razpis za pridobitev informacijske rešitve za podporo javnemu naročanju je v fazi priprave in še ni objavljen.  
Za izmenjevalni način podatkov z zalednimi sistemi naročnika izbrani izvajalec za EDMS zagotovi aplikacijski programski vmesnik – API. Naročnik bo zagotovil podporo vzdrževalca informacijskega sistema ERP-a in vzdrževalca aplikacije za podporo javnemu naročanju, ki bosta nudila podporo (zagotovitev zahtevanih podatkov in obdelava pridobljenih).  
Za izmenjevalni način podatkov z zalednimi sistemi naročnika, bo izbrani izvajalec za podporo javnemu naročanju prav tako moral zagotoviti aplikacijski programski vmesnik – API.

## **Spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:**

### **Poglavje 1 Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe**

Podčlen 19.1 se spremeni tako, da glasi:

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do dne 20. 7. 2023 do 12. ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Podčlen 21.1 se spremeni tako, da glasi:

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 20. 7. 2023 in se bo začelo ob 13. uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

**DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d. o. o.**