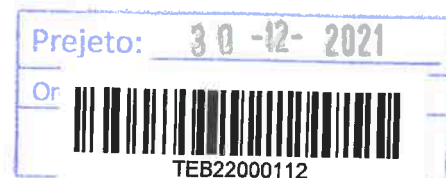


št. TEB / INV / 33 / 2021



ki jo dogovorita in skleneta:

Termoelektrarna Brestanica d. o. o.

Cesta prvih borcev 18, SI - 8280 Brestanica,

Identifikacijska št. za DDV: SI49407783

ki jo zastopa direktor **Tomislav Malgaj**,

v nadaljevanju »naročnik«

in

RAFAEL, gradbena dejavnost d. o. o.

Savska cesta 24, SI - 8290 Sevnica

Identifikacijska št. za DDV: SI88521842

ki ga zastopa direktorica **Marija Možina**,

v nadaljevanju »izvajalec«

POSTAVITEV REZERVOARJA HCL V SKLOPU OBJEKTA KPV

Vsebina

1.	UVODNE DOLOČBE	3
2.	PRIORITETA DOKUMENTOV	3
3.	PREDMET POGODBE	3
4.	POGODBENA CENA	3
5.	POGODBENI ROKI	4
6.	OBRAČUN IN PLAČEVANJE	5
7.	PODIZVAJALCI	6
8.	FINANČNA ZAVAROVANJA	7
9.	OBVEZNOSTI IZVAJALCA	7
10.	OBVEZNOSTI NAROČNIKA	10
11.	IZVEDBA IN NADZOR IZVAJALCA	10
12.	DOKUMENTACIJA	10
13.	NADZOR S STRANI NAROČNIKA	12
14.	ZAVRNITEV OPREME	13
15.	POGODBENA KAZEN ZARADI ZAMUDE IN NESPOŠTOVANJA POGODBENIH OBVEZNOSTI	13
16.	ODSTOP OD POGODBE	14
17.	POSKUSNO OBRATOVANJE IN PRIMOPREDAJA POGODBENIH DEL	15
18.	JAMSTVO ZA NAPAKE IN GARANCIJE	16
19.	VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU	17
20.	DRUGE OBVEZNOSTI IZVAJALCA	19
21.	ŠOLANJE OSEBJA NAROČNIKA	19
22.	ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI	19
23.	POSLOVNA SKRIVNOST	20
24.	INTELEKTUALNA IN INDUSTRIJSKA LASTNINA	20
25.	NEZMOŽNOST IZPOLNITVE	20
26.	VIŠJA SILA	21
27.	VELJAVNI JEZIK	21
28.	POGODBENI PREDSTAVNIKI	21
29.	SPREMEMBA POGODBE	22
30.	NALOG ZA SPREMEMBO – DODATNA DELA IN SPREMEMBA ROKA	22
31.	PRAVO	23
32.	REŠEVANJE SPOROV	23
33.	POSEBNA DOLOČILA	23
34.	KONČNE DOLOČBE	23

1. UVODNE DOLOČBE

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je ta pogodba sklenjena na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila skladno z določili 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) objavljenega na portalu javnih naročil št. JN007015/2021-W01 dne 18. 10. 2021.

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in njegove ponudbe št. 149/2021 z dne 4. 11. 2021 in končne ponudbe št. 149a/2021 z dne 10. 12. 2021.

2. PRIORITETA DOKUMENTOV

Dokumente, ki tvorijo pogodbo, je treba razumeti tako, da se le ti vzajemno razlagajo. Za namene tolmačenja se prioriteta dokumentov določa po naslednjem zaporedju:

- Pogodba št. TEB / INV / 33 / 2021,
- Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika št. NMV-33/2021 z vsemi spremembami in dopolnitvami,
- Ponudba izvajalca št. 149/2021 z dne 4. 11. 2021 ter končna ponudba št. 149a/2021 z dne 10. 12. 2021

3. PREDMET POGODBE

Predmet pogodbe je postavitev rezervoarja HCl v sklopu objektov KPV v TE Brestanica, ki obsega:

- Gradbeno obrtniška dela,
- Zunanja ureditev – gradbena dela,
- Splošne elektro inštalacije,
- Splošne strojne inštalacije.

Podrobnejši tehnični obseg in opis predmeta pogodbe je v tehničnem delu dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, tej pogodbi in njenih prilogah, ki so sestavni del te pogodbe:

Priloga št. 1: Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila št. NMV-33/2021; Termoelektrarna Brestanica d. o. o.

Priloga št. 2: Ponudba št 149/2021 z dne 4.11.2021 s pojasnili,

Priloga št. 3: Končna ponudba 149a/2021 z dne 10. 12. 2021 s pojasnili.

Izvajalec bo prevzeta dela iz te pogodbe izvedel v skladu z določili in v kvaliteti, določeni v tej pogodbi in njenih prilogah, strokovno, pravilno in kvalitetno, z materiali, ki morajo ustrezati zahtevanim standardom ter zahtevam, določenim v projektu.

4. POGODBENA CENA

Pogodbena cena je dogovorjena na podlagi izračuna z izrecnim jamstvom izvajalca za njegovo pravilnost (po sistemu »funkcionalni ključ v roke«) in znaša:

191.979,50 EUR

(z besedo: stoenaidevetdesettisočdevetstodevetinsedemdeset50/100 EUR).

Pogodbena cena ne vključuje davka na dodano vrednost.

V pogodbeno ceno so zajeti vsi stroški za popolno in kvalitetno izvedbo prevzetih del in vsi ostali stroški, navedeni v Dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki so sestavni del te pogodbe.

Pogodbena cena je določena na osnovi pravila Incoterm 2020 DDP (dobavljeno, ocarinjeno) na kraj izvajanja naročila s funkcionalno celovitostjo vse opreme, dobavljene in vgrajene, preizkušene in stavljene v pogon ter ostanejo nespremenjene in fiksne v času trajanja pogodbe in niso predmet sprememb iz kateregakoli razloga.

Pogodbena cena vključuje tudi vse in katerekoli stroške izdelave tehnične dokumentacije (PID, PVO in DZO), vodenja in koordiniranja projekta, izdelave, transporta na kraj izvajanja naročila, razkladanja, skladiščenja, montaže, nadzora montaže, vodenja in zagotavljanja kakovosti, zagona, poskusnega delovanja, zavarovanja, šolanja naročnikovega osebja za obratovanje in vzdrževanje, odpravljanja nepravilnosti in napak v garancijskem roku in druge stroške, ki so kakorkoli povezani z izvedbo te pogodbe. Pogodbena cena poleg stroškov, ki so zahtevani v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, upošteva tudi vse materialne stroške osebja, ki bo delalo na terenu (kot so kilometrini, dnevnice, terenski dodatki, stroški za prehrano in nastanitev), vse manipulativne stroške za podizvajalce in kooperante in vse ostale stroške, ki so potrebni za izvedbo del. Prav tako vključuje vse stroške za osebje, ki ga najame izvajalec za izvajanje del, za potne stroške in transport njihove prtljage in opreme, prevoz na delo, stroške bivanja, dnevnice; redno, nočno in nadurno delo, delo ob sobotah, nedeljah in praznikih, ure čakanja, če je to potrebno v skladu s terminskim načrtom. Nadalje vključuje stroške izvajanja morebitnih zamenjav in stroške za obrabljive dele za posebna orodja, merilne instrumente in druge naprave, potrebne za izvajanje del s strani izvajalca.

Pogodbena cena vključuje tudi dobave in storitve, ki niso posebej določene ali specificirane v ponudbeni dokumentaciji, vendar so potrebne za brezhibno, celovito in funkcionalno uporabo objekta in opreme, v skladu s splošnimi, tehničnimi in okoljskimi predpisi ali zahtevami naročnika, tako da je ta vrednost dokončna in fiksna po sistemu »funkcionalni ključ v roke« (kompletnostna klavzula), kar pomeni, da obsega pogodbeno vrednost tudi vrednost vseh nepredvidenih, nepredvidljivih in presežnih del ter da je izključen vpliv manjkajočih del na pogodbeno vrednost. Pogodbena vrednost ostane nespremenjena ves čas trajanja pogodbe, tudi v primeru spremembe cene materiala in storitev (inflacije ali revalorizacije).

Pogodbena cena vključuje (vključeno, a ne omejeno na) vse davke (razen DDV), carinske dajatve, nadomestila za patente in licence, upravne takse ali kakršnekoli druge takse, ki jih je potrebno plačati v skladu s pogodbo, sklenjeno na podlagi te pogodbe.

5. POGODBENI ROKI

Izvajalec prične z deli takoj po podpisu pogodbe. Pogodbeni roki za dokončanje pogodbenih del so:

Opis del	Rok za dokončanje del**
Datum veljavnosti pogodbe	0

Priprava in uskladitev z naročnikom (plan preizkusov, varnostni načrt, tehnična dokumentacija opreme, podroben terminski plan, načrt organizacije gradbišča)	14 dni
Uvedba v delo	30 dni
Postavitev rezervoarja za HCl	90 dni
Predana dokumentacija (PID, POV,DZO)	120 dni
Strokovni tehnični pregled	130 dni
Tehnični pregled po upravnem postopku	160 dni
Uspešno izvedeno poskusno obratovanje	190 dni
Garancijski rok za odpravo napak	v skladu s ponudbo

Tako vmesni kot končni termini, navedeni v zgornji tabeli, so za izvajalca obvezujoči in bo v primeru nedoseganja pogodbenih rokov naročnik obračunal pogodbeno kazen za zamudo in povzročeno škodo, ki jo določa ta pogodba.

Izvajalec bo dostavil naročniku podrobnejši terminski plan izvajanja pogodbenih del v skladu z zahtevami naročnika – planirano na teden natančno.

6. OBRAČUN IN PLAČEVANJE

Izvajalec je upravičen izstaviti račun za plačilo po tem, ko je v roku in v zadovoljstvo naročnika izpolnil posamezna pogodbeni dela in obveznosti. Izvajalec izstavi račun na podlagi obračunov, ki jih izvajalec pripravi v skladu s pogodbeno dogovorjenim sistemom določitve pogodbenih cen. Podrobno obliko obračunov medsebojno uskladiata naročnik in izvajalec. Račun mora biti sestavljen v skladu s pogodbeno dogovorjenimi pogoji.

V kolikor naročnik ugotovi v računu napake ali napačne navedbe, ga zavrne, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov račun.

Izvajalec bo izstavil račun glede na stopnjo gotovosti pogodbenih del, in sicer po sledeči dinamiki:

- 40 % pogodbenega zneska, ko je na mestu vgradnje dokončan rezervoar za HCl;
- 40 % pogodbenega zneska, ko je uspešno izveden tehnični pregled s strani upravnih organov;
- 20% pogodbenega zneska, ko je uspešno izvedeno poskusno obratovanje in izvedena primopredaja pogodbenih del – Prezem opreme) ter predano finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Izvajalec je dolžan izstaviti račun v 5 (petih) delovnih dneh po potrditvi posamezne stopnje dokončanja del. Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki kot e-račun v PDF obliki na elektronski naslov racuni@teb.si ali v spletno banko NLB d. d. številka SI56 0298 0001 5896 423.

Plačilo računa bo naročnik izvršil na podlagi prejetega in s strani naročnika potrjenega e-računa, in sicer v roku 30 (trideset) dni po prejemu le tega.

Naročnik se zavezuje, da predloženi račun potrdi v osmih (8) dneh od dneva prejema, oziroma v primeru, če naročnik izpodbija del računa, mora razlog izpodbijanja pisno obrazložiti in račun v celoti zavrniti v zgoraj navedenem roku.

7. PODIZVAJALCI

Pri izvedbi javnega naročila bodo sodelovali naslednji podizvajalci:

Podizvajalec: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun	Obseg in vrsta storitev/dobave podizvajalca:	Predmet, količina, cena in čas izvedbe storitev/dobav podizvajalca:

V skladu z ZJN-3 mora, v primeru, da podizvajalec to zahteva, podizvajalca plačati neposredno naročnik. Zaradi tega izvajalec, na osnovi soglasja podizvajalca, pooblašča naročnika, da izvrši plačila neposredno podizvajalcu, in sicer na osnovi izvajalčevih računov, katerim so priloženi računi podizvajalcev, ki jih je izvajalec predhodno potrdil. Naročnik bo tako račune plačeval podizvajalcem.

Ob sklepanju pogodbe z naročnikom mora imeti izvajalec, ki sodeluje z enim ali več podizvajalci, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Izvajalec mora naročniku predložiti kopijo pogodbe z izvajalcem v petih (5) dneh od podpisa pogodbe.

Če izvajalec spremeni podizvajalca po podpisu pogodbe ali sklene pogodbo z drugim podizvajalcem, mora izvajalec v petih (5) dneh po takšni spremembi predložiti naslednje dokumente:

- * podrobne podatke, ki morajo vključevati ustrezne izkušnje podizvajalca, njegov nameravani začetek dela in njegov nameravani začetek dela na kraju izvajanja pogodbenih del, kjer je primerno,
- * izjavo, da je izvajalec poravnal vse zapadle nesporne obveznosti začetnemu podizvajalcu v primeru spremembe podizvajalca,
- * soglasje novega podizvajalca za neposredna plačila in pooblastilo za plačila neposredno podizvajalcu.

Kopijo pogodbe, sklenjene med izvajalcem in novim podizvajalcem, predloži novi podizvajalec naročniku v petih (5) dneh od podpisa pogodbe.

Vsi predvideni novi podizvajalci so predmet predhodnega pisnega soglasja naročnika. Odločitev naročnika, da sprejme ali zavrne določenega podizvajalca, ne daje pravice izvajalcu do kakršne koli prilagoditve pogodbene cene niti do podaljšanja časa zaključitve pogodbenih obveznosti.

Izvajalec prevzame vso odgovornost za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

8. FINANČNA ZAVAROVANJA

Izvajalec mora naročniku dostaviti finančno zavarovanje za dobro izvedbo posla ter finančno zavarovanje za odpravo napak v času garancijskega roka:

- a) Kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo del bo izvajalec najkasneje v roku štirinajst (14) dni po podpisu pogodbe dostavil naročniku finančno zavarovanje banke ali zavarovalnice, ki ima bonitetno oceno najmanj Standard & Poor's »B+« ali boljšo oziroma ekvivalentno boniteto druge agencije v višini deset (10) % bruto pogodbene cene. Veljavnost finančnega zavarovanja mora biti minimalno šestdeset (60) dni po začasnem prevzemu in do predložitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku. Če se med trajanjem izvedbe del po pogodbi spremenijo obseg ali roki za izvedbo pogodbenih del, mora izvajalec to finančno zavarovanje ustrezno spremeniti oziroma podaljšati njegovo veljavnost. Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če:
- je izvajalec prišel v zamudo ali ni izpolnil katerekoli pogodbene obveznosti,
 - izvajalec naročniku ni predložil finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, skladno z določili pogodbe,
 - izvajalec ni podaljšal veljavnosti te garancije, kot je določeno v pogodbi,
 - izvajalec naročniku ni plačal dolžnega zneska, kot je dogovorjeno z izvajalcem ali določeno v pogodbi v roku, in/ali
 - so nastopile okoliščine, ki dajejo naročniku pravico do odstopa od pogodbe.
- b) Kot finančno zavarovanje za odpravo napak v času garancijskega roka bo izvajalec najkasneje deset (10) dni pred potekom finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del naročniku predložil *bianco menico* z menično izjavo in pooblastilom banki za vnovčenje v višini pet (5) % bruto pogodbene cene. Finančno zavarovanje za odpravo napak v času garancijskega roka mora biti veljavno še šestdeset (60) dni po zaključku garancijskega roka. V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost garancije za odpravo napak v garancijskem roku, sicer ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje, s katerim razpolaga.

Finančna zavarovanja, ki jih naročnik ne bo vnovčil, bodo vrnjena izvajalcu, ko bodo izvedene vse pogodbene obveznosti.

9. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

Izvajalec izrecno potrjuje, da je seznanjen z zahtevami naročnika - dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, po kateri bo dela izvajal ter se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolnega in/ali neustreznega popisa ter se zavezuje, da bo morebitne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške, ne da bi zaradi tega trpel rok in kvaliteta izvajanja pogodbenih del.

Glavne obveznosti izvajalca so:

- izdelati vso tehnično dokumentacijo, ki je zahtevana v pogodbi, in sicer v skladu z veljavnimi predpisi in standardi za tovrstna dela,

- izdelati in dostaviti naročniku tudi vso ostalo dokumentacijo, zahtevano tehničnem delu dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (sheme, programe preizkusov, ...),
- pred pričetkom del na objektu predati naročniku spisek osebja, ki bo delalo na objektu,
- pred pričetkom posameznih del na objektu oz. najkasneje deset (10) delovnih dni pred predvidenim posegom v oz. priklopom na obstoječe sisteme predati v potrditev plane montaže (ali posega v obstoječe sisteme), ki jasno opredeljujejo obliko in obseg posega v obstoječe sisteme,
- po podpisu pogodbe in pred pričetkom del predložiti naročniku v potrditev usklajen program zagotavljanja kakovosti in ostalo dokumentacijo, povezano z vodenjem projekta,
- po podpisu pogodbe in pred pričetkom del predložiti naročniku v potrditev plane kontrol (plan tekočih kontrol kakovosti izdelkov ali storitev, ki navadno, za posamezno storitev ali izdelek, v obliki seznama, glede na tehnične in pogodbene zahteve, podrobno opredeljuje, kaj se kontrolira, po kateri metodi in kdo izvaja, sodeluje in potrjuje preglede, meritve in vmesne ali končne teste; plan lahko predstavlja ali pa je del poročila o izvedbi kontrol, ki jih bo izvajalec najkasneje v petih (5) delovnih dneh po izvedbi predal naročniku),
- pred pričetkom del podrobno preučiti zahteve naročnika in naročnika pisno opozoriti na njihove morebitne pomanjkljivosti in nejasnosti ter v zvezi s tem od naročnika zahtevati pisna navodila,
- pred pričetkom del izdelati in predati naročniku načrt gospodarjenja z odpadki in elaborat preprečevanja in zmanjševanja emisij delcev iz gradbišča,
- vsa dela izvajati v skladu z zahtevami naročnika, v skladu z veljavnimi zakoni, tehničnimi predpisi, standardi, tehničnimi navodili in normativi, pravili stroke in z dobro inženirsko in obrtniško prakso,
- naročniku zagotoviti dostop do svojih in podizvajalčevih proizvodnih prostorov z namenom izvedbe nadzora nad izdelavo opreme,
- pred vgradnjo predložiti naročniku v pregled in potrditev tehnične karakteristike opreme, ki je predvidena za vgradnjo,
- vgrajevati materiale, elemente in opremo ustrezne kvalitete v skladu z veljavnimi predpisi in standardi,
- izročiti naročniku vsa zahtevana dokazila o ustreznosti in skladnosti – ateste/certifikate o vgrajenih materialih in proizvodih ter konstrukcijah, ustrezne garancije in izdelati dokazilo o zanesljivosti objekta skladno z veljavno zakonodajo,
- izvesti pregled rezervoarja in pred prvo polnitvijo rezervoarja naročniku dostaviti poročilo o uspešno opravljenem pregled rezervoarja, skladno z veljavno zakonodajo,
- med opravljanjem pogodbenih del samostojno poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva in zdravja pri delu ter varstva pred požarom ter za ustrezno izvajanje teh ukrepov prevzeti polno odgovornost za posledice njihove morebitne opustitve,
- pravočasno ukreniti vse, kar je potrebno za varnost sosednjih objektov ter za varnost samega objekta in del, napeljav, opreme ter materiala, vse v skladu z zakoni in internimi predpisi naročnika,
- voditi vso z zakonom predpisano dokumentacijo – dnevno voditi dnevnik o izvajanju del,
- izročiti naročniku zahtevano dokumentacijo za izvedbo strokovnega tehničnega pregleda in tehničnega pregleda po upravnem postopku,
- sodelovati na strokovnem tehničnem pregledu, ki se izvajajo med gradnjo oz. tehničnem pregledu po upravnem postopku,
- izročiti naročniku navodila za uporabo in pravilno vzdrževanje objekta,
- izvesti ustrezno izobraževanje osebja naročnika, ki bo opremo uporabljalo in vzdrževalo,
- organizirati in poskrbeti, da bo gradbišče vedno ustrezno urejeno,
- izvajati dela, upoštevajoč varnostne ukrepe na gradbišču v smislu ukrepov za varovanje premoženja naročnika in zavarovanje gradbišča ter dostope v območje gradbišča,
- izpolnjevati vse obveznosti do svojih podizvajalcev, ki so vezani za ta pogodbeni dela in

- pod pogoji, ki izhajajo iz te pogodbe,
- s kontrolo zagotoviti, da se dela izvajajo v skladu s prejšnjimi alinejami,
 - tolmačiti naročniku in njegovemu pooblaščenemu predstavniku vse nejasnosti iz obsega pogodbenih del,
 - sodelovati z naročnikom oziroma njegovim pooblaščenim predstavnikom in upoštevati njegove ekonomske in tehnične pogoje,
 - voditi in koordinirati izvajanje pogodbenih del ves čas trajanja izvedbenih del, primopredaje do zaključka pogodbe, da bodo pogodbeni dela izvedena v skladu z določili te pogodbe,
 - storiti vse, kar spada v obseg pogodbenih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
 - na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršiti dopolnitve in spremembe prevzetega obsega del, če se ugotovi, da je izvajalec prevzeta dela opravil pomanjkljivo,
 - sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
 - obvestiti naročnika za vsako neskladnost, ki bi lahko imela vpliv na uporabnost in življenjsko dobo opreme (objekta,...),
 - varovati poslovne skrivnosti naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh tehničnih podlog, tehnoloških postopkov in ostalih informacij,
 - opravljati dela po tej pogodbi transparentno,
 - izvršiti dela v skladu z zahtevami naročnika ter drugimi pogoji pogodbene dokumentacije, solidno, kvalitetno in strokovno pravilno,
 - poskrbeti za urejenost delovišča in urejenost dostopnih poti,
 - poskrbeti za reden odvoz odpadkov in smeti z gradbišča na ustrezno registrirano odlagališče,
 - po končanju del izdelati geodetski posnetek, v kolikor je to potrebno za izdelavo dokumentacije izvedenih del,
 - izročiti naročniku zahtevana finančna zavarovanja po tej pogodbi ter drugo s pogodbo in zakonom zahtevano dokumentacijo za izvedbo strokovnega tehničnega pregleda in tehničnega pregleda po upravnem postopku,
 - varovati opremo in materiale oziroma predmete dela in jih v primeru odtujitve ustrezno nadomestiti, brez dodatnih stroškov za naročnika,
 - izdelati podroben tedenski terminski plan za izvajanje del po tej pogodbi in ga predati naročniku v izvorni obliki (MS Project),
 - sam oskrbeti in imeti na razpolago vse pomožne materiale, ki jih potrebuje pri izvedbi del (materiale za podlaganje in izravnavo ter ostali pomožni material za izvedbo pogodbenih del),
 - po potrebi dobaviti tudi vse montažne naprave, vozila, orodje in pomožni material, montažne odre, podstavke in drug pribor,
 - zagotavljati vse ukrepe za varovanje okolja,
 - zagotoviti ustrezno uniformiranost, prepoznavnost, usklajenost in urejenost svojega osebja skladno z zahtevami naročnika,
 - po dokončanju pogodbenih del in pred strokovnim tehničnim pregledom gradbišče ustrezno očistiti in urediti,
 - izvesti vse ostalo, kar ni s pogodbo izrecno določeno, je pa potrebno za pravilno in popolno izpolnitev pogodbenih obveznosti,
 - naročniku povrniti materialno ali drugo škodo, ki bi nastala zaradi opustitve izvajanja pogodbene obveznosti izvajalca, kakor tudi zaradi malomarno ali nestrokovno opravljene pogodbene obveznosti.

V primeru skupnega nastopa/konzorcija so vsi partnerji solidarno odgovorni naročniku za izpolnitev vseh obveznosti, ki izhajajo iz te pogodbe.

10. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

Obveznosti naročnika so:

- sodelovati z izvajalcem z namenom, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih storitev;
- predati izvajalcu potrebno dokumentacijo za izvajanje storitev;
- redno izpolnjevati obveznosti v skladu z določili 6. točke te pogodbe.

11. IZVEDBA IN NADZOR IZVAJALCA

Izvajalec se obvezuje, da bodo pogodbeni dela izvajali primerno kvalificirani delavci, usposobljeni in izkušeni v ustreznih strokah oziroma poklicih. Operativni plan izvedbe del mora biti usklajen z naročnikom in v skladu s termini izvedbe projekta.

Pri izvajanju pogodbenih del mora izvajalec striktno upoštevati vse veljavne slovenske predpise o delovnih razmerjih, socialnem in zdravstvenem zavarovanju, varnosti in zdravju pri delu, varstvu pred požari in ostale predpise, s katerimi so določeni ukrepi za zaščito delavcev.

Izvajalec mora pisno obvestiti naročnika, da so izvedbena dela končana ter da je predložena vsa zakonsko zahtevana dokumentacija in sodelovati z naročnikom, da bo lahko organiziral tehnični pregled po upravnem postopku.

Izvajalec se zavezuje, da bo za namen zagotavljanja kakovosti izvedbe storitev in dobave opreme predmeta naročila upošteval naslednje zahteve:

- vzpostavil in izvajal kontrole ali druge aktivnosti, ki zagotavljajo, da nabavljeni in dobavljeni proizvodi (vhodne surovine) izpolnjujejo zahteve predmeta naročila in o tem hranil/predložil dokazila (zapise),
- skrbno ravnal z lastnino naročnika ali ostalih izvajalcev, ko je pod njegovim nadzorom oz. jo uporablja ali izvaja dela v neposredni bližini omenjene lastnine,
- določil potreben nadzor in meritve ter določil in priskrbel nadzorno in merilno opremo za dokazovanje zahtev predmeta naročila,
- zagotovil identifikacijo in obvladovanje izdelkov in storitev, ki niso v skladu z zahtevami predmeta naročila, da se prepreči njegovo nenadzorovano uporabo ali dostavo; poleg tega mora: odpraviti ugotovljene neskladnosti, izvesti ukrepe za preprečitev uporabe izdelka, ki ni v skladu z zahtevami predmeta naročila, izvesti ukrepe v primeru neskladnosti, ko se pomanjkljivosti pokažejo po dostavi, vgradnji ali po začetku uporabe predmeta naročila.

12. DOKUMENTACIJA

Izvajalec mora v roku, določenem v pogodbi dostaviti naročniku v pregled in potrditev Projektno dokumentacijo izvedenih del (PID) ter Navodila za obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku, kakor tudi dokumentacijo o zanesljivosti objekta (DZO), testne protokole, napisne tablice v slovenskem jeziku ter ostalo dokumentacijo, specifikirano v zahtevah naročnika in tej pogodbi.

Izvajalec mora najkasneje sedem (7) dni pred uvedbo v delo izdelati in dostaviti naročniku v pregled in potrditev Načrt organizacije gradbišča, varnostni načrt..

Ves čas gradnje je izvajalec dolžan voditi gradbeni dnevnik in Knjigo obračunskih izmer ter drugo gradbiščno dokumentacijo.

Naročnik ima pravico od izvajalca zahtevati, da le-ta popravi dokumentacijo, če je to po mnenju naročnika potrebno, brez kakršnihkoli dodatnih stroškov za naročnika. Za pravilnost svoje dokumentacije je odgovoren izvajalec.

V nobenem primeru potrjevanje dokumentacije s strani naročnika ne odvezuje izvajalca od njegovih rokovnih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan izdelati in dostaviti naročniku Tehnično dokumentacijo, ki obsega:

- Projektna dokumentacija izvedenih del (PID),
- Dokazilo o zanesljivosti objekta,
- Navodilo za obratovanje in vzdrževanje objekta in
- Navodilo za posluževanje (upravljanje) opreme.

Tehnična dokumentacija mora biti sistematično urejen sestav listin, slikovnega gradiva, načrtov in besedil oziroma drugih sestavin, kot so jamstva, spričevala, potrdila, certifikati o skladnosti s predpisi, izjave o skladnosti, sezname, sheme, risbe, funkcionalne specifikacije, navodila, poročila, originalna dokumentacija proizvajalca opreme in podobne sestavine, ki določajo pravila za uporabo oziroma obratovanje in vzdrževanje predmeta te pogodbe.

Iz Tehnične dokumentacije morajo biti, poleg navedenega, razvidna tudi skladnost izvedbe pogodbenih del s pogodbeno dogovorjenimi določili.

Vso tehnično dokumentacijo je potrebno izdelati skladno z veljavno zakonodajo in jo predložiti naročniku vsaj pet (5) dni pred strokovnim tehničnim pregledom. Za obliko tehnične dokumentacije, ki ni definirana v veljavni zakonodaji, se uporabijo interni standardi naročnika. Izvajalec je pri izdelavi tehnične dokumentacije dolžan upoštevati vsa navodila dobre prakse Inženirske Zbornice Slovenije (Pravilnik o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov, ...).

Posamezna dokazila (izjave o skladnosti, certifikati o skladnosti s predpisi) o kvaliteti gradbenih proizvodov, inštalacij, tehnoloških naprav in opreme bo izvajalec predal ob dostavi oz. pred njihovo vgradnjo. Prav tako bo pred izvedbo posameznih specifičnih del predal posamezna dokazila o kvalifikaciji osebja.

Projektno dokumentacijo izvedenih del (PID) je potrebno izdelati skladno z GZ. Projektna dokumentacija izvedenih del (PID) se izdela na osnovi Projekta za izvedbo (PZI), ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izvajalec je dolžan dostaviti vso dokumentacijo (vključno z izjavami), ki jo zahteva Pravilnik o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov. Dokumentacijo, ki jo zahteva Pravilnik, je izvajalec dolžan voditi/urediti in dostaviti naročniku skladno s tehničnim standardom (Vodenje dokumentacije o gradnji – Tehnični standard naročnika). Dokumentacijo bo izvajalec predal po zaključku montaže oziroma vsaj pet (5) dni pred strokovnim tehničnim pregledom.

Izvajalec je dolžan izdelati Navodilo za obratovanje in vzdrževanje in jih predati najkasneje tri (3) delovne dni pred strokovnim tehničnim pregledom. Z Navodilom za obratovanje in vzdrževanje se določi obvezni minimalni časovni razmiki rednih pregledov ter roki in obseg občasnih pregledov, kakor tudi obseg vzdrževalnih del, s katerimi je treba zagotoviti, da bo objekt ves čas svoje uporabe izpolnjeval bistvene zahteve oziroma da bodo inštalacije, naprave in oprema v objektu ves čas svoje uporabe izpolnjevale bistvene zahteve, v skladu s predpisi.

Izvajalec je dolžan izdelati Navodilo za posluževanje (upravljanje) opreme za predmet naročila, iz katerega bo razvidno in podrobno obdelano vsaj sledeče:

- Namen (splošni opis, uporaba in funkcija naprave)
- Predpogoji (potrebni ukrepi in aktivnosti pred vklopom naprave)
- Opozorila, omejitve (varnostna navodila, tehnološke omejitve)
- Navodilo za normalno posluževanje (postopek za vklop, obratovanje in izklop naprav)
- Navodilo za izredne posege (postopek za ukrepanje v izrednih razmerah)

Za potrebe izdelave projektne dokumentacije oziroma pregleda le te, mora izvajalec dostaviti naročniku format dokumenta, ki omogoča označevanje, iskanje in kopiranje teksta oziroma risb. Sprejemljivi so formati dokumentov, ki jih podpira MS Office, risbe pa v DWG oz. v PDF če gre samo za pregledovanje in komentiranje. Dokumenti, ki zahtevajo žige oz. podpise, morajo biti kvalitetno barvno skenirani (priporočeno 600 dpi).

Izvajalec je dolžan dostaviti Tehnično in projektno dokumentacijo v treh (3) izvodih, in sicer tiskano (papirno) verzijo in elektronsko verzijo. Kataloge proizvajalcev opreme se vključi samo v elektronsko verzijo. Elektronsko verzijo tehnične dokumentacije je potrebno izdelati skladno s tehničnim standardom (Shranjevanje datotek z dokumentacijo na CD/DVD podatkovnih nosilcih -Tehnični standard naročnika).

V elektronski verziji morajo biti vključeni vsi dokumenti v izvornem formatu (npr. Autocad risbe v .dwg formatu, električne sheme v izvornem formatu, itd.). Istočasno pa morajo biti v elektronski obliki na voljo tudi .pdf (portable document format) verzije dokumentov (npr. Autocad risbe, električne sheme, itd.). Autocad risbe morajo biti kompatibilne z verzijo Autocad 2016. MS Office datoteke morajo biti kompatibilne z MS OFFICE 2013. Termínsko planiranje projekta mora izvajalec izvajati s programskim orodjem MS Project.

Vso dokumentacijo glede predmeta pogodbe je izvajalec dolžan voditi/urediti in dostaviti naročniku skladno s tehničnim standardom (Vodenje dokumentacije o gradnji – Tehnični standard naročnika).

13. NADZOR S STRANI NAROČNIKA

Naročnik bo izvajal nadzor:

- nad kvaliteto izvedbenih del,
- nad dobavljeno opremo,
- nad proizvodi, napeljavami, napravami in opremo, da se pravilno vgrajujejo,
- ali se gradnja izvaja po zahtevah naročnika,
- nad izvajanjem dogovorjenih rokov izgradnje ter
- nad izvedbo del v skladu z zakonom.

Izvajalec mora naročniku v vsakem času omogočiti izvrševanje strokovnega nadzora ali kontrolo kakovosti, na vseh lokacijah priprave, izdelave ali montaže, ter mu v primeru odvzemanja vzorcev

ali kontrolnih meritvah zagotoviti pomoč.

Izvajalec mora tudi pri svojih podizvajalcih omogočiti naročniku in inženirju kontrolo in preizkušanje vseh storitev in opreme, ki je vključena v pogodbeni obseg del. Inženir ima pravico zahtevati izredno preiskavo materiala, ki se vgrajuje in zanj niso predpisani posebni tehnični pogoji. Inženir ima pravico zahtevati certificiranje in meritve, ki so predvidene po veljavnih predpisih. Stroške certificiranja in meritev nosi izvajalec.

Če se pri kontrolah pokažejo pomanjkljivosti ali odstopanja, mora izvajalec vse napake odpraviti oz. neustrezne dele zamenjati ali spremeniti, v skladu z zahtevami naročnika. Naročnik si pridržuje pravico, da od izvajalca zahteva poročilo o neskladnostih, ki so bile ugotovljene v času nadzora ali na osnovi pregleda dokazil.

Izvajalec del bo naročnika (inženirja) obveščal o vseh lastno ugotovljenih neskladnostih (ali napakah), ki lahko vplivajo na funkcionalnost, uporabnost ali življenjsko dobo izdelka, v obliki poročila o neskladnosti. Poročilo z ugotovitvijo in predlogom za odpravo neskladja bo posredoval v treh (3) delovnih dneh. V primeru kritične neskladnosti (ko je, ali je lahko ogrožena varnost ali zdravje pri delu ali lahko napaka povzroči dodatno škodo) bo dela takoj ustavil in obvestil naročnika. V tem primeru bo poročilo poslal naknadno, z delom pa bo nadaljeval po odpravi nastalih tveganj, v soglasju z naročnikom. Po odpravljeni napaki bo posredoval dopolnjeno poročilo z opisom odpravljenega neskladja.

14. ZAVRNITEV OPREME

Naročnik ali njegova pooblaščen organizacija, lahko začasno zavrne prevzem posamezne opreme, če oprema ne dosega zahtevanih vrednosti, določenih v zahtevah naročnika in/ali tehničnih podatkih ponujene opreme, in sicer vse do končnega prevzema pogodbenih del.

Če oprema ne izpolnjuje predpisanih zahtev, jo mora izvajalec ustrezno predelati ali zamenjati v roku največ enega meseca oziroma v roku, ki ga dogovorita pogodbeni stranki. Če tudi po teh posegih ni mogoče doseči zahtevanih vrednosti, lahko naročnik dokončno zavrne prevzem opreme, izvajalec pa jo je dolžan nadomestiti na svoje stroške.

15. POGODBENA KAZEN ZARADI ZAMUDE IN NESPOŠTOVANJA POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izvajalec mora naročnika takoj, najkasneje pa v treh (3) dneh obvestiti o nastopu okoliščin, ki onemogočajo izvršitev del v pogodbeno dogovorjenih rokih. V obvestilu mora navesti ukrepe za odpravo vzrokov, ki povzročajo zamudo, in ukrepe za doseganje pogodbenih rokov.

Izvajalec ima pravico do podaljšanja rokov izvršitve pogodbenih del v naslednjih primerih:

- a) če naročnik ne bi izpolnjeval svojih pogodbenih obveznosti v skladu s 5. točko te pogodbe v pogodbeno določenih rokih,
- b) zaradi sprememb naročnikovih zahtev po sklenitvi pogodbe, če spremembe bistveno spremenijo ali menjajo zasnovo oz. predvideno tehnologijo izvedbe projekta,
- c) v primeru višje sile.

Če izvajalec prekorači pogodbeno dogovorjene oziroma naknadno podaljšane roke za izvedbo pogodbenih del in je odgovoren za zamudo, mu lahko naročnik obračuna pogodbeno kazen za zamudo v višini nič celih pet (0,5) % neto skupne pogodbene vrednosti na dan za vsak rok posebej

in za vsak koledarski dan zamude, vendar največ deset (10) % neto skupne pogodbene vrednosti. Če je škoda, ki je nastala naročniku večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati polno odškodnino.

Naročnik si pridržuje pravico uveljavljati plačilo pogodbene kazni za zamudo vse do končnega obračuna brez obveznosti posebnega vnaprejšnjega obvestila, da bo uveljavljal pogodbeno kazen za zamudo. Naročnik za obračunano pogodbeno kazen izvajalcu izstavi bremepis, ki ga lahko odtegne od plačila kateregakoli računa.

Naročnik lahko poleg pogodbenih kazni za zamudo zaračuna tudi pogodbeno kazen za nespoštovanje ostalih pogodbenih obveznosti, kot so:

- Nespoštovanje navodil inženirja oziroma koordinatorja VZD in odklanjanje izpolnjevanja sklepov, ki so navedeni v knjigi ukrepov na gradbišču ali zapisniku koordinacijskega sestanka, 1.000,00 EUR za kršitev ali drugo preložitve termina sklepov sestankov.
- Nespoštovanje uniformiranosti, prepoznavnosti, usklajenosti in urejenosti osebja, kar je definirano v 19. točki te pogodbe. Prvo opozorilo 250,00 EUR, drugo opozorilo 500,00 EUR in/ali odstranitev osebe z gradbišča.
- Nespoštovanje pogodbenih in zakonskih določil o plačevanju kooperantov in dobaviteljev. Drugi opomin glavnemu izvajalcu o plačevanju kooperantov in dobaviteljev se penalizira v višini 5.000,00 EUR. Penalizacija ne zadrži niti ne odvezuje izvajalca obveznosti plačila kooperantov in dobaviteljev.

Skupni znesek pogodbene kazni, ki ga naročnik lahko zaračuna izvajalcu za nespoštovanje drugih pogodbenih obveznosti, ne more preseči pet (5) % neto skupne pogodbe vrednosti.

Naročnik si pridržuje pravico uveljavljati plačilo pogodbene kazni za nespoštovanje ostalih pogodbenih obveznosti vse do končnega obračuna brez obveznosti posebnega vnaprejšnjega obvestila, da bo uveljavljal pogodbeno kazen za nespoštovanje pogodbenih obveznosti. Naročnik za obračunano pogodbeno kazen izvajalcu izstavi bremepis, ki ga lahko odtegne od plačila kateregakoli računa.

Če izvajalec ne izvaja pogodbenih del v predvidenem roku, kot ga določa 5. točka te pogodbe in z deli zamuja več kot petindvajset (25) dni, lahko naročnik:

- odstopi od pogodbe in zahteva od izvajalca plačilo odškodnine v višini deset (10) % neto skupne pogodbene vrednosti zaradi neizpolnitve in povračilo nastale škode ali
- določi izvajalcu novi rok za izvedbo pogodbenih del in od njega zahteva plačilo pogodbene kazni zaradi zamude in odškodnino – tretji odstavek te točke.

Navedene pogodbene kazni so neto vrednosti in ne vključujejo davka na dodano vrednost (DDV).

16. ODSTOP OD POGODBE

Odstop od pogodbe je možen na podlagi zakonskih določil ter določil te pogodbe.

Izvajalec je dolžan naročnika takoj pisno obvestiti o okoliščinah, ki onemogočajo ali otežujejo izvajanje del, o ustavitvi del, o svojih ukrepih za zavarovanje izvedenih del in o nadaljevanju del po prenehanju ovir, zaradi katerih je bilo izvajanje del ustavljeno.

Pri ustavitvi del je izvajalec dolžan že izvedena dela zavarovati pred propadanjem samo z ukrepi, ki so nujni. Poleg tega mora gledati, da so stroški v zvezi s tem čim nižji. Izvajalec nosi te stroške in

izdatke le, če je sam odgovoren za ustavitev del.

Izvajalec je dolžan nadaljevati izvajanje del takoj, ko prenehajo ovire, zaradi katerih so bila dela ustavljena.

Če naročnik ugotovi, da izvajalec pogodbenih del ne izvaja v skladu z zahtevami naročnika (pogodbene obveznosti izpolnjuje z napako in/ali z zamudo ali jih celo ne izpolnjuje) in izvajalec naročnika ni opozoril v skladu z drugim odstavkom te točke, ima naročnik pravico zaustaviti pogodbenih del in izvajalca pisno opozoriti na odpravo napak. Naročnik izvajalcu določi primeren dodatni rok za odpravo nepravilnosti. Če izvajalec kljub opozorilu ne izpolni naročnikove zahteve v dodatnem roku, lahko naročnik odstopi od pogodbe in zahteva povrnitev škode.

V naslednjih primerih lahko naročnik odstopi od pogodbe brez predhodnega pisnega opozorila:

- če je zoper izvajalca uveden ali začel insolventni postopek,
- če izvajalec brez soglasja naročnika odda dela podizvajalcem, ki niso bili navedeni v pogodbi,
- če je izvajalec z začetkom ali dovršitvijo posla v taki zamudi, da je očitno, da ga ne bo pravočasno končal oziroma bo zamudil z deli za več kot petindvajset (25) dni.

V vseh primerih učinkuje odstop takoj (brez odpovednega roka), to je z dnem vročitve pisne odpovedi izvajalcu. Če naročnik odstopi od pogodbe, mora izvajalec naročniku plačati pogodbeno kazen v višini deset (10) % neto pogodbene vrednosti in povrniti vso škodo, ki jo bo ta utrpel zaradi takega odstopa (zamik projekta, izbor novega izvajalca, izpada proizvodnje zaradi zamude pri izgradnji idr. s tem povezane škode). Naročnik ima v vseh primerih tudi pravico do unovčenja finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec ima pravico začasno ustaviti izvajanje del, če zaradi naročnikovega ravnanja ne more izvajati del, ali če je zaradi tega ravnanja izvajanje del znatno oteženo. Izvajalec sme ustaviti dela zaradi neizpolnitve obveznosti naročnika šele, ko preteče primeren dodatni rok, ki ga je dal naročniku za izpolnitev njegovih obveznosti.

Za ostale primere za odstop naročnika ter za odstop izvajalca se uporabljajo zakonska določila o odstopu.

Ta pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovih podizvajalcev.

17. POSKUSNO OBRATOVANJE IN PRIMOPREDAJA POGODBENIH DEL

Izvajalec je dolžan predložiti vso potrebno dokumentacijo, s katero izkazuje ustrezno brezhibno stanje opreme v skladu z zahtevami naročnika.

Pred stavljanjem opreme pod obremenitev mora izvajalec obvestiti naročnika, da je izvedel vsa potrebna dela. Izvedena dela dokazuje s predajo potrebne dokumentacije. Naročnik bo na podlagi obvestila in pregleda kompletnosti dokumentacije organiziral izvedbo strokovnega tehničnega pregleda. Uspešno opravljen strokovni tehnični pregled je pogoj za stavljanje opreme pod obremenitev, izvedbo preizkušanja opreme in izvedbo tehničnega pregleda s strani upravnih organov.

Pogodba vključuje izvedbo preskusov in pregledov, ki jih opravi izvajalec oziroma tretja oseba, kot je opisano v zahtevah naročnika in v skladu z ustreznimi in vzajemno dogovorjenimi postopki izvajalca, če niso v nasprotju z zahtevami naročnika.

Izvajalec je dolžan sodelovati na strokovnem tehničnem pregledu objekta in tehničnem pregledu objekta s strani upravnih organov, o čemer bo s strani naročnika obveščen vsaj 10 delovnih dni pred datumom izvajanja pregleda in morebitne ugotovljene pomanjkljivosti odpraviti v dogovorjenem roku. Uspešno izveden tehnični pregled s strani upravnih organov bo omogočil pričetek poskusnega obratovanja.

Pogodbeno poskusno obratovanje traja trideset (30) dni. Pogoji za uspešno končano poskusno obratovanje je nemoteno delovanje in uporaba sistema v času trajanja poskusnega obratovanja. Poskusno obratovanje se izvaja pod nadzorom izvajalca in na njegovo odgovornost.

Izvajalec lahko pisno zahteva od naročnika prevzem, ko:

- so dela končana v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec izroči naročniku vso ustrezno dokumentacijo o vgrajenih materialih,
- je oprema pripravljena za varno in nemoteno uporabo,
- je uspešno zaključeno poskusno obratovanje,
- je predano finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Morebitne pomanjkljivosti, ugotovljene na tehničnem pregledu objekta in med poskusnim obratovanjem, se vpišejo v zapisnik, kjer se določi rok za njihovo odpravo. Za napake ali okvare in skrite napake, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca. Izvajalec se obvezuje, da bo v času poskusnega obratovanja na svoje stroške pristopil k odpravi napak v najkrajšem možnem času od prejetega obvestila o napaki. Če v določenem roku izvajalec ne odpravi vseh pomanjkljivosti, ima naročnik pravico, da odda dela drugemu izvajalcu v breme izvajalca oziroma se poplača iz garancije za dobro izvedbo del.

Ko so dela dokončana v skladu s pogodbo, ko je uspešno prestano poskusno obratovanje ter po odpravi morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih v času poskusnega obratovanja, bosta izvajalec in naročnik izvedla primopredajo del po tej pogodbi, o čemer bosta pripravila primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik pogodbenih strank. Šteje se, da naročnik s podpisom primopredajnega zapisnika prevzame dela po pogodbi in prične teči garancijski rok.

18. JAMSTVO ZA NAPAKE IN GARANCIJE

V zahtevah naročnika navedene vrednosti za kvaliteto postanejo po podpisu pogodbe garantirane vrednosti.

Izvajalec garantira, da bo prevzeta dela opravil tako, da bodo v celoti in v vseh svojih delih ustrezala zakonskim in tehničnim predpisom ter standardom, veljavnimi za tovrstna dela. Izvajalec jamči, da bo pri gradnji uporabljal samo atestirane materiale ustrezne kvalitete in sodobne metode za izvedbo.

Če izvajalec ne pristopi k odpravi pomanjkljivosti v dogovorjenem roku, ali jih ne odpravi v dogovorjenem roku, jih po načelu dobrega gospodarstvenika odpravi naročnik na stroške izvajalca. V primeru neplačila stroškov odprave napake s strani izvajalca, se naročnik poplača iz finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi. V primeru takšnega načina odprave pomanjkljivosti ali okvare s strani naročnika ni prekinjeno jamčenje in garancija, ki velja za izvedena pogodbeno dela.

Po poteku garancijskega roka bosta predstavnika pogodbenih strank podpisala končni primopredajni zapisnik o izpolnitvi pogodbenih obveznosti, s čimer bo izveden končni prevzem pogodbenih del.

19. VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU

Za požarno varnost na gradbišču ter varnost in zdravje pri delu delavcev, ki izvajajo dela po tej pogodbi, odgovarja izvajalec v skladu z določili veljavnega Zakona o varnosti in zdravju pri delu, Zakona o varstvu pred požarom ter njunih podzakonskih aktov, Varnostnim načrtom projekta, naročnikovimi Varnostnimi navodili (vezanimi na območje gradbišča), ki veljajo za začasno zaposleno osebje na objektih naročnika. Izvajalec je dolžan pred pričetkom del podpisati Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih ter si pridobiti dovoljenje za delo na objektu naročnika. V primeru del z odprtim ognjem je potrebno dela izvajati skladno z določili postopka za izvajanje vročih del.

Izvajalec mora delavcem za varno izvajanje del na gradbišču zagotavljati ustrezna navodila za varno delo in osebno varovalno opremo. Izvajalec je dolžan izdelati navodila za varno delo za svoj obseg del, jih usklajevati z ostalimi izvajalci ter dela izvajati skladno z temi navodili ter skladno z zahtevami zakonodaje in Varnostnim načrtom, ki ga zagotovi izvajalec. Izvajalec mora pred pričetkom del izdelati varnostni načrt za izvajana dela in jih predati naročniku v pregled in potrditev. Pogodbeno dela se morajo izvajati skladno s Pravilnikom o varstvu pri delu pred nevarnostjo električnega toka.

Izvajalec je odgovoren za lastno organizacijo varnega dela na gradbišču ves čas trajanja del. Prav tako odgovarja za nezgode pri delu svojih delavcev in za posledice teh nezgod v skladu z določili Pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih, predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti.

Izvajalec mora za svoj obseg izvajanja del zagotoviti notranji nadzor s področja VZD in PV, ki ga opravlja njegova strokovna oseba za VZD in PV. Izvajalčev strokovni delavec za varnost pri delu in PV mora izvajati nadzor oziroma biti prisoten na delovišču pred pričetkom del, preveri in zagotovi, da je pridobljena vsa zakonsko potrebna dokumentacija za delavce, za delovno opremo in varovalno opremo ter določi dodatne varnostne ukrepe, da se zagotovi varno izvajanje del. Prav tako pa je ta strokovna oseba tudi vključena pri odpravi pomanjkljivosti, ki jih je zahteval koordinator za VZD v fazi izvajanja projekta.

V primeru izvajanja del izven gradbišča in poseganja v področje oz. območje naročnikovih naprav in obstoječih tehnoloških postrojev, mora izvajalec dosledno upoštevati navodila in varnostne zahteve naročnika.

Izvajalec mora zagotavljati, da njegov delovni proces ne ogroža drugih udeležencev na gradbišču in da zavaruje nevarna območja. Gradbišče mora biti ustrezno označeno in fizično zavarovano, da se onemogoči dostop nepooblaščenim osebam na območje gradbišča.

Izvajalec mora zagotoviti uniformiranost, prepoznavnost, usklajenost in urejenost svojega osebja skladno z zahtevami naročnika, ki so:

- osebje istega izvajalca ali podizvajalca mora nositi enake delovne obleke; odsevne jopiče rumene barve z logotipom izvajalca in čelade bele barve, pri čemer morata biti na zunanji strani čelade jasno vidna ime in priimek delavca, na čelni strani pa logotip podjetja izvajalca ali podizvajalca,
- vodstveno osebje izvajalca, ki je prisotno na gradbišču (odgovorni vodja gradbišča, odgovorni vodje del, vodje del, delovodje), mora nositi čelade rdeče barve, pri čemer morata biti na zunanji strani čelade jasno vidna ime in priimek delavca, na čelni strani pa logotip podjetja izvajalca. Pri gibanju po gradbišču morajo uporabljati tudi odsevne jopiče rumene barve z logotipom izvajalca,
- signalisti in privezovalci morajo pri prenosu bremen uporabljati čelade oranžne barve in odsevne telovnike ali drugo signalno oblačilo v oranžni barvi zaradi boljše vidljivosti oz. prepoznavnosti

Če izvajalec pri izvajanju pogodbenih del krši predpise iz te točke, naročnik izvajalca opozori na kršitve in obveznosti po tej točki pogodbe, hkrati pa ima tudi pravico od izvajalca, ob vsaki kršitvi, zahtevati plačilo pogodbene kazni, kot določa 15. točka te pogodbe.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje določil zakonodaje in varnostnega načrta ter sklepov zapisanih v knjigi ukrepov za varno delo, lahko navedeno naroči naročnik sam na stroške izvajalca. Nastale stroške, za katere bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki bo imel valuto tekoče mesečne situacije, bo naročnik kompenziral z ustreznim delom mesečne situacije.

20. DRUGE OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Izvajalec mora dnevno skrbeti za urejenost gradbišča, ustrezno skladiščenje in ravnanje z nevarnimi snovmi, ob zaključku vseh del pa je dolžan odstraniti z objekta ves nevgrajen, neuporaben ali kakršenkoli drug material in opremo ter zapustiti prostor izvajanja del popolnoma očiščen. Če tega ne stori, opravi to drug izvajalec ali naročnik, izvajalec pa je brez ugovora dolžan plačati nastale stroške.

Pri izvedbi pogodbenih del ter pri izvajanju obveznosti iz prvega odstavka te točke je izvajalec dolžan upoštevati vso zakonodajo s področja ravnanja z okoljem ter tudi ostale interne standarde naročnika, ki urejajo ravnanje z okoljem, predvsem ravnanje, skladiščenje in odstranitev odpadkov ter nevarnih snovi. Naročnik nima nobenih odgovornosti in obveznosti v primeru neustreznega ravnanja z nevarnimi snovmi, če jih prevzemnik pri izvedbi del uporablja.

Pred začetkom izvajanja pogodbenih del se je izvajalec dolžan seznaniti z internimi standardi naročnika, ki urejajo sistem vodenja kakovosti (ISO 9001), sistem ravnanja z okoljem (ISO 14001) in sistem vodenja varnosti in zdravja pri delu (ISO 45001). Navedeni dokumenti so izvajalcu na voljo pri naročniku.

Izvajalec je dolžan delavce seznaniti, kako morajo ravnati z materialom in ostalimi sredstvi, da ne vplivajo na okolje negativno.

21. ŠOLANJE OSEBJA NAROČNIKA

Izvajalec mora izvesti primeren obseg in strukturo strokovnega izpopolnjevanja obratovalnega in vzdrževalnega osebja naročnika. Izobraževanje bo v slovenskem jeziku. Izvajalec je za to izobraževanje dolžan predložiti ustrezen plan izobraževanja in le-tega uskladiti z zahtevami naročnika. Izvajalec ne bo naročniku zaračunal nobenih stroškov za organiziranje in izvajanje izobraževanja.

22. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

Izvajalec mora predložiti naročniku, pred pričetkom izvajanja pogodbenih del, kopijo zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti za zavarovalno vsoto najmanj 100.000 EUR, katere predmet zavarovanja so odškodninski zahtevki, postavljeni izvajalcu/zavarovancu s strani naročnika ali tretjih oseb, za škodo na objektu zaradi napake v izvedbi predmetnega naročila. Za objekte se štejejo tako gradbeni objekti kot tudi strojna, električna in druga oprema. Zavarovanje odgovornosti mora kriti tudi čisto premoženjsko škodo, ki bi nastala naročniku zaradi funkcionalno neprimerne objekta,

nastale škode na objektih naročnika ali inštalacij kot posledica neupoštevanja zakonskih oz. predpisanih standardov.

23. POSLOVNA SKRIVNOST

Stranki se zavezujeta, da bosta vse podatke, ki izhajajo iz pogodbene dokumentacije in druge podatke, ki izvirajo iz pogodbenega razmerja, ohranjali kot poslovno skrivnost ves čas trajanja pogodbe in tudi po prenehanju pogodbenega razmerja neomejeno.

Stranka zaradi kršenja poslovne skrivnosti po tej določbi odškodninsko odgovarja za premoženjsko in nepremoženjsko škodo, in sicer za nepooblaščen širjenje podatkov in informacij.

Pogodbeni stranki lahko s pisnim dogovorom določita izjeme te določbe.

Določila o varovanju poslovne skrivnosti ne veljajo za tiste podatke, katerih razkritje na strani naročnika zahteva veljavni Zakon o dostopu do informacij javnega značaja.

24. INTELEKTUALNA IN INDUSTRIJSKA LASTNINA

Izvajalec prevzema odgovornost, da z dobavljeno opremo in ostalimi pogodbenimi storitvami ne posega v tuje patente, licenčne ali druge avtorske pravice. Izvajalec plača vse pristojbine, ki se nanašajo na patente, licence ali druge avtorske pravice.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške naročnika zavarovati in obvarovati pred vsakršnimi zahtevki iz naslova pravic v zvezi z intelektualno in industrijsko lastnino, ki nastanejo iz izvajalčevega projekta, izdelave, gradnje ali izvedbe del in uporabe izvajalčeve opreme ali iz primerne uporabe teh del.

Uporaba pogodbenih dokumentov, ki jih je izdelal naročnik ali jih je dal izdelati v svojem imenu, je omejena z avtorsko pravico in drugimi pravicami intelektualne lastnine ter varovanjem zaupnih podatkov. Izvajalec brez izrecnega predhodnega pisnega soglasja naročnika ne bo razkril vsebine pogodbe ali njenih posameznih določil tretjim osebam. Prav tako ne bo posredoval tretjim osebam podatkov o specifikacijah, terminskih planih, načrtih ali informacij, ki jih je sprejel od naročnika.

Izvajalec na vseh dokumentih, ki jih izdelava za naročnika na podlagi te pogodbe, s podpisom te pogodbe prenaša materialne avtorske pravice teritorialno in časovno neomejeno ter izključno, vključno s pravico do spreminjanja le-teh in uporabe tako spremenjenih dokumentov, pri čemer izvajalec nima nikakršnih pravic na tako spremenjenih dokumentih. Prenos pravic v obsegu iz te točke pogodbe učinkuje s trenutkom izročitve posamičnega avtorskega dela naročniku, nadomestilo za prenos avtorskih pravic pa je vključeno že v pogodbeno ceno.

25. NEZMOŽNOST IZPOLNITVE

Kot nemožnost izpolnitve se štejejo okoliščine kot so višja sila, ukrepi državnih organov in drugi dogodki, ki jih ni mogoče preprečiti, odpraviti ali se jim izogniti, torej okoliščine, za katere stranka ne odgovarja.

V primeru, da izpolnitev pogodbenih obveznosti postane otežena ali nemogoča zaradi takšnih okoliščin, obveznost preneha za čas, ko je njena izpolnitev otežena ali nemogoča, če nastalih

okolščin ni mogla preprečiti, odpraviti ali se jim izogniti. Takšne okoliščine stranko v tem času oproščajo izpolnitve obveznosti in odškodninske odgovornosti zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti.

Stranka, ki uveljavlja nemožnost izpolnitve, mora obstoj takšnih okoliščin, ki izključujejo njeno odgovornost, dokazati.

Stranka, ki uveljavlja nemožnost izpolnitve, mora o tem nemudoma in zanesljivo obvestiti nasprotno stranko v najkrajšem možnem času, ko izve za nastop takšnih okoliščin. Na isti način mora stranka obvestiti nasprotno stranko o prenehanju okoliščin, ki so povzročile nemožnost izpolnitve. Če nasprotna stranka ni primerno in takoj obveščena, je stranka, ki uveljavlja nemožnost izpolnitve, odškodninsko odgovorna za nastalo škodo.

Nemožnost izpolnitve po tej določbi se presoja v skladu z veljavno zakonodajo in sodno prakso.

26. VIŠJA SILA

Nobena pogodbeni stranka ni odgovorna za delno ali celotno neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti, če je le-to posledica višje sile.

Pod višjo silo se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po podpisu pogodbe, so bile nepredvidljive in jih ni bilo mogoče odvrniti ter jih sodna praksa priznava za višjo silo (npr.: potres, vulkansko delovanje, vojna, revolucija, teroristični napadi, epidemija, moratorij, embargo, stavke s strani oseb, ki niso osebje Izvajalca, drugih oseb zaposlenih pri Izvajalcu ali osebja podizvajalcev izvajalca itd.). Če je izvedba del delno ali v celoti motena oz. preprečena, je izvajalec o tem dolžan takoj ustno obvestiti naročnika, v čim krajšem času pa tudi pisno, vendar ne kasneje kot v treh (3) dneh. Prav tako je izvajalec obvezen takoj obvestiti naročnika, ko se razmere normalizirajo. Pogodbeni roki se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile. Izvajalec mora v času trajanja višje sile iskati alternativne rešitve za nadaljevanje aktivnosti, ki jih ne ovira višja sila.

27. VELJAVNI JEZIK

Pogodba je napisana v slovenskem jeziku.

Za sporazumevanje v zvezi z izvajanjem te pogodbe se uporablja slovenski jezik, vsa dokumentacija mora biti v slovenskem jeziku.

28. POGODBENI PREDSTAVNIKI

Pooblaščen predstavniki izvajalca po tej pogodbi je:

Ime in priimek:

GSM:

E-pošta:

Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na storitve po tej pogodbi in je dolžan neposredno sodelovati z naročnikovim predstavnikom ves čas trajanja pogodbe.

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi je:

Ime in priimek:

GSM:

Tel. št.:

E-pošta:

Naročnikov predstavnik je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo storitve po tej pogodbi. Naročnikov predstavnik sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Predstavnik nista pooblaščen za spremembe pogodbe.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se bosta medsebojno pravočasno in na zanesljiv način obveščali tudi o vseh dejstvih, katerih nastanek bi lahko kakorkoli vplival na izpolnitev obveznosti. Vsa obvestila, prošnje in zahteve morajo biti v pisni obliki in pravilno naslovljene, poslane po pošti, e-pošti oziroma faksu.

Obveščanje se izvaja v skladu s pogodbenimi določili, sicer nima pravnega učinka.

Morebitno zamenjavo odgovornih predstavnikov si morata pogodbeni stranki sporočiti pisno v roku 3 (treh) dni po zamenjavi.

29. SPREMEMBA POGODBE

Naročnik predvideva, da v fazi izvedbe del lahko pride do spremembe pogodbe pod pogoji in na način, kot to določa 95. člen ZJN-3.

Naročnik si na podlagi prve točke 1. odstavka 95. člena ZJN-3 pridržuje pravico do sklenitve aneksa z izvajalcem po tej pogodbi v primeru, da pride do sprememb v tehničnem delu dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila po kateri se izvaja pogodba in se bo izvedla v primeru, da bo potrebno zagotoviti funkcionalnost oziroma optimizacijo izvedbe predmeta naročila.

30. NALOG ZA SPREMEMBO – DODATNA DELA IN SPREMEMBA ROKA

V primeru spremembe obsega del – dodatna dela oziroma v primeru spremembe predpisov, ki vplivajo na obseg del, bo naročnik spremembe izvedel po postopkih, ki jih določa ZJN-3. Potem, ko naročnik in izvajalec uskladita obseg spremembe, skleneta dodatek k osnovni pogodbi ali novo pogodbo v pisni obliki. Vsaka sprememba se evidentira v gradbenem dnevniku ali na drug pisni način.

V primeru podaljšanja roka za izvedbo pogodbenih obveznosti zaradi okoliščin, za katere nobena od pogodbenih strank ne odgovarja, bo naročnik z izvajalcem sklenil aneks k osnovni pogodbi.

Izvajalec mora, če meni ali ugotovi, da je upravičen do podaljšanja roka in/ali do dodatnega plačila iz kateregakoli razloga ali člena po tej pogodbi, poslati naročniku obvestilo z opisom in razlogi za to zahtevo takoj, vendar ne kasneje kot v sedmih (7) dneh po tem, ko je izvajalec izvedel ali bi moral izvedeti za zadevni dogodek ali okoliščine. Temu ustrezno se mora spremeniti tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del.

Če izvajalec v sedmih (7) dneh ne pošlje zahteve iz zgornjega odstavka za podaljšanje roka in/ali dodatnega plačila, izvajalec izgubi to pravico in naročnik je oproščen vseh obveznosti.

Naročnik lahko po svoji presoji odkloni izvajalčevo zahtevo ali pa jo delno (ali v celoti) upošteva. Ne glede na naročnikovo odločitev je izvajalec dolžan izvesti nujna dela.

Če je potrebno izvršiti nepredvidena dela, ki so neodložljiva in nujna, da se prepreči večja škoda, lahko izvajalec ta dela sam opravi, mora pa o tem nemudoma obvestiti naročnika. Ta dela se obračunajo kot nepredvidena dela, kar izvajalec dokaže z zahtevkom in kalkulacijo ponudbenih cen za nepredvidena dela.

31. PRAVO

Za izvajanje pogodbenih obveznosti se uporablja vsa slovenska pozitivno pravna zakonodaja, ki je v veljavi v času izvajanja pogodbe. Določila Posebnih gradbenih zakonov se ne uporabljajo, razen tista, za katera sta pogodbeni stranki privolili v njihovo uporabo.

32. REŠEVANJE SPOROV

Če pride do spora ali nesporazumov kakršnekoli vrste med naročnikom in izvajalcem, bosta pogodbeni stranki poskušali spor oziroma nesporazum rešiti po mirni poti.

Če prizadevanja za mirno rešitev spora ali nesporazuma ne uspejo, je za reševanje spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Krškem.

33. POSEBNA DOLOČILA

Pogodbeni stranki se zavežeta, da ne bosta obljubili, ponudili ali dali kakršnekoli nedovoljene koristi posredno ali neposredno, kateremkoli predstavniku ali posredniku pogodbene stranke, z namenom pridobitve posla, sklenitve posla pod ugodnejšimi pogoji, opustitve dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali zaradi kakršnegakoli drugega ravnanja ali opustitve, s katerim je pogodbeni stranki povzročena škoda ali bi bila omogočena pridobitev nedovoljene koristi pogodbeni stranki, njenem zastopniku ali posredniku.

V primeru storitve ali poskusa storitve dejanja iz prejšnjega odstavka je že sklenjena ali veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

34. KONČNE DOLOČBE

Ta pogodba začne veljati, ko jo podpišeta zastopnika obeh pogodbenih strank in ko:

- izvajalec naročniku dostavi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z 8. točko te pogodbe.

Za vse, kar s to pogodbo ni posebej definirano, se uporabljajo določila veljavne pozitivno pravne zakonodaje Republike Slovenije.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta to pogodbo spreminjali le v pisni obliki.

Ta pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 1 (en) izvod.

V Brestanici, dne 28. 12. 2021

Izvajalec:

RAFAEL d.o.o.

Direktor

Marija Možina

RAFAEL

Naročnik:

Termoelektrarna Brestanica d. o. o.

Direktor

Tomislav Malgaj

2
TERMoelekTRARNA
BRESTANICA d.o.o.