Univerza v Ljubljani
Fakulteta za upravo

Gosarjeva ulica 5
1000 Ljubljana, Slovenija
telefon: 01 580 55 00
faks: 01 580 55 05
info@fu.uni-lj.si
www.fu.uni-lj.si

60 LET

Številka: 51410-1/2017-12
Datum: Ljubljana, 3. 5. 2017

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za upravo, Gosarjeva ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju naročnik) izdaja v skladu s petim odstavkom 90. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) za javno naročilo »Pomoč pri pridobivanju nepovratnih sredstev« naslednjo

ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Predmetno javno naročilo se ne odda. Vse prispele ponudbe se zavrnejo.

O B R A Z L O Ž I T E V :

Naročnik je izvedel javno naročilo za predmet naročila »Pomoč pri pridobivanju nepovratnih sredstev« po odprtem postopku za obdobje 36 mesecev. Obvestilo o naročilu je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne 13. 3. 2017 pod številko objave JN001834/2017-B01 in dne 23. 3. 2017 pod številko objave JN001834/2017-K01 (popravek razpisne dokumentacije). Razpisna dokumentacija je bila objavljena na spletni strani naročnika.

Naročnik je do roka za oddajo ponudb, to je do dne 12. 4. 2017 do 10.00 ure, prejel tri pravočasne ponudbe:

Zap. št.	Oznaka	Datum prejema	PONUDNIK	Ponudbena vrednost (najnižja vrednost % od nakazanih sredstev s strani razpisovalca brez DDV)
1	51410-1/2017-6	10. 4 .2017 ob 8.20	REPLIKA PRO d.o.o., Alma Vidova ulica 12, 6330 Piran	25 %

European Association for Public Administration Accreditation
EAPAA
ACCREDITED
www.eapaa.org

2	51410-1/2017-7	12. 4 .2017 ob 7.10	PROPLUS d.o.o., Strma ulica 8, 2000 Maribor	22 %
3	51410-1/2017-8	12. 4 .2017 ob 8.45	SL CONSULT d.o.o., Dunajska cesta 122, 1000 Ljubljana	1,89 %

Javno odpiranje ponudb je bilo dne 12. 4. 2017 ob 12.00 uri v prostorih naročnika. Javnega odpiranja ponudb se je udeležila predstavnice podjetja SL CONSULT d.o.o., Dunajska cesta 122, 1000 Ljubljana. Nepravočasnih ponudb ni bilo.

Po preteku roka za oddajo ponudb je strokovna komisija ugotovila, da predmet obravnavanega javnega naročila v objavljeni dokumentaciji, v zvezi z oddajo javnega naročila, ni bil ustrezno definiran in tako posledično prejete ponudbe ne ustrezajo potrebam naročnika, kar pomeni, da je potrebno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila v delu predmeta javnega naročila in zahtevanih pogojev za sodelovanje spremeniti oz. dopolniti v skladu s potrebami naročnika. V dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila je potrebno natančneje definirati predmet javnega naročila, ki bo v skladu s potrebami naročnika (za področje znanstveno - raziskovalne dejavnosti, s točno določenega vsebinskega področja in opredeljenimi vrstami projektov) in glede na predmet javnega naročila spremeniti zahtevane pogoje za sodelovanje.

Naročnik je zato odločil, da je potrebno zavrniti vse ponudbe, ki temeljijo na podlagi nepopolno pripravljene dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik se ni opredeljeval do dopustnosti prispelih ponudb in usposobljenosti ponudnikov, ki so oddali ponudbe.

Glede na navedeno je naročnik na podlagi petega odstavka 90. člena ZJN-3 odločil, kot izhaja iz izreka te odločbe.

S tem je obrazložitev v celoti obrazložena.

Naročnik bo po izteku pravnomočnosti izvedel nov postopek oddaje javnega naročila v katerem bo pripravil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, v kateri bodo odpravljene vse ugotovljene pomanjkljivosti.

Pravni pouk:

Pravno varstvo je ponudniku zagotovljeno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I; v nadaljevanju ZPVPJN).

Rok za vložitev zahtevka za revizijo je osem delovnih dni od prejema odločitve o oddaji javnega naročila. Odločitev o oddaji naročila se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Zahtevek za revijo mora vsebovati:
- ime in naslov vlagatelja ter kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,

- predmet javnega naročila,
- očitane kršitve,
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem,
- navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2 % od cene najugodnejše popolne ponudbe (z DDV) za javno naročilo, vendar ne manj kot 500 EUR in ne več kot 25.000 EUR.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri BANKI Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, št. SI 56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic na številko: 11 16110-7111290-00183417.

Dekan Fakultete za upravo:
izr. prof. dr. Janez Stare

FAKULTETA ZA UPRAVO
UNIVERZA V LJUBLJANI
1

Vročiti:
- Objava na Portalu javnih naročil.

Vložiti:
- Arhiv.