

NAROČNIK:

OSNOVNA ŠOLA ŠMIDEL
OSNOVNA ŠOLA CENTER
OSNOVNA ŠOLA BRŠLJIN



**»RAZPISNA
DOKUMENTACIJA«**

Predmet:

Oddaja naročila blaga po odprtem postopku s sklenitvijo okvirnih
sporazumov za dobavo
KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

A/ NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDB

1. NAROČNIK

Skladno z določili 33. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnem naročanju ZJN-3D (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 28/23) **OSNOVNA ŠOLA ŠMihel**, Šmihel 2, 8000 Novo mesto, **OSNOVNA ŠOLA CENTER**, Seidlova cesta 7, 8000 Novo mesto ter **OSNOVNA ŠOLA BRŠLJIN**, Kočevarjeva ulica 40, 8000 Novo mesto v celoti skupaj v imenu in za račun vseh izvajajo skupno javno naročilo in vabijo vse zainteresirane gospodarske subjekte - ponudnike, da predložijo svoje ponudbe skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: **JNOS-OŠŠMCEBR-24-28**

Predmet: **Suksecivne nabave konvencionalnih in ekoloških živil** razdeljene na posamezne sklope:

SKLOP:	NAZIV:
Sklop 1:	Sveže meso in mesni izdelki
Sklop 2:	Sveže ekološko meso in izdelki
Sklop 3:	Sveže perutninsko meso in izdelki
Sklop 4:	Jajca
Sklop 5:	Ribe
Sklop 6:	Mleko in mlečni izdelki
Sklop 7:	Ekološko mleko in mlečni izdelki
Sklop 8:	Kruh in krušni izdelki
Sklop 9:	Pekovsko pecivo in slaščice
Sklop 10:	Ekološki kruh in pekovsko pecivo
Sklop 11:	Zamrznjeni izdelki iz testa
Sklop 12:	Žita, mlevski izdelki
Sklop 13:	Sveže in suho sadje in sveža zelenjava
Sklop 14:	Ekološko sadje in zelenjava (eko-bio pridelava)
Sklop 15:	Zamrznjeno sadje in zelenjava
Sklop 16:	Sadni sokovi, sirupi in sadne pijače
Sklop 17:	Čaji
Sklop 18:	Juhe in začimbe
Sklop 19:	Žitno sadne rezine
Sklop 20:	Splošno prehrambeno blago

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Skladno s 40. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o javnem naročanju ZJN-3D (Ur. l. RS št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 28/23) se izvede **odprti postopek**. Ponudnik lahko odda ponudbo za katerikoli sklop, lahko za enega več ali za vse sklope.

Ponudnik v ESPD obrazcu (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila) navede za kateri sklop se prijavlja. Kadar to ne bo izrecno označeno bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na sklop za katerega je v obrazcu "Predračun" navedel cene.

Za vsakega od sklopov se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev. Ostale zahteve naročnika morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezni sklop v pogojih sodelovanja in drugih delih navodil ponudnikom za pripravo ponudbe.

Naročniki bodo na podlagi pogojev in meril sklenili okvirne sporazume s **tremi(3)** kandidati za obdobje **oseminštirides(48)** mesecev predvidoma za obdobje **od 1. 7. 2024 do 30. 6. 2028** za vsak razpisani sklop s ponovnim **letnim odpiranjem** konkurence razen za sklope blaga sezonskega značaja (izjeme), kjer se bo konkurenca odpirala vsake **štiri** mesece.

Naročniki bodo naročali blago iz okvirnih sporazumov pri ponudnikih katerim bo ugotovljena sposobnost, ne bodo ugotovljeni razlogi za izključitev in bodo nudili ekonomsko najugodnejše ponudbe za celotne sklope blaga. Naročniki se z okvirnimi sporazumom ne zavezujejo, da bodo naročali količinsko celoten asortiman blaga opredeljen v predračunih. Če ekonomsko najugodnejši sklenitelji okvirnih sporazumov v trenutku naročila ne bodo imeli na razpolago izdelkov (blaga), ki jih naročniki potrebujejo, bodo te izdelke (blago) naročali pri drugo oziroma tretje uvrščenih skleniteljih okvirnih sporazumov.

Naročniki si pridržujejo pravice, da od ekonomsko najugodnejših ponudnikov izdelkov (blaga) ne kupijo oziroma jih zavrnejo, če po okusu ali drugih okoliščinah (vonj, videz, prevelika vsebnost konzervansov, aditivov, umetnih barvil in sladil, prevelika vsebnost maščob, sladkorja..) naročnikom ne ustrezajo oziroma jih uporabniki, katerim so namenjeni zavračajo. Kot zavračanje dobavljenega prehranbenega blaga s strani uporabnikov se smatrajo količinsko nenormalni ostanki posameznih obrokov hrane ob pogoju, da je krivda pripravljalca obrokov izključena. V teh primerih lahko naročniki take izdelke oziroma blago iz razpisanih sklopov brez kakršnekoli odgovornosti do ekonomsko najugodnejšega dobavitelja naročajo (kupujejo) pri drugem oziroma tretjem sklenitelju okvirnega sporazuma.

V primeru, da bi najugodnejši sklenitelj okvirnega sporazuma prenehal izvajati določila iz tega sporazuma, bodo naročniki kupovali blago pri drugem najugodnejšem sklenitelju, ki je podpisnik tega okvirnega sporazuma. Dobavitelji bodo naročnikom dobavljali blago v obsegu vsakokratnega naročila ter pod pogoji in cenah, ki so opredeljeni v njihovih ponudbah. Naročniki se z okvirnim sporazumom zavezujejo, da bodo v primeru, če bodo naročali blago, ki je predmet tega razpisa, pozvali kandidate s katerimi bodo imeli sklenjen okvirni sporazum za oddajo ponudb-naročil na način, naveden v okvirnem sporazumu.

IZJEME:

Izjemi veljata za razpisana sklopa blaga št. **13 Sveže in suho sadje in sveža zelenjava** ter št. **14 Ekološko sadje in zelenjava(eko-bio pridelava)**. V teh skupinah blaga bodo naročniki izbrali tri(3) najugodnejše ponudnike glede na uspešnost v okviru razpisanega merila po vrstnem redu na osnovi njihovih ponudbenih predračunov. Z njimi bodo sklenili okvirni sporazum za obdobje

oseminštirideset(48) mesecev. Zaradi sezonskega oblikovanja cen artiklov v navedenih sklopih so cene le teh po prvotnem ponudbenem predračunu fiksne do 31. 12. 2024. Naročnik bo do obdobja fiksности cen v času trajanja okvirnega sporazuma kupoval blago iz ponudbenega predračuna pri tistem ponudniku, ki bo nudil nižje cene za posamezni sklop blaga v času nabave. Cene po ponudbenem predračunu so veljavne dokler dobavitelj naročnikov pisno ne obvesti o spremembi cen, vendar se cene ne smejo spremeniti do 31. 12. 2024. Cene po prvotnem ponudbenem predračunu so veljavne najmanj do 31. 12. 2024. Po izteku datuma fiksности cen, se cene blaga v zgoraj navedenih sklopih lahko spreminjajo **vsake štiri mesece** ob odpiranju konkurence med sklenitelji okvirnih sporazumov sklopov blaga sezonskega značaja.

Naročniki bodo v času trajanja posameznega štirimesečnega obdobja okvirnega sporazuma kupovali blago, ki ga potrebujejo iz ponudbenega predračuna pri tistem ponudniku, ki bo nudil **ekonomsko najugodnejšo** ponudbo **posameznega sklopa** v **štirimesečnem** obdobju.

Sklenitelje okvirnih sporazumov (izjeme) bodo naročniki pred vsakim štirimesečnim obdobjem (do 15. decembra 2024, do 15. aprila 2025, itd.) v elektronski obliki pozvali k predložitvi novih ponudbenih predračunov.

Izpolnjeni ponudbeni predračuni morajo biti oddani na portal v taki obliki, kot jih bodo prejeli od naročnikov (originalna excelova datoteka) !

V primeru, da posamezni dobavitelj v štirimesečnem ceniku(predračunu) **ne ponudi** vseh pogojevanih izdelkov ali pa bo ponudba posameznega blaga **neobičajno nizka** ter bo tako obstajal dvom o možnosti izpolnitve naročila, na kar bodo naročniki dobavitelja pisno opozorili, se bo takšna ponudba tretirala kot nedopustana in se bo za tisto obdobje **izločila** iz nadaljnje obravnave. Naročniki bodo po vsakem štirimesečnem obdobju po odpiranju konkurence objavili odločitev na Portalu e-naročanje.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **25. 3. 2024 do 9:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

5. DATUM IN URA ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **25. 3. 2024** in se bo pričelo **ob 10:01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

6. PRAVNA PODLAGA

Naročniki izvajajo postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ področja, ki je predmet javnega naročila ter ob upoštevanju sprememb in dopolnitev Zakona o kmetijstvu ZKme-1F(Ur. l. RS 123/21).

7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

7.1. DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je brezplačna, ponudniki-gospodarski subjekti jo lahko pridobijo na spletnem Portalu javnih naročil RS (<http://www.enarocanje.si>.) v »zip« ali »rar« formatu.

7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil RS. Na vsa vprašanja, zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom zastavljeno v slovenskem jeziku bodo naročniki šteli kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil RS zastavljeno najkasneje do vključno **12. 3. 2024 do 9:00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom zastavljena po tem roku, naročniki ne bodo odgovarjali.

Pred iztekom zakonsko določenega roka šestih(6) dni za prejem ponudb smejo naročniki spreminjati ali dopolnjevati dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter tovrstne spremembe skladno z 2. točko 67. člena ZJN-3D izdati v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori objavljeni na portalu .

8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

8.1. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

8.1. Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bodo naročniki namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe v skladu z 79. členom ZJN-3D sprejeli ESPD obrazce, ki predstavljajo lastno izjavo, kot predhodni dokaz sprejemanja teh navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije na podlagi katerih bodo naročniki potrdila ali druge informacije pridobili v nacionalni bazi podatkov ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobijo naročniki.

Naročniki bodo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo zahtevali, da predloži dokazila (potrdila, izjave v kolikor jih ni že sam podal v sami ponudbi) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točke 8.1.2 teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1.1. teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točke 8.1.2 teh navodil predloži tudi sam (zaželeno). Naročniki si pridržujejo pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Za skupne ponudbe je potrebno upoštevati še točko 11. Skupna ponudba te dokumentacije.

8.1.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV	Naročniki bodo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključili gospodarski subjekt, če ugotovijo, da je bila gospodarskemu subjektu ali podizvajalcu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem , izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16,
--------------------------	--

	<p>27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.</p> <p>Vkolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročnikom v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3D predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p>
DOKAZILA:	<p>Izpolnjen *ESDP obrazec (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p> <p><i>*ESDP /enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila/ predstavlja posodobljeno uradno lastno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev (75. člen ZJN-3D) in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje (76. člen ZJN-3D), hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih naročnik zahteva. ESDP ima obliko standardnega obrazca, ki je pripravljen izključno v elektronski obliki.</i></p>

2. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV	<p>Če naročniki pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3D ugotovi, da gospodarski subjekt ali njegov podizvajalec ne izpolnjujeta obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, se šteje, da ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.</p> <p>Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.</p>
DOKAZILA:	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p>

3. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV	<p>Gospodarski subjekt ali njegov podizvajalec ne smeta biti uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.</p>
---------------------------------	--

DOKAZILA:	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

4. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV	Če je gospodarskemu subjektu ali njegovemu podizvajalcu v zadnjih treh letih pred dnevom preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
DOKAZILA:	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročniki bodo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3D iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt ali njegovega podizvajalca, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka tega člena.

5. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV	<p>Naročniki bodo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključili gospodarski subjekt, če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami (6. točka 75. člena ZJN-3D).</p> <p>Naročniki se lahko odločijo, da iz postopka javnega naročanja ne izključijo gospodarskega subjekta, pri katerem je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave.</p> <p>Naročniki bodo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključili gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med</p>
---------------------------------	--

	postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILA	Izpolnjen obrazec ESDP (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

8.1.2. POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE USTREZNOSTI OPRAVLJANJA POKLICNE DEJAVNOSTI

1. POGOJ Sposobnost opravljanja poklicne dejavnosti	Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov , ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež – imeti mora registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
DOKAZILA izpolni <i>ponudnik/partner</i>	1. Izpolnjen obrazec ESDP (oddelek a/ skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje 2. Izpolnjena izjava o poklicni sposobnosti (ponudbeni obrazec št. 4) s predložitvijo kopije vpisa v enega od poklicnih registrov

8.1.3. POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE TEHNIČNE SPOSOBNOSTI

1. POGOJ Tehnična sposobnost	Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju zahtev o kakovosti in zdravstveno higieni neoporečnosti ponujenih živil ter snovi, ki prihajajo v stik z žvili (HACCP sistem-a).
DOKAZILO:	1. Podpisana izjava o izpolnjevanju zahtev (Ponudbeni obrazec št. 5) 2. Izpolnjen obrazec ESDP (oddelek a/ skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje

izpolni ponudnik/partner	
---------------------------------	--

2. POGOJ Tehnična sposobnost	Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju ZeJN(Ur. l. RS št. št. 51/17, 64/19 in 121/21)
DOKAZILA: <i>izpolni ponudnik/partner, ki se prijavlja na eko/ bio sklope</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podpisana izjava o izpolnjevanju zahtev (Ponudbeni obrazec št. 6) 2. Izpolnjen obrazec ESDP (oddelek a/ skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje)

3. POGOJ Tehnična sposobnost	Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju ostalih zahtev iz razpisne dokumentacije in zahtev opredeljenih v specifikacijah predračunov
DOKAZILO: <i>izpolni ponudnik/partner</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podpisana izjava o izpolnjevanju zahtev (Ponudbeni obrazec št. 7) 2. Izpolnjen obrazec ESDP (oddelek a/ skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje)

8.1.4. DRUGI POGOJI

1. POGOJ	Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ZIntPK-C(Ur. l. RS, št. 69/11, 158/20) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom/posameznim naročnikom.
-----------------	--

DOKAZILO: <i>izpolni ponudnik/partner</i>	1. Izpolnjen obrazec ESDP (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi
---	--

9. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB

Naročniki bodo skladno s 73. in 84. členom ZJN-3D zagotovili strokovno oceno prejetih ponudb. Za posamezni razpisani sklop bodo izbrane tri(3) ekonomsko najugodnejše ponudbe, ki bodo ustrezale merilom:

I.A) Najnižja cena (za sklope blaga po merilu iz shem kakovosti)

Pri tem merilu se bo primerjala skupna cena iz ponudbenega predračuna za posamezni sklop med posameznimi ponudbami. Najugodnejši bo gospodarski subjekt, ki bo ponudil najnižjo vrednost posameznega sklopa blaga. Cenovno najugodnejša ponudba prejme **75 točk**, ostale pa prejmejo proporcionalno ustrezno manjše število točk glede na relativno odstopanje ponujene vrednosti od vrednosti najugodnejše ponudbe. Ponudba ne more prejeti manj kot 0 točk.

Število točk za ostale ponudbe bo izračunano po matematični formuli:

$$CVP = NKPV / PVS \times 75$$

CVP = cenovna vrednost ponudbe z ddo-jem;

NKPV = najnižja končna ponudbena vrednost sklopa z ddo-jem;

PVS = ponudbena vrednost sklopa, ki je predmet vrednotenja z ddo-jem.

I.B) Najnižja cena (za sklope blaga, ki se ne merijo po shemah kakovosti)

Pri tem merilu se bo primerjala skupna cena iz ponudbenega predračuna za posamezni sklop med posameznimi ponudbami. Najugodnejši bo gospodarski subjekt, ki bo ponudil najnižjo vrednost posameznega sklopa blaga. Cenovno najugodnejša ponudba prejme **90 točk**, ostale pa prejmejo proporcionalno ustrezno manjše število točk glede na relativno odstopanje ponujene vrednosti od vrednosti najugodnejše ponudbe. Ponudba ne more prejeti manj kot 0 točk.

Število točk za ostale ponudbe bo izračunana po matematični formuli:

$$CVP = NKPV / PVS \times 90$$

CVP = cenovna vrednost ponudbe z ddo-jem;

NKPV = najnižja končna ponudbena vrednost sklopa z ddo-jem;

PVS = ponudbena vrednost sklopa, ki je predmet vrednotenja z ddo-jem.

II. Živila iz shem kakovosti

Pri tem merilu bodo naročniki v sklopih blaga **št. 1 Sveže meso in mesni izdelki**, **št. 3 Sveže perutninsko meso in izdelki** ter **št. 6 Mleko in mlečni izdelki** točkovali ponudbe ponudnikov, ki bodo ponudili živila, ki imajo vsaj en znak iz nacionalnih ali evropskih shem kakovosti in zanje predložili potrdila oziroma pripadajoče certifikate. Kot ustrezna dokazila (podrobno v **B-delu**

razpisne dokumentacije) bodo naročniki upoštevali veljavne certifikate izdane s strani neodvisnih certifikacijskih organov. Najvišje možno število pri tem merilu je **15 točk**, ki jih bo lahko dobil ponudnik, ki bo v posameznem sklopu ponudil največ živil iz nacionalnih ali evropskih shem kakovosti, za njih predložil ustrezne certifikate ter jih v specifikacijah predračunov v polja stolpca "Sheme kakovosti" označil s "predloga - certifikat ali slika izdelka ali slika deklaracije ipd. ter število ponujenih certificiranih izdelkov vpisal v "Povzetek specifikacije predračuna – rekapitulacija".

Število točk za ostale ponudbe bo izračunano po matematični formuli:

$$\text{ŠTP} = \text{ŠTSK} / \text{PVS} \times 15$$

ŠTP = število točk, ki jih dobi ponudnik;

ŠTSK = število ponujenih vrst živil iz nacionalnih ali evropskih shem kakovosti;

NŠSK = najvišje število ponujenih vrst živil iz nacionalnih ali evropskih shem kakovosti.

III. Dodatne ugodnosti ponudnika

Naročniki bodo ovrednotili dodatne ugodnosti gospodarskega subjekta, ki jih bo le-ta nudil naročnikom v času trajanja okvirnega sporazuma (ob vsakem mesečnem zbirnem računu). Najvišje možno število točk po tem merilu znaša **10 točk**. Ponudbe bodo točkovane na način, razvidnim iz naslednje tabele:

Dodatna ugodnost ponudnika	Število točk
Dodatna ugodnost - popust v višini 0 % od realizirane vrednosti	0
Dodatna ugodnost - popust v višini 0,5 % od realizirane vrednosti	1
Dodatna ugodnost - popust v višini 1,0 % od realizirane vrednosti	2
Dodatna ugodnost - popust v višini 1,5 % od realizirane vrednosti	3
Dodatna ugodnost - popust v višini 2,0 % od realizirane vrednosti	4
Dodatna ugodnost - popust v višini 2,5 % od realizirane vrednosti	5
Dodatna ugodnost - popust v višini 3,0 % od realizirane vrednosti	6
Dodatna ugodnost - popust v višini 3,5 % od realizirane vrednosti	7
Dodatna ugodnost - popust v višini 4,0 % od realizirane vrednosti	8
Dodatna ugodnost - popust v višini 4,5 % od realizirane vrednosti	9
Dodatna ugodnost - popust v višini 5,0 % od realizirane vrednosti	10

10. PONUDBENE CENE, ROKI DOBAV, ROKI PLAČIL, ODPIRANJE KONKURENCE

10.1. PONUDBENA CENA

Ponudbena cena mora biti navedena v eurih (€) in izpisana na priloženi specifikaciji predračuna. Cena mora vsebovati vse parametre, ki so razvidni iz priloženega obrazca. Cene posameznih izdelkov morajo biti izračunane na zahtevano enoto mere, ki je v obrazcu predračuna navedena v stolpcu merska enota (kg, kom, l,...). Cene so za čas veljavnosti ponudbe fiksne, razen v sklopih izjem, kjer se zaradi sezonskega značaja živil drugače oblikujejo. Način spreminjanja cen med trajanjem okvirnega sporazuma je določen v vzorcu okvirnega sporazuma.

Pri oblikovanju ponudbe mora ponudnik upoštevati tudi naslednje zahteve naročnika:

- ☐ Cena mora vsebovati pariteto »dostavljeno v skladišče naročnika – razloženo«;

- ❑ V ponudbeni ceni morajo biti vključeni vsi drugi stalni, spremenljivi ter opurtunitetni stroški. Vključevati mora vse elemente, iz katerih so sestavljene (razpisano blago, morebitne trošarine, takse, uvozne dajatve, stroški embalaže, prevoza, zavarovanja, itd.), davki in morebitni rabati;
- ❑ Naknadno naročniki ne bodo priznavali nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno in nikakršnega dodatnega povečevanja ponudbenih cen;
- ❑ Navedene količine blaga so zgolj informativne in se nanašajo na okvirne potrebe ter se dobavljajo sukcesivno po naročnikovem naročilu na zahtevana odjemna mesta. Naročniki v nobenem primeru ne zagotavljajo, da bodo razpisane količine tudi dejansko realizirane.

Cene iz ponudnikovega predloženega predračuna so **fiksne za čas 12 mesecev** razen akcijskih in v sklopih **izjem** od dneva začetka izvajanja javnega naročila (1. 7. 2024). Ob letnem odpiranju konkurence se vrednosti posameznih sklopov lahko dvignejo za indeks rasti cen življenjskih potrebščin (01 hrana in brezalkoholne pijače), če kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin (01 hrana in brezalkoholne pijače) preseže 4% vrednosti. Vsa nadaljnja povišanja cen se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje tega indeksa ponovno preseže 4% vrednosti od zadnjega povišanja. Denarne obveznosti naročnikov se v tem primeru povečajo največ za 80% povišanja indeksa iz tega odstavka.

10.2. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Če bodo naročniki menili, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila bodo postopali skladno z 86. členom ZJN-3D.

Vrednost ponudbe mora gospodarski subjekt določiti na osnovi količin in merskih enot opredeljenih v obrazcu specifikacije predračuna in pri tem obvezno upoštevati priložen opis strokovnih zahtev za posamezne izdelke oziroma sklope. Gospodarski subjekti morajo biti zlasti pozorni na pravilen izračun vrednosti pri posameznih izdelkih za skupno orientacijsko količino in pri končni vrednosti ponudbe za posamezni sklop.

10.3. ROKI DOBAV

Dobave bodo potekala sukcesivno v skladu s naročnikovimi potrebami za ves čas trajanja medsebojnega sporazuma na lokacije FCO – skladišča naročnikov v roku **48 ur** od prejema naročila za sklope izdelkov št. 4, 5, 11, 12, in 15-20 ter **24 ur** oziroma naslednji dan od prejema naročila za sklope izdelkov št. 1-3, 6-10 ter 13 in 14. Dostava mora biti izvršena do ure, razvidne iz spodnje razpredelnice:

Sklop 1:	Sveže meso in mesni izdelki	od 6 ⁰⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Center, Oš Bršljin od 6 ³⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel od 6 ⁴⁰ do 7 ³⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas od 7 ⁰⁰ do 8 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik
-----------------	-----------------------------	--

Sklop 2:	Sveže ekološko meso in mesni izdelki	<p>od 6⁰⁰ do 7⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Center, Oš Bršljin</p> <p>od 6³⁰ do 7⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel</p> <p>od 6⁴⁰ do 7³⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas</p> <p>od 7⁰⁰ do 8⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik</p>
Sklop 3:	Sveže perutninsko meso in izdelki	<p>od 6⁰⁰ do 7⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin, Oš Center</p> <p>od 6³⁰ do 7⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel</p> <p>od 6⁴⁰ do 7³⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas</p> <p>od 7⁰⁰ do 8⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik</p>
Sklop 4:	Jajca	<p>od 6⁰⁰ do 7⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin</p> <p>od 7⁰⁰ do 8⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš center</p> <p>od 6³⁰ do 8⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel</p> <p>od 6⁴⁰ do 12⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas</p> <p>od 7⁰⁰ do 12⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik</p>
Sklop 5:	Ribe	<p>od 6⁰⁰ do 7⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin, Oš Center</p> <p>od 6³⁰ do 7⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel</p>
Sklop 6:	Mleko in mlečni izdelki	<p>od 6⁰⁰ do 7⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin, Oš Center</p> <p>od 6³⁰ do 7⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel</p> <p>od 6⁴⁰ do 7³⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas</p> <p>od 7⁰⁰ do 8⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik</p>
Sklop 7:	Ekološko mleko in mlečni izdelki	<p>od 6⁰⁰ do 7⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin, Oš Center</p> <p>od 6³⁰ do 7⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel</p> <p>od 6⁴⁰ do 7³⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas</p> <p>od 7⁰⁰ do 8⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik</p>

Sklop 8:	Kruh in krušni izdelki	od 6 ⁰⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin, Oš Center od 6 ³⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel od 6 ⁴⁰ do 7 ³⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas od 7 ⁰⁰ do 8 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik
Sklop 9:	Pekovsko pecivo in slaščice	od 6 ⁰⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin, Oš Center od 6 ³⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel od 6 ⁴⁰ do 7 ³⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas od 7 ⁰⁰ do 8 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik
Sklop 10:	Ekološki kruh in pekovsko pecivo	od 6 ⁰⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin, Oš Center od 6 ³⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel od 6 ⁴⁰ do 7 ³⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas od 7 ⁰⁰ do 8 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik
Sklop 11:	Zamrznjeni izdelki iz testa	od 6 ⁰⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin, Oš Center od 6 ³⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel
Sklop 12:	Žita, mlevski izdelki	od 6 ⁰⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin, Oš Center od 6 ³⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel
Sklop 13:	Sveže in suho sadje in sveža zelenjava	od 6 ⁰⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin, Oš Center od 6 ³⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel od 6 ⁴⁰ do 7 ³⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas od 7 ⁰⁰ do 8 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik

Sklop 14:	Ekološko sadje in zelenjava (eko-bio pridelava)	od 6 ⁰⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin, Oš Center od 6 ³⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel od 6 ⁴⁰ do 7 ³⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas od 7 ⁰⁰ do 8 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik
Sklop 15:	Zamrznjeno sadje in zelenjava	od 6 ⁰⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin, Oš Center od 6 ³⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel
Sklop 16:	Sadni sokovi, sirupi in sadne pijače	od 6 ⁰⁰ do 12 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin od 7 ⁰⁰ do 12 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš center od 6 ³⁰ do 12 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel od 6 ⁴⁰ do 12 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas od 7 ⁰⁰ do 12 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik
Sklop 17:	Čaji	od 6 ⁰⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin od 7 ⁰⁰ do 8 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš center od 6 ³⁰ do 8 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel od 6 ⁴⁰ do 12 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas od 7 ⁰⁰ do 12 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik
Sklop 18:	Juhe in začimbe	od 6 ⁰⁰ do 7 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin od 7 ⁰⁰ do 8 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš center od 6 ³⁰ do 8 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel od 6 ⁴⁰ do 12 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas od 7 ⁰⁰ do 12 ⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik

Sklop 19:	Žitno sadne rezine	od 6⁰⁰ do 7⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin od 7⁰⁰ do 8⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš center od 6³⁰ do 8⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel od 6⁴⁰ do 12⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas od 7⁰⁰ do 12⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik
Sklop 20:	Splošno prehrambeno blago	od 6⁰⁰ do 7⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Bršljin od 7⁰⁰ do 8⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš center od 6³⁰ do 8⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za Oš Šmihel od 6⁴⁰ do 12⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Birčna vas od 7⁰⁰ do 12⁰⁰ ure zjutraj za tekoči dan za podružnico Mali Slatnik

V kolikor gospodarski subjekt blaga ne bo dostavljal v zahtevanih terminih in določene lokacije lahko naročniki prekinajo izvajanje okvirnega sporazuma ter posledično unovčijo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

10.4. KRAJ DOBAVE

Blago je potrebno dostaviti **FCO/razloženo** na odjemna mesta naročnikov:

- **Osnovna šola Center**, Seidlova cesta 7, Novo mesto
- **Osnovna šola Bršljin**, Kočevarjeva ulica 40, Novo mesto
- **Osnovna šola Šmihel**, Šmihel 2, 8000 Šmihel
- **Podružnična šola Mali Slatnik**, Mali Slatnik 7, 8000 Novo mesto
- **Podružnica šola Birčna vas**, Birčna vas 1, 8000 Novo mesto

10.5. ROK PLAČILA

Rok plačila je **30 dni** od dneva uradnega prejema mesečnega zbirnega računa v elektronski obliki - **e-račun** na portalu UJPeRačun (Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ZOPSU Ur.l. št. 111/2013)

Zbirni e-računi s posebej **opredeljeno postavko vrednosti** ponujene »Dodatne ugodnosti – popusta od realizirane vrednosti« (glej merila) se izdajajo za vsako ustanovo posebej in sicer za:

Osnovno šolo Šmihel, Šmihel 2, Novo mesto	na	TRR.: SI56 0110 0600 8343 963
Osnovno šolo Center, Seidlova 7, Novo Mesto	na	TTR.: SI56 0110 0600 8344 157
Osnovno šolo Bršljin, Kočevarjeva ulica 40, Novo Mesto	na	TTR.: SI56 0110 0600 8343 866

10.6. ODPIRANJE KONKURENCE

Naročniki bodo v času trajanja okvirnih sporazumov konkurenco odpirali **letno** za vse sklope blaga razen sklopov blaga sezonskega značaja (izjem) in sicer tako, da bo vse ponudnike, s katerimi bo imel sklenjen okvirni sporazum, pozvali preko Portala e-JN k oddaji novih ponudb na podlagi katerih bodo izbrali ponudnike po vrstnem redu ekonomsko najugodnejših ponudb. Po pregledu ponudb bodo naročniki odločitve o odpiranju konkurence objavili na Portalu javnih naročil RS.

Izjeme:

Naročniki bodo v času trajanja okvirnega sporazuma ponovno odpirali konkurenco v sklopih blaga sezonskega značaja na klasičen način in sicer v sklopih blaga št. **13 Sveže in suho sadje in sveža zelenjava** ter št. **14 Ekološko sadje in zelenjava (eko-bio pridelava)**.

V teh skupinah blaga bodo naročniki izbrali tri(3) najugodnejše ponudnike glede na uspešnost v okviru razpisanega merila po vrstnem redu na osnovi njihovih ponudbenih predračunov. Izbor bo opravljen na podlagi ponudb prvega obdobja fiksности cen. (*navodila za izpolnitev excelove datoteke specifikacije predračuna so pod tabelami in v zadnjem delu razpisne dokumentacije*). S ponudniki bodo naročniki sklenili okvirni sporazum za obdobje osemindeset(48) mesecev. Zaradi sezonskega oblikovanja cen artiklov v navedenih sklopih bodo cene le teh po prvotnem ponudbenem predračunu fiksne do 31. 12. 2024. Naročniki bodo do obdobja fiksности cen v času trajanja okvirnega sporazuma kupovali blago iz ponudbenega predračuna pri tistem ponudniku, ki bo nudil nižje cene za posamezni sklop blaga v času nabave. Cene po ponudbenem predračunu so veljavne dokler dobavitelj naročnikov pisno ne obvesti o spremembi cen, vendar se cene ne smejo spremeniti do 31. 12. 2024. Cene po prvotnem ponudbenem predračunu so veljavne najmanj do 31. 12. 2024. Po izteku datuma fiksности cen, se cene blaga v zgoraj navedenih sklopih lahko spreminjajo **vsake štiri mesece ob odpiranju** konkurence med sklenitvi okvirnih sporazumov sklopov blaga sezonskega značaja.

Naročnik bo v času trajanja posameznega štirimesečnega obdobja okvirnega sporazuma kupoval blago, ki ga potrebuje iz ponudbenega predračuna pri tistem ponudniku, ki bo nudil **ekonomsko najugodnejšo ponudbo posameznega sklopa v štirimesečnem obdobju**.

Skleniteljem okvirnih sporazumov (izbranim dobaviteljem) bo naročnik glede na potrebe v elektronski obliki pred vsakim štirimesečnim obdobjem (do 15. decembra 2024, do 15. aprila 2025, itd.) oddal povpraševanje po novih ponudbenih predračunih za omenjene sklope. Ponudniki po prejemu naročnikovega novega ponudbenega predračuna oddajo njihove ponudbe s ponudbenimi cenami za novo štirimesečno obdobje. Izpolnjeni ponudbeni predračuni morajo biti oddani v taki obliki, kot so jih prejeli od naročnika (excelove datoteke-specifikacija predračuna)

V primeru, da posamezni dobavitelj v štirimesečnem ceniku(ponudbenem predračunu) **ne ponudi** vseh pogojevanih izdelkov ali pa so le te **neobičajno nizke**, se njegova ponudba skladno z 86. členom ZJN-3D lahko opredeli za nedopustano in se za tisto obdobje **izloči** iz nadaljnje obravnave. Naročniki lahko unovčijo lastno menico gospodarskega subjekta za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v primerih, ko pogodbeni dobavitelji ne pošljejo ponudb – predračunov, pošljejo nepravilne oziroma jih ne pošljejo pravočasno.

Naročniki bodo po vsakem štirimesečnem obdobju po odpiranju konkurence odločitve o izboru podpisnikov okvirnih sporazumov sklopov blaga sezonskega značaja (izjem) objavil na portalu javnih naročil RS.

11. PREDLOŽITEV SKUPNE PONUDBE

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje določene v točkah 8.1.1., 8.1.2., 8.1.3. in 8.1.4. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev posamično.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti obrazec **ESPD posamično** in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov mora biti seštevka vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

12. FINANČNA ZAVAROVANJA

Naročniki bodo kot inštrument zavarovanja zahtevali zavarovanje **dobre izvedbe pogodbenih obveznosti**. Naročnikom bodo izbrani ponudniki ob podpisu okvirnega sporazuma za vsak posamezni sklop predložili tri(3) bianco menice s pooblastilom za izpolnitev /z menično izjavo z oznako »brez protesta« plačljivo na prvi poziv/ v višini 10 % ponudbene vrednosti z DDV-jem.

Ponudnikom ponudb, katerih vrednost posameznega sklopa ne bo presegala 3000,00 € (z DDV-jem) menic ne bo potrebno prilagati.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik predloži po vzorcu (ponudbeni obrazec št. 9) iz ponudbene dokumentacije po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov kot jih je določil naročnik, nižjega zneska kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročniki bodo unovčili lastno menico gospodarskega subjekta za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v primerih, ko obveznosti po okvirnem sporazumu ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma v primerih posebej navedenih v razpisni dokumentaciji:

- ☐ naročniki blaga ne bodo prejeli v rokih, cenah in v količinah;
- ☐ blago ne bo odgovarjalo standardom in kvaliteti;

- bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti;

13. VARIANTNE PONUDBE

Variantne ponudbe v postopku oddaje javnega naročila **ne bodo dopuščene**.

14. JEZIK PONUDBE

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

Izjemoma je ponudba lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material predložena v tujem jeziku. (npr. ang. nem., ita.) Če bodo naročniki ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenili, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bodo to zahtevali in ponudniku določili ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

15. STROŠKI PONUDBE

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

16. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj do 30. 6. 2024, ko je predviden podpis okvirnega sporazuma oziroma začetka veljavnosti le-tega. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se le ta zavrne.

17. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročniki lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3D ustavijo postopek oddaje javnega naročila, zavrnejo vse ponudbe ali odstopijo od izvedbe javnega naročila. Naročniki lahko za vsak sklop ločeno izdajo odločitev o oddaji naročila oziroma sklep o izločitvi ali zavrnitvi vseh ponudb v kolikor so za to podane okoliščine. Morebitni revizijski zahtevek ali podaljšanje roka za aktivnosti v določenem sklopu ne vplivajo na naročnikove možnosti nadaljevanja aktivnosti za ostale sklope. Naročniki ne odgovarjajo za škodo, ki bi utegnila nastati izbranim ponudnikom zaradi dejstva, da okvirni sporazum ne bi bil sklenjen.

V primeru, da gospodarski subjekt zaradi razlogov, ki so na njegovi strani odstopi od okvirnega sporazuma v času njegove veljavnosti, mora v skladu s 113. členom Obligacijskega zakonika o tem obvestiti naročnike v roku 30 dni pred predvidenem odstopom. Gospodarski subjekt nosi vse stroške, ki bi se zaradi odstopa od okvirnega sporazuma nastali pri naročnikih. Naročniki v tem primeru lahko unovčijo lastno menico gospodarskega subjekta za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

18. POJASNJEVANJE, SPREMINJANJE IN DOPOLNJEVANJE PONUDB

Naročniki bodo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnali skladno z določili 89. člena ZJN-3D.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročniki zahtevajo, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročniki bodo od gospodarskega subjekta zahtevali dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bodo mogli preveriti sami. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bodo naročniki gospodarski subjekt izključili iz nadaljnjega ocenjevanja, razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki so jih naročniki prejeli v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek smejo izključno naročniki ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnikov, lahko naročniki ob pisnem soglasju ponudnika popravijo računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračunajo vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročniki lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravijo v pravilno.

19. OBVESTILO O ODDAJI PONUDBE

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bodo naročniki slednjo objavili na Portalu javnih naročil RS. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil RS.

Ponudniki so sami dolžni spremljati objave odločitev na Portalu javnih naročil RS.

Naročniki lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svoje odločitve na lastno pobudo spremenijo in sprejmejo novo odločitev s katero nadomestijo prejšnjo.

20. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

V postopku oddaje javnega naročila naročniki in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe ali ki bi povzročila, da okvirni sporazum ne bi pričel veljati oziroma ne bi bil izpolnjen.

21. OKVIRNI SPORAZUM

Okvirni sporazum bodo podpisali naročniki:

- Osnovna šola Šmihel
- Osnovna šola Center
- Osnovna šola Bršljin

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije - ZIntPK-C(Ur. l. RS, št. 69/11, 158/20) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnikov pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke (vkolikor ni bila podana /niso bili podani/ že v ponudbeni dokumentaciji) o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

S podpisom ESPD obrazca ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca okvirnega sporazuma (Ponudbeni obrazec št. 11).

Okvirni sporazumi bodo sklenjeni s kandidati, ki bodo oddali dopustne ponudbe in izpolnjevali pogoje iz tega javnega naročila za obdobje največ osemindeset(48) mesecev oziroma do izvedbe novega postopka s področja predmeta javnega naročila predvidoma **od 1. 7. 2024 do 30. 6. 2028.**

22. PONUDBA

22.1. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

Obrazec	Naziv	Opombe
Ponudbeni obrazec št. 1	SPECIFIKACIJA PREDRAČUNA	Excelova datoteka s Portala Ur.l. RS je obvezna
Ponudbeni obrazec št. 2	POVZETEK SPECIFIKACIJE PREDRAČUNA REKAPITULACIJA	Vrednost ponudb po sklopih ter označitev merila
Ponudbeni obrazec št. 3	IZPOLNJEN OBRAZEC »ESPD« ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE	Glej navodila pod obrazcem

Ponudbeni obrazec št. 4	IZJAVA O POKLICNI SPOSOBNOSTI	<i>Predložitev kopije enega od vpisov v ustrezni poklicni ali poslovni register</i>
	IZJAVA O TEHNIČNI SPOSOBNOSTI Kakovost in zdravstveno higienska neoporečnost ponujenih živi ter snovi, ki prihajajo v stik z živili	<i>Potrđitev izjave v obrazcu ESDP (oddelek a/ oddelek a/ skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje</i>
Ponudbeni obrazec št. 6	IZJAVA O TEHNIČNI SPOSOBNOSTI Zeleno javno naročanje	<p><i>Potrđitev izjave v obrazcu ESDP (oddelek a/ oddelek a/ skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje</i></p> <p><i>Ponudniki, ki se prijavljajo na sklope blaga sezonskega značaja (eko/bio sklopi) morajo predložiti ustrezne certifikate</i></p> <p><i>Ponudniki, ki ponujajo izdelke iz nacionalnih ali evropskih shem kakovosti in želijo konkurirati po merilu "II. Živila iz shem kakovosti", morajo za ponudbenim obrazcem št. 6 priložiti vse pripadajoče certifikate in na njih označiti kateremu izdelku pripadajo (zaporedna št. izdelka in ime sklopa v specifikaciji predračuna), v nasprotnem naročnik nepopolnih in neopremljenih certifikatov ne bo upošteval.</i></p> <p><i>Za zahtevane naročnikove posebej označene izdelke (IZBRANA KAKOVOST, izdelke s predpono BIO ali EKO) v specifikacijah predračunov morajo ponudniki za obrazcem 6 prav tako priložiti vse pripadajoče certifikate in na njih označiti kateremu izdelku pripadajo (zaporedna št. izdelka ter št. in naziv sklopa)</i></p>
Ponudbeni obrazec št. 7	IZJAVA O TEHNIČNI SPOSOBNOSTI Ostale tehnične sposobnosti	<i>Potrđitev izjave v obrazcu ESDP (oddelek a/ oddelek a/ skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje</i>
Ponudbeni obrazec št. 8	IZJAVA O ZAVAROVANJU DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI	<i>Potrđitev izjave v obrazcu ESDP (oddelek a/ oddelek a/ skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje</i>
Ponudbeni obrazec št. 9	MENIČNA IZJAVA	<p><i>Naročnik bo menice in menične izjave zahteval od izbranih ponudnikov ob podpisu okvirnih sporazumov;</i></p> <p><i>Ponudniki naj vzorec menične izjave predložijo k ponudbeni dokumentaciji.</i></p>

Ponudbeni obrazec št. 10	IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA	<i>Predloga k ponudbeni dokumentaciji</i>
Ponudbeni obrazec št. 11	VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA	<i>S podpisom ESPD obrazca ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca okvirnega sporazuma.</i>

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bodo naročniki najugodnejše ponudnike pozval k predložitvi dokazil v kolikor le teh niso že sami predložili k ponudbeni dokumentaciji kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti podani v ponudbi resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročnikom /oziroma vsem posameznim naročnikom/ odgovarja za vso škodo, ki mu /jim/ je nastala.

22.2. SESTAVLJANJE PONUDBE

22.2.1. DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU ZAHTEV IZ TEHNIČNIH SPECIFIKACIJ

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve navedene v tehnični specifikaciji, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

22.2.2. OBRAZEC »ESPD« ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v obrazec ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala Ur. l. RS /ESPD: <https://ejn.gov.si/espd> in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane obrazce ESPD v pdf. obliki ali v elektronski obliki podpisan xml.

22.2.3. OBRAZEC »PREDRAČUN«

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni **vse** postavke v Predračunu (Specifikaciji predračuna) in sicer v polja »**BLAG. ZNAMKA/GRAMATURA**«, v polja »**CENA BREZ DDV** (na štiri decimalna mesta) ter v posamezna polja stolpca »**SHEME KAKOVOSTI**« (merilo II. Živila iz shem kakovosti).

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bodo naročniki pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkrili očitne računske napake, bodo ravnali v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3D.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi **Povzetek predračuna (rekapitulacija)**.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »**Predračun**« naloži izpolnjen obrazec »**Povzetek predračuna (rekapitulacija)**« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na odpiranju ponudb, obrazec »**Predračun**« pa naloži v razdelek »**Drugi dokumenti**«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »**Predračun**« in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »**Drugi dokumenti**« kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »**Drugi dokumenti**«.

22.2.4. PRIPRAVA IN ODDAJA PONUDBE V SISTEM e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem eJN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu« s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

23. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija ali pisno neposredno pri naslovniku po pošti priporočeno s povratnico (po ZUP-u) v primeru nedelovanja oziroma tehničnih težav

portala. Zahtevek, ki se nanaša na vsebino objave, razpisno dokumentacijo ali povabilo k oddaji ponudbe se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ta zakon in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri Osnovna šola Šmihel, Šmihel, Šmihel 2, 8000 Novo mesto preko portala eRevizija, neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico v primeru tehničnih težav nedelovanja portala eRevizija.

B. ZAHTEVE NAROČNIKA GLEDE KAKOVOSTI IZDELKOV SHEM KAKOVOSTI IN OSTALE TEHNIČNE ZAHTEVE

- ❑ Gospodarski subjekti mora zagotoviti redni nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti ponujenih živil v proizvodnji in prometu. To velja tudi v primeru, da je ponudnik posrednik med proizvajalcem in kupcem.
- ❑ Gospodarski subjekti morajo zagotoviti in preveriti:
 - redno kontrolo vhodnih surovin;
 - kontrolo kritičnih točk v proizvodnji in prevozu v skladu z zakonodajo o zdravstveni ustreznosti živil v Sloveniji – **HACCP**.
- ❑ Gospodarski subjekti morajo naročniku predložiti Izjavo o zdravstveni ustreznosti živil in uporabi HACCP sistema. Prijavitelji za skupine 1, 2, 3 morajo imeti vsakodnevni veterinarski nadzor proizvodnje.
- ❑ Gospodarski subjekti za vse ostale sklope na zahtevo naročnika izstavijo certifikate oz. specifikacije, deklaracije, kemijske analize hranilnih vrednosti izdelkov po ustreznem pravilniku.
- ❑ Gospodarski subjekti, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum morajo zagotoviti, da bo dostavljeno blago imelo še najmanj 1/2 predpisanega roka trajanja.

Pri izdelkih, ki imajo označen datum izdelave oz. rok uporabnosti mora imeti celotna izdobljena pošiljka istega datuma. Če naročniki naknadno ugotovijo skrite napake na blagu, sestavijo komisijski zapisnik, s katerim uveljavljajo reklamacijo ter ga posredujejo ponudniku v reševanje. Delavci izbranega gospodarskega subjekta morajo izpolnjevati zdravstvene zahteve za osebe, ki so pod stalnim zdravstvenim nadzorstvom določene v »Pravilniku o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu in proizvodnji in prometu prihajajo v stik z živali«. Zamenjava naročenih živil brez predhodne privolitve naročnika ni dovoljena. Vsa izdobljena živila morajo biti opremljena z deklaracijami, neoporečna in zahtevane kakovosti.

Vsa živila morajo ustrezati zakonom, predpisom in uredbam ter vsej ostali veljavni zakonodaji v Republiki Sloveniji in EU, ki ureja področje živil in ravnanje z njimi.

Izključno kot informacija gospodarskim subjektom za lažjo pripravo ponudbe je v obrazcih specifikacij predračunov pri posameznih živilih naveden naziv izdelka ali proizvajalec. Navedba živila ali proizvajalca ni izključni pogoj. Gospodarski subjekti lahko ponudijo tudi enakovredna živila drugega proizvajalca ali imajo drugo blagovno znamko, vendar pa morajo le-ti po kvaliteti in lastnostih popolnoma ustrezati razpisanim. Navedba »ali enakovredni« se uporablja skladno 4. točko 42. člena Direktive 2014/24/EU, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali določeno poreklo izjemoma dovoljeno, če ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta sporazuma in če se s tem navajanjem ne daje prednost nekaterim podjetjem ali nekaterim proizvodom.

Naročniki pogojujejo izdobavo izdelkov v kvaliteti in gramaturah kot so opredeljeni v ponudbeni specifikaciji predračuna. Ponudniki morajo pri pripravi svojih ponudb dosledno upoštevati vse zahteve navedene v naročnikovih zahtevah glede kakovosti izdelkov, tehničnih zahtevah in v specifikacijah ponudbenih predračunov. V primeru kakršnegakoli dvoma v ustreznost izdelkov oziroma nepoznavanja le teh lahko naročniki izvedejo vzorčenje izdelkov. Če nevrtačljivi in

neplačljivi izdelki po izvedenem vzorčenju ne bodo ustrezali naročnikovim zahtevam, naročniki ponudnikov neustreznih izdelkov ne bodo vključili v vrednotenje ponudb oziroma jih v nadaljevanju ne bodo naročali kljub sklenjenim okvirnim sporazumom.

HEME KAKOVOSTI

Sheme kakovosti so namenjene kmetijskim pridelkom in živilom s posebnimi lastnostmi oziroma značilnostmi, ki so lahko posledica vpliva geografskega območja, na katerem so proizvedeni, načina pridelave ali predelave, tradicionalnih receptov ali postopkov ali pa presegajo predpisano kakovost, pogoje glede varstva zdravja ljudi, živali ali rastlin, dobrega počutja živali ali zaščite okolja. Kmetijski pridelki in živila iz shem kakovosti so proizvedeni po natančno predpisanih postopkih, njihovo proizvodnjo pa dodatno kontrolirajo certifikacijski organi. V Sloveniji so nacionalne sheme kakovosti predpisane z Zakonom o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18 in 86/21 – odl. US), preverjanje skladnosti proizvodov v nacionalnih shemah kakovosti - **izbrana kakovost, integrirana pridelava, označba višje kakovosti** pa je zaupano certifikacijskim organom: Inštitutu za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu in gozdarstvu, Vinarska ulica 14, Maribor (KON-CERT), Bureau veritas v Sloveniji, Linhartova 49a, Ljubljana in Inštitutu za kontrolo in certificiranje Univerze v Mariboru, Pivola 8, Hoče (IKC-UM). V Evropski uniji veljajo evropske sheme kakovosti - **zaščitena označba porekla, zaščitena geografska označba, zajamčena tradicionalna posebnost in ekološka pridelava**.

Naročnik bo kot ustrezno ponujene izdelke (zaščiteni kmetijski pridelki in živila) priznal ponudnikom, ki bodo predložili izključno artikole s spodaj navedenimi označbami:

Izbrana kakovost

Kmetijski pridelki in živila iz sheme **izbrana kakovost** imajo posebne lastnosti, ki se lahko nanašajo na sestavo kmetijskega pridelka ali živila, okolju prijazno pridelavo, kakovost surovin, dobrobit živali, posebno zdravstveno varstvo živali, način krmljenja, dolžino transportnih poti, predelavo, hitrost predelave surovin oziroma čim manjšo kasnejšo obdelavo pri skladiščenju in transportu.

Za označevanje proizvodov z označbo izbrana kakovost se lahko uporabljata dva zaščitna znaka:

- **izbrana kakovost**, ki je namenjen vsem proizvodom, ne glede na poreklo osnovne surovine,
- **izbrana kakovost Slovenija**, ki se lahko uporablja izključno za proizvode, ki so pridelani in predelani v Sloveniji.

Zaščitni znak izbrana kakovost lahko uporabljajo samo tisti pridelovalci oziroma predelovalci, ki so od imenovanih certifikacijskih organov pridobili certifikat o skladnosti kmetijskega pridelka in živila s potrjeno specifikacijo. Uporaba zaščitnega znaka je obvezna po pridobitvi certifikata.



Integrirana pridelava

Kmetijski pridelek je pridelan v skladu z integrirano pridelavo, kjer se nadzorovano izvajajo dovoljeni agrotehnični ukrepi. Pri integrirani pridelavi se uporabljajo naravni viri in mehanizmi, ki zmanjšujejo negativne vplive kmetovanja na okolje in zdravje ljudi.



integrirani

Višja kakovost

Kmetijski pridelki in živila z označbo višje kakovosti so po svojih specifičnih lastnostih boljši od istovrstnih kmetijskih pridelkov oziroma živil ter pozitivno odstopajo od minimalne kakovosti, če je ta predpisana: vsebujejo npr. več sadnega deleža kot je minimalno predpisano, proizvedeni so brez dovoljenih aditivov, proizvedeni so na okolju in živalim prijazen način itd. Specifične lastnosti proizvoda, ki so definirane z višjo kakovostjo, se določajo glede na sestavo, senzorične lastnosti in fizikalno-kemične lastnosti ter način proizvodnje.



Zaščitena označba porekla (ZOP)

Kmetijski pridelki in živila z zaščiteno označbo porekla so tesno povezani z območjem, katerega ime nosijo. Da se lahko kmetijski pridelki in živila označijo z označbo porekla:

- morata pridelava in predelava potekati na določenem geografskem območju, katerega ime nosi proizvod (surovine in proizvodnja);
- na lastnosti takega kmetijskega pridelka ali živila bistveno vpliva geografsko okolje, ki vključuje naravne in človeške dejavnike kot so podnebje, kakovost tal, lokalno znanje in izkušnje (npr. kraška burja, gorski pašniki)



**označba
porekla**

Zaščiteni geografski označba (ZGO)

Kmetijski pridelki in živila so povezani z geografskim območjem, katerega ime nosijo, vendar je povezava manj tesna kot pri zaščiteni označbi porekla.

Da se lahko kmetijske pridelke in živila označi z geografsko označbo:

- morajo biti pridelani ali predelani na določenem geografskem območju, katerega ime nosijo (na primer surovine lahko izvirajo iz drugega območja);
- med proizvodom in geografskim območjem mora obstajati povezava;
- kmetijski pridelek ali živilo mora imeti posebno kakovost, sloves in druge značilnosti, ki izvirajo iz določenega geografskega območja.



**geografska
označba**

Zajamčena tradicionalna posebnost (ZTP)

Kmetijski pridelki in živila označbo zajamčene tradicionalne posebnosti pomeni, so:

- proizvedeni iz tradicionalnih surovin;
- je zanje značilna tradicionalna sestava ali
- je zanje značilen tradicionalen način pridelave oziroma predelave oziroma receptura.

Z označbo zajamčene tradicionalne posebnosti se predvsem zaščiti receptura ali način proizvodnje, medtem ko proizvodnja ni geografsko omejena.

Kmetijske proizvode zajamčene tradicionalne posebnosti lahko proizvajajo vsi, ki se držijo predpisane recepture, postopka in oblike.



**zajamčena
tradicionalna
posebnost**

Ekološki pridelki in živila

Znak ekološki zagotavlja, da je bilo živilo pridelano v skladu z ekološkim načinom pridelave.



ekološki

TEHNIČNE ZAHTEVE PO POSAMEZNIH SKLOPIH ŽIVIL

1. Sveže meso in mesni izdelki

2. Eko ekološko meso in izdelki

Sveže meso mora ustrezati vsem veljavnim zakonskim zahtevam o kakovosti, mikrobiološki neoporečnosti, količinah pesticidov in drugih snovi, hormonov, antibiotikov in mikrotoksinov, veljavnih v RS (EU). Poleg tega mora ustrezati vsem zakonskim predpisom o veterinarsko-sanitarni kontroli pred in po zakolu živali in vsem predpisom o veterinarskih pogojih za proizvodnjo in dajanje na trg, veljavnih v RS (EU). Sveže meso v prometu mora biti označeno v skladu z veljavnimi zakonodajnimi predpisi.

Meso mora biti lepega, svežega videza in I. kakovostnega razreda. Kjer je to zahtevano, mora biti izkoščičeno, razrezano na manjše dele, pri tem pa je potrebno odstraniti vso odvečno maščobo in loj. Naročnik zahteva meso, ki je pravilno uležano in transportirano. Razrez na zrezke in mletje se bo izdobavljalo po dogovoru. Cena konfekcioniranega mesa in izdelkov mora biti enaka ceni mesa in izdelkov v kosu. Meso in izdelki ne smejo biti okuženi z zdravju škodljivimi mikroorganizmi ali vsebovati toksične snovi.

Transport presnega mesa se mora vršiti v hlajenih prevoznih sredstvih, ki so ustrezno higiensko vzdrževana in v katerih je zagotovljeno ohranjanje temperature svežega mesa med $-0,5^{\circ}\text{C}$ do $\text{max.} + 7^{\circ}\text{C}$. Ohlajeno sveže meso mora biti dostavljeno v PVC ali kovinskih posodah znotraj obloženih s čistim materialom, ki ne prepušča vode in masti, kosti morajo biti dostavljene v primerni embalaži, ločene od mesa. Presno meso ne sme imeti intenzivnega neprijetnega vonja. Ponudnik mora na spremni dokumentaciji označiti poreklo oziroma izvor mesa. Ob dnevni dobavi eko mesa bo dobavitelj priložil ustrezen certifikat o poreklu mesa in dokazilo, da živali ob zakolu niso bile starejše od 30 mesecev. Najvišji kalo, ki je posledica same obdelave mesa (nevidna maščoba, izcedek....) je:

- junetina – pleče do 4 %
- junetina – stegno do 3 %
- svinjina – kare s kostjo do 2 %
- svinjina – kare brez kosti in ribice do 1 %
- teletina – stegno do 2,5 %
- teletina – pleče do 3,5 %

Dobavitelj mora imeti izdelan postopek notranje kontrole proizvodnje (nadzor kritičnih točk) in tekoče voditi proizvodno dokumentacijo o tem postopku. Na eksplicitno zahtevo jo je potrebno predložiti pooblaščenim osebam naročnika najkasneje v 30 dneh od uradne zahteve. Izbrani dobavitelj mora na spremni dokumentaciji (dobavnici) za meso označiti poreklo oziroma izvor mesa, v skladu z veljavnimi predpisi. Ponudnik mora zagotoviti pravilno označevanje mesa v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Mesni izdelki morajo vsebovati minimalno kemičnih aditivov in morajo biti višje kakovosti. Ponudnik mesnih izdelkov mora na zahtevo naročnika le-temu posredovati poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz ter na vsakih 6 mesecev potrdilo o zdravstveni ustreznosti živil (laboratorijske izvide in veterinarsko spričevalo - upoštevali se bodo rezultati analiz pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil - regijski Zavodi za zdravstveno varstvo in Inštitut za varovanje zdravja Ljubljana). Trajne in poltrajne klobase in suhomesnati izdelki naj bodo pakirani v kartonskih škatlah, ki morajo biti znotraj obložene s čistim, belim, papirjem ali folijo iz plastičnih mas, obarjene klobase, pečenice, klobase za kuhanje pa v plastično ali kartonsko embalažo, katera je znotraj prevlečena s plastično maso.

Po potrebi bo naročnik naročal tudi rezane salame, cena rezanih salam mora biti enaka ceni v kosu. Okus izdelkov mora biti prilagojen starosti otrok (manj slani, manj mastni in manj začinjeni).

3. Sveže perutninsko meso in izdelki

Sveže meso mora ustrezati vsem z zakonom predpisanim pravilnikom o kakovosti, mikrobiološki neoporečnosti, količinah pesticidov in drugih snovi, hormonov, antibiotikov in mikrotoksinov, veljavnih v RS (EU). Poleg tega mora ustrezati vsem pravilnikom o veterinarski in sanitarni kontroli tako živali pred zakolom in po zakolu in vsem predpisom o veterinarskih pogojih za proizvodnjo in dajanje na trg, veljavnih v RS (EU). Sveže meso perutnine mora biti v prometu označeno v skladu z veljavnimi zakonodajnimi predpisi.

Presno meso mora biti mikrobiološko neoporečno, glavni kosi morajo biti brez vidne maščobe, med nakladanjem, transportom in razkladanjem zaščiteno s PVC folijo. Najvišji kalo, ki je posledica same obdelave mesa (nevidna maščoba, izceja...), je:

- piščanci – celi do 7 %
- piščančja – bedra do 3 %
- piščančja – prsa do 3 %
- piščančje stegno b.k.k. 0 %

Transport ohlajenega svežega mesa perutnine se sme vršiti s prevoznimi sredstvi, ki so ustrezno higiensko vzdrževana in v katerih je zagotovljeno ohranjanje čimbolj konstantne temperature svežega mesa, ki v globini mišic ni višja od + 4°C.

Zamrznjeno perutninsko meso se sme transportirati le v ustreznih higiensko vzdrževanih prevoznih sredstvih, ki omogočajo vzdrževanje konstantne temperature zamrznjenega mesa, ki ne sme biti višja od -12 °C.

Sveže meso mora biti med transportom in razkladanjem zaščiteno z higiensko ustreznim materialom, ki ne prepušča vode in masti. Prevažati se sme samo v kovinskih in plastičnih posodah ali kartonskih škatlah.

V primeru reklamacije in zavrnitve mora ponudnik v roku od 1-3 ure zagotoviti neoporečno naročeno količino.

Ponudnik perutninskih izdelkov mora zagotoviti tudi individualno pakiranje in rezanje, salam, šunk in ostalih izdelkov. Teža individualnega pakiranja je od 50 g dalje. Individualno pakiranje se naroča v skladu z potrebami naročnika. Dobavitelj mora naročniku na njegovo zahtevo predložiti dokumentacijo o deklarirani kakovosti posameznih izdelkov (proizvajalno specifikacijo izdelkov in hranilne vrednosti izdelkov), ki bodo služile za izračune celodnevni jedilnikov. Ponudnik naj zagotovi dobavo iste vrste izdelka na isti dan z istim najkrajšim rokom uporabe. Naročnik lahko zahteva vzorce izdelkov iz sklopa in natančno deklaracijo izdelka glede sestave.

V primeru, da bo obstajal sum na mikrobiološko oporečnost ali kemijsko neustreznost izdelka, bo ponudnik dolžan dostaviti rezultate mikrobioloških oz. kemijskih analiz. Upoštevali se bodo rezultati analiz pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil (regijski Zavodi za zdravstveno varstvo in Inštitut za varovanje zdravja Ljubljana).

4. Jajca

Jajca morajo ustrezati vsem veljavnim predpisom v RS in EU o kakovosti in neoporečnosti. Nadzor nad proizvodnjo jajc mora nadzirati ustrezen republiški zavod, dobavitelj pa mora zagotavljati ustrezen transport, s katerim bo zagotovljena konstantna temperatura izdelka do max. 10 stopinj. Ponudnik jajc mora na vsakih 6 mesecev naročniku posredovati potrdilo o zdravstveni ustreznosti živil (laboratorijske izvide in veterinarsko spričevalo). Ponudnik mora imeti tudi vpeljan sistem

dela po smernicah HACCP za proizvodnjo in promet z živili in tekoče voditi vso potrebno dokumentacijo. Proizvajalec/ponudnik mora predložiti potrdilo za rejo kokoši nesnic

Naročnik zahteva jajca »A« razreda, glede na maso razvrščena v razred L. Biti morajo popolnoma sveža, brez priokusa krmila. Pakirana morajo biti na platoje in v zbirno kartonsko embalažo, cela pošiljka mora biti označena z istim rokom uporabe oz. datuma pakiranja in enake razvrstitve v razrede glede na kakovost in maso. Jajca morajo biti brez prisotnosti organskega onesnaženja(fekalije, kri..), Ne smejo biti natrta in brez razpok v lupini in membranah.

Ponudnik mora zagotoviti dostavo jajc, ki niso starejša od 3 dni.

5. Ribe

Blago in izdelki morajo ustrezati vsem predpisanim pravilnikom o kakovosti, mikrobiološki neoporečnosti in količinah toksičnih snovi. Zamrznjeni izdelki morajo biti pakirani v kartonski embalaži, znotraj obloženi s čistim materialom, ki ne prepušča vode. Posamezni bloki zamrznjenega izdelka morajo zaradi lažjega ločevanja biti zaščiteni z nepropustnim materialom. Uvožen izdelek v izvirnem pakiranju mora na embalaži imeti deklaracijo v slovenskem jeziku, ki mora vsebovati vse zakonsko določene parametre. Ponudnik mora na spremni dokumentaciji (dobavnici) za ribe označiti poreklo oziroma izvor rib. Ponudnik mora zagotoviti pravilno označevanje rib v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji in EU(označen mora biti datum zamrznitve in rok uporabe ter oznaka zdravstvene ustreznosti).

Na zahtevo naročnika mora ponudnik predložiti potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke. Odmrznjene in ponovno zamrznjene ali slabo zamrznjene ribe bo naročnik odklonil. Ponujene ribe in vodni organizmi morajo biti očiščeni in I. kakovostnega razreda.

Fileji mora biti brez kože in brez kosti, njihova teža mora biti od 180 do 200g. Po odtajanju se fileji ne smejo sprijemati. Plasti filejev morajo biti med sabo ločene s folijo. Pri termični obdelavi fileji ne smejo razpadati. Ribe morajo biti zamrznjene po plasteh, s tem da je ena plast en sloj rib (ne pa kocka). Dobavitelj mora zagotoviti dobavo izdelka, pri katerem na dan dobave ni pretekla več kot polovica celotnega roka uporabe. Izdelki morajo biti embalirani in označeni v skladu z veljavno zakonodajo. Temperatura zamrznjenih rib oz. izdelkov mora biti stabilna in med transportom v celotnem izdelku vzdrževana vsaj na -18°C. Dobavitelj mora blago dostaviti v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami in tako zagotoviti neprekinjeno hladilno verigo v skladu s HACCP sistemom.

6. Mleko in mlečni izdelki

7. Ekološko mleko in mlečni izdelki

Mleko in mlečni izdelki morajo glede kakovosti, zdravstvene ustreznosti, pogojev za proizvodnjo in promet z živili živalskega izvora, označevanja ustrezati vsem veljavnim zakonodajnim predpisom v RS (EU).

Vozila in posode, ki se uporabljajo za prevažanje pasteriziranega mleka, morajo biti opremljene tako, da se lahko ves čas med prevozom ohranjajo zahtevane temperature. Med prevozom temperatura pasteriziranega mleka, ki se prevaža v cisternah, malih pakiranjih, posodah in vrčih, ne sme presegati + 6 °C, temperatura mlečnih izdelkov ob dostavi ne sme presegati 8°C. Površine in vsak drugi del, ki lahko pride v stik z mlekom, mora biti izdelan iz gladkega materiala, ki se zlahka pere, čisti in razkužuje, je odporen na korozijo in ne prenaša snovi v mleko v takih količinah, ki bi ogrozile zdravje ljudi, škodovala sestavi mleka ali škodljivo vplivale na njegove organoleptične lastnosti, embalažna enota mleka mora biti takšna, da se mleko med transportom

ne razliva, da se izključi možnost sekundarne kontaminacije in da je manipulacija v kuhinji enostavna.

Embalažne enote box 10/1 ali več in TR 1/1 morajo biti zložene v primernih, higiensko neoporečnih embalažnih nosilkah. Na zahtevo naročnika mora biti omogočeno rezanje in individualno pakiranje raznih vrst sirov.

Upravičenost reklamacij nastane takrat ko:

- je mleko in mlečni izdelki z vidnimi napakami na embalaži (napihovanje, slabo varjeni pokrovčki, mehanske poškodbe, ki so posledica manipulacije med transportom)
- je mleko in mlečni izdelki neznačilnega vonja, okusa in barve
- mleku in mlečnim izdelkom, ki so imeli ob dobavi pretečen rok trajanja

Na vsaki embalažni enoti mora biti pri celotni dnevni dobavi isti rok trajanja. Mlečni izdelki morajo vsebovati tak % mlečne maščobe in biti pakirani v tako embalažno enoto, kot je navedeno v razpisu.

Dobavitelj mora zagotoviti varnost živil v skladu prehranske politike in državne zakonodaje. Postopki predelave in distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija izdelka ob pravilnem ravnanju ni možna.

Dobavitelj mora blago dostaviti v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami in tako zagotoviti neprekinjeno hladilno verigo v skladu s HACCP sistemom.

Dobavitelj mora poleg čvrstih jogurtov, mlečnih desertov in sladoleda dostaviti tudi PCV žličke za enkratno uporabo, za mlečne napitke pa PVC slamico. Izdelki z oznako »Bio ali Eko« morajo imeti na embalaži ustrezne oznake; blago mora biti odpremljeno z ustreznimi veljavnimi certifikati ob vsaki dostavi.

8. Kruh in krušni izdelki

9. Pekovsko pecivo in slaščice

10. Ekološki kruh in pekovsko pecivo

Vsi izdelki morajo biti dnevno sveži, dovolj pečeni, ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov,...), organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom, zlasti pa ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil in ostalih kemičnih substanc.

Naročnik zahteva od dobavitelja stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje in distribucije v skladu s predpisi oziroma HACCP sistemom. Kruh in izdelki morajo biti zaščiteni v ustrezni embalaži (PVC, kartonska,...), ki onemogoča kakršnekoli drobljenje, lomljenje ali stik z zdravju škodljivimi snovmi. Naročnik zahteva kakovostno dostavo. Kruh in ostali izdelki ne smejo biti zmečkani, biti morajo v čisti embalaži in primerno zaščiteni, da med transportom ne bi prišlo do okužbe ali poškodovanja izdelkov.

Skladno s svojimi potrebami, bo naročnik zahteval ustrezen razrez kruha (rezine debeline 1,5 cm, pakirane v prozorno folijo) in po potrebi tudi ostalih proizvodov. Cene tako obdelanih živil mora biti enaka cenam v kosu. Izdelki z oznako »Bio ali Eko« morajo imeti na embalaži ustrezne oznake; blago mora biti odpremljeno z ustreznimi veljavnimi certifikati ob vsaki dostavi.

11. Zamrznjeni izdelki iz testa

Izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih substanc (toksinov, patogenih mikroorganizmov,...), zlasti pa ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil in ostalih kemičnih substanc, organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom.

Transport globoko zamrznjenih pekarskih izdelkov mora biti izvršen v zato namenjenih prevoznih sredstvih, ki morajo biti higiensko ustrezno vzdrževana in omogočajo ohranjanje konstantne

temperature zamrznjenih živil na -18°C ali nižje, z možnimi kratkimi nihanji navzgor med prevozom, v živilskih obratih in v hladilnih omarah v prometu na drobno, vendar ne za več kot 3°C , pri čemer je potrebno upoštevati načela dobrih praks shranjevanja in prometa. Ponudnik mora imeti vpeljan sistem dela po smernicah HACCP za proizvodnjo in promet z živili in tekoče voditi vso potrebno dokumentacijo.

Velikost posameznega kosa (cmoki, svački,..) mora omogočiti oblikovanje otroške porcije. Naročnik ni dolžan sprejeti transportnega pakiranja in po potrebi lahko naroča tudi po posameznih komadih.

12. Žita, mlevski izdelki

Vsi izdelki morajo ustrezati vsem predpisanim pravilnikom o kakovosti, mikrobiološki neoporečnosti in količinah toksičnih snovi. Organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom, dobavitelj pa mora zagotoviti stroge higienske normative v procesu proizvodnje, skladiščenja in distribucije.

Moke morajo glede kakovosti, zdravstvene ustreznosti, označevanja ustrezati vsem veljavnim zakonodajnim določbam veljavnim v RS (EU). Moka mora biti iz prvorazrednih surovin.

Testenine morajo biti valjane iz durum moke in se po 1,5 ure po tem, ko so skuhane in stojijo pri temperaturi $75-85^{\circ}\text{C}$, ne smejo razkuhati. Špageti morajo biti iz moke tipa durum, tanki. Rezanci, jušni, iz moke tipa durum, jajčni. Polžki iz moke tipa durum, majhni, z dodatkom jajc. Vse testenine morajo biti pakirane v ustrezno embalažo primerno za živila.

Transport se mora vršiti v za to primernih vozilih, da se ne vpliva negativno na živila. Pakiranje mora biti v originalni enoti, izdelek mora biti zaščiten pred zunanji vplivi. Živilo v kartonasti transportni embalaži mora biti dodatno zaščiteno z ovojnim materialom.

Dobavitelj mora zagotoviti dobavo izdelka, pri katerem na dan dobave ni pretekla več kot polovica celotnega roka uporabe. Izdelki z oznako »Bio ali Eko« morajo imeti na embalaži ustrezne oznake; blago mora biti odpremljeno z ustreznimi veljavnimi certifikati ob vsaki dostavi.

13. Sveže in suho sadje in sveža zelenjava

14. Ekološko sadje-zelenjava (eko-bio pridelava)

Sveže sadje in zelenjava morajo ustrezati vsem veljavnim predpisom o kakovosti in neoporečnosti blaga. Ponudnik naj pri izdelavi ponudbe upošteva, da se v posameznih letnih časih največ uporablja sezonsko sadje in zelenjava. Zaželeno je, kjer je to mogoče, da je blago domačega/slovenskega izvora s kratko verigo distribucije. Vsako dostavo mora spremljati ustrezen dokument iz katerega so razvidne vse lastnosti izdobavljenega blaga. Embalaža je last dobavitelja, ki mora zanjo poskrbeti in sproti odvažati. Naročnik pokriva samo stroške odpadka, ki so posledica lupljenja, odstranitve koreninskega dela ter minimalni odstotek kala skladno s Pravilnikom o kakovosti sadnih, zelenjavnih in gobjih izdelkov ter pektinskih preparatov. Prekomerni kalo, ki nastane zaradi neustreznega transporta, škodljivcev, bolezni ali drugih dejavnikov, krije dobavitelj.

Vsi izdelki morajo biti primerne zrelosti, sveži, čvrsti, brez vidne zunanje vlage, brez tujega vonja, brez primesi prsti ali drugih primesi in I. kakovostnega razreda, posamezni kosi pa morajo odgovarjati porcijskemu normativu, prilagojenim prehrani otrok. Velikost, razvitost, oblika in barva posameznih sadežev oziroma vrtnin mora biti primerna sorti, iz katere izhaja.

Transport svežega sadja se mora vršiti v za to namenjenih ustrezno higiensko vzdrževanih prevoznih sredstvih, ki morajo omogočati transport občutljivega svežega sadja pri konstantni za sadje najprimernejši temperaturi (do 12 °C).

Dobavitelj mora blago dostaviti v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami tako, da zagotovi neprekinjeno hladilno verigo v skladu s HACCP sistemom.

Ponudnik oz. pridelovalec je dolžan pri uporabi gnojil, sredstev za zatiranje škodljivcev in škropiv upoštevati karenco. V primeru, da bo obstajal sum na kemijsko neustreznost sadja (prevelika prisotnost gnojil, sredstev za zatiranje škodljivcev in škropiv), bomo vzorec poslali na analizo v pooblaščen laboratorij, stroške analize pa bo nosil ponudnik oz. pridelovalec.

Blago z ekološke pridelave (»Bio ali Eko« blago oziroma izdelki) morajo biti pakirani v ustrezni embalaži z ustreznimi razpoznavnimi oznakami. Blago mora biti odpremljeno z ustreznimi veljavnimi certifikati ob vsaki dostavi.

Zahteve za nekatere posamezne izdelke:

JABOLKA IN HRUŠKE

Naročnik bo naročal jabolka in hruške načeloma po zaporedju zorenja posameznih sort v RS. Naročnik zahteva od ponudnikov jabolka ali hruške navedenih sort ekstra kakovosti. V primeru, da velikost (kaliber) jabolk posamezne sorte ekstra kakovosti presega težo 120 g, naročnik zahteva jabolka I. kvalitete. Jabolka in hruške morajo biti sveža, primerne zrelosti, nepoškodovana in zahtevanega kalibra.

Sadeži jabolk in hrušk morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

- da so pravilno zreli in brez dozorevanja pripravljeni za konzumiranje. Pravilno zrela jabolka in hruške so karakteristične barve, prijetnega vonja in okusa.
- da so sveži
- niso izsušeni oz. uveli, meso mora biti čvrsto in sočno (ne kašasto)
- niso umazani ali mokri (brez zunanje vlage)
- niso mehanično poškodovani in nagniti.

Pakiranje: jabolka in hruške se lahko pakira v letvaricah oz. kartonskih platojih, tako da so ustrezno zaščiteni pred zunanjimi vplivi. Na vsaki embalažni enoti mora biti deklaracija, ki vsebuje:

- ime in sedež pridelovalca oz. ponudnika
- kakovostni razred jabolk in hrušk
- sorto jabolk ali hrušk
- kaliber jabolk ali hrušk

V vsaki embalažni enoti mora biti sadje izenačeno po sorti, obliki, zrelosti, barvi in velikosti.

OSTALO SVEŽE IN SUHO SADJE

Sadje mora biti sveže, primerne zrelosti, nepoškodovano in zahtevanega kalibra ter brez dozorevanja pripravljeno za konzumiranje. Naročnik zahteva porcijsko sadje, tako da teža posameznega sadeža ne prekorači normativa za prehrano otrok oz. 100-120 g, za banane pa 150 g. Naročnik zahteva sadje ekstra kakovosti (breskve, češnje, marelice, slive, jagode, limone, grozdje...). V primeru, da kaliber sadja posamezne vrste ekstra kakovosti presega zahtevan kaliber, naročnik zahteva sadje I. kvalitete.

Sezonsko sadje (jagode, češnje, breskve, marelice, nektarine, grozdje, slive, višnje, borovnice, maline, kaki ...) naroča naročnik načeloma le v sezoni oz. v času zorenja tega sadja v RS.

Pakiranje: banane morajo biti pakirane v kartonski embalaži, tako da so zaščitene pred zunanjimi vplivi. V vsaki embalažni enoti morajo biti banane istega porekla, sorte in kakovosti, na vsaki pa mora biti deklaracija, ki vsebuje:

- vrsta sadja
- ime in naslov uvoznika oz. pridelovalca
- kakovostni razred, velikost (izražena z najmanjšo dolžino)
- sorta ali komercialni tip
- državo, iz katere so banane uvožene (država porekla)
- datum pakiranja

LIMONE

Premier sadeža mora biti najmanj 45 mm.

Sadeži morajo imeti značilno barvo na najmanj 4/5, prijeten okus in vonj, ter biti primerni za potrošnjo brez dozorevanja. Sadeži ne smejo biti izsušeni (vsebovati morajo najmanj 25 % soka glede na skupno težo ploda) ali nagniti.

SUHO SADJE mora biti I. kvalitetnega razreda, ustrezne vlage, z vonjem, aromo in okusom značilnim za vrsto sadja. Suho sadje mora biti ustreznega izgleda, brez kvaru in brez prisotnosti tujkov.

SOLATA – zelena, glavната vseh vrst, radič

Glavice morajo biti čvrste, nežne, suhe, listi karakteristične barve, čvrsti, neuvelj in neizsušeni, brez poškodb zaradi mikroorganizmov, poškodb zaradi zmrzali, brez primesi zemlje oz. sredstev, ki so škodljivi zdravju. Velikost glavic mora biti primerna sorti solate.

Pakiranje: glavice se lahko transportirajo v leseni ali kartonski embalaži (letvarice), kartonski ali plastični plati), zložene druga poleg druge v eni vrsti, glavice morajo biti obrnjene navzdol. Na embalaži mora biti obvezno prilepljena deklaracija, ki vsebuje:

- Vrsta solate
- ime in naslov ponudnika oz. pridelovalca
- kakovost in sorto
- datum pakiranja

ZELJE, kitajsko zelje...

Glavice zelja, kit. zelja morajo biti sveže (čvrste, neuvele in neizsušene), nepoškodovane (mehanske poškodbe, zmrzal) in zrele (normalno razvite, oblika, velikost in barva pa značilni za sorto). Vse glavice morajo biti enako velike, koren pa odrezan do začetka glavice. Odstranjeni morajo biti vsi slabi (rumeni, uveli oz. nalomljeni) in nagniti listi, glavice pa suhe.

Pakiranje: glavice zelja, kit. zelja se lahko pakira v letvaricah ali v mrežastih plastičnih vrečah, tako da so obrnjene proti dnu embalaže in da je v vsaki embalažni enoti ista velikost glavic in sorta. Na embalaži mora biti nalepljena deklaracija, ki vsebuje:

- vrsto zelenjave
- ime in naslov ponudnika oz. pridelovalca
- kakovost in sorto
- datum pakiranja

CVETAČA

Premier glavice cveta mora biti od 150 do 200 mm. Glavice morajo biti čvrste, zbite, cele, bele ali rumenkasto bele barve, izenačene po obliki in velikosti, zaščitene z zelenimi listi. Razmerje med cvetom in zelenimi listi je 75:25 (75 % teže mora biti cvet, 25 % teže pa zeleni del). Koren glavice mora biti odrezan do osnove ovojnega lista.

Pakiranje: cvetača je lahko pakirana v plitvih letvaricah in kartonskih ali plastičnih platojih. V vsaki embalažni enoti mora biti cvetača iste sorte in porekla, kakovosti in velikosti. Vsaka embalažna enota mora imeti deklaracijo, ki vsebuje:

- vrsto zelenjave
- ime in naslov ponudnika oz. pridelovalca
- kakovost in sorto
- datum pakiranja

KROMPIR

Premier gomolja je lahko od 45 do 75 mm. Gomolji morajo biti čisti (vsebovati smejo le do 1% zemlje), zreli in sveži. Biti morajo čvrsti, brez kalčkov in nepoškodovani. Krompir ne sme biti zelen in ne temno obarvan. Krompir mora biti kalibriran z max 20% odpadka.

Pakiranje: gomolje pakiramo v letvaricah in mrežastih plastičnih vrečah, s tem da je v vsaki embalažni enoti krompir iste sorte in enako kalibriran. Teža embalažne enote je lahko največ 30 kg.

Na vsaki embalažni enoti mora biti deklaracija, ki vsebuje:

- vrsto živila
- ime in naslov ponudnika oz. pridelovalca
- kakovost in sorto
- datum pakiranja

BUČKE

Dolžina mora biti največ do 200 mm, premer pa od 40 do 50 mm. Bučke morajo biti pravilno razvite, izenačene po obliki, velikosti in barvi, sočne, trde, neuvele in neizsušene.

Pakiranje: buče lahko pakiramo v letvaricah in plastičnih mrežastih vrečah, vendar na način, da so zaščitene pred zunanjimi vplivi. V vsaki embalažni enoti morajo biti bučke istega porekla, sorte in kakovosti. Vsaka embalažna enota mora biti opremljena z deklaracijo, ki vsebuje:

- vrsta zelenjave
- ime in naslov ponudnika oz. pridelovalca
- kakovost in sorto
- datum pakiranja

PARADIŽNIK

Premier paradižnika mora biti od 40 do 50 mm. Imeti mora lastnosti, značilne za posamezno sorto.

Biti mora pravilne oblike, normalno razvit, brez zelenih delov ploda, brez mehaničnih poškodb in drugih nepravilnosti.

Pakiranje: kalibriran paradižnik se pakira v plitve letvarice oz. kartonske platoje. V eni embalažni enoti mora biti paradižnik iste sorte, porekla, kakovosti in kalibra. Na vsaki embalažni enoti mora biti deklaracija, ki vsebuje:

- vrsta zelenjave
- ime in naslov ponudnika oz. pridelovalca
- kakovost in sorto
- kaliber

- datum pakiranja

PAPRIKA

Velikost paprike določamo glede na jedilnik. Paprika mora imeti lastnosti značilne za posamezno sorto. Biti mora pravilne oblike, normalno razvita, nepekoča, brez mehaničnih poškodb itd.

Pakiranje: kalibrirana paprika se pakira v plitve letvarice ali drugo primerno embalažo. V eni embalaži mora biti paprika iste sorte, porekla, kakovosti in kalibra. Na vsaki embalažni enoti mora biti deklaracija, ki vsebuje:

- Vrsta zelenjave
- ime in naslov ponudnika, proizvajalca
- kakovost in sorto
- kaliber
- datum pakiranja

PETERŠILJ

List: zeleni listi morajo biti močni, veliki, brez primesi zemlje, neuveli in suhi.

Koren: premer korena mora biti od 25 do 35 mm, dolžina pa od 100 do 150 mm. Biti mora čvrst, sočen, neizsušen in ne uvel, brez primesi zemlje, ne sme biti poškodovan.

Pakiranje: zelene liste pakiramo v plastične platoje, korenine pa v letvarice oz. plastične mrežaste vreče. V vsaki embalažni enoti mora biti korenje istega porekla, sorte in kakovosti. Vsaka embalažna enota mora biti opremljena z deklaracijo, ki vsebuje:

- vrsta zelenjave
- ime in naslov ponudnika oz. pridelovalca
- kakovost in sorto
- datum pakiranja

Pakiranje: korenje pakiramo v letvarice oz. mrežaste plastične vreče. V vsaki embalažni enoti mora biti korenje istega porekla, sorte in kakovosti. Vsaka embalažna enota mora biti opremljena z deklaracijo, ki vsebuje:

- vrsta zelenjave
- ime in naslov ponudnika oz. pridelovalca
- kakovost in sorto
- datum pakiranja

KORENJE

Dolžina korenja mora biti od 100 do 140 mm, debelina najširšega dela pa od 30 do 40 mm. Biti mora gladek, pravilne oblike, brez primesi zemlje, barve in oblike pa karakteristične za sorto. Koren mora biti sočen, čvrst, neizsušen in neuvel. Na vrhu ima lahko do 1,5 cm dolgo zeleno ali rožnato kapico. Korenje mora biti tipa Nantes, ki je primeren za gospodinjsko uporabo.

ČEBULA

Premer mora biti od 70 do 90 mm. Glavice morajo biti čvrste in cele, brez znakov kaljenja, enake po obliki, velikosti in barvi, s suho in tanko ovojno lupinico, s tankim vratom. Glavice čebule morajo biti povsem brez zelenega solaninskega obarvanja.

Pakiranje: čebulo pakiramo v letvarice oz. mrežaste vreče. V vsaki embalažni enoti mora biti isto poreklo, sorta, kakovost in kaliber čebule. Vsaka embalažna enota mora biti opremljena z deklaracijo, ki vsebuje:

- ime in naslov ponudnika oz. pridelovalca

- kakovost in sorto
- datum pakiranja

ČESEN

Premjer glavice mora biti najmanj 30 mm. Imeti mora zrele, cele in čvrste stroke, brez znakov kaljenja. Glavice morajo biti enake po obliki, velikosti in barvi, s suho in tanko ovojno lupinico, s tankim vratom.

Pakiranje: česen pakiramo v letvarice oz. mrežaste vreče. V vsaki embalažni enoti mora biti isto poreklo, sorta, kakovost česna. Vsaka embalažna enota mora biti opremljena z deklaracijo, ki vsebuje:

- ime in naslov ponudnika oz. pridelovalca
- kakovost in sorto
- datum pakiranja

KISLA REPA

Za kisanje je potrebno odbrati le najboljše plodove repe. Rezanci morajo biti debeli od 5 do 6 mm. Kisla repa mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- vonj in okus morata biti značilna za kislo repo
- ne sme biti kašasta, sluzasta, mehka ali preslana
- kisanje izdelka mora biti po naravni poti brez dodajanja kisline

Pakiranje: repa je lahko pakirana v plastična vedra s pokrovom. Vsaka embalažna enota mora imeti nalepljeno deklaracijo, ki mora vsebovati:

- vrsto izdelka
- ime in naslov ponudnika oz. pridelovalca
- sorto in kvaliteto
- datum pakiranja oz. rok uporabnosti

15. Zamrznjeno sadje in zelenjava

Izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih substanc (toksinov, patogenih mikroorganizmov,...), zlasti pa ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil in ostalih kemičnih substanc, organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom.

Dobavitelj mora blago dostaviti v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami in tako zagotoviti neprekinjeno hladilno verigo v skladu s HACCP sistemom.

16. Sadni sokovi, sirupi in sadne pijače

Vsi izdelki morajo ustrezati vsem predpisanim pravilnikom o kakovosti, mikrobiološki neoporečnosti in količinah toksičnih snovi.

Vsi sadni sokovi in sirupi ne smejo vsebovati kemičnih konzervansov in umetnih sladil. Nepovratna embalaža sadnih sokov mora biti tetra, pur ali brick pack, embalaži pa mora biti priložena PCV slamica.

17. Čaji

18. Juhe

19. Žitno sadne rezine

20. Splošno prehrambeno blago

Vsi izdelki morajo ustrezati vsem predpisanim pravilnikom o kakovosti, mikrobiološki neoporečnosti in količinah toksičnih snovi. Vsi konzervirani izdelki v ponudbi ne smejo

vsebovati kemičnih konzervansov in umetnih sladil. Sadeži plodov morajo biti brez olupkov in narezani na polovice ali četrtinke. Pasterizirano sadje mora imeti barvo, vonj in okus, ki so značilni za sadje in ne smejo vsebovati več kot 5% razkuhanih plodov.

Marmelade ne smejo vsebovati umetnih sladil in imeti čim manjšo vsebnost konzervansov.

Vloženo sadje in zelenjave mora glede kakovosti, vsebnosti dodatkov, zdravstvene ustreznosti, označevanj ustrezati vsem veljavnim predpisom v RS (EU).

Vložena sadje in zelenjave morata biti I. kvalitetnega razreda in take sorte, ki je najbolj primerna za konzerviranje.

Pločevinke ne smejo biti udarjene ali kako drugače poškodovane ali rjaste. Izdelki z oznako »Bio ali Eko« morajo imeti na embalaži ustrezne oznake; blago mora biti odpremljeno z ustreznimi veljavnimi certifikati ob vsaki dostavi.

Podrobnejša priporočila za posamezne vrste živil – blaga so opisane v »Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno – izobraževalnih ustanovah« katera lahko najdete na povezavi:

https://www.gov.si/assets/ministrstva/MIZS/Dokumenti/Sektor-za-predsolsko-vzgojo/Dokumenti-smernice/PRIROCNIK_Z_MERILI_KAKOVOSTI.pdf

RAVNANJE S TRANSPORTNO EMBALAŽO

Dobavitelj (trгоvec, distributer, embaler) se je skladno z Uredbo o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur. l. RS, 84/06, 106/06, 110/07, 67/11, 68/11 popr., 18/14, 57/15, 103/15, 2/16-popr., 35/17, 60/18, 84/18 – ZIURKOE IN 54/21) dolžan držati zahtev iz 23. člena te uredbe.

REKLAMACIJE

Od dobaviteljev bo naročnik zahteval možnost reklamacije, takoj po prevzemu blaga, v primeru, da le-to ne bi ustrezalo kriterijem o kakovosti živil, pakiranja in njihovega prevoza. V primeru, da bi naročnik že po prevzemu blaga ugotovil, da le-to ni istovetno z naročenim ali da ne ustreza zahtevani kvaliteti bo uveljavljal reklamacijo v skladu z določili iz okvirnega sporazuma. Če dobavitelj ne bo upošteval upravičenih reklamacij s strani naročnika, si naročnik pridržuje odstopiti od okvirnega sporazuma in unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru kakršnegakoli dvoma o kvaliteti ponudbenega blaga, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev nevračljivih in neplačljivih vzorcev blaga z deklaracijami. Če kvaliteta ne bo ustrezala normativom in zahtevam naročnika, bo le-ta zahteval dobavo blaga po opredeljeni in pogojevani kvaliteti v razpisni dokumentaciji ter ceni, ki je bila podana v ponudnikovi ponudbi.

V primeru nepredvidenega izpada proizvodnje oziroma prodaje posameznih pogodbenih artiklov ali v primeru prenehanja proizvodnje pogodbenih artiklov je dobavitelj dolžan zagotoviti nemoteno oskrbo ali dobaviti drug primerljiv artikel iz lastnega proizvodnega ali prodajnega programa po pogodbeni ceni. O nastali spremembi v oskrbi je dobavitelj dolžan pisno obvestiti naročnika.

C. OCENJENE VREDNOSTI JAVNEGA NAROČILA

SKLOP:	NAZIV:	OCENJENA LETNA VREDNOST	OCENJENA ŠTIRI-LETNA VREDNOST
Sklop 1:	Sveže meso in mesni izdelki	33.000 €	132.000 €
Sklop 2:	Sveže ekološko meso in izdelki	16.500 €	66.000 €
Sklop 3:	Sveže perutninsko meso in izdelki	32.000 €	128.000 €
Sklop 4:	Jajca	1.500 €	6.000 €
Sklop 5:	Ribe	10.500 €	42.000 €
Sklop 6:	Mleko in mlečni izdelki	31.000 €	124.000 €
Sklop 7:	Ekološko mleko in mlečni izdelki	9.500 €	38.000 €
Sklop 8:	Kruh in krušni izdelki	18.000 €	72.000 €
Sklop 9:	Pekovsko pecivo in slaščice	55.500 €	222.000 €
Sklop 10:	Ekološki kruh in pekovsko pecivo	20.000 €	80.000 €
Sklop 11:	Zamrznjeni izdelki iz testa	38.500 €	154.000 €
Sklop 12:	Žita, mlevski izdelki	11.000 €	44.000 €
Sklop 13:	Sveže in suho sadje in sveža zelenjava	154.000 €	616.000 €
Sklop 14:	Ekološko sadje in zelenjava (eko-bio pridelava)	66.000 €	264.000 €
Sklop 15:	Zamrznjeno sadje in zelenjava	3.500 €	14.000 €
Sklop 16:	Sadni sokovi, sirupi in sadne pijače	10.500 €	42.000 €
Sklop 17:	Čaji	1.500 €	6.000 €
Sklop 18:	Juhe in začimbe	3.500 €	14.000 €
Sklop 19:	Žitno sadne rezine	2.500 €	10.000 €
Sklop 20:	Splošno prehrambeno blago	30.000 €	120.000 €
	SKUPAJ:	548.500 €	2.194.000 €

*ocenjene vrednosti nimajo upoštevanega DDV-ja

D. IZVZETI SKLOPI IZ ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Skladno s 5. odstavkom 73. člena ZJN-3D se je naročnik odločil, da bo iz javnega naročila izvzel sklopa, katerih ocenjene vrednosti so enoletne in ne vsebujejo DDV-ja

SKLOP:	NAZIV:	OCENJENA VREDNOST	DELEŽ V VREDNOSTI VSEH SKLOPOV
	Mleko in mlečni izdelki - lokalno	19. 000 €	3,46 %
	Sadje in sadni pridelki - lokalno	17. 000 €	3,09 %
	SKUPAJ IZLOČENI SKLOPI:	36.000 €	6,55 %

NAVODILA ZA IZPOLNITEV EXCELOVE DATOTEKE SPECIFIKACIJA PREDRAČUNA

Obrazec predračuna za predmet javnega naročila mora biti izpolnjen v skladu z vsemi zahtevami te razpisne dokumentacije. Opredeljene količine se nanašajo na povprečno letno porabo v letih 2022/2023, zato se lahko v času izvajanja tega javnega naročila spreminjajo glede na dejanske potrebe in finančne zmožnosti naročnika.

1. Obrazec predračuna – specifikacija predračuna /velja za vse sklope razen sklopov blaga sezonskega značaja –izjem/

Gospodarski subjekt sestavi ponudbeni predračun tako, da v specifikacijo predračuna vnese zahtevane elemente in sicer v stolpca:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| stolpec BLAG-ZNAMKA/GRAMATURA | - blagovno znamko in »gramaturo« izdelka |
| stolpec »CENA BREZ DDV« | - cene brez DDV-a glede na zahtevano enoto mere in količine |

stolpec "SHEMA KAKOVOSTI"

Vnos obvezen:

predloga-certifikat, fotografija...

Stolpcev

stolpec »DDV %«

stolpec »CENA z DDV« - ceno z vključenim DDV-jem;

stolpec »VREDNOST z DDV« - skupna vrednost glede na orientacijsko količino z DDV.

ni potrebno izpolnjevati, ker je v excelovi tabeli že vstavljena formula, ki opravi izračun ponudbe.

2. Obrazec predračuna – specifikacija predračuna /velja za sklope sezonskega značaja –izjeme/

Gospodarski subjekt sestavi ponudbeni predračun tako, da v specifikacijo predračuna vnese zahtevane elemente in sicer v:

- | | |
|--|---|
| stolpec »BLAG.ZNAMKA« | - blagovno znamko blaga |
| stolpec »CENA BREZ DDV
za 1. obdobje« | - cene brez DDV-ja glede na zahtevane količine |
| stolpec »CENA BREZ DDV
štiriletna« | - vnos vseh cen za količine navedene v stolpcu »ŠTIRILETNA«
ponudniki so v ta polja dolžni vpisati zadnje tržne cene
ponujenega blaga ! |

Stolpcev

stolpec »DDV %«

stolpec »CENA z DDV« - ceno z vključenim DDV-jem;

za 1.obdobje«	
stolpec » CENA z DDV	
štiriletna«	
stolpec » VREDNOST z DDV	- skupna vrednost glede na vnešene količine obdobja z DDV.
za 1.obdobje izbor«	
stolpec » VREDNOST z DDV	- skupna vrednost glede na vnešene predvidene triletne količine
štiriletna predvidena«	z DDV.

ni potrebno izpolnjevati, ker je v exelovi tabeli že vstavljena formula, ki opravi izračun ponudbe.

Če so v stolpcu »artikel« izdelki po katerih naročnik povprašuje bolj podrobno definirani in celoten tekst ni viden v celici, je potrebno le-tega preveriti v statusni vrstici nad obrazcem predračuna.

Podpisniki:

OSNOVNA ŠOLA ŠMIEHEL	Ravnateljica: Romana Šarec Rojc
OSNOVNA ŠOLA CENTER	Ravnateljica: Marta Pavlin
OSNOVNA ŠOLA BRŠLJIN	Ravnateljica: Natalija Globevnik