DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Bojan Majcen
Izdajatelj certifikata: Republika Slovenija
Številka certifikata: 87 ee e8 13 00 00 00 00 56 7d 14 4e
Potek veljavnosti: 09.10.2024
Čas podpisa: 12:09, 25.03.2024
Št. dokumenta: 430-159/2023/28

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA RS ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ
Generalni urad

Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana

T: 01 300 56 70
F: 01 300 56 20
E: gp.ursiks@gov.si
http://www.uiks.gov.si

Številka: 430-41/2024/4
Datum: 21. 3. 2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

»DOBAVA SANITETNEGA MATERIALA ZA ZAVODE ZA PRESTAJANJE KAZNI ZAPORA IN PREVZGOJNI DOM«

V S E B I N A

1. Povabilo k oddaji ponudbe

2. Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe

3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika

4. Ponudba s podizvajalci

5. Splošni in posebni pogoji, ki bodo sestavni del pogodbe

6. Elementi za pripravo predračuna z navodilom o izpolnitvi

Priloge:

- ESPD obrazec
- Seznam sanitetnega materiala in opreme za posamezne zavode (po sklopih)

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) razpisuje oddajo javnega naročila male vrednosti za:

DOBAVO SANITETNEGA MATERIALA ZA ZAVODE ZA PRESTAJANJE KAZNI ZAPORA IN PREVZGOJNI DOM

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava sanitetnega materiala za obdobje predvidoma od 1. 5. 2024 do 30. 9. 2026, in sicer za naslednje zavode za prestajanje kazni zapora in prevzgojni dom (v nadaljevanju: uporabniki):

- Zavod za prestajanje kazni zapora Ig, Na Grad 25, 1292 Ig pri Ljubljani,
- Zavod za prestajanje mladoletniškega zapora in kazni zapora Celje, Linhartova 3, 3000 Celje,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Oddelek Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Povšetova 5, 1000 Ljubljana,
- ZPKZ Ljubljana, Odprti oddelek Ig, Banija 97, 1292 Ig pri Ljubljani,
- ZPKZ Ljubljana, Oddelek Novo mesto, Jerebova 1, 8000 Novo mesto,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Vošnjakova 16, 2000 Maribor,
- ZPKZ Maribor, Oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota,
- ZPKZ Maribor, Odprti oddelek Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem Polju,
- Prevzgojni dom Radeče, Pot na Brod 23, 1433 Radeče
- Generalni urad, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana.

Javno naročilo je razdeljeno v sklope, in sicer:

SKLOP 1: Dobava sanitetnega materiala ZPMZKZ Celje,
SKLOP 2: Dobava sanitetnega materiala za ZPKZ Koper in Oddelek Nova Gorica,
SKLOP 3: Dobava sanitetnega materiala za ZPKZ Ljubljana in za ZPKZ Ljubljana Odprti oddelek Ig ter za ZPKZ Ig in Generalni urad
SKLOP 4: Dobava sanitetnega materiala za ZPKZ Maribor in Odprti oddelek Rogoza ter Oddelek Murska Sobota
SKLOP 5: Dobava sanitetnega materiala za PD Radeče.

Ponudnik lahko poda ponudbo za enega ali več sklopov ali za vse sklope.

1.2. Opis predmeta naročila

Predmet naročila je sukcesivna dobava sanitetnega materiala in opreme, ki jo uporabljajo v zavodih za prestajanje kazni zapora in prevzgojnem domu, kot so preveze, povoji, komprese, mazila, lončki za tekočine, različni merilci in podobno.

Seznam in opis opreme z določenimi količinami za posamezne uporabnike in sklope je razviden iz priloge 5 te razpisne dokumentacije (Excel tabele).

Okvirne količine, ki so podane v Excel tabeli, so planirane kot skupne količine za vse uporabnike in njihove oddelke za obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma. Te količine so zgolj okvirne, ki pa se lahko zmanjšajo ali povečajo zaradi zmanjšanja ali povečanja števila zaprtih oseb in obrabljenosti posamezne opreme. Planirane količine ne zavezujejo naročnika. Posamezni uporabniki bodo vrsto in količino opreme po pogodbi naročali glede na dejansko stanje in v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev. Preostale artikle, ki niso navedeni v prilogi št. 5 razpisne dokumentacije, bi pa jih uporabniki potrebovali, bodo uporabniki naročali na podlagi priloženega kataloga, cenika ali izjave. Uporabnik ni zavezan naročiti ponujenega artikla, če je le ta precenjen, glede na trenutne razmere na trgu.

Ponudnik ponudbi priloži tudi prodajni katalog ostalih artiklov, ki spadajo pod sanitetni material (brez zdravil) in ki jih ponuja (lahko elektronski katalog ali slike in opise, lahko navede povezavo na spletno stran, kjer ponuja ostale artikle). Tako bo uporabnikom omogočil naročanje širšega asortimana artiklov sanitetnega materiala. Odstotek popusta na ta katalog je tudi eno izmed meril za oddajo ponudbe in ga ponudnik vpiše v prilogo št. 2.
Ponudnik lahko priloži tudi samo izjavo, da bo omogočal uporabnikom nakup ostalih artiklov, ki spadajo pod sanitetni material (brez zdravil) in ki jih ponuja oz. prodaja, s popustom, kot ga bo podal v prilogi št. 2. V tem primeru bo uporabniku, ki bo želel naročiti dodatne artikle, ponudnik poslal ponudbo za te artikle za vsako naročilo, v kateri bo navedena cena artiklov, z upoštevanim popustom, kot ga bo ponudnik podal v prilogi št. 2.

Če bo izbrani ponudnik pošiljal artikle po pošti, bo uporabnikom zaračunaval poštnino posebej, skladno z veljavnim cenikom Pošte Slovenije d.o.o. ali ostalih ponudnikov prevoza paketov (kot so npr. GLS, DPD in ostali ponudniki).

Vse ponujene vrste blaga morajo imeti CE oznako, ki jo bo ponudnik na zahtevo naročnika moral dokazati s predložitvijo ustreznih dokumentov.

Možno je odstopanje ponujenih artiklov od artiklov, ki so določeni v prilogi 5, in sicer +/- 20% (dimenzije, teža, pakiranje, ipd.).

1.3 Variantne ponudbe

Variantnih ponudb ne bomo upoštevali.

1. 4. Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

2. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji. Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na portalu javnih naročil.

2.1. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

2.2. Sestavni deli ponudbe

1. Skenirani, izpolnjeni in podpisani podatki o ponudniku (priloga 1) in ponudbeni predračun (priloga 2)
2. Izpolnjen in podpisan Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) – *navodila v zvezi z obrazcem ESPD so podana v točki 3.1.*
3. Skenirana, izpolnjena in podpisana izjava glede podizvajalcev ter izpolnjena in podpisana izjava glede zahteve podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to želi (priloga 3) – navedene priloge ni potrebno priložiti ponudniku, ki ne nastopa s podizvajalci
4. Skeniran in podpisan vzorec pogodbe (priloga 4). Osnutek pogodbe je informativen in se lahko v nebistvenih sestavinah spremeni
5. Priloga 5 v Excel tabeli (predračun s cenami za posamezne artikle in sklope) – navedene priloge ni potrebno skenirati in podpisati, priložena naj bo samo v obliki Excel tabele,
6. Druga dokazila, ki so zahtevana v razpisni dokumentaciji.

Obrazci so lahko podpisani tudi elektronsko.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.3. Merilo za izbor in ponudbena cena

Merilo za izbor bo ekonomsko najugodnejša ponudba za posamezni sklop, in sicer bo naročnik sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo za posamezen sklop dosegel najvišje število točk po izvedenem ocenjevanju prejetih ponudb, in sicer po naslednjih kriterijih:

- **Cena – 90,00 točk**
  Ponudnik z najnižjo ponudbeno ceno prejme 90,00 točk, ostali pa sorazmerno manj glede na ponudbeno ceno.

- **Odstotek popusta na dodatne artikle (cenik oz. katalog oz. artikle v izjavi) – 10,00 točk**
  Ponudnik lahko za dodatni cenik (katalog) prejme največ 10 točk, za vsak % popusta dobi 1 točko (npr. za 5% popust 5 točk, za 10% in več pa 10 točk).
  Če ponudnik popusta v prilogi 2 ne vpiše, bo naročnik štel, da je ponudil popust 0%.

Pri vrednotenju posamezne ponudbene cene se izračuna količnik med najnižjo ponudbeno ceno dopustne ponudbe in obravnavano ponudbeno ceno, ki se pomnoži s številom točk 90.

Možno je največ 100 točk. **Najugodnejša ponudba** je tista ponudba**, ki po vrednotenju po kriterijih** za izbiro najugodnejše ponudbe **doseže najvišji rezultat.**

Če bo več ponudnikov za določen sklop ponudilo enako ponudbo, bo izbran ponudnik, ki bo ponudil nižjo ponudbeno ceno. Če bo več ponudnikov ponudilo tudi enako ceno, bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika z žrebom. Ponudnike, ki so oddali ponudbo bo naročnik pisno

obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako najnižjo ceno z DDV za posamezni sklop, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik o žrebu.

Cene so za čas veljavnosti ponudbe fiksne.

Ponudnik izpolni vse postavke v predračunu v Excel tabelah (priloga 5 razpisne dokumentacije), in sicer na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. Če ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0 ali ali 0,0 ali 0,00) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (stroške parkiranja, priprave na pošiljanje, zavarovanja…). Poštnina se obračuna posebej, kot je navedeno v točki 1.2. razpisne dokumentacije.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi Povzetek predračuna (rekapitulacija) v prilogi št. 2.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna (Priloga št. 2)« v obliki pdf, obrazec »Predračun (v Excel tabeli)« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

2.4. Odpiranje konkurence

Naročnik bo za vsak sklop sklenil okvirne sporazume s ponovnim odpiranjem konkurence z vsemi ponudniki, ki bodo za ta sklop oddali dopustno ponudbo. Pri vsakokratnem odpiranju konkurence bo merilo za izbor najnižja ponujena cena za celoten sklop.

Če bo za sklop prispela samo ena dopustna ponudba, bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum za celotno obdobje brez odpiranja konkurence. Na podlagi določil Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo

osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), bo naročnik z izbranim ponudnikom vsakih 12 mesecev uskladil ponujene cene izdelkov.

Naročnik drugega povišanja cen, ki ne temelji na določbah Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo osebe javnega sektorja, ne bo priznal, razen izrednega povišanja cen v primeru izrednih okoliščin, skladno s tretjo točko 1. odstavka 95. člena Zakona o javnem naročanju.

Uskladitev cen se bo opravila na ponudnikov pisni predlog z obrazložitvijo dviga cen. Ponudnik bo v pisnem predlogu zapisal cene kot so opredeljene v osnovni ponudbi ter nove cene izdelkov, ki upoštevajo dovoljeno višino uskladitve. Naročnik bo potrdil cenik z novimi cenami šele po preveritvi povišanja indeksa cen življenjskih potrebščin ter pravilnosti izračuna novih cen živil. S strani naročnika potrjen cenik začne veljati prvi dan naslednjega meseca.

Okvirni sporazum bo sklenjen s predvidenim začetkom veljavnosti 1. 5. 2024.

Odpiranje konkurence bo potekalo preko portala e-JN. V povabilu k oddaji ponudbe bo naročnik opredelil vrsto in okvirno količino opreme, ki jo bo predvidoma naročal v obdobju ter opredelil tudi čas za predložitev ponudbe. Če v tem času posamezna stranka sporazuma ne bo oddala ponudbe, se šteje, da ne bo kandidirala za dobavo opreme v določenem časovnem obdobju.
V primeru, da ponudnik predračuna ne dostavi 3 - krat zaporedoma, ima naročnik ponudnika pravico izločiti iz izbora ponudnikov za izbrani sklop.
Ponudnik mora ponuditi vse zahtevane artikle, v nasprotnem primeru se bo njegova ponudba obravnavala kot nepopolna in bo izločena iz nadaljnje obravnave.

Naročnik bo konkurenco odpiral vsakih 12 mesecev za med sklenitelji okvirnih sporazumov, ki jih bo izbral v skladu z merilom za posamezen sklop iz razpisne dokumentacije. Naročilo za prvih 12 mesecev bo oddal tistemu ponudniku (enemu ponudniku), ki bo v posameznem sklopu oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

Naročnik si pridržuje pravico predčasno odpreti konkurenco v primeru izrednih razmer ali če izbrani ponudnik odstopi od pogodbe v posameznem obdobju.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko posamezno naročilo blaga odda preostalim sklenitelјem okvirnega sporazuma določenega sklopa, in sicer v primeru, da izbrani ponudnik po fazi odpiranja konkurence ne bo mogel zagotoviti posamezne dobave ali delne dobave. V tem primeru bo naročnik posamezno naročilo blaga oddal tistemu od preostalih sklenitelјev okvirnega sporazuma, ki bo tako blago nudil po najugodnejši ceni kot izhaja iz ponudbe v zadnji fazi odpiranja konkurence.

Naročnik bo v času trajanja pogodbe posamezne izdelke kupoval po ceni na enoto mere, kot bo opredeljena v predračunskem obrazcu ponudbe iz odpiranja konkurence izbranega dobavitelja.

Če se bo v času trajanja javnega naročila pri posameznem uporabniku pojavila potreba po izdelkih, ki sicer niso zajeti v predračunu, vendar pa so del rednega prodajnega programa izbranega ponudnika in za katere je ponudnik priložil ali cenik ali katalog ali izjavo, si naročnik pridržuje pravico, da naročilo razširi tudi na te izdelke, v skladu s svojimi potrebami in zmožnostmi dobave dobavitelja.
Veljajo cene po rednem ceniku, upoštevajoč ponujen popust ponudnika.

Naročila in dobave bodo potekale sukcesivno za čas veljavnosti pogodbe po lokacijah uporabnikov, za katere bo ponudnik izbran (dostava s strani izbranega ponudnika ali po pošti).

2.5. Valute ponudbe in plačil

Ponudbene cene se prikazujejo v evrih (EUR).

2.6. Veljavnost ponudbe

Ponudba, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen, ostane v veljavi najmanj do 30. 6. 2024. V izrednih okoliščinah lahko naročnik pred iztekom predvidenega roka za veljavnost ponudbe zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti ponudbe za dodaten čas.

2.6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

2. 8. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do 18. 4. 2024 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2. 9. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **18. 4. 2024** in se bo začelo **ob 11:00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2. 10. Ustavitev postopka

Naročnik si pridržuje pravico ustaviti postopek javnega naročanja skladno z 90. členom Zakona o javnem naročanju.

2. 11. Računske napake

Naročnik bo v primeru računskih napak le-te popravil v skladu s 7. odstavkom 89. člena Zakona o javnem naročanju.

2. 12. Pravni akt o skupni izvedbi naročila

Ponudbo lahko predloži skupina izvajalcev, ki mora na zahtevo naročnika predložiti pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila (npr. pogodbo o sodelovanju), če bo izbrana na javnem razpisu. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila.

Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja za vsakega izvajalca v skupini ponudnikov posamično, kar pomeni, da morajo biti v skupni ponudbi dokazila predložena za vsakega izvajalca v skupini.

Vse zahtevane izjave in podatki morajo biti v skupni ponudbi predloženi v enem izvodu, biti morajo žigosani, vsak izvajalec v skupini pa jih mora podpisati.

2. 13. Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva oddaje obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali prejema povabila k oddaji ponudb.

Zahtevek za revizijo se od 1. 1. 2021 vroča preko portala e-revizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti vlagatelja, kontaktno osebo, naziv naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku (če nastopa s pooblaščencem) in obvezno priložiti potrdilo o vplačilu takse v višini 2.000,00 EUR.

Številka računa odprtega pri ministrstvu, pristojnem za finance, na katerega je vlagatelj ob vložitvi zahtevka dolžan plačati z zakonom določeno takso, je: SI56011001000358802. Pri tem mora na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802
Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA: BSLJSI2X
IBAN: SI56011001000358802

Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL
(prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu, ki jo ponudnik vpiše sam; zadnji dve številki pomenita oznako leta).

2. 14. Pojasnila razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje na **portal javnih naročil** pravočasno, to je najkasneje **6 (šest) dni pred potekom roka za oddajo ponudb.**

Naročnik bo odgovor objavil na **portalu javnih naročil** najkasneje **tri (3) dni** pred potekom roka za oddajo ponudb.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 3. 1. te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 3.1. te razpisne dokumentacije, če se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 3.1 te razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Če ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točko 4. te razpisne dokumentacije.

3.1. Osnovna sposobnost

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

   V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

   Vnos podatka o EMŠO za zakonite zastopnike in/ali člane nadzornega odbora gospodarskega subjekta je v Delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta.

   Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

   DOKAZILO:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

   Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

5. Ponudnik ni v stečajnem postopku.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: »Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.«.

6. Ponudnik je lahko izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja tudi v primeru, če se je pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazalo precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

   DOKAZILA:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.«.

OBRAZEC »ESPD«

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

4. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točki 3.1. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v točkah 3.1. lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).
V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (v oddelku A Dela II ESPD). Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

Če skupna ponudba ni podana za vse sklope, naj bo iz navedbe razvidno, za katere sklope je podana skupna ponudba, in kateri skupni ponudniki oddajajo ponudbo za posamezen sklop.

Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Če ponudnik podizvajalca ne prijavlja na vse sklope, naj bo iz navedbe v ESPD za posameznega podizvajalca razvidno, za katere sklope je prijavljen posamezen podizvajalec.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 3. 1. te razpisne dokumentacije, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 3.1. te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

5. SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI, KI BODO SESTAVNI DEL POGODBE

Naročnik bo v primeru uspešno zaključenega postopka javnega naročanja za vsak sklop sklenil okvirne sporazume s ponovnim odpiranjem konkurence z vsemi ponudniki, ki bodo za ta sklop oddali dopustno ponudbo.
Naročila za časovna obdobja za posamezni sklop bo naročnik oddajal z odpiranjem konkurence

preko portala e-JN. Časovno obdobje odpiranja konkurence za posamezni sklop je navedeno v poglavju 2.4.
Naročilo za prvo časovno obdobje bo naročnik oddal ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo za posamezni sklop.

Osnutek okvirnega sporazuma je priloga 4 razpisne dokumentacije.

6. ELEMENTI ZA PRIPRAVO PREDRAČUNA Z NAVODILOM O IZPOLNITVI

Ponudnik izpolni ponudbeni predračun, ki mora biti podpisan in žigosan ali elektronsko podpisan (priloga 2) in predračune v obliki Excel tabel (priloga 5).

Pripravila:
Tanja Babič
sekretarka

mag. Bojan Majcen
generalni direktor

Priloga 1

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. naziv	
Naslov	
Pooblaščena oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	

Kraj in datum: _____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Priloga 2

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

»Povzetek ponudbenega predračuna«

Na osnovi razpisne dokumentacije po postopku oddaje javnega naročila male vrednosti za dobavo sanitetnega materiala za zavode za prestajanje kazni zapora in prevzgojni dom dajemo ponudbo, kot sledi:

Ponudbena cena za sklop 1 brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena cena za sklop 1 z DDV	
Ponudbena cena za sklop 2 brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena cena za sklop 2 z DDV	
Ponudbena cena za sklop 3 brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena cena za sklop 3 z DDV	
Ponudbena cena za sklop 4 brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena cena za sklop 4 z DDV	
Ponudbena cena za sklop 5 brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena cena za sklop 5 z DDV	

* V ceno morajo biti vključeni vsi spremljajoči stroški (pakiranje, embalaža, priprava za pošiljanje, amortizacija, zavarovanja…).

Ponudnik mora k ponudbi obvezno predložiti dodatni cenik artiklov ali izjavo o artiklih, ki jih ponuja.

Odstotek popusta na dodatni cenik (katalog, artikle, za katere daje ponudnik izjavo) _____%

Naša ponudba ostaja v veljavi do …….. (najmanj do 30. 6. 2024).

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe

ponudnika)

_____

(podpis)

Priloga 3

IZJAVA GLEDE PODIZVAJALCEV

Izjavljamo, da dajemo ponudbo *(ustrezno obkroži in dopolni):*

- samostojno
- s podizvajalci, in sicer:

Firma oz. naziv podizvajalca	
Naslov	
Zakoniti zastopniki	
Pooblaščena oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Telefaks	
Elektronski naslov	
Opis del, ki jih bo izvajal podizvajalec	
Kraj izvajanja del	
Rok izvedbe del	

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje naročila, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli zgoraj. S podpisom ponudbe potrjujemo, da nam je znano, da so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila podatki iz 5. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju in da so neposredna plačila podizvajalcem v skladu s citiranim zakonom obvezna, v kolikor podizvajalec to zahteva.

Kraj in datum:

_____

žig _____

(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Kraj in datum:

_____

žig _____

(ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca)

_____
(podpis)

IZJAVA O NEPOSREDNIH PLAČILIH PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom za dobavo sanitetnega materiala za zavode za prestajanje kazni zapora in prevzgojni dom izjavljamo, da se v primeru, da bomo izbrani kot dobavitelj zavezujemo:

- da bomo naročnika po pogodbi o izvedbi predmetnega naročila pooblastili za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo;

- da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca naročniku v roku 5 (petih) dni posredovali obvestilo o spremembi, skupaj:
    - s podizvajalčevo izjavo o izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila,
    - soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor to zahteva.

- da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance

Podizvajalec: ***(ustrezno obkrožiti)***

a) Skladno z Zakonom o javnem naročanju ZAHTEVA neposredno plačilo s strani naročnika.

b) NE ZAHTEVA neposerednega plačila s strani naročnika.

OPOMBA: V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec natisne v več izvodih. V primeru več sklopov, se podatki glede udeležbe podizvajalca navedejo za vsak sklop posebej, v katerem je udeležen podizvajalec.

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____
_____,
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum:
_____

_____
žig (ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca)

_____
(podpis)

Priloga 4

Vzorec pogodbe, mora ponudnik **podpisati**, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem.

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa: mag. Bojan Majcen, generalni direktor
ID za DDV: SI26731622
matična št.: 5888093000
TRR: SI56 0110 0630 0109 972
(v nadaljevanju: naročnik)

in

(naziv in naslov ponudnika)
ki ga zastopa: _____
ID za DDV: _____
matična št.: _____
TRR: _____
(v nadaljevanju: dobavitelj)

sta sklenila naslednjo

POGODBO ZA DOBAVO SANITETNEGA MATERIALA ZA ZAVODE ZA PRESTAJANJE KAZNI ZAPORA IN PREVZGOJNI DOM

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne _____, pod objavo številka _____, z namenom sklenitve pogodbe za dobavo sanitetnega materiala za zavode za prestajanje kazni zapora in prevzgojni dom, dobavitelj pa je bil izbran za sklop _____ (odvisno od sklopa, za katerega bo ponudnik izbran).

Pogodba se sklepa za obdobje predvidoma od 1. 5. 2024 do 30. 9. 2026. Naročnik je dobavitelju zavezan za plačila glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna RS.

Naročnik ima sredstva zagotovljena na proračunski postavki št. 450810.

2. člen

S to pogodbo se naročnik in dobavitelj dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo št. 430-41/2024/3 z dne 20. 3. 2024, vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami in ponudbo dobavitelja št._____ z dne _____.

Predmet javnega naročila je sukcesivna sanitetnega materiala za sklop ___ (odvisno od sklopa za katerega bo ponudnik izbran).

Storitve bodo naročali naslednji uporabniki:
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ig, Na Grad 25, 1292 Ig,
- Zavod za prestajanje mladoletniškega zapora in kazni zapora Celje, Linhartova ulica 3, 3000 Celje,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Povšetova ulica 5, 1000 Ljubljana,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Vošnjakova ulica 16, 2000 Maribor,
- Prevzgojni dom Radeče, Pot na Brod 23, 1433 Radeče,
- ZPKZ Koper, Oddelek Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica,
- ZPKZ Ljubljana, Odprti oddelek Ig, Banija 97, 1292 Ig,
- ZPKZ Maribor, Oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota,
- ZPKZ Maribor, Odprti oddelek Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem Polju
- Generalni urad, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: uporabniki). (kateri uporabniki, je odvisno od sklopa, za katerega bo ponudnik izbran)

3. člen

Skupna pogodbena vrednost znaša za sklop: _____
_____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV. (odvisno od sklopa, za katerega bo ponudnik izbran in za koliko sklopov bo izbran, če bo izbran za več sklopov, bo navedena tudi skupna vrednost za vse sklope skupaj – skupna vrednost pogodbe)

Pogodbeni stranki soglašata, da bo dobavitelj izstavljal e-račun za dobavljeno blago enkrat mesečno na podlagi mesečnega zbirnika. E-račun za prejšnji mesec se izstavlja v prvih petih delovnih dneh začetega meseca. Obvezna priloga k e-računu je naročilo uporabnika in podpisana dobavnica.

Dobavitelj naročniku izstavlja račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z vsakokrat veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. Dobavitelj mora pri tem upoštevati naslednje podatke:
Proračunski uporabnik:
Naslov:
E-naslov:
Identifikacijska št.:
Matična št.:
Transakcijski račun (IBAN):
BIC banke (SWIFT):

Vsak izstavljen račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

Dobavitelj obračunava DDV v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo.

Naročnik bo potrjeni znesek računa nakazal v največ 30 dneh po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun dobavitelja št. _____.

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

V primeru reklamacije blaga se plačilo zadrži do odprave reklamacije.

4. člen

Naročnik bo vsakih 12 (dvanajst) mesecev izvedel odpiranje konkurence preko portala e – JN med vsemi podpisniki okvirnih sporazumov za posamezen sklop. V povabilu k oddaji ponudbe bo naročnik opredelil vrste in okvirne količine sanitetnega materiala, ki jih bo predvidoma naročal v obdobju ter opredelil čas za predložitev ponudbe (velja, če bo za posamezen sklop sklenjenih več okvirnih sporazumov z različnimi ponudniki, za ustrezen sklop)
oz.
bo z izbranim ponudnikom za določen sklop na osnovi sklenjenega okvirnega sporazuma vsakih 12 mesecev uskladil ponujene cene izdelkov. (velja, če bo za posamezen sklop sklenjen okvirni sporazum s samo enim ponudnikom)

Uporabniki lahko pri dobavitelju naročajo tudi vse ostale artikle sanitetnega materiala in opreme (razen zdravil), ki jih dobavitelj ponuja in ki jih je dobavitelj priložil kot dodatni cenik oz. katalog oz. izjavo k prilogi št. 2 razpisne dokumentacije – ponudbeni predračun. Dobavitelj na te artikle zagotavlja ____ % popust.

5. člen

Obseg dobav je zgolj okviren, saj je odvisen zlasti od dejanskih potreb uporabnikov, zato ne zavezuje niti naročnika niti dobavitelja. Uporabniki bodo naročali le tiste vrste in količine blaga, ki jih bodo dejansko potrebovali in v okviru razpoložljivih sredstev.

Cene za blago iz te pogodbe so opredeljene v ponudbenem predračunu, ki je priloga št. 1 te pogodbe.

V primeru nepredvidenega izpada proizvodnje oziroma prodaje posameznih pogodbenih artiklov ali v primeru prenehanja proizvodnje pogodbenih artiklov je dobavitelj dolžan naročniku oz. uporabniku zagotoviti nemoteno oskrbo ali dobaviti drug primerljiv artikel iz lastnega proizvodnega ali prodajnega programa po pogodbeni ceni.

Za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih določil je dobavitelj dolžan predhodno pridobiti pisno soglasje naročninka ter naročnika pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvajanju dobav, na katere lahko vpliva.

6. člen

Dobavitelj blaga se obvezuje, da bo blago dobavljal naročniku po predhodnem pisnem ali telefonskem naročilu uporabnika, v odzivnem času največ trideset (30) dni po prejemu naročila in dostavil fco razloženo na lokacije uporabnikov:

- ZPKZ Ig, Na Grad 25, 1292 Ig,
- ZPMZKZ Celje, Linhartova ulica 3, 3000 Celje,
- ZPKZ Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper,
- ZPKZ Koper, Oddelek Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica,
- ZPKZ Ljubljana, Povšetova ulica 5, 1000 Ljubljana,
- ZPKZ Ljubljana, Odprti oddelek Ig, Banija 97, 1292 Ig,
- ZPKZ Maribor, Vošnjakova ulica 16, 2000 Maribor,
- ZPKZ Maribor, Oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota,
- ZPKZ Maribor, Odprti oddelek Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem polju,
- Prevzgojni dom Radeče, Pot na brod 23, 1433 Radeče
- Generalni urad, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana.

(katerim uporabnikom, je odvisno od sklopa, za katerega bo ponudnik izbran)

Če bo dobavitelj pošiljal blago po pošti, bo poštnino plačal posamezni uporabnik, ki bo blago naročil po veljavnem ceniku izvajalca dostave.

7. člen

Dobavitelj zagotavlja, da bo pogodbene dobave opravil pravilno in kvalitetno, po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi s področja prodaje potrošnega materiala. Kakovost blaga mora ustrezati standardom za kvaliteto in predpisom, veljavnim v Republiki Sloveniji in mora biti opremljena z ustreznimi certifikati.

Dobavitelj bo dobave blaga po tej pogodbi opravljal s strokovno usposobljenimi delavci.

8. člen

Naročnik se zavezuje da:
- bo naročal blago sukcesivno v skladu s svojimi dejanskimi potrebami,
- bo poravnal svoje obveznosti plačila v dogovorjenem roku,
- bo v času trajanja okvirnega sporazuma odpiral konkurenco preko portala Elektronsko javno naročanje (e-JN) in povabil k predložitvi ponudbe vse ponudnike, s katerimi bo sklenil okvirne sporazume, vsakih 12 mesecev
  (ta alineja velja, če bo za posamezen sklop sklenjenih več okvirnih sporazumov z različnimi ponudniki)
  oz.
- bo z izbranim ponudnikom za določen sklop na osnovi sklenjenega okvirnega sporazuma vsakih 12 mesecev uskladil ponujene cene izdelkov (ta alineja velja, če bo za posamezen sklop sklenjen okvirni sporazum s samo enim ponudnikom)

9. člen

Dobavitelj bo blago, ki je predmet te pogodbe, izročil posameznemu uporabniku v njegovo last in posest skupaj s pripadajočo dokumentacijo.

Prevzem blaga izvaja tehnični skrbnik pogodbe za posameznega uporabnika določen v 12. členu te pogodbe. Pri prevzemu se morajo cene na dobavnici ujemati s cenami iz pogodbe. Pri prevzemu se izvede količinski prevzem, ki se potrdi s podpisom na dobavnico.

Če je bil pregled blaga opravljen v navzočnosti obeh pogodbenih strank, mora uporabnik ugotovitve o očitnih napakah na blagu vnesti v zapisnik in le-tega takoj izročiti dobavitelju, sicer pa mora uporabnik očitne napake sporočiti dobavitelju v roku 8 dni po opravljenem pregledu.

Dobavitelj jamči tudi za skrite napake na blagu v obdobju 6 mesecev od izročitve blaga dalje pod pogojem, da uporabnik pisno obvesti dobavitelja o nastali napaki v roku 8 dni, ko jo je opazil.

Dobavitelj je dolžan odpraviti napako oz. blago z napako zamenjati z novim blagom v roku 8 dni od dneva grajanja napake. Stroške, nastale z odpravo napake, vključno s prevoznimi ter povrnitev s tem nastale škode, nosi dobavitelj.

10. člen

Če pri izvajanju pogodbe dobavitelj zamuja z izvajanjem svojih obveznosti in če ne opravi storitev v terminu, določenem v 6. členu te pogodbe, je dolžan za vsak dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini 10‰ (deset promilov) od vrednosti dobave s katero je v zamudi. Pogodbena kazen se dobavitelju obračuna pri plačilu računa za opravljene storitve za mesec v katerem je prišlo do zamude.

Pogodbeno kazen v višini 10% (deset odstotkov) pogodbene vrednosti je dolžan dobavitelj plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

Če ima naročnik zaradi dobaviteljeve zamude oziroma zaradi neizpolnitve pogodbenih obveznosti stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je dobavitelj dolžan poleg pogodbene kazni plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

11. člen

V primeru zamude pri plačilu lahko dobavitelj zaračuna zakonske zamudne obresti.

12. člen

Krovni skrbnik te pogodbe za naročnika je _____, za dobavitelja pa _____.

Skrbniki pogodbe s strani posameznih uporabnikov so:_____
(skrbnike na strani naročnika in uporabnikov bo določil naročnik ob podpisu pogodbe, odvisno od tudi sklopa, za katerega bo ponudnik izbran)

V primeru spremembe skrbnikov zadostuje pisno obvestilo ene pogodbene stranke drugi.

13. člen

(Opomba naročnika: ta člen velja samo v primeru, če dobavitelj nastopa skupaj s podizvajalci)
Dobavitelj pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci:
- _____ (naziv, polni naslov, matična številka in davčna številka), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____. /navesti dela, predmet in količina izvedenih del /, ki ga bo opravil v _____ /navesti kraj izvajanja del/

Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu oziroma podizvajalcem, v skladu s predpisi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju izvajalca s podizvajalcem pri javnem naročanju, v primeru, če podizvajalec to zahteva, kot je določeno v prvem odstavku tega člena.

Za podizvajalce, ki v skladu s prvim odstavkom tega člena neposrednega plačila ne zahtevajo, mora naročnik, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa, izvajalcu plačila poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezano s predmetom pogodbe.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem pred spremembo oz. najkasneje v petih dneh po spremembi, o tem obvestil naročnika in mu posredoval:
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novih podizvajalcev,
- vso ostalo dokumentacijo zahtevano s predmetnim javnim naročilom (podatki o izvajalcu, izjava o izpolnjevanju pogojev, …),
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in soglasje novega podizvajalca o poravnavi njegove terjatve do glavnega izvajalca.

Naročnik lahko po preveriti novega podizvajalca, le-tega zavrne, če zanj obstajajo razlogi za izključitev ali če bi zamenjava podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca lahko

vplivala na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo izvajalca o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

14. člen

Odpovedni rok po tej pogodbi je 3 (tri) mesece in velja za obe stranki pogodbe. Pogodba se odpove s pisnim obvestilom, odpovedni rok pa prične teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil te pogodbe znaša odpovedni rok 30 (trideset) dni. V tem primeru stranka pogodbe s pisnim obvestilom opozori nasprotno stranko na bistvene ali ponavljajoče se kršitve določb pogodbe z zahtevo, da jih v 30 (tridesetih) dneh od prejema pisnega obvestila odpravi, sicer se šteje, da je pogodba prenehala veljati s potekom navedenega roka.

Naročnik lahko med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah, če:
- se javno naročilo bistveno spremeni, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- je v času oddaje javnega naročila bil dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen.

Pogodba preneha veljati, če je uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena Zakona o javnem naročanju s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod

pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.
V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

15. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

16. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo podatke, ki jih bo pridobil ali izvedel zanje med izvajanjem pogodbe, ohranil kot zaupne in jih trajno varoval ter podatkov ne bo uporabil v lastno korist ali v komercialne namene in jih tudi ne bo brez vednosti in soglasja naročnika posredoval tretjim osebam.

17. člen

Dobavitelj in naročnik soglašata, da osebnih podatkov, za katere izvesta pri izvrševanju obveznosti iz pogodbe, ne bosta uporabili v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo, in da bosta zagotovili zavarovanje osebnih podatkov v skladu z veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov.

18. člen

Stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

19. člen

Pogodba ne izključuje subsidiarne uporabe obligacijske zakonodaje.

Naročnik in dobavitelj se zavežeta, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševala sporazumno.

Če spora ne bosta mogli rešiti sporazumno, pa stranki pogodbe soglašata, da spor rešuje sodišče v Ljubljani.

20. člen

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme po 2 (dva) izvoda.

Sprememba te pogodbe je mogoča le s sklenitvijo aneksa v pisni obliki, razen če posamezne določbe te pogodbe ne določajo drugače.

21. člen

Pogodba se sklene z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Datum:	Datum:
Številka:	Številka:

NAROČNIK	**DOBAVITELJ**
Republika Slovenija	_____
Ministrstvo za pravosodje	_____
Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij	_____
mag. Bojan Majcen	
generalni direktor	