

Na podlagi Zakona o javnem naročanju
Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana,
vabi ponudnike, da podajo svojo ponudbo na obrazcih in v skladu z

RAZPISNO DOKUMENTACIJO

na podlagi PONOVIJE javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po [odprtem postopku](#),
oddanega v objavo na portal javnih naročil in v uradno glasilo EU dne 21. 3. 2024

VSEBINA:

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. navodila ponudnikom za pripravo ponudbe,
2. priloge (obrazci)

Večna pot 2, p.p. 29 71, 1001 LJUBLJANA
Tel.: +386 (0)1 470-00-50, www.zgs.si, e-pošta: zgs.tajnistvo@zgs.si

KAZALO

1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA	5
2. PREDPISI, KI SE UPOŠTEVAJO PRI IZVEDBI JAVNEGA RAZPISA	5
3. IZDELAVA PONUDBE	6
<i>PONUDBA S PODIZVAJALCI</i>	<i>7</i>
<i>SKUPNA PONUDBA</i>	<i>8</i>
4. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI	9
5. DOKAZILA, S KATERIMI PONUDNIK DOKAZUJE IZPOLNJEVANJE POGOJEV IZ TOČKE 4 IN OSTALE OBVEZNE SESTAVINE PONUDBENE DOKUMENTACIJE	11
6. POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	13
7. PREDLOŽITEV PONUDBE	13
7.1 OBRAZEC PREDRAČUN IN REKAPITULACIJA PREDRAČUNA	15
8. ODPIRANJE PONUDB	15
9. ELEMENTI CENE	16
10. KRAJ DOBAVE	16
11. ČAS DOBAVE	17
12. ROK PLAČILA	18
13. VARIANTNE PONUDBE	18
14. VELJAVNOST PONUDBE	18
15. INŠTRUMENTI FINANČNEGA ZAVAROVANJA	18
15.1 ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	18
15.2 ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	19
16. ZAUPNI PODATKI	20
17. POGOJI IN MERILA ZA IZBIRO PONUDBE	20
17.1 OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA	20
17.2 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE	21
17.3 POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK	21
17.4 MERILA ZA IZBIRO PONUDBE	22
18. NAVEDBA IN OPIS POSTOPKOV PO IZBIRI NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA	22
19. OPOZORILA	23
19.1 SPREMEMBA POGODBE	24
20. VROČANJE PISANJ	25
21. PRAVNO VARSTVO	25
22. ZAŠČITA FINANČNIH INTERESOV UNIJE	26
23. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE:	27

DOBAVA MERILNIH INŠTRUMENTOV IN BREZPILOTNIH LETALNIKOV V OKVIRU PROJEKTA »EGOZDARSTVO«	28
PODATKI O PONUDNIKU	28
DOBAVA MERILNIH INŠTRUMENTOV IN BREZPILOTNIH LETALNIKOV V OKVIRU PROJEKTA »EGOZDARSTVO«	29
UDELEŽBA PODIZVAJALCEV	29
SKUPNA PONUDBA	30
IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA	32
REKAPITULACIJA PREDRAČUNA	33
PREDRAČUN – SKLOP 2	34
IZJAVA PONUDNIKA, DA IZPOLNJUJE VSE ZAHTEVANE POGOJE ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI	35
POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE –	37
ZA PRAVNE OSEBE	37
POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE – Z A F I Z I Č N E O S E B E	38
POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ EVIDENCE FINANČNE UPRAVE RS (PRAVNE OSEBE, KI IMAJO SEDEŽ V RS) ALI DRUGEGA PRISTOJNEGA ORGANA	40
POTRDITEV IZPOLNJEVANJA TEHNIČNIH ZAHTEV	41
VZOREC POGODBE	42
IZJAVA PONUDNIKA O VELJAVNOSTI PONUDBE, ROKU PLAČILA IN DOBAVNEM ROKU	51
IZJAVA PONUDNIKA, DA IZPOLNJUJE POGOJE RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN DRUGE POTREBNE POGOJE	52
IZJAVA PONUDNIKA O KAKOVOSTI BLAGA	53
IZJAVA PONUDNIKA	54
O CELOVITOSTI PONUDBE IN ZALOGI ARTIKLOV	54
IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	55
MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	56
IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	58
GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	59
IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI IZJAVE – ZAŠČITA FINANČNIH INTERESOV UNIJE	61
IZJAVA - ZAŠČITA FINANČNIH INTERESOV UNIJE	62
SOGLASJE PODIZVAJALCA (ZA NEPOSREDNA PLAČILA)	65
IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI MENIČNE IZJAVE ZA	66
ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	66
MENIČNA IZJAVA	67
ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	67
IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI GARANCIJE, KI JO IZDA BANKA/ZAVAROVALNICA	69
ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	69

GARANCIJA	70
ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	70

1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana, DŠ: SI91496080, MŠ: 5786380000 (dalje: naročnik) je na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; dalje ZJN-3) [ponovno](#) oddal v objavo na portal javnih naročil in v uradno glasilo EU dne 21. 3. 2024 javni razpis za oddajo naročila blaga po [odprtem postopku ZJN-3 za neizbrani sklop 2](#).

[Ponovitev JN za sklop 2 se nanaša na prvotno objavo javnega naročila št. JN000414/2024-EUe16/01 dne 26. 1. 2024 in objave TED št. 53855-2024 dne 26. 1. 2024](#)

Predmet javnega naročila je **dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo – Nove operativne e-storitve na področju gozdarstva«** [za neizbrani sklop 2](#).

Naročilo se nanaša na neizbrani sklop 2 in sicer:

Sklop	Vrsta opreme	Načrtovana količina
2	Elektronski razdaljemer	45 kom

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico do morebitnih sprememb obsega naročila od razpisanega, odvisno od razpoložljivih finančnih sredstev in dejanskih potreb.

Ponudnik lahko odda ponudbo za sklop 2.

Za vsak predmet javnega naročila se zahteva neobstoje vseh razlogov za izključitev. Ostale zahteve naročnika (pogoji za sodelovanje in zahteve, določene v drugih delih navodil ponudnikom za pripravo ponudbe) morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane v razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril za sklop, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

Viri financiranja so zagotovljeni v okviru projekta »eGozdarstva – Nove operativne e-storitve na področju gozdarstva«.

Vir financiranja projekta je Mehanizem za okrevanje in odpornost iz Sklada za okrevanje in odpornost v okviru Načrta za okrevanje in odpornost (NOO) v obdobju 2022–2026, ki ga financira Evropska unija – NextGenerationEU. Projekt eGozdarstvo je sestavni del naložbe Digitalni prehod na področju kmetijstva, prehrane in gozdarstva, ki v okviru NOO prispeva k digitalnemu prehodu.

2. PREDPISI, KI SE UPOŠTEVAJO PRI IZVEDBI JAVNEGA RAZPISA

Javni razpis se bo izvedel upoštevajoč naslednje predpise:

- Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami; dalje ZJN-3.);

- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami);
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/99 s spremembami in dopolnitvami);
- Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 83/01 s spremembami in dopolnitvami);
- Zakon o davku na dodano vrednost (Ur. l. RS, št. 117/06 s spremembami in dopolnitvami);
- Zakon o pravnem postopku (Ur. l. RS, št. 26/99 s spremembami in dopolnitvami);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami in dopolnitvami);
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 s spremembami in dopolnitvami);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 27/16);
- Vsa pozitivna zakonodaja, v zvezi z izvedbo javnega naročila oz. s predmetom pogodbe, ki se sklene na podlagi predmetnega javnega naročila.

3. IZDELAVA PONUDBE

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku.

Vsak ponudnik lahko predloži **le eno ponudbo**, ne glede na to, ali jo predloži samostojno ali s podizvajalci. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa.

Ponudbena dokumentacija se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v **obrazce - priloge**, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, oziroma se izdela po vzorcih, kakor je to zahtevano v razpisni dokumentaciji.

Vse priloge razpisne dokumentacije morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane s strani ponudnika, razen primerov, določenih v nadaljevanju teh navodil.

Vzorec pogodbe (OBR-5) mora ponudnik izpolniti in podpisati vsako stran posebej ter žigosati zadnjo stran, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščen osebe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

»DOPUSTNA PONUDBA« je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v svoj ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD izdelane s strani predlaganih podizvajalcev in to za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oz. ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati vse navedene pogoje v tej razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi **(OBR-1A)**:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva** (obrazec **Soglasje podizvajalca - OBR-13**).

Izbrani ponudnik bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni ponudnik skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, ki so navedeni v tej razpisni dokumentaciji,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni ponudnik v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni ponudnik svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega ponudnika zahteval, da mu najkasneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če ponudnik ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

PODIZVAJALEC je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, opravlja storitve, ki so neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila ne glede na število podizvajalcev.

SKUPNA PONUDBA

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, **določene v točki 4**. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Vsak ponudnik v skupni ponudbi mora dokazati neobstoj razlogov za izključitev po ZJN-3 sam, za ostale pogoje pa glede na predmet naročila in objektivne razloge naročnik sam presodi, ali se dopušča kumulativno izpolnjevanje pogojev.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, **skupaj** (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

Pri skupni ponudbi zahtevana finančna zavarovanja predloži ponudnik kot nosilec posla.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (v oddelku A Dela II ESPD). Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik **zahteval akt o skupni izvedbi naročila** (podpisana izjava o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila ali pogodba o sodelovanju, ki jo ponudniki pripravijo sami [in predložijo v ponudbi](#)), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,

- obseg dobav, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z razpisno dokumentacijo in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da vsi ponudniki v skupni ponudbi odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas implementacije, garancije in vzdrževanja predmeta tega javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s skupino ponudnikov, mora v ponudbi:

- navesti vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi in njihove vloge (obrazec **OBR-1B**),
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike gospodarskih subjektov,
- izpolnjene ESPD teh gospodarskih subjektov v skladu z 79. členom ZJN-3 (k skupni ponudbi je zato vedno predloženo vsaj toliko izpolnjenih ESPD-jev kolikor je partnerjev, ki skupaj oddajajo ponudbo). OPOMBA: Del II, Oddelek C je namenjen navedbi informacij o morebitni uporabi zmogljivosti drugih subjektov.
- navedbo vodilnega partnerja.

V Delu II, Oddelku C se gospodarski subjekt izjasni, ali se v ponudbi v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje na kapacitete drugih subjektov, da bi izpolnil naročnikove pogoje za sodelovanje. V primeru, da na to vprašanje odgovori z »Da«, izpolni podatke o davčni številki in nazivu gospodarskega subjekta, na katerega kapacitete se sklicuje. Gospodarski subjekt mora k ponudbi poleg svojega ESPD priložiti tudi ESPD vsakega od gospodarskih subjektov, na katerih kapacitete se sklicuje.

Spremembe članov konzorcija (gospodarskih subjektov v skupni ponudbi) tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija (*gospodarskih subjektov v skupni ponudbi*) tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

4. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz teh navodil. Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno

naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki »Skupna ponudba« in »Ponudba s podizvajalci« teh navodil.

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo izpolnjevali vse naslednje **pogoje za priznanje sposobnosti**:

1. da mu (gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem), ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.
2. da gospodarski subjekt izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe;
3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
4. da mu ni v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila,

da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

5. da v zadnjih treh letih gospodarski subjekt izpolnjuje veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava;
6. da se pri gospodarskem subjektu ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
7. da je registriran pri pristojnem organu za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in da imajo dovoljenje za opravljanje dejavnosti. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU;
8. da je finančno in ekonomsko sposoben.
9. da je tehnično in strokovno sposoben, zanesljiv, ima izkušnje in ugled ter zaposlene, ki so sposobni izvesti dobavo v skladu s pogodbo ter razpolaga z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega, b) točke četrtega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

5. DOKAZILA, S KATERIMI PONUDNIK DOKAZUJE IZPOLNJEVANJE POGOJEV IZ TOČKE 4 IN OSTALE OBVEZNE SESTAVINE PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. **REKAPITULACIJA PREDRAČUNA (OBR-2);**
2. **Izpolnjen obrazec ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)**
 - v Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami;
 - v Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost;
 - v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil;
 - v Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev;
 - v »Del V: Zaključek, Del VI: Sklepne izjave.

Pod druge priloge ponudbe se oddajo sledeči dokumenti:

3. **Podatki o ponudniku (OBR-1),**
 - a. **Udeležba podizvajalcev (OBR-1A),**

- b. **Skupna ponudba (OBR-1B),**
- c. **Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-1C)**
- 4. **Predračun sklop 2 (OBR-2-2),**
- 5. **Izjava ponudnika, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za priznanje sposobnosti (OBR-3) in Pooblastila (OBR-3A, OBR-3B, OBR-3C)**
- 6. **DOKAZILA** v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij:
 - **Potrditev izpolnjevanja tehničnih zahtev (OBR-4)**
Obvezno priložen prospekt ponujenega izdelka/instrumenta ali poseben s strani ponudnika podpisan in žigosan list, na katerem so navedene vse tehnične lastnosti ponujenih izdelkov, lahko v slovenskem ali angleškem jeziku, ki so predmet pogojev razpisne dokumentacije.
- 7. **Vzorec Pogodbe** - izpolnjen in parafiran (OBR-5)
- 8. **Izjava ponudnika o veljavnosti ponudbe, roku plačila in dobavnem roku (OBR-6)**
- 9. **Izjava ponudnika, da izpolnjuje pogoje razpisne dokumentacije in druge potrebne pogoje (OBR-7)**
- 10. **Izjava ponudnika o kakovosti blaga (OBR-8)**
- 11. **Izjava ponudnika o celovitosti ponudbe in zalogi artiklov (OBR-9)**
- 12. **Izjava ponudnika o predložitvi menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-10) in Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-10A)**
ALI Izjava ponudnika o predložitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-11) in Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-11A)
- 13. **Izjava ponudnika o predložitvi Izjave – zaščita finančnih interesov Unije (OBR-12) in Izjava Zaščita finančnih interesov unije (OBR-12A)**
- 14. **Soglasje podizvajalca** (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo) (OBR-13)
- 15. **Izjava ponudnika o predložitvi menične izjave za odpravo napak v garancijskem roku (OBR-14) ali Izjava ponudnika o predložitvi bančne garancije/garancije, ki jo izdaja zavarovalnica za odpravo napak v garancijskem roku (OBR-15)**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb).

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, podizvajalci, gospodarski subjekti v skupni ponudbi).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

6. POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil. Komunikacija poteka v slovenskem jeziku.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oz. kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do datuma iz objave na PJN.

Na zahteve za pojasnila oz. druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Spremembe razpisne dokumentacije

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo (pred iztekom roka za oddajo ponudb). Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Sprememba bo v obliki dopolnila, ki bo sestavni del razpisne dokumentacije, objavljena na portalu javnih naročil. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil. Po izteku roka za sprejem ponudb naročnik ne bo več spreminjal ali dopolnjeval razpisne dokumentacije.

Ponudnik lahko zaprosi za dokument razpisne dokumentacije v Word-u in obrazec ESPD na naslovu: alozjia.korbar@zgs.si (vodja javnih naročil na Zavodu za gozdove Slovenije).

7. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik predloži **ponudbo** v informacijski sistem e-JN.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika - Ur. l. RS, št. 83/01 s spremembami in dopolnitvami). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 24. 4. 2024 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=38001

Ponudbena dokumentacija se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce - priloge, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, oziroma se izdelajo po vzorcih, kakor je to zahtevano v razpisni dokumentaciji.

Vse priloge razpisne dokumentacije morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane s strani ponudnika, razen primerov, določenih v teh navodilih.

Elektronska oddaja dokumentov se pripravi za pripenjanje v e-JN v obliki:

- Predračun (v zapisu .doc, .pdf ali .xlsx),
- ESPD (v zapisu xml),
- lastno izjavo, vzorec pogodbe in druge priloge (v zapisu .doc, .pdf).

Vzorec pogodbe (OBR-5) mora ponudnik izpolniti in podpisati vsako stran posebej ter žigosati zadnjo stran, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščen osebe.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k

predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Ponudbi morajo biti predložena dokazila v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij **(OBR-4)**: Prospekt ponujenega izdelka/instrumenta ali poseben s strani ponudnika podpisan in žigosan list, na katerem so navedene vse tehnične lastnosti ponujenih izdelkov, lahko je v slovenskem ali angleškem jeziku, ki so predmet pogojev razpisne dokumentacije.

7.1 OBRAZEC PREDRAČUN IN REKAPITULACIJA PREDRAČUNA

Ponudnik mora v Predračunu navesti ceno in pri tem upoštevati vse kriterije tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na **največ dve decimalni mesti**. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena EUR z DDV mora zajemati vse popuste in stroške, ki bodo nastali pri dobavi (dobava blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške ...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi Rekapitulacijo predračuna.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez DDV v EUR in znesek DDV v EUR. Znesek skupaj z DDV v EUR se izračuna samodejno. V razdelek **»Predračun«** naloži izpolnjen obrazec **»REKAPITULACIJA PREDRAČUNA« (OBR-2) v .pdf datoteki**. Obrazce **»PREDRAČUNOV«** za sklop **(OBR-2--2)** in dokazila o izpolnjevanju pa naloži v razdelek **»Dokumenti (ostale priloge)«**. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Rekapitulaciji predračuna **(OBR-2)** - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnimi Predračuni za sklop **(OBR-2-2)** - naloženim v razdelek »Dokumenti (ostale priloge)«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti (ostale priloge)«.

8. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **24. 4. 2024** in se bo začelo **ob 11. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Ponudnik po oddaji JN natisne, skenira in shrani potrdilo o oddaji ponudbe. Dokument bo ponudnik v eni uri po odpiranju ponudb predmetnega JN, v primeru da njegova ponudba ni vidna na e-JN portalu, posredoval naročniku na elektronski naslov: alozija.korbar@zgs.si.

Ponudnik lahko posreduje potrdilo o oddaji njegove ponudbe na zgornji elektronski naslov tudi takoj po oddaji ponudbe.

Po javnem odpiranju ponudb bo naročnik sprejel odločitev o oddaji naročila, in sicer v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb, a najkasneje v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb. O svoji odločitvi bo naročnik obvestil ponudnike z obvestilom na portalu javnih naročil.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

9. ELEMENTI CENE

- Ponudbene cene morajo biti fiksne in nespremenljive za čas veljavnosti pogodbe in izražene v EUR.
- Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej.
- Cene morajo vključevati vse elemente po incotermsu DPU (carino, pakiranje, transportne stroške, nakladanje, razkladanje naročenega materiala na dobavnih lokacijah in dostava na opredeljene lokacije in druge morebitne stroške).
- Cene morajo biti podane po posameznih sklopih – sklop 2.
- V primeru, da pred dobavo pride na trgu do znižanja cen blaga, ki je predmet pogodbe, sklenjene na podlagi tega javnega naročila, se ustrezno znižajo tudi cene po tej pogodbi.
- Ponudnik se obvezuje vse račune naročniku pošiljati izključno v elektronski obliki (e-računi).
- E- Računi morajo biti izdani v skladu z naročilom.

10. KRAJ DOBAVE

Dobava na posamezne enote Zavoda za gozdove Slovenije, po spodnjem razporedu:

Območna enota	Naslov	Odgovorna oseba za prevzem
00 Centralna enota ZGS	Večna pot 2, 1000 Ljubljana	mag. Matjaž Guček (sklopi 2)
01 Tolmin	Tumov drevored 17, 5220 Tolmin	Janez Pagon

Naložba je del ukrepov slovenskega Načrta za okrevanje in odpornost, ki ga financira Evropska unija – NextGenerationEU

Območna enota	Naslov	Odgovorna oseba za prevzem
02 Bled	Ljubljanska c. 19, 4260 Bled	Andrej Gartner
03 Kranj	C. Staneta Žagarja 27b, 4000 Kranj	Vanja Primožič
04 Ljubljana	Tržaška cesta 2, 1000 Ljubljana	Andrej Jeklar
05 Postojna	Vojkova 9, 6230 Postojna	Boštjan Grošelj
06 Kočevje	Rožna ulica 39, 1330 Kočevje	mag. Tomaž Devjak
07 Novo Mesto	Gubčeva 15, 8000 Novo Mesto	mag. Andrej Kotnik
08 Brežice	Cesta bratov Milavcev 61, 8250 Brežice	Gregor Bogovič
09 Celje	Ljubljanska c. 13, 3000 Celje	mag. Matej Tajnikar
10 Nazarje	Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje	mag. Vid Preložnik
11 Slovenj Gradec	Vorančev trg 1, 2380 Slovenj Gradec	Ljudmila Medved
12 Maribor	Tyrševa 15, 2000 Maribor	dr. Mateja Cojzer
13 Murska Sobota	Ulica arhitekta Novaka 17, 9000 Murska Sobota	Štefan Kovač
14 Sežana	Partizanska 49, 6210 Sežana	Matej Reščič

Razdelilnik inštrumentov

Sklop	Območna enota	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	Skupaj
	Vrsta opreme																
2	Elektronski razdaljemer	5	3	2	3	4	3	3	4	2	3	2	3	4	2	2	45

11. ČAS DOBAVE

Začetek izvajanja dobave: najpozneje 14 dni po pisnem naročilu naročnika.

Rok za končno dobavo: do predvidoma 31. 8. 2024.

12. ROK PLAČILA

Za opravljeno dobavo blaga bo plačila ponudniku izvedel naročnik na podlagi s strani ponudnika izdanega računa.

Ponudnik se obvezuje vse račune naročniku pošiljati izključno v elektronski obliki (e-računi).

Rok plačila: v roku 30 dni od dneva prejema e-računa s strani naročnika.

Dobava bo financirana v okviru projekta »eGozdarstvo – Nove operative e-storitve na področju gozdarstva«. Naložba je del ukrepov slovenskega Načrta za okrevanje in odpornost (NOO), ki ga financira Evropska unija – NextGenerationEU, zato mora biti na računu obvezno navedeno: [številka pogodbe, STM A5G in ime projekta \(eGozdarstvo – Nove operative e-storitve na področju gozdarstva - program NextGenerationEU\)](#).

13. VARIANTNE PONUDBE

Variantne ponudbe niso dopustne.

14. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudniki ne morejo umakniti ponudbe od **24. 4. 2024 od 10. ure**.

Ponudba mora veljati najmanj štiri mesece od roka za oddajo ponudbe, oziroma do pričetka veljavnosti pogodbe. Ponudbe, ki ne bodo veljavne do navedenega roka, bodo izločene. Ponudniki ne morejo več umakniti ponudb od **začetka odpiranja ponudb**.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

15. INŠTRUMENTI FINANČNEGA ZAVAROVANJA

15.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik lahko predloži eno od zavarovanja, ki je navedeno v nadaljevanju tega poglavja.

Ponudnik ob oddaji ponudbe predloži:

a) **Izjavo o predložitvi menične izjave** (OBR-10) [ali](#)

b) Izjavo o predložitvi bančne garancije/kavcijskega zavarovanja (OBR-11)

za primer, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik.

Izbrani ponudnik predloži **menično izjavo z bianco menico** (OBR-10A) ali **bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje** (OBR-11A) najkasneje v 8 dneh po obojestranskem podpisu pogodbe in sicer v **višini 10 %** pogodbene vrednosti (EUR z DDV), ki mora veljati vsaj še 15 dni po izteku pogodbe.

Tuji ponudnik predloži bančno garancijo (ni menice za tujino).

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevnosti pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem te pogodbe spremenili roki za dobavo blaga, kakovost in količina, bo moral ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

15.2 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Ponudnik mora predložiti Izjavo o predložitvi garancije, ki jo izda banka/zavarovalnica za odpravo napak v garancijskem roku ali Izjavo o predložitvi menične izjave za odpravo napak v garancijskem roku za primer, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik (OBR-14, OBR-15).

Izbrani ponudnik predloži **garancijo/menično izjavo z menico za odpravo napak v garancijskem roku** (OBR-14A,15A) v 8 dneh po dobavi informacijske opreme in sicer v **višini 5 % bruto pogodbene vrednosti**, ki mora veljati vsaj 10 dni po zaključku garancijskega roka.

Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik lahko predloži originalno Menično izjavo s podpisano originalno menico.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

16. ZAUPNI PODATKI

Naročnik zaupnost podatkov zagotavlja skladno z določili 35. člena ZJN-3.

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa Zakon o gospodarskih družbah (ZGD); razen če ZJN-3 ali drug zakon ne določata drugače.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik v ponudbi označi le tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost po ZGD in za katere hkrati v ponudbeni dokumentaciji predloži sklep o določitvi poslovne skrivnosti (iz katerega jasno izhaja, na katere podatke v ponudbeni dokumentaciji se nanaša).

Ponudnik označi posamezen ponudbeni dokument s poslovno skrivnostjo tako, da ga opremi z napisom »ZAUPNO-POSLOVNA SKRIVNOST«. Če je poslovna skrivnost samo določen podatek v dokumentu, jo ponudnik označi tako, da samo ta del dokumenta podčrta z drugo barvo, kot je barva teksta, ter v isti vrstici (oz. zelo blizu) zapiše »ZAUPNO-POSLOVNA SKRIVNOST«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je predhodno zahtevano.

Ponudniki lahko tudi predložijo sklep o varovanju poslovne skrivnosti, iz katerega pa mora jasno izhajati, na katere podatke v ponudbeni dokumentaciji se nanaša.

Po 35. členu ZJN-3 so v vsakem primeru javni podatki:

- specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije,
- cena na enoto,
- vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter
- vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Podatkov, ki so javni skladno z ZJN-3 ali drugim zakonom, naročnik ne obravnava kot poslovno skrivnost, ne glede na to, če jih ponudnik označi za poslovno skrivnost po navodilih naročnika.

17. POGOJI IN MERILA ZA IZBIRO PONUDBE

17.1 OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«**.

Začetek izvajanja dobave: najpozneje 14 dni po pisnem naročilu naročnika.

Rok za končno dobavo: do predvidoma 31. 8. 2024.

Podrobnosti za izvedbo predmetnega javnega naročila so opisane v poglavju »**Tehnične specifikacije**«.

Lokacija dobave: Na posamezne enote Zavoda za gozdove Slovenije, kot je navedeno v **točki 10**.

Ponudnik mora naročnika pravočasno obvestiti, če bodo nastale kakšne morebitne ovire pri dobavi. Pri dobavi se bo prilagajal delovnemu času naročnika.

17.2 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

V primeru, da blago ne bo izpolnjevalo karakteristik, kot so navedene po sklopu v spodnjem opisu in blago ne bo imelo garancij, se ponudba izključi.

SKLOP 2: ELEKTRONSKI RAZDALJEMERI

- s tarčo
- 360 st. **laserski in ultrazvočni** merilec razdalj in višin
- z ločljivostjo merjenja vsaj 0,1 m
- vgrajena BAF funkcija
- **GPS sprejemnik, kompas**
- USB vrata
- BLUETOOTH in infrardeči vmesnik za prenos meritev v računalnik
- napajanje baterijsko (vgrajena Li-ion baterija za polnjenje)
- masa do 300 g
- s transponderjem, adapterjem za 360 stopinj.
- **garancija najmanj 2 leti**

Komplet mora vsebovati tudi **zložljivo enonožno stojalo z libelo**.

Pritrditveno mesto za razdaljemer na stojalo mora omogočati vertikalno in horizontalno spreminjanje kotov (gor-dol, levo-desno). Nastavljanje višine stojala mora biti brezstopenjsko.

17.3 POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih, za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

»DOPUSTNA PONUDBA« je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

V kolikor ponujeno blago ne bo izpolnjevalo navedenih pogojev, bo ponudba ponudnika izločena.

17.4 MERILA ZA IZBIRO PONUDBE

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo na podlagi spodaj navedenih meril.

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo lahko naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načelom enake obravnave in transparentnosti. Vsaka komunikacija se bo vršila preko sistema e-JN, kot določeno v točki **20 - Vročanje pisanj**.

Merilo za oddajo naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba določena na podlagi najnižje cene blaga v EUR z DDV in garancije za **sklop 2**.

Ponudba se bo ocenjevala po naslednji formuli:

$$M = 0,95 \times \frac{\text{Najnižja cena (EUR z DDV)}}{\text{Cena v ponudbi (EUR z DDV)}} + 0,05 \times \frac{\text{Garancija v ponudbi (leta)}}{\text{Najugodnejša garancija (leta)}}$$

Izbrana bo ponudba z največjim **M** (število točk) za posamezni sklop.

Najvišja možna garancija, ki se bo upoštevala, je **15 let**. Ponudbe se ocenjuje po sklopih. Izbran bo ponudnik, ki zbere najvišjo oceno posameznega sklopa.

V primeru, da bosta imela dva ali več ponudnikov **enako vrednost M**, se bo izbor določil z žrebom – izvlačenje kroglic. Prvouvrščen bo tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban, drugo uvrščeni tisti, ki bo izžreban naslednji, do tistega, ki bo izžreban zadnji.

Ponudnike z **enako vrednostjo M**, bo naročnik pisno obvestil o datumu in uri žrebanja ter jim omogočil prisotnost na žrebu. Žrebanje bo izvedel naročnik v sejni sobi naročnika na Večni poti 2, 1000 Ljubljana. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi. Ponudnikom, za katere se izvede žreb, ki pa ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

Pritožba na zapisnik ni mogoča.

18. NAVEDBA IN OPIS POSTOPKOV PO IZBIRI NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

Izbrana bo ponudba, ki bo ekonomsko najugodnejša za katero bo naročnik v nadaljnjem postopku preverjanja ugotovil, da je dopustna.

Po odpiranju ponudb bo naročnik sprejel odločitev o oddaji naročila, in sicer v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb, a najkasneje v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb. O svoji odločitvi bo naročnik obvestil ponudnike z obvestilom na portalu javnih naročil.

Ponudnik v ponudbi predloži podatke o **(OBR-1C)**:

- I. svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- II. gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Od dneva prejema odločitve o oddaji naročila teče rok za uveljavitev pravnega varstva v postopku javnega naročanja.

Pogodbo o sklenitvi posla mora izbrani ponudnik podpisati najkasneje v roku 8 dneh po prejemu poziva k podpisu pogodbe. Istočasno izbrani ponudnik podpiše tudi ESPD obrazec in predloži:

- Inštrumente zavarovanja za dobro izvedbo,
- izjavo o zaščiti finančnih interesov Unije.

Če ponudnik pogodbe po svoji krivdi ne podpiše v zgoraj navedenem roku, bo naročnik smatral, da ponudnik odstopa od ponudbe.

19. OPOZORILA

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe ali, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali, ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

V primeru, če je v zakonu ali v razpisni dokumentaciji določeno, da je pogoj za izvedbo naročila izdaja soglasja določenega organa, pogodba ne prične veljati, dokler ni veljavno soglasje.

Naročnik si pridržuje pravico pred potekom roka za odpiranje ponudb brez obrazložitve preklicati že objavljeni javni razpis in ustaviti postopek javnega naročanja. Po poteku roka za odpiranje ponudb pa lahko naročnik zavrne vse ponudbe, brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do kogarkoli.

Naročnik v teh primerih ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom ter za stroške priprave ponudbe. Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ne sklene pogodbe z izbranim ponudnikom in da odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivenga dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča, pri čemer naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi jo izbrani ponudnik utrpel zaradi ne sklenitve pogodbe ter za stroške priprave ponudbe.

19.1 SPREMEMBA POGODBE

V skladu s 95. členom ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od primerov, ki so določeni v tem členu, in sicer:

1. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v prvotni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila;
2. za dodatne storitve, ki jih izvede prvotni ponudnik, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava dobavitelja:
 - ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
 - bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
3. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
4. če dobavitelj, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov ponudnik kot posledica enega od naslednjih razlogov:
 - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu s 1. točko tega odstavka;
 - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega dobavitelja po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
5. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena v skladu s četrtrim odstavkom 95. člena ZJN-3.

V primeru iz 2. in 3. točke prejšnjega odstavka kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz 2. ali 3. točke prejšnjega odstavka opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz 2. ali 3. točke prejšnjega odstavka uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- a) sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- b) sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist dobavitelja na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- c) zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- č) drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega dobavitelja v primeru, ki ni naveden v 4. točki prvega odstavka 95. člena ZJN-3.

20. VROČANJE PISANJ

Naročnik bo vsa pisanja (pozive na dopolnitev, na pojasnila, na odpravo matematične napake itd.) ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN. Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistem e-JN. Ponudnik sam pa je zavezan spremljati vsebino pošte, prejete v sistem e-JN.

21. PRAVNO VARSTVO

Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11 in 60/17; v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN) določa pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja v predrevizijskem ter revizijskem postopku in sodnem postopku.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN. Zahtevek za revizijo se praviloma vloži preko portala eRevizija, izjemoma se v primeru nastopa okoliščin iz 6. odstavka 13.a člena ZPVPJN postopa skladno z njim. Vlagatelj mora kopijo zahtevka posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

Ob vložitvi zahtevka je vlagatelj dolžan vplačati takso iz 71. člena ZPVPJN v višini 4.000 eurov, in sicer na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN: SI56011001000358802, sklic 11 16110-7111290-00181224.

(navodila za sestavo sklica so sicer na spletni strani Ministrstva za javno upravo).

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu.

22. ZAŠČITA FINANČNIH INTERESOV UNIJE

Pri oddaji ponudbe mora ponudnik priložiti izpolnjeno **Izjavo ponudnika o predložitvi Izjave – zaščita finančnih interesov Unije** (OBR-12).

Izbrani ponudnik bo moral naročniku najkasneje v 8 dneh po obojestranskem podpisu pogodbe priložiti tudi izpolnjeno **Izjavo – zaščita finančnih interesov Unije** (OBR-12A), ki je del razpisne dokumentacije in obvezni sestavni del pogodbe. Izjavo lahko predložili tudi pri oddaji ponudbe ali pa ob podpisu pogodbe.

Izjava je vezana na zaščito finančnih interesov EU in je vezana na omenjeno JN ter na vse razpise, ki črpajo sredstva iz finančnega mehanizma NextGen EU v okviru Načrta za okrevanje in odpornost.

Navodila za izpolnjevanje izjave: Na prvi strani je potrebno izpolniti ime končnega prejemnika sredstev (ki je v primeru oddaje ponudbe ponudnik), obkrožiti točko »A« ali »B«. V primeru, da obkrožite točko A, je potrebno izpolniti tudi prazno črto. Potrebno je izpolniti preglednico na strani 1, nato pa na strani 3 obkrožiti »DA« ali »NE«. V primeru, da obkrožite »DA« je potrebno izpolniti še preglednico na strani 3, kjer se osredotočate na ukrepe, kjer ste prejeli sredstva v okviru mehanizma NextGen EU.

POJASNILO: Udeleženci Načrta za okrevanje in odpornost - predvsem pa nosilni organi in izvajalci ukrepov – v okviru zaščite finančnih interesov Unije skladno z 22. členom Uredbe EU o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost ter zahtevami EK, smo dolžni zagotavljati določene standardizirane kategorije podatkov o porabi sredstev v zvezi z ukrepi za izvajanje reform in naložb v okviru NOO (s posebnim poudarkom za potrebe revizije in nadzora).

Končni prejemnik oz. ponudnik mora vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo sodelovale pri izvajanju projekta NOO obvestiti, da bo obdeloval njihove osebne podatke. Poleg tega mora v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) zagotoviti ustrezno pravno podlago za obdelavo.

Končni prejemnik oz. ponudnik se zaveže, da bo o obdelavi osebnih podatkov obvestil tudi vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo naknadno pristopile k izvajanju projekta NOO ter od teh oseb zagotoviti ustrezne pravne podlage za obdelavo.

Zavod za gozdove Slovenije
Gregor Danev
Direktor

23. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

1. **Podatki o ponudniku (OBR-1),**
 - a. **Udeležba podizvajalcev (OBR-1A),**
 - b. **Skupna ponudba» (OBR-1B),**
 - c. **Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-1C)**
2. **Rekapitulacija predračuna (OBR-2) in predračuniza sklop 2 (OBR-2-2)**
3. **Izjava ponudnika, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za priznanje sposobnosti (OBR-3) in Pooblastila (OBR-3A, OBR-3B, OBR-3C)**
4. **DOKAZILA v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij:**
 - **Potrditev izpolnjevanja tehničnih zahtev (OBR-4),** ki se mu priložijo prospekti blaga;
5. **Vzorec Pogodbe (OBR-5)**
6. **Izjava ponudnika o veljavnosti ponudbe, roku plačila in dobavnem roku (OBR-6)**
7. **Izjava ponudnika, da izpolnjuje pogoje razpisne dokumentacije in druge potrebne pogoje (OBR-7)**
8. **Izjava ponudnika o kakovosti blaga (OBR-8)**
9. **Izjava ponudnika o celovitosti ponudbe in zalogi artiklov (OBR-9)**
10. **OBRAZCI ZA FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI:**
 - **Izjava ponudnika o predložitvi menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-10) in Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-10A)**
 - **Izjava ponudnika o predložitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-11) in Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-11A)**
11. **Izjava ponudnika o predložitvi Izjave – zaščita finančnih interesov Unije (OBR-12) in Izjava – zaščita finančnih interesov Unije (OBR-12A)**
12. **Soglasje podizvajalca za neposredna plačila (OBR-13)**
13. **OBRAZCI ZA FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU:**
 - **Izjava ponudnika o predložitvi menične izjave za odpravo napak v garancijskem roku (OBR-14) in Menična izjava za odpravo napak v garancijskem roku (OBR-14A)**
 - **Izjava ponudnika o predložitvi bančne garancije/garancije, ki jo izdaja zavarovalnica za odpravo napak v garancijskem roku (OBR-15) in Garancija za odpravo napak v garancijskem roku (OBR-15A)**

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

PODATKI O PONUDNIKU

Ponudbo oddajamo: **(se označi z X)**

- ☐ Samostojno
☐ S podizvajalci
☐ Skupno ponudbo

Prijavljamo se na sklop: **(se označi z X)**

- ☐ Sklop 2

PODATKI O PONUDNIKU

Ponudnik (polni naziv)	
Sedež ponudnika	
E-pošta ponudnika *	
Matična številka	
Identifikacijska št. za DDV	
TRR	Št.: Odprt pri:
Kontaktna oseba	Ime, priimek: E-pošta: Telefon:
Skrbnik pogodbe **	Ime, priimek: E-pošta: Telefon:
Podpisnik pogodbe o izvedbi javnega naročila	Ime, priimek: Funkcija:

* Naročnik bo elektronski naslov ponudnika, ki ga ponudnik navede v tem obrazcu, uporabil pri morebitni komunikaciji glede ponudbe (zahteva za dodatno pojasnilo ponudbe, dopolnitev ponudbe ipd.) ter pri objavi odločitve o oddaji naročila na PJN.

** Če bo ponudnik izbran kot ponudnik javnega naročila, bo naročnik te podatke vpisal v pogodbo.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV
(izpolnite, če sodelujete s podizvajalci)

Pri javnem naročilu bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Naziv podizvajalca
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

PODATKI O PODIZVAJALCU
(podatke izpolnite za vsakega podizvajalca posebej)

Podizvajalec (polni naziv)	
Sedež podizvajalca	
E-pošta podizvajalca *	
Matična številka	
Identifikacijska št. za DDV	
TRR	Št.: Odprt pri:
Kontaktna oseba	Ime, priimek: E-pošta: Telefon:
Skrbnik pogodbe **	Ime, priimek: E-pošta: Telefon:
Podpisnik pogodbe o izvedbi javnega naročila	Ime, priimek: Funkcija:

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

SKUPNA PONUDBA
(izpolnite, če nastopate v skupni ponudbi)

Pri javnem naročilu sodelujemo naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv gospodarskega subjekta v skupni ponudbi	Vloga gospodarskega subjekta v skupni ponudbi
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

(podatke izpolnite za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v skupni ponudbi)

Ponudnik v skupni ponudbi (polni naziv)	
Sedež ponudnika	
E-pošta ponudnika *	
Matična številka	
Identifikacijska št. za DDV	
TRR	Št.: Odprt pri:
Kontaktna oseba	Ime, priimek: E-pošta: Telefon:
Skrbnik pogodbe **	Ime, priimek: E-pošta: Telefon:

Podpisnik pogodbe o izvedbi javnega naročila	Ime, priimek: Funkcija:
---	----------------------------

(se označi z X)

☐ Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na en gospodarski subjekt iz skupne ponudbe in sicer:

.....

(navesti firmo in naslov gospodarskega subjekta)

☐ Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse gospodarske subjekte iz skupne ponudbe

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

Dobava merilnih instrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

**IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU
PONUDNIKA**

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10 s spremembami in dopolnitvami) je organ javnega sektorja, ki je zavezana postopke javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV od ponudnika zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj dolžan pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (VKLJUČNO S TIHIMI DRUŽBENIKI)

Ime in priimek fizične osebe	Naslov prebivališča	Delež lastništva

PODATKI O UDELEŽBI PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (VKLJUČNO S TIHIMI DRUŽBENIKI)

Firma in sedež pravne osebe	Zakoniti zastopnik	Delež lastništva

PODATKI O POVEZANIH DRUŽBAH

Firma in sedež pravne osebe	Zakoniti zastopnik	Vrsta povezave

(če jih ni, naredite črto)

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupinske ponudbe, mora prilogo izpolniti ponudnik, vsak izmed podizvajalcev in vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

REKAPITULACIJA PREDRAČUNA

Naziv in sedež ponudnika: _____

Na osnovi dokumentacije v zvezi oddajo javnega naročila, katerega predmet je: **Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«**, podajamo naslednjo ponudbo:

Sklop	Vrsta opreme	Skupna vrednost EUR brez DDV	Skupna vrednost EUR z 22 % DDV
2	Elektronski razdaljemer		

Ponudbena cena mora biti izražena v EUR in mora vključevati vse stroške, povezane z realizacijo predmeta te pogodbe, to je stroške izdelave blaga, materiala, stroške dobave blaga na lokacijo, morebitno carino, transportne stroške, manipulativne stroške, ostale nepredvidene stroške, morebitne popuste in vse ostale morebitne stroške, ki jih ima dobavitelj z realizacijo naročila.

Ponudnik mora v rekapitulaciji predračuna skupne vrednosti (EUR brez DDV in EUR z DDV) zaokrožiti na **dve decimali**.

Če ponudnik v posamezno postavko vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik lahko odda ponudbo za sklop 2.

Kraj: _____ Ime in priimek podpisnika (ponudnika): _____

Datum: _____ Podpis in žig: _____

OBR-2-2

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

PREDRAČUN – SKLOP 2

Naziv in sedež ponudnika: _____

Na osnovi dokumentacije v zvezi oddajo javnega naročila, katerega predmet je: **Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«**, podajamo naslednjo ponudbo:

Vrsta opreme	Enota mere	Načrtovana količina	Cena na enoto mere EUR brez DDV	Cena na enoto mere EUR z DDV	Skupna vrednost (cena* količina) EUR brez DDV	DDV %	Skupna vrednost (cena* količina) EUR z DDV
Elektronski razdaljemer	kom	45					

Garancija (v letih):

Ponudbena cena mora biti izražena v EUR in mora vključevati vse stroške, povezane z realizacijo predmeta te pogodbe, to je stroške izdelave blaga, materiala, stroške dobave blaga na lokacijo, morebitno carino, transportne stroške, manipulativne stroške, ostale nepredvidene stroške, morebitne popuste in vse ostale morebitne stroške, ki jih ima dobavitelj z realizacijo naročila.

Ponudnik mora v predračunu vrednosti (EUR brez DDV in EUR z DDV) zaokrožiti na **dve decimaliki**.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

OBR-3

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

**IZJAVA PONUDNIKA, DA IZPOLNJUJE VSE ZAHTEVANE POGOJE ZA PRIZNANJE
SPOSOBNOSTI**

Naziv in sedež gospodarskega subjekta (ponudnika / podizvajalca / gospodarskega subjekta v skupni ponudbi):

Ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja:

1. da (gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem), ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju in ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku;
2. da gospodarski subjekt izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Da je na dan oddaje ponudbe ali prijave imel predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.
3. da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
4. da mu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
5. da v zadnjih treh letih gospodarski subjekt izpolnjuje veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava;
6. da se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
7. registracija pri pristojnem organu za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
8. da ima potrebno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, za opravljanje take dejavnosti;
9. da je finančno in ekonomsko sposoben;
10. da je tehnično in strokovno sposoben, da je ponudnik zanesljiv, sposoben upravljanja, ima izkušnje in ugled ter zaposlene, ki so sposobni izvesti pogodbo in da razpolaga z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi;
11. nismo povezani s funkcionarjem in po našem vedenju nismo povezani z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju

korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedeni podatki so resnični in niso zavajajoči.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupinske ponudbe, mora prilogo izpolniti ponudnik, vsak izmed podizvajalcev in vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE –
ZA PRAVNE OSEBE**

.....
(naziv pooblastitelja) pooblaščaam Zavod za gozdove Slovenije,

da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za **dobavo merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja:

Sedež podjetja:

Občina sedeža podjetja:

Številka vpisa v sodni register (št. vložka):

Matična številka podjetja:

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (pooblastitelja):

Datum:

Podpis:

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupinske ponudbe, mora prilogo izpolniti ponudnik, vsak izmed podizvajalcev in vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA
FIZIČNE OSEBE**

IZJAVLJAM

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

POOBLAŠČAM

Spodaj podpisani
(ime in priimek) pooblašчам Zavod za gozdove Slovenije,

da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za **dobavo merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO:

Datum rojstva:

Kraj rojstva:

Občina rojstva:

Država rojstva:

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:

Moj prejšnji priimek se je glasil:

Imam pooblastilo za (ustrezno označi z X):

☐ zastopanje

☐ odločanje

☐ nadzor

Opomba: Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:

- člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca ali
- **ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.**

V kolikor oseba opravlja več funkcija hkrati, ustrezno označi vse funkcije v katerih nastopa.

!!! Obrazec mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša. Te izjave ni mogoče podpisati prek pooblaščenec.

OSEBNI PODATKI SO ZAUPNI!

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (pooblastitelja):

Datum:

Podpis:

Op, Pooblastilo morajo predložiti vsi zakoniti zastopniki pravne osebe.

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupinske ponudbe, mora prilogo izpolniti ponudnik, vsak izmed podizvajalcev in vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ EVIDENCE FINANČNE UPRAVE RS (PRAVNE OSEBE, KI IMAJO SEDEŽ V RS) ALI DRUGEGA PRISTOJNEGA ORGANA

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik Zavod za gozdove Slovenije za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za **dobavo merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«**, od Finančne uprave Republike Slovenije ali drugega pristojnega organa pridobi vse potrebne podatke oz. ustrezno potrdilo iz evidence:

- da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, da vrednost morebitnih neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša manj kot 50 evrov,
- da imamo na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Podatki o pravni osebi:

Ponudnik:

Polni naziv podjetja:

Sedež in njegova občina:

Matična številka podjetja:

Davčna številka podjetja:

Kraj:

Ime in priimek podpisnika:

Datum:

Podpis:

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupinske ponudbe, mora prilogo izpolniti ponudnik, vsak izmed podizvajalcev in vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi.

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

POTRDITEV IZPOLNJEVANJA TEHNIČNIH ZAHTEV

Naziv in sedež gospodarskega subjekta (ponudnika / podizvajalca / gospodarskega subjekta v skupni ponudbi):

.....

pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

da ponujeno blago ustreza vsem zahtevam iz tehničnih specifikacij opredeljenih v poglavju
Tehnične specifikacije.

V kolikor ponujeno blago specificirano za **sklop 2** ne bo izpolnjevalo zahtevanih **pogojev iz Tehničnih specifikacij**, bo ponudba ponudnika izločena.

DOKAZILO: Ponudbi morajo biti obvezno predložena dokazila tehničnih specifikacij v zvezi z izpolnjevanjem zahtev blaga, ki je predmet ponudbe.

Ponudnik predloži prospekt ponujenega izdelka/instrumenta ali poseben s strani ponudnika podpisan in žigosan list, na katerem so navedene vse tehnične lastnosti ponujenih izdelkov, ki so predmet pogojev razpisne dokumentacije. Ponudba blaga z opisom je lahko v slovenskem ali angleškem jeziku.

Ponudnik s podpisom zagotavlja točnost predloženih dokazil.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika:

Datum:

Podpis in žig:

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

VZOREC POGODBE

Naročnik:	Dobavitelj:
Zavod za gozdove Slovenije Večna pot 2 1000 Ljubljana ki ga zastopa Gregor Danev, direktor	/naziv/ /sedež/ ki ga zastopa /zakoniti zastopnik/

Podpisnik pogodbe: Gregor Danev, direktor	Podpisnik pogodbe:
Davčna št.: SI 91496080	Davčna št.:
Matična št.: 5786380000	Matična št.:
Transakcijski račun: SI56 0110 0603 0234 244	Transakcijski račun: odprt pri
Telefon: 01 470 00 50	Telefon:
E-pošta: zgs.tajnistvo@zgs.si	E-pošta:

skleneta naslednjo

POGODBO št.

Za dobavo merilnih inštrumentov v okviru projekta »eGozdarstvo«

1. člen

Naročnik in dobavitelj uvodoma sporazumno ugotavljata, da je bil dobavitelj izbran v odprtem postopku skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl. ZJN-3); številka objave JN001812/2024-EUe16/01 in TED št. 172638 – 2024 na Portalu javnih naročil dne 22. 3. 2024, naročnikova oznaka 430-51/2024 – ponovitev JN. Naročnik s to pogodbo naroča in dobavitelj dobavi **merilne inštrumente v okviru projekta »eGozdarstvo« za sklop 2.**

Razpisna dokumentacija in ponudba z dne sta sestavna dela te pogodbe.

2. člen

S to pogodbo se dobavitelj zaveže, da bo dobavljal blago naročniku po predračunu, ki je sestavni del te pogodbe in sicer za sklop 2, za katerega je dobavitelj izbran (OBR-2).

Sklop	Ime sklopa/blago	Skupaj kom	Vrednost EUR brez DDV	DDV %	Vrednost EUR z DDV
2	Elektronski razdaljemer	45			
Skupaj		45			

Pogodbena vrednost **sklopa 2** znaša EUR brez DDV in EUR z 22 % DDV.

Skupna pogodbena vrednost znaša EUR brez DDV inEUR z 22 % DDV.

Pogodbena cena je fiksna, vključuje DDV in vse stroške dobavitelja za dobavo blaga skladno z razpisno dokumentacijo. Cena vključuje vse stroške ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila.

Naročnik si pridržuje pravico do morebitnih sprememb obsega naročila od razpisanega, odvisno od razpoložljivih finančnih sredstev in dejanskih potreb.

V primeru, če v času veljavnosti pogodbe pride na trgu do znižanja cen blaga, ki je predmet te pogodbe, sta naročnik in dobavitelj soglasna, da se temu ustrezno zniža cena tudi za blago po tej pogodbi.

Viri financiranja so zagotovljeni v okviru projekta »eGozdarstva – Nove operative e-storitve na področju gozdarstva«.

Vir financiranja projekta je Mehanizem za okrevanje in odpornost iz Sklada za okrevanje in odpornost v okviru Načrta za okrevanje in odpornost (NOO) v obdobju 2022–2026, ki ga financira Evropska unija – NextGenerationEU. Projekt eGozdarstvo je sestavni del naložbe Digitalni prehod na področju kmetijstva, prehrane in gozdarstva, ki v okviru NOO prispeva k digitalnemu prehodu.

3. člen

Roki za izvedbo

- Rok za začetek dobave: najpozneje 14 dni po pisnem naročilu naročnika.
- Rok za zaključek dobave: do predvidoma 31. 8. 2024.

Dobavitelj bo dobavil blago po tej pogodbi na lokacije naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji pod točko 10.

4. člen

(v primeru dobave blaga s podizvajalci)

Dobavitelj bo dela po tej pogodbi opravljal z naslednjimi podizvajalci:

-, s sedežem, ki ga zastopa, matična številka:, davčna številka:, TRR:

Vrsta in količina del, ki jih bo izvedel podizvajalec:

-

Skupna vrednost del podizvajalca znaša:

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega dobavitelja.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- Glavni ponudnik s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,*
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja,*
- glavni dobavitelj svojemu računu priloži račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila dobavitelju.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu 94. členom ZJN-3, mora glavni dobavitelj najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati potrdilo o plačilu podizvajalcu za dobavo blaga, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Dobavitelj ne sme brez predhodnega soglasja naročnika spreminjati podizvajalcev ali sodelovati z drugimi podizvajalci, ki niso navedeni v pogodbi.

V primeru zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi.

Če dobavitelj brez soglasja naročnika zamenja podizvajalca ali posreduje delež naročila podizvajalcem, ki niso navedeni v ponudbi oziroma pogodbi, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

5. člen

Dobavitelj in naročnik se dogovorita, da v primeru, da katera od strank ne izpolni obveznosti iz pogodbe, prevzame v svoje breme riziko in morebitne stroške, ki bi s tem nastali.

Če dobavitelj ne dobavi blaga v roku, predvidenem s to pogodbo, mora plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 1 % od pogodbene vrednosti, za vsak dan zakasnitve, vendar največ do višine 10 % skupne pogodbene vrednosti. Naročnik ne more zahtevati pogodbene kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Pogodbeni stranki sta soglasni, da je naročnik dolžan obvestiti dobavitelja, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni v roku 30 (trideset) dni od ugotovitve razlogov za uveljavljanje pogodbene kazni.

V primeru, da naročnik utрпи škodo zaradi zamude po krivdi dobavitelja, ki je višja od pogodbene kazni, jo je dobavitelj dolžan kriti do višine pogodbene vrednosti.

Naročnik si lahko obračuna pogodbeno kazen pri plačilu računa ali z izstavitvijo samostojnega računa.

V kolikor dobavitelj ne dobavi blaga v pogodbenem roku, si naročnik pridržuje pravico enostranskega odstopa od pogodbe, dobavitelj pa je dolžan naročniku povrniti škodo. Zaradi zamude pri dobavi blaga lahko naročnik odstopi od pogodbe samo tedaj, če je dal predhodno pisno dobavitelju primeren poznejši rok za izpolnitev obveznosti, dobavitelj pa tudi v tem roku ni dobavil blaga. Dodatnega roka naročniku ni potrebno določiti v primeru, če dobavitelj sam izjavi, da ne bo izpolnil pogodbe ali pa iz okoliščin danega primera očitno izhaja, da je dobavitelj niti v dodatnem roku ne bo mogel izpolniti. Zaradi odstopa naročnika od te pogodbe v skladu z določili tega člena, ni naročnik dobavitelju kakorkoli in kadarkoli odškodninsko odgovoren.

6. člen

Dobavitelj po dobavi in prevzemu blaga naročniku izda račun v elektronski obliki (e-računi), ki mora biti izstavljen na Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana.

Dobava bo financirana v okviru projekta »eGozdarstvo – Nove operative e-storitve na področju gozdarstva«, zato mora biti na računu obvezno navedena [številka pogodbe, STM A5G in ime projekta](#) (eGozdarstvo – Nove operative e-storitve na področju gozdarstva - program NextGenerationEU), ki je vir financiranja in se naročilo nanj nanaša.

Obvezna priloga računa je s strani naročnika podpisana dobavnica.

Naročnik bo poravnal račun v roku 30 dni od prejema računa na TRR dobavitelja št.:
..... odprt pri

Rok za potrditev računa je največ 8 dni od prejema. Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega ugovora, se šteje, da je račun potrjen.

Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu.

V primeru, da naročnik ne izpolni pogodbenega roka za izplačilo pogodbenih obveznosti, ima dobavitelj pravico zaračunati zakonske zamudne obresti od zneska dolga za čas od datuma zapadlosti računa do dneva plačila.

Odstop terjatev iz te pogodbe v korist tretje osebe je možen le s pisnim soglasjem naročnika.

7. člen

Prevzem blaga naročnik potrjuje s podpisom dobavnice. Dobavitelj jamči za kvaliteto blaga, ki mora ustrezati veljavnim standardom in normativom za tovrstne izdelke in tistim, ki so podani v njegovi ponudbi. Za napake blaga dobavitelj jamči v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Če je bil pregled blaga opravljen v navzočnosti obeh pogodbenih strank, mora naročnik ugotovitve o očitnih napakah na blagu vnesti v zapisnik in le tega takoj izročiti dobavitelju, sicer pa mora naročnik očitne napake sporočiti dobavitelju v roku 8 dni po opravljenem prevzemu. Dobavitelj jamči za skrite napake na blagu v obdobju 6 mesecev od izročitve blaga dalje pod pogojem, da naročnik pisno

obvesti dobavitelja o nastali napaki v roku 8 dni, ko jo je opazil.

Izdelkom, ki jih dobavlja dobavitelj z garancijo, bo priložil veljavne garancijske liste in ostalo dokumentacijo. Garancijske liste izroči dobavitelj naročniku ob dobavi. V primeru neupoštevanja tega določila ima naročnik pravico dati blago v uporabo in vse morebitne stroške prenesti na dobavitelja. Če dobavlja dobavitelj blago z garancijo, jamči dobavitelj za napake blaga ves čas teka garancijskega roka.

Dobavitelj je dolžan odpraviti napako oz. blago z napako zamenjati z novim blagom v roku 8 dni od dneva grajanja napake. Stroške, nastale z odpravo napake, vključno s prevoznimi ter povrnitve v zvezi s tem nastale škode, nosi dobavitelj.

V primeru, da v navedenem roku ni možno odpraviti napak, je dobavitelj dolžan dostaviti naročniku novo blago, ki ima enake ali boljše tehnične lastnosti, sicer lahko naročnik zniža vrednost pogodbe ali odstopi od pogodbe ali da blago v uporabo in vse morebitne stroške prenese na dobavitelja. Zaradi odstopa naročnika od te pogodbe v skladu z določili tega člena, ni naročnik dobavitelju kakorkoli in kadarkoli odškodninsko odgovoren, dobavitelj pa je dolžan povrniti nastalo škodo.

8. člen

Dobavitelj mora naročnika pravočasno obvestiti, če bodo nastale kakšne morebitne ovire pri dobavi. Pri dobavi se bo prilagajal delovnemu času naročnika. Dobavitelj je dolžan dobavo izvesti v skladu z razpisno dokumentacijo.

9. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da ne naroči celotne načrtovane količine. Če naročnik pri dobavitelju, v času veljavnosti te pogodbe, ne naroči celotnega obsega blaga, naročnik za to ne odgovarja in to ne more biti predmet spora med pogodbenima strankama.

10. člen

Pogodba ni prenosljiva brez predhodnega pisnega soglasja nasprotne pogodbene stranke. Kakršen koli poskus prenosa pravic, dolžnosti ali obveznosti iz te pogodbe brez soglasja je neveljaven. Izjema od prej navedenega velja v primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu dobavitelja ali naročnika ter se v tem primeru vse obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njune pravne naslednike.

V primeru prodaje ali preoblikovanja dobavitelja, je nov lastnik dolžan izvajati vsa določila po tej pogodbi.

11. člen

Cena je fiksna ves čas veljavnosti pogodbe in vključuje vse morebitne stroške dobavitelja, ki so potrebni za izvedbo naročila. Morebitno povečanje davčne stopnje gre v breme dobavitelja in ne vpliva na bruto cene.

12. člen

Ta pogodba je sklenjena pod **razveznim pogojem**, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
2. če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih dneh.

Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik dobavitelja najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

13. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je mag. Rok Pisek

Skrbnik pogodbe s strani dobavitelja je

Skrbnika pogodbe zastopata pogodbeni stranki v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo poslovnih dogovorov po tej pogodbi in sta dolžna medsebojno sodelovati in si medsebojno nuditi vse informacije, ki sta jih na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžna dajati ena drugi ves čas trajanja te pogodbe.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestilo o zamenjavi skrbnikov posredovati druga drugi pisno v roku treh (3) delovnih dni od nastale spremembe.

Zaradi spremembe skrbnika pogodbe ni potrebno sklepati aneksa k pogodbi.

14. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku

je nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

15. člen

Vsaka stranka lahko drugi stranki predlaga spremembo in dopolnitev pogodbe, ki se dogovori v pisni obliki z aneksom k tej pogodbi.

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

16. člen

Končni prejemnik oz. dobavitelj mora vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo sodelovale pri izvajanju projekta NOO obvestiti, da bo obdeloval njihove osebne podatke. Poleg tega mora v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu

posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES zagotoviti ustrezno pravno podlago za obdelavo.

Končni prejemnik oz. dobavitelj se zaveže, da bo o obdelavi osebnih podatkov obvestil tudi vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo naknadno pristopile k izvajanju projekta NOO ter od teh oseb zagotoviti ustrezne pravne podlage za obdelavo.

17. člen

GARANCIJA za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Dobavitelj se obveže, da bo ob podpisu pogodbe ali najkasneje v roku 8 dni po obojestranskem podpisu pogodbe predložil naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (EUR z DDV).

Veljavnost garancije je 15 dni po izteku roka za zaključek dobave. Predložitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in obveznost avtomatično ugasne. Če dobavitelj v roku ne predloži garancije, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- če dobavitelj ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če dobavitelj ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če dobavitelj ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če dobavitelj ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo dobavitelj prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Unovčitev garancije ne odvezuje dobavitelja njegovih nadaljnjih obveznosti iz te pogodbe in njegove obveznosti za povrnitev škode naročniku, v znesku razlike med višino dejanske povzročene škode in zneskom iz unovčitve garancije. Pred unovčenjem garancije bo naročnik dobavitelja pisno opozoril na neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in mu postavil rok za izpolnitev obveznosti. V primeru, da dobavitelj v postavljenem roku svojih obveznosti ne izpolni, lahko naročnik garancijo unovči.

V primeru, da dobavitelj ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti, ki so določene s to pogodbo, ima naročnik pravico od nje odstopiti ter unovčiti garancijo. Zaradi odstopa naročnika od te pogodbe v skladu z določili tega člena, ni naročnik dobavitelju kakorkoli in kadarkoli odškodninsko odgovoren.

GARANCIJA za odpravo napak v garancijski dobi

Garancijo, ki jo izda banka/zavarovalnica ali menično izjavo z menico **za odpravo napak v garancijskem roku** mora dobavitelj predložiti naročniku v 8 dneh po dobavi informacijske opreme in sicer v višini 5 % bruto pogodbene vrednosti. Garancija mora veljati najmanj 15 dni po poteku garancijskega roka, ki je določen v tej pogodbi.

Če dobavitelj ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v skladu s to pogodbo, ima naročnik pravico vnovčiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

18. člen

Stranki se obvezujeta, da bosta storili vse kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta pri njenem izvrševanju ravnali s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni le s pisnim aneksom, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

Naročnik in dobavitelj se sporazumeta, da bosta vsa sporna vprašanja reševala sporazumno v duhu dobrih poslovnih običajev. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz te pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta pri tolmačenju posameznih določb pogodbe uporabljali Obligacijski zakonik.

19. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja do izteka vseh garancijskih rokov.

Pogodba je sklenjena v (4) štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka (2) dva izvoda.

Priloge:

- *priloga 1: predračun, z dne _____*
- *priloga 2: razpisna dokumentacija*
- *priloga 3: garancija za dobro izvedbo pogodbenih del*
- *priloga 4: garancija za odpravo napak v garancijski dobi*

_____, dne _____ Ljubljana, dne _____

Dobavitelj:

Naročnik:

ZAVOD ZA GOZDOVE SLOVENIJE

Gregor Danev

direktor

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

IZJAVA PONUDNIKA O VELJAVNOSTI PONUDBE, ROKU PLAČILA IN DOBAVNEM ROKU

Naziv in sedež gospodarskega subjekta (ponudnika):

.....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo v zvezi z javnim razpisom podajamo naslednje izjave:

Veljavnost ponudbe:	120 dni od dneva odpiranja ponudb
---------------------	-----------------------------------

Rok plačila:	Rok plačila računa je v roku 30 dni od prejema e-računa.
--------------	--

Rok dobave:	Po razpisni dokumentaciji.
Način dobave:	DPU po razpisni dokumentaciji.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

OBR-7

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

**IZJAVA PONUDNIKA, DA IZPOLNJUJE POGOJE RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN
DRUGE POTREBNE POGOJE**

Naziv in sedež gospodarskega subjekta (ponudnika / podizvajalca / gospodarskega subjekta v skupni ponudbi):

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. sprejemamo in izpolnjujemo vse pogoje in druge zahteve iz razpisne dokumentacije, za javno naročilo z oznako **430-51/2024**, katerega predmet je **dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«**
2. izpolnjujemo vse zahteve iz predračuna, tehničnih specifikacij in Navodil ponudnikom za pripravo ponudbe v predmetnem javnem naročilu;
3. bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudbe;
4. so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični in da elektronske verzije v sistemu e-JN priloženih dokumentov ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost dokumentov prevzemamo popolno odgovornost;
5. dajemo soglasje, da lahko naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu s 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu **eDosje** iz 9. odstavka 77. člena ZJN-3,
6. smo predložili posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe (**OBR-1C**);
7. bomo ob morebitni izbiri za izvedbo predmetnega javnega naročila, naročniku najkasneje v roku 8 dni po obojestranskem podpisu pogodbe posredovali Izjavo o zaščiti finančnih interesov Unije in zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Tuji ponudniki predložijo v ponudbi dokazila izdana s strani uradnih organov države ponudnika.

Navedeni podatki so resnični in niso zavajajoči.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupinske ponudbe, mora priložiti ponudnik, vsak izmed podizvajalcev in vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

IZJAVA PONUDNIKA O KAKOVOSTI BLAGA

Naziv in sedež gospodarskega subjekta:

.....

pod kazensko in materialno odgovornostjo v zvezi s predmetnim javnim razpisom

IZJAVLJAMO

da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na podlagi predmetnega razpisa, dobavljali naročniku blago, ki ustreza zahtevam naročnika, opredeljenim v tej razpisni dokumentaciji.

Izrecno zagotavljamo, da imajo merilni instrumenti oz. blago takšne lastnosti, kot jih zagotavlja proizvajalec ter da navajanje neresničnih podatkov pomeni izločitev ponudbe.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupinske ponudbe, mora prilogo izpolniti ponudnik, vsak izmed podizvajalcev in vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

IZJAVA PONUDNIKA

o celovitosti ponudbe in zalogi artiklov

Naziv in sedež gospodarskega subjekta:

.....

pod kazensko in materialno odgovornostjo v zvezi s predmetnim javnim razpisom

I Z J A V L J A M O

- da bomo zagotavljali celovitost ponudbe za vse območne enote naročnika.
- da bomo zagotavljali zadostno količino zalog za nemoteno dobavo skladno s pogodbenimi določili za dobavo.
- da bomo zagotovili servis in rezervne dele za ponujene instrumente ter odpravili vse kakovostne napake v času garancijskega roka.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupinske ponudbe, mora prilogo izpolniti ponudnik, vsak izmed podizvajalcev in vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi

OBR-10

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

**IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO
POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Izjavljamo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na podlagi predmetnega javnega razpisa in pozvani k sklenitvi pogodbe, ob podpisu pogodbe ali najkasneje v roku 8 dni po obojestranskem podpisu pogodbe, naročniku predložili **menično izjavo z 1x bianco menico**, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % bruto pogodbene vrednosti EUR z DDV, ki bo veljala še vsaj 15 dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla in bo skladna z vzorcem menične izjave, ki je priloga te izjave.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Za javni razpis št. JN001812/2024-EUe16/01 in TED št. 172638 – 2024 objavi na Portalu javnih naročil dne 22. 3. 2024 za izvedbo **dobave merilnih inštrumentov v okviru projekta »eGozdarstvo«** izročamo eno (1) bianco menico.

.....
(izdajatelj menic: firma in sedež izdajatelja menice)

.....
(zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika)

Nepreklicno izjavljam, da pooblašчам naročnika:

ZAVOD ZA GOZDOVE SLOVENIJE, Večna pot 2, 1000 Ljubljana, da lahko podpisano in žigosano menico, ki je bila izročena za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti brez vnaprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek EUR (z besedo EUR), (10 % pogodbene vrednosti EUR z DDV) skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati takoj, ko dospe v gotovini. Menica je plačljiva brez protesta, »na prvi poziv«.

S to izjavo dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih računov:

.....
(ime in sedež banke ali druge organizacije, ki opravlja plačilni promet)

št. TRR

.....
(ime in sedež banke ali druge organizacije, ki opravlja plačilni promet)

št. TRR

ali katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Obvezujemo se, da bomo pravočasno zagotovili ustrezno denarno kritje na zgoraj navedenem transakcijskem računu ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi naš račun.

Izdajatelj izrecno soglaša, da veljajo pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.

Zavarovanje mora veljati, vsaj še 15 dni po izteku pogodbe.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

1. če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
2. če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
3. če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
4. če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
5. če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

IZDAJATELJ MENIC:
(vpisati naziv in naslov firme)

Kraj in datum:

Ime in priimek (podpisnika, pooblaščen osebe):

Veljavnost menice:

Podpis (podpisnika, pooblaščen osebe) in žig:

Priloga:

1x bianco menica *podpisana (in žigosana)*

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

**IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO
POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Izjavljamo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na podlagi predmetnega javnega razpisa in pozvani k sklenitvi pogodbe, ob podpisu pogodbe ali najkasneje v roku 8 dni po obojestranskem podpisu pogodbe, naročniku predložili **bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** v višini 10 % bruto pogodbene vrednosti (EUR z DDV), ki bo veljala še vsaj 15 dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla in bo skladna z vzorcem garancije, ki je priloga te izjave.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA:
(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA:
(vpiše se številka zavarovanja)

GARANT:
(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK:
(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Zavod za gozdove Slovenije

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.
z dne
(vpiše se naziv, številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako **430-51/2024**) za **dobavo merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«**.

ZNESEK IN VALUTA: EUR (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta) (10 % pogodbene vrednosti EUR z DDV)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:
(nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov
(navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE:
(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: (DD.MM.LLLL) (*vpiše se datum zapadlosti zavarovanja*)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:
(*vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika*)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Banka/Zavarovalnica (žig in podpis):

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI IZJAVE – ZAŠČITA FINANČNIH INTERESOV UNIJE

Izjavljamo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na podlagi predmetnega javnega naročila in pozvani k sklenitvi pogodbe, naročniku najkasneje v 8 dneh po obojestranskem podpisu pogodbe, posredovali v celoti izpolnjeno in podpisano **Izjavo – zaščita finančnih interesov Unije**, ki bo skladna z vzorcem, ki je priloga te izjave.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupinske ponudbe, mora prilogo izpolniti ponudnik, vsak izmed podizvajalcev in vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

IZJAVA - ZAŠČITA FINANČNIH INTERESOV UNIJE

Skladno z določbami točke (d) 22. člena Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost morajo države članice za namene revizije in nadzora in za zagotovitev primerljivih informacij o porabi sredstev v zvezi z ukrepi za izvajanje reform in naložbenih projektov v okviru načrta za okrevanje in odpornost zbrati naslednje standardizirane kategorije podatkov in zagotoviti dostop do njih.

V skladu s 22 (2)(d) členom Uredbe EU o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (Zaščita finančnih interesov Unije) podajamo naslednjo izjavo:

- ime končnega prejemnika sredstev – naziv podjetja (ponudnika)

.....

- ime ponudnika in podizvajalca, kadar je končni prejemnik sredstev javni naročnik v skladu s pravom Unije ali nacionalnim pravom o javnem naročanju (v primeru, da to ni dejanski lastnik ponudnika)

A)

.....

B) V navedenem javnem naročilu ne nastopamo kot javni naročnik v skladu s pravom Unije ali nacionalnim pravom o javnem naročanju

(OBKROŽI, v primeru opcije A dopolni)

POJASNILO: »Javni naročniki« so vsi organi in organizacije ter druge osebe javnega prava, ki kakorkoli uporabljajo javna sredstva. Javna naročila so vsi nakupi blaga in naročanja storitev in gradenj javnih naročnikov nad določenim zneskom, ki mu pravimo tudi prag za javna naročila.

- imena, priimke in datume rojstva dejanskih lastnikov prejemnika sredstev ali ponudnika, kot so opredeljeni v točki 6, člena 3, Direktive (EU) 2015/849 Evropskega parlamenta in Sveta

Ime in priimek	Naslov prebivališča	Datum rojstva	Delež lastništva

POJASNILO: »Dejanski lastnik« pomeni vsako fizično osebo oziroma osebe, ki končno posedujejo ali nadzirajo stranko in/ali fizično osebo oziroma osebe, v imenu katerih se izvaja transakcija ali opravlja dejavnost, in zajema vsaj:

(a) v primeru gospodarskih subjektov:

- i. fizično osebo oziroma osebe, ki končno posedujejo ali nadzirajo pravni subjekt prek posrednega ali neposrednega lastništva zadostnega deleža delnic ali glasovalnih pravic ali lastniškega deleža v tem subjektu, vključno z udeležbo v obliki prinosniških delnic ali prek nadzora na druge načine, z izjemo družbe, ki je uvrščena na organizirani trg in mora v skladu s pravom Unije ali primerljivimi mednarodnimi standardi, s katerimi se zagotavlja ustrezna preglednost informacij o lastništvu, spoštovati zahteve po razkritju.
Imetništvo 25 % in ene delnice ali 25 % ali večodstotni lastniški delež v stranki, ki je v lasti fizične osebe, je znak neposrednega lastništva. Imetništvo 25 % in ene delnice ali 25 % ali večodstotni lastniški delež v stranki, ki je v lasti gospodarskega subjekta, ki je pod nadzorom ene ali več fizičnih oseb, ali več gospodarskih subjektov, ki so pod nadzorom iste fizične osebe oziroma oseb, je znak posrednega lastništva. To velja brez poseganja v pravico držav članic, da odločijo, da je že nižji odstotek lahko znak lastništva ali nadzora. Nadzor na druge načine se lahko med drugim določi v skladu z merili iz člena 22(1) do (5) Direktive 2013/34/EU Evropskega parlamenta in Sveta;
- ii. če na podlagi točke (i), potem ko so izčrpana vsa druga sredstva in kolikor ni razlogov za sum, ni identificirana nobena oseba ali če obstaja kakršen koli dvom, da je identificirana oseba dejanski lastnik oziroma so identificirane osebe dejanski lastniki, fizično osebo oziroma osebe na položaju višjega vodstva, pooblaščenki subjekti vodijo evidenco ukrepov, sprejetih z namenom identifikacije dejanskega lastništva v skladu s točko (i) in to točko;

(b) v primeru skladov:

- i. ustanovitelja;
- ii. skrbnika oziroma skrbnike;
- iii. morebitnega zaščitnika;
- iv. upravičence ali, kadar je treba posameznike, ki so upravičenci pravne ureditve ali pravnega subjekta, še določiti, kategorijo oseb, v interesu katerih sta ustanovitev in delovanje pravne ureditve ali pravnega subjekta;
- v. vsako drugo fizično osebo, ki izvršuje končni nadzor nad skladom z načini neposrednega ali posrednega lastništva ali na druge načine;

(c) v primeru pravnih subjektov, kot so fundacije, in pravnih ureditev, podobnih skladom, fizična oseba oziroma fizične osebe na položaju, enakovrednem ali podobnem tistim iz točke (b);

- v preteklosti smo že izvajali storitve (dobavili blago), za katere smo prejeli plačilo v okviru oz. iz Mehanizma in drugih skladov EU

DA / NE (**OBKROŽI**)

- če ste odgovorili z DA navedite seznam vseh ukrepov za izvajanje reform in naložbenih projektov v okviru načrta za okrevanje in odpornost s skupnim zneskom javnega financiranja teh ukrepov in navedbo zneska sredstev, ki se izplačajo v okviru Mehanizma in drugih skladov Unije

Ukrep/reforma/projekt	Skupni znesek financiranja v EUR	Znesek sredstev EU

--	--	--

S podpisom pogodbe podajamo dovoljenje da Zavod za gozdove Slovenije posreduje podatke, ki so del te izjave, skladno z navodili za izvajanje projekta »eGozdarstvo – Nove operativne e-storitve na področju gozdarstva« - program NextGenerationEU.

S podpisom pogodbe podajamo dovoljenje pridobivanja, evidentiranja, obdelave in hrambe osebnih podatkov institucijam, ki vodijo izvedbo projekta.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

OPOMBA: Izjavo lahko priloži ponudnik že v ponudbi ali najkasneje 8 dni po obojestranskem podpisu pogodbe.

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupinske ponudbe, mora prilogo izpolniti ponudnik, vsak izmed podizvajalcev in vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

SOGLASJE PODIZVAJALCA (za neposredna plačila)

Naziv podizvajalca:

Sedež (naslov) podizvajalca:

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 94. člena zahtevamo, da bo naročnik **Zavod za gozdove Slovenije** za javno naročilo, katerega predmet je **Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«**, namesto ponudnika

.....
poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika
(odgovorne osebe podizvajalca):

Datum:

Podpis in žig:

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

**IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI MENIČNE IZJAVE ZA
ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Izjavljamo da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na predmetnem javnem razpisu in če bomo z naročnikom sklenili pogodbo, [ob primopredaji blaga](#) naročniku predložili menično izjavo z 1 X bianco menico za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % bruto pogodbene vrednosti, ki bo veljala še vsaj 15 dni po preteku garancijskega roka.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

MENIČNA IZJAVA

ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Za javni razpis št. JN001812/2024-EUe16/01 in TED št. 172638 – 2024 na Portalu javnih naročil dne 22. 3. 2024, za nakup **merilnih inštrumentov v okviru projekta »eGozdarstvo«** izročamo eno (1) **bianco menico**.

.....
(izdajatelj menic: firma in sedež izdajatelja menice)

.....
(kraj in datum)

.....
(zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:)

Nepreklicno izjavljam, da pooblašчам naročnika:
ZAVOD ZA GOZDOVE SLOVENIJE Večna pot 2, 1000 Ljubljana, da lahko podpisano in žigosano menico, ki je bila izročena za odpravo napak v garancijskem roku brez vnaprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek _____ EUR, skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati takoj, ko dospe v gotovini. Menica je plačljiva brez protesta, »na prvi poziv«.
S to izjavo dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih računov:

.....
(ime in sedež banke ali druge organizacije, ki opravlja plačilni promet)

št. TRR

.....
(ime in sedež banke ali druge organizacije, ki opravlja plačilni promet)

št. TRR

ali katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Obvezujemo se, da bomo pravočasno zagotovili ustrezno denarno kritje na zgoraj navedenem transakcijskem računu ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi naš račun.

Izdajatelj izrecno soglaša, da veljajo pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.

IZDAJATELJ MENIC:
(vpisati naziv in naslov firme)

Kraj in datum:

Veljavnost menice:

Ime in priimek (podpisnika, pooblaščen osebe):

Podpis (podpisnika, pooblaščen osebe) in žig:

Priloga:

*1x bianco menica **podpisana (in žigosana)***

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

**IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI GARANCIJE, KI JO IZDA
BANKA/ZAVAROVALNICA**

ZA ODPRavo NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Izjavljamo da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na predmetnem javnem razpisu in če bomo z naročnikom sklenili pogodbo, **ob primopredaji blaga** naročniku predložili garancijo, ki jo izda banka/zavarovalnica za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % bruto pogodbene vrednosti, ki bo veljala še vsaj 15 dni po preteku garancijskega roka.

Kraj:

Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum:

Podpis in žig:

Dobava merilnih inštrumentov in brezpilotnih letalnikov v okviru projekta »eGozdarstvo«

GARANCIJA

ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banka/zavarovalnice:

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) in

..... (dobavitelja) za nakup (dobavo)

.....(predmet pogodbe) v vrednostiEUR, je dobavitelj dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor dobavitelja plačali znesekEUR, če dobavitelj v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki/zavarovalnici in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. /

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja če 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se dobavitelju podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da dobavitelj ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma dobavitelj in banka/zavarovalnica sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko/zavarovalnico rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka/Zavarovalnica

(žig, podpis)

