

Številka JN: JNV-0003/2024-S-POG-STO
Datum: 20. 3. 2024

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:
**Izbira izvajalca za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in
borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v
tujini/doma do 31.12.2027**

Številka javnega naročila
JNV-0003/2024-S-POG-STO

Javno naročilo po **odprtem postopku** je bilo objavljeno v Uradnem listu Evropske unije pod številko objave _____, dne _____ in na portalu javnih naročil pod številko objave _____, dne _____.

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3), naročnik Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana, vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po odprtem postopku, za predmet naročila »Izbira izvajalca za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejnih in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027« najkasneje do: **dne 6. 5. 2024 do 12:00 ure.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **6. 5. 2024** in se bo začelo ob **15:00** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Kontaktna oseba naročnika: Špela Ivančič

S spoštovanjem,

mag. Maja Pak Olaj

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »Izbira izvajalca za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027« v 2 sklopih:

- **SKLOP 1:** Predstavitve slovenskih jedi na sejemskih in borznih nastopih v tujini/doma, kjer lahko naročnik zagotovi prevoz živil in tehničnih pritisklin
- **SKLOP 2:** Predstavitve slovenskih jedi na drugih dogodkih doma in v tujini, kjer naročnik ne zagotavlja prevoza, zagotovi pa prostor pogostitve in kuhinjo (v kolikor je to potrebno)

1.2 Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

1.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka e-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.4 Podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

1.5 Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

1.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

1.7 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na portal javnih naročil.

Če ponudnik zahteva v zvezi s to dokumentacijo oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi najkasneje do 22. 4. 2024 do 12:00 ure.

Naročnik bo dodatno pojasnilo v zvezi s to dokumentacijo posredoval prek portala javnih naročil najpozneje dne 25.4.2024 do 16:00 ure, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Na prepozne zahteve naročnik ne bo odgovarjal.

1.8 Dopolnitve in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za prejem ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za prejem ponudb.

Rok za prejem ponudb bo naročnik podaljšal tudi v naslednjih primerih:

- če iz kakršnega koli razloga dodatne informacije, čeprav jih je ponudnik pravočasno zahteval, niso bile predložene najpozneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb, v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa najpozneje štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb,
- če je bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena pozneje kot šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb oziroma v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa pozneje kot štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

1.9 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Naročnik bo očitne ali nebistvene napake, ki jih bo našel pri pregledu in ocenjevanju ponudb spregledal.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

1.10 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

1.11 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.12 Rok plačila

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema računa.

1.13 Cena

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega Predračuna.

Ponudnik mora izpolniti obrazec Predračun tako, da vpiše cene, in sicer na največ dve decimalki in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje. Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

1.14 Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Preden bo naročnik izločil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

1.15 Merila

Merila za izbor ponudb za sklop 1:

Št.	Merilo	Št. točk
1.	Najnižja ponujena skupna cena brez DDV	35
2.	Honorar F&B managerja	5
3.	Predstavitev jedi – primeren izbor jedi, njihova kakovost in okusi; kreativnost & inovativnost pripravljenih jedi; simbioza med jedmi in načini postrežbe - možnost priprave pred gosti	60

Merila za izbor ponudb za sklop 2:

Št.	Merilo	Št. točk
1.	Najnižja ponujena skupna cena brez DDV	35
2.	Honorar F&B managerja	5
3.	Predstavitev jedi – primeren izbor jedi, njihova kakovost in okusi; kreativnost & inovativnost pripravljenih jedi; simbioza med jedmi in načini postrežbe - možnost priprave pred gosti	60

I. Merila, ki bodo upoštevana pri SKLOP 1:

Merilo 1: Najnižja ponujena skupna cena brez DDV (35 točk)

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponujeno SKUPNO CENO brez DDV bo dobil 35 točk, ostali pa sorazmerno manj po naslednji formuli:

$$\text{Št. točk} = (\text{najnižja ponujena SKUPNA CENA brez DDV} / \text{ponujena SKUPNA CENA brez DDV ocenjevana ponudbe}) * 35.$$

Ponudbene cene se vpiše na Obrazec št. 2.1 (PONUDBENI PREDRAČUN za SKLOP 1)

Obračun ponudbene cene v točke bo naročnik napravil na dve decimalki natančno, tako da se vrednosti točk, ki dosegajo ali presegajo pet tisočin točke, zaokrožijo navzgor, v drugih primerih pa ostanejo nespremenjene (npr. vrednost 2,236 se zaokroži na 2,24; vrednost 3,452 se zaokroži na 3,45).

Merilo 2: Honorar F&B managerja (5 točk)

Ponudnik, ki se odpove 1 honorarju F&B managerja v vsakem pogodbenem letu (t.j. v letu 2024, 2025, 2026 in 2027), dobi **5 točk**.

Za pridobitev točk pri tem merilu mora ponudnik ustrezno obkrožiti na Obrazcu št. 8.1 (Izjava ponudnika)

Merilo 3: Predstavitev jedi – primeren izbor jedi, njihova kakovost in okusi, kreativnost & inovativnost pripravljenih jedi, simbioza med jedmi in načini postrežbe - možnost priprave pred gosti (60 točk)

Merilo 3 bo ocenjevala **strokovna komisija**, ki jo bo določil naročnik izmed strokovnjakov s področja predmeta javnega naročila.

Vsak ponudnik mora pripraviti naslednje jedi, ki bodo ocenjene:

- **1x prigrizek,**
- **1x degustacijski prigrizek,**
- **1x jed iz hladno/toplega bifeja**

Tri jedi, ki jih bo predstavil ponudnik, bo določila strokovna komisija na podlagi predhodnega pregleda jedilnih listov/seznamov jedi, ki jih mora ponudnik priložiti poleg obrazca št. 2.1. Ponudniki bodo predhodno obveščeni, kdaj in kam točno (sedež naročnika) morajo dostaviti izbrane jedi. Pri Podmerilu 4 (Simbioza med jedmi in načini postrežbe) bo strokovna komisija zahtevala pisno in slikovno obrazložitev. Ponudnik ne sme nikoli razkriti svoje identitete (inventar: krožniki, pribor, prav tako, naj oseba, ki bo jed predstavlja ne bo »obraz« ponudnika, saj bi s tem lahko razkrili identiteto, itd., vse mora biti nevtralnno)

Strokovna komisija bo ocenjevala vsako od treh predstavljenih jedi posebej. Izjema sta zadnji dve vprašanji/kriterija v Podmerilu 4, kjer se obe vprašanji/kriterija nanašata na vse tri jedi skupaj kot celoto.

Podmerilo 1: Izbor jedi in njihova kakovost (24 točk)

Vprašanja/kriteriji:

- Ali jed temelji na eni ali več 24 gastronomskih regijah Slovenije in značilnih jedeh teh regij?
- Ali so predlagana živila za pripravo jedi ustrezna?
- Ali je za živila in jed navedena njihova izvornost in oskrbna veriga?
- Ali je pri izboru jedi upoštevano načelo sonaravnega in trajnostnega razvoja?

Način ocenjevanja:

2 točki – da, zadošča kriteriju

0 točk – ne, ne zadošča kriteriju

Vmesnih točkovanj ni.

Za vsako vprašanje/kriterij tega podmerila je možno prejeti maksimalno 6 točk, in sicer za vsako jed po maksimalno 2 točki.

Maksimalno skupno število točk za Podmerilo 1 je 24.

Podmerilo 2: Okusi jedi.....(18 točk)

Ali je okus jedi, ki ga bo komisija pokusila, ustrezen?

Ali je izgled jedi ustrezen/vablljiv?

Ali je velikost porcije primerna?

Način ocenjevanja:

2 točki – da, zadošča kriteriju

0 točk – ne, ne zadošča kriteriju

Vmesnih točkovanj ni.

Za vsako vprašanje/kriterij tega podmerila je možno prejeti maksimalno 6 točk, in sicer za vsako jed po maksimalno 2 točki.

Maksimalno skupno število točk za Podmerilo 2 je 18.

Podmerilo 3: Kreativnost in inovativnost pripravljenih jedi (12 točk)

Vprašanje/kriterij:

- Stopnja kreativnosti in inovativnosti jedi.

Pri tem bo strokovna komisija upoštevala tako kreativnost kot inovativnost, vendar slednjo do mere, ki ohranja razpoznavnost in istovetnost (identiteto) jedi.

Način ocenjevanja:

4 točke – zadovoljiva stopnja kreativnosti in inovativnosti jedi

0 točk – nezadovoljiva stopnja kreativnosti in inovativnosti jedi

Vmesnih točkovanj ni.

Za vprašanje/kriterij tega podmerila je možno prejeti maksimalno 12 točk, in sicer za vsako jed po maksimalno 4 točke.

Maksimalno skupno število točk za Podmerilo 3 je 12.

Podmerilo 4: Simbioza med jedmi in načini postrežbe.....(6 točk)

Vprašanja/kriteriji:

- Razmerje med oblikovanjem jedi in načinom postrežbe (zanimajo nas embalaža oz. Inventar v kontekstu z jedmi)?
- Ali je za vse tri jedi predvidena tudi priprava jedi pred gosti oz. ali je mogoče vse tri jedi pripraviti tudi na drug način, ki odstopa od klasičnih načinov postrežbe? (ponudnik mora ob dostavi jedi na sedež naročnika izročiti pisno in slikovno predstavitev možnosti priprave vseh treh jedi na način, ki odstopa od klasičnega)
- Na kakšen način bodo gostje pri vseh treh jedeh seznanjeni z zgodbami o predstavljanih jedeh? (ponudnik mora ob dostavi jedi na sedež naročnika izročiti pisno predstavitev svojega načina razlage jedi s predstavitveno zgodbo)

Način ocenjevanja:

Prvo vprašanje/kriterij:

1,5 točke – ustrezno razmerje med oblikovanjem jedi in načinom postrežbe

0 točk – neustrezno razmerje med oblikovanjem jedi in načinom postrežbe

Za prvo vprašanje/kriterij je možno prejeti maksimalno 4,5 točk, in sicer za vsako jed po maksimalno 1,5 točke.

Vmesnih točkovanj ni.

Drugo vprašanje/kriterij:

1 točka – komisija ocenjuje opis priprave vseh treh jedi, na način, ki odstopa od klasičnega, kot ustrezen

0 točk – komisija ocenjuje opis priprave vseh treh jedi, na način, ki odstopa od klasičnega, kot neustrezen

Za drugo vprašanje/kriterij je možno prejeti 1 točko za vse tri jedi skupaj.

Vmesnih točkovanj ni.

Tretje vprašanje/kriterij:

0,5 točke – komisija ocenjuje opis seznanitve z zgodbami za vse tri jedi kot ustrezen

0 točk – komisija ocenjuje opis seznanitve z zgodbami za vse tri jedi kot neustrezen

Za tretje vprašanje/kriterij je možno prejeti 0,5 točke za vse tri jedi skupaj.

Vmesnih točkovanj ni.

Maksimalno število točk za Podmerilo 4 je 6.

Skupaj: Naročilo za 1. sklop bo oddano tistemu ponudniku, ki bo zbral največje število točk pri tem sklopu (seštevek števila točk pri merilih 1, 2, in 3).

V primeru, da zbere več ponudnikov enako največje število točk, bo naročilo oddano tistemu, ki bo prejel večje število točk pri merilu 3.

V primeru, da zbere tudi pri merilu št. 3 več ponudnikov enako število točk, bo naročilo oddano tistemu, ki bo prejel večje število točk pri merilu 1.

V primeru, da zbere tudi pri merilu št. 1 več ponudnikov enako število točk, bo naročilo oddano tistemu, ki bo prejel večje število točk pri merilu 2.

V primeru, da zbere tudi pri merilu št. 2 več ponudnikov enako število točk, bo naročnik skozi žreb izbral ponudbo. Na žrebu bodo lahko prisostvovali ponudniki, katerih ponudbe bodo vključene v žreb. Pravila žreba bo naročnik opisal v povabilu k prisostvovanju na žrebu.

POMEMBNO: Ponudnik mora poleg obrazca št. 2.1 (PONUDBENI PREDRAČUN za SKLOP 1) obvezno priložiti tudi seznam in kratek opis jedi/jedilnike, ki jih bo pripravil za sklop 1:

- prigrizek Okusiti Slovenijo razred 1.A – 20 hladnih in toplih prigrizkov – od tega 8 toplih slanih in 8 hladnih slanih in 4 sladkih predlogov, razred 1.B – 20 hladnih prigrizkov – od tega 10 slanih in 10 sladkih predlogov;
- degustacijski prigrizek Okusiti Slovenijo razred 1.A– 15 toplih degustacijskih prigrizkov, ki so sestavljeni iz tople predjedi jedi in sladice ter
- hladno/topli bife razred 1A - 15 predlogov toplih jedi: slanih in sladkih, razred 1B – 15 predlogov hladnih jedi: slanih in sladkih

Vse jedi morajo biti v skladu s Strategijo razvoja gastronomije Slovenije (**TUKAJ**), dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije (**TUKAJ**).

II. Merila, ki bodo upoštevana v SKLOP 2:

Merilo 1: Najnižja ponujena skupna cena brez DDV (35 točk)

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponujeno SKUPNO CENO brez DDV bo dobil 35 točk, ostali pa sorazmerno manj po naslednji formuli:

$$\text{Št. točk} = (\text{najnižja ponujena SKUPNA CENA} / \text{ponujena SKUPNA CENA ocenjevane ponudbe}) * 35.$$

Ponudbene cene se vpiše na Obrazec št. 2.2 (PONUDBENI PREDRAČUN za SKLOP 2).

Obračun ponudbene cene v točke bo naročnik napravil na dve decimalki natančno, tako da se vrednosti točk, ki dosegajo ali presegajo pet tisočin točke, zaokrožijo navzgor, v drugih primerih pa ostanejo nespremenjene (npr. vrednost 2,236 se zaokroži na 2,24; vrednost 3,452 se zaokroži na 3,45).

Merilo 2: Honorar F&B managerja (5 točk)

Ponudnik, ki se odpove 2 honorarjema F&B managerja v vsakem pogodbenem letu (t.j. v letu 2024, 2025, 2026 in 2027), dobi **5 točk**.

Za pridobitev točk pri tem merilu mora ponudnik ustrezno obkrožiti na Obrazcu št. 8.2 (Izjava ponudnika)

Merilo 3: Predstavitev jedi – primeren izbor jedi, njihova kakovost in okusi, kreativnost & inovativnost pripravljenih jedi, simbioza med jedmi in načini postrežbe (60 točk)

Merilo 3 bo ocenjevala **strokovna komisija**, ki jo bo določil naročnik izmed strokovnjakov s področja predmeta javnega naročila.

Vsak ponudnik mora pripraviti naslednje jedi, ki bodo ocenjene:

- **1x jed iz menija cocktail pogostitev s kanapeji /prigrizki,**
- **1x jed iz menija stoječa pogostitev s toplo/hladnim bifejem,**
- **1x jed iz menija samopostrežna gala večerja s 3-4 hodi).**

Tri jedi, ki jih bo predstavil ponudnik bo določila strokovna komisija na podlagi predhodnega pregleda jedilnih listov/seznamov jedi, ki jih mora ponudnik priložiti poleg obrazca št. 2.2. Ponudniki bodo predhodno obveščeni, kdaj in kam točno (sedež naročnika) morajo dostaviti izbrane jedi. Pri Podmerilu 4 (Simbioza med jedmi in načini postrežbe) bo strokovna komisija zahtevala pisno in slikovno obrazložitev. Ponudnik ne sme nikoli razkriti svoje identitete (inventar: krožniki, pribor, prav tako, naj oseba, ki bo jed predstavlja ne bo »obraz« ponudnika, saj bi s tem lahko razkrili identiteto, itd., vse mora biti nevtrarno)

Strokovna komisija bo ocenjevala vsako od treh predstavljenih jedi posebej. Izjema sta zadnji dve vprašanji/kriterija v Podmerilu 4, kjer se obe vprašanji/kriterija nanašata na vse tri jedi skupaj kot celoto.

Podmerilo 1: Izbor jedi in njihova kakovost (24 točk)

Vprašanja/kriteriji:

- Ali jed temelji na eni ali več 24 gastronomskih regijah Slovenije in značilnih jedeh teh regij?
- Ali so predlagana živila za pripravo jedi ustrezna?
- Ali je za živila in jed navedena njihova izvornost in oskrbna veriga?
- Ali je pri izboru jedi upoštevano načelo sonaravnega in trajnostnega razvoja?

Način ocenjevanja:

2 točki – da, zadošča kriteriju

0 točk – ne, ne zadošča kriteriju

Vmesnih točkovanj ni.

Za vsako vprašanje/kriterij tega podmerila je možno prejeti maksimalno 6 točk, in sicer za vsako jed po maksimalno 2 točki.

Maksimalno skupno število točk za Podmerilo 1 je 24.

Podmerilo 2: Okusi jedi.....(18 točk)

Ali je okus jedi, ki ga bo komisija pokusila, ustrezen?

Ali je izgled jedi ustrezen/vablljiv?

Ali je velikost porcije primerna?

Način ocenjevanja:

2 točki – da, zadošča kriteriju

0 točk – ne, ne zadošča kriteriju

Vmesnih točkovanj ni.

Za vsako vprašanje/kriterij tega podmerila je možno prejeti maksimalno 6 točk, in sicer za vsako jed po maksimalno 2 točki.

Maksimalno skupno število točk za Podmerilo 2 je 18.

Podmerilo 3: Kreativnost in inovativnost pripravljenih jedi (12 točk)

Vprašanje/kriterij:

- Stopnja kreativnosti in inovativnosti jedi.

Pri tem bo strokovna komisija upoštevala tako kreativnost kot inovativnost, vendar slednjo do mere, ki ohranja razpoznavnost in istovetnost (identiteto) jedi.

Način ocenjevanja:

4 točke – zadovoljiva stopnja kreativnosti in inovativnosti jedi

0 točk – nezadovoljliva stopnja kreativnosti in inovativnosti jedi
Vmesnih točkovanj ni.

Za vprašanje/kriterij tega podmerila je možno prejeti maksimalno 12 točk, in sicer za vsako jed po maksimalno 4 točke.

Maksimalno skupno število točk za Podmerilo 3 je 12.

Podmerilo 4: Simbioza med jedmi in načini postrežbe.....(6 točk)

Vprašanja/kriteriji:

- Razmerje med oblikovanjem jedi in načinom postrežbe zanimajo nas embalaža oz. Inventar v kontekstu z jedmi)? Ali je za vse tri jedi predvidena tudi priprava jedi pred gosti oz. ali je mogoče vse tri jedi pripraviti tudi na drug način, ki odstopa od klasičnih načinov postrežbe? (ponudnik mora ob dostavi jedi na sedež naročnika komisiji izročiti pisno in slikovno predstavitev možnosti priprave vseh treh jedi na način, ki odstopa od klasičnega)
- Na kakšen način bodo gostje pri vseh treh jedeh seznanjeni z zgodbami o predstavljenih jedeh? (ponudnik mora ob dostavi jedi na sedež naročnika komisiji izročiti pisno predstavitev svojega načina razlage jedi s predstavitveno zgodbo)

Način ocenjevanja:

Prvo vprašanje/kriterij:

1,5 točke – ustrezno razmerje med oblikovanjem jedi in načinom postrežbe

0 točk – neustrezno razmerje med oblikovanjem jedi in načinom postrežbe

Za prvo vprašanje/kriterij je možno prejeti maksimalno 4,5 točk, in sicer za vsako jed po maksimalno 1,5 točke.

Vmesnih točkovanj ni.

Drugo vprašanje/kriterij:

1 točka – komisija ocenjuje opis priprave vseh treh jedi, na način, ki odstopa od klasičnega, kot ustrezen

0 točk – komisija ocenjuje opis priprave vseh treh jedi, na način, ki odstopa od klasičnega, kot neustrezen

Za drugo vprašanje/kriterij je možno prejeti 1 točko za vse tri jedi skupaj.

Vmesnih točkovanj ni.

Tretje vprašanje/kriterij:

0,5 točke – komisija ocenjuje opis seznanitve z zgodbami za vse tri jedi kot ustrezen

0 točk – komisija ocenjuje opis seznanitve z zgodbami za vse tri jedi kot neustrezen

Za tretje vprašanje/kriterij je možno prejeti 0,5 točke za vse tri jedi skupaj.

Vmesnih točkovanj ni.

Maksimalno število točk za Podmerilo 3 je 6.

Skupaj: Naročilo za 2. sklop bo oddano tistemu ponudniku, ki bo zbral največje število točk pri tem sklopu (seštevek števila točk pri merilih 1, 2 in 3).

V primeru, da zbere več ponudnikov enako največje število točk, bo naročilo oddano tistemu, ki bo prejel večje število točk pri merilu 3.

V primeru, da zbere tudi pri merilu št. 3 več ponudnikov enako število točk, bo naročilo oddano tistemu, ki bo prejel večje število točk pri merilu 1.

V primeru, da zbere tudi pri merilu št. 1 več ponudnikov enako število točk, bo naročilo oddano tistemu, ki bo prejel večje število točk pri merilu 2.

V primeru, da zbere tudi pri merilu št. 2 več ponudnikov enako število točk, bo naročnik skozi žreb izbral ponudbo. Na žrebu bodo lahko prisostvovali ponudniki, katerih ponudbe bodo vključene v žreb. Pravila žreba bo naročnik opisal v povabilu k prisostvovanju na žrebu.

POMEMBNO: Ponudnik mora poleg obrazca št. 2.2. (PONUDBENI PREDRAČUN za SKLOP 2) obvezno priložiti tudi seznam in kratek opis jedi, ki jih bo pripravil za sklop 2:

- predlog menija strežena /gala večerja s 5 hodi,
- strežena večerja/kosilo s 3-4 hodi,
- stoječa pogostitev s kuharsko animacijo
- stoječa pogostitev s toplo/hladnim bifejem
- stoječa pogostitev s hladnim bifejem,
- cocktail pogostitev s kanapeji/prigrizki.

Vse jedi morajo biti v skladu s Strategijo razvoja gastronomije Slovenije ([TUKAJ](#)), dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije ([TUKAJ](#)).

1.16 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.17 Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

1.18 Pogodba

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis pogodbo katere vsebina bo enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od pogodbe.

1.19 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

1.20 Ustavitve postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi nesklinitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

1.21 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

1.22 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19).

Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv.

1.23 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje 10 delovnih dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje: Bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 5.000€ z DDV za sklop 1 in 5.000€ z DDV za sklop 2 z veljavnostjo do 31.1.2027.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če ne predloži zahtevanega zavarovanja v postavljenem roku ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

1.24 Ocenjena vrednost javnega naročila

Ocenjena vrednost javnega naročila je 700.000,00 EUR brez DDV oz. 854.000,00 EUR z DDV, in sicer za:

- 1. sklop 330.000,00 EUR brez DDV oz. 402.600,00 EUR z DDV,
- 2. sklop: 370.000,00 EUR brez DDV oz. 451.400,00 EUR z DDV.

2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec ESPD v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev oziroma bo v skladu z devetimi odstavki 77. člena ZJN-3 podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema.

2.1 Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetimi odstavki 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete zahtevane podatke. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« odgovorite z DA in v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev iz 196. člena KZ-1), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila, za izbranega ponudnika, podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval podatke iz kazenske evidence, ki bodo pridobljeni najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži že v okviru ponudbe. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da gospodarski subjekt ni v položaju iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval dokazila, ki ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. [Navodila za pridobitev potrdil o nekaznovanosti.](#)

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt ne bo izločen, če do roka za oddajo ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

- P3** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

- P4** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi.

- P5** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

2.2 Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

- P6** Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register IN/ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

P5 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST

Pogoji za sklop 1:

- Ponudnik mora, v primeru, da želi uporabiti prevoz s tovornjakom s strani podjetja, ki za naročnika postavlja stojnico v tujini, brez dodatnih stroškov za naročnika **zagotoviti opremo, ki omogoča transport in pripravo hrane** na sami lokaciji (glej Ostale tehnične specifikacije), **ki je tehnično brezhibna**.

Ponudnik mora, kot prilogo k ponudbi priložiti slike in tehnične specifikacije Transportno hladilno zamrzovalne skrinje in parno-konvekcijske pečice, kot je navedeno v delu razpisne dokumentacije pod naslovom Ostale tehnične specifikacije (str. 22) oz. priložiti opis, kako bi zagotovil zamrznjenost živil ves čas trajanja transporta na drug ustrezen način (potrebno je tudi priložiti slike in tehnične specifikacije morebitnega drugega načina izvedbe).

Prav tako mora ponudnik k ponudbi priložiti navodila za rokovanje z vsemi aparati.

Naročnik od ponudnika zahteva redno servisiranje opreme in dokazilo o servisiranju, skladno z navodili, kar bo naročnik tekom veljavnosti pogodbe tudi preverjal (dokazilo o servisiranju ponudnik predloži, na podlagi zahteve naročnika).

Ponudnik mora izpolniti obrazec 7.1.

- V primeru, da se ponudnik **odloči, da bo transport in pripravo živil izvedel na drug način**, mora to zagotoviti brez dodatnih stroškov za naročnika. V tem primeru ni potrebno zagotoviti **Transportno hladilno zamrzovalne skrinje in parno-konvekcijske pečice, kot je navedeno v delu razpisne dokumentacije pod naslovom – Ostale tehnične specifikacije**. **Ponudnik mora k ponudbi priložiti dokument, v katerem opiše način, kako bo izvedel transport in pripravo živil, potrebnih za pogostitev.**

Ponudnik mora izpolniti obrazec 7.1.

- Ponudnik mora za sklop 1 razpolagati **z vsaj enim someljejem 2 stopnje**, saj je predmet naročila tudi svetovanje pri izboru vin.

Ponudnik mora v obrazcu 7.1 navesti ime someljeja in zraven priložiti še uradno potrdilo o pridobitvi te stopnje. V primeru, da gre za podizvajalca, mora biti s strani izvajalca pravilno prijavljen kot podizvajalec skladno z določili tega javnega naročila.

Pogoji za sklop 2 :

- Ponudnik mora za sklop 2 razpolagati **z vsaj enim someljejem 2 stopnje**, saj je predmet naročila tudi svetovanje pri izboru vin.

Ponudnik mora v obrazcu 7.2 navesti ime someljeja in zraven priložiti še uradno potrdilo o pridobitvi te stopnje. V primeru, da gre podizvajalca, mora biti s strani izvajalca pravilno prijavljen kot podizvajalec skladno z določili tega javnega naročila.

Ponudnik mora izpolniti obrazec 7.2

P6 POSEBNI POGOJI

Pogoji za sklop 1:

- Ponudnik mora **jedi pripraviti skladno s Strategijo razvoja gastronomije Slovenije in dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije** (Obrazec št. 1 Ponudba – posebna izjava znotraj obrazca št.1). **Izpolnjevanje tega pogoja bo ugotavljala strokovna komisija na podlagi jedilnikov/seznamov jedi, ki jih mora ponudnik priložiti poleg obrazca št. 2.1 Ponudbeni predračun:**
 - prigrizek Okusiti Slovenijo
 - razred 1.A: 20 hladnih in toplih prigrizkov – od tega 8 toplih slanih in 8 hladnih slanih in 4 sladkih predlogov,
 - razred 1.B – 20 hladnih prigrizkov – od tega 10 slanih in 10 sladkih predlogov;
 - degustacijski prigrizek Okusiti Slovenijo
 - razred 1.A: 15 toplih degustacijskih prigrizkov, ki so sestavljeni iz tople predjedi jedi in sladice
 - hladno/topli bife:
 - razred 1A: 15 predlogov toplih jedi: slanih in sladkih,
 - razred 1B: 15 predlogov hladnih jedi: slanih in sladkih
- **Ponudnik mora imeti spodaj navedeni referenci, ki jih navede v obrazcu št. 3.1.:**
 - REFERENCA:
 - pogostitev najmanj 200 oseb, ki je bila izvedena v tujini, v vrednosti 10.000,00 EUR brez DDV;
 - pogostitev najmanj 300 oseb v vrednosti najmanj 15.000,00 EUR brez DDV;
 - V vrednosti iz prejšnjih alinej niso vključeni potni stroški osebja ter pijača;
 - Referenci morata biti pridobljeni v obdobju od 1.1.2021 do objave predmetnega javnega naročila;
 - Pri obeh referencah je moral jedilni list vsebovati vsaj 70% jedi iz Strategije gastronomije Slovenije, ki so skladne tudi z dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije; jedilni list mora biti priloga vsaki posamezni referenci;
 - Izpolnjevanje tega pogoja bo ugotavljala strokovna komisija na podlagi jedilnikov, ki so priloženi.
 - Referenčna dela so morala biti opravljena pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Ponudnik mora referenci navesti v obrazcu št. 3.1. Reference, ki jih ponudnik predloži za SKLOP 1, se ne smejo podvajati z referencami za SKLOP 2.

Vsaka navedena referenca mora biti potrjena s strani dajalca reference na priloženem obrazcu **POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU**.

Pogoji za sklop 2:

- Ponudnik mora **jedi pripraviti skladno s Strategijo razvoja gastronomije Slovenije in dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije** (Obrazec št. 1 Ponudba – posebna izjava znotraj obrazca št. 1). **Izpolnjevanje tega pogoja bo ugotavljala strokovna komisija na podlagi priloženih jedilnikov/seznama jedi, ki jih mora ponudnik priložiti poleg obrazca št. 2.2. Ponudbeni predračun:**
 - predlog menija strežena /gala večerja s 5 hodi,
 - strežena večerja/kosilo s 3-4 hodi,
 - stoječa pogostitev s kuharsko animacijo,
 - stoječa pogostitev s toplo/hladnim bifejem,
 - stoječa pogostitev s hladnim bifejem,
 - cocktail pogostitev s kanapeji/prigrizki.

• **Ponudnik mora imeti spodaj navedeni referenci, ki jih navede v obrazcu št. 3.2.:**

- REFERNECA:
 - pogostitev najmanj 200 oseb, ki je bila izvedena v tujini, v vrednosti 12.000,00 EUR brez DDV ,
 - pogostitev najmanj 600 oseb v vrednosti najmanj 30.000,00 EUR brez DDV,
- V vrednosti iz prejšnjih alinej niso vključeni potni stroški osebja ter pijača;
- Referenci morata biti pridobljeni v obdobju od 1.1.2021 do objave predmetnega javnega naročila;
- Pri obeh referencah je moral jedilni list vsebovati vsaj 70% jedi iz Strategije gastronomije Slovenije, ki so skladne tudi z dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije, jedilni list mora biti priloga vsaki posamezni referenci;
- Izpolnjevanje tega pogoja bo ugotavljala strokovna komisija na podlagi priloženih jedilnikov.
- Referenčna dela so morala biti opravljena pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Ponudnik mora navesti reference v obrazcu št. 3.2. Reference, ki jih ponudnik predloži za SKLOP 2 se ne smejo podvajati z referencami za SKLOP 1.

Vsaka navedena referenca mora biti potrjena s strani dajalca reference na priloženem obrazcu
POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU

3 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba za SKLOP 1 mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. **obrazec št. 1 – »Ponudba«, z vsemi zahtevanimi podatki in posebnima izjavama znotraj obrazca**
2. **obrazec št. 2.1. – »Ponudbeni predračun«,**
3. **Ponudnik mora k obrazcu 2.1. priložiti tudi seznam in kratek opis jedi/jedilnike, ki jih bo pripravil za sklop 1:**
 - prigrizek Okusiti Slovenijo:
 - razred 1.A: 20 hladnih in toplih prigrizkov – od tega 8 toplih slanih in 8 hladnih slanih in 4 sladkih predlogov,
 - razred 1.B – 20 hladnih prigrizkov – od tega 10 slanih in 10 sladkih predlogov;
 - degustacijski prigrizek Okusiti Slovenijo:
 - razred 1.A: 15 toplih degustacijskih prigrizkov, ki so sestavljeni iz tople predjedi jedi in sladice
 - hladno/topli bife:
 - razred 1A: 15 predlogov toplih jedi: slanih in sladkih,
 - razred 1B: 15 predlogov hladnih jedi: slanih in sladkih.
4. **Ponudnika mora pri obrazcu 2.1. priložiti SPLOŠNI CENIK,**
5. **obrazec št. 3.1. »Reference – SKLOP 1« in prilogi:**
 - za vsak naveden referenčni posel priložiti s strani dajalca reference izpolnjeno **POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU**
 - vsaki referenci iz obrazca 3.1. je potrebno priložiti **jedilni list**, ki mora vsebovati vsaj 70% jedi iz Strategije gastronomije Slovenije in so skladne tudi z dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije;
6. **obrazec št. 4 - Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,**
7. **obrazec št. 6 - Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo** (če gre za ponudbo s podizvajalci)
8. **obrazec št. 7.1 - »Izjava o tehnični in kadrovski sposobnosti« in prilogi:**
 - v primeru, da želi uporabiti prevoz s tovornjakom s strani podjetja, ki za naročnika postavlja stojnico v tujini mora ponudnik, k ponudbi priložiti slike in tehnične specifikacije transportno hladilno zamrzovalne skrinje in parno-konvekcijske pečice oz. priložiti opis, kako bi zagotovil zamrznjenost živil ves čas trajanja transporta na drug ustrezen način (potrebno je tudi priložiti slike in tehnične specifikacije morebitnega drugega načina izvedbe).
 - navodila za rokovanje z vsemi aparati.
 - v primeru, da se ponudnik odloči, da bo transport in pripravo živil izvedel na drug način, mora kot priloگو k ponudbi opisati način, kako bo izvedel transport in pripravo živil, potrebnih za pogostitev.
 - še uradno potrdilo o pridobitvi naziva somelje 2. stopnje.
9. **obrazec št. 8.1 - »Izjava ponudnika«**
10. **obrazec št. 9 - »Izjava ponudnika (temeljne okoljske zahteve za gostinske storitve)«**
11. **na vsaki strani parafiran obrazec št. 10 – »vzorec pogodbe«.**

12. obrazec ESPD (za vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila),

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti.

Ponudba za SKLOP 2 mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

- 1. obrazec št. 1 – »Ponudba«, z vsemi zahtevanimi podatki in posebnima izjavama znotraj obrazca**
- 2. obrazec št. 2.2. – »Ponudbeni predračun«,**
- 3. Ponudnik mora k obrazcu 2.2. priložiti seznam in kratek opis jedi/jedilnike, ki jih bo pripravil za sklop 2:**
 - predlog menija strežena /gala večerja s 5 hodi,
 - strežena večerja/kosilo s 3-4 hodi,
 - stoječa pogostitev s toplo/hladnim bifejem,
 - stoječa pogostitev s kuharsko animacijo
 - stoječa pogostitev s hladnim bifejem,
 - cocktail pogostitev s kanapeji/prigrizki
- 4. Ponudnik mora pri obrazcu 2.2. priložiti SPLOŠNI CENIK.**
- 5. obrazec št. 3.2. »Reference – SKLOP 2« in prilogi:**
 - za vsak naveden referenčni posel priložiti s strani dajalca reference izpolnjeno **POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU**
 - vsaki referenci iz obrazca 3.2. je potrebno priložiti **jedilni list**, ki mora vsebovati vsaj 70% jedi iz Strategije gastronomije Slovenije in so skladne tudi z dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije;
- 6. obrazec št. 4 - Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,**
- 7. obrazec št. 6 - Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo, če gre za ponudbo s podizvajalci**
- 8. obrazec št. 7.2 - »Izjava o tehnični in kadrovski sposobnosti« in prilogi:**

Sklop 2: ponudnik mora kot prilogo priložiti še uradno potrdilo o pridobitvi naziva somelje 2. stopnje
- 9. obrazec št. 8.2 - »Izjava ponudnika«**
- 10. obrazec št. 9 - »Izjava ponudnika (temeljne okoljske zahteve za gostinske storitve)«.**
- 11. na vsaki strani parafiran obrazec št. 10 – »vzorec pogodbe«**
- 12. obrazec ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila),

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti.

Oddaja ponudbene dokumentacije

Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte:

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka xml) uvozi na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/esp/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml formatu ali nepodpisan ESPD v xml formatu, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf formatu, ali v elektronski obliki podpisan ESPD v xml formatu.

Obrazec Predračun:

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

Ponudnik v sistem e-JN v del »Predračun« naloži izpolnjen *obrazec Ponudbeni predračun* v word, excel ali pdf formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in podatki v *obrazcu Ponudbeni predračun*, kot veljavni štejejo podatki v *obrazcu Ponudbeni predračun*.

Drugi dokumenti:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v pdf formatu, lahko pa tudi v poljubnem drugem formatu.

4 OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Predmet naročila

Predmet tega naročila je izvedba predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027.

Predvidene količine pri posameznih pogostitvah so okvirne, saj naročnik natančnega obsega ne more določiti. Naročanje storitev bo potekalo sukcesivno glede na sprotne potrebe oz. število sejmskih nastopov in partnerjev na stojnici ter števila udeležencev na dogodkih.

Predmet javnega naročila se deli na 2 sklopa:

SKLOP 1: Predstavitev slovenskih jedi na sejmskih in borznih nastopih v tujini/doma, kjer lahko naročnik zagotovi prevoz živil in tehničnih pritiklin

SKLOP 2: Predstavitev slovenskih jedi na drugih dogodkih doma in v tujini, kjer naročnik ne zagotavlja prevoza, zagotovi pa prostor pogostitve in kuhinjo (v kolikor je to potrebno)

Ponudnik lahko odda ponudbo za enega ali oba sklopa.

SKLOP 1: Predstavitev slovenskih jedi na sejmskih in borznih nastopih v tujini in doma, kjer lahko naročnik zagotovi prevoz živil in tehničnih pritiklin

Ponudnik mora za vse gostinske storitve upoštevati:

- vse v Sloveniji veljavne zakonodajne higienske standarde (haccp ipd.);
- vso v Sloveniji veljavno zakonodajo, ki ureja izvajanje storitev, ki je predmet tega javnega naročila,
- ob posebnih dogovorih veljavne zakonodajne higienske standarde v tujini;
- vso veljavno zakonodajo, ki ureja izvajanje storitev, ki je predmet tega javnega naročila, v državah, kjer bo ponudnik izvajal te storitve
- Uredbo (ES) št. 834/2007, Uredbo Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;
- jedi pripraviti strokovno in skladno s Strategijo razvoja gastronomije Slovenije in dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije;
- uporabiti inovativen pristop pri pripravi jedi;
- od ponudnika se pričakuje, da bodo jedi kakovostne, sestavine pa izključno slovenskega izvora;
- ponujene jedi bodo predstavljale slovenske posebnosti, ki so določene v vseh 24 gastronomskih regijah oz. se bo predstavilo jedi regije, ki se na posameznem dogodku/sejmu dodatno promovira; prav tako bodo ponujena vina predstavljala paleto vseh 3 vinorodnih dežel;
- ponudnik mora pri vseh jedeh dosledno navajati sledljivost, geografske oznake in znake zaščitene v EU;
- ponudba mora slediti logiki letnih časov (sezonskost).
- vse jedi morajo biti v skladu s Strategijo razvoja gastronomije Slovenije (**TUKAJ**), dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije (**TUKAJ**).

Ponudnik mora za gostinske storitve izpolnjevati dodatne zahteve vezane na Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23), in sicer:

1.	<p>Najmanj 15 % živil mora biti pridelanih oz. predelanih na ekološki način, kot ga določajo Uredba Sveta (ES) št. 834/2007, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način.</p> <p>Način dokazovanja: Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo izpolnil zahteve. Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.</p>
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.	<p>Najmanj 20 % živil mora biti pridelanih iz shem kakovosti, ki so opredeljene v Zakonu o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21; v nadaljnjem besedilu: Zkme-1) ali predpisih, ki urejajo sheme kakovosti.</p> <p>Način dokazovanja:</p> <p>Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo izpolnil zahteve. Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.</p>
3.	<p>Upoštevati je potrebno Sezonski koledar za zelenjavo in sadje (TUKAJ)</p> <p>Način dokazovanja:</p> <p>Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo izpolnil zahteve. Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.</p>

Predmet tega javnega naročila v okviru sklopa 1 se izvaja na sejmih/borzah naslednjih razredov:

- RAZRED 1.A –Sejemski ali borzni nastopi s toplimi obroki
- RAZRED 1.B –Sejemski ali borzni nastopi s hladnimi obroki

RAZRED 1.A –Sejemski ali borzni nastopi s toplimi obroki

Priloženi seznam je INFORMATIVEN za leto 2024 z možnostjo sprememb glede na program dela naročnika. Naročnik ni dolžan vedno naročiti storitev za posamezen sejem/borzo. Naročnik se izjemoma lahko za posamezen sejem/borzo odloči, da tovrstnih storitev ne bo izvajal.

Datum	Naziv sejma/borze	Kraj	Država	Okvirno št. natakarej	F&B Manager (okvirno)
10.01.-14.01.	Vakantiebeurs	Utrecht	Nizozemska	2	NE
24.01.-28.01.	FITUR	Madrid	Španija	2	NE
01.02.- 04.02.	Vakantie Salon	Bruselj	Belgija	2	NE
14.02.-18.02.	F.R.E.E.	München	Nemčija	2	DA
05.03.-7.03.	ITB	Berlin	Nemčija	4	DA
14.03.-17.03.	Ferienmesse	Dunaj	Avstrija	3	DA
14.05.-16.05.	IMEX	Frankfurt	Nemčija	2	NE
oktober	TTG Incontri	Rimini	Italija	3	DA
november	WTM – World Travel Market	London	V. Britanija	4	DA
19.11.–21.11.	IBTM	Barcelona	Španija	2	NE

V okviru večjih sejmskih ali borznih nastopov s toplimi obroki v razredu 1.A ponudnik poskrbi za:

- predpripravo jedi, embalaranje, ki je primerno za transport v zamrzovalni skrinji in dostavo paketa do podjetja, ki za naročnika postavlja stojnico v tujini (do 31.12.2026 je to podjetje Kres d.o.o, Koprška 92, 1000 Ljubljana) oz. ustrezno dostavo organizira izvajalec sam;
- razvoj in logistične rešitve, ki so potrebne za transport hrane, skladiščenje v času sejma in toplotno obdelavo hrane pred serviranjem jedi;
- potreben inventar in pripomočke (npr.: krožniki in pribor), ki so potrebni za delo in serviranje hrane na stojnici;
- dostava inventarja na sedež podjetja, ki za naročnika postavlja stojnico v tujini (do 31.12.2026 je to podjetje Kres d.o.o, Koprška 92, 1000 Ljubljana); dostava cca 1 teden pred sejmom in ga prevzame cca 1 teden po sejmu oz. skladno z dogovorom (pred sejmsko sezono se ponudniku pošlje točen urnik dostave za posamezni sejem, usklajen s postavljalvcem stojnice); NUJNO je potrebno postavljalvcu stojnice pripeljati ustrezno embaliran inventar že primeren za transport (ena

ali več palet, glede na velikost sejma, ustrezno povito s prozorno folijo - postavljaavec stojnice tega ni dolžan storiti);

- strokoven način priprave in postrežbe jedi;
- svetovanje glede izbora in količine pijač (vina, aperitiva, sokov, vode, itd);
- svetovanje pri oblikovanju kulinarčne ponudbe – priprava jedilnika;
- pripravo opomnika za celotno catering storitev v okviru posameznega sejma: za naročilo pijače – voda, sokovi, vino, za pripravo inventarja, navedba jedi, itd.;
- **zagotovitev strežnega osebja (natakarjev)** in F&B Managerja – strokovnjaka s področja gastronomije Slovenije; v tabeli sejmov razreda 1A je navedeno, na katerih sejmi/borzah se bo okvirno potrebovalo F&B Managerja in okvirno, kakšno število strežnega osebja – potreba po F&B Managerju in strežnem osebju se lahko spremeni glede na velikost stojnice, izvedbo dodatnih dogodkov, itd.

Izbor strežnega osebja, ki bo sodelovalo na sejmi/borzah, za posamezno leto, mora biti izveden v sodelovanju z STO pred sejmsko sezono (le-ta se začne v začetku januarja za posamezno leto); STO si pridržuje pravico, da predlaga del strežnega osebja, s katerimi je že do sedaj sodelovala in so se izkazali kot kompetentni za svoje delo – cca 6 oseb. V tabeli sejmov razreda 1A je določeno okvirno število strežnega osebja/natakarjev za posamezni sejem/borzo – število se lahko spremeni glede na velikost stojnice, izvedbo dodatnih dogodkov, itd.

- izobraževanje strežnega osebja za pripravo posameznih jedi;
- strežno osebje/natakarji oz. F&B Manager mora natančno popisati pijačo in inventar pred začetkom sejma (prevzem stojnice) in po koncu sejma; popis se pred in po sejmu preda vodji stojnice; naročnik ne odgovarja za izgubo inventarja oz. stroške izgube inventarja nosi ponudnik sam;
- priprava določenih dodatnih specifikacij, ki jih zahtevajo posamezna sejmišča – dogovor z naročnikom (npr. dodatne specifikacije za pridobitev dovoljenj za lasten catering).

Za izvedbo toplih pogostitev v okviru večjih sejmskih ali borznih nastopov s toplimi obroki v razredu 1.A ponudnik je ponudnik dolžan zagotoviti:

- prigrizek Okusiti Slovenijo/osebo – cca 130 prigrizkov/dan (prigrizek pomeni manjši prigrizek v velikosti dveh grizljajev (npr.: mini potička ipd.), ki se praviloma postreže kadarkoli v dnevu; potreben je nabor 20 hladnih in toplih prigrizkov – 8 slanih toplih, 8 slanih hladnih in 4 sladke prigrizke, ki se med posameznimi sejmi menjajo; na posamezni sejem/borzo se postreže cca 4 različne slane prigrizke in cca 4 različne sladke prigrizke (glede na število dni trajanja sejma/borze); za leto 2025, 2026 in 2027 je potrebno za 50% zamenjati nabor prigrizkov Okusiti Slovenijo iz leta 2024;
- degustacijski prigrizek Okusiti Slovenijo/osebo (degustacijski prigrizek pomeni obrok, ki je serviran in predstavlja manjšo predjed ter sladico servirano na skupnem krožniku) – velikost štirih grizljajev. Krožnik oz. obrok predstavlja kulinariko vnaprej dogovorjenega območja Slovenije – cca. 70 obrokov na dan; potreben je nabor 15 toplih degustacijskih prigrizkov - 15 slanih in 15 sladkih prigrizkov, ki se med posameznimi sejmi menjajo; na posamezni sejem/borzo se postreže cca 4 različne tople degustacijske prigrizke (glede na število dni trajanja sejma /borze); za leto 2025, 2026, 2027 je potrebno za 50% zamenjati nabor degustacijskih prigrizkov Okusiti Slovenijo iz leta 2024;
- večji hladno/topli bife/osebo, ki zajema do 14 jedi; za cca 110-130 oseb (sprejem Okusiti Slovenijo);
- manjši hladno/topli bife/osebo, ki zajema do 10 jedi; za cca 30-50 oseb (sprejem Okusiti Slovenijo);
- t.i. ekološki hladno/topli bife (ekološko pridelane surovine in jedi slovenskega izvora), ki zajema do 14 jedi; za cca 50 oseb
- Potrebno predvideti tudi vegetarijansko in brezglutensko prilagoditev
- občasno mora ponudnik zagotoviti tudi kakšno dodatno jed, ki ne spada v nobeno od zgornjih kategorij (npr. kranjska klobasa, sir, itd); v primeru, da naročena storitev ni zajeta v ponudbeni specifikaciji, veljajo cene iz splošnega cenika ponudnika, z upoštevanim morebitnim popustom. SPLOŠNI CENIK mora ponudnik priložiti ponudbi;
- jedi morajo biti pripravljene v skladu s Strategijo gastronomije Slovenije in piramido gastronomije Slovenije;
- zagotovitev visoko kakovostnega kavomata za pripravo kavnih napitkov (Espresso, Cappuccino, Latte Macchiato ipd.) in vroče vode za čaj, primerne za transport v vseh vremenskih razmerah, za pripravo med 350-450 kav/sejem oz. borzo;

Primer prigrizka Okusiti Slovenijo in degustacijskega prigrizka Okusiti Slovenijo najdete v Dodatku k razpisni dokumentaciji – Primeri prigrizkov.

Dodatni stroški, ki jih nosi naročnik:

- delo enega »food & beverage« (F&B) managerja – strokovnjaka s področja gastronomije Slovenije, ki ga zagotovi ponudnik/dan, strošek vključuje honorar in dnevnice; v tabeli sejmov razreda 1A je navedeno, na katerih sejmi/borzah se bo okvirno potrebovalo F&B Managerja – potreba po F&B Managerju se lahko spremeni glede na velikost stojnice, izvedbo dodatnih dogodkov, itd.
- **delo strežnega osebja/natakarjev**, ki jih zagotovi ponudnik/dan, strošek vključuje honorar in dnevnice;
- najemnino za drobn inventar (naročnik ne krije stroškov izgube inventarja oz. strošek izgube inventarja nosi ponudnik sam).

Naročnik nosi tudi naslednje stroške:

- stroške prevoza inventarja, hrane in pijače v primeru, da je za to uporabljen prevoz s strani podjetja, ki za naročnika postavlja stojnico v tujini;
- stroške letalskih vozovnic (v kolikor je to potrebno) in namestitve za strokovnjaka s področja gastronomije Slovenije (F&B manager) in strežnega osebja/natakarjev, ter ostale potne stroške (npr. metro, PCR testi, v kolikor so potrebni), na način, kot opisano v poglavju 1.13. Rezervacije morajo biti predhodno usklajene z naročnikom upoštevaje načelo gospodarnosti v javnem sektorju;
- stroške vode, sokov, vina, aperitiva; ponudnik le svetuje (izbor, količino);
- stroške nakupa kozarcev za vino;
- stroške ene transportno zamrzovalne skrinje (tehnično brezhiben profesionalni aparat), katere namen je transport zamrznjenih ali ohlajenih toplotno že obdelanih živil in pijač s sistemom, ki omogoča delovanje brez zunanjega električnega napajanja vsaj 48 ur (eno transportno zamrzovalno skrinjo, ki omogoča delovanje brez zunanjega električnega napajanja vsaj 24 ur zagotovi ponudnik oz. zagotovi zamrznjenost živil ves čas trajanja transporta na drug ustrezen način – več informacij v delu razpisne dokumentacije pod naslovom Ostale tehnične specifikacije, str. 23.

RAZRED 1.B. – Sejemski ali borzni nastopi s hladnimi obroki

Priloženi seznam je INFORMATIVEN za leto 2024 z možnostjo sprememb glede na program dela naročnika. Naročnik ni dolžan vedno naročiti storitev za posamezen sejem/borzo. Naročnik se izjemoma lahko za posamezen sejem/borzo odloči, da tovrstnih storitev ne bo izvajal.

Datum	Naziv sejma/borze	Kraj	Država	Okvirno št. natakarjev	F&B Manager (okvirno)
04.02.–06.02.	BIT	Milano	Italija	1	NE
22.2.-25.2.	IFT	Beograd	Srbija	2	NE
april	RDA	Köln	Nemčija	1	NE
17.09.-19.09.	IFTM Top resa	Pariz	Francija	1	NE
20.11.– 24.11.	TC	Leipzig	Nemčija	1	NE

Veljajo vse specifikacije, kot je navedeno pri razredu 1.A, le da je ponudnik v razredu 1.B dolžan pripraviti:

- prigrizek Okusiti Slovenijo/osebo – cca 100 prigrizkov/dan (pomeni različne hladne prigrizke, ki se načeloma strežejo gospodarstvu in njihovim poslovnim partnerjem; naročnik in ponudnik se sproti pred vsakim sejmov dogovorita glede izbora prigrizkov – izbor prigrizkov glede na regijo/je, ki ima na sejmu nosilno temo, vendar v skladu s strategijo gastronomije Slovenije. Prigrizki naj bodo izvirnejši od klasičnih narezkov; Potreben je nabor 20 hladnih prigrizkov – 8 slanih toplih, 8 slanih

hladnih in 4 sladke prigrizke, ki se med posameznimi sejmi menjajo; za leto 2025, 2026 in 2027 je potrebno za 50% zamenjati nabor prigrizkov Okusiti Slovenijo iz leta 2024;

- večji hladni bife/ osebo, ki zajema od 14 jedi; – za cca 90-110 oseb (sprejem Okusiti Slovenijo);
- manjši hladni bife/osebo, ki zajema do 10 jedi– za cca 30-50 oseb (sprejem Okusiti Slovenijo);
- t.i. ekološki hladni bife (ekološko pridelane surovine in jedi), ki zajema do 10 jedi; za cca 50 oseb
- občasno mora ponudnik zagotoviti tudi kakšno dodatno jed, ki ne spada v nobeno od zgornjih kategorij (npr. kranjska klobasa, sir, itd); v primeru, da naročena storitev ni zajeta v ponudbeni specifikaciji, veljajo cene iz splošnega cenika ponudnika, z upoštevanim morebitnim popustom. SPLOŠNI CENIK mora ponudnik priložiti ponudbi;
- zagotoviti visoko kakovostni kavomat za pripravo kavnih napitkov (Espresso, Cappuccino, Latte Macchiato) in vroče vode za čaj, primerne za transport v vseh vremenskih razmerah, za pripravo med 250 in 350 kav;
- Potrebno predvideti tudi vegetarijansko in brezglutensko prilagoditev jedi.
- jedi morajo biti pripravljene v skladu s Strategijo gastronomije Slovenije in piramido gastronomije Slovenije;

Primer prigrizka Okusiti Slovenijo najdete v Dodatku k razpisni dokumentaciji – Primeri prigrizkov.

Ostale tehnične specifikacije

Ponudnik mora, v primeru, da želi uporabiti prevoz s tovornjakom s strani podjetja, ki za naročnika postavlja stojnico v tujini, zagotoviti **opremo, ki omogoča transport in pripravo hrane** na sami lokaciji, s spodnjimi karakteristikami, ki so potrebne za omejen prostor na transportu in skrajno omejen prostor v sejmski kuhinji slovenske stojnice:

- **Transportno hladilno zamrzovalno skrinjo (tehnično brezhiben profesionalni aparat), katerega namen je transport zamrznjenih ali ohlajenih toplotno že obdelanih živil in pijač s sistemom, ki omogoča delovanje brez zunanega električnega napajanja vsaj 24 ur (pogoji sistema je zagotovitev zamrznjenosti živil ves čas transporta) oz. zagotoviti zamrznjenost živil ves čas trajanja transporta na drug ustrezen način (npr. suhi led oz. CO2) – v tem primeru je poleg zamrznjenosti živil ves čas trajanja transporta nujno potrebno zagotoviti tudi varnost pri rokovanju.**

Zaradi omejenega dostopa v servisni prostor (širina vrat) ter skrajno omejenega prostora v servisnem prostoru slovenske stojnice morajo biti zunanje mere elementa z ohišjem naslednje: širina največ 90 cm, globina 90 cm (pri globini je dovoljeno 10% odstopanje). Ponudnik mora v okviru določenih mer zagotoviti element v velikosti, ki bo omogočala transport in skladiščenje celotne količine hrane, ki je okvirno zahtevana za posamezni razred (uporabni volumen cca 140l). V primeru, da bodo volumen močno odstopal navzdol, bo moral izbrani ponudnik naročniku za vsako posamezno naročilo pisno zagotoviti, da bo lahko transportiral in skladiščil vso količino hrane, ki je okvirno zahtevana za posamezni razred.

Ohišje mora biti prirejeno za transport s kamionom in omogočiti nalaganje z viličarjem, biti mora primerne kakovosti in oblike za takojšnjo sejmsko postavitve.

V času sejemske postavitve mora sistem omogočati samostojen preklap pri delovanju med različnimi sistemi napajanja; 230V; 24V ali baterijsko.

Hladilno zamrzovalna skrinja mora imeti tudi sistem zaklepanja (ključavnico in nastavek za pritrditev kontrolnega traku), saj je skrinja z živili na sejmišču v času montaže izven zaklenjenega servisnega prostora.

POMEMBNO: Zaradi varnosti naročnik zahteva zagotovitev izključno tehnično brezhibnega profesionalnega aparata s priloženimi navodili za rokovanje z aparatom. Naročnik od ponudnika zahteva tudi redno servisiranje opreme in dokazilo o servisiranju, skladno z navodili, kar bo naročnik tekom veljavnosti pogodbe tudi preverjal.

Naročnik razpolaga z eno transportno hladilno zamrzovalno skrinjo, ki jo bo izbrani ponudnik lahko uporabil, ker pa prihaja do terminskega prekrivanja dogodkov, mora ponudnik razpolagati tudi s svojo transportno hladilno – zamrzovalno skrinjo oz. transport surovin zagotovi na drug način. Specifikacija je navedena v prilogi »DODATEK K RAZPISNI DOKUMENTACIJI«.

- **Transportno sejemski element z vgrajeno parno-konvekcijsko pečico (tehnično brezhiben profesionalni aparat)**, katerega namen transportno sejemskega elementa je regeneracija toplotno že obdelanih živil po sistemu cook and chill in dopeka zamrznjenega pekovskega programa. Zaradi majhnega dostopa v kuhinjo in skrajno omejenega prostora v sejemski kuhinji slovenske stojnice morajo biti zunanje mere elementa z ohišjem naslednje: širina največ 90 cm, globina 90 cm (pri globini je dovoljeno 10% odstopanje). Ohišje mora biti prirejeno za transport s kamionom in omogočiti nalaganje z viličarjem, biti mora primerne kakovosti in oblike za direktno sejemsko postavitve. V času sejemske postavitve mora pečica omogočati priklop na omrežje 230V/16A. **POMEMBNO:** Naročnik zahteva zagotovitev izključno tehnično brezhibnega profesionalnega aparata s priloženimi navodili za rokovanje z aparatom. Naročnik od ponudnika zahteva tudi redno servisiranje opreme in dokazilo o servisiranju, skladno z navodili, kar bo naročnik tekom veljavnosti pogodbe tudi preverjal.

Oba zgoraj opisana sistema morata omogočati postavitve enega elementa na drugega (spodaj zamrzovalnik; zgoraj pečica), zaradi optimizacije izkoristka prostora v kuhinji.

Naročnik si pridržuje pravico, da predhodno preveri tehnično ustreznost obeh zgoraj zahtevanih aparatov in brezhibnost delovanja.

POMEMBNO: Ponudnik mora sam poskrbeti za zavarovanje opreme (transportno – hladilna zamrzovalna skrinja, transportno-sejemski element z vgrajeno parno-konvekcijsko pečico in ves ostali pripadajoči inventar) za primer poškodbe ali uničenje med transportom, v času montaže in demontaže stojnice ter na stojnici v času trajanja sejma.

Osnovni kuhinjsko servisni prostor, ki je na voljo za pripravo hrane je sestavljen iz: priklopa na električno, kuhinjskega mini bloka (kuhinjsko korito s pipo in odcejalnikom, električni grelnik vode in vgrajen profesionalni pomivalni stroj, ki je namenjen predvsem za pranje kozarcev) in dodatnih hladilnikov po potrebi.

SKLOP 2: Predstavitev slovenskih jedi na drugih dogodkih doma in v tujini, kjer naročnik ne zagotavlja prevoza, zagotovi pa prostor pogostitve in kuhinjo (v kolikor je to potrebno)

Ponudnik mora za vse gostinske storitve upoštevati:

- vse v Sloveniji veljavne zakonodajne higienske standarde (haccp ipd.);
- ob posebnih dogovorih veljavne zakonodajne higienske standarde v tujini;
- Uredbo (ES) št. 834/2007, Uredbo Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;
- jedi pripraviti strokovno in skladno s Strategijo razvoja gastronomije Slovenije in dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije;
- uporabiti inovativen pristop pri pripravi jedi;
- od ponudnika se pričakuje, da bodo jedi kakovostne, sestavine pa izključno slovenskega izvora;
- ponujene jedi bodo predstavljale slovenske posebnosti, ki so določene v vseh 24 gastronomskih regijah oz. se bo predstavilo jedi regije, ki se na posameznem dogodku dodatno promovira; prav tako bodo ponujena vina predstavljala paleto vseh 3 vinorodnih dežel;
- ponudnik mora pri vseh jedeh dosledno navajati sledljivost, geografske oznake in znake zaščitene v EU;
- ponudba mora slediti logiki letnih časov (sezonskost).

Ponudnik mora za gostinske storitve izpolnjevati dodatne zahteve vezane na Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21), in sicer:

1.	Najmanj 15 % živil mora biti pridelanih oz. predelanih na ekološki način, kot ga določajo Uredba Sveta (ES) št. 834/2007, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način.</p> <p>Način dokazovanja: Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo izpolnil zahteve. Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.</p>
2.	<p>Najmanj 20 % živil mora biti pridelanih iz shem kakovosti, ki so opredeljene v Zakonu o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21; v nadaljnjem besedilu: Zkme-1) ali predpisih, ki urejajo sheme kakovosti.</p> <p>Način dokazovanja: Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo izpolnil zahteve. Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.</p>
3.	<p>Upoštevati je potrebno Sezonski koledar za zelenjavo in sadje (TUKAJ)</p> <p>Način dokazovanja: Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo izpolnil zahteve. Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.</p>

Izbrani ponudnik mora zagotoviti naslednje vrste pogostitev (o vrsti pogostitve ga predhodno obvesti naročnik, glede na vrsto dogodka v Sloveniji ali v tujini):

- predlog menija strežena /gala večerja s 5 hodi,
- strežena večerja/kosilo s 3-4 hodi,
- stoječa pogostitev s toplo/hladnim bifejem
- stoječa pogostitev s kuharsko animacijo
- stoječa pogostitev s hladnim bifejem,
- cocktail pogostitev s kanapeji/prigrizki

Povprečno število oseb za posamezno pogostitev je navedeno na Obrazcu 2.2 »Ponudbeni predračun«. Naročnik pa lahko predvidoma 1x do 2x letno naročil tudi pripravo zgoraj navedenih pogostitev za 500 do 1000 oseb, ki jih je ponudnik dolžan izvesti enakih cenah na osebo, kot jih je navedel v predračunu.

Izbrani ponudnik poskrbi za:

- Izdelavo predloga menija in izbor ustreznih vin ter ostalih pijač;
- Eventualna nabava in dostava specifičnih surovin iz Slovenije na lokacijo v tujini (če je lokacija v tujini);
- Razvoj in logistične rešitve, ki so potrebne za eventualni transport hrane;
- Najemnina za drobn inventar je vključena v ceno menija na enoto;
- Zagotovitev ustreznega števila strežnega osebja je vključena v ceno menija na enoto;
- Ostala koordinacija z naročnikom in pomoč pri organizaciji pogostitve.

Dodatni stroški, ki jih nosi naročnik:

- Delo kuharja in/ali »food & beverage« (F&B) managerja – strokovnjaka s področja gastronomije Slovenije/dan, strošek vključuje honorar in dnevnice.

Naročnik krije stroške:

- Uporabe kuhinje (v kolikor je to potrebno) z ustreznim inventarjem in potrebno ekipo za pomoč kuharju na lokaciji;
- Vodo, sokove, vino, aperitiv naroči naročnik; ponudnik le svetuje (izbor, količino);
- Strošek prevoza živil in inventarja;
- Letalske vozovnice (v kolikor je to potrebno) in namestitve za strokovnjaka s področja gastronomije Slovenije (F&B manager) in/ali kuharja, ki ga zagotovi izbrani ponudnik ter ostale potne stroške, na način, kot opisano v poglavju 1.13. Rezervacije morajo biti predhodno usklajene z naročnikom upoštevaje načelo gospodarnosti v javnem sektorju.

5 IZJEME PRI NAROČANJU

Naročnik na tem javnem naročilu izbranemu ponudniku ne bo naročil storitev v primeru, da bo dogodek organiziran v hotelih, kongresnih centrih ali katerikoli drugi lokaciji, kjer objekt zagotavlja gostinske storitve kot ekskluzivo v okviru svoje dejavnosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo na največ 3 promocijskih dogodkih letno (velja za 1. in 2. sklop) skladno s temo predstavitve kot goste povabil k sodelovanju priznane kuharske mojstre, ki so kot osebe sami promotorji Slovenije in predstavljajo promocijo posamezne destinacije ali regije.

6 TERMIN IZVAJANJA PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Naročnik je dne 13.1.2022 sklenil Pogodbo za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma od 1.1.2022 do 31.12.2025 za:

- SKLOP 1: Predstavitev slovenskih jedi na sejemskih in borznih nastopih v tujini/doma, kjer lahko naročnik zagotovi prevoz živil in tehničnih prituklin
- SKLOP 2: Predstavitev slovenskih jedi na drugih dogodkih doma in v tujini, kjer naročnik ne zagotavlja prevoza, zagotovi pa prostor pogostitve in kuhinjo (v kolikor je to potrebno)

Navedena pogodba v delu, ki se nanaša na posamezen sklop, je veljavna do obdobja, ko bo dosežena pogodbeni vrednost za ta sklop oz. najkasneje do 31.12.2025. Naročnik ocenjuje, da bo pogodbeni vrednost za 1. sklop dosežena predvidoma do konca leta 2024, in za 2. sklop predvidoma maja 2024.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom za posamezen sklop sklenil pogodbo, ki bo stopila v veljavo z dnem podpisa, uporabljala pa se bo od dneva, ko za posamezni sklop preneha veljati pogodba iz prejšnjega odstavka, ter se uporablja do izpolnitve pogodbenih obveznosti oz. najkasneje 31.12.2027.

O pričetku uporabe Pogodbe za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027 za posamezen sklop bo naročnik ponudnika obvestil najkasneje ob prenehanju veljavnosti Pogodbe za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma od 1.1.2022 do 31.12.2025 za posamezen sklop.

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. JNV-0003/2024-S-POG-STO po odprtem postopku, za »Izbira izvajalca za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

- a.) **Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
- b.) **Skupna ponudba**, pri čemer smo **vodilni partner/sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
- c.) **Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

- a.) Na celotno javno naročilo;
- b.) Na posamezen sklop, in sicer sklop št. _____

1. PODATKI O PONUDNIKU (IN PARTNERJIH - v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
EMŠO ZAKONITIH ZASTOPNIKOV:	
IME IN PRIIMEK ter EMŠO oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, ki sodeluje v ponudbi, ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Če je teh oseb več, navedite imena in priimke ter EMŠO vseh oseb.	
PONUDBNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA NE

2. IZJAVA

Spodaj podpisani, <zastopnik / pooblaščenec> ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi, v zvezi z javnim naročilom z oznako JNV-0003/2024-S-POG-STO za »Izbira izvajalca za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma od do 31.12.2027« s polno odgovornostjo izjavljam, da:

- **smo ob izdelavi ponudbe pregledali in preučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,**
- smo seznanjeni s pogoji, zahtevami, merili, tehničnimi specifikacijami in ostalo vsebino dokumentacije ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- **bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,**
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne v Republiki Sloveniji.

Soglašamo, da:

- lahko naročnik popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
- lahko naročnik popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije,
- lahko naročnik napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Datum in kraj:

Žig in podpis ponudnika:

Navodila za izpolnitev:

- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Obrazec št. 2.1

PONUDBENI PREDRAČUN za SKLOP 1

RAZRED 1.A – Sejemski ali borzni nastopi s toplimi obroki

	A	B	C	D
Storitev, kot izhaja iz opredelitve predmeta povpraševanja (točka 4 povpraševanja)	Cena (brez DDV v EUR) na enoto	Cena (z DDV v EUR) na enoto	Faktor (na osnovi predvidenih količin) za izračun stroška celotne pogostitve posamezne storitve (predvideno število enot oz. količin, npr. povprečno trajanje sejma in povprečna potreba po delu F&B managerja ali natakara)	Cena celotne pogostitve posamezne storitve (v EUR brez DDV) D = A x C
Prigrizek "Okusiti Slovenijo"			130 prigrizkov x 4 dni	
Degustacijski prigrizek "Okusiti Slovenijo"			70 degustacijskih prigrizkov x 4 dni	
Večji hladno/topli bife na osebo na pogostitev (do 14 jedi)			110 oseb	
Manjši hladno/topli bife na osebo na pogostitev (do 10 jedi)			30 oseb	
Ekološki hladno/topli bife na osebo na pogostitev (do 14 jedi)			50 oseb	
Espresso kava (cena mora vključevati tudi najem avtomata)			350 espresso kav	
Delo enega F&B Managerja na dan			3 dni	
Delo enega natakara na dan			4 dnevi x 3 osebe	
Najemnina za drobn inventar skupaj za celoten sejemski nastop			1 nastop	
			SKUPNA CENA CELOTNE POGOSTITVE (SKUPAJ D):	

RAZRED 1.B. –Sejemski nastopi s hladnimi obroki

	A	B	C	D
Storitev, kot izhaja iz opredelitve predmeta povpraševanja (točka 4 povpraševanja)	Cena (brez DDV v EUR) na enoto	Cena (z DDV v EUR) na enoto	Faktor (na osnovi predvidenih količin) za izračun stroška celotne pogostitve posamezne storitve (predvideno število enot oz. količin, npr. povprečno trajanje sejma in povprečna potreba po delu F&B managerja ali natakarka)	Cena celotne pogostitve posamezne storitve (v EUR brez DDV) D = A x C
Prigrizek "Okusiti Slovenijo"			100 prigrizkov x 4 dni	
Večji hladno bife na osebo na pogostitev (do 14 jedi)			90 oseb	
Manjši hladno bife na osebo na pogostitev (do 10 jedi)			30 oseb	
Ekološki hladno bife na osebo na pogostitev (do 10 jedi)			50 oseb	
Espresso kava (cena mora vključevati tudi najem avtomata)			250 espresso kav	
Delo enega natakarka na dan			4 dnevi x 2 osebi	
Najemnina za drobní inventar skupaj za celoten sejemski nastop			1 nastop	
			SKUPNA CENA CELOTNE POGOSTITVE (SKUPAJ D):	

Ponudnik mora priložiti naslednje:

- prigrizek Okusiti Slovenijo razred 1.A – 20 hladnih in toplih prigrizkov – od tega 8 toplih slanih in 8 hladnih slanih in 4 sladkih predlogov, razred 1.B – 20 hladnih prigrizkov – od tega 10 slanih in 10 sladkih predlogov;
- degustacijski prigrizek Okusiti Slovenijo razred 1.A– 15 toplih degustacijskih prigrizkov, ki so sestavljeni iz tople glavne jedi in sladice ter
- hladno/topli bife razred 1A - 15 predlogov toplih jedi: slanih in sladkih, razred 1B – 15 predlogov hladnih jedi: slanih in sladkih
- SPLOŠNI CENIK ponudnika

Vse jedi morajo biti v skladu s Strategijo razvoja gastronomije Slovenije in dopolnjeno gastronomsko piramido Slovenije.

Veljavnost ponudbe je najmanj do 31.12.2027.

V ceni naj bodo vključeni vsi stroški, ki jih ima ponudnik z izvedbo tega naročila v skladu s specifikacijo iz razpisne dokumentacije.

V ceni naj bodo upoštevani tudi vsi stroški, ki jih ima izvajalec z dostavo paketa jedi do podjetja, ki za naročnika postavlja stojnico v tujini (do 31.12.2026 je to podjetje Kres d.o.o, Koprška 92, 1000 Ljubljana) oz. do lokacije, kjer se bo dogodek odvijal.

Če glede določenega stroška ni izrecno določeno, da ga naročnik plača posebej, se šteje, da je tak strošek vključen v ponudbeno ceno in ga tako naročnik ne plačuje posebej.

Ponujene cene so fiksne, naročnik pa v času izvajanja predmeta javnega naročila ne priznava nobenih dodatnih stroškov, ob upoštevanju dejstva, da so vse surovine in jedi, ki se jih predstavlja, visokega kakovostnega razreda ter slovenskega porekla, saj gre za promocijo Slovenije oz. njene gastronomske ponudbe.

Soglašamo, da naročnik popravi očitne računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

Obrazec št. 2.2**PONUDBENI PREDRAČUN za SKLOP 2**

Predstavitev slovenskih jedi na drugih dogodkih doma in v tujini, kjer naročnik ne zagotavlja prevoza, zagotovi pa prostor pogostitve in kuhinjo (v kolikor je to potrebno)

	A	B	C	D
Storitev, kot izhaja iz opredelitve predmeta povpraševanja (točka 4 povpraševanja)	Cena (brez DDV v EUR) na enoto	Cena (z DDV v EUR) na enoto	Faktor (na osnovi predvidenih količin) za izračun stroška celotne pogostitve posamezne storitve (predvideno število enot oz. količin)	Cena celotne pogostitve posamezne storitve (v EUR brez DDV) D = A x C
Strežena/gala večerja/kosilo s 5 hodi			100 oseb x 2 pogostitvi	
Strežna večerja /kosilo s 3/4 hodi / na osebo			100 oseb x 5 pogostitev	
Stoječa pogostitev s kuharsko animacijo (predvidi se 3 kuharje)			100 oseb x 5 pogostitev	
Stoječa pogostitev s toplo/hladnim bifejem / na osebo			100 oseb x 3 pogostitve	
Stoječa pogostitev s hladnim bifejem / na osebo			100 oseb x 3 pogostitve	
Cocktail pogostitev s kanapeji/prigrizkom / na osebo			100 oseb	
Delo enega F&B Managerja/dan			1 dan x 30	
Delo enega kuharja/dan			1 dan x 30	
Strošek prevoza s šoferjem/km v primeru nujne zagotovitve primerne vozila (npr. prevoz transportnega zamrzovalnika)			500 km x 6	
			SKUPAJ LETNO SKLOP 2 (SKUPAJ D)	

Ponudnik mora priložiti sledeče:

- predlog menija strežena /gala večerja s 5 hodi,
- strežena večerja/kosilo s 3-4 hodi,
- stoječa pogostitev s kuharsko animacijo,
- stoječa pogostitev s toplo/hladnim bifejem,
- stoječa pogostitev s hladnim bifejem,
- cocktail pogostitev s kanapeji/prigrizki
- SPLOŠNI CENIK ponudnika

Vse jedi morajo biti v skladu s Strategijo razvoja gastronomije Slovenije.

Veljavnost ponudbe **je najmanj do 31.12.2027.**

V ceni naj bodo vključeni vsi stroški, ki jih ima ponudnik z izvedbo tega naročila v skladu s specifikacijo iz razpisne dokumentacije.

Če glede določenega stroška ni izrecno določeno, da ga naročnik plača posebej, se šteje, da je tak strošek vključen v ponudbeno ceno in ga tako naročnik ne plačuje posebej.

Ponujene cene so fiksne, naročnik pa v času izvajanja predmeta javnega naročila ne priznava nobenih dodatnih stroškov, ob upoštevanju dejstva, da so vse surovine in jedi, ki se jih predstavlja, visokega kakovostnega razreda ter slovenskega porekla, saj gre za promocijo Slovenije oz. njene gastronomske ponudbe.

Soglašamo, da naročnik popravi očitne računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

Obrazec št. 3.1**REFERENCE (vezano na P6 Posebni pogoji – Pogoji za sklop 1) – SKLOP 1****Ponudnik mora navesti najmanj sledeče reference:**

- pogostitev najmanj 200 oseb, ki je bila izvedena v tujini, v vrednosti 10.000,00 EUR brez DDV;
- pogostitev najmanj 300 oseb v vrednosti najmanj 15.000,00 EUR brez DDV;
- V vrednosti iz prejšnjih alinej niso vključeni potni stroški osebja ter pijača;
- Referenci morata biti pridobljene v obdobju od 1.1.2021 do objave predmetnega javnega naročila;
- Pri obeh referencah je moral jedilni list vsebovati vsaj 70% jedi iz Strategije gastronomije Slovenije, ki so skladne tudi z dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije; jedilni list mora biti priloga vsaki posamezni referenci;
- Izpolnjevanje tega pogoja bo ugotavljala strokovna komisija na podlagi jedilnikov, ki so priloženi.

Referenčna dela so morala biti opravljena pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri pri naročnikih.

Št.	Naročnik	Vrsta storitve, vključno s podatkom o številu oseb, ki so se pogostitve udeležile	Vrednost storitve (v EUR brez DDV)	Čas in kraj izvedbe
1.				
2.				
3.				

PRILOGI:

- Za vsako navedeno referenco mora ponudnik priložiti izpolnjeno PRILOGO k obrazcu št. 3.1: POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU
- Ponudnik mora priložiti **jedilne liste**, ki se nanašajo na posamezno referenco in je iz njih razvidno, da je pogostitev vsebovala vsaj 70% jedi z Strategije razvoja gastronomije Slovenije oz. dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije (**TUKAJ**).

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

Navodilo za izpolnjevanje:

- Naročnik bo upošteval samo že zaključena dela.
- Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se ne bodo upoštevale.
- V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.

PRILOGA k obrazcu št. 3.1: POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU

Naziv in naslov potrjevalca reference:

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je družba

izvedla _____

po pogodbi št. _____, z dne _____,

v višini _____ EUR (brez DDV), v

obdobju od _____ do _____.

Delo je bilo opravljeno pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Potrdilo se izdaja za namen sodelovanja na javnem naročilu »Izbira izvajalca za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejnih in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027«, ki ga izvaja Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, Ljubljana.

Kraj in datum:

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe
potrjevalca reference:

Žig in podpis potrjevalca reference:

Navodilo za izpolnjevanje:

- Naročnik bo upošteval samo že zaključena dela.
- Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se ne bodo upoštevale.
- V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.

Obrazec št. 3.2**REFERENCE (vezano na P6 Posebni pogoji –Pogoji za sklop 2) – SKLOP 2****Ponudnik mora navesti najmanj sledeče reference:**

- pogostitev v tujini najmanj 200 oseb v vrednosti najmanj 12.000 EUR brez DDV,
- pogostitev najmanj 600 oseb v vrednosti najmanj 30.000 EUR brez DDV,
- V vrednosti iz prejšnjih alinej niso vključeni potni stroški osebja ter pijača;
- Referenci morata biti pridobljene v obdobju od 1.1.2021 do objave predmetnega javnega naročila;
- v obeh primerih je morata jedilna lista vsebovati vsaj 70% jedi iz Strategije gastronomije Slovenije, ki so skladne tudi z dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije, jedilni list mora biti priloga vsaki posamezni referenci;
- Izpolnjevanje tega pogoja bo ugotavljala strokovna komisija na podlagi priloženih jedilnikov.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri pri naročnikih.

Št.	Naročnik	Vrsta storitve, vključno s podatkom o številu oseb, ki so se pogostitve udeležile	Vrednost storitve (v EUR brez DDV)	Čas in kraj izvedbe
1.				
2.				
3.				

PRILOGI:

- Za vsako navedeno referenco mora ponudnik priložiti izpolnjeno PRILOGO k obrazcu št. 3.2: POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU
- Ponudnik mora priložiti **jedilne liste**, ki se nanašajo na posamezno referenco in je iz njih razvidno, da je pogostitev vsebovala vsaj 70% jedi z Strategije razvoja gastronomije Slovenije oz. dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije (**TUKAJ**).

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

Navodilo za izpolnjevanje:

- Naročnik bo upošteval samo že zaključena dela.
- Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se ne bodo upoštevale.
- V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.

PRILOGA k obrazcu št. 3.2: POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU

Naziv in naslov potrjevalca reference:

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je družba

izvedla _____

po pogodbi št. _____, z dne _____,

v višini _____ EUR (brez DDV), v

obdobju od _____ do _____.

Delo je bilo opravljeno pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Potrdilo se izdaja za namen sodelovanja na javnem naročilu »Izbira izvajalca za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejnih in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027«, ki ga izvaja Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, Ljubljana.

Kraj in datum:

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe
potrjevalca reference:

Žig in podpis potrjevalca reference:

Navodilo za izpolnitev:

- Naročnik bo upošteval samo že zaključena dela.
- Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se ne bodo upoštevale.
- V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.

Obrazec št. 4

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JNV-0003/2024-S-POG-STO, katerega predmet je »Izbira izvajalca za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**PODATKI O PONUDNIKU:**

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			
3.			

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika (*naziv in naslov ponudnika*) _____

ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj:

Podpis zakonitega zastopnika:

**OBRAZEC ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI
(VZOREC)**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/ a)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: (vpiše se izvajalec postopka javnega naročanja)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. (vpiše se številka objave oziroma interne oznake postopka oddaje javnega naročila), katerega predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V

SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)
Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

ROK VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum veljavnosti, ki je zahtevan v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila ali v obvestilu o naročilu)

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena

v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

garant

(žig in podpis)

PODATKI O PODIZVAJALCU

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
EMŠO ZAKONITIH ZASTOPNIKOV:	
EMŠO oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa podizvajalca, ki sodeluje v ponudbi, ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Če je teh oseb več, navedite EMŠO vseh oseb.	
VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
DELEŽ DEL PODIZVAJALCA V %:	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	
KRAJ IZVEDBE DEL:	

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Podizvajalec:

(naziv in naslov podizvajalca)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu za javno naročilo »Izbira izvajalca za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027«, objavljenim na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____.

Soglašamo, da naročnik Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana na podlagi pogodbe ter v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 namesto ponudnika/glavnega izvajalca poravnava našo/e terjatev/ve do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila Izbira izvajalca za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027, objavljenega na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

od naročnika Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

IZJAVA O KADROVSKI in TEHNIČNI SPOSOBNOSTI – SKLOP 1

NAZIV IN NASLOV PONUDNIKA:

1. Izjavljamo, da bomo (*ustrezno označite*):

- ☐ za izvedbo storitev uporabili prevoz s tovornjakom s strani podjetja, ki za naročnika postavlja stojnico v tujini, in bomo brez dodatnih stroškov za naročnika zagotovili **opremo, ki omogoča transport in pripravo hrane na sami lokaciji**, ki je tehnično brezhibna.

PRILOGA k obrazcu 7.1:

Ponudnik mora, kot priložo k ponudbi priložiti slike in tehnične specifikacije transportno hladilne zamrzovalne skrinje in parno – konvekcijske pečice oz. priložiti opis, kako bi zagotovil zamrznjenost živil ves čas trajanja transporta na drug ustrezen način (potrebno je tudi priložiti slike in tehnične specifikacije morebitnega drugega načina izvedbe). Prav tako mora ponudnik k ponudbi priložiti navodila za rokovanje z vsemi aparati. Naročnik od ponudnika zahteva tudi redno servisiranje opreme in dokazilo o servisiranju, skladno z navodili, kar bo naročnik tekom veljavnosti pogodbe tudi preverjal.

ALI

- ☐ brez dodatnih stroškov za naročnika **transport in pripravo živil izvedli na drug način**

PRILOGA k obrazcu 7.1: Ponudnik mora kot priložo k ponudbi priložiti opis načina, kako bo izvedel transport in pripravo živil, potrebnih za pogostitev.

2. Izjavljamo, da razpolagamo z vsaj enim **someljejem 2 stopnje**

Navedite ime in priimek someljeja 2 stopnje:_____.

PRILOGA k obrazcu 7.1: Ponudnik mora v obrazcu 7.1 navesti ime someljeja in zraven priložiti še uradno potrdilo o pridobitvi te stopnje. V primeru, da gre podizvajalca, mora biti s strani izvajalca pravilno prijavljen kot podizvajalec skladno z določili tega javnega naročila

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

IZJAVA O KADROVSKI in TEHNIČNI SPOSOBNOSTI – SKLOP 2

NAZIV IN NASLOV PONUDNIKA:

Izjavljam, da razpolagam z vsaj enim **someljejem 2 stopnje**

Navedite ime in priimek someljeja 2 stopnje:_____.

PRILOGA k obrazcu 7.2: Ponudnik mora v obrazcu 7.2 navesti ime someljeja in zraven priložiti še uradno potrdilo o pridobitvi te stopnje. V primeru, da gre podizvajalca, mora biti s strani izvajalca pravilno prijavljen kot podizvajalec skladno z določili tega javnega naročila

Kraj in datum:

Ponudnik:

Obrazec št. 8.1

IZJAVA PONUDNIKA (vezano na Merilo 2) – **SKLOP 1**

NAZIV IN NASLOV PONUDNIKA:

V zvezi z javnim razpisom »Izbira izvajalca za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027«

(naziv in naslov ponudnika)

Izjavljamo, da :

se odpovemo enemu honorarju F&B managerja v vsakem pogodbenem letu (t.j. v letu 2024, 2025, 2026 in 2027)

(obkroži ustrezno)

DA

NE

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

Obrazec št. 8.2

IZJAVA PONUDNIKA (vezano na Merilo 2) – **SKLOP 2**

NAZIV IN NASLOV PONUDNIKA:

V zvezi z javnim razpisom »Izbira izvajalca za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027«

(naziv in naslov ponudnika)

Izjavljamo, da :

se odpovemo dvema honorarjema F&B managerja v vsakem pogodbenem letu (t.j. v letu 2024, 2025, 2026 in 2027)

(obkroži ustrezno)

DA

NE

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

**IZJAVA PONUDNIKA (SKLOP 1 IN/ALI SKLOP 2)
TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE ZA GOSTINSKE STORITVE**

NAZIV IN NASLOV PONUDNIKA:

V zvezi z javnim razpisom »Izbira izvajalca za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027«

Izjavljamo, da :

- **bo delež ekoloških živil, ki jih bomo uporabili pri izvedbi predmeta javnega naročila, znašal najmanj 15 % glede na celotno predvideno količino živil,**
- **bo delež živil, pridelanih iz shem kakovosti, ki so opredeljene v Zakonu o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21; v nadaljnjem besedilu: Zkme-1) ali predpisih, ki urejajo sheme kakovosti, ki jih bomo uporabili pri izvedbi predmeta javnega naročila, znašal najmanj 20 % glede na celotno predvideno količino živil,**
- **bomo pri izvedbi javnega naročila upoštevali Sezonski koledar za zelenjavo in sadje.**

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

VZOREC POGODBE

Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa direktorica mag. Maja Pak Olaj
Identifikacijska št. za DDV.: SI93477902
Matična št.: 6889859000
transakcijski račun št.: 01100-0600 0049 687
(v nadaljevanju **naročnik**)

in

.....,

ki ga zastopa

matična številka:

ID za DDV:

transakcijski račun št.: pri

(v nadaljevanju: **izvajalec**)

skleneta naslednjo

POGODBO za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027, sklop št.

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je podlaga za sklenitev te pogodbe Program dela STO s finančnim načrtom za leti 2024 in 2025, ki ga je sprejel Svet agencije na svoji 13. redni seji dne 16. 11. 2023, h katerim je Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport podalo soglasje dne 11.12.2023.
- je bilo obvestilo o javnem naročilu izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027, št. JNV-..... objavljeno na portalu e-naročanje dne pod številko ... in v Uradnem listu EU dne pod številko ...
- je bil na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja izvajalec izbran kot najugodnejši za sklop po ponudbi, prejeti dne, ki je sestavni del te pogodbe,
- je razpisna dokumentacija za javno naročilo za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027, št.,

Predmet pogodbe

2. člen

Predmet te pogodbe je, izvedba predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027« v 2 sklopih:

- SKLOP 1: Predstavitev slovenskih jedi na sejemskih in borznih nastopih v tujini/doma, kjer lahko naročnik zagotovi prevoz živil in tehničnih pritisklin

- SKLOP 2: Predstavitve slovenskih jedi na drugih dogodkih doma in v tujini, kjer naročnik ne zagotavlja prevoza, zagotovi pa prostor pogostitve in kuhinjo (v kolikor je to potrebno) *(uporabiti besedilo za sklop/sklopa, za katerega/katere je bil izbran izvajalec)*

3. člen

Izvajalec je v okviru 1. sklopa dolžan izvesti storitve, kot so navedene v poglavju »OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE« razpisne dokumentacije iz 1. člena pogodbe, v katerem so navedeni tudi dodatni stroški, ki jih nosi naročnik, in stroški, ki jih krije naročnik.

Izvajalec je v okviru 2. sklopa dolžan izvesti storitve, kot so navedene v poglavju »OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE« razpisne dokumentacije iz 1. člena pogodbe, v katerem so navedeni tudi dodatni stroški, ki jih nosi naročnik, in stroški, ki jih krije naročnik.

4. člen

Naročnik storitev ne bo naročil v primeru, da bo dogodek organiziran v hotelih, kongresnih centrih ali katerikoli drugi lokaciji kjer objekt zagotavlja gostinske storitve kot ekskluzivo v okviru svoje dejavnosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo na največ 3 promocijskih dogodkih letno (*velja za 1 in 2 sklop*) skladno s temo predstavitve kot goste povabil k sodelovanju priznane kuharske mojstre, ki so kot osebe sami promotorji Slovenije in predstavljajo promocijo posamezne destinacije ali regije.

Obveznosti izvajalca

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo za naročnika izvajal predstavitev slovenskih jedi na sejmišnih in borzih v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027 za sklop: ____ skladno s to pogodbo, navodili in sprotnimi naročili naročnika, izpolnil pa bo tudi ostale obveznosti do naročnika, vključno s pravočasno dostavo jedi.

Izvajalec mora izvajati gostinske storitve upoštevaje Strategijo razvoja gastronomije Slovenije in dopolnjeno piramido gastronomije Slovenije ter obenem upoštevati:

- vse v Sloveniji veljavne zakonodajne higienske standarde (haccp ipd.);
- ob posebnih dogovorih veljavne zakonodajne higienske standarde v tujini;
- Uredbo (ES) št. 834/2007, Uredbo Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;
- jedi pripraviti strokovno in skladno s Strategijo razvoja gastronomije Slovenije;
- uporabiti inovativen pristop pri pripravi jedi;
- od ponudnika se pričakuje, da bodo jedi kakovostne, sestavine pa izključno slovenskega izvora;
- ponujene jedi bodo predstavljale slovenske posebnosti, ki so določene v vseh 24 gastronomskih regijah oz. se bo predstavilo jedi regije, ki se na posameznem dogodku dodatno promovira; prav tako bodo ponujena vina predstavljala paleto vseh 3 vinorodnih dežel;
- ponudnik mora pri vseh jedeh dosledno navajati sledljivost, geografske oznake in znake zaščitene v EU;
- ponudba mora slediti logiki letnih časov (sezonskost).

6. člen

Izvajalec je dolžan zagotavljati vse pogoje za izvajanje storitev v celotnem času trajanja te pogodbe.

Izvajalec mora sam poskrbeti za zavarovanje opreme (transportno – hladilna zamrzovalna skrinja, transportno-sejmski element z vgrajeno parno-konvekcijsko pečico in ves ostali pripadajoči inventar) za primer poškodbe ali uničenja med transportom, v času montaže in demontaže stojnice ter na stojnici v času trajanja sejma.

Obveznosti izvajalca v zvezi z okoljskimi zahtevami

7. člen

Izvajalec se zavezuje, da:

- bo delež ekoloških živil, ki jih bomo uporabili pri izvedbi predmeta javnega naročila, znašal najmanj 15 % glede na celotno predvideno količino živil,
- bo delež živil, pridelanih iz shem kakovosti, ki so opredeljene v Zakonu o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21; v nadaljnjem besedilu: Zkme-1) ali predpisih, ki urejajo sheme kakovosti, ki jih bomo uporabili pri izvedbi predmeta javnega naročila, znašal najmanj 20 % glede na celotno predvideno količino živil,
- bo pri izvedbi javnega naročila upoštevali Sezonski koledar za zelenjavo in sadje.

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz tega člena, bo naročnik ročnik odstopil od te pogodbe.

Obveznosti naročnika

8. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- izvajalca pravočasno obvestil o potrebni gostinski storitvi;
- izvajalcu na voljo za potrebne konzultacije o kakovostnem izvajanju dela;
- kril stroške po dogovoru;
- redno in pravočasno plačeval veljavno izstavljene račune izvajalca.

Obveznosti obeh pogodbenih strank

9. člen

Obveznosti obeh pogodbenih strank so tudi:

- aktivnosti opraviti vestno in kakovostno v skladu s pravili stroke ter dobrega gospodarja;
- sprotno medsebojno obveščanje o vseh pomembnih zadevah;
- medsebojno obveščanje o morebitno povzročeni škodi in drugih napakah v zvezi z opravljanjem posla;
- pravočasno in natančno posredovanje vseh podatkov, potrebnih za kakovostno in pravočasno izvajanje te pogodbe;
- opravljanje drugih obveznosti, ki lahko vplivajo na potek in izvedbo aktivnosti po tej pogodbi.

Cena, računi in plačila

10. člen

Pogodbena vrednost za celotno pogodbeno obdobje znaša največ 402.600 EUR z DDV za 1. sklop in največ 451.400 EUR z DDV za 2. sklop.

(uporabiti besedilo za sklop/sklopa, za katerega/katere je bil izbran izvajalec)

Denarna sredstva, potrebna za plačilo storitev po tej pogodbi, so rezervirana na SN in SM

Naročnik bo izvajalcu za storitve, opravljene na podlagi te pogodbe, plačal po cenah, ki jih je ponudnik navedel v ponudbi, kot sledi:

(uporabiti besedilo za sklop/sklopa, za katerega/katere je bil izbran izvajalec)

1. sklop:**RAZRED 1.A – Sejemski ali borzni nastopi s toplimi obroki**

Storitev, kot izhaja iz opredelitve predmeta povpraševanja	Cena (brez DDV v EUR) na enoto	Cena (z DDV v EUR) na enoto
Prigrizek "Okusiti Slovenijo"		
Degustacijski prigrizek "Okusiti Slovenijo"		
Večji hladno/topli bife na osebo na pogostitev (do 14 jedi)		
Manjši hladno/topli bife na osebo na pogostitev (do 10 jedi)		
Ekološki hladno/topli bife na osebo na pogostitev (do 14 jedi)		
Espresso kava (cena mora vključevati tudi najem avtomata)		
Delo enega F&B Managerja na dan		
Delo enega natakarja na dan		
Najemnina za drobni inventar skupaj za celoten sejemski nastop		

RAZRED 1.B. –Sejemski nastopi s hladnimi obroki

Storitev, kot izhaja iz opredelitve predmeta povpraševanja	Cena (brez DDV v EUR) na enoto	Cena (z DDV v EUR) na enoto
Prigrizek "Okusiti Slovenijo"		
Večji hladno bife na osebo na pogostitev (do 14 jedi)		
Manjši hladno bife na osebo na pogostitev (do 10 jedi)		
Ekološki hladno bife na osebo na pogostitev (do 10 jedi)		
Espresso kava (cena mora vključevati tudi najem avtomata)		
Delo enega natakarja na dan		
Najemnina za drobni inventar skupaj za celoten sejemski nastop		

2. sklop:

Storitev, kot izhaja iz opredelitve predmeta povpraševanja (točka 4 povpraševanja)	Cena (brez DDV v EUR) na enoto	Cena (z DDV v EUR) na enoto
Strežena/gala večerja/kosilo s 5 hodi		
Strežna večerja /kosilo s 3/4 hodi / na osebo		
Stoječa pogostitev s kuharsko animacijo (predvidi se 3 kuharje)		
Stoječa pogostitev s toplo/hladnim bifejem / na osebo		
Stoječa pogostitev s hladnim bifejem / na osebo		
Cocktail pogostitev s kanapeji/prigrizkom / na osebo		
Delo enega F&B Managerja/dan		
Delo enega kuharja/dan		
Strošek prevoza s šoferjem/km v primeru nujne zagotovitve primerne vozila (npr. prevoz transportnega zamrzovalnika)		

11. člen

Izvajalec izstavi račun za vsako posamezno naročilo posebej v 8 dneh po opravljeni storitvi skladno z veljavno zakonodajo.

Naročnik se obvezuje, da bo svoje obveznosti poravnal v roku 30 dni po prejemu računa na podlagi potrjenega poročila z nakazilom na TRR izvajalca.

Obvezna priloga k računu je poročilo o opravljenih storitvah, ki ga mora potrditi naročnik. V kolikor naročnik v 4 dneh od prejema poročila, poročila ne oceni kot nesprejemljivega ali nepopolnega, se šteje, da je naročnik poročilo potrdil. V primeru, da je poročilo ocenjeno kot nesprejemljivo ali nepopolno, ga je izvajalec dolžan spremeniti oziroma dopolniti najkasneje v 3 dneh od dneva, ko je naročnik to pisno zahteval in na način kot ga bo določil naročnik.

Cene so fiksne, naročnik pa v času izvajanja predmeta javnega naročila ne priznava nobenih dodatnih stroškov, ob upoštevanju dejstva, da so vse surovine in jedi, ki se jih predstavlja, visokega kakovostnega razreda ter slovenskega porekla, saj gre za promocijo Slovenije oz. njene gastronomske ponudbe.

V kolikor bo izvajalec uporabil prevoz s tovornjakom s strani podjetja, ki za naročnika postavlja stojnico v tujini (do 31.12.2023 je to podjetje Kres d.o.o, Koprška 92, 1000 Ljubljana), so v ceni so upoštevani tudi vsi stroški, ki jih ima izvajalec s transportom in dostavo paketa do tega podjetja. V tem primeru mora izvajalec brez dodatnih stroškov za naročnika zagotoviti tudi transportno hladilno zamrzovalno skrinjo s samostojno vgrajenim sistemom za avtonomno delovanje v času transporta in transportno sejemski element z vgrajeno parno-konvekcijsko pečico v skladu s tehničnimi specifikacijami, ki so navedene v prilogi št. 1 te pogodbe. *(se uporabi za 1. sklop)*

V kolikor izvajalec za prevoz živil ne uporabi tovornjaka podjetja, ki za naročnika postavlja stojnico v tujini, mora transport in pripravo živil zagotoviti na drug način in brez dodatnih stroškov za naročnika. *(se uporabi za 1. sklop)*

Bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice

12. člen

V roku 10 delovnih dni po podpisu pogodbe bo izvajalec naročniku dostavil bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro izvedbo del v skladu z Obrazcem št. 5 razpisne dokumentacije v višini 5.000€ z DDV za 1. sklop in v višini 5.000€ z DDV za 2. sklop.
(uporabiti besedilo za sklop/sklopa, za katerega/katere je bil izbran izvajalec)

Predložitev v prejšnjem odstavku navedene bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja zavarovalnice je pogoj za veljavnost pogodbe. Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če ne predloži zahtevanega zavarovanja v postavljenem roku ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v razpisni dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti in pogodba ne postane veljavna.

Bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati do 31.1.2027.

Partnerji v skupni ponudbi

13. člen

(besedilo tega poglavja se uporabi v primeru, da je izbrana skupna ponudba. V nasprotnem primeru se besedilo tega poglavja prečrta)

Sestavni del tega okvirnega sporazuma je tudi Pravni akt o skupni izvedbi naročila, sklenjen med člani konzorcija dne, ki opredeljuje naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila.

	Partner 1	Partner 2	Partner 3
Naziv partnerja			
Naslov			
Davčna številka			
Matična številka			
Številka TRR			
Zakoniti zastopnik			
Del javnega naročila, ki ga namerava izvesti			

Podizvajalci

(besedilo tega poglavja se uporabi v primeru, da je izbrana ponudba s podizvajalci. V nasprotnem primeru se besedilo tega poglavja prečrta)

14. člen

Z izvajalcem bodo pri izvedbi storitev sodelovali naslednji podizvajalci:

polni naziv in firma podizvajalca:	
naslov podizvajalca:	
identifikacijska številka za ddv:	
matična številka:	
št. trr-ja in banka:	
zakoniti zastopniki podizvajalca:	

vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec:	
izvajalec zahteva neposredno plačilo DA/NE	

15. člen

Če podizvajalec v skladu z ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in (glavnega) izvajalca.

Če podizvajalec v skladu z ZJN-3 zahteva neposredno plačilo:

- (glavni) izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani (glavnega) izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega (izvajalca) poravna podizvajalčevo terjatev do (glavnega) izvajalca,
- (glavni) izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec v skladu z ZJN-3 ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od (glavnega) izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Odstop od pogodbe

16. člen

Če katera od strank ne izpolnjuje obveznosti iz te pogodbe, lahko druga brez posledic zanjo odstopi od pogodbe pred iztekom njene veljavnosti brez odpovednega roka.

V kolikor naročnik odpove pogodbo iz krivdnih razlogov na strani izvajalca, sme od izvajalca zahtevati, da storitve po tej pogodbi opravlja pod pogoji iz te pogodbe, dokler naročnik ne izbere novega izvajalca storitev. V kolikor naročnik odpove pogodbo iz krivdnih razlogov na strani izvajalca, sme od izvajalca zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 5% ocenjene pogodbene vrednosti. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen tudi, če mu zaradi kršitve obveznosti s strani izvajalca ni nastala nobena škoda. Če je škoda, ki je nastala naročniku večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

Če je škoda, ki je nastala naročniku večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

V kolikor bi prišlo do rebalansa Proračuna Republike Slovenije in posledično do spremembe Programa dela Slovenske turistične organizacije ali v kolikor naročnik ne pridobi sredstev za poravnavanje obveznosti iz te pogodbe oz. ne pridobi zadostne količine sredstev, si naročnik pridržuje pravico odpovedati to pogodbo oz. zmanjšati obseg storitev, izvajalec pa se izrecno odpoveduje kakršnimkoli odškodninskim zahtevkom iz tega naslova. V primeru nastanka v prejšnjem stavku omenjenih okoliščin bo naročnik izvajalca o tem obvestil nemudoma in na primeren način.

Pogodbena kazen

17. člen

V primeru, da izvajalec prekrši katero izmed s to pogodbo prevzetih obveznosti predvsem, pa glede nujnega tesnega sodelovanja z naročnikom, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR.

Naročnik je upravičen od izvajalca zahtevati plačilo pogodbene kazni tudi v naslednjih primerih:

- v kolikor jedi niso pripravljene strokovno in skladno s Strategijo razvoja gastronomije Slovenije (razen, kadar je z naročnikom vnaprej določeno drugače), pogodbeni kazni znaša 50 % zneska vrednosti posameznega naročila;
- v kolikor jedi in surovine niso slovenskega izvora, kot zahteva naročnik (razen, kadar je za določeno jed/surovino z naročnikom vnaprej dogovorjeno drugače), pogodbeni kazni znaša 20 % zneska vrednosti posameznega naročila;
- v kolikor se več kot enkrat ponovi, da jedi niso pripravljene kvalitetno, tako glede okusa, kot izgleda, pridejo na sejem/dogodek pokvarjene, so postrežene neprimerne temperature ali postrežene prepočasno, itd. pogodbeni kazni znaša 50 % zneska vrednosti posameznega naročila v okviru 1. sklopa in 100% zneska vrednosti posameznega naročila v okviru 2. sklopa;
- v primeru neprimernega odnosa do naročnika, neustrezne informiranosti oz. nestrokovnosti F&B managerja in/ali strežnega osebja/natakarjev in/ali kuharja, ki ga zagotovi izvajalec na sejmu /borzi ali dogodku, pogodbeni kazni znaša 50 % zneska vrednosti posameznega naročila;
- v kolikor je oprema inventarja po opomniku naročnika pomanjkljiva, pogodbeni kazni znaša 20 % zneska vrednosti posameznega naročila;
- v kolikor ne delujejo posamezni tehnični-gospodinjiski aparati, ki jih zagotovi izvajalec, pogodbeni kazni znaša 15 % zneska vrednosti posameznega naročila;
- v primeru, da izvajalec ne zagotovi ustreznih potrdil, ki jih s strani izvajalca zahteva naročnik, pogodbeni kazni znaša 10 % zneska vrednosti posameznega naročila;
- v primeru nepravočasne dostave catering inventarja in jedi (zamuda 1 dan), pogodbeni kazni znaša 15 % zneska vrednosti posameznega naročila; v primeru, da se nepravočasnost dostave zgodi več kot enkrat, pogodbeni kazni znaša 50 % zneska vrednosti naročila.
- v primeru neprimernega embalarjanja jedi in inventarja za transport, ki ga izvajalec dostavi aktualnemu postavljalcu stojnice naročnika, pogodbeni kazni znaša 20 % zneska vrednosti posameznega naročila; v primeru, da pride do neprimernega embalarjanja jedi in inventarja za transport več kot enkrat, pogodbeni kazni znaša 50 % zneska vrednosti naročila.

V prejšnjem odstavku opredeljene pogodbene kazni se v primeru nespoštovanja posameznih določil pogodbe seštevajo do višine 100% zneska vrednosti posameznega naročila.

18. člen

V primeru, da ima naročnik zaradi nekvalitetne izvedbe storitve ali nepopolnega obsega realizacije posameznega naročila stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazni, je izbrani ponudnik poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti vso škodo nastalo iz tega naslova. V tem primeru lahko naročnik tudi v celoti razdre pogodbo.

Naročnik za obračun pogodbene kazni ali škode, ki presega pogodbeno kazni izstavi poseben račun, ki ga mora izbrani ponudnik plačati v roku osem dni od prejema.

Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-ta ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

Protikorupcijska klavzula

19. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

Razvezni pogoji

20. člen

Pri izvajanju pogodbe bo naročnik periodično, po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe, ali je na dan tega preverjanja izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

- a) izvajalcu ali podizvajalcu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa izvajalca ali podizvajalca, ali osebi, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivenga dejanja iz prvega odstavka 75. člena tega zakona,
- b) izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja,
- c) je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- č) je v zadnjih treh letih pred dnevom tega preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Preverjanje iz prejšnjega odstavka naročnik izvede s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc. Kot zadosten dokaz, da ne obstajajo okoliščine iz a) točke prejšnjega odstavka, naročnik sprejme izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, in izpis ni starejši od 4 mesecev od dneva preverjanja ali je pridobljen najpozneje v 20 dneh od roka za preverjanje; če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo okoliščine iz a) točke prejšnjega odstavka. Če je izvajalec ali njegov podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi je, ne glede na prvi stavek tega odstavka, izvajalec dolžan zase in za svojega podizvajalca v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe ali okvirnega sporazuma kot dokazilo, da niso izpolnjene okoliščine iz a), b) in c) točke prejšnjega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država teh potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz a), b) in c) točke prejšnjega odstavka, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Če izvajalec s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi dokazila iz tega odstavka ne dostavi v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe ali okvirnega sporazuma, se šteje, da je izvajalec ali podizvajalec v enakem položaju, kot če bi bile izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka.

Naročnik v primeru izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka tega člena o tem v desetih dneh obvesti izvajalca. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju okoliščin. Če je izpolnjena okoliščina iz prvega odstavka tega člena pri izvajalcu in če izvajalec ni predložil dokazov ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, naročnik takoj, vendar najpozneje 60 dni od poteka roka za preverjanje iz drugega odstavka tega člena, začne nov postopek javnega naročanja, razen v primeru okvirnega sporazuma, sklenjenega z več gospodarskimi subjekti. Če je izpolnjena okoliščina iz drugega odstavka tega člena pri podizvajalcu, lahko izvajalec v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju okoliščin. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec v roku, ki ga

določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom tega zakona ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec v prej navedenih rokih ne prevzame del sam ali ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, naročnik takoj, vendar najpozneje 60 dni od poteka roka za preverjanje iz drugega odstavka tega člena, začne nov postopek javnega naročila.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se v primeru izpolnitve okoliščin iz prvega odstavka tega člena ter ob upoštevanju prejšnjega odstavka uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo.

Končne določbe

21. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da naročnik, kot zavezanec za javno naročanje, ne sme v okviru te pogodbe porabiti več sredstev od pogodbene vrednosti naročila. Zaradi statusa naročnika se pogodbeni stranki dogovorita, da lahko ta pogodba preneha zaradi izpolnitve (nekrivno prenehanje) na dva različna načina, in sicer, z dnem izčrpanja pogodbene vrednosti naročila pred časovno določenim rokom trajanja pogodbe ali pa zaradi poteka časovno določenega trajanja pogodbe, ne glede na to, ali je ocenjena pogodbena vrednost izčrpana v celoti ali ne.

Če pogodba preneha veljati zaradi izčrpanja ocenjene pogodbene vrednosti pred potekom trajanja pogodbe ali če preneha veljati zaradi poteka časa, ne da bi obenem bila izčrpana celotna ocenjena pogodbena vrednost, se izvajalec izrecno odpoveduje kakršnimkoli odškodninskim zahtevkom. V primeru izčrpanja ocenjene pogodbene vrednosti pred potekom trajanja pogodbe bo naročnik izvajalca o tej okoliščini obvestil nemudoma in na primeren način.

22. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo javno naročilo izvajal s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upošteval vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

23. člen

Predstavnik naročnika za izvedbo storitev po tej pogodbi je Špela Ivančič
Predstavnik izvajalca je _____.

24. člen

Pogodbeni stranki bosta vsa morebitna nesoglasja v povezavi s to pogodbo poskušala reševati sporazumno, na miren način, brez intervencije sodišča. V kolikor na tak način nesoglasji ni mogoče rešiti, bo o sporu odločilo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

25. člen

Naročnik je dne 13.1.2022 sklenil *Pogodbo za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma od 1.1.2022 do 31.12.2025* za:

- *SKLOP 1: Predstavitve slovenskih jedi na sejemskih in borznih nastopih v tujini/doma, kjer lahko naročnik zagotovi prevoz živil in tehničnih prituklin*
- *SKLOP 2: Predstavitve slovenskih jedi na drugih dogodkih doma in v tujini, kjer naročnik ne zagotavlja prevoza, zagotovi pa prostor pogostitve in kuhinjo (v kolikor je to potrebno)*

Navedena pogodba je v delu, ki se nanaša na posamezen sklop, veljavna do obdobja, ko bo dosežena pogodbena vrednost za ta sklop oz. najkasneje do 31.12.2025. Naročnik ocenjuje, da bo pogodbena vrednost za 1. sklop dosežena predvidoma do konca leta 2024, in za 2. sklop predvidoma maja 2024.

Ta pogodba (Pogodba za izvedbo predstavitev slovenskih jedi na sejmi in borzah v tujini/doma in ostalih promocijskih pogostitvah v tujini/doma do 31.12.2027, sklop) stopi v veljavo z dnem podpisa, uporabljala pa se od dneva, ko za posamezni sklop preneha veljati pogodba iz prejšnjega odstavka, ter se uporablja do izpolnitve pogodbenih obveznosti oz. najkasneje 31.12.2027.

Ne glede na prejšnji odstavek pogodba stopi v veljavo ob izpolnitvi odložnega pogoja iz 12. člena te pogodbe.

Ta pogodba je sestavljena v 3 enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva izvode, izvajalec pa enega.

V Ljubljani,

V/na

Naročnik:

Izvajalec:

Slovenska turistična organizacija
direktorica
mag. Maja Pak Olaj

DODATEK K RAZPISNI DOKUMENTACIJI

1.) Primer PRIGRIZKA Okusiti Slovenijo – lahko je topel ali hladen, sladek ali slan (prigrizek pomeni manjši prigrizek v velikosti dveh grizljajev)

Primer 1:



Primer 2:



Primer 3:



Primer 4:



2.) Primer DEGUSTACIJSKEGA PRIGRIZKA *Okusiti Slovenijo* (degustacijski prigrizek pomeni obrok, ki je serviran in predstavlja manjšo predjed ter sladico servirano na skupnem krožniku – velikost štirih grizljajev)

Primer 1:



Primer 2:



Primer 3:



Primer 4:



3. Transportno hladilno zamrzovalno skrinja, s katero razpolaga naročnik in jo bo izvajalec za izvedbo storitve lahko uporabil



A.: Konstrukcija;

1. celotna konstrukcija izdelana iz inox konstrukcije in pločevine;
2. uporabni volumen ca 150 L;
3. transportni bok je opremljen s 4 izvlečnimi predalov za GN posodo GN1/1-200; vrata s ključavnico;
4. kolesa premera 125 mm; 2x z zavoro;
5. plastični nastavki na vogalih;
6. baterije vgrajene v ločenem ali vgrajen »battery pack«;
7. povišan pokrov; izdelana poglobitve za kolesa flight case, ki se lahko postavi na transportni boks;

B: Delovanje:

1. hlajen samostojno delujoč hladilni sistem z zračno hlajen kondenzatorjem;
2. vgrajen statični uparjalnik;
4. digitalni regulator in pokazatelj temperature;
5. omogočeno regulacija temperature od -16 do 6°C;

C: Elektronika:

1. elektronika omogoča delovanje na 230V; 24V in 12 V in na baterije;
2. vgrajene baterije s kapaciteto ca 200 Ah; kar omogoča delovanja ca 48 ur (odvisno od zunanje temperature in drugih dejavnikov transporta)
3. v kompletu vtičnice in vtikači za priklop zunanjih kablov (inštalacija v tovornjaku in kombiju ni del ponudbe)
6. regulacija z Bluetooth vmesnikom; regulator montiran na zadnji strani;