DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS d.d.

POGLAVJE 1

NAVODILA KANDIDATOM/PONUDNIKOM
ZA IZDELAVO PRIJAVE/PONUDBE

za

DOBAVA POSIPNIH MATERIALOV
Vzpostavitev dinamičnega nabavnega sistema

(int. ev. št. 000057/2024)

V S E B I N A

A. SPLOŠNO

1. Predmet in obseg razpisanih del
2. Obdobje veljavnosti DNS
3. Viri sredstev
4. Ugotavljanje sposobnosti in merilo za izbor
5. Ponudba s podizvajalci, skupna prijava/ponudba
6. Ena prijava od vsakega kandidata
7. Stroški za izdelavo in predložitev prijave/ponudbe
8. Ogled

B. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

9. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
10. Pojasnjevanje dokumentacije
11. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

C. PRIPRAVA PRIJAVE/PONUDBE

12. Jezik prijave/ponudbe
13. Sestavni deli e-prijave
14. Ponudbena cena v drugi fazi postopka
15. Valute ponudbe in plačil
16. Veljavnost prijave in ponudbe
17. Garancija za resnost ponudbe (v drugi fazi postopka)
18. Priprava variantne prijave/ponudbe
19. Oblika prijav/ponudb

D. ODDAJA PRIJAVE/PONUDBE

20. Način oddaje prijave/ponudbe
21. Prva prijava
22. Sprememba ali umik prijave/ponudbe

E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PRIJAV/PONUDB

23. Odpiranje prijav/ponudb
24. Pregled in ocenjevanje prijav/ponudb
25. Zaupnost podatkov
26. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe ali pojasnilo prijave/ponudbe
27. Računske napake v drugi fazi postopka

F. VKLJUČITEV V KATALOG PONUDNIKOV DNS/ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

28. Odločitve naročnika in pravno varstvo
29. Izvedba druge faze (posamezna povpraševanja) za sklenitev izvedbenih pogodb
30. Sklenitev izvedbene pogodbe
31. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v drugi fazi postopka)

POGLAVJE 1

NAVODILA KANDIDATOM/PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PRIJAVE/PONUDBE

A. SPLOŠNO

Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, DARS d.d., 3000 Celje, Ulica XIV. divizije 4 (v nadaljevanju: naročnik), v skladu z določilom v skladu z določilom 41. člena v povezavi z 49. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 141/2022 - ZNUNBZ, 158/2022 - ZNPOVCE, 28/2023 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) razpisuje oddajo javnega naročila po omejenem postopku z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema (v nadaljevanju: DNS) za:

DOBAVO POSIPNIH MATERIALOV

Definicija pojmov:

»Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila« pomeni razpisno dokumentacijo, naziv se lahko uporablja v obeh oblikah.

»Gospodarski subjekt« pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

»Kandidat« pomeni gospodarski subjekt, ki zaprosi za povabilo k sodelovanju ali je povabljen k sodelovanju v omejenem postopku, konkurenčnem postopku s pogajanji, postopku s pogajanji brez predhodne objave, v konkurenčnem dialogu ali v partnerstvu za inovacije.

»Ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo.

»Podizvajalec« je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

»ESPD« je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila, določen z izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2016/7 z dne 5.1.2016.

»Strokovna komisija« je s strani naročnika imenovana komisija za izvedbo postopka oddaje javnega naročila, skladno z ZJN-3.

Prijava/ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

1. Predmet in obseg razpisanih del

Predmet javnega naročila je dobava posipnih materialov. Javno naročilo se oddaja za naslednje kategorije:

- Kategorija 1 - M-W (NaCl)
- Kategorija 2 - M-SD (NaCl)
- Kategorija 3 - EF-D evaporirana (NaCl)
- Kategorija 4 - $CaCl_2$ granulat
- Kategorija 5 - $CaCl_2$ raztopina

Kandidat odda prijavo za Kategorijo 1 in/ali Kategorijo 2 in/ali Kategorijo 3 in/ali Kategorijo 4 in/ali Kategorijo 5. Prijave ni mogoče oddati samo za del posamezne kategorije. Kandidat lahko za posamezno kategorijo hkrati odda samo eno prijavo. Kandidati se lahko v času trajanja DNS prijavijo

na eno ali več kategorij. Kandidat, ki je vključen v DNS za posamezno kategorijo, se lahko kadarkoli naknadno prijavi za ostale kategorije.

Kandidat lahko v primeru, da mu na podlagi prijave za posamezno kategorijo ni bil odobren dostop do DNS, vloži novo prijavo. V primeru dvakratne zaporedne zavrnitve prijave za posamezno kategorijo bo naročnik zavrgel novo prijavo za to kategorijo, če bo med zadnjo zavrnitvijo prijave in novo prijavo za to kategorijo minilo manj kot 6 mesecev.

Naročnik ne jamči, da bodo kandidati, ki se bodo v DNS prijavili po roku za oddajo prvih prijav, vključeni v sistem do prvega povpraševanja, bo pa naročnik vsako posamezno vlogo obravnaval in o njej odločil v zakonskem roku.

Vsako obvestilo o dostopu ali zavrnitvi dostopa do posamezne kategorije DNS bo naročnik objavil znotraj informacijskega sistema e-JN in na portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) pri objavi tega DNS.

Predmet naročila je dobava posipnih materialov v skladu s tehničnimi specifikacijami po kategorijah, opisanih v Poglavju 2.

Naročnik bo za posamezno naročilo lahko še bolj podrobno definiral predmet naročila s tehničnimi zahtevami v okviru druge faze naročila.

Kandidati, ki bodo v posamezni kategoriji dobili dostop do DNS, bodo ob vsakokratnem povpraševanju v posamezni kategoriji povabljeni k predložitvi ponudb v okviru DNS (rok za oddajo ponudb v okviru posameznega povpraševanja bo najmanj 10 dni), in sicer znotraj informacijskega sistema e-JN (pri tem javnem naročilu).

2. Obdobje veljavnosti DNS

DNS velja od vzpostavitve kataloga ponudnikov, predvidoma za obdobje štirih let z možnostjo podaljšanja. Naročnik lahko obdobje veljavnosti tudi skrajša ali ukine. Morebitno skrajšanje ali podaljšanje ali ukinitev obdobja veljavnosti DNS bo naročnik objavil skladno z veljavno zakonodajo.

V primeru, da naročnik predčasno ukine DNS, to ne vpliva na izvedbo in dokončanje že oddanih posameznih javnih naročil.

3. Viri sredstev

Razpisana dela se bodo financirala iz sredstev naročnika DARS d.d.

4. Ugotavljanje sposobnosti, merila in ostale zahteve

Kandidat/Ponudnik je upravičen sodelovati v postopku oddaje javnega naročila, če zanj ne obstajajo razlogi za izključitev, kot so podani v nadaljevanju v točkah 4.1 a) do 4.1 g) in so izpolnjeni pogoji za sodelovanje, kot so podani v točkah 4.2 a) do 4.2 d). Izpolnjevanje posameznega pogoja dokazuje kandidat/ponudnik na način, kot je naveden pri posameznem pogoju. Obrazci in izjave za dokazovanje sposobnosti gospodarskih subjektov so podani v ESPD in Poglavju 6 - Sposobnost.

Vsebina izpolnjenih obrazcev mora ustrezati zahtevam iz obrazca, podanega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ne glede na način izpolnjevanja.

Naročnik bo pred uvrstitvijo kandidata v katalog ponudnikov DNS oziroma pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz prijave/ponudbe kandidata/ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

V kolikor ni naveden brezplačni spletni dostop na internetu, kjer lahko naročnik preveri obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz prijave/ponudbe kandidata/ponudnika, mora kandidat/ponudnik na poziv naročnika predložiti dokazila v zvezi s takšnimi podatki.

V skladu s četrtim odstavkom 77. člena ZJN-3 lahko gospodarski subjekti, če država članica ali tretja država dokazil ne izdaja, namesto dokazila predložijo zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Kandidati/Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati kontaktno osebo v RS.

4.1 Razlogi za izključitev

a) Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

   Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v prijavi/ponudbi priložijo ESPD obrazec. Vpisati je treba tudi **EMŠO** številke fizičnih oseb, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, za katerega se oddaja ESPD in so slovenski državljani.

   Naročnik bo izpolnjevanje pogoja za gospodarske subjekte in fizične osebe s sedežem v Republiki Sloveniji preveril v informacijskem sistemu elektronskega javnega naročanja.

   Zaželeno je, da gospodarski subjekti tako za pravno, kot tudi za zgoraj navedene fizične osebe, ki nimajo sedeža oz. stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji, predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, ki ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

   Zaželeno je, da gospodarski subjekti tako za pravno, kot tudi za zgoraj navedene fizične osebe, ki nimajo sedeža oz. stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji, ustrezno dokazilo priložijo že v prijavi/ponudbi, sicer pa bo naročnik ponudnike k predložitvi dokazil pozval v fazi ocenjevanja prijav/ponudb.

   Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnikov v tem primeru zahteva dodatna pojasnila oz. predložitev dokazil v zvezi s pravno ureditvijo zakonske in sodne rehabilitacije oz. izbrisa obsodbe.

b) Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v prijavi/ponudbi priložijo ESPD obrazec.

c) Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo prijav/ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v prijavi/ponudbi priložijo ESPD obrazec.

d) Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav/ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v prijavi/ponudbi priložijo ESPD obrazec.

e) Nad gospodarskim subjektom se je začel stečajni postopek.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v prijavi/ponudbi priložijo ESPD obrazec.

f) Pri gospodarskem subjektu so se v zadnjih treh letih pred objavo predmetnega javnega naročila pri prejšnjih pogodbah o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije in sicer unovčeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali odpravo napak v garancijski dobi.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v prijavi/ponudbi priložijo ESPD obrazec.
Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril po lastnih arhivih.

g) Naročnik bo izključil gospodarski subjekt na podlagi določbe prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je kandidat/ponudnik:

a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka ali
c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje kandidat/ponudnik, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Za dokazovanje neobstoja predmetnega razloga za izključitev morajo vsi gospodarski subjekti v prijavi/ponudbi priložiti izjavo 5.1 (g) v Poglavju 6 – Sposobnost, razen tisti podizvajalci in subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik, ki ne predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

4.2 Pogoji za sodelovanje

a) Gospodarski subjekt mora biti registriran pri pristojnem organu in imeti v temeljnem aktu družbe določeno dejavnost, ki jo prevzema v prijavi/ponudbi.

V zvezi z navedenim mora kandidat/ponudnik v prijavi/ponudbi priložiti ESPD obrazec.

b) Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih, pred skrajnim rokom za oddajo prijave/ponudbe na podlagi predmetnega javnega naročila, ni imel blokiranega posameznega računa več kot 15 dni (skupno število dni blokade na posameznem računu).

V zvezi z navedenim mora kandidat/ponudnik oziroma podizvajalec v prijavi/ponudbi priložiti ESPD obrazec izpolnjen v točki B dela IV (Druge ekonomske in finančne zahteve) z izjavo. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika naknadno zahteva predložitev dokazil (kot npr. potrdila bank, S BON obrazec ipd.), iz katerih bo razvidno, da posamezni račun ni bil blokiran v skupnem trajanju več kot 15 dni v zadnjih šestih mesecih pred oddajo prijave/ponudbe.

c) Kandidat/Ponudnik ima čisti prihodek od prodaje v letu 2022:

- za Kategorijo 1 v višini najmanj 1.000.000,00 EUR
- za Kategorijo 2 v višini najmanj 900.000,00 EUR
- za Kategorijo 3 v višini najmanj 2.500.000,00 EUR
- za Kategorijo 4 v višini najmanj 40.000,00 EUR in
- za Kategorijo 5 v višini najmanj 600.000,00 EUR.

Če podjetje posluje krajši čas, se za leto, v katerem je bilo podjetje ustanovljeno, zahteva po čistem prihodku od prodaje proporcionalno zniža glede na obdobje delovanja podjetja.

Za kasnejše prijave se upošteva zadnje leto objavljenih podatkov v uradnih evidencah.

Za dokazovanje navedenega pogoja mora kandidat/ponudnik v prijavi/ponudbi predložiti ESPD obrazec.

d) Kandidat/Ponudnik mora izkazati, da ima v zadnjih desetih letih od objave predmetnega javnega naročila uspešne izkušnje kot glavni izvajalec, partner ali podizvajalec pri dobavi posipnih materialov:

- za Kategorije 1, 2, 3 v količini najmanj 10.000 ton katerekoli vrste posipnih materialov za potrebe izvajanja zimske službe*;
- za Kategorijo 4 v količini najmanj 10.000 kg granulata kalcijevega klorida $CaCl_2$ za potrebe izvajanja zimske službe;
- za Kategorijo 5 v količini najmanj 1.000.000 kg raztopine kalcijevega klorida $CaCl_2$ za potrebe izvajanja zimske službe.

*V kolikor ponudnik nudi dve ali tri Kategorije (velja le za Kategorije 1, 2 in 3), mora izkazati, da je dobavil katerekoli vrste posipnih materialov za potrebe izvajanja zimske službe v skupni količini najmanj 20.000 ton.

<u>Način dokazovanja:</u>
Kandidat/Ponudnik predloži izpolnjen in podpisan obrazec 5.2 (d) – Seznam referenc v Poglavju 6 – Sposobnost. Ponudnik mora seznamu priložiti potrdila naročnikov del, za referenčna dela, ki jih navaja v seznamu. Potrdilo naročnika naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podan v Poglavju 6 - Sposobnost kot PRILOGA št. 1. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 1. Za kasnejše prijave se upošteva obdobje referenčnih dobav za zadnjih 10 let od datuma oddaje prijave. Reference podizvajalcev se pri izpolnjevanju pogoja ne upoštevajo.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo zahteva še dodatna dokazila.

4.3 Merilo za izbor ponudbe (2. faza postopka, izvajanje DNS)

Merilo za izbiro ponudnika v drugi fazi (oddaja posameznih povpraševanj) je ekonomsko najugodnejša ponudba. Ekonomsko najugodnejšo ponudbo se bo izbralo na podlagi merila najnižja ponudbena cena (v EUR brez DDV). V povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo lahko naročnik po potrebi podrobnejše ali drugače opredeli merila za izbor.

5. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba

5.1 Ponudnik lahko posamezni del naročila odda v podizvajanje. Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 4.1 ali če ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje iz točke 4.2 (a) ali 4.2 (b) teh Navodil.

Če bo ponudnik nastopal s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti zahtevo in soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, ko ponudnik namerava izvajati naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi za vsakega od podizvajalcev predložiti obrazec: »PODATKI O PODIZVAJALCU«, v katerem izpolni vse navedene rubrike. Poleg tega mora podizvajalec podati zahtevo in soglasje podizvajalca, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna njegovo terjatev do glavnega izvajalca (predložitev zahteve in soglasja je potrebna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Podizvajalci neobstoj razlogov za izključitev iz točke 4.1 ter izpolnjevanje pogojev za sodelovanje iz točk 4.2 (a) in 4.2 (b) Navodil izkažejo na način, kot je v predmetnih točkah Navodil zahtevano za gospodarski subjekt.

5.2 Ponudnik, ki predloži skupno ponudbo dveh ali več partnerjev, mora v ponudbi izpolnjevati naslednje zahteve:

a) Ponudba mora vsebovati za vsakega partnerja v skupni ponudbi posebej vsa dokazila iz točk 4.1 (a) – 4.1 (g), 4.2 (a) - 4.2 (b).

Za dokazila, zahtevana v točki 4.2 (c) in 4.2 (d) zadošča, da jih predloži eden od partnerjev, v kolikor je iz njih razvidno zadoščanje navedenemu pogoju.

Dokazila, zahtevana v točki 6.1 v ponudbi predložijo partnerji, ki nominirajo podizvajalce.

5.3 Ostale zahteve

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami) mora ponudnik naročniku posredovati izjavo oziroma podatke za vse partnerje in priglašene podizvajalce, katerih vrednost priglašenega podizvajalskega dela brez DDV znaša več kot 10.000 EUR in bodo poplačani neposredno s strani naročnika:

- o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov
- o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

V zvezi z navedeno zahtevo ponudnik v ponudbi priloži Izjave za vse zgoraj naštete gospodarske subjekte (Izjava o udeležbi fizičnih in pravih oseb v lastništvu ponudnika iz Poglavja 6 – Sposobnost).

6. Ena prijava od vsakega kandidata

6.1. Vsak gospodarski subjekt lahko odda le eno prijavo v posamezni kategoriji, bodisi svojo lastno, bodisi kot partner v skupni prijavi. V nasprotnem primeru bo naročnik izločil iz nadaljnjega postopka vse prijave v posamezni kategoriji, v katerih se kot ponudnik pojavi isti gospodarski subjekt.

6.2. V primeru neuspešne prijave se lahko gospodarski subjekt ponovno prijavi pod pogoji iz točke 1. in 6.1.

7. Stroški za izdelavo in predložitev prijave/ponudbe

Kandidat/Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev prijave/ponudbe.

8. Ogled

Za potencialne kandidate/ponudnike ne bo organiziran ogled.

B. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

9. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

9.1 Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila vsebuje naslednje dokumente:

- Poglavje 1 Navodila kandidatu/ponudniku za izdelavo prijave/ponudbe
- Poglavje 2 Tehnične specifikacije
- Poglavje 3 Obrazec prijave, Vzorec garancije za resnost ponudbe
- Poglavje 4 Vzorec izvedbene pogodbe
- Poglavje 5 Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Poglavje 6 Obrazci in IZJAVE za ugotavljanje sposobnosti ponudnika v skladu z zahtevami Poglavja 1
- Obrazec ESPD

Sestavni del dokumentacije so tudi Pojasnila, izdana skladno s točko 10 teh Navodil kandidatom/ponudnikom in Dodatki, izdani skladno s točko 11 teh Navodil kandidatom/ponudnikom.

9.2 Kandidatom/Ponudnikom je na voljo dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila na portalu javnih naročil oz. v sistemu e-JN (druga faza).

9.3 Kandidat/Ponudnik mora skrbno pregledati vso dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ob predložitvi prijave/ponudbe izpolniti vse zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/eJN2 in oddati na način, kot je opisano v točki 13 teh Navodil.

10. Pojasnjevanje dokumentacije

Kandidat, ki potrebuje pojasnila k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, zahtevo za pojasnilo oz. vprašanja postavi naročniku preko portala javnih naročil. Naročnik bo odgovoril na vsako prošnjo za dodatno pojasnilo pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Za pravočasno bo štela vsaka zahteva, ki jo bo naročnik prejel preko portala javnih naročil do datuma in ure, kot sta določena za prejem vprašanj v objavi predmetnega naročila.

V drugi fazi bo komunikacija s povabljenimi kandidati v zvezi z vsebino posameznega javnega naročila potekala preko sistema e-JN.

Vsako tako izdano Pojasnilo postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, skladno s točko 9.1 teh Navodil.

11. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

11.1 Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli pred skrajnim datumom za oddajo prijave/ponudbe, vendar ne pozneje kot šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, spremeni ali dopolni dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve se izdajo v obliki Dodatkov, ki jih naročnik objavi na portalu javnih naročil. Če bodo spremembe vezane na dokumentacijo, ki ni dostopna preko portala javnih naročil, bo v Dodatku pojasnjen način, kako potencialni ponudniki lahko pridobijo takšno dokumentacijo.

11.2 Vsak tako izdan Dodatek postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s točko 9.1 teh Navodil.

Če bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest dni ali manj pred rokom, določenim za predložitev prijav/ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev prijav/ponudb, o podaljšanju roka bo obvestil kandidate preko portala javnih naročil in spremembo roka objavil na način, kot je bil objavljen razpis.

C. PRIPRAVA PRIJAVE/PONUDBE

12. Jezik prijave/ponudbe

Prijava/ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na prijavo/ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku**.** Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda prijave/ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme kandidata/ponudnika. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja prijava/ponudba oziroma uradni prevod prijave/ponudbe v slovenskem jeziku.

13. Sestavni deli e-prijave

E-prijava mora vsebovati naslednje dokumente:

1. Izpolnjen ter podpisan ESPD obrazec za vsakega od gospodarskih subjektov, ki nastopa v ponudbi.

   Kandidat naloži ESPD obrazec v razdelek »ESPD-ponudnik«. Kandidat, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

   ESPD ostalih sodelujočih ponudnik naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

2. Izpolnjeno in podpisano Poglavje 3 (Obrazec prijave za ponujeno kategorijo) ponudnik naloži v razdelek »Predračun«.
3. Pooblastilo vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe iz Poglavja 4 (pooblastilo je potrebno ponudbi predložiti le v primeru nastopa skupine izvajalcev in sicer za vsakega od partnerjev) ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
4. Izpolnjeno in podpisano Poglavje 6 vključno z vsemi zahtevanimi dokazili, ki ga ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

14. Ponudbena cena v drugi fazi postopka

Izvajalci DNS bodo ob posameznem povpraševanju prejeli ponudbene predračune v izpolnitev. Cene v ponudbenem predračunu bodo morale vključevati vse stroške dobavitelja, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, morebitna dovoljenja, takse, stroške notranje kontrole, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave in podobno).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik bo moral izpolniti s cenami vse pozicije, podane v ponudbenem predračunu (v drugi fazi postopka; izvajanje DNS).

Cene/ME in vrednosti za kategorije 1, 2 in 3 bodo morale biti obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki. Cene/ME za kategoriji 4 in 5 bodo morale biti podane oziroma zaokrožene na tri (3) decimalke ter vrednosti obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki.

V primeru, da ponudnik ne bo izpolnil s cenami vseh pozicij ponudbenega predračuna, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno. Prav tako bo naročnik zavrnil kot nedopustno ponudbo, ki ne bo vsebovala cen/ME in/ali vrednosti obračunane in zaokrožene kot je bilo predhodno navedeno. Pri tem nobena od postavk ne bo smela ostati neizpolnjena, ne bo smela biti enaka 0 EUR in v njej ne bo smel biti vpisan kakršen koli znak (npr. "/", "-", "Ø"), saj bo v takem primeru ponudba ocenjena kot nedopustna. Cene iz ponudbenega predračuna bodo fiksne do zaključka posamezne izvedbene pogodbe, če v pogodbi ne bo določeno drugače.

15. Valute ponudbe in plačil v drugi fazi postopka

Ponudbene cene se v celoti prikazujejo izključno v valuti, ki je uradno plačilno sredstvo v Republiki Sloveniji.

16. Veljavnost prijave in ponudbe

16.1 Prijave ostanejo v veljavi do **26. 8. 2024.** Za kasnejše prijave se zahteva veljavnost 150 dni od dneva oddaje prijave.

16.2 Naročnik lahko pozove ponudnike k podaljšanju roka veljavnosti prijave za dodaten čas. Zahteva, oziroma odgovori nanjo, morajo potekati v pisni obliki. Ponudnik lahko odkloni tako zahtevo. V primeru, da ponudnik ne podaljša roka veljavnosti prijave, naročnik ponudnika ne bo vključil v sistem DNS.

16.3 Veljavnost ponudbe je pet mesecev od roka za prejem ponudbe, v kolikor ob posameznem povpraševanju ni določeno drugače.

17. Garancija za resnost ponudbe (v drugi fazi postopka)

Garancija za resnost ponudbe v fazi prijav ni zahtevana.

Ponudnik bo v drugi fazi postopka oziroma ob vsakokratni oddaji ponudbe na povpraševanje naročnika moral predložiti kot sestavni del ponudbe Garancijo za resnost ponudbe v znesku, ki ne bo višji od 3% ocenjene vrednosti posamezne kategorije za obdobje povpraševanja.

Garancija za resnost ponudbe bo morala biti izdana od:

(a) banke v državi naročnika ali

(b) zavarovalnice v državi naročnika.

Vsebina garancije bo morala biti skladna z vzorcem, kot je podan v poglavju 3 predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik bo moral predložiti garancijo v elektronski obliki. V primeru, da bo garancija podpisana digitalno in ne lastnoročno, bo moral biti digitalni podpis varen elektronski podpis, overjen s kvalificiranim potrdilom.

Garancija za resnost ponudbe bo morala biti v veljavi do vključno dne, ki ga bo naročnik opredelil pri posameznem povpraševanju za posamezno kategorijo.

Za garancijo bodo veljala Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garancija za resnost ponudbe bo unovčljiva:

(a) če bo ponudnik umaknil ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi; ALI

(b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

1. ne bo posredoval podpisane pogodbe, kot je določeno v točki 29 Navodil ponudniku ALI
2. ne bo predložil garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

18. Priprava variantne prijave/ponudbe

Za navedeno javno naročilo variantne prijave/ponudbe niso sprejemljive. Kandidat/Ponudnik mora predložiti svojo prijavo/ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo brez kakršnihkoli odstopanj.

19. Oblika prijav/ponudb

19.1 Kandidat/Ponudnik mora prijavo/ponudbo pripraviti v elektronski obliki, kot je to opisano v točki 13 teh Navodil.

19.2 Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati.

D. ODDAJA PRIJAVE/PONUDBE

20. Način oddaje prijave/ponudbe

20.1 Kandidati/Ponudniki morajo prijavo/ponudbo, predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, skladno z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

20.2 Ponudnik se mora pred oddajo prijave/ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

20.3 Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav/ponudb, prijavo/ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijav/ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave/ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave/ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo prijavo/ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo prijave/ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi/ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav/ponudb.

20.4 Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz objave predmetnega naročila na portalu javnih naročil.

21. Prva prijava

21.1 Prva prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **9. 5. 2024** do **9.** ure. Za oddano prijavo se šteje tista, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

21.2 Naročnik lahko podaljša skrajni rok za oddajo prijav v skladu s točko 10 teh Navodil ponudniku. Podaljšanje roka bo naročnik objavil na način, kot je bilo objavljeno obvestilo o naročilu.

21.3 Po preteku prvega roka za predložitev prijav, **prve prijave** ne bo več mogoče oddati. Naročnik bo omogočil ponovno zbiranje prijav, ko bo pregledal vse prve prijave skladno s šestim odstavkom 49. člena ZJN-3.

22. Sprememba ali umik prijave/ponudbe

22.1. Kandidat/Ponudnik lahko do roka za oddajo prvih prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Le v času do poteka roka za oddajo prvih prijav, če kandidat v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če kandidat svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

22.2 Ponudnik lahko do roka za oddajo posamezne ponudbe (v drugi fazi postopka) svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PRIJAV/PONUDB

23. Odpiranje prijav/ponudb

23.1 Odpiranje prvih prijav bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **9. 5. 2024** in se bo začelo ob **11. uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

23.2 Odpiranje prijav ni javno. Prijave se odprejo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN samo naročniku.

23.3 Aktualen seznam kvalificiranih kandidatov po posameznih kategorijah bo ves čas dostopen na portalu e-JN pri tem javnem naročilu.

23.4 Odpiranje ponudb posameznega povpraševanja poteka neposredno po izteku roka za oddajo ponudb prav tako znotraj informacijskega sistema e-JN.

23.5 Naročnik zapisnika o odpiranju prijav/ponudb ne bo pošiljal ponudnikom.

24. Pregled in ocenjevanje prijav/ponudb

24.1 Naročnik bo pregledal in ocenil prispele prijave in omogočil dostop do DNS vsem kandidatom, ki bodo izpolnjevali pogoje iz razpisne dokumentacije.

24.2 Naročnik bo v drugi fazi izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu z navedenimi merili.

25. Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki jih gospodarski subjekt označi kot poslovno skrivnost, kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe

predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe v drugi fazi postopka ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

26. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe ali pojasnilo ponudbe

Če v postopku pregleda in ocenjevanju prijav/ponudb naročnik ugotovi, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija iz prijave/ponudbe nepopolne ali napačne oziroma če dokumenti manjkajo, lahko gospodarski subjekt pozove, da v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo in sicer samo, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente prijave/ponudbe, katerih obstoj je pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave/ponudbe, mogoče objektivno preveriti.

Če gospodarski subjekt v roku, kot ga bo v zahtevi za dopolnitev določila strokovna komisija, ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo takšna prijava/ponudba izključena.

27. Računske napake v drugi fazi postopka

27.1 Naročnik bo v drugi fazi postopka preveril ponudbe glede računskih napak. Izključno naročnik sme ob upoštevanju sedmega odstavka 89. člena ZJN-3 ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb.

27.2 Znesek, naveden v obrazcu ponudbe, bo naročnik popravil s soglasjem ponudnika in se bo smatral za ponudnika obvezujoč. V kolikor ponudnik ne soglaša s korigirano ponudbeno ceno v roku, določenem v pisnem zahtevku naročnika, bo njegova ponudba zavrnjena kot nedopustna.

F. VKLJUČITEV V KATALOG PONUDNIKOV DNS/ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

28. Odločitve naročnika in pravno varstvo

28.1 Odločitev o priznanju sposobnosti in uvrstitvi vsakega kandidata v katalog ponudnikov DNS-ja v posamezni kategoriji naročnik sprejme v zakonskem roku. Odločitev bo naročnik objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji javnega naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil. Dostop do oziroma uvrstitev kandidatov v katalog ponudnikov ne pomeni oddaje posameznega javnega naročila.

28.2 Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb posameznega povpraševanja v roku iz 90. člena ZJN-3 sprejel odločitev o oddaji naročila.

28.3 Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji javnega naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

28.4 Kandidatom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN).

28.5 Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN, ne določa drugače.

29. Izvedba druge faze (posamezna povpraševanja) za sklenitev izvedbenih pogodb

29.1 Naročnik bo drugo fazo (posamezna povpraševanja) izvajal v skladu s svojimi vsakokratnimi potrebami.

29.2 Pri izvedbi druge faze (posamezna povpraševanja) bo naročnik za vsako naročilo preko informacijskega sistema e-JN pozval vse kandidate, ki bodo v času poziva uvrščeni na seznam kandidatov za relevantne kategorije, k oddaji ponudbe znotraj informacijskega sistema e-JN. Na podlagi vsakokratnega povpraševanja bo naročilo oddano ponudniku, ki bo skladno z merili predložil najugodnejšo ponudbo, s katerim bo tudi sklenjena izvedbena pogodba po vzorcu iz te razpisne dokumentacije.

29.3 Naročnik od kandidata, ki je uvrščen na seznam kandidatov za posamezno kategorijo, pričakuje aktivno oddajo ponudb na posamezna povpraševanja, razen v primeru obstoja konflikta interesov v skladu z zakonodajo ali drugih utemeljenih razlogov. Naročnik lahko iz sodelovanja v postopku javnega naročanja po tem DNS izključi kandidata (ga odstrani iz seznama kandidatov), če ta v drugi fazi dvakrat zaporedoma brez utemeljenega razloga ne odda ponudbe.

29.4 Za potrebe izvajanja DNS bosta stranki uporabljali elektronsko komunikacijo.

29.5 Ponudniki bodo morali ponudbe poslati naročniku v roku za oddajo ponudb in na način, ki ga bo v povabilu opredelil naročnik.

29.6 Naročnik ima pravico v vsaki fazi preveriti izvajalčev ekonomski in finančni položaj, tehnično in strokovno usposobljenost ter preveriti ne/obstoj razlogov za izključitev. Ponudniki morajo, če bo naročnik to zahteval, predložiti ustrezne listine v primernem roku, ki ga bo določil naročnik. Naročnik lahko kadar koli v obdobju veljavnosti dinamičnega nabavnega sistema od udeležencev, ki so dobili dostop do njega, zahteva, da v petih delovnih dneh od datuma, ko jim je posredovana zahteva, predložijo prenovljen in posodobljen ESPD.

29.7 V primeru, da naročnik ugotovi, da kandidat ne izpolnjuje več pogojev za eno ali več kategorij, ki so bili zahtevani v razpisni dokumentaciji za priznanje sposobnosti kandidatu, sprejme odločitev in jo objavi na portalu javnih naročil, s katero kandidata izključi iz kataloga ponudnikov. Po pravnomočnosti odločitve (in ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil kandidat izključen iz kataloga ponudnikov) lahko kandidat odda novo prijavo za sodelovanje.

30. Sklenitev izvedbene pogodbe

30.1 Pogodba bo morala biti pripravljena v skladu z Vzorcem pogodbe, v obliki, kot je podana v Poglavju 4 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v kolikor ne bo ob posameznem povpraševanju za posamezno kategorijo določeno drugače (oz. predložen spremenjen vzorec pogodbe)).

30.2 Po pravnomočnosti sklepa o oddaji naročila, bo naročnik z »Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila« obvestil uspešnega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta. Skupaj z »Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila«, bo naročnik poslal ponudniku v podpis pogodbo v vsebini, kot je določena v razpisni dokumentaciji.

30.3 Najkasneje v roku 8 dni po prejemu pogodbe bo moral izbrani ponudnik vse tri izvode podpisati in jih vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne bo odzval na poziv za podpis pogodbe, se bo štelo, da je odstopil od ponudbe.

Če izbrani ponudnik ne bo izpolnil obvez iz točke 30 Navodil, bo to zadosten razlog za unovčenje zavarovanja za resnost ponudbe.

31. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v drugi fazi postopka)

31.1 V roku 10 delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe o izvedbi del bo uspešni ponudnik dostavil naročniku Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10 % pogodbene vrednosti del z DDV. Uporabi se oblika Garancije, ki je navedena v Poglavju 5 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

310.2 Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki jo bo moral dati uspešen ponudnik, bo morala biti izdana od:

(a) banke v državi naročnika ali

(b) zavarovalnice v državi naročnika.