

Naročnik:

JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o.

Študljanska 91

1230 Domžale

Številka: JN CČN 03/24

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

**ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO POSTOPKU NAROČILA MALE
VREDNOSTI**

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Posodobitev in obnova tehnološkega ogrevalnega sistema na
CČN Domžale-Kamnik

april, 2024

Vsebina

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	3
A.01 PODATKI O NAROČILU	3
A.02 PODATKI O NAROČNIKU	3
A.03 PREDMET JAVNEGA NAROČILA	3
A.04 TRAJANJE NAROČILA	3
A.05 PODATKI O PONUDNIKIH	4
A.06 OBJAVA IN PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE	4
A.07 PREDLOŽITEV PONUDBE.....	4
A.08 ODPIRANJE PONUDB	5
A.09 DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM	5
B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB	6
B.1 SPLOŠNI DEL.....	6
<i>B.1.1 Pravna podlaga</i>	<i>6</i>
<i>B. 1.2 Skupna ponudba.....</i>	<i>6</i>
<i>B.1.3. Ponudba s podizvajalci ter sklicevanje na zmogljivosti drugih subjektov.....</i>	<i>7</i>
<i>B.1.4. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov.....</i>	<i>8</i>
<i>B.1.5. Ustavitev postopka javnega naročanja, zavrnitev vseh ponudb in odstop od izvedbe.....</i>	<i>8</i>
<i>B. 1.6. Dopusne dopolnitve ponudbe.....</i>	<i>8</i>
<i>B.1.7. Obvestilo o oddaji naročila</i>	<i>9</i>
<i>B.1.8. Sklenitev pogodbe</i>	<i>9</i>
<i>B.1.9. Zaupnost podatkov in postopka</i>	<i>10</i>
<i>B.1.10. Pravno varstvo.....</i>	<i>10</i>
<i>B.1.11. Protikorupcijsko določilo</i>	<i>11</i>
B.02 OBVEZNA VSEBINA PONUDBE TER POGOJI IN DOKAZILA, KI JIH MORAJO PREDLOŽITI PONUDNIKI ZA DOKAZOVANJE POGOJEV	11
<i>B.2.1. Ponudba</i>	<i>12</i>
<i>B.2.2. Sestavine ponudbe, v primeru skupnega nastopa.....</i>	<i>12</i>
<i>B.2.3. Udeležba podizvajalcev</i>	<i>12</i>
<i>B.2.4. Razlogi za izključitev.....</i>	<i>13</i>
<i>B.02.5 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti</i>	<i>15</i>
<i>B.2.6. Ekonomska sposobnost</i>	<i>15</i>
<i>B.2.7. Tehnična sposobnost</i>	<i>15</i>
<i>B.2.8. Druge zahteve naročnika.....</i>	<i>16</i>
B.3 DOPUSTNOST PONUDBE	18
B.4 IZLOČITEV PONUDBE	19
B.5 JEZIK IN OBLIKA PONUDBE	19
B.6 VELJAVNOST PONUDBE.....	20
B.7 CENA 20	
B.8 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA	21
B.9 PLAČILNI POGOJI	21
B.10 VARIANTNA PONUDBA	21
B.11 MERILA ZA IZBOR	21
B.12 TEHNIČNE ZAHTEVE IN OPIS	21
C. PONUDBA IN PODATKI O PONUDNIKU	23
C.01 PONUDBA	24
C.02 PONUDBENI PREDRAČUN.....	27
C.03 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV	28
D. OBRAZCI - IZPOLNJEVANJE POGOJEV	29
D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA.....	30
D.02 IZJAVA PODIZVAJALCA	32
D.03 SEZNAM REFERENC	34
D.04 VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI.....	35
D.05 VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI	37
D.06 VZOREC POGODBE	39
D.07 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA.....	56

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

A.01 Podatki o naročilu

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.; ZJN-3), naročnik JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o., vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za javno naročilo »Posodobitev in obnova tehnološkega ogrevalnega sistema na CČN Domžale-Kamnik« (v nadaljevanju: javno naročilo).

Naročnik bo izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3.

Naročilo je enotno in ni razdeljeno na sklope.

A.02 Podatki o naročniku

Naročnice/investitorice javnega naročila so Občina Domžale, Občina Kamnik, Občina Mengeš, Občina Cerklje na Gorenjskem, Občina Komenda in Občina Trzin.

JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o. na podlagi pooblastila s strani naročnikov iz Pogodbe o najemu infrastrukturnih objektov in naprav št. 4780-48/2009, z dne 31.12.2009 z aneksi izvede postopek oddaje javnega naročila do sprejema odločitve.

Kontaktna oseba: Peter Hudnik, tel. 01/7246511, elektronska pošta: hudnik@ccn-domzale.si ali info@ccn-domzale.si.

A.03 Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je »Posodobitev in obnova tehnološkega ogrevalnega sistema na CČN Domžale-Kamnik«.

Predvidena je izgradnja glavne trase za povezavo distribucijskih cevovodov ogrevanja, blata in elektro kableske kanalizacije med objekti in predvidenim objektom za sušenje blata. Poleg tega je predvidena namestitev dveh hranilnikov toplote s cevnim razdelilnikom in kontrolnim sistemom z avtomatizacijo.

Podrobnejši podatki o predmetu javnega naročila, so razvidni iz ponudbenega predračuna s popisom del in iz projektne ter tehnične dokumentacije, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije:

- Posodobitev in obnova tehnološkega ogrevalnega sistema na CČN Domžale-Kamnik, št. načrta 002024, PZI, načrt s področja elektrotehnike, PME d.o.o. Cerknica,
- Posodobitev in obnova tehnološkega ogrevalnega sistema na CČN Domžale-Kamnik, revizija 2, št. 24003-PZI, načrt strojnih inštalacij in strojne opreme, BAHČ d.o.o.

Ponudnik si lahko območje lokacije, kjer se bodo izvajala dela, ogleda pred oddajo ponudbe. Ogled objekta bo mogoč na podlagi predhodne najave vsak delovnik do roka za postavljanje vprašanj med 9. in 14. uro. Za ogled se je treba najaviti na naslov hudnik@ccn-domzale.si vsaj 2 delovna dneva pred želenim terminom.

A.04 Trajanje naročila

Roki za izvedbo naročila in trajanje naročila so določeni v pogodbi o izvedbi javnega naročila.

A.05 Podatki o ponudnikih

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo pri tem javnem naročilu.

Kot ponudnik lahko pri javnem naročilu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, in izpolnjuje ostale pogoje iz te razpisne dokumentacije. Pri javnem naročilu lahko konkurira tudi konzorcij pravnih in fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje oziroma so registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

A.06 Objava in pridobitev razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je ponudnikom na voljo na portalu javnih naročil (www.enarocanje.si).

A.07 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> do dne **07.05.2024 najkasneje do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. **V razdelek »Predračun« se pripne izpolnjen in podpisan obrazec C.01 PONUDBA.** Preostali dokumenti se pripnejo v razdelke skladno z Navodili za uporabo e-JN. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen na portalu javnih naročil.

A.08 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN dne **07.05.2024** in se bo začelo ob **11:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

A.09 Dodatna pojasnila ponudnikom

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najpozneje do dne **29.04.2024**, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do dne **25.04.2024 do 12. ure**.

Pojasnila razpisne dokumentacije se lahko zahteva izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

Naročnik:

JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o.

dr. Marjetka Levstek, direktorica



JAVNO PODJETJE
CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA
DOMŽALE-KAMNIK d.o.o.

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

B.1 Splošni del

B.1.1 Pravna podlaga

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11 in nasl.);
- Obligacijski zakonik (OZ) (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1);
- Zakon o javnih financah (ZJF) (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o pravdnem postopku (ZPP) (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1) (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB in nasl.);
- vsa veljavna zakonodaja, ki ureja to področje.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

B. 1.2 Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj.

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov. Če bo takšna ponudba izbrana, bo naročnik zahteval, naj najkasneje v roku 10 delovnih dni od sklenitve pogodbe skupina ponudnikov predloži pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- navedba vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa)
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- vrsta in obseg dobav oz. del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik, in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo naročila,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje iz točke B.2.4. Razlogi za izključitev. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse partnerje skupaj.

Plačilo bo naročnik opravil preko vodilnega partnerja skupne ponudbe oz. nosilca posla.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če želi kateri od članov skupine prenehati z izvajanjem javnega naročila, oziroma če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odstopil od pogodbe o izvedbi javnega naročila.

B.1.3. Ponudba s podizvajalci ter sklicevanje na zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno na obrazcu C.03 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del). Če ponudnik ne nastopa s podizvajalcem, mora na obrazcu C.03 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV označiti, da ne nastopa s podizvajalcem.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točke B.02.4 Razlogi za izključitev te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

Ponudnik mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce in zanje predložiti podatke na obrazcu C.03 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV
- priložiti izjavo podizvajalca na obrazcu D.02 IZJAVA PODIZVAJALCA

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz te točke.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

B.1.4. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. **Kot dokazila v ponudbi predloži vse informacije ter izpolnjene in podpisane vse zgoraj navedene obrazce, ki jih mora predložiti za podizvajalce.**

B.1.5. Ustavitev postopka javnega naročanja, zavrnitev vseh ponudb in odstop od izvedbe

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in o tem, ali bo začel nov postopek obvestiti ponudnike ali kandidate.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo. Kadar naročnik v skladu s tem odstavkom sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva vročitve nove odločitve.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

B. 1.6. Dopustne dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika lahko zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega

dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije v roku, ki ga bo v pozivu določil naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil. Očitne ali nebitvene napake naročnik lahko spregleda.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake, zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Šteje se, da dodajanje, zamenjava ali izločanje sodelujočih v ponudbi glede na prvotno ponudbo, oddano do roka za oddajo ponudb (zamenjava partnerja v skupni ponudbi, dodajanje novega partnerja skupne ponudbe ter izločanje partnerja skupne ponudbe), s strani ponudnika ne pomeni predložitve manjkajočih dokumentov, dopolnitve, poprave ali pojasnila ponudbe, temveč pomeni spremembo ponudbe, ki je naročnik ne bo dopustil in bo tako spremenjeno ponudbo izločil.

B.1.7. Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju obvesti vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo o odločitvi obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

B.1.8. Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom z dopustno ponudbo sklenil pogodbo za izvedbo javnega naročila.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če izbrani ponudnik pogodbe ne bo podpisal v roku 5 delovnih dni od poziva, se šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik lahko unovčil zavarovanje za resnost ponudbe, če je zahtevano, in od takšnega ponudnika zahteval povračilo vse nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

Pogodbo se sklene pod odložnim pogojem, da izbrani ponudnik predloži ustrezno zavarovanje za dobro izvedbo, če je zahtevano, v skladu z zahtevami te razpisne dokumentacije.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

B.1.9. Zaupnost podatkov in postopka

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil za poslovno skrivnost oziroma zaupne, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila. Kot poslovno skrivnost ali zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter druge poslovne podatke, ki lahko predstavljajo poslovno skrivnost v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Kljub navedenemu naročnik opozarja, da so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot poslovno skrivnost tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu zapisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Če naj bo tako obravnavan samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

B.1.10. Pravno varstvo

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 in ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb. Po odločitvi o dodelitvi naročila je rok za vložitev zahtevka pet (5) delovnih dni od prejema odločitve o dodelitvi naročila.

Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse sestavine, kot so določene v 15. členu ZPVPJN.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo. V kolikor se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila, mora vlagatelj zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini dveh odstotkov od vrednosti najugodnejše dopustne ponudbe z DDV, vendar ne manj kot 500 eurov in ne več kot 25.000 eurov. Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja, priznanju sposobnosti ali zavrnitvi ali izločitvi vseh ponudb, znaša taksa 1.000 eurov.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 - izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži elektronsko, preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

B.1.11. Protikorupcijsko določilo

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranost revizijske komisije.

B.02 Obvezna vsebina ponudbe ter pogoji in dokazila, ki jih morajo predložiti ponudniki za dokazovanje pogojev

Ponudniki pri pripravi ponudbe upoštevajo Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, ki so del povabila k oddaji ponudbe.

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v tem povabilu. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz obrazce, navedene v nadaljevanju. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točke B.2.4. Razlogi za izključitev te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz navedenih točk v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ponudbi, če dvomi v resničnost izjav.

Dokazila morajo odražati aktualno pravno relevantno stanje.

Ponudniki v ponudbi za dokazovanje izpolnjevanja pogojev predložijo izpolnjene in podpisane obrazce iz tega povabila. Druga dokazila, ki so navedena ob posameznem pogoju, predstavljajo dokazila, s katerimi bo naročnik lahko preveril izpolnjevanje pogojev. Naročnik lahko zahteva tudi druga ustrezna dokazila.

B.2.1. Ponudba

Ponudnik mora pripraviti **ponudbo** (priloga št. **C.01 PONUDBA**) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in tega povabila.

Obrazcu ponudba ponudniki obvezno priložijo s cenami izpolnjen priložen **ponudbeni predračun na obrazcu C.02 PONUDBENI PREDRAČUN**.

Cene po postavkah predračuna so fiksne do končanja vseh pogodbenih obveznosti.

Iz ponudbenega predračuna mora biti razviden proizvajalec in tip/model opreme in materiala, če in kjer je to zahtevano.

V kolikor ponudnik posamezne cene na predvidenem mestu ne vpiše, se šteje, da je nevpisana cena nič (0) EUR oziroma je njena izvedba vključena v cenah ostalih postavk. Enako bo naročnik obravnaval tudi postavke, pri katerih bo naveden znak »-«. V primeru, da bo pri posamezni postavki naveden kateri drugi znak (npr. znak »/«), bo naročnik štel, da ponudnik te postavke ne ponuja in bo ponudbo izločil.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste, stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

Cene za posamezno postavko vključujejo vse stroške, povezane z realizacijo naročila. Vse cene morajo biti izražene v evrih (EUR).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik mora vsako stran popisa del parafirati in žigosati.

B.2.2. Sestavine ponudbe, v primeru skupnega nastopa

V primeru **skupne ponudbe** je potrebno k ponudbi poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe, predložiti za vsakega od izvajalcev v skupnem nastopu posebej naslednje dokumente:

- s strani izvajalca v skupnem nastopu podpisan obrazec C.01 PONUDBA, izpolnjen v delu, ki se nanaša na podatke o ponudniku
- dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točk B.2.4. Razlogi za izključitev, B.2.5 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti, B.2.6 Ekonomska sposobnost, B.2.7 Tehnična in kadrovska sposobnost te razpisne dokumentacije.

Vse ostale obrazce razpisne dokumentacije podpiše glavni ponudnik tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi. Šteje se, da ostali ponudniki v skupni ponudbi izpolnjujejo pogoje iz izjav, ki jih v imenu vseh podpiše glavni ponudnik.

B.2.3. Udeležba podizvajalcev

Ponudniki morajo priložiti izpolnjen obrazec **Udeležba podizvajalcev** (priloga št. C.03 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV), v katerem jasno označijo, ali nastopajo s podizvajalci ali ne. V primeru nastopa s podizvajalci je treba na obrazcu izpolniti podatke o podizvajalcu.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora ponudbi poleg ostalih obveznih sestavin predložiti:

- podatke o podizvajalcu (obrazec C.03 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV)
- dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točke B.2.4 Razlogi za izključitev (obrazec D.02 IZJAVA PODIZVAJALCA)
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oziroma izjavo, da tega ne zahteva (obrazec D.02 IZJAVA PODIZVAJALCA)
- pooblastilo pravne osebe za pridobitev podatkov (obrazec D.02 IZJAVA PODIZVAJALCA)
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo (obrazec D.02 IZJAVA PODIZVAJALCA)

B.2.4. Razlogi za izključitev

Pogoj 1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja naštetá v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in določena v Kazenskem zakoniku ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, v primeru podizvajalcev ali gospodarskih subjektov, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje podpisana izjava na obrazcu D.02 IZJAVA PODIZVAJALCA

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb. Kljub temu pa mora ponudnik predložiti vsa zahtevana soglasja za preverjanje podatkov v kazenski evidenci.

Pogoj 2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, v primeru podizvajalcev ali gospodarskih subjektov, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje podpisana izjava na obrazcu D.02 IZJAVA PODIZVAJALCA

Ponudnik lahko sam priloži Potrdilo Finančne uprave RS oziroma potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi.

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

- Pogoj 3.** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, v primeru podizvajalcev ali gospodarskih subjektov, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje podpisana izjava na obrazcu D.02 IZJAVA PODIZVAJALCA

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

- Pogoj 4.** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je zanj v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, v primeru podizvajalcev ali gospodarskih subjektov, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje podpisana izjava na obrazcu D.02 IZJAVA PODIZVAJALCA

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

- Pogoj 5.** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, v primeru podizvajalcev ali gospodarskih subjektov, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje podpisana izjava na obrazcu D.02 IZJAVA PODIZVAJALCA

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

B.02.5 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Pogoj 6. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima sedež.

V kolikor je za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, potrebno posebno dovoljenje ali mora biti ponudnik član posebne organizacije, da lahko, v državi, v kateri ima svoj sedež opravlja storitev, mora predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, v primeru podizvajalcev ali gospodarskih subjektov, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje podpisana izjava na obrazcu D.02 IZJAVA PODIZVAJALCA

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

B.2.6. Ekonomska sposobnost

Pogoj 7. Ponudnik mora izkazati, da v obdobju 160 dni pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa, ki jih ima odprte pri izvajalcih plačilnega prometa.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, v primeru podizvajalcev ali gospodarskih subjektov, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje podpisana izjava na obrazcu D.02 IZJAVA PODIZVAJALCA

Ponudnik lahko sam predloži dokazila, s katerimi izkaže izpolnjevanje tega pogoja (potrdila vseh bank, pri katerem ima odprte transakcijske račune ali obrazec BON-2)

Pogoj morajo izpolnjevati vsi ponudniki in podizvajalci.

B.2.7. Tehnična sposobnost

Pogoj 8. Gospodarski subjekt, ki bo dejanski izvajalec najmanj 30 % vseh del, ki so predmet tega naročila, je v obdobju petih (5) let pred objavo obvestila za to naročilo na območju Evropske unije uspešno izvedel dela na dveh (2) projektih novogradnje, rekonstrukcije ali energetske obnove objektov in strojne opreme tehnološkega ogrevalnega sistema nazivne moči min. 150 kW ali izgradnje oziroma sanacije komunalne infrastrukture za izvajanje oskrbe s toploto, v vrednosti najmanj 80.000 EUR brez DDV za vsako posamezno referenco.

Uspešna izvedba v zadnjih 5 letih pomeni, da je bila v zadnjih petih letih izvedena tako primopredaja predmeta naročila (v dogovorjenem roku) kot odprava vseh stvarnih napak.

Ni se mogoče sklicevati na reference, kjer je pri referenčnem naročilu ponudnik sodeloval kot podizvajalec.

Ni se mogoče sklicevati na reference, ki jih je (kot dejanski izvajalec) izvajal subjekt, ki ne nastopa v ponudbi (bodisi kot ponudnik bodisi kot partner v skupnem nastopu bodisi kot podizvajalec), razen, če se ponudnik sklicuje na reference, pri katerih je ponudnik delal kot glavni izvajalec skupaj s podizvajalci, ki so izvedli manjši del referenčnega naročila.

Naročnik si pridružuje pravico, da preveri podane reference neposredno pri referenčnem naročniku.

DOKAZILO: obrazec D.03 SEZNAM REFERENC

Pogoj izpolnjujejo ponudniki in podizvajalci skupaj. Reference mora izpolnjevati subjekt, ki bo dejansko izvedel najmanj 30 % del pri predmetu naročila.

Naročnik si pridružuje pravico, da preveri podatke neposredno pri referenčnem naročniku.

B.2.8. Druge zahteve naročnika

Pogoj 9. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo dolžan najkasneje v 10 delovnih dneh od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki brezpogojne nepreklicne bančne garancije, unovčljive na prvi poziv, v vrednosti 7 % celotne pogodbene vrednosti, ki bo veljavna najmanj 30 dni po roku izvedbe in bo skladna z vzorcem bančne garancije na obrazcu D.04 VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI. Izbrani ponudnik lahko namesto bančne garancije predloži tudi ustrezno kavcijsko zavarovanje.

Naročnik bo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izvajalec ne bo predložil zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi v skladu z določili pogodbe in te razpisne dokumentacije ali
- v vseh drugih primerih, ko pogodba določa, da je naročnik upravičen zahtevati plačilo pogodbene kazni ali unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo.

DOKAZILO: Izpolnjena, parafirana in podpisana izjava na obrazcu D.04 VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Pogoj 10. Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Izvajalec je dolžan naročniku najkasneje 5 dni po primopredaji predložiti zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v obliki brezpogojne nepreklicne bančne garancije, unovčljive na prvi poziv, v višini 4 % končne pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo 30 dni dlje od časa trajanja garancijske dobe za ostala gradbeno obrtniška dela, električno opremo in inštalacije ter strojne inštalacije in opremo, ki znaša 2 leti. Zavarovanje mora biti skladno z vzorcem na obrazcu D.05 VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI).

Garancija bo unovčena v primeru, da izbrani ponudnik:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini ali roku;
- če se do roka veljavnosti garancije na dobavljenem blagu ali izvedenih storitvah pokažejo napake, ki jih izbrani ponudnik v primernem roku ne odpravi;
- v drugih primerih, v katerih to določa pogodba.

Z oddajo ponudbe skupaj s podpisanim in žigosanim vzorcem garancije (vzorec podpiše in žigosa ponudnik) ponudnik soglaša, da bo predložil bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku. Ponudnik se zavezuje prevzeti obveznost za predložitev bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku, ki se ne bo vsebinsko razlikovala od vzorca bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku iz priloge k izjavi, če bo javno naročilo oddano ponudniku.

Namesto bančne garancije bo naročnik štel kot ustrezno zavarovanje tudi denarni depozit v višini 4 % pogodbene vrednosti z DDV, plačan na transakcijski račun JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o. ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, za ustreznost katerega se smiselno uporabljajo določbe povabila iz te točke in iz vzorca bančne garancije, ki določajo zahteve glede bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

DOKAZILO: Izpolnjena, parafirana in podpisana izjava na obrazcu D.05 IZJAVA V ZVEZI Z ZAVAROVANJEM ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Pogoj 11. Izbrani ponudnik mora imeti ves čas trajanja pogodbe sklenjeno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti. Višina letne zavarovalne vsote mora biti najmanj 100.000 EUR. Ponudnik je dolžan naročniku ob sklenitvi pogodbe predložiti kopijo zavarovalne police, iz katere mora biti razvidno kritje odškodninskih zahtevkov. Izbrani ponudnik bo dolžan naročniku v času trajanja pogodbe sproti dostavljati potrdila o plačilu zavarovalne premije po predloženi polici.

DOKAZILO: Podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Pogoj 12. Zahteve glede garancijske dobe so naslednje:

- garancijska doba za solidnost 2 leti (garancija za solidnost gradnje),
- za vsa ostala gradbeno obrtniška dela, električno opremo in inštalacije, strojne inštalacije in opremo 2 leti (garancija za ostala dela), razen če

popis v ponudbenem predračunu določa drugačno garancijsko dobo. V tem primeru je zahtevana garancijska doba iz popisa.

Garancijski rok začne teči z dnem uspešne primopredaje.

Garancija mora veljati za vse dele in sklope, razen tistih, katerih življenjska doba je krajša, kot je čas garancije.

DOKAZILO: Obrazec Ponudba (C.01 PONUDBA)

Pogoj 13. Ponudnik mora zagotoviti, da bo pri izvedbi razpisanih del upošteval Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 – ZZUOOP), in sicer da bo upošteval, da bo delež grelnikov vode, grelnikov prostorov in njihovih kombinacij ter hranilnikov tople vode, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znašal najmanj 85 %; naročanju

DOKAZILO: Podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Pogoj 14. Ponudnik mora vzorec pogodbe parafirati in žigosati vsako stran, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

DOKAZILO: Izpolnjen, parafiran in podpisan vzorec pogodbe na obrazcu D.06 VZOREC POGODBE

Pogoj 15. Ponudnik mora predložiti podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

DOKAZILO: Izjava na obrazcu D.07 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA.

Pogoj 16. Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO: izpolnjena in podpisana D.08 IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK za vsakega od ponudnikov, ki nastopajo v ponudbi.

B.3 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

B.4 Izločitev ponudbe

Naročnik bo izločil nedopustne ponudbe.

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točk B.2.4 Razlogi za izključitev ali ne izpolnjuje pogojev iz točk, B.2.5 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti, B.2.6 Ekonomska sposobnost, B.2.7 Tehnična in kadrovska sposobnost te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki je v enem od položajev iz točke B.2.4 Razlogi za izključitev, razen v primeru pogoja 3 te točke, lahko naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. To ne velja za ponudnika, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji.

B.5 Jezik in oblika ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku, skladno z navodili in obrazci iz razpisne dokumentacije. Celoten postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano. Zaželeno je, da je ponudba razvrščena po vrstnem redu, navedenem v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta z jasnimi tiskanimi črkami ali natipkati ter datirati, podpisati in žigosati. Ponudniki v sistem eJN vložijo skenirane izpolnjene in podpisane dokumente.

Ponujena dela morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik v ponudbi ne ponudi vseh zahtevanih del/blaga/storitev ali so ta neustrezna, se ponudnika izloči iz nadaljnjega obravnavanja.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive.

Zaželeno je:

- da so vse strani v ponudbi oštevilčene;
- da si strani v ponudbi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;
- da so dokumenti v ponudbi razvrščeni po vrstnem redu, kot so navedeni v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik.

B.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj **120 dni od roka za oddajo ponudb**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnika morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

B.7 Cena

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Ponujene cene so fiksne in nespremenljive najmanj za ves čas trajanja pogodbe. V pogodbeno ceno so vključena vsa zahtevana gradbena dela, dobava opreme, montaža z vsemi strojnimi in električnimi inštalacijskimi deli, zahtevana tehnična dokumentacija ter vsi materialni in nematerialni stroški.

V pogodbeno ceno so zajeti vsi stroški za izvedbo del (transportni in zavarovalni stroški, stroški garancij, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, morebitna dovoljenja, takse, svetovanja, materiali, predelave, organizacije delovišča in vsi ostali stroški), kot izhaja iz pogodbe in tega povabila ter ponudbe ponudnika. Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Spremenjene okoliščine ne vplivajo na spremembo pogodbene vrednosti del.

V ceni so zajeti tudi stroški izvedbe del, ki niso izrecno predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti. V ceno so vključena tudi pripravljalna dela, vse potrebno za ureditev delovišča ter vse manipulativne in ostale stroške, ki jih bo imel ponudnik pri izvedbi predmeta javnega naročila.

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenih fakture/situacije.

Dela se obračunavajo z obračunom na enoto mere po dejanskih količinah, prikazanih v knjigi obračunskih izmer in potrjenih s strani nadzornega organa (cene na enoto pa so fiksne).

Plačila se bodo izvajala na podlagi mesečno izstavljenih začasnih situacij v skladu z dinamiko dejansko opravljenih del in končne situacije, izdane po uspešno opravljeni primopredaji.

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil, v kolikor opravlja delo s podizvajalci.

Izvajalec bo do 3. v mesecu z nadzornim organom naročnika uskladi predlog začasne situacije za izvršena dela v preteklem mesecu in potrjeno situacijo dostavil naročniku do 8. delovnega dne v mesecu za opravljena dela v preteklem mesecu. Če ima nadzorni organ pripombe na prejeto situacijo in se z izvajalcem ne uskladi, je dolžan do 3. dne v mesecu potrditi nesporni del situacije, o spornem delu pa do naslednje situacije sprejeti končno odločitev o tem, ali se sporni del prizna ali zavrne. Vsa prevzeta dela se obračunajo po dejansko opravljenih delih.

B.8 Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz prejšnjega odstavka.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo zavrnil.

B.9 Plačilni pogoji

Občine lastnice infrastrukture CČN bodo predmet naročila plačale 30. dan od prejema pravilno izstavljenega elektronskega računa pri naročnikih in pisne potrditve naročnika, da predmet ustreza naročilu. Isti plačilni pogoji veljajo tudi za podizvajalce, ki zahtevajo neposredna plačila.

Račune izvajalec izstavi naročnikom Občini Domžale, Občini Kamnik, Občini Mengeš, Občini Cerklje na Gorenjskem, Občini Komenda in Občini Trzin, vsakemu v ustreznem odstotku celotnega zneska, navedem v pogodbi o izvedbi naročila.

Račun se izstavi po uspešnem zagonu in potrditvi naročnika.

B.10 Variantna ponudba

Variantne ponudbe **niso** dovoljene.

B.11 Merila za izbor

Naročnik bo naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal dopustno ponudbo in bo ponudil najnižjo ceno za izvedbo predmeta naročila brez DDV (vrednost polja točke II. obrazca C.01 PONUDBA »Ponudbena cena brez DDV«).

B.12 Tehnične zahteve in opis

Zunanji razvod ogrevanja bo v glavnem povezoval obstoječi objekt Energana, objekt D1 ter novo predvideni objekt za sušenje blata, prav tako bo navezan na obstoječe jaške ogrevalnega sistema za strojno lopo in delavnice.

Novi tehnološki vodi bodo predvideni objekt za sušenje blata povezovali s silosom za centrat ter gniliščem D1 in D2. Elektrokabelska kanalizacija pa bo prav tako omogočala navezavo novopredvidenega objekta za sušenje blata. Sami cevovodi so tehnično obdelani v načrtih strojnih in elektro inštalacij.

V sklopu prenove so v obstoječih objektih Energane, gnilišč in jaškov predvideni tudi manjši gradbeni posegi, predvsem preboji in tesnjenja. Večji del strojne in elektro opreme bo dobavljene in nameščene v objektu Energana, delno pa tudi v gnilišču D1. V obeh objektih bodo nameščeni cevni razdelilniki z armaturami, hidravličnimi ločnicami, ekspanzijskimi posodami, obtočnimi črpalkami, kalorimetri, senzoriko, elektro povezavami in krmilnimi enotami.

Predmet naročila so gradbeno obrtniška dela; strojne inštalacije s strojno opremo, električne inštalacije z električno opremo, merilno opremo, z avtomatizacijo sistema, programsko povezavo na obstoječo SCADA aplikacijo in funkcionalnim zagonom.

Zunanja ureditev

Zaradi napeljave novih zunanjih razvodov bodo potrebna nekatera gradbena dela, ki obsegajo rušenje asfaltnih površin, preboje v obstoječe AB objekte, izkope, zasipe, izvedbo ležišča cevovodov, obbetoniranje in obsipavanje cevovodov z ustreznim materialom, izvedbo novih armiranobetonskih jaškov s povoznimi pokrovi, asfaltiranjem ter povrnitev terena v prvotno stanje.

V času del, bo potrebno omogočiti stalni dostop za traktor s polno prikolico za dehidracijo blata.

Obstoječe stanje

Na obravnavanem območju potekajo razni obstoječi komunalni, energetski in drugi vodi. Novi cevovodi se bodo večkrat križali z obstoječo kanalizacijo, vodovodom, toplovodom, plinovodom, tehnološkimi vodi ter elektro in signalnimi vodi. Lokacija križanj je razvidna iz priložene situacije. Glavnina nove trase poteka v območju obstoječega asfaltiranega vozišča.

C. PONUDBA IN PODATKI O PONUDNIKU

C.01 PONUDBA

Za oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti za »Posodobitev in obnova tehnološkega ogrevalnega sistema na CČN Domžale-Kamnik«, št. JN CČN 03/24, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka: _____

Datum: _____

I. Ponudnik oz. partnerji v skupnem nastopu:

Opomba: v primeru skupne ponudbe ta obrazec v točki I. izpolni vsak partner v skupni ponudbi

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (označite):

- ☐ samostojno - kot samostojen ponudnik
- ☐ skupno ponudbo - kot vodilni partner v skupni ponudbi
- ☐ skupno ponudbo - kot partner v skupni ponudbi

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
DAVČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	

II. Specifikacija in vrednost ponudbe

Opomba: V primeru skupne ponudbe izpolni samo vodilni partner skupne ponudbe, preostali sponudniki pa samo točko I. tega obrazca.

po naslednji ceni:

VRSTA DEL	VREDNOST V EUR
Posodobitev in obnova tehnološkega ogrevalnega sistema na CČN Domžale-Kamnik BREZ DDV	
ZNESEK DDV	
PONUDBENA CENA Z DDV	

Za tem obrazcem ponudnik predloži po pozicijah s cenami izpolnjen priložen obrazec C.02 PONUDBENI PREDRAČUN.

Cene morajo vsebovati vse stroške za dela kot je navedeno v tem povabilu in katere bo imel ponudnik pri izvedbi naročila. Cene po postavkah so fiksne do končanja vseh pogodbenih obveznosti.

III. Garancija

Za ponujeni predmet nudimo garancijsko dobo za solidnost gradnje, vozne površine, vgrajenih jaškov, vgrajeno opremo in inštalacije pod vozno površino, za skrite napake, za ostala gradbeno obrtniška dela, električno opremo in inštalacije ter strojne inštalacije in opremo 2 leti od dneva uspešne primopredaje oz. toliko, kot je zahtevano v popisu del.

IV. Pogoji ponudbe

1. Veljavnost ponudbe je 120 dni od roka za prejem ponudb.
2. Izvedba del bo v roku, določenem s pogodbo ali na podlagi pogodbe.
3. Rok plačila je 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega e-računa.
4. Cena v ponudbi vključuje vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Popust je vključen v končno ponudbeno vrednost. Ponujene cene na enoto so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe. Zavedamo se, da naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene.
5. Zavezujemo se, da bomo imeli ves čas trajanja pogodbe sklenjeno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti z višino letne zavarovalne vsote najmanj 100.000 EUR. Naročniku bomo ob sklenitvi pogodbe predložili kopijo zavarovalne police, iz katere bo razvidno kritje odškodninskih zahtevkov. V času trajanja pogodbe bomo naročniku sproti dostavljali potrdila o plačilu zavarovalne premije po predloženi polici.

6. Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvajanja naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.
7. Ponudbeno dokumentacijo smo pripravili in naročilo bomo izvajali v skladu s predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Svoje pogodbene obveznosti bomo izpolnili po navodilih naročnika in predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji.
8. V celoti sprejemamo pogoje v zvezi z oddajo javnega naročila in vse pogoje, navedene v povabilu, pod katerimi dajemo svojo ponudbo.
9. Zagotavljamo, da imamo na voljo ustrezna tehnična sredstva za izvedbo predmeta naročila in da imamo na voljo dovolj strokovno usposobljenega in kvalificiranega kadra, s katerim bomo zagotovili izvedbo v ponujenem roku.
10. Ponujeno blago in storitve v celoti ustrezajo tehničnim zahtevam naročnika.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

C.02 PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudniki morajo za obrazcem C.01 PONUDBA predložiti **izpolnjen ponudbeni predračun na obrazcu C.02 PONUDBENI PREDRAČUN**, ki je v excel datoteki sestavni del tega povabila.

Ponudbeni predračun poleg rekapitulacije vsebuje projektantski popis opreme in del iz PZI po posameznih postavkah, v katerega mora ponudnik podati cene na enoto mere in skupne cene, kjer je to zahtevano. Iz ponudbenega predračuna mora biti razviden proizvajalec in tip/model opreme in materiala, kjer je to zahtevano.

V primeru, če bo ponudnik spreminjal in dopolnjeval tekst predračunskega popisa, predstavlja to razlog za izločitev ponudbe.

V kolikor ponudnik posamezne cene na predvidenem mestu ne vpiše, se šteje, da je nevpisana cena nič (0) EUR oziroma je njena izvedba vključena v cenah ostalih postavk. Enako bo naročnik obravnaval tudi postavke, pri katerih bo naveden znak »-«. V primeru, da bo pri posamezni postavki naveden kateri drugi znak (npr. znak »/«), bo naročnik štel, da ponudnik te postavke ne ponuja in bo ponudbo izločil.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste, stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

Cene za posamezno postavko predračuna morajo biti fiksne in morajo vključevati vse stroške povezane z realizacijo naročila. Vse cene morajo biti izražene v evrih (EUR).

Morebitni popust mora biti izražen že v ponujeni ceni za posamezno postavko v predračunu.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik mora vsako stran ponudbenega predračuna izpolniti, parafirati in žigosati.

C.03 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Posodobitev in obnova tehnološkega ogrevalnega sistema na CČN Domžale-Kamnik«, št. JN CČN 03/24, izjavljamo (obkrožiti in po potrebi izpolniti):

- a) da ne nastopamo s podizvajalcem
- b) da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo podatke o njih:

PODIZVAJALEC:	
naziv: _____	
naslov: _____	
matična št. _____	davčna št. _____
TRR _____	
VRSTA DEL (predmet, količina):	

VREDNOST DEL (v %):	

kraj izvedbe: _____	
rok izvedbe: _____	

- c) da se sklicujemo na zmogljivosti drugih subjektov in zanje v nadaljevanju navajamo podatke o njih:

SUBJEKT:	
naziv: _____	
naslov: _____	
matična št. _____	davčna št. _____
TRR _____	

Opomba:

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem ali se sklicuje na kapacitete več subjektov, se ta obrazec kopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

D. OBRAZCI - IZPOLNJEVANJE POGOJEV

D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom »Posodobitev in obnova tehnološkega ogrevalnega sistema na CČN Domžale-Kamnik«, št. JN CČN 03/24, izjavljamo, da:

1. nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča,
2. nimamo na dan, poteče rok za oddajo ponudb, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
3. imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe
4. nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
5. nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
6. se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako pa se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami
7. pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, se niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije,
8. smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža in registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila,
9. na dan oddaje ponudbe nimamo in 160 dni pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokirane nobenega transakcijskega računa,
10. bomo imeli ves čas trajanja pogodbe sklenjeno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem naše dejavnosti v višini letne zavarovalne vsote najmanj 100.000 EUR,
11. da bomo pri izvedbi razpisanih del upoštevali Uredbo o zelenem javnem naročanju, in sicer zahtevo, da bo delež grelnikov vode, grelnikov prostorov in njihovih kombinacij

ter hranilnikov tople vode, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znašal najmanj 85 %,

12. izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija,

13. pooblaščamo naročnika, da preveri izpolnjevanje pogojev v eDosje.

Kraj in datum:

Ponudnik:
Žig in podpis:

D.02 IZJAVA PODIZVAJALCA

Opomba: obrazec se izpolni tudi za osebe, ki niso podizvajalci, če se ponudnik sklicuje na njihove zmogljivosti sklicuje v smislu 81. člena ZJN-3, da bi izpolnil pogoje javnega naročila

V zvezi z javnim naročilom »Posodobitev in obnova tehnološkega ogrevalnega sistema na CČN Domžale-Kamnik«, št. JN CČN 03/24, izjavljamo, da:

družba:	
naslov:	
matična številka:	

- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča,
- nimamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje vloge nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
- se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako pa se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami
- pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, se niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža in registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila,
- na dan oddaje ponudbe nimamo in 160 dni pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokirane nobenega transakcijskega računa,
- razpolagamo z ustrezno opremo za izvedbo del ter kadri.
- izpolnujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija,
- pooblaščamo naročnika, da preveri izpolnjevanje pogojev v eDosje.

Prav tako izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta naročila z deli v vrednosti _____ EUR. Izjavljamo (ustrezno označi:

- ☐ DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto izvajalca poravnati izvajalčeve obveznosti, ki nastanejo pri izvajanju predmeta javnega naročila do nas kot podizvajalca
- ☐ NE zahtevamo neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

D.03 SEZNAM REFERENC

v zvezi z javnim naročilom »Posodobitev in obnova tehnološkega ogrevalnega sistema na CČN Domžale-Kamnik« izjavljamo, da je sodelujoči:

na območju Evropske unije uspešno izvedel dela na dveh (2) projektih novogradnje, rekonstrukcije ali energetske obnove objektov in strojne opreme tehnološkega ogrevalnega sistema nazivne moči min. 150 kW ali izgradnje oziroma sanacije komunalne infrastrukture za izvajanje oskrbe s toploto, v vrednosti najmanj 80.000 EUR brez DDV za vsako posamezno referenco, in sicer:

Zap. št.	Naziv in naslov naročnika/investitorja	Predmet naročila, vrsta del, vrsta objekta, nazivna moč	Vrednost (brez DDV)	Kontaktne osebe naročnika / investitorja (ime, priimek, e-pošta)	Datum izvedbe del
1.					
2.					
3.					

Obrazec se kopira za vsakega sodelujočega kot imetnika reference, ki v ponudbi prispeva referenco.

Naročnik si pridržuje pravico navedene reference preveriti.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

D.04 VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

(kraj, datum)

Žig ponudnika

(podpis odgovorne osebe
ponudnika)

D.05 VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA: vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnik javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

garant
(žig in podpis)

(kraj, datum)

Žig ponudnika

(podpis odgovorne osebe
ponudnika)

D.06 VZOREC POGODBE

NAROČNIK:

OBČINA DOMŽALE, Ljubljanska cesta 69, 1230 Domžale, davčna št. SI62862006,
OBČINA KAMNIK, Glavni trg 24, 1241 Kamnik, davčna št. SI28232801,
OBČINA MENGEŠ, Slovenska cesta 30, 1234 Mengeš, davčna št.: SI74039059,
OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, davčna št. SI14251086,
OBČINA KOMENDA, Zajčeva cesta 23, 1218 Komenda, davčna št.: SI22332570,
OBČINA TRZIN, Mengeška cesta 22, 1236 Trzin, davčna št.: SI 33714789,

ki jih v njihovem imenu in za njihov račun po pooblastilu iz Pogodbe o najemu infrastrukturnih objektov in naprav št. 4780-48/2009 z dne 31.12.2009, aneksom 1 z dne 23.8.2010, aneksom 2 z dne 24.12.2013, zastopa **JAVNO PODJETJE CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA DOMŽALE – KAMNIK d.o.o.**, Študijska cesta 91, 1230 Domžale, matična številka: 5227747, ID za DDV.: SI18604692, ki jo zastopa direktorica Dr. Marjetka Levstek (v nadaljevanju: naročnik)

in

IZVAJALEC:

ki ga zastopa direktor _____

Matična številka:

ID za DDV: _____

(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

POGODBO ŠT. _____

01. PREDMET POGODBE IN POGOJ IZVEDBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata,

- da je naročnik skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/15 s spremembami) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila: Posodobitev in obnova tehnološkega ogrevalnega sistema na CČN Domžale-Kamnik po postopku oddaje naročila male vrednosti.

- da je bil izvajalec v postopku oddaje javnega naročila izbran kot najugodnejši ponudnik s ponudbo št. _____ z dne _____

Razpisna dokumentacija, pripravljena v okviru javnega razpisa za oddajo javnega naročila in ponudba izvajalca iz druge alinee prejšnjega odstavka sta skladno z določili javnega razpisa sestavni del te pogodbe, zato mora izvajalec izvesti tudi vse obveznosti, ki niso izrecno navedene v predmetni pogodbi, pa izhajajo iz razpisne dokumentacije ali iz njegove ponudbe, in sicer v okviru cene, dogovorjene s to pogodbo.

2. člen

V kolikor med dokumenti, ki so del te pogodbe ter to pogodbo oz. med samim dokumenti obstaja kakršno koli neskladje oz. nekonsistentnost, se uporabi rešitev, ki je ugodnejša za naročnika, ob predpostavki, da takšna rešitev v celoti izpolnjuje vse zahteve za izvedbo javnega naročila.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se za to pogodbeno razmerje glede vprašanj, ki jih ta pogodba in njeni sestavni deli ne urejajo, uporabljajo Posebne gradbene uzance.

02. PREDMET, CENA IN ROK IZVEDBE

3. člen

Predmet pogodbe je Posodobitev in obnova tehnološkega ogrevalnega sistema na CČN Domžale-Kamnik, v okviru katere je predvidena izgradnja glavne trase za povezavo distribucijskih cevovodov ogrevanja, blata in elektro kabelske kanalizacije med objekti in predvidenim objektom za sušenje blata. Poleg tega je predvidena namestitev dveh hranilnikov toplote s cevnim razdelilnikom in kontrolnim sistemom z avtomatizacijo.

Predmet pogodbe podrobneje definira ponudbeni predračun s popisom del in projektna ter tehnična dokumentacija, kar je vse sestavni del te pogodbe.

Izvajalec je dolžan izpolniti vse navedbe iz ponudbe iz druge alinee 1. člena te pogodbe in vsa dela, potrebna za uspešno primopredajo.

Naročnik lahko v primeru spremenjenih potreb ali višine razpoložljivih sredstev enostransko zmanjša obseg naročenih del tako, da pisno odstopi od poljubnega dela naročenih del ali celotnega naročila. V tem primeru izvajalec ni upravičen do povrnitve kakršnekoli škode, če je od izvedbe del naročnik odstopil pravočasno. Šteje se, da je naročnik odstopil pravočasno, če je izvajalca obvestil najmanj 7 dni pred predvideno izvedbo odstopljenih del.

4. člen

Rok izvedbe je 100 dni od predaje gradbišča v izvedbo (uvedbe v delo).

5. člen

Vrednost del po pogodbi skladno s ponudbo navedeno v 1. členu pogodbe v EUR znaša:

POGODBENA CENA V CELOTI (EUR)	DDV (EUR)	VREDNOST SKUPAJ Z DDV (EUR)

Pogodbena cena vsebuje vse sestavine oziroma elemente cene in krije vse stroške za izvedbo predmeta naročila, ki vključujejo potrebna gradbena dela, dobavo opreme, njeno montažo z vsemi pripadajočimi inštalacijskimi in gradbenimi deli in zagon. V ceno so vključeni vsi materialni in nematerialni stroški in je fiksna in nespremenljiva do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti. V ceni so zajeti vsi stroški za izvedbo del (transportni in zavarovalni stroški, stroški garancij, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, morebitna dovoljenja, takse, svetovanja, materiali, predelave, organizacije delovišča, administrativni stroški in vsi ostali stroški), kot izhaja iz pogodbe in povabila k oddaji ponudb ter ponudbe ponudnika. V ceno je vključena tudi licenčna za vso eventualno programsko opremo in nadomestilo za prenos avtorskih pravic na programski opremi. Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov za dokončanje pogodbenih del.

Spremenjene okoliščine ne vplivajo na spremembo pogodbene vrednosti del.

V pogodbeni ceni so zajeti tudi stroški izvedbe del, ki niso izrecno predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti. V ceno so vključena tudi pripravljala dela, vse potrebno za ureditev delovišča ter vse manipulativne in ostale stroške (denimo zapore cest, potrebna dovoljenja za dela idr.), ki jih bo imel ponudnik pri izvedbi predmeta javnega naročila, prav tako pa tudi stroški morebitnih časovnih omejitev izvedbe ipd.

Za eventualna dodatna dela, naročena s strani naročnika, bo izvajalec pred izvedbo predložil pisno ponudbo, v kateri bo izrecno zapisal, da gre za ponudbo za dodatna dela. Naročnik in izvajalec po predhodni uskladitvi in preverbi skladnosti z ZJN-3 skleneta aneks k pogodbi pod pogojem dopustnosti glede na predpise o javnem naročanju. Samo v tem primeru bo za izvedena dodatna dela izvajalec upravičen do plačila.

03. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

6. člen (obveznosti in pravice naročnika)

Izvajalec bo uveden v delo s predajo gradbišča in dokumentacije, potrebne za pričetek del, kar bo izvedel naročnik najprej v roku 15 dni od podpisa pogodbe po predhodni napovedi predaje v izvedbo.

Po obvestilu o zaključku del in predložitvi vse dokumentacije, določene s to pogodbo, je naročnik dolžan prevzeti predmet pogodbe.

Naročnik je dolžan izvajalcu plačati končno situacijo v dogovorjenem roku iz 10. člena po uspešnem prevzemu predmeta pogodbe – zapisniško izvedeni primopredaji, izvajalčevi predložitvi gradbene in tehnične dokumentacije, garancijske izjave in zavarovanj za odpravo napak.

Naročnik bo poskrbel za izdelavo varnostnega načrta in izvajanja nalog koordinatorja varnosti in zdravja pri delu na gradbišču v fazi izvajanja projekta.

Če naročnik ugotovi nekvalitetno izvajanje del, uporabo neprimerne materiala ali druge nepravilnosti pri izvedbi, ima pravico zahtevati od izvajalca ustavitev takšnih del. Vse stroške prekinitve del nosi izvajalec.

7. člen (obveznosti izvajalca)

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani tako obstoječ objekt kot lokacija izvajanja načrtovanih del, prav tako pa je tudi v celoti seznanjen s terenskimi razmerami, z vso projektno dokumentacijo in tehničnimi pogoji, po katerih bo dela izvajal, glede dokumentacije nima nobenih pripomb in se v naprej odpoveduje vsakemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo (npr. zaradi geotehničnih/geomehanskih lastnosti tal ipd.), ne da bi zaradi tega trpel rok gradnje, kvaliteta vgrajenega materiala in izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov ali celote.

Izvajalec tudi izrecno potrjuje, da si je ogledal objekt, lokacijo predvidene gradnje ter projektno in tehnično dokumentacijo in da iz tega naslova nima nikakršnih zadržkov. Izvajalec se zavezuje morebitne pomanjkljivosti ali napake v dokumentaciji naročniku sporočiti najkasneje v roku 15 dni od podpisa pogodbe. Morebitne pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji ne morejo predstavljati opravičljivega razloga za podaljšanje rokov izvedbe.

Izvajalec je dolžan in se zaveže, da bo v okviru pogodbene cene:

1. pred pričetkom del naročnika opozoril na morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti tehnične dokumentacije, načrtov in projektov v skladu s prejšnjim odstavkom,
2. pred pričetkom del predal sklep oziroma dokument o imenovanju vodje gradnje, ki izpolnjuje pogoje iz GZ-1 za vodenje gradnje. Dokument mora vsebovati tudi pooblastilo glede izvajanja primopredaje, obračuna in končnega obračuna, vodja gradnje pa je zadolžen tudi za dosledno izvajanje ukrepov za zagotavljanje zdravja in varnosti pri delu,
3. če tako zahtevajo predpisi pred pričetkom izvajanja del pripravil prijavo gradbišča v elektronski obliki in jo posredoval naročniku, ki formalno vloži prijavo, kopijo prijave na gradbišču pa namestil na vidno mesto,
4. če tako zahtevajo predpisi pred pričetkom del izdelal ustrezen načrt organizacije gradbišča,
5. pred pričetkom del zagotovil, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom,
6. poskrbel za ustrezno zaščito zemljišč in okolice pred morebitnimi poškodbami, ki bi nastale v času izvajanja del. Nastalo škodo iz te točke je izvajalec dolžan odpraviti, popraviti oz. poravnati na lastne stroške,

7. zavaroval predano gradbišče tako, da ne bo moteno izvajanje del s strani tretjih oseb,
8. predložil zavarovalno polico za zavarovanje objekta, gradbišča ter zavarovanje škode povzročene tretjim osebam, vse za običajne rizike in zavarovalne vsote primerne vrednosti investicije oz. pogodbeni vrednosti, pri pooblaščenem zavarovalni družbi, za čas med izvajanjem del do primopredaje objekta,
9. pogodbeno dogovorjeno delo opravil s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika, vestno, pošteno, skladno s to pogodbo, ponudbo, veljavnimi predpisi, tehničnimi smernicami in standardi ter drugimi normativnimi dokumenti, gradbenimi uzancami in po pravilih stroke;
10. pri delu upošteval navodila naročnika in nadzornika, dodatna dela pa izvedel le v skladu z zadnjim odstavkom 5. člena te pogodbe,
11. takoj pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo del,
12. nadaljeval z izvajanjem del tudi v primeru nastanka okoliščin, ki bi zahtevale izvedbo nepredvidenih ali dodatnih del, in sicer ves čas trajanja pogajanj in dogovarjanj glede izvedbe in plačila teh del. V primeru, da izvajalec v teh okoliščinah ustavi dela, ni upravičen do nobenih plačil za razpoložljivost ali najem delovne sile, opreme ali strojev ipd., naročniku pa je dolžan povrniti škodo, ki bi mu nastala zaradi ustavitve del,
13. sodeloval z naročnikom v smislu koordinacije del in se prilagodil trenutnim potrebam po delih na objektu in sodeloval s projektanti, nadzorom in vsemi ostalimi subjekti na gradbišču oz. z izvajalci drugih del ter svoja dela opravljal tako, da bo delo drugih subjektov potekalo nemoteno,
14. nosil odgovornost za varnost in zdravje pri delu na gradbišču in za splošno varnost v zvezi s predmetom pogodbe, ki ga mora izvršiti po tej pogodbi,
15. sklenil skupni dogovor o izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje lastnine in zavarovanje gradbišča ter dostopov na gradbišče,
16. označil gradbišče skladno z veljavno zakonodajo in redno vodil predpisano gradbiščno dokumentacijo (gradbeni dnevnik, knjigo obračunskih izmer, knjigo obračunskih izmer ter plan s stopnjo izvršenih del),
17. izdelal in predložil terminski plan v skladu z 11. členom pogodbe,
18. še pred izvedbo pogodbenih del predložil nadzorniku ali projektantu potrebno delavniško dokumentacijo (npr. delavniške risbe) in vzorce na vpogled in odobritev. Odobritev mora vselej izvesti naročnik na podlagi mnenja projektanta in nadzora,
19. v primeru, kadar bo to zahteval naročnik, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Stroške takih preiskav bo trpel izvajalec, če bo organizacija ugotovila neustreznost materialov ali izvedenih del, sicer pa bo te stroške trpel naročnik,
20. imel na svoje stroške urejene in varovane skladiščne kapacitete za material tega naročila skozi celoten potek izvedbe del in na svoje stroške organiziran prevoz le-tega na gradbišče,
21. vgrajeval samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni z dokumentacijo in veljavnimi predpisi o gradnji tovrstnih objektov, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke,

22. ob dokončanju (posameznih) del ali na zahtevo naročnika pravočasno in v skladu s predpisi posredoval vse podatke ter ustrezno dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (izjave o skladnosti, atesti, certifikati, garancijska izjava, zavarovanje kvalitete izvedenih del, gradbena dokumentacija, ipd.),
23. v primeru zamujanja faznih rokov, ne doseganja pogodbene kvalitete ali neizpolnjevanja drugih obveznosti po tej pogodbi na svoje stroške storil vse potrebno, vključno z angažiranjem dodatnih delavcev ali za to primernih kooperantov, uvedbo podaljšane delovnega časa, dela ob koncih tedna, praznikih in podobno, da v zahtevanem času nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevano kvaliteto. V zvezi z ukrepi mora izvajalec predložiti naročniku pisni seznam. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca angažirati dodatnega podizvajalca ter za to zaračunati izvajalcu stroške tega podizvajalca in svoje režijske stroške v višini 10% od vrednosti del dodatno angažiranega podizvajalca ali odstopiti od pogodbe ter od izvajalca zahtevati plačilo pogodbene kazni iz 16. člena te pogodbe, vso škodo, ki presega znesek pogodbene kazni in za povrnitev te škode unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo del,
24. uredil vse potrebno za dovoz in odvoz ter deponiranje materiala, opreme in odpadnega materiala na/z gradbišča/trase oziroma objekta ter upošteval predpise glede obremenitve cest in poti in predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki,
25. v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki, ki nastajajo pri gradbenih delih, na gradbišču hranil ali začasno skladiščil odpadke ločeno po vrstah gradbenih odpadkov, pri čemer morajo biti nevarni odpadki shranjeni ali skladiščeni ločeno od drugih odpadkov. Izvajalec mora zagotoviti hrambo ali začasno skladiščenje gradbenih odpadkov na gradbišču tako, da ne onesnažujejo okolja (v zabojnikih) in da je zbiralcu le-teh omogočen dostop za njihov prevzem. Naročnik pooblašča izvajalca za oddajo gradbenih odpadkov zbiralcu le-teh, pri čemer mora izvajalec ob oddaji vsake pošiljke odpadkov izpolniti evidenčni list, določen s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki,
26. ruševine in ostale ostanke pri gradnji odlagal na za to predvideno deponijo, kar bo dokazal z ustreznimi potrdili; cena odvoza je vkalkulirana v ponudbeno ceno ne glede na oddaljenost deponije, četudi je v popisih morebiti določeno drugače,
27. na svoje stroške poskrbel za objekte za svoje kadre in osebje na objektu ter prostor za skupne sestanke v dogovoru z naročnikom in drugimi izvajalci,
28. zagotovil obvezno redno prisotnost vodje gradnje na objektu v času izvedbe del in na vseh operativnih sestankih, inšpekcijskih pregledih, strokovno tehničnih pregledih in tehničnih pregledih, kar je vključeno v pogodbeno ceno,
29. v primeru zahteve naročnika zamenjal vodjo gradnje ali druge člane gradbenega vodstva oz. vodstva gradbišča, če ne zagotovi njihove redne prisotnosti ali ti ne upoštevajo zahtev nadzornega organa, če malomarno in nekvalitetno opravljajo delo oziroma če se neprimerno vedejo napram nadzornemu organu ali naročniku,
30. v času izvajanja del v soglasju z naročnikom vzpostavil tak režim, ki ne bo oviral naročnika in bo čim manj vplival na neposredno okolico;
31. sodeloval na kvalitetnih pregledih in odpravi vseh pomanjkljivosti na izvedenih delih ter po potrebi izvajal delne prevzeme izvedenih del za nadaljevanje izvedbe del;
32. obvestil naročnika in nadzorni organ o dokončanju del,

33. ob dokončanju del seznanil uporabnika z obratovanjem objekta in ga uvedel v delo z vgrajenimi napravami in v vzdrževanje izvedenih del,
34. naročniku predal temeljito očiščen objekt, pripravljen za takojšnjo uporabo, uredil gradbišče v prvotno stanje ter popravil vse poškodbe na objektu/inštalacijah in drugje na območju naročnika, ki so nastale med izvajanjem del,
35. predložil potrebne podatke za izdelavo tehnične dokumentacije in vso potrebno dokumentacijo za namen pridobitve uporabnega dovoljenja in primopredajo izvedenih del,
36. sodeloval pri primopredaji in ob uspešni primopredaji predal naročniku garancije oz. garantne listine, izdelano gradbeno knjigo in predlog končnega obračuna v elektronski obliki, navodila za obratovanje in vzdrževanje in ostalo dokumentacijo v skladu s predpisi in to pogodbo,
37. poskrbel za nominacijo vseh podizvajalcev, udeleženi v gradnjo, pred pričetkom izvajanja del z njihove strani, vse v skladu z ZJN-3,
38. izvedel vse druge obveznosti, določene v tej pogodbi, povabilu k oddaji ponudb in ponudbi izvajalca.

8. člen

Pogodbeni stranki se morata nemudoma obveščati o vsaki spremembi bistvenih pogojev, ki lahko vplivajo na izvajanje del po tej pogodbi.

Spremembe dogovorov, nastale po podpisu te pogodbe, se uredijo z aneksom.

Nobena poslovna listina v zvezi z izvajanjem del in nobena situacija ali prevzem ne more biti veljaven in naročnika ne obvezuje, če je predhodno pisno ne odobri naročnik sam. Kakršnokoli odstopanje od projektne dokumentacije ali te pogodbe s strani izvajalca brez predhodne pisne odobritve naročnika je neveljavno, izvajalec pa je za nepotrjeno odstopanje od projektne dokumentacije naročniku odškodninsko odgovoren in mora na zahtevo naročnika takoj vzpostaviti pravilno stanje gradnje.

04. PODIZVAJALCI

9. člen

Pri izvajanju javnega naročila bodo podizvajalci izvedli naslednja dela:

PODIZVAJALEC:	
naziv:	_____
naslov:	_____
matična št.	_____ davčna št.
TRR	_____
VRSTA DEL (predmet, količina):	

VREDNOST DEL (v %):	

kraj izvedbe:	_____
rok izvedbe:	_____

opomba: tabela se izpolni za vsakega podizvajalca, v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalci se tabela prečrta.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so neposredna plačila s strani naročnika zahtevali naslednji podizvajalci:

Za navedene podizvajalce so neposredna plačila obvezna. S podpisom te pogodbe izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije, ki jo izda podizvajalec, ki sodeluje pri izvajanju javnega naročila, in katero potrdi izvajalec, naročnik opravlja plačila neposredno podizvajalcem za dela, ki jih podizvajalci opravijo pri izvajanju javnega naročila.

Podizvajalec/-ci se s takšnimi neposrednimi plačili strinja/-jo, kot je razvidno iz soglasja, ki je priloga te pogodbe.

Izvajalec mora računu, ki ga izda naročniku, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Zamenjava posameznega podizvajalca oziroma uvedba novega podizvajalca v izvajanje javnega naročila je mogoča samo, če naročnik poda predhodno pisno soglasje in če so izpolnjeni vsi pogoji iz ZJN-3. Naročnik bo vselej zavrnil uvedbo novega podizvajalca, če ta ne bo izpolnjeval pogojev, ki jih morajo izpolnjevati imenovani podizvajalci ob oddaji ponudbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročniku predložiti pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na lokaciji, kjer se opravlja storitev, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

05. OBRAČUNAVANJE DEL

10. člen

Dela se obračunavajo z obračunom po dejanskih količinah, prikazanih v knjigi obračunskih izmer in potrjenih s strani nadzornega organa, upoštevaje cene na enoto mere iz predračuna, ki je sestavni del te pogodbe.

Plačila se bodo izvajala na podlagi mesečno izstavljenih začasnih situacij v skladu z dinamiko dejansko opravljenih del in končne situacije, izdane po uspešno opravljeni primopredaji.

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil, v kolikor opravlja delo s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila.

Izvajalec bo do 3. dne v mesecu z nadzornim organom naročnika uskladil predlog začasne situacije za izvršena dela v preteklem mesecu in potrjeno situacijo dostavil naročniku do 8 dne v mesecu za opravljena dela v preteklem mesecu. Če ima nadzorni organ pripombe na prejeto situacijo in se z izvajalcem ne uskladi, je dolžan do 3. dne v mesecu potrditi nesporni del situacije, o spornem delu pa do naslednje situacije sprejeti končno odločitev o tem, ali se sporni del prizna ali zavrne. Vsa prevzeta dela se obračunajo po dejansko opravljenih delih. Če iz objektivnih razlogov na strani naročnika oz. nadzornega organa naročnika izvedba uskladitev in izstavitve situacij ni mogoča v rokih iz tega odstavka, pogodbeni stranki dogovorita druge razumne roke za uskladitev situacije in njeno izstavitve.

Izvajalec izstavi e-račun na spodaj navedene naslove v navedenih deležih od celotne vrednosti naročila ter kopijo računov pošlje v vednost JP CČN Domžale-Kamnik. K računu mora obvezno priložiti kopijo pogodbe skupaj s pisnim potrdilom Javnega podjetja Centralna čistilna naprava Domžale – Kamnik d.o.o., da je bila naročena storitev izvedena oziroma blago prejeto.

Naročniki:

OBČINA DOMŽALE, Ljubljanska 69, 1230 Domžale, ID št. SI62862006 za DDV
Delež: 37,22 %

OBČINA KAMNIK, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, ID št. SI28232801 za DDV
Delež: 31,49 %

OBČINA MENGEŠ, Slovenska cesta 30, 1234, Mengeš, ID št. SI74039059 za DDV
Delež: 13,78 %

OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, ID št. SI14251086 za DDV

Delež: 8,10 %

OBČINA KOMENDA, Zajčeva cesta 23, 1218, Komenda, ID št. SI22332570 za DDV

Delež: 5,27 %

OBČINA TRZIN, Mengeška cesta 22, 1236 Trzin, ID št. SI33714789 za DDV

Delež: 4,14 %

Računi izvajalca se morajo sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavljajo.

Naročniki bodo pogodbeno dela plačevali 30. dan od prejema s strani nadzornega organa potrjenega računa oz. začasne in končne situacije. Isti plačilni pogoji veljajo tudi za podizvajalce, ki zahtevajo neposredna plačila.

V kolikor izvajalec ne izpolni pogojev in zahtev skladno z 13. členom te pogodbe, se zadrži zadnji del plačila do izpolnitve pogojev in zahtev iz 13. člena.

Vsi dokumenti, ki jih izda izvajalec (elaborati, računi, dobavnice, poročila, zapisniki in ostali dokumenti), morajo vsebovati tudi oznako javnega naročila oziroma pogodbe.

Naročniki bodo plačila izvrševali na TRR izvajalca: _____, odprt pri _____.

06. KONČANJE DEL

11. člen

V roku 15 dni po podpisu pogodbe bo izvajalec izdelal in predložil naročniku detajlni terminski plan, v katerem bo posebej opozoril na kritične točke, in načrt organizacije gradbišča. Terminski plan potrdi naročnik in je sestavni del pogodbe. Roki, navedeni v terminskem planu se lahko spremenijo le v primeru višje sile, kar pa mora potrditi naročnik.

Vremenski pogoji ter eventualno naknadno ugotavljanje pomanjkljivosti tehnične dokumentacije ne morejo biti razlog za podaljšanje rokov.

Pogodbeni stranki sporazumno ugotavljata, da je rok za dokončanje del po tej pogodbi za naročnika bistven.

O vzrokih, ki izvajalca v skladu s Posebnimi gradbenimi uzancami opravičujejo za podaljšanje rokov, je izvajalec dolžan pisno obvestiti naročnika, hkrati s svojim predlogom o podaljšanju in posledicah, pa tudi s predlogom ukrepov s katerimi bi bilo mogoče podaljšanje rokov skrajšati ali se jim povsem izogniti. Predlog mora izvajalec dostaviti naročniku najkasneje pet dni pred iztekom roka.

Vzroke, ki vplivajo na podaljšanje roka ugotavljata pogodbeni stranki sporazumno. Rok se podaljša pisno, ustrezno trajanju ovire.

V primeru sprememb dela projekta s strani naročnika ali zadržanja posameznih del ali opreme za določen čas se roki končanja del sporazumno podaljšajo.

07. TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

12. člen

Za opremo in vgrajene materiale je izvajalec dolžan naročniku predati sledečo dokumentacijo:

- navodila za obratovanje in vzdrževanje,
- terminski plan vzdrževalnih del s popisom aktivnosti,
- garancijski list z garancijskimi pogoji,
- listo nadomestnih delov – katalog in sheme opreme,
- ustrezne certifikate v skladu z veljavno zakonodajo,
- certifikati vgrajene opreme,
- seznam pooblaščenih servisov,
- Izjave o skladnosti/lastnostih vgrajenih materialov,
- potrdilo o preizkusu in pregledu novo vgrajene delovne opreme, inštalacij in drugih preizkusov, zahtevanih s projektno dokumentacijo oz. tehničnimi zahtevami naročila.

Vsa zgoraj navedena dokumentacija bo v slovenskem jeziku (razen kataloga rezervnih delov, ki bo v angleškem), enako velja za napise na opremi.

08. PRIMOPREDAJA

13. člen

Izvajalec mora pisno obvestiti naročnika in izvajalca nadzora, da so dela končana.

Naročnik, nadzor in izvajalec opravijo v 8 dneh po obvestilu izvajalca kvalitetni pregled vseh izvedenih del iz katerega je razvidno stanje izvedbe pogodbenih del (Zapisnik o kvalitetnem pregledu pogodbenih del). Izvajalec mora v roku največ 14 dni odpraviti vse pomanjkljivosti iz zapisnika in predložiti vso dokumentacijo, ki j pogoj za primopredajo.

Primopredaja izvršenih del izvedejo pooblaščeni predstavniki naročnika in izvajalca komisijsko s primopredajnim zapisnikom takoj po odpravi vseh pomanjkljivosti ugotovljenih pri kvalitetnih pregledih, pri čemer morajo biti vsa dela kvalitetno izvedena, služiti svojemu namenu, prostori in okolica morajo biti nepoškodovani in očiščeni ter povrnjeni v prvotno stanje.

Pogoji za podpis primopredajnega zapisnika so:

- izvršena vsa pogodbeni dela,
- predana vsa zahtevana tehnična in dokazna dokumentacija (DZO) v papirni in digitalni obliki primerni za nadaljnjo obdelavo (odprt digitalni zapis),
- odpravljene vse pomanjkljivosti iz Zapisnika o kvalitetnem pregledu pogodbenih del ter tehničnega pregleda,

- predane vse zahtevane garancijske listine,
- predano zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi,
- predana vsa druga potrebna dokumentacija, t.j. najmanj:
 - projekt izvedenih del (PID),
 - dokazilo o zanesljivosti objekta,
 - navodilo za vzdrževanje in obratovanje objekta (POV),
 - program prvih meritev obratovalnega monitoringa (če so meritve predpisane),
 - potrjeno izjavo pristojnih o odpravi vseh pomanjkljivosti kvalitetnega pregleda,
 - drugi podatki ali dokazila, vezana na vrsto objekta.

Z dnem podpisa primopredajnega zapisnika pričnejo teči garancijski roki po pogodbi.

O primopredaji izvršenih del nadzor naročnika sestavi zapisnik, ki vsebuje zlasti:

- ali so dela izvedena po pogodbi, zahtevah in navodilih investitorja, predpisih in pravilih stroke,
- ali kakovost izvedenih del ustreza pogodbeni kakovosti, oziroma katera dela je izvajalec dolžan na svoj strošek dodelati, popraviti ali znova izvesti in v katerem roku mora to storiti,
- o katerih vprašanjih tehnične narave ni bilo doseženo soglasje med pooblaščenimi predstavniki pogodbenikov,
- datum izvršitve (končanja) del in datum sprejema odločitve,
- pregled predane dokumentacije s strani izvajalca.

Ugotovljene manjše pomanjkljivosti, ki ne vplivajo bistveno na funkcionalnost, ne zadržijo primopredaje, če tako odloči naročnik in zapiše v primopredajnem zapisniku. Za odpravo takih pomanjkljivosti pogodbeni stranki v primopredajnem zapisniku določita primeren rok, tudi odpravo teh pomanjkljivosti pa ugotovita zapisniško.

S podpisom primopredajnega zapisnika, se izrecno ugotovi, da so vse pogodbene obveznosti izvajalca opravljene, oz. se hkrati ugotovi morebitne obveznosti, ki jih je izvajalec še dolžan opraviti. Posebej se navede tudi morebitna zamuda in odgovornost zanjo. V zapisniku se obvezno navede datum izročitve oziroma podpisa.

Če izvajalec ne odpravi pomanjkljivosti iz zapisnikov v sporazumno dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca. Pokritje teh stroškov lahko naročnik obračuna pri končnem obračunu.

09. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO, POGODBENA KAZEN IN ODSTOP OD POGODBE

14. člen

Izvajalec jamči za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih del z bančno garancijo v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV in veljavnostjo, ki je za 30 dni daljša od roka za dokončanje

del. Izvajalec jo mora izročiti naročniku najkasneje v desetih (10) dneh po podpisu pogodbe, naročnik pa jo vrne izvajalcu v 15 dneh po uspešni primopredaji. Predložitev zavarovanja je bistvena sestavina in pogoj za veljavnost te pogodbe.

Naročnik bo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil v primeru:

- če izvajalec ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izvajalec ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izvajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izvajalec ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izvajalec prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izvajalec ne bo predložil zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi v skladu z določili pogodbe in tega povabila ali
- v vseh drugih primerih, ko pogodba določa, da je naročnik upravičen zahtevati plačilo pogodbene kazni ali unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo.

V primeru podaljšanje roka izvedbe, mora izvajalec predložiti podaljšanju roka ustrezno podaljšano veljavnost zavarovanja oz. predložiti novo zavarovanje.

15. člen

V primeru, da izvajalec v roku ne izvede del, ki so predmet pogodbe, se zaveže plačati pogodbeno kazen v višini 0,2 % celotne pogodbene vrednosti (z DDV) za vsak koledarski dan zamude, vendar ne več kot 10 % celotne pogodbene vrednosti. V primeru, da je škoda, ki jo je zaradi zamude utrpel naročnik, večja od pogodbene kazni, je izvajalec dolžan plačati tudi vso razliko do popolne odškodnine.

Namesto odstopa v skladu z naslednjim členom lahko naročnik v primerih vseh izvajalčevih kršitev pogodbe ali kršitev obveznih ravnanj v zvezi s podizvajalci obračuna pogodbeno kazen v višini 0,2 % celotne pogodbene vrednosti (z DDV) za vsak dan dodatne zamude pri odpravi notificiranih kršitev po izteku s strani naročnika dodeljenega primerne roka za odpravo kršitev, v katerem izvajalec ne zagotovi odprave kršitev. Pogodbena kazen skupno ne sme preseči 10 % pogodbene vrednosti.

Pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode, bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Za plačilo pogodbene kazni je naročnik upravičen unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del.

16. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od pogodbe:

- če izvajalec po napovedi naročnika, kdaj bo izvedena predaja objekta v izvedbo (uvedba v delo) v 7 dnevnom roku, ne potrdi pripravljenosti za prevzem objekta v izvedbo ali zavrne uvedbo v delo,
- če izvajalec zamuja z deli več kot 10 dni,
- nastalih zamud faznih rokov po krivdi izvajalca, ki imajo za posledico večjo materialno škodo,
- če ga nadzorni organ že tekom investicije opozori, da izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke, ali če izvajalec izvaja dela na način, da ogroža varnost delavcev in mimoidočih, pa nepravilnosti ne odpravi niti po pozivu naročnika oziroma nadzornika,
- če izvajalec krši to pogodbo in kršitev ne odpravi niti po pozivu naročnika v dodeljenem primernem roku,
- izvajalec pred uvedbo ali zamenjavo podizvajalcev ne pridobi pisnega soglasja naročnika;
- naročnik ugotovi, da izvajalec ni priglasil vseh podizvajalcev ter v zvezi z njimi kasneje tudi ni zahteval pisnega soglasja naročnika;
- če je zoper izvajalca ali katerega od članov skupine izvajalcev uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja,
- če pride izvajalec v položaj, da ni sposoben opraviti pogodbenih del.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe, če mu naročnik, tudi po naknadno postavljenem roku, ki ne more biti krajši od 15 delovnih dni, ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za izvedbo del, če izvajalec ob vsej potrebni skrbnosti do odgovorov oz. navodil ne more priti na noben drug način.

Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen. V odstopu mora biti točno navedeno, na podlagi česa se od pogodbe odstopa.

Če pride do prekinitve te pogodbe po krivdi izvajalca, naročnik nima nobenih finančnih obveznosti ne glede na obseg opravljenih del.

V primeru odstopa od pogodbe s strani naročnika je izvajalec dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti, za katero lahko naročnik unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Če je naročnik že uveljavljal plačilo pogodbene kazni za zamudo, ki je bila razlog za odstop od pogodbe, je naročnik upravičen do dodatne pogodbene kazni zgolj do višine 10 % pogodbene vrednosti skupaj s pogodbeno kaznijo, plačano za zamudo.

10. GARANCIJA

17. člen

Za ponujeni predmet nudimo garancijsko dobo za solidnost gradnje, vozne površine, vgrajenih jaškov, vgrajeno opremo in inštalacije pod vozno površino, za skrite napake, za ostala

gradbeno obrtniška dela, električno opremo in inštalacije ter strojne inštalacije in opremo 2 leti od dneva uspešne primopredaje oz. toliko, kot je zahtevano v popisu del. V tem primeru velja garancijska doba iz ponudbenega predračuna.

Garancijski rok začne teči z dnem uspešne primopredaje.

Odzivni čas na obvestilo o napaki je do 3 dni in rok za odpravo napak do največ 7 dni, če se rok v zapisniku ne določi drugače (rok za odpravo napak je lahko tudi krajši ali daljši od določenega, odvisno od vrste ugotovljene napake).

Izvajalec za odpravo napak v garancijski dobi jamči z bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 4 % končne pogodbene (obračunane) vrednosti z DDV, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije. Izvajalec jo izroči naročniku ob primopredaji objekta. Veljavna bančna garancija oz. drugo ustrezno zavarovanje skladno z zahtevami naročnika je pogoj za uspešno izvedeno primopredajo. Veljavnost zavarovanja je 30 dni daljša od garancijske dobe za ostala gradbeno obrtniška dela, električno opremo in inštalacije, strojne inštalacije in opremo ter stavbno pohištvo.

V kolikor izvajalec ne predloži zavarovanja za odpravo napak, lahko naročnik unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in unovčen znesek zadrži kot zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi do poteka garancijskega roka.

Za material in delo, ki ga bo izvajalec v garancijski dobi zamenjal oziroma za posamezne sklope, na katerih bo izvajalec v garancijski dobi opravil znatnejše posege zaradi odprave pomanjkljivosti, prične teči garancijski rok znova od dneva zapisniško ugotovljene zamenjave. Izvajalec je za navedeno dolžan izdati enakovrstno ali kvalitetnejšo zavarovanje za garancijsko dobo.

11. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK IN ODGOVORNO OSEBJE

18. člen

Predstavnik naročnika po tej pogodbi je _____ (kontakt: _____), predstavnik izvajalca pa _____ (kontakt: _____).

Pooblaščen oseb za izvrševanje te pogodbe s strani izvajalca je _____ (kontakt: _____).

V primeru zamenjave pooblaščenega zastopnika zadošča pisno obvestilo drugi pogodbeni stranki.

Pogodbene stranke so sporazumne, da bodo komunicirale po elektronski pošti in takšno komunikacijo štejeta za veljaven način pošiljanja opominov in vse medsebojne korespondence.

Pogodbeni stranki in vsi udeleženci, navedeni zgoraj, se zavezujejo redno spremljati prejeto elektronsko pošto. Pošta, poslana na zgoraj navedene elektronske naslove, se šteje nasprotni stranki za vročeno naslednji delovni dan po pošiljanju.

Izvajalec zagotavlja, da bo imenovani vodja gradnje vsak dan izvajanja del prisoten na gradbišču v času izvajanja del.

12. OSTALE DOLOČBE

19. člen

V primeru spremembe obsega in vrste del s strani naročnika, se poznejša in opuščena dela obračunajo po enotnih cenah iz pogodbenega predračuna. Postavke, ki niso zajete v pogodbenem predračunu pa po cenah, izračunanih iz priloženih kalkulacijskih osnov. Te cene morajo biti dokumentirane z ustreznimi analizami in potrjene s strani naročnika na podlagi pregleda nadzornega organa. Spremembe ne smejo biti v nasprotju z določili OZ.

20. člen

Izvajalec se zaveže izvesti tudi vsa poznejša dela, ki mu jih bo v skladu z ZJN-3 pisno naročil naročnik, s tem, da so cene in ostali pogoji za izvedbo na nivoju enotnih cen iz te pogodbe. Za poznejša dela bo izvajalec predhodno izročil ustrezen predračun izdelan po zahtevi naročnika. Za ta dela se sklene ustrezen aneks pred njihovo izvedbo. Za dela, ki jih izvajalec izvede brez predhodno sklenjenega aneksa k pogodbi, se šteje, da so vključena v prvotno pogodbeno ceno.

21. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

22. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora na izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku posredniku;

je nična.

23. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta morebitne spore iz te pogodbe rešiti sporazumno. V primeru, da to ne bo mogoče, se spor rešuje na pristojnem sodišču po sedežu naročnika, v sporu pa se uporablja slovensko pravo.

24. člen

Ta pogodba je napisana v štirih enakih izvodih in prične veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Vsaka stranka prejme po dva izvoda.

Domžale, dne _____

Naročnik:

JP CENTRALNA ČISTILNA
NAPRAVA DOMŽALE-KAMNIK
d.o.o.

Izvajalec:

Dr. Marjetka Levstek

direktorica

direktor

D.07 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA

Podatki o subjektu:

Naziv:
Subjekt je nosilec tihe družbe (obkrožiti):
DA / NE

Lastniška struktura subjekta:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki:

Navedi:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

1	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
2	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
3	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			

Če je oseb več, se ta stran kopira

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

1	Naziv:			
	Sedež:			
	Matična št.:			
	Delež lastništva:		Nosilec tihe družbe:	DA / NE
	Pravna oseba je v lastništvu naslednjih fizičnih oseb:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:				

Za vsako pravno osebo se priloži lasten list. Če je fizičnih oseb več, se priloži več listov za posamezno pravno osebo.

Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):

1	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
2	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
3	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
4	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum:

Subjekt:

Podpis:

D.08 IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK

Za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za »Posodobitev in obnova tehnološkega ogrevalnega sistema na CČN Domžale-Kamnik«, št. JN CČN 03/24, dajemo naslednjo:

IZJAVO po 35. členu ZIntPK

(ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam, da poslovni subjekt

(naziv poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc)

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o. na način, kot je določeno v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

Besedilo prvega odstavka 35. člena ZIntPK se glasi:

»Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.«

Kraj in datum:

Subjekt:

Podpis: