DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Bojan Majcen
Izdajatelj certifikata: Republika Slovenija
Številka certifikata: 87 ee e8 13 00 00 00 00 56 7d 14 4e
Potek veljavnosti: 09.10.2024
Čas podpisa: 14:35, 04.04.2024
Št. dokumenta: 430-152/2024/7

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA RS ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ
Generalni urad

Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana

T: 01 300 56 70
F: 01 300 56 20
E: gp.ursiks@gov.si
http://www.uiks.gov.si

Številka: 430-152/2024/7
Datum: 4. 4. 2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

»Individualna supervizija za zaposlene na Upravi Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij«

V S E B I N A

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe
3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti ponudnika
4. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba
5. Splošni in posebni pogoji, ki bodo sestavni del okvirnega sporazuma
6. Elementi za pripravo predračuna z navodilom o izpolnitvi

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 21. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) razpisuje oddajo javnega naročila za:

STORITVE INDIVIDUALNE SUPERVIZIJE ZA ZAPOSLENE NA UPRAVI REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev individualne supervizije za zaposlene na Upravi Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij.

1.2. Opis predmeta naročila

Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij izvaja javno naročilo storitve individualne supervizije za zaposlene.

Individualna supervizija za zaposlene v Upravi RS za izvrševanje kazenskih sankcij je preverjena oblika dela, ki je namenjena zagotavljanju pogojev za kakovostno obravnavo zaprtih oseb.
Je svetovalno – razbremenilni proces, ki naslavlja dileme in konflikte v poklicnih interakcijah, s čimer udeležencem omogoča, da preko refleksije in analize lastnih izkušenj prihajajo do novih spoznanj in znanj, s tem pa krepijo strokovne kompetence in poklicno identiteto.

Zaposleni specifično situacijo delovnega okolja in pritiske lahko dojemajo na različne načine, zato potrebujejo individualno supervizijo, ki se lahko prilagodi posameznikovim potrebam in mu v največji možni meri nudi podporo in oporo pri soočanju s težavnimi situacijami in morebitnimi posledicami preteklih dogodkov.
Supervizor se lahko posveti posamezniku in z njim vzpostavi intenzivnejši odnos, kar pripomore k kvalitetnejši obravnavi.
Pomembno je, da imajo zaposleni možnost vpogleda v samega sebe in v težave, s katerimi se soočajo na delovnem mestu, in se o morebitnih težavah, stiskah.. pogovorijo s strokovno osebo ter na ta način prispevajo k večji kvaliteti svojega dela.

Supervizije se bodo udeležili zaposleni v Upravi RS za izvrševanje kazenskih sankcij, še posebej tisti, ki bodo udeleženi v izredne dogodke.

Supervizija bo izvedena v obliki srečanj skozi celo leto za vse regije skupaj, po dogovoru z izvajalcem. Predviden obseg supervizije je 400 pedagoških ur.

Število dejansko izvedenih pedagoških ur je odvisno od števila zaposlenih ter individualnih potreb po superviziji.

Prostor za izvajanje supervizije mora zagotoviti supervizor.

Supervizija se lahko izvaja tudi preko AVK.

Naročnik bo s prvima dvema najugodnejšima ponudnikoma (na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba), katera bosta oddala dopustno ponudbo, sklenil okvirna sporazuma v vrednosti 40.000 EUR z DDV za obdobje 24 mesecev, predviden začetek je 6. 5. 2024.

2. NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji. Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

2.1. Sestavni deli ponudbe

1. izpolnjeni in podpisani podatki o ponudniku (priloga 1)
2. izpolnjeni in podpisani ponudbeni predračun (priloga 2),
3. izpolnjena in podpisana izjava o izpolnjevanju pogojev (priloga 3)
4. Skenirani, podpisani in izpolnjeni podatki o lastniških deležih in povezanih družbah (priloga 4)
5. izpolnjena in podpisana izjava glede podizvajalcev ter izpolnjena in podpisana izjava glede zahteve podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to želi (priloge 5, 5/1 in 5/2)
6. Izpolnjena in podpisana izjava ponudnika o ustrezni kadrovski in prostorski sposobnosti (priloga 6)
7. Izpolnjen in podpisan seznam referenc in podpisane izjave – potrdilo referenc (prilogi 7 in 7/1)
8. Izpolnjeno in podpisano pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe, tj. vse ponudnikove zakonite zastopnike in izpolnjeno in podpisano pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe tj. ponudnike (prilogi 8 in 8/1)
9. Skeniran in podpisan vzorec okvirnega sporazuma (priloga 9). Osnutek okvirnega sporazuma je informativen in se lahko v nebistvenih sestavinah spremeni.

Vsi dokumenti so lahko tudi elektronsko podpisani.

2.2. Merilo za izbor in ponudbena cena

Merilo za izbor bo ekonomsko najugodnejša ponudba – najnižja končna cena pedagoške ure individualne supervizije v evrih z DDV.

Naročnik bo s prvima dvema najugodnejšima ponudnikoma (na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba), katera bosta oddala dopustno ponudbo, sklenil okvirna sporazuma v vrednosti 40.000 EUR z DDV, za obdobje 24 mescev, predvidne začetek izvajanja je 6. 5. 2024.

Ponudnik mora v predračunu:

- navesti končno ceno pedagoške ure individualne supervizije v evrih z DDV. Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne najmanj za obdobje dvanajstih (12) mesecev od podpisa pogodbe. Za nadaljnji čas veljavnosti pogodbe pa se cene lahko spremenijo po preteku enega leta od sklenitve pogodbe.

V skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznostih, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) so cene eno leto fiksne. Dvig cen je možen po preteku enega leta od sklenitve pogodbe in ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe, se višina cen lahko uskladi za največ 80% povišanja indeksa cen življenjskih potrebščin. Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanji indeksa cen življenjskih potrebščin ponovno preseže 4% odstotke vrednosti od zadnjega povišanja cen.

Naročnik drugega povišanja cen, ki ne temelji na določbah Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo osebe javnega sektorja, ne bo priznal, razen izrednega povišanja cen v primeru izrednih okoliščin, skladno s tretjo točko 1. odstavka 95. člena Zakona o javnem naročanju.

Uskladitev cen se bo opravila na ponudnikov pisni predlog. Ponudnik bo v pisnem predlogu zapisal cene, kot so opredeljene v osnovni ponudbi ter nove cene storitev, ki upoštevajo dovoljeno višino uskladitve. Naročnik bo potrdil cenik z novimi cenami šele po preveritvi povišanja indeksa cen življenjskih potrebščin ter pravilnosti izračuna novih cen storitve. S strani naročnika potrjen cenik začne veljati prvi dan naslednjega meseca.

2.3. Valute ponudbe in plačil

Ponudbene cene se prikazujejo v evrih (EUR) in sicer na največ dve decimalni mesti.

2.4. Veljavnost ponudbe

Ponudba, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen, ostane v veljavi najmanj do 31. 8. 2024. V izrednih okoliščinah lahko naročnik pred iztekom predvidenega roka za veljavnost ponudbe zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti ponudbe za dodaten čas.

2.6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

2.7. Rok in način predložitve ponudbe ter informacije o odpiranju ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do 19. 4. 2024 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **19. 4. 2024** in se bo začelo **ob 11.00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.8. Ustavitev postopka

Naročnik si pridržuje pravico ustaviti postopek javnega naročanja skladno z 90. členom Zakona o javnem naročanju.

2.9. Računske napake

Naročnik bo v primeru računskih napak le-te popravil v skladu s 7. odstavkom 89. člena Zakona o javnem naročanju.

2.10. Pojasnila razpisne dokumentacije

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje na **Portal javnih naročil** do **15. 4. 2024 do 13.00 ure.**

Na zahteve za dodatna pojasnila, katerih naročnik ne bo prejel na zgoraj navedeni način in do navedenega roka, naročnik ne bo dajal pojasnil.

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Vsa dopolnilna dokumentacija (morebitna dodatna pojasnila v zvezi s pripravo ponudbe, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije) bo objavljena na Portalu javnih naročil.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnika za izvedbo javnega naročila, tako da bo preveril, ali obstajajo razlogi za izključitev ponudnika ter ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

3.1. Osnovna sposobnost

POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

3.1. Osnovna sposobnost

1. Ponudnik ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, naštetih v ZJN-3 (prvi, drugi in četrti odstavek 75. člena)

2. Ponudnik ni bil izločen iz postopkov javnega naročanja v skladu s 25. a členom Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11- uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US).

3. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

4. Pri ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe, pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države, ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnih časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

5. Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20 in 3/22 – ZDeb) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

6. Ponudnik ni v stečajnem postopku.

7. Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 evrov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

8. Ponudnik je lahko izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja tudi v primeru, če se je pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazalo precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

9. Ponudnik je lahko izključen iz postopka, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

10. Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh letih opravil skupaj vsaj 60 pedagoških ur supervizije za odrasle osebe pri enem naročniku
(DOKAZILO: Ponudnik mora priložiti izpolnjen obrazec »reference« ter izpolnjeno potrdilo reference.)

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. (priloga št. 3)

3.2. Tehnična in kadrovska sposobnost

Ponudnik mora navesti podatke o kadrih - osebah, ki bodo izvajale predmetno storitev individualne supervizije.
Ponudniki morajo zagotoviti ustrezno strokovno usposobljen in preverjen kader, ki je sposoben izvesti storitve strokovno, kakovostno in pravočasno ter skladno s standardi stroke za celoten čas trajanja okvirnega sporazuma.

Ponudnik lahko v času izvajanja okvirnega sporazuma navedene kadre nadomesti samo s kadri, ki izpolnjujejo vse zahteve iz razpisne dokumentacije za predmetno naročilo. Pred zamenjavo navedenega kadra mora izvajalec pridobiti soglasje naročnika.

Osebe, katere bodo izvajale storitve individualne supervizije niso bile kaznovane ali niso v kazenskem postopku za kaznivo dejanje, katero se preganja po uradni dolžnosti.
Osebe, katere bodo izvajale individualno supervizijo morajo imeti veljavno licenco za izvedbo supervizij.

Dokazilo: izjava ponudnika o kadrovski in prostorski usposobljenosti (priloga 6)
Priloga 1 k okvirnemu sporazumu

Poslovna skrivnost:
Ponudnik mora dokumente oziroma informacije, katere je določil kot poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označiti z ustrezno navedbo (npr. "zaupno"), hkrati pa mora v ponudbi predložiti sklep, s katerim je določil poslovno skrivnost delov ponudbe, pri čemer pa se podatkov, navedenih v drugem odstavku 35. člena ZJN-3 ne more upoštevati kot poslovno skrivnost. V primeru, da ponudnik dokumentov oziroma informacij ne bo ustrezno označil, naročnik ne odgovarja za škodo zaradi morebitnega razkritja.

4. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

4.1. Ponudba s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bo to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

V primeru, da bo ponudnik nastopal s podizvajalci, ponudnik predloži še:

- Ponudnik mora predložiti seznam podizvajalcev s katerimi bo izvajal dela, z navedbo, katera dela bodo izvajali podizvajalci. Ponudnik bo lahko podizvajalce zamenjal le v soglasju z naročnikom.
  Dokazilo: Izjava glede podizvajalcev (priloga 5)

- Izjavo ponudnika o pooblastilu naročnika, da ta na podlagi potrjenega računa plačuje podizvajalcem, v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo.

Dokazilo: Izjava o neposrednih plačilih podizvajalcem (priloga 5/1)

- Ponudnik mora predložiti podpisano »Soglasje podizvajalca« k izvajanje neposrednih plačil, v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo.
  Dokazilo: Soglasje podizvajalca (priloga 5/2)

- izpolnjeno in podpisano izjavo o izpolnjevanju pogojev podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 (priloga 3)

- podpisano pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za zakonite zastopnike in pravno osebo (prilogi 8 in 8/1).

4.2. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse zahteve navedene v razpisni dokumentaciji.

Skupina ponudnikov mora v ponudbi predložiti:

- Izjavo, da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu, predložili pravni akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju), v katerem mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in poslovodečega ponudnika. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.
- Za vsakega ponudnika skupne ponudbe prilogi 1 in 3 ter ločeno izjavo o izpolnjevanju pogojev ter druga dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

Ponudniki lahko navedejo tudi enega izmed ponudnikov, ki sodeluje v skupni ponudbi, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vso korespondenco naslavljal na vse sodelujoče ponudnike.

5. SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI, KI BODO SESTAVNI DEL OKVIRNEGA SPORAZUMA

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh letih za vsaj enega naročnika izvedel supervizijo za odrasle osebe v trajanju vsaj 60 pedagoških ur.

Ponudnik mora priložiti izpolnjen obrazec »reference« in izpolnjeno potrdilo reference.

Ponudnik lahko namesto Priloge 7/1, »referenco« predloži tudi na drugačnem obrazcu, vendar mora le-ta vsebovati najmanj vse podatke iz priloženega obrazca. Referenca mora biti potrjene znotraj obdobja zadnjih 3 let od datuma za oddajo javnega naročila.

Merilo za izbor bo ekonomsko najugodnejša ponudba – najnižja končna cena pedagoške ure individualne supervizije v evrih z DDV.

Naročnik bo s prvima dvema najugodnejšima ponudnikoma (na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba), katera bosta oddala tudi dopustno ponudbo, sklenil okvirna sporazuma v vrednosti 40.000 EUR z DDV, za obdobje 24 mescev, predvidne začetek izvajanja je 6. 5. 2024.

,
Osnutek okvirnega sporazuma je priloga 9 razpisne dokumentacije.

6. ELEMENTI ZA PRIPRAVO PREDRAČUNA Z NAVODILOM O IZPOLNITVI

Ponudnik izpolni ponudbeni predračun, kot je določeno v točki 2.3 te razpisne dokumentacije, ki mora biti podpisan (priloga 2).

mag. Bojan Majcen
generalni direktor

Priloga 1

PODATKI O PONUDNIKU

Predmet naročila:

Firma oz. naziv	
Naslov	
Pooblaščena oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	

Kraj in datum: _____

žig

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloga 2

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

Na osnovi razpisne dokumentacije št. 430-152/2024/7 z dne, 4. 4. 2024 za izvedbo **individualne supervizije za zaposlene Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij,** dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudbena cena:

predmet	**Cena pedagoške ure v EUR z DDV**
Individualna supervizija za zaposlene v URSIKS	

- Oblikovanje ponudbene cene

Izjavljamo, da so v strukturi ponudbene cene upoštevani vsi spremljajoči stroški za izvedbo predmetnega naročila in da bo ponudbena cena fiksna do izvedbe del in izstavitve računa.

- Veljavnost ponudbe

Naša ponudba ostaja v veljavi do …….. (najmanj do 31. 8. 2024).

Kraj in datum:
_____

žig

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloga 3

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo, da izpolnjujemo pogoje za sodelovanje v postopku oddaje naročila, in sicer:

1. Ponudnik ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, naštetih v ZJN-3 (prvi, drugi in četrti odstavek 75. člena)

2. Ponudnik ni bil izločen iz postopkov javnega naročanja v skladu s 25. a členom Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11- uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US).

3. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

4. Pri ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe, pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države, ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnih časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

5. Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20 in 3/22 – ZDeb) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

6. Ponudnik ni v stečajnem postopku.

7. Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 evrov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

8. Ponudnik je lahko izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja tudi v primeru, če se je pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazalo precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

9. Ponudnik je lahko izključen iz postopka, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

S podpisom tudi izjavljamo, da smo seznanjeni s celotnim povpraševanjem in da sprejemamo pogoje predmetnega naročila.

Podpisani soglašamo, da Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij iz uradnih evidenc pridobi podatke za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje naročila za storitve individualne supervizije za zaposlene na Upravi Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij.

Kraj in datum: _____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Priloga 4

PODATKI O LASTNIŠKIH DELEŽIH IN POVEZANIH DRUŽBAH na podlagi šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo)

Podatki o ponudniku:

Firma oz. naziv:	
Sedež:	
Matična številka:	
ID za DDV:	

Lastniški deleži (navedite lastnike in njihove lastniške deleže; *za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva*):

Ustanovitelji:	
Družbeniki:	
Tihi družbeniki:	
Delničarji:	
Komanditisti:	
Drugi lastniki:	

Gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Priloga 5

IZJAVA GLEDE PODIZVAJALCEV

Izjavljamo, da dajemo ponudbo *(ustrezno obkroži in dopolni):*

- samostojno
- s podizvajalci, in sicer:

Firma oz. naziv podizvajalca	
Naslov	
Zakoniti zastopniki	
Pooblaščena oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	
Opis del, ki jih bo izvajal podizvajalec	
Kraj izvajanja del	
Rok izvedbe del	

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje naročila, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli zgoraj. S podpisom ponudbe potrjujemo, da nam je znano, da so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila podatki iz 5. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju in da so neposredna plačila podizvajalcem v skladu s citiranim zakonom obvezna, v kolikor podizvajalec to zahteva.

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca)

_____

(podpis)

* obrazec se po potrebi fotokopira

Priloga 5/1

IZJAVA O NEPOSREDNIH PLAČILIH PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom za storitve individualne supervizije za zaposlene na Upravi Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij izjavljamo, da se v primeru, da bomo izbrani kot izvajalec zavezujemo:

- da bomo naročnika po pogodbi o izvedbi predmetnega naročila pooblastili za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo;

- da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca naročniku v roku 5 (petih) dni posredovali obvestilo o spremembi, skupaj:
    - s podizvajalčevo izjavo o izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila,
    - soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor to zahteva.

- da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance

Podizvajalec: ***(ustrezno obkrožiti)***

a) Skladno z Zakonom o javnem naročanju ZAHTEVA neposredno plačilo s strani naročnika.

b) NE ZAHTEVA neposerednega plačila s strani naročnika.

OPOMBA: V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira ali natisne v več izvodih. V primeru več sklopov, se podatki glede udeležbe podizvajalca navedejo za vsak sklop posebej, v katerem je udeležen podizvajalec.

Kraj in datum:

_____

žig

(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

(podpis)

Priloga 5/2

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____
_____,
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum:
_____

žig _____
(ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca)

_____
(podpis)

Priloga 6

IZJAVA PONUDNIKA O USTREZNI KADROVSKI IN PROSTORSKI SPOSOBNOSTI

V zvezi z javnim naročilom za izvajanje storitev individualne supervizije za zaposlene na Upravi Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, izjavljamo:

- da imajo vse osebe, katere bodo izvajale storitve individualne supervizije veljavno licenco za izvedbo supervizij
- da osebe, kateri bodo izvajale individualno supervizijo, niso bile kaznovane ali niso v kazenskem postopku za kaznivo dejanje, katero se preganja po uradni dolžnosti
- individualne supervizije se bodo izvajale na naslovu _____

Kraj in datum:

_____

žig

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Ponudnik v prilogi 1 k okvirnemu sporazumu navede supervizorje ter podatke o izpolnjevanju pogojev.

Priloga 7

REFERENCE - SEZNAM IZVEDENIH SUPERVIZIJ ZA ODRASLE OSEBE V SKUPNEM TRAJANJU VSAJ 60 PEDAGOŠKIH UR PRI ENEM IZVAJALCU

naročnik	predmet naročila/pogodbe	pogodbeno obdobje oz. datum izvedbe	Število ur izvedene supervizije za odrasle osebe

Kraj in datum:
_____

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloge:
- potrjene reference (obrazci izjava — potrdilo reference)

_____
_____
_____

(Potrjevalec reference- naročnik)

Priloga 7/1

IZJAVA — POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je izvajalec _____ _____ na podlagi pogodbe za _____ z dne _____ v obdobju od _____ do _____ izvajal storitev supervizij za odrasle osebe v številu _____ pedagoških ur.

Storitve so bile opravljene strokovno in v skladu z določili pogodbe.

Sodelovanje z izvajalcem ocenjujemo kot (ustrezno obkrožiti):
a) slabo
b) zadovoljivo
c) dobro
d) odlično

Kontaktna oseba, pri kateri lahko Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij preveri referenco je g./ga. _____ tel. št._____.

Kraj in datum:
_____

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe potrjevalca reference)

_____
(podpis)

Kraj in datum:
_____

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloga 8

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE, TJ. VSE PONUDNIKOVE ZAKONITE ZASTOPNIKE

Spodaj podpisani _____ (naziv pooblastitelja) pooblaščam Upravo Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogoja osnovne sposobnosti v postopku oddaje javnega naročila za storitve individualne supervizije za zaposlene na Upravi Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij pridobi potrdilo iz kazenske evidence od Ministrstva za pravosodje Republike Slovenije.

Moj osebni podatki so naslednji:

EMŠO:

DATUM ROJSTVA:

KRAJ ROJSTVA:

OBČINA ROJSTVA:

DRŽAVA ROJSTVA:

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

(ulica in hišna številka)

(poštna številka in pošta)

DRŽAVLJANSTVO:

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL:

Kraj in datum:
_____

žig

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloga 8/1

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA PRAVNE OSEBE, TJ. PONUDNIKE

Spodaj podpisani _____ (naziv pooblastitelja) pooblaščam Upravo Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogoja osnovne sposobnosti v postopku oddaje javnega naročila storitev individualne supervizije za zaposlene na Upravi Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, pridobi potrdilo iz kazenske evidence od Ministrstva za pravosodje Republike Slovenije.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja:

Sedež podjetja:

Občina sedeža podjetja:

Številka vpisa v sodni register (št. vložka):

Matična številka podjetja:

Kraj in datum:
_____

žig

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloga 9

Vzorec okvirnega sporazuma mora ponudnik **izpolniti in podpisati**, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem.

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana
ki jo zastopa: mag. Bojan Majcen, generalni direktor
ID za DDV: SI26731622
matična št.: 5888093000

TRR: SI56 0110 0630 0109 972
(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____
ki ga zastopa: _____
ID za DDV: _____
matična št.: _____
TRR: _____
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednji

OKVIRNI SPORAZUM O IZVAJANJU STORITEV INDIVIDUALNE SUPERVIZIJE ZA ZAPOSLENE NA URSIKS št. C2031-24-

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje evidenčnega javnega naročila na podlagi 97. člena ter v skladu s 21. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne ____, pod objavo št. _____, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za izvajanje storitev individualne supervizije, izvajalec pa je bil izbran.

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje od 6. 5. 2024 do 30. 4. 2026. Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila do 31. 12. 2024, za nadaljna plačila do izteka tega okvirnega sporazuma pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna RS.

Naročnik ima sredstva zagotovljena na proračunski postavki št. 450810.

2. člen

S tem okvirnim sporazumom se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del tega okvirnega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo št. 430-152/2024/7 z dne, 4. 4. 2024 vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami, in ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____.

3. člen

Predmet okvirnega sporazuma je izvajanje storitev individualne supervizije za vse zaposlene v Upravi Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij. Naloga izvajalca je zagotoviti supervizorja in izvajati svetovalni proces o dilemah in konfliktih v poklicnih integracijah in s tem supervizantom omogočiti preko lastnih izkušenj priti do novih spoznanj in znanj, ter tako krepiti strokovne kompetence in poklicno identiteto. Predviden obseg supervizije je 400 pedagoških ur in je odvisen od števila zaposlenih ter potreb po individualni superviziji.

4. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo pogodbene obveznosti vršil v terminih, v obdobju do 6. 5. 2024 do 30. 4. 2026. Supervizija bo potekala v prostorih, ki jih bo zagotovil izvajalec in sicer na naslovu _____, oziroma po dogovoru z naročnikom tudi preko AVK.

5. člen

Na podlagi ponudbe št. _____ z dne _____ je pogodbena cena fiksna in znaša _____ EUR z DDV na pedagoško uro.

Vrednost okvirnega sporazuma znaša 40.000 EUR z DDV.

Izvajalec posameznemu uporabniku izstavlja račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z vsakokrat veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. Izvajalec mora pri tem upoštevati naslednje podatke:

Proračunski uporabnik: MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ
Naslov: Beethovnova 3, 1000 Ljubljana
E-naslov: gp.ursiks@gov.si
Identifikacijska št.: SI26731622
Matična št.: 5888093000
Transakcijski račun (IBAN): 01100-6300109972
BIC banke (SWIFT): BSLJSI2X

Vsak izstavljen račun se mora sklicevati na številko okvirnega sporazuma, na podlagi katerega se izstavlja.

Izvajalec obračunava DDV v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo.

Izvajalec bo izstavil e-račun mesečno. Računu bo izvajalec priložil tudi dokument o številu opravljenih ur, ki ga potrdi skrbnica pogodbe.

Naročnik se zavezuje, da bo pogodbeno ceno poravnal na podlagi izstavljenih e-računov, in sicer v največ 30 - tih dneh po uradnem prejemu posameznega pravilno izstavljenega e-računa, na transakcijski račun izvajalca št. SI56

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

.

V skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznostih, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) so cene eno leto fiksne. Dvig cen je možen po preteku enega leta od sklenitve pogodbe in ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin pri izvajalcu kumulativno preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe, se višina cen lahko uskladi za največ 80% povišanja indeksa cen življenjskih potrebščin. Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanji indeksa življenjskih potrebščin ponovno preseže 4% odstotke vrednosti od zadnjega povišanja cen.

Naročnik drugega povišanja cen, ki ne temelji na določbah Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo osebe javnega sektorja, ne bo priznal, razen izrednega povišanja cen v primeru izrednih okoliščin, skladno s tretjo točko 1. odstavka 95. člena Zakona o javnem naročanju.

Uskladitev cen se bo opravila na ponudnikov pisni predlog. Ponudnik bo v pisnem predlogu zapisal cene, kot so opredeljene v osnovni ponudbi ter nove cene storitev, ki upoštevajo dovoljeno višino uskladitve. Naročnik bo potrdil cenik z novimi cenami šele po preveritvi povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov ter pravilnosti izračuna novih cen blaga. S strani naročnika potrjen cenik začne veljati prvi dan naslednjega meseca.

6. člen

Skrbnik okvirnega sporazuma s strani naročnika je _____, za izvajalca pa _____.

V primeru spremembe skrbnikov zadošča pisno obvestilo ene pogodbene stranke drugi.

7. člen

V zvezi s 3. členom te pogodbe pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik na podlagi 6. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22; v nadaljnjem besedilu ZVOP-2) v okviru izvrševanja zakonskih pristojnosti, nalog ali obveznosti, pristojen tudi za obdelavo osebnih podatkov zaprtih oseb in javnih uslužbencev, ki spadajo med občutljive osebne podatke, in da bo izvajalec pogodbe ob izvajanju storitev iz te pogodbe lahko prišel v stik z osebnimi podatki zaprtih oseb in javnih uslužbencev zaradi izvajanja storitev varnosti in zdravja pri delu.

S to pogodbo naročnik kot upravljavec osebnih podatkov pooblašča izvajalca za pogodbenega obdelovalca osebnih podatkov (v skladu z 28. členom GDPR, kot so: ime in priimek, EMŠO ali datum rojstva, če oseba nima EMŠO).

7. člen

Namen obdelave osebnih podatkov v skladu s prejšnjim členom je izključno izvajanje storitev v skladu s to pogodbo v obsegu, navedenem v prejšnjem členu.

8. člen

Izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov bo spoštoval obveznosti po GDPR, s poudarkom na členih 28 in 32 ter s tema členoma povezane druge določbe navedene uredbe in zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov bo redno testiral, ocenjeval in vrednotil učinkovitost tehničnih in organizacijskih ukrepov za zagotavljanje varstva osebnih podatkov in bo na tej podlagi prilagajal vse ukrepe, s katerimi zagotavlja njihovo varstvo.

9. člen

Izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov, ki le-te obdeluje v skladu z določili te pogodbe, se zavezuje, da:

- bo osebne podatke, do katerih ima dostop, obdeloval izključno za namen izvajanja te pogodbe in podatkov ne bo obdelovala ali drugače uporabljal za noben drug namen (ne bo izdeloval kopij ipd.),

- bo vodil evidenco vseh vrst dejavnosti obdelave, ki jih izvaja v imenu naročnika kot upravljavca po tej pogodbi, v skladu z 2. točko člena 30 GDPR,

- osebnih podatkov, do katerih ima dostop, ne bo na kakršen koli način dajal na razpolago osebi, ki dela za njo kot podizvajalec in jih ne potrebuje za opravo nalog, ki izhajajo iz te pogodbe,

- osebnih podatkov, do katerih ima dostop, ne bo dajal fizično katerimkoli nepooblaščenim osebam, ali jih prenašal po telekomunikacijskih sredstvih in omrežjih,

- bo osebne podatke, ki bi se morebiti nahajali v njegovem informacijskem sistemu, po koncu izvajanja te pogodbe, nepovratno uničil,

- bo varoval svojo strojno, sistemsko in aplikativno programsko računalniško opremo, s katero se obdelujejo osebni podatki,

- bo naprave, s katerimi dostopa do osebnih podatkov naročnika storitve, upoštevaje način njihove uporabe in s tem povezana tveganja (namizni oz. prenosni računalnik) in veljavne organizacijske ukrepe (tehnično in organizacijsko varovanje), zaščitil na način, da v primeru neupravičenega dostopa do te naprave, ni mogoče dostopati do osebnih podatkov (zaščita naprave z gesli, šifriranje celotnega nosilca podatkov),

- bo spoštoval pravila o varovanju prostorov, v katerih se nahaja oprema, s katero se dostopa, obdeluje osebne podatke naročnika z organizacijskimi, fizičnimi in tehničnimi ukrepi, ki onemogočajo nepooblaščenim osebam dostop do opreme iz prejšnje alineje,

- bo preprečeval nepooblaščen dostop tudi pri njihovem prenosu s telekomunikacijskimi sredstvi in omrežji ali s snemanjem zaslonske slike računalnika,

- bo naročniku omogočil nadzor nad izvajanjem prejšnjih alinej tega člena, tudi z vpogledom v dele svojega informacijskega sistema, ki se nanašajo oziroma so v rabi za izvajanje storitev po tej pogodbi, s predhodno napovedjo dveh (2) tednov,

- bo zagotovil, da so osebe, ki so pooblaščene za obdelavo osebnih podatkov, zavezane k zaupnosti v skladu z b) točko člena 28 GDPR,

- bo izvajal vse druge potrebne ukrepe in postopke, s katerimi se preprečuje naključna ali namerna nepooblaščena obdelava osebnih podatkov, njihova sprememba ali uničevanje, za katere kot dober gospodar ocenjuje, da jih mora izvajati.

Izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov se zavezuje, da bo brez nepotrebnega odlašanja in izčrpno obvestil naročnika kot upravljavca osebnih podatkov o vseh morebitnih

zaznanih napakah ali nepravilnostih, povezanih z osebnimi podatki ali njihovo obdelavo. Obveznosti izvajalca kot pogodbenega obdelovalca osebnih podatkov, za katere to izhaja iz njihovega smisla ali namena, se nanašajo tudi na čas po izvajanju te pogodbe.

10. člen

Izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov mora pred morebitno sklenitvijo pogodbe, s katero namerava vsaj del opravil v zvezi z izvajanjem te pogodbe in posledično v zvezi z obdelavo osebnih podatkov prenesti na drugega obdelovalca, za to dobiti posebno soglasje naročnika. Pri tem mora natančno navesti, kateri del pogodbenih obveznosti namerava prepustiti drugemu obdelovalcu osebnih podatkov in do katerih osebnih podatkov bo ta imel oziroma bi lahko imel dostop.

V kolikor bi izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov za namen izvajanja te pogodbe obdelavo osebnih podatkov prepustila drugemu obdelovalcu osebnih podatkov, ga mora s pisno pogodbo zavezati k enakim obveznostim, kot veljajo za izvajalca po tej pogodbi.

V kolikor ta drugi pogodbeni obdelovalec ne izpolni obveznosti varstva podatkov, izvajalec po tej pogodbi kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov še naprej v celoti odgovarja naročniku kot upravljavcu za izpolnjevanje obveznosti drugega obdelovalca.

11. člen

V kolikor pride zaradi ravnanj ali opustitev obveznosti izvajalca kot pogodbenega obdelovalca osebnih podatkov do kršitve varstva osebnih podatkov, mora izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov o tem nemudoma, najpozneje pa v 48 urah po seznanitvi s kršitvijo, obvestiti naročnika, in sicer preko skrbnika pogodbe.

Uradno obvestilo o kršitvi varstva osebnih podatkov mora vsebovati vsaj vsebino iz 3. točke člena 33 GDPR.

12. člen

Izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov bo pri uresničevanju pravic posameznikov, ki jih določa GDPR, nudil naročniku kot upravljavcu strokovno pomoč, kolikor je to mogoče s strani izvajalca kot pogodbenega obdelovalca osebnih podatkov.

13. člen

Izvajalec in naročnik soglašata, da osebnih podatkov, za katere izvesta pri izvrševanju obveznosti iz pogodbe, ne bosta uporabili v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo, in da bosta zagotovili zavarovanje osebnih podatkov v skladu z veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov.

14. člen

Uporabniki bodo naročili izvedbo storitev glede na dejanske potrebe.

15. člen

Če pri izvajanju pogodbe izvajalec zamuja z izvajanjem svojih obveznosti, če ne opravi storitev v terminih, določenih v 5. členu te pogodbe, je dolžan po predhodnem telefonskem ali pisnem opozorilu, v katerem bo določen rok za naknadno izpolnitev, za vsak dan zamude tega roka,

plačati pogodbeno kazen v višini 30,00 EUR. Pogodbena kazen se izvajalcu obračuna pri plačilu računa za opravljene storitve za mesec v katerem je prišlo do zamude.

Pogodbeno kazen v višini 10% (deset odstotkov) pogodbene cene je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

V primeru, da ima naročnik zaradi izvajalčeve zamude oziroma zaradi neizpolnitve pogodbenih obveznosti stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec dolžan poleg pogodbene kazni plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

16. člen

V primeru zamude pri plačilu lahko izvajalec zaračuna zakonske zamudne obresti.

17. člen

(Opomba naročnika: ta člen velja samo v primeru, če dobavitelj nastopa skupaj s podizvajalci)
Dobavitelj pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci:
- _____ (naziv, polni naslov, matična številka in davčna številka), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____. /navesti dela, predmet in količina izvedenih del /, ki ga bo opravil v _____ /navesti kraj izvajanja del/

Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu oziroma podizvajalcem, v skladu s predpisi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju izvajalca s podizvajalcem pri javnem naročanju, v primeru, če podizvajalec to zahteva, kot je določeno v prvem odstavku tega člena.

Za podizvajalce, ki v skladu s prvim odstavkom tega člena neposrednega plačila ne zahtevajo, mora naročnik, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa, izvajalcu plačila poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezano s predmetom pogodbe.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem pred spremembo oz. najkasneje v petih dneh po spremembi, o tem obvestil naročnika in mu posredoval:
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novih podizvajalcev,
- vso ostalo dokumentacijo zahtevano s predmetnim javnim naročilom (podatki o izvajalcu, izjava o izpolnjevanju pogojev, …),
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in soglasje novega podizvajalca o poravnavi njegove terjatve do glavnega izvajalca.

Naročnik lahko po preveriti novega podizvajalca, le-tega zavrne, če zanj obstajajo razlogi za izključitev ali če bi zamenjava podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca lahko vplivala na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo izvajalca o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

18. člen

Odpovedni rok po tej pogodbi je 3 (tri) mesece in velja za obe stranki pogodbe. Pogodba se odpove s pisnim obvestilom, odpovedni rok pa prične teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil te pogodbe znaša odpovedni rok 30 (trideset) dni. V tem primeru stranka pogodbe s pisnim obvestilom opozori nasprotno stranko na bistvene ali ponavljajoče se kršitve določb pogodbe z zahtevo, da jih v 30 (tridesetih) dneh od prejema pisnega obvestila odpravi, sicer se šteje, da je pogodba prenehala veljati s potekom navedenega roka.
Naročnik lahko med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah, če:
- se javno naročilo bistveno spremeni, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- je v času oddaje javnega naročila bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da lahko naročnik odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:
- v primeru prenehanja poslovanja dobavitelja,
- zaradi neustreznega izpolnjevanja določil te pogodbe,
- če dobavitelj med izvajanjem dobav uporabnikom večkrat dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni kakovosti in zdravstveni neoporečnosti, s čimer je bil dobavitelj predhodno seznanjen,
- če se dobavitelj ne drži dogovorjenih rokov za dobavo blaga,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, količine in rokov dobav,
- če dobavitelj ne spoštuje zahtev naročnika, ki so navedene v tej pogodbi.

Naročnik bo v primeru odstopa od te pogodbe o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku 30 (trideset) dni pred odstopom od pogodbe, razen v primeru prve alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

19. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene do naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

20. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

21. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo podatke, ki jih bo pridobil ali izvedel zanje med izvajanjem pogodbe, ohranil kot zaupne in jih trajno varoval ter podatkov ne bo uporabil v lastno korist ali v komercialne namene in jih tudi ne bo brez vednosti in soglasja naročnika posredoval tretjim osebam.

22. Člen

Izvajalec in naročnik soglašata, da osebnih podatkov, za katere izvesta pri izvrševanju obveznosti iz pogodbe, ne bosta uporabili v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo, in da bosta zagotovili zavarovanje osebnih podatkov v skladu z veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov.

23. člen

Stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

24. člen

Okvirni sporazum ne izključuje subsidiarne uporabe obligacijske zakonodaje.

Naročnik in izvajalec se zavežeta, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševala sporazumno.

Če spora ne bosta mogli rešiti sporazumno, pa stranki pogodbe soglašata, da spor rešuje sodišče v Ljubljani.

25. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k temu okvirnemu sporazumu, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k temu okvirnemu sporazumu.

26. člen

Okvirni sporazum je napisan v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po 2 (dva) izvoda in je sklenjen z dnem obojestranskega podpisa.

Številka: _____
Datum: _____

Številka: _____
Datum: _____

NAROČNIK
Republika Slovenija
Ministrstvo za pravosodje
Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij

mag. Bojan Majcen
generalni direktor

IZVAJALEC
_____
_____
_____

Priloga 1 k okvirnemu sporazumu

PODATKI O KADRIH

V zvezi z javnim naročilom za izvajanje storitev individualne supervizije za zaposlene na Upravi Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, podajamo naslednje podatke o kadrih oz. osebah, ki bodo izvajale storitve po predmetnem javnem naročilu:

zap. št.	Ime in priimek	Številka licence za supervizijo in rok veljavnost

Datum:

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca)

_____
(podpis)