

**59-004-24-01**
10.04.2024Številka razpisne dokumentacije: 59/004-24, z dne 10.04.2024
Številka javnega naročila : 7-JN-S/2024**DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

javnega razpisa za oddajo javnega naročila po postopku naročila male v skladu s 47. Členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS številka 91/15, z dne 30.11.2015)) in (ZJN-3B, Ur.l.RS št. 121/21, z dne 23.07.2021) za izvedbo storitve:

»Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP, DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vanganelška dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki«

Javno naročilo obsega izdelavo projektne dokumentacije v 2. sklopih in sicer:

- 1. Sklop obsega »kanalizacijsko omrežje v aglomeraciji Vanganelška dolina (ID 20313)«**
- 2. Sklop obsega »kanalizacijsko omrežje v aglomeraciji Sveti Anton (ID 20030)«**

Javno naročilo je objavljeno na spletni strani »www.marjeticakoper.si« in na portalu javnih naročil, z dne 18.04.2024.

Sestavili:

Goran Štrancar,
Igor Krajnc,
Valter Rihter
Valter Može
Robert Rojc
Simon Makor

Zastopnik naročnika:
Direktor:
Davor Briševac

 **marjetica**
KOPER

2 / Marjetica Koper d.o.o. – s.r.l.

VSEBINA:

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Dokumenti, ki jih mora vsebovati ponudba
2. Navodila za izdelavo ponudbe
 - 2.1 Opredelitev in obseg javnega naročila
 - 2.2 Jezik
 - 2.3 Predložitev ponudbe
 - 2.4 Cena
 - 2.5 Zavarovanja (garancije)
 - 2.6 Varovanje podatkov
 - 2.7 Pojasnila in dopolnitve
3. Merilo za izbiro ponudnika
4. Ugotavljanje sposobnosti
5. Pogoji za sodelovanje
6. Način in roki za oddajo ponudbe
7. Odpiranje ponudb, pogajanja in postopek sprejema odločitve naročnika
8. Pogodba in izvedba del
9. Obračun in primopredaja
10. Pravno varstvo

III. OBRAZCI

1. OBRAZEC PONUDBE
2. OBRAZEC PREDRAČUNA
- 2.a PRILOGA: KALKULATIVNI ELEMENTI PONUDNIKA
3. OBRAZEC IZJAVE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV
4. OBRAZEC IZJAVE O POPRAVKU RAČUNSKIH NAPAK
5. OBRAZEC IZJAVE O SAMOSTOJNI IZVEDBI DEL ALI
- 5.a OBRAZEC IZJAVE O VKLJUČITVI PODIZVAJALCA IN NAVEDBA
PODIZVAJALCEV
6. OBRAZEC IZJAVE O ZAGOTAVLJANJU SPOSOBNOSTI
- 6.1. OBRAZEC IZJAVE ZA DOKAZOVANJE REFERENC
7. OBRAZEC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI
- 7.a PRILOGA: POOBLASTILO ZA UNOVČENJE MENICE
- 7.b OBRAZEC IZJAVE O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO
IZVEDBO POGODBENIH DEL
8. OBRAZEC GARANCIJSKE IZJAVE Z NAVEDBO GARANCIJSKEGA ROKA IN
POGOJEV GARANCIJE IZVEDENIH DEL
- 8.a OBRAZEC GARANCIJE ZA SOLIDNOST IZVEDENIH DEL
- 8.b PRILOGA: POOBLASTILO ZA UNOVČENJE MENICE

IV. POGODBENI POGOJI

V. VZOREC POGODBE

VI. PROJEKTNNA NALOGA

VII. GRAFIČNE PRILOGE

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Javno podjetje Marjetica Koper, d.o.o.- s.r.l., Ulica 15. maja 4, 6000 Koper, je na osnovi sklepa Mestne občine Koper (MOK) o financiranju del v okviru proračunske postavke 2442 Projekti kanalizacije, ki je opredeljena v načrtu razvojnih programov NRP OB050-11-0027 projekti za kanalizacije, št. 354-61/2024-1, z dne 20.03.2024 ter na podlagi Zakona o javnem naročanju (Ur. list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju ZJN-3 in Ur. list RS, št. 121/21, v nadaljevanju ZJN-3B) po **postopku naročila male vrednosti** v skladu z zahtevami in pogoji iz tega javnega razpisa, vabi ponudnike, da oddajo ponudbo za naslednji predmet javnega naročila:

»Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP, DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vanganelška dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki«

po naslednjih sklopih:

1. Sklop obsega »kanalizacijsko omrežje v aglomeraciji Vanganelška dolina (ID 20313)«
območja:

- Grinjan-Bošamarin,
- Brda,
- Zankulič,
- Čenturska dolina,
- Bonini,
- Manžan

2. Sklop obsega »kanalizacijsko omrežje v aglomeraciji Sveti Anton (ID 20030)«
območja:

- Šanžanej,
- Šesterjevec,
- Farančan,
- Na njivah SZ in Brda,
- Na njivah JV,
- Ravne

Ta javni razpis za predmet javnega naročila, ki ga vodi Marjetica Koper d.o.o.-s.r.l. je izdelan na podlagi pogojev in zahtev naročnika Marjetica Koper d.o.o.- s.r.l. za oddajo javnega naročila po izvedenem postopku. Podjetje Marjetica Koper je pooblaščenec za izvedbo celotnega postopka oddaje javnega naročila in za sklenitev pogodbe na podlagi 66. Člena ZJN-3.

V primeru, da določeno razmerje, obveznost, obvezne pogoje ali ravnanja kateregakoli udeleženca postopka ni ali ni v celoti urejeno v tem razpisu, veljajo neposredno določila veljavnih predpisov, ki urejajo postopke in ravnanja udeležencev v postopkih javnega naročanja ali so v zvezi s temi postopki oziroma določila ostalih predpisov, ki se nanašajo na predmet tega javnega naročila.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila v nadaljevanju razpisna dokumentacija in priloge so ponudnikom dostopni na spletni strani Uradnega lista RS-portal javnih naročil in naročnika www.marjeticakoper.si in so brezplačne.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Dokumenti, ki jih mora vsebovati ponudba

1. Obrazec ponudbe s popisom del, podpisan in skeniran v PDF obliki
2. **Obrazec predračuna, cenovne tabele. Ponudnik ga mora v sistemu e-JN naložiti v razdelek »Predračun«**
- 2.a. Priloga: kalkulativni elementi ponudnika z navedbo manipulativnih stroškov ponudnika, podpisani in skenirani v PDF obliki
3. Obrazec izjave za pridobitev osebnih podatkov, podpisan in skeniran v PDF obliki
4. Obrazec izjave o popravku računskih napak, podpisan in skeniran v PDF obliki
5. Obrazec izjave o samostojni izvedbi del, podpisan in skeniran v PDF obliki
- 5.a Obrazec izjave o vključitvi podizvajalcev in navedba podizvajalcev, podpisan in skeniran v PDF obliki
6. Obrazec izjave o zagotavljanju sposobnosti, podpisan in skeniran v PDF obliki
- 6.a Obrazec izjave za dokazovanje referenc, podpisan in skeniran v PDF obliki
7. Obrazec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, podpisan in skeniran v PDF obliki
- 7.a Priloga: pooblastilo za unovčenje menice, podpisan in skeniran v PDF obliki
- 7.b Obrazec izjave o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del, podpisan in skeniran v PDF obliki
8. Obrazec garancijske izjave z navedbo garancijskega roka in pogojev garancije izvedenih del, podpisan in skeniran v PDF obliki
- 8.a Obrazec garancije za solidnost izvedenih del, podpisan in skeniran v PDF obliki
- 8.b Priloga: pooblastilo za unovčenje menice, podpisan in skeniran v PDF obliki

Zgoraj navedene obrazce in dokumente v točki 2. predračun je treba naložiti v razdelek »Predračun«, vse ostale 1. in od 2.a do 8. pa v razdelek »Drugi dokumenti«.

Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni skladno z zahtevami iz razpisa ter podpisani in žigosani (*če ponudnik posluje z žigom*) s strani ponudnika oziroma zastopnika ali pooblaščenca ponudnika. Ponudnik mora predložiti tudi z njegove strani potrjen obrazec menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in menice za garancijsko dobo in solidnost gradnje. Vzorec pogodbe ponudnik oziroma zastopnik ali pooblaščenec ponudnika podpiše in žigosa na mestu za podpis pogodbe.

2. Navodila za izdelavo ponudbe s ponudbenimi pogoji

2.1 Opredelitev in obseg javnega naročila

PREDMET JAVNEGA NAROČILA JE:

»Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP s pridobitvijo projektnih pogojev in drugih potrebnih soglasij DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vanganelška dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki« s pridobitvijo gradbenega dovoljenja za posamezni sklop.

po naslednjih sklopih:

1. **Sklop obsega »kanalizacijsko omrežje v aglomeraciji Vanganelška dolina (ID 20313),**
 - II.1.1 območje **Grinjan-Bošamarin** (površine cca 45 ha s cca 300 prebivalci)
 - II.1.2 območje **Brda** (površine cca 9 ha s cca 60 prebivalci)
 - II.1.3 območje **Zankulič** (površine cca 8 ha s cca 75 prebivalci)
 - II.1.4 območje **Čenturska dolina** (površine cca 5 ha s cca 30 prebivalci)
 - II.1.5 območje **Bonini** (površine cca 44 ha s cca 340 prebivalci)
 - II.1.6 območje **Manžan** (površine cca 1 ha s cca 20 prebivalci)

2. Sklop obsega »kanalizacijsko omrežje v aglomeraciji Sveti Anton (ID 20030),

- II.2.1 območje **Šanžanej** (površine cca 16 ha s cca 80 prebivalci)
- II.2.2 območje **Šesterjevec** (površine cca 2 ha s cca 12 prebivalci)
- II.2.3 območje **Farančan** (površine cca 1 ha s cca 8 prebivalci)
- II.2.4 območje **Na njivah SZ in Brda** (površine cca 3 ha s cca 24 prebivalci)
- II.2.5 območje **Na njivah JV** (površine cca 1 ha s cca 16 prebivalci)
- II.2.6 območje **Ravne** (površine cca 1 ha s cca 24 prebivalci)

2.1.1 Pri kalkulaciji cen za posamezno postavko mora ponudnik upoštevati tudi naslednja dela ker gredo le ta v njegovo breme:

- *takse, stroški prevozov za ogled, zavarovanja in ostali stroški, ki se nanašajo na pridobitev ustreznih dovoljenj, soglasij, pogodb o služnosti s tangiranimi lastniki, kot priloge, ki so potrebne, da bo vloga za pridobitev gradbenega dovoljenja popolna,*
- *vsa potrebna opravila, ki so predpisana in določena z veljavnimi predpisi,*

2.1.2 Ponudnik je obvezen proučiti projektno dokumentacijo. Za presežna in nepredvidena dela veljajo v celoti cene/količine iz popisa. V kolikor za nepredvidena (dodatna) dela ni določene cene v ponudbenih popisih je treba tako ceno določiti s priloženimi kalkulativnimi elementi.

2.1.3 Ponudnik mora v ponudbi vidno označiti eventualne popuste na ponudbeno ceno. Popust se daje na ponudbeno ceno brez davka po veljavni zakonodaji za obravnavano obdobje storitve. *Enak odstotek popusta velja tudi za nepredvidena (dodatna) dela. Davek se doda k ponudbeni vrednosti s popustom. Ponujene popuste mora ponudnik vključiti v rekapitulacijo ponudbene cene tako, da naročniku končne cene ni potrebno dodatno izračunavati.*

2.1.4 Priporočljivo je, da si ponudnik ogleda mikrolokacije projektiranih območij in njihovo okolico, da bi bil sposoben oceniti vse podatke, ki bi jih lahko potreboval pri pripravi svoje ponudbe in podpisu pogodbe za izvedbo del. Vse stroške v zvezi z ogledom lokacije prevzame ponudnik sam na lastno odgovornost. Naročnik bo zainteresiranim ponudnikom omogočil ogled zelenih lokacij in sicer dne **25.04.2024, ob 10:00 uri** po lokalnem času. Sestanemo se na sedežu Marjetice Koper, ul. 15. maja 4, Koper, nakar bomo zainteresirane ponudnike odpeljali na zelene lokacije predvidene za projektiranje.

OPOZORILO: *Ponudnik naj obišče in si ogleda lokacijo del in njeno okolico, da bi bil sposoben oceniti vse podatke, ki bi jih lahko potreboval pri pripravi ponudbe in podpisu pogodbe za izvedbo del. Ponudnik naj pred oddajo ponudbe prouči razpisno dokumentacijo, in predvidi potreben obseg in zahtevnost del, ter organizacijo del.*

2.1.5 Ponudba mora vsebovati posebej navedene kalkulativne elemente na osnovi katere je sestavljena ponudba. Kalkulativni elementi morajo vsebovati:

- Izdelava geodetskega posnetka
- Izdelava geodetskega posnetka v pasu širine 5m
- Terenska ura geodeta
- Terenska ura figuranta
- Pisarniška ura geodeta
- Odgovorni vodja projekta
- Odgovorni projektant
- Projektant
- Obdelovalec
- Kopiranje projektne dokumentacije komplet z obrezovanjem in zlaganjem

- Cene drugih potrebnih storitev po oceni ponudnika;
- Odstotek za manipulativne stroške, (ponudniki morajo navesti pribitek oz. manipulativne stroške na storitve tretjih izvajalcev za vsa morebitna nepredvidena - dodatna dela)

Dodatne storitve:

Naročnik si na podlagi 5. odstavka 46. čl. ZJN-3 pridržuje pravico ponudniku, kateremu bo oddano javno naročilo po tem razpisu, oddati javno naročilo za dodatne storitve, ki predstavljajo ponovitev podobnih storitev, kot so zajete v tem javnem naročilu, če bodo take dodatne storitve skladne z njim.

2.2 Jezik

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma predložene vse obvezne sestavine ponudbene dokumentacije.

Če ima ponudnik sedež v tuji državi, mora ponudnik predložiti uradno listino, s katero ponudnik dokazuje pogoj za priznanje sposobnosti (poglavje III), ki jih skladno s pravili posamezne države, izda pristojni organ. Vsi dokumenti tujega ponudnika morajo biti prevedeni v slovenski jezik, prevodi pa overjeni s strani sodno zapriseženega prevajalca ali neoverjeni prevodi z izjavo ponudnika, da jamči za pravilnost prevoda.

2.3 Predložitev ponudbe

Ponudba se bo štela za dopustno, če bo pravočasna, jo bo predložil ponudnik, za katerega ne bodo obstajali razlogi za izključitev, bo izpolnjevala vse pogoje za sodelovanje ter bo ustrezala potrebam in zahtevam naročnika, pri njej ne bo dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, je naročnik ne bo ocenil za neobičajno nizko in cena iz ponudbe ne bo bistveno presegala zagotovljenih sredstev naročnika. Ponudbena dokumentacija mora vsebovati vse, v tem navodilu in razpisni dokumentaciji zahtevane dokumente in izpolnjene obrazce oziroma izjave in sredstva zavarovanja ter morebitne druge zahtevane podatke. Ponudnik mora, če želi uspešno konkurirati v postopku izbire, izpolnjevati vse pogoje sposobnosti iz obrazca o zagotavljanju sposobnosti (obrazec št. III/7) in pogoje za sodelovanje iz te razpisne dokumentacije.

Vse zahtevane navedbe, izjave, garancije, vzorce, obrazce, pogodbe in ostale dokumente, ki so navedeni oziroma priloženi razpisni dokumentaciji, je potrebno dostaviti v ponudbi naročniku izpolnjene z neizbrisnim črnilom in v kolikor je to v posameznem dokumentu zahtevano podpisane s strani osebe, ki je zakoniti zastopnik oziroma je nedvoumno pooblaščen s strani ponudnika (razen v primeru, da je izrecno drugače določeno).

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov iz predloženih ponudb skladno s 35. členom ZJN-3.

Variantne ponudbe se ne upoštevajo.

Skupna ponudba:

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine;
- neomejeno solidarno odgovornost članov (partnerjev) skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti;
- pooblaščenega glavnega nosilca (člana skupine kot vodilnega partnerja) izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral in je v razmerju do naročnika pooblaščen za dajanje izjav v imenu vseh članov skupine (konzorcija);
- nosilca zavarovanja glede vseh pogodbenih obveznosti;

- vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa (transakcijskih računov), preko katerega (katerih) se bo izvajalo plačevanje pogodbenih obveznosti naročnika izvajalcem;
- določila v primeru izstopa partnerja ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do spremembe članov skupine;
- opredelitev deležev in področje dela partnerjev v skupini;
- podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član);
- obveznost članov skupine, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika;

V vsakem primeru pa vsak član skupine izvajalcev (konzorcija) v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži ob predložitvi obrazca o navedbi podizvajalcev in priloži ponudbi ponudnika.

V primeru, da skupina izvajalcev predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev (osnovna sposobnost ponudnika) ugotavljal za vsakega izvajalca posamično. Vsi ponudniki v skupini morajo predložiti podpisano in žigosano izjavo obrazca o zagotavljanju sposobnosti (obrazec št. III.7). Ugotavljanje pogojev za izvajanje dejavnosti, dovoljenja, vpisi v ustrezne evidence in registre, obvezno članstvo v organizacijah ali združenjih pa se ugotavlja za vsakega ponudnika posamično glede na dela oziroma storitve, ki jih bo dejansko izvajal.

Podizvajalci:

Ponudnik lahko dela izvaja sam ali s podizvajalci. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavljal blago ali izvajal storitve oziroma gradnje, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. **V primeru, da ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci, v celoti odgovarja naročniku za izvedbo javnega naročila ne glede na to, kdo je dejansko izvajal posamezna dela.**

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz te razpisne dokumentacije. Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji in 94. členu ZJN-3, ter izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3

in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu;
- podizvajalec mora predložiti soglasje naročniku, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika;
- glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil;

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev ali obseg del, ki se odda v podizvajanje.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev;
- izpolnjeno izjavo podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (obrazec št. III.7);
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva;

2.4. Cena

Cena mora biti v EUR brez vključenega davka (DDV) vpisana na dve decimalni mesti, glede na pogoje, projektno nalogo in opis storitev tega razpisa. Cene morajo biti v EUR glede na pogoje iz projektne naloge s tega razpisa. Cene morajo biti fiksne in nespremenljive za ves čas izvedbe. Ponudnik izpolni cene za vse pozicije del, opisane v popisu del s količinami. Pozicije, katerih ponudnik ne izpolni s cenami, naročnik po izvršenem delu ne bo plačal, temveč se zanje smatra, da so cenovno in količinsko zajete v drugih pozicijah popisa. Ponudbeni predračun mora obvezno vsebovati rekapitulacijo del vključno z davkom na dodano vrednost obračunanim v skupni rekapitulaciji. Vse dajatve in drugi izdatki morajo biti vsebovani v ponudbenih cenah, razen davka na dodano vrednost, kot tudi v skupni ponudbeni ceni za izvedbo del, tako da naročnik na ponudbeno ceno izvajalcu ne plačuje nobenih dodatkov.

Ponudbena cena je seštevek cen iz posameznih postavk s skupno rekapitulacijo del. Na predloženem obrazcu predračuna (obrazec št. III.2) mora biti razvidna skupna vrednost ponudbe **z upoštevanim popustom**.

Na obrazcu ponudbe (obrazec št. III.1) se vpiše skupna cena iz cenovne tabele z besedami, **kjer mora biti razvidna tudi skupna vrednost ponudbe za posamezni sklop storitve**. Ponudnik mora pri izračunu cene upoštevati vse elemente, ki vplivajo na njen izračun. **Cena mora biti fiksna in nespremenljiva za ves čas izvedbe storitev po pogodbi**.

Cenovna tabela – Obrazec predračuna z navedbo cene storitve mora biti podpisana elektronsko v sistemu elektronske oddaje javnih naročil e-JN.

Obrazec ponudbe mora biti skladen z obrazcem predračuna (cenovno tabelo) vključno s popisom del (obrazec III.1. in III.2.). Poleg razpisne dokumentacije in popisov del s količinami v *.PDF obliki so priloženi isti popisi še v Exel-ovi obliki, ki služi kot pomoč pri izdelavi ponudbe. Ponudnik naj preveri pravilnost enačb v Exel-ovi obliki. Ponudnik lahko izpolni predračun v elektronski obliki (excelovi

datoteki), ga žigosa in priloži k ponudbi skupaj z žigosanimi originalnimi popisi del iz razpisne dokumentacije (*.PDF).

*V primeru morebitnih razhajanj opisa del, enot in količin, s strani ponudnika izpolnjenih v excelovi datoteki in originalnimi popisi iz RD (v *.PDF obliki), veljajo popisi iz razpisne dokumentacije (*.PDF) ne pa popisi, kot so navedeni v excelovi datoteki.*

Na zahtevo naročnika morajo ponudniki kadarkoli pred sprejemom odločitve v fazi ocenjevanja ponudb ali izbrani ponudnik kadarkoli v času trajanja javnega naročila predložiti sestavo (kalkulacijo) ponudbene cene, ki je v zvezi s prevzetim javnim naročilom.

Ponudnik mora v ponudbi že upoštevati tudi vse dodatne pogoje, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije, četudi ti v ponudbi in ponudbenem predračunu niso izrecno poudarjeni. Izdelovalec mora v ponudbeno ceno všteti tudi tiste stroške, ki lahko nastanejo zaradi spremenjenih ali sicer veljavnih pravno – tehničnih ali drugih predpisov in zaradi drugih nalog, ki jih je potrebno izvesti za uspešno izpolnitev predmeta javnega naročila, čeprav jih naročnik ni navedel.

2.5 Zavarovanja (garancije)

2.5.1. Ponudnik mora k ponudbi predložiti tudi potrjen obrazec **garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** (Menico z menično izjavo s pooblastilom za unovčenje »brez protesta« in »brez stroškov« - obrazec št.III. 7 in št. III.7.a.), in **izjavo o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pog. obveznosti (št. III.7.b)**. V primeru izbire dane ponudbe mora ponudnik najkasneje **v 10 (desetih) delovnih dneh od sklenitve pogodbe oz. na dan podpisa pogodbe** k podpisani pogodbi predložiti menico za posamezni sklop, v višini **5 % bruto pogodbene vrednosti z DDV**, vključno z menično izjavo (priloga št. III.7) in pooblastilom za vnovčenje (Priloga III.7a), **izpolnjeno in potrjeno v vsebini in obliki kot izhaja iz priloženih obrazcev**. Ob ne predložitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da ponudnik odstopa od sklenitve pogodbe, t.j. od svoje ponudbe za predmetno javno naročilo.

Naročnik lahko uporabi garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če izbrani ponudnik ne izpolnjuje oz. ne izpolni v celoti določil pogodbe, če dela v nasprotju z določili razpisne in ponudbene dokumentacije, oziroma če ne upošteva navodil pooblaščen osebe naročnika.

Veljavnost garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: vsaj 30 (trideset) dni po predvideni izvedbi storitve (dokončanju pogodbene obveznosti). Če se med trajanjem pogodbe spremenijo roki za izvedbo, vrsta storitve, kvaliteta ali količina, se temu ustrezno mora spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost.

2.5.2. **Garancijska izjava z navedbo garancijskega roka in pogojev garancije izvedenih del v garancijskem roku** (priloga III.8) ima priložen tudi informativni obrazec (Menico z menično izjavo s pooblastilom za unovčenje »brez protesta« in »brez stroškov« za odpravo napak v garancijskem roku, obrazec št.III.8a in št. III.8b.). Minimalni garancijski rok je 5 let od predaje projektne dokumentacije.

Na dan primopredaje projekta (oz. najkasneje predzadnji dan veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti) je dolžan izvajalec dostaviti naročniku ustrezno garancijo za solidnost gradnje in izvedenih del-garancija za odpravo napak v 5 (pet) letnem garancijskem roku v višini 5% pogodbene vrednosti izvedenih del po končni situaciji z DDV-jem in z veljavnostjo še 30 dni po poteku garancijske dobe (priloga obrazec št.III.8a in št. III.8b). Brez predložitve garancije za odpravo napak v garancijskem roku, izpolnjene skladno s priloženima obrazcema, primopredaja ne bo opravljena.

2.6 Varovanje podatkov

Naročnik bo varoval zaupnost podatkov v skladu z ZJN- 3, zakonom o varstvu osebnih podatkov in drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo varovanje podatkov. Ponudnik naj obrazce, izjave ali podatke, za katere meni, da so zaupni oziroma poslovna skrivnost, da jih kot take nedvoumno označi. Ob tem

naročnik opozarja, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb, oziroma na podlagi predpisov o javnem naročanju ne sodijo pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost.

2.7 Pojasnila in dopolnitve

Potencialni ponudniki, ki bodo zahtevali pojasnila o ponudbeni dokumentaciji morajo svojo zahtevo podati naročniku preko PORTALA JAVNIH NAROČIL skladno z veljavnimi predpisi.

Zaprosilo za pojasnilo morajo ponudniki poslati pravočasno. Naročnik bo štel, da je zaprosilo podano pravočasno, če bo vprašanje poslano **najmanj 8 dni** pred iztekom roka za oddajo ponudb, to je to je **do 13.05.2024, do 12:00 ure**. Naročnik bo pisni odgovor poslal v roku najmanj **6 dni** pred iztekom roka za oddajo ponudb. Odgovori bodo posredovani preko portala javnih naročil.

Naročnik si v skladu z določili ZJN-3 pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Take spremembe ali dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatka k razpisni dokumentaciji in jih objavil na portalu javnih naročil. V primeru bistvenih ali obsežnejših sprememb manj kot šest dni pred rokom za oddajo ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb naročnik ustrezno podaljšal rok za oddajo ponudb.

3. Merilo za izbiro ponudnika

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za vse sklope ali samo za posamezni sklop.

Javno naročilo se odda po posameznih sklopih glede na spodaj navedeno merilo za izbiro ponudnika, ki je najnižja cena posameznega sklopa in merilo kakovosti (dodatne reference) poleg minimalnih, ki se zahtevajo kot pogoj in sicer:

- najnižja ponujena cena za posamezni sklop bo ovrednotena z 80-mi točkami, ostale ponudbe pa po naslednji formuli:

$$\frac{\text{najnižja ponujena cena}}{\text{ponujena cena ponudnika}} \times 80 \text{ točk} = \underline{\hspace{2cm}} \text{ točk}$$

- vsaka dodatna referenca za izdelavo projektne dokumentacije prinese ponudniku 10 točk s tem, da se upošteva največ dve dodatni referenci.

Izbran bo ponudnik ali posamezni ponudniki, ki bodo izpolnjevali vse zahtevane pogoje iz razpisne dokumentacije in, ki bodo predložili dopustno ponudbo z najvišjim številom točk za posamezni sklop.

4. Ugotavljanje sposobnosti (zakonski razlogi za izključitev)

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji.

V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Za ugotavljanje sposobnosti ponudnik (oz. posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, nominirani podizvajalci in s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt), izpolnijo in priložijo izpolnjen obrazec izjave o zagotavljanju sposobnosti iz Priloge III.6.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom, oziroma pred oddajo javnega naročila pozove, da predložijo potrdila, izjave ali druga dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami iz izjave o ugotavljanju sposobnosti kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev in izpolnjevanja pogojev skladno z zakonom in to razpisno dokumentacijo.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, katerikoli sodelujoči gospodarski subjekt v skupini ponudnikov, podizvajalca ali drug subjekt, katerega zmogljivosti bo ponudnik uporabil (v nadaljevanju tega poglavja kot ponudnik), če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2., 4. in 6. odstavkom 75. člena ZJN-3 kot sledi.

A: Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; KZ-1).

B: Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave, kot to določa 2. odstavek 75. člena ZJN-3.

C: Naročnik bo v skladu s 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika:

- a) če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- b) če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice EU ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;

D: Naročnik bo lahko iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika tudi v naslednjih primerih:

- a) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije ali ukrepi;

- c) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu s 79. členom ZJN-3;
- d) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;

5. Pogoji za sodelovanje

Ustreznost (sposobnost) za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila od njih zahteva, da predložijo dokazila o tem dovoljenju ali članstvu.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoj izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.

Ponudnik oz. posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, ter vsi v ponudbi nominirani podizvajalci in subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, izpolnijo zahtevo s predložitvijo izpolnjene **Priloge III.6** - »Izjava o zagotavljanju sposobnosti«.

6. Način in roki za oddajo ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **22.05.2024, do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudba mora veljati 90 dni po datumu roka za oddajo ponudb, oziroma do sklenitve pogodbe ali drugega zaključka postopka javnega naročila.

Vsak udeleženec v postopku nosi svoje stroške za sodelovanje v tem postopku.

7. Odpiranje ponudb, pogajanja in postopek sprejema odločitve naročnika

7.1 Odpiranje ponudb in rok za odločitev

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 22.05.2024, ob 14:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene ter omogoči dostop do *.PDF dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »PREDRAČUN«.

7.2 Odločitev naročnika

Pravilnost in ustreznost vsebine posameznih listin in dokumentov, ki jih je predložil ponudnik, bo preverjena in ugotovljena v nadaljnjem postopku ocene in preučitve ponudb, skladno s to razpisno dokumentacijo in zakonom. Naročnik predvideva sprejeti odločitev o oddaji naročila najkasneje v 90 dneh od dneva odpiranja ponudb. Naročnik bo najkasneje v roku 5 dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb ter po sprejeti odločitvi vsakega ponudnika, ki je oddal pravočasno ponudbo obvestil o sprejeti odločitvi.

7.3 Dopolnjevanje ponudbene dokumentacije

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načelom enake obravnave in transparentnosti. V takšnih primerih bo naročnik postopal v skladu z določili 89. člena ZJN-3. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo gospodarskega subjekta izključil. Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

Naročnik si pridržuje pravico ne izbrati nobene ponudbe in ponoviti razpis, v kolikor ponudbe kljub pravilnosti vsebinsko in/ali cenovno ne ustrezajo. V tem primeru ne more prevzeti odškodninske odgovornosti ali odgovornosti za povrnitev stroškov. Izbira ponudnika je izključna pravica naročnika. Naročnik ne bo plačal ponudnikom nobenih stroškov, ki bi jih ti imeli v zvezi z izdelavo svojih ponudb. Naročnik tudi ne odgovarja ponudniku za škodo, ki bi jo utrpel, ker ni bila sprejeta njegova ponudba.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu z 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

7.4 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb in odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico ustaviti postopek javnega naročanja, zavrniti vse ponudbe ali odstopiti od izvedbe javnega naročila vse skladno in pod pogoji določenimi v ZJN-3 brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do kogarkoli.

Naročnik si pridržuje pravico skleniti pogodbo z izbranim ponudnikom do višine razpoložljivih sredstev, s strani investitorja mestne občine Koper.

8. Pogodba in izvedba del

Naročnik bo z izbranim ponudnikom ali izbranimi ponudniki sklenil pogodbo za dela v okviru predvidenih sredstev Mestne občine Koper v letu 2024 in 2025. V letu 2024 in 2025 bo izvajalec dolžan izvesti dela, naročnik pa plačati ta dela samo v višini obsega sredstev predvidenih za izdelavo projektne dokumentacije v proračunu MOK za leto 2024 in 2025. Za dela katerih vrednost presega vrednost razpoložljivih sredstev za leto 2024 in 2025 bo naročnik z izbranim ponudnikom sklepal letne anekse k pogodbi pod pogojem zagotovitve sredstev v proračunu Mestne občine Koper in predhodno podpisanimi finančnimi pogodbami.

8.1 Najkasneje v desetih dneh od sklenitve pogodbe mora izbrani ponudnik predložiti menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za vrednost 5% pogodbene vrednosti javnega naročila.

8.2 Ponudnik prevzema v izvajanje v razpisni dokumentaciji navedena dela s tem, da jih bo izvajal v skladu z veljavno zakonodajo, tehničnimi predpisi, standardi, pravili stroke in dobrimi običaji solidnega izvajalca ter skrbnostjo dobrega strokovnjaka. Predmetni razpisni pogoji bodo sestavni del pogodbe za izvajanje del.

8.3 Po podpisu medsebojne pogodbe med naročnikom in izvajalcem (izvajalci) ter po predaji izvajalske garancije za dobro izvedbo del in predaji terminskega plana (planov) izvedbe del, bo izvajalec uveden v delo.

V roku 7 dni po podpisu medsebojne pogodbe med naročnikom in izvajalcem bo izvajalec uveden v delo, nakar mora slednji v roku 3 dni od uvedbe v delo predati naročniku izvajalsko garancijo za dobro izvedbo posla in terminski plan izvedbe del. Terminski plan izvedbe del morata potrditi naročnik in inženir (nadzorni organ naročnika).

8.4 **Predviden rok** za začetek del po pogodbi (pogodbah po posameznih sklopih) je **junij 2024** oziroma z dnem obojestranskega podpisa pogodbe, so za vse predvidene sklope sledeči.

Roki izdelave projektne dokumentacije (DPP, DGD, PZI) od dneva podpisa pogodbe so:

- **predložitev izvlečka idejne zasnove (DPP) z geodetskimi izmerami**
.....**80 dni po podpisu pogodbe,**
- **pregled in potrditev dokumentacije za pridobitev projektnih pogojev (DPP) s strani naročnika**.....**30 dni po predaji osnutka DPP,**
- **predložitev lokacijske informacije, projektnih pogojev in osnutka DGD s potrditvijo naročnika**..... **80 dni od potrditve DPP s strani naročnika**
- **predložitev projekta DGD z vsemi soglasji, mnenji oziroma dokumenti, ki so potrebni, da je vloga za pridobitev gradbenega dovoljenja popolna**
.....**80 dni od potrditve osnutka DGD s strani naročnika,**
- **izdelava in predložitev PZI - osnutka**.....**60 dni po pridobitvi gradbenega dovoljenja,**
- **pregled in potrditev PZI-osnutka s strani naročnika**
..... **30 dni od predaje PZI-osnutka**
- **Predložitev končnih izvodov PZI projektov s strani izvajalca naročniku**
.....**30 dni po potrditvi PZI projektov s strani naročnika.**

V primeru nekvalitetnega izvajanja pogodbe ali nekorektnega odnosa izvajalca ima naročnik pravico razdreti pogodbo brez odpovednega roka. Izvajalec mora skrbeti za dosledno spoštovanje dogovorjenih obveznosti.

Naročnik je pravna oseba, ki je z izvajalcem sklenila pogodbo o izvedbi storitev.

Izvajalec je pravna ali fizična oseba, ki je na osnovi pogodbe in ostale ponudbene dokumentacije kot sestavnega dela te pogodbe sprejela obveznost za izvedbo storitev.

Pooblaščen predstavnik sta pooblaščenca pogodbenih strank z nalogo, da rešujeta vse nastale probleme in tako omogočita nemoten potek izvedbe storitev. Predstavnik nimata pravice spreminjati obveznosti, ki izhajajo iz pogodbe in njenih sestavnih delov. Pooblaščen predstavnik naročnika ima pravico kontrolirati delo izvajalca, z upoštevanjem določil pogodbene in razpisne dokumentacije.

Obrazec pogodbe, ki je priložen razpisni dokumentaciji, **mora biti podpisan in žigosan (če ponudnik posluje z žigom) ter priložen k ponudbi. Ostalih rubrik v pogodbi ni potrebno izpolnjevati.**

Pogodbo, bo naročnik poslal izbranemu ponudniku v roku *štirinajstih dni* od izdaje *odločitve o oddaji naročila*. Po prejemu obrazca pogodbe mora izbrani ponudnik podpisati, žigosati (če posluje z žigom) in datirati pogodbo ter jo **najkasneje v roku 5 delovnih dni** vrniti naročniku. Po sklenitvi pogodbe mora izbrani ponudnik tudi predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno s predpisi, to razpisno dokumentacijo in pogodbo.

9. Obračun in primopredaja

9.1 Obračun se dela mesečno z izstavitvijo situacij na podlagi dejansko izvršenih del, kontroliranih in potrjenih s strani naročnika. Cene za posamezne postavke morajo biti fiksne in nespremenljive za ves čas izvedbe, tako da ponudnik ni upravičen do podražitev (razen v primeru iz 656. člena OZ, skladno s tem členom).

9.2 **Rok za plačilo je 30 dni** od dneva prejema in potrditve računa s strani predstavnika naročnika za posamezno fazo projekta s strani predstavnika naročnika ločeno po aglomeracijah.

9.3 Naročnik bo plačeval naročilo po izstavljenih računih skladno z izvršenim obsegom del. Izvajalec mora izstavljati naročniku račune razdeljene za vsako aglomeracijo posebej skladno z obrazcem predračuna in sicer:

- | | |
|---|----------------------|
| 9.3.1. Po potrditvi idejne zasnove (DPP) z geodetskimi izmerami. | 20 % pogodbene cene |
| 9.3.2. Po predložitvi projektnih pogojev, soglasij, mnenj in osnutka projekta DGD | 25 % pogodbene cene |
| 9.3.4. Po predaji in potrditvi dokončnega projekta v fazi DGD in obrazca vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja | 15 % pogodbene cene |
| 9.3.5. Po pridobitvi gradbenih dovoljenj | 10 % pogodbene cene |
| 9.3.6...Po predaji osnutka projekta PZI. | 20 % pogodbene cene |
| 9.3.7. Po potrditvi končnih projektov PZI s strani naročnika, primopredaji komplet projektne dokumentacije s strani izvajalca naročniku in odpravi pomanjkljivosti iz zapisnika pregleda projektne dokumentacije s strani naročnika oziroma od naročnika pooblaščen osebe | 10 % pogodbene cene. |

Naročnik bo račune potrjeval 100 % glede na dejansko opravljena dela in v odstotkih pogodbenega zneska (točka 9.3) in plačeval do 95 % vrednosti izvedenih del z DDV po posameznih izstavljenih računih in končnem obračunu skladno z napredovanjem del za posamezni sklop.

Zadržani znesek v vrednosti 5 % pogodbenega zneska z DDV oziroma vrednosti izvedenih del po končnem računu, bo naročnik plačal izvajalcu v 15 dneh po uspešni zaključitvi projekta in sicer na podlagi »Zapisnika o primopredaji projekta s strani izvajalca naročniku«, podpisanega s strani izvajalca in naročnika ter predaji garancije za solidnost izvedenih del.

9.4 Objekt - pogodbeni obveznosti izvajalca se smatra za končane takrat, ko je objekt predan naročniku in ko je s strani izvajalca predana garancija za solidnost gradnje in izvedenih del.

10. Pravno varstvo

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

V skladu s 5. členom ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 in ZPVPJN ne določata drugače.

Po odločitvi o dodelitvi naročila ali priznanju sposobnosti je rok za vložitev zahtevka za revizijo 5 (pet) delovnih dni od prejema odločitve o dodelitvi naročila. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen.

Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku. Naročnik mora v 3 (treh) delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi ministrstvo, pristojno za finance. Zahtevek za revizijo se vroči po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun pri Ministrstvu za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest nevpisanih števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve nevpisani številki pa predstavljata oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN in se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

III. O B R A Z C I

III.1. OBRAZEC PONUDBE

Naročnik: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l.
Ulica 15. maja 4, 6000 Koper

Številka JN: 7-JN-S/2024

Datum:

PODATKI O PONUDNIKU:

PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU
PONUDNIK OZ. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):

Naziv oz. popolna firma ponudnika	
Sedež ponudnika	
Odgovorna/e oseba/e oziroma zakoniti zastopnik(i) (podpisnik(i) pogodbe)	
Kontaktna oseba:	
Telefon:	
Telefax:	
Elektronski naslov:	
Številka transakcijskega računa ponudnika (IBAN) in naziv banke	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Pristojni davčni urad	

Potem, ko smo pregledali in preučili razpisno dokumentacijo št. 59/004-24, z dne 10.04.2024 **potrjujemo, da v celoti sprejemamo vse razpisne pogoje in zahteve v vseh njenih delih** ter vam, kot podpisani za izvedbo objekta:

»Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP, DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vanganeljska dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki«,

V skladu z navedeno razpisno dokumentacijo nudimo CENO za 1. sklop v EUR brez DDV :

(vpisati znesek skupaj brez DDV iz obrazca predračuna za 1. sklop)

(skupna ponudbena cena z besedami BREZ DDV za 1. sklop)

V skladu z navedeno razpisno dokumentacijo nudimo CENO za 2. sklop v EUR brez DDV :

(vpisati znesek skupaj brez DDV iz obrazca predračuna za 2. sklop)

(skupna ponudbena cena z besedami BREZ DDV za 2. sklop)

Obrazcu ponudbe, je **potrebno** priložiti vse podatke in dokumente, ki jih zahteva naročnik v razpisni dokumentaciji.

Ponudba je skladna z obrazcem ponudbene cene iz obrazca predračuna.

Kot ponudnik potrjujemo, da smo pri določitvi in oblikovanju ponujene cene v celoti upoštevali navodila ter vse zahteve in pogoje naročnika iz te razpisne dokumentacije ter, da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki, dopolnitvami in da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila. Izjavljamo, da so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika.

Zagotavljamo, da smo seznanjeni z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in ostalih dajatev v republiki Sloveniji ali v tujini, da smo v celoti preučili razpisno dokumentacijo, da smo prišli do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na ponudbeno ceno in smo na podlagi vsega tega tudi oddali svojo ponudbo.

Zagotavljamo, da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZintPK).

V primeru, da bo naša ponudba sprejeta, zagotavljamo, da bomo izvajali gradbena dela v celoti skladno z normativi in standardi ter v skladu z našo ponudbo in to razpisno dokumentacijo.

Po sklenitvi pogodbe vam bomo dostavili pravilno izpolnjena finančna zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z zahtevami in roki iz te razpisne dokumentacije, brez dodatnih zahtev in ugovorov.

Izjavljamo, da je veljavnost ponudbe 90 dni šteto od roka oddaje ponudbe dalje in da nas zavezuje ter je lahko sprejeta kadarkoli pred iztekom navedenega roka. Rok ponudbe vključno z zavarovanjem bomo ustrezno podaljšali po pozivu naročnika v primeru, da postopek v tem roku ne bo uspešno zaključen.

Potrjujemo, da smo kot ponudnik usposobljeni za izvedbo predmetnih del skladno s pogoji in zahtevami iz te razpisne dokumentacije, da imamo vsa potrebna dovoljenja in izpolnjujemo druge pogoje za izvajanje dejavnosti in gradbenih del, ki so predmet javnega naročila za katerega oddajamo ponudbo. Izjavljamo, da nas ta ponudba zavezuje k izvedbi vseh aktivnosti za uspešno in kvalitetno izvedbo del skladno s pogoji in zahtevami iz te razpisne dokumentacije ter na podlagi vseh veljavnih predpisov normativov, pogojev in standardov. Zagotavljamo, da imamo vso potrebno opremo, da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druga sredstva ter druge potrebne kapacitete za izvedbo vseh ponujenih del skladno s predpisi, normativi in standardi ter, da smo sposobni in zanesljivi izvesti predmet javnega naročila in izpolnjujemo vse formalne delovne in tehnične pogoje.

Izjavljamo, da nas ta ponudba zavezuje k pravilnem izpolnjevanju zahtev in pogojev skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Ob tem še zagotavljamo, da bomo na naročnikov poziv v osmih (8) dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o:

- a) svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihiimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- b) gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe;

Izrecno soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička.

Izjavljamo, da se strinjamo z določili vzorca pogodbe in ga bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta tega javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in/ali ugovorov.

Ponudnik:
(žig in podpis pooblaščen osebe)

III.2. OBRAZEC PREDRAČUNA

Storitev: »Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP, DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vanganeljska dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki«

Dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD), mora zajemati pridobitev vseh soglasij, dovoljenj, pogodb o služnosti in ostalih dokumentov, da bo vloga za pridobitev gradbenega dovoljenja popolna.

II.1.	AGLOMERACIJA VANGANELJSKA DOLINA (ID 20313)	Površina območja	Predvidena dolžina fekalne kanalizacije	Predvidena dolžina meteorne kanalizacije	Predvideno število javnih črpaljšč	Predvidena dolžina tlačnega voda	Geodetski posnetek	Projektna dok. za pridobitev proj. pog. (DPP)	* Dok. za pridobitev gr. dov. (DGD)	Projekt za izvedbo (PZI)
	OBMOČJE OBDELAVE	ha	m1	m1	kos	m1	EUR brez DDV	EUR brez DDV	EUR brez DDV	EUR brez DDV
II.1.1	Grinjan - Bošamarin	45,00	3 830,00	1 400,00	0	0,00				
II.1.2	Brda	9,00	980,00	265,00	0	0,00				
II.1.3	Zankulič	8,00	725,00	359,00	0	0,00				
II.1.4	Čenturska dolina	5,00	251,00	0,00	0	0,00				
II.1.5	Bonini	44,00	3 240,00	974,00	3	457,00				
II.1.6	Manžan	1,00	44,00	0,00	2	89,00				
II.1.	SKUPAJ AGLOMERACIJA VANGANELJSKA DOLINA	112,00	9 070,00	2 998,00	5,00	546,00	0,00	0,00	0,00	0,00

II.2.	AGLOMERACIJA SVETI ANTON (20030)	Površina območja	Predvidena dolžina fekalne kanalizacije	Predvidena dolžina meteorne kanalizacije	Predvideno število javnih črpaljšč	Predvidena dolžina tlačnega voda	Geodetski posnetek	Projektna dok. za pridobitev proj. pog. (DPP)	* Dok. za pridobitev gr. dov. (DGD)	Projekt za izvedbo (PZI)
	OBMOČJE OBDELAVE	ha	m1	m1	kos	m1	EUR brez DDV	EUR brez DDV	EUR brez DDV	EUR brez DDV
II.2.1	Šanžanej	16,00	1 660,00	940,00	1	178,00				
II.2.2	Šesterjevec	2,00	29,00	0,00	1	74,00				
II.2.3	Farančan	1,00	54,00	0,00	1	72,00				
II.2.4	Na njivah SZ in Brda	3,00	441,00	0,00	1	93,00				
II.2.5	na njivah JV	1,00	183,00	0,00	1	138,00				
II.2.6	Ravne	1,00	90,00	0,00	1	181,00				
II.2.	SKUPAJ AGLOMERACIJA SVETI ANTON	24,00	2 457,00	940,00	6,00	736,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Agglomeracije Vanganeljska dolina in Sveti Anton v MOK - SKUPAJ:	136,00	11 527,00	3 938,00	11,00	1 282,00	0,00	0,00	0,00	0,00
--	--	--------	-----------	----------	-------	----------	------	------	------	------

Ponudnik:
(žig in podpis pooblašene osebe)

REKAPITULACIJA PONUDBENEGA PREDRAČUNA

1. SKLOP AGLOMERACIJA Vanganelška dolina (ID 20313) območja od II.1.1 do II.1.6; Grinjan-Bošamarin, Brda, Zankulič, Čenturska dolina, Bonini in Manžan; Geodetski posnetek, Projektna dokumentacija DPP, DGD in PZI	EUR
SKUPAJ PONUDBENA VREDNOST (BREZ DDV)	
EVENTUALNI POPUST%	
PONUDBENA VREDNOST S POPUSTOM SKLOP 1 (BREZ DDV)	
DDV 22 %	
PONUDBENA VREDNOST Z DDV (1. SKLOP – Vanganelška dolina II.1):	

2. SKLOP AGLOMERACIJA Sveti Anton (ID 20030) Območja od II.2.1 do II.6.6; Šanžanej, Šesterjevec, Farančan, Na njivah SZ in Brda, Na njivah JV ter Ravne; Geodetski posnetek, Projektna dokumentacija DPP, DGD in PZI	EUR
SKUPAJ PONUDBENA VREDNOST (BREZ DDV)	
EVENTUALNI POPUST%	
PONUDBENA VREDNOST S POPUSTOM SKLOP 2 (BREZ DDV)	
DDV 22 %	
PONUDBENA VREDNOST Z DDV (2. SKLOP – Sveti Anton II.2):	

SEŠTEVEK PONUDBENIH VREDNOSTI VSEH SKLOPOV (OD 1 DO 2):

PONUDBENA VREDNOST S POPUSTOM SKLOPI 1 DO 2 (BREZ DDV)	
DDV 22 %	
PONUDBENA VREDNOST Z DDV (SKLOPI OD 1 DO 2):	

Ponudnik:

Podpis:

III.2.a PRILOGA: KALKULATIVNI ELEMENTI PONUDNIKA

Priložiti:

A. Cenik geodetskih storitev

STORITEV	enota mere	Vrednost
1. Izdelava geodetskega posnetka	eur/ha	
2. Izdelava geodetskega posnetka v pasu širine 5m	eur/ml	
3. Terenska ura geodeta	eur/uro	
4. Terenska ura figuranta	eur/uro	
5. Pisarniška ura geodeta	eur/uro	

B. Cenik projektantskih storitev

STORITEV	enota mere	Vrednost
1. Odgovorni vodja projekta	eur/uro	
2. Odgovorni projektant	eur/uro	
3. Projektant	eur/uro	
4. Obdelovalec	eur/uro	
5. Kopiranje projektne dokumentacije komplet z obrezovanjem in zlaganjem	m2	
6. Cene drugih potrebnih storitev po oceni ponudnika:		
7. Odstotek za manipulativne stroške		
8.		
9.		
10.		
11.		

Ponudniki morajo navesti pribitek oz. manipulativne stroške na storitve tretjih izvajalcev za vsa morebitna nepredvidena (dodatna) dela.

III.3. OBRAZEC IZJAVE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Naročnik: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l.
Ulica 15. maja 4, 6000 Koper

Številka JN: 7-JN-S/2024

Datum.:

Zadeva: **I Z J A V A**

Kot ponudniki za izvajanje storitve predmetnega javnega naročila:

»Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP, DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vanganeljska dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki«

soglašamo, da lahko naročnik za namene tega javnega naročila pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblašcene za zastopanje:

Ime in priimek: _____, podpis _____ EMŠO _____

Ime in priimek: _____, podpis _____ EMŠO _____

Ime in priimek: _____, podpis _____ EMŠO _____

Ime in priimek: _____, podpis _____ EMŠO _____

Kot ponudnik se zavezujemo na zahtevo naročnika predložiti tudi dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis

Ponudnik:
(žig in podpis pooblašcene osebe)

III.4. OBRAZEC IZJAVE O POPRAVKU RAČUNSKIH NAPAK

Naročnik: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l.
Ulica 15. maja 4, 6000 Koper

Številka JN: 7-JN-S/2024

Datum.:

I Z J A V A

Kot ponudniki za izvajanje storitve predmetnega javnega naročila:

»Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP, DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vangannelska dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki«

soglašamo, da naročnik po odpiranju ponudb popravi računske napake, ki bodo odkrite pri pregledu ponudbe na način, da se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati skladno s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

V primeru neskladja med ceno izraženo v številki in ceno izraženo v besedi, se upošteva in velja cena izražena v številki (iz cenovne tabele – obrazca predračuna).

Ponudnik:
(žig in podpis pooblaščen osebe)

III.5. OBRAZEC IZJAVE O SAMOSTOJNI IZVEDBI DEL ALI NAVEDBA PODIZVAJALCEV

Naročnik: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l.
Ulica 15. maja 4, 6000 Koper

Številka JN: 7-JN-S/2024

Datum.:

Zadeva: I Z J A V A

Kot ponudniki razpisanih del predmetnega javnega naročila, objavljenega na **Portal javnih naročil** dne **18.04.2024**, za izvedbo storitve:

Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP, DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vanganeljska dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki

i z j a v l j a m o, da bomo vsa razpisana dela opravili sami brez podizvajalcev.

Ponudnik:
(*žig in podpis pooblaščne osebe*)

(ali)

III.5.a IZJAVA O VKLJUČITVI PODIZVAJALCEV IN NAVEDBA PODIZVAJALCEV

Številka JN: 7-JN-S/2024

Datum.:

Zadeva: I Z J A V A

Kot ponudniki razpisanih del po predmetnem javnem razpisu **objavljenem na Portalu javnih naročil dne 18.04.2024 za izvedbo storitve »Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP, DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vanganelška dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki«**,

izjavljamo, da bomo pri izvedbi del vključili naslednje podizvajalce in z njimi sklenili podizvajalske pogodbe:

NAZIV PODIZVAJALCA (in naslov sedeža)	KONTAKTNI PODATKI	ZAKONITI ZASTOPNIK	VRSTA DEL ALI VRSTA BLAGA (ki ga bo izvedel ali dobavil podizvajalec)

Za vsakega podizvajalca je treba priložiti še:

- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva;

Ponudnik:
(žig in podpis pooblaščen osebe)

III.6. OBRAZEC IZJAVE O ZAGOTAVLJANJU SPOSOBNOSTI

Naročnik: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l.
Ulica 15. maja 4, 6000 Koper

Številka JN: 7-JN-S/2024

Datum.:

Ponudnik (ali drug gospodarski subjekt) pod materialno in kazensko odgovornostjo zagotavlja, da:

- 1) nam (gospodarskem subjektu) ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- 2) izpolnujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 EUR ali več;
- 3) smo imeli na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- 4) na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- 5) nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice EU ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- 6) nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);
- 7) nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- 8) nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;

9) pri njemu, pri nas ne obstajajo okoliščine izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3;

10) se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju obveznosti, zaradi česar bi naročnik predčasno odstopil od naročila oziroma od pogodbe ali bi uveljavljal odškodnino ali izvedel druge ukrepe ali sankcije;

11) smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;

12) izpolnjujemo vse ostale zahteve in pogoje iz točke 4. razpisne dokumentacije;

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od najugodnejšega ponudnika zahteva tudi dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev (pod točkama A in B). Ponudnik mora na poziv naročnika navesti v kateri evidenci in kateri državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila lahko naročnik te podatke pridobi.

13) da višina celotnih letnih skupnih prihodkov ponudnika za pretekla tri poslovna leta (**za leta 2021, 2022, 2023**) znašajo v povprečju najmanj **80.000,00 EUR/leto**. Če ponudnik posluje manj kot 3 (tri) leta, pa za tista leta v katerih je posloval;

V primeru skupne ponudbe skupine gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe in izvedbi naročila zadostuje, da pogoj iz te točke izpolnjuje le eden od njih (v celoti).

Da ponudnik (oziroma vsi ponudniki v skupini gospodarskih subjektov) v zadnjih 6 mesecih ni imel blokiran TRR.

14) da ima ponudnik za po vrsti in vrednosti primerljiva dela vsaj (2) dve referenci v zadnjih 10-tih letih v fazi IZP, DGD, PZI.

PREDLOŽITI: obrazec III.6.1. za vsaj dve referenci - enakovredno izdelavo projektne dokumentacije kanalizacije za komunalne odpadne vode in /ali meteorne vode skupne dolžine najmanj **500 m** in premera najmanj **20 cm.**). Število ustreznih referenc se lahko kumulira z referencami med različnimi ponudniki iz skupine gospodarskih subjektov v primeru skupne ponudbe ali z referencami podizvajalcev v primeru nastopa s podizvajalci. V takem primeru zadostuje tudi, da ta pogoj izpolni le eden od ponudnikov iz skupine oziroma, da ta pogoj izpolni le eden podizvajalec. Ponudniki lahko reference predložijo tudi na drugem obrazcu, ki pa mora vsebovati vse elemente in podatke iz obrazca referenc te razpisne dokumentacije (točka III.6.1).

15) da ima usposobljeno vodstveno osebje odgovorno za projektiranje skladno z GZ-1, PREDLOŽITI: ime in priimek osebe, odgovorne za izvedbo javnega naročila z navedbo izobrazbe, strokovnih kvalifikacij in delovnih izkušenj pri projektiranju, ime in priimek odgovornega vodje del, s potrdilom o opravljenem strokovnem izpitu za odgovorno vodenje del pri pristojni poklicni zbornici, navedbo delovnih izkušenj te osebe pri projektiranju in navedbo pravnega razmerja med ponudnikom in to osebo (ponudnik sam, zaposleni, pogodba o delu itd.); skladno z GZ-1. Imenovani pooblaščen inženir mora biti zaposlen pri izvajalcu (ponudniku) in mora izpolnjevati vse obvezne pogoje skladno z GZ-1.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od najugodnejšega ponudnika zahteva tudi dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Ponudnik je seznanjen in soglaša, da bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki ne bo izpolnjeval pogojev iz te izjave, niti po ponovnem pozivu ne bo predložil podpisane izjave ali zahtevanih potrdil, oziroma ponudnika, ki bo podal zavajajoče ali neresnične informacije ali podatke glede ponudnika, drugih oseb na katere se podatki ali izjave nanašajo ter glede samega predmeta javnega naročila.

Ponudnik (ali drug gospodarski subjekt):
(žig in podpis pooblaščenih oseb)

***Navodilo:**

Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (vodilni in drugi partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo z nominiranimi podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila). Ponudnik lahko priloži enoten (s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov) izpolnjen in podpisan obrazec izjave ali ločen od vsakega posameznega gospodarskega subjekta.

III.6.1 OBRAZEC IZJAVE ZA DOKAZOVANJE REFERENC
za projektiranje kanalizacije v fazi DPP, DGD in PZI

Naročnik (referenčnih del).....

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da je (naziv izdelovalca):

.....

izvedlo projekt v obdobju od.....do.....na objektu:

..... Podjetje je v

okviru pogodbenih del izvedlo naslednja dela:

- a) izdelava projektne dokumentacije kanalizacijskega omrežja v fazi DPP, DGD, PZI za odvajanje komunalnih odpadnih voda in/ali meteoritnih voda premera najmanj **20 cm** in skupne dolžine najmanj **500 m, ki so bile zaključene in predane naročniku v zadnjih 10 letih** (navesti ime objekta, kraj izvedbe, dolžino kanalizacije in premer cevi).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Storitev je bila opravljena strokovno v skladu s pogodbo in v pogodbenem roku.

Kontaktna oseba naročnika je

Kraj in datum:

Ime, priimek in podpis

odgovorne osebe naročnika projekta.

POTRDI PONUDNIK

Kraj in datum:

Ponudnik:(žig in podpis pooblaščen osebe):

III.7. OBRAZEC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

(Firma in sedež oz. priimek in ime izdajatelja menice)

_____,
(Kraj in datum)

MENIČNA IZJAVA

Izvajalec

_____,
(izdajatelj menice)

je dne _____ sklenil pogodbo številke _____

za objekt: **Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP, DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vanganeljska dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki,**

(predmet pogodbe oz. dela na objektu)

z naročnikom Marjetica Koper d.o.o.-s.r.l., Ulica 15 . maja 4., 6000 Koper.

Po zgoraj navedeni pogodbi izdajatelj menice izroča Marjetici Koper d.o.o. – s.r.l. za zavarovanje njenih terjatev _____ bianco menic v bruto vrednosti **5 %** po pogodbi oz. _____ EUR, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti na kateri je podpisan za izdajatelja menice

1. _____ kot _____
(ime in priimek) (dela in naloge) (podpis)

Podpisnik menice je pooblaščen za podpis menice.

Izdajatelj menice pooblašča **Marjetico Koper d.o.o. - s.r.l.**, da brez predhodnega obvestila izpolni bianco menico do višine vseh zapadlih in neporavnanih obveznosti iz navedene pogodbe oziroma povzročene škode v zvezi z izvajanjem pogodbe ter da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo zapadlih in neporavnanih obveznosti v skladu z Zakonom o menici. Menica naj bo izpolnjena s klavzulo »brez protesta« in »brez stroškov«.

Izdajatelj menice pooblašča **Marjetico Koper d.o.o.-s.r.l.** da menico domicilira pri banki, ki vodi transakcijski račun izdajatelja menice

Številka TR izdajatelja menice je _____

odprt pri Banki _____
ali pri drugi banki, ki vodi katerikoli drugi račun izdajatelja menice.

Priloga:

- _____ bianco menic
- Pooblastilo za unovčitev menice

Žig in podpis izdajatelja menice:

III.7a PRILOGA

POOBLASTILO

ZA UNOVČITEV MENICE

(izdajatelj menice)

kot menični zavezanec - trasat dajemo nepreklicno pooblastilo za izplačilo menice v višini

EUR _____ v breme denarnih sredstev

na našem transakcijskem računu

pri banki: _____

TRR številka: _____

ali drugi banki, ki vodi katerikoli drugi račun izdajatelja menice, ki jo je za poravnavo naših obveznosti po ponudbi št. _____ .

za _____
(predmet pogodbe oz. dela na objektu)

predložila v plačilo Marjetica Koper d.o.o.- s.r.l..

_____, _____
(kraj in datum)

(žig in podpis odgovornih oseb)

III.7.b. OBRAZEC IZJAVE O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH DEL

Ponudnik:

Zadeva: I Z J A V A

Kot ponudnik izjavljam, da bom predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del - lastno menico (**brez protesta**) s pooblastilom za izpolnitev in uporabo v višini 5 % pogodbenih del izpolnjeno skladno s priloženim obrazcem menične izjave v priloga III.7 in pooblastilom obrazec III.7a. Menico in menično izjavo bom naročniku predložil *najkasneje v desetih dneh od sklenitve pogodbe*.

Ponudnik:
Podpis
(po položaju)

III.8 OBRAZEC GARANCIJSKE IZJAVE Z NAVEDBO GARANCIJSKEGA ROKA IN POGOJEV GARANCIJE IZVEDENIH DEL

Ponudnik:

Naročnik: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l.
Ul. 15. maja 4
6000 Koper

Štev.: _____

Datum.: _____

Zadeva: I Z J A V A – »Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP, DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vanganelška dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki«

Kot ponudniki razpisanih del po javnem razpisu št.: 59/004-24, z dne 10.04.2024 objavljenem na Portalu javnih naročil dne 18.04.2024 za izvedbo storitve »Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP, DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vanganelška dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki«

1. Jamčimo naročniku za solidnost izvedenih del 5 (pet) let.
2. Izvajalec mora v roku 15 dni po predaji projektne dokumentacije oz. na dan primopredaje objekta naročniku predati garancijo za solidnost izvedenih del – menico garancijo za odpravo napak v 5 (pet)-letnem garancijskem roku v višini 5 % bruto pogodbene vrednosti posameznega sklopa.
3. V garancijskem roku bomo na svoje stroške popraviti oz. odstraniti vse napake, ki niso nastale po krivdi naročnika. Ne glede na garancijski rok bomo popravili oz. povrniti vso škodo, ki bi nastala zaradi napak pri izvedbi obravnavane storitve.
4. V garancijskem obdobju na poziv naročnika bomo odpraviti napake, kot sledi:
 - a. napake, ki lahko vplivajo na motnje v izvedbi in delovanju objekta in/ali škodo, takoj,
 - b. napake, ki niso nujne in ne povzročajo škode, pa v tehnično najkrajšem času.
5. V kolikor se ne odzove v garancijskem roku pozivu naročnika, da odpravimo nastale napake, ali če ne uspemo odpraviti napako oz. napake v zgoraj navedenih rokih, lahko naročnik prične z akcijo odprave napak kot je potrebna na naš riziko in stroške ter unovči predmetno menico. Navedene točke ne posegajo v upravičenja, ki jih ima naročnik na podlagi garancije in jamčevanja za stvarne napake po Obligacijskem zakoniku in ZVPot.

Menica za odpravo napak v garancijskem roku bo izpolnjena/o skladno s priloženim obrazcem, ki je sestavni del izjave.

Ponudnik:
(žig in podpis pooblaščen osebe)

III.8.a. Priloga: OBRAZEC GARANCIJE ZA SOLIDNOST IZVEDENIH DEL

(Firma in sedež oz. priimek in ime izdajatelja menice)

_____,
(Kraj in datum)

MENIČNA IZJAVA

Izvajalec

_____,
(izdajatelj menice)

je dne _____ sklenil pogodbo št. _____

za objekt: **Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP, DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vangannelska dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki,**

(predmet pogodbe oz. dela na objektu)

z naročnikom Marjetica Koper d.o.o.-s.r.l., Ulica 15 . maja 4., 6000 Koper.

Po zgoraj navedeni pogodbi izdajatelj menice izroča Marjetici Koper d.o.o. – s.r.l. za zavarovanje njenih terjatev _____ bianco menic v bruto vrednosti **5 %** po pogodbi oz. _____ EUR, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti na kateri je podpisan za izdajatelja menice

1. _____ kot _____
(ime in priimek) (dela in naloge) (podpis)

Podpisnik menice je pooblaščen za podpis menice.

Izdajatelj menice pooblašča **Marjetico Koper d.o.o. - s.r.l.**, da brez predhodnega obvestila izpolni bianco menico do višine vseh zapadlih in neporavnanih obveznosti iz navedene pogodbe oziroma povzročene škode v zvezi z izvajanjem pogodbe ter da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo zapadlih in neporavnanih obveznosti v skladu z Zakonom o menici. Menica naj bo izpolnjena s klavzulo »brez protesta« in »brez stroškov«.

Izdajatelj menice pooblašča **Marjetico Koper d.o.o.-s.r.l.** da menico domicilira pri banki, ki vodi transakcijski račun izdajatelja menice

Številka TR izdajatelja menice je _____

odprt pri Banki _____
ali pri drugi banki, ki vodi katerikoli drugi račun izdajatelja menice.

Priloga:

- _____ bianco menic
- Pooblastilo za unovčitev menice

žig in podpis izdajatelja menice:

III.8.b PRILOGA

POOBLASTILO

ZA UNOVČITEV MENICE

(izdajatelj menice)

kot menični zavezanec - trasat dajemo nepreklicno pooblastilo za izplačilo menice v višini

EUR _____ v breme denarnih sredstev

na našem transakcijskem računu

pri banki: _____

TRR številka: _____

ali drugi banki, ki vodi katerikoli drugi račun izdajatelja menice, ki jo je za poravnavo naših obveznosti po ponudbi št. _____.

za _____
(predmet pogodbe oz. dela na objektu)

predložila v plačilo Marjetica Koper d.o.o.- s.r.l..

_____, _____
(kraj in datum)

(žig in podpis odgovornih oseb)

IV. POGODBENI POGOJI

1. Definicije

V tej pogodbi se bodo sledeča določila interpretirala kot navedeno:

- (a). "Pogodba" pomeni sporazum med naročnikom in izvajalcem z obojestransko določenimi pravnimi posledicami. Sestavni del pogodbe so:
 - razpisni pogoji št. 59/004-24, z dne 10.04.2024,
 - pogodbeni pogoji,
 - ponudba izbranega izvajalca,
- (b). "Pogodbena cena" pomeni ceno, ki je plačljiva izvajalcu po pogodbi za celotno in pravilno izvedbo vseh pogodbenih obveznosti;
- (c). "Blago" pomeni vso opremo in materiale, ki jih mora izvajalec uporabljati.
- (d). "Storitve" pomenijo izdelavo projektne dokumentacije s pridobitvijo gradbenih dovoljenj ter zavarovanja in katerakoli druga dodatna storitev, nudenje tehnične pomoči, uvajanje in kakšne druge obveznosti, ki jih mora izvajalec izvršiti v okviru pogodbe;
- (e). "Storitev" je **»Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP, DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vangannelska dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki«**
- (f). "Naročnik" je Marjetica Koper, d.o.o.- s.r.l.
- (g). "Ponudnik ali izvajalec" pomeni gospodarsko družbo, drugo pravno osebo ali samostojnega podjetnika, ki je sklenil pogodbo z naročnikom ter izvaja dela po pogodbi.
- (h). "Rok za izvedbo del" je rok dokončanja del.
- (i). "Rok za dokončanje del" je rok do primopredaje projektne dokumentacije in se računa od datuma podpisa pogodbe.

2. Uporaba

- 2.1 Pogodbeni pogoji se uporabljajo poleg določil pogodbe in zavezujejo enako kot ta. V primeru kolizije med določili pogodbenih pogojev in določili same pogodbe, zavezujejo in veljajo ti slednji.

3. Dežela izvoza

- 3.1 Vse blago in storitve, ki bodo izvedene v okviru te pogodbe morajo imeti svoj izvor.
- 3.2 V okviru tega člena pomeni izvor kraj, kjer se blago pridobiva, prideluje ali izdeluje oziroma od koder se nudijo storitve .
- 3.3 Izvor blaga in storitev ni nujno istoveten z nacionalnostjo oz. domicilom ponudnika.

4. Upoštevanje pravilnikov in odredb

- 4.1 Blago dobavljeno po pogodbi in storitve morajo ustrezati veljavni zakonodaji države naročnika.

5. Uporaba pogodbenih dokumentov in informacij

- 5.1 Izvajalec ne bo, razen s predhodnim pisnim soglasjem naročnika, razkril pogodbo ali katero koli določilo pogodbe, specifikacij, plana, načrta, modela, vzorca ali informacij, ki mu jih je predal naročnik s tem v zvezi, kateri koli osebi razen osebam, ki so zaposlene pri izvajalcu pri pripravi pogodbe. Seznanitev take osebe mora biti zaupna in mora obsegati samo najnujnejše za potrebe priprave pogodbe.

- 5.2 Izvajalec ne bo brez naročnikovega predhodnega pismenega soglasja uporabil nobenega dokumenta ali informacije navedene v paragrafu 5.1. razen z namenom priprave pogodbe.

6. Patentne pravice

- 6.1 Izvajalec bo zavaroval naročnika proti zahtevam tretjih oseb zaradi prekršitve patenta, blagovne znamke ali pravic iz tehnologije blaga in storitev, ki bi nastale z uporabo blaga ali katerega koli njegovega dela v državi naročnika.

7. Izvajalska garancija za dobro izvedbo posla

- 7.1 V roku štirinajst dni od sklenitve pogodbe, mora izvajalec predati izvajalsko garancijo naročniku v znesku, ki je specificiran v navodilih ponudnikom in pogodbenih pogojih.
- 7.2 Izvajalska garancija mora biti plačljiva naročniku kot kompenzacija za katero koli škodo, če izvajalec ne uspe izpolniti svojih obveznosti po pogodbi.
- 7.3 Izvajalska garancija mora biti določena v valuti pogodbe in sicer kot menica, z menično izjavo in pooblastilom za unovčenje višini, ki je določena v razpisni dokumentaciji.
- 7.4 Izvajalska garancija mora veljati še 30 dni po roku za primopredajo projekta. Če izvajalec do roka ni predal projekta ali posamezne faze projekta, bo naročnik ravnal napram izvajalcu skladno s točko 19. (Zamude pri izvedbi).

8 Pregledi s strani naročnika ob zaključku posameznih faz projektne dokumentacije

- 8.1 Naročnik bo predmetno dokumentacijo pregledoval v fazi izdelave in po zaključku posameznih faz.

9 Zavarovanje

- 11.1 Storitve, ki so predmet pogodbe morajo biti v celoti zavarovane v popolnoma konvertibilni valuti.

13. Garancija za solidnost izvedenih del

- 13.1 Izvajalec daje garancijo za izvedena dela po pogodbi.
- 13.2 Izvajalec garantira, da je projektna dokumentacija, najnovejša in da vsebuje vse dosedanje izboljšave v načrtovanju in materialu in skladne z veljavno zakonodajo, razen če ni drugače določeno v pogodbi.
- Izvajalec nadalje garantira, da je storitev - projektna dokumentacija po tej pogodbi brez napak, ki bi izhajale iz projektiranja ali načrtovanja izdelave in skladna z veljavno zakonodajo.
- 13.3 Naročnik bo takoj obvestil pismeno izvajalca o kateri koli zahtevi, ki izhaja iz te garancije.
- 13.4 Po prejemu takega obvestila bo izvajalec odpravil napako brez stroškov za naročnika.
- 13.5 V kolikor izvajalec, ki je bil obveščen ne uspe odpraviti napake oz. napak v normalnem času lahko naročnik prične z akcijo odprave napak na izvajalčev riziko in stroške in brez vpliva na katero koli pravico, ki bi jo lahko imel naročnik nasproti izvajalcu po pogodbi.

9 Plačilo

9.4 Način in pogoji plačila izvajalcu po pogodbi so specificirani v navodilih ponudnikom za izdelavo ponudb in pogodbenih pogojih.

9.5 Zahteva izvajalca za plačilo mora biti v pisni obliki (račun), ki ustrezno opisuje posamezne izvršene storitve.

Dokumenti morajo biti predani v skladu s točko 9., in po izpolnitvi drugih obveznosti, ki so navedene v pogodbi.

9.6 Naročnik bo izvršil plačilo pravočasno v roku, določenem v pogodbi in sicer po prejemu potrjenega računa s strani predstavnika naročnika, potrditev je pogoj za veljavnost računa

Naročnik NE nudi avansa!

10. Cene

Cene, ki jih izvajalec zaračuna za izvedene storitve izvršene po pogodbi se ne smejo razlikovati od cen, ki so navedene v izvajalčevi ponudbi.

Cene plačljive izvajalcu kot navedeno v pogodbi so fiksne in nespremenljive do konca izvedbe po tej pogodbi.

11. Sprememba del

11.1 Naročnik si pridržuje pravico spremeniti katerokoli postavko, njen obseg ali opis, skrčenje ali povečanje oziroma uvesti faznost izvedbe, v kolikor bi to bilo v interesu kvalitete projekta in/ali v skladu z razpoložljivimi finančnimi sredstvi (zaradi sistema financiranja).

11.2 Če kakšna takšna sprememba povzroči povečanje ali zmanjšanje stroškov ali čas potreben za izvedbo katerega koli dela celotnega obsega po pogodbi s strani izvajalca, mora biti izvršena pravična prilagoditev pogodbene cene ali izvedbenega roka ali obojega, pogodba pa mora biti ustrezno dopolnjena. V kolikor izvajalec meni, da je upravičen do prilagoditve po tem členu mora zahtevo za prilagoditev posredovati pooblaščenemu naročniku nemudoma ali najkasneje v roku petnajst (15) dni potem, ko je izvajalec prejel naročnikovo zahtevo za spremembo. V kolikor naročnik v 15 dneh ne prejme zahteve izvajalca za spremembo pogodbe, velja domneva, da izvajalec na naročnikovo zahtevo (16.1.) nima pripomb in (oz.) predloga za prilagoditev pogodbe po tej točki.

12. Pogodbena dopolnila

Spremembe ali modifikacij določil pogodbe ni mogoče izvršiti drugače kot s pisnim dopolnilom (dodatek, aneks) podpisanim s strani obeh pogodbenih strank.

13. Podizvajalci

Ponudnik bo vse svoje podizvajalce navedel v ponudbi. Taka navedba v njegovi ponudbi ne bo odvrnila ponudnika odgovornosti ali oblic po pogodbi.

Če ponudnike zavezujejo določila predpisov o javnih naročilih morajo pred sklepanjem pogodb s podizvajalci ravnati skladno s temi predpisi.

14. Zamude na izvedbi

Izvršitev storitev s strani izvajalca mora biti opravljena v skladu s časovnim planom potrjenim s strani naročnika.

Neopravičena zamuda s strani izvajalca v izvajanju njegovih obveznosti bo povzročila izvajalcu vse ali katero koli od navedenih sankcij: unovčenje njegove izvajalske garancije, zahtevo po odškodnini in/ali prekinitev pogodbe zaradi neizpolnitve

obveznosti.

Če izvajalec ali njegov(i) podizvajalec(ci) kadarkoli med izvršitvijo pogodbe naleti na pogoje, ki mu preprečujejo pravočasno izvršitev storitev bo izvajalec takoj obvestil naročnika v pisni obliki o dejstvih te zamude, njenem verjetnem trajanju in vzroku(kih).

Takoj po prejemu izvajalčevega obvestila bo naročnik ocenila situacijo in lahko po svoji presoji podaljšala izvajalcu rok za izvedbo, pri čemer bo to podaljšanje ratificirano s strani naročnika in izvajalca z dopolnilom k pogodbi.

15. Odškodnina, pogodbena kazen

15.1 Če izvajalec ne uspe izvesti pogodbenega dela v času, ki je naveden v pogodbi, lahko naročnik brez vpliva zahtevati druge odškodnine po pogodbi odvzame od pogodbene cene kot odškodnino, vsoto ki je ekvivalentna 2 % (promila) od pogodbene cene za vsak dan zamude do dejanske izvršitve, to je maksimalnega odvzema do 5 % (procentov) pogodbene cene. Če pogodbena kazen preseže 5 % od pogodbene vrednosti in če zato naročniku nastanejo dodatni stroški ali škoda, je upravičen od izvajalca zahtevati tudi povračilo škode.

15.2 Dokončanje storitve pred rokom izvajalcu ne prinaša premije.

15.3 Določbe točke 15. ne posegajo v določbe zakona o poslovni in neposlovni škodi.

16. Razdor pogodbe zaradi neizpolnitve obveznosti

16.1 Naročnik lahko brez vpliva na pravico zahtevati druge odškodnine, za razdor pogodbe, s pisnim obvestilom o napaki, ki ga pošlje izvajalcu, razdre pogodbo v celoti ali delno:

(a) če izvajalec ne uspe izvesti pogodbenega dela v času določenem s pogodbo ali s podaljšanji, ki mu jih je priznal naročnik v skladu s točko 14 ali

(c) če izvajalec ne uspe izpolniti katere koli druge obveznosti po pogodbi.

16.2 V slučaju, da naročnik razdre pogodbo v celoti ali delno, v skladu s točko 15., si lahko naročnik priskrbi po pogojih in na način, ki se mu zdi primeren, drugega izvajalca in bo pri tem prvotni pogodbeni izvajalec odgovoren naročniku za vse nastale stroške.

17. Višja sila in spremenjene okoliščine

17.1 Ne glede na določila točke 14., 15. in 16., izvajalec ne bo podvržen zaplembi njegove izvajalske garancije, odškodnini ali prekinitvi pogodbe zaradi neizpolnitve obveznosti, če in v obsegu kot je zakasnitev v izvajanju ali drugih napakah pri izvršitvi njegovih obveznosti po pogodbi, je rezultat dogodka višje sile.

17.2 V tem členu (višja sila) pomeni dogodek, ki je izven kontrole izvajalca in ki ne obsega izvajalčevo krivdo ali malomarnost in ni predvidljiv. Tak dogodek so lahko vojne ali revolucije, požar, poplave, epidemije, karantenske omejitve in transportni embargo.

Kot drug podoben dogodek se šteje tudi nepridobitev lastništva ali druge pravice na zemljišču nad parcelami, ki bi imele za posledico zastoj določenih pogodbenih del; če izvajalec tudi s posredovanjem predstavnikov krajevne skupnosti, Mestne občine Koper in naročnika ne bo uspel pridobiti podpisanih pogodb o služnosti.

Kot tretji podoben dogodek se šteje tudi nepridobitev soglasij s strani soglasodajalcev v zakonsko določenih rokih kljub popolnim vlogam in s tem podaljšanje roka v sklopu pridobivanja soglasij s strani soglasodajalcev (npr. morebitni predhodni postopek in pridobitev okoljevarstvenega soglasja s strani RS MOP...) ter s tem potrebno ustrezno podaljšanje roka izdelave predmetne projektne dokumentacije.

V kolikor nastopi situacija višje sile, bo izvajalec takoj pisмено obvestil naročnika o teh pogojih in vzrokih zanje. Če ni drugih navodil s strani naročnika v pisni obliki, bo izvajalec nadaljeval z izvajanjem svojih obveznosti po pogodbi, kot je normalno

- praktično in bo iskal vse normalne alternativne načine za izvajanje, ki ga ne ovira dogodek višje sile.
- 17.3 Izvajalec se v naprej odpoveduje sklicevanju na spremenjene okoliščine, razen če to nasprotuje načelu vestnosti in poštenja.
- 18. Prekinitev zaradi nesolventnosti**
Naročnik lahko kadarkoli prekine pogodbo s pismenim obvestilom izvajalcu, brez kompenzacije za izvajalca, v primeru uvedbe stečajnega postopka ali če postane kakorkoli nesolventen, pri čemer taka prekinitev ne prejudicira ali učinkuje na pravice ukrepov ali odškodnin, ki so nastale ali ki bodo nastale potem za naročnika.
- 19. Odškodninska odgovornost v razmerju do tretjih**
Stranki se izrecno dogovorita, da v razmerju do tretjih, odškodninsko odgovarja iz naslova izvedbe del po tej pogodbi izvajalec.
- 20. Reševanje sporov**
Pogodbeni stranki bosta vse spore poskušali reševati sporazumno po svojih pooblaščenih zastopnikih. V primeru spora brez sporazumne rešitve, je za reševanje pristojno sodišče v Kopru.
- 21. Veljavni jezik**
Pogodba mora biti napisana v jeziku ponudbe kot je navedeno s strani naročnika v "Navodilih ponudnikom".
V skladu s točko 21. bo ta jezikovna verzija pogodbe veljala za njeno interpretiranje. Vsa korespondenca in ostali dokumenti, ki se nanašajo na pogodbo in ki so izmenjani med strankama morajo biti napisani v istem jeziku.
- 22. Uporabljeni zakoni**
Pogodba mora biti interpretirana v skladu z zakoni naročnikove dežele.
Za vsa razmerja, ki jih pogodba (razpisna in ponudbena dokumentacija in pogodbeni pogoji) ne ureja, veljajo določila zakona.
- 23. Obvestilo**
Vsako obvestilo dano s strani ene stranke drugi v skladu s pogodbo mora biti poslano v pisni obliki po elektronski pošti ali po pošti.
- 24. Takse in dajatve**
Izvajalca bremenijo vse takse, dajatve, licenčnine, carine itd., ki nastanejo za obravnavano izvedbo (točka 6. poglavje II. Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudb).

V. VZOREC POGODBE

POGODBA o izvedbi javnega naročila 7-JN-S/2024

Ta pogodba je sklenjena med:

NAROČNIKOM: MARJETICA KOPER, d.o.o. - s.r.l., Ulica 15. maja 4, Koper,
ki jo zastopa: direktor Davor Briševac
ID za DDV: SI 32375204, davčni zavezanec po DDV
matična št: 5072255

in

PONUĐNIKOM – IZVAJALCEM:
ki ga zastopa:
ID za DDV:, davčni zavezanec po DDV
matična št:

1. člen

Upošteva se, da naročnik naroča izvedbo storitve »**Izdelava projektne dokumentacije v fazi DPP, DGD in PZI za območje novih aglomeracij nad 2000 PE (Vanganeljska dolina in Sveti Anton na območju MOK) s hišnimi priključki**« in da je sprejel ponudbo izvajalca za izvedbo, predajo in garancijo vseh izvedbenih del in sicer za sklop _____.
za pogodbeni znesek brez DDV: _____ EUR, (v nadaljevanju pogodbeni cena)
z besedo: _____ EUR
kar z DDV znaša _____ EUR

sta se pogodbeni strani nesporno dogovorili kot sledi:
Skladno s predvidenimi sredstvi v tekočem poslovanju Marjetice Koper d.o.o.- s.r.l., naročnik sklene pogodbo z izvajalcem za dela v višini.....EUR brez DDV.
Vrednost izvedbe del v letu 2024 je do EUR brez DDV.
Za dela, katerih vrednost presega vrednost iz prejšnjega odstavka in za dela v letu 2025, bo naročnik sklenil anekse z izvajalcem pod pogojem in način skladno s 8. točko navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

2. člen

V tej pogodbi imajo besede in izrazi isti pomen, kot je to določeno v Pogodbenih pogojih na katere se sklicuje ta pogodba in so njegov sestavni del.

3. člen

Sestavni deli te pogodbe so naslednji dokumenti:

- a.) ta pogodba,
- b.) razpisna dokumentacija naročnika vključno s tehnično dokumentacijo in načrti št. 59/004-24, z dne 10.04.2024.,
- c.) pogodbeni pogoji,
- d.) ponudba izvajalca št.....

4.člen

Zgoraj naštetih dokumenti so med seboj usklajeni in se dopolnjujejo v primeru praznin, razlik in nasprotij med določbami posameznih dokumentov imajo dokumenti veljavo po vrstnem redu, naštetem zgoraj.

5.člen

Pogodbena cena po tej pogodbi bo plačana, glede na dejansko izvedena dela in sicer v roku **30 dni** od dneva potrditve računa za posamezno fazo projekta s strani predstavnika naročnika ločeno po sklopih.

Naročnik bo račune potrjeval **do 100 % glede na dejansko opravljena dela in v odstotkih pogodbenega zneska (točka 9.3 RD) ter plačeval do 95% vrednosti izvedenih del z DDV po posameznih računih in končnem obračunu skladno z napredovanjem del za posamezni sklop.**

Zadržani znesek v vrednosti 5 % pogodbenega zneska z DDV oz. v vrednosti izvedenih del po končnem računu, bo naročnik plačal izvajalcu v 15 dneh po uspešni zaključitvi projekta in sicer na podlagi »Zapisnika o primopredaji projekta s strani izvajalca naročniku«, podpisanega s strani izvajalca in naročnika ter predaji garancije za solidnost izvedenih del.

6.člen

Predviden rok za začetek del po pogodbi je **junij 2024** oziroma z dnem obojestranskega podpisa te pogodbe.

Roki izdelave projektne dokumentacije (DPP, DGD, PZI) od dneva podpisa pogodbe so:

- predložitev izvlečka idejne zasnove (DPP) z geodetskimi izmerami
.....80 dni po podpisu pogodbe,
- pregled in potrditev dokumentacije za pridobitev projektnih pogojev (DPP)
s strani naročnika.....30 dni po predaji osnutka DPP,
- predložitev lokacijske informacije, projektnih pogojev in osnutka DGD s potrditvijo
naročnika..... 80 dni od potrditve DPP s strani
naročnika
- predložitev projekta DGD z vsemi soglasji, mnenji oziroma dokumenti,
ki so potrebni, da je vloga za pridobitev gradbenega dovoljenja popolna
.....80 dni od potrditve osnutka DGD s strani naročnika,
- izdelava in predložitev PZI-osnutka.....60 dni po pridobitvi gradbenega dovoljenja,
- pregled in potrditev PZI-osnutka s strani naročnika
..... 30 dni od predaje PZI-osnutka
- Predložitev končnih izvodov PZI projektov s strani izvajalca naročniku
.....30 dni po potrditvi PZI projektov s strani naročnika.

7.člen

Garancijski rok za solidnost izvedenih del po tej pogodbi je 5 (pet) let po primopredaji izvedenih del za posamezni sklop in predaji zavarovanja zavarovalnice za solidnost izvedenih del s strani izvajalca naročniku (menice z menično izjavo in pooblastilom za unovčenje).

8.člen

Za zgoraj omenjeni znesek (pogodbena cena), ki naj bi ga naročnik plačal izvajalcu, se izvajalec s tem obvezuje naročniku, da bo izvršil dela in predal projektno dokumentacijo naročniku.

9.člen

Naročnik del imenuje za svojega pooblaščenega predstavnika po tej pogodbi *Gorana Štrancarja in Simona Makorja*, izvajalec pa g./ga.....
Pooblaščen predstavnik obeh pogodbenih strank sta pooblaščen za reševanje vseh operativnih vprašanja, če in v kolikor le-ta niso v nasprotju s pogodbo.

10.člen

Naročnik se s tem obvezuje, da bo plačal izdelavo projektne dokumentacije glede na izdelano in predano dokumentacijo, v času in na način kot sta sklenila naročnik in izvajalec.

11.člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem podpisa zastopnikov obeh pogodbenih strank in stopi v veljavo, ko bo izvajalec predal garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
Ne glede na določbo prejšnjega odstavka pogodbeni stranki pogodba medsebojno zavezuje z dnem podpisa.

12.člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra strokovnjaka. Za škodo povzročeno tretjim naročnik ne odgovarja. Morebitne spore bosta stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, je za rešitev spora pristojno sodišče v Kopru.

Pogodbeni stranki izrecno soglašata, da v primeru, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, **je pogodba nična.**

13.člen

Pogodbeni stranki soglašata, da v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo:

Izvajalec iz te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa – situacije neposredno plača izvedena dela podizvajalcem. Izvajalec se zaveže od podizvajalcev pridobiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Soglasja mora naročnik prejeti najkasneje v roku 5 dni od sklenitve te pogodbe.

Predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe del določita izvajalec in podizvajalec v medsebojni pogodbi o izvedbi del, kar pa mora biti v celoti skladno s ponudbo izvajalca, ki jo je sprejel naročnik v postopku oddaje javnega naročila, v nasprotnem primeru jih naročnik ne bo priznal.

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. V pogodbi z podizvajalcem se podrobneje določi način neposrednega plačila podizvajalcu skladno s to pogodbo. Potrjevanje situacij in vsa plačila se morajo izvajati na način in v rokih skladno z razpisnimi pogoji in to pogodbo.

Če se zamenja podizvajalec oziroma če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec iz te pogodbe najkasneje v roku 5(pet) dni po sklenitvi pogodbe predložiti naročniku:

- svojo izjavo da je poravnal vse obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, če podizvajalec to zahteva.

Za vsa ostala razmerja, ki s to pogodbo niso izrecno urejena se za razmerja med naročnikom in podizvajalci in med glavnim izvajalcem in podizvajalci upoštevajo določila veljavne zakonodaje. Pogodbeni stranki soglašata, da določila neposrednih plačil podizvajalcem v ničemer ne spreminjajo obveznosti glavnega izvajalca do naročnika v zvezi z izvedbo vseh del in drugih obveznosti skladno z razpisno dokumentacijo, ponudbo izvajalca in to pogodbo. Pogodbeni stranki sta tudi izrecno soglasni, da določila o razmerju do podizvajalcev iz te pogodbe v ničemer ne spreminjajo in ne vplivajo na odgovornost za napake, jamčevanje in na druge odgovornosti glavnega izvajalca v zvezi z izvajanjem del, kot to določajo predpisi»

14.člen

Izvajalec se zaveže, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta te pogodbe (velja tudi za vse podizvajalce s katerimi izvajalec izvaja predmet te pogodbe), v roku osmih (8) dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izvajalec je dolžan naročniku pisno sporočiti vsako spremembo imena podjetja in spremembo sedeža, uvedbo prisilne poravnave, stečajnega postopka in postopka likvidacije najkasneje v osmih (8) dneh po nastali spremembi, sicer je za opustitev obvestila odškodninsko odgovoren naročniku.

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

15. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3.člena zakona Zjn-3 s strani izvajalca pogodbe ali njegovega podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne

sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom tega zakona, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo

16. člen

Pogodba je napisana v šestih (6) izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po tri (3) izvide.

Datum:.....

Številka:.....

Izvajalec:

Datum:

Številka:

Naročnik:

Marjetica Koper d.o.o. - s.r.l.

Direktor:

Davor Briševac

VI. PROJEKTNA NALOGA

I. Opis obstoječega stanja kanalizacije

V grafičnih prilogah so zarisana celotna območja predmetnih aglomeracij v okviru katerih so:

- območja oziroma naselja na katerih je že zgrajeno kanalizacijsko omrežje za odvajanje komunalnih odpadnih vod oziroma je v izdelavi (glej legendo oranžna in svetlo rjava),
- območja kjer je samo izdelana projektna dokumentacija in pridobljena gradbena dovoljenja, (glej v tanko svetlo rjavo linijo)
- območja za katera še ni izdelana niti projektna dokumentacija v aglomeracijah 2019 in niti pridobljena gradbena dovoljenja (glej v odebeljeno temno rjavo linijo z navedbo kanalov in jaškov) **in so predmet tega razpisa za pridobitev najugodnejšega ponudnika za izdelavo projektne dokumentacije (izvlečka DPP) in pridobitve gradbenih dovoljenj (DGD in PZI) po posameznih sklopih ter obravnavana v nadaljevanju projektne naloge.**

Komunalne odpadne vode se iz vseh predmetnih aglomeracij odvajajo preko sekundarnih in primarnih kanalov na Centralno čistilno napravo Koper.

II. Predmetna območja aglomeracij

Objekti na teh območjih, ki sledijo (spodaj opisanim) imajo za dispozicijo odpadnih vod pretežno zgrajene greznice z iztokom v meteorne odvodnike oziroma ponikovalnice.

Posamezne aglomeracije in sklopi

Predmetna območja (sklopi), za katera bo potrebno izdelati zahtevano projektno dokumentacijo in pridobiti gradbena dovoljenja so:

II.1. 1. sklop je del aglomeracije Vanganelška dolina

Sem spada del kanalizacijskega omrežja v aglomeraciji Vanganelška dolina (ID 20313) in sicer območja:

- II.1.1 območje **Grinjan-Bošamarin** (površine cca 45 ha s cca 300 prebivalci)
- II.1.2 območje **Brda** (površine cca 9 ha s cca 60 prebivalci)
- II.1.3 območje **Zankulič** (površine cca 8 ha s cca 75 prebivalci)
- II.1.4 območje **Čenturska dolina** (površine cca 5 ha s cca 30 prebivalci)
- II.1.5 območje **Bonini** (površine cca 44 ha s cca 340 prebivalci)
- II.1.6 območje **Manžan** (površine cca 1 ha s cca 20 prebivalci)

II.2. 2. sklop je del aglomeracije Sveti Anton

Sem spada del kanalizacijskega omrežja v aglomeraciji Sveti Anton (ID 20030) in sicer območja:

- II.2.1 območje **Šanžanej** (površine cca 16 ha s cca 80 prebivalci)
- II.2.2 območje **Šesterjevec** (površine cca 2 ha s cca 12 prebivalci)
- II.2.3 območje **Farančan** (površine cca 1 ha s cca 8 prebivalci)
- II.2.4 območje **Na njivah SZ in Brda** (površine cca 3 ha s cca 24 prebivalci)
- II.2.5 območje **Na njivah JV** (površine cca 1 ha s cca 16 prebivalci)
- II.2.6 območje **Ravne** (površine cca 1 ha s cca 24 prebivalci)

OBRAZLOŽITEV

Obe aglomeraciji (Vanganelška dolina in Sveti Anton na območju MOK) sta v večini pokriti z javnim kanalizacijskim omrežjem s končno dispozicijo na Centralno čistilno napravo Koper. Na območjih aglomeracij 2019 (glej grafične priloge) je potrebno izdelati izvlečke DPP, DGD s pridobitvijo gradbenih dovoljenj in PZI za posamezne sklope.

Pridobiti je potrebno 1 (eno) gradbeno dovoljenje za posamezni sklop oz. aglomeracijo v katerem se prikaže območje obdelave v aglomeraciji, kot posamezno fazo. Ustrezno temu mora biti izdelana tudi projektna dokumentacija (mape po fazah).

Glede na zgoraj navedeno zahtevo bo potrebno v okviru predmetnega razpisa pridobiti dve gradbeni dovoljenji in sicer za:

1. sklop je del aglomeracije Vanganelška dolina prikazati v šestih (6) fazah

območja:

- Grinjan-Bošamarin,
- Brda,
- Zankulič,
- Čenturska dolina,
- Bonini,
- Manžan

2. sklop je del aglomeracije Sveti Anton prikazati v (6) šestih fazah

območja:

- Šanžanej,
- Šesterjevec,
- Farančan,
- Na njivah SZ in Brda,
- Na njivah JV,
- Ravne

(Glej obrazec predračuna)

III. Obseg del

Na obravnavanih območjih je potrebno obdelati odvajanje odpadnih vod v ločenem sistemu na obstoječe fekalno kanalizacijsko omrežje s končnim iztokom na CCN, meteorne vode pa v bližnji meteorni odvodnik.

Hidravlično pa je potrebno upoštevati tudi vse obstoječe in predvidene fekalne in meteorne vode iz preostalega prispevnega območja, katero gravitira na območje obdelave.

Pri projektiranju je potrebno projektno rešiti v fazi PZI tudi vse kanalizacijske priključke obstoječih objektov in dopustiti možnost priključitve bodočih objektov na tem območju na novo projektirano kanalizacijo v ločenem sistemu. Preveriti je potrebno tudi stanje vodovodnega omrežja pri podjetju Rižanski vodovod Koper in uskladiti projektirano kanalizacijsko omrežje in hišne priključke z obstoječim vodovodnim omrežjem in ostalo komunalno infrastrukturo.

Dela zajemajo :

- projektiranje in pridobitev gradbenih dovoljenj za predmetna območja (sklopa) za odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih vod v ločenem sistemu (glej OBRAZLOŽITEV),
- projektiranje fekalnih hišnih priključkov v fazi PZI na javni kanalizacijski sistem v ločenem sistemu.

- Projektiranje meteornih hišnih priključkov v fazi PZI na javno meteorno kanalizacijsko omrežje,
- izdelati geodetski posnetek obstoječega stanja obravnavanih območij, ki mora vsebovati konture obstoječih objektov, obstoječe greznice, iztoke iz objektov, konture javnih poti, vzdolžne profile predvidenih tras v pasu 5 m.
- izdelati projektno dokumentacijo fekalne in meteorne kanalizacije s hišnimi priključki v ločenem sistemu v fazi DPP, DGD in PZI,
- pridobiti je potrebno tudi vsa potrebna soglasja (projektne pogoje, soglasja in mnenja na DGD...) in služnostne pogodbe lastnikov zemljišč oziroma dokumente, ki so potrebni, da je vloga za pridobitev gradbenega dovoljenja popolna. Za bodoče javno kanalizacijsko omrežje je potrebno pridobiti podpisane in notarsko overjene pogodbe o služnosti, za hišne priključke pa soglasja lastnikov zemljišč.

IV. Pogoji ki jih je potrebno upoštevati pri izdelavi projektne dokumentacije

Pri izdelavi projektne rešitve je predvsem potrebno upoštevati tudi:

- vse planske akte Mestne občine Koper za predmetna območja,
- uskladitve s predvidenimi projekti Mestne občine Koper na teh območjih,
- projektirane komunalije morajo biti skladne predvsem s Tehničnim pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode na območju Mestne občine Koper (Ul. RS, št. 18-954/2017), Pravilnikom o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Ur. List št. 30/23, z dne 25.3.2023) predpisi in ostalo veljavno zakonodajo,
- projektna dokumentacija mora biti usklajena tudi z ostalo obstoječo in predvideno komunalno infrastrukturo,
- po izdelavi geodetskih posnetkov predvidenih tras kanalizacijskega omrežja, mora projektant na terenu preveriti optimalnost poteka kanalov glede tehničnih rešitev in lastništva parcel,
- pridobitev lokacijske informacije, soglasij, mnenj, dovoljenj in projektnih pogojev potrebnih za izvedbo projekta,
- projekt mora imeti vse priloge, ki so za tovrstno projektno dokumentacijo predpisane,
- projektirani elementi in trasno mora kanalizacija potekati (po javnih površinah kjer je to možno) tako, da bo zagotovljena dostopnost za vzdrževanje in morebitne sanacije ter rekonstrukcije kanalizacije,
- predpisane odmike med obstoječimi in projektiranimi komunalijami objekti ter od ostale infrastrukture,
- meteorno odpadno vodo in kanalizacijo je potrebno projektno rešiti tako, da bo na območju zagotovljeno ločeno odvajanje meteornih vod in da meteorne vode ne bodo odtekale v fekalne kanale (v zgoščenem vaškem jedru...),
- pri obnovi asfaltnih cestnih površin je potrebno v projektu v fazi PZI projektantsko obdelati odvodnjavanje meteornih vod (padci, rešetke, mulde, požiralniki...),
- v projektni dokumentaciji je potrebno upoštevati vso obstoječo in predvideno infrastrukturo in v okviru izvlečka idejne zasnove upoštevati vse inštalacije (23.čl. Odloka o javnih cestah in drugih javnih površinah),
- projektna dokumentacija mora zajemati tudi izvedbo vseh hišnih priključkov (fekalnih in meteornih) in izvedbo priključitve vseh sekundarnih kanalov iz posameznih ulic ali naselij na kanalizacijsko omrežje, v ločenem sistemu z iztokom v javni kanalizacijski sistem,
- projektantska obdelava črpališč v fazi DPP, PGD, PZI, skupaj z elektro dovodom in z upoštevanjem tipiziranih črpališč bodočega upravljalca kanalizacijskega sistema podjetja Marjetica Koper. Predvideti je treba tudi sistem avtomatike delovanja teh črpališč z

daljinskim sistemom prenosa podatkov in nadzorom z vključitvijo v obstoječi centralni nadzorni sistem po pogojih bodočega upravljalca,

- kvaliteta in način izvedbe kanalizacije mora biti opisan v tehničnem poročilu,
- kanalizacijski priključki so lahko predvideni na nejavnih površinah,
- v tehničnem poročilu mora biti izdelan hidravlični izračun projektiranega javnega kanalizacijskega omrežja vključno z določitvijo ustrezne moči in velikosti črpalk za črpališča in tlačne vode upoštevajoč hidravlične izračune.
- pridobitev soglasji lastnikov zemljišč in/ali najemnikov za izvedbo hišnih kanalizacijskih priključkov na predvideno kanalizacijo,
- situativni prikaz predvidene fekalne kanalizacije s črpališčem, tlačnim vodom, NN elektro priključkom in meteorno kanalizacijo do priključitve na odgovarjajoče odvodnike na topografski in na katastrski karti,
- el. povezavo od NN elektro priključka v črpališče s potrebno avtomatiko delovanja in daljinskim vodenjem ter nadzorom,
- v projektni dokumentaciji je potrebno upoštevati vso obstoječo in predvideno infrastrukturo in v okviru DPP uskladiti vse instalacije, komunalije (23. Člen Odloka o javnih cestah in drugih javnih površinah).

Priloge k projektni nalogi:

- Situacije območij iz IZP, ki jo je izdelal GLG d.o.o., št. 927/2021, maj 2021, na katerih je potrebno sprojektirati fekalno in meteorno kanalizacijsko omrežje z objekti (črpališča) ter hišne priključke,
- Grafična situacija obstoječe kanalizacije iz KKN in situaciji območij (aglomeracij), ki jih je potrebno opremiti s sekundarnim kanalizacijskim omrežjem.

V. Projektna dokumentacija:

Projekt se izdelava v šestih (6) izvodih v naslednjem obsegu, ki je tudi predmet ponudbe:

V.1. Izdelava izvlečka dokumentacije za pridobitev projektnih pogojev (DPP) za obravnavana območja s pridobitvijo lokacijske informacije, smernic in projektnih pogojev ostalih komunalnih organizacij. Projektna dokumentacija v fazi DPP mora biti izdelana, kot izvleček že izdelane projektne dokumentacije v fazi Idejne zasnove GLG d.o.o., št. 927/2021, maj 2021,

DPP mora vsebovati:

- a. Geodetski posnetek obstoječega stanja (z vrisanimi objekti, obstoječo kanalizacijo z greznicami in ostalo komunalno infrastrukturo),
- b. tehnično poročilo s hidravličnim izračunom,
- c. aproksimativni predračun izvedbe fekalne kanalizacije (vključno za objekte črpališč in morebitno MKČN...) s hišnimi priključki in meteorne kanalizacije ter tudi morebitno sanacijo obstoječe vaše kanalizacije,
- d. pregledno situacijo
- e. situacijo DPP ureditve območij z zbirno karto komunalnih naprav (obstoječih in predvidenih),
- f. situativni prikaz predvidene fekalne kanalizacije s črpališči ter meteorne kanalizacije do priključitve na odgovarjajoče obstoječe odvodnike na topografski in na katastrski karti.

V.2. Projekti DGD in PZI, ki se jih izdelava za obravnavana območja aglomeracij navedenih v točki II. morajo predvsem vsebovati:

- a. načrt fekalne kanalizacije s črpališči (gradbeni, elektro in strojni del) in meteorne kanalizacije s pripadajočimi priključnimi odcepnimi kosi od revizijskih jaškov javne kanalizacije do zunanjih robov javnih površin za hišne priključke in hišnimi priključki,
- b. vsa pridobljena soglasja, mnenja, dovoljenja, projektne pogoje, izjave, elaborate, pogodbe o služnosti in ostale dokumente, da bo vloga za pridobitev gradbenega dovoljenja popolna,
- c. soglasja lastnikov za izvedbo hišnih priključkov,
- d. tehnična poročila,
- e. detajle....

Projekti za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD), morajo zajemati pridobitev vseh soglasij, mnenj, dovoljenj, pogodb o služnosti in ostalih dokumentov, da bodo vloge za pridobitev gradbenih dovoljenj popolne. Projektna dokumentacija mora biti izdelana predvsem v skladu s Pravilnikom o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Ur. List št. 30/23, z dne 25.3.2023), Tehničnim pravilnikom MOK (UL. RS, št. 18-954/2017, drugimi pravilniki, predpisi, standardi in ostalo veljavno zakonodajo).

Projekte DGD in PZI mora izvajalec predati Marjetici Koper d.o.o. v šestih (6.) izvodih in na CD-ju ali DVD-ju. Grafični del mora biti obdelan v DWG formatu (ACAD 14 ali 2000), tehnično poročilo v Wordu in popisi, predračun in predizmere v Exelu. Popisi morajo biti ločeni za fekalno kanalizacijo, meteorno kanalizacijo in kanalizacijske hišne priključke.

Pred kompletiranjem posamezne faze projektne dokumentacije (DPP, PGD in PZI) bo moral izdelovalec le-to, kot predlog (osnutek) predložiti naročniku v pregled in potrditev.

Priprava:

Goran Štrancar, univ.dipl.inž.grad.

Simon Makor, univ.dipl.inž.vod.in kom.inž.

VII. GRAFIČNE PRILOGE