VARUH ČLOVEKOVIH PRAVIC
PodpisnikTatjana Guštin
IzdajateljRepublika Slovenija
Št.certifikata80 82 5f 9e 00 00 00 00 56 7e 54
Potek veljavnosti07.11.2028
15:03, 19.03.2024
Ref.št. dokumenta0407 - 5 / 2024 - 3

Številka: 0407-5/2024-3-NA
Datum: 19. 3. 2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik

Varuh človekovih pravic Republike Slovenije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana

vabi ponudnike, da v skladu z razpisno dokumentacijo za oddajo javnega naročila (razpisna dokumentacija) in z določbami Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; ZJN-3) predložijo ponudbo za javno naročilo male vrednosti z oznako **0407-5/2024** za

Izvajanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja poslovnih prostorov Varuha človekovih pravic Republike Slovenije

Varuh človekovih pravic Republike Slovenije
Tatjana Guštin
generalna sekretarka Varuha

Vsebina razpisne dokumentacije:

I. Podatki o naročniku
II. Podatki o predmetu javnega naročila
III. Pravila in navodila za izdelavo ponudbe
IV. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti
V. Merilo za izbor najugodnejše ponudbe
VI. Ponudbena dokumentacija (priloge)
VII. Specifikacije storitev

I. PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik: VARUH ČLOVEKOVIH PRAVIC REPUBLIKE SLOVENIJE,
Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana
Matična številka: 5855012000
Davčna številka: SI570062229

Varuh človekovih pravic Republike Slovenije v skladu s petim odstavkom 5. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21 – ZDOsk, 3/22, 29/22 – ZUOPDCE in 40/23 – ZDavPR-B in 122/23; ZDDV-1) ni davčni zavezanec.

II. PODATKI O PREDMETU JAVNEGA NAROČILA

1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **izvajanje fizičnega in tehničnega varovanja** poslovnih prostorov Varuha človekovih pravic Republike Slovenije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana (varovanje).

Predmet javnega naročila je podrobneje opisan v poglavju **VII. SPECIFIKACIJE STORITEV in v vzorcu pogodbe**.

CPV: 79710000 Varovalne storitve

2. POSTOPEK

Naročnik bo skladno s 47. členom ZJN-3 izvedel postopek javnega naročila male vrednosti in z izbranim izvajalcem sklenil pogodbo.

V skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3 bodo izvedena pogajanja samo, če naročnik ne bo prejel nobene dopustne ponudbe. Naročnik bo povabil na pogajanja samo ponudnike, katerih ponudbe v celoti izpolnjujejo vse druge zahteve naročnika, vendar vrednost njihove ponudbe presega naročnikova zagotovljena sredstva.

3. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek javnega naročila na podlagi veljavnih predpisov s področja javnega naročanja, javnih financ in predmet javnega naročila.

III. PRAVILA IN NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1. PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je brezplačno dostopna preko Portala javnih naročil (www.enarocanje.si: Portal JN) oziroma na spletnih straneh Varuha: http://www.varuh-rs.si/.

2. KOMUNIKACIJA

Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo **izključno pisno**, preko Portala JN. Na vprašanja, povezana s Tehničnimi specifikacijami, bo naročnik zainteresiranim kandidatom odgovarjal po elektronski pošti.

Naročnik bo odgovoril na vprašanje, ki bo na Portalu JN zastavljeno pravočasno, to je do 2. 4. 2024. Odgovori na zastavljena vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

Po javnem odpiranju ponudb bo komunikacija naročnika in ponudnika (poziv k predložitvi soglasja za odpravo očitnih računskih napak, zahteva za pojasnitev ponudb, razkritje lastniške strukture in podobno) praviloma potekala po elektronski pošti ali preko informacijskega sistema e-JN. Naročnik bo kot ponudnikov uradni elektronski poštni naslov štel elektronski naslov, naveden v obrazcu **ESPD**.

3. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE TER DODATNE INFORMACIJE

Naročnik si v skladu s 67. členom ZJN-3 pridržuje pravico, da spremeni ali dopolni razpisno dokumentacijo. Spremembe oziroma dopolnitve razpisne dokumentacije naročnik izda v obliki dodatnih informacij na Portalu JN. Vsaka dodatna informacija na Portalu JN postane sestavni del razpisne dokumentacije, zato jih mora ponudnik upoštevati pri pripravi ponudbe. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu JN.

4. ČAS, KRAJ IN NAČIN ODDAJE, SPREMEMBE ALI UMIKA PONUDBE TER ODPIRANJE PONUDB

Rok za predložitev ponudb je najkasneje **5. 4. 2024 do 10. ure**.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in je objavljen na spletnem mestu: https://ejn.gov.si/.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu z Navodili za oddajo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudbe.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko informacijskega sistema e-JN https://ejn.gov.si/ **najkasneje do 5. 4. 2024 do 10. ure** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v informacijskem sistemu e-JN tudi nebo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

[1] Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: https://ejn.gov.si/.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 5. 4. 2024 in se bo začelo ob 10.20 uri na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

5. OGLED

Naročnik bo omogočil fakultatitvni ogled lokacije varovanja po predhodnem dogovoru s kontaktno osebo naročnika. Za ogled se je treba z naročnikom dogovoriti po elektronski pošti (Urška Nardoni, urska.nardoni@varuh-rs.si), vsaj en delovni dan pred dnevom ogleda. **Ogled bo možen med delovniki med 9.00 in 13.00 uro do vključno 29. 3. 2024.**

6. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudbe. Naročnik lahko v izjemnih okoliščinah zahteva, da ponudniki podaljšajo veljavnost svojih ponudb za določeno časovno obdobje.

7. ZAUPNOST IN JAVNOST PODATKOV

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka ali pozneje.

Na podlagi 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitev ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedbo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

8. VARIANTNE PONUDBE

Ponudbe v variantah niso dopustne. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki samostojno ali kot ponudnik v skupini ponudnikov predloži več kot eno ponudbo, bo izločen iz postopka.

9. VSEBINA PONUDBE

Ponudniki morajo ponuditi izvajanje vseh storitev, ki so predmet javnega naročila.

10 VALORIZACIJA

Cene v prihodnjih letih se lahko valorizirajo v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja[2],

[2] Uradni list RS, št. 1/04)

in sicer se kot podlaga za valorizacijo denarnih obveznosti uporabi indeks cen življenjskih potrebščin.

11. JEZIK

Postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku. Ponudba in druga dokumentacija, ki se na nanaša na ponudbo, mora biti sestavljena v slovenskem jeziku. Priloge so lahko predložene v tujem jeziku. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko od ponudnika zahteva prevod teh prilog v slovenski jezik. Strošek prevoda nosi ponudnik.

12. SKUPNA PONUDBA

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. Partnerji, ki oddajo skupno ponudbo, morajo obvezno predložiti tudi **dogovor o skupni izvedbi javnega naročila** (npr. pogodbo o sodelovanju).

Dogovor o skupni izvedbi javnega naročila mora vsebovati:

- **navedbo vodilnega partnerja**, ki je pooblaščen tudi za končno sestavo, usklajevanje, podpis in pravočasno predložitev ponudbe, pridobivanje informacij od naročnika, komunikacijo z naročnikom in podpis pogodbe itd.,
- **navedbo vrste in obsega storitev v % za vsakega partnerja**, za storitve, ki jih bo izvedel posamezni partner;
- **navedbo odgovornih predstavnikov partnerjev** za izvajanje dogovora o skupni izvedbi javnega naročila,
- **določbo o neomejeni solidarni odgovornosti** vseh partnerjev za izvedbo storitev po pogodbi,
- **način plačila** (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej),
- **rok veljavnosti dogovora.**

Dogovor o skupni izvedbi javnega naročila morajo podpisati in žigosati vsi partnerji in mora veljati ves čas trajanja pogodbe. Če bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo tega naročila, lahko naročnik zahteva original dogovora o skupni izvedbi naročila na vpogled.

Če skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora **vsak partner posamično izpolnjevati**:

- razloge za izključitev iz točke 1., poglavja IV. razpisne dokumentacije ter
- pogoje za sodelovanje iz točk 2.1., 2.2. in 2.7. poglavja IV. razpisne dokumentacije.

Druge pogoje lahko partnerji v skupni ponudbi zagotavljajo **kumulativno**.

Obrazec **»Predračun«** podajo vsi partnerji, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec), ki mu priložijo sestavo (kalkulacijo) ponudbene cene, razčlenjeno po posameznih partnerjih.

Obrazec **ESPD** mora predložiti vsak izmed partnerjev in v njem navesti vse, ki bodo v tej skupni ponudbi tudi sodelovali.

13. IZVEDBA JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCEM

Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v svoj ESPD navesti vse predlagane podizvajalce ter predložiti izpolnjen obrazec **»Podizvajalec«**, v katerem navede:

- vse podizvajalce (naziv, polni naslov, matično številko, davčno številko in transakcijski račun), vsako vrsto storitev, ki jih bo izvedel posamezni podizvajalec ter predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh storitev,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,

- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če ga podizvajalec zahteva.

Ponudnik mora v primeru morebitne zamenjave priglašenega podizvajalca ali v primeru uvedbe novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni dokumentaciji, ravnati skladno s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3.

Ne glede na izvajanje javnega naročila s podizvajalcem izbrani ponudnik v celoti sam odgovarja za izvedbo javnega naročila.

Obrazec ESPD mora predložiti ponudnik in vsak podizvajalec.

14. FINANČNO ZAVAROVANJE

Zahtevana je menica z menično izjavo za **dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.** Zavarovanje mora biti predloženo po vzorcu, od katerega po vsebini ne sme bistveno odstopati in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov ali nižjega zneska.

Izbrani ponudnik mora ob sklenitvi pogodbe oziroma najkasneje v roku petih delovnih dni od podpisa pogodbe naročniku priložiti podpisano bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV. Zavarovanje mora biti predloženo v originalu, nepreklicno, brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še najmanj 60 dni po preteku veljavnosti pogodbe.

15. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA IN SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo ponudnik obvestil o oddaji naročila na način, ki je določen v ZJN-3.

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo v 5 delovnih dneh od njenega prejema. V nasprotnem primeru se šteje, da ponudnik odstopa od ponudbe in podpisa pogodbe.

16. SPREMEMBA POGODBE V ČASU NJENE VELJAVNOSTI

Pogodba se lahko skladno s 1. točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3 spremeni, če:

- se ob spremembi urnika varovanja poveča/zmanjša količina ur fizičnega varovanja,
- naročnik pridobi dodatne prostore ali se znatno poveča obisk pobudnikov, zaradi česar se poveča obsega varovanja in/ali poveča število varnostnikov, poveča število elementov tehničnega varovanja ipd.,
- se zaradi nepredvidenih interventnih zadev poveča ocenjeno število intervencijskih ur,
- novo javno naročilo, s katerim se nadomešča obstoječa pogodba, ne bo zaključeno pravočasno, se lahko pogodba podaljša za čas do izbire novega izvajalca oziroma najdlje za 3 mesece.
- se spremenijo (zamenjajo z drugačnimi, novimi …) elementi tehničnega varovanja. V primeru spremembe se bosta naročnik in izvajalec o novi ceni pregledov vlomnega sistema, detektorja kovin in/ali morebitnih novih sistemov, dogovorila sporazumno.

Cene na enoto v zgoraj navedenih štirih alinejah ostanejo fiksne.

Skupna povečanja (kumulativa) pogodbene vrednosti ne smejo presegati 30 % prvotne pogodbene vrednosti. V ta povečanja ni zajeta morebitna valorizacija pogodbe, skladna s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja.

17. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe/prijave ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, se vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe/prijave ali v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se lahko zahtevek za revizijo, ki Se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe/prijave ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe/prijave ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiri najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjih odstavkov ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročila določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od 10 delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v 10 delovnih dneh od objave obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija.
Takso 2.000 EUR mora vlagatelj vplačati na račun Ministrstva za finance, odprtega pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda BSLJSI2X, IBAN SI56 0110 0100 0358 802, referenca 11 16110-7111290-XXXXXX24. Zadnji – tretji del reference je treba še vpisati, predstavlja pa številko objave konkretnega obvestila o javnem naročilu na Portalu JN.

Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo: https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html.

IV. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalcem mora pogoje iz te točke navodil izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec) oziroma vsaka navedena oseba vsakega gospodarskega subjekta.

1.1. Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Ponudnik, vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa in vse osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, ali odločanje ali nadzor v njem, ne smejo biti pravnomočno obsojene zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3.

Zaželeno je, da ponudnik že sam (za vse pravne in fizične osebe) priloži podatke iz kazenske evidence, ki izkazujejo zadnje stanje.

DOKAZILO:

- izpolnjen ESPD, Del III. A (vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi);
- pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem).

1.2. Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira finančni organ v skladu s predpisi države, v

kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 evrov ali več in če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO: izpolnjen ESPD, Del III. B (vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi).

1.3. Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

Ponudnik zagotavlja, da nad njim ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, in da njegovih sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, niti niso njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene oziroma v skladu s predpisi druge države nad ponudnikom ni začet postopek ali ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILO: izpolnjen ESPD, Del III. C (vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi).

1.4. Nacionalni razlogi za izključitev

1.4.1. Ponudnik zagotavlja, da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

1.4.2. Ponudnik zagotavlja, da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali drugih držav članic ali tretjih držav ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi mu bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

DOKAZILO: izpolnjen ESPD, Del III. D (vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi).

.

2. POGOJI ZA SODELOVANJE

2.1. Registracija za opravljanje dejavnosti

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

DOKAZILO: izpolnjen ESPD, Del IV, a (vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi).
V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalcem mora pogoj iz te točke izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma podizvajalec.

2.2. Ekonomska sposobnost

Ponudnik mora izkazati, da v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudbe ni imel blokiranih poslovnih računov več kot 10 dni, skupno na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.

DOKAZILO:

- izpolnjen ESPD, Del IV, a (vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi)
- potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima ponudnik odprt poslovni račun. Lahko se priloži tudi obrazec BON-2, ki ne sme biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen za skrajni rok za oddajo ponudbe.

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalcem mora pogoj iz te točke izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma podizvajalec.

2.3. Sposobnost za opravljanje poslovne dejavnosti

Ponudnik mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki so predmet tega naročila, in imeti vsa potrebna dovoljenja, licence in pogodbe, in sicer:

a) **licenco za opravljanje dejavnosti zasebnega varovanja- varovanje ljudi in premoženja**, skladno z Zakonom o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 17/11; ZZasV-1).

DOKAZILO:
- izpolnjen ESPC, Del IV, a,
- kopija veljavne licence.

b) **licenco za upravljanje z varnostno nadzornim centrom – VNC**, ki jo izda Ministrstvo za notranje zadeve RS, skladno z ZZasV-1 na podlagi pridobljenega certifikata, skladnega s standardom SIST EN 50518, ki je minimalne stopnje varnost ATS 3.

c) **licenco za upravljanje z nadomestnim varnostno nadzornim centrom – VNC**, ki jo izda Ministrstvo za notranje zadeve RS, skladno z ZZasV-1 na podlagi pridobljenega certifikata, skladnega s standardom SIST EN 50518, ki je minimalne stopnje varnosti ATS 3.
Če ima ponudnik za storitve upravljanja z nadomestnim VNC drugega imetnika licence, se ta v ponudbi obravnava kot podizvajalec ali partner.

DOKAZILO za odstavka b) in c):
- izpolnjen ESPD, Del IV, a,
- kopija veljavne licence VNC,
- kopija certifikata standarda SIST EN 50518, stopnja varnosti ATS 3,
- kopija veljavne licence za nadomestni VNC,
- kopija certifikata standarda SIST EN 50518, stopnja varnosti ATS 3 za nadomestni VNC.

Če ponudnik ne razpolaga z lastnim VNC oziroma nadomestnim VNC, mora predložiti kopijo veljavne pogodbe o zagotavljanju uporabe VNC. Pogodba o za zagotavljanje VNC mora biti veljavna ves čas trajanja pogodbe (24 mesecev) in v njej morajo biti konkretno navedene obveznosti in razmerja med pogodbenikoma.

d) **licenco za izvajanje sistemov tehničnega varovanja**, skladno z ZZasV-1, ki jo izda Ministrstvo za notranje zadeve RS.

DOKAZILO:
- izpolnjen ESPD, Del IV, a (vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi),
- kopija veljavne licence.

e) **pooblastilo za izvajanje požarnega varovanja**, izdano s strani MORS, Uprave RS za zaščito in reševanje, skladno s Pravilnikom o požarnem varovanju (Uradni list RS, št. 107/07, 92/10 in 20/22).

DOKAZILO:
- izpolnjen ESPD, Del IV, a,
- kopija veljavnega pooblastila.

Če se ponudniku veljavnost obstoječih licenc, pooblastil, dokazil (licenc) izteče v obdobju do prenehanja veljavnosti pogodbe, mora ponudnik priložiti tudi lastno izjavo o tem, da bo na ustreznem organu podal vlogo za pridobitev novih licenc in v primeru sklenjene pogodbe nove veljavne licence predložil naročniku še pred iztekom veljavnosti obstoječih licenc. Če je v času

izvajanja pogodbe izvajalcu licenca odvzeta ali se mu le-ta izteče pred pridobitvijo nove – veljavne, lahko naročnik odstopi od pogodbe takoj, brez odpovednega roka.

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalcem lahko pogoj iz te točke navodil izpolnjujejo omenjeni gospodarski subjekti skupaj. Pogoj morajo izpolnjevati v delu, za katerega prevzemajo izvedbo.

2.4. Kadrovska sposobnost

Ponudnik bo za izvajanje varnostno – receptorske službe zagotovil 1 osebo.
Vsi normirani kadri, ki bodo opravljali varnostno – receptorsko službo, morajo:

- biti usposobljeni skladno s 40. členom ZZasV-1,
- ne smejo imeti varnostnih zadržkov, skladno s 16. členom ZZasV-1,
- imeti vsaj 3 leta delovnih izkušenj iz opravljanja varnostno – receptorskih storitev v stavbi javne uprave (12201- stavbe po Uredbi po klasifikaciji vrst objektov in objektih državnega pomena) z vsaj 70 zaposlenimi,
- imeti z izvajalcem sklenjeno pogodbo o zaposlitvi ali drugo vrsto pogodbe,
- biti sposobni komunicirati v slovenskem in angleškem jeziku,
- biti poučeni o varstvu pri delu in imeti opravljen izpit iz prve pomoči na delovnem mestu,
- biti poučeni o izvajanju požarnega varstva in usposobljeni za gašenje začetnih požarov,
- imeti veljavno službeno izkaznico in uporabljati uniformo izvajalca z vidno oznako imena in priimka,
- biti usposobljeni za upravljanje z naročnikovo tehnično opremo (detektorska vrata znamke SMITH HEINEMANN CEIA PMD2.

Ponudnik mora navedeno strukturo in karakteristike kadra zagotavljati ves čas trajanja pogodbenega razmerja. Izvajalec lahko osebe zamenja z osebami, ki izpolnjujejo vse zahtevane kadrovske pogoje, le s predhodnim soglasjem naročnika. Naročnik si pridržuje pravico zahtevati zamenjavo kadra.

Obvezna priloga:
Če zahtevani kader s ponudnikom nima sklenjene pogodbe o zaposlitvi, mora ponudnik predložiti dokazila (podjemne oziroma podizvajalske pogodbe), iz katerih bo razvidno število in vrsta kadra, ki bo na podlagi predloženih sklenjenih pogodb ponudniku na razpolago.

Naročnik opozarja, da mora biti kader (oseba), ki za ponudnika izvaja del storitve, nominiran kot partner ali podizvajalec oziroma je kot partner ali podizvajalec nominiran gospodarski subjekt, kjer je ta kader zaposlen.

DOKAZILO:

- izpolnjen ESPD, Del IV, a,
- predložitev izpolnjenega in podpisanega obrazca **»Kadrovska sposobnost«**

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalcem lahko pogoj iz te točke navodil izpolnjujejo omenjeni subjekti skupaj. Partnerji/podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v delu, za katerega prevzemajo izvedbo.

2.5. Odzivni čas

Ponudnik mora imeti organiziran VNC in najmanj 3 lastne dežurne intervencijske skupine na območju ali v bližini območja varovanega objekta naročnika, ki so sposobne izvajati intervencije v zahtevanem največ 15 minutnem odzivnem času po sprejemu signala v VNC (skladno s prvim odstavkom Pravilnika o požarnem varovanju, določb ZZasV-1, načrtom varovanja in načrtom o požarnem varovanju) na območju varovanega objekta oziroma v varovanih prostorih naročnika, pri čemer sedež teh enot ne sme biti oddaljen od varovanega več kot 5 km.

DOKAZILO:

- izpolnjen ESPD, Del IV, a,
- predložitev seznama lokacij 3 intervencijskih skupin, ki ne smejo biti oddaljene več kot 5 km od varovanega objekta.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe lokacij preveri.

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalcem lahko pogoj iz te točka navodil izpolnjujejo omenjeni subjekti skupaj. Partnerji/podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v delu, za katerega prevzamejo izvedbo.

2.6. Reference ponudnika

Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od objave obvestila o naročilu na Portalu JN, uspešno (kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi) neprekinjeno vsaj eno leto, v sklopu ene pogodbe, izvajal istovrstne storitve, ki so po vsebini in vrednosti primerljive s predmetom tega javnega naročila, to je:

- storitve fizičnega in tehničnega varovanja,
- storitve upravljanja z VNC,
- izvedba sistema tehničnega varovanja v stavbi javne uprave (12201 – stavbe po Uredbi o klasifikaciji vrst objektov in objektih državnega pomena) z najmanj 70 zaposlenimi,
- najmanj v vrednosti ponudbe ponudnika – preračunano za eno leto

vsaj pri treh (3) različnih naročnikih.

Naročnik bo pri ugotavljanju sposobnosti upošteval izključno že zaključene storitve po pogodbi. Če gre za večletne pogodbe, se mora storitev izvajati že najmanj eno leto. Če pogodba zajema tudi storitve, ki niso predmet tega naročila, bo naročnik upošteval samo vrednosti storitev, ki so predmet tega naročila. Ponudnik ne more biti referenčni naročnik sam sebi ali svojim podizvajalcem.

DOKAZILO:

- izpolnjen ESPD, Del IV, a,
- predložitev izpolnjenega in podpisanega obrazca **»Reference ponudnika«**.

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci lahko pogoj iz te točke navodil izpolnjujejo omenjeni subjekti skupaj. Partnerji/podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v delu, za katerega prevzemajo izvedbo storitev (delež prevzetih storitev naveden v obrazcu »partner vodilnega ponudnika«/«podizvajalec« mora biti sorazmeren predloženim referencam).

2.7. Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik mora priložiti kopijo dokumenta, ki izkazuje zavarovanje odgovornosti skladno 15. členom ZZasV-1. Izbrani ponudnik bo moral zagotoviti zavarovanje ves čas veljavnosti pogodbe.

DOKAZILO:

- izpolnjen ESPD, Del IV, a (vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi),
- predložitev fotokopije zahtevanega dokumenta.

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalcem mora pogoj iz te točke izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma podizvajalec.

3. DRUGI POGOJI

3.1. Omejitve poslovanja
Gospodarski subjekt potrjuje, da ni povezan s funkcionarji naročnika, po njegovem vedenju ni povezan z družinskimi člani funkcionarjev na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije[3] (ZIntPK).

DOKAZILO:
- predložitev izpolnjenega obrazca **»Omejitve poslovanja«.**

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalcem mora pogoj iz te točke izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma podizvajalec.

3.2. Lastniška struktura
Skladno s šestim odstavkom ZIntPK bo ponudnik dolžan naročniku pred sklenitvijo pogodbe, zaradi zagotavljanja transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

DOKAZILO: izpolnjen ESPD, Del VI, Sklepne izjave (vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi).
V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalcem mora pogoj iz te točke izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma podizvajalec, če vrednost pogodbenih storitev, ki jih bo izvedel posamezni gospodarski subjekt, znaša več kot 10.000 EUR brez DDV.

Na poziv naročnika bo moral gospodarski subjekt v roku osmih dni od poziva posredovati izpolnjen obrazec **»Lastniška struktura«**.

Če izbrani ponudnik prijavi sodelovanje drugega ponudnika ali podizvajalca in vrednost pogodbenih storitev, ki jih bo izvedel posamezni gospodarski subjekt, znaša več kot 10.000 EUR brez DDV, mora izbrani ponudnik posredovati podatke tudi za te gospodarske subjekte.

V. MERILO ZA IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Merilo za izbor izvajalca je ekonomsko najugodnejša ponudba, in sicer **najnižja skupna (končna) ponudbena vrednost z DDV**, iz obrazca **»Predračun«**, ob pogoju izpolnjevanja ostalih predpisanih razlogov za izključitev in pogojev za sodelovanje iz te razpisne dokumentacije ter zahtev iz specifikacij storitev.

V primeru dveh (ali več) ekonomsko najugodnejših ponudb bo naročnik izbral ponudnika z žrebom.

VI. PONUDBENA DOKUMENTACIJA (PRILOGE)

V skladu s splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je vsak nepodpisan ali nežigosan dokument oddan v sistem e-JN pravno zavezujoč in ima enako veljavnosti kot podpisan in žigosan.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. Naročnik si pridružuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh; ponudnik na pisno zahtevo predloži: original listino na vpogled ali pooblastilo za

[3] Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri.

pridobitev podatkov, glede katerih se ne vodi uradna evidenca ali pisno soglasje za pridobitev osebnih podatkov, ki se nanašajo nanj. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma določene starosti.

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Če ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik, posamezni partner skupne ponudbe in normirani podizvajalci izpolniti, podpisati in priložiti izpolnjen ESPD.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi, ali tretje osebe, skladno z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:

- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročila,
- izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3.

Ponudnik lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz prejšnjega poglavja predloži tudi sam.

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, predloži dokazila v skladu s četrtim odstavkom 77. člena ZJN-3.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je treba upoštevati še točki 13 (Skupna ponudba) in 14 (Ponudba s podizvajalci) III. poglavja razpisne dokumentacije.

Ponudbo sestavi ponudnik tako, da vpiše vse zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oziroma njenih posameznih delov ter priloži vso drugo zahtevano dokumentacijo. Ponudba mora biti podana na obrazcih iz razpisne dokumentacije ali na obrazcih ponudnika, ki se vsebinsko ne smejo bistveno razlikovati od priloženih obrazcev.

Ponudniku prilog št. VI. 7, VI. 12 in VI. 13 ni treba izpolnjevati in oddajati kot del ponudbene dokumentacije. Izbrani ponudnik bo predložil izpolnjeno in podpisano menično izjavo s podpisano bianco menico ob podpisu pogodbe.

Priloga 1 – ESPD: gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala JN: https://www.enarocanje.si/#/espd. Obrazec ESPD mora biti predložen za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec). Več o izpolnjevanju ESPD na spletni strani Navodila in obrazci (ESPD, objava pogodb in dodatkov k pogodbam, objave in sporočanje statističnih podatkov, omejitev poslovanja): https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html.

Priloga 2 – Predračun: mora biti v sistem e-JN vložen v formatu pdf. Skupna ponudbena cena za celotno količino oziroma skupna cena za posamezno postavko mora biti izražena v EUR, in sicer na največ dve decimalni mesti. Če ponudnik cene ne vpiše, se šteje, da je vpisana cena 0,00 EUR. Končna ponudbena cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in DDV. Naročnik stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni, naknadno ne bo priznaval.
V ponudbenem predračunu so navedene okvirne količine ur za obdobje, ki se lahko skladno s potrebami naročnika in zagotovljenimi finančnimi sredstvi, spremenijo (manj ali več od razpisanih ur). Ocenjena količina ur službi primerjavi cen ponudnikov. Naročnik ni zavezan naročiti storitev v ocenjeni količini.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa se naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna pogodbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna pogodbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

Prilogi 5 in 6: potrdila za pridobitev podatkov iz kazenskih evidenc izpolnijo in podpišejo vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi in vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta.

Številka priloge	**Naziv priloge**	**Razdelek v e-JN**
1	**ESPD** ponudnik oziroma vodilni partner	Dokumenti, ESPD ponudnik
1	**ESPD** partner, podizvajalec (zgolj v primeru skupne ponudbe oziroma ponudbe s podizvajalcem	Sodelujoči, ESPD – ostali sodelujoči
2	obrazec **»Predračun«**	Dokumenti, predračun
3	obrazec **»Podizvajalec«**	Dokumenti, druge priloge
4	obrazec **»Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo«**	Dokumenti, druge priloge
5	obrazec **»Pooblastilo gospodarskega subjekta«**	Dokumenti, druge priloge
6	obrazec **»Pooblastilo fizične osebe«**	Dokumenti, druge osebe
7	obrazec **»Menična izjava«**	ponudnik ne prilaga
8	obrazec **»Izjava o tehnični sposobnosti«**	Dokumenti, druge priloge
9	obrazec **»Kadrovska sposobnost«**	Dokumenti, druge priloge
10	obrazec **»Reference ponudnika«**	Dokumenti, druge priloge
11	obrazec **»Omejitve poslovanja«**	Dokumenti, druge priloge
12	obrazec **»Lastniška struktura«**	ponudnik ne prilaga
13	Obrazec **»Pogodba«**	ponudnik ne prilaga

Ponudnik mora k ponudbeni dokumentaciji priložiti še naslednje obvezne priloge:

Zahteva v RD	**Naziv drugih prilog**	**Razdelek oddaje v e-JN**
IV., 2.3. a	Licenca za opravljanje dejavnosti zasebnega varovanja – varovanje ljudi in premoženja	Dokumenti, druge priloge
IV., 2.3. b	Licenca za upravljanje z VNC	Dokumenti, druge priloge
IV., 2.3. c	Licenca za upravljanje z nadomestnim VNC	Dokumenti, druge priloge
IV., 2.3. c	Veljavna pogodba o zagotavljanju uporabe nadomestnega VNC (če ponudnik ne razpolaga z lastno)	Dokumenti, druge priloge
IV., 2.3. b, c	Certifikat za vsak VNC posebej (skladen s standardom SIST EN 50518, stopnja varnosti ATS 3)	Dokumenti, druge priloge
IV., 2.3.d	Licenca za izvajanje sistemov tehničnega varovanja	Dokumenti, druge priloge
IV., 2.3.e	Pooblastilo Ministrstva za obrambo Republike Slovenije za izvajanje požarnega varovanja	Dokumenti, druge priloge

	Dogovor o skupni izvedbi JN in kalkulacija cen (zgolj v primeru skupne ponudbe)	Dokumenti, druge priloge
	Sporazum o medsebojnem sodelovanju in kalkulacija cen (zgolj v primeru ponudbe s podizvajalci)	Dokumenti, druge priloge
IV., 2.4.	Kopije veljavnih službenih izkaznic	Dokumenti, druge priloge
IV., 2.5.	Seznam lokacij (sedeža) 3 intervencijskih skupin	Dokumenti, druge priloge
IV., 2.7.	Dokument, ki izkazuje zavarovanje odgovornosti	Dokumenti, druge priloge

Zaželene priloge

Zahteva v RD	Naziv drugih prilog	Razdelek oddaje v e-JN
IV., 1.1.	Podatki iz kazenskih evidenc	Dokumenti, druge priloge
IV., 2.2.	Ustrezno dokazilo, da v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ponudnik ni imel blokiranega računa	Dokumenti, druge priloge

VII. SPECIFIKACIJE STORITEV

1. PREDMET IN OBSEG JAVNEGA NAROČILA

1.1. Predmet varovanja:
Predmet varovanja so lastniški poslovni prostori naročnika v I. in IV. nadstropju ter najeti poslovni prostori v I. in VI. nadstropju poslovne stavbe Bežigrajski dvor na naslovu Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana, vhod B.

1.2. Obdobje izvajanja storitev varovanja:
Naročnik oddaja storitve fizičnega in tehničnega varovanja poslovnih prostorov za obdobje 24 mesecev od sklenitve pogodbe.

1.3. Fizično varovanje in izvajanje receptorske službe:
Varnostne naloge bo za naročnika opravljal en (1) varnostnik na recepciji v IV. nadstropju na sedežu naročnika, v okviru delovnega časa naročnika. Obvezna prisotnost varnostnika na sedežu naročnika je:

- od ponedeljka od četrtka od 7. do 15. ure;
- v petek od 7. do 14.30 ure;
- na delovna dneva 24. in 31. december pa od 7. do 13. ure.

Ob sobotah, nedeljah in praznikih se varovanje ne izvaja. Naročnik in izbrani izvajalec lahko po potrebi soglasno pisno dogovorita drugačen razpored varovanja ali dodatne ure in dneve varovanja izven delovnega časa, če Varuh v skladu z internim aktom, ki ureja poslovni in delovni čas pri Varuhu, poslovni ali delovni čas razporedi drugače oziroma če je to potrebno zaradi različnih aktivnosti in delovnih potreb Varuha.

1.4. Telefonija – sprejemanje in prevezovanje klicev:
Telefonija obsega sprejemanje in prevezovanje klicev na podlagi ustreznih navodil naročnika.

1.5. Tehnično varovanje:
Tehnično varovanje obsega protivlomno – tehnično varovanje poslovnih prostorov s prenosom alarmnega signala na varnostno – nadzorni center (VNC) izvajalca ter izvajanje intervencij.

VNC mora imeti pridobljen certifikat, skladen s standardom SIST EN 50518 z minimalno stopnjo varnosti ATS 3.

Varnostnik, ki bo za naročnika opravljal naloge varovanja, mora biti usposobljen za upravljanje z naročnikovo tehnično opremo, in sicer z detektorskimi vrati SMITH HEINEMANN CEIA PM2.

1.6. Pregled vlomnega sistema in detektorskih vrat
Ponudnik mora ponuditi pregled vlomnega sistema in detektorskih vrat dvakrat (2x) letno.

1.7. Opis nalog:

a) Varnostne naloge varnostnika:
- večkrat dnevno (predvsem pa ob koncu obvezne prisotnosti) obhod predprostorov pred vhodom v poslovne prostore Varuha v I., IV. in VI. nadstropju poslovne stavbe, v kateri posluje Varuh;
- izvedba pregleda oseb in osebne prtljage z detektorskimi vrati kovin ali z ročno detektorsko napravo, da se prepreči morebiten vnos nevarnih predmetov (nožev, orožja ipd.) v poslovne prostore. Pregled se opravi pred vstopom v poslovne prostore Varuha v IV. nadstropju, kjer Varuh opravlja pogovore z obiskovalci;
- skrb za oddajo in hrambo osebne prtljage obiskovalcev in komunikacijskih naprav pred vstopom v poslovne prostore Varuha;
- receptorska dela, kot sta sprejem strank v predprostoru pred vhodom v poslovne prostore Varuha v IV. nadstropju in najava obiskovalcev v Kabinet varuha oziroma tajništvo;
- kontrola varovanega območja (poslovni prostori Varuha), skladno s pogodbo o izvajanju storitev varovanja in takojšnje ukrepanje ter varstvo premoženja pred uničenjem, poškodovanje, tatvino in drugimi oblikami škodljivih dejavnikov na način in v oblikah, kot jih določajo veljavni predpisi;
- dela v obsegu pooblastil, ki mu jih daje ZZasV-1;
- splošna in druga dela po navodilih Varuha in generalnega sekretarja Varuha, ki spadajo na področje receptorske službe;
- preprečitev vstopa nepooblaščenim osebam v poslovne prostore Varuha.

b) Receptorske naloge varnostnika:
- sprejem in preusmerjanje telefonskih klicev od ponedeljka do četrtka med 7. in 15. uro, ob petkih med 7. in 14.30 uro oziroma po potrebi po predhodnem dogovoru;
- sprejem, evidentiranje in usmerjanje obiskovalcev;
- dnevno shranjevanje in izdajanje ključev in identifikacijske kartice, vodenje evidence v zvezi z obiskovalci in enkrat mesečno do 5. dne v tekočem mesecu izročitev evidence za pretekli mesec skrbniku pogodbe;
- opravljanje receptorskih del v smislu komuniciranja s strankami in dajanja splošnih informacij, ki mu jih posreduje naročnik;
- druge naloge po navodilu naročnika v delovnem času varnostnika.

c) Ostale varnostne naloge izvajalca:
- 24-urni sprejem alarmnih signalov v VNC, spremljanje stanje v varovanih prostorih Varuha in takojšnje ukrepanje VNC in intervencijskih skupin v primeru sprožitve alarmnega signala, ustrezno posredovanje intervencijske ekipe v primeru sprožitve protivlomnega signala, upravljanje z varnostno – nadzornim sistemom;
- prihodi intervencijskih skupin zaradi nujnih nepredvidljivih, izrednih dogodkov (odprta vrata, razbita okna, vdor vode, požar, vandalizem ipd.);
- sprotno obveščanje pooblaščene osebe naročnika o ugotovitvah in morebitnih nepravilnostih ter priprava pisnih poročil v primeru izrednih dogodkov. Varnostnik mora napisati poročilo o vsakem ukrepanju v primeru izrednega dogodka ali neustreznega ravnanja uporabnikov oziroma obiskovalcev;

- opravljanje naročenih nujnih intervencijskih prihodov intervencijskih skupin zaradi dodatnega varovanja objekta – v primeru vandalizma in drugih dogodkov, ki jih določi naročnik, da se prepreči poškodovanje, nezakonito odtujevanje, uničenje ali drugačno poškodovanje premoženja;
- opravljanje varnostno – receptorske službe v poslovnih prostorih Varuha tudi izven opredeljenih terminov v točki 1.3. tega dela razpisne dokumentacije, če to naročnik posebej naroči najmanj 12 ur vnaprej.

2. OSTALE ZAHTEVE NAROČNIKA

Fizično in tehnično varovanje se mora izvajati v skladu z načrtom varovanja, ki ga dogovorita naročnik in izvajalec storitev varovanja, po potrebi se posvetujeta z upravnikom poslovne stavbe Bežigrajski dvor, izdela pa ga izvajalec storitev varovanja.

Izvajalec storitev varovanja se zavezuje, da bo svoje varnostnike sproti in redno seznanjal z navodili za delo varnostnega osebja pri naročniku, ki jih izvajalcu predloži naročnik.

Ponudnik mora zagotoviti lastni ročni detektor kovin.

Priloga 1

ESPD

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v prijavi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost namerava uporabiti ponudnik).

Priloga 3

Podizvajalec

V zvezi z javnim naročilom »**Izvajanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja poslovnih prostorov Varuha človekovih pravic Republike Slovenije«**, št. 0407-5/2024 izjavljamo, da nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca:		
Polni naslov:		
V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika	**Obkrožite/označite**	
	DA	**NE**
Matična številka podizvajalca:		
Davčna številka podizvajalca:		
Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca:		
Transakcijski račun podizvajalca:		
Opis del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta: storitev/gradnja/blago, opis del)		
Količina/delež javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje		
Vrednost del v EUR brez DDV, ki se oddaja v podizvajanje:		
Kraj izvedbe:		
Rok izvedbe:		

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni dokumentaciji, ravnali skladno s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3

(Datum)	žig	(podpis **podizvajalca**)
(Datum)	žig	(podpis **ponudnika**)

Priloga 4

Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo

Naziv podizvajalca: _____

Naziv ponudnika: _____

V skladu z določbo petega odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika za storitve, ki smo jih kot podizvajalec izvedli na podlagi javnega naročila »**Izvajanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja poslovnih prostorov Varuha človekovih pravic Republike Slovenije»** št. 0407-5/2024 ob predhodni potrditvi računa s strani izvajalca. Soglašamo z roki in ostalimi plačilnimi pogoji iz pogodbe.

Datum:

_____

(podpis **podizvajalca**)

Priloga 5

Pooblastilo gospodarskega subjekta

polni naziv pooblastitelja pooblaščam Varuha človekovih pravic Republike Slovenije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z naročnikovo oznako 0407-5/2024, katerega predmet je **»Izvajanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja poslovnih prostorov Varuha človekovih pravic Republike Slovenije«**, v Kazenski evidenci Republike Slovenije / *pooblastitelj navede evidenco, če ne gre za Kazensko evidenco v RS*/ pridobi potrdilo iz predmetne evidence.

Podatki o gospodarskem subjektu:

Polno ime
Sedež
Občina sedeža
Številka vpisa v sodni register
Matična številka

Datum: Žig

_____

(podpis ponudnika)

Priloga 6

Pooblastilo fizične osebe

Ime in priimek pooblastitelja kot član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali kot oseba s pooblastilom za zastopanje ali določanje ali nadzor v gospodarskem subjektu - ponudniku *naziv in sedež družbe* **pooblaščam** Varuha človekovih pravic Republike Slovenije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogoja v postopku oddaje javnega naročila z oznako 0407-5/2024, katerega predmet je **»Izvajanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja poslovnih prostorov Varuha človekovih pravic Republike Slovenije«** v Kazenski evidenci Republike Slovenije / *pooblastitelj navede evidenco, če ne gre za Kazensko evidenco v RS*, pridobi potrdilo iz predmetne evidence.

Moji osebni podatki so:

EMŠO:
Ime in priimek:
Datum rojstva:
Kraj rojstva:
Občina rojstva:
Naslov stalnega / začasnega bivališča:
Državljanstvo:
Moje prejšnje osebno ime se je glasilo:

Datum:

_____

(podpis fizične osebe)

Priloga 7

Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev

za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ……

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec izbranega ponudnika

firma in sedež družbe oz. samostojnega podjetnika

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam Republiko Slovenijo, Varuha človekovih pravic Republike Slovenije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za javno naročilo **»Izvajanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja poslovnih prostorov Varuha človekovih pravic Republike Slovenije«** z naročnikovo oznako 0407-5/2024, skladno z določbami razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek EUR.

Izbrani ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, in se zavezuje menico plačati v gotovini, ko dospe. To pooblastilo preneha veljati 60 dni po preteku veljavnosti pogodbe, to je _____.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika Republika Slovenija, Varuh človekovih pravic Republike Slovenije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana, št. SI56 0110 0630 0109 972, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Kot ponudnik pooblaščam naročnika Republiko Slovenijo, Varuha človekovih pravic Republike Slovenije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih svojih računov:

–
–

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum: Žig

_____

(podpis ponudnika)

Priloga 8

Izjava o tehnični sposobnosti

Naziv in sedež ponudnika / partnerja / podizvajalca

Za potrebe javnega naročila z oznako 0407-5/2024, katerega predmet je **»Izvajanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja poslovnih prostorov Varuha človekovih pravic Republike Slovenije«,** pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. **imamo organiziran varnostno nadzorni center (VNC), ki je skladen s standardom SIST EN 50518 in 24 urno lastno dežurno intervencijsko službo na območju ali v bližini območja varovanega objekta naročnika, ki je sposobna izvajati intervencije v zahtevanem največ 15 minutnem odzivnem času, in sicer:**

a) glavni VNC, ki je skladen s standardom SIST EN 50518, stopnje varnosti najmanj ATS 3:

	obkrožite DA/NE
- lasten glavni VNC	**DA / NE**
- imamo pogodbo o zagotavljanju uporabe glavnega VNC, ki je skladen z zahtevami ter veljavno licenco njegovega lastnika za upravljanje s tem VNC. Veljavno pogodbo imamo sklenjeno s/z: _____ *(naziv pravne osebe, ki ima glavni VNC)*	**DA / NE**

b) nadomestni VNC, ki je skladen s standardom SIST EN 50518, stopnje varnosti najmanj ATS 3:

	obkrožite DA/NE
- lasten nadomestni VNC	**DA / NE**
- imamo pogodbo o zagotavljanju uporabe nadomestnega VNC, ki je skladen z zahtevami ter veljavno licenco njegovega lastnika za upravljanje s tem VNC. Veljavno pogodbo imamo sklenjeno s/z: _____	**DA / NE**

(naziv pravne osebe, ki ima nadomestni VNC)	

Pogoj za izpolnjevanje pogojev je obvezno obkrožen (vsaj) en DA pod a) in (vsaj) en DA pod b).

2. imamo druge zahtevane licence in pooblastila, navedena v točki 2.3. IV. poglavja razpisne dokumentacije:

a) veljavno licenco za opravljanje dejavnosti zasebnega varovanja - varovanje ljudi in premoženja, skladno z ZZasV-1,

b) veljavno licenco za izvajanje sistemov tehničnega varovanja, skladno z ZZasV-1;

c) veljavno pooblastilo za izvajanje požarnega varovanja, izdanega s strani MORS Uprave RS za zaščito in reševanje, skladno s Pravilnikom o požarnem varovanju (Uradni list RS, št. 107/07, 92/10 in 20/22).

Datum: Žig

_____

(podpis ponudnika)

Ponudnik priloži vse zahtevane priloge točk 2.3. IV. poglavja razpisne dokumentacije (pogoji za ugotavljanje sposobnosti).

Priloga 9

Kadrovska sposobnost

Naziv in sedež ponudnika / partnerja / podizvajalca

Za potrebe javnega naročila z oznako 0407-5/2024, katerega predmet je **»Izvajanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja poslovnih prostorov Varuha človekovih pravic Republike Slovenije«** pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. **bomo zagotovili 1 osebo, ki bos stalno izvajala varnostno-receptorsko službo v terminih, ki so določeni v točki 1. 3., VII. poglavja te razpisne dokumentacije.** Vsi normirani kadri, ki bodo opravljali varnostno-receptorsko službo, morajo:
   - biti usposobljeni skladno s 40. členom ZZasV-1,
   - ne smejo imeti varnostnih zadržkov, skladno s 16. členom ZZasV-1,
   - imeti vsaj 3 leta izkušenj iz opravljanja varnostno-receptorskih storitev v stavbi javne uprave (12201 - stavbe po Uredbi o klasifikaciji vrst objektov in objektih državnega pomena) z vsaj 70 zaposlenimi,
   - imeti z izvajalcem sklenjeno pogodbo o zaposlitvi ali drugo vrsto pogodbe,
   - biti sposobni komunicirati v slovenskem in angleškem jeziku,
   - biti poučeni o varstvu pri delu in imeti opravljen izpit iz prve pomoči na delovnem mestu,
   - biti poučeni o izvajanju požarnega varstva in usposobljen za gašenje začetnih požarov,
   - imeti veljavno službeno izkaznico in uporabljati uniformo izvajalca z vidno oznako imena in priimka,
   - biti usposobljeni za upravljanje z naročnikovo tehnično opremo.
2. **imamo organiziran varnostno nadzorni center in najmanj 3 lastne 24 urne dežurne intervencijske skupine na območju ali v bližini območja varovanega objekta naročnika**, **ki so sposobne izvajati intervencije v zahtevanem največ 15 minutnem reakcijskem času po sprejemu signala v VNC** (skladno s prvim odstavkom 4. člena Pravilnika o požarnem varovanju, določb ZZasV-1, načrtom varovanja in načrtom o požarnem varovanju) **na območju varovanega objekta oziroma v varovanih prostorih naročnika, pri čemer sedež teh enot ne sme biti oddaljen od varovanega objekta več kot 5 km.**

Datum: Žig

_____

(podpis ponudnika)

Ponudnik priloži vse zahtevane priloge točk 2.4. in 2.5., IV. poglavja razpisne dokumentacije.

Priloga 10

Reference ponudnika

Naziv in sedež ponudnika / partnerja / podizvajalca

Za potrebe javnega naročila z oznako 0407-5/2024, katerega predmet je **»Izvajanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja poslovnih prostorov Varuha človekovih pravic Republike Slovenije«** pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- smo v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o naročilu na Portalu JN, uspešno (kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi) neprekinjeno vsaj eno leto, v sklopu ene pogodbe, izvajali **vse** spodaj navedene storitve, ki so po vsebini in vrednosti primerljive s predmetom tega javnega naročila, to je:
  - storitve fizičnega in tehničnega varovanja,
  - storitve upravljanja z VNC,
  - izvedba sistemov tehničnega varovanja,
  - v stavbi javne uprave (12201 - stavbe po Uredbi o klasifikaciji vrst objektov in objektih državnega pomena),
  - z najmanj 70 zaposlenimi in
  - najmanj v vrednosti ponudbe - preračunano za eno leto.

Naročnik in kontaktni podatki pri naročniku (naziv, naslov, ime, priimek, telefon, e-pošta)	
Opis referenčnega posla	
Čas izvajanja posla (od-do)	
Vrednost posla v EUR brez DDV **(ki se nanaša na referenčno delo)**	

Datum: Žig

_____

(podpis ponudnika)

Priloga 11

Zaradi namena iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; ZIntPK), tj. omejitve poslovanja podajam

IZJAVO - OMEJITVE POSLOVANJA[4]

_____

(Navedba imena in priimka fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta-VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI)

izjavljam, da poslovni subjekt _____ (navedba poslovnega subjekta[5]) oziroma fizična oseba _____ (navedba fizične osebe) ni / nisem povezan s funkcionarji Varuha človekovih pravic Republike Slovenije in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskimi člani funkcionarjev Varuha človekovih pravic Republike Slovenije na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK).

Ime in priimek ter podpis fizične osebe / odgovorne osebe poslovnega subjekta

Datum:

žig

_____

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

Izpolnijo vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi!

[4] Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka 35. člena ZIntPK.

[5] Navedba poslovnega subjekta naj vsebuje naziv (firma) poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc.

Funkcionarji Varuha človekovih pravic Republike Slovenije so: varuh človekovih pravic, namestniki varuha človekovih pravic in generalni sekretar Varuha.

Priloga 12

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik pravne osebe, podjetnika, društva ali drugega pravnega subjekta (v nadaljevanju: ponudnik) v postopku oddaje javnega naročila za uresničitev namena iz šestega odstavka 14. člena ZIntPK, to je zagotoviti transparentnost posla in preprečiti korupcijska tveganja pri sklepanju posla, podajam naslednjo

Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (lastniška struktura)

Naši podatki:

Naziv in sedež:
Matična št. (davčna št. za fizično ali pravno osebo, ki ni vpisana v poslovnem registru):

Podatki o udeležbi <u>fizičnih oseb</u> v lastništvu ponudnika:

Ime in priimek:
Stalno ali začasno prebivališče:
Delež v lastništvu ponudnika:

(ustrezno nadaljujte seznam)

Podatki o udeležbi <u>pravnih oseb</u> v lastništvu ponudnika:

Naziv in sedež pravne osebe:
Delež v lastništvu ponudnika:
Matična št. (davčna št. za pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru):

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek:
Stalno ali začasno prebivališče:
Delež v lastništvu ponudnika:

(ustrezno nadaljujte seznam)

<u>Podatki o</u> družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so <u>povezane družbe</u> s ponudnikom:

Naziv in sedež pravne osebe: Matična št. (davčna št. za pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru): **je medsebojnem razmerju, na način, določen v 527. členu ZGD, s pravno osebo:** Naziv in sedež: Matična št. (davčna št. za pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru): **povezana na način**

(ustrezno nadaljujte seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe (udeležence v lastništvu ponudnika) navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5 % delnic oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi, ali zagotavlja sredstva in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ponudnika ni udeleženih drugih fizičnih, pravnih oseb ter družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

Jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba o izvedbi javnega naročila v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničnа.

Naročnika bom obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum: Žig

_____
(podpis ponudnika)

Priloga 13

Vzorec pogodbe

V vzorec ne vpisujte ničesar in ga ponudbi ne prilagajte!

Varuh človekovih pravic Republike Slovenije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa generalna sekretarka Tatjana Guštin, matična številka: 5855012000, davčna številka: 57006229 (naročnik)

in

_____, ki ga zastopa zakoniti zastopnik _____, matična številka: _____; davčna številka: SI_____, TRR:_____(izvajalec)

sklepata naslednjo

POGODBO
o opravljanju storitev varovanja,
št. _____

UVODNA DOLOČBA

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:
- gre v obravnavanem primeru za javno naročilo po točki g) prvega odstavka 39. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; ZJN-3),
- je bil izmed ponudnikov, ki so na povabilo naročnika podali ponudbe za opravljanje storitev varovanja, izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik.

Sestavni del pogodbe sta razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija izvajalca, št. …….. z dne ……..

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je:
- varovanje ljudi in premoženja – fizično varovanje,
- upravljanje z varnostno-nadzornim centrom (upravljanje z VNC),
- izvajanje sistemov tehničnega varovanja

(storitve varovanja) za obdobje 24 mesecev od sklenitve pogodbe.

Predmet izpolnitvenega ravnanja izvajalca je pravočasna in pravilna izvedba storitev varovanja.

Izvajalec je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo storitev varovanja, z lokacijo in objektom, kjer se bodo izvajale storitve varovanja ter z naročnikovim sistemom tehničnega varovanja in požarne zaščite.

Izvajalec bo storitve varovanja opravljal s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, skladno s predpisi in standardi, ki v Republiki Sloveniji veljajo za opravljanje storitev varovanja, ter pogodbenimi zahtevami.

3. člen

Izvajanje storitev varovanja po tej pogodbi je natančneje opredeljeno v poglavju VII. SPECIFIKACIJE STORITEV razpisne dokumentacije.

4. člen

Izvajalec bo fizično in tehnično varovanje, ki je predmet te pogodbe, opravljal v skladu z Načrtom varovanja in Navodili za delo in naloge varnostnega osebja, ki jih bosta dogovorili in podpisali pogodbeni stranki v roku, določenem v tem členu.

Izvajalec pripravi predlog obeh dokumentov iz prejšnjega odstavka v tridesetih dneh od podpisa pogodbe.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA

5. člen

Izvajalec mora:
- za vsako spremembo pri izvajanju storitev varovanja predhodno pridobiti soglasje naročnika,
- naročnika pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvajanju del,
- ščititi interese in varovati vse podatke naročnika v skladu z veljavnimi predpisi,
- spoštovati predpise s področja varnosti in zdravja pri delu,
- ves čas trajanja pogodbenega razmerja zagotavljati ustrezno tehnično in osebno opremo za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti.

6. člen

Izvajalec je dolžan zagotoviti ukrepanje na objektu (intervencija) najkasneje 15 minut po sprejemu signala v VNC. Če izvajalec v času veljavnosti te pogodbe ne more več zagotavljati intervencije v 15 minutah, mora o tem takoj obvestiti naročnika.

V primeru zamude pri izpolnjevanju obveznosti iz prejšnjega odstavka tega člena lahko naročnik uporabi določbo tretjega odstavka 11. člena te pogodbe, pri čemer se pogodbena kazen obračuna za vsako minuto zamude.

7. člen

Izvajalec se zavezuje, do bodo vsi njegovi delavci, ki bodo izvajali storitve varovanja po tej pogodbi, varovali tajnost prostorov, gradiv in podatkov, ki so v prostorih, v katerih bodo opravljali dela.

Izvajalec jamči, da ima z vsemi delavci, ki bodo izvajali storitve varovanja po tej pogodbi, sklenjene pogodbe o zaposlitvi oziroma podjemne pogodbe, s katerimi zagotavlja delavcem zakonsko določene pravice. Za varstvo delavcev, ki izvajajo dela po tej pogodbi, odgovarja izvajalec v skladu s splošnimi in posebnimi predpisi o varstvu pri delu.

Izvajalec se obvezuje, da bo na podlagi utemeljenega pisnega opomina naročnika, zamenjal svojega delavca, ki je svoje delo opravljal v nasprotju s to pogodbo. Izvajalec mora ukrepati najkasneje naslednji dan po prejetem pisnem opominu naročnika. Delavca bo zamenjal najkasneje v roku 5 dni od prejetega pisnega opomina naročnika.

V primeru hujših kršitev pogodbenih obveznosti (npr. alkoholiziranost na delovnem mestu, ugotovitev prisotnosti psihoaktivnih snovi, nepravilno ravnanje ob izrednih dogodkih ipd.) se delavec takoj zamenja.

Izvajalec se zavezuje, da bo na podlagi ustne ali pisne zahteve naročnika v primerih nujnega dodatnega varovanja (izredni dogodki), zagotovil dodatne delavce za obdobje in čas, ki ga določi naročnik. Izvajalec mora dodatne delavce zagotoviti najkasneje v roku dveh ur po prejemu obvestila s strani naročnika.

Izvajalec mora imeti veljavne licence za izvajanje vseh storitev po tej pogodbi ves čas trajanja pogodbenega razmerja in zagotavljati ustrezne kategorije varnostnega osebja za izvajanje storitev varovanja po tej pogodbi, ki bo imelo veljavno licenco ter izpolnjevalo pogoje za opravljanje nalog zasebnega varovanja po Zakonu o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 17/11, v nadaljevanju ZZasV-1).

Izvajalec mora o prenehanju veljavnosti ali odvzemu licenc oziroma certifikatov nemudoma obvestiti naročnika.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI NAROČNIKA

8. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:
- za varnostnika - receptorja zagotovil ustrezne delovne pogoje, kot je primerno opremljen prostor, ogrevanje, telefonsko zvezo in podobno,
- izvajalca seznanil s posebnostmi objekta, ki ga varuje,
- izvajalcu omogočil dostop do dokumentacije, ki jo ima na voljo in je potrebna za izvedbo dogovorjenih storitev,
- plačeval naročene storitve v dogovorjenih rokih.

CENA IN PLAČILO

9. člen

Predvidena pogodbena vrednost celotnega naročila za pogodbeno obdobje znaša …….. EUR brez DDV, 22 % DDV znaša ……EUR

skupaj vse z DDV_____EUR

(z besedo: _____ EUR __/100).

Vse storitve in material, uporabljen pri vzdrževanju elementov tehničnega varovanja, se obračunajo po uradnem ceniku izvajalca s _____ % popustom.

Pogodbena cena na enoto je fiksna ves čas trajanja pogodbenega razmerja in je razvidna iz predračuna, ki je priloga in sestavni del te pogodbe. Cene se izjemoma lahko valorizirajo v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), in sicer se kot podlaga za valorizacijo denarnih obveznosti uporabi indeks cen življenjskih stroškov.

V pogodbeni ceni so vključeni vsi stroški, ki izhajajo iz sklenjenega pogodbenega razmerja, vključno s stroški priklopa signala na VNC in morebitni drugi nastali stroški ob začetku izvajanja pogodbenih storitev.

Dodatne ure fizičnega varovanja (varnostno - receptorske storitve) se zaračunajo po ceni iz predračuna, na podlagi posebej naročenih in opravljenih ur.

10. člen

Naročnik bo račune poravnal v 30 dneh od uradnega prejema pravilno izstavljenega e-računa s specifikacijo opravljenih storitev in ur za pretekli mesec na transakcijski račun izvajalca, odprt pri _____, št. _____.

Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila do 31. 12. 2025, za nadaljnja plačila do izteka veljavnosti te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije oziroma sprejeti proračun za naslednja leta. Če pogoji za nadaljnja plačila ne bodo izpolnjeni, bo naročnik o tem in o datumu prenehanja pogodbe nemudoma obvestil izvajalca. Obveznosti in pravice, ki bodo nastale do dne prenehanja veljavnosti pogodbe, sta naročnik in izvajalec dolžna medsebojno poravnati in spoštovati.

POGODBENA KAZEN

11. člen

Če izvajalec ne izpolnjuje obveznosti po tej pogodbi, ima naročnik pravico vztrajati pri izpolnitvi obveznosti ali pravico do pogodbene kazni.

Če je izvajalec v zamudi z izpolnitvijo obveznosti po tej pogodbi, ima naročnik pravico vztrajati pri izpolnitvi obveznosti in pravico do pogodbene kazni. Če naročnik sprejme izpolnitev obveznosti, mora izvajalcu nemudoma sporočiti, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Če izvajalec zamudi z izpolnitvijo obveznosti po tej pogodbi, mora plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 1 % skupne pogodbene vrednosti z DDV za vsak koledarski dan zamude, vendar skupaj največ 20 % od skupne pogodbene vrednosti z DDV.

Če izvajalec zamudi z izdelavo Načrta varovanja iz 4. člena te pogodbe, mora plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 10,00 EUR za vsak koledarski dan zamude, vendar skupaj največ 10 % od skupne pogodbene vrednosti z DDV.

Če izvajalec ne izpolni obveznosti po tej pogodbi, mora plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 20 % od skupne pogodbene vrednosti z DDV.

Stranki soglašata, da pogodbena kazen, določena v tem členu, glede na vrednost in pomen predmeta obveznosti ni previsoka, zaradi česar se izvajalec odreka uveljavljanju zmanjšanja pogodbene kazni.

Od podaje zahteve po plačilu pogodbene kazni dalje je izvajalec v zamudi s plačilom pogodbene kazni, zato je od takrat dalje naročnik upravičen tudi do zakonskih zamudnih obresti od denarnega zneska zahtevane pogodbene kazni.

Terjatev, ki jo ima naročnik nasproti izvajalcu iz naslova pogodbene kazni, se lahko pobota s terjatvijo, ki jo ima izvajalec nasproti naročniku iz naslova plačila po tej pogodbi.

Če je škoda, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbenih obveznosti izvajalca, večja od zneska pogodbene kazni, lahko naročnik poleg celotnega zneska pogodbene kazni zahteva tudi razliko do popolne odškodnine.

FINANČNO ZAVAROVANJE

12. člen

Izvajalec je dolžan izvajalcu ob podpisu pogodbe predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

13. člen

Izvajalec mora naročniku predložiti bianco menico z menično izjavo **za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**, in sicer plačljivo na prvi poziv, z oznako "brez protesta", v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV. V nasprotnem primeru se šteje, da že sklenjena pogodba ni veljavna.

Predloženo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati najmanj 60 dni po preteku veljavnosti pogodbe.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov:
- izvajalec ni začel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbo ali
- izvajalec ni izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbo ali
- izvajalec ni pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbo ali
- izvajalec ni pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbo ali
- izvajalec je prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v nasprotju s pogodbo.

Če bo naročnik unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral izvajalec naročniku v roku desetih delovnih dni od unovčenja zavarovanja, predložiti novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, količina oziroma pogodbena vrednost, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

V primerih zamud ali kršitev, za katere je v tej pogodbi določena pogodbena kazen, se prvenstveno obračuna pogodbena kazen na način, ki je določen v tej pogodbi, zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pa se lahko unovči ob nadaljevanju zamude ali kršitve.

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

14. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo imel ves čas veljavnosti te pogodbe sklenjeno zavarovanje odgovornosti, skladno s 15. členom ZZasV-1.

O nastanku škode je naročnik dolžan nemudoma obvestiti izvajalca. Povzročena škoda se ugotovi ob skupnem ogledu pooblaščenih predstavnikov pogodbenih strank, o čemer se sestavi zapisnik. Izvajalec je dolžan naročniku povrniti vso škodo v roku 30 dni od dneva, ko je škoda zapisniško ugotovljena.

ZAVAROVANJE PODATKOV

15. člen

Pri izvajanju storitev po tej pogodbi se obdelujejo naslednje vrste osebnih podatkov:

- ime in priimek obiskovalca Varuha človekovih pravic Republike Slovenije, čas prihoda in odhoda ter oseba, h kateri je namenjen (osebni podatki),

Naročnik je upravljavec zbirk osebnih podatkov, izvajalec pa je obdelovalec teh zbirk, ki obdeluje osebne podatke v imenu upravljavca.

Pogodbeni stranki bosta pri izpolnjevanju obveznosti po tej pogodbi spoštovali določbe Splošne uredbe o varstvu podatkov (Uradni list Evropske unije, L 119/1, v nadaljevanju Splošna uredba), predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov v Republiki Sloveniji in notranjih aktov naročnika.

Izvajalec obdeluje osebne podatke samo po dokumentiranih navodilih naročnika.

Izvajalec lahko obdeluje osebne podatke le za namen in na način, določen s to pogodbo.

Izvajalec osebne podatke obdeluje samo za namen izvedbe storitev po tej pogodbi.

Naročnik pooblašča izvajalca samo za tiste oblike obdelave osebnih podatkov, ki so potrebne za izvedbo storitev po tej pogodbi.

Osebni podatki iz prve alineje prvega odstavka tega člena se do 5. dne v tekočem mesecu za pretekli mesec izročijo skrbniku pogodbe na strani naročnika.

Izvajalec v nobenem primeru ne sme posredovati osebnih podatkov tretjim osebam. Kot neupravičeno razkritje osebnih podatkov tretji osebi se šteje vsaka reprodukcija osebnih podatkov v ustni, pisni, elektronski ali kakšni drugi obliki, v celoti ali deloma, ali njihova distribucija nepooblaščeni osebi ter vsaka druga oblika razkritja osebnih podatkov.

Izvajalec odgovarja za uničenje, izgubo, spremembo, nepooblaščen dostop, vpogled, razkritje osebnih podatkov, do katere pride po njegovi krivdi.

Ob vsakem dogodku, ki ima znake kršitve varnosti osebnih podatkov in ki povzroči uničenje, izgubo, spremembo, nepooblaščen dostop, vpogled, razkritje osebnih podatkov, mora pogodbena stranka nemudoma, najkasneje pa v 24 urah od kršitve, obvestiti drugo stranko.

Izvajalec in naročnik morata zagotoviti, da zaposleni, ki so pooblaščeni za obdelavo osebnih podatkov:

- varujejo tajnost osebnih podatkov, s katerimi se seznanijo pri opravljanju svojega dela,
- varujejo tajnost osebnih podatkov tudi po prenehanju pogodbe o zaposlitvi oziroma po prenehanju opravljanja del po tej pogodbi,
- seznanjeni s postopki in ukrepi varovanja osebnih podatkov, ki so predmet obdelave po tej pogodbi.

Stranki te pogodbe lahko razkrijeta zaupne podatke samo osebam, ki neposredno sodelujejo pri izvrševanju obveznosti iz te pogodbe.

Za zaupne štejejo tudi podatki o poslovanju naročnika, ki niso javno dostopni in za katere izvajalec izve pri izpolnjevanju obveznosti iz te pogodbe.

Izvajalec odškodninsko odgovarja v razmerju do naročnika in posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, ki jih obdeluje, če ne izpolni obveznosti, ki jih ima po Splošni uredbi, po predpisih, ki urejajo varstvo osebnih podatkov v Republiki Sloveniji, po tej pogodbi in notranjih aktih naročnika. Izvajalec odškodninsko odgovarja naročniku tudi za kršitev obveznosti v zvezi z varovanjem drugih zaupnih podatkov.

Zaposleni pri izvajalcu pred začetkom opravljanja storitev po tej pogodbi podpišejo »Izjava o varovanju podatkov«.

Izvajalec naročniku omogoča izvajanje nadzora nad izvajanjem postopkov in ukrepov iz tega člena.

V primeru, če izvajalec izvaja storitve s podizvajalcem, mora izvajalec zagotoviti, da podizvajalec spoštuje in izvaja zaveze iz prejšnjih odstavkov tega člena.

****

PODIZVAJALEC

.člen

Izvajalec bo pogodbene storitve izvedel s podizvajalci. Podizvajalci, obseg, način izvajanja storitev s strani podizvajalcev ter način plačila podizvajalcem, je določen v izpolnjenem obrazcu »Podizvajalec«, ki je sestavni del ponudbene dokumentacije izvajalca in te pogodbe.

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe oziroma na dan začetka izvajanja te pogodbe in ves čas veljavnosti pogodbe, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Če se med izvajanjem del po tej pogodbi zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec v 5 (petih) dneh po nastanku take spremembe naročniku predložiti: pisno izjavo, da je prvotnemu (zamenjanemu) podizvajalcu poravnal vse nesporne obveznosti; izpolnjen obrazec »Podatki o podizvajalcu« ter izpolnjen obrazec »Izjava in pooblastilo«.

. člen

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo:
Neposredna plačila podizvajalcem po tej pogodbi so obvezna. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po tej pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca (-cev), ki so opravljali storitve po neposredni pogodbi.

Če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila:
Izvajalec mora naročniku (Varuhu človekovih pravic Republike Slovenije) najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

. člen

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

. člen

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo, oziroma izvajalec ni zamenjal podizvajalca na način, določen v 94. členu ZJN-3, ima pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se dela izvajajo, kadar koli preveri delavce katerega koli od podizvajalcev, ki opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

(Opomba: Določbe bodo v pogodbi, če dobavitelj nastopa s podizvajalci; v nasprotnem primeru se ta del črta).
****

SKRBNIK POGODBE

16. člen

Vsaka stranka za nemoteno in pravilno izvrševanje te pogodbe ter urejanje medsebojnih odnosov v času veljavnosti pogodbe imenuje skrbnika pogodbe.

Na strani naročnika je skrbnik pogodbe ……., na strani izvajalca ……..

PROTIKORUPCIJSKA DOLOČBA

17. člen

V primeru, da kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

RAZKRITJE LASTNIŠKE STRUKTURE

18. člen

Skladno s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3 mora izvajalec na poziv naročnika v osmih dneh od prejema poziva, pisno posredovati naročniku podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih in drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

RAZVEZNI POGOJ

19. člen

Naročnik bo po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve te pogodbe preveril, ali je na dan tega preverjanja pri izvajalcu ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

1. da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja;
2. da je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;

Če je izvajalec ali njegov podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi mora izvajalec zase in za svojega podizvajalca v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe kot dokazilo, da nista izpolnjena razloga iz 1. točke prejšnjega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. V primeru, da izvajalec ne dostavi dokazil v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe, se šteje, da so izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka tega člena. *(ta odstavek v pogodbi ostane, če je izvajalec/podizvajalec s sedežem izven Slovenije oziroma ostane v delu, ki se nanaša na podizvajalce).*

20. člen

V primeru ugotovljene izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena bo naročnik v roku petih dni o tem obvestil izvajalca in takoj, vendar najkasneje 30 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena, začel nov postopek javnega naročanja.

V primeru izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena pri nominiranih podizvajalcih, lahko izvajalec v roku desetih dni po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; ZJN-3) in določili te pogodbe, pod pogojem, da ta zamenjava ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec v prej navedenem roku ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, bo naročnik takoj, vendar najkasneje 45 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena začel nov postopek javnega naročila.

21. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se, v primeru izpolnitve okoliščin iz prvega odstavka 19. člena ter ob upoštevanju prejšnjega člena, uresniči z dnem sklenitve nove

pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

SPREMEMBE IN ODPOVED POGODBE

22. člen

Vse dopolnitve in spremembe pogodbe so mogoče v obliki pisnega dodatka k tej pogodbi pod pogoji iz razpisne dokumentacije.

23. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko pogodbo odpove, in sicer naročnik z dvomesečnim odpovednim rokom, izvajalec pa s šestmesečnim odpovednim rokom.

Odpoved mora biti s priporočenim pismom vročena drugi pogodbeni stranki.

Pogodbeno razmerje preneha, ko preteče odpovedni rok. Ta začne teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi.

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:
- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem izmed položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku oddaje javnega naročila,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji – PEU, Pogodbe o delovanju Evropske unije – PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

KONČNI DOLOČBI

24. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev spora ne bo možna, bo spor reševalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

25. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Pogodba velja pod pogojem, da bo izvajalec imel veljavne licence in pooblastilo za opravljanje storitev varovanja ves čas trajanja pogodbenega razmerja.

Pogodba je podpisana elektronsko.