



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE

UPRAVA RS ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ

Generalni urad

Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana

T: 01 300 56 70

F: 01 300 56 20

E: gp.ursiks@gov.si

<http://www.uiks.gov.si>

Številka: 430-129/2024/10

Datum: 21. 3. 2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**»DOBAVA MATERIALA ZA VZDRŽEVANJE (ELEKTRO MATERIAL, GRADBENI
MATERIAL IN MATERIAL ZA TOPLOVODNO TER VODOVODNO VZDRŽEVANJE) ZA
POTREBE UPRAVE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH
SANKCIJ«**

VSEBINA

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe
3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti ponudnika
4. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba
5. Posebni pogoji glede na predmet naročila
6. Splošni in posebni pogoji, ki bodo sestavni del pogodbe
7. Elementi za pripravo predračuna z navodilom o izpolnitvi

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) razpisuje oddajo javnega naročila po odprtem postopku za:

DOBAVO MATERIALA ZA VZDRŽEVANJE ((ELEKTRO MATERIAL, GRADBENI MATERIAL IN MATERIAL ZA TOPLOVODNO TER VODOVODNO VZDRŽEVANJE) ZA POTREBE UPRAVE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ

po naslednjih lokacijah:

- Zavod za prestajanje kazni zapora Dob, 8233 Mirna na Dolenjskem (ZPKZ DOB),
 - Zavod za prestajanje kazni zapora Ig, Na Grad 25, 1292 Ig pri Ljubljani (ZPKZ IG),
 - Zavod za prestajanje mladoletniškega zapora in kazni zapora Celje, Linhartova 3, 3000 Celje (ZPMZKZ CE),
 - Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper (ZPKZ KP),
 - Oddelek ZPKZ Koper - Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica (ZPKZ KP – ODD NG),
 - Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Povšetova 5, 1000 Ljubljana (ZPKZ LJ),
 - Oddelek ZPKZ Ljubljana - Novo Mesto, Jerebova 1, 8000 Novo mesto (ZPKZ LJ – ODD NM),
 - Odprti oddelek ZPKZ Ljubljana - Ig, Banija 97, 1292 Ig pri Ljubljani (ZPKZ LJ – OO IG)
 - Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Vošnjakova 16, 2000 Maribor (ZPKZ MB),
 - Oddelek ZPKZ Maribor - Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota (ZPKZ MB – ODD MS),
 - Odprti oddelek ZPKZ Maribor - Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem Polju (ZPKZ MB – OO ROGOZA),
 - Prevezgojni dom Radeče, Pot na Brod 23, 1433 Radeče (PD RADEČE),
 - Generalni urad, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana (GU)
- (v nadaljevanju: uporabniki).

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava **materiala, potrošnih sredstev in drobnega inventarja za potrebe vzdrževanja uradov in zgradb** za potrebe Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij.

Naročnik razpisuje naročilo po naslednjih sklopih:

- **Sklop 1:** elektro material za Generalni urad, ZPKZ Ig, ZPKZ Ljubljana, Odprti oddelek ZPKZ Ljubljana – Ig,
- **Sklop 2:** elektro material za Oddelek ZPKZ Ljubljana - Novo Mesto, ZPKZ Dob,
- **Sklop 3:** elektro material za ZPMZKZ Celje,
- **Sklop 4:** elektro material za ZPKZ Maribor, Oddelek ZPKZ Maribor - Murska Sobota, Odprti oddelek ZPKZ Maribor – Rogoza,
- **Sklop 5:** elektro material za ZPKZ Koper, Oddelek ZPKZ Koper - Nova Gorica,
- **Sklop 6:** elektro material za PD Radeče,

- **Sklop 7:** gradbeni material za Generalni urad, ZPKZ Ig, ZPKZ Ljubljana, Odprti oddelek ZPKZ Ljubljana – Ig,
- **Sklop 8:** gradbeni material za Oddelek ZPKZ Ljubljana - Novo Mesto, ZPKZ Dob,
- **Sklop 9:** gradbeni material za ZPMZKZ Celje,
- **Sklop 10:** gradbeni material ZPKZ Maribor, Oddelek ZPKZ Maribor - Murska Sobota, Odprti oddelek ZPKZ Maribor – Rogoza,
- **Sklop 11:** gradbeni material za ZPKZ Koper, Oddelek ZPKZ Koper - Nova Gorica,
- **Sklop 12:** gradbeni material za PD Radeče,

- **Sklop 13:** material za toplovodno in vodovodno vzdrževanje Generalni urad, ZPKZ Ig, ZPKZ Ljubljana, Odprti oddelek ZPKZ Ljubljana – Ig,
- **Sklop 14:** material za toplovodno in vodovodno vzdrževanje Oddelek ZPKZ Ljubljana - Novo Mesto, ZPKZ Dob
- **Sklop 15:** material za toplovodno in vodovodno vzdrževanje za ZPMZKZ Celje,
- **Sklop 16:** material za toplovodno in vodovodno vzdrževanje za ZPKZ Maribor, Oddelek ZPKZ Maribor - Murska Sobota, Odprti oddelek ZPKZ Maribor – Rogoza,
- **Sklop 17:** material za toplovodno in vodovodno vzdrževanje za ZPKZ Koper, Oddelek ZPKZ Koper - Nova Gorica.
- **Sklop 18:** material za toplovodno in vodovodno vzdrževanje za PD Radeče, (razvidno iz Excel tabele).

Javno naročilo se bo oddalo za obdobje treh let, predvidoma od 1. 7. 2024 do 30. 6. 2027.

Artikli so navedeni v priloženih preglednicah (Excel tabele) po posameznih sklopih.

Ponudniki lahko predložijo ponudbo za posamezen sklop, več sklopov oz. za vse sklope. V primeru, da ponudnik oddaja ponudbo za dva ali več sklopov, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po razpisanih sklopih.

Okvirne količine, ki so podane v Excel tabeli, so planirane kot skupne količine za vse uporabnike in njihove oddelke za obdobje 36 mesecev. Te količine so zgolj okvirne, ki pa se lahko zmanjšajo ali povečajo zaradi zmanjšanja ali povečanja števila zaprtih oseb in porabe oziroma obrabljenosti posamezne opreme oziroma artiklov.

Planirane količine ne zavezujejo naročnika. Posamezni uporabniki bodo vrsto in količino opreme/artiklov po pogodbi naročali glede na dejansko stanje in potrebe ter v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev.

Preostale artikle bodo uporabniki naročali na podlagi priloženega kataloga. Uporabnik ni zavezan naročiti ponujenega artikla, če je le ta precenjen glede na trenutne razmere na trgu.

Ponudnik ponudbi priloži tudi prodajni katalog/cenik ostalih artiklov, ki jih ponuja (skeniran), v primeru, če ima prodajni katalog/cenik ostalih artiklov s cenami objavljen na spletu pa posreduje povezavo do spletne strani, kjer je dostopen katalog izdelkov/artiklov. Tako bo uporabnikom omogočil naročanje širšega asortimana artiklov.

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Pri izvedbi postopka se upošteva tudi Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21; v nadaljevanju Uredba).

Naročnik naročilo, ki vključuje predmete iz 9., 10., 11., in 17. točke prvega odstavka 4. člena Uredbe oddajo tako, da se izpolnijo cilji, določeni za predmet javnega naročila in sicer:

- delež grelnikov vode, grelnikov prostorov in njihovih kombinacij ter hranilnikov tople vode, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 85 %
- delež sanitarnih armatur, ki so nameščene v nestanovanjskih prostorih za več uporabnikov in pogosto uporabo ter omogočajo omejitev časa posamezne uporabe vode, znašajo najmanj 70 %
- delež splakovalnih sistemov iz opreme za stranišča na splakovanje in opreme za pisoarje, ki vključuje napravo za varčevanje z vodo, znaša najmanj 60 %
- delež svetlobnih virov, ki so uvrščene v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %
- delež svetilk, ki omogočajo uporabo električnih svetlobnih virov, uvrščenih v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %
- razsvetljava v notranjih prostorih omogoča uporabo predstikalnih naprav/napajalnikov z možnostjo zatemnjevanja pri najmanj 40 % vseh svetlobnih virov.

Naročnik bo kot dokazilo za izpolnjevanje pogojev po Uredbi o zelenem javnem naročanju upošteval priložena potrdila ali podpisano izjavo o spoštovanju okoljske zakonodaje in zahtev naročnika (priloga 7).

Predvidena količina izdelkov je podana v obrazcih predračuna v Excel tabeli, priloženega k tej razpisni dokumentaciji. V okviru posameznega sklopa mora ponudba zajeti vse artikle iz ponudbenega predračuna (tudi kjer je količina 0).

Če ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Za presojanje dopustnosti ponudbe in primerjavo med ponudniki, bo naročnik upošteval skupno ponudbeno vrednost, katero ponudnik navede:

- v celotnem ponudbenem predračunu v excell tabeli, v stolpcu »vrednost na enoto mere za okvirno količino v EUR z DDV« in
- povzetku ponudbenega predračuna (priloga 2).

Dobava v ponudbenem predračunu navedenih artiklov traja ves čas trajanja pogodbe. Dobavitelj je na podlagi naročila uporabnika dolžan dobaviti ponujene artikle iz ponudbenega predračuna. V primeru trenutnega pomanjkanja določenega artikla, se lahko le-ta zamenja z drugim enakovrednim artiklom po predhodnem dogovoru s posameznim uporabnikom, pri čemer cena ne sme biti višja. Dobavitelj mora dostaviti takšno število in takšne enote materiala, kot jih je uporabnik naročil (in ne svoje zaključene celote) in v predpisanih merah; v urah, ki jih uskladi s posameznim zavodom in v roku največ 5 dni od dneva naročila.

V primeru ukinitve artikla na tržišču, je dobavitelj dolžan o tem obvestiti skrbnika pogodbe in uporabnike z dopisom in dokazilom o ukinitvi.

Za lažjo pripravo ponudbe je v obrazcih predračuna pri posameznih artiklih naveden naziv izdelka ali proizvajalca. Ponudniki lahko ponudijo tudi enakovredne artikle drugega proizvajalca ali drugo blagovno znamko, vendar pa morajo le – ti po kvaliteti in lastnostih popolnoma ustrezati razpisanim. Navedba »in/ali enakovredno kot« ter »in/ali podobno kot« se uporablja skladno s 42. členom Direktive 2014/EU, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo izjemoma dovoljeno, ko ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednost nekaterim podjetjem ali proizvodom. V tem primeru bo lahko naročnik pred izdajo odločitve o izbiri od ponudnika zahteval dostavo kompletne deklaracije in/ali vzorca ponujenega izdelka.

TEHNIČNE ZAHTEVE

V sklopih od 1 do 18 so navedene minimalne zahteve naročnika za blago. Ponudnik mora zagotoviti, da je ponujeno blago v skladu s tehničnim in drugimi zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora (velja za sklope od 1 do 18) imeti vsaj eno trgovino (prodajno mesto) na območju Republike Slovenije, kjer ima stalno zalogo večine artiklov, ki so predmet razpisa za morebitne nujne nakupe.

Ponudniki v ponudbeni predračun v Excel tabeli za sklop od 1 do 18 za artikle vnesejo tudi šifro artikla in komercialni naziv in proizvajalca artikla, iz česar bo posebna komisija imenovana s strani naročnika preverjala ustreznost ponujenih artiklov. Za ponujene artikle, za katere ponudnik nima posebej določene šifre artikla mora ponudnik posebej priložiti tehnične specifikacije (npr. tehnično dokumentacijo, deklaracije, izjave ali certifikate za posamezen artikel), iz katerih izhaja ustreznost ponujenega artikla. V tem primeru lahko izjemoma pusti v stolpcu »šifra artikla« prazno.

Za artikle, ki so navedeni v sklopih 7, 9 do 12: IVERNA PLOŠČA BELA 8mm, IVERNA PLOŠČA BELA 16mm, IVERNA PLOŠČA 18mm (od U 182 do F 583 -bar.paleta), NAVADNA IVERNA PLOŠČA 16mm, IVERNA PLOŠČA 18mm odH1582 do H3734, PULT ZA KUHINJO 40X6000mm, LETEV ZAKLJUČNA ZA PULT 6000mm, VEZANA PLOŠČA bukev 5mm je dovoljeno odstopanje dimenzij $\pm 10\%$.

V primeru, da ponujeni artikli ne bodo ustrezali zahtevam naročnika, kar bo preverila posebna komisija imenovana s strani naročnika, bo ponudba takega ponudnika označena kot nedopustna in izločena iz nadaljnje obravnave.

Način naročanja

Posamezni uporabnik bo material naročal po potrebi na podlagi pisnega naročila (preko e-pošte ali na kakšen drug način) ali osebno v trgovini dobavitelja.

Seznam referentov in trgovin ponudnik priloži k ponudbi.

Dobavitelj bo naročeno blago dobavljal na lokacije uporabnikov v roku največ do 5 delovnih dni po prejemu pisnega naročila oz. glede na potrebe uporabnika lahko tudi v daljšem roku. V primeru, da bo uporabnik sam prišel po material v trgovino dobavitelja, bo blago prevzel takoj. Če uporabnik, ki opravi naročilo v trgovini dobavitelja, nima ustreznega prevoznega sredstva (zaradi naročenih večjih količin in/ali velikosti naročenega materiala) je dobavitelj dolžan zagotoviti dostavo na naslov uporabnika isti dan ali najkasneje naslednji delovni dan. Za nujne dobave je rok dobave isti dan ali najkasneje naslednji delovni dan.

Izbran dobavitelj bo dolžan dobavljati vse ponujene artikle iz ponudbenega predračuna v rokih opredeljenih v drugem odstavku te točke. V kolikor dobavitelj ne dobavi naročenega blaga v navedenih rokih, bo naročnik uveljavil kritni kup.

Če bo uporabnik pri dobavitelju naročal tudi druge artikle iz prodajnega asortimana dobavitelja, ki niso navedeni v ponudbenem predračunu in jih dobavitelj na dan naročila nima na zalogi in zaradi česar dobave ne bi mogel izvesti v rokih navedenih v drugem odstavku te točke, pa bosta uporabnik in dobavitelj rok dobave dogovorila sporazumno sproti. V tem primeru rok dobave ne sme biti daljši od 30 dni.

V primeru nepredvidenega izpada proizvodnje oziroma prodaje posameznih pogodbenih artiklov ali v primeru prenehanja proizvodnje pogodbenih artiklov, je dobavitelj dolžan naročnika takoj obvestiti katerih artiklov ne more več zagotavljati in sporočiti katere druge primerljive artikle bo lahko zagotavljal iz lastnega ali prodajnega programa po pogodbeni ceni.

Dobavitelj je dolžan reklamacijo za dobavljeno blago (napačna količina, dostava napačnega blaga, slaba kakovost) rešiti takoj, če pa to zaradi logističnih razlogov ni mogoče, pa najkasneje v treh delovnih dneh od prejema reklamacije. Vse stroške, nastale v vezi reklamacije nosi dobavitelj.

1.2. Variantne ponudbe

Variantnih ponudb ne bomo upoštevali.

2. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji. Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na **Portal javnih naročil**.

2.1. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

2.2. Sestavni deli ponudbe

1. Izpolnjeni in podpisani podatki o ponudniku (priloga 1)
2. ponudbeni predračun – »povzetek ponudbenega predračuna« (priloga 2) in predračun v Excel tabeli (priloga razpisne dokumentacije),
3. Izpolnjen in podpisan Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD - navodila v zvezi z obrazcem ESPD so podana v točki 3.1.)
4. Izpolnjena in podpisana izjava glede podizvajalcev ter izpolnjena in podpisana izjava glede zahteve podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to želi (priloga 4, 4/1, 4/2),
5. Izpolnjena in podpisana izjava o izročitvi menice z menično izjavo (priloga 5),
6. Izpolnjena in podpisana izjava o zadostnih tehničnih in kadrovskih zmogljivostih (priloga 6)
7. Izpolnjena in podpisana izjava o spoštovanju okoljske zakonodaje in zahtev naročnika (priloga 7) ali skenirana dokazila o izpolnjevanju zahtev, določenih v Uredbi o zelenem javnem naročanju ter tehnični listi ozi. druga dokazila, da ponujeno blago ustreza zahtevam iz razpisne dokumentacije
8. Izpolnjen in podpisan vzorec pogodbe (priloga 8).

Osnutek pogodbe je informativen in se lahko v nebistvenih sestavinah spremeni.

Vsi dokumenti so lahko elektronsko podpisani.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe (priloga 3)

2.3. Merilo za izbor in ponudbena cena

Merilo za izbor za sklope od 1 do 18

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba za dobavo materiala za vzdrževanje za posamezni sklop. Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, DDV), popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo dosegel največje število točk po izvedenem ocenjevanju prejetih ponudb, po naslednjih kriterijih:

- **ponudbena cena – 90,00 točk**

Ponudnik z najnižjo ponudbeno ceno prejme 90,00 točk, ostali pa sorazmerno manj glede na ponudbeno ceno.

- **Odstotek popusta na dodatni cenik – 10,00 točk**

Ponudnik lahko za popust na uradni cenik (katalog) prejme največ 10 točk, za vsak % popusta dobi 1 točko (npr. za 5% popust 5 točk, za 10% in več pa 10 točk).

- Merilo: Ponudbena cena

Pri merilu ponudbena cena je mogoče pridobiti največ 90 točk. Točke se med ponudniki porazdelijo na podlagi naslednje formule:

PONUDBENA CENA =	NAJNIŽJA PONUDBENA CENA POSAMEZNEGA
	SKLOPA Z DDV
	$\frac{\text{PONUDNIKOVA CENA POSAMEZNEGA SKLOPA Z DDV}}{\text{DDV}} * 90$

- Merilo: popust na cene iz uradno veljavnega cenika dobavitelja

Za vsak % popusta 1 točka (npr. za 5% popusta 5 točk, za 10 % popusta in več, pa 10 točk)

Možno je največ 100 točk. **Ekonomsko najugodnejša ponudba** je tista ponudba, **ki po vrednotenju po kriterijih** za izbiro najugodnejše ponudbe **doseže najvišji rezultat**.

Če več ponudnikov v posameznem sklopu doseže enako število točk, bo naročnik izbral ponudbo tistega ponudnika z nižjo ceno.

Ponudbena cena

Ponudnik mora navesti končno ceno za posamezen sklop v evrih in sicer na največ dve decimalni mesti.

Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, DDV, dostavo na posamezno lokacijo uporabnika...), popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke predračuna, ki je v prilogi 2 (povzetek ponudbenega predračuna) in v Excel tabeli (priloga razpisne dokumentacije). Ponudnik ponudbi priloži tudi podpisani izvod predračuna v Excel tabeli. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Ponudnik lahko ponudi popust na svoj ostali prodajni asortima, vezan na predmet naročila, ki ga navede v % (odstotku) z veljavnostjo na predložene cene.

Za presojanje dopustnosti ponudbe in primerjavo med ponudniki, bo naročnik upošteval skupno ponudbeno vrednost, katero ponudnik navede:

- v celotnem ponudbenem predračunu v Excel tabeli, v stolpcu »skupna cena v EUR z DDV« in
- povzetku ponudbenega predračuna (priloga 2)

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna« (Priloga št. 2) v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. Obrazec »Ponudbeni predračun v Excel tabeli« pa ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

V primeru razhajanj med podatki v Povzetku ponudbenega predračuna - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Ponudbenim predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem Ponudbenem predračunu, naloženem v razdelku »Drugi dokumenti« (upoštevajoč odpravo morebitnih računskih napak).

Dodatni cenik se naročniku predloži v pdf datoteki (skeniran) ali povezavo do spletne strani, kjer je dostopen katalog izdelkov/artiklov s cenami.

Material, ki ni naveden v ponudbenem predračunu ali dodatnem ceniku, bo uporabnik kupoval po akcijskih cenah oz. po rednih cenah s popustom iz ponudbenega predračuna, pri čemer se akcijska cena in popust izključujeta.

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom ki ga bo izbral v skladu z merilom iz razpisne dokumentacije, za obdobje 36 mesecev.

Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne najmanj za obdobje dvanajstih (12) mesecev od podpisa pogodbe. Za nadaljnji čas veljavnosti pogodbe pa se cene lahko spremenijo po preteku enega leta od sklenitve pogodbe.

V skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznostih, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) so cene eno leto fiksne. Dvig cen je možen po preteku enega leta od sklenitve pogodbe in ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe. Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov ponovno preseže 4 % vrednosti od zadnjega povišanja. Dvig cen lahko znaša največ 80 % povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov.

Naročnik drugega povišanja cen, ki ne temelji na določbah Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo osebe javnega sektorja, ne bo priznal, razen izrednega povišanja cen v primeru izrednih okoliščin, skladno s tretjo točko 1. odstavka 95. člena Zakona o javnem naročanju.

Uskladitev cen se bo opravila na ponudnikov pisni predlog. Ponudnik bo v pisnem predlogu zapisal cene, kot so opredeljene v osnovni ponudbi ter nove cene storitev, ki upoštevajo dovoljeno višino uskladitve. Naročnik bo potrdil cenik z novimi cenami šele po preveritvi povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov ter pravilnosti izračuna novih cen blaga. S strani naročnika potrjen cenik začne veljati prvi dan naslednjega meseca.

Smiselno enako velja tudi za znižanje cen.

2.4. Valute ponudbe in plačil

Ponudbene cene se prikazujejo v evrih (EUR) na dve decimalni mesti.

2.5. Veljavnost ponudbe

Ponudba, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen, ostane v veljavi najmanj do 30. 10. 2024. V izrednih okoliščinah lahko naročnik pred iztekom predvidenega roka za veljavnost ponudbe zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti ponudbe za dodaten čas.

2.6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

2.7. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **10. 5. 2024 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.8. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **10. 5. 2024** in se bo začelo **ob 11.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.9. Ustavitev postopka

Naročnik si pridržuje pravico ustaviti postopek javnega naročanja skladno z 90. členom Zakona o javnem naročanju.

2.10. Računske napake

Naročnik bo v primeru računskih napak le-te popravil v skladu s 7. odstavkom 89. člena Zakona o javnem naročanju.

2.11. Pouk o pravnem sredstvu

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo se od 1. 1. 2021 vroča preko portala e-revizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se, razen v primeru iz osmega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi in/ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave in/ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi in/ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala e – Revizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:

- očitane kršitve ter
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako (številko) javnega naročila oziroma odločitve o oddaji oz. izidu javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem in
- potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN.

Višina takse je 4.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo.

Podatki za plačilo takse za predrevizijski in revizijski postopek:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BSLJSI2X

IBAN: SI56011001000358802

Referenca: 11 6110-7111290-XXXXXXLL ((XXXXXX - številka objave javnega naročila, LL- leto).

2.12. Pojasnila razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil.

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje na Portal javnih naročil do 29. 4. 2024 do 10. ure.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnil. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

2. 13 Vpogled v ponudbe in poslovna skrivnost

Naročnik bo morebiti zahtevan vpogled v ponudbo izbranega ponudnika omogočil in izvedel v skladu s 5. odstavkom 35. člena ZJN-3, pri čemer izpostavljamo, da naročnik izbranega ponudnika ni več dolžan obveščati in vabiti na vpogled.

Ponudnik se je dolžan opredeliti, kateri deli ponudbe zanj predstavljajo poslovno skrivnost oziroma konkurenčno prednost na trgu, in sicer s pisnim sklepom, kjer je vrsta podatka, opredeljenega kot poslovna skrivnost, odvisna od volje ponudnika, kot je to opredeljeno v Zakonu o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Iz pisnega sklepa mora izhajati, da je bil sprejet pred rokom za oddajo ponudb. V primeru, da bo ponudnik pozvan k dopolnitvi ponudb, mora biti pisni sklep za te podatke sprejet pred rokom določenim za predložitev dopolnitev.

Ne glede na navedeno, so javni podatki: specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

2.14 Pravni akt o skupni izvedbi naročila

Ponudbo lahko predloži skupina izvajalcev, ki mora na zahtevo naročnika predložiti pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila (npr. pogodbo o sodelovanju), če bo izbrana na javnem razpisu. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila.

Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja za vsakega izvajalca v skupini ponudnikov posamično, kar pomeni, da morajo biti v skupni ponudbi dokazila predložena za vsakega izvajalca v skupini.

Vse zahtevane izjave in podatki morajo biti v skupni ponudbi predloženi v enem izvodu, vsak izvajalec v skupini pa jih mora podpisati.

2.15 Pregled in presoja ponudb

Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb skladno z možnostjo, opredeljeno v 4. odstavku 89. člena ZJN -3.

Naročnik si pridržuje pravico, da od gospodarskega subjekta zahteva dopolnitev predložene dokumentacije, skladno s 5. odstavkom 89. členom ZJN -3 in ob upoštevanju zahtev iz razpisne dokumentacije.

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.

Popravki, dopolnitve, pojasnila in odprave računskih napak v ponudbi so dopustne v mejah, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali posebnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika v fazi analize ponudb, skladno s prvo alinejo k točke osmega odstavka 77. člena ZJN -3, zahteva predstavitev posameznih ali vseh artiklov iz ponudbe in v ta namen zahteva deklaracije, proizvodne specifikacije ali vzorce, z namenom preverjanja ustrezne kvalitete. Vzorci ponujenih artiklov morajo biti brezplačni.

V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN – 3.

Ponudbo se izloči kot nedopustno tudi, če je se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnika za izvedbo javnega naročila, tako da bo preveril, ali obstajajo razlogi za izključitev ponudnika ter ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

3.1. Osnovna sposobnost

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Vnos podatka o EMŠO za zakonite zastopnike in/ali člane nadzornega odbora gospodarskega subjekta je v Delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta.

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

4. Ponudnik ni v stečajnem postopku.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: »Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5. Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 evrov ali več ali če na dan oddaje ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. Ponudnik je lahko izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja tudi v primeru, če se je pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazalo precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).
7. Ponudnik je lahko izključen iz postopka, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega,

drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Kot dokaz, da ponudnik izpolnjuje vse zahteve iz zgoraj navedenih točk (od 1 do 7), mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju obrazec ESPD). Poleg tega mora ponudnik v ponudbi predložiti tudi druga dokazila (dokumente ali izjave ponudnika), če so le-ta navedena pod posamezno zahtevo. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

OBRAZEC »ESPD«

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

4. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

4.1. Ponudba s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih

podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bo to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

4.2. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse zahteve navedene v razpisni dokumentaciji.

Skupina ponudnikov mora v ponudbi predložiti:

- Izjavo, da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu, predložili pravni akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju), v katerem mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in poslovodečega ponudnika. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.
- Za vsakega ponudnika skupne ponudbe prilogi 1 in 3 ter ločen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) ter druga dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

Ponudniki lahko navedejo tudi enega izmed ponudnikov, ki sodeluje v skupni ponudbi, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vso korespondenco naslavljal na vse sodelujoče ponudnike.

5. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti izpolnjeno in podpisano *Izjavo o izročitvi menice z menično izjavo* (priloga 5), s katero izjavlja, da bo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za

vsak posamezen sklop naročniku izročil bianco menico s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 5% ponudbene vrednosti posameznega sklopa. V primeru, da ponudnik kandidira za več sklopov blaga, mora vrednost menice znašati za vse sklope skupaj (seštejejo se vrednosti z DDV).

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, katere mora biti veljavna še 30 dni po preteku pogodbenega razmerja, bo moral izbrani ponudnik naročniku izročiti v roku 8 dni od podpisa pogodbe.

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, z zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami, v dogovorjeni kakovosti ali količini in rokih ali v primeru, da dobavitelj po svoji krivdi odstopi od pogodbe in v primeru, da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od pogodbe.

6. POGOJI UREDBE O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU

Dobavitelj mora dobavljati material za vzdrževanje, potrošna sredstva in drobni inventar, v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list, št. 51/71, 64/19 in 121/21), kateri izpolnjuje cilje, določene v 9., 10., 11. in 17. točki prvega odstavka 4. člena:

- delež grelnikov vode, grelnikov prostorov in njihovih kombinacij ter hranilnikov tople vode, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 85 %
- delež sanitarnih armatur, ki so nameščene v nestanovanjskih prostorih za več uporabnikov in pogosto uporabo ter omogočajo omejitev časa posamezne uporabe vode, znašajo najmanj 70 %
- delež splakovalnih sistemov iz opreme za stranišča na splakovanje in opreme za pisoarje, ki vključuje napravo za varčevanje z vodo, znaša najmanj 60 %
- delež svetlobnih virov, ki so uvrščene v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %
- delež svetilk, ki omogočajo uporabo električnih svetlobnih virov, uvrščenih v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %
- razsvetljava v notranjih prostorih omogoča uporabo predstikalnih naprav/napajalnikov z možnostjo zatemnjevanja pri najmanj 40 % vseh svetlobnih virov.

Naročnik bo kot dokazilo za izpolnjevanje pogojev po Uredbi o zelenem javnem naročanju upošteval priložena potrdila ali podpisano izjavo o spoštovanju okoljske zakonodaje in zahtev naročnika (priloga 7).

Naročnik med izvajanjem naročila lahko preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

7. SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI, KI BODO SESTAVNI DEL POGODBE

Naročnik bo v primeru uspešno zaključenega postopka javnega naročanja z najugodnejšim ponudnikom glede na merilo iz razpisne dokumentacije sklenil pogodbo za dobavo materiala za vzdrževanje. Osnutek pogodbe je priloga 8 razpisne dokumentacije.

mag. Bojan Majcen
generalni direktor

Priloga 1

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. naziv	
Naslov	
Pooblaščen oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	

Kraj in datum: _____

žig _____
(ime in priimek pooblaščen osebe
ponudnika)

(podpis)

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

Na osnovi razpisne dokumentacije po odprtem postopku za dobavo materiala za vzdrževanje za potrebe Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, dajemo ponudbo, kot sledi:

št. sklopa	ELEKTRO MATERIAL	EUR z DDV
1	elektro material za Generalni urad, ZPKZ Ig, ZPKZ Ljubljana, Odprti oddelek ZPKZ Ljubljana – Ig	
2	elektro material za Oddelek ZPKZ Ljubljana - Novo Mesto, ZPKZ Dob	
3	elektro material za ZPMZKZ Celje,	
4	elektro material za ZPKZ Maribor, Oddelek ZPKZ Maribor - Murska Sobota, Odprti oddelek ZPKZ Maribor – Rogoza	
5	elektro material za ZPKZ Koper, Oddelek ZPKZ Koper - Nova Gorica	
6	elektro material za PD Radeče	

št. sklopa	GRADBENI MATERIAL	EUR z DDV
7	gradbeni material za Generalni urad, ZPKZ Ig, ZPKZ Ljubljana, Odprti oddelek ZPKZ Ljubljana – Ig	
8	gradbeni material za Oddelek ZPKZ Ljubljana - Novo Mesto, ZPKZ Dob	
9	gradbeni material za ZPMZKZ Celje,	
10	gradbeni material ZPKZ Maribor, Oddelek ZPKZ Maribor - Murska Sobota, Odprti oddelek ZPKZ Maribor – Rogoza	
11	gradbeni material za ZPKZ Koper, Oddelek ZPKZ Koper - Nova Gorica	
12	gradbeni material za PD Radeče	
št. sklopa	MATERIAL ZA TOPLOVODNO IN VODOVODNO VZDRŽEVANJE	EUR z DDV

13	material za toplovodno in vodovodno vzdrževanje Generalni urad, ZPKZ Ig, ZPKZ Ljubljana, Odprti oddelek ZPKZ Ljubljana – Ig oddelek ZPKZ Ljubljana	
14	material za toplovodno in vodovodno vzdrževanje Oddelek ZPKZ Ljubljana - Novo Mesto, ZPKZ Dob	
15	material za toplovodno in vodovodno vzdrževanje za ZPMZKZ Celje,	
16	material za toplovodno in vodovodno vzdrževanje za ZPKZ Maribor, Oddelek ZPKZ Maribor - Murska Sobota, Odprti oddelek ZPKZ Maribor – Rogoza	
17	material za toplovodno in vodovodno vzdrževanje za ZPKZ Koper, Oddelek ZPKZ Koper - Nova Gorica	
18	material za toplovodno in vodovodno vzdrževanje za PD Radeče	

* V ceno morajo biti vključeni vsi spremljajoči stroški (prevozni in potni stroški, poštnina, amortizacija, zavarovanja...)

Ponudnik k ponudbi predloži dodatni cenik/katalog artiklov ali povezavo do spletne strani svojega kataloga izdelkov/artiklov, kjer je dostopen katalog izdelkov, ki jih ponuja za sklope od 1 do 18

Odstotek popusta na dodatni cenik _____%

Naša ponudba ostaja v veljavi do _____ (vsaj do vključno 30. 10. 2024).

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščenice osebe
ponudnika)

(podpis)

Priloga 3

PODATKI O LASTNIŠKIH DELEŽIH IN POVEZANIH

DRUŽBAH na podlagi šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo)

Podatki o ponudniku:

Firma oz. naziv:	
Sedež:	
Matična številka:	
ID za DDV:	

Lastniški deleži (navedite lastnike in njihove lastniške deleže; za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva):

Ustanovitelji:	
Družbeniki:	
Tihi družbeniki:	
Delničarji:	
Komanditisti:	
Drugi lastniki:	

Gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe
ponudnika)

(podpis)

Priloga 4

IZJAVA GLEDE PODIZVAJALCEV

Izjavljamo, da dajemo ponudbo *(ustrezno obkroži in dopolni)*:

- samostojno

- s podizvajalci, in sicer:

Firma oz. naziv podizvajalca	
Naslov	
Zakoniti zastopniki	
Pooblaščen oseb	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Telefaks	
Elektronski naslov	
Opis del, ki jih bo izvajal podizvajalec	
Kraj izvajanja del	
Rok izvedbe del	

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje naročila, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli zgoraj. S podpisom ponudbe potrjujemo, da nam je znano, da so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila podatki iz 5. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju in da so neposredna plačila podizvajalcem v skladu s citiranim zakonom obvezna, v kolikor podizvajalec to zahteva.

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščen oseb
ponudnika)

(podpis)

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščen oseb
podizvajalca)

(podpis)

Priloga 4/1

IZJAVA O NEPOSREDNIH PLAČILIH PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom za dobavo materiala za vzdrževanje izjavljamo, da se v primeru, da bomo izbrani kot izvajalec zavezuemo:

- da bomo naročnika po pogodbi o izvedbi predmetnega naročila pooblastili za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo;
 - da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca naročniku v roku 5 (petih) dni posredovali obvestilo o spremembi, skupaj:
 - s podizvajalčevo izjavo o izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila,
 - soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor to zahteva.
- da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance

Podizvajalec: **(ustrezno obkrožiti)**

- a) Skladno z Zakonom o javnem naročanju ZAHTEVA neposredno plačilo s strani naročnika.
- b) NE ZAHTEVA neposrednega plačila s strani naročnika.

OPOMBA: V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec natisne v več izvodih. V primeru več sklopov, se podatki glede udeležbe podizvajalca navedejo za vsak sklop posebej, v katerem je udeležen podizvajalec.

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščenice osebe
ponudnika)

(podpis)

Priloga 4/2

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe
podizvajalca)

(podpis)

Priloga 5

IZJAVA O IZROČITVI MENICE Z MENIČNO IZJAVO

Izjavljamo, da bomo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za dobavo materiala za vzdrževanje za potrebe Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, naročniku izročili bianco menico s pooblastilom (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 5 % ponudbene vrednosti sklopa oz. sklopov z DDV za katerega oz. katere bomo izbrani, in jo predložili v roku 8 (osmih) dni od dneva sklenitve pogodbe.

Kraj in datum:

Žig

(ime in priimek pooblaščenice osebe ponudnika)

(podpis)

Priloga 6

IZJAVA O ZADOSTNIH TEHNIČNIH IN KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH

Izjavljamo, da ima naše podjetje zadostne tehnične in kadrovske zmogljivosti za izpolnitev javnega naročila, kar dokazujemo s:

- **priloženim seznamom trgovin**
- **priloženim seznamom kontaktnih oseb po trgovinah** (referenti, ki bodo sprejemali naročila)

- priloženim seznamom pooblaščenih oseb za dostavo blaga na posamezne lokacije.

POTRDITEV ODZIVNEGA ČASA

- Potrjujemo, da bomo material dostavljali na lokacije uporabnika v roku 5 delovnih dni od dneva pisnega naročila,
- Potrjujemo, da lahko naročnik s pisnim naročilom dobi blago v naših trgovinah.

POTRDITEV KAKOVOSTI BLAGA

- izjavljamo da je ponujeno blago primerljive kakovosti, kot je zahtevano v razpisni dokumentaciji

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščenih oseb
ponudnika)

(podpis)

Priloge:

- seznam poslovalnic,
- seznam kontaktnih oseb,
- seznam pooblaščenih oseb za dostavo blaga na posamezne lokacije

Priloga 7

Izjava o izpolnjevanju zahtev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju - izjava o spoštovanju okoljske zakonodaje in zahtev naročnika

Ponudnik _____

v postopku javnega naročila za »dobavo materiala za vzdrževanje za potrebe Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij« izjavljamo, da bomo pri dobavi blaga izpolnjevali temeljne

okoljske zahteve določene z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21) skladno zahtevami naročnika iz navodil ponudnikom.

Kraj in datum:

Podpis ponudnika:

Priloga 8

Ponudnik vzorec pogodbe podpiše, s čimer potrjuje, da je seznanjen in da se strinja z njenimi določili

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana,

ki jo zastopa: mag. Bojan Majcen, generalni direktor

ID za DDV: SI26731622

matična št.: 5888093000

TRR: SI56 0110 0630 0109 972

(v nadaljevanju: naročnik)

in

ki ga zastopa: _____

ID za DDV: _____

matična št.: _____

TRR: _____

(v nadaljnjem besedilu: dobavitelj)

skleneta

POGODBO št. _____

Uvodna določba

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne _____, pod objavo št. _____, z namenom sklenitve pogodbe za dobavo materiala za vzdrževanje za potrebe Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, dobavitelj pa je bil izbran za sklop _____ (odvisno od sklopa za katerega bo ponudnik izbran).

Pogodba se sklepa za obdobje 36 mesecev (predvidoma od 1. 7. 2024 do 30. 6. 2027). Naročnik je dobavitelju zavezan za plačila do 31. 12. 2024, za nadaljna plačila do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna RS.

Naročnik ima sredstva zagotovljena na proračunski postavki št. 450810.

2. člen

S to pogodbo se naročnik in dobavitelj dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo št. 430-129/2024/10 z dne 21. 3. 2024, vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami in ponudba dobavitelja št. _____ z dne _____.

Predmet pogodbe

3. člen

Predmet javnega naročila je dobava materiala za vzdrževanje za sklop ____ (odvisno od sklopa za katerega bo ponudnik izbran).

Storitve bodo naročali naslednji uporabniki:

- Zavod za prestajanje kazni zapora Dob, 8233 Mirna na Dolenjskem,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ig, Na Grad 25, 1292 Ig pri Ljubljani,
- Zavod za prestajanje mladletniškega zapora in kazni zapora Celje, Linhartova 3, 3000 Celje,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper,

- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Povšetova 5, 1000 Ljubljana,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Vošnjakova 16, 2000 Maribor,
- Prevezgojni dom Radeče, Pot na Brod 23, 1433 Radeče,
- Oddelek ZPKZ Koper - Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica,
- Odprti oddelek ZPKZ Ljubljana - Ig, Banija 97, 1292 Ig pri Ljubljani,
- Oddelek ZPKZ Ljubljana - Novo Mesto, Jerebova 1, 8000 Novo mesto,
- Oddelek ZPKZ Maribor - Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota,
- Odprti oddelek ZPKZ Maribor - Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem Polju,
- Generalni urad, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: uporabniki).

Obveznosti naročnika

3. člen

Naročnik se zavezuje da:

- bodo uporabniki naročali blago sukcesivno v skladu s svojimi dejanskimi potrebami ter razpoložljivimi finančnimi sredstvi,
- bo poravnal svoje obveznosti plačila v dogovorjenem roku.

Obveznosti dobavitelja

4. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v skladu z razpisno dokumentacijo in svojo ponudbo dobavljal blago uporabnikom navedenim v tretjem členu te pogodbe.

5. člen

Dobavitelj se tudi obvezuje, da bo spoštoval vse zaveze z izjavami, ki so bile sestavni del razpisne dokumentacije in sestavni del dobaviteljeve ponudbe.

V primeru kršitve prejšnjega odstavka je dobavitelj dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini enega odstotka pogodbene vrednosti za posamezen sklop.

Plačilni pogoji

6. člen

Pogodbena vrednost blaga za celotno pogodbeno obdobje in predvideni obseg dobav za SKLOP _____ znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV (odvisno od sklopa za katerega bo ponudnik izbran).

Obseg dobav je zgolj okvirjen, saj je odvisen zlasti od dejanskih potreb uporabnikov, zato ne zavezuje niti naročnika niti dobavitelja.

Uporabniki bodo naročali le tiste vrste in količine blaga, ki jih bodo dejansko potrebovali in v okviru dovoljenih sredstev.

Cene za blago iz te pogodbe so opredeljene v ceniku, ki je priloga št. 1 te pogodbe.

V primeru nepredvidenega izpada proizvodnje oziroma prodaje posameznih pogodbenih artiklov ali v primeru prenehanja proizvodnje pogodbenih artiklov je dobavitelj dolžan naročniku zagotoviti nemoteno oskrbo ali dobaviti drug primerljiv artikel iz lastnega proizvodnega ali prodajnega programa po pogodbeni ceni.

Način spreminjanja cen med trajanjem pogodbe je določen v razpisni dokumentaciji.

8. člen

Naročnik lahko pri dobavitelju naroča tudi vse ostale artikle iz področja materiala, potrošnih sredstev in drobnega inventarja za potrebe uradov in zgradb, ki niso vključeni v priložo št. 1 – cenik k pogodbi. Dobavitelj na te artikle iz veljavnega cenika zagotavlja ____ % popust.

9. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bo dobavitelj uporabnikom izstavljal e-račun za dobavljeno blago enkrat mesečno na podlagi mesečnega zbirnika. E-račun za prejšnji mesec se izstavlja v prvih petih delovnih dneh začetega meseca. Obvezna priloga k e-računu je naročilo uporabnika in podpisana dobavnica.

Izvajalec naročniku izstavlja račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z vsakokrat veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. Izvajalec mora pri tem upoštevati naslednje podatke:

Proračunski uporabnik: MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ
Naslov: Beethovnova 3, 1000 Ljubljana
E-naslov: gp.ursiks@gov.si
Identifikacijska št.: SI26731622
Matična št.: 5888093000
Transakcijski račun (IBAN): 01100-6300109972
BIC banke (SWIFT): BSLJSI2X

Vsak izstavljen račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

Izvajalec obračunava DDV v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo.

Uporabnik bo potrjeni znesek računa nakazal v največ 30 -tih dneh po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca št. _____

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

V kolikor uporabnik ne poravnava računa v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti.

V primeru reklamacije blaga se plačilo zadrži do odprave reklamacije.

Kakovost blaga

10. člen

Dobavitelj zagotavlja, da bo pogodbene dobave opravil pravilno in kvalitetno, po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi s področja prodaje potrošnega materiala. Kakovost blaga mora ustrezati standardom za kvaliteto in predpisom, veljavnim v Republiki Sloveniji in mora biti opremljena z ustreznimi certifikati.

Dobavitelj bo dobave blaga po tej pogodbi opravljal s strokovno usposobljenimi delavci.

11. člen

Kakovost blaga mora ustrezati:

- ponujenim artiklom, razvidnim iz priloge št. 1,
- veljavnim standardom in
- podatkom iz uradnih prospektov proizvajalcev.
-

Izdelki morajo biti originalno pakirani in označeni. Uvoženi artikli morajo imeti deklaracijo v slovenskem jeziku.

Embalaža, ki jo dobavitelj uporablja za promet blaga, je njegova last, razen če je embalaža vračunana v ceno blaga (nepovratna embalaža).

Določila dobave

12. člen

Dobavitelj bo naročeno blago dobavljal na lokacije uporabnikov v roku največ do 5 delovnih dni po prejemu pisnega naročila oz. glede na potrebe uporabnika lahko tudi v daljšem roku.

V primeru, da bo uporabnik sam prišel po material v trgovino dobavitelja, bo blago prevzel takoj. Če uporabnik, ki opravi naročilo v trgovini dobavitelja, nima ustreznega prevoznega sredstva (zaradi naročenih večjih količin in ali velikosti naročenega materiala) je dobavitelj dolžan zagotoviti dostavo na naslov uporabnika isti dan ali najkasneje naslednji delovni dan.

Za nujne dobave je rok dobave isti dan ali najkasneje naslednji delovni dan.

V kolikor dobavitelj ne dobavi naročenega blaga v navedenih rokih, bo naročnik uveljavil kritni kup.

Naročnik lahko z naročilnim listom dobi blago tudi v poslovalnici dobavitelja.

Če naročnik ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, ga lahko zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi blago ustrezne kakovosti.«

13. člen

Prevzem blaga izvaja pooblaščen oseba, ki jo določi direktor uporabnika. Pri prevzemu se izvede količinski prevzem, ki se potrdi s podpisom na dobavnico.

Če je bil pregled blaga opravljen v navzočnosti obeh pogodbenih strank, mora naročnik ugotovitve o očitnih napakah na blagu vnesti v zapisnik in le-tega takoj izročiti dobavitelju, sicer pa mora naročnik očitne napake sporočiti dobavitelju v roku 8 dni po opravljenem pregledu.

Dobavitelj jamči tudi za skrite napake na blagu v obdobju 6 mesecev od izročitve blaga dalje pod pogojem, da naročnik pisno obvesti dobavitelja o nastali napaki v roku 8 dni, ko jo je opazil.

Dobavitelj je dolžan odpraviti napako oz. blago z napako zamenjati z novim blagom v roku 8 dni od dneva grajanja napake. Stroške, nastale z odpravo napake, vključno s prevoznimi ter povrnitev s tem nastale škode, nosi dobavitelj.

Zaradi neustrezne embalaže lahko naročnik embalažno enoto zavrne.

14. člen

Naročnik bo blago naročal mesečno oziroma po potrebi pri referentih dobavitelja (priloga št. 2), po elektronski pošti ali telefonu.

Dobavitelj se zavezuje, da bo blago, ki je predmet te pogodbe izročal naročniku v njegovo razpolaganje skupaj s pripadajočo dokumentacijo.

Dobavitelj je dolžan:

- za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih določil predhodno pridobiti pisno soglasje naročnika,
- pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvajanju dobav, na katere lahko vpliva dobavitelj,
- ščititi interese naročnika.

Pogodbena kazen

15. člen

V kolikor dobavitelj naročniku ne dobavi blaga v pogodbenem roku, mora plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 10‰ (promilov), za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10% (procentov) od celotne vrednosti blaga po tej pogodbi.

Če je škoda, ki jo je naročnik utrpel večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Če naročnik ugotovi nestrokovno ali nekvalitetno opravljanje dobav oziroma da dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, količine in rokov dobav, ima pravico odpovedati pogodbo.

Dobavitelj je naročniku dolžan povrniti vso škodo, ki jo je utrpel zaradi odpovedi pogodbe, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za opravljanje dobav določil nov dobavitelj.

16. člen

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenega materiala, ima dobavitelj pravico odstopiti od te pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj 30 dni pred prekinitvijo.

Skrbniki in kontaktne osebe

17. člen

Krovni skrbnik pogodbe na strani naročnika je Vanja Vurcer Gosar, tel. št. 01 300 5641, skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____, ki bo uporabniku dosegljiv :

- na telefonski številki:.....
- na elektronskem poštnem naslovu:.....

Skrbnik pogodbe pri uporabniku za Generalni urad Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana je

Skrbnik pogodbe pri uporabniku Zavodu za prestajanje kazni zapora Dob, 8233 Mirna na Dolenjskem je

Skrbnik pogodbe pri uporabniku Zavodu za prestajanje mladoletniškega zapora in kazni zapora Celje, Linhartova Zavod 3, 3000 Celje je

Skrbnik pogodbe pri uporabniku Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Ankaranska cesta 3, je 6000 Koper je

Skrbnik pogodbe pri uporabniku Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Oddelek Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica je

Skrbnik pogodb pri uporabniku Zavod za prestajanje kazni zavora Ig, Na grad 25, 1291 Ig je

Skrbnik pogodbe pri uporabniku Zavodu za prestajanje kazni zavora Ljubljana, Povšetova 5, 1000 Ljubljana je

Skrbnik pogodbe pri uporabniku Zavodu za prestajanje kazni zavora Ljubljana, Odprti oddelek Ig, Banija 97, 1292 Ig pri Ljubljani je

Skrbnik pogodbe pri uporabniku Zavodu za prestajanje kazni zavora Ljubljana, Oddelek Novo mesto, Jerebova 2, Novo mesto

Skrbnik pogodbe pri uporabniku Zavodu za prestajanje kazni zavora Maribor, Vošnjakova 16, 2000 Maribor je

Skrbnik pogodbe pri uporabniku Zavodu za prestajanje kazni zavora Maribor, Oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota je

Skrbnik pogodbe pri uporabniku Zavodu za prestajanje kazni zavora Maribor, Odprti oddelek Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem polju je

Skrbnik pogodbe pri uporabniku Prevzgojni dom Radeče, Pot na brod 23, 1433 Radeče je

Tehnični skrbniki pogodbe po posameznih zavodih bodo določeni ob podpisu pogodbe.

V primeru spremembe skrbnika pogodbe ali kontaktne osebe zadošča pisno obvestilo ene pogodbene stranke drugi pogodbeni stranki.

Podizvajalci

18. člen

(Opomba naročnika: ta člen velja samo v primeru, če dobavitelj nastopa skupaj s podizvajalci)

Dobavitelj pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci:

- _____ (naziv, polni naslov, matična številka in davčna številka), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____. /navesti dela, predmet in količina izvedenih del /, ki ga bo opravil v _____ /navesti kraj izvajanja del/

Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu oziroma podizvajalcem, v skladu s predpisi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju izvajalca s podizvajalcem pri javnem naročanju, v primeru, če podizvajalec to zahteva, kot je določeno v prvem odstavku tega člena.

Za podizvajalce, ki v skladu s drugim odstavkom tega člena neposrednega plačila ne zahtevajo, mora naročnik, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa, izvajalcu plačila poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezano s predmetom pogodbe.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem pred spremembo oz. najkasneje v petih dneh po spremembi, o tem obvestil naročnika in mu posredoval:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novih podizvajalcev,
- vso ostalo dokumentacijo zahtevano s predmetnim javnim naročilom (podatki o izvajalcu, izjava o izpolnjevanju pogojev, ...),

- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in soglasje novega podizvajalca o poravnavi njegove terjatve do glavnega izvajalca.

Naročnik lahko po preveritvi novega podizvajalca, le-tega zavrne, če zanj obstajajo razlogi za izključitev ali če bi zamenjava podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca lahko vplivala na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo izvajalca o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

Kritni kup

19. člen

V primeru, da ponudnik ne bo zagotovil dobave na način, kot je to zahtevano s to pogodbo, se bo štelo, da dobavitelj ne izpolnjuje prevzete obveznosti.

V primeru kršitve 10. člena te pogodbe bo naročnik dobavitelju isti dan na stroške ponudnika nemudoma izvedel kritni kup.

Kritni kup bo naročnik izvedel tako, da bo naročeno in nedobavljeno oz. zavrnjeno blago kupil na prostem trgu po dnevnih cenah, ponudnik pa mu mora povrniti razliko v ceni med tako kupljenim blagom in svojo ponudbeno ceno, na podlagi katere je bil izbran kot najugodnejši, manipulativne stroške v višini 5% od vrednosti izvedenega kritnega kupa in pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR.

Za potrebe kritnega kupa lahko naročnik pri nadomestnem dobavitelju dobavi tudi nadomestne istovrstne proizvode.

Naročnik bo ponudniku (ki ni dobavil ustreznega materiala) izstavil račun skladno z določili tega člena, tako izstavljen račun pa se obvezno pobota z zbirno mesečno fakturo za dobavljen material v preteklem mesecu.

V kolikor pa izbrani dobavitelj v preteklem mesecu ni dobavil nobenega materiala oz. znesek dobavljenega materiala ne zadošča za pobot, pa bo naročnik izdan račun iz naslova kritnega kupa poravnal z unovčitvijo bianco menice dobavitelja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje posla

20. člen

Dobavitelj je dolžan najkasneje v roku osmih (8) dni od podpisa te pogodbe naročniku izročiti menico z menično izjavo za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 5% ponudbene vrednosti, z veljavnostjo 30 dni po koncu veljavnosti te pogodbe, plačljivo na prvi poziv, z oznako »brez protesta«. Brez izročitve menice z menično izjavo se šteje, da ta pogodba ni sklenjena.

Naročnik lahko zavarovanje unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da dobavitelj storitve ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami iz razpisne dokumentacije ali specifikacijami. Šteje se, da dobavitelj ne opravlja storitve v skladu s pogodbo, če dobavitelj trikrat (3x) ne reši uspešno reklamacije, ki jo je podal naročnik (t.j. ne dobavi ustreznega blaga v predvidenem odzivnem času);
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani dobavitelja;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude ali drugih neaktivnosti dobavitelja. Naročnik lahko razdre pogodbo zaradi zamude, če dobavitelj trikrat (3x) v enem mesecu zamudi z dostavo blaga za več kot 1 uro, pri čemer ne izkaže, da je do zamude prišlo zaradi višje sile.

Predložitev zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost te pogodbe.

Odpovedni rok, odstop od pogodbe in prenehanje

21. člen

Odpovedni rok po tej pogodbi je 3 (tri) mesece in velja za obe stranki pogodbe. Pogodba se odpove s pisnim obvestilom, odpovedni rok pa prične teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določi te pogodbe znaša odpovedni rok 30 (trideset) dni. V tem primeru stranka pogodbe s pisnim obvestilom opozori nasprotno stranko na bistvene ali ponavljajoče se kršitve določb pogodbe z zahtevo, da jih v 30 (tridesetih) dneh od prejema pisnega obvestila odpravi, sicer se šteje, da je pogodba prenehala veljati s potekom navedenega roka.

Naročnik lahko med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah, če:

- se javno naročilo bistveno spremeni, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- je v času oddaje javnega naročila bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da lahko naročnik odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

- v primeru prenehanja poslovanja dobavitelja,
- zaradi neustreznega izpolnjevanja določi te pogodbe,
- če dobavitelj med izvajanjem dobav uporabnikom večkrat dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni kakovosti in zdravstveni neoporečnosti, s čimer je bil dobavitelj predhodno seznanjen,
- če se dobavitelj ne drži dogovorjenih rokov za dobavo blaga,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, količine in rokov dobav,
- če dobavitelj ne spoštuje zahtev naročnika, ki so navedene v tej pogodbi.

Naročnik bo v primeru odstopa od te pogodbe o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku 30 (trideset) dni pred odstopom od pogodbe, razen v primeru prve alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

Razvezni pogoj

21. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,

- o delovnim časom,
- o počitki,
- o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
- o v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih dneh.

Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

Reševanje sporov

22. člen

Za vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo, se uporablja Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07-uradno prečiščeno besedilo).

Vse spore iz te pogodbe bosta stranki reševali prvenstveno sporazumno, sicer je za njihovo reševanje pristojno sodišče v Ljubljani.

Protikorupcijska klavzula

23. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka,

prišel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Končne določbe

24. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

25. člen

Pogodba je napisana v štirih enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po dva izvoda.

Številka: _____

Datum: _____

Številka: _____

Datum: _____

NAROČNIK

Republika Slovenija
Ministrstvo za pravosodje
Uprava Republike Slovenije za izvrševanje
kazenskih sankcij
mag. Bojan Majcen
generalni direktor

DOBAVITELJ

